

DOCUMENT Constància - Acta: Acta 4 procés selectiu constitució borsa de treball temporal auxiliars administratius/ves	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: BQF3N-IWK1D-LV4BA Data d'emissió: 7 de 2 Octubre de 2022 a les 12:44:43 Pàgina 1 de 2 17	SIGNATURES El documento ha sido _2 firmado_2 por _2 : 1.- Secretari/a de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 07/10/2022 12:42 2.- Tècnic/a Recursos Humans de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 07/10/2022 12:44	ESTAT SIGNAT 07/10/2022 12:44



Identificació

Títol: Acta 4 procés selectiu per a la constitució d'una borsa de treball temporal d'auxiliars administratius/ves
Núm. exp.: 20/2022 de Selecció personal temporal Ajuntament
REF.:s/oa

ACTA DEL TRIBUNAL DEL PROCÉS SELECTIU PER A LA CONSTIUCIÓ DE LA BORSA DE TREBALL TEMPORAL D'AUXILIARS ADMINISTRATIUS/VES DE L'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL.

Lloc: Seu de l'Ajuntament de Palafrugell (Carrer Cervantes, 16) i via plataforma zoom.

Data (hora d'inici i hora de finalització): 7 d'octubre de 2022 de les 9:30h a 9:45h

Assumpte: Valoració de mèrits i valoració de les entrevistes personals

Assistents:

PRESIDENT: senyor JOSEP ROVIRA i JOFRE, coordinador de l'àmbit d'Administració General de l'Ajuntament de Palafrugell.

VOCAL 1 senyor SANTIAGO PARERAS ISERN, administratiu de l'àrea d'Educació de l'Ajuntament de Palafrugell de l'Ajuntament de Palafrugell.

VOCAL 2: senyora MONTSERRAT COMPAÑA PIEDRA, en representació de l'Escola d'administració pública de Catalunya.

SECRETÀRIA: senyora OLGA AVELLANEDA NOGUERA, tècnica de Recursos Humans de l'Ajuntament de Palafrugell

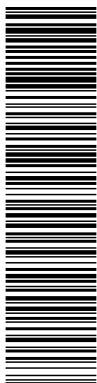
Un cop reunits es dona continuïtat al procés selectiu iniciat el dia 12 de setembre de 2022

1- Fase de concurs

En data 4 d'octubre de 2022, la senyora Cristina Feliu Vilanova, presenta instància amb número de registre d'entrada 2022020305, aportant informe de vida laboral.

En data 4 d'octubre de 2022, la senyora Mercedes Morillas Gómez, presenta instància amb número de registre d'entrada 2022020252, aportant informe de vida laboral.

Conseqüentment, el Tribunal dona continuïtat a la valoració dels mèrits, d'acord amb els apartats a) i b) de la Fase de Concurs, establerts a la base Cinquena de les que regeixen el procés selectiu.



Codi per a validació: **BQF3N-IWK1D-LV4BA**
 Data d'emissió: 7 de 2 Octubre de 2022 a les 12:44:43
 Pàgina 2 de 2 17

El documento ha sido _2 firmado_2 por _2 :
 1.- Secretari/a de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 07/10/2022 12:42
 2.- Tècnic/a Recursos Humans de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 07/10/2022 12:44

SIGNAT
 07/10/2022 12:44



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 575168 BQF3N-IWK1D-LV4BA DAEAD985FB73CFBC064F33B0B31EE75ADE864F7) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <https://seu.palafnugell.cat>



Fase de concurs (puntuació màxima 50 punts)

A) Experiència professional (fins a 20 punts)

Experiència en la categoria d'auxiliar administratiu, superior o assimilat en l'administració pública.	0,5 punts per cada mes complert treballat, amb un màxim d'11 punts. Nota: Per acreditar aquest punt cal aportar certificat de l'administració acreditant el grup de titulació i les funcions realitzades.	3006	9204	5052	5177	6886	1910	1980	2486	2691	2852	2937	3118
Experiència en la categoria d'auxiliar administratiu, superior o assimilat en el mateix àmbit, en sector privat.	0,5 punts per cada mes treballat, amb un màxim de 9 punts. Nota: Per acreditar aquest punt cal aportar certificat o informe de les funcions realitzades en l'empresa o bé que en el contracte laboral es defineixi el lloc de treball com a auxiliar administratiu.	9,00	9,00	9,00	9,00	-	9,00	-	-	9,00	2,00	9,00	9,00
PUNTUACIÓ TOTAL		20,00	20,00	20,00	20,00	11,00	20,00	0,00	11,00	20,00	2,00	20,00	20,00



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1575168 BQF3N-IWK1D-LV4BA DAEAD9385FB73CFBC064F33B0B31EE75ADE864F7) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <https://seu.palafnugell.cat>

A) Experiència professional (fins a 20 punts)



Experiència en la categoria d'auxiliar administratiu, superior o assimilat en l'administració pública.	0,5 punts per cada mes complet treballat, amb un màxim d'14 punts. Nota: Per acreditar aquest punt cal aportar certificat de l'administració acreditant el grup de titulació i les funcions realitzades.	3166	3187	3201	3713	3776	3966	7169	2678	2701	2856	2930	3391
Experiència en la categoria d'auxiliar administratiu, superior o assimilat en el mateix àmbit, en sector privat.	0,5 punts per cada mes treballat, amb un màxim de 9 punts. Nota: Per acreditar aquest punt cal aportar certificat o informe de les funcions realitzades en l'empresa o bé que en el contracte laboral es defineixi el lloc de treball com a auxiliar administratiu.	4,00	-	9,00	9,00	1,50	-	-	9,00	-	-	-	9,00
PUNTUACIÓ TOTAL		15,00	0,00	14,50	19,00	12,50	4,50	11,00	11,00	11,50	0,00	1,50	20,00



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1575168 BQF3N-IWK1D-LV4BA DAEAD9385FB73CFBC064F33B0B31EE75ADE864F7) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <https://seu.palafnugell.cat>



A) Experiència professional (fins a 20 punts)

Experiència en la categoria d'auxiliar superior o assimilat en l'administració pública.	0,5 punts per cada mes complert treballat, amb un màxim d'11 punts. Nota: Per acreditar aquest punt cal aportar certificat de l'administració acreditant el grup de titulació i les funcions realitzades.	4633	8087	0363	6368	5065	8797	2674	9776	2433	1886	0085	5141
Experiència en la categoria d'auxiliar superior o assimilat en el mateix àmbit, en sector privat.	0,5 punts per cada mes treballat, amb un màxim de 9 punts. Nota: Per acreditar aquest punt cal aportar certificat o informe de les funcions realitzades en l'empresa o bé que en el contracte laboral es defineixi el lloc de treball com a auxiliar administratiu.	9,00	6,00	1,00	9,00	-	-	9,00	8,00	-	3,50	9,00	9,00
PUNTUACIÓ TOTAL		15,00	17,00	12,00	15,00	11,00	11,00	20,00	19,00	7,00	14,50	20,00	9,00



B) Formació (fins a 15 punts)

b.1) Altres títols acadèmics. Per altres títols acadèmics que tinguin relació directa amb el lloc de treball objecte de la convocatòria.

Títol de batxillerat, cicle formatiu de grau mitjà o cicle formatiu de grau superior en gestió administrativa o titulacions que oficialment siguin equivalents. En el cas de títols equivalents o d'altres estats membres de la Unió Europea, les persones aspirants hauran d'acreditar documentalment l'equivalència o el reconeixement per l'estat espanyol.	1 punt per cada titulació, un màxim de 3 punts	3006	9204	5052	5177	6886	1910	1980	2486	2691	2852	2937	3118
		0,00	1,00	0,00	2,00	1,00	1,00	-	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00
PUNTUACIÓ TOTAL		0,00	1,00	0,00	2,00	1,00	1,00	0,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00

Codi per a validació: **BQF3N-IWK1D-LV4BA**
Data d'emissió: 7 de 2 Octubre de 2022 a les 12:44:43
Pàgina 6 de 2 17

El documento ha sido _2 firmado_2 por _2 :
1.- Secretari/a de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 07/10/2022 12:42
2.- Tècnica/a Recursos Humans de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 07/10/2022 12:44

SIGNAT
07/10/2022 12:44



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1575168 BQF3N-IWK1D-LV4BA DAEAD9385FB73CFBC064F33B0B31EE75ADE864F7) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <https://seu.palafnugell.cat>



B) Formació (fins a 15 punts)

b. 1) Altres títols acadèmics. Per altres títols acadèmics que tinguin relació directa amb el lloc de treball objecte de la convocatòria.

Títol de batxillerat, cicle formatiu de grau mitjà o cicle formatiu de grau superior en gestió administrativa o titulacions que oficialment siguin equivalents. En el cas de títols equivalents o d'altres estats membres de la Unió Europea, les persones aspirants hauran d'acreditar documentalment l'equivalència o el reconeixement per l'estat espanyol.	1 punt per cada titulació, un màxim de 3 punts	3166	3187	3201	3713	3776	3966	7169	2678	2701	2856	2930	3391
		1,00	1,00	1,00	2,00	0,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00
PUNTUACIÓ TOTAL		1,00	1,00	1,00	2,00	0,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00



B) Formació (fins a 15 punts)

b. 1) Altres títols acadèmics. Per altres títols acadèmics que tinguin relació directa amb el lloc de treball objecte de la convocatòria.

1 punt per cada titulació, amb un màxim de 3 punts	4633	8087	0363	6368	5065	8797	2674	9776	2433	1886	0085	5141
Títol de batxillerat, cicle formatiu de grau mitjà o cicle formatiu de grau superior en gestió administrativa o titulacions que oficialment siguin equivalents. En el cas de títols equivalents o d'altres estats membres de la Unió Europea, les persones aspirants hauran d'acreditar documentalment l'equivalència o el reconeixement per l'estat espanyol.	-	2,00	1,00	2,00	-	1,00	-	2,00	1,00	1,00	1,00	1,00
PUNTUACIÓ TOTAL	0,00	2,00	1,00	2,00	0,00	1,00	0,00	2,00	1,00	1,00	1,00	1,00



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1575168 BQF3N-IWK1D-LV4BA DAEDAD9385FB73CFBC064F33B0B31EE75ADE864F7) generada amb l'aplicació informàtica FirmaDoc. El documento está SIGNAT. Millitant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <https://seu.palafrugell.cat>

b.2) Assistència a cursos: per l'assistència a cursos relacionats amb les funcions assignades al lloc de treball. Màxim 5,50 punts



Haver realitzat altres cursos relacionats amb les funcions assignades al lloc de treball, d'acord amb l'escala següent, en els últims 10 anys. (No es puntuaran els cursos d'informàtica ja inclosos en el certificat ACTIC)	Per cursos, jornades o sessions de durada entre 5 i 10 hores, 0,05 punts per cadascun.	-	0,05	-	0,35	-	-	0,05	-	0,05	-	0,20	0,30	-	0,10	0,10
Haver realitzat altres cursos relacionats amb les funcions assignades al lloc de treball, d'acord amb l'escala següent. (No es puntuaran els cursos d'informàtica ja inclosos en el certificat ACTIC)	Per cursos, jornades o sessions de durada entre 11 i 20 hores, 0,10 punts per cadascun.	0,10	0,10	-	0,5	0,20	0,10	-	-	0,20	0,30	-	-	0,10	0,10	0,10
Haver realitzat altres cursos relacionats amb les funcions assignades al lloc de treball, d'acord amb l'escala següent. (No es puntuaran els cursos d'informàtica ja inclosos en el certificat ACTIC)	Per cursos, jornades o sessions de durada entre 21 i 45 hores, 0,20 punts per cadascun.	-	-	-	0,4	-	-	-	-	-	0,20	0,20	-	-	-	0,60
Haver realitzat altres cursos relacionats amb les funcions assignades al lloc de treball, d'acord amb l'escala següent. (No es puntuaran els cursos d'informàtica ja inclosos en el certificat ACTIC)	Per cursos, jornades o sessions de durada entre 46 i 75 hores, 0,30 punts per cadascun.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,30	0,30	0,60	0,30	-
Haver realitzat altres cursos relacionats amb les funcions assignades al lloc de treball, d'acord amb l'escala següent. (No es puntuaran els cursos d'informàtica ja inclosos en el certificat ACTIC)	Per cursos, jornades o sessions de durada superior a 76 hores, 0,40 punts per cadascun.	0,40	0,40	-	-	-	-	-	-	0,40	-	-	-	-	-	-
PUNTUACIÓ TOTAL		0,50	0,55	0,00	1,25	0,20	0,10	0,05	0,60	0,55	0,50	0,75	1,10			

Codi per a validació: **BQF3N-IWK1D-LV4BA**
 Data d'emissió: **7 de 2 Octube de 2 2022 a les 12:44:43**
 Pàgina 9 de 2 17

El documento ha sido _2 firmado_2 por _2 :
 1.- Secretari/a de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 07/10/2022 12:42
 2.- Tècnica/a Recursos Humans de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 07/10/2022 12:44

SIGNAT
 07/10/2022 12:44



Mil·liantant el codi de verificació
 Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1575168 BQF3N-IWK1D-LV4BA DAEAD9385FB73CFBC064F33B0B31EE75ADE864F7) generada amb l'aplicació informàtica FirmaDoc. El documento está SIGNAT. Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mil·liantant el codi de verificació
 pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <https://seu.palafrugell.cat>

b.2) Assistència a cursos: per l'assistència a cursos relacionats amb les funcions assignades al lloc de treball. Màxim 5,50 punts

Haver realitzat altres cursos relacionats amb les funcions assignades al lloc de treball, d'acord amb l'escala següent, en els últims 10 anys. (No es puntuaran els cursos d'ofimàtica ja inclosos en el certificat ACTIC)	Haver realitzat altres cursos relacionats amb les funcions assignades al lloc de treball, d'acord amb l'escala següent. (No es puntuaran els cursos d'ofimàtica ja inclosos en el certificat ACTIC)	Per cursos, jornades o sessions de durada entre 5 i 10 hores, 0,05 punts per cadascun.	Per cursos, jornades o sessions de durada entre 11 i 20 hores, 0,10 punts per cadascun.	Per cursos, jornades o sessions de durada entre 21 i 45 hores, 0,20 punts per cadascun.	Per cursos, jornades o sessions de durada entre 46 i 75 hores, 0,30 punts per cadascun.	Per cursos, jornades o sessions de durada superior a 76 hores, 0,40 punts per cadascun.	3166	3187	3201	3713	3776	3966	7169	2678	2701	2856	2930	3391
-	-	-	0,15	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,30	-	-	-	0,05
0,10	-	-	0,20	0,60	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,20	-	-	-	0,20
0,40	-	-	0,20	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,60	-	-	-	0,60
-	-	-	-	-	0,30	-	-	-	-	-	-	-	0,30	0,30	-	-	-	-
1,60	0,40	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,40	-	-	-	0,40	-
2,10	0,40	0,30	0,55	0,60	0,00	0,70	1,40	0,00	0,00	0,00	0,40	0,85						

Codi per a validació: **BQF3N-IWK1D-LV4BA**
 Data d'emissió: 7 de 2 Octubre de 2022 a les 12:44:43
 Pàgina 10 de 2 17

El documento ha sido _2 firmado_2 por _2 :
 1.- Secretari/a de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 07/10/2022 12:42
 2.- Tècnic/a Recursos Humans de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 07/10/2022 12:44

SIGNAT
 07/10/2022 12:44



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1575168 BQF3N-IWK1D-LV4BA DAEAD9B85FB73CFBC064F33B0B31EE75ADE864F7) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Millitant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <https://sua.palafrugell.cat>



b.2) Assistència a cursos: per l'assistència a cursos relacionats amb les funcions assignades al lloc de treball. Màxim 5,50 punts

Haver realitzat altres cursos relacionats amb les funcions assignades al lloc de treball, d'acord amb l'escala següent, en els últims 10 anys. (No es puntuaran els cursos d'ofmàtica ja inclosos en el certificat ACTIC)	Per cursos, jornades o sessions de durada entre 5 i 10 hores, 0,05 punts per cadascun.	-	0,15	0,10	-	-	0,20	0,10	0,05	-	0,15	-	-
Haver realitzat altres cursos relacionats amb les funcions assignades al lloc de treball, d'acord amb l'escala següent, en els últims 10 anys. (No es puntuaran els cursos d'ofmàtica ja inclosos en el certificat ACTIC)	Per cursos, jornades o sessions de durada entre 11 i 20 hores, 0,10 punts per cadascun.	0,10	0,10	0,10	-	0,50	0,30	-	0,20	0,10	0,20	0,10	-
Haver realitzat altres cursos relacionats amb les funcions assignades al lloc de treball, d'acord amb l'escala següent, en els últims 10 anys. (No es puntuaran els cursos d'ofmàtica ja inclosos en el certificat ACTIC)	Per cursos, jornades o sessions de durada entre 21 i 45 hores, 0,20 punts per cadascun.	0,20	0,20	-	-	-	-	-	0,60	-	-	-	0,60
Haver realitzat altres cursos relacionats amb les funcions assignades al lloc de treball, d'acord amb l'escala següent, en els últims 10 anys. (No es puntuaran els cursos d'ofmàtica ja inclosos en el certificat ACTIC)	Per cursos, jornades o sessions de durada entre 46 i 75 hores, 0,30 punts per cadascun.	-	-	0,30	-	0,30	-	-	-	-	-	-	-
Haver realitzat altres cursos relacionats amb les funcions assignades al lloc de treball, d'acord amb l'escala següent, en els últims 10 anys. (No es puntuaran els cursos d'ofmàtica ja inclosos en el certificat ACTIC)	Per cursos, jornades o sessions de durada superior a 76 hores, 0,40 punts per cadascun.	-	-	0,80	-	-	-	-	1,20	-	-	0,40	-
PUNTUACIÓ TOTAL		0,30	0,45	1,30	0,00	0,80	0,50	0,10	2,05	0,10	0,15	0,40	0,70



b.3) Certificació ACTIC: per l'acreditació del certificat d'acreditació de competències en tecnologies de la informació i la comunicació (ACTIC), fins a un màxim d'1 punt, segons l'escala següent:

Per estar en possessió del certificat ACTIC nivell bàsic	3006	9204	5052	5177	6886	1910	1980	2486	2691	2852	2937	3118
Per estar en possessió del certificat ACTIC nivell mitjà	-	1,00	-	1,00	1,00	-	-	1,00	-	-	-	1,00
PUNTUACIÓ TOTAL	0,50	1,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	1,00	1,00
Per estar en possessió del certificat ACTIC nivell bàsic	3166	3187	3201	3713	3776	3966	7169	2678	2701	2856	2930	3391
Per estar en possessió del certificat ACTIC nivell mitjà	-	-	0,50	-	0,50	-	-	-	-	-	-	-
PUNTUACIÓ TOTAL	0,50	0,00	0,50	1,00	0,50	1,00	0,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00
Per estar en possessió del certificat ACTIC nivell bàsic	4633	8087	0363	6368	5065	8797	2674	9776	2433	1886	0085	5141
Per estar en possessió del certificat ACTIC nivell mitjà	-	-	1,00	-	1,00	1,00	-	-	-	-	-	-
PUNTUACIÓ TOTAL	0,50	0,00	1,00	0,50	1,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00



b 4) Català: Coneixements acreditats de llengua catalana superiors als requerits:

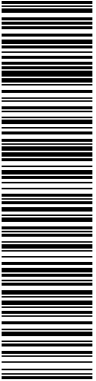


Certificat C2 (antic D) de la Junta Permanent de Català o equivalent	3006	9204	5052	5177	6886	1910	1980	2486	2691	2852	2937	3118
PUNTUACIÓ TOTAL	0,00	0,50	0,00	0,00	0,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Certificat C2 (antic D) de la Junta Permanent de Català o equivalent	3166	3187	3201	3713	3776	3966	7169	2678	2701	2856	2930	3391
PUNTUACIÓ TOTAL	0,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,50	0,00	0,00	0,00	0,50

Certificat C2 (antic D) de la Junta Permanent de Català o equivalent	4633	8087	0363	6368	5065	8797	2674	9776	2433	1886	0085	5141
PUNTUACIÓ TOTAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



**C) Prova d'entrevista per competències (fins a 20 punts)**

Les entrevistes s'han dut a terme els dies 26 i 27 de setembre d'acord amb les dates i horaris relacionats a l'acta del procés selectiu de data Aquestes entrevistes han estat realitzades part dels psicòlegs col·legiats d'Axios Institut Psicomèdic, segons la graella competencial de l'Ajuntament de Palafrugell. A tal efecte, s'envia per part de l'empresa l'informe de les entrevistes realitzades.

Un cop finalitzades les entrevistes, segons el calendari i horari de l'acta anterior, el Tribunal passa a fer la valoració de les mateixes per mitjà de l'informe elaborat per Axios Institut Psicomèdic, sent la puntuació obtinguda la que s'exposa a continuació:

TRAJECTÒRIA PROFESSIONAL EXPERIÈNCIA MOTIVACIÓ	PER	0,83	0,83	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	0,83	0,83	0,66	0,66	0,66	1,00	1,00	
L'OFERTA	Màxim 1 punt, que no computa excepte en situació d'empat de puntuacions															
COMPETÈNCIES CORPORATIVES																
APRENENTATGE PERMANENT		3,00	2,00	2,00	4,00	3,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	3,00	2,00	2,00	4,00	4,00
ORIENTACIÓ AL SERVEI I AL CIUTADÀ		3,00	2,00	2,00	4,00	2,00	2,00	3,00	3,00	4,00	3,00	3,00	2,00	4,00	3,00	
PLANIFICACIÓ ORGANITZACIÓ TREBALL	DEL	4,00	3,00	3,00	3,00	4,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	
TREBALL EN EQUIP		4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	3,00	3,00	3,00	3,00	2,00	4,00	4,00	
VISIÓ GLOBAL		4,00	2,00	2,00	4,00	4,00	4,00	4,00	2,00	3,00	2,00	2,00	3,00	4,00	3,00	
TOTAL PUNTUACIÓ		18,00	13,00	12,00	19,00	17,00	15,00	13,00	15,00	14,00	12,00	17,00	17,00	17,00	17,00	



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 575168 BQF3N-IWK1D-LV4BA DAEAD9385FB73CFBC064F39B0B31EE75ADE864F7) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <https://seu.palafrugell.cat>



TRAJECTÒRIA PROFESSIONAL	3166	3187	3201	3713	3776	3966	7169	2678	2701	2856	2930	3391
EXPERIÈNCIA												
MOTIVACIÓ	0,83	0,66	0,66	1,00	0,83	0,66	1,00	0,83	1,00	0,33	1,00	1,00
L'OFERTA	Màxim 1 punt, que no computa excepte en situació d'empat de puntuacions											
COMPETÈNCIES CORPORATIVES												
APRENENTATGE PERMANENT	3,00	2,00	2,00	3,00	4,00	2,00	3,00	3,00	4,00	2,00	2,00	4,00
ORIENTACIÓ AL SERVEI I AL CIUTADÀ	3,00	3,00	3,00	2,00	4,00	2,00	3,00	3,00	3,00	2,00	4,00	3,00
PLANIFICACIÓ ORGANITZACIÓ TREBALL	4,00	2,00	3,00	2,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	4,00
TREBALL EN EQUIP	4,00	3,00	3,00	3,00	4,00	2,00	4,00	3,00	4,00	4,00	4,00	4,00
VISIÓ GLOBAL	4,00	2,00	2,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	4,00	4,00	2,00	4,00
TOTAL PUNTUACIÓ	18,00	12,00	13,00	13,00	18,00	12,00	16,00	15,00	18,00	13,00	15,00	19,00



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1575168 BQF3N-IWK1D-LV4BA DAEAD9385FB73CFBC064F33B0B31EE75ADE864F7) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <https://seu.palafrugell.cat>



TRAJECTÒRIA PROFESSIONAL EXPERIÈNCIA MOTIVACIÓ L'OFERTA	PER	1,00	1,00	1,00	0,66	0,66	0,66	1,00	0,66	1,00	0,66	1,00	0,66	0,66	1,00	0,66	1,00	0,50	
L'OFERTA Màxim 1 punt, que no computa excepte en situació d'empat de puntuacions																			
COMPETÈNCIES CORPORATIVES																			
APRENENTATGE PERMANENT		4,00	4,00	4,00	2,00	4,00	3,00	3,00	2,00	4,00	2,00	4,00	2,00	4,00	2,00	4,00	4,00	2,00	2,00
ORIENTACIÓ AL SERVEI I AL CIUTADÀ		2,00	4,00	2,00	2,00	3,00	3,00	3,00	2,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	2,00
PLANIFICACIÓ ORGANITZACIÓ TREBALL	DEL	3,00	4,00	4,00	3,00	2,00	2,00	2,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	4,00	4,00	3,00	3,00
TREBALL EN EQUIP		2,00	4,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	2,00	4,00	2,00	3,00	2,00	3,00	2,00	3,00	3,00	3,00	3,00
VISIÓ GLOBAL		4,00	4,00	3,00	2,00	4,00	4,00	4,00	3,00	4,00	3,00	4,00	3,00	3,00	3,00	4,00	4,00	1,00	1,00
TOTAL PUNTUACIÓ		15,00	20,00	16,00	12,00	16,00	15,00	12,00	18,00	16,00	14,00	19,00	11,00						



4. Resultat del procés selectiu

Un cop sumada la puntuació obtinguda pels aspirants no eliminats del procés de selecció, en la fase de realització de les proves, en la fase de valoració de mèrits i en l'entrevista personal obtenen la següent puntuació total:

DNI	Puntuació prova teòrica	Puntuació prova pràctica	Experiència professional	Formació	Puntuació Entrevista	PUNTUACIÓ TOTAL
3006	23,25	14,10	20,00	1,00	18,00	76,35
9204	22,25	12,25	20,00	3,05	13,00	70,55
5052	17,75	10,50	20,00	0,00	12,00	60,25
5177	21,00	14,85	20,00	4,25	19,00	79,10
6886	24,75	13,13	11,00	2,70	17,00	68,58
1910	18,75	11,20	20,00	1,10	15,00	66,05
1980	17,50	11,45	0,00	0,05	13,00	42,00
2486	19,00	10,10	11,00	2,60	15,00	57,70
2691	15,75	12,00	20,00	1,55	14,00	63,30
2852	20,50	14,00	2,00	1,50	12,00	50,00
2937	18,00	12,75	20,00	2,75	17,00	70,50
3118	23,50	13,75	20,00	3,10	17,00	77,35
3166	24,50	16,55	15,00	4,10	18,00	78,15
3187	22,50	12,60	0,00	1,40	12,00	48,50
3201	15,25	12,50	14,50	1,80	13,00	57,05
3713	25,50	15,60	19,00	3,55	13,00	76,65
3776	18,50	11,80	12,50	1,10	18,00	61,90
3966	20,25	10,05	4,50	2,00	12,00	48,80
7169	18,75	12,15	11,00	1,70	16,00	59,60
2678	22,75	17,65	11,00	3,90	15,00	70,30
2701	15,75	16,30	11,50	2,00	18,00	63,55
2856	19,50	15,60	0,00	2,00	13,00	50,10
2930	19,25	10,45	1,50	2,40	15,00	48,60
3391	24,50	14,30	20,00	3,35	19,00	81,15
4633	25,75	17,00	15,00	0,80	15,00	73,55
8087	18,25	14,75	17,00	2,45	20,00	72,45
0363	15,75	10,95	12,00	3,30	16,00	58,00
6368	15,50	12,25	15,00	2,50	12,00	57,25
5065	19,75	15,35	11,00	1,80	16,00	63,90
8797	16,50	12,50	11,00	2,50	15,00	57,50
2674	17,25	13,25	20,00	0,10	12,00	62,60
9776	21,25	12,95	19,00	4,05	18,00	75,25
2433	26,25	14,40	7,00	1,10	16,00	64,75
1886	15,00	13,75	14,50	1,15	14,00	58,40
0085	26,50	14,10	20,00	2,40	19,00	82,00
5141	23,75	13,33	9,00	2,70	11,00	59,78



DOCUMENT Constància - Acta: Acta 4 procés selectiu constitució borsa de treball temporal auxiliars administratius/ves	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: BQF3N-IWK1D-LV4BA Data d'emissió: 7 de 2 Octubre de 2022 a les 12:44:43 Pàgina 17 de 217	SIGNATURES El documento ha sido _2 firmado_2 por _2 : 1.- Secretari/a de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 07/10/2022 12:42 2.- Tècnic/a Recursos Humans de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 07/10/2022 12:44	ESTAT SIGNAT 07/10/2022 12:44



Vist el desenvolupament i resultats del procés selectiu, el Tribunal proposa a l'alcaldia, la constitució de la borsa de treball temporal d'auxiliars administratius/ves, grup C2, formada per les següents persones per ordre de puntuació:

- Senyora Marina Fagella Aranda, amb núm. DNI ***0085**
- Senyora Cristina Daniela Nazaré Luders, amb núm. DNI ***3391**
- Senyora Alicia María Adams Capilla, amb núm. DNI ***5177**
- Senyora Maria Dolors Agustí Bou, amb núm. DNI ***3166**
- Senyora Sandra Galvez Moreno, amb núm. DNI ***3118**
- Senyor David Heredia Lloveras, amb núm. DNI ***3713**
- Senyora Edurne Ayo Aurrecoechea, amb núm. DNI ***3006**
- Senyora Irene Pérez Ros, amb núm. DNI ***9776**
- Senyora Maria Isabel Jiménez Álvarez, amb núm. DNI ***4633**
- Senyora Hanan Ghadar Arrachidi, amb núm. DNI ***8087**
- Senyora Laura Mercedes López, amb núm. DNI ***9204**
- Senyora María Mercedes Morillas Gómez, amb núm. DNI ***2937**
- Senyora Mireia Ruiz Saavedra, amb núm. DNI ***2678**
- Senyor Eduard Pons Ramos, amb núm. DNI ***6886**
- Senyora Yolanda Caner Figuerola, amb núm. DNI ***1910**
- Senyor Jesús Jiménez Álvarez, amb núm. DNI ***2433**
- Senyora Ivana Vela Vivó, amb núm. DNI ***5065**
- Senyor Àngel Carreras Paradedà, amb núm. DNI ****2701**
- Senyora Cristina Feliu Vilanova, amb núm. DNI ***2691**
- Senyora Carla Escoda Corcuera, amb núm. DNI ***2674**
- Senyora Pilar Requena Céspedes, amb núm. DNI ***3776**
- Senyora Cristina Pagés Ibañez, amb núm. DNI ***5052**
- Senyor Hervé Lafon, amb núm. NIE ****5141*
- Senyora Sílvia Montroig Català, amb núm. DNI ***7169**
- Senyora Montserrat Llenas Mercader, amb núm. DNI ***1886**
- Senyora Salima Haddouti Chanan, amb núm. DNI ***0363**
- Senyor Carles Vilar Massó, amb núm. DNI ***2486**
- Senyora Natalia Goyta Farré, amb núm. DNI ***8797**
- Senyora Imane Elharrak L'harrak, amb núm. DNI ***6368**
- Senyora Sílvia Bofill Hernández, amb núm. DNI ***3201**
- Senyora Laura Salvadó Corredor, amb núm. DNI ***2856**
- Senyora Maria Carmen Recio Chela, amb núm. DNI ***2852**
- Senyora Maria Rocio Fernández Aguado, amb núm. DNI ***3966**
- Senyor Miquel Martínez Fagella, amb núm. DNI ***2930**
- Senyora Carmen Rodríguez Gonzalez amb núm. DNI ***3187**
- Senyora Rosa María Martín Llamas, amb núm. DNI ***1980**

Un cop finalitzat aquest acte del procés selectiu s'estén aquesta acta, que una vegada llegida és aprovada per tots els assistents. A continuació, al senyor President dona per finalitzat aquest acte. En dono fe.

Palafrugell, en la data de la signatura electrònica.

