

DOCUMENT Constància - Acta: Acta 2 auxiliar administratiu atenció ciutadana (OPO 2021) (versió 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 5EM6G-FZ127-6B12E Data d'emissió: 20 de 2 Setembre de 2024 a les 10:31:06 Pàgina 1 de 2	SIGNATURES El documento ha sido _2 firmado_2 por _2 : 1.- Cap Govern Obert de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 20/09/2024 08:31 2.- Tècnic/a Recursos Humans_PRL de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 20/09/2024 10:29	ESTAT SIGNAT 20/09/2024 10:29



Identificació

Títol: Acta 2 auxiliar administratiu/va- atenció ciutadana (OPO 2021)
Núm. exp.: 20/2022 de Selecció personal fix Ajuntament
REF.: s/oa

ACTA DEL TRIBUNAL DEL PROCÉS SELECTIU, PER MITJA DE CONCURS OPOSICIÓ, PER A LA COBERTURA DEFINITIVA D'UNA PLAÇA D'AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA- ATENCIÓ CIUTADANA, PERSONAL FUNCIONARI DE CARRERA, (GRUP C2), DE L'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL.

Lloc: Seu de l'Ajuntament-Can Bech,i sala virtual Teams (Carrer Cervantes, 16)

Data (hora d'inici i hora de fi): 19 de setembre de 2024 de 8:00h a 9:00h

Assumpte: Valoració de mèrits i resultats del procés selectiu

Assistents:

PRESIDENTA: senyora LIDIA GONZÁLEZ RAMOS, cap de l'àrea de Govern Obert de l'Ajuntament de Palafrugell.

VOCAL 1: senyora DOLORES PEREA JIMENEZ, cap de Servei de l'Oficina d'atenció ciutadana de l'Ajuntament de Palafrugell

VOCAL 2: senyora ESTHER BONA SIMÓN, en representació de l'Escola d'administració pública de Catalunya.

SECRETÀRIA: senyora OLGA AVELLANEDA NOGUERA, tècnica de Recursos Humans de l'Ajuntament de Palafrugell (amb veu i sense vot)

Un cop reunit el Tribunal, es dona continuïtat al procés selectiu iniciat el dia 14 d'agost de 2024.

1- Fase concurs:

Valoració de mèrits

El Tribunal, abans de realitzar la valoració de mèrits estableix que, d'acord amb la base primera de les bases que regeixen el procés selectiu, on es relacionen les funcions principals del lloc de treball, no es valoraran els cursos següents per no tenir relació amb les funcions del lloc de treball a desenvolupar:

- Certificats de nivell d'idiomes estrangers o cursos d'idiomes.
- Formació relacionada amb creació d'empreses.
- Mòduls formatius obligatoris, inclosos en certificats de professionalitat, relacionats amb inserció laboral, sensibilització mediambiental i igualtat de gènere.
- Formació en prevenció de riscos laborals obligatòria.
- Formació en noves tecnologies (paquet office, correu electrònic, seguretat informàtica, xarxes socials) ja contemplades en el certificat ACTIC.

Tot seguit, el Tribunal du a terme la valoració dels mèrits, d'acord amb els apartats a) i b) de la Fase de Concurs, establerts a la base Cinquena de les que regeixen el procés selectiu:

a) Fase valoració de l'experiència professional (fins a 35 punts)



Críteris	Punts per mes treballat	EVA GANNAU	JUDIT TOBAL	IVETTE JOHE	PILAR REQUENA	ESTEFANIA USO	CRISTINA VILÀ
a) Serveis prestats com a funcionari/ària interin/ina o personal laboral temporal a la mateixa plaça o per l'exercici de les tasques pròpies de la plaça que es convoca, a l'Administració convocant (fins a 35 punts):	0,36	-	-	-	28,44	-	0,48
b) Serveis prestats com a funcionari/ària interin/ina o personal laboral temporal a la mateixa plaça o per l'exercici de les tasques pròpies de la plaça que es convoca, en altres entitats locals (fins a 30 punts):	0,16	-	11,76	0,16	-	-	-
c) Serveis prestats com a funcionari/ària interin/ina o personal laboral temporal a la mateixa plaça o en l'exercici de les tasques pròpies de la plaça que es convoca, en altres Administracions públiques (fins a 24 punts):	0,10	-	-	-	-	-	-
d) Serveis prestats com a funcionari/ària interin/ina o personal laboral temporal en una altra plaça de la pròpia Administració convocant (fins a 18 punts):	0,08	-	-	-	-	-	-
e) Serveis prestats com a funcionari/ària interin/ina o personal laboral temporal en una altra plaça d'una altra Administració o de la resta del sector públic -art. 2 Llei 39/2015- (fins a 15 punts):	0,06	0,90	-	-	-	-	-
f) Serveis prestats com a personal funcionari/ària de carrera o laboral fix a qualsevol plaça de qualsevol Administració pública (fins a 12 punts):	0,05	-	-	-	-	-	-
g) Serveis prestats com a funcionari/ària de carrera o personal laboral fix a qualsevol plaça de la resta del sector públic -art. 2 Llei 39/2015- (fins a 9 punts):	0,04	8,92	-	-	-	-	-
h) Serveis prestats al sector privat en l'exercici de les tasques pròpies de la plaça que es convoca (fins a 6 punts):	0,03	-	0,09	4,20	0,12	-	2,43
Puntuació total		9,82	11,85	4,36	28,56	0,00	2,91

b) Formació acadèmica i altres mèrits (fins a 5 punts)

b.1) Formació reglada (fins a 1,50 punts)

Per titulacions acadèmiques o professionals de nivell igual o superior a la requerida en aquesta convocatòria relacionades amb les funcions pròpies del lloc de treball que es convoca i diferents a la requerida per a l'accés a la plaça. Es valoraran les següents titulacions amb aquestes puntuacions, amb un límit fins a **1,50 punts**:



		EVA GANNAU	JUDIT TOBAL	IVETTE JOHE	PILAR REQUENA	ESTEFANIA USO	CRISTINA VILÀ
Batxillerat o cicle formatiu de grau mig o equivalent	0,50 punt cadascun	0,50	0,50	0,50	-	0,50	0,50
Cicle formatiu de grau superior o equivalent	1,00 punt cadascun	1,00	-	1,00	-	-	-
Puntuació total		1,50	0,50	1,50	0,00	0,50	0,50

b.2) Formació continua (fins a 2,50 punts)

Es valorarà l'assistència o l'aprofitament a cursos relacionats amb les funcions assignades al lloc de treball fins a **2,50 punts**.

		EVA GANNAU	JUDIT TOBAL	IVETTE JOHE	PILAR REQUENA	ESTEFANIA USO	CRISTINA VILÀ
Haver realitzat altres cursos relacionats amb les funcions assignades al lloc de treball, d'acord amb l'escala següent, sempre que s'hagin realitzat a partir del 01.01.2012 i fins al darrer dia de presentació de la sol·licitud de participació	-Per cursos, jornades o sessions de durada inferior a 10 hores, 0,10 punts per cadascun.	0,10	0,40	-	1,20	-	-
	-Per cursos, jornades o sessions de durada entre 11 i 20 hores de durada, 0,40 punts per cadascun.	-	1,20	-	2,80	-	0,40
	-Per cursos, jornades o sessions de durada entre 21 i 45 hores de durada, 0,80 punts per cadascun.	-	-	-	-	-	-

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 2064154_5EM6G-FZ127-6B12E_E6CF812D68F648F87C37069253908F152529FCCE) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.palafrugell.cat



Per cursos, jornades o sessions, relacionats amb les funcions assignades al lloc de treball, de durada de més de 45 hores de durada.	-1,00 punt per cadascun	1,00	1,00	-	-	3,00	1,00
Puntuació total		1,10	2,50	0,00	2,50	2,50	1,40

b.3) Certificació ACTIC (fins a 0,50 punts)

Acreditació de competències en tecnologies de la informació i la comunicació emesa per la Direcció General de Telecomunicacions i Societat de la Informació de la Generalitat de Catalunya), o certificacions equivalents COMPETIC i UOC*, amb el següent barem amb un màxim de **0,50 punts**:

	EVA GANNAU	JUDIT TOBAL	IVETTE JOHE	PILAR REQUENA	ESTEFANIA USO	CRISTINA VILÀ
Nivell 1 Certificat bàsic: 0,25 punts.	-	-	-	0,25	-	-
Nivell 2 Certificat mitjà: 0,50 punts.	0,50	0,50	-	-	0,50	-
Puntuació total	0,50	0,50	0,00	0,25	0,50	0,00

b.4) Altres mèrits (fins a 0,50 punts)

		EVA GANNAU	JUDIT TOBAL	IVETTE JOHE	PILAR REQUENA	ESTEFANIA USO	CRISTINA VILÀ
Certificat de català nivell C2	0,25 punts	-	-	-	-	-	-
Haver superat una fase d'oposició en una Administració pública local per a la mateixa plaça objecte de la convocatòria	0,25 punts	-	-	-	0,25	-	0,25
Puntuació total		0,00	0,00	0,00	0,25	0,00	0,25

2- Resultat del procés selectiu

Un cop sumada la puntuació en la valoració provisional dels mèrits presentats per la persona aspirant al procés selectiu per a la cobertura definitiva d'una plaça d'auxiliar administratiu/va (Grup C2) de l'Ajuntament de Palafrugell, en el marc del procés extraordinari d'estabilització del treball temporal de llarga durada, obtenen la següent puntuació total:

Aspirant	Prova teòrica	Prova pràctica	Experiència professional	Formació i altres mèrits	PUNTUACIÓ TOTAL
----------	---------------	----------------	--------------------------	--------------------------	-----------------





***9889**	22,00	27,79	9,82	3,10	62,71
***2995**	20,00	24,62	11,85	3,50	59,97
***3681**	21,00	27,79	4,36	1,50	54,65
***3776**	18,00	24,40	28,56	3,00	73,96
***0236**	12,00	15,00	0,00	3,50	34,95
***2852**	17,00	14,45	2,91	2,15	57,70

Vist el desenvolupament i resultats del procés selectiu, el Tribunal proposa a l'alcaldia, el nomenament com a funcionària de carrera, auxiliar administrativa, grup C2, a la:

- senyora PILAR REQUENA CÉSPEDES , amb DNI núm. ***3776**

Un cop realitzada la valoració provisional dels mèrits obtinguda per la persona aspirant, i d'acord amb la base sisena punt 2) de les bases de la convocatòria del procés selectiu, les persones aspirants disposen d'un termini de 10 dies hàbils, comptats a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta acta, per presentar davant del Tribunal qualificador les al·legacions i la documentació acreditativa que considerin oportunes.

Es fa avinent, que en el cas que es presentin al·legacions a la valoració provisional de mèrits, un cop analitzades, en el termini de 15 dies hàbils, el Tribunal qualificador publicarà a la seu electrònica de l'Ajuntament la valoració definitiva.

Per altra banda, també es fa avinent que, un cop finalitzat el termini de presentació d'al·legacions, en el cas que no se'n presenti cap, la valoració provisional de mèrits s'eleva a definitiva, juntament amb la proposta de nomenament a l'Alcaldia.

Un cop finalitzat el procés selectiu s'estén aquesta acta, que una vegada llegida és aprovada per tots els assistents. A continuació, la senyora Presidenta dona per finalitzat aquest acte. En dono fe com a secretària.



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 2064154_5EM6G-FZ127-6B12E_E6CF812D6BF648F87C370692539C8F152529FCCE) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <https://seu.palafrugell.cat>