



ACTA DEL TRIBUNAL DEL PROCÉS SELECTIU PER A LA SELECCIÓ D'UNA PLAÇA DE FUNCIONARI INTERÍ, LLETRAT/ADA A ADSCRIURE AL SERVEI JURÍDIC DE L'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL I LA CONSTITUCIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL TEMPORAL

Lloc: Ajuntament de Palafrugell (Carrer Cervantes, 16)

Data (hora d'inici i hora de fi): 21 de setembre de 2018 de 8:30h a 16:00h

Assumpte: Constitució del tribunal, realització les proves de coneixements teòrics i pràctics, valoració de mèrits i entrevistes personals.

Assistents:

PRESIDENTA: senyora JULIA GIRÓ VAL Advocada de l'Ajuntament de Palafrugell.

SECRETÀRIA: senyora SÍLVIA ESTEVA LLENAS Tècnica d'Organització i Recursos Humans de l'Ajuntament de Palafrugell

VOCALS:

- senyor MARIÀ VILARNAU MASSA Secretari de l'Ajuntament de Palafrugell.
- senyor CARLOS JIMÉNEZ MIRAMÓN en representació de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya.

Un cop reunits i havent acceptat els seus càrrecs respectius en aquest tribunal, el senyor president declara vàlidament constituït aquest òrgan de selecció.

1.- Aspirants admesos: Els aspirants admesos al procés selectiu, d'acord amb la Resolució de l'Alcaldia número 2018/1620 de data 3 d'agost de 2018, són els següents:

	DNI
1	41.529.181J
2	40.331.157J
3	42.285.403H
4	40.360.362 P
5	43.746.425 B
6	40.308.313 P
7	40.528.694 A

En la mateixa Resolució d'Alcaldia es declaren tots els aspirants exempts de la realització de la prova d'acreditació de coneixements orals i escrits de la llengua catalana, nivell C, als/les aspirants admesos, a excepció de:

	DNI
1	41.529.181J
2	40.528.694A

2.- Fase de realització de les proves

1er exercici. Prova de coneixements teòrics

Des de l'àrea de Secretaria i l'àrea de Serveis Jurídics, en relació al temari, s'elabora la prova teòrica consistent 3 preguntes curtes. Hi ha un sol model de la prova. La Puntuació màxima de la prova serà de 15 punts, superant la prova aquells aspirants que obtinguin una puntuació igual o superior a 7,5 punts.

El tribunal decideix el següent procediment per tal de garantir l'anonimat:

- Es donarà als aspirants un sobre que conté un paper en blanc.
- Els aspirants han d'apuntar el seu nom i cognoms en el paper del sobre i un número de 4 xifres. Posar el paper dins el sobre i tancar-lo.
- El mateix número que escrigui cada aspirant dins el sobre l'anotaran en el seu exercici teòric.
- Els sobres tancats els custodiarà un membre del tribunal.
- Els sobres s'obriran un cop corregit l'exercici teòric de tots els aspirants, en el moment de donar-los el resultat de la prova

A les 9:05 hores es fa la crida dels aspirants, assistint els següents:

DNI
40.331.157-J
42.285.403-H
40.528.694-A

Repartides les proves, s'atorga un termini de 1h i 30 min. per realitzar la prova.

Un cop finalitzat, es cita els i les aspirants a les 11:30h d'avui per conèixer els resultats de la correcció de la prova teòrica.

El tribunal, un cop corregides les proves teòriques el resultat és el següent:

ASPIRANT	
DNI	PUNTUACIÓ
40.331.157-J	7,50
42.285.403-H	10,50
40.528.694-A	3,00

Dos aspirants han superat la prova teòrica i passen a fer la prova pràctica.

2on exercici. Prova pràctica

Des de l'àrea de Secretaria i l'àrea de Serveis Jurídics s'ha elaborat la prova pràctica consistent en un cas pràctic a desenvolupar per escrit.

El tribunal decideix utilitzar el mateix procediment que en la prova teòrica per tal de garantir l'anonimat en la correcció de les proves.

Repartides les proves, s'atorga un termini de 2 hores per realitzar la prova.

Essent les 13:30 hores, es procedeix a la seva correcció. La puntuació és donarà sobre un total de 40 punts, resultant no eliminats aquells aspirants que obtinguin una puntuació igual o superior a 20 punts. Els resultats de la correcció són els següents:

ASPIRANT	PUNTUACIÓ CAS PRÀCTIC
DNI	
40.331.157-J	20,00
42.285.403-H	22,00

Dos aspirants superen la prova pràctica i passen per tant a la fase de concurs.

Els aspirants que han superat les proves de coneixements teòrics i pràctics estan exempts de la prova de nivell de català.

3.- Fase de concurs

El tribunal du a terme la valoració dels mèrits, d'acord amb els apartats a) i b) de la Fase de Concurs, establerts a la base Cinquena de les que regeixen el procés selectiu:

a) Formació (fins a 6 punts)

	40331157J	42285403H
Altres títols acadèmics: per altres títols acadèmics que tinguin relació directa amb el lloc de treball objecte de la convocatòria.		
Màsters o postgraus: Màster o postgrau universitari relacionats amb el dret administratiu. Fins a un màxim de 2,0 punts . 2 punts per cada màster (entre 60 i 120 crèdits ETCS o equivalent) i 1 punt per altres títols de postgrau (entre 30 i 60 crèdits ETCS o equivalent).	-	2,00
Assistència a cursos: per l'assistència a cursos relacionats amb les funcions assignades al lloc de treball.		
Haver realitzat altres cursos relacionats amb les funcions assignades al lloc de treball, fins a un màxim de 4,0 punts, d'acord amb l'escala següent, en els últims 5 anys. - Per cursos, jornades o sessions d'entre 5 i 20 hores de durada, 0,10 punts per a cada un - Per cursos, jornades o sessions d'entre 21 i 45 hores de durada, 0,20 punts per cada un. - Per cursos, jornades o sessions d'entre 46 i 75 hores de durada, 0,30 punts per cada un. - Per cursos, jornades o sessions de 76 o més hores de durada, 0,40 punts per cada un.	-	0,30
TOTAL PUNTUACIÓ FORMACIÓ	0,00	2,30

b) Experiència professional (fins a 16 punts)

	40331157J	42285403H
Experiència en els últims 5 anys en llocs de treball en administracions públiques de categoria A2. 0,17 punts per cada mes complet treballat, fins a un màxim de 10 punts (*Per acreditar l'experiència professional cal aportar informe o certificat de l'administració o document privat emès per un representant de l'empresa acreditant els extrems a valorar.	-	1,02
Experiència en els últims 5 anys en llocs de treball en administracions públiques de categoria A2. 0,17 punts per cada mes complet treballat, fins a un màxim de 10 punts (*Per acreditar l'experiència professional cal aportar informe o certificat de l'administració o document privat emès per un representant de l'empresa acreditant els extrems a valorar.	6,00	0,60
TOTAL PUNTUACIÓ EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL	6,00	1,62

En el moment de comunicar el resultat de l'exercici pràctic se cita als aspirants que l'han superat, per realitzar l'entrevista personal, que es durà a terme avui a les següents hores:

DNI	HORA
40.331.157-J	14:15
42.285.403-H	14:45

c) Prova d'entrevista per competències (fins a 18 punts)

Un cop finalitzades, a les 15:45h el tribunal passa a fer la valoració de les entrevistes personals realitzades:

	40331157J	42285403H
TRAJECTÒRIA PROFESSIONAL I EXPERIÈNCIA I MOTIVACIÓ PER L'OFERTA (només es comptabilitza en cas d'empat)	0,83	0,83
APRENENTATGE PERMANENT	1,80	2,00
ORIENTACIÓ AL SERVEI I AL CIUTADÀ	1,80	1,80
PLANIFICACIÓ I ORGANITZACIÓ DEL TREBALL	2,70	2,70
TREBALL EN EQUIP	2,70	3,00
VISIÓ GOBAL	1,80	2,50
TOTAL PUNTUACIÓ	10,50	12,00

3. Resultat del procés selectiu

Un cop sumada la puntuació obtinguda pels aspirants no eliminats del procés de selecció, en la fase de realització de les proves i en la fase de valoració de mèrits, els aspirants obtenen la següent puntuació total:

Aspirant DNI	Puntuació prova teòrica	Puntuació prova pràctica	Formació	Experiència professio nal	Puntuació Entrevista	PUNTUACIÓ TOTAL
40331157J	7,50	20,00	0,00	6,00	10,50	44,00
42285403H	10,50	22,00	2,30	1,62	12,00	48,42

Vista la relació dels aspirants, el Tribunal proposa a l'alcaldia, el nomenament com a funcionària interina, la senyora SOUKAINA BOUATTAOUIN EL OTMANI.

Un cop finalitzat el procés selectiu s'estén aquesta acta, que una vegada llegida és aprovada per tots els assistents, a continuació el senyor President dóna per finalitzat aquest acte. En dono fe.