

DOCUMENT Constància - Acta: Acta procés selectiu una plaça tècnic/a especialista promoció econòmica (versió 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: IORFM-P1YC0-UH82R Data d'emissió: 8 de 2 Març de 2023 a les 13:59:33 Pàgina 1 de 27	SIGNATURES El documento ha sido _2 firmado_2 por _2 : 1.- Cap Promoció Econòmica de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 08/03/2023 13:58 2.- Tècnic/a Recursos Humans de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 08/03/2023 13:59	ESTAT SIGNAT 08/03/2023 13:59



Identificació

Títol: Acta procés selectiu d'una plaça de tècnic/a especialista en Promoció econòmica
Núm. exp.: 24/2022 de Selecció personal temporal Ajuntament
REF.: s/oa

ACTA DEL TRIBUNAL DEL PROCÉS SELECTIU PLAÇA DE TÈCNIC/A ESPECIALISTA EN PROMOCIÓ ECONÒMICA (GRUP C1), EN RÈGIM DE FUNCIONARI/A INTERI/NA, DE L'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL

Lloc: Can Genís, edifici de Joventut (carrer Progrés, 15)

Data (hora d'inici i hora de finalització): 8 de març de 2023, de les 8:30h a 13:00h

Assumpte: Constitució del Tribunal, realització de les proves de coneixements teòrics i pràctics, valoració de mèrits i entrevista personal.

Assistents:

PRESIDENTA: senyora SILVIA BELEÑA LUIS, cap de l'àrea de Promoció econòmica de l'Ajuntament de Palafrugell.

VOCAL1: senyora EVA MARIA TORRES NIETO, tècnica especialista de Promoció Econòmica de l'Ajuntament de Palafrugell

VOCAL 2: senyora IMMA RICART OLIVER, en representació de l'Escola d'administració pública de Catalunya.

SECRETÀRIA: senyora OLGA AVELLANEDA NOGUERA, tècnica de Recursos Humans de l'Ajuntament de Palafrugell.

Es revisa la Resolució d'Alcaldia número 2023/211, de data 30 de gener de 2023, amb la llista definitiva d'aspirants admesos i exclosos en el procés selectiu, a fi i efecte que els membres del Tribunal explorin si concorre alguna de les circumstàncies previstes en els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 de octubre, de règim jurídic del sector públic (LRJSP), per si calgués abstenir com a tals.

Un cop revisada la llista d'aspirants, cap membre del Tribunal declara tenir un motiu per abstenir-se i per tant es dona continuïtat al procés.

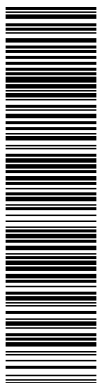
Conseqüentment, havent acceptat els seus càrrecs respectius en aquest Tribunal, la senyora presidenta declara vàlidament constituït aquest òrgan de provisió.

Seguidament, els membres del Tribunal preparen les proves teòriques i pràctiques del procés selectiu i aproven les rúbriques de correcció de cadascuna de les proves.

1.- Aspirants admesos: Els aspirants admesos al procés selectiu, d'acord amb la Resolució de l'Alcaldia número 2023/211, de 30 de gener de 2023, són els següents:

	DNI	NOM	COGNOM	COGNOM
1.	***3663**	RAQUEL	JIMENEZ	PLAJA
2.	***6381**	MARINA	FACUNDO	VERICAT
3.	***2633**	CRISTINA	MARTI	GARCIA
4.	***2778**	RAUL	REYES	HERVAS
5.	***3374**	MARIA DEL MAR	ANSELMO	LORENTE

C. Cervantes, 16 · 17200 Palafrugell (Girona) · NIF: P17124001
Tel. 972 61 31 00 · c/e ajuntament@palafrugell.cat · www.palafrugell.cat



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1678212 IORFM-P1YC0-UH82R-72149110009547AEB2D7CA6E4B024B146FDF5D38) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <https://seu.palafrugell.cat>

DOCUMENT Constància - Acta: Acta procés selectiu una plaça tècnica/a especialista promoció econòmica (versió 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: IORFM-P1YC0-UH82R Data d'emissió: 8 de 2 Març de 2023 a les 13:59:33 Pàgina 2 de 27	SIGNATURES El documento ha sido _2 firmado_2 por _2 : 1.- Cap Promoció Econòmica de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 08/03/2023 13:58 2.- Tècnica/a Recursos Humans de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 08/03/2023 13:59	ESTAT SIGNAT 08/03/2023 13:59



6.	***0204**	KALI	PEREZ	HOSTA
7.	***0454**	SOUIMIA	MAHOUTI	AMAR
8.	***2435**	NEUS	GONZALEZ	HERNANDEZ

En la mateixa Resolució d'Alcaldia es declaren exempts de la realització de la prova d'acreditació de coneixements orals i escrits de llengua catalana, nivell C1, a tots els aspirants admesos.

Es detecta per part del Tribunal de selecció que la llista d'admesos i exclosos conté un error material pel que fa al número de DNI de l'aspirant KALI PÉREZ HOSTA. Allà on hi figura el número de DNI ***0204** ha de dir número de DNI ***4615**, i per tant es corregeix aquest error en aquesta acta del procés de selecció.

2.- Fase de realització de les proves

1er exercici. Prova de coneixements teòrics

El Tribunal, en relació amb al temari, elabora la prova teòrica consistent en 25 preguntes tipus test, del temari annex a les bases de la convocatòria. Per cada pregunta hi ha 4 possibles respostes, essent només una vàlida. Per cada resposta correcta es suma 1 punt, pel que fa a les respostes incorrectes, el Tribunal decideix que les respostes incorrectes no restaran puntuació. Hi ha un sol model de la prova.

Hi ha 5 preguntes de reserva en cas que s'hagi d'anul·lar alguna pregunta de les 25 que conformen la prova. En cas que s'hagi d'anul·lar una pregunta es corregirà la pregunta 26. En cas que s'hagin d'anul·lar dues preguntes es corregiran les preguntes 27 i 28, i així successivament.

La prova es puntuarà entre 0 i 25 punts, superant la prova aquells aspirants que obtinguin una puntuació igual o superior a 12,50 punts.

A les 9:00h hores es fa la crida dels aspirants, assistint els següents:

DNI	NOM	COGNOM	COGNOM
***6381**	MARINA	FACUNDO	VERICAT
***2633**	CRISTINA	MARTI	GARCIA
***4615**	KALI	PEREZ	HOSTA

El Tribunal decideix el següent procediment per tal de garantir l'anonimat:

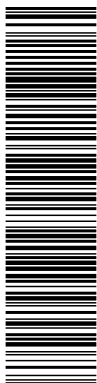
- Es donarà als aspirants un sobre que conté un paper en blanc.
- Els aspirants han d'apuntar el seu nom i cognoms en el paper del sobre i un número de 4 xifres. Posar el paper dins el sobre i tancar-lo.
- El mateix número que escrigui cada aspirant dins el sobre l'anotaran en el seu exercici teòric.
- Els sobres tancats els custodiarà un membre del Tribunal.
- Els sobres s'obriran un cop corregit l'exercici teòric de tots els aspirants, en el moment de donar-los el resultat de la prova

Repartides les proves, s'atorga un termini d'una hora per realitzar la prova.

Un cop finalitzat, es cita els aspirants a les 10:20h d'avui per conèixer els resultats de la correcció de la prova teòrica.

El Tribunal, un cop corregides les proves teòriques, els resultats són els següents:

C. Cervantes, 16 · 17200 Palafrugell (Girona) · NIF: P17124001
Tel. 972 61 31 00 · c/e ajuntament@palafrugell.cat · www.palafrugell.cat



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1678212 IORFM-P1YC0-UH82R-72149110009547AEB2D7CA6E4B024B146FDF5D38) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.palafrugell.cat



DNI	NOM	COGNOM	COGNOM	PUNTUACIÓ PROVA TEÒRICA
***6381**	MARINA	FACUNDO	VERICAT	7,00
***2633**	CRISTINA	MARTI	GARCIA	23,00
***4615**	KALI	PEREZ	HOSTA	10,00

Una aspirant ha superat la prova teòrica i passa a fer la prova pràctica.

2on exercici. Prova pràctica

El Tribunal ha elaborat la prova de coneixements pràctics consistent en un cas pràctic relacionat amb el temari. La prova es puntuarà entre 0 i 35 punts, superant la prova si s'obté una puntuació igual o superior a 17,50 punts. El Tribunal fixa una extensió màxima per a la realització de la prova de tres pàgines per davant i darrera per la redacció del cas pràctic.

Els criteris de valoració que tindrà en compte el Tribunal per valorar el cas seran:

- Els coneixements acreditats relatius al contingut del temari i la capacitat per aplicar-los a situacions de la pràctica professional (90% del total de la puntuació).
- L'estructuració i qualitat de l'expressió i de la presentació (6% del total de la puntuació)
- La capacitat analítica i de síntesi (4% del total de la puntuació).

El Tribunal decideix que no es farà el procediment per tal de garantir l'anonimat, ja que només ha superat una persona l'exercici teòric.

Aquesta informació es trasllada a l'aspirant abans de la realització de la prova

Repartida la prova, s'atorga un termini de 90 minuts per realitzar la prova pràctica.

Essent les 11:30 hores, es procedeix a la correcció de la prova pràctica d'acord amb els criteris determinats a la fitxa de correcció i puntuació.

ASPIRANT				
DNI	NOM	COGNOM	COGNOM	PUNTUACIÓ PROVA PRÀCTICA
***2633**	CRISTINA	MARTI	GARCIA	33,40

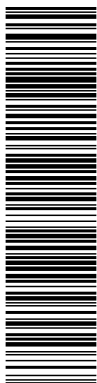
L'aspirant ha aprovat la prova de coneixements pràctics, superant per tant, la fase d'oposició, i passa a la fase de concurs.

3- Fase de concurs

El Tribunal du a terme la valoració dels mèrits, d'acord amb els apartats a) i b) de la Fase de Concurs, establerts a la base Cinquena de les que regeixen el procés selectiu:

a) Experiència professional (fins a 15 punts)

Experiència en la realització de les mateixes funcions o	0,60 punts per cada tres mesos complets treballats, amb un màxim de 10 punts .	***2633** 10,00
--	--	--------------------



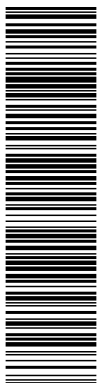


anàlogues del lloc de treball en una administració pública local, independentment del grup de titulació. Caldrà presentar un certificat de l'administració especificant l'experiència laboral desenvolupant les funcions similars al lloc de treball.	Nota: Per acreditar aquesta puntuació cal aportar informe o certificat de l'administració/empresa acreditant els extrems a valorar i els períodes temporals	
Serveis prestats desenvolupant les funcions del lloc de treball amb la mateixa categoria o superior a l'administració pública supralocal.	0,20 punts per cada sis mesos complert treballat, amb un màxim de 3 punts . Nota: Per acreditar aquesta puntuació cal aportar informe o certificat de l'empresa o entitat acreditant els extrems a valorar i els períodes temporals	-
Experiència en la realització de les funcions del lloc de treball en una entitat o empresa privada, independentment del grup de titulació.	0,20 punts per cada sis mesos complert treballat, amb un màxim de 2 punts . Nota: Per acreditar aquest punt cal aportar certificat o informe de les funcions realitzades en l'entitat o l'empresa amb especificació de les funcions i dels períodes de relació laboral, o bé informe de vida laboral i aportació del contracte laboral on es defineixi el lloc de treball com a tècnica auxiliar de promoció econòmica.	2,00
TOTAL PUNTUACIÓ		12,00

b) Formació (fins a 15 punts)

b.1) Altres títols acadèmics: per altres títols acadèmics que tinguin relació directa amb el lloc de treball objecte de la convocatòria (màxim 9,00 punts)

		***2633**
Disposar d'un grau en turisme, grau en publicitat i relacions públiques o titulacions anàlogues independentment de la titulació aportada com a requisit d'accés.	6 punts	6,00
Disposar del Cicle Formatiu de grau superior de guia, informació i assistències turístiques; o certificat de professionalitat de Promoció turística local i informació al visitant o postgraus o màsters oficials relacionats amb les funcions del lloc de treball o titulacions anàlogues	2 punts	2,00
Disposar de titulació acreditativa del nivell d'idiomes segons la següent escala:	Francès: Nivell B2 o equivalent: 1 punt Nivell C1 o equivalent: 1,5 punts Nivell C2 o equivalent: 2 punts Anglès: Nivell B2 o equivalent: 1 punt	1,00



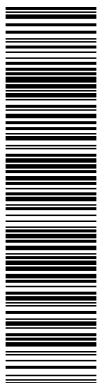
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1678212 IORFM-P1YC0-UH82R 72149110009547AEB2D7CA6E4B024B146FDF5D38) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.palafrugell.cat



	Nivell C1 o equivalent: 1,5 punts Nivell C2 o equivalent: 2 punts Altres idiomes: Nivell B2 o equivalent: 0,25 punts Nivell C1 o equivalent: 0,50 punts Nivell C2 o equivalent: 0,75 punts	
TOTAL PUNTUACIÓ		9,00

b.2) Assistència a cursos: per l'assistència a cursos relacionats amb les funcions assignades al lloc de treball, fins a un màxim de **4,5** punts:

		***2633**
Haver realitzat altres cursos relacionats amb les funcions assignades al lloc de treball, d'acord amb l'escala següent, en els últims 10 anys.(amb la data límit de presentació de sol·licituds) (No es puntuaran els cursos d'ofimàtica ja inclosos en el certificat ACTIC: Tecnologia digital i ús de l'ordinador i del sistema operatiu, tractament de dades, tractament d'informació escrita, tractament d'informació numèrica, tractament de la informació gràfica, presentació de continguts, navegació, cultura participació i civisme digital) Haver realitzat altres cursos relacionats amb les funcions assignades al lloc de treball, d'acord amb l'escala següent.	Per cursos, jornades o sessions de durada entre 3 i 10 hores, 0,05 punts per cada un	0,20
	Per cursos, jornades o sessions de durada entre 11 i 20 hores, 0,10 punt per cada un	0,20
	Per cursos, jornades o sessions de durada entre 21 i 45 hores, 0,20 punts per cada un	0,20
	Per cursos, jornades o sessions de durada entre 46 i 75 hores de durada, 0,35 punts per cadascun.	-
Haver realitzat altres cursos relacionats amb les funcions assignades al lloc de treball, d'acord amb l'escala següent, en els últims 10 anys.(amb la data límit de presentació de sol·licituds) (No es puntuaran els cursos d'ofimàtica ja inclosos en el certificat ACTIC: Tecnologia digital i ús de l'ordinador i del sistema operatiu, tractament de dades, tractament d'informació escrita, tractament d'informació numèrica, tractament de la informació gràfica, presentació de continguts, navegació, cultura participació i civisme digital)	Per cursos, jornades o sessions de durada superior a 76 hores de durada, 0,40 punt per cadascun.	-
	Per cursos, jornades o sessions de durada entre 3 i 10 hores, 0,05 punts per cada un	-
TOTAL PUNTUACIÓ		0,60



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1678212 IORFM-P1YC0-UH82R 72149110009547AEB2D7C46E4B024B146FD5D38) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.palafrugell.cat



b.3) Certificació ACTIC: per l'acreditació del certificat d'acreditació de competències en tecnologies de la informació i la comunicació (ACTIC), fins a un màxim d'1 punt, segons l'escala següent:

		***2633**
Per estar en possessió del certificat ACTIC nivell bàsic	0,50 punts	-
Per estar en possessió del certificat ACTIC nivell mitjà	1 punt	1,00
TOTAL PUNTUACIÓ		1,00

b.4) Català: Coneixements acreditats de llengua catalana superiors als requerits per la plaça, fins a 0,5 punts:

		***2633**
Certificat C2 (antic D) de la Junta Permanent de Català o equivalent	0,5 punts	-
TOTAL PUNTUACIÓ		0,00

c) Prova d'entrevista per competències (fins a 10 punts)

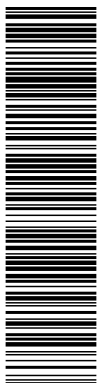
Un cop finalitzada l'entrevista realitzada, el Tribunal passa a fer la valoració de la mateixa, sent la puntuació obtinguda la que s'exposa a continuació:

	***2633**
TRAJECTÒRIA PROFESSIONAL I EXPERIÈNCIA I MOTIVACIÓ PER L'OFERTA Màxim 1 punt, que no computa excepte en situació d'empat de puntuacions	1,00
COMPETÈNCIES CORPORATIVES	
APRENTATGE PERMANENT	1,87
ORIENTACIÓ AL SERVEI I AL CIUTADÀ	2,00
PLANIFICACIÓ I ORGANITZACIÓ DEL TREBALL	2,00
TREBALL EN EQUIP	2,00
VISIÓ GLOBAL	1,75
TOTAL PUNTUACIÓ	9,62

4- Resultat del procés selectiu.

Un cop sumada la puntuació obtinguda per l'aspirant no eliminat del procés de selecció, en la fase de realització de les proves i en la fase de valoració de mèrits, obté les següents puntuacions totals:

DNI	Puntuació prova teòrica	Puntuació prova pràctica	Experiència professional	Formació	Puntuació Entrevista	PUNTUACIÓ TOTAL
***2633**	23,00	33,40	12,00	10,60	9,62	79,00



DOCUMENT Constància - Acta: Acta procés selectiu una plaça tècnica/a especialista promoció econòmica (versió 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: IORFM-P1YC0-UH82R Data d'emissió: 8 de 2 Març de 2023 a les 13:59:33 Pàgina 7 de 27	SIGNATURES El documento ha sido _2 firmado_2 por _2 : 1.- Cap Promoció Econòmica de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 08/03/2023 13:58 2.- Tècnica/a Recursos Humans de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 08/03/2023 13:59	ESTAT SIGNAT 08/03/2023 13:59

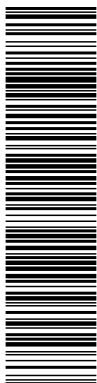


Vist el desenvolupament i resultats del procés selectiu, el Tribunal proposa a l'alcaldia, el nomenament com funcionària interina, tècnica especialista de Promoció econòmica, grup C1, a la :

- Senyora CRISTINA MARTÍ GARCÍA amb DNI núm. *****2633**

Un cop finalitzat aquest acte del procés selectiu s'estén aquesta acta, que una vegada llegida és aprovada per tots els assistents. A continuació, la senyora Presidenta dona per finalitzat aquest acte. En dono fe.

Palafrugell, en la data de la signatura electrònica.



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1676212 IORFM-P1YC0-UH82R 72149110009547AEB2D7CA6E4B024B146FDF5D38) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <https://seu.palafrugell.cat>