

PROCEDIMENT QUE REGIRÀ EL PROCÉS SELECTIU PER A LA COBERTURA DE 15 LLOCS DE TREBALL EN EL MARC DEL PROGRAMA TREBALL I FORMACIÓ 2019 DEL SERVEI D'OcupACIÓ DE CATALUNYA

D'acord amb els criteris generals en relació a la selecció i provisió de personal temporal, funcionari o laboral, establerts per la Circular número 1/2014 i actualitzada en data 18 de maig de 2017, concretament l'apartat 2 del punt Tercer, que estableix:

2.- *Els contractes derivats de programes subvencionats pel SOC (Servei d'Ocupació de Catalunya), que suposin una contractació superior a 3 mesos i com a màxim 1 any no prorrogables, es podran contractar a través d'una selecció gestionada a través del SOMI que complirà amb el següent procediment mínim, per tal de garantir els principis de publicitat, mèrit i capacitat:*

- I. *L'oferta es publicarà a la Seu Electrònica de l'Ajuntament*
- II. *Es tramitarà per part del SOMI una oferta pública d'ocupació de caràcter genèric a l'Oficina de Treball del SOC.*
- III. *L'Oficina de Treball del SOC gestionarà l'oferta de treball i seleccionarà les persones candidates, derivant al SOMI un mínim de tres persones per lloc ofertat.*
- IV. *El SOMI realitzarà la comprovació del compliment dels requisits de la convocatòria de subvenció.*
- V. *El SOMI valorarà les persones candidates (aspirants) en base a:*
 - *Criteris socioeconòmics i familiars*
 - *Valoració curricular*
 - *Entrevista personal*
 - *Valoració del temps d'atur, motivació per l'oferta i potencial d'aprofitament del recurs*
- VI. *El SOMI emetrà un informe amb el resultat de la selecció i es publicaran els resultats a la Seu Electrònica de l'Ajuntament.*

Primer. Objecte del procés de selecció

És la selecció de 15 persones, 11 d'elles durant un període màxim de 6 mesos i 4 amb contracte màxim anual, per desenvolupar els següents llocs de treball:

- 5 persones com a agents cívics
- 4 persones com a auxiliars administratius/ves
- 6 persones com a peons en general

Condicions de treball per tots els llocs de treball:

- Grup: C2
- Lloc de treball: Auxiliar Administratiu/va
- Règim jurídic: Laboral temporal
- Retribucions: 1.166.67€ bruts mensuals
- Jornada: 35 hores setmanals
- Durada: 4 contractes de anuals



- Grup: E
 - Lloc de treball: peons en general
 - Règim jurídic: Laboral temporal
 - Retribucions: 1.166.67€ bruts mensuals
 - Jornada: 35 hores setmanals
 - Durada: 6 contractes de 6 mesos
-
- Grup: C2
 - Lloc de treball: agents cívics
 - Règim jurídic: Laboral temporal
 - Retribucions: 1.166.67€ bruts mensuals
 - Jornada: 35 hores setmanals
 - Durada: 5 contractes de 6 mesos

Segon. Requisits dels/les aspirants

- Mínim nivell bàsic de conversa en català i/o castellà.
- Inscripció a l'Oficina de Treball de La Generalitat. Per més informació pots consultar el següent lloc web:

<http://serveiocupacio.gencat.cat/ca/cercar-feina/demanda-docupacio/inscripcio-com-a-demandant-docupacio/>

- Compliment dels requisits de la convocatòria a determinar per l'Oficina de Treball.
- Els criteris que es prioritzaran són: ser persona aturada en risc de llarga durada i no perceptores de prestació, majors de 45 anys, majors de 52 anys, persones discapacitades igual o superior al 33%, dones en risc de caure en situació d'atur de llarga durada, dones majors de 52 anys, persones sense cotització suficient per jubilar-se, dones amb càrregues familiars i persones aturades destinatàries de la renda garantida de ciutadania (RGC).
- En general, persones aturades o inactives, amb dificultat d'accés al treball, especialment les aturades no perceptores de prestació i subsidi per desocupació més grans de 45 anys, les dones, les persones immigrants, les persones en situació de pobresa i altres col·lectius en situació de vulnerabilitat i que compleixin amb tots els requisits legals per formalitzar un contracte de treball en el moment de la seva signatura.
- La participació en aquest Programa implica la incompatibilitat de les persones participants de participar en qualsevol altra política activa d'ocupació subvencionada pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya durant la seva permanència.
- En tots els casos les persones han de venir derivades de l'Oficina de treball de La Bisbal.



ajuntament de
palafrugell

Tercer. Participació en el procés selectiu

Podran participar en el procés selectiu aquelles persones preseleccionades per l'Oficina de Treball de la Generalitat (OTG).

Documentació que cal aportar en el moment de l'entrevista:

- DNI original i còpia
- Currículum Vitae
- Vida Laboral original i còpia
- Llibre de família original i còpia
- Certificat de discapacitat de l'ICASS
- Certificat de la TGSS de manca de cotització per jubilació

Quart. Desenvolupament del procés selectiu

La selecció es portarà a terme per: concurs i la valoració d'un supòsit pràctic

a) Supòsit pràctic - prova de competències per a desenvolupar-se en el lloc de treball, preguntes tipus test o prova pràctica segons determini el tribunal qualificador en funció del nombre d'aspirants a valorar. Si les persones aspirants presenten problemes de lectoescriptura, es farà la prova oral a l'inici de l'entrevista personal. (Representarà un 40% de la puntuació total)

b) Valoració de mèrits (fins a 20 punts i representarà un 20% de la puntuació total)

Experiència relacionada amb el lloc de treball, d'acord amb el següent barem	<ul style="list-style-type: none">- Més de 12 mesos: 10 punts- Entre 3 mesos i 12 mesos: 5 punts- Menys de 3 mesos: 0 punts
Estudis, d'acord amb el següent barem:	<ul style="list-style-type: none">- Formació complementària relacionada amb el lloc de treball o estudis superiors: 10 punts- Estudis secundaris o primaris finalitzats: 5 punts- Estudis primaris sense finalitzar o estudis no convalidats: 0 punts

c) Entrevista personal (fins a 80 punts i representarà el 40% de la puntuació total)

Consistirà en mantenir una entrevista personal amb les persones aspirants per valorar els següents aspectes:

- Motivació per la oferta, compromís amb el projecte i disponibilitat
- Puntualitat i aportació de la documentació sol·licitada
- Competències personals: treball en equip, proactivitat, autovaloració personal

L'entrevista tindrà una durada entre 10 i 30 minuts.



Cinquena. Qualificació del procés selectiu

La qualificació de les persones aspirants serà la suma resultant de les puntuacions obtingudes en cadascuna de les fases.

Sisena. Resultat del procés

Acabat el procés selectiu, l'òrgan de selecció farà la proposta de contractació temporal dels llocs objecte de la selecció.

Setena.- Contractació

Les persones proposades per al nomenament o la contractació hauran d'estar en disposició d'incorporar-se a les seves funcions el dia que se'ls convoqui per fer-ho, llevat de causa de força major documentada fefaentment.

Un cop efectuada la contractació, l'aspirant disposarà d'un termini de 5 dies per aportar la documentació original acreditativa de la titulació presentada per optar a la convocatòria.

Tots els contractes s'iniciaran el 30 de desembre de 2019.

El nomenament inclourà una clàusula establint un període de prova d'un mes, dins del qual es podrà produir el cessament per causes motivades d'inadequació a les exigències professionals del programa d'actuació al que s'adscriuen els nomenaments.

Aquesta contractació queda subjecte a la subvenció atorgada en data 7 de novembre de 2019 pel Servei d'Ocupació de Catalunya en el marc del programa Treball i formació 2019 i regulada per l'ordre TSF/156/2018, de 20 de setembre modificada per l'ordre TSF115/2019 de 7 de juny i la resolució TSF/2232/2019, d'1 d'agost amb núm . Exp. SOC039/19/00133

Palafrugell, 20 de novembre de 2019

Josep Piferrer Puig
Alcalde