

DOCUMENT Constància - Acta: Acta 2 tec contractació i patrimoni i borsa de treball temporal (versió 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>XQA06-8ASR2-9M4GV</b> Data d'emissió: <b>22 de 2 Setembre de 2023 a les 10:46:23</b> Pàgina 1 de 24	SIGNATURES El documento ha sido _2 firmado_2 por _2 : 1.- Secretari/a de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 22/09/2023 08:01 2.- Tècnic/a Recursos Humans de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 22/09/2023 10:44	ESTAT <b>SIGNAT</b> 22/09/2023 10:44



**Identificació**

Títol: Acta 2 procés selectiu tècnic/a Contractació i Patrimoni i borsa de treball temporal  
Núm. exp.: 16/2023 de Selecció personal temporal Ajuntament  
REF.: s/se

**ACTA DEL TRIBUNAL DEL PROCÉS SELECTIU D'UN/A TÈCNIC/A DE CONTRACTACIÓ I PATRIMONI, EN RÈGIM DE FUNCIONARI/RIA INTERÍNA, I CONSTITUCIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL TEMPORAL DE TÈCNIC/A DE CONTRACTACIÓ I PATRIMONI DE L'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL.**

**Lloc:** Can Genís, Edifici de Joventut (carrer Progrés, 15)

**Data (hora d'inici i hora de finalització):** 20 de setembre de 2023 de les 11:00h a 12:30h

**Assumpte:** Valoració mèrits i entrevistes personals.

**Assistents:**

**PRESIDENT:** senyor JOSEP ROVIRA JOFRE, secretari de l'Ajuntament de Palafrugell.

**VOCAL 1:** senyora SÒNIA GARCÍA PLANELLA, tècnica superior de contractació de l'Ajuntament de Palafrugell.

**VOCAL 2:** senyora IOLANDA CUENCA BERMUDEZ, en representació de l'Escola d'administració pública de Catalunya.

**SECRETÀRIA:** senyora OLGA AVELLANEDA NOGUERA, tècnica de Recursos Humans de l'Ajuntament de Palafrugell. (amb veu i sense vot)

Un cop reunits es dona continuïtat al procés iniciat el dia 15 de setembre de 2023

**1- Fase de concurs**

El tribunal du a terme la valoració dels mèrits, d'acord amb els apartats a) i b) de la Fase de Concurs, establerts a la base Cinquena de les que regeixen el procés selectiu:

**Fase de concurs (puntuació màxima 40 punts)**

**a) Experiència professional (fins a 15 punts)**

		NOELIA LEÓN	DOLORS MAÑAS
Experiència com a tècnic/a de contractació i/o de patrimoni (grup A) en una Administració pública local entre 2013 i 2023	<b>0,50</b> punts per cada mes complert treballat, amb un màxim de <b>10</b> punts.	3,00	-
Experiència com a tècnic/a de contractació i/o de patrimoni (grup A) a l'Administració de la	<b>0,30</b> punts per cada mes treballat, amb un màxim de <b>5</b> punts.	-	-

DOCUMENT Constància - Acta: Acta 2 tec contractació i patrimoni i borsa de treball temporal (versió 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>XQA06-8ASR2-9M4GV</b> Data d'emissió: <b>22 de 2 Setembre de 2023 a les 10:46:23</b> Pàgina 2 de 24	SIGNATURES El documento ha sido _2 firmado_2 por _2 : 1.- Secretari/a de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 22/09/2023 08:01 2.- Tècnic/a Recursos Humans de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 22/09/2023 10:44	ESTAT <b>SIGNAT</b> 22/09/2023 10:44



Generalitat o de l'Estat entre 2013 i 2023		
<b>PUNTUACIÓ TOTAL</b>	<b>3,00</b>	<b>0,00</b>

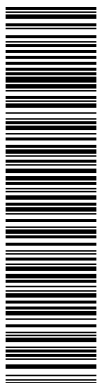
**b) Formació (fins a 15 punts)**

b.1) Altres títols acadèmics: per altres títols acadèmics que tinguin relació directa amb el lloc de treball objecte de la convocatòria, màxim 5 punts.

		NOELIA LEÓN	DOLORS MAÑAS
Disposar d'una altra titulació universitària relacionada amb l'àmbit, diferent de la presentada com a requisit d'admissió.	1 punt per cada titulació, amb un màxim de 2 punts	-	-
Disposar de postgraus o màsters relacionats amb l'àmbit de contractació i/o de patrimoni	1 punt per cadascun, amb un màxim de 3 punts	-	-
<b>PUNTUACIÓ TOTAL</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

b.2) Assistència a cursos: per l'assistència a cursos relacionats amb les funcions assignades al lloc de treball, fins a un màxim de 8,5 punts:

		NOELIA LEÓN	DOLORS MAÑAS
Haver realitzat altres cursos relacionats amb les funcions assignades al lloc de treball, d'acord amb l'escala següent (entre 2013 i 2023):	Per cursos, jornades o sessions d'entre 4 i 15 hores de durada, <b>0,10</b> punts per a cadascun	0,40	0,30
	Per cursos, jornades o sessions d'entre 16 i 25 hores de durada, <b>0,20</b> punts per a cadascun	-	-
	Per cursos, jornades o sessions d'entre 26 i 45 hores de durada, <b>0,30</b> punts per cadascun	0,30	-
Haver realitzat altres cursos, jornades o sessions, relacionat amb les funcions assignades al lloc de treball, d'acord amb l'escala següent:	Per cursos, jornades o sessions d'entre 46 i 75 hores de durada, <b>0,40</b> punts per cadascun	0,40	-
	Per cursos, jornades o sessions de 76 o més hores de durada, <b>0,50</b> punts per cadascun	-	-
<b>PUNTUACIÓ TOTAL</b>		<b>1,30</b>	<b>0,30</b>



DOCUMENT Constància - Acta: Acta 2 tec contractació i patrimoni i borsa de treball temporal (versió 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>XQA06-8ASR2-9M4GV</b> Data d'emissió: <b>22 de 2 Setembre de 2023 a les 10:46:23</b> Pàgina 3 de 24	SIGNATURES El documento ha sido _2 firmado_2 por _2 : 1.- Secretari/a de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 22/09/2023 08:01 2.- Tècnic/a Recursos Humans de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 22/09/2023 10:44	ESTAT <b>SIGNAT</b> 22/09/2023 10:44



b.3) Certificació ACTIC: per l'acreditació del certificat d'acreditació de competències en tecnologies de la informació i la comunicació (ACTIC), fins a un màxim de 1 punt, segons l'escala següent:

		NOELIA LEÓN	DOLORS MAÑAS
Per estar en possessió del certificat ACTIC nivell bàsic	0,5 punts	-	-
Per estar en possessió del certificat ACTIC nivell mitjà	1 punts.	-	1,00
<b>PUNTUACIÓ TOTAL</b>		<b>0,00</b>	<b>1,00</b>

b.4) Certificació per nivell de català (certificat nivell C2). 0,5 punts

		NOELIA LEÓN	DOLORS MAÑAS
Certificat de nivell C2 de català	0,5 punts	-	-
<b>PUNTUACIÓ TOTAL</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

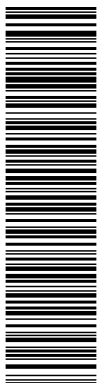
**c) Prova d'entrevista per competències (fins a 10 punts)**

El Tribunal du a terme les entrevistes d'acord amb l'ordre establert a l'acta del dia 15 de setembre de 2023.

Un cop finalitzades les entrevistes, a les 12:00 hores, el Tribunal passa a fer la valoració de la mateixa, sent la puntuació obtinguda la que s'exposa a continuació:

	NOELIA LEÓN	DOLORS MAÑAS
TRAJECTÒRIA PROFESSIONAL I EXPERIÈNCIA I MOTIVACIÓ PER L'OFERTA Màxim 1 punt, que no computa excepte en situació d'empat de puntuacions	1,00	1,00
<b>COMPETÈNCIES CORPORATIVES</b>		
APRENENTATGE PERMANENT	1,50	1,00
ORIENTACIÓ AL SERVEI I AL CIUTADÀ	1,75	1,75
PLANIFICACIÓ I ORGANITZACIÓ DEL TREBALL	1,25	1,75
TREBALL EN EQUIP	1,25	1,00
VISIÓ GLOBAL	1,75	1,00
<b>TOTAL PUNTUACIÓ</b>	<b>7,50</b>	<b>6,50</b>

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1815416 XQA06-8ASR2-9M4GV\_4511099F3335617C940A712C7377B968FC30D92) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.palafrugell.cat



DOCUMENT Constància - Acta: Acta 2 tec contractació i patrimoni i borsa de treball temporal (versió 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>XQA06-8ASR2-9M4GV</b> Data d'emissió: <b>22 de 2 Setembre de 2023 a les 10:46:23</b> Pàgina 4 de 24	SIGNATURES El documento ha sido _2 firmado_2 por _2 : 1.- Secretari/a de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 22/09/2023 08:01 2.- Tècnic/a Recursos Humans de l'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL. Signat 22/09/2023 10:44	ESTAT <b>SIGNAT</b> 22/09/2023 10:44



## 2- Resultat del procés selectiu

Un cop sumada la puntuació obtinguda pels aspirants no eliminats del procés de selecció, en la fase de realització de les proves i en la fase de valoració de mèrits, obtenen les següents puntuacions totals:

DNI	Puntuació p r o v a teòrica	Puntuació p r o v a pràctica	Experiència professional	Formació	Puntuació Entrevista	PUNTUACIÓ TOTAL
***3091**	17,80	38,00	3,00	1,30	7,50	<b>67,60</b>
***2484**	15,95	20,00	0,00	1,30	6,50	<b>43,75</b>

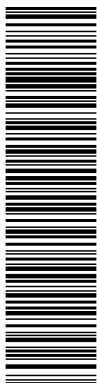
Vist el desenvolupament i resultats del procés selectiu, el Tribunal proposa a l'alcaldia, el nomenament com funcionària interina per acumulació de tasques, tècnic/a de contractació i patrimoni, grup A2, a la :

- Senyora NOÈLIA LEÓN VILCHEZ, amb DNI núm. \*\*\*3091\*\*

Així mateix, segons el desenvolupament i resultats del procés selectiu, el Tribunal proposa a l'alcaldia, la constitució de la borsa de treball temporal de tècnic/a de contractació i patrimoni, grup A2, formada per les següents persones per ordre de puntuació:

	DNI	NOM	COGNOM	COGNOM
1	***3091**	NOELIA	LEON	VILCHEZ
2	***2484**	DOLORS	MAÑAS	NADAL

Un cop finalitzat aquesta fase del procés selectiu s'estén aquesta acta, que una vegada llegida és aprovada per tots els assistents. A continuació el senyor President dona per finalitzat aquest acte. En dono fe



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1815416 XQA06-8ASR2-9M4GV\_4531099F3335617C940A712C7377B968FC30D92) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.palafrugell.cat