

SOL·LICITUD DE FRACCIONAMENT O AJORNAMENT DE PAGAMENTS

Dades de contacte

Nom i cognoms o raó social		DNI/NIF
En representació de		DNI/NIF
Domicili		Població
Adreça electrònica	Codi Postal	Telèfon mòbil
<input type="checkbox"/> No vull rebre notificacions electròniques		

Exposo

Que l'Ajuntament de Palafrugell segueix l'expedient administratiu per deutes a la recaptació municipal en concepte de (marqueu l'apartat que correspongui):

- Tributs locals (impostos i/o taxes)
 Sancions i/o altres ingressos de dret públic

Per un import total de _____ euros, els quals es troben inclosos en (marqueu l'apartat que correspongui):

- Període voluntari de pagament, el termini del qual finalitza el dia _____
 Via de constrenyiment segons expedient executiu número _____

Que actualment tinc una manca de liquiditat per tal de poder realitzar l'esmentat pagament.

Demano

Que em sigui concedit el FRACCIONAMENT / AJORNAMENT de l'esmentat deute.

A aquest efecte, proposo com a dates de pagament i imports dels terminis, els següents (els terminis coincidiran amb els dies 5 o 20 de cada mes):

Dades del compte bancari on es vol fer la domiciliació (en el cas d'alta o modificació de la domiciliació)

Codi IBAN	Entitat	Sucursal	Dígit de control	Número de compte
Codi BIC/SWIFT (només per a ordres internacionals)				Altres dígit del compte (si escau)
En el cas que el titular del compte bancari no coincideixi amb el sol·licitant, ompliu les dades següents:				
Persona titular del compte			NIF de la persona titular	
Signatura de la persona titular del compte bancari				

Garanties i compromís

Ofereixo les garanties següents:

Aval bancari.

Els béns immobles/mobles travats per la recaptació municipal de l'Ajuntament de Palafrugell, en virtut de la diligència d'embargament de data _____, els quals entén que cobreixen l'import total del deute, els interessos de demora que es meritin com a conseqüència de l'ajornament, més un 25% de la suma d'ambdues partides.

Altres garanties, segons el que disposa l'article núm. 46.4 del Reglament General de Recaptació (RGR):

Dispensa de garanties segons el que disposa l'article 46.5 de l'esmentat RGR.

Em comprometo, de conformitat amb allò establert a l'article 51.2 de l'esmentat RGR, a **efectuar el pagament de la fracció o fraccions que correspongui** (segons la proposta indicada), **mentre duri la tramitació d'aquesta sol·licitud.**

Aportació de documents d'altres administracions (només en el cas de persones físiques)

Autoritzo a l'Ajuntament de Palafrugell per tal que consulti i obtingui de l'Agència Tributària (AEAT) les dades tributàries que s'enumeren a continuació. Si no marco la casella, seré jo qui aporti aquests documents.

- IRPF de l'últim exercici de la persona sol·licitant
- Informació sobre les rendes anuals de les persones de la unitat familiar

Documents adjunts (persones físiques)

Compromís d'aval (només per deutes superiors a 12.000 euros).

Certificat de convivència de la unitat familiar (només si no està empadronat/da a Palafrugell).

Si escau, documents que acreditin la representació i el lloc assenyalat per a les notificacions.

Els documents o justificants que consideri oportuns. En particular, s'ha de justificar l'existència de dificultats econòmiques i financeres que li impedeixin, de forma transitòria, efectuar el pagament en el termini establert.

IRPF de l'últim exercici de la persona sol·licitant (només si no s'autoritza la consulta de dades tributàries).

Informació sobre les rendes anuals de les persones de la unitat familiar (només si no s'autoritza la consulta de dades tributàries).

Altres:

Documents adjunts (persones jurídiques)

Compromís d'aval (només per deutes superiors a 12.000 euros).

Documents que acreditin la representació i el lloc assenyalat per a les notificacions.

Balanç de situació de l'empresa a data de la sol·licitud.

Certificats bancaris inclosos al balanç.

En el casos en que correspongui, pressupostos de l'entitat dels exercicis anteriors i de l'exercici en curs.

Altres:

Data i signatura

Palafrugell,

Informació bàsica de protecció de dades

Responsable del tractament: Ajuntament de Palafrugell.

Finalitat: Deixar constància de les entrades i sortides dels documents, identificació de persones remitents o destinatàries, còmput de terminis a efectes de compliment de les obligacions establertes a cada procediment i seguiment de les actuacions.

Legitimació: Compliment d'obligació legal.

Destinatari: Altres Administracions Públiques per a garantir la intercomunicació i coordinació de registres.

Drets de les persones interessades: Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició al tractament i sol·licitud de la limitació del tractament adreçant-se a l'Ajuntament de Palafrugell.

Trobareu més informació a l'adreça <https://seu.palafrugell.cat/politica-de-proteccio-de-dades>