



Acta de la Junta de Govern Local

Identificació

Títol: Acta de la Junta de Govern Local del dia 30/07/2026

Número: 30/2026

Dia: 30/07/2026

Hora d'inici: 09.15 h

Hora de fi: 10.15 h

Lloc: Sala de juntes

Caràcter: Ordinària en Primera convocatòria

Assistents

Alcaldessa Sra. Laura Millán Morales

Regidor Sr. Isidre Tenas Bofill

Regidora Sra. Margarita Mauri Junqué

Regidora Sra. Marta Vim Quintana

Regidor Sr. Sergi Luis Cruz

Regidora Sra. Andrea Albizua Avellí

Regidor Sr. Maxi Martínez Rodríguez

Regidor convidat Sr. Guillem Genover Ribas

Regidor convidat Sr. Francesc Xavier Rangel Martínez

Regidora convidada Sra. Maria Lluïsa Teixidor Marimon

Regidora convidada Sra. Glòria Daban Soler

Secretari Sr. Josep Rovira i Jofre

Interventor actal. Sr. Gustavo Tapias Sola

A la Sala de juntes de la Casa Consistorial es reuneix el 30/07/2026 la Junta de Govern Local per fer sessió Ordinària en Primera convocatòria, el dia i l'hora que s'indiquen a l'encapçalament.

Una vegada comprovat pel secretari l'existència del "quòrum" que cal perquè pugui ser iniciada la sessió, consistent en la majoria dels membres de dret que en formen part, es passa a tractar els assumptes inclosos en l'ordre del dia.

1. Aprovació de l'acta de la sessió anterior

2. Urbanisme – Gestió d'obres

2.1. Devolució de fiances

2.2. Llicències d'obres

2.3. Parcel·lacions urbanístiques

3. Urbanisme – Projecte d'obres

3.1. Aprovació definitiva del Projecte de renovació de l'antiga unitat de producció de climatització de la Biblioteca Pública de Palafrugell

4. Qualitat Urbana

4.1. Atraccions fires i circ

4.2. Autoritzacions ocupació marítim terrestre

4.3. Actes al carrer

Acta de la Junta de Govern Local del dia 30/07/2026



**ajuntament de
palafrugell**

5. Alcaldia

- 5.1. Serveis extraordinaris personal Alcaldia i Comunicació Institucional - Cantada d'Havaneres 2026**

6. Serveis Jurídics

- 6.1. Sobreseïment i arxiu expedient número 9/2026 disciplina urbanística**
- 6.2. Suspensió provisional obres finca c/ Begur número 129 Palafrugell**
- 6.3. Desestimació recurs reposició FE**

7. Contractació i Patrimoni

- 7.1. Alienació per concurs parcel·la C del Salvador 24 de Palafrugell. Declaració deserta**
- 7.2. Alienació per concurs parcel·la carrer Pals, 158 (PMSH). Declaració deserta**
- 7.3. Alienació per concurs parcel·la Ptge. Escairadors 6 de Palafrugell. Declaració deserta**

8. Acció Social

- 8.1. Atorgament de llicència d'ús privatiu a la Fundació TRESC per a un espai contigu a l'edifici de l'oficina de turisme de l'Avda. Generalitat, 33 de Palafrugell**

9. Educació

- 9.1. Conveni segones pràctiques alumna IOC a Tomanyí - Montserrat Pérez Durán**
- 9.2. Subvenció finançament Oficina Municipal Escolarització - OME - 2025-2026**

10. Esports

- 10.1. Aprovació Memòria Valorada Condicionament Coberta Pavelló d'Hoquei**
- 10.2. Autorització cessió ús i lloguer bar Camp del Gregal temporada 2026-2027 Palafrugell FC**
- 10.3. Autorització, cessió, ús i lloguer bar Pavelló hoquei/patinatge temporada 26/27 Club Hoquei Palafrugell**
- 10.4. Autorització, cessió, ús i lloguer bar Pavelló Poliesportiu Club Handbol Garbí**
- 10.5. Atorgament d'una subvenció de concessió directa a Club Atlètic Palafrugell per a organitzar la Milla Màster 2026. Aprovació.**
- 10.6. Atorgament d'una subvenció de concessió directa a Club Vela Calella per l'organització de la Regata Eurilca Master 2026. Aprovació.**

11. Promoció Econòmica

- 11.1. Conveni pràctiques MB. Aprovació**
- 11.2. Autorització Stockada estiu (botiga al carrer) Oohxigen 22 i 23 agost 2026**

12. Gestió tributària

- 12.1. Reclamacions i requeriments**
- 12.3. Aprovació padrons tributaris**
- 12.3. Exempcions**
- 12.4. Aprovació liquidació 2n trimestre 2026 gestió ingressos delegats a AGBAR**
- 12.5. Anul·lació retenció de crèdit per venda de patrimoni no inclòs al PPSH mitjançant procediment obert i subhasta de la Finca del paratge La Fanga 3**
- 12.6. Liquidacions Rendes juliol 2026**

13. Comptabilitat i pressupost

13.1. Propostes de despesa de contractes menor i procediment obert.- Aprovació.- Y/2026/49 Y/2026/50 JGL 30.07.2026

14. Assumptes urgents

15. Informes

16. Precs i preguntes

Desenvolupament de la sessió

1. Aprovació de l'acta de la sessió anterior

D'acord amb el que disposa l'article 108 del Reglament Orgànic Municipal, la presidenta sotmet a la consideració dels assistents l'esborrany de les actes de les sessions anteriors següents:

-Ordinària de 23 de juliol de 2026

S'aprova l'acta per unanimitat, amb el vot favorable de tots els/ totes les regidors/es amb dret a vot presents.

2. Urbanisme – Gestió d'obres

2.1. Devolució de fiances

2.1.1. Devolució garantia exp obra major 168/2018- Aprovació

Acords

Primer.- Aprovar la devolució de la garantia de tres mil euros (3.000.-€) dipositada en aquest Ajuntament pel senyor AAL, donant compliment a la condició de l'expedient de llicència d'obra major amb número 168/2018. **En el supòsit de garanties dipositades en metàl·lic caldrà un número de compte on fer l'ingrés, prèvia presentació de la fitxa de creditors que trobaran a <https://seu.palafrugell.cat/tramits/documents-generics/fitxa-del-creditor>.**

Segon.- Notificar aquest acord als interessats, i comunicar-ho a l'àrea de Tresoreria d'aquest Ajuntament.

2.2. Llicències d'obres

2.2.1. Aprovació llicència obra major expedient 11/2026

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció de l'acord següent:

Concedir la llicència d'obra major, subjecte a las condicions generals aprovades per Junta de Govern Local de data 28 de març de 2019 i a les condicions particulars que expressament es determinen i amb el pagament previ de les taxes que s'assenyalen.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 30/07/2026

Titular: BD
Representat per XCA
Obra: Modificació projecte de creació de garatge
Carrer: C BARCELONA, 23 Nucli: PALAFRUGELL
Expedient: 11/2026
Condicions particulars:

- Es mantenen les condicions de la llicència 152-2024, atorgada per la JGL de data 6/03/2025:
 - Executar tractament amb materials i colors de façana en les mitgeres que quedin vistes d'acord l'article 280 de la normativa del POUM.
 - Dipositar la quantitat de 1.500 € per garantir el compliment de les obligacions consistents en la conservació, manteniment i reparació del paisatge urbà, que inclou tant l'edificació com l'espai públic. (Obra major Expedient 152-2024).

Tècnic director de l'obra: XCA - Arquitecte
Núm. Visat: 2024402767
P.E.M.: 19.706,56 €
I.C.I.O. pendent de liquidar: 788,26 €

2.2.2. Aprovació llicència obra major expedient 52/2026

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció de l'acord següent:

Concedir la llicència d'obra major, subjecte a las condicions generals aprovades per Junta de Govern Local de data 28 de març de 2019 i a les condicions particulars que expressament es determinen i amb el pagament previ de les taxes que s'assenyalen.

Titular: RESTAURANT SALA GRAN SL
Representat per ALA
Obra: Ampliació de volum per a la construcció d'un petit magatzem a la façana interior sud

Carrer: C BARCELONETA, 42 Nucli: LLOFRIU
Expedient: 52/2026
Condicions particulars:

- Per possibilitar la posada en funcionament de l'espai destinat a magatzem, serà necessari haver efectuat la preceptiva comunicació prèvia de modificació de l'activitat de restauració incorporant aquest nou espai.

Tècnic director de l'obra: ALA - Arquitecte
Núm. Visat: ---
P.E.M.: 8.164,54 €
I.C.I.O. pendent de liquidar: 326,58 €

2.2.3. Aprovació llicència obra major expedient 59/2026

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció de l'acord següent:

Concedir la llicència d'obra major, subjecte a las condicions generals aprovades per Junta de Govern Local de data 28 de març de 2019 i a les condicions particulars que expressament es determinen i amb el pagament previ de les taxes que s'assenyalen.

Titular: JES

Acta de la Junta de Govern Local del dia 30/07/2026

Representat per OGC
Obra: Construcció de piscina en habitatge unifamiliar aïllat
Carrer: C ANGELS, 1 Nucli: PALAFRUGELL
Expedient: 59/2026

Condicions particulars:

- Dipositar la quantitat de 3.000 € per garantir el compliment de les obligacions consistents en la conservació, manteniment i reparació del paisatge urbà, que inclou tant l'edificació com l'espai públic. (Obra major Expedient 59-2026).

Tècnic director de l'obra: OGC - Arquitecte
Núm. Visat: ---
P.E.M.: 14.964,66 €
I.C.I.O. pendent de liquidar: 598,59 €

2.2.4. Aprovació llicència obra major expedient 71/2026

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció de l'acord següent:

Concedir la llicència d'obra major, subjecte a las condicions generals aprovades per Junta de Govern Local de data 28 de març de 2019 i a les condicions particulars que expressament es determinen i amb el pagament previ de les taxes que s'assenyalen.

Titular: MJB
Representat per IPB
Obra: Legalització d'enderroc de dos murs
Carrer: C LLUNA, 44 Nucli: PALAFRUGELL
Expedient: 71/2026
Condicions particulars: ---
Tècnic director de l'obra: MPB - Arquitecte
Núm. Visat: ---
P.E.M.: 1.500,00 €
I.C.I.O. pendent de liquidar: 60,00 €

2.2.5. Llicència pròrroga obra major expedient 54/2025

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció de l'acord següent:

Concedir la següent pròrroga de llicència d'obra major, amb les condicions que expressament es determinen i amb el pagament previ de les taxes que s'assenyalen.

Titular: BUASIR SA
Representat per AFC
Obra: Construcció d'habitatge unifamiliar aïllat amb piscina
Carrer: C EL SALVADOR, 12 -14 Nucli: TAMARIU
Expedient: 54/2025
Condicions particulars:
– La pròrroga sol·licitada correspon al període d'inici de les obres i és vàlida **fins el 3 de maig de 2027**.

Tècnic director de l'obra: AFC - Arquitecte
Núm. Visat: ---

Acta de la Junta de Govern Local del dia 30/07/2026

2.3. Parcel·lacions urbanístiques

2.3.1. Denegació llicència de parcel·lació expedient 3/2026

Acords

Primer.- Denegar la sol·licitud de llicència de parcel·lació presentada pel senyor AXG, en representació de CRC, en data 6 de febrer de 2026, amb número de registre d'entrada E2026003337, per a la divisió horitzontal d'un edifici en dos entitats destinades a habitatge situat al carrer Vicens Vives número 16 de Palafrugell, corresponent a l'expedient número 3/2026, atès els informes desfavorables emesos pels serveis tècnics i jurídics en data 3 i 17 de juliol de 2026, respectivament.

Segon.- Donar trasllat del contingut d'aquest acord al senyor AXG, en representació de CRC.

3. Urbanisme – Projectes d'obres

3.1. Aprovació definitiva del Projecte de renovació de l'antiga unitat de producció de climatització de la Biblioteca Pública de Palafrugell

Acords

Primer.- Aprovar definitivament el Projecte de renovació de l'antiga unitat de producció de climatització de la Biblioteca Pública de Palafrugell", redactat per l'enginyer Eduard-Gregori Rodríguez (ER Enginy serveis d'enginyeria i domòtica SL) amb un pressupost d'execució per contracte de 120.342,89 euros, amb el 21% d'IVA inclòs.

Segon. Publicar un edicte al BOP i al DOGC per a coneixement general d'aquesta aprovació definitiva, així com la seva disposició al tauler d'edictes de l'Ajuntament.

Tercer. Notificar aquest acord a l'enginyer redactor del projecte i comunicar aquest acord a la Biblioteca Pública.

1. Qualitat Urbana

1.1. Llicències ocupació via pública

1.1.1. RESTAURANT BELLACOSTA - Liquidació OVP 2025 i 2026

Acords

Primer. Liquidar l'ocupació de la via pública **anual de l'any 2025 i 2026**, a favor de:

CONTRIBUENT:REP
DNI/NIF: ***8294**
SITUACIÓ D'OCUPACIÓ:FRANCESC DE BLANES, 8 – 17211
LLAFRANC

Segon. Els elements autoritzats figuren a continuació. El total de l'import s'haurà de fer efectiu una vegada es notifiqui el corresponent document liquidatori on s'informarà del termini i forma de pagament.

CONCEPTE	CATEG.	TEMP.	TIPUS	SUP. M2	TAXA €	RED. %	REC. %	IMPORT €
Taxa OVP 2025	Especial	Anual	Terrassa amb estructura de cobriment i tancament	22	98,29	0%	15%	2.486,74
Taxa OVP 2026					108,11	0%	5%	2.497,34

CONCEPTE	TEMPORALITAT	MÒDUL €	SUP.	COEF. (5)	IMPORT €
Taxa recollida escombraries 2025	Anual	28,46	22	5	142,30
Taxa recollida escombraries 2026		34,72		5	173,60
				Any 2025	2.629,04 €
				Any 2026	2.670,94 €

Tercer. Notificar a la persona interessada i comunicar-lo a les àrees d'intervenció i Tresoreria.

1.2. Autoritzacions ocupació marítim terrestre

4.2.1. Autorització festa major Tamariu AVAT

Acords

Primer. Autoritzar l'AVAT a ocupar la via pública per celebrar les diverses activitats que han programat per aquest any 2026 i que es detalla a continuació:

DATA	ACTE	LOCALITZACIÓ
15 d'agost (de 22h a 3:15h)	DJ	Ps. Del mar, Plaça St. Pere Patxei, C. De la Riera

Segon. Hauran de seguir les següents condicions generals i particulars:

1. Les competències sectorials en matèria d'ordenació i gestió del litoral del Direcció General de Polítiques de Muntanya i del Litoral del Departament de Territori de la Generalitat de Catalunya.
2. L'accés a les platges no es pot interrompre i s'hauran de respectar els passadissos o zones lliures per al pas del públic.
3. Si és el cas pel que fa a les operacions d'aeronaus civils pilotades per control remot (drons), aquesta autorització s'atorga sense perjudici de la que correspon a l'Agència Estatal de Seguretat Aèria, d'acord amb els articles 50 i 51 de la Llei 18/2014, de 15 d'octubre, d'aprovació de mesures urgents per al creixement, la competitivitat i l'eficiència.
4. Cal garantir el lliure trànsit d'usuaris de la platja, com a mínim a una distància de 6 metres des de la línia d'aigua en plenamar.
5. No pot circular ni estacionar cap vehicle a la platja a excepció dels previstos en el seu cas a les condicions particulars.
6. Resta prohibida la publicitat en el domini públic maritimoterrestre per mitjà de qualsevol tipus de tanques o rètols publicitaris o per mitjans acústics o audiovisuals, d'acord amb l'establert a l'article 81 de la Llei de Costes.
No obstant això, en cas de publicitat associada a l'ocupació objecte d'aquesta autorització, aquesta publicitat haurà d'acomplir els requisits determinats a l'article abans esmentat.
7. El titular de l'explotació és responsable de contractar la deguda assegurança de responsabilitat civil per fer front als danys que puguin patir els participants i tercers, durant tota la vigència del títol administratiu, i fins la completa retirada de les instal·lacions si

Acta de la Junta de Govern Local del dia 30/07/2026

escau. Així mateix, és responsable d'adoptar les mesures necessàries per garantir la seguretat dels espectadors, participants i públic en general. El titular de l'autorització haurà de mostrar a requeriment de qualsevol inspector del Departament de Territori i Sostenibilitat de manera immediata, la documentació acreditativa del compliment d'aquesta condició i, en cas de no disposar-ne, es podrà procedir a la immediata suspensió de l'activitat emparada per l'autorització i requerir si s'escau, la col·laboració de les forces de l'ordre.

8. Un cop finalitzat el termini d'aquesta autorització i d'acord amb allò establert en l'article 112.2 del Reglament per al desenvolupament i execució de la Llei de Costes, es restablirà la zona al seu estat anterior.
9. No es permet l'ús d'aparell de megafonia, música ambiental, etc... que provoqui un nivell acústic excessiu quan es navegui per les aigües dels espais naturals.
10. Contactar l'àrea de Serveis Municipals referent al subministrament del material sol·licitat.
11. Hauran de passar per l'Àrea de Serveis Municipals per formalitzar la sol·licitud de connexió del quadre elèctric, com a mínim, 15 dies abans de la data de la celebració.
12. En cas de sol·licitar el subministrament de taules a l'Àrea de Serveis s'haurà de pagar prèviament una fiança de 100 €. El material el subministrarà la brigada municipal.
13. Un cop finalitzat l'acte, membres de la brigada municipal de l'Àrea de Serveis juntament amb un responsable de l'entitat, comprovaran l'estat de conservació i neteja del material cedit i, si s'escau, es procedirà a la devolució de la fiança.
14. S'han de seguir les indicacions que pugui donar la Policia Local de Palafrugell.

Tercer. Aquesta autorització s'atorga condicionada al compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança pugin adoptar-se.

Quart. Notificar el següent acord a la persona interessada i comunicar-lo a l'àrea de Cultura, Serveis Municipals i Policia Local.

1.3. Actes al carrer

1.3.1. Autorització noves activitats AVAC

Acords

Primer. Autoritzar l'AVAC a ocupar la via pública per celebrar les diverses activitats que han programat per aquest any 2026 i que es detalla a continuació:

DATA	ACTE	LOCALITZACIÓ
30 de juliol (de 18h a 20h) 20 d'agost (de 18h a 20h) 23 d'agost (de 18h a 20h)	Dijous infantil	Plaça de l'Església
6 d'agost (de 18h a 20h) 13 d'agost (de 18h a 20h)	Dijous infantil	Plaça de les escoles
21 d'agost (de 20h a 01h)	Cinema al carrer	Plaça de l'Església
22 d'agost (de 18h a 20h)	Taller de cuina	Plaça de les escoles

Segon. Hauran de seguir les següents condicions generals i particulars:

1. Si és el cas pel que fa a les operacions d'aeronaus civils pilotades per control remot (drons), aquesta autorització s'atorga sense perjudici de la que correspon a l'Agència Estatal de Seguretat Aèria, d'acord amb els articles 50 i 51 de la Llei 18/2014, de 15

Acta de la Junta de Govern Local del dia 30/07/2026

- d'octubre, d'aprovació de mesures urgents per al creixement, la competitivitat i l'eficiència.
2. No obstant això, en cas de publicitat associada a l'ocupació objecte d'aquesta autorització, aquesta publicitat haurà d'acomplir els requisits determinats a l'article abans esmentat.
 3. El titular de l'explotació és responsable de contractar la deguda assegurança de responsabilitat civil per fer front als danys que puguin patir els participants i tercers, durant tota la vigència del títol administratiu, i fins la completa retirada de les instal·lacions si escau. Així mateix, és responsable d'adoptar les mesures necessàries per garantir la seguretat dels espectadors, participants i públic en general. El titular de l'autorització haurà de mostrar a requeriment de qualsevol inspector del Departament de Territori i Sostenibilitat de manera immediata, la documentació acreditativa del compliment d'aquesta

condició i, en cas de no disposar-ne, es podrà procedir a la immediata suspensió de l'activitat emparada per l'autorització i requerir si s'escau, la col·laboració de les forces de l'ordre.

4. Supeditar l'activitat al compliment dels articles 42, 43 i 44 de l'ordenança municipal reguladora dels sorolls i vibracions i Mapa de capacitat acústica de Palafrugell publicada al BOPG 15 de febrer de 2012.
5. Contactar l'àrea de Serveis Municipals referent al subministrament del material sol·licitat.
6. Hauran de passar per l'Àrea de Serveis Municipals per formalitzar la sol·licitud de connexió del quadre elèctric, com a mínim, 15 dies abans de la data de la celebració.
7. En cas de sol·licitar el subministrament de taules a l'Àrea de Serveis s'haurà de pagar prèviament una fiança de 100 €. El material el subministrarà la brigada municipal.
8. Un cop finalitzat l'acte, membres de la brigada municipal de l'Àrea de Serveis juntament amb un responsable de l'entitat, comprovaran l'estat de conservació i neteja del material cedit i, si s'escau, es procedirà a la devolució de la fiança.
9. S'han de seguir les indicacions que pugui donar la Policia Local de Palafrugell.

Tercer. Aquesta autorització s'atorga condicionada al compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança pugin adoptar-se.

Quart. Notificar el següent acord a la persona interessada i comunicar-lo a l'àrea de Cultura, Serveis Municipals i Policia Local.

1.3.2. Autorització parada informativa ANC C Cavallers 36

Acords

Primer.- Autoritzar la sol·licitud presentada per a l'ocupació de via pública al C. Cavallers 36 sota les següents condicions:

- Dies: de dimarts a diumenge del 15 de juliol al 10 de setembre d'enguany
- Horari de la parada informativa: De 17.00h a 20.00h (de dimarts a dissabte) i de 10.00h a 13.00h (diumenges)
- Metres lineals: 3 metres
- El muntatge i desmuntatge anirà a càrrec de l'Assemblea Nacional Catalana de Palafrugell.
- Una vegada finalitzada l'activitat, haurà de deixar l'espai ocupat en perfectes condicions de neteja.
- L'ajuntament no es farà càrrec de cap connexió a la xarxa elèctrica.
- S'haurà de respectar la ubicació establerta: C. Cavallers 36
- La possible incidència negativa en la convivència ciutadana del sector, les molèsties i l'incompliment de les condicions fixades seran motiu per denegar la autorització municipal.
- En els casos de celebració d'actes organitzats o patrocinats per l'Ajuntament, sempre que es consideri convenient, s'hauran de retirar els elements de l'ocupació que calguin o be, si

Acta de la Junta de Govern Local del dia 30/07/2026

es considera oportú no ocupar la via pública en dates on coincideixi amb alguna activitat que s'organitzi des de qualsevol àrea de l'Ajuntament.

- Seguir les indicacions que puguin ser donades per la Policia Local de Palafrugell.

Segon.- Notificar el present acord a l'entitat interessada, i comunicar-lo a l'àrea de Cultura, Promoció Econòmica i a la Policia Local per als efectes que correspongui.

1.4. Atraccions, fires i circ

1.4.1. EVG Fires festa major 2026. Denegació

Acords

Primer. Denegar a al senyor EVG, amb DNI ***1593** a instal·lar la atracció anomenada Aventura Pirata al recinte firal de Palafrugell per fires de festa major del l'any 2026, atès que el dia 30/04/2026 va finalitzar el termini per entregar la documentació corresponent obligatòria.

Segon. Donar trasllat de l'acord a la persona interessada i a la Policia Local.

1.4.2. EVENTOS NEJEAN SL Fires festa major 2026 Deixar sense efecte i nova autorització

Acords

Primer. Deixar sense efecte l'autorització d'ocupació de la via pública per a la instal·lació d'atraccions anomenades CASINO JOKER LAS VEGAS en el recinte firal de Palafrugell per a l'any 2026, a nom de la societat Eventos Nejean, SL amb CIF B09641721 aprovada per la Junta de Govern Local en data 14 de juliol de 2026.

Segon. Modificar les dades de la Unitat Fiscal corresponent.

Tercer. Donar de baixa la liquidació núm 1641019.

Quart. Autoritzar l'ocupació de la via publica per a la instal·lació de l'atracció anomenada FOODTRUCK EL PATATAZO I RULETA DE LA SUERTE a la societat Eventos Nejean, SL amb CIF B09641721, en el recinte firal de Palafrugell per a l'any 2026.

Cinquè. Aprovar la següent liquidació:

	OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA			ESCOMBRARIES			
ATRACCIONS	M2	€/M2	TOTAL	M2	€/M2	TOTAL	IMPORT
FOODTRUCK "PATATAS ASADAS" EL PATATAZO	8,00	8,25	66,00€	8,00	1,46	11,68€	77,68€
RULETA DE LA SUERTE	8,00	8,25	66,00€	8,00	0,29	2,32€	68,32€
							146,00€

Sisè. Aprovar la següent liquidació:

TAXA ADMINISTRATIVA	IMPORT
---------------------	--------

CASINO JOKER LAS VEGAS	Única per cada atracció o ocupació sol·licitada, per a la realització del tràmit, no retornable en cas que no es col·loqui	55,00€
------------------------	--	--------

Setè. Donar trasllat d'aquest acord a la persona interessada i comunicar-lo a les àrees d'Intervenció i Tresoreria.

1.4.3. LVH Fires festa major 2026. Denegació

Acords

Primer. Denegar a la senyora LVH, a instal·lar la parada FoodTruck Pizzas al recinte firal de Palafrugell per fires de festa major de l'any 2026, atès que el dia 30/04/2026 va finalitzar el termini per entregar la documentació corresponent obligatòria.

Segon. Donar trasllat de l'acord a la persona interessada i a la Policia Local.

5. Alcaldia

5.1. Serveis extraordinaris personal Alcaldia i Comunicació Institucional - Cantada d'Havaneres 2026

Acords

Primer.- Aprovar la següent relació d'hores extraordinàries, corresponents a personal del Departament d'Alcaldia i Comunicació Institucional per a l'organització i realització de l'esdeveniment Cantada d'Havaneres anul·lada 2026.

Treballador/a	HE Normal	HE Nocturna	HE Festiva	HE Festiva Nocturna	TOTAL
Periodista – Cap del departament d'Alcaldia i Comunicació Institucional A2			7		218,82 €
Tècnic/a auxiliar en comunicació C1			4		108,92 €
IMPORT TOTAL					327,74 €

6. Serveis Jurídics

6.1. Sobreseïment i arxiu expedient número 9/2026 disciplina urbanística

Acords

Primer. Sobreseure i arxivar el procediment número 9/2026 de disciplina urbanística incoat contra la senyora María de los ASS, amb NIF número ***5621** i el senyor JRV amb NIF número ***8087**, com a propietaris, i la societat Badareform, SL, amb NIF número B65680977, com a constructora, per haver estat legalitzades les actuacions objecte del mateix, per atorgament de llicència d'obra major número 48/2026.

Segon. Notificar el present acord a les parts interessades

6.2. Suspensió provisional obres finca c/ Begur número 129 Palafrugell

Acords

Primer. Incoar expedient de protecció de la legalitat urbanística contra el senyor YAGH, amb NIF número ***4855**, i el senyor JDCG, amb NIF número ***7696**, com a propietaris, i contra el senyor FAR, amb NIF número ***1171**, com a contractista de les obres, i el senyor OMLR, amb NIF número ***3904**, com a arquitecte tècnic de les obres, en relació amb les obres que s'estan portant a terme i detectades en data 22 de juliol de 2026, sense títol habilitant, a la finca situada en el carrer Begur número 129 de Palafrugell, consistents en la construcció de la piscina, distribució i reforma dels volums existents del pati i la pavimentació del pati.

Segon. Nomenar instructor d'aquest expedient al senyor Jordi Font Bel, arquitecte municipal, al qual li serà notificat en forma legal aquest nomenament.

Tercer. Ordenar als senyors YAGH, JDCG, com a propietaris, així com al senyor FAR, com a contractista de les obres, i al senyor OMLR, com a arquitecte tècnic de les obres, la immediata suspensió de les obres que es porten a terme a la finca situada en el carrer Begur número 129 de Palafrugell.

Quart. Donar trasllat del present acord als senyors senyors YAGH, JDCG, FAR i OMLR, per al seu compliment immediat, concedint-los un termini de quinze dies a comptar des de l'endemà de la data de recepció del trasllat del present acord, perquè puguin formular totes les al·legacions i presentar tots els documents que creguin convenients per a la defensa dels seus interessos.

Cinquè. Comunicar el contingut del present acord a la Policia Local per al seu coneixement, i a efectes que portin a terme la notificació dels trasllats de l'acord a l'empresa constructora, vigilant a més que es doni compliment al seu contingut.

6.3. Desestimació recurs reposició FE

Acords

Primer. Desestimar íntegrament el recurs de reposició interposat pel senyor FE, amb NIF núm. ***6360**, contra l'acord de la Junta de Govern Local de data 11 de juny de 2026, que desestima la seva reclamació patrimonial de data 18 de març de 2026 (registre d'entrada núm.2026007328), pels motius exposats a l'informe jurídic emès per la tècnica superior jurídica en data 16 de juliol de 2026, amb nota de conformitat emesa pel secretari municipal en data 21 de juliol de 2026, que s'adjunta amb la present, i en conseqüència ratificar l'acord impugnat.

Segon. Notificar aquesta resolució al senyor FE.

Tercer. Donar compte d'aquest acord als Serveis Jurídics d'aquest Ajuntament als efectes oportuns.

7. Contractació i Patrimoni

7.1. Alienació per concurs parcel·la C del Salvador 24 de Palafrugell. Declaració deserta

Acords:

Primer. Declarar desert el concurs públic per la venda d'una parcel·la d'ús residencial del

Acta de la Junta de Govern Local del dia 30/07/2026

patrimoni municipal del sòl i de l'habitatge de l'ajuntament de Palafrugell al carrer del Salvador, 24 de Tamariu (parcel·la 8 del PACU a2.6 carrers Tordera - El Salvador. Referència cadastral 7112109EG1471S0001UF), per no haver-hi cap oferta presentada.

Segon. Publicar aquest acord al BOP de Girona, al Perfil del contractant, a l'eTauler i a la web de l'Ajuntament.

Tercer. Ordenar la retirada de l'anunci del concurs de la plataforma Fotocasa.

Quart. Comunicar aquests acords a les àrees d'Intervenció, de Tresoreria, de Serveis Municipals i d'Urbanisme, pel seu coneixement i als efectes oportuns.

7.2. Alienació per concurs parcel·la carrer Pals, 158 (PMSH). Declaració deserta

Acords:

Primer. Declarar desert el concurs públic per la venda de la parcel·la d'ús residencial del Patrimoni municipal del sòl i de l'habitatge de l'Ajuntament de Palafrugell a Palafrugell carrer de Pals, 158 (Finca 12, Illa 4, Parcel·la 4 carrer Metal·lúrgia, perllongació del carrer de Pals - P.R. Sector Sud 1.13 Circumval·lació Nord les Brugueres. Referència cadastral 3418620EG1431N0001ED), per no haver-hi cap oferta presentada.

Segon. Publicar aquest acord al BOP de Girona, al Perfil del contractant, a l'eTauler i a la web de l'Ajuntament.

Tercer. Ordenar la retirada de l'anunci del concurs de la plataforma Fotocasa.

Quart. Comunicar aquests acords a les àrees d'Intervenció, de Tresoreria, de Serveis Municipals i d'Urbanisme, pel seu coneixement i als efectes oportuns.

7.3. Alienació per concurs parcel·la ptge Escairadors 6 de Palafrugell. Declaració deserta

Acords:

Primer. Declarar desert el concurs públic per la venda d'una parcel·la d'us industrial del Patrimoni municipal del sòl i de l'habitatge de l'ajuntament de Palafrugell, al passatge dels Escairadors, 6 (parcel·la 3.3 del Sector Sud-1.12 "Brugueres 2" de Palafrugell. Referència cadastral 2620302EG1422S0001PA), per no haver-hi cap oferta presentada.

Segon. Publicar aquest acord al BOP de Girona, al Perfil del contractant, a l'e-Tauler i a la web de l'Ajuntament.

Tercer. Ordenar la retirada de l'anunci del concurs de la plataforma Habitacía.

Quart. Comunicar aquests acords a les àrees d'Intervenció, de Tresoreria, de Serveis Municipals i d'Urbanisme, pel seu coneixement i als efectes oportuns.

8. Acció Social

8.1. Atorgament de llicència d'ús privatiu a la Fundació TRESC per a un espai contigu a l'edifici de l'oficina de turisme de l'Avda. Generalitat, 33 de Palafrugell

Acords

Primer. Atorgar la llicència d'ocupació temporal d'ús privatiu a la Fundació TRECSC, amb NIF G17397969, per a l'espai contigu a l'edifici de l'Oficina de turisme del sector Pineda Gèlia a l'Av. de la Generalitat, 33 de Palafrugell, propietat de l'Ajuntament de Palafrugell, per a la realització dels diferents tallers de formació que realitza dins del Servei Prelaboral del Baix Empordà, servei que atén a persones amb trastorn mental provinents de tota la comarca, i d'acord amb les següents condicions:

- **Primera. Objecte**

L'Ajuntament de Palafrugell cedeix l'ús de l'espai contigu a l'edifici de l'Oficina de turisme del sector Pineda Gèlia a l'Av. de la Generalitat, 33 de Palafrugell, propietat de l'Ajuntament de Palafrugell, amb una superfície de 141,19 m² (aula taller: 60,59 m² + 41,64 m² = 102,23 m²; passadís: 15,76 m²; banys homes: 8,01 m²; banys dones: 11,69 m²; i bany accessible: 3,50 m²), a la Fundació TRECSC per a la realització dels diferents tallers de formació que realitza dins del Servei Prelaboral del Baix Empordà, servei que atén a persones amb trastorn mental provinents de tota la comarca.

- **Segona. Naturalesa de la cessió**

L'espai de l'edifici objecte de cessió és propietat de l'Ajuntament, té la condició de domini públic i es troba inscrit a l'Inventari de béns de l'Ajuntament amb el número 721. Es troba inclòs dins la finca registral núm. 30741, volum 3352, llibre 857 i foli 139 del Registre de la Propietat de Palafrugell, així com a la finca cadastral núm. 2602601EG1420S0001XM.

La cessió se sotmet al règim jurídic de les llicències d'ocupació del domini públic per a ús privatiu sense transformació, d'acord amb l'article 57 i següents del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals. En aquest sentit la llicència s'ha d'entendre a precari, sense perjudici de tercers i essencialment revocable per raons d'interès públic, sense cap dret a indemnització.

La Fundació estarà obligada, si escau, a compartir els espais objecte de cessió amb altres entitats o particulars en els termes del Reglament d'ús dels locals socials municipals, aprovat per l'Ajuntament i publicat en el BOP de Girona núm. 135, de 12 de juliol de 2012.

- **Tercera. Obligacions de les parts**

1.- Són obligacions de l'Ajuntament:

- a) Posar a disposició de la Fundació TRECSC l'espai contigu a l'edifici de l'Oficina de turisme del sector Pineda Gèlia a l'Av. de la Generalitat, 33 de Palafrugell, amb una superfície de 141,19 m².
- b) Realitzar les obres majors o grans reparacions necessàries per tal de mantenir l'immoble en condicions de funcionament normal.

2.- Són obligacions de la Fundació TRECSC:

- a) Dur a terme la neteja de l'espai objecte de cessió, així com mantenir-lo en bones condicions.
- b) Vetllar pel bon funcionament de l'espai, tant pel que fa al seu manteniment, estalvi energètic, com a l'adequat desenvolupament de les activitats.
- c) Vetllar pel manteniment de la convivència en el local en un clima d'ordre i respecte a les persones, a les normes i a l'equipament.
- d) No hi podrà realitzar cap tipus d'obra o instal·lació sense autorització expressa de l'Ajuntament.
- e) Responsabilitzar-se dels danys que puguin causar a l'immoble, així com de la indemnització per danys a persones i béns aliens que es trobin a l'immoble, per la qual

Acta de la Junta de Govern Local del dia 30/07/2026

- cosa hauran de disposar de l'assegurança corresponent.
- f) Informar l'IPEP de totes les incidències que es produeixin en el local.
 - g) Cap activitat podrà acabar més tard de les 11 de la nit.
 - h) L'entitat haurà de demanar sempre l'autorització específica a l'Ajuntament quan hi vulgui dur a terme activitats extraordinàries o que puguin causar molèsties evidents als veïns.
 - i) No es permet cuinar en aquest equipament.
 - j) No s'hi podran emmagatzemar objectes o matèries susceptibles de produir qualsevol tipus de combustió o explosió.
 - k) La Fundació assumeix totes les responsabilitats derivades de la contractació de personal o serveis de tota mena per dur a terme les actuacions o activitats desenvolupades o impulsades mentre en facin ús, sense que l'Ajuntament en pugui assumir cap responsabilitat o obligació directa o indirecta.
 - l) S'ha de respectar de forma estricta la capacitat d'aforament de l'espai que se cedeix.
 - m) La presidenta de la Fundació serà la responsable del control i seguiment de les incidències del local, que han de conèixer els responsables municipals.
 - n) Vetllar per la correcta utilització i distribució de les claus d'accés al local. Cal presentar a l'àrea responsable de l'Ajuntament el nom i les dades de totes les persones que tinguin clau del local cedit, que hauran de signar el document corresponent de lliurament de les claus. En cap cas està permès fer còpies de les claus.
 - o) La cessió de l'espai no implica la cessió d'ús dels recursos informàtics i audiovisuals (en el cas que en disposi), excepte autorització expressa.
 - p) Fer constar a tota la publicitat o documentació (cartells, díptics, revistes, fullets, etc.) d'informació referent a les activitats que s'hi duguin a terme, caldrà que consti que es tracta d'un equipament de l'Ajuntament de Palafrugell i també, per la col·laboració genèrica de l'Ajuntament, hi haurà de constar, com a mínim, la fórmula "Amb el suport de l'Ajuntament de Palafrugell" i l'emblema, si s'escau.

• Quarta. Finançament

D'acord amb l'article 3r.a de l'Ordenança fiscal núm. 15 reguladora de les taxes per utilització privativa o aprofitament especial del domini públic local, les utilitzacions de béns immobles municipals que es realitzin per entitats sense ànim de lucre i sense cobrament d'entrada ni cap tipus de contraprestació econòmica no estan subjectes al pagament de cap taxa.

Alhora, TREC no pagarà res en concepte de l'ús privatiu, ni haurà de fer cap aportació pels subministraments però, si una vegada transcorregut un any, es comprova que els costos dels subministraments de l'edifici que són comuns amb l'Oficina de turisme s'han incrementat en més d'un 50% respecte els actuals, TREC haurà de fer una aportació equivalent al 50% del cost dels subministraments.

• Cinquena. Vigència de la llicència

1.- La vigència d'aquesta llicència és de l'1 de setembre de 2026 i el 31 d'agost de 2028.

2.- Es preveu possibilitat de pròrroga expressa de la llicència per un període de 2 anys més, de l'1 de setembre de 2028 a 31 d'agost de 2030, a petició de la Fundació.

3.- En tot cas, si durant la vigència de la llicència o de la seva pròrroga l'Ajuntament hagués de disposar del local per a altres finalitats, atesa la naturalesa de l'entitat i l'activitat que desenvolupa en el local, aquell procurarà facilitar-los-en un altre.

• Sisena. Extinció de la llicència

1.- La llicència d'ús s'extingirà per qualsevol de les causes següents:

- Renúncia del cessionari
- Revocació per part de l'Ajuntament

Acta de la Junta de Govern Local del dia 30/07/2026

- Desafectació de l'immoble del domini públic
- Mutu acord entre les parts
- Resolució judicial

2.- L'extinció de la llicència, sigui per la causa que sigui, no donarà lloc a cap tipus d'indemnització a la Fundació.

3.- Declarada l'extinció de la llicència, la Fundació Tresc serà responsable de retornar a l'Ajuntament l'immoble en bon estat de conservació i haurà de desallotjar les seves pertinences en el termini d'1 mes, a comptar de l'endemà de la corresponent notificació.

Segon. Anotar aquest ús privatiu a la fitxa núm. 721 de l'Inventari de béns de l'Ajuntament.

Tercer. Notificar aquest acord a la Fundació TRESC, i comunicar-lo a l'àrea de Serveis Jurídics.

9. Educació

9.1. Conveni segones pràctiques alumna IOC a Tomanyí - MPD

S'acorda deixar sobre la taula aquest assumpte de l'ordre del dia.

9.2. Subvenció finançament Oficina Municipal Escolarització - OME - 2025-2026

Acords

Sol·licitar al Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya la subvenció destinada al finançament de les Oficines Municipals d'Escolarització (OME), pel curs 2025-2026.

10. Esports

10.1. Aprovació Memòria Valorada Condicionament Coberta Pavelló d'Hoquei

Acord

Únic. Aprovar la memòria valorada 'Reparacions a la coberta del pavelló d'hoquei de Palafrugell', redactada per l'arquitecte tècnic Sr. SPV, com a document tècnic de referència per a la definició de les obres de condicionament de la coberta del pavelló d'hoquei, amb un pressupost d'execució per contracte de 24.995,00 euros (IVA no inclòs).

10.2. Autorització cessió ús i lloguer bar Camp del Gregal temporada 2026-2027 Palafrugell FC

Acords

Primer.- Concedir , d'acord amb la normativa referenciada, una autorització d'ús privatiu per a l'ús i explotació dels espais destinats al bar del Camp del Gregal (60 m2) per a la temporada 2026/2027 al Palafrugell Futbol Club, amb NIF G17038092, d'acord amb les següents condicions:

Primera.- L'àmbit temporal abastarà la temporada 2026/2027 (fins el 30 de juny de 2027). Conclòs el termini referencial, l'entitat deixarà lliure l' espai de les citades instal·lacions i amb perfecte estat de neteja.

Segona.- L'entitat es farà càrrec de tots els béns mobles necessaris per a la instal·lació i funcionament del bar.

Tercera.- Queda expressament prohibida la venda de begudes alcohòliques, així com de begudes en envasos de vidre o en llaunes.

Quarta.- L'entitat haurà de procedir a la neteja dels espais destinats a bar, així com la recollida d'envasos i altres productes venuts pel bar en ambdues instal·lacions referenciades.

Cinquena.- L'entitat, al marge d'obrir el bar quan s'hi celebrin competicions en què hi participi tindrà l'obligació d'obrir-lo quan tingui lloc qualsevol altra competició, que no sigui de futbol, prèvia demanda del club que l'organitzi.

Sisena.- L'entitat, per a l'ús i explotació d'ambdós espai destinat a bar, haurà d'abonar a l'Ajuntament una taxa de 976,31 € euros per a la temporada 2026/2027 (fins el 30 de juny de 2027).

Setena.- L'Ajuntament notificarà la corresponent liquidació de la taxa, tot establint com a data límit per al seu abonament el 30 de juny de 2027, data que finalitza l'autorització per a la temporada 2026/2027.

Vuitena.- El Palafrugell Futbol Club haurà de disposar d'una assegurança de responsabilitat civil suficient per cobrir possibles danys per l'explotació dels bars.

Novena.- El personal assignat als bars haurà de disposar de l'acreditació suficient en cas de manipular aliments.

Desena.- L'incompliment de qualsevol de les condicions aquí establertes, facultarà l'Ajuntament per a la revocació de la citada autorització sense dret a indemnització.

Segon. Notificar aquest acord al Palafrugell Futbol Club i comunicar-lo a les àrees d'Intervenció i de Tresoreria i Recaptació.

10.3. Autorització, cessió, ús i lloguer bar Pavelló hoquei/patinatge temporada 26/27 Club Hoquei Palafrugell

Acords

Primer.- Concedir, d'acord amb la normativa referenciada, una autorització d'ús privatiu per a l'ús i explotació dels espais destinats a bar del Pavelló Municipal d'hoquei/patinatge (60 m2) per a la temporada 2026/2027 al Club Hoquei Palafrugell, amb NIF G17150509 i domicili al carrer Ample, 109 de Palafrugell, d'acord amb les següents condicions:

Primera.- L'àmbit temporal abastarà la temporada 2026/2027 (fins el 30 de juny de 2027). Conclòs el termini referencial, l'entitat deixarà lliures ambdós espais de les citades instal·lacions i amb perfecte estat de neteja.

Segona.- L'entitat es farà càrrec de tots els béns mobles necessaris per a la instal·lació i funcionament del bar.

Tercera.- Queda expressament prohibida la venda de begudes alcohòliques, així com de begudes en envasos de vidre o en llaunes.

Quarta.- L'entitat haurà de procedir a la neteja dels espais destinats a bar, així com a la recollida d'envasos i altres productes venuts el bar referenciat.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 30/07/2026

Cinquena.- L'entitat, al marge d'obrir el bar quan s'hi celebrin competicions en què hi participi, tindrà l'obligació d'obrir-lo quan tingui lloc qualsevol altra competició, que no sigui de hoquei, prèvia demanda del club que l'organitzi.

Sisena.- L'entitat, per a l'ús i explotació de l'espai destinat a bar, haurà d'abonar a l'Ajuntament una taxa de 488,15 € euros per a la temporada 2026/2027 (fins el 30 de juny de 2027).

Setena.- L'Ajuntament notificarà la corresponent liquidació de la taxa, tot establint com a data límit per al seu abonament el 30 de juny de 2027, data que finalitza l'autorització per a la temporada 2026/2027.

Vuitena.- El Club Hoquei Palafrugell haurà de disposar d'una assegurança de responsabilitat civil suficient per cobrir possibles danys per l'explotació del bar.

Novena.- El personal assignat als bars haurà de disposar de l'acreditació suficient en cas de manipular aliments.

Desena.- L'incompliment de qualsevol de les condicions aquí establertes, facultarà l'Ajuntament per a la revocació de la citada autorització sense dret a indemnització.

Segon. Notificar aquest acord al Club Hoquei Palafrugell i comunicar-lo a les àrees d'Intervenció i de Tresoreria i Recaptació.

10.4. Autorització, cessió, ús i lloguer bar Pavelló Poliesportiu Club Handbol Garbí

Acords

Primer.- Concedir, d'acord amb la normativa referenciada, una autorització d'ús privatiu per a l'ús i explotació dels espais destinats a bar del Pavelló Poliesportiu (18 m2) per a la temporada 2026/2027 al Club Handbol Garbí, amb NIF G17213034 i domicili Av.de les Corts Catalanes, 3 (Pavelló Poliesportiu) de Palafrugell, d'acord amb les següents condicions:

Primera.- L'àmbit temporal abastarà la temporada 2026/2027 (fins el 30 de juny de 2027). Conclòs el termini referencial, l'entitat deixarà lliure l'espai amb perfecte estat de neteja.

Segona.- L'entitat es farà càrrec de tots els béns mobles necessaris per a la instal·lació i funcionament del bar.

Tercera.- Queda expressament prohibida la venda de begudes alcohòliques, així com de begudes en envasos de vidre o en llaunes.

Quarta.- L'entitat haurà de procedir a la neteja de l'espai destinat a bar, així com a la recollida d'envasos i altres productes venuts el bar referenciat.

Cinquena.- L'entitat, al marge d'obrir el bar quan s'hi celebrin competicions en què hi participi, tindrà l'obligació d'obrir-lo quan tingui lloc qualsevol altra competició, prèvia demanda del club que l'organitzi.

Sisena.- L'entitat, per a l'ús i explotació de l'espai destinat a bar, haurà d'abonar a l'Ajuntament una taxa de 488,15 euros per a la temporada 2026/2027 (fins el 30 de juny de 2027).

Setena.- L'Ajuntament notificarà la corresponent liquidació de la taxa, tot establint com a data límit per al seu abonament el 30 de juny de 2027, data que finalitza l'autorització per a la temporada 2026/2027.

Vuitena.- El Club Handbol Garbí haurà de disposar d'una assegurança de responsabilitat civil suficient per cobrir possibles danys per l'explotació del bar.

Novena.- El personal assignat als bars haurà de disposar de l'acreditació suficient en

Acta de la Junta de Govern Local del dia 30/07/2026

cas de manipular aliments.

Desena.- L'incompliment de qualsevol de les condicions aquí establertes , facultarà l'Ajuntament per a la revocació de la citada autorització sense dret a indemnització.

Segon. Notificar aquest acord al Club Handbol Garbí i comunicar-lo a les àrees d'Intervenció i de Tresoreria i Recaptació.

10.5. Atorgament d'una subvenció de concessió directa al Club Atlètic Palafrugell per a organitzar la Milla Màster 2026. Aprovació.

Acords:

Primer.- Aprovar l'atorgament de la següent subvenció nominativa per raons d'interès públic, econòmic i esportiu:

ENTITAT: Club Atlètic Palafrugell

OBJECTE: Campionat d'Espanya de proves combinades, Pentatló de llançaments i Milla Màster 2026".

SUBVENCIÓ SOL·LICITADA: 10.000€

SUBVENCIÓ CONCEDIDA: 10.000€

IMPORT A JUSTIFICAR: 18.000€

PERCENTATGE DE FINANÇAMENT: 55,56%

TERMINI DE JUSTIFICACIÓ: 15/11/2026

BESTRETA: 9.000€

APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA: 62 3410 48911 Subvenció Club Atlètic Palafrugell, Miting Atletisme

Segon.- Autoritzar i disposar la despesa a favor de la persona beneficiària a càrrec de la citada aplicació pressupostaria i per l'import referenciat.

Alhora es fa constar que la despesa plurianual derivada d'aquesta subvenció queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el Pressupost de l'exercici corresponent, d'acord amb el que estableix l'article 174 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals. Es contrau el compromís de consignar en el citat exercici pressupostari el crèdit adequat i suficient per satisfer la subvenció atorgada.

Tercer.- Aprovar les condicions a què queda subjecta aquesta subvenció i que es concreten en els punts següents:

Primera.- Obligacions formals i de justificació de la subvenció

1.- L'entitat beneficiària està obligada al compliment, entre d'altres, de les obligacions especificades a l'article 14 de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS):

a) Complir l'objectiu, executar el projecte, exercir l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció.

b) Justificar davant l'òrgan concedent o l'entitat col·laboradora, si s'escau, el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció.

c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació, que ha d'efectuar l'òrgan concedent o l'entitat col·laboradora, si s'escau, i qualsevol altra de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota la informació que li sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.

d) Comunicar a l'òrgan concedent o l'entitat col·laboradora l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades. Aquesta comunicació s'ha

Acta de la Junta de Govern Local del dia 30/07/2026

d'efectuar tan aviat com es conegui i, en tot cas, abans de la justificació del 'aplicació donada als fons percebuts.

e) Acreditar abans de dictar-se la proposta de resolució de concessió que està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i davant la Seguretat Social.

f) Disposar dels llibres comptables, els registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes que exigeix la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas, així com tots els estats comptables i els registres específics que siguin exigits per les bases reguladores de les subvencions, amb la finalitat de garantir l'exercici adequat de les facultats de comprovació i control.

g) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

h) Adoptar les mesures de difusió que conté l'apartat 4 de l'article 18 de la citada Llei.

i) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els casos que preveu l'article 37 de la citada Llei.

Al marge de les obligacions que estableix l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, la persona beneficiària de la subvenció també queda obligada a:

- 1) Estar inscrita al Registre Municipal d'Associacions de l'Ajuntament de Palafrugell.
- 2) Estar al corrent de les obligacions fiscals amb l'Ajuntament, l'Agència Tributària i la Seguretat Social.
- 3) Disposar d'una assegurança de Responsabilitat civil en els termes que marca el Decret 333/2002, de 19 de novembre.
- 4) En tota la propaganda i documentació escrita i gràfica generada per l'actuació subvencionada hi constarà la llegenda: "Amb el suport de l'Ajuntament de Palafrugell". En cas d'incompliment per part de la persona beneficiària, caldrà atenir-se a l'article 31.3 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (RLGS).
- 5) Complir les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.
- 6) La persona beneficiària, en cas de tractar-se d'una persona jurídica i que la subvenció o ajut públic sigui d'import superior a 10.000,00 euros, tindrà l'obligació de comunicar a l'Ajuntament la informació relativa a les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques (art. 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern).
- 7) D'acord amb l'article 31 de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS), es consideren despeses subvencionables aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada d'acord amb allò que estableixen les respectives bases reguladores de la subvenció, resultin estrictament necessàries i es realitzin en el termini fixat en aquest acord. En cap cas el cost de l'adquisició de les despeses subvencionables pot ser superior al valor normal de mercat.

També són subvencionables les despeses indirectes i/o generals que siguin necessàries per a la realització de l'actuació. Les despeses indirectes i/o generals es poden imputar per part del beneficiari en la part que raonablement correspongui, d'acord amb principis i normes de comptabilitat general admesos, amb un màxim del 13% sobre les despeses directes justificades.

En cap cas seran despeses subvencionables: els interessos deutors dels comptes bancaris, els interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals; les despeses de procediments judicials; els tributs; i les despeses d'inversió.

- 8) La justificació s'acomplirà amb la presentació d'un compte justificatiu (dins del termini indicat a l'acord primer) de les despeses realitzades i ingressos obtinguts imputables a l'activitat o projecte subvencionat, d'acord amb el model normalitzat disponible a la Seu

Acta de la Junta de Govern Local del dia 30/07/2026

electrònica de l'Ajuntament i que estarà integrat per:

- 1) La memòria justificativa del compliment de l'activitat o projecte, signada pel beneficiari o per la persona que actua en la seva representació.
- 2) El detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat o projecte amb identificació de l'import i la seva procedència.
- 3) La relació classificada de les despeses de l'activitat o projecte, amb les factures o documents originals que acreditin aquestes despeses.
- 4) Les despeses de personal hauran d'acreditar-se amb els rebuts de nòmines confeccionats d'acord amb l'ordre de 27 de desembre de 1994 i amb els butlletins acreditatius de cotització a la Seguretat social (RLC i RNT)
- 5) En el cas de subvencions per imports superiors a 3.000 €, caldrà presentar, també les factures o documents originals que acreditin aquestes despeses. Les factures que es presentin s'hauran d'ajustar als requisits establerts pel RD 1496/2003, pel qual s'aprova el reglament regulador de les obligacions de facturació

Els originals de les factures o documents acreditatius es retornaran un cop es deixi constància, mitjançant diligència, que han estat utilitzats com a justificants de la subvenció rebuda, fent-hi constar el percentatge imputat.

- 9) En cas que no es justifiqui l'import estipulat, es revocarà el seu import en la part no justificada, d'acord amb el percentatge de finançament establert.

En cas que del compte justificatiu es derivés que, amb l'aportació de l'Ajuntament, s'aconseguís un superàvit econòmic, es procediria a reduir l'aportació municipal fins obtenir una situació d'equilibri econòmic.

- 10) La no justificació d'aquesta subvenció comporta la impossibilitat legal d'atorgar una subvenció posterior.

2.- L'incompliment de les obligacions originarà responsabilitats que en cada cas corresponguin, a banda de la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

3.- El període d'execució de l'actuació subvencionada abastarà l'any de la convocatòria. *(o un període específic diferent).*

Segona.- Pagament.

1.- En el supòsit que s'hagi atorgat una bestreta, l'Ajuntament, d'acord amb les disponibilitats de tresoreria, procedirà al pagament a la beneficiària en el termini d'1 mes, a comptar de l'endemà de la notificació d'aquest acord de concessió. La resta de subvenció s'abonarà després que aquella hagi presentat la justificació de la subvenció en el Registre General de l'Ajuntament i aquest hi hagi donat la seva conformitat.

2.- En el cas que no s'hagi atorgat una bestreta, la subvenció s'abonarà, d'acord amb les disponibilitats de tresoreria, després que la beneficiària hagi presentat la justificació de la subvenció en el Registre General de l'Ajuntament i aquest hi hagi donat la seva conformitat.

3.- La beneficiària, per rebre l'import de la bestreta o de la subvenció, ha d'estar al corrent de les obligacions amb Hisenda, la Seguretat Social i l'Ajuntament de Palafrugell.

Tercera.- Règim de garanties.

No serà exigible la prestació de garantia per part de l'entitat beneficiària, atès que no s'observa cap risc per a què incompleixi les obligacions assumides amb l'atorgament de la subvenció.

Quarta.- Compatibilitat amb altres subvencions.

La subvenció atorgada per l'Ajuntament serà compatible amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents d'Administracions públiques, o ens públics o privats, nacionals, estatals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, sempre que no se superi el cost de les activitats subvencionades, sens perjudici del que pugués establir la normativa reguladora de les citades subvencions o ajuts.

Cinquena.- Protecció de dades.

Ambdues parts es comprometen a complir, en els termes que siguin d'aplicació, el que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, així com la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Sisena.- Responsabilitat enfront a tercers.

La responsabilitat que es pugui generar enfront a tercers, a conseqüència de les actuacions derivades de l'atorgament de la subvenció, correspon a la part beneficiària com a executora material de l'actuació subvencionada.

Setena.- Principis ètics i regles de conducta.

La beneficiària d'aquesta subvenció està obligada a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establerts a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, els següents:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- d) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.
- e) La rendició de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeix.
- f) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota la seva responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- g) La bona fe.
- h) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de la seva competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- i) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici del seus càrrecs.
- j) Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que hi siguin aplicables, d'acord amb el que preveu la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

L'incompliment dels principis i regles anteriors comportarà l'aplicació del règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

Quart.- Fer constar que es considerarà que la part beneficiària accepta tàcitament la subvenció si, en el termini de 15 dies hàbils, a comptar de l'endemà de la notificació d'aquest acord, no manifesta la seva oposició davant el Registre General de l'Ajuntament.

Cinquè.- Notificar aquest acord a les persones interessades i donar-ne publicitat a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) i a la Seu electrònica.

Sisè.-Comunicar aquest acord a les àrees d'Intervenció i de Tresoreria.

10.6. Atorgament d'una subvenció de concessió directa al Club Vela Calella per l'organització de la Regata Eurilca Master 2026. Aprovació.

Acords:

Primer.- Aprovar l'atorgament de la següent subvenció nominativa per raons d'interès públic, econòmic i esportiu:

ENTITAT: Club Vela Calella

OBJECTE: Regata Eurilca Master 2026 – XVIII Trofeu Calella de Palafrugell

SUBVENCIÓ SOL·LICITADA: 4.950€

SUBVENCIÓ CONCEDIDA: 3.800€

IMPORT A JUSTIFICAR: 4.940€

PERCENTATGE DE FINANÇAMENT: 76,76%

TERMINI DE JUSTIFICACIÓ: 30/10/2026

APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA: 32 43000 48900

Segon.- Autoritzar i disposar la despesa a favor de la persona beneficiària a càrrec de la citada aplicació pressupostària i per l'import referenciat.

Ahora es fa constar que la despesa plurianual derivada d'aquesta subvenció queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el Pressupost de l'exercici corresponent, d'acord amb el que estableix l'article 174 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals. Es contrau el compromís de consignar en el citat exercici pressupostari el crèdit adequat i suficient per satisfer la subvenció atorgada.

Tercer.- Aprovar les condicions a què queda subjecta aquesta subvenció i que es concreten en els punts següents:

Primera.- Obligacions formals i de justificació de la subvenció

1.- L'entitat beneficiària està obligada al compliment, entre d'altres, de les obligacions especificades a l'article 14 de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS):

a) Complir l'objectiu, executar el projecte, exercir l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció.

b) Justificar davant l'òrgan concedent o l'entitat col·laboradora, si s'escau, el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció.

c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació, que ha d'efectuar l'òrgan concedent o l'entitat col·laboradora, si s'escau, i qualsevol altra de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota la informació que li sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.

d) Comunicar a l'òrgan concedent o l'entitat col·laboradora l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades. Aquesta comunicació s'ha d'efectuar tan aviat com es conegui i, en tot cas, abans de la justificació del 'aplicació donada als fons percebuts.

e) Acreditar abans de dictar-se la proposta de resolució de concessió que està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i davant la Seguretat Social.

f) Disposar dels llibres comptables, els registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes que exigeix la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas, així com tots els estats comptables i els registres específics que siguin exigits per les bases

Acta de la Junta de Govern Local del dia 30/07/2026

C. Cervantes, 16 · 17200 Palafrugell (Girona)

Tel. 972 61 31 00 · ajuntament@palafrugell.cat · www.palafrugell.cat

reguladores de les subvencions, amb la finalitat de garantir l'exercici adequat de les facultats de comprovació i control.

g) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

h) Adoptar les mesures de difusió que conté l'apartat 4 de l'article 18 de la citada Llei.

i) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els casos que preveu l'article 37 de la citada Llei.

Al marge de les obligacions que estableix l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, la persona beneficiària de la subvenció també queda obligada a:

- 1) Estar inscrita al Registre Municipal d'Associacions de l'Ajuntament de Palafrugell.
- 2) Estar al corrent de les obligacions fiscals amb l'Ajuntament, l'Agència Tributària i la Seguretat Social.
- 3) Disposar d'una assegurança de Responsabilitat civil en els termes que marca el Decret 333/2002, de 19 de novembre.
- 4) En tota la propaganda i documentació escrita i gràfica generada per l'actuació subvencionada hi constarà la llegenda: "Amb el suport de l'Ajuntament de Palafrugell". En cas d'incompliment per part de la persona beneficiària, caldrà atenir-se a l'article 31.3 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (RLGS).
- 5) Complir les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.
- 6) La persona beneficiària, en cas de tractar-se d'una persona jurídica i que la subvenció o ajut públics sigui d'import superior a 10.000,00 euros, tindrà l'obligació de comunicar a l'Ajuntament la informació relativa a les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques (art. 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern).
- 7) D'acord amb l'article 31 de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS), es consideren despeses subvencionables aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada d'acord amb allò que estableixen les respectives bases reguladores de la subvenció, resultin estrictament necessàries i es realitzin en el termini fixat en aquest acord. En cap cas el cost de l'adquisició de les despeses subvencionables pot ser superior al valor normal de mercat.

També són subvencionables les despeses indirectes i/o generals que siguin necessàries per a la realització de l'actuació. Les despeses indirectes i/o generals es poden imputar per part del beneficiari en la part que raonablement correspongui, d'acord amb principis i normes de comptabilitat general admesos, amb un màxim del 13% sobre les despeses directes justificades.

En cap cas seran despeses subvencionables: els interessos deutors dels comptes bancaris, els interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals; les despeses de procediments judicials; els tributs; i les despeses d'inversió.

- 8) La justificació s'acomplirà amb la presentació d'un compte justificatiu (dins del termini indicat a l'acord primer) de les despeses realitzades i ingressos obtinguts imputables a l'activitat o projecte subvencionat, d'acord amb el model normalitzat disponible a la Seu electrònica de l'Ajuntament i que estarà integrat per:
 - 1) La memòria justificativa del compliment de l'activitat o projecte, signada pel beneficiari o per la persona que actua en la seva representació.
 - 2) El detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat o projecte amb identificació de l'import i la seva procedència.
 - 3) La relació classificada de les despeses de l'activitat o projecte, amb les factures o documents originals que acreditin aquestes despeses.
 - 4) Les despeses de personal hauran d'acreditar-se amb els rebuts de nòmines

Acta de la Junta de Govern Local del dia 30/07/2026

confeccionats d'acord amb l'ordre de 27 de desembre de 1994 i amb els butlletins acreditatius de cotització a la Seguretat social (RLC i RNT)

- 5) En el cas de subvencions per imports superiors a 3.000 €, caldrà presentar, també les factures o documents originals que acreditin aquestes despeses. Les factures que es presentin s'hauran d'ajustar als requisits establerts pel RD 1496/2003, pel qual s'aprova el reglament regulador de les obligacions de facturació

Els originals de les factures o documents acreditatius es retornaran un cop es deixi constància, mitjançant diligència, que han estat utilitzats com a justificants de la subvenció rebuda, fent-hi constar el percentatge imputat.

- 9) En cas que no es justifiqui l'import estipulat, es revocarà el seu import en la part no justificada, d'acord amb el percentatge de finançament establert.

En cas que del compte justificatiu es derivés que, amb l'aportació de l'Ajuntament, s'aconseguís un superàvit econòmic, es procediria a reduir l'aportació municipal fins obtenir una situació d'equilibri econòmic.

- 10) La no justificació d'aquesta subvenció comporta la impossibilitat legal d'atorgar una subvenció posterior.

2.- L'incompliment de les obligacions originarà responsabilitats que en cada cas corresponguin, a banda de la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

3.- El període d'execució de l'actuació subvencionada abastarà l'any de la convocatòria. *(o un període específic diferent).*

Segona.- Pagament.

1.- En el supòsit que s'hagi atorgat una bestreta, l'Ajuntament, d'acord amb les disponibilitats de tresoreria, procedirà al pagament a la beneficiària en el termini d'1 mes, a comptar de l'endemà de la notificació d'aquest acord de concessió. La resta de subvenció s'abonarà després que aquella hagi presentat la justificació de la subvenció en el Registre General de l'Ajuntament i aquest hi hagi donat la seva conformitat.

2.- En el cas que no s'hagi atorgat una bestreta, la subvenció s'abonarà, d'acord amb les disponibilitats de tresoreria, després que la beneficiària hagi presentat la justificació de la subvenció en el Registre General de l'Ajuntament i aquest hi hagi donat la seva conformitat.

3.- La beneficiària, per rebre l'import de la bestreta o de la subvenció, ha d'estar al corrent de les obligacions amb Hisenda, la Seguretat Social i l'Ajuntament de Palafrugell.

Tercera.- Règim de garanties.

No serà exigible la prestació de garantia per part de l'entitat beneficiària, atès que no s'observa cap risc per a què incompleixi les obligacions assumides amb l'atorgament de la subvenció.

Quarta.- Compatibilitat amb altres subvencions.

La subvenció atorgada per l'Ajuntament serà compatible amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents d'Administracions públiques, o ens públics o privats, nacionals, estatals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, sempre que no se superi el cost de les activitats subvencionades, sens perjudici del que pogués establir la normativa reguladora de les citades subvencions o ajuts.

Cinquena.- Protecció de dades.

Ambdues parts es comprometen a complir, en els termes que siguin d'aplicació, el que estableix el

Acta de la Junta de Govern Local del dia 30/07/2026

Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, així com la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Sisena.- Responsabilitat enfront a tercers.

La responsabilitat que es pugui generar enfront a tercers, a conseqüència de les actuacions derivades de l'atorgament de la subvenció, correspon a la part beneficiària com a executora material de l'actuació subvencionada.

Setena.- Principis ètics i regles de conducta.

La beneficiària d'aquesta subvenció està obligada a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establerts a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, els següents:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- d) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.
- e) La rendició de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeix.
- f) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota la seva responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- g) La bona fe.
- h) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de la seva competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- i) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici del seus càrrecs.
- j) Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que hi siguin aplicables, d'acord amb el que preveu la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

L'incompliment dels principis i regles anteriors comportarà l'aplicació del règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

Quart.- Fer constar que es considerarà que la part beneficiària accepta tàcitament la subvenció si, en el termini de 15 dies hàbils, a comptar de l'endemà de la notificació d'aquest acord, no manifesta la seva oposició davant el Registre General de l'Ajuntament.

Cinquè.- Notificar aquest acord a les persones interessades i donar-ne publicitat a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) i a la Seu electrònica.

Sisè.- Comunicar aquest acord a les àrees d'Intervenció i de Tresoreria.

11. Promoció Econòmica

11.1. Conveni pràctiques MB. Aprovació

Acords

Primer.-Aprovar el “Conveni pràctiques MB 2a part”, amb vigència, sens perjudici de les seves pròrrogues, del 14 de setembre al 31 de desembre de 2026.

Segon.- Facultar l'alcaldia per a la formalització del conveni de col·laboració.

Tercer.- Notificar aquest acord a l'Il·lerna Barcelona.

Quart.- Publicar la informació d'aquest conveni de col·laboració en el Portal de Transparència de l'Ajuntament i remetre'l al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat.

11.2. Autorització Stockada estiu (botiga al carrer) Oohxigen 22 i 23 agost 2026

S'acorda deixar sobre la taula aquest assumpte de l'ordre del dia.

12. Gestió tributària

12.1. Reclamacions i requeriments

12.1.1. OMB. Desestimació devolució Taxa escombraries domiciliàries

Acords

Primer.- Desestimar la sol·licitud de devolució d'ingressos indeguts presentada pel Sr. OMB, en concepte de la taxa per la recollida, tractament i eliminació d'escombraries domiciliàries, pels motius exposats.

Segon.- Notificar el present acord a la persona interessada i al Servei municipal d'aigua VEOLIA.

12.1.2. Sareb SA. Estimació devolució ingressos indeguts IBI

Acords

Primer.- Estimar la sol·licitud presentada pel Sr. JGC, en representació de l'entitat SAREB SA i en conseqüència, aprovar la devolució d'ingressos indeguts al seu favor, en concepte de l'IBI de l'exercici 2025 per un import total de 27,79 €, segons el detall següent:

Conc.	NIF	Contribuent	Núm. rebut a deduir	Import pagat	Ingrés indegut
IBI 2025	A86602158	SAREB SA	1544158	27,79	27,79
					27,79

Segon.- Donar de baixa el rebut núm. 1621027 de l'IBI de l'exercici 2026 a nom de l'entitat SAREB SA, d'import 28,35 €.

Tercer.- Generar noves liquidacions, que no s'hauran de fer efectives fins a la seva notificació expressa, a nom del correcte titular de l'immoble, en concepte de l'IBI dels exercicis 2025 i 2026 de la finca 3501118EG1430S0076FS (carrer Ample, 130 esc 1 S1 75), segons el detall següent:

Any	Núm. liquidació	Contribuent	Adreça tributària	Quota
2025	1645247	CAIXABANK SA	C Ample, 130 esc 1 S1 75	27,79

Acta de la Junta de Govern Local del dia 30/07/2026

2026	1645248	CAIXABANK SA	C Ample, 130 esc 1 S1 75	28,35
-------------	---------	--------------	--------------------------	--------------

Quart.- Aprovar la devolució d'ingressos indeguts a favor de l'entitat SAREB SA, en concepte de l'IBI de l'exercici 2025 per un import total de 274,88 €, segons el detall següent:

Conc.	NIF	Contribuent	Núm. rebut a deduir	Import pagat	Ingrés indegut
IBI 2025	A86602158	SAREB SA	1544185	274,88	274,88
					274,88

Cinquè.- Donar de baixa el rebut núm. 1621053 de l'IBI de l'exercici 2026 a nom de l'entitat SAREB SA, d'import 280,36 €.

Sisè.- Generar noves liquidacions, que no s'hauran de fer efectives fins a la seva notificació expressa, a nom del correcte titular de l'immoble, en concepte de l'IBI dels exercicis 2025 i 2026 de la finca 3102206EG1430S0050MG (carrer Montsià, 1 esc 4 02 A), segons el detall següent:

Any	Núm. liquidació	Contribuent	Adreça tributària	Quota
2025	1645257	MCAE	C Montsià, 1 esc 4 02 A	274,88
2026	1645258	MCAE	C Montsià, 1 esc 4 02 A	280,36

Setè.- Aprovar la devolució d'ingressos indeguts a favor de la Sra. M CARMEN ABELLAN ESTRADA, en concepte de l'IBI de l'exercici 2025 i primera fracció 2026 per un import total de 467,29 €, segons el detall següent:

Conc.	NIF	Contribuent	Núm. rebut a deduir	Import pagat	Ingrés indegut
IBI 2025	***2595**	MCAE	1520426	309,47	309,47
IBI 2026 (fracc 1)	***2595**	MCAE	1597377-1	157,82	157,82
					467,29

Vuitè.- Donar de baixa el rebut núm. 1597377 (fracció 2) de l'IBI de l'exercici 2026 a nom de la Sra. M CARMEN ABELLAN ESTRADA, d'import 159,41 €.

Novè.- Generar noves liquidacions, que no s'hauran de fer efectives fins a la seva notificació expressa, a nom del correcte titular de l'immoble, en concepte de l'IBI dels exercicis 2025 i 2026 de la finca 3102206EG1430S0038JO (carrer Mont-ras, 2 esc 1 02 A), segons el detall següent:

Any	Núm. liquidació	Contribuent	Adreça tributària	Quota
2025	1645259	SAREB SA	C Mont-ras, 2 esc 1 02 A	312,59
2026	1645260	SAREB SA	C Mont-ras, 2 esc 1 02 A	318,82

Desè.- Aprovar la compensació del deute tributari corresponent a les noves liquidacions núm. 1645257 i 1645258 amb el dret de devolució aprovat en el punt setè en concepte de l'Impost sobre béns immobles, en la quantia concurrent segons el detall següent:

NIF	Titular	Núm. rebut	Deute tributari	Crèdit a compensar	Deute pendent després de compensació

***2595**	MCAE	164525 7	274,88	309,47	-34,59
***2595**	MCAE	164525 8	280,36	157,82	122,54
					87,95

Onzè.- Aprovar la compensació del deute tributari corresponent a les noves liquidacions núm. 1645259 i 1645260 amb els drets de devolució aprovats en els punts primer i quart en concepte de l'Impost sobre béns immobles, en la quantia concurrent segons el detall següent:

NIF	Titular	Núm. rebut	Deute tributari	Crèdit a compensar	Deute pendent després de compensació
A86602158	SAREB SA	164525 9	312,59	302,67	9,92
A86602158	SAREB SA	164526 0	318,82		318,82
					328,74

Dotzè.- Declarar extingits els deutes i els crèdits per la quantitat concurrent.

Tretzè.- Procedir a la modificació de la titularitat dels immobles en el padró de l'impost sobre béns immobles.

Catorzè.- Donar tràmit d'audiència a la titular de la finca amb referència cadastral 3102206EG1430S0050MG, Sra. MCAE, per un termini de 15 dies durant els quals podrà presentar les al·legacions que consideri oportunes.

Quinzè.- Notificar el present acord a les persones interessades.

12.2. Aprovació padrons tributaris

12.2.1. Ratificacions anul·lacions i creacions factures VEOLIA SGAB SAU 2T 2026

Acords

Primer.- Ratificar les anul·lacions realitzades per import de 17.769,89 euros i les creacions per import de 8.498,07 euros, de les factures modificades per errors de lectures i fuites interiors, tramitades durant el període de l'01/04/2026 al 30/06/2026.

Segon.- Comunicar el present acord al Servei municipal d'aigua VEOLIA SGAB SAU.

12.2.2. Aprovació padró 2n trimestre 2026 Taxa per subministrament aigua potable

Acords

Primer.- Aprovar el padró corresponent al segon trimestre de 2026, que importa la quantitat total de DOS MILIONS TRES-CENTS VUITANTA-UN MIL CENT QUARANTA-VUIT EUROS AMB QUARANTA-SET CÈNTIMS (2.381.148,47 €).

Segon.- De conformitat amb el que disposa l'article 62.3 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària i articles 23 i següents del Reglament general de recaptació, s'estableix:

- Període de cobrament voluntari: del 3 d'agost de 2026 al 5 d'octubre de 2026.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 30/07/2026

- Modalitat de cobrament: VEOLIA Societat General d'Aigües de Barcelona SAU en qualitat d'òrgan recaptador, encarregat de la gestió de la taxa.
- Lloc de cobrament:
 - o Oficina de VEOLIA, C. Rajola 53 baixos, Palafrugell.
 - Telèfon: 972 300 255
- Horari de cobrament:
 - o De dilluns a divendres de 8.30 a 13.30 hores.
 - o Dijous de 15.30 a 18 hores.

Finalitzat el termini assenyalat, els rebuts que no hagin estat liquidats seran exigits pel procediment de constrenyiment, el que determinarà l'exigència dels interessos de demora i els recàrrecs del període executiu en els termes dels articles 26 i 28 de la Llei 58/2003 general tributària i, en el seu cas, les costes del procediment (article 161 apartats 1, 3 i 4 de la LGT).

Tercer.- Comunicar el present acord al Servei municipal d'aigua VEOLIA.

12.2.3. Aprovació padró juny 2026 Taxa per subministrament aigua potable

Acords

Primer.- Aprovar el padró corresponent al mes de juny de 2026, grans consumidors, que importa la quantitat total de CINQUANTA-CINC MIL NOU-CENTS NORANTA-UN EUROS (55.991,00 €).

Segon.- De conformitat amb el que disposa l'article 62.2 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, s'estableix:

- Període de cobrament voluntari: les notificades entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de recepció de la notificació, fins el dia 20 del mes posterior, o si aquest no fos hàbil fins l'immediatament hàbil següent. Les notificades entre els dies 16 i 31 de cada mes, des de la data de recepció de la notificació, fins el dia 5 del segon mes posterior, o si aquest no fos hàbil fins l'immediatament hàbil següent.

Tercer.- Comunicar el present acord al Servei municipal d'aigua VEOLIA.

12.3. Exempcions

12.3.1. Sol·licituds bonificacions i devolucions IVTM ecos efectes any 2026.exp. 18-26

Acords

Primer.- Aprovar les bonificacions en concepte de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica, tal com es detalla següent:

Registre	Titular	Matrícula
20024	MABP	-2014-NGH
20112	AGCP	-0600-NPF
18469	GRT	-4286-NHH

Segon.- Aprovar la devolució d'ingressos indeguts a nom dels titulars relacionats a continuació:

Exercici	Núm. Rebut	Titular	Matrícula	Import pagat	Import Bonificat 50%	Total a retornar
----------	------------	---------	-----------	--------------	----------------------	------------------

Acta de la Junta de Govern Local del dia 30/07/2026

2026	1576991	MABP	-2014-NGH	137,66€	68,83€	68,83€
2026	20260003117	AGCP	-0600-NPF	103,25€	51,62€	51,63€
2026	1590641	GRT	-4286-NHH	65,21€	32,60€	32,60€

Tercer.- Ingressar les devolucions aprovades en el punt anterior en els comptes bancaris de les persones interessades.

Quart.- Modificar el padró corresponent.

Cinquè.- Notificar a les persones interessades i comunicar-lo a les àrees d'intervenció i tresoreria.

12.4. Aprovació liquidació 2n trimestre 2026 gestió ingressos delegats a AGBAR

Acords

Primer.- Aprovar la liquidació del període 1/04/2026 al 30/06/2026 presentada per VEOLIA SGAB SAU en la forma exposada, per import de: DOS MILIONS SETANTA-SET MIL DOS-CENTS SETANTA-SET EUROS AMB QUATRE CÈNTIMS (2.077.277,04 €).

Segon.- Aprovar la liquidació dels preus públics recaptats per drets de connexió del període de 1/04/2026 al 30/06/2026, per import de MIL SET-CENTS QUARANTA EUROS AMB CINQUANTA CÈNTIMS (1.740,50 €).

Tercer.- Aprovar la liquidació del 5% de recàrrec recaptat durant el període 1/04/2026 al 30/06/2026, per import de SIS MIL CINC-CENTS CINQUANTA-QUATRE EUROS AMB TRENTA-UN CÈNTIMS (6.554,31 €).

Quart.- Aprovar la relació de fraccionaments de deute concedits en el període 1/04/2026 al 30/06/2026, per import total de TRETZE MIL VINT-I-DOS EUROS AMB CINQUANTA-CINC CÈNTIMS (13.022,55 €).

Cinquè.- Notificar aquest acord a l'empresa concessionària del servei de subministrament d'aigua potable a domicili VEOLIA SGAB SAU, per al seu coneixement i aplicació.

Sisè.- Donar trasllat via correu electrònic d'aquest acord a les àrees d'Intervenció i Tresoreria als efectes que correspongui.

12.5. Anul·lació retenció de crèdit per venda de patrimoni no inclòs al PPSH mitjançant procediment obert i subhasta de la Finca del paratge La Fanga 3

Acords:

Primer.- Anul·lar la retenció de crèdit per venda de patrimoni no inclòs al PPSH que consta a les següents aplicacions pressupostàries i per l'import indicat:

Aplicació	Inversions 2026	Venda de Patrimoni no inclòs al PPSH 60000	Immoble
-----------	-----------------	--	---------

Acta de la Junta de Govern Local del dia 30/07/2026

21,1500,61939	Obres tractament urbà sector Punta d'En Blanc	94.810,00	Finca La Fanga
21,1510,64000	Redacció projectes tècnics	50.000,00	Finca La Fanga
21,1510,61901	Despeses ampliació inversió Avinguda Espanya	92.000,00	Finca La Fanga
42,3330,63202	Millora edifici nau de la Guitarra- FASE 2	80.950,00	Finca La Fanga
		317.760,00	

Segon.- Donar trasllat del present acord a l'àrea d'intervenció pels seus efectes oportuns.

12.6. Liquidacions Rendes juliol 2026

Acords

Aprovar la relació de liquidacions en voluntària que s'adjunta a l'annex corresponent a:

Codi	Concepte	Import
12	Entrada de vehicles	200,10
11400	IIVTNU-Impost sobre l'increment de valor terrenys naturalesa urbana	13.905,02
28200	ICIO-Impost sobre construccions, instal·lacions i obres	28.922,52
11201	IBIU-Impost sobre béns immobles naturalesa urbana	5.810,96
11300	IVTM-Impost Vehicles Tracció Mecànica	355,68
134	Llar d'Infants Belluguets	157,60
136	Llar d'Infants Belluguets Càtering	23,50
137	Llar d'Infants Belluguets Hores Comp.	17,40
39917	Multa Coercitiva	3.000,00
12	Taxes altres expedient o documents	224,50
31210	Taxes per llicències urbanístiques	178,50
110	Taxa Cementiri Municipal	306,40
61	Taxa recollida d'escombraries Locals Comercials	76,51
31310	Taxa utilització instal·lacions esportives	9.876,07
80	Taxa per ocupació via pública	7.617,87
33906	Taxa ocupació Enoteca	1.500,00
33101	Terrasses annexes escombraries	593,66
	Total general	72.766,29

13. Comptabilitat i pressupost

13.1. Propostes de despesa de contractes menor i procediment obert.- Aprovació.- Y/2026/49 Y/2026/50 JGL 30.07.2026

Acord:

Primer.- Aprovar la relació AD Y/2026/49 de contractes menors per a l'execució de les següents despeses d'acord amb les condicions incloses a les propostes de despesa presentades per les diferents àrees:

N. Operació	Aplicació	Import	Text lliure
220260014970	2026 33 3200 61900	1.103,99	CARMIPERE SL. COMPRA DE TRES PROJECTORS PER EL CENTRE MUNICIPALS D'EDUCACIO (ED)
220260014971	2026 71 1650 22100	1.971,09	LAMPISTERIA I ELECTRICITAT GIRONA SL. MODIFICACIO DEL PUNT DE RECARREGA DE VEHICLES ELECTRICS DE TAMARIU (MA)
220260014972	2026 32 4310 22608	2.127,71	ILMEX SA. MATERIAL PER LA DECORACIO DE L'ARBRE DE NADAL A PALAFRUGELL. HIVERN 2026-2027 (PE)
220260014973	2026 62 3410 62201	12.310,12	ACCES RAPID SL. SUBMINISTRAMENT I COL.LOCACIO DE PORTES AUTOMATIQUES TELESCOPIQUES A LA PISCINA MUNICIPAL (ES)
220260014974	2026 21 1510 64000	3.896,20	BLAZQUEZ GUANTER SLP. REDACCIO PROJECTE REPARACIO I CONSOLIDACIO TRAM DEL CAMI DE RONDA SOTA HOTEL LA TORRE CALELLA (UR)
220260014975	2026 46 3330 22604	5.493,40	ALVARO RUIZ PERE. DISSENY, CONCEPTE I ADAPTACIONS CARTELLS FESTIVAL DE JAZZ COSTA BRAVA 2026 (CU)
220260014976	2026 21 1500 62200	5.445,00	RICART QUERO MANEL. REDACCIO DEL DOCUMENT DE PRESSUPOST PER LA CONSTRUCCIO D'UNA NAU AL CARRER DE LA LLUM 18 (UR)
220260014977	2026 62 3410 62201	7.103,91	STAFF SEDO SL. SUBMINISTRAMENT PORTES SANDWICH AMB MARC D'ALUMINI PELS VESTIDORS DE LA PISCINA MUNICIPAL (ES)
220260014978	2026 62 3410 62201	4.251,56	PISCINES EL 9 DOFI SL. SUBMINISTRAMENT I SUBSTITUCIO DE CREPINES PELS FILTRES DE LA PISCINA MUNICIPAL (ES)
220260014985	2026 41 3340 22613	8.000,00	ASSOCIACIO CULTURAL PAPAYA GUATON. CONTRACTACIO PERSONAL PER A LA BIENNAL DE FOTOGRAFIA XAVIER MISERACHS 2026 (CU)
220260014991	2026 81 1320 20400	8.681,75	AUTOS IGLESIAS SL. LLOGUER VEHICLE POLICIAL LOGOTIPAT DE JUNY A DESEMBRE 2026. 2240LVY (PO)
220260014992	2026 81 1320 20400	9.249,24	AUTOS IGLESIAS SL. LLOGUER VEHICLE POLICIAL LOGOTIPAT DE JUNY A DESEMBRE 2026. 2242LVY (PO)
	TOTA RELACIO	69.633,97	

Segon.- Aprovar la relació AD Y/2026/50 de contractes de procediment obert per a l'execució de les següents despeses d'acord amb les condicions incloses a les propostes de despesa presentades per les diferents àrees:

N. Operació	Aplicació	Import	Text lliure
-------------	-----------	--------	-------------

220260014979	2026 81 1340 63500	1.541,89	CINNIA TECH SLU. SENYALITZACIO VERTICAL. ACTUACIONS PENDENTS JULIOL 2026 (PO)
	TOTAL RELACIO	1.541,89	

14. Assumptes urgents

No n'hi ha.

15. Informes

No n'hi ha.

16. Precs i preguntes

No se'n formulen.

Votacions

Tots els temes sotmesos a votació que consten en aquesta acta han estat aprovats per unanimitat de tots els membres amb dret a vot presents, excepte aquells en què expressament així es fa constar en el propi acord.

I sense que hi hagi més temes a tractar el president aixeca la sessió, de la qual n'estenc aquesta acta.

Diligència: Aquesta acta va ser aprovada sense esmenes per acord de la Junta de Govern Local del dia 6 d'agost de 2026.

El secretari accidental.

L'alcalde