

## AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL

### *Edicte d'aprovació definitiva del Reglament del Mercat diari de l'Ajuntament de Palafrugell*

El Ple de l'Ajuntament, en sessió del dia 31 de novembre de 2021, va aprovar inicialment l'avantprojecte del Reglament del Mercat diari de l'Ajuntament de Palafrugell.

Es va sotmetre a informació pública en el BOP de Girona núm.236, de data 13.12.2021; en el DOGC núm. 8563, de data 15.12.2021; en el Punt-Avui Girona de data 14.12.2021; en l'e-Tauler de data 16.12.2021; i en la Seu electrònica de l'Ajuntament de data 14.12.2021. La informació pública va abastar un termini de 30 dies hàbils (del 15.12.2021 a 27.01.2022), a fi i efecte que els interessats/ades poguessin presentar les al·legacions que consideressin oportunes. Durant el citat període, no es van presentar al·legacions envers els citats acords en el Registre General de l'Ajuntament.

En base al citat acord de Plenari d'aprovació inicial de l'avantprojecte de Reglament del Mercat diari, transcorregut el període d'exposició pública, sense que s'hagin presentat reclamacions o suggeriments en l'esmentat termini, l'acord es considerarà aprovat definitivament sense necessitat d'acord exprés pel Ple.

D'acord amb l'article 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, es publica, a l'Annex, el text íntegre del Reglament del Mercat diari, als efectes de la seva entrada en vigor.

Contra l'aprovació definitiva del Reglament es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala del contenciós administratiu del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, el qual es podrà interposar en el termini de dos mesos, a partir del dia següent de la publicació d'aquest edicte en el BOP.

Josep Piferrer Puig  
Alcalde

### ANNEX

### REGLAMENT DEL MERCAT MUNICIPAL DIARI DE PALAFRUGELL

#### ÍNDEX

PREÀMBUL .....	3
CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS.....	4
Article 1. Disposicions generals.....	4
CAPÍTOL II. L'ADMINISTRACIÓ DEL MERCAT I LA REPRESENTACIÓ DELS COMERCIANTS .....	5
Article 2. Forma de gestió del mercat.....	5
Article 3. Competències del Ple municipal.....	5
Article 4. Competències de l'Alcaldia.....	5
Article 5. L'Associació de Comerciants del mercat.....	6
CAPÍTOL III. CARACTERÍSTIQUES I CONDICIONS DE LES PARADES.....	7
Article 6. Ubicació de les parades.....	7
Article 7. Característiques de les parades.....	7
Article 8. Classificació de les activitats de les parades.....	8
Article 9. Canvis d'activitat per part del titular de la parada.....	10

CAPÍTOL IV. FORMES DE LICITACIÓ, ADJUDICACIÓ I EXTINCIÓ DEL DRET A L'ÚS DE LES PARADES.....	10
Article 10. Subjecció a concessió de domini públic o a autorització administrativa.....	10
Article 11. Objecte de la concessió de domini públic o autorització administrativa.....	10
Article 12. Concessions.....	11
Article 13. Llicències.....	11
Article 14. Extinció dels títols que habiliten la utilització de les parades.....	12
Article 15. Rescat de la concessió.....	12
Article 16. Disposicions comunes a l'extinció i rescat de la concessió.....	12
CAPÍTOL V. PERSONALITAT DELS TITULARS DE LES PARADES.....	13
Article 17. Aptitud per ésser titular d'una parada.....	13
Article 18. Transmissibilitat de la titularitat de les concessions.....	13
CAPÍTOL VI. DRETS I DEURES DELS TITULARS DE LES PARADES.....	15
Article 19. Drets dels titulars de les parades.....	15
Article 20. Obligacions dels titulars de les parades en l'exercici de la seva activitat.....	15
Article 21. Obligacions dels titulars de les parades en relació al seu ús.....	17
Article 22. Obligacions dels titulars de les parades en relació a l'ús de les zones comunes.....	18
CAPÍTOL VII. NORMES DE FUNCIONAMENT DEL MERCAT.....	18
Article 23. Serveis mínims a prestar per part de l'Ajuntament.....	18
Article 24. Subjecció de l'activitat del mercat al compliment de la diversa normativa sectorial aplicable.....	20
Article 25. Horari comercial i horari d'obertura.....	20
Article 26. Vacances i absències justificades.....	20
Article 27. Seguretat alimentària.....	22
Article 28. Obres i instal·lacions.....	23
Article 29. Normes relatives a la neteja.....	22
Article 30. Normes relatives a la càrrega i descàrrega.....	23
Article 31. Vehicles autoritzats.....	23
Article 32. Publicitat i rètols.....	25
CAPÍTOL VIII. RÈGIM ECONÒMIC.....	24
Article 33. Taxa o cànon per la utilització del domini públic.....	24
Article 34. Despeses individuals pròpies dels titulars de les parades.....	24
Article 35. Repercussió de les despeses generals.....	24
Article 36. Càlcul del coeficient de participació en les despeses generals.....	25
CAPÍTOL IX. RÈGIM SANCIONADOR.....	27
Article 37. Infraccions.....	27
Article 38. Sancions i persones responsables.....	26
Article 39. Procediment sancionador.....	29
Article 40. Criteris de graduació.....	27
Article 41. Prescripció.....	27
DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA.....	30
DISPOSICIÓ FINAL.....	30

## PREÀMBUL

En els darrers anys, el servei públic de mercat municipal ha patit una forta transformació, tant des de la perspectiva de la seva regulació legal, com per l'evolució del sector de la distribució comercial.

Les noves normatives i la diferent forma de gestió entre el mercat municipal d'abastament diari i el mercat de marxants de diumenge o la venda no sedentària han fet necessari un reglament específic per a la regulació del mercat diari. Per altra banda, l'acusat desenvolupament del sector econòmic de la distribució ha provocat que aquest servei, tradicionalment configurat com a servei públic de prestació obligatòria en els municipis amb una població superior als 5.000 habitants, s'hagi convertit en un servei públic de prestació voluntària, en virtut de les modificacions introduïdes per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, en l'article 26.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

En aquest context, era necessari fer una nova regulació íntegra del servei públic del mercat de Palafrugell, ja que aquest esdevé un emblema d'identitat comercial i de marca local que, amb la seva activitat, vitalitza el centre de la vila com a espai públic comercial.

La nova concepció del mercat municipal, regulada en aquest Reglament, supera la concepció històrica d'aquest equipament, com a servei adreçat a garantir l'abastament de la població; per transformar-lo en un equipament modern, amb valor afegit propi, concebut com a espai amb una identitat única, on s'ofereix un servei a les persones consumidores, adequat als temps actuals.

Amb l'aprovació d'aquest nou Reglament, per tant, es derogarà completament la vigència del Reglament de 28 d'abril de 2004, que s'ocupava de la regulació conjunta dels mercats de venda no sedentària i sedentària, i que no dona una resposta adequada als problemes i reptes d'aquest servei públic en l'actualitat.

El nou Reglament, estructurat en nou capítols, s'ha centrat en introduir una regulació eficaç del servei, per tal d'assegurar la seva competitivitat amb els equipaments comercials privats. Així mateix, fa una regulació de les condicions de les parades, dels drets i deures dels paradistes, de les normes de funcionament del mercat, i del règim d'infraccions i sancions, que busca el major detall de la regulació, per tal de garantir la màxima qualitat del servei i la màxima seguretat jurídica dels agents econòmics que presten els seus serveis dins del mercat.

Finalment, el nou Reglament regula el règim econòmic amb les taxes i cànon a pagar pels paradistes, atorgant la màxima transparència al cost del servei i posant les bases que permetin la plena repercussió als paradistes dels costos generats pel servei municipal, i la plena sostenibilitat econòmica del servei públic a mig termini.

Tot plegat amb l'objectiu de convertir el mercat municipal de Palafrugell en un servei públic eficaç; en un mercat de referència a la comarca, que ofereixi serveis de valor afegit a la població del municipi i de l'entorn immediat.

En l'elaboració d'aquest Reglament s'han observat els principis de bona regulació que preveu l'article 129 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

El Reglament respon a una necessitat de regular les condicions de les parades, dels drets i deures dels paradistes, de les normes de funcionament del mercat, i del règim d'infraccions i sancions, que busca el major detall de la regulació, per tal de garantir la màxima qualitat del servei i la màxima la seguretat jurídica dels agents econòmics que presten els seus serveis dins del mercat, tot constituint, el propi Reglament, l'instrument més adequat per garantir l'assoliment de la finalitat pretesa.

Es dona compliment als principis de necessitat i eficàcia, atès que la norma és l'instrument més indicat per a la finalitat de regular el mercat municipal diari de Palafrugell. La iniciativa a la qual respon aquest document conté la regulació imprescindible per atendre la necessitat a cobrir amb la norma. No es poden identificar

altres mesures menys restrictives de drets o que imposin menys obligacions a les persones destinatàries. Es compleix, també, el principi de proporcionalitat.

Per tal de garantir el principi de seguretat jurídica, la norma resulta coherent amb la resta de l'ordenament jurídic, per tal de generar un marc normatiu estable, predictable, integrat, clar i dotat de certitud.

El principi de transparència s'ha de satisfer fent possible l'accés senzill, universal i actualitzat a la norma i als documents propis del seu procés d'elaboració en els termes definits per la normativa sobre transparència, accés a la informació pública i bon govern.

En virtut del principi d'eficiència, la norma evita càrregues administratives i innecessàries o accessòries i no afecta a les despeses o ingressos públics presents o futurs, motiu pel qual no resulta necessària la demostració del fet que el seu contingut se subordina al compliment dels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

A més, en el procediment d'elaboració d'aquest Reglament s'ha tingut en compte el que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, i s'ha sotmès al procediment d'informació i consulta públiques.

## CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS.

### **Article 1.** *Disposicions generals.*

1.1. De conformitat amb la legislació vigent, l'Ajuntament de Palafrugell té competències pròpies per prestar el servei públic de mercat.

1.2. L'àmbit d'aplicació d'aquest Reglament es refereix exclusivament al mercat municipal diari de Palafrugell.

1.3. El mercat municipal de Palafrugell és un centre de venda directa al públic, de caràcter permanent i diari, la finalitat del qual és servir com a centre d'abastament al públic fonamentalment de productes alimentaris frescos.

1.4. Per a la consecució de la finalitat anterior, el mercat municipal de Palafrugell acull en els seus diferents espais una pluralitat de llocs de venda al detall, i, si s'escau, altres espais complementaris destinats a la venda o a la prestació de serveis, tots ells atorgats en concessió de domini públic o en llicència administrativa per l'Ajuntament. Els titulars dels drets atorgats l'acreditaran mitjançant l'exhibició del corresponent títol.

1.5. Per la seva vinculació a un servei públic, totes les instal·lacions que comprèn el mercat tenen el caràcter de béns de domini públic i, com a tal, són inembargables, imprescriptibles i inalienables. Els creditors dels titulars dels esmentats espais, si obtinguessin l'embargament del negoci que s'hi exerceix, restaran subjectes al pagament de les exaccions i quotes imposades als titulars i al compliment de la resta d'obligacions imposades a aquests titulars.

1.6. Els equipaments que els concessionaris o titulars de les llicències incorporin als espais objecte del dret atorgat tindran la consideració de béns mobles propietat dels titulars respectius, de manera que, extingit el dret, podran retirar-los, sempre que això no comporti un greuge per a les instal·lacions municipals.

En canvi, els béns i elements afectes a la parada (que formin part del bé immoble), amb independència de qui els hagi instal·lat, seran titularitat de l'Ajuntament, i caldrà mantenir-los i deixar-los en bones condicions una vegada s'exhaureixi el dret d'ocupació del titular.

1.7. No es permetrà per cap concepte el sotsarrendament o la subcontractació dels drets atorgats, de tal forma que l'activitat o l'ús haurà de ser exercit pel titular del dret, a excepció de les situacions especialment recollides a aquest Reglament.

1.8. El mercat té, com objecte principal de servei, assegurar l'abastament, al detall, d'articles alimentaris peribles, de primera necessitat, i afavorir la seva competència en preus i qualitat. També forma part d'aquest servei la venda dels mateixos productes sota qualsevol tipus de procés de transformació o manipulació, prèviament autoritzada, realitzada en el mercat o fora d'aquest (secs i envasats, preparats i/o cuinats...), amb compliment de tota la normativa aplicable i, especialment, de la normativa de seguretat alimentària.

1.9. Complementàriament, es podran autoritzar parades destinades a la venda de productes no alimentaris, així com a la prestació d'altres serveis.

1.10. Els paradistes només posaran a la venda productes autoritzats per l'Ajuntament, hauran de vetllar per garantir la qualitat i seguretat dels productes posats a la venda, la fidelitat en el despatx dels que s'expedeixin a pes o mida, la publicitat i el manteniment dels preus al llarg d'una mateixa jornada i la lliure competència.

1.11. L'Ajuntament exercirà, en tot cas, la necessària intervenció administrativa, la vigilància de la seguretat ciutadana i totes les funcions que impliquin l'exercici d'autoritat i que constitueixin una competència irrenunciable.

## **CAPÍTOL II. L'ADMINISTRACIÓ DEL MERCAT I LA REPRESENTACIÓ DELS COMERCIANTS**

### **Article 2. *Forma de gestió del mercat.***

El servei del mercat municipal de Palafrugell es gestiona de forma directa per l'Ajuntament de Palafrugell.

### **Article 3. *Competències del Ple municipal.***

Són competències del Ple municipal:

- a) Aprovar, modificar o derogar aquest Reglament.
- b) Variar, suprimir o ordenar la prestació d'aquest servei, la construcció d'un nou mercat i la clausura de l'existent.
- c) Adjudicar les concessions de domini públic del mercat municipal en els supòsits previstos per la legislació sobre règim local.
- d) Imposar la mesura d'extinció de la concessió (en el cas que hagi estat l'òrgan que la va adjudicar) o de la llicència per sanció molt greu, a proposta de l'òrgan competent.
- e) Aprovar les taxes o els preus públics que calgui aplicar.
- f) Altres que li confereixin especialment les lleis.

### **Article 4. *Competències de l'Alcaldia.***

Són competències de l'Alcaldia, que tindran caràcter delegable, totes aquelles que aquest Reglament atribueixi a l'Ajuntament de Palafrugell i no reservi al Ple i, en particular:

- a) La direcció de l'administració de l'equipament, tot promovent la contractació dels serveis necessaris pel seu funcionament, i fiscalitzant els aspectes comuns del mercat municipal i del personal que s'hi adscriu.
- b) Definir els horaris d'obertura al públic del mercat i el calendari d'obertura, inclosos els diumenges i festius que la legislació permeti obrir, prèvia consulta amb l'Associació de Comerciants del mercat, si s'escau regular de manera específica l'horari d'activitat màxim (diferent del comercial o d'obertura al públic) del mercat.
- c) Adjudicar les concessions de domini públic del mercat municipal en els supòsits previstos per la legislació sobre règim local.
- d) Adjudicar les llicències administratives dels llocs de venda corresponents al mercat.
- e) L'exercici de totes aquelles funcions que impliquin l'exercici d'autoritat i que siguin competència irrenunciable de l'Ajuntament, llevat de les expressament atribuïdes al Ple de l'Ajuntament.
- f) Dirigir les actuacions de vigilància i control, i, si escau, exercir la competència sancionadora, per tal de vetllar pel compliment d'aquest Reglament, de les previsions normatives sobre seguretat alimentària i higiènic-sanitària, de les relatives al compliment de la Llei del Codi de Consum, així com de totes les disposicions que incideixin sobre matèria d'abastament, qualitat, fidelitat, pes o mesura, preus, i sobre la lliure competència entre els venedors, com a mitjà per defensar l'economia i els drets dels consumidors.
- g) Autoritzar la transmissió de la concessió a tercers per part de l'adjudicatari, en les situacions especialment recollides en aquest reglament.
- h) Variar el nombre de parades de cada denominació, eliminar-les o introduir-ne de noves i autoritzar el canvi d'activitat i de denominació de les parades.
- i) Posar en coneixement d'altres autoritats les infraccions en matèries de competència d'altres administracions.
- j) Ordenar discrecionalment les modificacions que l'interès públic exigeix en les concessions i autoritzacions per a l'ús de les parades, entre d'altres, la variació de la qualitat, la quantitat, el temps o el lloc de les prestacions en què consisteix el servei.
- k) Atendre les queixes i reclamacions del públic i titulars dels espais.
- l) Altres que li confereixin especialment les lleis.

Seràn delegables en la regidoria corresponent totes aquelles facultats que tinguin aquesta condició i no estiguin reservades en exclusiva a l'Alcaldia o al Ple.

## **Article 5. L'Associació de Comerciants del mercat.**

5.1. Per tal de contribuir al bon funcionament de l'organització del mercat, els titulars de les parades podran constituir-se legalment en una Associació de Comerciants del mercat.

5.2. En el cas que es constituís l'Associació de Comerciants del mercat, i amb la finalitat de regular-ne el seu funcionament, els seus membres hauran d'elaborar els seus propis estatuts, que no podran contravenir



l'establert a aquest Reglament. L'Associació haurà de presentar a l'Ajuntament els estatuts, la relació dels membres que integren els òrgans directius, i les modificacions que s'hi produeixin.

5.3. Les competències de l'Associació de Comerciants del mercat són:

- a) Defensar els interessos comuns dels titulars de les parades del mercat.
- b) Mantenir la relació amb l'Ajuntament i els òrgans del mateix, sobretot en allò que es refereixi al mercat i pugui afectar a la generalitat dels titulars de les parades.
- c) Promoure i impulsar comercialment el mercat municipal així com adoptar mesures que tendeixin a l'increment de la qualitat i la competitivitat, d'acord amb l'Ajuntament.
- d) Qualsevol altre assumpte d'importància per al bon desenvolupament de les activitats del mercat.

### **CAPÍTOL III. CARACTERÍSTIQUES I CONDICIONS DE LES PARADES.**

#### **Article 6. Ubicació de les parades.**

6.1. El mercat municipal diari de Palafrugell està compost pels següents espais:

- a) Edifici destinat principalment a la venda de carn, situat al carrer de Pi i Margall, núm. 17-19.
- b) Edifici destinat principalment a la venda de peix, situat al carrer de Pi i Margall, núm. 21-23.
- c) Espai exterior destinat principalment a la venda de fruites i verdures, situat al carrer de Pi i Margall, entre la Plaça Nova i el carrer dels Valls, i en els porxos del Mercat.

El Ple podrà modificar, prèvia consulta no vinculant amb l'Associació del Mercat Diari de Palafrugell, la ubicació de l'espai exterior del mercat sense necessitat de modificar l'apartat c) d'aquest article.

Totes les parades del mercat municipal de Palafrugell, amb independència de l'espai on s'ubiquin i que siguin de caràcter fix o s'hagin de muntar i desmuntar cada dia, formen part del servei municipal de mercat de venda sedentària, atès el caràcter diari i sedentari del mercat.

6.2. Dins els espais del mercat municipal, s'atorga als titulars de les parades l'ús dels llocs de venda i, en el seu cas, les parts proporcionals dels magatzems, cambres frigorífiques, i altres espais, així com les parts proporcionals dels serveis auxiliars i/o comuns del mercat.

6.3. La distribució de les parades es reflectirà a un plànol actualitzat del mercat.

6.4. En relació amb les parades situades a l'espai exterior, i prèvia consulta no vinculant amb l'Associació del Mercat Diari de Palafrugell, la Junta de Govern Local podrà modificar la seva distribució seguint sempre criteris de millora en la prestació del servei municipal del mercat.

#### **Article 7. Característiques de les parades.**

7.1. Les parades reuniran les característiques físiques i estructurals determinades en els documents de concessió o llicència pel que fa a la seva superfície, límits, gàlib i instal·lacions relacionades, així com altres prescripcions que siguin d'aplicació.

Les parades tindran una grandària màxima de 10 metres lineals en el mercat del peix a les parades adossades a la paret mentre que la parada central s'ajustarà al límits de l'illa, i en el mercat de les carnisseries un màxim de 13 metres lineals.

En el mercat exterior les característiques de les parades seran igualment les que determini el títol oportú amb una grandària màxima de 12 metres lineals.

Per raons de seguretat, entre parades del mercat exterior hi haurà una separació mínima de 0,5 m. i hauran de preservar els portals dels habitatges i les entrades dels comerços lliure d'obstacles.

Pel que fa a l'alçada, les marquesines o veles, han de permetre els pas de transeünts, i no poden entorpir la circulació dels vehicles del mercat quan accedeixin per a la càrrega/descàrrega.

La fondària vindrà determinada per les característiques de l'espai que s'ocupa i la part frontal de les parades deixarà pas als vehicles, als vianants i s'alinejarà amb la resta de parades. Per la part posterior es deixarà un pas suficient per facilitar l'accés a establiments i habitatges.

Tanmateix, s'estarà a les indicacions de l'Ajuntament pel que fa a la correcta instal·lació, alineació i suficiència de pas.

7.2. Els titulars de les concessions hauran de realitzar, a càrrec seu, les obres i instal·lacions necessàries per desenvolupar l'activitat comercial a la qual es destini l'espai. Igualment, hauran de procedir a la instal·lació de comptadors per registrar els consums propis dels seus espais.

## **Article 8. Classificació de les activitats de les parades.**

8.1. La superfície comercial del mercat es destinarà a diverses parades independents, tant a les dues zones interiors com a la zona exterior, que podran destinar-se a les activitats, o sectors en cas de subdivisió, següents:

1.- FRESC BLAU: qualsevol producte alimentari que provingui del mar o aigües fluvials, en qualsevol forma de conservació o tractament, des de fresc fins a cuinat.

Sectors:

1.1. PEIX I MARISC: Tota classe de peix, marisc, crustacis i altres productes alimentaris del mar i d'aigües fluvials (algues...).

1.2. PESCA SALADA I CONSERVES DE PEIX (Tota classe de peix salat, sec, en remull o salmorra, salat, fumat o dessecat, gambes salades, sal i vinagre, així com olives, confitats i productes en conserva).

2.- FRESC VERMELL: qualsevol producte alimentari que provingui d'animals terrestres o d'aus, en qualsevol forma de conservació o tractament des de fresc fins a cuinat. Restaran especialment condicionats i aïllats de la resta: ous, formatges i productes làctics.

Sectors:

2.1. CARNISSERIA FRESCA. Tota classe de carns fresques i menuts de porcí, boví, oví, cabrum i èquids; carns de remugants de caça.

2.2. CANSALADERIA I XARCUTERIA. Embotits curats i cuits, pernils, llard, cansalada, foie-gras, fumats i formatges.

2.3. AVIRAM I CAÇA MENOR. Tota classe d'aus comestibles en general, conill, llebre, caça menor i cargols. També ous.

2.4. OUS.

2.5. FORMATGES i LÀCTICS. Venda de llets, fresca envasada, condensada i en pols, iogurts, flams, natilles, crema, mantega, formatges i productes derivats de la llet. Foie-gras i derivats, salmó fumat, codony, gelees, melmelades.



3.- DENOMINACIO FRESC VERD: qualsevol producte alimentari d'origen vegetal terrestre, a excepció dels elaborats propis de fleca i pastisseria, en qualsevol forma de conservació o tractament des de fresc fins a cuinat o líquid.

Sectors:

- 3.1. FRUITA, VERDURA, HORTALISSES. Tota classe de fruites i verdures, hortalisses, llegums, herbes alimentàries, bolets comestibles, tubercles, alls, cebes. Cargols.
- 3.2. LLEGUMS, CEREALS.
- 3.3. OLIVES, CONSERVES DE VEGETAL. Olives, confitats, conserves.
- 3.4. HERBOLARI. Tot tipus de plantes medicinals, espècies culinàries i infusions.
- 3.5. FRUITS SECS, ESPÈCIES I LLAMINADURES. Pinyons, ametlles, avellanes, cacauets i fruits similars; figues seques, panses, dàtils; patates fregides i productes d'aperitiu; espècies; caramels, llaminadures.

4.- PRODUCTES ALIMENTARIS ENVASATS. QUEVIURES:

Qualsevol tipus de conserves, semiconserves i productes envasats. Entre d'altres: Llegums i fruits secs, envasats. Arròs. Pasta, farines, purés envasats. Cafè, infusions, sucre, cacau i els seus derivats. Galetes, pastes seques. Almívars, mel i torrons. Embotits, patés, formatges i productes làctics. Fumats. Olives en conserva, envasades. Confitats de tot tipus, geles i codonyats. Olis, vinagres, espècies i salses. Llets, begudes, vins, caves i licors. Ous. Productes d'aperitiu. Tots aquests productes han de ser envasats i etiquetats en origen, no d'elaboració pròpia.

5.- ESPECIALITATS O DELICADESES :

Sectors:

- 5.1 Productes amb Denominació d'origen, salses, conserves especials, vins, olis, pasta diversa etc.
- 5.2 Productes dietètics, especialitzats en intoleràncies, al·lèrgies, aliments vegetarians.
- 5.3 Productes ecològics.
- 5.4 Preparacions gastronòmiques especialitzades, d'alta qualitat o d'alta gamma.

6.- PLATS PREPARATS PER EMPORTAR, ROSTISSERIA

7.- CAFÉ-BAR

8.- FLECA I PASTISSERIA

9.- PLANTES I FLORS, ADOBS I ARTICLES DE JARDINERIA

A petició dels interessats, l'Ajuntament podrà estudiar diverses combinacions d'aquestes especialitats.

Les parades de venda d'alimentació fresca o perible, hauran de representar, com a mínim, el 65% de les parades del mercat.

L'Ajuntament té la facultat de definir el mix comercial més adient al mercat, establint el nombre de parades dedicades a cada denominació, sobre les bases d'un adequat equilibri entre l'oferta i els hàbits de consum existents.

A més dels productes exposats, prèvia la corresponent autorització de l'Ajuntament, també es podrà combinar la venda del producte fresc amb els mateixos productes autoritzats sotmesos a algun tipus de preparació culinària, quan l'ingredient principal del producte final sigui l'autoritzat per a la venda en el títol d'ocupació i es disposi de les instal·lacions i dels permisos administratius necessaris, de conformitat amb les exigències de

la normativa tècnica sanitària i de la resta de normatives vigents que resultin aplicables. La superfície dedicada a la venda de productes preparats s'establirà a l'autorització.

Es podrà oferir degustació de productes propis a la clientela mentre la major part de la seva composició contingui productes autoritzats en el títol de l'ocupació i es compleixin les condicions sanitàries i permisos necessaris, la superfície de degustació s'establirà a l'autorització. No es permetrà servir ni consumir begudes alcohòliques d'alta graduació.

Caldrà facilitar la informació corresponent als productes indicant nom, preu, origen, data d'elaboració, de pesca, i d'altres informacions que sol·liciti la legislació vigent d'acord amb el tipus de producte per tal de facilitar la transparència i traçabilitat del mateix.

8.2. La classificació anterior no és exclouent. L'Ajuntament té en última instància la facultat de modificar aquestes denominacions o d'autoritzar-ne d'altres, en funció de les necessitats i sense haver de modificar aquest reglament.

### **Article 9. *Canvis d'activitat per part del titular de la parada.***

9.1. A sol·licitud de llurs titulars, l'Ajuntament podrà autoritzar canvis en l'activitat de les parades sempre que concorrin els següents requisits:

- a) La sol·licitud haurà de justificar-se per la concurrència de circumstàncies excepcionals degudament acreditades.
- b) La nova activitat s'haurà de correspondre amb alguna de les activitats admeses en el mercat i haurà de respectar el nombre mínim de parades i el mix comercial, de conformitat amb l'establert a l'article anterior.
- c) La sol·licitud s'haurà d'exposar a la resta dels titulars de les parades durant un període de 10 dies hàbils, mitjançant el tauler d'anuncis del mercat.
- d) La decisió de l'Ajuntament haurà de fonamentar-se per raons d'interès públic.

9.2. L'Ajuntament podrà condicionar l'efectivitat del canvi d'activitat autoritzat a la no transmissibilitat de la llicència durant un període determinat de temps.

## **CAPÍTOL IV. FORMES DE LICITACIÓ, ADJUDICACIÓ I EXTINCIÓ DEL DRET A L'ÚS DE LES PARADES**

### **Article 10. *Subjecció a concessió de domini públic o a autorització administrativa.***

10.1. La utilització dels diferents espais del mercat municipal i, en particular, de les parades, pel que fa al seu ús, estarà subjecta a l'atorgament a cadascun dels titulats, de forma individual, d'una concessió de domini o d'una autorització administrativa.

En tot cas, en els procediments amb concurrència competitiva, es tindran en compte criteris mediambientals i socials relacionats amb l'objecte de l'activitat.

10.2. A efectes de registre, es portarà una relació de titulars i dels espais als que tenen dret.

### **Article 11. *Objecte de la concessió de domini públic o autorització administrativa.***

11.1. L'objecte de la concessió o de l'autorització és el dret a ocupar, amb caràcter exclusiu, llocs de venda o parades amb la finalitat i l'obligació de destinar-los a la venda dels articles per a les quals estigui autoritzats.

11.2. La concessió o l'autorització també poden atorgar el dret a ocupar o utilitzar, amb caràcter exclusiu o comunitari, la part proporcional dels magatzems, cambres frigorífiques i altres espais, així com les parts proporcionals dels serveis auxiliars i/o comuns del mercat.

11.3. A banda dels títols anteriors, l'Ajuntament també està habilitat a concedir llicències d'ocupació d'espais comuns dins del perímetre del mercat municipal, per a que puguin desenvolupar-s'hi activitats promocionals d'interès per al mercat.

## **Article 12. Concessions.**

12.1. L'assignació del dret d'ús exclusiu de les parades, quan comporti la transformació o la modificació del domini públic, o tingui una durada superior als 4 anys, restarà subjecta a concessió administrativa.

12.2. Les concessions s'han d'adjudicar mitjançant publicitat i concurrència, d'acord amb la normativa reguladora de la utilització dels béns de domini públic, a excepció d'aquells casos en els quals la legislació reguladora de la utilització del domini públic, permeti la seva adjudicació directa.

12.3. La concessió comporta que el concessionari assumeix la gestió i l'explotació de la parada, sota el seu propi risc, i que hagi d'aportar els mitjans personals, materials i tècnics necessaris per a l'exercici de la seva activitat comercial.

12.4. La durada dels drets de concessió serà com a màxim 25 anys. Serà possible la seva pròrroga quan estigui prevista, sense que es pugui excedir la durada màxima prevista per la legislació aplicable.

12.4. La concessió es pot formalitzar mitjançant escriptura pública o en document administratiu. En aquest últim cas, el secretari o la secretària de l'Ajuntament en donarà fe.

12.5. Podrà denegar-se l'autorització per impedir situacions de domini, atenent a la grandària de les parades d'acord amb l'article 7, o a l'activitat segons de l'article 8.

12.6. Les concessions seran transmissibles en les condicions regulades en aquest Reglament.

12.7. L'atorgament de les concessions comportarà el cobrament d'una taxa per a l'ús del domini públic.

## **Article 13. Llicències.**

13.1. L'Ajuntament pot concedir una llicència temporal per l'ús privatiu de l'espai si la prestació del servei al qual dona dret no comporta la transformació o la modificació del domini públic. Les instal·lacions o petites obres, a efectuar a dins l'espai de cada lloc de venda, no es consideraran transformació o modificació del domini públic, sinó adaptacions necessàries per al desenvolupament del servei públic.

13.2. L'atorgament de les llicències correspon a l'Alcaldia i s'han d'adjudicar mitjançant publicitat i concurrència, d'acord amb la normativa reguladora del règim dels béns de domini públic. Això no obstant, podrà procedir-se a l'adjudicació directa en el casos en els quals així ho prevegi la legislació vigent.

13.3. Una llicència origina una situació de possessió precària, durant un període màxim de 4 anys, essencialment revocable per raons d'interès públic sense dret a indemnització.

13.4. Les llicències no seran transmissibles.

13.5. L'ús privatiu subjecte a la llicència donarà lloc a la percepció de taxes que fixarà l'Ajuntament.

#### **Article 14. *Extinció dels títols que habiliten la utilització de les parades.***

Sens perjudici del que s'estableix a la normativa general o a l'específica d'aquest Reglament, la concessió i les llicències s'extingeixen:

- a) Per mort o incapacitat sobreenvinguda de la persona usuària o concessionària individual, o per extinció de la personalitat jurídica, sense perjudici de la possibilitat de transmissió recollida a l'article 18 d'aquest Reglament.
- b) Per l'acabament del termini i de les pròrrogues concedides, si s'escau.
- c) Per desaparició del bé sobre el qual ha estat atorgada o per la impossibilitat sobreenvinguda en la prestació del servei de mercat municipal.
- d) Per renúncia expressa i escrita del titular, amb un mes de preavís.
- e) Per mutu acord.
- f) Per rescat de la concessió, prèvia indemnització; o revocació unilateral de la llicència, sense indemnització.
- g) Per falta de pagament del cànon o de la taxa, així com de les despeses generals o per qualsevol altre incompliment greu de les obligacions del titular de la concessió o de la autorització, declarats per l'òrgan que va atorgar la concessió o autorització.
- h) Per desafectació del bé.
- i) Per resolució judicial.
- j) Com a resultat d'un expedient sancionador.

#### **Article 15. *Rescat de la concessió.***

15.1. El rescat de la concessió comporta la transferència de les obres i de les instal·lacions en bon estat a l'Ajuntament.

15.2. L'interès públic en què es fonamenti el rescat de la concessió ha d'estar justificat tècnicament i jurídicament abans que l'Alcaldia ordeni l'inici de l'expedient.

15.3. Els informes tècnics i jurídics emesos s'han de trametre al concessionari perquè pugui formular les al·legacions que cregui convenientes en defensa dels seus drets, en un termini de quinze dies.

#### **Article 16. *Disposicions comunes a l'extinció i rescat de la concessió.***

16.1. L'exercici de la facultat de l'Ajuntament de cessar l'ús privatiu del bé de domini públic requereix, sigui quin sigui el títol que l'empari i encara que aquest sigui en concepte de precari, la incoació de l'expedient administratiu contradictori dirigit a determinar la naturalesa de l'ocupació i si la indemnització és procedent o no.

16.2. Els concessionaris i els titulars de la llicència dels béns tenen l'obligació de conservar els béns de l'Ajuntament i de realitzar-hi les reparacions i les millores de manteniment necessàries. S'entén que, llevat de pacte contrari, les millores de manteniment que s'efectuïn se cedeixen en benefici dels béns, sense que es pugui reclamar la participació ni indemnització per aquestes, ni en el moment d'efectuar-les ni en el de la seva reversió a l'ens local.

16.3. Les persones assenyalades en l'apartat anterior responen davant l'Ajuntament pels danys o perjudicis causats als seus béns o drets quan hagués concorregut dol, culpa o negligència greu, en els termes previstos en la corresponent normativa.

16.4. Els béns i elements afectes a la parada concedida que siguin necessaris per a la prestació d'aquell servei reverteixen en bon estat a l'acabament de la concessió a l'Ajuntament, sens perjudici del que prevegi el plec de clàusules de la contractació.

16.5. Els titulars hauran de deixar lliures, buits, nets, en bon estat i a disposició de l'Ajuntament les parades, cambres, gàbies de cambres, magatzems i tots els bens que hagin estat objecte d'utilització en l'exercici dels seus drets, en finalitzar el termini de la concessió o llicència d'ús.

En altre cas, l'Ajuntament podrà acordar i executar, per si mateix, el llançament per via administrativa.

## **CAPÍTOL V. PERSONALITAT DELS TITULARS DE LES PARADES.**

### **Article 17. *Aptitud per ésser titular d'una parada.***

17.1. Podran ésser titulars de concessions de domini públic o titulars d'autoritzacions administratives d'ús privatiu de les parades les persones naturals o jurídiques de nacionalitat espanyola, d'un altre país de la Unió Europea o d'un tercer país, sempre que tinguin plena capacitat jurídica i d'obrar, i en el cas de persones naturals també hauran de tenir permís de residència i de treball.

17.2. No podran ser titulars d'una parada:

- a) Les persones naturals o jurídiques compreses en qualsevol dels casos d'incapacitat assenyalats a la legislació vigent.
- b) Les que no reuneixin les condicions establertes a la corresponent licitació de la parada.

17.3. En defensa de la lliure competència i de la diversitat d'ofertes, una mateixa persona titular no podrà ser adjudicatària de més d'una parada al mercat destinada a la venda (entenent per parada un espai de venda contigu), ni sobrepasar els límits establerts a l'article 7.1. La unitat familiar podrà ser titular d'un màxim de dues parades si aquestes es destinen a la venda de diferents sectors de productes d'acord amb l'article 8, o bé si exercint la venda del mateix sector no se sobrepassa els límits establerts a l'article 7.1. S'entén per unitat familiar la definida per la normativa d'Hisenda.

17.4. En cas de cooperativistes només s'atorgarà l'autorització o la concessió a nom del cooperativista que hagi d'exercir la venda.

### **Article 18. *Transmissibilitat de la titularitat de les concessions.***

18.1. Els drets que corresponguin als concessionaris de les parades podran cedir-se a altres persones sempre que:

- a) Qui cedeix sigui el titular del dret i hagi explotat més d'un any l'espai objecte del dret, excepte en el cas de situació sobrevinguda no atribuïble a la voluntat de la persona titular, com incapacitat permanent, en què es podrà transmetre abans que transcorri el termini de l'any.
- b) El cessionari reuneixi les mateixes condicions previstes per als titulars anteriors.
- c) L'Ajuntament autoritzarà el traspàs després que la persona cessionària acrediti a l'Ajuntament haver efectuat el pagament de la transmissió a la persona cedent. El preu del traspàs es farà constar a la sol·licitud presentada conjuntament pel cedent i pel cessionari.
- d) L'Ajuntament podrà denegar l'autorització al traspàs per impedir les situacions de domini descrites a l'article 17.3.
- e) L'Ajuntament podrà exercir el dret de tempteig dins el termini de 30 dies hàbils, a partir del següent en què el cedent notifiqui a la corporació la seva decisió de cedir i el preu que li hagi estat ofert.
- f) L'Ajuntament no autoritzarà la cessió si no es notifica l'oferta o si la cessió es realitza per preu inferior o superior al notificat. A tal efecte, podrà exigir-se que el contracte de cessió es formalitzi en escriptura pública.
- g) Per efectuar una transmissió caldrà estar al corrent del pagament de la taxa municipal per a l'ocupació del domini públic i per a la prestació de serveis municipals.

18.2. En cas de defunció del concessionari es transmetrà el lloc a favor de qui resultés ésser hereu del titular o legatari del lloc.

18.3. En cas de canvi de titularitat per actes *mortis causa*, l'hereu, dins el termini de dotze mesos des de la defunció del causant, ha de sol·licitar a l'Ajuntament el canvi de titularitat de la parada al seu favor.

Durant el període transitori entre la mort del titular de la parada i el canvi de titularitat per defunció, la parada podrà ser explotada pels presumptes hereus en qualitat d'herència jacent. La qualitat d'herència jacent haurà de ser acreditada amb el certificat de defunció més una còpia del testament o, en cas de mort intestada, acreditant que tenen el grau de parentiu més proper amb el causant. Mentre no es disposi de la còpia del testament, podrà continuar amb l'explotació de la parada qui sigui designat de comú acord entre els familiars de grau més proper al causant.

Un cop transcorreguts dotze mesos sense haver efectuat la petició del canvi de titularitat, l'hereu perdrà tots els drets sobre la parada. En aquest cas l'Ajuntament podrà optar entre extingir el títol i recuperar la parada, o transmetre el títol de concessió als treballadors de l'antic titular.

18.4. La justificació de la transmissió requereix la presentació dels documents següents:

- a) Certificat de defunció del causant.
- b) Còpia parcial de l'escriptura d'acceptació de l'herència on consti que l'hereu o legatari accepta la titularitat de la parada.
- c) Document que justifiqui que s'ha efectuat la liquidació de l'impost general sobre successions o de qualsevol que el substitueixi.

18.5. El previst en aquest article s'entén sense perjudici que en el successor concorrin els requisits necessaris per ser titular del lloc de venda, i que aquest presenti la Declaració Responsable corresponent. En els casos de minoria d'edat o de majors incapacitats, s'estarà a allò que disposi a aquests efectes la legislació civil i només podran fer-se'n càrrec representats per aquells que estiguin legalment autoritzats.

## CAPÍTOL VI. DRETS I DEURES DELS TITULARS DE LES PARADES.

### **Article 19. Drets dels titulars de les parades.**



19.1. Correspon als titulars de les parades el dret a utilitzar els béns de servei públic necessaris per poder dur a terme les seves activitats en la forma establerta, fins al venciment del seu títol i al seu risc i ventura.

19.2. Si escau, l'Ajuntament atorgarà als titulars de les parades la necessària protecció en la possessió de la parada, per a què puguin prestar degudament el servei.

19.3. Els titulars de les parades tenen dret a traspasar els seus drets sobre la titularitat de les parades en la forma i les condicions d'aquest reglament.

## **Article 20. Obligacions dels titulars de les parades en l'exercici de la seva activitat.**

Els titulars de les parades tenen les següents obligacions en l'exercici de la seva activitat:

a) Explotar la seva activitat al seu risc i ventura. Els titulars dels llocs de venda tenen el caràcter d'empresaris, per la qual cosa són els responsables de l'estricta compliment de les obligacions legals corresponents, amb plena subjecció a la normativa sectorial vigent en cada moment, i, en especial, a la normativa laboral, de salubritat i seguretat alimentària, de protecció dels consumidors, de prevenció de riscos laborals i de gestió del medi ambient. Així mateix, hauran de disposar, vigents en tot moment, les llicències i autoritzacions administratives necessàries per a l'exercici de l'activitat i per a l'ús del lloc de venda.

b) Les persones físiques titulars de les parades poden exercir personalment l'activitat comercial o de servei, fer-ho través dels seus familiars fins al primer grau o mitjançant assalariats, que estiguin en possessió de la documentació laboral i sanitària que els acrediti. En cas que el titular sigui una persona jurídica, la venda s'haurà de realitzar per treballadors legalment vinculats a aquesta amb compliment estricte de la legislació laboral pel que fa a contractació, seguretat social, prevenció de riscos laborals i resta d'obligacions.

c) Comunicar a l'Ajuntament el llistat i la documentació de les persones físiques que exerciran l'activitat, i arribat el cas, de les persones substituïdes, les successives altes o baixes que es vagin produint.

d) Comunicar a l'Ajuntament qualsevol canvi que es produeixi respecte a les dades facilitades a l'Ajuntament, respecte a l'autorització o l'exercici de la venda.

e) Aportar les dades que sol·liciti l'Ajuntament i facilitar les inspeccions tècniques ordenades.

f) Tenir a disposició i mostrar en qualsevol moment tota la documentació que acrediti el seu dret a la parada i la relacionada amb l'activitat comercial (fulls de reclamació, informació sobre els al·lèrgens...), la relativa a les relacions laborals i a la seguretat alimentària. Exhibir de cara al públic tota la informació necessària relacionada amb les diverses normatives sectorials (dies de tancament de la parada, disposició de fulls de reclamació...).

g) Utilitzar únicament el lloc que tenen adjudicat per al desenvolupament de les activitats pròpies segons l'autorització.

h) No desenvolupar en cap cas, dins les parades, les següents activitats:

- 1- La venda de productes de marxandatge, excepte els de la pròpia parada o els autoritzats mitjançant comunicació escrita de l'Ajuntament.
- 2- Qualsevol tipus de publicitat que no faci referència a la pròpia parada o al mercat.

i) Utilitzar les parades, cambres i magatzems únicament per a la venda i dipòsit, respectivament, de mercaderies i objecte propis de les seves activitats desenvolupades a dins el mercat. Les parades i els espais

comuns no es podran ocupar amb més material, productes i articles que no sigui el previst per a l'exploració de la venda diària.

- j) Complir l'horari d'obertura al públic.
- k) Efectuar la càrrega i descàrrega estrictament dins els horaris habilitats a tal efecte en aquest Reglament. Fora d'aquest horari no deixar mercaderies, encara que sigui momentàniament, en els espais comuns de circulació que puguin dificultar el trànsit dels consumidors.
- l) Realitzar amb la màxima celeritat possible, sense interrupció, tot el procés de muntatge i desmuntatge de la parada, inclosa la càrrega/descàrrega i la retirada del vehicle.
- m) Exercir ininterrompudament la seva activitat comercial durant els dies i les hores assenyalades, dins l'horari d'obertura al públic establert per al mercat en aquest Reglament, llevat el període de vacances i absències justificades, prèviament comunicades a l'Ajuntament.
- n) No deixar en cap moment desatesa la parada durant l'horari d'obertura al públic, havent de ser-hi en tot moment el titular de la mateixa o, circumstancialment, un assalariat seu.
- o) Mantenir a les parades, a l'efecte de prestar els serveis amb un nivell global de màxima qualitat en la totalitat del mercat, el personal mínim necessari per a la prestació d'un servei ràpid i eficaç, així com mantenir una bona imatge i un bon tracte a la clientela.
- p) Portar correctament i polida la vestimenta més adient.
- q) Tractar amb correcció els altres titulars de les parades, el públic i els empleats que formin part de l'equip de gestió del mercat .
- r) Contribuir a la neteja, conservació, manteniment, vigilància i promoció del mercat municipal, en la forma i condicions que s'estableixin d'acord amb el present Reglament.
- s) Realitzar correctament la separació de residus d'origen municipal d'acord amb les diferents fraccions. Les fraccions s'hauran de lliurar correctament en els espais habilitats i en els horaris marcats per l'Ajuntament.
- t) Respondre dels danys i perjudicis que ocasionin a tercers en l'exercici de la seva activitat de venda en el mercat.
- u) Tenir subscripta la corresponent assegurança de responsabilitat civil, per cobrir els danys i perjudicis que es poguessin derivar de la seva activitat, amb una quantia mínima de cobertura de 300.000,00 euros, que haurà de cobrir l'activitat durant els 12 mesos següents a la defunció del titular.
- v) Les balances i qualsevol altres instruments de pesar o mesurar que puguin utilitzar-se, hauran d'ésser perfectament visibles per al públic i ajustar-se als models autoritzats pels organismes oficials competents. En qualsevol moment, l'Ajuntament podrà comprovar el seu correcte funcionament.
- w) Serà obligatòria l'exposició al públic dels preus individuals de les especialitats i/o varietats que tinguin exposades per a la venda, i facilitant la informació sobre la classificació o procedència del producte, segons el que estipuli la normativa sectorial en cada moment vigent.
- x) Col·locar, en lloc ben visible, els mitjans de pagament admesos, per a informació dels compradors. Es procurarà facilitar l'ús de la targeta bancària com a mitjà de pagament.

y) El titular tindrà l'obligació de participar en totes les campanyes de promoció que es realitzin amb l'objectiu de promoure l'activitat del mercat.

z) Complir les ordres i instruccions emanades de l'Ajuntament.

### **Article 21. Obligacions dels titulars de les parades en relació al seu ús.**

Els titulars de les parades tenen les següents obligacions en relació amb el seu ús:

a) Mantenir les parades i les instal·lacions utilitzades, durant tota la vigència de l'autorització o concessió, en perfectes condicions de neteja, d'higiene, de presentació i de conservació, segons requereixi l'ús permès de la seva activitat, estant subjectes al compliment de la normativa local, estatal i autonòmica existent en la matèria.

Si alguna de les parades requerís de determinades reparacions o no es mantingués en condicions adequades, l'Ajuntament estarà facultat per contractar la realització de les obres necessàries a compte del titular de la parada que, requerit a tal efecte per l'Ajuntament, no les realitzés.

Així mateix, es prohibeix l'emissió de sorolls, males olors, les interferències elèctriques i la tinença d'animals en el mercat.

b) No emmagatzemar, en cap circumstància, materials perillosos o susceptibles de ser-ho en conjunció amb altres materials, així com no emmagatzemar materials el pes dels quals superi el límit de càrrega.

c) Respectar la legislació existent en matèria de seguretat dins les parades, i la relativa a la manipulació, conservació i presentació dels productes potencialment perillosos, l'ús, exposició o venda dels quals estigui legalment autoritzat en l'explotació de les parades.

A tals efectes, l'emmagatzematge, conservació i manipulació de qualsevol classe de béns, gèneres o elements s'efectuarà sempre en màximes condicions de seguretat tant pels titulars de les parades com pel personal al seu càrrec.

d) Permetre l'entrada a les parades per efectuar les operacions necessàries de control i manteniment de la instal·lació elèctrica i/o qualsevol altre subministrament, així com permetre la inspecció dels mateixos en els casos en què s'apreciés un incompliment del present reglament en relació a la seguretat, salubritat o higiene, entre d'altres.

e) Posar en coneixement de l'Ajuntament, qualsevol indicatiu raonable de posada en perill de persones o de producció de danys materials, tant a les parades pròpies com a la resta de les parades, als efectes de prendre les mesures oportunes per minimitzar el referit risc, i sense perjudici de l'adopció de mesures cautelars que pogués aplicar qui ho adverteixi.

f) Totes les parades hauran d'estar abastades i completament netes i preparades en el moment de la seva obertura.

g) Respectar les condicions de vestimenta, imatge i decoració de les instal·lacions de cada parada, de conformitat amb el que dicti l'Ajuntament.

### **Article 22. Obligacions dels titulars de les parades en relació a l'ús de les zones comunes.**

Els titulars de les parades tenen les següents obligacions en relació a l'ús de les zones comunes:

a) Podran utilitzar la zona comuna conforme a la seva destinació, sempre que no obstaculitzin als restants titulars de les parades o al bon funcionament del mercat.

En particular, els titulars de les parades no podran modificar o reduir la zona comuna d'ús públic mitjançant la col·locació de cap tipus d'instal·lació, sigui permanent o mòbil, objectes, caixes, contenidors o qualsevol altre element que limiti o impedeixi els accessos o l'ús de la zona.

L'Ajuntament podrà disposar de la zona comuna per a la realització d'activitats de caràcter lúdic, cultural, festiu, així com per a l'establiment en la mateixa de determinades estructures mòbils tendents a albergar algun tipus d'activitat comercial, amb la finalitat de potenciar el mercat per afavorir l'afluència de públic i usuaris.

b) No obstaculitzar parcial o totalment les vies d'accés, de circulació i d'evacuació.

En el cas de titulars de parada, l'Ajuntament podrà retirar i dipositar, per qualsevol mitjà de la seva elecció, vehicles, materials, objectes o mercaderies que entorpeixin el pas, en el cas que els titulars de les parades desatenguin el requeriment de l'Ajuntament en aquest sentit.

En els casos d'exercici de venda no sedentària sense llicència, la Policia Local aixecarà acta en la qual detallarà els productes afectats i la seva quantitat, així com les al·legacions que pugui formular la persona interessada, a qui se li entregarà còpia on constarà el lloc on seran dipositats i, com a mesura provisional en defensa dels drets de les persones consumidores i del comerç, la Policia Local podrà ordenar la retirada dels productes objecte de comercialització, que seran dipositats a les dependències municipals, on quedaran retinguts mentre sigui necessari per a la tramitació del procediment sancionador, o a falta d'aquest, mentre perdurin les circumstàncies que motivaren el decomís.

Els bens retirats de la via pública es podran recuperar a partir de les 72 hores de la seva retirada o aprensió, una vegada s'hagin ingressat les taxes que corresponguin a la retirada, l'emmagatzematge o en el seu cas les despeses ocasionades i la sanció imposada, sempre que s'hagi esmenat la deficiència que hagi motivat la retirada, no hi hagi la sospita que siguin de procedència o de naturalesa il·lícita, ni que estiguin intervinguts judicialment o que puguin constituir prova d'alguna actuació policial.

c) Desallotjar i fer desallotjar al públic en el moment de tancament de la venda en el mercat.

d) Tots els titulars de les parades hauran de suportar l'execució d'obres i treballs de manteniment, conservació i reparació a la zona comuna i permetre el pas de les persones i materials necessaris per realitzar qualsevol reparació, modificació o comprovació en les mateixes.

L'Ajuntament podrà tancar en qualsevol moment la part de la zona comuna i/o privativa que sigui estrictament necessària per efectuar treballs de reparació o millores, després d'haver-ho advertit als titulars de les parades afectats amb una setmana d'antelació, excepte en casos de suma urgència, en els quals no serà necessària la notificació prèvia, no obstant es procurarà avisar amb el major temps possible. L'Ajuntament haurà de realitzar els treballs al més aviat possible.

Si la reparació de la zona comuna i/o privativa s'ha de realitzar per avaria o obstrucció causada per algun titular o treballador de parada, es realitzarà a càrrec de la titularitat de la parada que l'hagi causada.

## CAPÍTOL VII. NORMES DE FUNCIONAMENT DEL MERCAT.

### **Article 23. Serveis mínims a prestar per part de l'Ajuntament.**

23.1. Per tal de garantir un funcionament òptim del mercat, l'Ajuntament prestarà els següents serveis, entre altres:

- a) Neteja de les zones comunes, tant interiors com exteriors.
- b) Gestió dels residus generats per les parades.
- c) Manteniment i reparació de les zones i elements comuns.
- d) Enllumenat interior i exterior a les zones destinades a l'ús comú.
- e) Promoció comercial del mercat.
- f) Assegurances de les zones comunes.

En el cas que l'Ajuntament ho considerés necessari, regularà l'existència d'un equip de seguretat i vigilància per a les zones comunes del mercat municipal.

Sense perjudici de l'anterior, els titulars de les parades podran contractar, al seu càrrec, serveis de vigilància privada per a la seva pròpia parada, sempre que els vigilants privats no interfereixin de cap manera en el desenvolupament de la tasca professional de l'equip de seguretat i vigilància de les zones comunes.

La contractació d'aquest servei de vigilància privat de cap manera eximirà als titulars de les parades d'abonar la partida de despeses corresponent a la seguretat de les zones comunes, si fa el cas.

Els titulars de les parades o persones al seu càrrec i, si escau, els serveis de vigilància privada contractats pels titulars de les parades, en cap cas podran impedir o dificultar el compliment de les tasques de l'esmentat equip ni impedir l'entrada en les seves parades.

23.2. En el cas que l'Ajuntament presti els serveis anteriors, o altres que puguin resultar convenients, ho podrà fer de forma directa o mitjançant la contractació dels serveis amb una empresa especialitzada.

### ***Article 24. Subjecció de l'activitat del mercat al compliment de la diversa normativa sectorial aplicable.***

24.1. L'exercici de l'activitat de venda de productes alimentaris per part dels titulars de les parades es practicarà conforme a la normativa sectorial vigent, a la normativa laboral, a la de seguretat alimentària, a la legislació de consum, a la de riscos laborals i a la de gestió del medi ambient vigent en cada moment.

24.2. El previst a l'apartat precedent també és d'aplicació per a la venda de productes no alimentaris, l'emmagatzematge, transport, manipulació i venda dels quals no haurà de generar cap perjudici ni posar en risc la qualitat, salubritat o imatge dels articles alimentaris posats a la venda en el mercat.

24.3. Els treballadors de les parades de venda de productes alimentaris estan obligats a complir amb totes les normes de seguretat alimentària i laboral i disposar de la formació adient per a la manipulació d'aliments.

24.4. No podrà iniciar-se la venda sense que s'hagin col·locat prèviament, en lloc visible i d'acord amb les normes reguladores en cada cas i moment, la informació de cadascun dels productes que es comercialitzin.

24.5. Qualsevol activitat promocional o comercial realitzada en el mercat haurà de comptar amb la prèvia autorització de l'Ajuntament i haurà de satisfer els preus o taxes previstes.

24.6. Els titulars de les parades del mercat podran utilitzar la zona de càrrega i descàrrega, respectant les normes d'utilització d'aquest espai, d'acord amb el que disposa el capítol corresponent a la regulació de la càrrega i descàrrega al mercat.

## **Article 25. Horari comercial i horari d'obertura**

25.1. L'horari comercial serà:

- a) de dimarts a diumenge de 8 a 13 hores.
- b) de dilluns a diumenge de 8 a 13 hores, durant el període establert en el calendari d'obertura aprovat anualment.

Les parades podran iniciar la venda al públic a les 8.30 hores sempre que es garanteixi l'oferta en els diferents sectors i els vehicles no impedeixin el trànsit als usuaris.

Els titulars de les parades estan obligats a mantenir obert durant els dies i les hores de venda al públic, a excepció dels períodes reglamentaris de tancament o d'autorització expressa de l'Ajuntament.

L'horari de tancament comercial dels caps de setmana es podrà ampliar prèvia consulta a l'Associació de Comerciants del mercat.

S'estableix la possibilitat d'obertura del mercat a les tardes, prèvia consulta no vinculant amb l'Associació del Mercat Diari de Palafrugell, i posterior acord de la Junta de Govern Local de l'Ajuntament.

25.2. Tot i això, la Junta de Govern Local de l'Ajuntament podrà modificar de forma provisional o permanent els esmentats horaris d'obertura i tancament per motius d'interès públic o força major.

25.3. L'horari comercial haurà d'exposar-se al mercat de manera visible al públic, fins i tot quan el mercat estigui tancat. Així mateix, quan un comerciant no obri la parada per vacances o absència justificada ho haurà d'anunciar de forma visible amb la parada tancada, indicant la durada i el motiu.

25.4. Anualment l'Ajuntament aprovarà el calendari d'obertura del mercat prèvia consulta als representats del mercat.

25.5. Els edificis del mercat romandran tancats fora de l'horari d'activitat màxima, que serà de 6.30 a 15 hores. En el cas que fos necessari accedir-hi fora d'aquest horari caldrà comunicar-ho a l'Ajuntament. Caldrà respectar l'horari del servei de neteja del mercat. Fora de l'horari comercial els titulars de les parades seran responsables de l'obertura i tancament de les instal·lacions.

25.6. El condicionament diari de les parades dels diferents operadors del mercat haurà de realitzar-se dins l'horari d'activitat màxim fixat i dins dels horaris de càrrega i descàrrega, però fora de l'horari de venda al públic.

25.7. Les obres de millora, manteniment o reforma es realitzaran, sempre que sigui possible, fora de l'horari comercial i de neteja del mercat, a excepció de les reparacions d'emergència.

## **Article 26. Vacances i absències justificades**

26.1. Per tal de garantir que el mercat pugui oferir en tot moment la seva oferta comercial completa, els titulars dels llocs de venda presentaran la seva sol·licitud de vacances a l'Ajuntament abans del 30 de setembre de cada any.

26.2. En el cas que coincidissin les dates entre llocs de venda d'un mateix sector comercial, i aquest no quedés cobert com a mínim al 50%, prevaldrà aquella que hagi entrat abans la seva sol·licitud.



26.3. El període màxim de vacances anuals serà de 5 setmanes.

26.4. Fora del període de vacances, qualsevol altra absència haurà d'estar expressament autoritzada per l'Ajuntament.

26.5. Es consideren absències justificades, sempre que estiguin degudament acreditades, les següents:

- a) 15 dies naturals consecutius en cas de matrimoni.
- b) 4 dies naturals consecutius en casos de naixement de fill o malaltia greu o mort de parents fins al segon grau de consanguinitat o afinitat. Quan per aquest motiu es necessiti fer un desplaçament fora del municipi de residència el termini serà de 5 dies consecutius.
- c) 2 dies de mercat per trasllat de domicili habitual.
- d) El temps indispensable per complir un deure inexcusable de caràcter públic i personal, inclòs l'exercici del sufragi actiu.
- e) 3 dies per l'avaria del vehicle en què es transporta la mercaderia, quan dificulti el desenvolupament normal de l'activitat comercial.

Poden existir altres circumstàncies personals o de força major que hauran de ser justificades, en aquest cas l'Ajuntament resoldrà l'acceptació de la sol·licitud de forma expressa i motivada.

Les persones titulars de les parades hauran de comunicar amb suficient antelació a l'Ajuntament, en la mesura que sigui possible, la seva absència pels motius indicats.

Quan la titularitat d'una parada sigui una persona jurídica, les causes que donen lloc a absències justificades a les quals s'acaba de fer referència, han de concórrer necessàriament en la persona física que exerceix l'activitat d'acord amb allò que prèviament s'hagi comunicat a l'Ajuntament, segons l'article 20, i és només aquesta persona física qui pot justificar la seva absència.

### **Article 27. Seguretat alimentària.**

Correspondrà a l'Ajuntament la vigilància del compliment dels requisits que imposa la normativa de seguretat alimentària dels articles que s'expedeixin o emmagatzemin al mercat. A aquests efectes, la inspecció sanitària la realitzarà a través del seu personal o la podrà delegar en altres administracions amb competències sobre la matèria.

Tots els inspectors seran considerats agents a l'autoritat i, en conseqüència, podran realitzar les actuacions següents:

- a) Efectuar el reconeixement periòdic de l'estat sanitari dels articles alimentaris de règim animal o vegetal que estiguin a la venda a les parades del mercat.
- b) Inspeccionar les condicions higiènico-sanitàries dels llocs de venda, les instal·lacions i les dependències del mercat.
- c) Complementar amb la recollida de mostres les funcions esmentades a l'apartat a) anterior quan l'article es consideri sospitós.
- d) Emetre informes facultatius sobre el resultat de les inspeccions i anàlisis practicades.
- e) Aixecar actes com a conseqüència de les inspeccions realitzades.
- f) Procedir al decomís dels gèneres que no es trobin en condicions per al consum humà, previ informe.

La inspecció sanitària controlarà, així mateix, el bon funcionament de les cambres frigorífiques, dels armaris frigorífics i dels congeladors existents, tant si són de propietat municipal com si pertanyen als concessionaris dels llocs.

Les persones que atenen el personal inspector han de permetre i facilitar la inspecció, l'accés als llocs de venda, espais i instal·lacions del mercat, i també la presa de mostres o mercaderies; així com subministrar tota la informació o documentació que els sigui requerida.

D'altra banda, l'Ajuntament atindrà les denúncies que se li adrecin sobre l'estat o qualitat dels productes venuts al mercat, prenent les oportunes mesures per evitar frau.

### **Article 28. Obres i instal·lacions.**

28.1. Els titulars de les concessions estan obligats a tenir la parada en perfectes condicions i, amb aquesta finalitat, haurà de realitzar les reparacions i renovacions que siguin necessàries, essent aquesta una condició essencial per a la vigència de la concessió de la parada i/o altres instal·lacions adscrites.

28.2. Totes les obres i instal·lacions que siguin realitzades a les parades i restin unides de forma permanent al pis, parets i altres elements integrants de l'immoble del mercat interior o de la via pública romandran de propietat municipal una vegada extingit el títol d'ocupació de la parada. S'entendrà que les obres i instal·lacions resten unides de forma permanent quan no puguin separar-se dels pisos, parets o elements sense el deteriorament d'aquests.

28.3. Aniran a càrrec dels titulars de les parades totes les obres i instal·lacions de construcció, adaptació i conservació, necessàries per al desenvolupament de la seva pròpia activitat.

28.4. Hauran de subjectar-se a les instruccions que dicti l'Ajuntament i ajustar-se al model que en cada cas es fixi.

28.5. Serà necessària la prèvia autorització administrativa per a la realització d'obres i instal·lacions a les parades, de conformitat amb la normativa municipal pertinent.

28.6. Les obres, excepte les d'emergència, s'hauran de fer fora de l'horari comercial, respectant el servei de neteja, i prèvia autorització de l'Ajuntament.

### **Article 29. Normes relatives a la neteja.**

29.1. La neteja diària dels espais comuns serà realitzada per l'empresa contractada a tal efecte o pels serveis municipals, fora de l'horari comercial.

29.2. Els titulars de les parades durant tota la jornada hauran de tenir perfectament net les parades, l'espai que ocupen, la resta d'instal·lacions i espais públics adscrits així com el seu entorn immediat. Finalitzat l'horari comercial, hauran de procedir a la neteja de la parada i, en el seu cas, a desmuntar-la i, separades selectivament les diferents fraccions, les hauran de dipositar en els contenidors o recipients adequats a aquests efectes, de forma que ocupin el mínim espai (plegat, ordenat, sempre que sigui possible), i quan les restes no es puguin introduir en els contenidors es deixaran ben ordenades i apilades, no podent abandonar grans volums (palets...).

29.3. Les deixalles hauran de dipositar-les diàriament dins dels contenidors designats abans no passi el servei de recollida. En cap cas les deixaran a les papereres o contenidors d'ús públic.

Per a la recollida selectiva dels diversos tipus de residus es seguiran els criteris de l'Ordenança reguladora de residus de Palafrugell.

La recollida ordinària de les fraccions envasos, paper i cartró, vidre, fracció orgànica i rebuig es realitzarà amb les freqüències i calendari que estableixi l'Ajuntament. Per a la resta de residus que puguin originar les parades (residus especials - pintures, aerosols...-, olis, piles, recanvis d'enllumenat, aparells elèctrics, etc) s'haurà d'utilitzar el servei de la Deixalleria Municipal. Sens perjudici dels possibles canvis a la normativa vigent.

No es podrà vessar ni aigües brutes ni qualsevol altre líquid a l'interior dels mercats, o a qualsevol altre lloc de la via pública; excepció feta de la que tingui per finalitat la neteja del recinte. Es tindrà especial cura amb els líquids olorosos i amb les aigües provinents dels transports de peix.

Cada 12 mesos els titulars de les parades hauran de realitzar la neteja exterior del sostre de la parada.

El compliment d'aquestes obligacions se sotmet al control de l'Ajuntament, que podrà procedir a l'execució subsidiària dels treballs, amb càrrec a les persones titulars de les parades mitjançant el corresponent rebut addicional, i amb independència que l'actuació pugui ser objecte de sanció si escau.

29.4. Els vehicles i altres objectes destinats al transport de les mercaderies s'hauran de mantenir nets, sense que desprenguin olors ni evacuïn líquids a la via pública.

29.5. L'Ajuntament vetllarà per la neteja i precaució de les obres que ocasioni que puguin malmetre les condicions higièniques de les parades i la maquinària que subministra servei a les càmeres o al propi funcionament correcte de l'activitat.

### **Article 30. Normes relatives a la càrrega i descàrrega**

30.1. L'horari de descàrrega es realitzarà de les 6.30 a 8.30 hores, excepte a l'estiu que haurà de finalitzar a les 8 hores en el carrer de Pi i Margall i en els porxos del mercat. Al finalitzar el mercat les operacions de càrrega i descàrrega es faran de 13 a 15 hores, els comerciants hauran carregat i retirat les seves estructures desmuntable i vehicles.

30.2. L'Ajuntament podrà fixar uns horaris diferents per a les parades destinades a determinades activitats que els requereixin.

30.3. Fora d'aquest horari les operacions de càrrega i descàrrega s'hauran d'efectuar des de les zones més properes habilitades a aquest efecte fora del mercat, excepte per a la reposició de mercaderia que, excepcionalment es podrà fer en el carrer del Mercat, durant un temps màxim de 15 minuts.

30.4. Les operacions de càrrega i descàrrega es faran amb la màxima celeritat possible, evitant produir sorolls que puguin molestar al veïnat. Una vegada descarregada (o carregada) la mercaderia es retirarà el vehicle i un cop estacionat fora de la zona del mercat es muntarà (o desmuntarà) la parada.

30.5. Mentre el mercat estigui obert al públic els comerciants no podran circular amb carretons, emmagatzemar, deixar paquets o carretons pels espais públics del mercat, excepte el temps mínim indispensable per al trasllat de productes per als clients, o per efectuar treballs de reposició excepcional sempre que no dificulti la mobilitat i la compra dels clients.

### **Article 31. Vehicles autoritzats**

Els vehicles dels venedors, seguint l'ordre establert, podran accedir al mercat en els horaris que siguin determinats per l'Ajuntament. S'accedirà al mercat amb un vehicle per parada com a màxim.

Els vehicles no es podran aparcar o estacionar dins la zona del mercat, hi accediran el temps imprescindible per a la càrrega i descàrrega de mercaderies, havent de ser retirats una vegada feta l'operació. En el curs de la jornada es permetrà l'accés per la plaça del Priorat de Santa Anna al carrer del Mercat per tal de facilitar la reposició de les mercaderies.

En horari de venda no es permetrà la circulació de vehicles, excepte per la concurrència de circumstàncies imprevistes, com un supòsit de força major o d'inclemències meteorològiques, que impedeixin respectar els horaris anteriors.

El transport dels productes alimentaris s'ha d'efectuar en vehicles aptes, que compleixin totes les condicions tècniques necessàries per assegurar el perfecte estat dels aliments.

### **Article 32. *Publicitat i rètols***

32.1. Els titulars de les parades només podran fer propaganda o publicitat dins de la pròpia parada, i aquesta es limitarà a la pròpia activitat de la parada o del mercat, excepte que l'Ajuntament ho autoritzi prèviament de manera motivada.

Es prohibeix expressament el repartiment de fulletons, cartells o similars, així com la utilització d'altaveus, excepte per autorització prèvia escrita de l'Ajuntament.

32.2. Qualsevol rètol a la parada, o la seva modificació, ha de tenir la conformitat de l'Ajuntament. No es permetrà la utilització d'emblemes de paper, adhesius, ni pintades en les façanes o elements exteriors de les parades, excepte que l'Ajuntament ho autoritzi prèviament de manera motivada.

32.3. La presència de rètols o banderoles de senyalització de publicitat estaran subjectes a l'autorització de l'Ajuntament i no podran perjudicar, en cap cas, la visibilitat general ni induir a confusions al client visitant.

## **CAPÍTOL VIII. RÈGIM ECONÒMIC**

### **Article 33. *Taxa o cànon per la utilització del domini públic.***

Els titulars de les parades del mercat hauran de satisfer la taxa o cànon per la utilització del domini públic municipal, de conformitat amb el que en cada cas estableixin les ordenances fiscals aprovades per l'Ajuntament.

### **Article 34. *Despeses individuals pròpies dels titulars de les parades.***

Els titulars de les parades del mercat hauran de satisfer llurs despeses individuals pels consums propis d'aigua, electricitat i telefonia de les seves parades, d'acord amb la lectura dels comptadors.

### **Article 35. *Repercussió de les despeses generals.***

L'establiment de les tarifes corresponents a les taxes que es puguin aprovar mitjançant la corresponent ordenança fiscal no podran excedir, en el seu import, el cost real o previsible que suporti l'Ajuntament per a la

prestació del servei, tal com s'estableix al Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals.

### **Article 36. Càlcul del coeficient de participació en les despeses generals.**

36.1. Les despeses comunes podran ser repartides en funció del coeficient de participació de cadascuna de les parades que s'estableixi en la concessió en el títol habilitant.

36.2. El coeficient de participació no serà necessàriament proporcional als metres quadrats de superfície ocupada, sinó que podrà tenir en compte altres factors objectius. Per al càlcul del corresponent coeficient es podrà aplicar la repercussió de les parts comunes del mercat, però, en tot cas, seran proporcionals als metres quadrats de superfície ocupades pels diferents espais als que es té dret (magatzems, cambres,...) i/o metres lineals de mostrador per cada lloc de venda.

36.3. Atenent als diferents rendiments comercials dels diferents tipus de superfícies (parades, magatzems, cambres...), el repartiment de despeses de manteniment es podrà realitzar assignant diferents càrregues entre els diferents tipus de superfícies. Les ponderacions a aplicar a cada tipus de superfície seran fixades per l'Ajuntament. En qualsevol cas, la suma de les ponderacions haurà de garantir que es reparteix el 100% de les despeses entre el 100% de les superfícies.

## **CAPÍTOL IX. RÈGIM SANCIONADOR**

### **Article 37. Infraccions.**

37.1. Les faltes comeses pels titulars de les parades per contravenció al que disposa aquest Reglament i normes concordants seran qualificades de lleus, greus i molt lleus.

37.2. Són considerades faltes lleus:

- a) L'incompliment reiterat -en més de cinc ocasions dins del període d'un any- dels horaris sobre preparació i abastament de la parada, o sobre càrrega i descàrrega de mercaderies.
- b) L'incompliment dels horaris d'obertura mínima de l'activitat comercial -en més de cinc ocasions dins del període d'un any-.
- c) El tancament de la parada fins a tres dies continuats de mercat, sense autorització de l'Ajuntament.
- d) La inobservança de les normes relatives a la neteja, pulcritud i decòrum de les parades, de l'equip relacionat amb l'activitat (vehicles, carros, caixes, etc.) i dels titulars o del seu personal.
- e) La desobediència puntual a les ordres o directrius de l'Ajuntament.
- f) Les discussions o aldarulls que no produeixin escàndol públic.
- g) Obstaculitzar o no facilitar les inspeccions dels diversos serveis municipals.
- h) L'estacionament, a la zona exterior, de vehicles dels quals siguin titulars els operadors o els seus dependents, dins de l'horari comercial del mercat i fora dels horaris o períodes de càrrega i descàrrega autoritzats.
- i) No exhibir els corresponents rebuts de pagament dels impostos, cànon o preus legalment exigibles quan siguin requerits a aquests efectes.
- j) Incomplir les previsions d'aquest Reglament sobre neteja fins a dues vegades, en el termini d'1 any.
- k) Qualsevol infracció d'aquest Reglament que no estigui qualificada expressament de falta greu o molt greu.

37.3. Són considerades faltes greus:

- a) La reincidència en la mateixa falta lleu, fins a 3 vegades al llarg dels 12 mesos anteriors.
- b) L'exercici de l'activitat de venda sense col·locar en lloc visible els preus de cada producte.
- c) Els aldarulls que donin lloc a escàndol públic a l'interior del mercat, a les zones comunes o a la zona exterior.
- d) La utilització de balances o altres instruments de pesar i mesurar que funcionin incorrectament.
- e) Impedir les inspeccions dels diversos serveis municipals.
- f) La realització d'obres i instal·lacions sense prèvia autorització de l'Ajuntament.
- g) La manca d'obertura al públic de la parada durant més de deu dies, consecutius o no, en el període d'un any, sense autorització de l'Ajuntament.
- h) La càrrega i descàrrega de les mercaderies fora de l'horari establert per l'Ajuntament.
- i) Incomplir les previsions d'aquest Reglament sobre neteja en més de dues ocasions, en 1 any.
- j) L'incompliment de les disposicions en matèria sanitària que, no obstant, no posin directament en perill la salut dels usuaris.
- k) L'incompliment de les obligacions fiscals front l'Ajuntament i de les obligacions de pagament de les tarifes, cànon o despeses, amb un retard superior a 30 dies.

#### 37.4. Són considerades faltes molt greus:

- a) La reiteració de faltes greus (tres sancions fermes en via administrativa per falta greu imposades dins del període de 18 mesos).
- b) L'incompliment de les disposicions en matèria sanitària que puguin posar en perill la salut dels usuaris o que hagin causat danys a la salut dels usuaris.
- c) El fet que no sigui exercida l'activitat comercial per part dels titulars de les parades, pels seus cònjuges o parelles, per descendents i ascendents, o per dependents dels titulars o per treballadors autoritzats.
- d) La defraudació continuada en la quantitat i qualitat dels gèneres venuts.
- e) El traspàs o cessió de la parada sense complir les disposicions d'aquest Reglament.
- f) El sotsarrendament de la parada.
- g) Romandre tancat al públic la parada, sense autorització de l'Ajuntament, per espai de més d'un mes, o bé els diferents tancaments que, sense excedir un mes, comportin que la parada es trobi tancada més de 30 dies -consecutius o no- en el decurs d'un any.

### **Article 38. Sancions i persones responsables.**

#### 38.1. Per raó de les faltes a què es refereix aquest capítol, podran imposar-se les següents sancions:

- a) Per a les faltes lleus:
  - Advertiment.
  - Multa de 50,00 € a 350,00 €.
- b) Per a les faltes greus:
  - Multa de 350,01 a 700,00 €.
  - Suspensió temporal de l'activitat per un màxim d'un mes.
- c) Per a les faltes molt greus:
  - Multa de 700,01 a 1.400,00 €.
  - Suspensió temporal de l'activitat per un terme d'entre un a sis mesos.
  - Caducitat de la concessió, d'acord amb la normativa vigent, o revocació o extinció immediata de la llicència sense dret d'indemnització.

#### 38.2. Sense perjudici de les sancions anteriors, l'Ajuntament podrà imposar les mesures següents:

- El decomís dels productes defectuosos o en males condicions.
- La suspensió de les obres no autoritzades o que no comptin amb l'oportuna llicència o permís municipal.



- La reposició de les coses al seu estat anterior a la realització de les obres.

38.3 Seran responsables de les infraccions tipificades en aquest reglament els titulars dels drets d'ús de les parcel·les.

### **Article 39. Procediment sancionador.**

39.1. La potestat d'inspecció, i d'incoació i de tramitació del procediment sancionador serà exercida per l'Ajuntament de Palafrugell que, una vegada tramitat el procediment, sotmetrà la corresponent proposta de resolució a l'Alcaldia.

39.2. L'acord d'incoació es notificarà a la persona presumptament responsable de la infracció, atorgant-li un termini de 10 dies hàbils per formular al·legacions i presentar els documents i informacions que estimi pertinents en defensa dels seus drets, i advertint-li expressament que, si no efectua al·legacions en el termini previst, l'acord d'incoació podrà ser considerat proposta de resolució.

39.3. Quan existeixin elements de judici suficients per qualificar la infracció com a lleu, l'Ajuntament podrà acordar la tramitació simplificada del procediment.

39.4. El procediment es tramitarà conforme a la legislació de procediment administratiu comú.

39.5. Les sancions seran imposades per l'Alcaldia o la persona o òrgan en qui delegui, llevat de les situacions previstes en l'article 3.d) d'aquest Reglament.

### **Article 40. Criteris de graduació.**

40.1. Als efectes de determinar la quantia de les sancions, l'Ajuntament garantirà l'adequació entre la gravetat de l'acció u omissió constitutiva d'infracció i la sanció aplicada, prenent en consideració els criteris següents:

- a) La naturalesa i intensitat dels perjudicis causats.
- b) El nivell d'intencionalitat o reiteració en la comissió de la infracció.
- c) La reincidència, per la comissió en el termini d'un any de més d'una infracció de la mateixa naturalesa, quan així hagi estat declarat per resolució ferma en via administrativa.
- d) La quantia del benefici il·lícit obtingut.
- e) El reconeixement immediat de la culpabilitat i l'efectiva esmena del dany causat.
- f) La comissió d'una infracció incomplint una resolució d'advertiment.

40.2. Per determinar la quantia de les sancions i la durada i el moment de la suspensió de l'activitat, l'Ajuntament haurà de garantir que la comissió de les infraccions tipificades no resulti més beneficiós per l'infractor que el compliment de les normes infringides.

### **Article 41. Prescripció.**

41.1. Les infraccions lleus prescriuen al cap de sis mesos; les greus, al cap d'un any; i les molt greus, al cap de dos anys.

41.2. Les sancions lleus prescriuen al cap de dos mesos; les greus i les molt greus, al cap d'un any.



### **Disposició derogatòria**

Queda derogat el Reglament dels mercats municipals de Palafrugell de 28 d'abril de 2004.

### **Disposició final**

Aquest Reglament entrarà en vigor quan s'hagi aprovat definitivament i publicat el seu text en el BOP de Girona i hagi transcorregut el termini de 15 dies hàbils fixat a l'article 70.2 de la Llei estatal 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i serà vigent fins a la seva modificació o derogació expresses.