



ACTA DEL TRIBUNAL DEL PROCÉS SELECTIU, PER MITJA DE CONCURS OPOSICIÓ, PER A LA COBERTURA DEFINITIVA D'UNA PLAÇA DE TÈCNIC/A DE RECURSOS HUMANS, (PERSONAL FUNCIONARI DE CARRERA, GRUP A2), PROCÉS D'ESTABILITZACIÓ OPO 2021 DE L'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL.

Lloc: Edifici de Joventut Can Genís (Carrer Progrés, 15, Palafrugell)

Data (hora d'inici i hora de fi): 14 d'agost de 2023 de 8:30h a 14:30h

Assumpte: Constitució del Tribunal, fase de realització de les proves teòrica i pràctica.

Assistents:

PRESIDENTA: senyora SÍLVIA ESTEVA LLENAS, tècnica d'Organització i RH de l'Ajuntament de Palafrugell.

VOCAL 1: senyor JOSEP ROVIRA I JOFRE, secretari de l'Ajuntament de Palafrugell

VOCAL 2: senyor JOAN PERXÉS CABELLO, en representació de l'Escola d'administració pública de Catalunya.

SECRETÀRIA: senyora ROSA MARIA FERNÁNDEZ FERNÁNDEZ, tècnica de gestió econòmica de l'Ajuntament de Palafrugell.

Es revisa la Resolució d'Alcaldia número 2023/1845, de data 2 d'agost de 2023, amb la llista definitiva d'aspirants admesos en el procés selectiu, a fi i efecte que els membres del Tribunal explorin si concorre alguna de les circumstàncies previstes en els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 de octubre, de règim jurídic del sector públic (LRJSP), per si calgués abstenir com a tals.

Un cop revisada la llista d'aspirants, cap membre del Tribunal declara tenir un motiu per abstenir-se i per tant es dona continuïtat al procés.

Conseqüentment, havent acceptat els seus càrrecs respectius en aquest Tribunal, la senyora presidenta declara vàlidament constituït aquest òrgan de selecció.

Seguidament, els membres del Tribunal consensuen la proposta de proves teòriques i pràctiques sobre la proposta elaborada per l'Àrea de Secretaria. I a aproven les rúbriques de correcció de cadascuna de les proves.

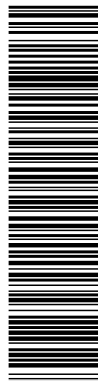
1.- Aspirants admesos: Els aspirants admesos al procés selectiu, d'acord amb la Resolució de l'Alcaldia número 2023/1845 de data 2 d'agost de 2023, és la següent:

	DNI	NOM	COGNOM	COGNOM
1.	***1924**	OLGA	AVELLANEDA	NOGUERA
2.	***3634**	YOLANDA	BENÍTEZ	ORDÓÑEZ
3.	***0291**	AIDA	MILAN	FIJO

En la mateixa Resolució d'Alcaldia, es declara a tots els aspirants exempts de la realització de la prova d'acreditació de coneixements orals i escrits de la llengua catalana, nivell C1, i de la prova d'acreditació de coneixements orals i escrits de llengua castellana, nivell C1.

A les 9:00h hores es fa la crida dels aspirants, assistint el següent:

C. Cervantes, 16 · 17200 Palafrugell (Girona) · NIF: P17124001
Tel. 972 61 31 00 · c/e ajuntament@palafrugell.cat · www.palafrugell.cat





DNI	NOM	COGNOM	COGNOM
***1924**	OLGA	AVELLANEDA	NOGUERA
***0291**	AIDA	MILAN	FIJO

2.- Desenvolupament del procés de selecció. Fase d'oposició.

D'acord amb la base cinquena, aquesta fase d'oposició es valora amb un màxim 60 punts, té caràcter eliminatori, però amb la particularitat que els exercicis que la conformen (llevat les proves de llengua catalana i castellana que tindran la qualificació d'apte/a i no apte/a) no seran eliminatoris entre ells, i, en conseqüència, la puntuació d'aquesta fase és el resultat de la suma agregada de la puntuació assolida en cadascun dels exercicis.

Les persones aspirants que, amb la superació o exempció de les proves de llengua catalana i llengua castellana, en relació a la suma de la prova teòrica i de la prova pràctica, obtinguin una puntuació inferior a 30 punts quedaran eliminades del procés selectiu.

1er exercici. Prova de coneixements teòrics

El Tribunal, en relació amb al temari, elabora la prova teòrica consistent en 5 preguntes curtes, del temari annex a les bases de la convocatòria. Cada pregunta té una puntuació màxima de 5 punts.

La prova es puntuarà entre 0 i 25 punts, i no tindrà caràcter eliminatori.

El Tribunal decideix el següent procediment per tal de garantir l'anonimat:

- Es donarà als aspirants un sobre que conté un paper en blanc.
- Els aspirants han d'apuntar el seu nom i cognoms en el paper del sobre i un número de 4 xifres. Posar el paper dins el sobre i tancar-lo.
- El codi de 4 xifres és el que han d'utilitzar els aspirants com a mon del document word de la prova teòrica.
- El document l'han de desar al llapis de memòria que se'ls ha entregat a cada una de les aspirants a tal efecte.
- Els sobres tancats els custodiarà un membre del tribunal.
- Els sobres s'obriran un cop corregit l'exercici teòric de tots els aspirants, en el moment de donar-los el resultat de la prova

Aquesta informació es trasllada a l'aspirant abans de la realització de la prova.

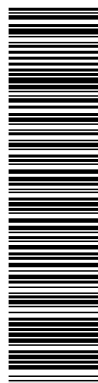
Quan són les 9:11h es procedeix a realitzar la prova de coneixements teòrics. Repartida la prova, s'atorga un termini d'1 hora i mitja per realitzar la prova.

Un cop acabada la prova teòrica, a les 10:41 hores, el Tribunal informa als aspirants que disposen d'un descans abans de començar la prova pràctica.

2on exercici. Prova de coneixements pràctics

El Tribunal ha elaborat la prova de coneixements pràctics consistent en dos casos pràctics. La prova es puntuarà entre 0 i 35 punts, aquesta prova no té caràcter eliminatori.

Els criteris de valoració que tindrà en compte el Tribunal per valorar el cas seran:





- Els coneixements acreditats relatius al contingut del temari i la capacitat per aplicar-los a situacions de la pràctica professional (90% del total de la puntuació),
- L'estructuració i qualitat de l'expressió i de la presentació (6% del total de la puntuació)
- La capacitat analítica i de síntesi (4% del total de la puntuació).

Aquesta informació es trasllada als aspirants abans de la realització de la prova.

Atès que no s'ha obert els sobres que garanteixen l'anonimat, les aspirants utilitzen el mateix codi identificador per a la prova pràctica.

Repartida la prova, quan són les 11:15 hores, s'atorga un termini de 2 hores per realitzar la prova pràctica.

Durant la realització de la prova pràctica el tribunal inicia la correcció de la prova teòrica d'acord amb els criteris determinats a les pautes de correcció i puntuació.

Un cop finalitzada la prova pràctica, quan són les 13:15 hores, el tribunal procedeix a corregir la prova pràctica d'acord amb els criteris determinats a les fitxes de correcció i puntuació.

Els resultats de la correcció de la prova pràctica són els següents:

D'acord amb la base cinquena, aquesta fase d'oposició es valora amb un màxim 60 punts, té caràcter eliminatori, però amb la particularitat que els exercicis que la conformen no són eliminatoris entre ells, i, en conseqüència, la puntuació d'aquesta fase és el resultat de la suma agregada de la puntuació assolida en cadascun dels exercicis. Per tant, per a la superació de la fase d'oposició, la suma de la prova teòrica i de la prova pràctica, ha de ser una puntuació igual o superior a 30 punts.

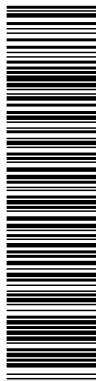
Atenent a aquesta circumstància, les puntuacions totals obtingudes a la fase d'oposició són les següents

ASPIRANT				PUNTUACIÓ PROVA TEÒRICA	PUNTUACIÓ PROVA PRÀCTICA	PUNTUACIÓ TOTAL FASE OPOSICIÓ
DNI	NOM I COGNOMS					
***1924**	OLGA	AVELLANED A	NOGUERA	20,15	32,85	53,00
***0291**	AIDA	MILAN	FIJO	5,50	16,80	22,30

De les dues aspirants que s'han presentat, només una supera la fase d'oposició, conseqüentment l'aspirant que ha superat la fase d'oposició, passa a la fase de concurs.

Vist el resultat de la fase d'oposició, l'aspirant que l'ha superat i passa a la fase de concurs, **disposa d'un termini de 10 dies hàbils, a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta acta a la Seu electrònica**, per presentar la documentació relativa als mèrits a valorar a la fase de concurs.

La documentació acreditativa dels mèrits que s'al·leguin i el currículum vitae, s'hauran de presentar juntament amb el model de relació de mèrits al·legats degudament omplert: <https://seu.palafrugell.cat/images/documents/tramits/processos-selectius/form-participacio-processos-selectius-amb-merits.pdf>



Constància - Acta: **acta 1 procés selectiu**
_tec_RH

ALTRES DADES

Codi per a validació: **7R7IY-123XZ-XREM6**
Data d'emissió: **16 de _2 Agost de _2 2023 a les 14:00:06**
Pàgina **4** de **_2 4**

SIGNATURES

El documento ha sido **_2 firmado_2 o_2** aprovat per **_2** :

- 1.- Cap Secretaria - Tècnic/a Superior Organització i Recursos Humans de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 16/08/2023 12:35
- 2.- Secretari/a de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 16/08/2023 13:10
- 3.- Tècnic/a Gestió Econòmica Comptabilitat i Pressupostos de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 16/08/2023 12:44

ESTAT

SIGNAT
16/08/2023 13:10



ajuntament de
palafrugell

Un cop finalitzat aquesta fase del procés selectiu s'estén aquesta acta, que una vegada llegida, és aprovada per tots els assistents. A continuació la senyora Presidenta dona per finalitzat aquest acte. En dono fe