21/10/2026 09:05
SIGNAT

ajuntament de palafrugell

Certificat

Identificació
Òrgan: Junta de Govern Local
Títol: Convocatòria de subvencions a entitats per Activitats Extraesportives 26-27
Núm. exp.: 114/2026 de Subvencions a particulars i entitats
Ref.:

Josep Rovira i Jofre, secretari de l'Ajuntament de Palafrugell, sense perjudici dels termes en què s'aprovi l'acta de la sessió,

Certifico

Que la Junta de Govern Local de l'Ajuntament en sessió de data 15/10/2026 va adoptar, per unanimitat, l'acord que es transcriu literalment en la seva part necessària:

Relació de fets

L'Ajuntament de Palafrugell, d'acord amb les polítiques municipals de foment de l'activitat física i esportiva, de promoció de l'equitat educativa, d'inclusió social, i d'acord amb les Bases Generals reguladores de la concessió i justificació de subvencions municipals de l'Ajuntament, aprovades pel Ple de 19 de novembre de 2024, considera necessari donar continuïtat a les actuacions de suport al teixit associatiu i a les famílies del municipi mitjançant una convocatòria conjunta de subvencions.

Aquesta convocatòria respon a la voluntat municipal de donar suport a les entitats sense ànim de lucre que desenvolupen una funció rellevant en la promoció de l'esport, l'educació, la cultura, l'art i el lleure, i de garantir que les dificultats econòmiques no constitueixin una barrera per a la participació dels infants i adolescents en activitats fora de l'horari lectiu.

La convocatòria s'estructura en dues línies d'actuació diferenciades, atenent la naturalesa dels projectes subvencionats, els períodes d'execució i les persones o entitats destinatàries de cadascuna.

La **Línia 1** correspon a les subvencions destinades a finançar les entitats esportives de Palafrugell per al desenvolupament de les seves activitats ordinàries durant la temporada esportiva 2025/2026, compresa entre els mesos d'agost de 2025 i juliol de 2026.

Aquestes subvencions tenen com a finalitat promoure, potenciar i diversificar la pràctica de l'activitat física i esportiva al municipi, donar suport al funcionament ordinari de les entitats esportives i contribuir al desenvolupament dels seus projectes i activitats. Igualment, permeten reforçar la funció social de l'esport, especialment en els àmbits de la promoció de l'esport de base, la participació de les noies i les dones, la formació esportiva, la integració i la cohesió social.

Les entitats esportives constitueixen un agent essencial per garantir una oferta esportiva estable i de proximitat. Mitjançant la seva activitat ordinària, faciliten la pràctica esportiva de diferents grups d'edat, promouen hàbits de vida activa i saludable i contribueixen a la dinamització comunitària del municipi.

Per aquest motiu, es considera procedent mantenir una línia específica de suport econòmic al teixit esportiu local, mitjançant un procediment de concessió en règim de concurrència competitiva

Josep Rovira i Jofre - DNI ********P (1 de 2)
Secretari/a
Data de signatura: 20/10/2026 10:22:31
Hash: 6ECED6FA474A14477B1956366FCAB084A105054A

Laura Millán Morales - DNI ********G (2 de 2)
Alcaldessa
Data de signatura: 21/10/2026 9:05:38
Hash: 6F6E2B4CCD3F074BEEBB8E3ACF988CFD63276B08

Constància - Certificat acord òrgan col·legiat
Codi de verificació: 3825S-V056D-4TP8Q
Verificació: https://seu.palafrugell.cat
Document generat des de la Plataforma Firmadoc | Pàgina 1/21

21/10/2026 09:05
SIGNAT

ajuntament de palafrugell

i d'acord amb els criteris de valoració establerts a les bases reguladores.

La dotació econòmica prevista per a la Línia 1 és de 64.000,00 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 62 3410 48000 – Subvencions Esports.

La **Línia 2** correspon a les subvencions destinades a facilitar l'accés d'infants i adolescents en situació de vulnerabilitat a les activitats extraescolars del municipi de Palafrugell durant el curs escolar 2026/2027.

Aquesta línia parteix de la consideració que les activitats extraescolars complementen l'educació formal i contribueixen al desenvolupament personal, social, educatiu i comunitari dels infants i adolescents. La participació en activitats esportives, culturals, artístiques, educatives i de lleure afavoreix l'adquisició d'hàbits, competències i valors, reforça les relacions socials i amplia les oportunitats educatives més enllà de l'horari lectiu.

Tanmateix, el cost econòmic associat a les quotes de participació pot dificultar o impedir l'accés d'infants i adolescents de famílies en situació de vulnerabilitat socioeconòmica. Aquesta realitat pot generar desigualtats en la participació en activitats que tenen una incidència positiva en el benestar, la socialització i el desenvolupament integral dels menors.

Per donar resposta a aquesta necessitat, la Línia 2 preveu la concessió de subvencions a les entitats que organitzen activitats extraescolars, amb la finalitat que puguin reservar i gestionar places subvencionades per a infants i adolescents empadronats a Palafrugell que compleixin els requisits de vulnerabilitat establerts a les bases reguladores.

Aquesta línia s'emmarca en les polítiques municipals d'equitat educativa, inclusió social i cohesió comunitària, i complementa les actuacions desenvolupades en el marc dels projectes de Ciutat Educadora, Educació 360 i del Pla Local d'Infància i Adolescència.

La convocatòria permetrà donar suport a les AFA i AMPA, als clubs i entitats esportives, a l'Aula de Teatre i Dansa, a l'Aula d'Art i a l'Agrupament AEiG Indika Palafrugell, en els termes i amb les condicions establerts a les bases reguladores.

La dotació econòmica prevista per a la Línia 2 és de 20.000,00 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 52 2310 48918 – Subvenció Activitats Extraesportives.

D'acord amb el que s'ha exposat, la convocatòria conjunta tindrà una dotació màxima total de 84.000,00 euros, distribuïda entre les dues línies d'actuació, i quedarà condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost municipal vigent.

La tramitació de cada línia s'efectuarà d'acord amb les seves bases i condicions particulars, que determinaran, entre d'altres aspectes, les entitats beneficiàries, les actuacions subvencionables, el període d'execució, els criteris de concessió, la documentació que cal presentar, el règim de justificació i les condicions de pagament.

Línia 1. Entitats esportives

La Línia 1 es refereix a les subvencions destinades a finançar les entitats esportives de Palafrugell per al desenvolupament de les seves activitats ordinàries durant la temporada esportiva 2025/2026, corresponent al període comprès entre l'agost de 2025 i el juliol de 2026.

Constància - Certificat acord òrgan col·legiat
Codi de verificació: 3825S-V056D-4TP8Q
Verificació: https://seu.palafrugell.cat
Document generat des de la Plataforma Firmadoc | Pàgina 2/21

21/10/2026 09:05
SIGNAT

La dotació d'aquesta línia és de 64.000,00 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 62 3410 48000 – Subvencions Esports.

Línia 2. Activitats extraescolars

La Línia 2 es refereix a les subvencions a entitats per facilitar l'accés d'infants i adolescents en situació de vulnerabilitat a les activitats extraescolars del municipi de Palafrugell durant el curs escolar 2026/2027.

La dotació d'aquesta línia és de 20.000,00 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 52 2310 48918 – Subvenció Activitats Extraescolars.

Fonaments

La convocatòria es fonamenta en la normativa següent:

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.
- Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
- Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Palafrugell.
- Bases d'execució del pressupost municipal vigent.
- Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament de Palafrugell per a l'any 2026.
- Acord GOV/85/2016 i la resta de normativa concordant i aplicable.
- Bases Generals reguladores de la concessió i justificació de subvencions municipals de l'Ajuntament, aprovades pel Ple de 19 de novembre de 2024.

Acords

Primer. Aprovar la convocatòria conjunta de subvencions de l'Ajuntament de Palafrugell per a l'any 2026, estructurada en les línies següents, així com els requisits i condicions particulars que han de regir les dues línies de la convocatòria, de conformitat amb l'article 4 de les Bases Generals Reguladores de la Concessió i Justificació de Subvencions Municipals de l'Ajuntament de Palafrugell.

LÍNIA 1. CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS A LES ENTITATS ESPORTIVES DE PALAFRUGUELL, PER AL DESENVOLUPAMENT DE LES SEVES ACTIVITATS ORDINÀRIES

1. OBJECTE DE LA SUBVENCIÓ

Constància - Certificat acord òrgan col·legiat
Codi de verificació: 3825S-V056D-4TP8Q
Verificació: https://seu.palafrugell.cat
Document generat des de la Plataforma Firmadoc | Pàgina 3/21

21/10/2026 09:05
SIGNAT

Aquestes bases tenen per objecte establir les normes reguladores de la convocatòria i fixar els criteris i regular el procediment per a la concessió de subvencions destinades a finançar a les entitats esportives de Palafrugell per al desenvolupament de les seves activitats ordinàries amb l'objectiu de promoure, potenciar i diversificar la pràctica de l'activitat esportiva a Palafrugell, a través de l'Àrea d'Esports de l'Ajuntament de Palafrugell, de forma continuada per l'any 2026 (de gener a desembre) o la temporada 2025/2026 (d'agost 2025 a juliol 2026).

D'acord el Pla de Govern de la Regidoria d'Esports, l'objectiu de la política esportiva municipal prioritza la promoció de l'esport de base i l'esport entre les noies i les dones, a més de facilitar i incentivar la pràctica esportiva al conjunt de la ciutadania, amb diferents equipaments, programes i projectes esportius.

Una de les missions en matèria esportiva de l'Ajuntament de Palafrugell és el fet de donar suport, a través de les subvencions, als projectes i activitats d'àmbit esportiu que duen a terme les associacions, entitats i persones jurídiques, per promoure i facilitar la pràctica de l'activitat física i l'esport entre els ciutadans i ciutadanes de Palafrugell amb l'objectiu de millorar la salut, la qualitat de vida i el benestar de la població, prioritzant, i que alhora sigui, un element de foment de l'equitat, la integració i la cohesió social.

Aquestes subvencions s'inclouen dins el Pla Estratègic de Subvencions 2026 de l'Ajuntament de Palafrugell, en el marc del programa d'activitats i suport a les entitats de la línia estratègica d'Esports, de l'Àmbit de Serveis a les Persones.

Les subvencions regulades per aquestes bases són lliurement revocables i reduïbles en tot moment, no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

2. DESTINATARIS

Podran ser beneficiaris d'aquesta subvenció les entitats o associacions sense ànim de lucre legalment constituïdes i domiciliades en el Municipi de Palafrugell que tinguin com a finalitat promoure, potenciar i/o diversificar la pràctica de l'activitat física a Palafrugell.

Les entitats o associacions que sol·licitin aquesta subvenció han d'estar inscrites al Registre Municipal d'Associacions de l'Ajuntament de Palafrugell. L'Ajuntament comprovarà d'ofici aquesta inscripció.

Les entitats o associacions que siguin beneficiàries d'una subvenció nominativa inclosa en el pressupost 2026 no podran obtenir una subvenció dins la present convocatòria, per el mateix concepte.

Les persones jurídiques que siguin beneficiàries d'aquest programa amb un import superior a 10.000 euros tenen l'obligació, abans del pagament de la subvenció, de comunicar la informació relativa a la retribució dels òrgans de direcció a l'efecte de fer-les públiques, en compliment del que disposa la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

3. QUANTIA DE LES SUBVENCIONS

Les subvencions s'atorguen en règim de concurrència competitiva. Per tant, l'import màxim de la subvenció que pot atorgar-se a cada sol·licitant vindrà determinada per:

a) La conversió en euros de la puntuació obtinguda d'acord amb els criteris de valoració de l'apartat. Aquesta conversió es realitzarà prenent com a base el nombre total de punts

Constància - Certificat acord òrgan col·legiat
Codi de verificació: 3825S-V056D-4TP8Q
Verificació: https://seu.palafrugell.cat
Document generat des de la Plataforma Firmadoc | Pàgina 4/21

21/10/2026 09:05
SIGNAT

ajuntament de palafrugell

obtinguts per les sol·licituds admeses dividida per l'import total de la convocatòria.

b) En tot cas no podrà superar l'import sol·licitat per l'entitat i derivat del cost tota de l'activitat, projecte o programa a subvencionar.

El pressupost de l'activitat presentat pel sol·licitant, o les seves modificacions posteriors, serviran de referència per a la determinació final de l'import de la subvenció, calculat com un percentatge del cost final de l'activitat. Així l'eventual excés de finançament públic es calcularà prenent com a referència la proporció que ha d'assolir l'esmentada aportació respecte del cost total.

En aquest sentit el percentatge màxim de finançament és del 70%.

En cas que l'import total de les subvencions per atorgar no esgotin l'import total de la convocatòria es durà a terme una fase complementària de redistribució.

a) Fase inicial d'assignació

- Cada entitat rebrà com a màxim l'import sol·licitat o el límit individual establert a l'article 3 b), el que sigui menor.
- Els excedents generats per la diferència entre l'assignació teòrica (producte de la puntuació obtinguda) i l'import màxim concedible es reintegraran al crèdit disponible.

b) Fase complementària de redistribució.

Els fons no assignats en la primera fase es distribuiran entre els beneficiaris que:

- No hagin assolit el límit individual a la fase inicial d'assignació.
- Mantinguin capacitat d'absorció dins dels marges establerts a l'article 3 b)
- El repartiment es farà proporcionalment a la puntuació obtinguda, aplicant la fórmula:

$$Import\ ampliació = \left(\frac{Excedent}{Suma\ punts\ elegibles}\right) \times Puntuació\ entitat$$

Sense superar en cap cas l'import sol·licitat ni el límit individual.

4. APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

La despesa originada per aquestes subvencions es fa amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 62 3410 48000, Subvencions Esports fins a un límit de 60.000 euros.

5. CRITERIS DE VALORACIÓ

Els criteris de valoració estan dividit en tres blocs, que sumen en la seva totalitat 105 punts. El primer bloc té una puntuació màxima de 50 punts, el segon de 35 punts i el tercer de 20 punts. Les entitats hauran de senyalar quina puntuació li correspon dins de cada barem i haurà de demostrar-ho de forma documental.

	Puntuació	Punt. Màx	Total
1.BLOC PROMOCIÓ ESPORT BASE (Fins 18 anys)			50

Constància - Certificat acord òrgan col·legiat
Codi de verificació: 3825S-V056D-4TP8Q
Verificació: https://seu.palafrugell.cat
Document generat des de la Plataforma Firmadoc | Pàgina 5/21

21/10/2026 09:05
SIGNAT

ajuntament de palafrugell

1.1. Número esportistes d'esports col·lectius o d'esports individuals dels quals disposa l'entitat.			
1.1.1. Número total de participants federats inscrits a l'entitat	Fins a 25: 3 punts De 26 a 50:6 punts De 51 a 100: 9 punts De 101 a 150: 12 punts Més de 151: 15 punts	15	23
1.1.2. Número total de participants federats i empadronats a Palafrugell inscrits a l'entitat	Fins al 50%: 2 punts De 51 a 69%: 4 punts De 70 a 89%: 6 punts 90% o més: 8 punts	8	
1.2. Àmbit de participació / competició de l'equip o esportista			
1.2.1. Comarcal / Provincial	0,50 punts / equip 0,035 punts / esportista individual	12	12
1.2.2. Nacional (Catalunya)	1 punt / equip 0,070 punts / esportista individual		
1.2.3. Estatal (Espanya)	1,50 punts / equip 0,10 punts / esportista individual		
1.3. Característiques de l'activitat			
1.3.1. Quota anual esportista (sense equipació ni fitxa federativa/escolar) Quota anual fins a 300 euros – 3 punts Quota anual fins a 400 euros – 2 punts Quota anual fins a 500 euros – 1 punts Quota anual més de 500 euros – 0 punts	0-3 punts	3	15
1.3.2. Promoció de l'esport femení. Número d'equips femenins cadets i juvenils/juniors (esports col·lectius) Número d'esportistes cadets i juvenils/juniors (esports individuals)	Esports col·lectius: 1 equip – 1 punts 2 i 3 equips – 3 punts Més de 3 equips – 6 punts Esports individuals 0,20 punts / esportista individual (fins un màxim de 6 punts)	6	
1.3.3. Utilització de les instal·lacions Utilització d'instal·lacions esportives municipals per la pràctica esportiva.	Instal·lació + oficina – 0 punts Instal·lació – 1 punts Oficina – 2 punts No utilitza instal·lacions – 3 punts	3	
1.4. Formació personal			

Constància - Certificat acord òrgan col·legiat
Codi de verificació: 3825S-V056D-4TP8Q
Verificació: https://seu.palafrugell.cat
Document generat des de la Plataforma Firmadoc | Pàgina 6/21

21/10/2026 09:05
SIGNAT

ajuntament de palafrugell

1.4.1. Formació personal (certificat del secretari de l'entitat juntament amb les còpies de les titulacions)	CIATE o equivalent: 0,25 punts Monitor o equivalent: 0,5 punts Grau Mitjà o equivalent: 0,75 punts Grau Superior o equivalent : 1 punt CAFE: 1,5 punts	3	3

	Puntuació	Punt. Màx	Total
2.BLOC PROMOCIÓ ESPORT ADULTS (Majors de 18 anys)			35
2.1. Número esportistes d'esports col·lectius o d'esports individuals dels quals disposa l'entitat.			
2.1.1. Número total de participants majors de 18 anys federats inscrits a l'entitat	Fins a 25: 2 punts De 26 a 50: 4 punts De 51 a 100: 6 punts Més de 101: 8 punts	8	14
2.1.2. Número total de participants majors de 18 anys federats i empadronats a Palafrugell inscrits a l'entitat	Fins al 50%: 1 punts De 51 a 69%: 2 punts De 70 a 89%: 4 punts 90% o més: 6 punts	6	
2.2. Àmbit de participació / competició de l'equip o esportista			
2.2.1. Comarcal / Provincial	0,50 punts / equip 0,035 punts / esportista individual	9	9
2.2.2. Nacional (Catalunya)	1 punt / equip 0,070 punts / esportista individual		
2.2.3. Estatal (Espanya)	1,50 punts / equip 0,10 punts / esportista individual		
2.3. Característiques de l'activitat			
2.3.1. Promoció de l'esport femení. Número d'equips femenins majors de 18 anys Número d'esportistes majors de 18 anys (esports individuals)	Esports col·lectius: 1 equip – 1 punts 2 i 3 equips – 3 punts Més de 3 equips – 7 punts Esports individuals 0,40 punts / esportista individual (fins un màxim de 7 punts)	7	10
2.3.2. Utilització de les instal·lacions Utilització d'instal·lacions esportives municipals per la pràctica esportiva.	Instal·lació + oficina – 0 punts Instal·lació – 1 punts Oficina – 2 punts No utilitza instal·lacions – 3 punts	3	
2.4. Formació personal			
2.4.1. Formació personal (certificat del secretari de l'entitat juntament	CIATE o equivalent: 0,25 punts Monitor o equivalent: 0,5 punts	2	2

Constància - Certificat acord òrgan col·legiat
Codi de verificació: 3825S-V056D-4TP8Q
Verificació: https://seu.palafrugell.cat
Document generat des de la Plataforma Firmadoc | Pàgina 7/21

21/10/2026 09:05
SIGNAT

ajuntament de palafrugell

amb les còpies de les titulacions)	Grau Mitjà o equivalent: 0,75 punts Grau Superior o equivalent : 1 punt CAFE: 1,5 punts		

	Puntuació	Punt. Màx	Total
3.BLOC GESTIÓ ENTITAT, FUNCIÓ SOCIAL I PROMOCIÓ DE L'ESPORT			20
3.1. Gestió entitat			
3.1.1. Número total de socis, sense incloure als participants	Fins a 50: 1 punts De 51 a 100: 2 punts Més de 101: 3 punts	3	11
3.1.2. Control de la comptabilitat del club a través d'una gestoria o bé a través de personal propi del club (cal presentar documentació que acrediti la persona o la gestoria responsable)	Si: 1 punts No: 0 punts	1	
3.1.3. Existència de dones a la junta directiva de l'entitat	Si: 1 punt No: 0 punts	1	
3.1.4. Pressupost anual	Fins a 19.000 euros: 1 punts De 19.001 a 29.000 euros: 2 punts De 29.001 a 40.000 euros: 3 punts Més de 40.0001 euros: 4 punts	4	
3.1.5. Antiguitat - Arrelament	Fins a 25 anys: 0,5 punts Entre 26 i 50 anys: 1 punt Entre 50 i 75 anys:1,5 punts Més de 75 anys: 2 punts	2	
3.2. Funció Social			
3.2.1. Ofereix un programa de beques propi per tal de becar esportistes	Si: 1 punts No: 0 punts	1	4
3.2.2. Participació i col·laboració amb accions de l'Ajuntament (Passaport Edunauta, Dia Mundial de l'Activitat Física, Sensibilització Diversitats)	Si: 1 punts No: 0 punts	1	
3.2.3. Participació a la formació obligatòria en Perspectiva de gènere i LGTBI segons la Llei 13/2025, de 29 de desembre, dels drets de les persones LGTBI i l'erradicació de l'LGTBI-fòbia	Si: 2 punts No: 0 punts	2	
3.3. Promoció de l'Esport			
3.3.1. Participació en la Festa de l'Esport	Si: 1 punts No: 0 punts	1	5
3.3.2. Organització d'un Torneig Esportiu del Club	Si: 0,5 punts No: 0 punts	0,5	
3.3.3. Organització d'esdeveniments esportius	Cap esdeveniment: 0 punts	1,5	

Constància - Certificat acord òrgan col·legiat
Codi de verificació: 3825S-V056D-4TP8Q
Verificació: https://seu.palafrugell.cat
Document generat des de la Plataforma Firmadoc | Pàgina 8/21

21/10/2026 09:05
SIGNAT

ajuntament de palafrugell

anuals d'interès pel municipi	1 esdeveniment:0,5 punt 2 esdeveniments: 1 punts 3 o més: 1,5 punts	
3.3.4. Presentació Oficial del Club	Si: 0,5 punts No: 0 punts	0,5
3.3.5. Organització d'activitats de formació	Fins a 5 hores: 0,25 punts De 6 a 12 hores: 0,50 punts De 12 a 24 hores: 0,75 punts Més de 24 hores: 1 punt	1
3.3.6 Organització de Campus d'Estiu	Si: 0,5 punts No: 0 punts	0,5

6. DESPESES SUBVENCIONABLES

1. Amb caràcter general es consideraran despeses subvencionables aquelles que responguin inequívocament a la naturalesa de l'activitat subvencionada i s'hagin realitzat des de l'agost 2025 fins el juliol de 2026, ambdós inclosos, per aquelles entitats que la seva temporada és interanual.

Per les entitats que la temporada es realitza durant l'any natural, les despeses a presentar seran les corresponents des de gener a desembre de l'any en curs.

A aquests efectes, s'entendrà que la despesa s'ha realitzat quan s'ha dut a terme l'activitat promocional subvencionada que origina la despesa (nòmines, factures, TC1 i TC2) i aquest hagi estat efectivament pagada pel beneficiari amb anterioritat a la presentació de la justificació.

2. Concretament, d'acord amb el que estipula l'article 31 LGS, seran despeses subvencionables les despeses efectuades que de manera indubtable responguin de forma directa o indirecta a la naturalesa de l'activitat subvencionada que s'efectuï durant el període de l'activitat.

7. TERMINI DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

El termini per a presentar les sol·licituds és d'un mes a partir de l'endemà de la data de publicació de l'extracte de convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Girona.

8. PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS I DOCUMENTACIÓ QUE CAL ADJUNTAR

Les sol·licituds s'han de presentar de manera telemàtica, acompanyades de la documentació que preveuen aquestes bases i s'han de presentar en el model normalitzat que es troba a la seu electrònica de l'Ajuntament de Palafrugell.
https://seu.palafrugell.cat/tramits/associacions-i-entitats

La documentació que s'ha d'adjuntar a la sol·licitud:

- Sol·licitud ajuts entitats esportives.
- Fitxa de creditor.
- Declaració responsable d'estar al corrent de pagament amb Hisenda i la seguretat Social.
- Memòria explicativa de les actuacions per a les que es sol·licita la subvenció, amb el pressupost detallat de la temporada 2025/2026 o any 2026, amb la quantitat que és sol·licita i que no pot superar el 70% del pressupost executat.
- Certificat del secretari i/ o de la federació corresponent de l'entitat acreditant els barems exposats.
- Pòlissa o rebut de l'assegurança de responsabilitat civil.
- En el seu cas, la documentació justificativa necessària per a la valoració dels criteris

Constància - Certificat acord òrgan col·legiat
Codi de verificació: 3825S-V056D-4TP8Q
Verificació: https://seu.palafrugell.cat
Document generat des de la Plataforma Firmadoc | Pàgina 9/21

21/10/2026 09:05
SIGNAT

ajuntament de palafrugell

establerts per a l'avaluació de les subvencions concedides mitjançant procediment de concurrència competitiva d'acord amb els models normalitzats disponibles a la web de l'Ajuntament. No es valoraran els mèrits que no es presentin en aquests models normalitzats.

D'altra banda en la sol·licitud s'haurà de signar una declaració de responsable que acrediti:

a) Declaració expressa responsable de les entitats de no trobar-se inclosos en les prohibicions per obtenir la condició de beneficiari de subvencions enumerades als apartats 2, 3 de l'article 13 de la Llei 28/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

b) Declaració expressa responsable de no haver estat objecte de sancions administratives fermes ni sentències condemnatòries per pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o gènere.

c) Declaració expressa responsable acreditant disposar dels certificats legalment establerts de les persones que participen o treballen en l'entitat i que tenen contacte habitual amb menors d'edat, de no haver estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual, i en cas de tenir coneixement d'algun cas per sentència ferma dels delictes esmentats comunicar aquesta circumstància de manera immediata.

d) Documentació acreditativa de disposar d'una assegurança de responsabilitat civil que cobreix el risc de l'activitat amb les requisits que estableix el Decret 333/02 de 19 de novembre, de modificació d'altres decrets en matèria d'obligatorietat de contractació de determinades cobertures d'assegurances (DOGC número 3778 de 10 de desembre de 2002).

e) Declaració expressa responsable de les entitats acreditant el compromís d'adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establertes a l'article 55 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

A aquests efectes es determina que la presentació de la sol·licitud de subvenció comporta l'autorització de les persones o entitats sol·licitants a favor de l'Ajuntament per obtenir:

- Certificat positiu expedit per l'Agència Tributària d'estar al corrent de les obligacions tributàries.
- Certificat positiu expedit per la Tresoreria de la Seguretat Social d'estar al corrent de les seves obligacions.
- Certificat acreditatiu que l'entitat està al corrent del pagament de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Palafrugell.

9. TERMINI MÀXIM DE JUSTIFICACIÓ

Els beneficiaris hauran de presentar a l'Ajuntament de Palafrugell la documentació justificativa de la realització de l'activitat o activitats subvencionades abans del 31 de març de 2027.
La manca de justificació, en el termini establert, pot comportar la revocació total o parcial de la subvenció i s'arxivarà l'expedient.

10. PERCENTATGE SUBVENCIONABLE RESPECTE EL COST TOTAL

El percentatge de finançament de les actuacions serà el que es fixi en l'acord de concessió.

Constància - Certificat acord òrgan col·legiat
Codi de verificació: 3825S-V056D-4TP8Q
Verificació: https://seu.palafrugell.cat
Document generat des de la Plataforma Firmadoc | Pàgina 10/21

21/10/2026 09:05
SIGNAT

ajuntament de palafrugell

11. ÒRGAN INSTRUCTOR

La tramitació de les subvencions s'encarrega a l'Àrea d'Esports.

12. TERMINI DE RESOLUCIÓ I NOTIFICACIÓ

El termini màxim per resoldre i notificar el resultat de la convocatòria serà el 15 de novembre de 2026.

13. POSSIBILITAT D'ATORGAMENT DE BESTRETES

Per les subvencions amb un import superior a 1.000 € s'atorgarà una bestreta equivalent al 70 %. En cas de revocació total o parcial el beneficiari està obligat al reintegrament de l'import revocat. Les bestretes s'atorgaran a 30 dies des de l'acord de concessió.

14. COMPTE JUSTIFICATIU A PRESENTAR

S'haurà de presentar el model de compte justificatiu simplificat de subvencions degudament omplert i acompanyat de la documentació requerida (factures, nòmines, TC1 i TC2 i altra documentació acreditativa) que es troba a la seu electrònica de l'Ajuntament de Palafrugell.
S'hauran de presentar els comptes anuals aprovats per l'entitat.
https://seu.palafrugell.cat/tramits/associacions-i-entitats

Es podran justificar en aquest concepte:
Despeses derivades de la contractació del personal de l'entitat:

- Gestoria.
- Nòmines del personal.
- Costos derivats per l'exercici del personal voluntari.
- ...

Despeses derivades de competicions i entrenaments:

- Despeses federatives.
- Arbitratges.
- Trofeus.
- Lloguer d'instal·lacions esportives.
- ...

Despeses corrents i materials inventariables derivats d'esdeveniments:

- Serveis sanitaris.
- Despeses federatives.
- Arbitratges.

Material inventariable i no inventariable derivats de l'activitat del club:

- Material esportiu.
- Material d'oficina.
- Trofeus
- ...

No es poden aportar com a justificants rebuts o altres documents que no reuneixin els requisits assenyalats.
No es podran aportar justificants d'àpats o cap tipus de dietes que no formin part d'un esdeveniment i que estigui prèviament acreditat.

15. PAGAMENT

1. En el supòsit que s'hagi atorgat una bestreta, l'Ajuntament, d'acord amb les disponibilitats de

Constància - Certificat acord òrgan col·legiat
Codi de verificació: 3825S-V056D-4TP8Q
Verificació: https://seu.palafrugell.cat
Document generat des de la Plataforma Firmadoc | Pàgina 11/21

21/10/2026 09:05
SIGNAT

tresoreria, procedirà al pagament a la beneficiària en el termini d'1 mes, a comptar de l'endemà de la notificació d'aquest acord de concessió. La resta de subvenció s'abonarà després que aquella hagi presentat la justificació de la subvenció en el Registre General de l'Ajuntament i aquest hi hagi donat la seva conformitat.

2. En el cas que no s'hagi atorgat una bestreta, la subvenció s'abonarà, d'acord amb les disponibilitats de tresoreria, després que la beneficiària hagi presentat la justificació de la subvenció en el Registre General de l'Ajuntament i aquest hi hagi donat la seva conformitat.

3. La beneficiària, per rebre l'import de la bestreta o de la subvenció, ha d'estar al corrent de les obligacions amb Hisenda, la Seguretat Social i l'Ajuntament de Palafrugell.

LÍNIA 2. CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS A ENTITATS PER FACILITAR L'ACCÉS D'INFANTS I ADOLESCENTS EN SITUACIÓ DE VULNERABILITAT A LES ACTIVITATS EXTRAESCOLARS DEL MUNICIPI DE PALAFRUGELL

Article 1. Objecte

L'objecte d'aquesta convocatòria és regular el procediment de concessió, en règim de concurrència competitiva, de subvencions destinades a entitats del municipi que organitzen activitats extraescolars, amb la finalitat de facilitar l'accés i la participació d'infants i adolescents en situació de vulnerabilitat socioeconòmica.

Aquestes subvencions tenen com a finalitat reduir o assumir totalment el cost de participació dels infants beneficiaris en activitats educatives, esportives, culturals o artístiques desenvolupades fora de l'horari lectiu.

Les subvencions s'atorgaran dins dels límits del crèdit pressupostari disponible i d'acord amb els criteris establerts en aquesta convocatòria.

Article 2. Finalitat

Aquesta línia de subvencions s'emmarca en les polítiques municipals de promoció de l'equitat educativa, la inclusió social i la cohesió comunitària, complementant les actuacions impulsades per l'Ajuntament de Palafrugell en el marc dels projectes de Ciutat Educadora, Educació 360 i del Pla Local d'Infància i Adolescència (PLIA), així com l'esforç dels centres educatius i de les entitats del municipi per ampliar les oportunitats educatives més enllà del temps lectiu i tenen les finalitats següents:

a) Garantir la igualtat d'oportunitats en l'accés a les activitats extraescolars.

b) Afavorir la participació dels infants i adolescents en activitats educatives, culturals, esportives i de lleure.

c) Reduir les desigualtats derivades de factors socioeconòmics.

d) Impulsar la col·laboració entre l'Ajuntament i les entitats del municipi en el desenvolupament d'una oferta educativa fora de l'horari lectiu.

e) Contribuir al desenvolupament personal, social i comunitari dels infants i adolescents.

Constància - Certificat acord òrgan col·legiat
Codi de verificació: 3825S-V056D-4TP8Q
Verificació: https://seu.palafrugell.cat
Document generat des de la Plataforma Firmadoc | Pàgina 12/21

21/10/2026 09:05
SIGNAT

ajuntament de palafrugell

Article 3. Règim jurídic

Aquesta convocatòria es regeix pel que disposen:

- L'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Palafrugell.
- La Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- El Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions.
- La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Convenció Drets dels Infants.
- La resta de normativa que sigui d'aplicació.

En tot allò no previst expressament en aquesta convocatòria serà d'aplicació el que estableix l'Ordenança General de Subvencions.

Article 4. Dotació pressupostària

L'import màxim destinat a aquesta convocatòria és de 20.000 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 52.2310.48918 (Subvenció Activitats Extraescolars) del pressupost municipal vigent.

L'atorgament de les subvencions queda condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient.

Article 5. Entitats beneficiàries

Podran ser beneficiàries d'aquestes subvencions les entitats legalment constituïdes que desenvolupin activitats extraescolars al municipi de Palafrugell i que compleixin els requisits establerts en aquesta convocatòria.

Per obtenir la condició d'entitat beneficiària caldrà:

a) Estar legalment constituïda.

b) Estar inscrita al Registre Municipal d'Entitats de l'Ajuntament de Palafrugell.

c) Desenvolupar activitats sense finalitat lucrativa.

d) Tenir la seu social o desenvolupar de manera estable la seva activitat al municipi.

e) Complir la normativa aplicable en matèria de seguretat, assegurances, protecció dels infants, titulacions del personal i qualsevol altra exigència legal relacionada amb l'activitat desenvolupada.

f) Reservar, com a mínim, dues places de les activitats extraescolars per famílies que compleixin els requisits de l'article 7è d'aquesta convocatòria

En concret, podran participar:

a) Les associacions de famílies d'alumnes (AFA o AMPA) dels centres educatius del municipi que organitzin activitats extraescolars.

Constància - Certificat acord òrgan col·legiat
Codi de verificació: 3825S-V056D-4TP8Q
Verificació: https://seu.palafrugell.cat
Document generat des de la Plataforma Firmadoc | Pàgina 13/21

21/10/2026 09:05
SIGNAT

b) Els clubs i entitats esportives legalment constituïts que organitzin activitats esportives adreçades a infants i adolescents.

c) L'Aula de Teatre, Aula d'Art i Aula de Dansa de Palafrugell, en tant que entitats que desenvolupen activitats formatives de caràcter artístic mitjançant conveni de col·laboració amb l'Ajuntament.

d) Agrupament AEiG Indika Palafrugell, com a entitat de Minyons Escoltes i Guies de Catalunya.

Quan una mateixa entitat integri diferents seccions sense personalitat jurídica pròpia, la sol·licitud s'haurà de presentar únicament per l'entitat legalment constituïda.

Queden excloses:

- Les empreses mercantils;
- Les activitats organitzades amb finalitat lucrativa;
- Les AFA o AMPA de les llars d'infants;
- L'Escola de Música;
- L'AMPA de l'Escola de Música, atès que les activitats de l'escola disposen d'un sistema específic d'ajuts municipals i minoració de preus.

Les entitats hauran de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, així com complir la resta de requisits previstos a l'Ordenança General de Subvencions.

Article 6. Activitats subvencionables

Podran ser objecte de subvenció les activitats extraescolars que compleixin tots els requisits següents:

a) Desenvolupar-se fora de l'horari lectiu.

b) Tenir caràcter educatiu, cultural, esportiu o de desenvolupament personal.

c) Adreçar-se a infants o adolescents escolaritzats entre 1r de primària i 4t d'ESO.

d) Desenvolupar-se de forma periòdica durant el curs escolar.

e) Ser organitzades per alguna de les entitats previstes a l'article 5.

No seran objecte de subvenció: colònies; campaments; casals de vacances; activitats puntuals; sortides extraordinàries; competicions o activitats que comportin despeses extraordinàries no vinculades directament a la participació ordinària.

Article 7. Requisits famílies participants activitats extraescolar

Les entitats que organitzin les activitats extraescolars hauran de verificar el compliment dels següents requisits per les famílies que gaudeixin de les places reservades previstes a l'article 5è apartat f, de la present convocatòria.

Constància - Certificat acord òrgan col·legiat
Codi de verificació: 3825S-V056D-4TP8Q
Verificació: https://seu.palafrugell.cat
Document generat des de la Plataforma Firmadoc | Pàgina 14/21

21/10/2026 09:05
SIGNAT

Són persones destinatàries finals de la reducció del cost de participació que financen aquestes subvencions els infants i adolescents que compleixin tots els requisits següents:

a) Els infants o adolescents han d'estar empadronats al municipi de Palafrugell.

b) Participar en una activitat organitzada per alguna de les entitats beneficiàries.

c) Acreditar, mitjançant el seu pare, mare o tutor/a legal, una situació de vulnerabilitat econòmica o social d'acord amb algun dels supòsits previstos en aquesta convocatòria.

Cada infant només podrà ser beneficiari d'una plaça subvencionada per activitat, sens perjudici que la convocatòria pugui establir limitacions addicionals en funció de la disponibilitat pressupostària.

La condició de beneficiària de la subvenció, als efectes de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, correspon exclusivament a les entitats previstes a l'article 5, que són les que reben i justifiquen la subvenció. El pare, la mare o el tutor/a legal dels infants i adolescents sol·liciten la reducció del cost de l'activitat i acrediten la situació de vulnerabilitat d'acord amb l'article 8, sense que això els atribueixi la condició de persones beneficiàries de la subvenció.

Article 8. Acreditació de la situació de vulnerabilitat

Les famílies interessades hauran de presentar davant l'entitat organitzadora de l'activitat el formulari de sol·licitud previst a l'Annex II d'aquesta convocatòria, degudament emplenat i signat, juntament amb la documentació acreditativa corresponent.

La situació de vulnerabilitat es podrà acreditar per alguna de les vies següents:

a) Ser beneficiària de la Renda Garantida de Ciutadania.

b) Ser beneficiària de l'Ingrés Mínim Vital.

c) Acreditar que els ingressos anuals de la unitat de convivència no superen el llindar econòmic establert a l'Annex I de la convocatòria, mitjançant la documentació que s'hi determina.

d) Presentar una declaració responsable, segons el model inclòs a l'Annex II de la convocatòria, quan no sigui possible aportar la documentació econòmica prevista a l'apartat anterior per inexistència d'obligació tributària, manca de documentació administrativa o altres circumstàncies degudament justificades.

e) Mitjançant informe de derivació emès pels Serveis Socials Bàsics o l'Àrea d'Educació de l'Ajuntament de Palafrugell.

Correspon a les entitats:

- rebre les sol·licituds;
- comprovar que el formulari està degudament emplenat i signat;
- comprovar que s'adjunta la documentació corresponent a la via d'acreditació escollida;
- custodiar la documentació durant el termini de set anys a comptar de la data de la convocatòria, d'acord amb l'article 18.

Constància - Certificat acord òrgan col·legiat
Codi de verificació: 3825S-V056D-4TP8Q
Verificació: https://seu.palafrugell.cat
Document generat des de la Plataforma Firmadoc | Pàgina 15/21

21/10/2026 09:05
SIGNAT

ajuntament de palafrugell

Les entitats no hauran d'efectuar valoracions socials ni interpretar la documentació econòmica presentada, més enllà de comprovar que s'ha aportat la documentació exigida per aquesta convocatòria.

L'Ajuntament podrà verificar en qualsevol moment la documentació presentada mitjançant les actuacions de control previstes en aquesta convocatòria.

Article 9. Presentació de les sol·licituds per part de les entitats

Les entitats interessades hauran de presentar una única sol·licitud dins el termini establert a la convocatòria, mitjançant el model normalitzat que consta com a Annex V d'aquesta convocatòria.

La sol·licitud haurà d'incloure, com a mínim:

a) Les dades identificatives de l'entitat.

b) La relació de les activitats objecte de subvenció.

c) El nombre d'alumnes per als que es sol·licita subvenció (per activitat o, en el cas de les AFA/AMPA, nombre total d'ajuts sol·licitats).

d) L'import de la quota ordinària de cada activitat.

e) Una declaració responsable del compliment dels requisits previstos en aquesta convocatòria, segons el model de l'Annex IV.

No s'admetran ampliacions d'ajuts per alumnes amb subvenció un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds. Sí s'admetran les modificacions contemplades a l'article 15 de la present convocatòria, que regula les incidències en l'execució dels ajuts.

Article 10. Presentació de sol·licituds, instrucció del procediment i òrgan competent

El termini de presentació de les sol·licituds serà de quinze dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Girona, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS).

Les entitats interessades hauran de presentar la sol·licitud mitjançant el formulari normalitzat (Annex V) disponible a la seu electrònica de l'Ajuntament de Palafrugell, acompanyada de la documentació exigida en aquesta convocatòria. La relació d'activitats, el nombre d'ajuts sol·licitats i l'import de la quota ordinària de cada activitat es faran constar en la mateixa sol·licitud, d'acord amb l'article 9.

Documentació a presentar

Documentació general:

- Formulari normalitzat de sol·licitud (Annex V), degudament emplenat i signat.
- Declaració responsable de compliment dels requisits per obtenir la condició d'entitat beneficiària (Annex IV).

Documentació específica (si escau):

Constància - Certificat acord òrgan col·legiat
Codi de verificació: 3825S-V056D-4TP8Q
Verificació: https://seu.palafrugell.cat
Document generat des de la Plataforma Firmadoc | Pàgina 16/21

21/10/2026 09:05
SIGNAT

ajuntament de palafrugell

La documentació complementària que es determini en aquesta convocatòria o que sigui requerida per l'òrgan instructor.

La presentació de la sol·licitud comporta l'acceptació íntegra de les bases reguladores i de la present convocatòria.

L'Ajuntament podrà comprovar en qualsevol moment el compliment dels requisits que han motivat la concessió dels ajuts, així com requerir la documentació complementària que consideri necessària.

La presentació de la sol·licitud comporta l'autorització a l'Ajuntament de Palafrugell per efectuar les comprovacions necessàries per a la gestió, tramitació, control i seguiment de la convocatòria, d'acord amb la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

Si la sol·licitud no reuneix els requisits establerts en aquesta convocatòria o manca la documentació exigida, es requerirà l'entitat perquè, en el termini de deu dies hàbils, esmeni la manca o aporti els documents preceptius, amb l'advertiment que, si no ho fa, es considerarà que desisteix de la seva sol·licitud, prèvia resolució dictada a aquest efecte.

L'òrgan instructor del procediment serà l'Àrea d'Acció Social, Ciutadania i Joventut.

Article 11. Procediment de concessió i criteris d'atorgament

Les sol·licituds presentades seran examinades per una Comissió Avaluadora, que verificarà el compliment dels requisits establerts en la convocatòria i formularà la proposta de resolució.

La Comissió Avaluadora estarà integrada per:

- El/La regidor/a d'Acció Social i Ciutadania.
- El/La regidor/a d'Educació.
- El/La regidor/a d'Esports
- El/La cap de l'Àrea d'Acció Social, Ciutadania i Joventut.
- El/La cap de l'Àrea d'Educació.
- El/La cap de l'Àrea d'Esports

La Comissió podrà requerir els aclariments o la documentació complementària que consideri necessària per a una correcta valoració de les sol·licituds.

Finalitzada la seva tasca, elevarà a l'òrgan competent una proposta de resolució amb la relació de les entitats beneficiàries, el nombre d'ajuts assignats a cadascuna d'elles i l'import màxim de la subvenció que correspongui, d'acord amb els criteris de distribució previstos en aquesta convocatòria.

L'atorgament dels ajuts es realitzarà en règim de concurrència competitiva, fins a l'exhauriment del crèdit pressupostari disponible.

Article 12. Resolució, notificació i règim de recursos

L'òrgan competent per resoldre aquesta convocatòria és la Junta de Govern Local.

Constància - Certificat acord òrgan col·legiat
Codi de verificació: 3825S-V056D-4TP8Q
Verificació: https://seu.palafrugell.cat
Document generat des de la Plataforma Firmadoc | Pàgina 17/21

21/10/2026 09:05
SIGNAT

El termini màxim per dictar i notificar la resolució serà de dos mesos, comptadors des de la finalització del termini de presentació de sol·licituds.

La resolució determinarà, com a mínim:

- les entitats beneficiàries;
- el nombre d'ajuts concedits a cadascuna;
- l'import màxim de la subvenció concedida;
- les sol·licituds desestimades, amb indicació del motiu.

La resolució serà notificada a les entitats interessades en el termini màxim de deu dies hàbils des de la seva aprovació, mitjançant els mitjans previstos a la normativa de procediment administratiu.

La manca de resolució expressa dins del termini establert tindrà efectes desestimatoris.

Contra la resolució, que exhaureix la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu competent en el termini de dos mesos, comptadors des de l'endemà de la seva notificació.

Amb caràcter potestatiu, es podrà interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes, comptador des de l'endemà de la seva notificació.

Article 13. Distribució dels ajuts

Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, l'Ajuntament determinarà la quantitat subvencionada que correspon a cada entitat d'acord amb les següents fórmules i segons el crèdit disponible, amb un màxim de 1.000 € per sol·licitud presentada.

$$\frac{\text{Núm. Alumnes que l'entitat proposa becar}}{\text{Núm. Total d'alumnes proposats becar per totes les entitats}} \times 20.000\ €$$

Quan l'aplicació de la distribució proporcional doni lloc a decimals, les places sobrants s'assignaran seguint l'ordre de les fraccions decimals més elevades.

En cap cas una entitat podrà obtenir una quantia d'ajuts superior al que hagi sol·licitat.

Així mateix, tant en la primera distribució com en les redistribucions, cap entitat podrà rebre un import de subvenció superior al total de les quotes ordinàries que hagi de deduir a les famílies dels infants per als quals se subvenciona la participació, calculat a partir de l'import de la quota ordinària declarat a la sol·licitud.

Redistribució del crèdit sobrant

Un cop efectuada la primera distribució proporcional, si restés crèdit disponible com a conseqüència de l'aplicació del límit inicial de 1.000 euros per entitat, l'import sobrant es redistribuirà proporcionalment entre les entitats beneficiàries que acreditin necessitats de finançament pendents per a les places proposades.

A aquest efecte, l'import addicional que correspongui a cada entitat es calcularà proporcionalment al nombre d'alumnes proposats per becar, d'acord amb la fórmula següent:

Constància - Certificat acord òrgan col·legiat
Codi de verificació: 3825S-V056D-4TP8Q
Verificació: https://seu.palafrugell.cat
Document generat des de la Plataforma Firmadoc | Pàgina 18/21

21/10/2026 09:05
SIGNAT

ajuntament de palafrugell

Import addicional = excedent disponible × (nombre d'alumnes proposats per l'entitat / nombre total d'alumnes proposats per les entitats participants en aquesta redistribució).

Aquest procediment es repetirà fins a esgotar el crèdit disponible o fins que no hi hagi necessitats de finançament pendents susceptibles de ser subvencionades. En cap cas l'import total concedit podrà superar el crèdit pressupostari disponible.

Article 14. Assignació de les quanties subvencionades

Una vegada notificada la resolució de concessió, cada entitat assignarà les quanties subvencionades per a la reducció de les quotes de les famílies que hagin presentat la corresponent sol·licitud i compleixin els requisits establerts en aquesta convocatòria.

L'assignació dels ajuts correspon exclusivament a l'entitat, que actuarà d'acord amb els principis d'objectivitat, igualtat i transparència.

Les entitats conservaran la documentació acreditativa de cada infant beneficiari i la mantindran a disposició de l'Ajuntament durant el termini de set anys a comptar de la data de la convocatòria, d'acord amb l'article 18.

Article 15. Incidències en l'execució dels ajuts

Durant el curs escolar es podran produir, entre d'altres, les situacions següents:

- incorporacions tardanes;
- baixes voluntàries;
- canvi d'activitat;
- renúncies;
- pèrdua dels requisits.

Les entitats les comunicaran en la certificació trimestral corresponent, sense necessitat d'autorització prèvia de l'Ajuntament, sempre que no se superi la quantia concedida.

Quan un infant beneficiari deixi de participar en l'activitat, l'entitat podrà assignar la plaça vacant a un altre infant que compleixi els requisits previstos en aquesta convocatòria.

La nova incorporació no requerirà autorització prèvia de l'Ajuntament.

L'entitat haurà de conservar la documentació corresponent al nou beneficiari i comunicar la substitució en la certificació trimestral següent.

Article 16. Justificació de la subvenció, certificació i pagament

Les entitats beneficiàries justificaran la subvenció amb periodicitat trimestral, mitjançant la presentació d'una certificació acreditativa de l'execució de la subvenció, segons el model normalitzat de l'Annex III d'aquesta convocatòria, que constitueix igualment el document normalitzat per fer efectiu el pagament.

La certificació inclourà, com a mínim:

Constància - Certificat acord òrgan col·legiat
Codi de verificació: 3825S-V056D-4TP8Q
Verificació: https://seu.palafrugell.cat
Document generat des de la Plataforma Firmadoc | Pàgina 19/21

21/10/2026 09:05
SIGNAT

ajuntament de palafrugell

a) La relació dels infants beneficiaris.

b) L'activitat en què participen.

c) Les altes i baixes produïdes durant el trimestre.

d) La declaració que es mantenen els requisits exigits en aquesta convocatòria.

No serà necessari presentar novament la documentació acreditativa de les famílies, llevat que sigui requerida per l'Ajuntament en el marc de les actuacions de control.

El pagament de la subvenció s'efectuarà trimestralment, un cop revisada i conformada la certificació presentada.

Article 17. Obligacions de les entitats

Les entitats beneficiàries hauran de:

- destinar íntegrament la subvenció a la finalitat prevista;
- custodiar la documentació presentada per les famílies durant set anys a comptar de la data de la convocatòria;
- comunicar les incidències mitjançant les certificacions trimestrals;
- facilitar les actuacions de comprovació municipals;
- mantenir-se al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

Article 18. Comprovació i control

L'Ajuntament podrà efectuar actuacions de comprovació durant tota la vigència de la convocatòria.

Amb caràcter general, els controls es realitzaran mitjançant mostreig aleatori sobre un nombre representatiu d'infants beneficiaris.

Sense perjudici d'això, l'Ajuntament podrà verificar qualsevol expedient quan existeixin indicis d'incompliment o quan la documentació presentada sigui insuficient.

Les entitats hauran de facilitar tota la documentació requerida.

Article 19. Reintegrament

Procedirà el reintegrament total o parcial quan concorrin les causes previstes a l'Ordenança General de Subvencions i, especialment, quan:

- la subvenció no s'hagi destinat a la finalitat prevista;
- s'hagin aportat dades falses;
- s'incompleixin les obligacions establertes en aquesta convocatòria.

Article 20. Protecció de dades

Les dades personals seran tractades exclusivament per a la gestió de la convocatòria, d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679, la Llei orgànica 3/2018 i la resta de normativa aplicable.

Constància - Certificat acord òrgan col·legiat
Codi de verificació: 3825S-V056D-4TP8Q
Verificació: https://seu.palafrugell.cat
Document generat des de la Plataforma Firmadoc | Pàgina 20/21

21/10/2026 09:05
SIGNAT

ajuntament de palafrugell

Les entitats actuaran com a responsables del tractament de les dades que recullin en el marc de la seva relació amb les famílies, sens perjudici de les competències de l'Ajuntament en relació amb les actuacions de comprovació i control.

Article 21. Acceptació

La participació en aquesta convocatòria implica l'acceptació íntegra del seu contingut.

ANNEXOS:

ANNEX I
Llindars econòmics.

ANNEX II
Formulari de sol·licitud de les famílies (inclou la declaració responsable de l'article 8.d).

ANNEX III
Model de certificació trimestral.

ANNEX IV
Model de declaració responsable de l'entitat de compliment dels requisits.

ANNEX V
Model de sol·licitud de l'entitat.

Segon. Autoritzar i disposar la despesa màxima conjunta de 84.000,00 euros, amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents:

- 64.000,00 euros amb càrrec a l'aplicació 62 3410 48000 – Subvencions Esports.
- 20.000,00 euros amb càrrec a l'aplicació 52 2310 48918 – Subvenció Activitats Extraescolars.

Tercer. Ordenar la publicació de la convocatòria a la Base de Dades Nacional de Subvencions, al Butlletí Oficial de la Província de Girona, a l'e-Tauler i al web de l'Ajuntament de Palafrugell.

I per tal que tingui els efectes oportuns lliuro aquest certificat.

Constància - Certificat acord òrgan col·legiat
Codi de verificació: 3825S-V056D-4TP8Q
Verificació: https://seu.palafrugell.cat
Document generat des de la Plataforma Firmadoc | Pàgina 21/21

ANNEX I. Llindars econòmics i documentació acreditativa

A. Accés directe: Igual o inferior a la Renda Garantida de Ciutadania (RGC) o Ingrés Mínim Vital (IMV).

B. Accés en funció dels membres de la unitat de convivència

Membres	IRSC	Anual	Mensual
1	1,30	15.950 €	1.329 €
2	1,70	20.850 €	1.738 €
3	2,10	25.750 €	2.146 €
4	2,50	30.650 €	2.554 €
5	2,80	34.330 €	2.861 €
6 o més	3,10	38.000 €	3.167 €

Els ingressos computables son la suma de les caselles 0435 i 0460 que figuren en la Declaració de renda.

C. Declaració responsable

D. Informe derivació

ANNEX II. Sol·licitud de reducció del cost de l'activitat (famílies)

Es presenta davant l'entitat organitzadora de l'activitat (article 8).

1. Entitat i activitat

Entitat organitzadora	
Activitat extraescolar	
Curs escolar	

2. Infant o adolescent

Nom i cognoms	
Data de naixement	
Curs escolar i centre	
Adreça (empadronada a Palafrugell)	

3. Pare, mare o tutor/a legal que sol·licita

Nom i cognoms	
DNI/NIE	
Relació amb l'infant (pare, mare, tutor/a legal)	
Telèfon	
Correu electrònic	

4. Acreditació de la vulnerabilitat (marqueu-ne una)

☐ Beneficiari/ària de la Renda Garantida de Ciutadania.

☐ Beneficiari/ària de l'Ingrés Mínim Vital.

☐ Ingressos anuals de la unitat de convivència per sota del llindar de l'Annex I (s'adjunta la documentació que s'hi determina).

☐ Declaració responsable, per impossibilitat d'aportar la documentació econòmica.

☐ Informe de derivació dels Serveis Socials Bàsics o de l'Àrea d'Educació.

5. Declaració responsable (només si s'ha marcat la quarta via)

Declaro que no puc aportar la documentació econòmica per (marqueu):

☐ Inexistència d'obligació tributària.

☐ Manca de documentació administrativa.

☐ Altres circumstàncies (especifiqueu): _____.

Declaro que les dades són certes i que la unitat de convivència compleix la situació de vulnerabilitat descrita a la convocatòria.

6. Declaracions i consentiments

☐ Estic empadronat/ada a Palafrugell i l'infant participa en l'activitat indicada.

☐ Autoritzo a l'Ajuntament a comprovar les dades i la documentació aportades.

Informació bàsica de protecció de dades

Responsable del tractament: Ajuntament de Palafrugell

Finalitat: Gestió d'activitats culturals i de lleure

Legitimació: Consentiment de la persona que s'inscriu i prestació del servei

Destinataris: Les dades podran ser comunicades a les entitats organitzadores de les activitats quan sigui necessari per a actuacions de verificació i control.

Drets: Les persones interessades poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició al tractament i sol·licitud de la limitació del tractament adreçant-se a l'Ajuntament de Palafrugell.

Trobareu més informació a l'adreça https://seu.palafrugell.cat/politica-de-proteccio-de-dades.

Lloc i data

Signatura:

ANNEX III. Certificació trimestral de l'entitat

1. Dades de l'entitat

Entitat	
NIF	
Persona representant (nom, DNI i càrrec)	
Trimestre i curs	
IBAN per al pagament	

2. Relació d'infants beneficiaris del trimestre

Núm.	Nom i cognoms de l'infant	Activitat	Acreditació	Alta/baixa (data)	Reducció aplicada (€)
1					
2					
...					

3. Incidències del trimestre

Altes, baixes, canvis d'activitat, renúncies, pèrdua de requisits i substitucions de plaça (article 15): _____

4. Resum econòmic

Nombre d'ajuts vigents	
Import total de la reducció aplicada	
Import sol·licitat per al pagament	

5. Declaració de responsable

La persona representant declara responsablement:

- Que les dades són certes.
- Que es mantenen els requisits exigits a la convocatòria.
- Que disposa de la documentació acreditativa de cada família i que la subvenció s'ha destinat íntegrament a reduir la quota de les famílies indicades.
- Que la documentació serà custodiada durant un període de 7 anys.

Lloc i data

Signatura electrònica de la persona representant:

ANNEX IV. Declaració responsable de l'entitat

Declaració de compliment dels requisits per obtenir la condició d'entitat beneficiària

Entitat i NIF	
Nom i DNI de la persona representant	

Declaro sota la meva responsabilitat que l'entitat:

- Està legalment constituïda i inscrita al Registre Municipal d'Entitats de l'Ajuntament de Palafrugell.
- No té finalitat lucrativa en les activitats objecte de la subvenció i té la seu o desenvolupa de manera estable la seva activitat al municipi.
- Compleix la normativa en matèria de seguretat, assegurances, protecció dels infants i titulacions del personal.
- Reserva, com a mínim, dues places subvencionables en alguna de les activitats de la convocatòria.
- Està al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, i no incorre en cap de les circumstàncies de l'article 13 de la Llei 38/2003 que impedeixen obtenir la condició de beneficiària.
- Es compromet a aplicar íntegrament la subvenció a la reducció de la quota de les famílies, a custodiar la documentació durant set anys a comptar de la data de la convocatòria i a facilitar les comprovacions municipals.

Lloc i data

Signatura electrònica:

ANNEX V. Sol·licitud de l'entitat

1. Dades identificatives de l'entitat

Denominació i NIF	
Adreça, telèfon i correu electrònic	
Persona representant (nom, DNI i càrrec)	
IBAN	
Tipus d'entitat (AFA/AMPA, club o entitat esportiva, altres de l'article 5)	

2. Activitats objecte de subvenció

Activitat	**Nombre d'alumnes per als quals se sol·licita subvenció**	**Quota ordinària (€)**	**Periodicitat de la quota**
Total			

3. Documentació adjunta i declaracions

☐ Declaració responsable de compliment dels requisits (annex IV).

☐ Documentació específica requerida a la convocatòria, si escau.

☐ Accepto íntegrament les bases i la convocatòria, i autoritzo l'Ajuntament a fer les comprovacions necessàries d'acord amb la normativa de protecció de dades.

Lloc i data

Signatura electrònica de la persona representant: