



ajuntament de
palafrugell

ACTA DEL TRIBUNAL DEL PROCÉS SELECTIU DE DUES PLACES DE PERSONAL LABORAL FIX, SUBALTERN DE L'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL MITJANÇANT CONCURS OPOSICIÓ DE TORN LLIURE

Lloc: Can Genís, edifici de Joventut (carrer Progrés, 15)

Data (hora d'inici i hora de finalització): 10 de maig de 2021 de les 9:00h a 11:50h

Assumpte: Revisió al·legacions proves pràctiques, i revisió al·legació valoració de mèrits

Assistents:

PRESIDENT: senyor GERARD PROHIAS FORNÓS, coordinador de l'àmbit de Serveis a les persones de l'Ajuntament de Palafrugell

VOCAL 1: senyora EMILIA GARCIA ARANDA, directora de l'Escola Torres Jonama de Palafrugell

SECRETÀRIA: senyora SÍLVIA ESTEVA LLENAS, cap d'Organització i Recursos Humans de l'Ajuntament de Palafrugell

Un cop reunits es dona continuïtat al procés selectiu iniciat el dia 15 d'abril de 2021.

1- Revisions d'al·legacions

1. a)- Revisió d'al·legacions de les proves pràctiques.

En data 19 d'abril de 2021 el senyor Enrique Echevarria Chaves presenta escrit amb registre d'entrada 2021007610, sol·licitant la revisió de la prova pràctica.

En data 21 d'abril de 2021 el senyor José Luis Aznar Muñoz presenta escrit amb registre d'entrada 2021007819, sol·licitant la revisió de la prova pràctica.

En data 21 d'abril de 2021 el senyor Cristian Vico Hernández presenta escrit amb registre d'entrada 2021007850, sol·licitant la revisió de la prova pràctica.

Es cita als aspirants que han demanat revisió de la prova pràctica el dia 10 de maig a les següents hores:

ASPIRANT		Hora revisió prova pràctica
DNI	NOM I COGNOMS	
***1922**	ENRIQUE ECHEVARRIA CHAVES	10:00
***4587**	CRISTIAN VICO HERNANDEZ	10:45
***4290**	JOSE LUIS AZNAR MUÑOZ	11:30

Les revisions de les proves pràctiques han estat realitzades per la senyora Olga Avellaneda Noguera (tècnica de recursos humans de l'Ajuntament de Palafrugell) i la senyora Emilia Garcia Aranda (directora de l'escola Torres Jonama), essent totes dues les persones que van corregir les proves, seguint en tot moment els criteris de correcció establerts pels assessors-professionals de l'Ajuntament de Palafrugell, dels respectius casos pràctics plantejats: Pintor i oficial de manteniment de l'àrea de Serveis





Municipals (CAS 1 i CAS2) i cap de l'area d'Educació de l'Ajuntament de Palafrugell (CAS 3).

Un cop realitzades les revisions de les proves, es traslladen les conclusions al Tribunal. En aquest sentit, el Tribunal valora les conclusions efectuades, les quals no modifiquen el resultat final de la prova per cap dels aspirants que han sol·licitat revisió.

1. b).- Revisió d'al·legació d'una aspirant en relació a les puntuacions de mèrits.

En data 28 d'abril de 2021 el senyor Carles Güell Prats presenta escrit amb registre d'entrada 2021008320, sol·licitant que es tingui en compte el certificat d'haver treballat de pintor en l'apartat a.1) Serveis prestats, en llocs de la mateixa categoria o superior a l'empresa privada, i també es tingui en compte el certificat de graduat escolar en l'apartat b.1) Altres títols acadèmics: per altres títols acadèmics que tinguin relació directa amb el lloc de treball objecte de la convocatòria

En relació a l'al·legació presentada pel senyor Carles Güell el Tribunal estima sumar 1,80 punts al criteri: "haver treballat en tasques de: bricolatge, pintura, calderes, electricitat, sanejament, paleta, a l'administració pública o a l'empresa privada", i atorgar 1,00 punt en l'apartat b.1) Altres títols acadèmics Graduat en educació secundària obligatòria o titulacions equivalents

De manera que la puntuació de mèrits de les persones aspirants relacionades queda com segueix:

a) Experiència professional (fins a 16 punts)

a.1) Es valoraran els serveis prestats pels aspirants, en llocs de la mateixa categoria o superior, d'acord amb el següent barem:

		5945	4028	1649	2486	2978	2540	0420	9976	0091
Serveis prestats, en llocs de la mateixa categoria superior a l'administració pública	0,40 punts per cada 6 mesos complets treballats, amb un màxim de 4 punts. Nota: Per acreditar aquest punt cal aportar certificat de l'administració acreditant el grup de titulació i les funcions realitzades.	4,00	-	4,00	-	1,20	-	4,00	-	4,00





Serveis prestats, en llocs de la mateixa categoria o superior a l'empresa privada	0,30 punts per cada 6 mesos complerts treballat, amb un màxim de 3 punts. Nota: Per acreditar aquest punt cal aportar certificat o informe de les funcions realitzades en l'empresa o bé que en el contracte laboral es defineixi el lloc de treball com a conserge.	-	-	3,00	0,60	3,00	-	3,00	-	-
Per haver treballat en tasques de: bricolatge, pintura, calderes, electricitat, sanejament, paleta, a l'administració pública o a l'empresa privada.	0, 30 punts per cada 6 mesos complerts treballats amb un màxim de 2 punts. Nota: Per acreditar aquest punt cal aportar certificat o informe de les funcions realitzades en l'empresa-administració, o bé que en el contracte laboral es defineixi el lloc de treball com a pintor, paleta, electricista, sanejament, calderer.	-	-	1,80	-	2,00	-	-	-	2,00

a.2) Experiència en el lloc de treball que es convoca a l'Ajuntament de Palafrugell, **0,35 punts per cada 6 mesos fins un màxim de 7 punts.**

		5945	4028	1649	2486	2978	2540	0420	9976	0091
Experiència en el lloc de treball que es convoca a l'Ajuntament de Palafrugell	0,35 punts per cada 6 mesos fins un màxim de 7 punts	-	-	4,20	-	-	-	-	-	7,00

b) Formació (fins a 14 punts)

b.1) Altres títols acadèmics: per altres títols acadèmics que tinguin relació directa amb el lloc de treball objecte de la convocatòria. Puntuació màxima **5 punts**



		5945	4028	1649	2486	2978	2540	0420	9976	0091
Formació professional: Grau mitjà en instal·lacions i manteniment o altres formacions professionals de grau mitjà anàlogues	2 punts	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Graduat en educació secundària obligatòria o titulacions equivalents	1 punt	1,00	-	1,00	-	-	1,00	-	-	1,00
Títol de batxillerat o titulacions equivalents	1 punt	-	1,00	-	1,00	-	1,00	-	-	1,00
Certificats de professionalitat de la família professional d'instal·lació i manteniment	1 punt	-	-	-	-	-	-	-	-	-

b.2) Assistència a cursos: per l'assistència a cursos relacionats amb les funcions assignades al lloc de treball Puntuació màxima **6 punts**

		5945	4028	1649	2486	2978	2540	0420	9976	0091



Haver realitzat altres cursos relacionats amb les funcions assignades al lloc de treball, d'acord amb l'escala següent, en els últims 10 anys.	Per cursos, jornades o sessions de durada entre 5 i 10 hores de durada, 0,30 punts p e r cadascun.	-	-	0,60	-	0,30	-	-	-	0,30
(No es puntuaran els cursos d'ofimàtica ja inclosos en el certificat ACTIC: Tecnologia digital i ús de l'ordinador i del sistema operatiu, tractament de dades, tractament d'informació escrita, tractament d'informació numèrica, tractament de la informació gràfica, presentació de continguts, navegació, cultura participació i civisme digital)	Per cursos, jornades o sessions de durada entre 11 i 20 hores de durada, 0,40 punts p e r cadascun.	0,40	-	0,40	0,40	-	-	-	-	-
	Per cursos, jornades o sessions de durada entre 21 i 45 hores de durada, 0,50 punts p e r cadascun.	-	-	0,50	-	-	-	-	-	1,00
Haver realitzat altres cursos relacionats amb les funcions assignades al lloc de treball, d'acord amb l'escala següent.	Per cursos, jornades o sessions de durada entre 46 i 75 hores de durada, 0,75 punts p e r cadascun.	0,75	-	0,75	-	-	-	0,75	-	0,75
(No es puntuaran els cursos d'ofimàtica ja inclosos en el certificat ACTIC)	Per cursos, jornades o sessions de durada superior a 76 hores de durada, 1 punt per cadascun.	-	1,00	-	-	-	-	1,00	-	1,00

Els aspirants han d'acreditar documentalment la durada en hores dels cursos al·legats. Si no ho fan així, no es computaran.

b.3) Certificació ACTIC: per l'acreditació del certificat d'acreditació de competències





en tecnologies de la informació i la comunicació (ACTIC), fins a un màxim d'1 punt, segons l'escala següent:

		5945	4028	1649	2486	2978	2540	0420	9976	0091
Per estar en possessió del certificat ACTIC nivell bàsic	0,50 punts	0,50	-	-	-	-	-	-	-	0,50
Per estar en possessió del certificat ACTIC nivell mitjà	1 punt	-	-	1,00	-	-	-	-	-	-

b.4) **Català:** Coneixements acreditats de llengua catalana superiors als requerits per la plaça, màxim 1 punt.

		5945	4028	1649	2486	2978	2540	0420	9976	0091
Certificat B2 de la Junta Permanent de Català o equivalent	0,5 punts	0,50	-	0,50	-	-	-	0,50	-	-
Certificat C1 de la Junta Permanent de Català o equivalent	1 punt	-	1,00	-	1,00	1,00	1,00	-	-	1,00

b.5) **Carnet de primers auxilis**

		5945	4028	1649	2486	2978	2540	0420	9976	0091
Carnet de primers auxilis	1 punt	-	-	-	-	1,00	-	-	-	-

2. Resultat del procés selectiu

Un cop sumada la puntuació obtinguda pels aspirants no eliminats del procés de selecció, en la fase de realització de les proves i en la fase de valoració de mèrits, obtenen la següent puntuació total:

DNI	Fase d'Oposició		Fase de Concurs			PUNTUACIÓ TOTAL
	Puntuació prova teòrica	Puntuació prova pràctica	Experiència professional	Formació	Puntuació Entrevista	
***5945**	14,00	22,00	4,00	3,15	6,25	49,4
***4028**	16,00	23,75	0,00	3,00	5,75	48,50
***1649**	22,00	27,00	13,00	4,75	7,50	74,25
***2486**	21,00	23,25	0,60	2,40	5,50	52,75
***2978**	23,00	26,00	6,20	2,30	7,25	64,75
***2540**	18,00	21,25	0,00	3,00	7,50	49,75
***0420**	17,00	19,50	7,00	2,25	6,00	51,75
***9976**	18,00	17,50	0,00	0,00	6,00	41,50





ajuntament de
palafrugell

***0091**	21,00	25,50	13,00	5,55	7,00	72,05
-----------	-------	-------	-------	------	------	--------------

Veient-se modificada la puntuació dels aspirants però no el resultat del procés, i d'acord amb les bases que regeixen el procés selectiu, en el marc del procés d'estabilització del treball temporal, el Tribunal proposa a l'alcaldia, el nomenament com a personal laboral fix, subaltern, conserge de centre escolar, grup D a:

- Senyor **CARLES GÜELL PRATS**, amb DNI núm. ***1649**
- Senyor **SANTIAGO NADAL BOERA**, amb DNI núm. ***0091**.

Un cop finalitzat aquesta fase del procés selectiu s'estén aquesta acta, que una vegada llegida, és aprovada per tots els assistents. A continuació el senyor President dona per finalitzat aquest acte. En dono fe

