

DOCUMENT Constància - Acta: Acta 2 promoció interna 3 places administratiu/va (versió 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>LG74C-C5L20-0NA9P</b> Data d'emissió: <b>28 de _2 Gener de _2 2022 a les 16:12:45</b> Pàgina 1 de _2 5	SIGNATURES El documento ha sido _2 firmado_2 o_2 aprobado por _2 : 1.- Secretari/a de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 28/01/2022 15:29 2.- Gestor/a Continguts web de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 28/01/2022 15:55 3.- Cap Secretaria - Tècnic/a Superior Organització i Recursos Humans de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 28/01/2022 15:56	ESTAT <b>SIGNAT</b> 28/01/2022 15:56



**Identificació**

Títol: Acta 2 promoció interna 3 places administratiu/va  
Núm. exp.: 12/2021 de Selecció personal fix Ajuntament  
REF.: S/oa

**ACTA DEL TRIBUNAL DEL PROCÉS SELECTIU PER A LA SELECCIÓ DE TRES PLACES D'ADMINISTRATIU/VA, PER PROMOCIÓ INTERNA.**

**Lloc:** Seu de l'Ajuntament de Palafrugell (Carrer Cervantes, 16) i Sala Virtual de Secretaria (Aplicatiu Zoom)

**Data (hora d'inici i hora de finalització):** 28 de gener de 2022 de les 9:30h a les 14:30h

**Assumpte:** Valoració al·legació d'una aspirant, valoració de mèrits i valoració entrevistes personals.

**Assistents:**

**PRESIDENT:** Senyor JOSEP ROVIRA I JOFRE Secretari de l'Ajuntament de Palafrugell.

**VOCAL 2:** senyor CARLES ROSELLÓ PUJOL, en representació de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya.

**SECRETÀRIA:** senyora SILVIA ESTEVA LLENAS, tècnica Superior d'Organització i Recursos Humans de l'Ajuntament de Palafrugell.

I el senyor JORDI BRUGUERA, en representació de Junta de Personal de l'Ajuntament de Palafrugell, que actua amb veu i sense vot.

Un cop reunits es dona continuïtat al procés selectiu iniciat el dia 25 de gener de 2022.

**1.- Al·legació per a la revisió de la prova pràctica d'un aspirant.**

En data 26 de gener de 2022, el senyor Carles Salvador presenta escrit amb registre d'entrada 2022001418, sol·licitant la revisió de la prova pràctica.

A banda del Tribunal de selecció, per a la revisió de la prova pràctica, han estat presents els correctors de les proves: la senyora Rut Palomeque, cap de l'àrea de Medi Ambient, i el senyor Jordi Font, coordinador de l'àmbit de Territori i espai públic.

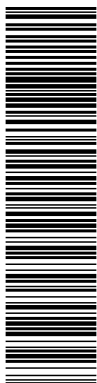
En relació al supòsit 2, del Bloc temàtic número 2.3, TERRITORI I ESPAI PÚBLIC, es detecta que l'apartat a) de la prova contenia un error pel que fa a la plantilla de correcció: no es va tenir en compte que una de les factures no era concepte subvencionable, situació que fa variar l'import total, donant per tant un resultat diferent.

Per aquest motiu, es revisen les dues proves dels aspirants que van escollir el supòsit 2, del Bloc temàtic número 2.3, TERRITORI I ESPAI PÚBLIC.

Pel que fa a l'aspirant Carles Salvador, s'estima donar com a correcta la resposta a l'apartat a) del supòsit 2, i per tant, donar una puntuació de 3 punts per aquest apartat. Així doncs, a la puntuació de 2,40 punts donada en un primer moment, se li afegiran 0,60 punts. En conseqüència, la puntuació total de la prova de l'aspirant serà de 16,50 punts.

Pel que fa a l'aspirant Josep Maria Garcia Batlle, s'estima que la puntuació donada és correcta, no quedant modificada la puntuació total.

C. Cervantes, 16 · 17200 Palafrugell (Girona) · NIF: P17124001  
Tel. 972 61 31 00 · c/e ajuntament@palafrugell.cat · www.palafrugell.cat



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1403208\_LG74C-C5L20-0NA9P\_10C160348C59A85F9790CE12E6F1EF44382D38F) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.palafrugell.cat



## 2.- Fase de concurs

El Tribunal du a terme la valoració dels mèrits, d'acord amb els apartats a) i b) de la Fase de Concurs, establerts a la base Cinquena de les que regeixen el procés selectiu:

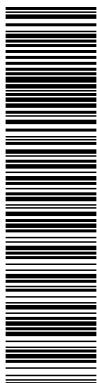
### a) Experiència professional (fins a 20 punts)

		Anabel Hernández	Margarita Alcántara	Dolors Gimenez	Carles Salvador	Josep Maria Garcia
Experiència en la categoria d'auxiliar administratiu, superior o assimilat en l'administració pública. Nota: no computaran com a mèrit els 2 anys requerits com a requisit d'accés.	<b>0,5 punts</b> per cada mes complet treballat, amb un màxim de <b>12 punts</b> . Nota: Per acreditar aquest punt cal aportar certificat de l'administració acreditant el grup de titulació i les funcions realitzades.	20,00	20,00	20,00	20,00	20,00
Experiència en la categoria d'auxiliar administratiu, superior o assimilat en el mateix àmbit, en sector privat.	<b>0,5 punts</b> per cada mes treballat, amb un màxim de <b>8 punts</b> . Nota: Per acreditar aquest punt cal aportar certificat o informe de les funcions realitzades en l'empresa o bé que en el contracte laboral es defineixi el lloc de treball com a Auxiliar Administratiu.	No comp. per tenir puntuació màxima	No comp. per tenir puntuació màxima	No comp. per tenir puntuació màxima	No comp. per tenir puntuació màxima	No comp. per tenir puntuació màxima
<b>TOTAL PUNTUACIÓ EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL</b>		<b>20,00</b>	<b>20,00</b>	<b>20,00</b>	<b>20,00</b>	<b>20,00</b>

### b) Formació (fins a 10 punts)

#### b.1) Altres títols acadèmics: per altres títols acadèmics, fins a un màxim de 4 punts

		Anabel Hernández	Margarita Alcántara	Dolors Gimenez	Carles Salvador	Josep Maria Garcia
Disposar de titulació universitària. En el cas de títols equivalents o d'altres estats membres de la Unió Europea, les persones	<b>3 punts</b> , amb un màxim de <b>3 punts</b>	-	3,00	-	3,00	-



ALTRES DADES

Codi per a validació: **LG74C-C5L20-0NA9P**  
 Data d'emissió: **28 de \_2 Gener de \_2 2022 a les 16:12:45**  
 Pàgina 3 de \_2 5

SIGNATURES

El documento ha sido \_2 firmado\_2 o\_2 aprobado por \_2 :  
 1.- Secretari/a de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 28/01/2022 15:29  
 2.- Gestor/a Continguts web de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 28/01/2022 15:55  
 3.- Cap Secretaria - Tècnic/a Superior Organització i Recursos Humans de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 28/01/2022 15:56

ESTAT

**SIGNAT**  
 28/01/2022 15:56



aspirants hauran d'acreditar documentalment l'equivalència o el reconeixement per l'estat espanyol.						
Disposar d'una altra titulació oficial relacionada amb l'àmbit Gestió administrativa i/o complementària. (No es comptabilitzarà en aquest apartat la titulació valorada en l'apartat anterior).	<b>0,5</b> punt per cada titulació, amb un màxim de <b>1</b> punts	1,00	-	-	-	1,00
		<b>1,00</b>	<b>3,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3,00</b>	<b>1,00</b>

b.2) Assistència a cursos: per l'assistència a cursos relacionats amb les funcions assignades al lloc de treball, fins a un màxim de 5 punts:

		Anabel Hernández	Margarita Alcántara	Dolors Gimenez	Carles Salvador	Josep Maria Garcia
Haver realitzat cursos d'informàtica de més de 25 hores de durada, durant els últims 5 anys, a comptar a partir de l'endemà de la data de finalització del termini assenyalat per a la presentació d'instàncies.	<b>0,40</b> punts per cada curs, amb un màxim de <b>1,6</b> punts	-	-	-	-	-
Haver realitzat altres cursos relacionats amb les funcions assignades al lloc de treball, d'acord amb l'escala següent, en els últims 10 anys, a comptar a partir de l'endemà de la data de finalització del termini assenyalat per a la presentació d'instàncies.	Per cursos, jornades o sessions de durada entre 5 i 10 hores de durada, <b>0,05</b> punts per cada un.	0,20	0,05	-	0,10	0,10
	Per cursos, jornades o sessions de durada entre 11 i 20 hores de durada, 0,10 punts per cada un.	0,50	0,20	0,10	0,30	0,40
	Per cursos, jornades o sessions de durada entre 21 i 45 hores de durada, <b>0,20</b> punts per cada un.	0,20	-	1,00	0,40	1,40





Haver realitzat altres cursos relacionats amb les funcions assignades al lloc de treball, d'acord amb l'escala següent	Per cursos, jornades o sessions de durada entre 46 i 75 hores de durada, <b>0,30</b> punts per cada un.	-	0,30	0,30	-	0,30
	Per cursos, jornades o sessions de durada superior a 76 hores de durada, <b>0,40</b> punts per cada un.	-	-	-	0,80	1,20
<b>Puntuació total Formació</b>		<b>0,90</b>	<b>0,55</b>	<b>1,40</b>	<b>1,60</b>	<b>3,10</b>

b.3) Certificació ACTIC: per l'acreditació del certificat d'acreditació de competències en tecnologies de la informació i la comunicació (ACTIC), fins a un màxim d'1 punt, segons l'escala següent:

		Anabel Hernández	Margarita Alcántara	Dolors Gimenez	Carles Salvador	Josep Maria Garcia
Per estar en possessió del certificat ACTIC nivell bàsic	<b>0,5 punts</b>	-	-	-	0,50	-
Per estar en possessió del certificat ACTIC nivell mitjà	<b>1 punt</b>	-	1,00	-	-	1,00
<b>Puntuació total ACTIC</b>		<b>0,00</b>	<b>1,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,50</b>	<b>1,00</b>

		Anabel Hernández	Margarita Alcántara	Dolors Gimenez	Carles Salvador	Josep Maria Garcia
<b>Certificat C2 (antic D) de la Junta Permanent de Català o equivalent</b>	<b>0,5 punts</b>	-	-	-		0,50
<b>PUNTAUCCIÓ TOTAL</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,50</b>

c) Prova d'entrevista per competències (fins a 20 punts)

Les entrevistes s'han dut a terme per part del psicòleg col·legiat d'Axios Institut Psicomèdic, segons la graella competencial de l'Ajuntament de Palafrugell. A tal efecte, s'envia per part de l'empresa informe

Un cop finalitzades, el Tribunal passa a fer la valoració de les entrevistes personals realitzades:

	Anabel Hernández	Margarita Alcántara	Dolors Gimenez	Carles Salvador	Josep Maria Garcia
<b>TRAJECTÒRIA PROFESSIONAL I EXPERIÈNCIA I MOTIVACIÓ PER L'OFERTA</b>	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00





(només es comptabilitza en cas d'empat)					
<b>COMPETÈNCIES CORPORATIVES</b>					
APRENTATGE PERMANENT	4,00	3,00	2,00	4,00	3,00
ORIENTACIÓ AL SERVEI I AL CIUTADÀ	4,00	3,00	3,00	3,00	3,00
PLANIFICACIÓ I ORGANITZACIÓ DEL TREBALL	4,00	3,00	3,00	4,00	4,00
TREBALL EN EQUIP	3,00	3,00	2,00	4,00	4,00
VISIÓ GLOBAL	3,00	4,00	2,00	4,00	4,00
<b>TOTAL PUNTUACIÓ</b>	<b>18,00</b>	<b>16,00</b>	<b>12,00</b>	<b>19,00</b>	<b>18,00</b>

### 3.- Resultat del procés selectiu

Un cop sumada la puntuació obtinguda pels aspirants no eliminats del procés de selecció, en la fase de realització de les proves i en la fase de valoració de mèrits, els aspirants obtenen la següent puntuació total:

Aspirant DNI	Punt. prova teòrica	Punt. prova pràctica	Exp. Profes.	Formació				Puntuació Entrevista	PUNT. TOTAL
				Títols acadèm. m.	Assist. cursos	ACTIC	Català (C2)		
***2249**	26,00	12,00	20,00	1,00	0,90	0,00	0,00	18,00	<b>77,90</b>
***2344**	22,00	12,80	20,00	3,00	0,55	1,00	0,00	16,00	<b>75,35</b>
***2367**	19,00	15,00	20,00	0,00	1,40	0,00	0,00	12,00	<b>67,40</b>
***2824**	22,00	16,50	20,00	3,00	1,60	0,50	0,00	19,00	<b>82,60</b>
***3220**	28,00	13,40	20,00	1,00	3,10	1,00	0,50	18,00	<b>85,00</b>

Vista la relació dels aspirants, i d'acord amb les bases que regeixen el procés selectiu, el Tribunal proposa a l'alcaldia, el nomenament com a funcionaris/es de carrera, Administratiu/va, grup C1 a les següents persones:

- A adscriure a l'àmbit d'Administració General:  
Senyora ANABEL HERNÁNDEZ MARTINEZ, amb DNI \*\*\*2249\*\*
- A adscriure a l'àmbit d'Economia i Hisenda:  
Senyora MARGARITA ALCANTARA MAYA amb DNI \*\*\*2344\*\*
- A adscriure a l'àmbit de Territori i Espai Públic:  
Senyor JOSEP MARIA GARCIA BATLLE, amb DNI \*\*\*3220\*\*

Un cop finalitzat el procés selectiu s'estén aquesta acta, que una vegada llegida, és aprovada per tots els assistents. A continuació el senyor President dona per finalitzat aquest acte. En dono fe.

Palafrugell, en la data de la signatura electrònica.

