



AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL
Selecció d'una plaça d'agent de policia per mitjà de
mobilitat interadministrativa

Per Resolució de l'Alcaldia número 2025/1729, de 2 d'octubre de 2025, va aprovar la convocatòria per a selecció d'una plaça d'agent per a la Policia Local de Palafrugell per mitjà de procediment de mobilitat interadministrativa, el qual es regirà d'acord amb les següents Bases:

De conformitat amb el que estableix l'article 5.1 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les Polícies Locals, les convocatòries d'accés, juntament amb les seves bases, es publicaran al DOGC i al BOP.

Segons l'article 95 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals s'atorga un termini de vint (20) dies a comptar des de l'endemà de la publicació al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC), perquè els aspirants puguin presentar les seves sol·licituds

BASES QUE REGIRAN EL PROCÉS SELECTIU PER A LA SELECCIÓ D'UNA PLAÇA D'AGENT DE POLICIA PER A LA POLICIA LOCAL DE PALAFRUGELL PER MITJÀ DE PROCEDIMENT DE MOBILITAT INTERADMINISTRATIVA.

Primera. Objecte de la convocatòria

És la selecció d'una plaça d'agent de policia per a la Policia local de Palafrugell per mitjà de procediment de mobilitat interadministrativa. Aquesta plaça de funcionari/ària de carrera, està vacant a la Plantilla de personal i inclosa a l'Oferta Pública d'Ocupació de l'Ajuntament de Palafrugell de l'any 2025, modificada per acord de la Junta de Govern Local en sessió del dia 4 de setembre de 2025, i publicada en el BOP de Girona número 171 de data 8 de setembre de 2025.

Característiques:

1. Funcions principals del lloc de treball:

Les funcions a desenvolupar són les que els puguin ser encomanades d'acord amb la Llei 16/1991, de 19 de juliol, de les policies locals i, en el seu cas, en el reglament del cos aprovat per l'Ajuntament.

2. Condicions de treball

- Lloc de treball: agent de la Policia Local
- Grup de titulació C1
- Nivell de destinació: 14
- Règim jurídic: funcionari/ària de carrera
- Retribucions mensuals brutes:
 - o Sou Base: El que correspongui segons Llei de Pressupostos
 - o Complement de destí: El que correspongui a la Llei de Pressupostos
 - o Complement específic: En funció del lloc a ocupar d'acord amb la Relació de llocs de Treball

- Jornada: 35 h/ setmanals més prolongació de jornada de 3 hores setmanals (total de 38 hores setmana)

Segona. Requisits de les persones aspirants, referits a la data de finalització del termini de presentació d'instàncies.

- a) Tenir la nacionalitat espanyola d'acord amb la legislació vigent.
- b) Ser funcionari/ària de carrera de cossos de policia local de Catalunya o funcionaris/àries del Cos de Mossos d'Esquadra o d'altres forces i cossos de l'Estat Espanyol amb un mínim d'antiguitat de dos anys en el respectiu cos policial i estar en situació d'actiu en els cossos de referència.
- c) Titulació: Posseir el títol de batxillerat o cicle formatiu de grau mig, o titulacions equivalents o superiors. Si es tracta d'un títol obtingut a l'estranger, cal disposar de la corresponent homologació del Ministeri d'Educació.
- d) Haver complert 18 anys i no passar de l'edat legal de jubilació.
- a) No patir cap malaltia ni estar afectat per cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria.
- b) Tenir una alçada mínima de 1,55 les dones i de 1,65 els homes, la qual cosa serà comprovada abans de l'inici de les proves mèdiques.
- c) Estar en possessió dels permisos de conduir classe A2 i B
- d) Declaració jurada o promesa per la qual es pren el compromís de mantenir vigents el permisos de conduir A2 i B mentre es mantingui la relació laboral amb l'Ajuntament de Palafrugell.
- e) D'acord amb el Decret 161/2002, d'11 de juny, estar en possessió del certificat de coneixements del nivell intermedi de català, certificat de nivell B2 del MERC.

Estaran exempts de la prova de coneixements de llengua catalana i d'acord amb el Decret 37/2024, de 6 de febrer, sobre avaluació i certificació de coneixements de llengua general de català, i l'Ordre PLG/58/2025, de 9 d'abril, sobre els certificats, els diplomes i els títols vàlids per acreditar els coneixements de llengua general de català davant les administracions públiques, al marge dels ensenyaments obligatoris i postobligatoris no universitaris, les persones que posseeixin un dels documents següents:

- o Documentació acreditativa d'estar en possessió del certificat de coneixements de suficiència de llengua catalana, certificat B2 intermedi del MERC o superior de la Direcció General de política lingüística.
- o També n'estaran exemptes les persones candidates que durant els dotze mesos anteriors a la data de finalització del termini de presentació d'instàncies, hagin participat en un procés selectiu per accedir a un lloc de treball a l'Ajuntament de Palafrugell i hagin superat la prova de català del mateix nivell o superior, dins l'any

immediatament anterior a la data de finalització de la presentació d'instàncies d'aquesta convocatòria, i ho facin constar expressament a la sol·licitud.

- o Documentació que acrediti el coneixement de català dins de l'ensenyament obligatori, cosa que resulta de la certificació que s'ha cursat de manera oficial a Catalunya la matèria de llengua catalana a l'ensenyament obligatori i s'ha obtingut el títol que correspon després del 1992. Aquest certificat l'expedeix qualsevol Institut d'educació secundària públic en la forma que determina la Direcció General d'Ordenació i Innovació educativa.
- f) No haver estat inhabilitat/da per sentència ferma, per a l'exercici de les funcions públiques, ni haver estat separat, per resolució disciplinària ferma, dels servei de cap administració pública.
- g) No tenir antecedents penals; no haver estat separades, mitjançant expedient disciplinari, del servei de qualsevol de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial ferma. Serà aplicable el benefici de la rehabilitació, sempre que la persona aspirant ho acrediti documentalment.
- h) No trobar-se comprès/a en cap de les causes d'incapacitat o incompatibilitat de les previstes en la legislació vigent sobre la matèria.
- i) Compromís de portar armes de foc, mitjançant declaració jurada.
- j) Complir les condicions exigides per exercir les funcions que els puguin ser encomanades, d'acord amb el que determina la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les Polícies locals de Catalunya, les disposicions que la despleguin i el Reglament dels cossos de Policia local.
- k) Tenir superat el curs de formació bàsica per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya.

Tots els requisits s'han de complir el darrer dia de presentació de sol·licituds, i no s'han de haver perdut cap d'ells en el moment de la presa de possessió com a funcionari de l'Ajuntament de Palafrugell.

No poden prendre part en aquesta convocatòria el personal funcionari que es trobi en alguna de les següent situació:

- a) Els/les funcionaris/àries que hagin estat suspesos del servei, mentre duri la suspensió de funcions.
- b) Els/les traslladats/des de llocs de treball i els destituïts de càrrecs de comandament com a conseqüència d'expedient disciplinari, mentre durin els efectes de la sanció.
- c) Aquells/es que ocupin un lloc de treball subjecte a un període especial de permanència mínima.

Tercera. Presentació d'instàncies

- Instàncies: Les instàncies sol·licitant prendre part en el procés de selecció, d'acord amb el model que es pot trobar a la seu electrònica de l'Ajuntament de Palafrugell, seran adreçades al

senyor alcalde, i les persones aspirants hauran de manifestar que reuneixen totes i cadascuna de les condicions exigides en les presents bases, referides sempre a la data d'expiració del termini assenyalat per a la presentació d'instàncies.

- Mitjà de Presentació: Les instàncies seran tramitades per mitjans electrònics a través de la seu electrònica de l'Ajuntament, en el següent enllaç:
 - <https://seu.palafrugell.cat/informacio-municipal/ofertes-de-treball>
- Termini de presentació: El termini de presentació de sol·licituds serà de vint dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya. Les bases i la convocatòria es publicaran íntegrament en el Butlletí Oficial de la Província i a la seu electrònica de l'Ajuntament de Palafrugell (www.palafrugell.cat), i en extracte en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i en el Butlletí Oficial de l'Estat, on constarà el número i la data del Butlletí Oficial de la Província de Girona en el qual apareixen íntegrament
- Documentació que cal adjuntar a la instància. Original o fotocòpia de:
 - o Sol·licitud de participació en processos selectius, amb la relació de mèrits al·legats degudament omplert.
<https://seu.palafrugell.cat/images/documents/tramits/form-participacio-processos-selectius.pdf>
 - o Currículum vitae per escrit, al qual es farà referència als mèrits que s'al·leguin.
 - o Títol acadèmic per optar a la convocatòria. En el cas de títols equivalents o d'altres estats membres de la Unió Europea, les persones aspirants hauran d'adjuntar el document oficial de la seva equivalència o del seu reconeixement per l'Estat Espanyol.
 - o Si es posseeix, certificat de coneixements de llengua catalana exigít o document equivalent.
 - o Carnet de conduir A2 i B
 - o Declaració jurada o promesa:
 - o No patir cap malaltia ni estar afectat per cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria.
 - o Compromís de portar armes de foc
 - o Compromís de mantenir vigents els permisos de conduir A2 i B mentre es mantingui la relació laboral amb l'Ajuntament de Palafrugell.
 - o Documentació acreditativa de la resta de requisits i mèrits que s'al·leguin.

Amb la presentació de la instància, les persones aspirants queden assabentades i donen el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per a la gestió del procés selectiu i per a la resta de la tramitació de l'expedient, d'acord amb la normativa vigent sobre protecció de dades de caràcter personal. Per tal de donar compliment a les obligacions de publicació i notificació, els aspirants autoritzen a fer difusió del seu nom cognoms i DNI a través de mitjans telemàtics als efectes de donar publicitat de les actuacions del procediment de selecció.

Quarta. Llista de persones admeses i excloses. Òrgan de selecció.

1. Un cop finalitzat el termini de presentació d'instàncies i fetes les comprovacions oportunes, dins el termini d'un mes, l'alcalde aprovarà la llista de persones aspirants admeses i excloses,

- concedint un termini de deu dies hàbils per a esmenes i possibles reclamacions. Les al·legacions seran resoltes en el termini màxim de deu dies des de la finalització del termini per presentar-les, transcorregut el qual sense que s'hagi dictat resolució, s'entendran desestimades. En el cas que no se'n presentin s'entendrà elevada a definitiva la llista provisional.
2. A la mateixa resolució, l'alcalde determinarà la composició de l'òrgan de selecció i el lloc, dia i hora de constitució d'aquest i de començament del procés selectiu, al qual s'entendran cridades totes les persones aspirants admeses.
 3. Totes les notificacions es faran per mitjà d'anuncis que es publicaran a efectes de notificació ÚNICAMENT a la seu electrònica de l'Ajuntament, a la qual es pot accedir a través del web de l'Ajuntament: www.palafrugell.cat. Per tant, no es notificarà personalment als aspirants la resolució de admissió i fixació de la data de les proves selectives.
 4. El Tribunal qualificador es constituirà de la manera següent:
 - a) Un terç ha de ser integrat per membres o persones funcionàries de la mateixa corporació.
 - b) Un altre terç ha de ser integrat per personal tècnic especialitzat en aquesta matèria.
 - c) El terç restant ha de ser proposat pel Departament d'Interior i Seguretat Pública, entre els quals hi haurà com a mínim, una persona proposada per l'Institut de Seguretat Pública i una altra per la Direcció General de Coordinació de les Polícies Locals

En cas que el secretari no sigui membre del Tribunal, actua amb veu però sense vot.

La designació dels membres del Tribunal qualificador inclourà la dels respectius suplents que han de ser designats conjuntament amb els titulars.

La designació del tribunal s'ha de fer pública a la Seu electrònica de l'ajuntament, com a mínim 15 dies abans de les proves.

L'abstenció i recusació dels membres del Tribunal s'ha d'ajustar al que preveuen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

El Tribunal Qualificador no podrà constituir-se ni actuar, sense l'assistència de més de la meitat dels seus membres, ja siguin titulars o suplents, i les decisions s'adoptaran per majoria de vots, essent indispensables presencialment a la convocatòria el President i Secretari.

El Tribunal queda facultat per resoldre qualsevol incident, dubte o discrepància que pugui produir-se durant el procés selectiu i interpretar les presents bases, i podrà alterar l'ordre de les proves si convé al procés selectiu.

El Tribunal podrà disposar la incorporació a les seves tasques de tècnics i tècniques especialistes per a totes o algunes de les proves, els quals actuaran amb veu però sense vot per debatre, en les sessions del tribunal, les qüestions que se'ls sotmetin relatives a les matèries de la seva competència.

Als efectes previstos en el Real Decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servei (BOE 30/05/02), el tribunal qualificador es classifica en la categoria tercera.

Cinquena. Desenvolupament del procés selectiu

La selecció es portarà a terme per: Concurs – Oposició

Fase de realització de les proves. (puntuació màxima 10 punts)

1r. Exercici. Coneixement de la llengua catalana

Consisteix en la realització d'exercicis de coneixements sintàctics i de comprensió de la llengua catalana i, si escau, en la realització d'una entrevista amb una persona experta que permeti valorar-ne els coneixements orals.

Queden exempts de realitzar aquesta els i les aspirants que acreditin documentalment, dins el termini de presentació de les sol·licituds, posseir el certificat de nivell intermedi de català (B2) de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura, o equivalent o superior.

També n'estaran exemptes les persones candidates que durant els dotze mesos anteriors a la data de finalització del termini de presentació d'instàncies, hagin participat en processos de selecció de personal a l'Ajuntament de Palafrugell, sempre que hi hagués establert una prova de coneixements de llengua catalana del mateix nivell, i l'haguessin superat. En aquest cas, en la instància caldrà sol·licitar l'exempció de la prova de català, indicant el procés selectiu en què es va qualificar d'apte en la prova de coneixements de llengua catalana

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en normalització lingüística.

El resultat d'aquest exercici serà d'apte o no apte.

2n Exercici. Coneixements professionals (puntuació màxima 10 punts)

Consisteix en resoldre per escrit, en un termini de 90 minuts, un o varis supòsits pràctics relacionats amb les funcions pròpies de la Policia Local. El tribunal podrà disposar que cada aspirant doni lectura al seu exercici i demanar els aclariments que considerin oportuns

Es valorarà el domini de protocols d'actuació, el coneixement de la normativa de referència i la capacitat de resolució de conflictes.

Els criteris de valoració que tindrà en compte el Tribunal per valorar aquests casos seran:

- Els coneixements acreditats relatius al contingut del temari i la capacitat per aplicar-los a situacions de la pràctica professional (95% del total de la puntuació).
- L'estructuració i qualitat de l'expressió i de la presentació (3% del total de la puntuació)
- La capacitat analítica i de síntesi (2% del total de la puntuació).

Aquest exercici es puntuarà entre zero i 10 punts. Quedaran eliminats els opositors que obtinguin una qualificació inferior a 5 punts. Aquesta prova serà obligatòria i eliminatòria.

3r. Exercici. Aptitud física

Aquesta prova té per objecte comprovar, entre d'altres, les condicions de força, agilitat, rapidesa i resistència de l'aspirant. Consta de les subproves que s'especifiquen en l'annex 1.

Per a la realització d'aquesta prova els i les aspirants han de lliurar al tribunal un certificat mèdic oficial en el qual es faci constar que reuneixen les condicions físiques necessàries per a portar-les a terme. La no presentació d'aquest certificat comporta l'exclusió automàtica de l'aspirant del procés

selectiu. Aquest certificat tindrà validesa de tres mesos abans del dia de realització de les proves físiques.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en educació física.

Aquesta prova serà obligatòria i eliminatòria. Es considerarà que han superat la prova els aspirants que aconseguixin un total de 10 punts sumant la puntuació de cada subprova amb un mínim d'1 punt a cada prova. El resultat d'aquest exercici serà d'apte o no apte.

4t. Exercici. Psicotècnic

Prova obligatòria i eliminatòria.

Aquest exercici ha de contenir, com a mínim, proves aptitudinals i proves de personalitat, formades per tests objectius que compleixen els requisits de validesa i fiabilitat i que hagin estat baremats i estandarditzats en una àmplia mostra de població, que permeti garantir la confiança en els resultats obtinguts.

Les funcions pròpies de les policies locals de Catalunya estan establertes a la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals de Catalunya, i al Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals.

En la present avaluació serà d'aplicació la Resolució INT/2403/2015, de 2 d'octubre, per la qual es dona publicitat al protocol pel qual s'estableixen els criteris orientatius d'avaluació psicològica per a l'accés, la promoció i la mobilitat de les policies locals de Catalunya.

1.- Subprova 1: Prova APTITUDINAL

Prova obligatòria i eliminatòria. La prova consisteix en l'administració de tests adreçats a la valoració de les capacitats intel·lectuals i els processos de raonament de les persones aspirants. Aquests tests valoraran la Comprensió Verbal, Espacial, Raonament i Càlcul, respectivament. Cada una de les aptituds un cop corregida serà valorada de 0 a 10 punts

Per tal de superar la subprova i obtenir la qualificació d'APTE/A, la persona aspirant haurà d'obtenir una puntuació mitjana del total dels tests que la componen, de com a mínim 5 punts (sobre 10) i que en cap dels tests individuals obtingui una nota inferior a 5 (sobre 10)

Les persones aspirants que no obtinguin un resultat d'apte en aquesta prova queden excloses del procés selectiu.

2.- Subprova 2: Prova de PERSONALITAT.

Prova obligatòria i eliminatòria. La prova consisteix en la realització d'un qüestionari que mesurarà els trets de personalitat bàsics (l'ajust emocional, l'ajust social, l'ajust organitzacional i els factors que en formen part).

Serà motiu d'exclusió en aquesta prova:

- Obtenir un valor de distorsió de la imatge donada que sigui considerat pel manual de la prova corresponent com a MOLT ALT.
- Obtenir un perfil de personalitat a partir dels test anteriorment esmentats que s'allunyi del considerat pel lloc de treball a ocupar i del qual en resta informat documentalment el Tribunal amb antelació a la prova.

3.- Subprova 3: Prova d'ESTAT PSICOLÒGIC.

Prova tipus test que valorar i l'estat psicològic de la persona aspirant, a partir de la informació sobre possibles alteracions psicopatològiques degudes a les seves dificultats d'adaptació a l'entorn personal, social i laboral

Serà motiu d'exclusió en aquesta prova:

- Obtenir un valoració de ALT o MOLT ALT en alguna o algunes de les escales de la prova

Aquestes proves es podran complementar amb una entrevista personal estructurada en que hi ha d'estar present, com a mínim, un membre del tribunal.

El resultat final de l'exercici es qualifica d'apte o no apte.

La falsedat demostrada en les respostes de les proves psicotècniques comportarà l'eliminació de la persona aspirant.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal comptarà amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en proves psicotècniques.

El resultat d'aquest exercici serà d'apte o no apte. Aquesta prova serà obligatòria i eliminatòria.

5è Exercici. Reconeixement mèdic

Consisteix en un reconeixement mèdic, realitzat per metges o metgesses col·legiats, per comprovar que no es detecta en els o les aspirants l'existència de cap de les exclusions mèdiques establertes en l'annex 2 d'aquesta convocatòria. S'acreditarà mitjançant certificat mèdic oficial que hauran d'aportar els seleccionats.

Aquesta prova serà obligatòria i eliminatòria. El resultat d'aquest exercici serà d'apte o no apte.

El tribunal es reserva el dret a modificar l'ordre de les proves si per número de participants o qualsevol altra necessitat organitzativa ho considera convenient.

En el cas que el dia i l'hora de realització de les proves del procés selectiu (cultural, teòrica, llengua catalana, i psicotècnic) alguna de les dones aspirants estigui hospitalitzada per embaràs de risc, causa de part o pels dies immediatament posteriors a aquest, el Tribunal articularà els mecanismes necessaris per tal de possibilitar-li la realització de la prova o les proves al recinte hospitalari on es trobi, dins el límit territorial de la comarca del Baix Empordà, sempre que sigui factible que aquesta execució es dugui a terme el mateix dia i hora en què ho facin la resta de persones aspirants convocades.

Per tal que el Tribunal habiliti aquest dispositiu, les persones aspirants que prevegin trobar-se el dia o dies de realització de les dites proves en la situació esmentada al paràgraf anterior, hauran d'informar del seu estat el Tribunal mitjançant un correu electrònic enviat a l'adreça secretaria@palafrugell.cat indicant a l'assumpte: "Aspirant en previsió de part". En aquest correu hauran d'especificar les seves dades personals (nom i cognoms, DNI i telèfon de contacte), així com la data i l'hospital previst per al part.

Fase de valoració de mèrits. (puntuació màxima 10 punts)

A) Antiguitat (màxim 4 punts)

Per acreditar l'experiència professional cal aportar informe o certificat de l'administració emès per un representant acreditant els extrems a valorar.

Per cada any complert de servei a la Policia Local de Palafrugell,	0,75 punts fins un màxim de 3 punts.
Per cada any complert de servei en altres cossos policials.	0,50 punts per any treballat fins a un màxim d'1 punts.

B) Titulacions acadèmiques (màxim 1 punt)

Títol de grau universitari o equivalent	0,50 punts
Titulacions de màster o equivalent	1 punt

En aquest apartat només podrà puntuar una titulació.

A efectes d'equivalències de titulació, només s'admeten les reconegudes pel Ministeri d'Educació i Formació Professional amb caràcter general i vàlides a tots els efectes.

C) Formació professional (màxim 3,00 punts)

C.1 Per cursos organitzats o reconeguts per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, (*) realitzats amb aprofitament i sense que puguin compatibilitzar-se el curs específic per accés a agent o caporal, fins a un màxim de 2 punts:

Per cursos de durada fins a 20 hores.	per cada un 0,15 punts.
Per cursos de 21 a 40 hores:	per cada un. 0,25 punts
Per cursos de 41 a 100 hores:	per cada un 0'40 punts
Per cursos de durada superior a 100 hores:	per cada un 0,50 punts

(*) Com així ho disposa l'Ordre INT/56/2013, de 27 de març, per la qual s'estableixen els requisits i el procediment de reconeixement de les activitats de formació contínua realitzades per als membres dels cossos de policia de Catalunya i dels cossos de bombers (DOGC núm. 6356 de 16.4.2013)

C.2 Per altres cursos o seminaris relacionats amb la professió, realitzats amb aprofitament, fins a un màxim d'1 punt

Per cursos de durada fins a 20 hores:	per cada un 0,10 punts
Per cursos de 21 a 40 hores:	per cada un 0,20 punts
Per cursos de 41 a 100 hores	per cada un 0'30 punts
Per cursos de durada superior a 100 hores:	per cada un.0,40 punts

Podrà constituir un mèrit tota formació contínua que hagi estat realitzada, com a màxim, el darrer dia de presentació de la sol·licitud de participació en el procés de selecció i que compleixi amb els següents paràmetres:

- Per acreditar els títols de formació caldrà presentar els certificats/diplomes que han de fer constar l'entitat organitzadora i la denominació del curs. Si no consta la durada en hores, es

- valorarà com a inferior a 20 hores.
- No podran ser valorats aquells cursos dels quals no s'hagi aportat el corresponent certificat/diploma.
 - No es computaran cursos o seminaris que formin part d'un programa necessari per a l'obtenció del títol que s'hagi presentat com a mèrit per a ésser valorat, per tal d'evitar la doble puntuació de mèrits.

D) *Nivell de coneixement de la llengua catalana (màxim 1 punt)*

Es valoraran els certificats superiors al nivell intermedi de català (B2) de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura, o altres equivalents, fins a un **màxim de 0,75 punts**.

Per acreditar el nivell de suficiència de català C1	0,75 punts
Per acreditar el nivell superior de català C2	1 punt

E) *Recompenses i distincions (màxim 1 punt)*

Es valoraran les recompenses i distincions pròpies dels cossos de policia local o de la resta de forces i cossos de seguretat quan siguin rellevants en relació amb les funcions de la categoria d'agent.

Medalla	0,75 punts
Felicitació individual	0,25 punts
Felicitació col·lectiva	0,15 punts

La puntuació total de la fase de concurs no pot ser, en cap cas, superior als 10 punts.

Sisena. Qualificació del procés selectiu

La qualificació de les persones aspirants no eliminades, serà la suma resultant de les puntuacions obtingudes en cadascuna de les fases. La puntuació es donarà amb dos decimals.

Setena. Resultat del procés

Acabat el procés selectiu l'òrgan de selecció, declararà aprovades en el procés, les persones aspirants no eliminades, i farà la proposta de nomenament. Només una persona podrà ser nomenada, aquella que entre les aprovades obtinguin la major puntuació.

En cas d'empat en la suma de la puntuació, s'aplicaran els criteris de desempat següents:

En primer lloc, per la puntuació més alta obtinguda en la segona prova de la fase d'oposició (Coneixements professionals)

En segon lloc, en cas de persistir l'empat, l'empat es dirimirà a favor de la puntuació més alta en la quarta prova de la fase d'oposició (prova psicotècnica).

En tercer lloc l'empat es dirimirà a favor de la puntuació més alta en la tercera prova de la fase d'oposició (prova física).

Vuitena. Nomenament.

La persona aspirant que hagi superat els exercicis de la fase d'oposició i el concurs serà proposades a l'alcaldia per al seu nomenament com a funcionari/ària en pràctiques. L'objecte d'aquest nomenament serà que realitzin el període de pràctiques que es regulen en la base novena.

El nombre de persones aspirants proposades a ser nomenades funcionari/ària en pràctiques no podrà ser superior al de les places convocades. A aquest efecte, en el cas que hi hagi més d'un aspirant que hagi superat les fases d'oposició i concurs, es proposarà el nomenament, únicament, de l'aspirant que hagi obtingut major puntuació.

Les persones aspirants proposades per ser nomenades funcionari en pràctiques hauran de presentar a la secció d'Organització i Recursos Humans de la corporació, en el termini màxim de vint dies naturals, sense previ requeriment, els documents acreditatius de les condicions exigides a la base segona.

Si dins del termini esmentat, i tret dels casos de força major, les persones proposades no presentessin la documentació o no reunissin els requisits exigits, no podran ser nomenades funcionari/ària en pràctiques i quedaran anul·lades totes les seves actuacions, sens perjudici de la responsabilitat en què puguin haver incorregut per falsedat.

Un cop notificat el nomenament com a funcionari/ària en pràctiques les persones aspirants disposen del termini d'un mes per al jurament o la promesa i la presa de possessió, que han d'efectuar davant l'Alcalde-President, assistit pel secretari de la corporació que donarà fe.

Durant el període de pràctiques al municipi, o en acabar aquest període, les persones aspirants poden ser sotmeses a totes les proves mèdiques que siguin necessàries per comprovar la seva adequació al quadre d'exclusions mèdiques establert en l'annex II de la convocatòria.

Si de les proves practicades es dedueix l'existència d'alguna causa d'exclusió, l'òrgan responsable ha de proposar, d'acord amb la gravetat de la malaltia o el defecte físic, l'exclusió de la persona aspirant del procés selectiu i, en aquest cas, correspon a l'òrgan competent per efectuar els nomenaments d'adoptar la resolució procedent, que en cap cas no donarà dret a indemnització.

Durant el període de pràctiques, les persones aspirants són nomenades funcionaris/es en pràctiques i han de percebre les retribucions que per a aquest personal funcionari estableix la normativa vigent.

Els demés aspirants que hagin superat les fases d'oposició i concurs però no hagin estat proposats per ser nomenats funcionaris/àries en pràctiques, quedaran a l'espera de la superació del període de pràctiques per part de l'aspirant nomenat funcionari en pràctiques. En cas que aquest/a aspirant no superés el període de pràctiques, o bé no acredités el compliment dels requisits per ser nomenat/da o resultés exclòs/a del reconeixement mèdic, el tribunal es reunirà per proposar el nomenament com funcionari en pràctiques del següent aspirant que hagi obtingut major puntuació. I així successivament fins que un/a aspirant superi la totalitat del procés selectiu.

Un cop efectuat el nomenament, l'aspirant nomenat disposarà d'un termini de 5 dies per aportar la documentació original acreditativa de la titulació presentada per optar a la convocatòria i també de la documentació acreditativa del coneixement de català.

Novena. Període de Pràctiques

Les persones aspirants han de realitzar un període de pràctiques de 3 mesos efectius al municipi.

Quan les persones aspirants no puguin ser avaluades en la fase de pràctiques pel fet de trobar-se en situació d'incapacitat temporal, risc durant l'embaràs, permís de maternitat o paternitat o adopció (permís per naixement per a la mare biològica, permís per adopció, per guarda amb finalitats d'adopció, o acolliment, tant temporal com permanent, i permís de l'altre progenitor diferent de la mare biològica per naixement, guarda amb finalitats d'adopció, acolliment o adopció) i risc durant la lactància, s'interromprà aquesta fase, i una vegada finalitzada la situació les persones aspirants es reincorporaran al període de pràctiques per tal de completar-lo, sempre que hi hagi acord entre les dues parts.

Aquest període també es veurà temporalment interromput en cas d'altres permisos i llicències autoritzats superiors a set dies naturals d'absència continuada o quinze dies naturals d'absència acumulada.

En els casos de persones aspirants que no hagin pogut ser avaluades en la fase de pràctiques per haver estat suspeses de funcions com a conseqüència del compliment d'una sanció, per l'adopció d'una mesura cautelar en un procediment disciplinari o perquè se'ls hagin obert diligències prèvies o se'ls hagi incoat un procediment penal, el Tribunal Qualificador podrà acordar la seva reincorporació al període de pràctiques una vegada finalitzada la sanció o quan s'hagi deixat sense efectes la mesura cautelar.

El període de pràctiques és obligatori i eliminatori, i la qualificació final serà d'apte/a o no apte/a. La persona aspirant que obtingui la qualificació de no apte/a quedarà exclosa del procés selectiu. Per a la qualificació de l'aspirant el tribunal comptarà amb l'assessorament de dos comandaments actius de la Policia Local, designats per l'Alcaldia, que presentaran una proposta de valoració basada en ítems conductuals predeterminats, bàsicament: els coneixements del treball, la flexibilitat, les habilitats socials i de comunicació, el compliment de les ordres i la disciplina, la disposició personal vers el treball, la responsabilitat, l'adaptació a l'organització, la iniciativa, la confiança en si mateixa, el judici pràctic i l'autocontrol.

En cas que alguna persona aspirant obtingui la qualificació de NO APTE al període de pràctiques, el tribunal qualificador podrà cridar la següent persona candidata de la llista amb la puntuació més alta que hagi superat les proves de la fase d'oposició i que dugui a terme el període de pràctiques.

Desena.- Nomenament de Funcionari de Carrera

Un cop finalitzat el període de pràctiques es reunirà novament el tribunal per avaluar la superació o no d'aquestes proves. En cas que l'aspirant es declari apte i es tingui per superades les pràctiques, el tribunal proposarà que sigui nomenat/da funcionari/ària de carrera. En cas contrari s'actuarà de conformitat amb la previsió de la base vuitena.

Aquell aspirant que hagi superat el procés selectiu, a través de la superació de les fases d'oposició i concurs i del període de pràctiques, que hagi estat proposat pel tribunal seran nomenats/des funcionaris/àries de carrera per resolució de l'Alcaldia.

Onzena.-Incidències



Les presents bases i convocatòria podran ser impugnades de conformitat amb el que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic de les administracions públiques.

Contra la convocatòria i les seves bases, que esgoten la via administrativa, es podrà interposar pels interessats recurs de reposició en el termini d'un mes davant l'òrgan que les ha aprovades, previ al contenciós-administratiu en el termini de dos mesos davant el Jutjat contenciós-administratiu, a partir del dia següent al de publicació. (article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa-administrativa).

En tot allò no previst en les bases serà d'aplicació el Reial Decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic, el Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic de la Llei de la funció pública de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, el Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, el Decret 161/2002, de 11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i de l'aranès en els processos de selecció de personal i provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya, la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local; i el Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, i el Decret 214/1990, pel qual s'aprova el reglament de personal al servei dels ens locals.

Laura Millán Morales
alcaldessa

ANNEX 1

PROVES FÍSQUES

1. Course navette

Consisteix a recórrer, durant el màxim temps possible i a una velocitat progressiva marcada per una cinta magnetofònica, un trajecte d'anada i tornada de 20 metres.

2. Llançament de pilota medicinal

Dempeus i amb les cames separades, s'agafa la pilota medicinal (3 quilos) amb les dues mans i, de darrera el clatell, es llança cap endavant per sobre el cap, sense aixecar el talons ni les puntes dels peus (2 intents)

3. Salt horitzontal

L'aspirant s'ha de situar de forma que els peus, inclosa la projecció vertical de la punta del peu al terra, es trobin darrera de la línia de salt. Cal saltar cap endavant tan lluny com es pugui, emprant ambdós peus simultàniament i la caiguda ha de ser de forma equilibrada o caient cap endavant (2 intents).

4. Velocitat

Córrer al màxim de les possibilitats 50 metres.

Barem d'aptitud física homes

Punts	Course Navette	Llançament	Salt horitzontal	Velocitat	Punts
10	13	12	249 cms	6"7	10
9	12	11	242 cms	6"9	9
8	11	10	235 cms	7"1	8
7	10	9	230 cms	7"4	7
6	9	8	225 cms	7"8	6
5	8	7.5	220 cms	8"4	5
4	7.5	7	215 cms	8"8	4
3	7	6.5	210 cms	9"1	3
2	6.5	6	205 cms	9"3	2
1	6	5.5	200 cms	9"6	1

Barem d'aptitud física dones

Punts	Course Navette	Llançament	Salt horitzontal	Velocitat	Punts
10	10	8	205 cms	7"6	10
9	9	7	197 cms	8"	9
8	8	6.5	190 cms	8"4	8
7	7	6	185 cms	9"	7
6	7.5	5.8	180 cms	9"2	6
5	6	5.5	175 cms	9"5	5
4	5.5	5	170 cms	9"7	4
3	5	4.5	165 cms	9"8	3
2	4.5	4	160 cms	9"9	2

1	4	3.5	155 cms	10	1
---	---	-----	---------	----	---

CORRECCIÓ DE LA PUNTUACIÓ SEGONS L'EDAT DE LES PERSONES ASPIRANTS

S'afegirà a la puntuació obtinguda de la suma dels tres exercicis el factor de correcció següent:

De 18 a 33 anys	+ 0,25 punts
De 34 a 40 anys	+ 0,35 punts
De 41 a 45 anys	+ 0,45 punts
De 46 a 50 anys	+ 0,55 punts
De més de 50 anys	+ 1 punt

ANNEX 2 QUADRE D'EXCLUSIONS MÈDIQUES

I. ANTROPOMETRIA:

—1 La dinamometria, amb l'estenòmetre de Blok, inferior a les 30 divisions en la mà dominant i a les 25 divisions en la mà no dominant, pel que fa als homes; i inferior a les 25 i 20 divisions, respectivament, en les mans dominant i no dominant, pel que fa a les dones.

—2 La capacitat vital, obtinguda amb l'espírometre, inferior als 3,5, litres en els homes, i als 3 litres en les dones.

II. MALALTIES, LESIONS I DEFECTES FÍSICS:

I. ANTROPOMETRIA:

1 La dinamometria, amb l'estenòmetre de Blok, inferior a les 30 divisions en la mà dominant i a les 25 divisions en la mà no dominant, pel que fa als homes; i inferior a les 25 i 20 divisions, respectivament, en les mans dominant i no dominant, pel que fa a les dones.

2 La capacitat vital, obtinguda amb l'espírometre, inferior als 3,5, litres en els homes, i als 3 litres en les dones.

II. MALALTIES, LESIONS I DEFECTES FÍSICS:

1 Aparell circulatori

1.1 Insuficiència cardíaca en totes les seves possibles manifestacions, independentment de la seva causa.

1.2 Malformacions de cor o de grans vasos.

1.3 Lesions adquirides de cor o de grans vasos.

1.4 Trastorns de la conducció i del ritme cardíac.

1.5 Insuficiència coronària.

1.6 Pericarditis activa o residual.

1.7 Insuficiència arterial perifèrica.

1.8 Insuficiència venosa perifèrica.

1.9 Malformacions arteriovenoses. Shunt i aneurismes arterials. Linfedema.

1.10 Hipertensió arterial. Hipotensió simptomàtica.

2 Aparell respiratori

2.1 Malalties respiratòries amb repercussió permanent o ocasional en la funció respiratòria.

2.2 Malformacions o lesions de les vies respiratòries altes o baixes, parènquima, pulmó, pleures o tòrax.

3 Aparell genitourinari

3.1 Malformacions o lesions del tracte genitourinari.

3.2 Disfuncions urogenitals cròniques.

- 3.3 Nefropaties de qualsevol etiologia. Insuficiència renal. Hidronefrosi.
- 3.4 Litiasi del tracte urinari crònica.

4 Aparell digestiu

- 4.1 Malformacions o lesions de l'aparell digestiu, inclosos el fetge, les vies biliars, el pàncrees exocrí i les glàndules salivals.
- 4.2 Disfuncions que comprometin la masticació, la deglució, la digestió o l'excreció.
- 4.3 Hèrnies i eventracions no tractades o recidivants.
- 4.4 Úlcera gastroduodenal.
- 4.5, Hepatopaties (inclouen alteracions metabòliques).
- 4.6 Malaltia inflamatòria crònica intestinal i síndrome de mala absorció.
- 4.7 Pancreopaties cròniques o recidivants.

5 Sistema hematopàtic: hemopaties que a judici del tribunal limitin l'exercici de la funció policial.

6 Aparell locomotor

- 6.1 Malformacions o lesions que incapacitin, limitin o comprometin el lliure moviment de qualsevol articulació o que puguin disminuir la força i l'agilitat de les extremitats, el tronc o el coll, o la seva repercussió estàtica.
- 6.2 Qualsevol altre procés de l'aparell locomotor que a judici del tribunal dificulti l'exercici de les funcions policials.

7 Trastorns psiquiàtrics i sistema nerviós

- 7.1 Trastorns del desenvolupament neurològic, trastorns per dèficit d'atenció, trastorns de l'aprenentatge, de les habilitats motores, de la comunicació o del desenvolupament, demència i altres trastorns cognoscitius.
- 7.2 Trastorns mentals o del comportament relacionats amb el consum de substàncies i trastorns adictius.
- 7.3 Trastorns de l'espectre de l'esquizofrènia i altres trastorns psicòtics en totes les seves expressions, inclosos els existents en els antecedents, encara que es trobin asimptomàtics.
- 7.4 Trastorns bipolars, depressius, d'ansietat, obsessivocompulsius, somatomorfs, ficticis, dissociatius, adaptatius o de personalitat que puguin comportar limitacions en el desenvolupament de la funció policial.
- 7.5 Trastorns de la personalitat i del comportament. Trets de la personalitat alterats que disminueixin la capacitat per al desenvolupament normal de les funcions policials.
- 7.6 Trastorns de la conducta alimentària. Trastorns del son que, per la seva intensitat o repercussió funcional, dificultin o limitin el desenvolupament normal de les funcions policials.
- 7.7 Antecedent de patologia psiquiàtrica greu o que hagi requerit ingrés hospitalari i que pugui comprometre o dificultar la funció policial.
- 7.8. Tots aquells trastorns mentals i de la conducta que disminueixin la capacitat per al desenvolupament normal de les funcions policials.

8 Glàndules endocrines

- 8.1 Malformacions o disfuncions de les glàndules endocrines o mixtes.
- 8.2 Diabetis mellitus, que pugui comprometre la funció policial

9 Infeccions: qualsevol malaltia infectocontagiosa (vírica, bacteriana, micòtica o parasitària).

10 Òrgans dels sentits

- 10.1 Lesions que puguin donar trastorns de la sensibilitat epicrítica o protopàtica o del funcionalisme neuromotor.
- 10.2 Agudesa visual monocular sense correcció inferior a 4/10.
- 10.3 Queratotomia radial.
- 10.4 Despreniment de retina.
- 10.5 Estrabisme manifest i no corregit.
- 10.6 Hemianòpsies o reduccions manifestes del camp visual.
- 10.7 Discromatòpsies. Es considerarà causa d'exclusió quan el test Frarnsworth D15 mostri una o més alteracions en la prova de separació de grisos o dos o més creuaments majors en els cercles cromàtics.
- 10.8 Glaucoma.
- 10.9 Qualsevol altre procés patològic que, segons el parer dels facultatius que realitzin la prova, dificulti de manera important l'agudesa visual.
- 10.10 Agudesa auditiva que suposi una pèrdua entre 1.000 i 3.000 Hz a 35 dB o de 4.000 Hz a 45 dB.
- 10.11 Malformacions o lesions de l'oïda interna, mitjana o externa, que en comprometin el bon funcionament o en determinin afeccions cròniques.
- 10.12 Malformacions o lesions dels òrgans de la fonació (llavis, paladar, boca, cordes vocals, etc.) que comprometin la funció fonatòria normal.
- 10.13 Trastorns en la parla. Quequesa.

11 Pell, fàneres i glàndules exocrines

- 11.1 Malformacions, tumoracions i lesions de la pell i les fàneres que puguin comprometre la funció policial.
- 11.2 Cicatrius que per la seva extensió, profunditat o estètica puguin comprometre la funció policial o facilitar la identificació.
- 11.3 Disfuncions de les glàndules exocrines que comportin compromís per a la funció policial.
- 11.4 Dermatitis generalitzades. Èczemes o psoriasis.
- 11.5 Tatuatges que continguin missatges o valors amb ànim xenòfob, racista, discriminatori, d'odi i puguin anar en contra de l'Ordenament Jurídic. Seran motiu d'exclusió en el cas que siguin contraris al principis, valors i competències establerts en el Codi d'ètica de la Policia de Catalunya, aprovat per Acord de Govern 25/2015, de 24 de febrer.
- 11.6 Altres alteracions dermatològiques que a judici del tribunal limitin o dificultin l'exercici de la funció policial.

12 Altres

- 12.1 Processos neoplàsics.
- 12.2 Processos hereditaris amb repercussió permanent sobre funcions orgàniques
- 12.3 Malalties autoimmunes.
- 12.4 Diàtesi al·lèrgica.
- 12.5 Qualsevol afecció, lesió o disfunció que segons el criteri facultatiu pugui comprometre la funció policial.