

| | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| DOCUMENT Constància - Acta: Acta 2 procés selectiu Periodista | IDENTIFICADORS | |
| ALTRES DADES Codi per a validació: 2F6OD-62PAT-F8ADE Data d'emissió: 3 de 2 Febrer de 2022 a les 13:53:57 Pàgina 1 de 23 | SIGNATURES El documento ha sido _2 firmado_2 por _2 : 1.- Coordinador/a tècnic àmbit Serveis a les Persones de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 03/02/2022 12:16 2.- Bibliotecari/a de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 03/02/2022 13:04 3.- Tècnica/a Recursos Humans de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 03/02/2022 13:52 | ESTAT SIGNAT 03/02/2022 13:52 |



Identificació
Títol: Acta 2 procés selectiu Periodista
Núm. exp.: 34/2021 de Selecció personal temporal Ajuntament
REF.: S/oa

ACTA DEL TRIBUNAL DEL PROCÉS PER A LA SELECCIÓ D'UNA PLAÇA DE PERIODISTA, EN RÈGIM DE FUNCIONARI/A INTERÍNA. (GRUP A2) A L'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL.

Lloc: Sala Polivalent de la Biblioteca Municipal (Passatge de Josep Martí i Clarà)
Data (hora d'inici i hora de fi): 3 de febrer de 2022 de les 10:00h a les 11:00h
Assumpte: Valoració de mèrits, entrevista personal, i resultat del procés selectiu.

Assistents:

PRESIDENT: senyor GERARD PROHIAS FORNÓS, coordinador d'àmbit de Serveis a les Persones de l'Ajuntament de Palafrugell.

VOCAL1: senyor JOAN SOLER TRUJILLO, Director de la Biblioteca de Palafrugell.

SECRETÀRIA: senyora OLGA AVELLANEDA NOGUERA, tècnica de Recursos Humans de l'Ajuntament de Palafrugell.

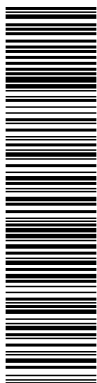
Un cop reunits es dona continuïtat al procés selectiu iniciat el dia 1 de febrer de 2022.

1.- Fase de concurs

El Tribunal du a terme la valoració dels mèrits, d'acord amb els apartats a) i b) de la Fase de Concurs, establerts a la base Cinquena de les que regeixen el procés selectiu:

b) Experiència professional (fins a 20 punts)

| | | ***2770** |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| Experiència en el treball com a Periodista en administracions públiques locals en els últims 10 anys. | 0,50 punts per cada mes complert treballat, amb un màxim de 12 punts . Nota: Per acreditar aquesta puntuació cal aportar informe o certificat de l'administració acreditant els extrems a valorar | 12,00 |
| Experiència en les funcions del lloc de treball en un àmbit diferent al de l'Administració Pública Local. | 0,30 punts per cada mes treballat, amb un màxim de 8 punts . Nota: Per acreditar aquest punt cal aportar certificat de l'empresa o entitat acreditant les tasques realitzades i els criteris a valorar. | 8,00 |
| PUNTUACIÓ TOTAL | | 20,00 |



| | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| DOCUMENT Constància - Acta: Acta 2 procés selectiu Periodista | IDENTIFICADORS | |
| ALTRES DADES Codi per a validació: 2F6OD-62PAT-F8ADE Data d'emissió: 3 de 2 Febrer de 2022 a les 13:53:57 Pàgina 2 de 2_3 | SIGNATURES El documento ha sido _2 firmado_2 por _2 : 1.- Coordinador/a tècnic àmbit Serveis a les Persones de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 03/02/2022 12:16 2.- Bibliotecari/a de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 03/02/2022 13:04 3.- Tècnica Recursos Humans de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 03/02/2022 13:52 | ESTAT SIGNAT 03/02/2022 13:52 |



c) Formació (fins a 10 punts)

c.1) Assistència a cursos: per l'assistència a cursos relacionats amb les funcions assignades al lloc de treball, fins a un màxim de **8 punts**:

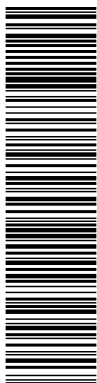
| | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| | | ***2770** |
| Haver realitzat cursos relacionats amb les funcions assignades al lloc de treball d'acord amb l'escala següent, en els últims 10 anys (2011 a 2021). | Per cursos, jornades o sessions d'entre 4 i 15 hores de durada, 0,10 punts per a cada un | 0,50 |
| | Per cursos, jornades o sessions d'entre 16 i 25 hores de durada, 0,20 punts per a cada un | - |
| | Per cursos, jornades o sessions d'entre 26 i 45 hores de durada, 0,30 punts per cada un | - |
| Haver realitzat cursos relacionats amb les funcions assignades al lloc de treball d'acord amb l'escala següent: | Per cursos, jornades o sessions d'entre 46 i 75 hores de durada, 0,40 punts per cada un | - |
| | Per cursos, jornades o sessions de 76 o més hores de durada, 0,50 punts per cada un | - |
| PUNTUACIÓ TOTAL | | 0,50 |

c.2) Certificació ACTIC: per l'acreditació del certificat d'acreditació de competències en tecnologies de la informació i la comunicació (ACTIC), fins a un màxim d'1 punt, segons l'escala següent:

| | | |
|----------------------------------------------------------|------------------|-------------|
| | | ***2770** |
| Per estar en possessió del certificat ACTIC nivell bàsic | 0,5 punts | - |
| Per estar en possessió del certificat ACTIC nivell mitjà | 1 punt | 1,00 |
| PUNTUACIÓ TOTAL | | 1,00 |

c.3.) Català: Coneixements acreditats de llengua catalana superiors als requerits per la plaça, fins a 1 punts:

| | | |
|-----------------------------------------------------------------------|----------------|-------------|
| | | ***2770** |
| Certificat C2 (antic D) de la Junta Permanent de Català o equivalent. | 1 punt. | 0,00 |
| PUNTUACIÓ TOTAL | | 0,00 |



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 14069333_2F6OD-62PAT-F8ADE_80F0D0FD9839EFAE503841060940FE89AAC089D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.palafrugell.cat

| | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| DOCUMENT Constància - Acta: Acta 2 procés selectiu Periodista | IDENTIFICADORS | |
| ALTRES DADES Codi per a validació: 2F6OD-62PAT-F8ADE Data d'emissió: 3 de 2 Febrer de 2022 a les 13:53:57 Pàgina 3 de 23 | SIGNATURES El documento ha sido _2 firmado_2 por _2 : 1.- Coordinador/a tècnic àmbit Serveis a les Persones de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 03/02/2022 12:16 2.- Bibliotecari/a de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 03/02/2022 13:04 3.- Tècnica Recursos Humans de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 03/02/2022 13:52 | ESTAT SIGNAT 03/02/2022 13:52 |



c) Prova d'entrevista per competències (fins a 20 punts)

El Tribunal du a terme l'entrevista d'acord amb l'hora i lloc establert a l'acta del dia 1 de febrer de 2022.

Un cop finalitzada l'entrevista, a les 10:40 hores, el Tribunal passa a fer la valoració de la mateixa, sent la puntuació obtinguda la que s'exposa a continuació:

| | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| | ***2770** |
| TRAJECTÒRIA PROFESSIONAL I EXPERIÈNCIA I MOTIVACIÓ PER L'OFERTA Màxim 1 punt, que no computa excepte en situació d'empat de puntuacions | 1,00 |
| COMPETÈNCIES CORPORATIVES | |
| APRENTATGE PERMANENT | 3,00 |
| ORIENTACIÓ AL SERVEI I AL CIUTADÀ | 4,00 |
| PLANIFICACIÓ I ORGANITZACIÓ DEL TREBALL | 3,00 |
| TREBALL EN EQUIP | 4,00 |
| VISIÓ GLOBAL | 4,00 |
| TOTAL PUNTUACIÓ | 18,00 |

2- Resultat del procés selectiu

Un cop sumada la puntuació obtinguda per l'aspirant no eliminat del procés de selecció, en la fase de realització de les proves i en la fase de valoració de mèrits, obté les següents puntuacions totals:

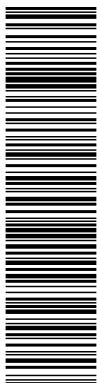
| DNI | Puntuació prova teòrica | Puntuació prova pràctica | Experiència professional | Formació | Puntuació Entrevista | PUNTUACIÓ TOTAL |
|-----------|-------------------------|--------------------------|--------------------------|----------|----------------------|-----------------|
| ***2770** | 10,15 | 28,00 | 20,00 | 1,50 | 18,00 | 77,65 |

Vist el desenvolupament i resultats del procés selectiu, el Tribunal proposa a l'alcaldia, el nomenament com funcionària interí, Periodista, grup A2, a la :

- Senyor DANIEL CORTÉS MORÉS, amb DNI núm. ***2770**

Un cop finalitzat aquest acte del procés selectiu s'estén aquesta acta, que una vegada llegida és aprovada per tots els assistents. A continuació, el senyor President dona per finalitzat aquest acte. En dono fe.

Palafrugell, en la data de la signatura electrònica.



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1408933-2F6OD-62PAT-F8ADE-80F0DFD98B39FAE503841060940FEB99AAC089D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.palafrugell.cat