

DOCUMENT Constància - Acta: Acta 3 procés selectiu d'una plaça de tècnic especialista de Biblioteca (funcionaria carrera)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 9USZR-7BN41-ASY5G Data d'emissió: 22 de 2 Febrer de 2023 a les 13:43:26 Pàgina 1 de 2	SIGNATURES El documento ha sido _2 firmado_2 por _2 : 1.- Coordinador/a tècnic àmbit Serveis a les Persones de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 22/02/2023 13:38 2.- Tècnic/a Recursos Humans de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 22/02/2023 13:40	ESTAT SIGNAT 22/02/2023 13:40



Identificació
Títol: Acta 3 procés selectiu d'una plaça de tècnic/a especialista de biblioteca
Núm. exp.: 5/2022 de Selecció personal fix Ajuntament
REF.: s/oa

ACTA DEL TRIBUNAL DEL PROCÉS SELECTIU D'UNA PLAÇA DE FUNCIONARI DE CARRERA TÈCNIC/A ESPECIALISTA DE BIBLIOTECA, A ADSCRIURE AL LLOC DE TREBALL DE TÈCNIC/A AUXILIAR DE BIBLIOTECA DE L'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL MITJANÇANT CONCURS OPOSICIÓ DE TORN LLIURE.

Lloc: Sala de Junes de l'Ajuntament de Palafrugell i plataforma Zoom, (carrer Cervantes, 16)
Data (hora d'inici i hora de fi): 22 de febrer de 2023 a les 12:00h a 12:45h
Assumpte: Valoració de mèrits i resultat del procés.

Assistents:

PRESIDENT: senyor GERARD PROHIAS FORNÓS, Coordinador de l'àmbit de Serveis a les persones de l'Ajuntament de Palafrugell

VOCAL : senyor JOAN SOLER TRUJILLO Director de la Biblioteca de Palafrugell.

VOCAL : senyora MARIA DEL MAR MANEN GORGAS, bibliotecària de la Central de Biblioteques de Girona.

VOCAL : senyor DAVID HERNANDEZ GASCH, en representació de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya.

SECRETÀRIA: senyora OLGA AVELLANEDA NOGUERA, tècnica de Recursos Humans de l'Ajuntament de Palafrugell.

Un cop reunits es dona continuïtat al procés selectiu iniciat el dia 16 de febrer de 2023.

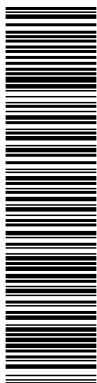
1- Fase de concurs

El Tribunal du a terme la valoració dels mèrits, d'acord amb els apartats a) i b) de la Fase de Concurs, establerts a la base Cinquena de les que regeixen el procés selectiu:

a) Experiència professional (fins a 10 punts)

a.1) Es valoraran els serveis prestats pels aspirants, en llocs de la mateixa categoria o superior, d'acord amb el següent barem:

		***5387**
Experiència en la realització de les funcions del lloc de treball objecte de la selecció, a l'administració	0,40 punts per cada 6 mesos complerts treballats, amb un màxim de 8 punts.	8,00
Experiència en la realització de les funcions del lloc de treball objecte de la selecció, a l'empresa privada	0,40 punts per cada 6 mesos complerts treballats, amb un màxim de 2 punts.	-
TOTAL PUNTUACIÓ		8,00



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1665397 9USZR-7BN41-ASY5G C9672472C203E47CAE575A26BF6519076FD34689) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.palafrugell.cat

DOCUMENT Constància - Acta: Acta 3 procés selectiu d'una plaça de tècnic especialista de Biblioteca (funcionaria carrera)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 9USZR-7BN41-ASY5G Data d'emissió: 22 de 2 Febrer de 2023 a les 13:43:26 Pàgina 2 de 2 3	SIGNATURES El documento ha sido _2 firmado_2 por _2 : 1.- Coordinador/a tècnic àmbit Serveis a les Persones de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 22/02/2023 13:38 2.- Tècnic/a Recursos Humans de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 22/02/2023 13:40	ESTAT SIGNAT 22/02/2023 13:40



b) Formació (fins a 10 punts)

b.1) Altres títols acadèmics: per altres títols acadèmics que tinguin relació directa amb el lloc de treball objecte de la convocatòria (màxim 3,50 punts)

		***5387**
Disposar de diplomatura, grau o equivalent amb l'àmbit de la biblioteconomia, documentació o humanitats. En el cas de títols equivalents o d'altres estats membres de la Unió Europea, les persones aspirants hauran d'acreditar documentalment l'equivalència o el reconeixement per l'estat espanyol. (No es valorarà la titulació aportada com a requisit d'accés).	1 punt per cadascuna, amb un màxim de 2 punt	1,00
Disposar de postgraus o màsters oficials relacionats amb les funcions del lloc de treball	0,5 punts per cadascun màxim 1,5 punts.	1,00
TOTAL PUNTUACIÓ		2,00

b.2) Assistència a cursos: per l'assistència a cursos relacionats amb les funcions assignades al lloc de treball, fins a un màxim de 5 punts:

		***5387**
Haver realitzat altres cursos relacionats amb les funcions assignades al lloc de treball, d'acord amb l'escala següent, en els últims 10 anys.	Per cursos, jornades o sessions de menys de 5 hores 0,20 punts per cadascun	2,40
(No es puntuaran els cursos d'ofimàtica ja inclosos en el certificat ACTIC: Tecnologia digital i ús de l'ordinador i del sistema operatiu, tractament de dades, tractament d'informació escrita, tractament d'informació numèrica, tractament de la informació gràfica, presentació de continguts, navegació, cultura participació i civisme digital)	Per cursos, jornades o sessions de durada entre 5 i 10 hores de durada, 0,30 punts per cadascun.	1,20
	Per cursos, jornades o sessions de durada entre 11 i 20 hores de durada, 0,40 punts per cadascun.	2,00
	Per cursos, jornades o sessions de durada entre 21 i 45 hores de durada, 0,50 punts per cadascun.	-
Haver realitzat altres cursos relacionats amb les funcions assignades al lloc de treball, d'acord amb l'escala següent. No es puntuaran els cursos d'ofimàtica ja inclosos en el certificat ACTIC	Per cursos, jornades o sessions de durada entre 46 i 75 hores de durada, 0,60 punts per cadascun.	-
	Per cursos, jornades o sessions de durada superior a 76 hores de durada, 0,70 punts per cadascun.	-
TOTAL PUNTUACIÓ		5,00

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1665397 9USZR-7BN41-ASY5G C9672472C203E47CAE575A26BF6519076FD34689) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.palafrugell.cat

DOCUMENT Constància - Acta: Acta 3 procés selectiu d'una plaça de tècnic especialista de Biblioteca (funcionaria carrera)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 9USZR-7BN41-ASY5G Data d'emissió: 22 de _2 Febrer de _2 2023 a les 13:43:26 Pàgina 3 de _2 3	SIGNATURES El documento ha sido _2 firmado_2 por _2 : 1.- Coordinador/a tècnic àmbit Serveis a les Persones de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 22/02/2023 13:38 2.- Tècnic/a Recursos Humans de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 22/02/2023 13:40	ESTAT SIGNAT 22/02/2023 13:40



b.3) Certificació ACTIC: per l'acreditació del certificat d'acreditació de competències en tecnologies de la informació i la comunicació (ACTIC), fins a un màxim d'1 punt, segons l'escala següent:

		***5387**
Per estar en possessió del certificat ACTIC nivell bàsic	0,50 punts	-
Per estar en possessió del certificat ACTIC nivell mitjà	1 punt	1,00
TOTAL PUNTUACIÓ		1,00

b.4) Català: Coneixements acreditats de llengua catalana superiors als requerits per la plaça, fins a 0,5 punts:

		***5387**
Certificat C2 (antic D) de la Junta Permanent de Català o equivalent	0,5 punts	0,50
TOTAL PUNTUACIÓ		0,50

2. Resultat del procés selectiu

Un cop sumada la puntuació obtinguda pels aspirants no eliminats del procés de selecció, en la fase de realització de les proves i en la fase de valoració de mèrits, obtenen la següent puntuació total:

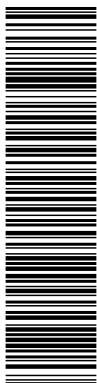
DNI	Puntuació prova teòrica	Puntuació prova pràctica	Experiència professional	Formació	Puntuació Entrevista	PUNTUACIÓ TOTAL
***5387**	23,90	34,25	8,00	8,50	9,50	76,15

Vist el desenvolupament i resultats del procés selectiu, el Tribunal proposa a l'alcaldia, el nomenament com a funcionària de carrera, tècnic/a especialista de Biblioteca, grup C1, a la:

- Senyora MONTSERRAT PARRA BORRAS amb DNI núm.***5387**.

Un cop finalitzat aquest acte del procés selectiu s'estén aquesta acta, que una vegada llegida és aprovada per tots els assistents. A continuació, el senyor President dona per finalitzat aquest acte. En dono fe.

Palafrugell, en la data de la signatura electrònica.



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1665397 9USZR-7BN41-ASY5G C967472C209E47CAE575A26BF6519076FD34689) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.palafrugell.cat