



## Selecció d'una plaça interadministrativa d'Agent de Policia

Per Resolució de l'Alcaldia número 2020/1454 de 18 de setembre de 2020 es va aprovar la convocatòria de concurs per a selecció d'una plaça interadministrativa d'agent per a la Policia Local de Palafrugell., grup C2, el qual es registrarà d'acord amb les següents Bases:

De conformitat amb el que estableix a la normativa catalana, i segons disposa també la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les bases del Règim Local, en el seu article 97, els anuncis de la convocatòria s'han de publicar al BOP i al DOGC.

Segons l'article 76 del DECRET 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals s'atorga un termini de vint (20) dies naturals a comptar des de la publicació al Butlletí Oficial de la Província de Girona (BOPG) i extracte al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC), perquè els aspirants puguin presentar les seves sol·licituds

### Bases que regiran el procés selectiu per a la selecció d'una plaça interadministrativa d'agent per a la Policia local de Palafrugell.

#### Primera. Objecte de la convocatòria

És la selecció d'una plaça interadministrativa d'un agent per a la Policia local de Palafrugell

..

Característiques:

#### 1. Funcions principals del lloc de treball:

Les funcions a desenvolupar són les que els puguin ser encomanades d'acord amb la Llei 16/1991, de 19 de juliol, de les policies locals i, en el seu cas, en el reglament del cos aprovat per l'Ajuntament.

#### 2. Condicions de treball

- Lloc de treball: agent de la Policia Local
- Grup i complement de destí: Grup C2 Nivell 14
- Règim jurídic: funcionari/a
- Sou brut/mes:
  - Base: El que correspongui segons Llei de Pressupostos
  - Complement de destí: El que correspongui a la Llei de Pressupostos
  - Complement específic: En funció del lloc a ocupar d'acord amb la Relació de llocs de Treball
- Jornada: 35 h/ setmanals més prolongació de jornada de 3 hores setmanals (total de 38 hores setmana)

### Segona. Requisits dels aspirants, referits a la data de finalització del termini de presentació d'instàncies.

- a) Ser personal funcionari de carrera de cossos de policia local de Catalunya o del cos de Mossos d'Esquadra o d'altres forces i cossos de seguretat de l'Estat destinats a Catalunya.
- b) Mínim d'antiguitat de dos anys en el respectiu cos policial i estar en situació d'actiu en els cossos de referència.

C. Cervantes, 16 · 17200 Palafrugell (Girona) · NIF: P17124001  
Tel. 972 61 31 00 · c/e [ajuntament@palafrugell.cat](mailto:ajuntament@palafrugell.cat) · [www.palafrugell.cat](http://www.palafrugell.cat)

**BOP**

Butlletí Oficial de la Província de Girona

Núm. BOP 188 · Núm. edicte 6758 · Data 29-09-2020 · CVE BOP-2020\_0\_188\_6758 · Pag. 1-16 · <https://ddgi.cat/bop>

Diputació de Girona

AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL - Transmissió - Anunci

Codi per a validació: RYHTH-3IT-J0-L47IS

Verificació: <https://seu.palafrugell.cat>

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referenciat : 1/16.





- c) Titulació: Posseir el títol de graduat o graduada en educació secundària obligatòria, o graduat o graduada escolar, o titulacions equivalents o superiors. Si es tracta d'un títol obtingut a l'estranger, cal disposar de la corresponent homologació del Ministeri d'Educació.
- d) Tenir la nacionalitat espanyola d'acord amb la legislació vigent.
- e) Haver complert 18 anys i no passar de l'edat legal de jubilació.
- f) No patir cap malaltia ni estar afectat per cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria.
- g) Tenir una alçada mínima de 1,60 les dones i de 1,65 els homes, la qual cosa serà comprovada abans de l'inici de les proves mèdiques.
- h) Estar en possessió dels permisos de conduir classe A2 i B
- i) Declaració jurada o promesa per la qual es pren el compromís de mantenir vigents el permisos de conduir A2 i B mentre es mantingui la relació laboral amb l'Ajuntament de Palafrugell.
- j) D'acord amb el Decret 161/2002, d'11 de juny, estar en possessió del certificat de coneixements del nivell intermedi de català, certificat de nivell B2 del MERC.

Estaran exempts de la prova de coneixements de llengua catalana i d'acord amb el que estableix l'article 5 de Decret 161/2002, 11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i l'aranès en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya i l'article 16.2 c del Decret 233/2002, les persones que posseeixin un dels documents següents:

1. Documentació acreditativa d'estar en possessió del certificat de coneixements de suficiència de llengua catalana, certificat B2 intermedi del MERC o superior de la Direcció General de política lingüística.
  2. També n'estaran exemptes les persones candidates que durant els dotze mesos anteriors a la data de finalització del termini de presentació d'instàncies, hagin participat en processos de selecció de personal de qualsevol de les administracions públiques catalanes, sempre que hi hagués establerta una prova de coneixements de llengua catalana del mateix nivell, i l'haguessin superat. En aquest cas, en la instància caldrà sol·licitar l'exempció de la prova de català, indicant el procés selectiu en què es va qualificar d'apte en la prova de coneixements de llengua catalana
  3. Documentació que acrediti el coneixement de català dins de l'ensenyament obligatori, cosa que resulta de la certificació que s'ha cursat de manera oficial a Catalunya la matèria de llengua catalana a l'ensenyament obligatori i s'ha obtingut el títol que correspon després del 1992. Aquest certificat l'expedeix qualsevol Institut d'educació secundària públic en la forma que determina la Direcció General d'Ordenació i Innovació educativa.
- k) No haver estat inhabilitat/da per sentència ferma, per a l'exercici de les funcions públiques, ni haver estat separat, per resolució disciplinària ferma, dels servei de cap administració pública.

C. Cervantes, 16 · 17200 Palafrugell (Girona) · NIF: P17124001  
Tel. 972 61 31 00 · c/e [ajuntament@palafrugell.cat](mailto:ajuntament@palafrugell.cat) · [www.palafrugell.cat](http://www.palafrugell.cat)





- l) No haver estat condemnat per cap delictes. No estar inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració públic. Tanmateix serà aplicable el benefici de la rehabilitació, sempre que l'aspirant ho acrediti mitjançant el corresponent document oficial.
- m) No trobar-se comprès/a en cap de les causes d'incapacitat o incompatibilitat de les previstes en la legislació vigent sobre la matèria.
- n) Compromís de portar armes de foc, mitjançant declaració jurada.
- o) Complir les condicions exigides per exercir les funcions que els puguin ser encomanades, d'acord amb el que determina la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les Polícies locals de Catalunya, les disposicions que la despleguin i el Reglament dels cossos de Policia local.
- p) Tenir superat el curs de formació per accedir a l'escala bàsica en el cos policial al qual pertanyi, i, en cas d'aportar un curs bàsic d'altres cossos, es requerís que sigui homologable per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya.

Tots els requisits s'han de complir el darrer dia de presentació de sol·licituds, i no s'han de haver perdut cap d'ells en el moment de la presa de possessió com a funcionari de l'Ajuntament de Palafrugell.

No poden prendre part en aquesta convocatòria el personal funcionari que es trobi en alguna de les següent situació:

- a) El funcionaris que hagin estat suspesos del servei, mentre duri la suspensió de funcions.
- b) Els traslladats de llocs de treball i els destituïts de càrrecs de comandament com a conseqüència d'expedient disciplinari, mentre duren els efectes de la sanció.
- c) El que ocupin un lloc de treball subjecte a un període especial de permanència mínima.

### Tercera. Presentació d'instàncies

- **Instàncies:** Les instàncies sol·licitant prendre part en el procés de selecció, d'acord amb el model que es pot trobar a la seu electrònica de l'Ajuntament de Palafrugell, seran adreçades al senyor alcalde, i les persones aspirants hauran de manifestar que reuneixen totes i cadascuna de les condicions exigides en les presents bases, referides sempre a la data d'expiració del termini assenyalat per a la presentació d'instàncies.
- **Mitjà de Presentació:** Les instàncies seran tramitades per mitjans electrònics a través de la seu electrònica de l'Ajuntament, en el següent enllaç:  
<https://seu.palafrugell.cat/informacio-municipal/ofertes-de-treball>
- **Termini de presentació:** El termini de presentació de sol·licituds serà de vint dies naturals comptadors a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya. Les bases i la convocatòria es publicaran íntegrament en el Butlletí Oficial de la Província i a la seu electrònica de l'Ajuntament de Palafrugell ([www.palafrugell.cat](http://www.palafrugell.cat)), i en extracte en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i en el Butlletí Oficial de l'Estat, on constarà el número i la data del Butlletí Oficial de la Província de Girona en el qual apareixen íntegrament

C. Cervantes, 16 · 17200 Palafrugell (Girona) · NIF: P17124001  
Tel. 972 61 31 00 · c/e [ajuntament@palafrugell.cat](mailto:ajuntament@palafrugell.cat) · [www.palafrugell.cat](http://www.palafrugell.cat)





- Documentació que cal adjuntar a la instància. Original o fotocòpia de:
  - o Sol·licitud de participació en processos selectius, amb la relació de mèrits al·legats degudament omplert.  
<https://seu.palafrugell.cat/images/documents/tramits/form-participacio-processos-selectius.pdf>
  - o Currículum vitae per escrit, al qual es farà referència als mèrits que s'al·leguin.
  - o Títol acadèmic per optar a la convocatòria. En el cas de títols equivalents o d'altres estats membres de la Unió Europea, les persones aspirants hauran d'adjuntar el document oficial de la seva equivalència o del seu reconeixement per l'Estat Espanyol.
  - o Si es posseeix, certificat de coneixements de llengua catalana exigít o document equivalent.
  - o Documentació acreditativa de la resta de requisits i mèrits que s'al·leguin.

Amb la presentació de la instància, les persones aspirants queden assabentades i donen el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per a la gestió del procés selectiu i per a la resta de la tramitació de l'expedient, d'acord amb la normativa vigent sobre protecció de dades de caràcter personal. Per tal de donar compliment a les obligacions de publicació i notificació, els aspirants autoritzen a fer difusió del seu nom cognoms i DNI a través de mitjans telemàtics als efectes de donar publicitat de les actuacions del procediment de selecció.

#### Quarta. Llista de persones admeses i excloses. Òrgan de selecció.

1. Un cop finalitzat el termini de presentació d'instàncies i fetes les comprovacions oportunes, dins el termini d'un mes, l'alcalde aprovarà la llista de persones aspirants admeses i excloses, concedint un termini de deu dies hàbils per a esmenes i possibles reclamacions. Les al·legacions seran resoltes en el termini màxim de deu dies des de la finalització del termini per presentar-les, transcorregut el qual sense que s'hagi dictat resolució, s'entendran desestimades. En el cas que no se'n presentin s'entendrà elevada a definitiva la llista provisional.
2. A la mateixa resolució, l'alcalde determinarà la composició de l'òrgan de selecció i el lloc, dia i hora de constitució d'aquest i de començament del procés selectiu, al qual s'entendran cridades totes les persones aspirants admeses.
3. Totes les notificacions es faran per mitjà d'anuncis que es publicaran a efectes de notificació ÚNICAMENT a la seu electrònica de l'Ajuntament, a la qual es pot accedir a través del web de l'Ajuntament: [www.palafrugell.cat](http://www.palafrugell.cat). Per tant, no es notificarà personalment als aspirants la resolució de admissió i fixació de la data de les proves selectives.
4. El Tribunal qualificador es constituirà de la manera següent:
  - a) Un terç ha de ser integrat per membres o persones funcionàries de la mateixa corporació.
  - b) Un altre terç ha de ser integrat per personal tècnic especialitzat en aquesta matèria.
  - c) El terç restant ha de ser proposat pel Departament d'Interior, entre els quals hi haurà com a mínim, una persona proposada per l'Institut de Seguretat Pública i una altra per la Direcció General d'Administració de Seguretat.

En cas que el secretari no sigui membre del Tribunal, actua amb veu però sense vot.

C. Cervantes, 16 · 17200 Palafrugell (Girona) · NIF: P17124001  
Tel. 972 61 31 00 · c/e [ajuntament@palafrugell.cat](mailto:ajuntament@palafrugell.cat) · [www.palafrugell.cat](http://www.palafrugell.cat)





No és membre del Tribunal qualificador, però podrà estar present en el procés de selecció com a observador, una persona proposada pel Comitè d'Empresa/Junta de Personal (escollir), la qual actuarà amb veu i sense vot.

La designació dels membres del Tribunal qualificador inclourà la dels respectius suplents que han de ser designats conjuntament amb els titulars.

La designació del tribunal s'ha de fer pública a la Seu electrònica de l'ajuntament, com a mínim 15 dies abans de les proves.

L'abstenció i recusació dels membres del Tribunal s'ha d'ajustar al que preveuen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

El Tribunal Qualificador no podrà constituir-se ni actuar, sense l'assistència de més de la meitat dels seus membres, ja siguin titulars o suplents, i les decisions s'adoptaran per majoria de vots, essent indispensables presencialment a la convocatòria el President i Secretari.

El Tribunal queda facultat per resoldre qualsevol incident, dubte o discrepància que pugui produir-se durant el procés selectiu i interpretar les presents bases, i podrà alterar l'ordre de les proves si convé al procés selectiu.

El Tribunal podrà disposar la incorporació a les seves tasques de tècnics i tècniques especialistes per a totes o algunes de les proves, els quals actuaran amb veu però sense vot per debatre, en les sessions del tribunal, les qüestions que se'ls sotmetin relatives a les matèries de la seva competència.

Als efectes previstos en el Real Decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servei (BOE 30/05/02), el tribunal qualificador es classifica en la categoria tercera.

### **Cinquena. Desenvolupament del procés selectiu**

La selecció es portarà a terme per: Concurs – Oposició

### **Fase de realització de les proves. (puntuació màxima 10 punts)**

#### 1r. Exercici. Coneixement de la llengua catalana

Consisteix en la realització d'exercicis de coneixements sintàctics i de comprensió de la llengua catalana i, si escau, en la realització d'una entrevista amb una persona experta que permeti valorar-ne els coneixements orals.

Queden exempts de realitzar aquesta els i les aspirants que acreditin documentalment, dins el termini de presentació de les sol·licituds, posseir el certificat de nivell intermedi de català (B2) de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura, o equivalent o superior.

També n'estaran exemptes les persones candidates que durant els dotze mesos anteriors a la data de finalització del termini de presentació d'instàncies, hagin participat en processos de selecció de personal de qualsevol de les administracions públiques catalanes, sempre que hi hagués establerta una prova de coneixements de llengua catalana del mateix nivell, i l'haguessin superat. En aquest

C. Cervantes, 16 · 17200 Palafrugell (Girona) · NIF: P17124001  
Tel. 972 61 31 00 · c/e [ajuntament@palafrugell.cat](mailto:ajuntament@palafrugell.cat) · [www.palafrugell.cat](http://www.palafrugell.cat)





cas, en la instància caldrà sol·licitar l'exempció de la prova de català, indicant el procés selectiu en què es va qualificar d'apte en la prova de coneixements de llengua catalana

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en normalització lingüística.

El resultat d'aquest exercici serà d'apte o no apte.

### 2n Exercici. Coneixements professionals (puntuació màxima 10 punts)

Consisteix en resoldre per escrit, en un termini de 90 minuts, un o varis supòsits pràctics relacionats amb les funcions pròpies de la Policia Local. El tribunal podrà disposar que cada aspirant doni lectura al seu exercici i demanar els aclariments que considerin oportuns

Es valorarà el domini de protocols d'actuació, el coneixement de la normativa de referència i la capacitat de resolució de conflictes.

Aquest exercici es puntuarà entre zero i 10 punts. Quedaran eliminats els opositors que obtinguin una qualificació inferior a 5 punts. Aquesta prova serà obligatòria i eliminatòria.

### 3r. Exercici. Aptitud física

Aquesta prova té per objecte comprovar, entre d'altres, les condicions de força, agilitat, rapidesa i resistència de l'aspirant. Consta de les subproves que s'especifiquen en l'annex 1.

Per a la realització d'aquesta prova els i les aspirants han de lliurar al tribunal un certificat mèdic oficial en el qual es faci constar que reuneixen les condicions físiques necessàries per a portar-les a terme. La no presentació d'aquest certificat comporta l'exclusió automàtica de l'aspirant del procés selectiu.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en educació física.

Aquesta prova serà obligatòria i eliminatòria. Es considerarà que han superat la prova els aspirants que aconseguixin un total de 10 punts sumant la puntuació de cada subprova amb un mínim d'1 punt a cada prova. El resultat d'aquest exercici serà d'apte o no apte.

### 4t. Exercici. Psicotècnic

Consisteix en una bateria de tests objectius que compleixin els requisits de validesa i fiabilitat i hagin estat baremats, estandarditzats i tipificats en una àmplia mostra de població que permeti garantir la confiança en els resultats obtinguts.

Aquest exercici ha de contenir, proves aptitudinals i proves de personalitat i estat psicològic : personalitat i estat psicològic, adequades al perfil requerit per a l'exercici de les funcions policials. D'acord amb la resolució INT/2403/2015, de 2 d'octubre, per la qual es dona publicitat al protocol pel qual s'estableixen els criteris orientatius d'avaluació psicològica per la l'accés, la promoció i la mobilitat de les policies locals de Catalunya.

C. Cervantes, 16 · 17200 Palafrugell (Girona) · NIF: P17124001  
Tel. 972 61 31 00 · c/e ajuntament@palafrugell.cat · www.palafrugell.cat







A criteri del tribunal, es podrà complementar aquest exercici amb una entrevista personal dels aspirants, a fi d'integrar tots els elements explorats anteriorment. En aquest cas, a les entrevistes hi ha d'estar present, com a mínim, un membre del tribunal.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en proves psicotècniques.

La falsedat demostrada en les respostes comportarà l'eliminació de l'aspirant.

Aquesta prova serà obligatòria i eliminatòria. El resultat d'aquest exercici serà d'apte o no apte.

#### 5è Exercici. Reconeixement mèdic

Consisteix en un reconeixement mèdic, realitzat per metges o metgesses col·legiats, per comprovar que no es detecta en els o les aspirants l'existència de cap de les exclusions mèdiques establertes en l'annex 2 d'aquesta convocatòria. S'acreditarà mitjançant certificat mèdic oficial.

Aquesta prova serà obligatòria i eliminatòria. El resultat d'aquest exercici serà d'apte o no apte.

El tribunal es reserva el dret a modificar l'ordre de les proves si per número de participants o qualsevol altra necessitat organitzativa ho considera convenient.

#### **Fase de valoració de mèrits. (puntuació màxima 10 punts)**

##### **A) Antiguitat (màxim 4,5 punts)**

Per acreditar l'experiència professional cal aportar informe o certificat de l'administració emès per un representant acreditant els extrems a valorar.

A.1 Per cada any complet de servei en un cos policial, 0,50 punts fins un màxim de 3 punts.

A.2 Per cada any complet desenvolupant una especialitat als cossos de Policia: 0,75 punts per any treballat fins a un màxim d'1,5 punts. No es valoraran en aquest criteri els anys valorats en el criteri A

##### **B) Titulacions acadèmiques (màxim 1 punts)**

- B.1 Títol de batxillerat superior o equivalent.....0,25 punts
- B.2 Títol de grau universitari o equivalent.....0,50 punts
- B.3 Titulacions universitàries de grau i màster o equivalent.....1 punt

En aquest apartat només podrà puntuar una titulació.

##### **C) Formació professional (màxim 3 punts)**



ajuntament de  
palafrugell

C.1 Per cursos organitzats o homologats per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, realitzats amb aprofitament i sense que puguin compatibilitzar-se el curs específic per accés a agent o caporal, fins a un màxim de 2 punts:

- Per cursos de durada fins a 20 hores:  
per cada un..... 0,15 punts.
- Per cursos de 20 a 40 hores:  
per cada un..... 0,25 punts
- Per cursos de 41 a 100 hores:  
per cada un ..... 0'40 punts
- Per cursos de durada superior a 100 hores:  
per cada un..... 0,50 punts

C.2 Per altres cursos o seminaris relacionats amb la professió, realitzats amb aprofitament, fins a un màxim d'1 punt

- Per cursos de durada fins a 20 hores:  
per cada un..... 0,10 punts
- Per cursos de 20 a 40 hores:  
per cada un..... 0,20 punts
- Per cursos de 41 a 100 hores:  
per cada un ..... 0'30 punts
- Per cursos de durada superior a 100 hores:  
per cada un..... 0,40 punts

Els aspirants han d'acreditar documentalment la durada, en hores, dels cursos al·legats. Si no ho fan així és computaran com cursos de durada fins a 25 hores.

**D) Nivell de coneixement de la llengua catalana (màxim 0,75 punts)**

Es valoraran els certificats superiors al nivell intermedi de català (B2) de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura, o altres equivalents, fins a un **màxim de 0,75 punts**.

- Per acreditar el nivell de suficiència de català C1, 0,50 punts
- Per acreditar el nivell superior de català C2, 0,75 punts

**E) Recompenses i distincions (màxim 0,75 punts)**

Es valoraran les recompenses i distincions pròpies dels cossos de policia local o de la resta de forces i cossos de seguretat quan siguin rellevants en relació amb les funcions de la categoria d'agent.

- |                         |            |
|-------------------------|------------|
| Medalla                 | 0,75 punts |
| Felicítació individual  | 0,25 punts |
| Felicítació col·lectiva | 0,15 punts |

**La puntuació total de la fase de concurs no pot ser, en cap cas, superior als 10 punts.**

C. Cervantes, 16 · 17200 Palafrugell (Girona) · NIF: P17124001  
Tel. 972 61 31 00 · c/e [ajuntament@palafrugell.cat](mailto:ajuntament@palafrugell.cat) · [www.palafrugell.cat](http://www.palafrugell.cat)







### **Sisena. Qualificació del procés selectiu**

La qualificació de les persones aspirants no eliminades, serà la suma resultant de les puntuacions obtingudes en cadascuna de les fases. La puntuació es donarà amb dos decimals.

### **Setena. Resultat del procés**

Acabat el procés selectiu l'òrgan de selecció, declararà aprovades en el procés, les persones aspirants no eliminades, i farà la proposta de nomenament. Només una persona pot superar el procés selectiu, aquella que entre les aprovades obtingui la major puntuació.

### **Vuitena. Nomenament.**

Les persones aspirants que hagin superat els exercicis de la fase d'oposició i el concurs seran proposades a l'alcaldia per al seu nomenament com a funcionaris/àries en pràctiques. L'objecte d'aquest nomenament serà que realitzin el període de pràctiques que es regulen en la base novena.

El nombre de persones aspirants proposades a ser nomenades funcionari/ària en pràctiques no podrà ser superior al de les places convocades. A aquest efecte, en el cas que hi hagi més d'un aspirant que hagi superat les fases d'oposició i concurs, es proposarà el nomenament, únicament, de l'aspirant que hagi obtingut major puntuació.

Les persones aspirants proposades per ser nomenades funcionari en pràctiques hauran de presentar a la secció d'Organització i Recursos Humans de la corporació, en el termini màxim de vint dies naturals, sense previ requeriment, els documents acreditatius de les condicions exigides a la base segona.

Si dins del termini esmentat, i tret dels casos de força major, les persones proposades no presentessin la documentació o no reunissin els requisits exigits, no podran ser nomenades funcionari/ària en pràctiques i quedaran anul·lades totes les seves actuacions, sens perjudici de la responsabilitat en què puguin haver incorregut per falsedat.

Un cop notificat el nomenament com a funcionari/ària en pràctiques les persones aspirants disposen del termini d'un mes per al jurament o la promesa i la presa de possessió, que han d'efectuar davant l'Alcalde-President, assistit pel secretari de la corporació que donarà fe.

Durant el període de pràctiques al municipi, o en acabar aquest període, les persones aspirants poden ser sotmeses a totes les proves mèdiques que siguin necessàries per comprovar la seva adequació al quadre d'exclusions mèdiques establert en l'annex II de la convocatòria.

Si de les proves practicades es dedueix l'existència d'alguna causa d'exclusió, l'òrgan responsable ha de proposar, d'acord amb la gravetat de la malaltia o el defecte físic, l'exclusió de la persona aspirant del procés selectiu i, en aquest cas, correspon a l'òrgan competent per efectuar els nomenaments d'adoptar la resolució procedent, que en cap cas no donarà dret a indemnització.





Durant el període de pràctiques, les persones aspirants són nomenades funcionaris/es en pràctiques i han de percebre les retribucions que per a aquest personal funcionari estableix la normativa vigent.

Els demés aspirants que hagin superat les fases d'oposició i concurs però no hagin estat proposats per ser nomenats funcionaris/àries en pràctiques, quedaran a l'espera de la superació del període de pràctiques per part de l'aspirant nomenat funcionari en pràctiques. En cas que aquest/a aspirant no superés el període de pràctiques, o bé no acredités el compliment dels requisits per ser nomenat/da o resultés exclòs/a del reconeixement mèdic, el tribunal es reunirà per proposar el nomenament com funcionari en pràctiques del següent aspirant que hagi obtingut major puntuació. I així successivament fins que un/a aspirant superi la totalitat del procés selectiu.

Un cop efectuat el nomenament, l'aspirant nomenat disposarà d'un termini de 5 dies per aportar la documentació original acreditativa de la titulació presentada per optar a la convocatòria i també de la documentació acreditativa del coneixement de català.

### **Novena. Període de Pràctiques**

Les persones aspirants han de realitzar un període de pràctiques de 12 mesos efectius al municipi. D'acord amb l'article 29 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals el període de pràctiques es portarà a termes amb posterioritat a la superació del curs selectiu, sense que pugui iniciar-se abans. No seran computables com a temps de pràctiques, el temps que el funcionari en pràctiques estigui realitzant el curs selectiu. Tampoc es computaran els períodes de vacances, llicències, permisos, baixes per ILT o accident laboral, quan sumats, superin una tercera part del període de pràctiques.

El període de pràctiques és obligatori i eliminatori, i la qualificació final serà d'apte/a o no apte/a. La persona aspirant que obtingui la qualificació de no apte/a quedarà exclòs/a del procés selectiu. Per a la qualificació de l'aspirant el tribunal comptarà amb l'assessorament de tres caporals actius de la Policia Local, designats per l'Alcaldia, que presentaran una proposta de valoració basada en ítems conductuals predeterminats, bàsicament: els coneixements del treball, la flexibilitat, les habilitats socials i de comunicació, el compliment de les ordres i la disciplina, la disposició personal vers el treball, la responsabilitat, l'adaptació a l'organització, la iniciativa, la confiança en si mateixa, el judici pràctic i l'autocontrol.

### **Desena.- Nomenament de Funcionari de Carrera**

Un cop finalitzat el període de pràctiques es reunirà novament el tribunal per avaluar la superació o no d'aquestes proves. En cas que l'aspirant es declari apte i es tingui per superades les pràctiques, el tribunal proposarà que sigui nomenat/da funcionari/ària de carrera. En cas contrari s'actuarà de conformitat amb la previsió de la base vuitena.

Aquells/es aspirants que hagin superat el procés selectiu, a través de la superació de les fases d'oposició i concurs i també del curs selectiu i del període de pràctiques, que hagin estat proposat pel tribunal seran nomenats/des funcionaris/àries de carrera per resolució de l'Alcaldia.

### **Onzena.-Incidències**

C. Cervantes, 16 · 17200 Palafrugell (Girona) · NIF: P17124001  
Tel. 972 61 31 00 · c/e [ajuntament@palafrugell.cat](mailto:ajuntament@palafrugell.cat) · [www.palafrugell.cat](http://www.palafrugell.cat)

**BOP**

Butlletí Oficial de la Província de Girona

Núm. BOP 188 · Núm. edicte 6758 · Data 29-09-2020 · CVE BOP-2020\_0\_188\_6758 · Pag. 10-16 · <https://ddgi.cat/bop>

Diputació de Girona

AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL - Transmissió - Anunci

Codi per a validació: RYHTH-3IT-J0-L47IS  
Verificació: <https://seu.palafrugell.cat>  
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referenciat : 10/16.





Les presents bases i convocatòria podran ser impugnades de conformitat amb el que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic de les administracions públiques.

Contra la convocatòria i les seves bases, que esgoten la via administrativa, es podrà interposar pels interessats recurs de reposició en el termini d'un mes davant l'òrgan que les ha aprovades, previ al contenciós-administratiu en el termini de dos mesos davant el Jutjat contenciós-administratiu, a partir del dia següent al de publicació. (article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa-administrativa).

En tot allò no previst en les bases serà d'aplicació el Reial Decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic, el Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic de la Llei de la funció pública de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, el Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, el Decret 161/2002, de 11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i de l'aranès en els processos de selecció de personal i provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya, la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local; i el Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, i el Decret 214/1990, pel qual s'aprova el reglament de personal al servei dels ens locals.

Palafrugell, setembre 2020.

L'alcalde,  
Josep Piferrer Puig  
Palafrugell, a la data de la signatura electrònica





## ANNEX 1

### PROVES FÍSQUES

#### 1. *Course navette*

Consisteix a recórrer, durant el màxim temps possible i a una velocitat progressiva marcada per una cinta magnetofònica, un trajecte d'anada i tornada de 20 metres.

#### 2. *Llançament de pilota medicinal*

Dempeus i amb les cames separades, s'agafa la pilota medicinal (3 quilos) amb les dues mans i, de darrera el clatell, es llança cap endavant per sobre el cap, sense aixecar el talons ni les puntes dels peus (2 intents)

#### 3. *Abdominals en 1 minut*

Elevació successiva del tronc durant 1 minut amb les cames flexionades, els braços al clatell i els peus subjectats.

#### 4. *Salt horitzontal*

L'aspirant s'ha de situar de forma que els peus, inclosa la projecció vertical de la punta del peu al terra, es trobin darrera de la línia de salt. Cal saltar cap endavant tan lluny com es pugui, emprant ambdós peus simultàniament i la caiguda ha de ser de forma equilibrada o caient cap endavant ( 2 intents ).

#### 5. *Velocitat*

Córrer al màxim de les possibilitats 50 metres.

### Barem d'aptitud física homes

Punts	C o u r s e Navette	Llançament	Abdominals	S a l t horitzontal	Velocitat	Punts
10	13	12	65	249 cms	6"7	10
9	12	11	60	242 cms	6"9	9
8	11	10.5	55	235 cms	7"1	8
7	10	10	50	230 cms	7"4	7
6	9	9	45	225 cms	7"8	6
5	8.5	8	40	220 cms	8"4	5
4	8	7.5	35	215 cms	8"8	4
3	7.5	7	30	210 cms	9"1	3
2	7	6.5	25	205 cms	9"3	2
1	6.5	6	20	200 cms	9"6	1

### Barem d'aptitud física dones

Punts	C o u r s e Navette	Llançament	Abdominals	S a l t horizontal	Velocitat	Punts
10	10	8	55	205 cms	7"6	10
9	9	7	50	197 cms	8"	9
8	8	6.5	45	190 cms	8"4	8
7	7	6	40	185 cms	9"	7
6	7.5	5.8	35	180 cms	9"2	6
5	6	5.5	30	175 cms	9"5	5
4	5.5	5	25	170 cms	9"7	4
3	5	4.5	20	165 cms	9"8	3
2	4.5	4	15	160 cms	9"9	2
1	4	3.5	10	155 cms	10	1

### CORRECCIÓ DE LA PUNTUACIÓ SEGONS L'EDAT DE LES PERSONES ASPIRANTS

S'afegirà a la puntuació obtinguda de la suma dels tres exercicis el factor de correcció següent:

De 18 a 35 anys	0
De 36 a 40 anys	+ 0,25 punts
De 41 a 45 anys	+ 0,35 punts
De 46 a 50 anys	+ 0,45 punts
De més de 50 anys	+ 0,55 punts

## ANNEX 2

### QUADRE D'EXCLUSIONS MÈDIQUES

#### I. ANTROPOMETRIA:

—1 La dinamometria, amb l'estenòmetre de Blok, inferior a les 30 divisions en la mà dominant i a les 25 divisions en la mà no dominant, pel que fa als homes; i inferior a les 25 i 20 divisions, respectivament, en les mans dominant i no dominant, pel que fa a les dones.

—2 La capacitat vital, obtinguda amb l'espírometre, inferior als 3,5, litres en els homes, i als 3 litres en les dones.

#### II. MALALTIES, LESIONS I DEFECTES FÍSICS:

##### 1 Aparell circulatori

- 1.1 Insuficiència cardíaca en totes les seves possibles manifestacions, independentment de la seva causa.
- 1.2 Malformacions de cor o de grans vasos.
- 1.3 Lesions adquirides de cor o de grans vasos.
- 1.4 Trastorns de la conducció i del ritme cardíac.
- 1.5 Insuficiència coronària.
- 1.6 Pericarditis activa o residual.
- 1.7 Insuficiència arterial perifèrica.
- 1.8 Insuficiència venosa perifèrica.
- 1.9 Malformacions arteriovenoses. Shunt i aneurismes arterials. Linfedema.
- 1.10 Hipertensió arterial. Hipotensió simptomàtica.

##### 2 Aparell respiratori

- 2.1 Malalties respiratòries amb repercussió permanent o ocasional en la funció respiratòria.
- 2.2 Malformacions o lesions de les vies respiratòries altes o baixes, parènquima, pulmó, pleures o tòrax.

##### 3 Aparell genitourinari

- 3.1 Malformacions o lesions del tracte genitourinari.
- 3.2 Disfuncions urogenitals cròniques.
- 3.3 Nefropaties de qualsevol etiologia. Insuficiència renal. Hidronefrosi.
- 3.4 Litiasi del tracte urinari crònica.
- 3.5, Prolapse genital femení. Endometriosi.

##### 4 Aparell digestiu

C. Cervantes, 16 · 17200 Palafrugell (Girona) · NIF: P17124001  
Tel. 972 61 31 00 · c/e [ajuntament@palafrugell.cat](mailto:ajuntament@palafrugell.cat) · [www.palafrugell.cat](http://www.palafrugell.cat)





- 4.1 Malformacions o lesions de l'aparell digestiu, inclosos el fetge, les vies biliars, el pàncrees exocrí i les glàndules salivals.
- 4.2 Disfuncions que comprometin la masticació, la deglució, la digestió o l'excreció.
- 4.3 Hèrnies i eventracions no tractades o recidivants.
- 4.4 Úlcera gastroduodenal.
- 4.5, Hepatopaties (inclouen alteracions metabòliques).
- 4.6 Malaltia inflamatòria crònica intestinal i síndrome de mala absorció.
- 4.7 Pancreopaties cròniques o recidivants.

5 **Sistema hematopàtic:** hemopaties que a judici del tribunal limitin l'exercici de la funció policial.

## 6 Aparell locomotor

- 6.1 Malformacions o lesions que incapacitin, limitin o comprometin el lliure moviment de qualsevol articulació o que puguin disminuir la força i l'agilitat de les extremitats, el tronc o el coll, o la seva repercussió estàtica.
- 6.2 Qualsevol altre procés de l'aparell locomotor que a judici del tribunal dificulti l'exercici de les funcions policials.

## 7 Trastorns psiquiàtrics i sistema nerviós

- 7.1 Qualsevol tipus de psicosi o trastorn afectiu, neuròtic o de personalitat que afecti un adequat comportament social i laboral.
- 7.2 Retard mental, trastorn del desenvolupament psicològic o trastorn mental orgànic que incapaciti per a les funcions pròpies del lloc al qual aspira.
- 7.3 Trastorns mentals i del comportament causats per consum de substàncies psicotròpiques.
- 7.4 Síntomes i/o signes clínics biològics indicadors d'intoxicació exògena (detecció de metabòlits de drogues d'abús en l'orina).
- 7.5 Epilèpsia i/o antecedents seus. Convulsions sense filiar.
- 7.6 Malformacions o lesions del sistema nerviós central o perifèric.
- 7.7 Síndromes vertiginoses de qualsevol etiologia.
- 7.8 Tremolor. Tics o espasmes.
- 7.9 Trastorns de la son.

## 8 Glàndules endocrines

- 8.1 Malformacions o disfuncions de les glàndules endocrines o mixtes.
- 8.2 Diabetis mellitus.

9 **Infeccions:** qualsevol malaltia infectocontagiosa (vírica, bacteriana, micòtica o parasitària).

## 10 Òrgans dels sentits

- 10.1 Lesions que puguin donar trastorns de la sensibilitat epicrítica o protopàtica o del funcionalisme neuromotor.
- 10.2 Agudesa visual monocular sense correcció inferior a 4/10.
- 10.3 Queratotomia radial.
- 10.4 Despreniment de retina.
- 10.5 Estrabisme manifest i no corregit.
- 10.6 Hemianòpsies o reduccions manifestes del camp visual.





- 10.7 Discromatòpsies.
- 10.8 Glaucoma.
- 10.9 Qualsevol altre procés patològic que, segons el parer dels facultatius que realitzin la prova, dificulti de manera important l'agudesa visual.
- 10.10 Agudesa auditiva que suposi una pèrdua entre 1.000 i 3.000 Hz a 35 dB o de 4.000 Hz a 45 dB.
- 10.11 Malformacions o lesions de l'oïda interna, mitjana o externa, que en comprometin el bon funcionament o en determinin afeccions cròniques.
- 10.12 Malformacions o lesions dels òrgans de la fonació (llavis, paladar, boca, cordes vocals, etc.) que comprometin la funció fonatòria normal.
- 10.13 Trastorns en la parla. Quequesa.

## **11 Pell, fàneres i glàndules exocrines**

- 11.1 Malformacions, tumoracions i lesions de la pell i les fàneres que puguin comprometre la funció policial.
- 11.2 Cicatrius que per la seva extensió, profunditat o estètica puguin comprometre la funció policial o facilitar la identificació.
- 11.3 Disfuncions de les glàndules exocrines que comportin compromís per a la funció policial.
- 11.4 Dermatosis generalitzades. Èczemes o psoriasis.
- 11.5 Tatuatges que siguin visibles amb la uniformitat reglamentària.
- 11.6 Altres alteracions dermatològiques que a judici del tribunal limitin o dificultin l'exercici de la funció policial.

## **12 Altres**

- 12.1 Processos neoplàsics.
- 12.2 Processos hereditaris amb repercussió permanent sobre funcions orgàniques
- 12.3 Malalties autoimmunes.
- 12.4 Diàtesi al·lèrgica.
- 12.5 Qualsevol afecció, lesió o disfunció que segons el criteri facultatiu pugui comprometre la funció policial.

C. Cervantes, 16 · 17200 Palafrugell (Girona) · NIF: P17124001  
Tel. 972 61 31 00 · c/e [ajuntament@palafrugell.cat](mailto:ajuntament@palafrugell.cat) · [www.palafrugell.cat](http://www.palafrugell.cat)

Document signat per TCAT P Josep Piferrer Puig - DNI  
en data 21/09/2020



Signat per:  
Diputació de Girona

**BOP**

Butlletí Oficial de la Província de Girona

Núm. BOP 188 · Núm. edicte 6758 · Data 29-09-2020 · CVE BOP-2020\_0\_188\_6758 · Pag. 16-16 · <https://ddgi.cat/bop>

Diputació de Girona

AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL - Transmissió - Anunci

Codi per a validació: RYHTH-3IT-J0-L47IS

Verificació: <https://seu.palafrugell.cat>

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referenciat : 16/16.

