

SOL·LICITUD DE LLICÈNCIA PER A ACTIVITATS EXTRAORDINÀRIES EN ESPAIS MUNICIPALS OBERTS (VIA PÚBLICA)

Dades de l'associació

Raó social		NIF
Persona representant		DNI/NIE
Domicili		Població
Adreça electrònica	Codi Postal	Telèfon mòbil
☐ No vull rebre notificacions electròniques		

Dades de l'activitat

Descripció de l'activitat, esdeveniment o festa que es vol realitzar		
Lloc de l'activitat	Superfície d'ocupació (m2)	
Dates de l'activitat	Horari de l'activitat	
Dates de muntatge i desmuntatge	Horari de muntatge i desmuntatge	
Aforament màxim previst (1)	Cobertura de l'assegurança (automàtic segons aforament)	
Controladors d'accés (automàtic segons aforament)	Vigilants de seguretat (automàtic segons aforament)	
Cabines de WC d'ús públic (automàtic segons aforament) (2)	Servei d'emergència sanitària (automàtic segons aforament) (3)	
Actuacions musicals (4) ☐ Sí ☐ No	Servei de bar (5) ☐ Sí ☐ No	Serveis complementaris privats (6) ☐ Sí ☐ No

Sol·licitud de material

☐ Tanques	Quantitat:
☐ Taules (7)	Quantitat:
☐ Entarimat (8)	Superfície (m2):
☐ Connexió de llum (9)	
☐ Contenidors de rebuig	Quantitat:
☐ Contenidors d'orgànica	Quantitat:
☐ Contenidors de vidre	Quantitat:
☐ Contenidors d'envasos	Quantitat:
☐ Contenidors de paper	Quantitat:
☐ Neteja prèvia de l'espai	
☐ Instal·lació de banderoles	Ubicació:

Sol·licitud de food trucks o de restauració

☐ Sí ☐ No

Necessitats amb la Policia Local (si escau)

Reserva d'aparcaments, talls de trànsit, altres

Demano

El permís per a la realització de l'acte o festa a la via pública i el subministrament del material, si escau.
--

**Dades del compte bancari on es retornarà l'import de la fiança (si es diposita una fiança)**

Codi IBAN	
Codi BIC/SWIFT (només per a ordres internacionals)	Altres dígit del compte (si escau)
En el cas que el titular del compte bancari no coincideixi amb el sol·licitant, ompliu les dades següents:	
Persona titular del compte	NIF de la persona titular

Documents adjunts obligatoris

☐ Declaració responsable de disposició d'assegurança de responsabilitat civil (omplir i signar la pàgina que hi ha a continuació)
☐ Memòria de l'activitat o pla d'autoprotecció (PAU), d'acord amb l'aforament, amb els plànols corresponents
☐ Protocol de connexió de llum (només si es demana la connexió de llum)
☐ Carnet de manipulador/a d'aliments (només si hi ha restauració que no sigui externa)
☐ Altra documentació (indiqueu)

Llistat de vehicles que es volen autoritzar per a la circulació en zona restringida

Matrícula:	Zona:
Matrícula:	Zona:
Matrícula:	Zona:
Matrícula:	Zona:
Matrícula:	Zona:

Data i signatura

Palafrugell,

- | |
|--|
| <p>(1) Els aforaments superiors a 150 persones, requereixen un sistema de control de l'aforament.</p> <p>(2) El 10% dels WC, a partir de 5 cabines, hauran de ser adaptats per a persones amb discapacitat.</p> <p>(3) Els aforaments superiors a 1.000 persones, requereixen assistència mínima de 2 tècnics formats en assistència sanitària immediata.</p> <p>(4) Declaració jurada de compliment de la normativa de sorolls. Límit màxim d'emissió 95db a 1m de distància de l'equip i de 80db a la façana d'habitatge més pròxima.</p> <p>(5) Cartells de prohibició de venda d'alcohol a menors d'edat, i assegurança de RC si és una entitat aliena.</p> <p>(6) Els serveis complementaris privats hauran de presentar la seva assegurança de responsabilitat civil (RC).</p> <p>(7) En cas de demanar taules cal dipositar una fiança de 100 euros a l'Ajuntament.</p> <p>(8) En cas d'instal·lació d'entramat caldrà aportar el certificat de solidesa un cop instal·lat, ja sigui certificació d'un tècnic municipal en entramats municipals o un enginyer aliè en cas d'instal·lacions alienes.</p> <p>(9) En cas d'instal·lació de llum caldrà aportar un cop efectuada aquesta, el certificat de baixa tensió, ja sigui per part d'un tècnic de l'ajuntament si és una instal·lació municipal o d'un tècnic aliè si és una instal·lació d'un altre ens.</p> |
|--|