

DOCUMENT Constància - Acta: acta 1 tec serveis a les persones	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: NTWE8-JC9AQ-0U5N5 Data d'emissió: 15 de 2 Desembre de 2021 a les 7:04:10 Pàgina 1 de 27	SIGNATURES El documento ha sido _2 firmado_2 por _2 : 1.- Cap Promoció Econòmica de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 14/12/2021 11:13 2.- Cap SOMI de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 14/12/2021 14:52 3.- Tècnica Recursos Humans de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 15/12/2021 06:59	ESTAT SIGNAT 15/12/2021 06:59



ACTA DEL TRIBUNAL DEL PROCÉS SELECTIU D'UNA PLAÇA DE TÈCNIC/A DE SERVEIS A LES PERSONES, FUNCIONARI/A INTERI/NA, A ADSCRIURE A L'ÀREA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA DE L'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL.

Lloc: Can Genís, Local de Joventut (carrer Progrés, 15)

Data (hora d'inici i hora de finalització): 13 de desembre de 2021 de les 8:30h a 15:00h

Assumpte: Constitució del tribunal, realització de les proves de coneixements teòrics i pràctics, valoració de mèrits i entrevistes personals.

Assistents:

PRESIDENTA: senyora SILVIA BELEÑA LUÍS, cap de l'Institut de Promoció Econòmica de l'Ajuntament de Palafrugell.

VOCAL 1: senyora CARME RAMIREZ RAMIREZ, cap del servei d'ocupació de l'IPEP de l'Ajuntament de Palafrugell.

VOCAL 2 : senyora CRISTINA ANGUERA PAREJA, en representació de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya.

SECRETÀRIA: senyora OLGA AVELLANEDA NOGUERA, tècnica de Recursos humans i prevenció de riscos laborals de l'Ajuntament de Palafrugell.

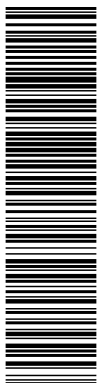
Un cop reunits, i havent acceptat els seus càrrecs respectius en aquest tribunal, la senyora presidenta declara vàlidament constituït aquest òrgan de selecció.

1.- Aspirants admesos: Els aspirants admesos al procés selectiu, d'acord amb la Resolució de l'Alcaldia número 2021/2138, de 25 de novembre de 2021, són els següents:

	DNI	NOM	COGNOM	COGNOM
1.	***3752**	LAURA	CANO	PASCUAL
2.	***3380**	LORENA	GARCIA	HIDALGO
3.	***7781**	SUSANNA	GAUS	SUÑE
4.	***6531**	DAYAMI	COMAS	ALDAMA
5.	***7861**	EULALIA	ALONSO	GUIVERNAU
6.	***6568**	SERGIO	PELAEZ	PEREZ
7.	***1585**	SONIA	PLANAS	FAURA

En la mateixa Resolució d'Alcaldia es declaren tots els aspirants exempts de la realització de la prova d'acreditació de coneixements orals i escrits de la llengua catalana, nivell C1, excepte els següents:

	DNI	NOM	COGNOM	COGNOM
1.	***7781**	SUSANNA	GAUS	SUÑE



DOCUMENT Constància - Acta: acta 1 tec serveis a les persones	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: NTWE8-JC9AQ-0U5N5 Data d'emissió: 15 de 2 Desembre de 2021 a les 7:04:10 Pàgina 2 de 2	SIGNATURES El documento ha sido _2 firmado_2 por _2 : 1.- Cap Promoció Econòmica de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 14/12/2021 11:13 2.- Cap SOMI de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 14/12/2021 14:52 3.- Tècnica Recursos Humans de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 15/12/2021 06:59	ESTAT SIGNAT 15/12/2021 06:59



A les 9:00h hores es fa la crida dels aspirants, assistint els següents:

	DNI	NOM	COGNOM	COGNOM
1.	***3380**	LORENA	GARCIA	HIDALGO
2.	***7861**	EULALIA	ALONSO	GUIVERNAU
3.	***1585**	SONIA	PLANAS	FAURA

2.- Fase de realització de les proves

1er exercici. Prova de coneixements teòrics

El Tribunal, en relació amb al temari, elabora la prova teòrica consistent en 25 preguntes tipus test, del temari annex a les bases de la convocatòria. Per cada pregunta hi haurà 4 possibles respostes, essent només una vàlida. Per cada resposta correcta es sumarà 1 punt i per cada resposta incorrecta, el Tribunal decideix, que no resta puntuació. Hi ha un sol model de la prova.

Hi ha 5 preguntes de reserva en cas que s'hagi d'anul·lar alguna pregunta de les 25 que conformen la prova. En cas que s'hagi d'anul·lar una pregunta es corregirà la pregunta 26. En cas que s'hagin d'anul·lar dues preguntes es corregiran les preguntes 27 i 28, i així successivament.

La prova es puntuarà entre 0 i 25 punts, superant la prova aquells aspirants que obtinguin una puntuació igual o superior a 13 punts.

Aquesta informació es trasllada a tots els aspirants abans de la realització de la prova.

El tribunal decideix el següent procediment per tal de garantir l'anonimat:

- Es donarà als aspirants un sobre que conté un paper en blanc.
- Els aspirants han d'apuntar el seu nom i cognoms en el paper del sobre i un número de 4 xifres. Posar el paper dins el sobre i tancar-lo.
- El mateix número que escrigui cada aspirant dins el sobre l'anotaran en el seu exercici teòric.
- Els sobres tancats els custodiarà un membre del tribunal.
- Els sobres s'obriran un cop corregit l'exercici teòric de tots els aspirants, en el moment de donar-los el resultat de la prova

Quan són les 9:10h es procedeix a realitzar la prova de coneixements teòrics. Repartides les proves, s'atorga un termini de 1h per realitzar la prova.

Un cop finalitzat, es cita els i les aspirants a les 11:15h d'avui per conèixer els resultats de la correcció de la prova teòrica.

El Tribunal, un cop corregides les proves teòriques, els resultats són els següents:

ASPIRANT				
DNI	NOM I COGNOMS			PUNTUACIÓ
***3380**	LORENA	GARCIA	HIDALGO	10,00
***7861**	EULALIA	ALONSO	GUIVERNAU	16,00
***1585**	SÒNIA	PLANAS	FAURA	25,00

DOCUMENT Constància - Acta: acta 1 tec serveis a les persones	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: NTWE8-JC9AQ-0U5N5 Data d'emissió: 15 de _2 Desembre de _2 2021 a les 7:04:10 Pàgina 3 de _2 7	SIGNATURES El documento ha sido _2 firmado_2 por _2 : 1.- Cap Promoció Econòmica de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 14/12/2021 11:13 2.- Cap SOMI de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 14/12/2021 14:52 3.- Tècnica Recursos Humans de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 15/12/2021 06:59	ESTAT SIGNAT 15/12/2021 06:59



Dues de les aspirants que s'han presentat, han superat la prova teòrica i passen a fer la prova pràctica.

2on exercici. Prova de coneixements pràctics

El Tribunal ha elaborat la prova pràctica consistent en un cas pràctic relacionat amb el temari, el qual els aspirants l'hauran de desenvolupar per escrit, d'acord amb les bases que regeixen el procés selectiu.

La prova es puntuarà entre 0 i 35 punts, superant la prova aquells aspirants que obtinguin una puntuació igual o superior a 17,5 punts.

Aquesta informació es trasllada a tots els aspirants abans de la realització de la prova

El Tribunal decideix seguir amb el mateix procediment per tal de garantir l'anonimat que a la prova teòrica.

Repartida la prova, s'atorga un termini d'1h i 30 min. per realitzar la prova pràctica.

Essent les 12:10 hores, es procedeix a la correcció de la prova pràctica d'acord amb els criteris determinats a la fitxa de correcció i puntuació. Per fer la correcció de la prova pràctica assisteix com assessora del Tribunal la senyora Sílvia Monar, experta en temes de promoció econòmica de l'àrea d'empresa de l'Ajuntament de Palafrugell..

Els resultats de la correcció són els següents:

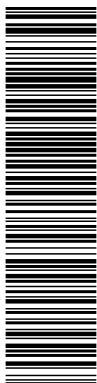
ASPIRANT		PUNTUACIÓ		
DNI	NOM I COGNOMS	CAS PRÀCTIC		
***7861**	EULALIA ALONSO GUIVERNAU	19,80		
***1585**	SÒNIA PLANAS FAURA	31,00		

Les dues aspirants han aprovat la prova de coneixements pràctics, superant per tant la fase d'oposició, i passen a la fase de concurs.

Totes dues aspirants han presentat certificat de nivell C1 de català, i per tant no han de fer la prova de nivell de coneixement de català.

3- Fase de concurs

El tribunal du a terme la valoració dels mèrits, d'acord amb els apartats a) i b) de la Fase de Concurs, establerts a la base Cinquena de les que regeixen el procés selectiu:



DOCUMENT Constància - Acta: acta 1 tec serveis a les persones	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: NTWE8-JC9AQ-0U5N5 Data d'emissió: 15 de 2 Desembre de 2021 a les 7:04:10 Pàgina 4 de 27	SIGNATURES El documento ha sido _2 firmado_2 por _2 : 1.- Cap Promoció Econòmica de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 14/12/2021 11:13 2.- Cap SOMI de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 14/12/2021 14:52 3.- Tècnica Recursos Humans de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 15/12/2021 06:59	ESTAT SIGNAT 15/12/2021 06:59

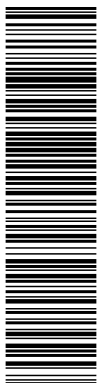


Fase de valoració de mèrits (puntuació màxima 40 punts)

a) Experiència professional (fins a 12 punts)

a.1) Es valoren els serveis prestats per les aspirants, d'acord amb el següent barem:

		EULALIA ALONSO	SÒNIA PLANAS
Experiència en la realització de les mateixes funcions o anàlogues del lloc de treball en una administració pública, independentment del grup de titulació. Caldrà presentar un certificat de l'administració especificant l'experiència laboral desenvolupant les funcions similars al lloc de treball.	0,20 punts per cada mes complert treballat, amb un màxim de 10 punts. Nota: Per acreditar aquest punt cal aportar certificat de l'administració acreditant el grup de titulació i les funcions realitzades.	-	10,00
Experiència en la realització de les mateixes funcions o anàlogues del lloc de treball en una entitat o empresa privada, independentment de la categoria laboral. Caldrà presentar un certificat de de l'empresa o entitat especificant l'experiència laboral desenvolupant les funcions similars al lloc de treball.	0,40 punts per cada 6 mesos complerts treballat, amb un màxim de 2 punts. Nota: Per acreditar aquest punt cal aportar certificat o informe de les funcions realitzades a l'empresa.	-	2,00
PUNTUACIÓ TOTAL EXPERIÈNCIA		0,00	12,00



DOCUMENT Constància - Acta: acta 1 tec serveis a les persones	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: NTWE8-JC9AQ-0U5N5 Data d'emissió: 15 de 2 Desembre de 2021 a les 7:04:10 Pàgina 5 de 27	SIGNATURES El documento ha sido _2 firmado_2 por _2 : 1.- Cap Promoció Econòmica de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 14/12/2021 11:13 2.- Cap SOMI de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 14/12/2021 14:52 3.- Tècnica Recursos Humans de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 15/12/2021 06:59	ESTAT SIGNAT 15/12/2021 06:59



b) Formació (fins a 10 punts)

b.1) Altres títols acadèmics: per altres títols acadèmics que tinguin relació directa amb el lloc de treball objecte de la convocatòria (màxim de 7 punts)

		EULALIA ALONSO	SÒNIA PLANAS
Disposar d'un grau en administració i direcció d'empreses, grau en economia, grau en turisme o titulacions anàlogues. Independentment de la titulació aportada com a requisit d'accés.	4 punts	4,00	4,00
Disposar màster oficial relacionat amb les funcions del lloc de treball	2 punts	-	2,00
Disposar d'un postgrau oficial relacionat amb les funcions del lloc de treball	1 punt	-	-
PUNTUACIÓ TOTAL		4,00	6,00

b.2) Assistència a cursos: per l'assistència a cursos relacionats amb les funcions assignades al lloc de treball (màxim de 4 punts):

		EULALIA ALONSO	SÒNIA PLANAS
Haver realitzat altres cursos relacionats amb les funcions assignades al lloc de treball, d'acord amb l'escala següent, en els últims 10 anys. (No es puntuaran els cursos d'ofimàtica ja inclosos en el certificat ACTIC: Tecnologia digital i ús de l'ordinador i del sistema operatiu, tractament de dades, tractament d'informació escrita, tractament d'informació numèrica, tractament de la informació gràfica, presentació de continguts, navegació, cultura participació i civisme digital)	Per cursos, jornades o sessions de durada entre 5 i 10 hores de durada, 0,02 punts per cadascun.	-	0,16
	Per cursos, jornades o sessions de durada entre 11 i 20 hores de durada, 0,10 punts per cadascun.	-	0,20
	Per cursos, jornades o sessions de durada entre 21 i 45 hores de durada, 0,20 punts per cadascun.	-	0,20

DOCUMENT Constància - Acta: acta 1 tec serveis a les persones	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: NTWE8-JC9AQ-0U5N5 Data d'emissió: 15 de 2 Desembre de 2021 a les 7:04:10 Pàgina 6 de 27	SIGNATURES El documento ha sido _2 firmado_2 por _2 : 1.- Cap Promoció Econòmica de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 14/12/2021 11:13 2.- Cap SOMI de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 14/12/2021 14:52 3.- Tècnica Recursos Humans de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 15/12/2021 06:59	ESTAT SIGNAT 15/12/2021 06:59



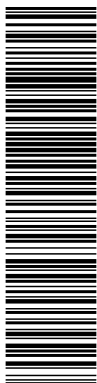
Haver realitzat altres cursos relacionats amb les funcions assignades al lloc de treball, d'acord amb l'escala següent. No es puntuaran els cursos d'ofimàtica ja inclosos en el certificat ACTIC	Per cursos, jornades o sessions de durada entre 46 i 75 hores de durada, 0,35 punts per cadascun.	-	-
	Per cursos, jornades o sessions de durada superior a 76 hores de durada, 0,40 punt per cadascun.	-	-
PUNTUACIÓ TOTAL		0,00	0,56

b.3) Certificació ACTIC: per l'acreditació del certificat d'acreditació de competències en tecnologies de la informació i la comunicació (ACTIC), fins a un màxim d'1 punt, segons l'escala següent:

		EULALIA ALONSO	SÒNIA PLANAS
Per estar en possessió del certificat ACTIC nivell bàsic	0,50 punts	-	-
Per estar en possessió del certificat ACTIC nivell mitjà	1 punt	1,00	-
PUNTUACIÓ TOTAL		1,00	0,00

b.4) Català: Coneixements acreditats de llengua catalana superiors als requerits per la plaça, fins a un màxim de 0,5 punt:

		EULALIA ALONSO	SÒNIA PLANAS
Certificat C2 (antic D) de la Junta Permanent de Català o equivalent	0,5 punts	-	-
		0,00	0,00



DOCUMENT Constància - Acta: acta 1 tec serveis a les persones	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: NTWE8-JC9AQ-0U5N5 Data d'emissió: 15 de 2 Desembre de 2021 a les 7:04:10 Pàgina 7 de 27	SIGNATURES El documento ha sido _2 firmado_2 por _2 : 1.- Cap Promoció Econòmica de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 14/12/2021 11:13 2.- Cap SOMI de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 14/12/2021 14:52 3.- Tècnica Recursos Humans de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 15/12/2021 06:59	ESTAT SIGNAT 15/12/2021 06:59



c) Prova d'entrevista per competències (fins a 18 punts)

Un cop finalitzades les entrevistes, a les 14:30 el tribunal passa a fer la valoració de les mateixes, sent la puntuació obtinguda la que s'exposa a continuació:

	EULÀLIA ALONSO	SÒNIA PLANAS
TRAJECTÒRIA PROFESSIONAL I EXPERIÈNCIA I MOTIVACIÓ PER L'OFERTA Màxim 1 punt, que no computa excepte en situació d'empat de puntuacions	0,16	1,00
COMPETÈNCIES CORPORATIVES		
APRENTATGE PERMANENT	0,90	3,60
ORIENTACIÓ AL SERVEI I AL CIUTADÀ	3,60	3,60
PLANIFICACIÓ I ORGANITZACIÓ DEL TREBALL	1,80	3,37
TREBALL EN EQUIP	0,90	3,60
VISIÓ GLOBAL	1,80	2,70
TOTAL PUNTUACIÓ	9,00	16,87

4. Resultat del procés selectiu

Un cop sumada la puntuació obtinguda pels aspirants no eliminats del procés de selecció, en la fase de realització de les proves i en la fase de valoració de mèrits, obtenen la següent puntuació total:

DNI	Puntuació prova teòrica	Puntuació prova pràctica	Experiència professional	Formació	Puntuació Entrevista	PUNTUACIÓ TOTAL
***7861**	16,00	19,80	0,00	5,00	9,00	49,80
***1585**	25,00	31,00	12,00	6,56	16,87	91,43

Vist el desenvolupament i resultats del procés selectiu, el tribunal proposa a l'alcaldia, el nomenament com a funcionària interina, tècnica de serveis a les persones, adscrita al programa AODL, grup A2 a:

- Senyora **SÒNIA PLANAS FAURA**, amb DNI núm. *****1585****

Un cop finalitzat aquest acte del procés selectiu s'estén aquesta acta, que una vegada llegida és aprovada per tots els assistents, a continuació la senyora Presidenta dona per finalitzat aquest acte. En dono fe.

