



MEMÒRIA D'ACTIVITAT EXTRAORDINÀRIA

ENTITAT:

ACTIVITAT:

DATA CELEBRACIÓ:

DENOMINACIÓ DEL PROJECTE / ACTIVITAT

PERSONES RESPONSABLES DE L'ORGANITZACIÓ (mínim dues)

-
-
-
-
-

LLOC DE REALITZACIÓ

HORARIS

IDENTIFICACIÓ TITULAR DE LA DISPONIBILITAT DE L'ESTABLIMENT
(establiments o espais privats, acompanyar document de conformitat)

OBJECTIUS DEL PROJECTE (incloure serveis, si s'escau, de restauració, foodtrucks, ball,...)

AFORAMENT MÀXIM PREVIST / NOMBRE DE PARTICIPANTS (detallar a quin tipus de públic va destinat el projecte)

CRONONOGRAMA DEL PROJECTE (especificar el procés amb les dates corresponents, des del muntatge fins al desmuntatge)

-
-
-
-
-
-
-

DESCRIPCIÓ DELS MATERIALS I RECURSOS NECESSARIS (tant personals com econòmics)

PLÀNOL DE SITUACIÓ (indicar situació d'escenaris, taules, cadires, control d'accés, tanques, WC, mitjans de protecció contra incendis i zones d'evacuació,...)

VALORACIÓ DEL COST DEL PROJECTE (detallar també els ingressos previstos per cobrament d'entrada o altres)

Lloc i data:

Signatura president/a de l'entitat,

Nom i cognoms president/a:

DNI/NIE: