

DOCUMENT Constància - Acta: Acta 4_3 places aux administratius OPO 2023 (versió 3)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: T5OKL-Y4RO0-FUP4J Data d'emissió: 11 de _2 Juny de _2 2024 a les 8:17:10 Pàgina 1 de _2 8	SIGNATURES El documento ha sido _2 firmado_2 por _2 : 1.- Secretari/a de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 11/06/2024 07:36 2.- Tècnic/a Recursos Humans_PRL de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 11/06/2024 08:16	ESTAT SIGNAT 11/06/2024 08:16



Identificació
Títol: Acta 4 tres places auxiliars administratius
Núm. exp.: 3/2024 de Selecció personal fix Ajuntament
REF.: s/oa

ACTA DEL TRIBUNAL DEL PROCÉS SELECTIU DE TRES PLACES D'AUXILIARS ADMINISTRATIUS/VES, FUNCIONARIS/ÀRIES DE CARRERA, MITJANÇANT CONCURS OPOSICIÓ DE TORN LLIURE, DE L'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL.

Lloc: Seu de l'Ajuntament- Telemàticament a través de programa TEAMS (carrer Cervantes, 16- Palafrugell)

Data (hora d'inici i hora de fi): 7 de juny de 2024 de les 11:00 a les 12:00 hores

Assumpte: Al·legació puntuació entrevista, valoració de mèrits i resultat del procés selectiu.

Assistents:

PRESIDENT: senyor JOSEP ROVIRA I JOFRE, coordinador de l'Àmbit d'Administració general de l'Ajuntament de Palafrugell.

VOCAL 2: senyor ESTEFAN GARCIA MORENO, cap d'Àrea d'Habitatge de l'Ajuntament de Palafrugell.

VOCAL 3: senyora ESTHER BONA SIMON, en representació de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya.

SECRETÀRIA: senyora OLGA AVELLANEDA NOGUERA, tècnica de Recursos Humans de l'Ajuntament de Palafrugell.

Un cop reunits es dona continuïtat al procés selectiu iniciat el dia 17 de maig de 2024.

1- Revisió d'una al·legació presentada per la senyora Victòria Martínez Rodríguez

En data 24 de maig de 2024, la senyora Victòria Martínez Rodríguez, presenta escrit amb número de registre d'entrada 20242024013148, sol·licitant es rectifiqui la puntuació obtinguda a l'entrevista personal, ja que hi ha un error en la suma de les puntuacions parcials. Es detecta un error material respecte a la suma de la puntuació de l'aspirant Victòria Martínez. La puntuació total donada de 4,98 ha de ser de 5, 98.

El Tribunal un cop comprovat que es tracta d'un error material, corregeix la puntuació obtinguda en l'entrevista personal de la senyora Victòria Martínez Rodríguez, quedant les puntuacions tal i com es reflecteix en la teula següent:

	ALICIA ADAMS	DAVID HEREDIA	LAURA SALVADO	XENIA CERRILLO	VICTÒRIA MARTINEZ	IVANA VELA
TRAJECTÒRIA PROFESSIONAL I EXPERIÈNCIA I MOTIVACIÓ PER L'OFERTA Màxim 1 punt, que no computa excepte en situació	1,00	0,41	1,00	1,00	1,00	1,00

C. Cervantes, 16 · 17200 Palafrugell (Girona) · NIF: P17124001
Tel. 972 61 31 00 · c/e ajuntament@palafrugell.cat · www.palafrugell.cat



d'empat de puntuacions						
COMPETÈNCIES CORPORATIVES						
APRENTATGE PERMANENT	1,12	0,37	1,12	1,12	1,12	1,03
ORIENTACIÓ AL SERVEI I AL CIUTADÀ	1,31	0,56	1,50	1,50	1,12	1,12
PLANIFICACIÓ I ORGANITZACIÓ DEL TREBALL	1,50	0,37	1,50	1,12	1,12	0,65
TREBALL EN EQUIP	0,75	0,37	0,93	1,12	1,50	0,75
VISIÓ GLOBAL	1,50	0,37	1,50	1,12	1,12	1,12
TOTAL PUNTUACIÓ	6,18	2,04	6,55	5,98	5,98	4,67

2- Fase de concurs.

Valoració de mèrits

El Tribunal, abans de realitzar la valoració de mèrits estableix que, d'acord amb la base primera de les bases que regeixen el procés selectiu, on es relacionen les funcions principals del lloc de treball, no es valoraran els cursos següents per no tenir relació amb les funcions del lloc de treball a desenvolupar:

- Certificats de nivell d'idiomes estrangers o cursos d'idiomes.
- Formació relacionada amb creació d'empreses.
- Mòduls formatius obligatoris, inclosos en certificats de professionalitat, relacionats amb inserció laboral, sensibilització mediambiental i igualtat de gènere.
- Formació en prevenció de riscos laborals
- Formació en noves tecnologies ja contemplades en el certificat ACTIC.
- Formació en Community manager.

Tot seguit, el Tribunal du a terme la valoració dels mèrits, d'acord amb els apartats a) i b) de la Fase de Concurs, establerts a la base Cinquena de les que regeixen el procés selectiu:

a) Formació (fins a 10,50 punts).

a.1) Altres títols acadèmics: per altres títols acadèmics que tinguin relació directa amb el lloc de treball objecte de la convocatòria

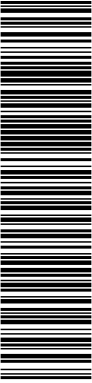
		ALICIA ADAMS	DAVID HEREDIA	LAURA SALVADO	XENIA CERRILLO	VICTÒRIA MARTINEZ	IVANA VELA
Títol de batxillerat, cicle formatiu de grau mitjà o cicle formatiu de grau superior en gestió	2 punts, amb un màxim de 4 punts	4,00	4,00	2,00	2,00	2,00	2,00



administrativa o titulacions que oficialment siguin equivalents. En el cas de títols equivalents o d'altres estats membres de la Unió Europea, les persones aspirants hauran d'acreditar documentalment l'equivalència o el reconeixement per l'estat espanyol. (No es valorarà la titulació aportada com a requisit d'accés).							
Puntuació total	4,00	4,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00

a.2) Assistència a cursos: per l'assistència a cursos relacionats amb les funcions assignades al lloc de treball, fins a un màxim de **5 punts**:

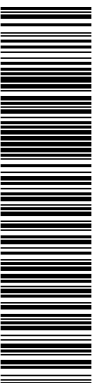
		ALICIA ADAMS	DAVID HEREDIA	LAURA SALVADO	XENIA CERRILLO	VICTÒRIA MARTINEZ	IVANA VELA
Haver realitzat altres cursos relacionats amb les funcions assignades al lloc de treball, d'acord amb l'escala següent, en els últims 10 anys.	Per cursos, jornades o sessions de menys de 5 hores 0,20 punts per cadascun	2,00	-	1,00	0,20	0,80	1,40
(No es puntuaran els cursos	Per cursos, jornades o sessions de durada entre 5 i 10 hores de durada, 0,30 punts	2,10	0,30	-	-	0,30	0,60



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1997404 T5OKL-Y4RO0-FUP4J_9F57973E43F0436C974DD2C8B145D5DA1FACF33E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijancant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <https://seu.palafrugell.cat>



d'ofimàtica ja inclosos en el certificat ACTIC: Tecnologia digital i ús de l'ordinador i del sistema operatiu, tractament de dades, tractament d'informació escrita, tractament d'informació numèrica, tractament de la informació gràfica, presentació de continguts, navegació, cultura participació i civisme digital) Tampoc es valoraran els cursos preparatoris per l'obtenció de l'Actic	per cadascun.						
	Per cursos, jornades o sessions de durada entre 11 i 20 hores de durada, 0,40 punts per cadascun.	1,20	-	0,40	-	-	1,60
	Per cursos, jornades o sessions de durada entre 21 i 45 hores de durada, 0,50 punts per cadascun.	1,00	0,50	-	0,50	-	1,50
Haver realitzat altres cursos relacionats amb les funcions assignades al lloc de treball, d'acord amb l'escala següent. No es puntuaran els cursos	Per cursos, jornades o sessions de durada entre 46 i 75 hores de durada, 0,75 punts per cadascun.	-		-	-	-	0,75



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1997404 T5OKL-Y4RO0-FUP4J_9E59793E49F0436C974DD2C8B145D5DA1FACF33E), generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijancant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.palafrugell.cat



d'ofimàtica ja inclosos en el certificat ACTIC Tampoc es valoraran els cursos preparatoris per l'obtenció de l'Actic	Per cursos, jornades o sessions de durada superior a 76 hores de durada, 1 punt per cadascun.	-	-	-	-	-	
Puntuació total		5,00	0,80	1,40	0,70	1,10	5,00

a.3) Certificació ACTIC: Acreditació de competències en tecnologies de la informació i la comunicació emesa per la Direcció General de Telecomunicacions i Societat de la Informació de la Generalitat de Catalunya), o certificacions equivalents COMPETIC i UOC*, amb el següent barem amb un màxim), fins a un màxim d'1 punt, segons l'escala següent:

		ALICIA ADAMS	DAVID HEREDIA	LAURA SALVADO	XENIA CERRILLO	VICTÒRIA MARTINEZ	IVANA VELA
Per estar en possessió del certificat ACTIC nivell bàsic	0 , 5 punts	-	-	-	-	-	-
Per estar en possessió del certificat ACTIC nivell mitjà	1 punt	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00
Puntuació total		1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00

Només es valorarà el certificat de major nivell acreditat. S'acreditarà amb el corresponent certificat.

* Ordre ENS/290/2013, de 12 de novembre, per la qual s'estableix l'equivalència entre els certificats de competència digital (COMPETIC) de l'educació de persones adultes i els certificats de l'acreditació de competències en tecnologies de la informació i la comunicació (ACTIC) i Ordre EMO/129/2015, de 28 d'abril, per la qual s'estableix l'equivalència entre el certificat de l'assignatura Competències TIC de la Universitat Oberta de Catalunya i el certificat mitjà de l'acreditació de competències en tecnologies de la informació i la comunicació (ACTIC).

a.4) Català: Coneixements acreditats de llengua catalana superiors als requerits per la plaça, fins a **0,50 punts**:

		ALICIA ADAMS	DAVID HEREDIA	LAURA SALVADO	XENIA CERRILLO	VICTÒRIA MARTINEZ	IVANA VELA
Certificat C2 (antic D) de la Junta Permanent de Català o	0,5 punts	-	-	-	-	-	-

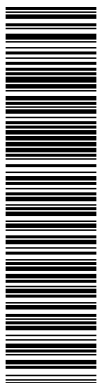


equivalent						
Puntuació total	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

b) Experiència professional (fins a 12 punts)

Es valoraran els serveis prestats pels aspirants, en llocs de la mateixa categoria, d'acord amb el següent barem:

		ALICIA ADAMS	DAVID HEREDIA	LAURA SALVADO	XENIA CERRILLO	VICTÒRIA MARTINEZ	IVANA VELA
Per serveis prestats en la categoria d'auxiliar administratiu (C2) o administratiu/va a l'administració pública.	0,16 punts per cada mes complert treballat, amb un màxim de 8 punts . Nota: Per acreditar aquest punt cal aportar certificat de l'administració acreditant el grup de titulació, les funcions realitzades i els períodes temporals de relació laboral.	8,00	2,92	2,56	6,72	4,96	8,00
Per serveis prestats en la categoria d'auxiliar administratiu o administratiu/va al sector privat.	0,08 punts per cada mes complert treballat, amb un màxim de 4 punts . Nota: Per acreditar aquest punt cal aportar certificat o informe de les funcions realitzades i períodes temporals de relació laboral en l'empresa o bé informe de	4,00	4,00	-	4,00	1,55	-





	vida laboral i contracte laboral on es defineixi el lloc de treball 12,00com a auxiliar administratiu.						
Puntuació total		12,00	6,92	2,56	10,72	6,51	8,00

3-Resultat del procés selectiu

Un cop sumada la puntuació obtinguda per les persones aspirants no eliminades del procés de selecció, en la fase de realització de les proves, en la fase de valoració de mèrits, i en l'entrevista personal, obtenen la següent puntuació total:

Aspirant	Puntuació prova teòrica	Puntuació prova pràctica	Experiència professional	Formació	Puntuació Entrevista	PUNTUACIÓ TOTAL
***5177**	23,40	25,95	12,00	10,00	6,18	77,53
***3713**	21,40	15,45	6,92	5,80	2,04	51,61
***2856**	19,90	25,35	2,56	4,40	6,55	58,76
***3009**	20,70	21,95	10,72	3,70	5,98	63,05
***2550**	24,70	16,25	6,51	4,10	5,98	57,54
***5065**	27,90	29,40	8,00	8,00	4,67	77,97

Vist el desenvolupament i resultats del procés selectiu, el Tribunal proposa a l'alcaldia, el nomenament com a personal funcionari de carrera, auxiliar administratiu/va, grup C2, a:

A adscriure a l'Àmbit de Territori i Espai Públic:

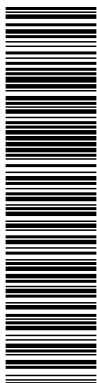
- senyora Àlicia Adams Capilla
- senyora Xènia Cerrillo Macho

A adscriure a l'Àmbit de Serveis Persones:

- senyora Ivana Vela Vivó.

Un cop realitzada la valoració provisional dels mèrits obtinguda per la persona aspirant, i d'acord amb la base sisena punt 2) de les bases de la convocatòria del procés selectiu, disposa d'un termini de 10 dies hàbils, comptats a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta acta, per presentar davant del Tribunal qualificador les al·legacions i la documentació acreditativa que considerin oportunes.

Es fa avinent, que en el cas que es presentin al·legacions a la valoració provisional de mèrits, un cop analitzades, en el termini de 15 dies hàbils, el Tribunal qualificador publicarà a la seu electrònica de l'Ajuntament la valoració definitiva.



DOCUMENT Constància - Acta: Acta 4_3 places aux administratius OPO 2023 (versió 3)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: T5OKL-Y4RO0-FUP4J Data d'emissió: 11 de _2 Juny de _2 2024 a les 8:17:10 Pàgina 8 de _2 8	SIGNATURES El documento ha sido _2 firmado_2 por _2 : 1.- Secretari/a de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 11/06/2024 07:36 2.- Tècnic/a Recursos Humans_PRL de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 11/06/2024 08:16	ESTAT SIGNAT 11/06/2024 08:16



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1997404 T5OKL-Y4RO0-FUP4J_9E57973E43F0436C374DD2C8B145D5DA1FACF33E), generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <https://seu.palafrugell.cat>



Per altra banda, també es fa avinent que, un cop finalitzat el termini de presentació d'al·legacions, en el cas que no se'n presenti cap, la valoració provisional de mèrits s'eleva a definitiva, juntament amb la proposta de nomenament a l'Alcaldia.

Un cop finalitzat el procés selectiu s'estén aquesta acta que, una vegada llegida, és aprovada per tots els assistents. A continuació, el senyor President dona per finalitzat aquest acte. En dono fe com a secretària.