



Carrer Cervantes, 16
17200 Palafrugell
972 613 100
<https://seu.palafrugell.cat>
organitzacio-rh@palafrugell.cat

SOL·LICITUD DE PARTICIPACIÓ EN PROCESSOS SELECTIUS

Dades de contacte

Nom i cognoms		DNI
Domicili	Codi Postal	Població
Adreça electrònica	Data de naixement	Telèfon mòbil

Notificacions electròniques

Vull rebre notificacions electròniques* Sí

Sol·licito

Prendre part en la convocatòria

Declaro responsablement

Que accepto i reuneixo totes i cadascuna de les condicions i circumstàncies exigides a les bases de la convocatòria.

Així mateix, declaro no trobar-me afectat per cap causa d'incompatibilitat o per conflictes d'interès que afectin de forma essencial el desenvolupament del lloc de treball. S'entén que una persona està afectada per conflictes d'interès quan existeixin interessos privats concurrents que afectin o puguin afectar el seu judici de valor en les actuacions que haurà de realitzar si accedeix al lloc de treball, en un grau suficient com per impedir o dificultar de forma important el desenvolupament normal del lloc. En aquest cas la definició de conflicte d'interès engloba els reals i potencials.

Autoritzo

A l'Ajuntament de Palafrugell per dur a terme les consultes necessàries a altres administracions públiques, amb la finalitat d'obtenir el certificat d'antecedents penals (si escau).

Documents adjunts

<input type="checkbox"/> Currículum vitae amb fotografia <input type="checkbox"/> Còpia de la titulació exigida <input type="checkbox"/> Documentació acreditativa dels mèrits al·legats <input type="checkbox"/> Certificat d'antecedents penals (si escau)	Data i signatura Palafrugell,
Que en relació a l'acreditació de l'equivalència de coneixements en llengua catalana: <input type="checkbox"/> Aporto certificat de nivell exigut a les bases de convocatòria, de la Direcció General de Política Lingüística o equivalent normalitzat. <input type="checkbox"/> Certificat d'haver superat una prova de coneixements de llengua catalana, d'aquest mateix nivell o superior, en una convocatòria que té una antiguitat màxima d'un any. <input type="checkbox"/> No puc acreditar l'equivalència de coneixements en llengua catalana i, per tant, hauré de realitzar la prova prevista a les bases. <input type="checkbox"/> Aporto còpia de la documentació acreditativa d'estar en possessió de coneixements de la llengua castellana, en el cas d'aspirants sense nacionalitat espanyola.	

Si voleu presentar aquesta sol·licitud en línia, cal que tota la documentació que es vulgui adjuntar estigui en un sol fitxer amb format PDF (el fitxer no pot ocupar més de 10MB) i cal que feu clic als botons de color verd de més avall seguint l'ordre indicat. Recordeu que no es tindran en compte els mèrits i requisits al·legats que no siguin acreditats i adjuntats en aquesta sol·licitud.

Les dades que ens facilita s'incorporaran a un fitxer automatitzat creat per l'Ajuntament de Palafrugell per a deixar constància de l'entrada i sortida de documents i per al seguiment dels tràmits i actuacions de l'exercici de les seves competències i funcions. Les seves dades personals únicament seran comunicades a altres administracions públiques i persones en els casos previstos legalment, o bé amb el seu consentiment previ. En qualsevol moment vostè pot exercir els seus drets d'accés, de rectificació, d'oposició i, si és el cas, de cancel·lació, tot adreçant-se a l'Alcalde-President de l'Ajuntament.

NOTIFICACIÓ ELECTRÒNICA

(Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques)

La notificació electrònica és un sistema ràpid i eficaç que permet agilitzar les comunicacions entre l'Ajuntament i la ciutadania. Per tal de poder realitzar la notificació electrònica necessitem l'autorització de la persona interessada. Aquesta autorització la podeu fer en el mateix moment de la sol·licitud, tot indicant que voleu rebre la notificació electrònica, i caldrà que ens faciliteu la vostra adreça de correu electrònic i el vostre número de telèfon mòbil.

Des del moment del dipòsit de la notificació disposeu de 10 dies naturals per accedir a la vostra notificació electrònica. Si transcorregut el termini de 10 dies no heu accedit a la notificació, aquesta s'entendrà rebutjada i l'acte es donarà per notificat. Podeu revocar l'autorització de notificació electrònica en qualsevol moment, mitjançant la presentació d'una sol·licitud a tal efecte al Registre de l'Ajuntament.