



## AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL

### *Edicte d'aprovació definitiva de la modificació de l'Ordenança municipal reguladora de l'ocupació de la via pública*

El Ple de l'Ajuntament, en sessió de data 29 d'octubre de 2024, va acordar:

*Primer.-* Ratificar l'acord de la Junta de Govern Local, de data 17 d'octubre de 2024, d'aprovació de l'expedient per a la redacció de la modificació de l'Ordenança municipal reguladora de l'ocupació de la via pública, així com de la creació de la Comissió d'estudi per a la redacció de la modificació de l'Ordenança.

*Segon.-* Aprovar inicialment la modificació de l'Ordenança municipal reguladora de l'ocupació de la via pública, d'acord amb el text de la Comissió redactora citat als antecedents, així com el corresponent text consolidat.

*Tercer.-* Sotmetre aquest acord a informació pública, d'acord amb l'article 49 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL), i amb l'article 63.2 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis (ROAS), per un termini de 30 dies hàbils, mitjançant anunci publicat en el BOP, en el DOGC, en El Punt-Avui i en l'e-Tauler de l'Ajuntament, període durant el qual les persones interessades podran examinar-ho (disponible a la seu electrònica [m u n i c i p a l https://seu.palafrugell.cat/informacio-municipal/expedients-en-informacio-publica](https://seu.palafrugell.cat/informacio-municipal/expedients-en-informacio-publica) o consultable presencialment, amb cita prèvia, a les dependències municipals de carrer Cervantes, 16 (Àrea de Secretaria), de dilluns a divendres no festius de les 9 del matí a 2/4 de 2 del migdia) i presentar les reclamacions i/o al·legacions que estimin oportunes. En cas de no presentar-se reclamacions o suggeriments en l'esmentat termini, es considerarà aprovat definitivament sense necessitat d'acord exprés pel Ple.

*Quart.-* Fer constar que l'acord d'aprovació definitiva de la modificació de l'Ordenança municipal reguladora de l'ocupació de la via pública i el text consolidat es publicaran íntegrament, per al seu general coneixement, en el BOP de Girona. La modificació no produirà efectes jurídics mentre no hagi transcorregut el termini de 15 dies hàbils, comptats des de l'endemà al de la publicació. Així mateix, el citat anunci s'inserirà en l'e-Tauler de l'Ajuntament (<https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=1711750006>), tot anunciant-se també en el DOGC la referència del BOP en què s'hagués publicat íntegrament el text".

Aquest acord es va sotmetre a informació pública en el BOP de Girona núm. 213, de data 06.11.2024; en el DOGC núm. 9288, de data 12.11.2024; en el Punt-Avui Girona de data 07.11.2024; en l'e-Tauler de data 13.04.2023; i en la Seu electrònica de l'Ajuntament de data 12.11.2024. La informació pública va abastar un termini de 30 dies hàbils (del 13.11.2024 al 27.12.2024), a fi i efecte que els interessats/ades poguessin presentar les al·legacions que consideressin oportunes. Durant el citat període, no es van presentar al·legacions envers els citats acords en el Registre General de l'Ajuntament.

En base al citat acord de Plenari d'aprovació inicial de la modificació de l'Ordenança municipal reguladora de l'ocupació de la via pública, transcorregut el període d'exposició pública, sense que s'hagin presentat reclamacions o suggeriments en l'esmentat termini, l'acord es considerarà aprovat definitivament sense necessitat d'acord exprés pel Ple.



ajuntament de  
palafrugell

D'acord amb l'article 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, es publica, a l'Annex, el text consolidat de l'Ordenança municipal reguladora de l'ocupació de la via pública, el qual incorpora les modificacions aprovades, als efectes de la seva entrada en vigor.

Contra l'aprovació definitiva de la modificació de l'Ordenança es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala del contenciós administratiu del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, el qual es podrà interposar en el termini de dos mesos, a partir del dia següent de la publicació d'aquest edicte en el BOP de Girona.

Laura Millán Morales  
Alcaldessa

## **ANNEX**

### **TEXT CONSOLIDAT DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL REGULADORA DE L'OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA**

#### **EXPOSICIÓ DE MOTIUS**

En els darrers anys, els establiments de restauració i les botigues de venda d'articles de consum han augmentat la seva demanda d'utilització de l'espai públic de Palafrugell per a instal·lar-hi terrasses i expositors, de la mateixa forma que s'ha incrementat l'ús de la via pública per a la celebració d'actes i festes populars organitzats per entitats tant de dins com de fora el terme municipal de Palafrugell.

La present ordenança neix de la necessitat de reunir en un sol text, els criteris que es venen aplicant a les diferents resolucions d'autorització d'ús de la via pública seguint els principis de la legalitat, universalitat, igualtat i coherència, de forma que l'ocupació de la via pública es realitzi amb la menor interferència dels interessos generals dels ciutadans, els quals sempre prevaldran sobre els particulars. La finalitat que es persegueix és que quan s'autoritzi una ocupació, aquesta tingui la mínima incidència sobre l'ús comú general de la via pública per part dels ciutadans sense deixar de banda el suport institucional a l'activitat econòmica del sector comercial i de la restauració.

Així mateix la normativa municipal és insuficient per regular aquests tipus d'activitats, atès que no estan suficientment definits aspectes tan essencials com són els relatius a requisits tècnics i estètics, així com per la no determinació d'espais i zones singulars d'especial consideració com són el centre de la vila i la primera línia marítima. Per això, amb l'establiment d'aquesta ordenança es persegueix l'homogeneïtat dels materials autoritzables i de la seva disposició a la via pública, a fi d'aconseguir millorar l'estètica, el disseny i la qualitat d'aquestes instal·lacions i reduir el seu impacte, pel fet que, Palafrugell, és un important destí turístic.

També es té en compte la influència que sobre els bars, cafeteries i restaurants ha tingut la Llei 42/2010, de 30 de desembre, de mesures sanitàries front el tabaquisme i reguladora de la venda, el subministrament, el consum i la publicitat dels productes del tabac.

Aquesta ordenança es dicta en exercici de la potestat normativa local regulada per la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les bases del Règim Local de Catalunya i pel Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya i ha de servir per establir un procediment administratiu més clar, senzill i àgil que faciliti la tramitació dels permisos municipals, al mateix temps que preveu un procediment per a la retirada dels elements que ocupin la via pública sense llicència, fora de l'espai autoritzat o de forma indeguda, i un procediment disciplinari adient per aconseguir l'efectivitat de la present normativa.

## **CAPÍTOL I. Objecte i definicions**

### **Article 1. Objecte**

L'objecte de la present ordenança és la regulació de la utilització, en un règim diferent a l'ús comú general, de la via pública i dels espais d'ús públic d'aquest terme municipal, per part de la ciutadania, ja sigui amb finalitats comercials o no comercials, i que en cap cas inclouen les derivades d'execució de llicències d'obres, que es regulen per la seva ordenança específica.

### **Article 2. Definicions a efectes d'aquesta ordenança**

1 VIA PÚBLICA. Es considera via pública, tots aquells béns immobles de domini públic municipal pel qual transiten els vianants o circulen els vehicles. Aquesta definició inclou, a efectes enunciatius les travesseres, els carrers, les places, i els aparcaments oberts al públic.

2 ESPAI D'ÚS PÚBLIC. Es considera espais d'ús públic els béns immobles, ja siguin de titularitat pública o privada que són posats a disposició dels ciutadans per ser utilitzats en règim d'ús comú.

3 CALÇADA. Es considera calçada l'espai de la via pública pel qual hi poden circular i aparcar vehicles.

4 VORAVIES. Són els espais de la via pública destinats únicament al trànsit de vianants.

5 TERRASSES. S'entén per terrassa l'espai, degudament autoritzat, ubicat en un lloc obert i lliure d'edificació, en domini públic o terreny privat amb incidència a la via pública, on s'ubiquen taules, cadires, para-sols i altre mobiliari auxiliar com estufes, jardineres, per a ús dels clients i annex a un establiment d'hostaleria o similar situat en planta baixa. Les terrasses poden disposar d'estructures de cobriment i/o tancament.

6 TERRASSA AMB ESTRUCTURA DE COBRIMENT. Terrassa que té instal·lada una estructura de suport ancorada al paviment que sustenta una coberta per protegir la terrassa de les inclemències del temps.

7 TERRASSA AMB ESTRUCTURA DE COBRIMENT I TANCAMENT. Terrassa completament tancada perimetralment i per la part de coberta.

8 TERRASSA AMB MAMPARES. Terrassa delimitada perimetralment amb un paravent de caràcter fix.

9 MOBILIARI. S'entén per mobiliari, la instal·lació de taules, cadires, jardineres, parasols i elements similars.

10 MOBILIARI AUXILIAR. S'entén per mobiliari auxiliar qualsevol altre element no classificat en l'apartat anterior, com són les estufes, cablejat elèctric amb focus, parament d'hostaleria i altres elements anàlegs.

11 PANCARTES. Són aquells suports publicitaris subjectes a cables o cabs afermats a façanes o altres suports, que volen sobre l'espai públic, normalment de banda a banda de carrer.

12 BANDEROLES. S'entenen per banderoles, aquells suports publicitaris o informatius que subjectes amb elements rígids o articulats a faroles de l'enllumenat públic o altra suport, volen verticalment sobre la via pública.

### **Article 3. Àmbit d'aplicació**

L'àmbit d'aplicació d'aquesta ordenança s'estén a:

1. La via pública.
2. Els espais d'ús públic.
3. Espais privats que confronten amb la via pública o amb els espais d'ús públic, quan es desenvolupi alguna de les activitats previstes als capítols II o IV d'aquesta ordenança i incideixin en aquests.

### **Article 4. Principis generals sobre la utilització de la via pública**

Les vies públiques, els espais d'ús públic, i les instal·lacions públiques i el mobiliari urbà que hi estan ubicats, són destinats a l'ús comú general per part del conjunt dels ciutadans, sota els principis de llibertat individual i respecte a les persones.

Les activitats que es desenvolupin a la via pública o en els espais d'ús públic no podran limitar els drets dels altres usos generals, llevat que existeixi un llicència o concessió municipal, que n'autoritzi l'ús comú especial o l'ús privatiu.

Les autoritzacions d'ús comú especial o d'ús privatiu que s'atorguin tindran sempre un caràcter a precari i temporal. L'autorització no consolida cap dret sobre titular de l'establiment envers els elements autoritzats, i podran ser revocades o modificades per raons d'interès públic.

A la seva finalització s'hauran de retirar els elements o mobiliari amb els quals s'està realitzant l'ocupació efectiva; aquesta retirada també procedirà si per qualsevol altra motius es produeix l'extinció de l'autorització o la concessió, o bé quan, malgrat estar vigent la mateixa es produeixi un període d'inactivitat del titular superior a un mes.

El titular haurà de desmuntar la totalitat d'ocupació i deixar així lliure la via pública o l'espai d'ús públic. Únicament en casos excepcionals, es podrà permetre no desmuntar les estructures de cobriment si l'establiment té previst tancar durant un període curt de temps.

Correspon a l'Ajuntament harmonitzar els usos i les activitats que es desenvolupen a la via pública i als espais públics, tot donant preferència a aquells que en cada moment siguin prioritaris a l'interès general, segons el seu bon criteri. A aquest efecte, es podran restringir

temporalment les activitats prèviament autoritzades que esdevinguin incompatibles amb els mateixos sense que això generi cap dret a indemnització.

## Article 5. Disposicions generals

La utilització de la via pública en règim comú especial o privatiu amb finalitats comercials resta subjecta a la submissió prèvia de l'activitat al règim d'intervenció administrativa i al controls administratius ambientals, recreatius i d'incendis que corresponguin d'acord amb la legislació vigent.

Qualsevol ús comú especial o privatiu de la via pública o dels espais públics està subjecte a l'obtenció d'autorització administrativa (ja sigui en règim de llicència o de concessió demanial, segons correspongui). També estan subjectes a l'obtenció d'autorització la utilització dels espais privats descrits a l'article 3.3 d'aquesta ordenança.

El normal funcionament de qualsevol ocupació que recull aquesta norma no podrà emetre sorolls, llums, olors i altres emissions que puguin suposar molèsties per als veïns i per a altres usuaris, tot d'acord amb la normativa d'aplicació.

## Article 6. Taxes i fiances

Les autoritzacions d'ocupació de la via pública estan subjectes a l'aplicació de les taxes previstes en les ordenances fiscals vigents.

En el cas de l'ocupació de la via pública amb estructures de cobriment, para-sols ancorats al paviment i tarimes, l'Ajuntament exigirà als peticionaris la constitució d'una fiança per atendre possibles desperfectes d'instal·lacions d'ús públic, paviments, voreres, punts de llum, bancs, papereres i tot tipus de mobiliari urbà, que es determinarà en funció de la superfície ocupada i el tipus de mobiliari urbà de l'entorn.

Una vegada finalitzi l'ocupació autoritzada la fiança serà retornada a l'interessat, prèvia comprovació per part dels serveis tècnics que no s'hagin produït desperfectes als béns públics o que aquests han estat convenientment reparats. En cas contrari, es confiscarà la fiança per dur a terme la reparació, sense perjudici que la quantia de la reparació sigui superior a la quantia dipositada, cas en el qual, l'Ajuntament exigirà a l'interessat l'import corresponent a la resta del preu de la reparació.

## Article 7. Responsabilitats

El titular d'una llicència d'ocupació de via pública assumirà qualsevol responsabilitat que en pugui derivar-se, al qual efecte disposarà de la cobertura d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per import suficient. En cas de què l'ocupació de via pública no estigui emparada per autorització, es consideraran responsables les persones que hi hagin intervingut o se n'hagin beneficiat i/o persones promotores de l'activitat/ocupació.

## Article 8. Caràcter discrecional de les autoritzacions

En virtut de les notes d'inalienabilitat i imprescriptibilitat dels béns de domini públic, la mera concurrència dels requisits necessaris per l'obtenció de l'autorització no atorga dret a l'obtenció del mateix.

L'atorgament d'autoritzacions per la utilització en règim comú especial té caràcter discrecional, que en qualsevol cas, la denegació d'autoritzacions quan no s'incorre en les prohibicions establertes en aquesta ordenança, serà motivada.

L'adopció de la resolució pertinent s'adoptarà en base a la llibertat de decisió o discrecionalitat, amb l'aplicació de criteris anàlegs en la present ordenança que poden afectar a una zona o a una activitat, en funció d'unes circumstàncies existents col·lectives o particulars.

En matèria de via pública, s'aplicaran criteris restrictius en defensa de l'ús comú general del domini públic, prevalent sempre els interessos generals sobre els particulars, sota els principis bàsics de legalitat, universalitat, igualtat i equitat amb les regles de coherència, de forma que l'ocupació de la via pública es realitzi amb la menor interferència dels interessos generals.

### **Article 9. Prohibicions d'ocupació**

Sense perjudici d'aquelles que l'Ajuntament pugui delimitar en el desenvolupament de la present ordenança, queda expressament prohibida la instal·lació de terrasses i expositors en les zones següents:

- Les destinades a operacions de càrrega i descàrrega, i les parades d'autobusos i de taxis legalment autoritzades.
- Les zones que siguin ocupades i dificultin la visió i/o maniobra d'entrada o sortida de vehicles autoritzats, sortides d'emergència o senyals urbans, tant de trànsit com rètols informatius.
- Les situades en zones de circulació cap a passos de vianants i al lloc destinat als passos de vianants.
- Quan s'interfereixi o es pugui interferir el trànsit habitual dels vianants o de vehicles.
- En les zones ocupades per la calçada de la via pública o en zona d'aparcament de vehicles, excepte que raons de seguretat viària ho permetin o es garanteixi suficientment la necessitat d'aparcament. En aquests casos, aquestes s'hauran d'ajustar a totes les especificacions que els tècnics de la policia local determinin en cada cas i l'ocupació es farà de manera que s'ajusti al tipus d'aparcament autoritzat (línia, bateria,...) per tal de mantenir les màximes places d'aparcament i instal·lant els elements de protecció i delimitació necessaris dins de l'espai autoritzat. En aquests casos la terrassa s'haurà d'instal·lar sobre una tarima de fusta fins al nivell de la vorera.
  - La instal·lació d'expositors en zones d'estacionament de vehicles.
  - En zones enjardinades.
  - Quan pugui interferir les entrades del local propi o aliè.
  - Quan pugui interferir l'ús del mobiliari o equipaments públics.
  - Per raons d'impacte ambiental, especial rellevància del lloc o per raons d'estètica urbana.
  - Quan l'ocupació afecti de forma directa o visual a un edifici públic, monument o a un bé d'interès cultural

### **Article 10. Edificis d'interès històric o artístic**

No s'autoritzarà cap ocupació temporal davant o al voltant d'edificis d'interès històric o artístic, o que d'una manera o altra n'impedeixin la seva contemplació, tret dels excepcionals

en que l'Ajuntament pugui atorgar un permís ocasional per a l'ocupació dels espais ressenyats, com són els casos de fires, mercats artesanals, festes majors, etc.

### Article 11. Sol·licituds i terminis

El peticionari haurà de presentar una sol·licitud en la qual s'especifiqui l'espai per al qual demana l'ocupació temporal amb descripció dels elements que s'hi pretenen col·locar i un croquis o dibuix del mateix. En el cas de sol·licitar la instal·lació d'estructures de cobriment amb o sense tancament, caldrà aportar a més, un projecte bàsic. En l'annex I d'aquesta ordenança hi consta la documentació que cal presentar.

Les sol·licituds d'autorització es presentaran al Registre General a través de qualsevol mitjà admès per la legislació de procediment administratiu.

La sol·licituds s'hauran de presentar amb una antelació mínima de 15 dies respecte la data d'inici de l'activitat. S'utilitzaran els impresos normalitzats vigents per a cada ocupació.

L'Ajuntament atorga l'autorització:

- Amb caràcter anual (per tot l'any natural),
- de temporada (període comprès des de Setmana Santa fins al 31 d'octubre),
- ocasional (quan s'autoritzi pel període comprès durant la celebració d'alguna festivitat o per a terminis curts per a la realització de fires, mercats, actes, etc.).

Les autoritzacions anuals i de temporada un cop atorgades, causaran alta al padró d'autoritzacions de la via pública, i s'entendran prorrogades anualment, llevat que sigui comunicada la seva finalització o se'n sol·liciti la modificació per part de la persona interessada així com per aquells supòsits que l'ajuntament consideri que resolen o revoquen l'autorització contemplats en els art 15 i 16. Les autoritzacions es regiran pel règim de la taxa fiscal que li sigui pròpia.

En el cas de transmissió d'una activitat comercial, el nou del titular haurà de tramitar una nova sol·licitud d'autorització.

L'autorització quedarà reflectida a una fitxa o títol d'autorització que lliurarà l'Ajuntament i que haurà d'estar ubicada de cara a l'exterior en un lloc visible, on hi constaran les principals dades de l'autorització.

L'Ajuntament podrà inspeccionar, controlar i comprovar posteriorment a l'atorgament de l'autorització que el sol·licitant compleix els requisits que varen donar lloc a la concessió de la mateixa. La inexactitud, falsedat o omissió, de caràcter essencial, en qualsevol data, manifestació o document que s'acompanyi, determinarà la revocació de l'autorització, sense perjudici de les responsabilitats, penals, civils o administratives que donin lloc.

L'autorització d'autorització d'ús de la via pública finalitza per:

- Venciment del termini o acabament de l'activitat
- Renúncia del titular Revocació de l'autorització
- Desaparició del bé pel qual ha estat atorgada.
- Per altres causes definides al règim sancionador

La notificació dels actes administratius derivats de les sol·licituds d'autorització d'utilització de la via pública en els termes d'aquesta ordenança, i d'aquelles actuacions relacionades amb les activitats dels titulars dels establiments autoritzats a ocupar la via pública es farà per mitjans electrònics. En conseqüència, els interessats estan obligats a facilitar una adreça de correu electrònic i d'un telèfon mòbil de contacte per tal de fer efectives les mateixes.

## Article 12. Modificacions

A petició de la part interessada, s'admetran modificacions de la sol·licitud de llicència d'ocupació de via pública,

L'autoritzat haurà de comunicar a l'Ajuntament, qualsevol dels canvis que en superfície, condicions, temporalitat o canvi de titular puguin afectar a l'autorització.

Perquè els canvis puguin ser reconeguts a l'annualitat en curs el període de presentació de documents serà:

- Autoritzacions anuals o de temporada: De l'1 de gener a 31 de març, llevat les que corresponen a activitats situades en Domini Públic Marítim Terrestre, que ho hauran de fer com a màxim l'1 d'octubre de l'any anterior a l'ocupació prevista.
- Autoritzacions de temporada: Abans del 31 de gener de l'any en curs.

## Article 13. Delimitació de zones d'especial tractament

A causa de les circumstàncies especials que poden concórrer en funció de les diferents zones on es puguin instal·lar les terrasses, del seu peculiar tractament urbanístic, i amb l'objectiu d'establir les condicions particulars per a cadascuna d'elles, es distingeixen 4 zones o categories, les quals queden especificades en les ordenances municipals i que tindran una especial configuració ateses les necessitats funcionals i estètiques de la seva localització:

- Categoria especial, corresponent a les zones més centríques i comercials del municipi, i que tindran una especial configuració ateses les necessitats estètiques i funcionals de la seva localització (Plaça Nova, Carrer de Cavallers, plaça del Port Bo, plaça Promontori i els passeigs marítims)
- Carrers de 1<sup>a</sup>, 2<sup>a</sup> i 3<sup>a</sup> categoria, segons la ubicació del carrer, tenint en compte que a major distància de la zona centríca comercial, el nombre de denominació de la categoria augmenta, és a dir, la tercera categoria és la zona més allunyada del centre comercial (veure plànol annex II).

## Article 14. Execució

El dret que atorga una autorització no podrà ser cedit de forma total o parcial, llogat o rellogat a tercers, ni usada per realitzar activitats distintes a les expressament autoritzades. L'exercici de l'autorització serà realitzada pel titular de l'autorització o pel seu personal. El titular de l'autorització d'ocupació, serà responsable del seu correcte ús i compliment de les condicions imposades.



No es podrà alterar la situació i altres circumstàncies dels elements del mobiliari urbà existent en una zona per acomodar-los a les conveniències d'una ocupació, llevat que sigui d'interès general i per iniciativa municipal.

Els elements autoritzables a la via pública per vinculació a una llicència de funcionament, seran els propis de l'activitat autoritzada a l'interior. Tots els elements que es col·loquin a la via pública compliran els requisits de la legislació vigent en matèria de barreres arquitectòniques i no podran suposar perillositat per als vianants o usuaris.

L'Ajuntament podrà ordenar la retirada o modificació de la situació dels elements que ocupin la via pública en qualsevol moment i de forma immediata, quan es donin circumstàncies que afectin a la seguretat de les persones o béns, dificultin el trànsit dels vianants o rodat, interfereixin actes oficials o d'interès públic, o per qualsevol altra causa imprevista suficientment justificada.

Una vegada hagi finalitzat el termini de l'autorització, el titular haurà de deixar l'espai completament lliure i els béns públics utilitzats, tal com estaven abans de l'ocupació, nets i lliures de residus i estris privats. L'Ajuntament es reserva la facultat d'efectuar els treballs de reposició o la neteja subsidiària i passar el càrrec del seu cost al titular de l'autorització corresponent.

#### **Article 15. Resolució de les sol·licituds**

La resolució de les sol·licituds es portarà a terme per part de l'òrgan competent prèvia emissió dels informes tècnics i policials que siguin necessaris. La decisió definitiva tindrà caràcter discrecional, si bé aquelles que siguin denegatòries de les sol·licituds formulades es faran de forma motivada, fonamentada en raons d'interès públic, que entre altres, podran ser algunes de les següents:

- 1) Quan no es compleixin els requisits i criteris tècnics establerts en la present ordenança, o per incórrer en alguna de les prohibicions de l'article 9.
- 2) Per ser el sol·licitant deutor a la hisenda municipal en matèria d'ocupació de la via pública, quan el deute es trobi en fase executiva.
- 3) Per no complir, el sol·licitant, els requisits legals exigits per l'exercici de l'activitat en qüestió, especialment per no disposar de llicència administrativa o no haver realitzat la comunicació prèvia o declaració responsable d'activitats comercials. L'ocupació de via pública es podrà autoritzar, en el cas que s'estigui en tràmits d'esmenar documentació no substancial per a la llicència d'activitats.
- 4) Quan el sol·licitant no sigui el titular de l'activitat comercial, si escau.
- 5) Quan el nom de l'activitat pel que es sol·licita l'autorització d'ocupació no correspongui amb l'activitat desenvolupada.
- 6) Per excessiva ocupació de l'espai públic. S'entendrà que hi ha excessiva ocupació quan, com a conseqüència de la sol·licitud es doni una situació de sobreocupació de l'espai que impedeixi o dificulti greument el seu ús comú general.

- 7) Per l'existència de sancions fermes per infraccions greus o molt greus de les ordenances municipals de soroll i de civisme, o informes negatius per motius urbanístics, de seguretat, molèsties o d'altra tipus que afectin al lloc o a l'activitat a la que es vincula l'autorització.
- 8) Quan s'hagin incomplert les prescripcions d'anteriors autoritzacions.
- 9) Quan s'hagin produït molèsties o perjudicis a tercers o comès activitats il·legals degudament acreditades amb motiu d'una ocupació igual o similar a la que es sol·licita.
- 10) Quan s'hagin causat perjudicis degudament acreditats a persones, immobles, paviment, arbrat, instal·lacions, cablejats, faroles i altres elements del mobiliari urbà i no hagin estat satisfactòriament reparats i adoptat les mesures adients per evitar la seva repetició.
- 11) Per raons de seguretat, sanitàries o quan l'activitat pugui afectar a la integritat física de les persones.
- 12) Quan no s'hagi realitzat l'ocupació autoritzada amb anterioritat. En el cas d'autoritzacions anuals, si no s'ha realitzat l'activitat de forma continuada durant 3 mesos.
- 13) Quan la persona física o jurídica, o la raó comercial estigui inhabilitada per exercir l'activitat, o bé estigui complint una sanció administrativa d'inhabilitació prevista en aquesta ordenança.

#### **Article 16. Revocació de les autoritzacions**

Es podran revocar les autoritzacions d'ocupació de la via pública en els supòsits que tot seguit s'indiquen, amb pèrdua de l'import ingressat en concepte de taxes i sense dret a indemnització, prèvia instrucció del corresponent expedient:

- 1) Per falsedat o ocultació maliciosa de les dades facilitades al sol·licitar l'autorització .
- 2) Per extralimitació o incompliment manifest de les condicions de l'autorització.
- 3) Per producció de molèsties a tercers acreditades a l'expedient, com a conseqüència de l'emissió de sorolls superiors als nivells legalment permesos.
- 4) Per propiciar la comissió d'activitats il·legals, prohibides o no permeses a la via pública, degudament informades per la policia local.
- 5) Per desacatament als agents de l'autoritat en l'exercici de les seves funcions.
- 6) Quan es realitzi una activitat distinta a l'autoritzada.
- 7) Per no fer ús dels drets de l'autorització durant un temps superior a 6 mesos de forma no suficientment justificada a criteri municipal.
- 8) En cas de pèrdua de vigència de l'autorització de funcionament de l'activitat, per qualsevol causa.
- 9) Per concórrer qualsevol de les causes de prohibició de l'activitat de l'article 25.

També es podran revocar les autoritzacions per causes d'interès públic en els termes que estableixi la legislació vigent.

## **CAPÍTOL II. Ocupacions realitzades per activitats comercials. Secció I. Disposicions generals de les ocupacions comercials**

### **Article 17. Condicions generals de les autoritzacions municipals per a activitats comercials**

Podran sol·licitar autoritzacions municipals per a l'ocupació de la via pública o dels espais públics amb finalitats comercials, les persones físiques i jurídiques titulars de les activitats que tinguin una façana exterior a una o a vàries vies públiques, espais d'ús públic o bé que siguin titulars d'espais d'ús privat que tinguin obertura directament a la via pública a través de la qual els clients puguin accedir a la prestació de serveis de l'establiment.

Només poden ser ocupades amb terrasses o altre mobiliari les zones de la via pública que confronten amb les façanes dels establiments i sense sobrepassar els seus límits. No obstant, l'Ajuntament podrà autoritzar la seva instal·lació en altres llocs, atenent a circumstàncies singulars que poden concórrer, reservant-se sempre la facultat d'especificar els espais ocupables. En aquest sentit, tindrà preferència d'ocupació de via pública el local o establiment, la façana del qual, estigui davant de l'espai susceptible d'ocupar.

L'autorització no podrà ser transmesa, directa o indirectament, ni en la seva totalitat ni en part.

Es concedirà sempre a precari, i estarà subjecte a les modificacions que pugui decidir l'Ajuntament, que es reserva el dret de deixar-la sense efecte, suspendre-la, limitar-la o reduir-la en qualsevol moment si existissin causes d'interès públic que així ho aconsellessin.

Les autoritzacions es concediran sense perjudici del dret de tercers.

L'autorització municipal expedida per l'Ajuntament haurà d'estar en el mateix establiment i s'haurà d'exhibir en cas d'inspecció municipal tants cops com sigui requerit per al seu control.

L'autorització s'entén atorgada, sense perjudici de l'existència de les autoritzacions i comunicacions prèvia i declaracions responsables que siguin exigibles a l'establiment per l'exercici de l'activitat, de conformitat amb la normativa vigent.

### **Article 18. Espais susceptibles d'ocupació**

Es podrà autoritzar la instal·lació de terrasses i altre mobiliari en espais longitudinals i centrals.

S'entén per espais longitudinals aquells en què predomina la funció de pas, com són les voreres i els carrers de vianants; i per espais centrals, aquells en què, en canvi, predomina, la funció de trobada, o que no són de pas, com poden ser places, parcs o rambles.

L'Ajuntament, en desenvolupament d'aquesta Ordenança, podrà delimitar espais exclosos, en què es prohibeixi expressament la instal·lació de terrasses i expositors o es restringeixi la seva utilització.

### **Article 18. Els Plans d'ordenació d'usos de places i espais singulars**

L'Ajuntament podrà redactar Plans d'ordenació d'usos de places i espais singulars, concretant els espais de possible actuació per terrasses o altre mobiliari en funció de les característiques i configuració d'aquests, del seu mobiliari urbà i dels usos que es facin d'elles, de forma que els graus d'ocupació resultants podran ser diferents del que està regulat amb caràcter general per la present ordenança. Aquests plans es redactaran especialment per a aquelles ocupacions situades a les zones de categoria especial d'acord amb l'article 13.

#### Ocupacions en espais longitudinals:

- La instal·lació de terrasses en voreres únicament es podrà autoritzar quan aquestes disposin d'una amplada superior a 2,20 metres, excepte aquells casos en què, per circumstàncies excepcionals, no es dificulti i quedi garantit el pas de vianants per la zona, es pugui concedir la corresponent autorització. En el cas dels expositors de venda d'articles, es podran instal·lar si aquests es col·loquen adossats a la façana de l'edifici i es respecta una amplada lliure de pas de 1,50 metres.
- En voreres d'amplada compresa entre 4,00 i 2,20 metres es deixarà una amplada de pas lliure d'1,50 metres. En voreres d'amplada superior a 4,00 metres, es deixarà una amplada de pas lliure pels vianants de 2,00 metres.
- Les taules i cadires es situaran, sempre que es pugui, a la banda de la calçada i guardant sempre una distància mínima a la calçada de 0,40 metres. Les jardineres poden instal·lar-se dins aquests 0,40 metres de seguretat. t. Els expositors es col·locaran sempre amb caràcter general, adossats a la façana de l'establiment.

#### Ocupacions en espais centrals:

- La instal·lació de terrasses i/o expositors en aquests espais dependrà de la seva morfologia, de les característiques de les calçades que els envoltin, del trànsit que hi circuli, així com de qualsevol altra circumstància que pugui incidir en el funcionament i en la seguretat de la instal·lació.
- La distribució de les ocupacions en places i parcs la realitzaran els serveis tècnics de l'Ajuntament, que estudiaran cada cas en funció dels establiments inscrits per tal de fer el repartiment de l'espai públic d'una manera equitativa. Aquesta distribució sempre

haurà de permetre un pas lliure de 2,50 metres d'amplada adherit a les façanes en els casos de les places.

- Per a l'atorgament d'autorització municipal en aquest tipus d'espais serà condició necessària que es compleixin els següents requisits:
  - a. Les dimensions de l'àrea de localització es determinaran en funció de les necessitats avaluades objectivament, en base al disseny urbà existent o previst a l'espai i a la seva demanda social.
  - b. Es respectaran escrupolosament totes les zones enjardinades i amb arbres, les zones de joc i descans existents, així com el mobiliari urbà.
  - c. La disposició del mobiliari permetrà, en tot cas, la fluïdesa del trànsit dels vianants i haurà de quedar lliure un pas mínim de 2,50 metres, el qual serà especificat en plànol pels tècnics dels Serveis Municipals.
  - d. Les terrasses que es poden autoritzar als espais centrals no poden ocupar més del 50 % de l'ample del passeig central o rambla, excepte en les zones que disposin de Pla d'ordenació d'usos i espais singulars d'acord amb el paràgraf quart d'aquest article.

### **Article 19. Espai entre ocupacions**

L'Ajuntament podrà exigir que entre diverses ocupacions contigües, s'hi deixi un espai per a l'accés a la vorera, a l'entrada o al portal dels edificis o aparcaments, als propis establiments o a una altra part de la via pública.

En el cas que la zona a ocupar estigui situada de manera que pugui ser utilitzada per dos o més establiments, aquesta serà compartida proporcionalment a la longitud de les respectives façanes, de forma que cada zona d'ocupació quedi al més a prop possible del seu establiment.

### **Article 20. Ocupacions compartides**

En el cas de què la zona ocupable estigui situada de forma que pugui ser utilitzada per dos o més establiments, aquesta serà compartida proporcionalment a la longitud de les respectives façanes i de forma que cada una quedi el més propera possible al seu establiment i preservant els accessos dels veïns dels immobles.

Quan coincideixi la possibilitat d'ocupació d'una mateixa zona per part de dos establiments situats un davant de l'altre, un a cada banda del carrer i la zona d'ocupació enmig, tindrà preferència a l'ocupació el que la tingui davant de la seva pròpia façana. En el cas de que els dos establiments estiguin amb les mateixes circumstàncies, l'espai a ocupar serà repartit equitativament entre els dos establiments.

Si aquesta circumstància es presenta mentre estigui en vigor l'autorització d'ocupació d'un dels establiments, això no atorga cap dret al titular de mantenir l'autorització amb les

mateixes característiques, i l'Ajuntament podrà distribuir l'espai entre els establiments que hi tinguin dret i modificar l'autorització vigent.

### **Article 21. Ocupacions en zones de vianants i separades per un carrer entre la zona a ocupar i l'establiment**

Les vies públiques d'ús restringit als vianants, així com les zones de vianants separades per un carrer amb trànsit de vehicles entre la zona a ocupar i l'establiment tindran consideració especial; en cada cas es resoldrà de forma individualitzada en funció de les seves característiques i circumstàncies particulars, sempre amb criteris restrictius en defensa dels interessos generals sobre els particulars. En aquests casos es tindrà en compte la configuració urbanística, els criteris estètics i/o paisatgístics, la intensitat del trànsit de vehicles, si la circulació de vehicles està restringida sols als veïns, si per travessar el carrer està marcat un pas de vianants, la intensitat del trànsit de vianants i l'aparcament autoritzat que hi pugui haver a la zona en qüestió.

La distribució de les zones a ocupar en aquests casos es realitzarà per l'Ajuntament d'acord amb els criteris generals i de justícia distributiva per a l'aprofitament de l'espai públic amb les regles de les ocupacions compartides.

Per tenir dret a ocupar l'espai públic a places i zones de vianants, serà requisit indispensable que la façana o més de meitat de la projecció de la façana del local interessat doni a la zona a ocupar.

No es permetran ocupacions en aquests casos quan els carrers siguin de doble sentit de circulació o amb més d'un carril per a trànsit rodat.

### **Article 22. Microocupacions**

Es permeten les microocupacions, que són aquelles ocupacions de la via pública que permet als titulars de bars, cafès, cafeteries i restaurants, a ubicar, com a màxim, una tauleta amb dos tamborets o dues cadires, amb tots els elements adossats a la façana, dins d'un espai que no podrà excedir els 2 m<sup>2</sup>.

### **Article 23. Ocupacions en zones de titularitat privada i ús públic confrontats amb la via pública**

La regulació de l'ocupació dels espais de titularitat privada i ús públic serà considerada individualment en funció de les seves característiques particulars segons els següents criteris:

- a. Quan per la seva configuració no sigui utilitzada pel trànsit habitual dels vianants, es podrà autoritzar l'ocupació en la seva totalitat.
- b. Quan sigui utilitzada pel trànsit habitual dels vianants, l'ocupació es realitzarà de conformitat amb els criteris tècnics, respectant i cedint en el seu cas, l'espai necessari per completar l'amplada prevista pel trànsit de vianants.

- c. Els elements autoritzables seran els mateixos que a les zones de titularitat pública i hauran de complir els criteris tècnics establerts.

Per a l'ocupació de les zones de titularitat privada en comunitats de veïns caldrà obtenir el vistiplau de la Junta de propietaris per a la seva autorització.

#### **Article 24. Horaris**

A banda de les normatives generals de caràcter superior respecte als horaris i que afecten a les activitats pròpies de cadascuna de les activitats comercials, les ocupacions de via pública hauran de respectar els següents horaris:

- Durant tot l'any, els horaris d'obertura i de començament de l'activitat mai podran ser abans de les 08.00h del matí, tots els dies de la setmana, tan al nucli de Palafrugell com als nuclis de Calella, Llafranc, Tamariu i Llofriu. S'exceptuen d'aquest horari d'obertura els establiments hotelers que disposin de terrasses amb tancament i cobriment, sempre que siguin utilitzades exclusivament pels clients allotjats. En aquest cas l'horari d'obertura i començament de l'activitat no podrà ser abans de les 07.30h.
- Els horaris de tancament podran ser fins a les 23.00h de la nit tots els dies de la setmana, excepte divendres i dissabtes que podran ser fins a les 24.00h. Entre l'1 de juny i 30 de setembre aquesta franja podrà excedir en una hora més en les ocupacions situades en zones de categoria especial d'acord amb l'article 13.

Aquesta norma només podrà ser autoritzada a sobrepassar-la en casos excepcionals per les celebracions de festes majors, revetlles o activitats que siguin prèviament autoritzades.

#### **Article 25. Prohibicions en l'exercici de l'activitat**

A efectes d'assegurar el lliure i pacífic ús comú general de la via i dels espais lliures públics o d'ús públic i protegir el mobiliari urbà, queda prohibit:

- 1) Situar elements fora de l'espai autoritzat
- 2) Excedir-se en el nombre d'elements autoritzats
- 3) Excedir-se en l'horari autoritzat a l'autorització, i si no consta, a l'autoritzat per a l'activitat.
- 4) Realitzar tancaments quan representin una privatització total de l'espai públic.
- 5) Tenir tendals per sota una alçada de 2,50 metres des del paviment o 2,20 metres si es tracta de para-sols.
- 6) Exhibir publicitat comercial aliena a la pròpia activitat.
- 7) Exhibir publicitat de tabac.
- 8) Apilar mobiliari sense autorització, així com caixes, envasos i altres elements a la via pública, ja sigui dins o fora de l'espai autoritzat.
- 9) En cap cas es podrà fer ús dels bancs públics o d'altres elements del mobiliari urbà en benefici propi per part dels locals autoritzats per ocupar la via pública.
- 10) Obstaculitzar l'operativitat de serveis públics, tapes de registre, boques de rec, hidrants, etc., així com la visibilitat dels senyals de trànsit.

11) Realitzar ancoraments, fixaments o qualsevol altra intervenció al paviment, sense la corresponent autorització.

12) La col·locació d'estores, catifes, moquetes o qualsevol altre revestiment que alteri la superfície del paviment de les vies públiques.

L'incompliment d'aquestes prohibicions podrà donar lloc a la revocació de l'autorització d'acord amb l'article 16.

### **Article 26. Senyalització de la zona ocupable**

Els límits màxims de la zona ocupable podran ésser senyalitzats sobre el paviment per part de l'Ajuntament. L'existència de la senyalització de la zona ocupable sobre el paviment no significa autorització per a la seva ocupació, ja que en tot cas serà preceptiu disposar de la corresponent llicència actualitzada, la qual indicarà la zona autoritzada i els elements autoritzats en un termini determinat. L'autorització quedarà reflectida a una fitxa que lliurarà l'Ajuntament i que haurà d'estar ubicada de cara a l'exterior en un lloc visible.

### **Article 27. Renovació de l'autorització de l'any anterior**

Una vegada notificada l'autorització de l'ocupació de la via pública i realitzada la liquidació el primer any, l'Ajuntament inclourà les liquidacions de la resta d'anys en el corresponent padró tributari de notificació col·lectiva, sempre que no hi hagi renúncia expressa o sol·licitud de modificació del titular, d'acord amb els terminis de l'article 12.

L'autorització s'entendrà renovada anualment, sempre i quan no es notifiqui la seva denegació.

L'Ajuntament notificarà anualment, la relació d'ocupacions que perden l'autorització en els supòsits d'incompliments relacionats en els articles referents a les finalitzacions (article 15) o revocacions (article 16).

L'Ajuntament pot denegar la renovació automàtica d'aquestes llicències en els supòsits següents:

- a) Si s'han iniciat procediments per molèsties de soroll o d'altres tipus derivats de l'activitat
- b) Si s'observa un incompliment reiterat de les condicions de la llicència. Es tindrà en compte especialment si s'incompleix la limitació de tenir instal·lat més mobiliari del que correspongui a l'autoritzat de la llicència.
- c) Si s'ha iniciat un procediment sancionador pel no compliment de les condicions de la llicència principal o de l'ocupació comercial de la via pública per falta greu o molt greu.
- d) Si existeix canvi de titular de l'activitat no legalitzat i tampoc s'ha efectuat la comunicació de la transmissió de la llicència de l'ocupació comercial de via pública, sempre i quan estigui vigent.



e) Si s'han modificat les circumstàncies existents actualment respecte a les existents en el moment de l'atorgament de la llicència objecte de renovació.

f) En general, quan resulti incompatible amb les condicions generals aprovades amb posterioritat a la seva concessió i produeixi danys en base a la qual es va concedir la llicència, o bé en el cas que no adoptin les mesures correctores que li siguin requerides.

g) En cas de no trobar-se al corrent de pagament de les seves obligacions tributàries envers aquesta administració local i, en particular, d'aquelles que fan referència a l'ocupació de la via pública pels períodes anteriors al nou termini demanat.

### **Article 28. Canvi de titularitat de l'activitat**

L'autorització a què fa referència la present ordenança no és transmissible. Tampoc es podrà cedir ni arrendar, ni total ni parcialment, a tercers, el dret d'utilitzar la superfície o espai de la via pública o el seu vol.

En els casos de canvi de titularitat d'una activitat la qual disposava d'autorització per a ocupar la via pública, aquest fet no atorga dret al nou titular a l'obtenció de l'autorització de la via pública.

### **Article 29. Canvi de negoci o activitat**

En els casos en què el titular de l'autorització d'ocupació de la via pública o del seu vol, canviï de negoci o activitat, aquest s'entendrà finalitzat i el titular de l'activitat estarà obligat a sol·licitar un nou permís en correspondència al nou negoci o activitat.

## **Secció II. Requisits tècnics de les instal·lacions i mobiliaris autoritzables**

### **Article 30. Capacitat i localització de les ocupacions**

Sense perjudici dels requisits fixats en aquest capítol, aquests podran ésser concretats i/o modificats en espais sensibles com són el front marítim i la plaça Nova a través d'una regulació específica o Pla d'Usos concret que pugui aprovar en un futur l'Ajuntament.

La capacitat de les ocupacions serà aquella que, atenent als informes dels serveis tècnics de l'Ajuntament, s'especifiqui a la corresponent autorització municipal i d'acord amb l'article 31 de la present ordenança.

Les terrasses s'han d'instal·lar dins els límits autoritzats sense ultrapassar els límits dels locals.

### **Article 31. Normes Comunes**

- a) Els elements autoritzables seran: expositors de venda d'articles, taules i cadires, i dins del mateix espai, para-sols, tendals, rètols, estufes, jardineres, mampares i paravents transparents laterals i posteriors.
- b) No estarà permès el mobiliari amb publicitat comercial aliena incorporada.
- c) El mobiliari autoritzat a un mateix titular dins la seva superfície serà del mateix tipus o estil.
- d) De forma general, els colors seran crus o anàlegs, no cridaners o lesius a la imatge de la vila, no obstant, l'Ajuntament queda facultat per exigir mobiliari de característiques i colors especials quan així ho requereixi l'entorn o circumstàncies especials de l'espai públic en què s'instal·li.
- e) Tot el mobiliari s'haurà de conservar sense desperfectes i en correcte estat de neteja i conservació.
- f) S'hauran de respectar els criteris d'accessibilitat i barreres arquitectòniques.
- g) Els elements de mobiliari instal·lats en una terrassa han de poder ser retirats fàcilment de l'espai lliure, en cas de necessitat.
- h) Els elements instal·lats no es poden recolzar, lligar o ancorar als arbres o a d'altres elements urbans.
- i) No s'admetran instal·lacions acústiques o de megafonia, ni actuacions en viu. Les actuacions en viu requeriran, en tot cas, d'un permís específic, prèvia petició de l'interessat.
- j) No s'admetran il·luminacions amb efectes de color o intermitències, ni aparells audiovisuals.
- k) No es podrà utilitzar la terrassa com a barra de servei, ni per manipular aliments. No s'admetran neveres ni elements de cocció.
- l) Tots els elements seran de materials resistents i estaran dissenyats de tal manera que la seva instal·lació no representi cap tipus de perill per a vianants ni per a altres usuaris, hauran de disposar de les certificacions tècniques que acreditin el compliment de la normativa vigent i garantiran la seguretat i la higiene de la instal·lació.
- m) El titular del permís municipal de la instal·lació, serà el responsable de mantenir-la en bon estat i en perfectes condicions i de renovar-la en cas d'envelliment i/o deteriorament.
- n) Es prohibeix qualsevol manipulació i ús indegut del mobiliari objecte d'aquesta ordenança, que pugui posar en perill la integritat física dels vianants o dels usuaris, així com la col·locació de publicitat, rètols, anuncis, cartells, adhesius, inscripcions, grafits o elements similars en els mateixos, sense la corresponent autorització.
- o) Quan de la instal·lació d'algun tipus de mobiliari dels recollits en la present ordenança es produeixin algun tipus de forats a la via pública, aquests hauran de quedar totalment tapats

a l'acabar la temporada d'instal·lació de la terrassa, per tal d'evitar possibles perills per a les persones i el deteriorament de la via pública, seguint les especificacions dels serveis tècnics.

p) El titular de l'establiment és responsable de la neteja diària de la superfície ocupada, dels escocells dels arbres que hi puguin haver al voltant i d'instal·lar cendrers a l'entrada de l'establiment.

q) El titular de l'establiment o lloc autoritzat per l'ocupació de la via pública, haurà de recollir diàriament els elements o mobiliari i col·locar-los al lloc previst a l'efecte. En qualsevol cas, l'esmentat mobiliari ha d'estar assegurat amb mecanismes que garanteixin que no pot ser utilitzat o mogut en l'horari en què l'establiment romangui tancat, i la zona ocupada haurà de quedar totalment neta a diari, essent aquesta neteja responsabilitat del titular del permís.

r) Excepcionalment, es podrà permetre l'apilament temporal de taules i cadires a l'espai d'ús públic de la terrassa quan l'establiment romangui tancat sempre i quan així ho resolgui l'autorització particular i tenint en compte que el mobiliari no obstaculitzarà en cap cas l'espai de pas dels vianants.

### **Article 32 .Taules i cadires**

L'ocupació de terrasses amb taules i cadires s'haurà d'ajustar, com a màxim a les següents densitats o mòduls:

- Mòdul format per una taula i dues cadires: 2,00 m<sup>2</sup>
- Mòdul format per una taula i quatre cadires: 4,00 m<sup>2</sup>

A les zones de categoria especial, les taules i cadires podran ser de fusta, alumini i/o materials de qualitat que expressament pugui autoritzar l'Ajuntament i de colors de tonalitat marró, gris, beige, blanc o negre. A la resta de zones, es permetran les cadires de plàstic injectat o similar.

Les cadires hauran de disposar d'elements de protecció (especialment tacs de goma en tots els peus i, en cas que es puguin apilar, en tots els punts de contacte) per minimitzar el soroll tant en l'ús com en la col·locació o retirada.

Es permet l'apilament temporal de taules i cadires a l'espai d'ús públic de la terrassa quan l'establiment romangui tancat, tenint en compte que el mobiliari no obstaculitzarà en cap cas l'espai de pas dels vianants.

Quan l'establiment estigui en període de vacances, les taules, cadires i tots els altres possibles elements instal·lats no podran ocupar la via pública.

Les cadires es podran personalitzar mitjançant l'elecció de materials tèxtils (coixins) que hauran de ser llisos i d'un sol color, que obligatòriament haurà de ser uniforme per tot l'establiment.

No es podrà posar publicitat ni marques comercials a les taules i cadires. Només hi podrà constar el nom comercial d'aquest.

### **Article 33. Elements de cobriment**

Es consideren elements de cobertura els tendals, les ombrel·les o para-sols i les pèrgoles o estructures fixes. Aquests elements seran de disseny lleuger, fàcilment desmuntables i fabricats amb materials que garanteixin la màxima seguretat de la instal·lació.

En els espais centrals, tal i com es defineix a l'article 18, els elements de cobriment seran objecte de plans d'ordenació d'usos o distribució prèvia de l'espai. L'Ajuntament podrà denegar la seva autorització o determinar condicions específiques en funció de l'entorn i de les condicions particulars dels emplaçaments.

### **Article 34. Para-sols**

S'entén per para-sol, aquell estri usat per resguardar del sol, d'estructura i tela lleugera i fàcilment plegable, d'una sola columna. No podrà dur faldons, i entre la part més baixa del para-sol i el paviment, haurà d'haver un mínim de 2,20 metres.

Els para-sols hauran de ser quadrats o rectangulars, de 4m de longitud màxima dels costats, plegables i tenir un únic suport.

L'alçada màxima del para-sol, mesurada des del paviment fins a la part més alta de l'element, no podrà superar la de la planta de l'establiment autoritzat. Quan no hi hagi especificació es considerarà que no es poden superar els 3,00m d'alçada en total.

En cap cas es podrà dificultar el trànsit dels vianants i el dels serveis de neteja, d'urgència o seguretat.

Els peus dels para-sols no es podran situar sobre escocells d'arbres o de forma que qualsevol part d'ells pugui contactar amb l'arbrat viari.

La projecció vertical del para-sol o el tendal sobre el paviment no podrà superar els límits de l'ocupació de la via pública, ni arribar a una distància inferior a 80 cm de la vorera de la voravia quan confronti amb la calçada.

La seva base serà de disseny i pes suficient, per garantir la seva estabilitat en qualsevol circumstància i ocasionar el mínim obstacle al pas. Els para-sols han de ser fàcilment desmuntables. S'han de retirar diàriament a partir de l'hora de tancament de l'activitat de la terrassa, llevat que l'ordenació singular de l'espai aprovada permeti deixar-los a l'espai d'ús públic en les condicions que assenyali.

L'autorització municipal de terrassa ha d'establir les condicions en què es permeti l'ancoratge dels para-sols al paviment i les dels elements de protecció dels buits de l'espai públic quan es retiren els para-sols. A aquests efectes les sol·licituds de llicència que continguin para-sols s'han d'acompanyar amb declaració responsable, signada per un

tècnic/a competent i pel titular de l'establiment, on s'assumeix la correcta estabilitat del para-sol, el suport i l'ancoratge.

Amb caràcter general, els peus no es podran ancorar o fixar al paviment, excepte quan es compleixin els següents requisits i previ informe favorable dels tècnics municipals:

1. Si a sota el paviment no hi ha cap soterrani, aparcament, canalitzacions o capes impermeabilitzants.
2. Quan el paviment no sigui de característiques singulars.
3. Que permeti la retirada del para-sol de forma ràpida i fàcil.
4. Que la situació del para-sol estigui definitivament determinada.
5. Quan el peticionari en justifiqui, tècnicament, la seva necessitat.

En cessar definitivament l'autorització d'ocupació de la via pública, el titular haurà de restituir el paviment al seu estat original.

Queda totalment prohibida la col·locació de qualsevol tipus de publicitat, dibuixos, sanefes o elements similars en els teixits de les ombrel·les.

El nombre d'ombrel·les autoritzades serà el que s'especifiqui en el corresponent permís municipal. No se'n podrà modificar l'ocupació ni incrementar-ne el nombre sense la corresponent autorització.

### **Article 35. Tendals**

Es consideren tendals, els elements de cobertura sense suport fix a terra, subjectes a una façana, a una cornisa o a una estructura desmuntable amb braços extensibles. Els tendals podran portar un faldó de 20 cm quan sigui necessari per retolar el nom de l'establiment i no podran sobrepassar l'amplada de la façana de l'establiment, ni el vol de la vorera. L'alçada mínima lliure de pas sota qualsevol element del tendal, mesurada des del paviment fins a la part més baixa d'aquest, serà superior a 2,50 metres. Els tendals només es podran emprar a zones on la voravia tingui una amplada mínima de 3 metres.

Tot el conjunt, estructura i tela, ha de ser suficientment resistent per suportar l'acció del vent i de la intempèrie.

Els tendals podran ésser confeccionats amb material tipus PVC, acrílic, o de lona, i la seva estructura serà d'alumini, acer inoxidable o acer galvanitzat. Els colors seran de tonalitat suau i discreta.

### **Article 36. Pèrgoles o estructures de cobriment/tancament**

S'autoritzaran estructures de cobriment o pèrgoles d'alumini, fusta o acer, amb vidre o lona com a material de tancament i cobriment i amb caràcter anual, exclusivament. Els tancaments laterals de lona seran flexibles, lleugers, enrotllables, amb suport des de

l'estructura de cobriment i ancoratges a la mateixa. La seva alçada anirà en funció de l'altura de l'estructura.

Atenent a raons d'interès públic o quan les circumstàncies del lloc ho aconsellin, l'Ajuntament podrà autoritzar la instal·lació d'un tipus de pèrgola o estructura diferent a aquell especificat per la present ordenança.

No es permetrà la instal·lació adjunta d'un tendal en la part frontal superior de l'estructura, llevat autorització expressa.

L'alçada màxima de les pèrgoles, mesurada des del paviment fins a la part més alta de l'element, no podrà superar la de la planta de l'establiment autoritzat. Quan no hi hagi especificació es considerarà que no es poden superar els 3,00 metres d'alçada en total.

En cap cas es podrà dificultar el trànsit dels vianants i el dels serveis de neteja, d'urgència o seguretat.

Els suports de la pèrgola no es podran situar sobre escocells d'arbres o de forma que qualsevol part d'ells pugui contactar amb l'arbrat viari. Tampoc no podran interferir o contactar amb l'enllumenat públic.

La projecció vertical de la pèrgola sobre el paviment no podrà superar els límits de l'ocupació de la via pública, ni arribar a una distància inferior a 80 cm. de la vorera de la voravia quan confronti amb la calçada.

Queda totalment prohibida la col·locació de qualsevol tipus de publicitat, dibuixos, sanefes o elements similars en els tancaments laterals, exceptuant el nom de l'establiment.

En cessar definitivament l'autorització d'ocupació de la via pública, el titular haurà de restituir el paviment al seu estat original.

### **Article 37. Rètols, cartells i pissarres**

Només es podran autoritzar quan es disposi de llicència d'ocupació de la via pública per situar elements de restaurants, bars o cafès i cafeteries, els quals només es podran situar dins el referit espai i durant l'horari autoritzat. Només s'autoritzarà un cartell per a cada zona d'ocupació.

El seu disseny serà preferentment rectangular, de mides màximes 0,80m d'ample per 1,20m d'altura, sense parts que sobresurtin de la seva base o que puguin constituir perill pels vianants, especialment per als invidents i altres persones discapacitades.

Només podran dur informació pròpia del local, sense publicitat aliena, no es podran penjar dels arbres ni altres elements de mobiliari públic, ni col·locar de forma que perjudiquin a tercers.

### **Article 38. Mampares**

Les terrasses es podran delimitar perimetralment amb mampares tallavents transparents, amb les següents característiques:

Rígidες, amb peus, separades del paviment un mínim de 10 cm., i d'una alçada no superior a 1,40 metres. Opcionalment, podran disposar de jardineres adossades a les mampares com a element decoratiu i /o de protecció.

### **Article 39. Jardineres**

Els titulars dels establiments que se'ls expedeixi un permís municipal d'ocupació de la via pública poden col·locar jardineres perimetrals dins de l'espai autoritzat.

La situació de les jardineres no podrà interceptar el trànsit dels vianants. Entre una jardinera i la següent es deixarà com a mínim la distància d'un metre.

Les jardineres hauran de ser de fusta tractada o de resines o de acer/ferro corten, de pedra artificial de color blanc, de característiques sòlides, amb una base que assegurí la seva estabilitat en cas de vent o contacte accidental dels vianants, excepte aquelles que vinguin regulades en els Plans d'Ordenació previstos a l'article 18.

Atenent a la situació específica de l'establiment o quan les circumstàncies del lloc ho requereixin, l'Ajuntament podrà obligar al seu titular a la col·locació de jardineres. En aquests casos, en el corresponent permís municipal, s'especificarà el lloc on s'hauran de col·locar.

Excepcionalment es podrà autoritzar l'ocupació de la via pública amb la instal·lació de jardineres sense estar vinculades a cap activitat comercial, mitjançant autorització municipal d'ocupació de la via pública si existeix un informe favorable conjunt per part de la policia local i dels serveis tècnics municipals, d'acord amb el paràgraf tercer d'aquest article.

Els titulars del permís municipal tindran l'obligació de mantenir-les enjardinades i en bon estat durant tot l'any.

Per la seva forma o estructura, tant la jardinera com la planta, no podran constituir cap molèstia o perill pels vianants i especialment, cap barrera arquitectònica per persones discapacitades, al qual efecte, no tindran branques que sobresurtin més de 10 cm. de la vertical de la jardinera. Pel mateix motiu tampoc es permeten plantes d'una alçada superior a 1,00 metre.

Es prohibeixen les imitacions artificials de plantes de qualsevol material.

Queda prohibida la col·locació en les jardineres de qualsevol tipus de publicitat, sanefes, dibuixos, etc.

Les despeses per la compra i manteniment de les jardineres aniran a càrrec del titular del corresponent permís municipal.

#### Article 40. Estufes

La temporada en què es podran col·locar les estufes a la via pública serà la compresa del 15 d'octubre al 15 d'abril.

Queda prohibida la instal·lació d'estufes elèctriques.

Es permetran estufes de gas que tinguin els cremadors i la zona de foc amb la deguda protecció. Només es permetrà la utilització de dispositius que mantinguin la flama dins del vidre o similar i tinguin protecció per evitar cremades.

Seràn models especialment dissenyats per a l'exterior, amb el menor consum possible, compatibilitzant, en tot cas, aquesta opció amb el més acurat respecte per la sostenibilitat del medi ambient. Només es podran instal·lar les homologades pel Departament d'Indústria de la Generalitat de Catalunya i la seva estructura ha d'estar protegida amb una carcassa o similar que impedeixi la manipulació dels elements que contenen el gas.

Per obtenir llicència per qualsevol tipus de dispositiu, serà necessari presentar la següent documentació:

- Informe signat per un facultatiu enginyer o qualsevol altre tècnic competent que dictami que les estufes compten amb el distintiu CE i que compleixen la normativa aplicable a l'efecte i que es troben a una distància mínima de seguretat de qualsevol tendal, para-sol o altres elements com poden ser faroles i arbres.
- Declaració del titular de l'explotació que, per a la utilització d'estufes compleix amb els següents requeriments:
  - a) Compleix amb les condicions d'utilització del fabricant de les estufes .
  - b) Manté en vigor l'assegurança de responsabilitat civil que cobreixi la totalitat dels elements de l'ocupació de la via pública.
  - c) Disposa d'extintors de pols ubicats en un lloc de fàcil accés.

S'autoritzarà 1 estufa per cada 25 metres quadrats d'ocupació.

Les estufes s'hauran de retirar de la via pública al tancar l'establiment.

#### Article 41. Plataformes o tarimes

Les terrasses dels establiments regulades per la present Ordenança podran disposar de tarima o enrassats al paviment, previ permís municipal, i quan les característiques del lloc així ho requereixi

Les tarimes, que seran de fusta, han d'anar destinades a compensar el possible desnivell de la via pública, sent aquestes de la mínima altura necessària, o bé, per anivellar la terrassa de l'establiment a la vorera quan aquesta ocupi zona d'estacionament amb vehicles.



#### **Article 42. Aparells de música, televisió, ràdio, altaveus, etc.**

Queda prohibida l'ocupació de la via pública amb aparells musicals, televisions, ràdios, altaveus o qualsevol altre mitjà audiovisual.

#### **Article 43. Mobiliari auxiliar**

Queda prohibida la instal·lació de qualsevol tipus de moble auxiliar que es vulgui utilitzar com a barra de servei, ni per desenvolupar funcions de manipulació o d'elaboració d'aliments, ni dedicar-se a cap altre ús que desvirtuï el seu caràcter estrictament auxiliar. Només el pot fer servir el personal de servei a la terrassa i tampoc no es permet atendre des d'aquest mobiliari al públic en general.

La instal·lació de mobiliari auxiliar ha d'estar harmonitzada amb la resta d'elements de la terrassa i ha de disposar de rodes per a la seva retirada a partir de l'hora de tancament de l'activitat de la terrassa, excepte que l'ordenació singular de l'espai aprovada permeti deixar-los a l'espai públic en les condicions que assenyali.

#### **Article 44. Il·luminació**

La il·luminació de les terrasses requerirà, per part de l'Ajuntament, un estudi concret de cada proposta, a fi i efecte d'evitar instal·lacions provisionals que puguin suposar un risc o que vulnerin els criteris paisatgístics de l'entorn.

Així mateix la il·luminació de les terrasses restarà subjecta a les condicions següents:

- a) La instal·lació elèctrica haurà d'integrar-se perfectament en el conjunt i s'ajustarà al reglament de baixa tensió.
- b) Aquesta instal·lació s'haurà de revisar anualment per un instal·lador autoritzat que emetrà el corresponent butlletí de conformitat. Aquest butlletí podrà ser demanat, en qualsevol moment, per l'Ajuntament.
- c) Les responsabilitats que derivin de les instal·lacions o ocupacions recauran sobre el titular de l'establiment.

#### **Article 45. Expositors situats sobre el paviment**

El permís s'atorgarà a qui ostenti la titularitat de l'autorització d'obertura de l'establiment.

S'autoritzarà la col·locació d'expositors de mercaderies per a la seva exposició i venda sobre el paviment de la via pública a davant de l'establiment peticionari i dins del límit de la façana del mateix.

Per a aquests tipus d'ocupació de la via pública prevaldran els criteris tècnics previstos a l'ocupació de via pública per bars, cafès, cafeteries i restaurants d'aquesta Ordenança.

#### **Article 46. Expositors situats en façana**

El permís s'atorgarà a qui ostenti la titularitat de l'autorització d'obertura de l'establiment.

S'autoritzarà la col·locació d'expositors de mercaderies per a la seva exposició i venda dins del límit de la façana del mateix.

Només seran autoritzables mentre compleixin les següents condicions:

- Que la vorera contigua a la façana tingui una amplada superior a 1,50 metres.
- Que cap part d'ells o del que en ell s'hi col·loqui sobresurti més de 15 cm.
- Que no tinguin elements que sobresurtin amb els quals es puguin ferir els vianants.
- Que estiguin fixats a la façana de forma segura perquè no puguin caure accidentalment o en cas de vent.
- Que siguin retirats diàriament en cessar l'horari del local en qüestió.

#### **Article 47. Màquines de venda automàtica**

Es podran autoritzar màquines de venda automàtica situades en el domini públic hauran d'estar adossades a la façana i vinculades a l'activitat del lloc on s'ubiquin. Aquestes no podran ocupar un espai superior a un rectangle de 0,40 metres de fondària per 1,60 metres de longitud i en qualsevol l'amplada de la vorera haurà de respectar el mínim de 1,50 metres de pas.

Com a excepció a l'apartat anterior, restarà prohibida la instal·lació d'aquest tipus de màquines en les zones de categoria especial d'acord amb l'annex II d'aquesta ordenança a no ser que existeixi un Pla d'Ordenació d'Usos previst a l'article 18 d'aquesta ordenança.

En qualsevol cas, estan prohibides les màquines expenedores de tabac, begudes alcohòliques, de joc o assimilables, situades a espais de domini públic o privat d'ús públic que estiguin oberts a la via pública.

#### **Article 48. Màquines recreatives**

Es podran autoritzar les màquines d'entreteniment infantil situades a la via pública, sempre i quan aquestes tinguin unes dimensions reduïdes i respectin les emissions sonores màximes permeses a l'ordenança reguladora del soroll i de les vibracions. La situació de les màquines recreatives no podrà interceptar el trànsit dels vianants. S'autoritzarà, exclusivament, una màquina recreativa per cada 5 metres lineals de façana.

Només es podran autoritzar en voreres que permetin una amplada de pas lliure de com a mínim 1,50 metres un cop ubicat l'element.

L'Ajuntament es reserva la facultat de denegar l'ocupació de la via pública amb aquests elements per motius d'interès general, ordenació de l'espai urbà o qualsevol altra causa justificada.

Per obtenir llicència per aquests elements, serà necessari presentar:

- croquis acotat i/o fitxa tècnica
- una fotografia de l'aparell
- un butlletí per part d'un instal·lador autoritzat, conforme la connexió de l'aparell és correcta i compleix el reglament de baixa tensió .

#### **Article 49. Congeladors de venda de gelats. Màquines geladores**

S'autoritzarà la col·locació de congeladors o màquines geladores per a la seva venda sobre el paviment de la via pública a davant de l'establiment peticionari i adossat a la façana del mateix.

Per a aquests tipus d'ocupació de la via pública prevaldran els criteris tècnics previstos a l'ocupació de via pública per bars, cafès, cafeteries i restaurants d'aquesta Ordenança. En tot cas, només es podran autoritzar en voreres que permetin una amplada de pas lliure de com a mínim 1,50 metres un cop ubicat l'element.

#### **Article 50. Mostradors i altres elements que donen a la via pública**

Els comerços que disposin d'un mostrador integrat dins de la façana de l'establiment i que utilitzen la via pública per oferir el servei hauran de sol·licitar la corresponent autorització de la via pública i satisfer les taxes establertes. L'ocupació mínima autoritzable serà de 3 metres quadrats.

Dins d'aquest grup s'inclouen també els caixers automàtics, les màquines de vending integrades a la façana, etc.

### **Secció III. Mercats i fires, circs i publicitat a la via pública**

#### **Article 51. Mercats temporals (solidaris i lucratiu)**

Es podrà autoritzar la realització de mercadets temporals quan aquests tinguin una finalitat solidària i no lucrativa (ONG'S, associacions ciutadanes, o col·lectius sense finalitat de lucre) i els beneficis es destinin íntegrament a finalitats benèfiques, humanitàries o socials. En aquests casos restaran exempts de taxes i es valorarà que no interfereixin altres mercats, comerços permanents o altres activitats degudament autoritzades i es disposi d'un espai lliure adequat.

Es podrà autoritzar la realització de mercats temporals amb finalitat lucrativa, sempre i quan aquests siguin d'interès per a la promoció turística del municipi i no interfereixin en cap altra activitat autoritzada.

La neteja de l'espai ocupat per l'activitat, un cop hagi finalitzada l'autorització emesa, anirà a càrrec de l'interessat.



L'autorització per a la publicitat del mercat s'haurà de sol·licitar a part del permís d'ocupació de la via pública.

L'interessat/da es farà càrrec de les escomeses d'aigua i electricitat, demanat a les companyies pertinents, si s'escau, el servei. No es permet l'extensió de cables entre fanals, encreuaments aeris de carrers i en general qualsevol tipus d'instal·lació vista a la via pública que es pugui manipular o suposi un perill.

Per obtenir llicència per a la realització d'un mercat amb finalitat de lucre, serà necessari acreditar la següent documentació:

- a) Nom del mercat, adreça fiscal, nom del representant
- b) Còpia del Cif o de l'alta en l'impost d'activitats econòmiques
- c) Aforament màxim previst
- d) Projecte tècnic visat signat per un facultatiu competent en la matèria (enginyer o enginyer tècnic), que haurà d'incloure:
  - Pla d'autoprotecció si l'activitat preveu un aforament comprès entre 500 i 2.000 pax, pla de prevenció de riscos laborals per aforaments inferiors a 500 pax.
  - Projecte ambiental, que inclou especialment el projecte o certificació de la resistència estructural de la vela i les graderies i el certificat al foc de la coberta.
  - Certificat de baixa tensió Acreditació de la instal·lació de cabines amb vàter i lavabo.
- e) Declaració responsable del representant de l'activitat de compromís de signatura d'un contracte d'assegurança de responsabilitat civil que cobreixi el risc de la seves activitats.

L'Ajuntament exigirà als peticionaris la constitució d'una fiança per atendre possibles desperfectes i embrutiments de la via pública. Aquest dipòsit serà retingut en garantia mentre duri la instal·lació del mercat. Una vegada desmuntat, serà retornat a l'interessat, prèvia comprovació per part dels Serveis Municipals que no s'han produït desperfectes o que l'esmentat dipòsit cobreix els treballs de restitució. En el cas que el cost de la reparació sigui superior a la quantia dipositada, l'Ajuntament podrà exigir a l'interessat l'import corresponent a la resta del preu de la restitució.

## **Article 52. Xurreries, parades de venda de castanyes i altres**

Es podrà autoritzar la venda de productes d'alimentació sempre que es compleixin els requisits higiènics vigents i les condicions que disposi l'òrgan municipal competent.

## **Article 53. Venda ambulants i activitats o prestació de serveis**

Queda totalment prohibida la venda ambulants a la via pública i a d'altres espais del domini públic, incloses les platges, a excepció dels casos previstos en els articles. Així mateix, l'Ajuntament podrà atorgar excepcionalment llicència temporal per a la realització de venda



de productes a la via pública en els casos de mercats artesanals, fires, festes populars, actes organitzats per l'Ajuntament o per particulars, els quals tinguin caràcter d'interès públic.

Per a la venda de loteria nacional, rifes o números de l'ONCE es requeriran les autoritzacions pertinents.

Queda totalment prohibida la venda a la via pública, sigui o no ambulant, de qualsevol tipus de producte o article en general, i en concret els productes alimentaris com entrepans, fruites, aperitius, gelats, begudes i anàlegs.

Queda totalment prohibida la realització d'activitats o prestació de serveis com massatges, tatuatges, vidència i similars, així com activitats musicals sempre que aquestes no siguin d'interès públic, relacionades amb festivitats o actes organitzats per l'Ajuntament o pels privats que tinguin naturalesa d'interès públic o promoció econòmica .

Els agents de l'autoritat municipal podran comissar els productes a aquelles persones que realitzin aquesta venda o activitat prohibida, amb independència de la notificació de la sanció corresponent. Els productes requisats seran retornats a l'infractor un cop acreditat ser-ne el legítim propietari i hagi pagat la multa que li hagi estat imposada.

#### **Article 54. Mercats setmanals i venda no sedentària**

La regulació de la venda no sedentària i dels mercats setmanals, es regirà pel reglament dels mercats municipals de Palafrugell.

#### **Article 55. Activitats publicitàries a la via pública**

L'activitat publicitària comercial situada a la via pública o al seu vol estarà sotmesa a l'obtenció prèvia del corresponent permís municipal, i al compliment de l'ordenança municipal de publicitat.

#### **Article 56. Circs**

L'atorgament de l'autorització d'ocupació de la via pública queda al criteri discrecional de l'òrgan municipal competent.

Només seran autoritzables en l'espai anomenat "recinte firal" situat a l'avinguda d'Espanya.

Queden subjectes al compliment del Reglament d'espectacles públics i de les activitats recreatives de la Generalitat de Catalunya i al compliment de la normativa sectorial en matèria d'activitats.

No s'autoritzaran espectacles que exhibeixin animals salvatges en captivitat.

La neteja de l'espai ocupat pel circ, un cop hagi finalitzat l'autorització emesa, anirà a càrrec de l'interessat.

L'autorització per a la publicitat de l'espectacle s'haurà de sol·licitar a part del permís d'ocupació de la via pública.

l'interessat/da es farà càrrec de les escomeses d'aigua i electricitat, demanat a les companyies pertinents, si s'escau, el servei. No es permet l'extensió de cables entre fanals, encreuaments aeris de carrers i en general qualsevol tipus d'instal·lació vista a la via pública que es pugui manipular o suposi un perill.

Per obtenir llicència pels espectacles de circ o similars, serà necessari acreditar la següent documentació:

- a) Nom del circ, adreça fiscal, nom del representant
- b) Còpia del CIF o de l'alta en l'impost d'activitats econòmiques
- c) Aforament màxim previst
- d) Projecte tècnic visat signat per un facultatiu competent en la matèria (enginyer o enginyer tècnic), que haurà d'incloure:
  - Pla d'autoprotecció si el circ preveu un aforament comprès entre 500 i 2.000 pax, pla de prevenció de riscos laborals per aforaments inferiors a 500 pax.
  - Projecte ambiental, que inclou especialment el projecte o certificació de la resistència estructural de la vela i les graderies i el certificat al foc de la coberta.
  - Certificat de baixa tensió
  - Acreditació de la instal·lació de cabines amb vàter i lavabo.
- e) Declaració responsable del representant del circ de compromís de signatura d'un contracte d'assegurança de responsabilitat civil que cobreixi el risc de la seves activitats.

L'Ajuntament exigirà als peticionaris la constitució d'una fiança per atendre possibles desperfectes i embrutiments de la via pública. Aquest dipòsit serà retingut en garantia mentre duri la instal·lació del circ. Una vegada desmuntat, serà retornat a l'interessat, prèvia comprovació per part dels Serveis Municipals que no s'han produït desperfectes o que l'esmentat dipòsit cobreix els treballs de restitució. En el cas que el cost de la reparació sigui superior a la quantia dipositada, l'Ajuntament podrà exigir a l'interessat l'import corresponent a la resta del preu de la restitució.

## Article 57. Firaires

Durant la celebració de la festa major, festes de barri, així com amb motiu d'activitats organitzades per l'Ajuntament o Organismes Municipals Autònoms, es podran autoritzar ocupacions de la via pública a firaires professionals acreditats.

Durant la celebració de la festa major, només seran autoritzables en l'espai anomenat "recinte firal" situat a l'avinguda d'Espanya.

Queden subjectes al compliment del Reglament d'espectacles públics i de les activitats recreatives de la Generalitat de Catalunya.

L'interessat/da es farà càrrec de les escomeses d'aigua i electricitat, demanat a les companyies pertinents, si s'escau, el servei. No es permet l'extensió de cables entre fanals, encreuaments aeris de carrers i en general qualsevol tipus d'instal·lació vista a la via pública que es pugui manipular o suposi un perill.

Les autoritzacions per activitats recreatives en espais oberts es condicionaran al dipòsit d'una fiança suficient per a respondre dels perjudicis que les activitats autoritzades puguin ocasionar en els espais afectats i en llur entorn. Els titulars de llicències o les autoritzacions estan obligats a reintegrar el cost total dels perjudicis ocasionats en tot allò que no cobreixi la fiança dipositada.

Per obtenir llicència per a les atraccions, serà necessari presentar la següent documentació:

- a) Acreditació de les persones titulars de cada atracció.
- b) Descripció de les atraccions a instal·lar .
- c) Declaració responsable del representant conforme disposa d'un contracte d'assegurança de responsabilitat civil que cobreixi el risc de la seves activitats.
- d) Certificat de legalització de la instal·lació elèctrica de baixa tensió (model emès pel Departament de Treball i Indústria per atraccions de fira ambulant amb instal·lació elèctrica pròpia, certificació anual)
- e) Certificat de revisió de les instal·lacions de protecció contra incendis.
- f) Manual d'instruccions, certificat d'homologació o idoneïtat de l'atracció expedit per la corresponent Delegació d'Indústria. g) Certificat de la revisió anual de la instal·lació feta per un tècnic competent.

Correspon a l'Ajuntament o a les entitats de control en qui delegui l'administració, la verificació de la seguretat exterior i global d'aquestes instal·lacions.

#### **Secció IV. Ocupacions estables**

##### **Article 58. Quioscs de venda de gelats, l·laminadures i/o premsa i revistes**

Només es concediran autoritzacions d'ocupació de la via pública per situar quioscs o llocs de venda de l·laminadures, gelats i similars mitjançant la corresponent concessió administrativa atorgada per licitació pública.

La seva regulació vindrà determinada pels corresponents plec de condicions que regulin les respectives licitacions.

## Article 59. Quioscs de venda de cupons de la ONCE

Amb la finalitat de facilitar la integració socio-comunitària dels treballadors de la ONCE en desenvolupament de la funció social que duu a terme aquesta organització sense ànim de lucre, es podrà concedir llicència per ocupació de la via pública amb quioscs per a la venda de loteries de l'esmentada entitat.

La seva col·locació a la via pública complirà les següents condicions:

- a) sempre quedarà a una distància mínima de 2 metres lliures pel trànsit de vianants, o 3 metres en el cas de voreres de més de 4 metres d'amplada, a més de complir la normativa general i municipal d'aplicació així com l'obtenció de quantes autoritzacions pertoquin.
- b) L'Ajuntament es reserva el dret de modificar la situació de determinats quioscs per raons urbanístiques, d'interès públic, o per afectar a la realització d'obres, sense dret a indemnització o compensació de cap tipus.
- c) El peticionari assumirà qualsevol responsabilitat que es pugui derivar de l'esmentada ocupació de via pública, al qual efecte mantindrà en vigor una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per una quantitat suficient.
- d) El peticionari haurà de sol·licitar l'autorització d'obres corresponent.

## Article 60. Cabines i/o suports de telèfons públics

El Reglament La Llei General de Telecomunicacions preveu com a servei universal l'obligació de prestar el servei de telèfons públics de pagament. A tal efecte es podrà autoritzar a l'operador o operadors titulars del servei universal l'ocupació de la via pública mitjançant cabines o suports de telèfon públic, complint les següents condicions:

- a) Sempre quedarà una distància lliure mínima de 2m pel trànsit de vianants.
- b) L'Ajuntament es reserva el dret de modificar la situació d'aquests elements per raons urbanístiques, d'interès públic, o per afectar a la realització d'obres, sense dret a compensació de cap tipus.
- c) El peticionari assumirà qualsevol responsabilitat que es pugui derivar de l'esmentada ocupació de via pública, al qual efecte mantindrà en vigor una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per una quantitat suficient.
- d) El peticionari haurà de sol·licitar l'autorització d'obres corresponent.

## CAPÍTOL III. Activitats no comercials autoritzables a la via pública

### Article 61. Taules informatives



Es podran autoritzar taules informatives a aquelles persones físiques o jurídiques que acreditin no tenir finalitat lucrativa, a les ONG'S o les promogudes per organismes autònoms municipals, entitats palafrugellenques, sindicats i partits polítics.

Es podran autoritzar taules petitòries a la via pública per efectuar la captació d'aportacions econòmiques destinades a causes humanitàries concretes plenament justificades, d'especial significació ciutadana o d'interès general, i a entitats sense ànim de lucre.

Les taules informatives no podran interferir la circulació rodada o dels vianants ni coincidir amb la programació d'activitats de gran concurrència a la via pública.

Queda prohibida la venda o comercialització de productes.

Els actes o activitats realitzades a la via pública amb la mateixa finalitat que les taules informatives, qualsevol que sigui el nom que se li doni, tindran el mateix tractament previst per aquestes.

Es permetrà que les taules informatives estiguin sota una carpa de dimensions màximes 3,00 x 3,00 metres. Per a la seva fixació no es podran fer perforacions al paviment.

Aquestes ocupacions de caràcter no lucratiu estan exemptes de taxes.

Les ocupacions amb taules informatives de caràcter polític no s'autoritzaran a Plaça Nova. Al seu torn es podran autoritzar al llarg del c/Cavallers d'acord amb les assignacions dels espais disponibles, que pactin amb antelació els partits.

### **Article 62. Ocupacions en motiu d'inauguracions i aniversaris**

Es podran autoritzar ocupacions temporals de la via pública amb motiu d'actes d'inauguració d'establiments o altres esdeveniments significatius, sempre que la seva cabuda resulti insuficient per fer-ho a l'interior i no s'intercepti la circulació rodada o dels vianants, ni entrades a immobles i es farà d'acord amb les condicions que disposi l'òrgan municipal competent.

### **Article 63. Acampades a la via pública**

No es permetrà l'activitat d'acampada a la via pública o espais lliures públics ( ja sigui amb tendes, caravanes i autocaravanes). Excepcionalment, es podran autoritzar acampades organitzades que tinguin una finalitat social, cultural o esportiva.

### **Article 64. Pancartes**

Només s'autoritzarà la col·locació de pancartes a ONG's, associacions ciutadanes, col·lectius sense finalitat de lucre, i partits polítics amb una durada fins a un màxim de 30 dies, i als llocs preparats per a tal finalitat. Els treballs d'instal·lació i retirada seran executats pel servei de manteniment de l'enllumenat municipal.

L'autorització s'haurà de sol·licitar per escrit amb una antelació mínima de 15 dies.

La pancarta haurà de tenir els forats suficients per disminuir l'efecte del vent i en qualsevol cas, la superfície foradada, ha de ser el 25 % de la pancarta.

Els serveis municipals retiraran les pancartes col·locades a la via pública sense autorització i s'imputaran els costos del servei prestat, sense perjudici de la imposició de la sanció corresponent. L'autoritzat s'haurà de fer càrrec de les corresponents despeses del cost d'instal·lació

### **Article 65. Banderoles**

Es podran autoritzar banderoles per informar d'activitats d'interès públic o de naturalesa temporal de tipus lúdic, cultural o esportiu, així com a partits polítics en temps de campanyes electorals.

Les banderoles que anunciïn els actes podran incloure referències als patrocinadors comercials dels mateixos.

En qualsevol cas, no seran autoritzables les banderoles que tinguin únicament per finalitat realitzar publicitat comercial.

El termini màxim de permanència serà de 30 dies, excepte en casos d'especial rellevància a criteri municipal.

No s'autoritzaran sobre faroles del tipus artístic, només s'autoritzaran en faroles tipus columna troncocònica o bàcul de més de 6 metres d'alçada i als vials i avingudes que l'Ajuntament proposi.

Les banderoles i els seus suports hauran d'ésser de resistència i construcció adequades per garantir la seva seguretat, i no superaran els 0,90 x 1,20 mts de superfície i un pes màxim de 2,5 kg a cada costat del fanal perquè quedi equilibrat. S'hauran de col·locar a més de 5 metres d'alçada i no obstaculitzaran la visibilitat de senyals de trànsit, semàfors, indicadors de carrers o qualsevol altre tipus de senyalització. En cas contrari l'autoritzat estarà obligat a variar la ubicació .

Els suports de les banderoles hauran de dur una protecció suau per no perjudicar les faroles. En el cas de produir-se desperfectes, l'Ajuntament es reserva el dret de reclamar els danys causats i/o denegar futures autoritzacions.

No podran interferir qualsevol altra instal·lació prèviament autoritzada. La publicitat electoral sempre tindrà preferència.

L'Ajuntament podrà ordenar la modificació de la ubicació o retirada de determinats elements per causa justificada, sense dret a indemnització.

El titular de l'autorització haurà d'assumir qualsevol responsabilitat que pugui derivarse de la seva instal·lació, permanència i retirada, al qual efecte haurà de comptar amb l'oportuna assegurança de responsabilitat civil per import suficient.

S'hauran de mantenir en perfecte estat de conservació, al qual efecte es retiraran o canviaran tan aviat com estiguin deteriorades pels agents atmosfèrics.

Les banderoles i els seus suports s'hauran de retirar dins de les 24 hores de la finalització de l'autorització, deixant els béns municipals utilitzats sense cap desperfecte i a plena satisfacció de l'Ajuntament.

Les banderoles que continuïn penjades una vegada hagi finalitzat el període autoritzat, a més de les responsabilitats que vinguin al cas, podran ser considerades residus sòlids urbans i amb els seus suports, eliminades sense altre tràmit ni dret a reclamació.

Es permet l'ús de polipropilens publicitaris, de mides màximes de fins a 100x70cm, que s'hauran d'instal·lar a una alçada mínima de 2,20m a les lluminàries. En cap cas es podran instal·lar sobre arbrat públic o senyalització. L'autoritzat haurà de vetllar en tot moment per la seva correcta instal·lació a la via pública i procedir al desmuntatge l'endemà de la finalització de l'autorització.

#### **Article 66. Promocions comercials**

Es podran autoritzar temporals de la via pública amb motiu de promocions comercials sempre que no s'interrompi la correcta circulació de vianants ni les entrades a immobles, d'acord amb les condicions següents:

- a) no es podrà realitzar cap tipus de desperfecte en el paviment o béns municipals, i un cop finalitzat l'acte, es deixarà l'espai utilitzat en la seva situació inicial de conservació i neteja.
- b) els promotors o titulars del permís seran els responsables de qualsevol tipus de responsabilitat que es pugui derivar de l'activitat exercida.
- c) el termini pel qual es concedeixi el permís, inclourà el muntatge i desmuntatge del mobiliari o els elements que requereixin l'activitat.
- d) es podrà denegar l'ocupació temporal de via pública, amb les instal·lacions de qualsevol promoció, en funció de l'època de l'any, per aflluència de vianants, per interès públic, per motius de seguretat, etc.

#### **Article 67 Venda de material pirotècnic a la via pública**

La venda de material pirotècnic a la via pública requerirà de la corresponent autorització municipal. Aquesta activitat es registrarà per la seva normativa específica corresponent.

#### **Article 68. Activitats institucionals**

L'Ajuntament podrà realitzar en qualsevol lloc del domini públic, la celebració d'activitats institucionals d'interès general sempre que s'adoptin les mesures de seguretat adequades.

#### **Article 69. Activitats musicals i cinematogràfiques**



La realització d'activitats musicals de qualsevol tipus així com la reproducció de pel·lícules o activitats cinematogràfiques a l'aire lliure, estarà sotmesa a la prèvia obtenció del corresponent permís municipal per activitats ocasionals.

Els promotors o titulars del permís seran els responsables de qualsevol tipus de responsabilitat que es pugui derivar de l'activitat exercida.

### **Article 70. Ús de parcs públics i altres zones públiques**

La persona física o jurídica que desitgi realitzar algun acte, festa, trobada o activitat en un parc públic o altres zones públiques del municipi de Palafrugell, haurà de presentar instància a l'OAC.

L'àrea competent comunicarà les normes i condicions per al seu ús, les quals englobaran neteja, molèsties i ús de tots els elements que comporti el lloc públic.

La instància que presenti la persona física o jurídica haurà de contenir com a mínim l'activitat a realitzar, l'ús que se li vol donar a l'espai públic, el nombre aproximat de persones que hi participaran, el dia de la celebració, l'horari i qualsevol altra dada d'interès que pugui generar l'activitat.

La persona física o jurídica que sol·liciti l'ús de l'espai públic serà responsable de qualsevol sanció que generin les molèsties, la mala utilització, els desperfectes i/o la neteja de l'espai utilitzat.

### **Article 71. Altres actes públics o privats a la via pública**

Tot acte a la via pública organitzat per qualsevol persona física o jurídica, o per part de l'Ajuntament, haurà de comptar amb el vistiplau de l'Àrea competent, la qual emetrà l'informe corresponent per a l'activitat, donant indicacions per assegurar l'ordre públic, la pacífica convivència i garantir la seguretat a l'acte. La comunicació de l'acte a la via pública, haurà de fer-se amb l'antelació suficient per poder emetre l'informe corresponent, en cap cas aquest termini serà inferior a 30 dies de l'inici de l'acte.

### **Article 72. Ocupacions de la via pública amb motiu d'activitats que impliquin l'ús de l'espai aeri**

En les sol·licituds d'ocupació de la via pública o espai lliure públic amb motiu d'activitats que impliquin l'ús de l'espai aeri, com poden ser l'enlairament de globus aerostàtics lliures o captius, aeronaus civils pilotades per control remot (drons), etc. serà preceptiu acreditar haver obtingut l'autorització de l'Agència Estatal de Seguretat Aèria, d'acord amb els articles 50 i 51 de la Llei 18/2014 de 15 d'octubre, d'aprovació de mesures urgents per al creixement, la competitivitat i l'eficiència.

### **Article 73. Filmacions, gravacions i fotografia publicitària**

Es podran realitzar filmacions de pel·lícules, espots publicitaris, gravacions en vídeo i preses de fotografia publicitària per catàlegs o similars, a la via pública o en espais lliures prèvia

obtenció de llicència, amb les condicions que determini l'òrgan municipal competent per a cada cas concret. Sols tindran dret a aquestes autoritzacions les persones físiques o jurídiques dedicades a activitats audiovisuals.

En aquest apartat no s'inclou l'activitat de fotògraf ambulant amb finalitat lucrativa, la qual no serà autoritzable.

L'article 6 de la present ordenança contempla els casos exempts d'aplicació de taxes per a aquests tipus d'activitats.

#### **Article 74. Ocupació permanent de la via pública per a usos particulars**

Únicament es permet l'ocupació dels espais públics amb edificacions o instal·lacions (ja siguin fixes o desmuntables) de caràcter permanent per a ús particular en els passejos de mar on tradicionalment han existit aquest tipus d'ocupacions.

L'ocupació d'aquests espais públics ha de complir els següents requisits:

- Han de confrontar amb façana de l'habitatge i no poden sobrepassar la seva amplada.
- La fondària com a màxim serà de 4 metres, i l'Ajuntament podrà restringir-la si fos oportú per tal de conservar una línia de front al passeig homogènia, d'acord amb les ocupacions de via pública veïnes
- Pel que fa a les característiques generals d'aquesta ocupació i el seu mobiliari, es regiran per les mateixes normes que estableix l'article 31 de l'ordenança, excepte aquelles que fan referència explícita a les activitats comercials (lletres a, p, q i r de l'article 31).
- Podrà tenir la mateixa tipologia d'ocupació que les comercials, excepte la prevista com a tancament de coberta amb estructura de tancament, que restarà prohibida.
- En aquells llocs recollits a l'ordenança com a categoria especial i que poden arribar a tenir un pla d'ordenació d'usos, serà aquest pla el que marcarà les condicions de les ocupacions.

Les autoritzacions un cop atorgades, causaran alta al padró d'autoritzacions de la via pública, i s'entendran prorrogades anualment, llevat que sigui comunicada la seva finalització o se'n sol·liciti la modificació per part de la persona interessada així com per aquells supòsits que l'ajuntament consideri que resolen o revoquen l'autorització contemplats en els art 15 i 16. Les autoritzacions es regiran pel règim de la taxa fiscal que li sigui pròpia.

#### **CAPÍTOL IV. Retirada d'elements de la via pública**

##### **Article 75. Retirada d'elements per falta de llicència o per incompliment de les seves condicions**

En els casos d'ocupació de la via o espais lliures de domini públic o de domini privat d'ús públic, sense comptar amb la preceptiva autorització o disposant-ne amb clar incompliment de les seves prescripcions o de la normativa vigent, l'Ajuntament procedirà a formular el corresponent requeriment i estarà facultat per recuperar el ple domini o ús públic de l'espai ocupat mitjançant la retirada dels elements que l'ocupin il·legalment, de conformitat amb el següent:

1. Si és té presumpció de coneixement del titular dels béns, s'aixecarà acta .
2. Si es desconeix el possible titular dels béns que l'ocupen il·legalment, seran retirats sense altra tràmit, procedint al seu tractament com a troballa, en els termes de l'article 542-22 del Codi Civil de Catalunya.
3. Si dins del termini fixat per l'Ajuntament, l'interessat no hagués retirat voluntàriament els béns en qüestió, l'Ajuntament executarà subsidiàriament la retirada amb costes a càrrec del titular, aixecant-se acta en la que constarà l'inventari dels béns retirats i la dependència on seran dipositats a disposició de qui acrediti dret sobre ells.
4. La reiteració d'una ocupació il·legal dins un termini d'un any, no requerirà aplicar el termini fixat, sinó que es procedirà a la retirada immediata dels elements objectes d'infracció.
5. També es podrà dur a terme la retirada de forma immediata dels rètols, expositors i d'altres elements no autoritzats, quan obstaculitzin o redueixin l'espai destinat al trànsit de vianants o rodat.
6. En el cas en què l'Ajuntament, després de la negativa de l'interessat a efectuar la retirada voluntària dels elements que ocupin indegudament la via pública, hagi mobilitzat els mitjans per a la retirada subsidiària, encara que l'interessat o el seu representant els retirin voluntàriament, amb independència de la sanció que pertoqui, l'infractor estarà obligat a l'abonament de les despeses o taxes meritedes pels serveis mobilitzats, al qual efecte s'entendrà mobilització, quan els vehicles, mitjans o serveis hagin iniciat l'actuació.

#### **Article 76. Retirada d'elements de la via pública per l'exercici de la venda ambulant no autoritzada**

En els casos d'exercici de venda ambulant sense llicència, la Policia Local aixecarà acta en la que es detallaran els productes afectats i la seva quantitat, així com les al·legacions que pugui formular l'interessat, al qual se li entregarà còpia on constarà el lloc on seran dipositats i com a mesura provisional en defensa dels drets dels consumidors i del comerç permanent, es procedirà a la retirada dels productes objecte de comercialització i el seu dipòsit en les dependències municipals, on quedaran retinguts mentre sigui necessari per a la tramitació del procediment sancionador, o a falta d'aquest, mentre perdurin les circumstàncies que motivaren el decomís.

#### **Article 77. Recuperació dels bens retirats de la via pública**

Els bens retirats de la via pública per alguns dels motius previstos a la present ordenança, excepte els que s'hagin retirat per la realització de venda ambulant, es podran recuperar a partir de les 72 hores de la seva retirada o aprensió, sempre que s'hagi esmenat la deficiència que hagi motivat la retirada, no hi hagi la sospita de que siguin de procedència o de naturalesa il·lícita, ni que estiguin intervinguts judicialment o que puguin constituir prova d'alguna actuació policial.

Els béns retirats de la via pública a que es refereix l'article anterior podran ser recollits del lloc on es trobin dipositats, per l'interessat, per la persona que ell autoritzi per escrit o la que demostrï tenir dret sobre ells, pels seus propis medis i una vegada que s'acrediti haver esmenat la deficiència que va motivar la retirada, s'hagin ingressat les taxes que corresponguin per la retirada, l'emmagatzematge o en el seu cas les despeses ocasionades i la sanció imposada i en tot cas, quan l'instructor del cas ho determini.

#### **Article 78. Procediment per a la recuperació dels bens retirats**

Els béns retirats de la via pública a que es refereix l'article anterior podran ser recollits del lloc on es trobin dipositats, per l'interessat, per la persona que ell autoritzi per escrit o la que demostrï tenir dret sobre ells, pels seus propis medis i una vegada que s'acrediti haver esmenat la deficiència que va motivar la retirada, s'hagin ingressat les taxes que corresponguin per la retirada, l'emmagatzematge o en el seu cas les despeses ocasionades i la sanció imposada.

### **CAPÍTOL V. Règim sancionador**

#### **Article 79. Tipificació i graduació general de les sancions**

Les infraccions que tipifica aquesta ordenança es classifiquen com a faltes lleus, greus i molt greus.

La sanció imposada ha de ser sempre proporcionada a la gravetat dels fets i a les circumstàncies concretes de cada cas. Amb aquesta finalitat, l'òrgan sancionador ha de graduar l'aplicació de les sancions establertes per aquesta ordenança, motivant-la expressament d'acord amb un o més d'un dels criteris següents:

- a) La gravetat i la transcendència social de la infracció.
- b) El risc que la infracció hagi causat per a la seguretat de les persones.
- c) Els perjudicis, qualitatius i quantitatius que s'hagin ocasionat a les persones i als béns.
- d) La reincidència, en el termini d'un any, en la comissió d'infraccions tipificades per aquesta Ordenança sancionades mitjançant una resolució ferma.
- e) La negligència o la intencionalitat en la comissió de la infracció.

f) La bona disposició manifestada per complir les disposicions d'aquesta Ordenança, acreditada amb l'adopció de mesures de reparació abans de finalitzar l'expedient sancionador.

Durant la instrucció de l'expedient sancionador sempre que estem parlant de faltes greus i molt greus, es podrà ordenar la retirada dels elements NO autoritzats, la suspensió provisional de l'autorització d' OVP o el cessament de l'activitat immediata en l' OVP ,quan sigui per causes derivades de la manca de llicència d'activitat.

En la fixació de les multes, es tindrà en compte que, en tot cas, la comissió de la infracció no resulti més beneficiosa per a la persona infractora que el compliment de les normes infringides.

La graduació general de sancions dels paràgrafs anteriors s'estableix sens perjudici de les graduacions específiques que es regulen en la corresponent legislació sectorial aplicable.

#### **Article 80. Persones responsables**

Són responsables de les infraccions tipificades en aquesta Ordenança les persones físiques o jurídiques titulars de l'autorització . En el cas que no es determini el grau de participació de les diferents persones que han intervingut en la comissió de la infracció, la responsabilitat serà solidària.

En el cas que la infracció sigui imputada a una persona jurídica, en són responsables solidàries les persones físiques que n'ocupen càrrecs d'administració o direcció que hagin comès la infracció o que hi hagin col·laborat activament, que no acreditin haver fet tot el possible per impedir la comissió de la infracció.

#### **Article 81. Infraccions lleus**

Tenen el caràcter d'infracció lleu:

- a. No tenir en un lloc visible l'autorització de l' ocupació de la via pública .
- b. La manca de neteja de l'espai autoritzat per l' OVP tant en l'horari normal com en acabar la jornada.
- c. L' ocupació superior de la superfície autoritzada fins a un 20%.
- d. Incompliment de l'horari, sobrepasant en més de 30' la norma autoritzada.
- e. Col·locar elements de formes i mides superiors a les autoritzades.
- f. Obstaculitzar de forma lleu el pas i accés de vianants (reducció de l'espai de pas fins al 50%).
- g. Exhibir qualsevol mena de publicitat no autoritzada als elements de la terrassa.
- h. Qualsevol vulneració d'aquesta ordenança, no tipificada com Greu o molt Greu.

#### **Article 82. Infraccions greus**

Tenen el caràcter d'infracció greu:



- a) La reincidència en la comissió de faltes lleus (en l'espai de menys d'un mes).
- b) Impedir o obstaculitzar la funció inspectora.
- c) L'emmagatzematge de productes i materials en l'espai de l'OVP que no són propis de la mateixa.
- d) Tenir els elements autoritzats de l' OVP en mal estat, deteriorats o amb manca de condicions de seguretat i/o salubritat.
- e) El deteriorament greu i rellevant de l'espai autoritzat i/o ocupat.
- f) L'ocupació (tant dins de l' OVP com a fora) dels espais com poden ser boques de reg, els hidrants, les tapes de clavegueram, les parades de transport públic, l'accés a CT 's, de manera que s'impedeixi el seu ús.
- g) L'ocupació de l'espai de l' OVP autoritzada i que excedeixi entre un 21% i un 50%.
- h) L'incompliment de l'horari autoritzat, sobrepasant entre els 31' i els 60' la norma autoritzada.
- i) La generació de sorolls i molèsties als veïns, producte de l'activitat de l' OVP .
- j) La manca de l'assegurança obligatòria o la seva caducitat.
- k) L'ocupació de l'espai de o l'ús d'elements NO autoritzats dins de l'espai de l'OVP, com poden ser elements de so, d'imatge, de calefacció i/o de refrigeració, màquines expenedores, màquines recreatives, vitrines expositores, aparells infantils qualsevol altre de característiques semblants, excepte aquells amb autorització prèvia .
- l) La vulneració d'aquesta ordenança en aquells aspectes com la publicitat, els materials emprats i el grau d'ocupació (en forma de densitat).
- m) Obstaculitzar greument el pas i accés de vianants (reducció de l'espai de pas de més del 50%).
- n) Ocasionar amb l'ús de l'OVP danys al mobiliari urbà o a la vegetació, ja sigui dins de l'espai autoritzat o fora.
- o) No efectuar la comunicació de la transmissió l'autorització.
- p) Cedir l'explotació de la terrassa a una persona que no sigui el titular de l'autorització.
- q) Tancar els límits de la terrassa amb materials no autoritzats.
- r) Incomplir l'obligació de retirar i/o recollir els elements de les terrasses en finalitzar el seu horari de tancament.

### **Article 83. Infraccions molt greus**

Tenen el caràcter d'infracció molt greu:

- a) L'ocupació de l'espai de l'OVP autoritzada ja sigui amb elements NO autoritzats (fixes o similars) o que aquesta ocupació excedeixi en més de 51%.
- b) L'incompliment de l'horari autoritzat, sobrepasant en més de 61' la norma autoritzada.
- c) La utilització de l'espai públic sense la corresponent autorització o fora del calendari autoritzat.
- d) No disposar de la corresponent llicència d'activitats que empara a l' OVP.
- e) Promoure la celebració d'actuacions en viu no autoritzades.
- f) Reduir amb l'excés d'ocupació autoritzada l'ample lliure de la vorera de forma que pertorbi greument o impedeixi el pas dels vianants.

g) La reincidència en la comissió de faltes greus (en l'espai de menys d'un mes).

#### **Article 84. Sancions per la comissió d'infraccions lleus.**

Les infraccions tipificades en aquesta ordenança com a lleus poden ser sancionades amb multes que oscil·len entre els 30€ i els 300€ .

Fixant els següents imports per les infraccions consistents en:

- a. 30€ per no tenir en un lloc visible l'autorització de l' ocupació de la via pública .
- b. 100€ per la manca de neteja de l'espai autoritzat per l' OVP tant en l'horari normal com en acabar la jornada.
- c. 300€ per l'ocupació superior de la superfície autoritzada fins a un 20%.
- d. 300€ per incompliment de l'horari, sobrepasant en més de 30' la norma autoritzada.

#### **Article 85. Sancions per la comissió d'infraccions greus**

Les infraccions tipificades en aquesta ordenança com a greus poden ser sancionades amb multes que oscil·len entre els 301 € i els 900 € i/o la suspensió de l'eficàcia de la llicència de la terrassa en l'activitat en que s'ha comès la infracció per un període de fins a 1 mes.

#### **Article 86. Sancions per la comissió d'infraccions molt greus**

Les infraccions tipificades en aquesta ordenança com a molt greus poden ser sancionades amb una multa d'entre 901 € fins a 3.000 € i/o la revocació l'autorització en l'activitat en que s'ha comès la infracció i la inhabilitació per ser titular d'aquesta llicència per un període de fins a 3 mesos.

#### **Article 87. Caducitat**

El procediment sancionador s'ha d'haver resolt i se n'ha d'haver notificat la resolució en el termini màxim de 6 mesos des de que es va obrir, llevat que es doni alguna de les circumstàncies establertes per la legislació de règim jurídic de les administracions públiques i de procediment administratiu comú que comporti la interrupció del còmput. Un cop vençut aquest termini, es produeix la caducitat de les actuacions, d'acord amb el que estableix l'esmentada legislació.

#### **Article 88. Reparació de defectes i indemnització de danys**

En el mateix expedient incoat per sancionar la conducta infractora, s'exercirà el dret de rescament pels danys i perjudicis causats i s'imposarà l'obligació de les empreses interessades de reparar els defectes o les deficiències ocasionats, en el termini que estableixi l'administració municipal.

Transcorregut l'esmentat termini sense que l'empresa hagi complert les obligacions expressades, s'exerciran les mesures d'execució forçosa que s'estimin adients.

### **Article 89. Mesures provisionals**

Un cop obert un expedient sancionador per la presumpta comissió d'infraccions molt greus, greus o lleus, l'òrgan competent pot acordar, per mitjà d'una resolució motivada, les mesures provisionals pertinents en cada cas per evitar el manteniment dels efectes de la infracció i la comissió de noves infraccions, i també per assegurar que el procediment es desenvolupi correctament i que la resolució sigui eficaç.

Les mesures provisionals poden ser revocades o modificades, d'ofici o a instància de part, durant el procediment sancionador, i s'extingeixen en el moment que se n'adopta la resolució final, llevat que siguin imposades en qualitat de sanció. En aquest cas, la durada de la mesura provisional computa, si s'escau, a l'efecte del compliment de la sanció.

### **DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA**

Totes les obres d'instal·lacions per les quals s'hagués sol·licitat o obtingut llicència amb anterioritat a l'entrada en vigor d'aquesta Ordenança i que encara no hagin començat a executar-se, es regiran per les disposicions d'aquesta Ordenança en tot allò que no sigui incompatible amb els termes de l'autorització concedida.

### **DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA**

Resten derogades totes les disposicions municipals d'igual o inferior rang que s'oposin, contradiguin o resultin incompatibles amb el contingut d'aquesta ordenança.

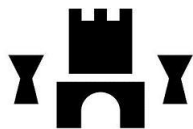
### **DISPOSICIÓ FINAL**

Aquesta Ordenança entrarà en vigor quan s'hagi aprovat definitivament per Ple i publicat el seu text en el BOP de Girona i hagi transcorregut el termini de 15 dies hàbils fixat a l'article 70.2 de la Llei estatal 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local. Serà vigent fins a la seva modificació o derogació expresses.

### **ANNEX I DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR**

**Documentació a presentar per sol·licitar l'ocupació de la via pública amb taules i cadires, expositors, jardineres i altres elements d'activitats comercials**

- Instància normalitzada que contindrà
  - DNI del titular de l'activitat
  - Dades de la llicència, comunicació prèvia o declaració responsable d'obertura de l'establiment



**ajuntament de  
palafrugell**

- Descripció dels elements a instal·lar:
  - Taules i cadires (descoberta o para-sols)
  - Taules i cadires amb mampares perimetrals
  - Taules i cadires amb estructura fixa de cobriment
  - Taules i cadires amb estructura fixa de tancament i cobriment
  - Expositors
    - verticals (ml)
    - horitzontals (m2)
  - Congeladors de gelats
  - Màquines recreatives
  - Jardineres
  - Estufes de gas
  - Mostradors a la via pública
- Superfície a ocupar. Croquis
- Estacionalitat
  - Temporada (de Setmana Santa al 31 d'octubre)
  - Tot l'any
- Declaració responsable de disposició d'assegurança de responsabilitat civil

### **Documentació a presentar per sol·licitar l'ocupació de la via pública per a la realització d'actes o festes a la via pública i ús de material municipal**

- Instància normalitzada on constarà
  - La identificació de l'entitat o associació.
  - Acreditació del peticionari i/o representant.
  - Descripció de l'acte o festa que es vol realitzar, ubicació, data i superfície a ocupar.
  - Material que es vol sol·licitar:
    - Tanques
    - Escenari amb mides
    - Taules
    - Connexió elèctrica
  - Declaració responsable de disposició d'assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els actes que es volen celebrar.
- Justificant de l'ingrés de la fiança si s'escau.
- Protocol de connexió elèctrica, si s'escau

### **Documentació a presentar per sol·licitar l'ocupació de la via pública per a la instal·lació de circs**

- Instància normalitzada que contindrà:

- Nom del circ, adreça fiscal, nom del representant
  - NIF
  - Descripció de l'activitat Declaració responsable del representant del circ de compromís de signatura d'un contracte d'assegurança de responsabilitat civil que cobreixi el risc de la seva activitat.
- Projecte tècnic signat per un facultatiu competent que ha d'incloure:
    1. Pla d'autoprotecció per aforaments entre 500 i 2.000 pax, pla de prevenció de riscos laborals per aforaments inferiors a 500 pax.
    2. Projecte ambiental que inclou especialment el projecte o certificació de la resistència estructural de la vela i les graderies i el certificat al foc de la coberta.
    3. Certificat de baixa tensió.
    4. Acreditació de la instal·lació de cabines amb vàter i lavabo.

#### **Documentació a presentar per sol·licitar l'ocupació de la via pública per a la instal·lació d'atraccions de fira**

- Instància normalitzada on constarà
  - DNI del titular de l'atracció.
  - Descripció de l'atracció a instal·lar. Plànol a escala 1/100 amb indicació de dimensions.
  - Declaració responsable de disposició d'assegurança de responsabilitat civil.
- Certificat de legalització de la instal·lació elèctrica de baixa tensió (model emès pel Departament de Treball i Indústria per atraccions de fira ambulant)
- Certificat de revisió de les instal·lacions de protecció contra incendis.
- Manual d'instruccions, certificat d'homologació o idoneïtat de l'atracció expedit per la corresponent Delegació d'Indústria.
- Certificat de la revisió anual de la instal·lació feta per un tècnic competent.