



Identificació

Títol: Acta 3 procés selecció advocat/da (segona convocatòria)
Núm. exp.: 6/2021 de Selecció personal fix Ajuntament
REF.: s/oa

ACTA DEL TRIBUNAL DEL PROCÉS PER A LA SELECCIÓ D'UNA PLAÇA DE FUNCIONARI/A DE CARRERA, TÈCNIC/A D'ADMINISTRACIÓ ESPECIAL, SUBESCALA TÈCNICA, CATEGORIA ADVOCAT/DA. (GRUP A1)

Lloc: Seu de l'Ajuntament (carrer Cervantes, 16)

Data (hora d'inici i hora de finalització): 23 de juliol de 2021 de les 8:00 h a les 12:00h

Assumpte: Realització de les entrevistes personals, valoració de mèrits i resultat del procés.

Assistents:

PRESIDENT: senyor JOSEP ROVIRA I JOFRE, coordinador d'àmbit d'Administració General de l'Ajuntament de Palafrugell.

VOCAL 1: senyor JORDI FONT BEL, coordinador d'Àmbit de Territori de l'Ajuntament de Palafrugell.

VOCAL 2: Senyora CLARA MAYMÍ LADRÓN, tècnica jurídica de l'Ajuntament de Palamós.

VOCAL 3: senyora NÚRIA IBARS CASAS, en representació de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya

Un cop reunits es dóna continuïtat al procés iniciat el dia 21 de juliol de 2021.

En aquesta fase del procés, el senyor President, assumeix les funcions de secretari, aixecant acta i donant fe del mateix.

1.- Fase de concurs

El Tribunal du a terme la valoració dels mèrits, d'acord amb els apartats a) i b) de la Fase de Concurs, establerts a la base Cinquena de les que regeixen el procés selectiu:

a) Formació (fins a 10,00 punts)

1) Altres títols acadèmics: per altres títols acadèmics que tinguin relació directa amb el lloc de treball objecte de la convocatòria:

		***2548**	***9460**
--	--	-----------	-----------





ajuntament de
palafrugell

<u>Màsters o postgraus:</u> Màster o postgrau en pràctica jurídica, contenciós-administrativa o altres màsters o postgraus relacionats amb l'assessorament jurídic a l'Administració local.	1,00 punt per cada màster i 0,75 punts per cada postgrau	2,50	2,50
---	--	------	------

2) Assistència a cursos: per l'assistència a cursos relacionats amb les funcions assignades al lloc de treball (fins a un màxim de **8,00** punts):

		***2548**	***9460**
Haver realitzat altres cursos relacionats amb les funcions assignades al lloc de treball, d'acord amb l'escala següent, en els últims 10 anys (amb la data límit de la data del termini de presentació d'instàncies).	Per cursos, jornades o sessions d'entre 5 i 20 hores de durada, 0,10 punts per a cadascun	0,90	0,80
	Per cursos, jornades o sessions d'entre 21 i 45 hores de durada, 0,20 punts per a cadascun.	0,40	2,40
Haver realitzat altres cursos relacionats amb les funcions assignades al lloc de treball, d'acord amb l'escala següent.	Per cursos, jornades o sessions d'entre 46 i 75 hores de durada, 0,30 punts per a cadascun.	0,30	-
	Per cursos, jornades o sessions de 76 o més hores de durada, 0,40 punts per a cadascun.	-	-
TOTAL PUNTUACIÓ		1,60	3,20

3) Certificació ACTIC: per l'acreditació del certificat d'acreditació de competències en tecnologies de la informació i la comunicació (ACTIC), fins a un màxim de **0,50** punts, segons l'escala següent:

		***2548**	***9460**
Per estar en possessió del certificat ACTIC nivell bàsic	0,25 punts	-	-
Per estar en possessió del certificat ACTIC nivell mitjà	0,50 punts	-	-

b) **Experiència (13,00 punts)**

		***2548**	***9460**

C. Cervantes, 16 · 17200 Palafrugell (Girona) · NIF: P17124001
Tel. 972 61 31 00 · c/e ajuntament@palafrugell.cat · www.palafrugell.cat





ajuntament de
palafrugell

Experiència en els últims 10 anys (amb la data límit de la data del termini de presentació d'instàncies) en llocs de treball en Administracions públiques locals de categoria A1 o A2 vinculades amb l'assessorament jurídic local i/o amb la representació i defensa de les Administracions públiques locals en els procediments judicials de qualsevol ordre i jurisdicció	0,15 punts per cada mes complert treballat, fins a un màxim de 8,00 punts	8,00	8,00
Experiència en els últims 10 anys (amb la data límit de la data del termini de presentació d'instàncies) en llocs de treball d'assessorament jurídic (categoria superior) i/o de representació i defensa jurídica en els procediments judicials de qualsevol ordre i jurisdicció, ja sigui en l'Administració pública estatal o de la Generalitat o en el sector privat. <i>(No computen els períodes de compatibilitat amb treballs en Administracions públiques locals)</i>	0,05 punts per cada mes complert treballat, fins a un màxim de 5,00 punts	0,65	-
TOTAL PUNTUACIÓ EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL		8,65	8,00

c) Prova d'entrevista per competències (fins a 12 punts)

El Tribunal du a terme les entrevistes d'acord amb l'ordre establert a l'acta del dia 22 de juliol de 2021.

Per realitzar les entrevistes personals, el Tribunal compta amb l'assessorament de la tècnica de recursos humans i psicòloga, la senyora Olga Avellaneda Noguera.

Un cop finalitzada l'entrevista, a les 9:30 hores, el Tribunal passa a fer la valoració de la mateixa, sent les puntuacions obtingudes les que s'exposen a continuació:

	***2548**	***9460**
TRAJECTÒRIA PROFESSIONAL I EXPERIÈNCIA I MOTIVACIÓ PER L'OFERTA Màxim 1 punt, que no computa excepte en situació d'empat de puntuacions	1,00	0,66
COMPETÈNCIES CORPORATIVES		
APRENTATGE PERMANENT	2,10	1,70

C. Cervantes, 16 · 17200 Palafrugell (Girona) · NIF: P17124001
Tel. 972 61 31 00 · c/e ajuntament@palafrugell.cat · www.palafrugell.cat





ORIENTACIÓ AL SERVEI I AL CIUTADÀ	2,10	2,10
PLANIFICACIÓ I ORGANITZACIÓ DEL TREBALL	2,40	1,70
TREBALL EN EQUIP	2,10	1,70
VISIÓ GOBAL	1,80	2,10
TOTAL PUNTUACIÓ	10,50	9,30

2- Resultat del procés selectiu

Un cop sumada la puntuació obtinguda pels aspirants no eliminats del procés de selecció, en la fase de realització de les proves i en la fase de valoració de mèrits, obtenen les següents puntuacions totals:

DNI	Puntuació prova teòrica (exercici 1)	Puntuació prova teòrica (exercici 2)	Puntuació prova pràctica	Experiència professional	Formació	Puntuació Entrevista	PUNTUACIÓ TOTAL
***2548**	11,50	7,55	28,33	8,65	4,10	10,50	70,63
***9460**	10,50	9,45	30,00	8,00	5,70	9,30	72,95

Vist el desenvolupament i resultats del procés selectiu, el Tribunal proposa a l'alcaldia, el nomenament com a funcionari de carrera, advocat/da, grup A1 a:

- Senyor JOAN PAU HERNÁNDEZ ROURA DNI núm. ***9460**

Un cop finalitzat aquest acte del procés selectiu s'estén aquesta acta, que una vegada llegida és aprovada per tots els assistents. A continuació, el senyor President dona per finalitzat aquest acte. En dono fe.

Palafrugell, en la data de la signatura electrònica.

