

Núm. 10.977**AJUNTAMENT
D'ORDIS**

Edicte d'aprovació inicial d'un expedient de modificació de crèdit

El Ple d'aquesta corporació de data 26 d'octubre de 2004, va aprovar inicialment l'expedient de modificació de crèdits 1/2004.

Als efectes d'allò disposat a l'article 179 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, es posa en coneixement general que a la Secretaria d'aquest Ajuntament es troba exposat al públic l'expedient.

Els interessats podran examinar l'expedient i presentar reclamacions davant el Ple en el termini de quinze dies hàbils, que es comptaran a partir del dia següent a la data de publicació d'aquest anunci.

En el supòsit de que no es presenti cap mena de reclamació, l'expedient es considerarà aprovat definitivament.

Ordis, 28 d'octubre de 2004.— L'Alcalde. Signat: Maria Crehuet Wennberg.

•Projecte d'emissaris dels col·lectors de pluvials i residuals del Pla parcial de La Faja, pel termini de trenta dies.

•Estudi d'ordenació de superfície del carrer Pou del Glaç (Tram: c/ Notari Clorells-Av. Dr. Joaquim Danés), pel termini de trenta dies.

Així mateix

Fent ús de les facultats que li atorga la legislació vigent aquest Ajuntament ha acordat l'aprovació definitiva del Projecte de reparcel·lació del Polígon d'actuació 01.04 Illa del Teatre- carrer Dolors i el seu corresponent conveni, redactat per l'arquitecte Miquel Capdevila Bassols, la formació del qual i la seva tramitació s'han subjectat a les disposicions legals vigents.

Aquest expedient serà immediatament executiu una vegada publicat aquest edicte d'aprovació definitiva al Butlletí Oficial de la Província.

Olot, 27 d'octubre de 2004.— L'Alcalde. Signat: Lluís Sacrest Villegas.

Núm. 10.973**AJUNTAMENT DE
PALAFRUGELL**

Edicte d'aprovació definitiva dels estatuts de l'Institut de Promoció Econòmica i Desenvolupament Local

En sessió ordinària realitzada el 30 de juny de 2004, el Ple de la Corporació ha aprovat inicialment els Estatuts de l'Institut de Promoció Econòmica i Desenvolupament Local.

Atès que en el termini d'exposició al públic no s'han realitzat al·legacions. Els edictes varen ser publicats en el Tauler, en el Butlletí Oficial de la Província número 155 de 12 d'agost de 2004 i en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya número 4194 d'11 d'agost de 2004.

Atès que en sessió ordinària realitzada el 29 de setembre de 2004, el Ple de la Corporació ha aprovat definitivament els Estatuts de l'Institut de Promoció Econòmica i Desenvolupament Local.

A continuació es transcriu literalment els Estatuts de l'Institut de Promoció Econòmica i Desenvolupament Local, d'acord amb el que disposa l'article 66 del Decret 179/1995 (ROAS), que s'haurà de publicar en el Butlletí Oficial de la Província, i realitzar anunci indicatiu en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i en el tauler d'edictes, i no entrarà en vigor fins que s'hagi publicat completament el text i hagi transcorregut el termini de quinze dies hàbils:

ESTATUTS DE L'INSTITUT DE PROMOCIÓ ECONÒMICA I DESENVOLUPAMENT LOCAL DE PALAFRUGELL

CAPÍTOL I: NATURALESA I FINALITATS.

Article 1

L'Organisme Autònom municipal denominat "Institut de Promoció Econòmica de Palafrugell", és un organisme autònom de caràcter administratiu creat per l'Ajuntament de Palafrugell, amb personalitat jurídica pública descentralitzada i patrimoni propi i independent, per al compliment de les finalitats i funcions que li atribueixen aquests Estatuts.

Article 2

1. L'Organisme gaudeix de l'autonomia administrativa i econòmica que li reconeix la legislació, i estarà regulat per aquests Estatuts i per les disposicions aplicables de la Llei 7/85 de 2 d'abril, de bases de règim local, el Decret-Legislatiu 2/2003 pel que s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/95, de 13 de juny, la Llei 39/88, de 28 de desembre, d'hisendes locals, la Llei 30/92, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú modificada per la Llei 4/99, el Reial Decret-Legislatiu 2/2000, pel que s'aprova el Text Refós de contractes de les administracions públiques, articles 45 a 60 de la Llei 6/1997 (LOFAGE), a més de la resta de disposicions legals i reglamentàries aplicables.

2. En exercici de la seva autonomia i per al compliment del seus fins, l'Organisme gaudirà de plena capacitat d'obrar i estarà facultat per:

- a) Administrar el seu patrimoni.
- b) Adquirir, posseir, arrendar, gravar i alienar béns mobles i immobles, amb les limitacions que preveu l'article 204.4 del ROAS.
- c) Adquirir, gravar i renunciar a drets i assumir obligacions.
- d) Celebrar contractes i convenis amb persones públiques o privades.
- e) Contractar obres, serveis i subministraments.
- f) Sol·licitar i obtenir subvencions i ajuts públics i privats, o de qualsevol altre índole.
- g) Exercitar i oposar-se a tot tipus de reclamacions, accions administratives, i accions judicials davant de qualsevol jurisdicció.

Núm. 11.156**AJUNTAMENT
D'OLOT****Àrea d'Urbanisme i Barri Vell**

Publicació de cinc edictes d'exposició al públic i d'un d'aprovació definitiva

La Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 20 d'octubre del 2004 va acordar aprovar inicialment i exposar al públic pel termini que s'indica els següents expedients:

•Projecte de condicionament i millora de camins de Batet. Pla quadriennal 2004-2007. Fase 1, pel termini de trenta dies.

•Conveni d'execució de les obres de construcció del col·lector i emissari d'aigües pluvials Pla de Dalt -Rebaixinc-Riera Riudaura, pel termini d'un mes.

•Conveni d'execució de les obres d'articulació del canvi de secció de calçada a l'avinguda Pla de Dalt. Tram : c/ Arada. Límit Nord del Polígon A del Pla parcial Pla de Dalt, pel termini d'un mes.

La Junta de Govern en sessió celebrada el dia 27 d'octubre del 2004 va acordar aprovar inicialment i exposar al públic pel termini que s'indica els següents expedients:

h) Acceptar, rebutjar o renunciar a donacions, herències, llegats i altres transmissions a títol gratuït o modal.

i) Contractar i acomiadar personal.

j) Establir la seva pròpia organització interna.

k) Celebrar tot tipus d'actes i negocis jurídics que siguin necessaris i convenients per a la consecució de les seves necessitats fundacionals.

l) Atorgar subvencions i altres ajuts dins les previsions pressupostàries i de les disponibilitats de l'organisme.

Totes les facultats anteriors s'entenen sotmeses a les limitacions legals i a les que contenen aquests Estatuts.

Article 3

El domicili de l'organisme autònom municipal "Institut de Promoció Econòmica" serà a les dependències municipals de Can Rosés.

Article 4

La durada de l'Organisme serà indefinida, sens perjudici de les disposicions d'aquests Estatuts sobre la seva dissolució.

Article 5

L'Institut de Promoció Econòmica tindrà per objecte les següents finalitats:

a) La promoció d'activitats econòmiques en l'àmbit de l'empresa, el territori i les persones; i tot el referent al desenvolupament local, i que es concreta:

-Promoció turística.

-Comerç.

-Indústria.

-Promoció d'infraestructures i activitats diverses.

CAPÍTOL II: ÒRGANS DE GOVERN

Article 6

Els òrgans de govern de l'Organisme seran la Junta de Govern, el president, els vicepresidents i el gerent, amb les atribucions que per a cadascun d'ells s'indiquen.

Secció 1. La Junta de Govern

Article 7

La Junta de Govern és el màxim òrgan de govern i administració de l'Organisme.

La Junta estarà formada per:

a) El president, que serà l'Alcalde de l'Ajuntament de Palafrugell o regidor en qui delegui.

b) El Vicepresident I: que serà el Regidor delegat de l'àrea de Serveis Municipals, Promoció Econòmica i

Desenvolupament Local de l'Ajuntament o regidor en qui es delegui.

c) El Vicepresident II: que serà la persona proposada pels sectors econòmics del municipi.

d) Els vocals:

d.1) El Regidor de Comerç, Turisme i Indústria, si n'hi ha.

d.2) El Regidor del Mercat. Si n'hi ha.

d.3) Dos membres més a proposta del Ple.

d.4) Un representant d'ACOPA.

d.5) Un representant de la Cambra de Comerç.

d.6) Un representant del sectors d'apartaments turístics.

d.7) Un membre de l'associació de constructors i promotors.

d.8) Un membre de l'Associació Costa Brava Centre, que representi el sector de Palafrugell i tingui un establiment al municipi.

d.9) Un membre de l'Associació d'Indústries del Suro, amb establiment obert al municipi de Palafrugell.

e) El sector privat nomenarà els seus representants, un titular i un suplent per cada membre de la Junta de Govern.

Article 8

La Junta de Govern tindrà les atribucions següents, sempre referides a les seves finalitats:

1) Aprovar els programes d'actuació i les seves revisions.

2) Aprovar inicialment el projecte de pressupost de l'organisme, les modificacions pressupostàries (suplements de crèdit, crèdits extraordinaris, transferències de crèdit, generació de crèdit), i la liquidació de comptes, per elevar-los posteriorment a l'Ajuntament per a la seva incorporació als documents municipals generals respectius i llur tramitació posterior.

3) Aprovar ordres i instruccions de serveis.

4) Exercitar tot tipus d'accions, recursos i peticions en defensa dels drets i interessos de l'Organisme davant de qualsevol autoritat o tribunal de qualsevol jurisdicció.

5) Autoritzar i adjudicar tot tipus de contractes, destacant a efectes enunciatius, el d'obres, serveis, subministres, etc...

6) Proposar a l'Ajuntament l'autorització de tots aquells actes i contractes que la requereixin segons aquests Estatuts o en virtut de disposició legal.

7) Proposar a l'Ajuntament l'aprovació de la plantilla de l'Organisme, el catàleg o la relació de llocs de treball i les normes generals de retribució del personal.

8) Resoldre els expedients disciplinaris incoats al personal funcionari, imposant les sancions que li corresponguin.

9) Imposar sancions al personal laboral, d'acord amb la graduació de l'Estatut dels Treballadors, llevat de la d'acomodament, així com concedir permisos, llicències, vacances, i distribuir la jornada de treball.

10) Aprovar l'oferta pública d'ocupació i les bases de selecció de concursos, oposicions i concursos-oposicions per accedir als llocs de treball vacants i dotats pressupostàriament de l'hospital municipal.

11) Aprovar la memòria anual d'activitats i els estats financers, prèviament a la seva elevació a l'Ajuntament.

12) Proposar a l'Ajuntament la modificació d'aquests Estatuts o la dissolució de l'Organisme.

13) Aprovar, rectificar i comprobar l'inventari de l'Institut i trametre'l al ple de la corporació per a la seva aprovació definitiva, d'acord amb el que disposa l'article 105 del Reglament de patrimoni dels ens locals.

14) Rendir i proposar inicialment els estats i comptes anuals, remetre'ls al ple, d'acord amb el que disposa l'article 193.1 de la LHL.

15) Aprovar els concerts i convenis per a la prestació de serveis amb la Generalitat o amb altres entitats públiques o privades, així com els acords de participació que s'hi puguin establir.

16) Aprovació de tarifes, taxes, preus públics i drets per a la prestació de serveis.

17) Autoritzar, disposar i reconèixer les despeses per import superior a 6.000 euros.

18) Ordenar pagaments per import superior a 6.000 euros.

19) Exercir aquelles altres competències no atribuïdes estatutàriament a cap altre òrgan què, inherents a les comeses de l'organisme autònom, la legislació de règim local atribueixi al Ple i no siguin indelegables.

Article 9

1. La Junta de Govern es reunirà en sessió ordinària una vegada cada mes, excepte el mes d'agost, i a més, en sessió extraordinària quan ho consideri necessari el seu president o ho sol·liciti per escrit la tercera part dels seus membres.

2. Les convocatòries es faran amb una antelació mínima de dos dies hàbils i incorporaran l'ordre del dia.

3. El quòrum per a la validesa de les sessions serà, tant en primera com en segona convocatòria, d'una tercera part dels membres de la Junta de Govern amb

veu i vot. En tot cas hi hauran d'assistir el president i el secretari, o qui legalment els substitueixi.

4. Els acords s'adoptaran per majoria simple dels membres presents, i en cas d'empat decidirà el president amb vot de qualitat.

Article 10

1. Actuarà com a secretari de la Junta de Govern el secretari de l'Ajuntament o persona en qui delegui, que haurà de ser del Grup A, Escala d'Administració General/Especial, i que assistirà a les sessions amb veu i sense vot; li correspondrà l'aixecament de les actes, l'expedició de certificacions dels acords i la prestació d'assessorament jurídic.

2. També podran assistir a les sessions de la Junta de Govern, amb veu però sense vot, el gerent de l'Organisme i l'interventor de l'Ajuntament o persona en qui delegui, que haurà de ser del Grup A, Escala d'Administració General/Especial.

3. El President, a iniciativa pròpia o a sol·licitud d'1/4 part dels membres de la Junta, podrà requerir la presència del personal tècnic que entengui adient per tal d'informar o asesorar als membres de la Junta.

Article 11

Els càrrecs d'origen corporatiu i institucional que acabin el seu mandat o dimiteixin com a tals, cessaran com a membres de la Junta de Govern; el nomenament i la separació de la resta dels càrrecs correspondrà al Ple Municipal. Aquests càrrecs tindran caràcter honorífic i per tant no remunerats, però podran rebre indemnitzacions per les despeses ocasionades en l'exercici de les seves funcions.

Els càrrecs del sector privat seran renovats cada quatre anys en la seva totalitat, a proposta del mateix sector privat.

Secció 2. El president.

Article 12

1. El president de la Junta de Govern ho serà també de l'Organisme.

2. Correspon al president les atribucions següents:

a) Exercir la representació institucional permanent de l'Organisme i de la Junta de Govern en tot tipus d'actes i contractes, davant d'autoritats i tribunals i davant dels particulars.

b) Fixar l'ordre del dia, convocar, presidir, suspendre i aixecar les sessions, dirigir les deliberacions i resoldre els empats amb el seu vot de qualitat.

c) Autoritzar, disposar i reconèixer les despeses per import superior a 1.500 euros i menys de 6.000 euros.

d) Ordenar pagaments per import superior a 1.500 euros i menys de 6.000 euros.

e) Obrir, disposar i cancel·lar tot tipus de comptes corrents i d'estalvi en qualsevol establiment a l'efecte.

f) Contractar i acomiadar el personal laboral de l'Organisme.

g) Exercir l'alta direcció i inspecció de totes les activitats de l'Organisme.

h) Exercitar tot tipus d'accions i disposar qualsevol mesura per raons d'urgència, en cas de risc de perjudici per a l'Organisme, si no s'adoptés, donant-ne compte a la Junta de Govern en la seva primera sessió, a efectes de la seva ratificació.

i) Exercitar aquelles altres atribucions que, essent inherents a les comeses pròpies de l'organisme autònom, la legislació de règim local atribueixi al president de l'entitat local i no siguin indelegables o no estiguin atribuïdes a un altres òrgan per aquests Estatuts.

Secció 3. Els vicepresidents.

Article 14

Els vicepresidents substituiran per ordre de nomenament al president i assumiran totes les seves atribucions en cas de vacant, absència, malaltia o delegació.

Secció 4. El gerent.

Article 15

El gerent serà nomenat i cessarà per acord del Ple de l'Ajuntament, que podrà tenir la condició de personal laboral, funcionari de carrera, o si s'escau caràcter de personal eventual amb funcions directives de lliure nomenament i en règim no permanent i li serà d'aplicació, en aquest cas, el règim que preveuen els articles 9 a 15 del Reglament del personal al servei dels ens locals de Catalunya, aprovat pel Decret 214/90, de 30 de juliol.

Article 16

Corresponen al gerent les atribucions següents:

a) Executar i fer complir els acords de la Junta de Govern.

b) Representar administrativament a l'Institut de Promoció Econòmica de Palafrugell en tots aquells actes derivats de la gestió que li és pròpia.

c) Dirigir, organitzar, vigilar i inspeccionar totes les activitats i dependències de l'Organisme, ostentant el comandament directe del personal.

d) Autoritzar, disposar i reconèixer les despeses per import inferior a 1.500 euros.

e) Ordenar pagaments per import inferior a 1.500 euros.

f) Preparar l'avantprojecte de pressupost i dels programes d'actuació de l'Organisme.

g) Adoptar totes les determinacions necessàries pel millor funcionament dels serveis, la competència de les quals no estigui reservada a la Junta de Govern ni al President.

h) Proposar a la Junta de Govern l'adopció d'acords relatius a les necessitats de l'Institut.

i) Informar a la Junta de Govern dels assumptes que es tractin en cada sessió.

j) Assistir a les reunions de la Junta de Govern amb veu però sense vot.

k) Preparar la documentació que, a través del President, s'ha de sotmetre a consideració de la Junta de Govern i informar-la de tot el necessari per a l'adequat exercici de les seves competències.

l) Les altres que li delegui o encomani la Junta de Govern o el president.

CAPÍTOL III. PERSONAL

Article 17

El nombre de llocs de treball, la seva classificació, categories, les funcions i les remuneracions del personal de l'Organisme, seran les que constin a la relació de llocs de treball, que aprovi el Ple de l'Ajuntament de Palafrugell, a proposta de la Junta de Govern.

S'adjunten com annexos d'aquests Estatuts la Relació de Llocs de Treball i l'Organigrama (annex I i II).

El personal laboral de l'Institut de Promoció Econòmica es regirà i estarà subjecte a l'Estatut dels Treballadors, i resta de normativa laboral concordant.

El personal funcionari de l'esmentat Institut es regirà i estarà subjecte per la Llei 30/84 modificada per la Llei 23/88, pel Decret-Legislatiu 1/97, pel Reglament de personal dels ens locals (Decret 214/90), per la Llei 7/85, per la Llei 8/87, i resta de normativa estatal, autonòmica i local de la funció pública.

Article 18

El personal de l'Organisme estarà integrat pels funcionaris municipals que siguin adscrits a l'Organisme, els quals restaran en la situació administrativa que correspongui d'acord amb la normativa sobre funció pública, i pel personal laboral que contracti el mateix Organisme, previst també a la seva plantilla, sense

que això confereixi a aquests darrers cap dret per adquirir la condició de funcionaris municipals.

El Personal que consta a l'annex I (Relació de llocs de treball) i a l'annex II (Organigrama), són transferits a l'Institut de Promoció Econòmica amb els mateixos Drets i Obligacions que tindrien si continuessin essent personal de l'Ajuntament de Palafrugell.

En tot moment els hi serà d'aplicació l'acord de condicions de treball o conveni col·lectiu que regeixi pel personal de l'Ajuntament de Palafrugell.

CAPÍTOL IV: RÈGIM ECONÒMIC

Article 19

1. Constitueix el patrimoni de l'Organisme: el conjunt de béns i drets de qualsevol naturalesa que adquireixi per qualsevol títol legítim.

2. Els béns que li adscriu en ús l'Ajuntament no s'integren al patrimoni de l'Organisme i conserven la seva qualificació jurídica originària. L'Organisme en tindrà les facultats de conservació i utilització per a les activitats motivadores de l'adscripció.

3. L'Ajuntament adscriu en ús a l'Organisme les dependències municipals de Can Rosés.

4. L'organisme autònom municipal "Institut de Promoció Econòmica de Palafrugell" està obligat a vetllar pel Patrimoni i per tant:

a) Inscriurà en el Registre de la Propietat a nom de l'Institut tots els béns i drets reals del mateix.

b) Els valors els dipositarà a nom de l'Institut.

c) Formarà inventari dels béns mobles, immobles, drets reals, valors i vehicles que s'hagin adscrit al Patrimoni inicial de l'Institut i anualment procedirà a la seva rectificació.

Article 20

L'Organisme comptarà amb els recursos econòmics següents:

a) Aportacions i subvencions de l'Ajuntament, d'acord amb el que disposa l'article 138 del ROAS que exigeix el respecte al principi de lliure concurrència.

b) Productes i rendiment del seu propi patrimoni.

c) Rendiments de les seves activitats.

d) Donatius, auxilis i subvencions.

e) Crèdits, préstecs i aportacions obtinguts de persones públiques i privades.

f) Qualsevol altres procedents legalment.

Article 21

Anualment la Junta de Govern aprovarà inicialment el pressupost de l'Organisme, sobre la base de l'avantprojecte preparat pel gerent, i l'elevarà a l'Ajuntament per l'aprovació del Ple municipal, integrat en el pressupost general de la Corporació.

A aquest fi, el pressupost de l'organisme s'ha de trametre a l'ens local del qual depèn abans del 15 de setembre de cada any, acompanyat de la documentació que preveu la legislació sobre hisendes locals i adaptar-se a les normes sobre l'estructura pressupostària dels ens locals.

El pressupost de l'organisme no pot incloure augments de personal sense l'autorització de l'ens local.

Article 22

1. La comptabilitat i el control econòmic, financer i pressupostari i les funcions de Tresoreria de l'Organisme seran duts per l'interventor de l'Ajuntament o el funcionari en qui delegui.

2. El procediment de cobrament dels drets és de caràcter administratiu i la recaptació executiva l'han de realitzar els serveis recaptadors de l'ens local, d'acord amb les regles aplicables a aquest.

3. Les operacions de crèdit i de tresoreria les aprova l'ens local del qual depèn l'organisme dins dels límits legalment establerts.

Els crèdits concertats per l'esmentat organisme computa a la càrrega financera dels ens locals de què depenen, d'acord amb el que estableix la normativa d'hisendes locals.

4. L'organisme pot proposar que determinats crèdits es considerin ampliats automàticament en la mesura que es produeixin els ingressos correlatius.

5. Les funcions de fiscalització i control de la gestió econòmica, financera i pressupostària i les de comptabilitat, tresoreria i recaptació, les han de realitzar la intervenció i la tresoreria de l'ens local, d'acord amb les competències respectives, bé directament o per mitjà de delegacions.

Article 23

L'exercici econòmic coincidirà amb l'any natural. Cada any la Junta de Govern formularà una memòria d'activitats, el balanç i el compte de liquidació del pressupost de l'exercici, i els elevarà al Ple de l'Ajuntament.

CAPÍTOL V. FACULTATS DE TUTELA DE L'AJUNTAMENT.

Article 24

1. Correspon al Ple de l'Ajuntament:

a) Aprovar el programa d'actuació de l'Organisme i les seves revisions.

b) Aprovar el pressupost de l'Organisme i les seves modificacions.

c) Aprovar el comptes de l'Organisme, les liquidacions pressupostàries i les memòries de gestió.

d) Aprovar les plantilles de personal, el catàleg o la relació de llocs de treball i organigrama, així com les normes generals de remuneració i contractació de personal.

e) Autoritzar la concertació d'operacions de crèdit.

f) Autoritzar l'alienació o gravamen de béns immobles que formen part del patrimoni de l'Organisme.

g) Aprovar la modificació dels presents Estatuts

h) Resoldre els recursos d'alçada que es puguin interposar contra els actes i les disposicions de l'organisme autònom.

i) Resoldre l'aixecament o la confirmació definitiva dels actes de suspensió d'acords o resolucions de l'organisme dictats per l'alcalde.

j) Aprovar la dissolució i liquidació de l'organisme autònom municipal.

k) Aprovar el reglament de servei, règim intern i personal.

l) Nomenament i separació del Gerent de l'Institut, fixant-li les directrius sota les quals haurà d'actuar.

2. Correspon a l'alcalde:

a) Suspènre els acords de la Junta de Govern i les resolucions de la Presidència o la Gerència quan estimi que s'excedeixen de llurs competències, que són contraris als interessos generals de l'Ajuntament o als propis de l'Organisme o que constitueixen qualsevol infracció de l'ordenament jurídic. Aquesta facultat de suspensió es podrà exercitar durant el mes subsegüent al de la recepció dels acords o resolucions de què es tracti. De la resolució de suspensió es donarà compte al Ple, que podrà deixar-la sense efectes o anul·lar els actes suspesos si es confirma la concurrència de les circumstàncies motivadores de la suspensió.

CAPÍTOL VI: MODIFICACIÓ D'ESTATUTS I EXTINCIÓ.

Article 25

Aquests Estatuts es podran modificar per l'acord del Ple de l'Ajuntament, seguint el mateix procediment que per a la seva aprovació. La Junta de Govern de l'Organisme podrà sol·licitar-ne la modificació al Ple de l'Ajuntament.

Article 26

L'organisme s'extingirà per les següents causes:

a) Per acord del ple de la corporació, previa acord de la Junta de Govern, quan es consideri convenient gestionar el servei per una altra modalitat diferent, entre les previstes legalment.

b) Per la finalització del termini assenyalat en l'acord de constitució.

c) Per la consecució del fi o la impossibilitat del compliment d'aquest en el cas de l'organisme autònom fundacional, amb l'acord previ de l'òrgan de govern superior.

Palafrugell, 25 d'octubre de 2004.—
L'Alcalde. Signat: Lluís Medir i Huerta.

Núm. 10.974**AJUNTAMENT DE
PALAFRUGELL**

Edicte d'aprovació definitiva d'un reglament

En sessió ordinària realitzada el 30 de juny de 2004, el Ple de la Corporació ha aprovat inicialment el Reglament Regulador de l'activitat de foment de l'Ajuntament de Palafrugell i dels seus organismes autònoms.

Atès que en el termini d'exposició al públic no s'han realitzat al·legacions. Els edictes varen ser publicats en el tauler, en el Butlletí Oficial de la Província número 155 de 12 d'agost de 2004 i en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya número 4193 de 10 d'agost de 2004.

Atès que en sessió ordinària realitzada el 29 de setembre de 2004, el Ple de la Corporació ha aprovat definitivament el Reglament Orgànic Municipal de l'Ajuntament de Palafrugell.

A continuació es transcriu literalment el Reglament Regulador de l'activitat de foment de l'Ajuntament de Palafrugell i dels seus organismes autònoms, d'acord amb el que disposa l'article 66 del Decret 179/1995 (ROAS), que s'haurà de publicar en el Butlletí Oficial de la Província, i realitzar anunci indicatiu en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i en el tauler d'edictes, i no entrarà en vigor fins que s'hagi publicat completament el text i hagi transcorregut el termini de quinze dies hàbils:

**REGLAMENT REGULADOR DE
L'ACTIVITAT DE FOMENT DE
L'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL
I DELS SEUS ORGANISMES AUTÒ-
NOMS**

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

D'entre les formes d'actuació de l'administració local, la de foment de les activitats dels ciutadans, tant de caràcter social, esportiu, cultural, social, de cooperació amb el tercer món, com econòmic, que siguin d'interès públic o complementin o supleixin serveis de competència municipal, té una importància fonamental, per tal com, en comptes de substituir l'acció lliure d'aquests, coadjuva que el camp de l'activitat quedi en el sector privat, amb l'ajuda i la col·laboració de l'Ajuntament en la seva consecució, tot això d'acord amb la filosofia orientadora del nostre sistema constitucional, que tendeix a promoure la intervenció i l'actuació dels privats, incentivant-la i fomentant-la, i únicament la supleix en els casos que estableix la llei, quan, per raons del seu contingut o per raons d'organització que aconsellin la intervenció pública en benefici dels interessos generals dels ciutadans, sigui més adequada aquesta última.

Els instruments per mitjà dels quals es materialitza l'activitat de foment de les administracions locals en vista de la legislació pública local, tant estatal (Llei 38/2003, de 17 de novembre, BOE núm. 276) com autonòmica, estan constituïts bàsicament per tres mecanismes fonamentals: la concessió de subvencions i ajuts de contingut econòmic, la concessió d'ajuts no avaluable econòmicament i l'acció concertada. El present Reglament té per objecte regular el règim i el procediment general d'actuació de l'Ajuntament i dels seus organismes autònoms per a l'exercici d'aquest tipus d'activitats.

Així mateix, també té per objecte donar compliment al que disposen:

a) L'article 17.2 de la Llei 38/2003, de Subvencions que exigeix que les bases reguladores de les subvencions de les corporacions locals hauran d'aprovar-se en el marc de les bases d'execució del pressupost, a través d'una ordenança general de subvencions o mitjançant una ordenança específica per les diferents modalitats de subvencions.

Amb la redacció del present Reglament general de subvencions es pretén donar compliment a aquesta exigència legal.

b) La Disposició Transitòria Primera de l'esmentada llei, que atorga un termini d'un any a partir de l'entrada en vigor de la llei per procedir a l'adequació de la normativa reguladora de les subvencions al règim jurídic establert a la mateixa, ja que en cas de no produir-se la Llei 38/2003, seria d'aplicació directa.

El present Reglament està constituït per un títol preliminar, que té per objecte establir les normes generals d'aplicació, i consta de tres títols més, dedicats a regular cadascun dels instruments de foment a què anteriorment hem fet referència.

El títol primer té per objecte regular el procediment de concessió de subvencions o ajuts de contingut econòmic; el segon, la concessió d'ajudes de naturalesa diversa, que no estan constituïdes per quantitats econòmiques sinó per béns materials, en permetre l'ús gratuït dels mitjans públics a les associacions ciutadanes, sempre que estiguin constituïdes per a la defensa dels interessos generals o sectorials dels veïns; i l'últim títol regula l'exercici de l'acció concertada entre l'Ajuntament i els particulars, com a foment i promoció d'activitats socials o econòmiques que es considerin d'interès públic (per exemple: ajuts per la modernització del comerç local).

La diferència fonamental entre el mecanisme de concessió d'ajuts, ja siguin econòmics o materials, i l'acció concertada radica bàsicament en el fet que, mentre amb la concessió d'ajuts l'Administració fomenta una activitat privada sense participar en la seva organització, amb l'acció de foment, en canvi, mitjançant la formalització del conveni corresponent, l'administració no tan sol contribueix econòmicament a la realització de l'activitat, sinó que també hi participa, motiu pel qual aquesta participació no té els límits percentuals que estableix la legislació vigent per a les subvencions.

Amb aquest Reglament l'Ajuntament de Palafrugell, vol disposar d'una normativa comuna de coneixement públic i observança obligatòria per part de les diferents àrees i patronats municipals, en l'aprovació de les convocatòries i bases particulars de tota activitat que tendeixi a fomentar les activitats particulars.

És objecte també del present Reglament recollir les previsions de la Llei de Subvencions, 38/2003, de 17 de novembre, BOE núm. 276, en concordança amb el Decret 179/95, pel que s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis de les Corporacions Locals.

TÍTOL PRELIMINAR**Article 1. Objecte**

El present Reglament té per objecte regular el règim i el procediment general d'actuació de l'Ajuntament i dels seus organismes autònoms amb relació a l'activitat de foment.