

ALTRES DADES

Codi per a validació: **3QZJA-9ACY3-HXVRK**
 Data d'emissió: 1 de 2 Juliol de 2022 a les 8:41:07
 Pàgina 1 de 26

SIGNATURES

El documento ha sido _2 firmado_2 por _2 :
 1.- Coordinador/a tècnic àmbit Serveis a les Persones de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 30/06/2022 14:48
 2.- Cap Educació de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 01/07/2022 08:19
 3.- Cap Secretaria - Tècnic/a Superior Organització i Recursos Humans de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 01/07/2022 08:20

ESTAT

SIGNAT
 01/07/2022 08:20



ajuntament de
palafrugell

Identificació

Títol: Acta promoció interna Tècnic superior de serveis a les persones
 Núm. exp.: 16/2021 de Selecció personal fix Ajuntament
 REF.: s/oa

ACTA DEL TRIBUNAL DEL PROCÉS SELECTIU PER PROMOCIÓ INTERNA D'UNA PLAÇA DE FUNCIONARI/A DE CARRERA, TÈCNIC/A SUPERIOR DE SERVEIS A LES PERSONES, A ADSCRIURE A L'ÀREA DE BENESTAR SOCIAL DE L'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL (GRUP A1)

Lloc: Can Genís, edifici de joventut (carrer Progrés, 15)

Data (hora d'inici i hora de fi): 30 de juny de 2022 de les 8:30h a les 14:00h

Assumpte: Constitució del Tribunal, realització les proves de coneixements teòrics i de les proves de coneixements pràctics, valoració de mèrits i entrevista personal.

Assistents:

PRESIDENT: senyor GERARD PROHIAS FORNÒS, coordinador tècnic de l'àmbit de Serveis a les Persones de l'Ajuntament de Palafrugell.

VOCAL 1: senyora NÚRIA AUPÍ GUIFRÉ, cap de l'àrea d'Educació de l'Ajuntament de Palafrugell.

VOCAL 2: senyora DOLORS FELIU TARRÉS, en representació de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya.

SECRETÀRIA: senyora SÍLVIA ESTEVA LLENAS, cap d'Organització i Recursos Humans de l'Ajuntament de Palafrugell. (Actua amb veu i sense vot)

ASSESSORA PROVA PRÀCTICA: senyora MARIA TERESA GARCIA LÓPEZ, coordinadora de l'àrea de Serveis Socials de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro.

Un cop reunits, i havent acceptat els seus càrrecs respectius en aquest Tribunal, el senyor president declara vàlidament constituït aquest òrgan de selecció.

1.- Aspirants admesos: Els aspirants admesos al procés selectiu, d'acord amb la Resolució de l'Alcaldia número 202/339, de 9 de març de 2022, són els següents:

	DNI	NOM	COGNOM	COGNOM
1.	***5574**	MARIA JOSE	MERINO	PAREJA

En la mateixa Resolució d'Alcaldia es declara a l'aspirant exempt de la realització de la prova d'acreditació de coneixements orals i escrits de la llengua catalana, nivell C1.

A les 9:00h hores es fa la crida dels aspirants, assistint el següent:

	DNI	NOM	COGNOM	COGNOM
1.	***5574**	MARIA JOSE	MERINO	PAREJA

ALTRES DADES

Codi per a validació: **3QZJA-9ACY3-HXVRK**
 Data d'emissió: **1 de 2 Juliol de 2022 a les 8:41:07**
 Pàgina **2 de 2**

SIGNATURES

El documento ha sido _2 firmado_2 por _2 :
 1.- Coordinador/a tècnic àmbit Serveis a les Persones de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 30/06/2022 14:48
 2.- Cap Educació de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 01/07/2022 08:19
 3.- Cap Secretaria - Tècnic/a Superior Organització i Recursos Humans de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 01/07/2022 08:20

ESTAT

SIGNAT
 01/07/2022 08:20



ajuntament de
palafrugell

2.- Fase de realització de les proves

1er exercici. Prova de coneixements teòrics

El Tribunal, en relació amb al temari, elabora la prova teòrica consistent en 25 preguntes tipus test, del temari annex a les bases de la convocatòria. Per cada pregunta hi haurà 4 possibles respostes, essent només una vàlida. Per cada resposta correcta es sumarà 1 punt, pel que fa a les respostes incorrectes, el Tribunal decideix, que no resta puntuació. Hi ha un sol model de la prova.

Hi ha 5 preguntes de reserva en cas que s'hagi d'anul·lar alguna pregunta de les 25 que conformen la prova. En cas que s'hagi d'anul·lar una pregunta es corregirà la pregunta 26. En cas que s'hagin d'anul·lar dues preguntes es corregiran les preguntes 27 i 28, i així successivament.

La prova es puntuarà entre 0 i 25 punts, superant la prova aquells aspirants que obtinguin una puntuació igual o superior a 12,50 punts.

El Tribunal decideix que al haver només un aspirant, no es farà el procediment per tal de garantir l'anonimat.

Aquesta informació es trasllada a l'aspirant abans de la realització de la prova.

Quan són les 9:05h es procedeix a realitzar la prova de coneixements teòrics. Repartida la prova, s'atorga un termini de 1h i 30 min. per realitzar la prova.

Durant la correcció de la prova, el Tribunal detecta que de les quatre possibilitats de resposta de la pregunta 20 cap es pot assenyalar com a incorrecte, que és l'alternativa que cal triar. Donat que de les possibilitats de resposta cap és incorrecte, el Tribunal determina anul·lar la pregunta 20 i es convalida per la pregunta addicional de reserva número 26.

Un cop finalitzat, es cita a l'aspirant a les 10:25h d'avui per conèixer els resultats de la correcció de la prova teòrica.

El Tribunal, un cop corregida la prova teòrica, el resultat és el següent:

ASPIRANT				
DNI	NOM I COGNOMS			PUNTUACIÓ
***5574**	MARIA JOSE	MERINO	PAREJA	22,00

L'aspirant que s'ha presentat, supera la prova teòrica, i passen a fer la prova pràctica.

2on exercici. Prova de coneixements pràctics

El Tribunal ha elaborat la prova de coneixements pràctics consistent en tres casos pràctics relacionats amb el temari, dels quals l'aspirant n'haurà de desenvolupar dos per escrit, d'acord amb les bases que regeixen el procés selectiu.

Cadascun dels exercicis pràctics té el mateix valor en relació a la puntuació (17,50 punts), i la puntuació total serà l'obtinguda de la suma del resultat de cada cas.

La prova es puntuarà entre 0 i 35 punts, superant la prova si s'obté una puntuació igual o superior a 17,50 punts. Cada supòsit pràctic, que cal escollir-ne dos de tres, es puntuarà amb un màxim de



ALTRES DADES

Codi per a validació: **3QZJA-9ACY3-HXVRK**
 Data d'emissió: **1 de 2 Juliol de 2022 a les 8:41:07**
 Pàgina 3 de 26

SIGNATURES

El documento ha sido _2 firmado_2 por _2 :
 1.- Coordinador/a tècnic àmbit Serveis a les Persones de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 30/06/2022 14:48
 2.- Cap Educació de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 01/07/2022 08:19
 3.- Cap Secretaria - Tècnic/a Superior Organització i Recursos Humans de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 01/07/2022 08:20

ESTAT

SIGNAT
 01/07/2022 08:20



17,50 punts cadascun. També es fa avinent que, si es responguessin els tres exercicis, només es puntuarien els dos primers.

Els criteris de valoració que tindrà en compte el Tribunal per valorar aquests casos seran:

- Els coneixements acreditats relatius al contingut del temari i la capacitat per aplicar-los a situacions de la pràctica professional (90% del total de la puntuació).
- L'estructuració i qualitat de l'expressió i de la presentació (6% del total de la puntuació)
- La capacitat analítica i de síntesi (4% del total de la puntuació).

Aquesta informació es trasllada a l'aspirant abans de la realització de la prova

El Tribunal decideix que al haver només un aspirant, no es farà el procediment per tal de garantir l'anonimat.

Repartida la prova, s'atorga un termini de dues hores per realitzar la prova pràctica.

Essent les 12:25 hores, es procedeix a la correcció de la prova pràctica d'acord amb els criteris determinats a la fitxa de correcció i puntuació.

Per fer la correcció de la prova pràctica, assisteix com a assessora tècnica del Tribunal la senyora Maria Teresa Garcia López, coordinadora de l'àrea de Serveis Socials de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro.

Els resultats de la correcció són els següents:

ASPIRANT				PUNTUACIÓ			
DNI	NOM I COGNOMS			CAS 1	CAS 2	CAS 3	TOTAL
***5574**	MARIA JOSE	MERINO	PAREJA	-	17,50	17,50	35,00

L'aspirant que s'han presentat ha superat la prova de coneixements pràctics, superant per tant la fase d'oposició, i passa a la fase de concurs.

3.- Fase de concurs

El Tribunal du a terme la valoració dels mèrits, d'acord amb els apartats a) i b) de la Fase de Concurs, establerts a la base Cinquena de les que regeixen el procés selectiu:

a) Experiència professional (fins a 12 punts)

a.1) El Tribunal valora els serveis prestats per l'aspirant, en llocs de la mateixa categoria que ocupa actualment o superior, d'acord amb el següent barem:

		MARIA JOSE MERINO
Serveis prestats, en llocs de treball tècnic en l'àmbit dels serveis socials	1 punt per cada 6 mesos complerts treballats, amb un màxim de 8 punts. Nota: Per acreditar aquest punt cal aportar certificat de l'administració acreditant el grup de titulació i les funcions realitzades.	8,00

ALTRES DADES

Codi per a validació: **3QZJA-9ACY3-HXVRK**
 Data d'emissió: **1 de 2 Juliol de 2022 a les 8:41:07**
 Pàgina **4 de 26**

SIGNATURES

El documento ha sido _2 firmado_2 por _2 :
 1.- Coordinador/a tècnic àmbit Serveis a les Persones de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 30/06/2022 14:48
 2.- Cap Educació de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 01/07/2022 08:19
 3.- Cap Secretaria - Tècnic/a Superior Organització i Recursos Humans de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 01/07/2022 08:20

ESTAT

SIGNAT
 01/07/2022 08:20



**ajuntament de
palafrugell**

Serveis prestats, en llocs de treball de comandament	0,5 punts per cada 6 mesos complerts treballat, amb un màxim de 4 punts . Nota: Per acreditar aquest punt cal aportar certificat o informe de les funcions realitzades en l'empresa o bé que en el contracte laboral es defineixi el lloc de treball com a responsable tècnic/a o comandament..	4,00
PUNTUACIÓ TOTAL		12,00

b) Formació (fins a 10,50 punts)

b.1) Altres títols acadèmics: per altres títols acadèmics que tinguin relació directa amb el lloc de treball objecte de la convocatòria

		MARIA JOSE MERINO
Disposar de postgraus o màsters oficials relacionats amb les funcions del lloc de treball	2 punts , amb un màxim de 4 punts	2,00
PUNTUACIÓ TOTAL		2,00

b.2) Assistència a cursos: per l'assistència a cursos relacionats amb les funcions assignades al lloc de treball, fins a un màxim de 5 punts:

		MARIA JOSE MERINO
Haver realitzat altres cursos relacionats amb les funcions assignades al lloc de treball, fins a un màxim de 3 punts , d'acord amb l'escala següent, en els últims 10 anys. (No es puntuaran els cursos d'ofimàtica ja inclosos en el certificat ACTIC: Tecnologia digital i ús de l'ordinador i del sistema operatiu, tractament de dades, tractament d'informació escrita, tractament d'informació numèrica, tractament de la informació gràfica, presentació de continguts, navegació, cultura participació i civisme digital)	Per cursos, jornades o sessions de durada de menys de 5 hores, 0,20 punts per cadascun.	1,70
	Per cursos, jornades o sessions de durada entre 5 i 10 hores de durada, 0,30 punts per cadascun.	0,90
	Per cursos, jornades o sessions de durada entre 11 i 20 hores de durada, 0,40 punts per cadascun.	0,40
	Per cursos, jornades o sessions de durada entre 21 i 45 hores de durada, 0,50 punts per cadascun.	-
Haver realitzat altres cursos relacionats amb les funcions assignades al lloc de treball, fins a un màxim de 2 punts , d'acord amb l'escala següent. No es puntuaran els cursos d'ofimàtica ja inclosos en el certificat	Per cursos, jornades o sessions de durada entre 46 i 75 hores de durada, 0,75 punts per cadascun.	-
	Per cursos, jornades o sessions de durada superior a 76 hores de durada, 1 punt per cadascun.	2,00

ALTRES DADES

Codi per a validació: **3QZJA-9ACY3-HXVRK**
 Data d'emissió: 1 de 2 Juliol de 2022 a les 8:41:07
 Pàgina 5 de 26

SIGNATURES

El documento ha sido _2 firmado_2 por _2 :

1.- Coordinador/a tècnic àmbit Serveis a les Persones de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 30/06/2022 14:48
 2.- Cap Educació de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 01/07/2022 08:19
 3.- Cap Secretaria - Tècnic/a Superior Organització i Recursos Humans de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 01/07/2022 08:20

ESTAT

SIGNAT
 01/07/2022 08:20



ACTIC		
PUNTUACIÓ TOTAL		5,00

b.3) Certificació ACTIC: per l'acreditació del certificat d'acreditació de competències en tecnologies de la informació i la comunicació (ACTIC), fins a un màxim d'1 punt, segons l'escala següent:

		MARIA JOSE MERINO
Per estar en possessió del certificat ACTIC nivell bàsic	0,50 punts	-
Per estar en possessió del certificat ACTIC nivell mitjà	1 punt	-
PUNTUACIÓ TOTAL		0,00

b.4) Català: Coneixements acreditats de llengua catalana superiors als requerits per la plaça, fins a 0,50 punts:

		MARIA JOSE MERINO
Certificat C2 de la Junta Permanent de Català o equivalent	0,5 punts	-
PUNTUACIÓ TOTAL		0,00

c) Prova d'entrevista per competències (fins a 7,50 punts)

Un cop finalitzada l'entrevista, a les 13:15 hores, el Tribunal passa a fer la valoració de la mateixa, sent la puntuació obtinguda la que s'exposa a continuació:

	MARIA JOSE MERINO
TRAJECTÒRIA PROFESSIONAL I EXPERIÈNCIA I MOTIVACIÓ PER L'OFERTA Màxim 1 punt, que no computa excepte en situació d'empat de puntuacions	1,00
COMPETÈNCIES CORPORATIVES	
APRENTATGE PERMANENT	1,50
ORIENTACIÓ AL SERVEI I AL CIUTADÀ	1,50
PLANIFICACIÓ I ORGANITZACIÓ DEL TREBALL	1,50
TREBALL EN EQUIP	1,50
VISIÓ GLOBAL	1,50
TOTAL PUNTUACIÓ	7,50



ALTRES DADES

Codi per a validació: **3QZJA-9ACY3-HXVRK**
 Data d'emissió: 1 de 2 Juliol de 2022 a les 8:41:07
 Pàgina 6 de 26

SIGNATURES

El documento ha sido _2 firmado_2 por _2 :

- 1.- Coordinador/a tècnic àmbit Serveis a les Persones de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 30/06/2022 14:48
- 2.- Cap Educació de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 01/07/2022 08:19
- 3.- Cap Secretaria - Tècnic/a Superior Organització i Recursos Humans de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 01/07/2022 08:20

ESTAT

SIGNAT
 01/07/2022 08:20



4- Resultat del procés selectiu

Un cop sumada la puntuació obtinguda per l'aspirant no eliminat del procés de selecció, en la fase de realització de les proves i en la fase de valoració de mèrits, obté la següent puntuació total:

DNI	Puntuació prova teòrica	Puntuació prova pràctica	Experiència professional	Formació	Puntuació Entrevista	PUNTUACIÓ TOTAL
***5574**	22,00	35,00	12,00	7,00	7,50	83,50

Vist el desenvolupament i resultats del procés selectiu, el Tribunal proposa a l'alcaldia, el nomenament com a funcionària de carrera, tècnica superior de serveis a les persones, grup A1 a la:

- senyora MARIA JOSE MERINO PAREJA, amb DNI número ***5574**

Un cop finalitzat aquest acte del procés selectiu s'estén aquesta acta, que una vegada llegida és aprovada per tots els assistents. A continuació, el senyor President dona per finalitzat aquest acte. En dono fe.

Palafrugell, en la data de la signatura electrònica.

