

ALTRES DADES

Codi per a validació: **QZ0TA-08J73-OGZD7**Data d'emissió: **10 de 2 Febrer de 2023 a les 8:31:21**

Pàgina 1 de 23

SIGNATURES

El documento ha sido _2 firmado_2 por _2 :

1.- Coordinador/a tècnic àmbit Serveis a les Persones de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 09/02/2023 12:07

2.- Tècnic/a Auxiliar Protocol i Cap Premsa de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 10/02/2023 08:28

3.- Tècnic/a Recursos Humans de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 10/02/2023 08:29

ESTAT

SIGNAT

10/02/2023 08:29

**Identificació**

Títol: Acta 3 procés promoció interna tècnic especialista comunicació

Núm. exp.: 4/2022 de Selecció personal fix Ajuntament

REF.: s/oa

ACTA DEL TRIBUNAL DEL PROCÉS SELECTIU D'UNA PLAÇA DE FUNCIONARI/A DE CARRERA, TÈCNIC ESPECIALISTA EN COMUNICACIÓ, PER PROMOCIÓ INTERNA (GRUP C1)

Lloc: Teatre Municipal de Palafrugell (carrer Santa Margarida, 1)**Data (hora d'inici i hora de fi):** 9 de febrer 2022 de les 10:00h a les 11:00h**Assumpte:** Valoració de mèrits, realització de l'entrevista personal i resultats del procés selectiu.**Assistents:****PRESIDENT/A:** senyor GERARD PROHIAS FORNÒS, coordinador tècnic de l'àmbit de Serveis a les Persones de l'Ajuntament de Palafrugell.**VOCAL1:** senyor NARCÍS MIR CANET, tècnic auxiliar de Protocol i Cap de Premsa de l'Ajuntament de Palafrugell**SECRETÀRIA:** senyora OLGA AVELLANEDA NOGUERA, tècnica de Recursos Humans de l'Ajuntament de Palafrugell.(Actua amb veu i sense vot)**1. Fase de concurs**

El Tribunal du a terme la valoració dels mèrits, d'acord amb els apartats a) i b) de la Fase de Concurs, establerts a la base Cinquena de les que regeixen el procés selectiu:

a) Experiència professional (fins a 15 punts)

a.1) Es valoraran els serveis prestats pels aspirants, en llocs de la mateixa categoria o superior, d'acord amb el següent barem:

| | | VICENÇ RODRIGUEZ |
|--|--|------------------|
| Experiència en el lloc de treball de Locutor/a o Tècnic/a auxiliar en Comunicació o en funcions de naturalesa anàloga a l'administració pública, independentment del grup de titulació | 1 punt per cada 6 mesos complerts treballats, amb un màxim de 10 punts. | 10,00 |
| Experiència en llocs de treball amb funcions de naturalesa anàloga a l'empresa privada. | 0,50 punts per cada 6 mesos complerts treballats, amb un màxim de 5 punts. | - |
| PUNTUACIÓ TOTAL | | 10,00 |



ALTRES DADES

Codi per a validació: **QZ0TA-08J73-OGZD7**
 Data d'emissió: **10 de 2 Febrer de 2023 a les 8:31:21**
 Pàgina 2 de 23

SIGNATURES

El documento ha sido firmado por 2 :
 1.- Coordinador/a tècnic àmbit Serveis a les Persones de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 09/02/2023 12:07
 2.- Tècnic/a Auxiliar Protocol i Cap Premsa de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 10/02/2023 08:28
 3.- Tècnic/a Recursos Humans de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 10/02/2023 08:29

ESTAT

SIGNAT
 10/02/2023 08:29



ajuntament de
palafrugell

b) Formació (fins a 5 punts)

b.1) Assistència a cursos: per l'assistència a cursos relacionats amb les funcions assignades al lloc de treball, fins a un màxim de 3,50 punts:

| | | VICENÇ RODRIGUEZ |
|--|---|------------------|
| Haver realitzat altres cursos relacionats amb les funcions assignades al lloc de treball, fins a un màxim de 3 punts, d'acord amb l'escala següent, en els últims 10 anys. | Per cursos, jornades o sessions de menys de 5 hores: 0,20 punts per cada un. | 1,00 |
| | Per cursos, jornades o sessions de durada entre 5 i 10 hores, 0,30 punts per cada un. | - |
| | Per cursos, jornades o sessions de durada entre 11 i 20 hores de durada, 0,40 punts per cada un. | - |
| | Per cursos, jornades o sessions de durada entre 21 i 45 hores de durada, 0,50 punts per cada un. | - |
| Haver realitzat altres cursos relacionats amb les funcions assignades al lloc de treball, fins a un màxim de 2 punts, d'acord amb l'escala següent. | Per cursos, jornades o sessions de durada entre 46 i 75 hores de durada, 0,75 punts per cada un | - |
| | Per cursos, jornades o sessió de més de 76 hores de durada, 1 punt per cada un | 1,00 |
| PUNTUACIÓ TOTAL | | 2,00 |

b.2) Certificació ACTIC: per l'acreditació del certificat d'acreditació de competències en tecnologies de la informació i la comunicació (ACTIC), fins a un màxim d'1 punt, segons l'escala següent:

| | | VICENÇ RODRIGUEZ |
|--|------------|------------------|
| Per estar en possessió del certificat ACTIC nivell bàsic | 0,50 punts | - |
| Per estar en possessió del certificat ACTIC nivell mitjà | 1 punt | - |
| PUNTUACIÓ TOTAL | | 0,00 |

b.3) Català: Coneixements acreditats de llengua catalana superiors als requerits per la plaça, fins a 0,50 punts:

| | | VICENÇ RODRIGUEZ |
|--|-----------|------------------|
| Certificat C2 de la Junta Permanent de Català o equivalent | 0,5 punts | - |
| PUNTUACIÓ TOTAL | | 0,00 |

ALTRES DADES

Codi per a validació: **QZ0TA-08J73-OGZD7**Data d'emissió: **10 de 2 Febrer de 2023 a les 8:31:21**

Pàgina 3 de 23

SIGNATURES

El documento ha sido _2 firmado_2 por _2 :

1.- Coordinador/a tècnic àmbit Serveis a les Persones de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 09/02/2023 12:07

2.- Tècnic/a Auxiliar Protocol i Cap Premsa de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 10/02/2023 08:28

3.- Tècnic/a Recursos Humans de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 10/02/2023 08:29

ESTAT

SIGNAT

10/02/2023 08:29



ajuntament de
palafrugell

c) Prova d'entrevista per competències (fins a 10,00 punts)

El Tribunal du a terme l'entrevista d'acord amb la data i hora establerta a l'acta del dia 7 de febrer.

Un cop finalitzada l'entrevista, a les 10:45 hores, el Tribunal passa a fer la valoració de la mateixa, sent la puntuació obtinguda la que s'exposa a continuació:

| | VICENÇ RODRIGUEZ |
|---|------------------|
| TRAJECTÒRIA PROFESSIONAL I EXPERIÈNCIA I MOTIVACIÓ PER L'OFERTA Màxim 1 punt, que no computa excepte en situació d'empat de puntuacions | 1,00 |
| COMPETÈNCIES CORPORATIVES | |
| APRENTATGE PERMANENT | 1,25 |
| ORIENTACIÓ AL SERVEI I AL CIUTADÀ | 1,50 |
| PLANIFICACIÓ I ORGANITZACIÓ DEL TREBALL | 1,25 |
| TREBALL EN EQUIP | 0,50 |
| VISIÓ GLOBAL | 1,00 |
| TOTAL PUNTUACIÓ | 5,50 |

2. Resultat del procés selectiu

Un cop sumada la puntuació obtinguda per l'aspirant no eliminat del procés de selecció, en la fase de realització de les proves i en la fase de valoració de mèrits, obté la següent puntuació total:

| DNI | Puntuació prova teòrica | Puntuació prova pràctica | Experiència professional | Formació | Puntuació Entrevista | PUNTUACIÓ TOTAL |
|-----------|-------------------------|--------------------------|--------------------------|----------|----------------------|-----------------|
| ***3510** | 17,00 | 18,80 | 10,00 | 2,00 | 5,50 | 53,30 |

Vist el desenvolupament i resultats del procés selectiu, el Tribunal proposa a l'alcaldia, el nomenament com a funcionari de carrera, tècnica especialista en comunicació, grup C1 al:

- senyor VICENÇ JOSEP RODRIGUEZ ROMERO amb DNI número ***3510**

Un cop finalitzat aquest acte del procés selectiu s'estén aquesta acta, que una vegada llegida és aprovada per tots els assistents. A continuació, el senyor President dona per finalitzat aquest acte. En dono fe.

Palafrugell, en la data de la signatura electrònica.