

DOCUMENT Constància - Acta: acta 1 tecnica serveis a les persones	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: TVDCM-2Z0B3-2OU8N Data d'emissió: 23 de 2 Desembre de 2021 a les 9:05:14 Pàgina 1 de 2	SIGNATURES El documento ha sido firmado por : 1.- Cap Esports de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 23/12/2021 08:17 2.- Cap SOMI de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 23/12/2021 09:00 3.- Tècnica Recursos Humans de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 23/12/2021 09:02	ESTAT SIGNAT 23/12/2021 09:02



ACTA DEL TRIBUNAL DEL PROCÉS SELECTIU PER PROMOCIÓ INTERNA D'UNA PLAÇA DE FUNCIONARI/A DE CARRERA, TÈCNIC/A MIG/MITJANA DE SERVEIS A LES PERSONES, A ADSCRIURE A L'ÀREA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA DE L'AJUNTAMENT DE PALAFRUGLL (GRUP A2)

Lloc: Can Genís, edifici de joventut (carrer Progrés, 15)

Data (hora d'inici i hora de fi): 22 de desembre de 2021 de les 8:30h a les 13:30h

Assumpte: Constitució del Tribunal, realització les proves de coneixements teòrics i de les proves de coneixements pràctics, valoració de mèrits i entrevista personal.

Assistents:

PRESIDENTA: senyor JOSEP MASGRAU PONSATÍ, cap d'Esports de l'Ajuntament de Palafrugell.

VOCAL1: senyora CARMEN RAMIREZ RAMIREZ, cap del Servei d'ocupació municipal de l'Institut de promoció econòmica de l'Ajuntament de Palafrugell (titular).

VOCAL 2: senyor JOSEP CARRERAS FABELLAS, en representació de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya.

SECRETÀRIA: senyora OLGA AVELLANEDA NOGUERA, tècnica de Recursos Humans de l'Ajuntament de Palafrugell. (Actua amb veu i sense vot)

Un cop reunits, i havent acceptat els seus càrrecs respectius en aquest Tribunal, el senyor president declara vàlidament constituït aquest òrgan de selecció.

1.- Aspirants admesos: Els aspirants admesos al procés selectiu, d'acord amb la Resolució de l'Alcaldia número 2021/2257, de 15 de desembre de 2021, són els següents:

	DNI	NOM	COGNOM	COGNOM
1.	***0319**	SÍLVIA	MONAR	AYNIER

En la mateixa Resolució d'Alcaldia es declara a l'aspirant exempta de la realització de la prova d'acreditació de coneixements orals i escrits de la llengua catalana, nivell C1.

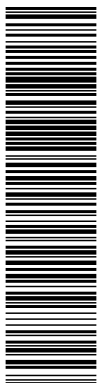
2.- Fase de realització de les proves

1er exercici. Prova de coneixements teòrics

El Tribunal, en relació amb al temari, elabora la prova teòrica consistent en 25 preguntes tipus test, del temari annex a les bases de la convocatòria. Per cada pregunta hi haurà 4 possibles respostes, essent només una vàlida. Per cada resposta correcta es sumarà 1 punt, pel que fa a les respostes incorrectes, el Tribunal decideix, que les respostes incorrectes no resten puntuació. Hi ha un sol model de la prova.

Hi ha 5 preguntes de reserva en cas que s'hagi d'anul·lar alguna pregunta de les 25 que conformen la prova. En cas que s'hagi d'anul·lar una pregunta es corregirà la

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1393144 TVDCM-2Z0B3-2OU8N A0E6A56674C2260543C361EE19BCCBAD903856C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <https://sua.palafrugell.cat>



DOCUMENT Constància - Acta: acta 1 tecnica serveis a les persones	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: TVDCM-2Z0B3-2OU8N Data d'emissió: 23 de 2 Desembre de 2021 a les 9:05:14 Pàgina 2 de 2 6	SIGNATURES El documento ha sido _2 firmado_2 por _2 : 1.- Cap Esports de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 23/12/2021 08:17 2.- Cap SOMI de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 23/12/2021 09:00 3.- Tècnica Recursos Humans de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 23/12/2021 09:02	ESTAT SIGNAT 23/12/2021 09:02



pregunta 26. En cas que s'hagin d'anul·lar dues preguntes es corregiran les preguntes 27 i 28, i així successivament.

La prova es puntuarà entre 0 i 25 punts, superant la prova aquells aspirants que obtinguin una puntuació igual o superior a 12,50 punts.

A les 9:00h hores es fa la crida dels aspirants, assistint els següents:

	DNI	NOM	COGNOM	COGNOM
1.	***0319**	SÍLVIA	MONAR	AYNIER

El Tribunal decideix que al haver només un aspirant, no es farà el procediment per tal de garantir l'anonimat. També es decideix que al només ser un aspirant es donaran les dues proves teòrica i pràctica. Així doncs, un cop l'aspirant hagi acabat la prova teòrica, podrà començar a respondre la prova pràctica

Aquesta informació es trasllada a l'aspirant abans de la realització de la prova.

Quan són les 9:10h es procedeix a realitzar la prova de coneixements teòrics. Repartida la prova, s'atorga un termini d' 1 hora per realitzar la prova.

Un cop finalitzat, quan són les 10:20h d'avui es procedeix a la correcció de la prova teòrica. El Tribunal, un cop corregida la prova teòrica, el resultat és el següent:

ASPIRANT				
DNI	NOM I COGNOMS			PUNTUACIÓ
***0319**	SÍLVIA	MONAR	AYNIER	24,00

L'aspirant que s'ha presentat, supera la prova teòrica, i passa a fer la prova pràctica.

2on exercici. Prova de coneixements pràctics

El Tribunal ha elaborat la prova de coneixements pràctics consistent en un cas pràctic relacionats amb el temari, dels quals l'aspirant n'haurà de desenvolupar dos per escrit, d'acord amb les bases que regeixen el procés selectiu.

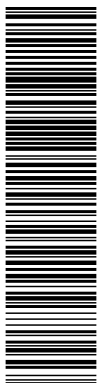
La prova es puntuarà entre 0 i 35 punts, superant la prova si s'obté una puntuació igual o superior a 17,50 punts.

Els criteris de valoració que tindrà en compte el Tribunal per valorar aquests casos seran:

- Els coneixements acreditats relatius al contingut del temari i la capacitat per aplicar-los a situacions de la pràctica professional (90% del total de la puntuació).
- L'estructuració i qualitat de l'expressió i de la presentació (6% del total de la puntuació)
- La capacitat analítica i de síntesi (4% del total de la puntuació).

Aquesta informació es trasllada a l'aspirant abans de la realització de la prova

El Tribunal decideix que al haver només un aspirant, no es farà el procediment per tal de garantir l'anonimat.



DOCUMENT Constància - Acta: acta 1 tecnica serveis a les persones	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: TVDCM-2Z0B3-2OU8N Data d'emissió: 23 de 2 Desembre de 2021 a les 9:05:14 Pàgina 3 de 26	SIGNATURES El documento ha sido _2 firmado_2 por _2 : 1.- Cap Esports de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 23/12/2021 08:17 2.- Cap SOMI de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 23/12/2021 09:00 3.- Tècnica Recursos Humans de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 23/12/2021 09:02	ESTAT SIGNAT 23/12/2021 09:02



Per realitzar la prova pràctica s'atorga un termini d'una hora i mitja.

Essent les 11:45 hores, es procedeix a la correcció de la prova pràctica d'acord amb els criteris determinats a la fitxa de correcció i puntuació.

Els resultats de la correcció són els següents:

ASPIRANT			PUNTUACIÓ
DNI	NOM I COGNOMS		
***0319**	SÍLVIA	MONAR AYNIER	32,00

L'aspirant que s'han presentat ha superat la prova de coneixements pràctics, superant per tant la fase d'oposició, i passen a la fase de concurs.

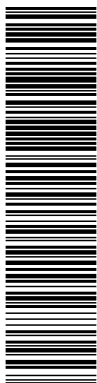
3.- Fase de concurs

El Tribunal du a terme la valoració dels mèrits, d'acord amb els apartats a) i b) de la Fase de Concurs, establerts a la base Cinquena de les que regeixen el procés selectiu:

a) Experiència professional (fins a 14 punts)

a.1) Es valoraran els serveis prestats pels aspirants, en llocs de la mateixa categoria o superior, d'acord amb el següent barem:

		SÍLVIA MONAR
Experiència en la realització de les funcions o anàlogues del lloc de treball en una administració pública, independentment del grup de titulació.	0,40 punts per cada mes complert treballat, amb un màxim de 10 punts. Nota: Per acreditar aquest punt cal aportar certificat de l'administració acreditant el grup de titulació i les funcions realitzades.	10,00
Nota: no es computaran com a mèrits els 2 anys requerits com a requisit d'accés		
Serveis prestats, en llocs de la mateixa categoria o superior a l'empresa privada	0,5 punts per cada 6 mesos complerts treballat, amb un màxim de 4 punts. Nota: Per acreditar aquest punt cal aportar certificat o informe de les funcions realitzades en l'empresa o bé que en el contracte laboral es defineixi el lloc de treball com a auxiliar administratiu.	-
PUNTUACIÓ TOTAL		10,00



DOCUMENT Constància - Acta: acta 1 tecnica serveis a les persones	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: TVDCM-2Z0B3-2OU8N Data d'emissió: 23 de _2 Desembre de _2 2021 a les 9:05:14 Pàgina 4 de _2 6	SIGNATURES El documento ha sido _2 firmado_2 por _2 : 1.- Cap Esports de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 23/12/2021 08:17 2.- Cap SOMI de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 23/12/2021 09:00 3.- Tècnica Recursos Humans de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 23/12/2021 09:02	ESTAT SIGNAT 23/12/2021 09:02



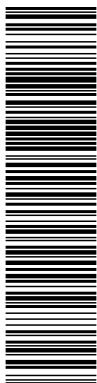
b) Formació (fins a 13 punts)

b.1) Altres títols acadèmics: per altres títols acadèmics que tinguin relació directa amb el lloc de treball objecte de la convocatòria (màxim de **6 punts**).

		SÍLVIA MONAR
Disposar d'un grau en administració i direcció d'empreses, grau en economia, grau en turisme o titulacions anàlogues. Independentment de la titulació aportada com a requisit d'accés.	6 punts	6,00
PUNTUACIÓ TOTAL		6,00

b.2) Assistència a cursos: per l'assistència a cursos relacionats amb les funcions assignades al lloc de treball, fins a un màxim de **5,50 punts**:

		SÍLVIA MONAR
Haver realitzat altres cursos relacionats amb les funcions assignades al lloc de treball, d'acord amb l'escala següent, en els últims 10 anys. (No es puntuaran els cursos d'ofimàtica ja inclosos en el certificat ACTIC: Tecnologia digital i ús de l'ordinador i del sistema operatiu, tractament de dades, tractament d'informació escrita, tractament d'informació numèrica, tractament de la informació gràfica, presentació de continguts, navegació, cultura participació i civisme digital) Haver realitzat altres cursos relacionats amb les funcions assignades al lloc de treball, d'acord amb l'escala següent. No es puntuaran els cursos d'ofimàtica ja inclosos en el certificat ACTIC	Per cursos, jornades o sessions de durada inferior a 10 hores, 0,02 punts per cadascun.	0,30
	Per cursos, jornades o sessions de durada entre 11 i 20 hores, 0,10 punts per cadascun.	0,30
	Per cursos, jornades o sessions de durada entre 21 i 45 hores, 0,20 punts per cadascun.	-
	Per cursos, jornades o sessions de durada entre 46 i 75 hores, 0,35 punts per cadascun.	-
Haver realitzat altres cursos relacionats amb les funcions	Per cursos, jornades o sessions de durada superior a 76 hores, 0,40 punt per cadascun.	-



DOCUMENT Constància - Acta: acta 1 tecnica serveis a les persones	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: TVDCM-2Z0B3-20U8N Data d'emissió: 23 de 2 Desembre de 2021 a les 9:05:14 Pàgina 5 de 26	SIGNATURES El documento ha sido _2 firmado_2 por _2 : 1.- Cap Esports de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 23/12/2021 08:17 2.- Cap SOMI de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 23/12/2021 09:00 3.- Tècnica Recursos Humans de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 23/12/2021 09:02	ESTAT SIGNAT 23/12/2021 09:02



ajuntament de
palafrugell

assignades al lloc de treball, d'acord amb l'escala següent, en els últims 10 anys. (No es puntuaran els cursos d'ofimàtica ja inclosos en el certificat ACTIC: Tecnologia digital i ús de l'ordinador i del sistema operatiu, tractament de dades, tractament d'informació escrita, tractament d'informació numèrica, tractament de la informació gràfica, presentació de continguts, navegació, cultura participació i civisme digital)	Per cursos, jornades o sessions de durada inferior a 10 hores, 0,02 punts per cadascun.	-
PUNTUACIÓ TOTAL		0,60

b.3) Certificació ACTIC: per l'acreditació del certificat d'acreditació de competències en tecnologies de la informació i la comunicació (ACTIC), fins a un màxim d'1 punt, segons l'escala següent:

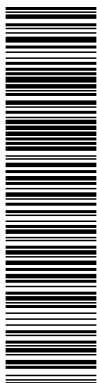
		SÍLVIA MONAR
Per estar en possessió del certificat ACTIC nivell bàsic	0,50 punts	-
Per estar en possessió del certificat ACTIC nivell mitjà	1 punt	1,00
PUNTUACIÓ TOTAL		1,00

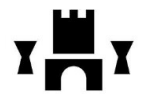
b.4) Català: Coneixements acreditats de llengua catalana superiors als requerits per la plaça, fins a 0,50 punts:

		SÍLVIA MONAR
Certificat C2 de la Junta Permanent de Català o equivalent	0,5 punts	-
PUNTUACIÓ TOTAL		0,00

c) Prova d'entrevista per competències (fins a 13 punts)

Per a la realització de l'entrevista assisteix la senyora Olga Avellaneda Noguera, psicòloga i tècnica de Recursos Humans de l'Ajuntament de Palafrugell.





ajuntament de
palafrugell

Un cop finalitzada l'entrevista, a les 12:45 hores, el Tribunal passa a fer la valoració de la mateixa, sent la puntuació obtinguda la que s'exposa a continuació:

	SÍLVIA MONAR
TRAJECTÒRIA PROFESSIONAL I EXPERIÈNCIA I MOTIVACIÓ PER L'OFERTA Màxim 1 punt, que no computa excepte en situació d'empat de puntuacions	1,00
COMPETÈNCIES CORPORATIVES	
APRENTATGE PERMANENT	2,60
ORIENTACIÓ AL SERVEI I AL CIUTADÀ	2,60
PLANIFICACIÓ I ORGANITZACIÓ DEL TREBALL	2,27
TREBALL EN EQUIP	2,27
VISIÓ GLOBAL	1,30
TOTAL PUNTUACIÓ	11,04

4- Resultat del procés selectiu

Un cop sumada la puntuació obtinguda per l'aspirant no eliminat del procés de selecció, en la fase de realització de les proves i en la fase de valoració de mèrits, obté la següent puntuació total:

DNI	Puntuació prova teòrica	Puntuació prova pràctica	Experiència professional	Formació	Puntuació Entrevista	PUNTUACIÓ TOTAL
***0319**	24,00	32,00	10,00	7,60	11,04	84,64

Vist el desenvolupament i resultats del procés selectiu, el Tribunal proposa a l'alcaldia, el nomenament com a funcionaria de carrera, tècnica mitjana de serveis a les persones, grup A2, a la:

- senyora SÍLVIA MONAR AYNIER, amb DNI núm. ***3080**

Un cop finalitzat aquest acte del procés selectiu s'estén aquesta acta, que una vegada llegida és aprovada per tots els assistents. A continuació, el senyor President dona per finalitzat aquest acte. En dono fe.