



Acta de la Junta de Govern Local

Identificació

Títol: Acta de la Junta de Govern Local del dia 28/05/2026

Número: 21/2026

Dia: 28/05/2026

Hora d'inici: 09.15 h

Hora de fi: 10.30 h

Lloc: Sala de juntes

Caràcter: Ordinària en Primera convocatòria

Assistents

Alcaldessa Sra. Laura Millán Morales

Regidor Sr. Isidre Tenas Bofill

Regidora Sra. Margarita Mauri Junqué

Regidor Sr. Sergi Luis Cruz

Regidora Sra. Andrea Albizua Avellí

Regidor Sr. Maxi Martínez Rodríguez

Regidora convidada Sra. Marta Vim Quintana

Regidor convidat Sr. Guillem Genover Ribas

Regidor convidat Sr. Francesc Xavier Rangel Martínez

Regidora convidada Sra. Maria Lluïsa Teixidor Marimon

Secretari Sr. Josep Rovira i Jofre

Interventor actal. Sr. Gustavo Tapias Sola

A la Sala de juntes de la Casa Consistorial es reuneix el 28/05/2026 la Junta de Govern Local per fer sessió Ordinària en Primera convocatòria, el dia i l'hora que s'indiquen a l'encapçalament.

Una vegada comprovat pel secretari l'existència del "quòrum" que cal perquè pugui ser iniciada la sessió, consistent en la majoria dels membres de dret que en formen part, es passa a tractar els assumptes inclosos en l'ordre del dia.

1. Aprovació de l'acta de la sessió anterior

2. Urbanisme - gestió d'obres

2.1. Devolució de garanties

3. Urbanisme – Projectes i obres

3.1. Modificació prevista contracte obres urbanització avinguda Garcia Lorca marc PRTR finançat fons Next Generation EU

4. Medi Ambient

4.1. Modificació conveni estació meteorològica

5. Qualitat Urbana

5.1. Llicències ocupació via pública

5.2. Pla ordenació usos plaça Nova i carrer Cavallers

5.3. Pancartes, banderoles i repartiment publicitat

Acta de la Junta de Govern Local del dia 28/05/2026



- 5.4. Autoritzacions ocupació marítimo terrestre**
- 6. Secretaria**
 - 6.1. Aprovació documents de PRL de l'Avaluació Psicosocial de Promoció Econòmica**
- 7. Alcaldia**
 - 7.1. Subvenció Fundació Tom Sharpe 2026. Aprovació**
- 8. Govern Obert**
 - 8.1. Pròrroga contracte de serveis de notificacions administratives, amb l'empresa SOCIEDAD ESTATAL CORREOS Y TELEGRAFOS SA**
 - 8.2. Pròrroga del Contracte de serveis postals ordinaris d'enviament i repartiment amb l'empresa REPARTO DE CORRESPONDENCIA URBANO SL**
- 9. Gestió Documental i Arxiu Municipal**
 - 9.1. Conveni INS Baix Empordà i Ajuntament de Palafrugell alumne pràctiques DCL**
- 10. Acció Social, Ciutadania i Joventut**
 - 10.1. Convocatòria de subvencions a famílies monoparentals 2026**
 - 10.2. Convocatòria de subvencions a pensionistes per despeses de l'habitatge de l'any 2025**
- 11. Cultura**
 - 11.1. Relació de colles participants al 64è Carroussel Costa Brava de Palafrugell**
- 12. Mitjans de Comunicació**
 - 12.1. Serveis Extraordinaris Ràdio Palafrugell Cantada Havaneres de Calella 2026**
- 13. Esports**
 - 13.1. Atorgament d'una subvenció de concessió directa a Club Handbol Garbí per a fases ascens any 2026. Aprovació**
- 14. Promoció Econòmica**
 - 14.1. Primera pròrroga subministrament graderies cantada d'havaneres de Calella de Palafrugell**
 - 14.2. Ampliació metres i de tipus de producte llicència 4098 SDA**
 - 14.3. Autorització Stockada Primavera (botiga carrer) OOhxigen 6 i 7 juny 2026**
 - 14.4. Aprovació Conveni col·laboració entre Aj Palafrugell i Aj Begur per la dinamització dels polígons d'activitat econòmica**
 - 14.5. Autorització ovp. d'una parada de l·laminadures, cotó de sucre i creps per la Festa Major de Tamariu 2026**
 - 14.6. Contracte de Patrocini Caixabank 59a Cantada Havaneres Calella**
- 15. Policia Local**



ajuntament de
palafrugell

15.1. Primera pròrroga del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Palafrugell (Policia Local) i el Centre d'Atenció Primària Dr. Josep Alsina Bofill. Aprovació

16. Gestió tributària

16.1. Reclamacions i requeriments

16.2. Exempcions

16.3. Aprovació de padrons tributaris

16.4. Liquidacions rendes maig 2026

17. Comptabilitat i pressupost

**17.1. Propostes de despesa de contractes menors.- Aprovació.- Y/2026/35 JGL
28.05.2026**

18. Assumptes urgents

19. Informes

20. Precs i preguntes

Desenvolupament de la sessió

1. Aprovació de l'acta de la sessió anterior

D'acord amb el que disposa l'article 108 del Reglament Orgànic Municipal, la presidenta sotmet a la consideració dels assistents l'esborrany de l'acta de la sessió anterior següents:

-Ordinària de 21 de maig de 2026

S'aprova l'acta per majoria absoluta, amb el vot favorable de tots els/ totes les regidors/es amb dret a vot presents.

2. Urbanisme - Gestió d'obres

2.1. Devolució de garanties

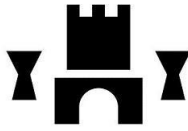
2.1.1. Devolució garantia exp obra major 60/2023- Aprovació

1

Acords

Primer.- ESTIMAR la sol·licitud presentada en data 30 de setembre de 2025, amb registre d'entrada número 2025024889 pel senyor JMDI, en representació de la societat Patrimonial Groina SL, i aprovar la devolució de la garantia de tres mil euros (3.000€), dipositada en aquest Ajuntament donant compliment a la condició de la llicència d'obra major amb expedient número 60/2023. **En el supòsit de garanties dipositades en metàl·lic caldrà un número de compte on fer l'ingrés, prèvia presentació de la fitxa de creditors que trobarà a**

Acta de la Junta de Govern Local del dia 28/05/2026



ajuntament de
palafrugell

<https://seu.palafrugell.cat/tramits/documents-genericis/fitxa-del-creditor>.

Segon.- Notificar aquest acord als interessats, i comunicar-ho a l'àrea de Tresoreria d'aquest Ajuntament.

2.1.2. Devolució garantia exp obra major 143/2023- Aprovació

Acords

Primer.- Aprovar la devolució de la garantia de sis mil euros (6.000.-€) dipositada en aquest Ajuntament per la senyora LCC, donant compliment a la condició de l'expedient de llicència d'obra major amb número 143/2023. **En el supòsit de garanties dipositades en metàl·lic caldrà un número de compte on fer l'ingrés, prèvia presentació de la fitxa de creditors que trobaran a**

<https://seu.palafrugell.cat/tramits/documents-genericis/fitxa-del-creditor>.

Segon.- Notificar aquest acord als interessats, i comunicar-ho a l'àrea de Tresoreria d'aquest Ajuntament.

3. Urbanisme – Projectes i obres

3.1. Modificació prevista contracte obres urbanització avinguda Garcia Lorca marc PRTR finançat fons Next Generation EU

Acords

Primer. Aprovar la modificació prevista del contracte per l'execució de les obres d'urbanització de l'Avinguda Garcia Lorca, en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, finançat amb fons Next Generation EU, adjudicat a l'empresa Aglomerats Girona SA, amb NIF A17207168, per un import de 179.716,41 € (IVA inclòs).

Segon. Aprovar el "Projecte modificat d'urbanització Avinguda Garcia Lorca, a Palafrugell", redactat per Reverendo-Ginesta arquitectes associats SLP, amb un pressupost d'execució per material (PEM) de 998.082,37 € i un pressupost d'execució per contracte (PEC) de 1.437.153,20 € (IVA inclòs) que una vegada aplicada la baixa del 24,45% suposa un increment de 179.716,41 € (IVA inclòs) que representa un 19,83% del preu del contracte.

Tercer. Autoritzar i disposar la despesa per un import 179.716,41 € (IVA inclòs) amb càrrec a l'aplicació pressupostària núm. 53 1530 61900 denominada "Obres avda Garcia Lorca (ERRP)."

Quart. Requerir l'empresa Aglomerats Girona SA perquè formalitzi el dipòsit de 7.426,30 €, en el termini màxim de 15 dies hàbils a comptar des de la data en què es notifiqui aquest acord, en concepte de reajustament de la garantia definitiva, d'acord amb la clàusula 15.6 del PCAP.



Cinquè. Publicar la modificació contractual en el Perfil del contractant de l'Ajuntament.

Sisè. Notificar aquest acord a l'empresa Aglomerats Girona SA i a Reverendo Ginesta arquitectes associats SLP i comunicar-lo a les àrees de Contractació i Patrimoni, d'Intervenció i de Tresoreria per al seu coneixement i als efectes oportuns.

4. Medi Ambient

4.1. Modificació conveni estació meteorològica

Acords

Primer.- Modificar els acords primer i segon adoptats per la Junta de Govern Local en sessió de data 30 d'octubre de 2025 en relació amb l'aprovació del conveni per a la gestió de l'Estació Meteorològica Automàtica de Palafrugell, que d'acord amb les precisions terminològiques i actualització a les referències jurídiques indicades per el Servei Meteorològic de Catalunya i valorades en l'informe tècnic emès per la cap de l'Àrea de Medi Ambient en data de 20 de maig de 2026, quedarien redactats de la següent manera:

Primer.- Aprovar el "Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Palafrugell i el Servei Meteorològic de Catalunya per al manteniment de l'Estació Meteorològica Automàtica "Palafrugell [YP]" i la continuïtat de la seva integració a la Xarxa d'Equipaments Meteorològics de la Generalitat de Catalunya", amb una vigència de 4 anys des de la data de la signatura.

Segon.- Autoritzar i disposar la despesa derivada del conveni de col·laboració amb càrrec a les següents aplicacions pressupostàries:

Any	Aplicació pressupostària	Import (IVA inclòs)
2026	72 1700 22709	1.210,00 €
2027	72 1700 22709	1.210,00 €
2028	72 1700 22709	1.210,00 €
2029	72 1700 22709	1.210,00 €
		4.840,00 €

Alhora es fa constar que la despesa plurianual derivada d'aquest conveni de col·laboració queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el Pressupost de l'exercici corresponent, d'acord amb el que estableix l'article 174 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals. Es contrau el compromís de consignar en el citat exercici pressupostari el crèdit adequat i suficient per satisfer la despesa del conveni de col·laboració aprovat.

Segon.- Notificar aquest acord al Servei Meteorològic de Catalunya.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 28/05/2026



5. Qualitat Urbana

5.1. Llicències ocupació via pública

5.1.1. GELATS ENXANETA carrer Cavallers 35 Palafrugell Liquidació mostrador

Acords

Primer. Liquidar l'ocupació de la via pública anual per l'any 2026, a favor de:

CONTRIBUENT:GELATS ENXANETA, SL
DNI/NIF: B17991274
DOMICILI FISCAL:CARRER CAVALLERS, 35 – 17200 PALAFRUGELL
SITUACIÓ D'OCUPACIÓ:CARRER CAVALLERS, 35 – 17200 PALAFRUGELL

Segon. Els elements autoritzats figuren a continuació. El total de l'import s'haurà de fer efectiu una vegada es notifiqui el corresponent document liquidatori on s'informarà del termini i forma de pagament.

CONCEPTE	TEMP.	TIPUS	SUP. M2	TAXA €	RED. %	REC. %	IMPORT €
Taxa OVP	Anual	Mostrador a la via pública que s'utilitza per a l'ús o servei al públic, per metre lineal o fracció a l'any	2	79,09	0%	2%	161,34

TOTAL	161,34 €
-------	----------

Tercer. Les autoritzacions anuals i de temporada un cop atorgades, causaran alta al padró d'autoritzacions de la via pública, i s'entendran prorrogades anualment, llevat que sigui comunicada la seva finalització o se'n sol·liciti la modificació per part de la persona interessada així com per aquells supòsits que l'ajuntament consideri que resolen o revoquen l'autorització contemplats en els art 15 i 16. Les autoritzacions es regiran pel règim de la taxa fiscal que li sigui pròpia.

Una vegada notificada l'autorització de l'ocupació de la via pública i realitzada la liquidació el primer any, l'Ajuntament inclourà les liquidacions de la resta d'anys en el corresponent padró tributari de notificació col·lectiva, sempre que no hi hagi renúncia expressa o sol·licitud de modificació del titular, d'acord amb els terminis de l'article 12.

Quart. Aquesta autorització s'atorga condicionada al compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança puguin adoptar-se.



Cinquè. Notificar a la persona interessada i comunicar-lo a les àrees d'intervenció i Tresoreria.

5.2. Pla ordenació usos plaça Nova i carrer Cavallers

Acords

Primera.- Aprovar la tramitació del Pla d'ordenació d'usos de l'espai públic de la Plaça Nova i el carrer de Cavallers, d'acord amb el que disposa l'article 18 de l'Ordenança municipal reguladora de l'ocupació de la via pública.

Segona.- Suspendre la tramitació de noves autoritzacions o ampliació de les vigents en l'àmbit objecte del pla, sense perjudici de l'atorgament d'autoritzacions compatibles amb l'ordenació vigent i els criteris i treballs del pla d'ordenació en tramitació, fins que s'aprovi i entri en vigor el pla d'ordenació.

Tercera.- Notificar aquest acord als titulars dels establiments amb autorització vigent en l'àmbit indicat, informant que en el procediment de tramitació del pla d'ordenació es donarà tràmit d'audiència amb caràcter previ a la seva aprovació.

Quarta.- Publicar aquest acord per públic coneixement en l'e-tauler municipal i en la seu electrònica.

Cinquena.- Facultar l'Alcaldia per dur a terme les actuacions necessàries per donar compliment a aquest acord.

Sisena.- Donar trasllat a les àrees de Qualitat Urbana i de Serveis Jurídics als efectes de tramitar el pla i donar compliment a aquest acord.

5.3. Pancartes, banderoles i repartiment publicitat

5.3.1. Autorització banderoles Festival Cap Roig 2026

Acords

Primer. Autoritzar SUNDIS SA a instal·lar **330** banderoles del Festival de Cap Roig d'enguany, de mides 0,90 x 1,20 metres, del 18 de juny al 18 d'agost de 2026 en els carrers detallats a continuació:

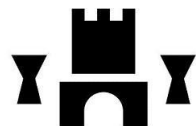
	FANALS	BANDEROLES
PALAFRUGELL		
AVDA. ESPANYA (de Pl. Pineda Gelia a Pl. Floreal) - 2 costats	10	20
AVDA. ESPANYA (de Pl. Floreal a Creu Roquinyola)	10	20
AVDA. ESPANYA (de Creu Roquinyola a Av. Angel Guimerà)	10	20
CALELLA		
ROTONDES AUTOVIA (16 camping i 20 disco) I PL. DR. TRUETA (12)	48	96

Acta de la Junta de Govern Local del dia 28/05/2026



**ajuntament de
palafrugell**

AVDA. JOAN PERICOT (de Pl. Doctor Trueta (exclosa) a Chopitea) - 20 ut	4	8
AVDA. ANTONI J. ROVIRA (de Chopitea a Costa dels	10	20



**ajuntament de
palafrugell**

Tarongers)		
AVDA. BALDOMER GILI (de Costa dels Tarongers a Illes Formigues)	10	20
AVDA. DE LA COSTA BRAVA (de Illes Balears a Cami Jardí Botànic)	10	20
LLAFRANC		
LLUIS MARQUES CARBO (de Pl. Dr. Trueta a Xaloc)	14	28
PASSEIG DE CARLES VILA	8	16
PASSEIG DE PAU CASALS	10	20
TAMARIU		
PERICA	10	20
RIERA (de Santa Maria a Costa Rica)	11	22
	165	330

Segon. Eximir a l'empresa SUNDIS SA del pagament de la taxa per utilització privativa o aprofitament especial del domini públic d'acord amb l'article 3.c de l'ordenança fiscal número 15, atès que a l'expedient consta l'informe de l'Àrea de Promoció Econòmica de Palafrugell segons el qual l'activitat suposa promoció turística del municipi de Palafrugell.

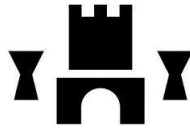
Tercer. Acordar la instal·lació de les banderoles seguint les següents condicions:

1. S'han de penjar en fanals correlatius, excepte els casos que s'indiqui el contrari.
2. S'han d'instal·lar suspeses de les columnes de l'enllumenat públic, a més de tres metres d'alçada des de la part més baixa de la banderola, amb ferratges adequats i que subministrarà la mateixa empresa.
3. S'han d'instal·lar dues banderoles per punt de llum.
4. S'ha de procurar per la correcta instal·lació i manteniment de les banderoles en el transcurs de la durada de l'autorització.
5. El peticionari es responsabilitzarà dels danys i perjudicis que es poguessin reclamar produïts per deficiències en la instal·lació.
6. Un cop finalitzi el termini establert s'han de despenjar totes les banderoles.
7. Aquesta autorització es pot suspendre en cas d'interès municipal.

Quart. Notificar aquest acord a la persona interessada i comunicar-lo a l'Àrea de Promoció Econòmica i Policia Local.

5.4. Autoritzacions ocupació marítimo terrestre

Acta de la Junta de Govern Local del dia 28/05/2026



ajuntament de
palafrugell

5.4.1. Modificació liquidació sessió fotogràfica Ringana a Tamariu

Acords

Primer. Deixar sense efecte la liquidació aprovada per la Junta de Govern Local en sessió del dia 16 d'abril de 2026.

Segon. Aprovar la liquidació per ocupar la via pública per realitzar una sessió fotogràfica per la marca de cosmètica Ringana a la platja de Tamariu a:

CONTRIBUENT:	Ringana GmbH
DNI/NIF.:	ATU29154704
DOMICILI FISCAL:	Ringana Campus A 1 8295 St. Johann in der Haide
SITUACIÓ DE L'OCUPACIÓ:	Platja de Tamariu

Segon. Aprovar la següent liquidació, d'acord amb la taxa 6.2.2 realització d'activitats de rodatge cinematogràfic i d'impressió de pel·lícules, tals com cinema o fotografia comercial al dia:

Concepte	Dies	Import
Taxa de tramitació administrativa (única per a cada sol·licitud i no retornable en cas que no es porti a terme)		120,00€
Taxa per sessió fotogràfica (500,00€/dia)		1.000,00€
Total a abonar		1.120,00€

Tercer. S'haurà de fer efectiu el pagament de l'import total de la taxa (1.120,00 €) una vegada es notifiqui el corresponent document liquidatori on s'informarà del termini i forma de pagament. Si no es fa efectiva l'esmentada quantitat, el deute serà exigut per via de constreyniment amb els recàrrecs, interessos i costos de demora que corresponguin.

Quart. Notificar el següent acord a la persona interessada i comunicar-lo a les àrees de Tresoreria, Recaptació.

1. Secretaria

1.1. Aprovació documents de PRL de l'Avaluació Psicosocial de Promoció Econòmica

Acords

Primer. Aprovar el següent document elaborat per AVANTA PREVENCIÓN INTEGRAL, S.L, amb l'objecte de complir amb la normativa vigent en matèria preventiva:



1.- PROMOCIÓ ECONÒMICA:

- Estudi de riscos psicosocials

Segon. Donar trasllat del contingut d'aquest acord a l'Àrea de Promoció Econòmica i a AVANTA PREVENCIÓN INTEGRAL S.L.U

2. Alcaldia

2.1. Subvenció Fundació Tom Sharpe 2026. Aprovació

Acords:

Primer.- Aprovar l'atorgament de la següent subvenció nominativa:

ENTITAT: Fundació Tom Sharpe

OBJECTE: finançament de l'activitat ordinària de la fundació

SUBVENCIÓ SOL·LICITADA: 6.000 €

SUBVENCIÓ CONCEDIDA: 6.000 €

IMPORT A JUSTIFICAR: 8.196,42 €

PERCENTATGE DE FINANÇAMENT: 73,20 %

TERMINI DE JUSTIFICACIÓ: 30 de novembre de 2026

BESTRETA:

a) 3000 € en el termini de 20 dies des de la data de l'acord.

b) 3000 € restants en el termini d'un mes des de que es presenti el compte

justificatiu d'acord amb allò establert en l'apartat sisè anterior. En el cas que el compte justificatiu es derivés que, amb l'aportació de l'Ajuntament s'aconseguís un superàvit econòmic per l'execució de les activitats de a Fundació, es procedirà a reduir l'aportació municipal fins obtenir una situació d'equilibri econòmic.

APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA: 10.3360.48900

Segon.- Autoritzar i disposar la despesa a favor de la persona beneficiària a càrrec de la citada aplicació pressupostària i per l'import referenciat.

Tercer.- Aprovar les condicions a què queda subjecta aquesta subvenció i que es concreten en els punts següents:

Primera.- Obligacions formals i de justificació de la subvenció

1.- L'entitat beneficiària està obligada al compliment, entre d'altres, de les obligacions especificades a l'article 14 de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS):

a) Complir l'objectiu, executar el projecte, exercir l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció.

b) Justificar davant l'òrgan concedent o l'entitat col·laboradora, si s'escau, el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que

Acta de la Junta de Govern Local del dia 28/05/2026



**ajuntament de
palafrugell**

determinin la concessió o el gaudi de la subvenció.

c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació, que ha d'efectuar l'òrgan concedent o l'entitat col·laboradora, si s'escau, i qualsevol altra de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota la informació que li sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.

d) Comunicar a l'òrgan concedent o l'entitat col·laboradora l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades. Aquesta comunicació s'ha d'efectuar tan aviat com es conegui i, en tot cas, abans de la justificació del 'aplicació donada als fons percebuts.

e) Acreditar abans de dictar-se la proposta de resolució de concessió que està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i davant la Seguretat Social.

f) Disposar dels llibres comptables, els registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes que exigeix la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas, així com tots els estats comptables i els registres específics que siguin exigits per les bases reguladores de les subvencions, amb la finalitat de garantir l'exercici adequat de les facultats de comprovació i control.

g) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

h) Adoptar les mesures de difusió que conté l'apartat 4 de l'article 18 de la citada Llei.

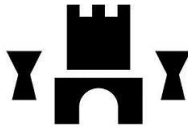
i) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els casos que preveu l'article 37 de la citada Llei.

Al marge de les obligacions que estableix l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, la persona beneficiària de la subvenció també queda obligada a:

- 1) Estar inscrita al Registre Municipal d'Associacions de l'Ajuntament de Palafrugell.
- 2) Estar al corrent de les obligacions fiscals amb l'Ajuntament, l'Agència Tributària i la Seguretat Social.
- 3) Disposar d'una assegurança de Responsabilitat civil en els termes que marca el Decret 333/2002, de 19 de novembre.
- 4) En tota la propaganda i documentació escrita i gràfica generada per l'actuació subvencionada hi constarà la llegenda: "Amb el suport de l'Ajuntament de Palafrugell". En cas d'incompliment per part de la persona beneficiària, caldrà atènyer-se a l'article 31.3 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (RLGS).
- 5) Complir les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.
- 6) La persona beneficiària, en cas de tractar-se d'una persona jurídica i que la subvenció o ajut públics sigui d'import superior a 10.000,00 euros, tindrà l'obligació de comunicar a l'Ajuntament la informació relativa a les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques (art. 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern).
- 7) D'acord amb l'article 31 de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS), es consideren despeses subvencionables aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada d'acord amb allò que estableixen les respectives bases reguladores de la subvenció, resultin estrictament necessàries i es realitzin en el termini fixat en aquest acord. En cap cas el cost de l'adquisició de les despeses subvencionables pot ser superior al valor normal de mercat.

També són subvencionables les despeses indirectes i/o generals que siguin

Acta de la Junta de Govern Local del dia 28/05/2026



**ajuntament de
palafrugell**

necessàries per a la realització de l'actuació. Les despeses indirectes i/o generals es poden imputar per part del beneficiari en la part que raonablement correspongui, d'acord amb principis i normes de comptabilitat general admesos, amb un màxim del 13% sobre les despeses directes justificades.

En cap cas seran despeses subvencionables: els interessos deutors dels comptes bancaris, els interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals; les despeses de procediments judicials; els tributs; i les despeses d'inversió.

- 8) La justificació s'acomplirà amb la presentació d'un compte justificatiu (dins del termini indicat a l'acord primer) de les despeses realitzades i ingressos obtinguts imputables a l'activitat o projecte subvencionat, d'acord amb el model normalitzat disponible a la Seu electrònica de l'Ajuntament i que estarà integrat per:
 - 1) La memòria justificativa del compliment de l'activitat o projecte, signada pel beneficiari o per la persona que actua en la seva representació.
 - 2) El detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat o projecte amb identificació de l'import i la seva procedència.
 - 3) La relació classificada de les despeses de l'activitat o projecte, amb les factures o documents originals que acreditin aquestes despeses.
 - 4) Les despeses de personal hauran d'acreditar-se amb els rebuts de nòmines confeccionats d'acord amb l'ordre de 27 de desembre de 1994 i amb els butlletins acreditatius de cotització a la Seguretat social (RLC i RNT)
 - 5) En el cas de subvencions per imports superiors a 3.000 €, caldrà presentar, també les factures o documents originals que acreditin aquestes despeses. Les factures que es presentin s'hauran d'ajustar als requisits establerts pel RD 1496/2003, pel qual s'aprova el reglament regulador de les obligacions de facturacióEls originals de les factures o documents acreditatius es retornaran un cop es deixi constància, mitjançant diligència, que han estat utilitzats com a justificants de la subvenció rebuda, fent-hi constar el percentatge imputat.
- 9) En cas que no es justifiqui l'import estipulat, es revocarà el seu import en la part no justificada, d'acord amb el percentatge de finançament establert.

En cas que del compte justificatiu es derivés que, amb l'aportació de l'Ajuntament, s'aconseguís un superàvit econòmic, es procediria a reduir l'aportació municipal fins obtenir una situació d'equilibri econòmic.
- 10) La no justificació d'aquesta subvenció comporta la impossibilitat legal d'atorgar una subvenció posterior.

2.- L'incompliment de les obligacions originarà responsabilitats que en cada cas corresponguin, a banda de la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

3.- El període d'execució de l'actuació subvencionada abastarà l'any de la convocatòria. *(o un període específic diferent).*

Segona.- Pagament.

1.- En el supòsit que s'hagi atorgat una bestreta, l'Ajuntament, d'acord amb les disponibilitats de tresoreria, procedirà al pagament a la beneficiària en el termini d'1 mes, a comptar de l'endemà de la notificació d'aquest acord de concessió. La resta de subvenció s'abonarà després que aquella hagi presentat la justificació de la subvenció en el Registre General de l'Ajuntament i aquest hi hagi donat la seva conformitat.

2.- En el cas que no s'hagi atorgat una bestreta, la subvenció s'abonarà, d'acord amb les

Acta de la Junta de Govern Local del dia 28/05/2026



ajuntament de
palafrugell

disponibilitats de tresoreria, després que la beneficiària hagi presentat la justificació de la subvenció en el Registre General de l'Ajuntament i aquest hi hagi donat la seva conformitat.

3.- La beneficiària, per rebre l'import de la bestreta o de la subvenció, ha d'estar al corrent de les obligacions amb Hisenda, la Seguretat Social i l'Ajuntament de Palafrugell.

Tercera.- Règim de garanties.

No serà exigible la prestació de garantia per part de l'entitat beneficiària, atès que no s'observa cap risc per a què incompleixi les obligacions assumides amb l'atorgament de la subvenció.

Quarta.- Compatibilitat amb altres subvencions.

La subvenció atorgada per l'Ajuntament serà compatible amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents d'Administracions públiques, o ens públics o privats, nacionals, estatals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, sempre que no se superi el cost de les activitats subvencionades, sens perjudici del que pogués establir la normativa reguladora de les citades subvencions o ajuts.

Cinquena.- Protecció de dades.

Ambdues parts es comprometen a complir, en els termes que siguin d'aplicació, el que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, així com la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Sisena.- Responsabilitat enfront a tercers.

La responsabilitat que es pugui generar enfront a tercers, a conseqüència de les actuacions derivades de l'atorgament de la subvenció, correspon a la part beneficiària com a executora material de l'actuació subvencionada.

Setena.- Principis ètics i regles de conducta.

La beneficiària d'aquesta subvenció està obligada a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establerts a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, els següents:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- d) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.
- e) La rendició de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeix.
- f) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota la seva responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- g) La bona fe.
- h) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de la seva competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 28/05/2026



i) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici del seus càrrecs.

j) Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que hi siguin aplicables, d'acord amb el que preveu la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

L'incompliment dels principis i regles anteriors comportarà l'aplicació del règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

Quart.- Fer constar que es considerarà que la part beneficiària accepta tàcitament la subvenció si, en el termini de 15 dies hàbils, a comptar de l'endemà de la notificació d'aquest acord, no manifesta la seva oposició davant el Registre General de l'Ajuntament.

Cinquè.- Notificar aquest acord a les persones interessades i donar-ne publicitat a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) i a la Seu electrònica.

Sisè.- Comunicar aquest acord a les àrees d'Intervenció i de Tresoreria.

8. Govern Obert

8.1. Pròrroga contracte de serveis de notificacions administratives, amb l'empresa SOCIEDAD ESTATAL CORREOS Y TELEGRAFOS SA

Acords

Primer. Prorrogar el contracte del serveis de notificacions administratives amb l'empresa SOCIEDAD ESTATAL CORREOS Y TELEGRAFOS SA amb NIF A83052407, amb les mateixes condicions, pel període de 12 mesos, de l'1 de juliol de 2026 fins al 30 de juny de 2027.

Segon. Aplicar i disposar la despesa que se'n derivi, per un import màxim limitatiu de 26.315,11€, calculat en base als preus unitaris adjudicats i l'estimació d'enviaments, a l'aplicació pressupostària número 31.9200.22201 denominada "Despeses serveis postals" i aprovar el compromís de despesa per l'exercici 2027, de conformitat amb l'article 30 de les bases d'execució del pressupost.

Exercici	Mesos	Base exempta IVA	Base no exempta IVA	Import IVA	Import total
2026	6	7.563,29€	4.623,36€	970,90€	13.157,55€
2027	6	7.563,29€	4.623,36€	970,91€	13.157,56€
Total	12	15.126,58€	9.246,72€	1.941,81€	26.315,11€



En tractar-se d'una despesa de caràcter plurianual pels exercicis 2026 i 2027, la seva autorització o realització i el compromís de les despeses del contracte que se'n derivin, se subordinan al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos municipals, pel que cal condicionar la despesa a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost per a les anualitats que correspongui, d'acord amb el que preveu l'article 117.2 i la disposició addicional tercera de la LCSP, d'acord amb l'article 30è de les Bases d'Execució del Pressupost, i el que disposen els articles 173.6 a) i 1744.1 del Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Tercer.- Notificar aquest acord a l'empresa SOCIEDAD ESTATAL CORREOS Y TELEGRAFOS SA i comunicar-lo a les àrees de Tresoreria i Intervenció.

Quart.- Facultar l'alcaldia per a la signatura de tots els documents que calguin per a l'execució d'aquest acord.

8.2. Pròrroga del Contracte de serveis postals ordinaris d'enviament i repartiment amb l'empresa REPARTO DE CORRESPONDENCIA URBANO SL (RECUN POST)

Acords

Primer. Prorrogar el Contracte de serveis postals ordinaris d'enviament i repartiment, amb l'empresa REPARTO DE CORRESPONDENCIA URBANO SL (RECUN POST) amb NIF B63891477 pel període de dotze mesos, des del 15 de juliol del 2026 al 14 de juliol de 2027.

Segon. Aplicar i disposar la despesa que se'n derivi, per un import màxim limitatiu de 21.196,45€, calculat en base als preus unitaris adjudicats i l'estimació d'enviaments, a l'aplicació pressupostària número 31.9200.22201 denominada "Despeses serveis postals" i aprovar el compromís de despesa per l'exercici 2027, de conformitat amb l'article 30 de les bases d'execució del pressupost.

Exercici	Mesos	Import net	Import 21% IVA	Import total
2026	6	8.758,86€	1.839,36€	10.598,22€
2027	6	8.758,87€	1.839,36€	10.598,23€
Total	12	17.517,73€	3.678,72€	21.196,45€

En tractar-se d'una despesa de caràcter plurianual pels exercicis 2026 i 2027, la seva autorització o realització i el compromís de les despeses del contracte que se'n derivin, se subordinan al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos municipals, pel que cal condicionar la despesa a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost per a les anualitats que correspongui, d'acord amb el que preveu l'article 117.2 i la disposició addicional tercera de la LCSP, d'acord amb l'article 30è de les Bases d'Execució del Pressupost, i el que disposen els articles 173.6 a) i 1744.1 del Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.



Tercer.- Notificar aquest acord a l'empresa REPARTO DE CORRESPONDENCIA URBANO SL (RECUN POST) i comunicar-lo a les àrees de Tresoreria i Intervenció.

Quart.- Facultar l'alcaldia per a la signatura de tots els documents que calguin per a l'execució d'aquest acord.

9. Gestió Documental i Arxiu Municipal

9.1. Conveni INS Baix Empordà i Ajuntament de Palafrugell alumne pràctiques DCL

Acords

Primer.- Aprovar el "Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Palafrugell i l'Institut Baix Empordà per a les pràctiques acadèmiques de l'alumne DCL - Arxiu Municipal", amb vigència del 1 de juny a 31 de juliol de 2026.

Segon.- Facultar la senyora alcaldessa per a la formalització del conveni de col·laboració.

Tercer.- Notificar aquest acord a l'Institut Baix Empordà, i a l'alumne DCL.

Quart.- Publicar la informació d'aquest conveni de col·laboració en el Portal de Transparència de l'Ajuntament i remetre'l al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat.

10. Acció Social, Ciutadania i Joventut

10.1. Convocatòria de subvencions a famílies monoparentals 2026

Acords:

Primer.- Aprovar la convocatòria de subvencions de l'habitatge habitual d'aquelles persones amb el títol de família monoparental, per a l'any 2026.

Segon.- Aprovar les condicions particulars que regiran aquesta convocatòria, de conformitat amb la base 4 de les "Bases generals reguladores de la concessió i justificació de subvencions municipals de l'any 2026":

1) Objecte de la subvenció

És objecte de la convocatòria l'atorgament de subvencions per a l'habitatge habitual d'aquelles persones amb el títol de família monoparental per a l'any 2026; amb la finalitat de contribuir al finançament de les despeses corrents derivades de l'habitatge habitual situat en el terme municipal de Palafrugell de les persones que constin com a persona principal d'una unitat de convivència que correspongui a una família monoparental.

2) Persones destinatàries

Podran ser beneficiaris d'aquesta subvenció les persones que tinguin el títol de família

Acta de la Junta de Govern Local del dia 28/05/2026



**ajuntament de
palafrugell**

monoparental vigent en el moment de presentar la sol·licitud i a data 01/01/2026, que constin com a propietàries, copropietàries o usufructuàries dels béns immobles corresponents al seu habitatge habitual, i que compleixin els següents requisits:

- a) Ésser titular del títol de família monoparental, segons normativa vigent, a 1 de gener de 2026.
- b) Estar empadronat/da a l'habitatge pel qual es sol·licita la subvenció, amb efectes d'1 de gener de 2026, i en la mateixa unitat de convivència tots el membres de la família inclosos en el títol de família monoparental.
- c) Ésser subjecte passiu de l'impost sobre Béns Immobles pel seu habitatge habitual a data 1 de gener de 2026.
- d) L'habitatge ha de tenir un valor cadastral igual o inferior a 122.520,00 €
- e) La persona beneficiària no podrà constar com a titular d'altres immobles destinats a habitatge, exceptuant els casos de les participacions indivises d'altres habitatges que tinguin una titularitat igual o inferior al 50%.
- f) La persona beneficiària no podrà constar com a deutor amb l'Ajuntament de Palafrugell per cap altre concepte en la fase executiva, excepte si té aprovat un fraccionament del deute i l'estigui complint.

3) Criteris de valoració i quantia de les subvencions

Les subvencions s'atorguen en règim de concurrència no competitiva pel motiu que el nombre de persones que poden accedir a les sol·licituds és limitat i les activitats subvencionades són homogènies en relació a les seves característiques.

En conseqüència, l'import de la subvenció serà, per a aquelles sol·licituds que compleixin els requisits d'admissió com a màxim el resultat d'aplicar la següent fórmula: Subvenció = Valor cadastral 2026 habitatge *0.3451%.

En cas que el nombre de sol·licituds sigui superior a la previsió de despesa de l'apartat següent, l'òrgan resolutori podrà optar entre prorratejar l'import total a parts iguals entre tots els sol·licitants o bé assignar l'import establert a les sol·licituds per ordre cronològic fins esgotar el límit establert.

4) Aplicació pressupostària

La despesa originada per aquestes subvencions es fa amb càrrec a l'aplicació pressupostària 52.1522.48900 (subvenció protecció dret a l'habitatge) de l'Àrea d'Acció Social, Ciutadania i Joventut, fins a un límit de 3.000 euros

5) Despeses subvencionables

Tindran la consideració de despeses subvencionables, per import igual o superior al doble de l'import de l'ajut, les despeses ordinàries derivades de la propietat de l'immoble, i en concret, el pagament de la liquidació de la quota de l'impost sobre béns immobles exercici 2026 de l'habitatge habitual. L'Ajuntament verificarà directament la realització d'aquesta despesa.

6) Termini de presentació de sol·licituds

Acta de la Junta de Govern Local del dia 28/05/2026



El període de presentació de les sol·licituds per participar en aquesta convocatòria serà del dia 1 de juliol de 2026 fins el dia 31 d'agost de 2026, a l'OAC de l'Ajuntament.

7) Documents que cal acompanyar a la sol·licitud

A més dels documents establerts a la base 5 de les "Bases generals reguladores de la concessió i justificació de subvencions municipals de l'any 2026", caldrà presentar els següents:

- Certificat de convivència.
- Títol de família monoparental vigent en el moment de presentar la sol·licitud i a 01/01/2026

O bé l'autorització signada per la persona sol·licitant, perquè l'Ajuntament de Palafrugell pugui dur a terme les consultes necessàries amb altres administracions públiques (Generalitat de Catalunya, Agència Tributària, Seguretat Social i Ministeri d'Hisenda) amb la finalitat de comprovar els requisits per a l'obtenció de l'ajut.

8) Termini màxim de justificació

La data màxima per presentar la justificació de la subvenció atorgada serà el dia 30 de novembre de l'any natural.

9) Percentatge subvencionable respecte el cost total

L'import de la subvenció serà, per a aquelles sol·licituds que compleixin els requisits d'admissió com a màxim el resultat d'aplicar la següent fórmula: Subvenció = Valor cadastral 2026 habitatge * 0.3451%.

10) Òrgan instructor

La tramitació de les subvencions s'encarrega a l'Àrea d'Acció Social, Ciutadania i Joventut.

11) Termini de resolució i notificació

El termini màxim per resoldre i notificar el resultat de la convocatòria és de 4 mesos des de la finalització del termini de presentació d'instàncies.

12) Possibilitat d'atorgament de bestretes

No es preveu l'atorgament de bestretes, per tant la subvenció es pagarà un cop s'hagi justificat.

Tercer.- Ordenar la publicació d'aquesta convocatòria en la BDNS, en el BOP de Girona, en l'eTauler municipal i en la pàgina web de l'Ajuntament.

10.2. Convocatòria de subvencions a pensionistes per despeses de l'habitatge de l'any 2025

Acords:



**ajuntament de
palafrugell**

Primer.- Aprovar la convocatòria de subvencions per tal que les persones pensionistes del municipi puguin demanar l'ajut econòmic per despeses d'habitatge de l'any 2025.

Segon.- Aprovar les condicions particulars que regiran aquesta convocatòria, de conformitat amb la base 4 de les "Bases generals reguladores de la concessió i justificació de subvencions municipals de l'any 2026":

1) Objecte de la subvenció

És objecte de la convocatòria l'atorgament de subvencions per tal que les persones pensionistes empadronades al municipi puguin demanar l'ajut econòmic per despeses d'habitatge (escombraries) de l'any 2025.

2) Persones destinatàries

Podran ser beneficiàries d'aquesta subvenció les persones pensionistes empadronades al municipi que compleixin els criteris de valoració (punt 5)

3) Quantia de les subvencions

Les subvencions s'atorguen en règim de concurrència no competitiva pels motius que el nombre de persones que poden accedir a les sol·licituds és limitat i les activitats subvencionades són homogènies en relació a les seves característiques.

En conseqüència, l'import de la subvenció serà per a cada sol·licitud que compleixi els requisits d'admissió, segons la quota normal d'escombraries per a cada habitatge, en funció de les següents categories:

- Habitatge en divisió horitzontal: 192,62 euros/any
- Habitatge unifamiliar entre mitgeres: 197,92 euros/any
- Habitatge unifamiliar aïllat o aparellat: 218,17 euros/any

En cas que el nombre de sol·licituds sigui superior a la previsió de despesa de l'apartat següent, l'òrgan resolutori podrà optar entre prorratejar l'import total a parts iguals entre tots els sol·licitants o bé assignar l'import establert a les sol·licituds per ordre cronològic fins esgotar el límit establert.

4) Aplicació pressupostària

La despesa originada per aquestes subvencions es fa amb càrrec a l'aplicació pressupostària 52.2310.48000 "Ajudes a famílies", fins a un límit de 8.000 euros

5) Criteris de valoració

1.- Patrimoni: Només serà atorgat l'ajut econòmic a les sol·licituds que, entre tots els membres del nucli convivencial, hi hagi, com a màxim, un propietari d'una finca destinada a habitatge, exceptuant els casos de les participacions indivises d'altres habitatges que tinguin una titularitat igual o inferior al 50%.

2.- Recursos econòmics: S'estableixen els següents límits màxims de recursos econòmics de la unitat de convivència:



ajuntament de
palafrugell

2.1.- Estar per sota del barem d'ingressos següents, calculat segons l'IRSC 2025, que és de 778,49 €/mes. A efectes d'aquesta convocatòria, el límit màxim d'ingressos per a una persona és l'IRSC sumant-li 0'75 vegades l'IRSC, per a dues persones és de 2 vegades l'IRSC, sumant-se 0'5 vegades per al tercer membre i, a partir del 4t membre, 0'3 vegades l'IRSC (es comptabilitzaran ingressos de tota la unitat familiar i/o de convivència, segons padró, de l'any 2025):

Membres Unitat Familiar	Ingressos màxims mensuals	Ingressos màxims 1 any (14 pagues)
Famílies de 1 membre	1.362,36 €	19.073,04 €
Famílies de 2 membres	1.556,98 €	21.797,72 €
Famílies de 3 membres	1.946,23 €	27.247,22 €
Famílies de 4 membres	2.179,78 €	30.516,92 €
Famílies de 5 membres	2.413,33 €	33.786,62 €
Famílies de 6 membres	2.646,88 €	37.056,32 €
Famílies de 7 membres o més	2.880,43 €	40.326,02 €

2.2.- Per unitats de convivència, no superar uns saldos bancaris a 31 de desembre de 2025 de 25.000 €.

6) Despeses subvencionables

Import de la despesa de les escombraries de l'habitatge habitual de l'any 2025

7) Termini de presentació de sol·licituds

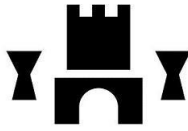
El període de presentació de les sol·licituds per participar en aquesta convocatòria serà del dia 1 de juliol de 2026 fins el dia 31 d'agost de 2026, a l'OAC de l'Ajuntament.

8) Documents que cal acompanyar a la sol·licitud

A més dels documents establerts a la base 5 de les "Bases generals reguladores de la concessió i justificació de subvencions municipals de l'any 2026", caldrà presentar els següents:

La documentació que s'ha de presentar és la següent:

- Instància sol·licitant l'ajut econòmic.
- Número de compte bancari on es vol que s'ingressi l'ajut econòmic en cas que sigui concedit.
- Rebut de l'aigua de 2025.



**ajuntament de
palafrugell**

- Certificat de propietats no situats a Palafrugell de totes les persones que figuren en el certificat de convivència.
- Autorització de totes les persones que figuren en el certificat de convivència, perquè l'Ajuntament de Palafrugell pugui obtenir la informació tributària que consta a l'Agència Estatal d'Administració Tributària i el Ministeri d'Hisenda, i també comprovar l'existència o inexistència de deutes a l'Agència Tributària i a la Seguretat Social.
- Comunicat de rendiments i patrimoni expedit per les entitats bancàries o caixes d'estalvi, on tinguin compte obert, on s'informi del saldo a 31 de desembre de 2025.
- Documentació acreditativa de la condició de pensionista del sol·licitant.

La presentació incompleta de la documentació requerida pot ser motiu per desestimar la sol·licitud.

Així mateix, l'Ajuntament podrà demanar, als interessats, els documents que estimi convenients per a la resolució del procediment.

9) Termini màxim de justificació

La data màxima per presentar la justificació de la subvenció atorgada serà el dia 30 de novembre de l'any natural.

10) Percentatge subvencionable respecte el cost total

Import de la despesa de les escombraries de l'habitatge habitual de l'any 2025.

11) Òrgan instructor

La tramitació de les subvencions s'encarrega a l'Àrea d'Acció Social, Ciutadania i Joventut.

12) Termini de resolució i notificació

El termini màxim per resoldre i notificar el resultat de la convocatòria és de 4 mesos des de la finalització del termini de presentació d'instàncies.

13) Possibilitat d'atorgament de bestretes

No es preveu l'atorgament de bestretes, per tant la subvenció es pagarà un cop s'hagi justificat.

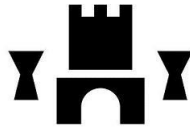
Tercer.- Ordenar la publicació d'aquesta convocatòria en la BDNS, en el BOP de Girona, en l'eTauler municipal i en la pàgina web de l'Ajuntament.

11. Cultura

11.1. Relació de colles participants al 64è Carroussel Costa Brava de Palafrugell

Acords

Primer.- Aprovar la següent relació de colles participants al 64è Carroussel Costa Brava que tindrà lloc el dia 7 de juny de 2026.



**ajuntament de
palafrugell**

Colla	Categoria	Població	Participants
La Tustarrada	Animació locals	Palafrugell	25
Cheerleaders 2.0	Animació locals	Palafrugell	52
4 Arreple-gats	Animació locals	Palafrugell	43
Penya Carnavalesca Els Titots	Animació No Locals	Olot	32
Quermània	Animació No Locals	Pals	25
Els Voltors	Comparses No Locals	La Bisbal	34
Els Gínjols d'en Bas	Comparses No Locals	St. Estebe Bas	20
Els Arreple-gats	Comparses No Locals	St.Joan Abad.	25
Diamond	Comparses Locals	Palafrugell	37
The Queens	Comparses Locals	Palafrugell	40
Asociación Latina de Palafrugell	Comparses Locals	Palafrugell	25
Els Trompats	Comparses Locals	Palafrugell	80
Els Estrellats	Comparses Locals	Palafrugell	30
Sense Vàlvules	Carrosses No Locals	La Bisbal	50
Els Makis	Carrosses No Locals	La Bisbal	35
Esplai Carnavalístic dels Monjos	Carrosses No Locals	Sta.Margarida i els Monjos	30
La Carrossa de La Ràpita	Carrosses No Locals	La Ràpita	80
Diversàlia	Carrosses Locals	Palafrugell	15
Garnatxa	Carrosses Locals	Palafrugell	105
Dàlmates	Carrosses Locals	Palafrugell	26
Incorrectes	Carrosses Locals	Palafrugell	29
Imparables	Carrosses Locals	Palafrugell	101
E.K.S.I.!!!	Carrosses Locals	Palafrugell	96
Tot al 17	Carrosses Locals	Palafrugell	50

Segon.- Informar del present acord a les colles interessades i a l'Associació de Colles de Festes de Primavera.

12. Mitjans de Comunicació

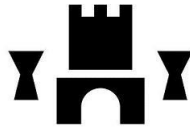
12.1. Serveis Extraordinaris Ràdio Palafrugell Cantada Havaneres de Calella 2026

Acords

Primer.- Aprovar la següent relació d'hores extraordinàries, corresponents a personal del Departament de Mitjans de Comunicació-Ràdio Palafrugell de l'Àrea de Cultura per a la participació en l'organització i realització de l'esdeveniment Cantada d'Havaneres de Calella de Palafrugell que tindrà lloc el dia 4 de juliol de 2026:

Lloc de treball	Àrea	Grup de titulació	SE Festiu	SE Festiu Nocturn	Cost econòmic
Tècnic especialista en comunicació	Cultura	C1	6	4	280,06 €
Tècnic especialista en comunicació	Cultura	C1	6	4	280,06 €

Acta de la Junta de Govern Local del dia 28/05/2026



ajuntament de
palafrugell

Tècnic especialista en comunicació	Cultura	C1	6	4	280,06 €
TOTAL			18	12	840,18 €

13. Esports

13.1. Atorgament d'una subvenció de concessió directa a Club Handbol Garbí per a fases ascens any 2026. Aprovació

Acords:

Primer.- Aprovar l'atorgament de la següent subvenció nominativa per raons d'interès públic i esportiu:

ENTITAT: Club Handbol Garbí

OBJECTE: Fases d'ascens a 1a. nacional 1r. equip masculí sènior

IMPORT DEL PROJECTE: 24.000€

SUBVENCIÓ SOL·LICITADA: 6.000€

SUBVENCIÓ CONCEDIDA: 6.000€

IMPORT A JUSTIFICAR: 7.800€

PERCENTATGE DE FINANÇAMENT: 76,92%

TERMINI DE JUSTIFICACIÓ: 30/09/2026

BESTRETA: 5.400€

APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA: 2026 62 3410 48000 subvencions esports

Segon.- Autoritzar i disposar la despesa a favor de la entitat beneficiària a càrrec de la citada aplicació pressupostària i per l'import referenciat.

Alhora es fa constar que la despesa plurianual derivada d'aquesta subvenció queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el Pressupost de l'exercici corresponent, d'acord amb el que estableix l'article 174 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals. Es contrau el compromís de consignar en el citat exercici pressupostari el crèdit adequat i suficient per satisfer la subvenció atorgada.

Tercer.- Aprovar les condicions a què queda subjecta aquesta subvenció i que es concreten en els punts següents:

Primera.- Obligacions formals i de justificació de la subvenció

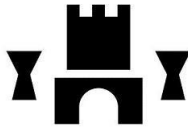
1.- L'entitat beneficiària està obligada al compliment, entre d'altres, de les obligacions especificades a l'article 14 de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS):

a) Complir l'objectiu, executar el projecte, exercir l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció.

b) Justificar davant l'òrgan concedent o l'entitat col·laboradora, si s'escau, el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció.

c) sotmetre's a les actuacions de comprovació, que ha d'efectuar l'òrgan concedent o l'entitat

Acta de la Junta de Govern Local del dia 28/05/2026



**ajuntament de
palafrugell**

col·laboradora, si s'escau, i qualsevol altra de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota la informació que li sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.

d) Comunicar a l'òrgan concedent o l'entitat col·laboradora l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades. Aquesta comunicació s'ha d'efectuar tan aviat com es conegui i, en tot cas, abans de la justificació del 'aplicació donada als fons percebuts.

e) Acreditar abans de dictar-se la proposta de resolució de concessió que està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i davant la Seguretat Social.

f) Disposar dels llibres comptables, els registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes que exigeix la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas, així com tots els estats comptables i els registres específics que siguin exigits per les bases reguladores de les subvencions, amb la finalitat de garantir l'exercici adequat de les facultats de comprovació i control.

g) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

h) Adoptar les mesures de difusió que conté l'apartat 4 de l'article 18 de la citada Llei.

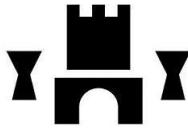
i) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els casos que preveu l'article 37 de la citada Llei.

Al marge de les obligacions que estableix l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, la persona beneficiària de la subvenció també queda obligada a:

- j) Estar inscrita al Registre Municipal d'Associacions de l'Ajuntament de Palafrugell.
- k) Estar al corrent de les obligacions fiscals amb l'Ajuntament, l'Agència Tributària i la Seguretat Social.
- l) Disposar d'una assegurança de Responsabilitat civil en els termes que marca el Decret 333/2002, de 19 de novembre.
- m) En tota la propaganda i documentació escrita i gràfica generada per l'actuació subvencionada hi constarà la llegenda: "Amb el suport de l'Ajuntament de Palafrugell". En cas d'incompliment per part de la persona beneficiària, caldrà atènyer-se a l'article 31.3 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (RLGS).
- n) Complir les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.
- o) La persona beneficiària, en cas de tractar-se d'una persona jurídica i que la subvenció o ajut públics sigui d'import superior a 10.000,00 euros, tindrà l'obligació de comunicar a l'Ajuntament la informació relativa a les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques (art. 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern).
- p) D'acord amb l'article 31 de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS), es consideren despeses subvencionables aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada d'acord amb allò que estableixen les respectives bases reguladores de la subvenció, resultin estrictament necessàries i es realitzin en el termini fixat en aquest acord. En cap cas el cost de l'adquisició de les despeses subvencionables pot ser superior al valor normal de mercat.

També són subvencionables les despeses indirectes i/o generals que siguin necessàries per a la realització de l'actuació. Les despeses indirectes i/o generals es poden imputar per part del beneficiari en la part que raonablement correspongui, d'acord amb principis i normes de comptabilitat general admesos, amb un màxim del

Acta de la Junta de Govern Local del dia 28/05/2026



**ajuntament de
palafrugell**

13% sobre les despeses directes justificades.

En cap cas seran despeses subvencionables: els interessos deutors dels comptes bancaris, els interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals; les despeses de procediments judicials; els tributs; i les despeses d'inversió.

- q) La justificació s'acomplirà amb la presentació d'un compte justificatiu (dins del termini indicat a l'acord primer) de les despeses realitzades i ingressos obtinguts imputables a l'activitat o projecte subvencionat, d'acord amb el model normalitzat disponible a la Seu electrònica de l'Ajuntament i que estarà integrat per:
- a) La memòria justificativa del compliment de l'activitat o projecte, signada pel beneficiari o per la persona que actua en la seva representació.
 - b) El detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat o projecte amb identificació de l'import i la seva procedència.
 - c) La relació classificada de les despeses de l'activitat o projecte, amb les factures o documents originals que acreditin aquestes despeses.
 - d) Les despeses de personal hauran d'acreditar-se amb els rebuts de nòmines confeccionats d'acord amb l'ordre de 27 de desembre de 1994 i amb els butlletins acreditatius de cotització a la Seguretat social (RLC i RNT)
 - e) En el cas de subvencions per imports superiors a 3.000 €, caldrà presentar, també les factures o documents originals que acreditin aquestes despeses. Les factures que es presentin s'hauran d'ajustar als requisits establerts pel RD 1496/2003, pel qual s'aprova el reglament regulador de les obligacions de facturació
- Els originals de les factures o documents acreditatius es retornaran un cop es deixi constància, mitjançant diligència, que han estat utilitzats com a justificants de la subvenció rebuda, fent-hi constar el percentatge imputat.
- r) En cas que no es justifiqui l'import estipulat, es revocarà el seu import en la part no justificada, d'acord amb el percentatge de finançament establert.
- En cas que del compte justificatiu es derivés que, amb l'aportació de l'Ajuntament, s'aconseguís un superàvit econòmic, es procediria a reduir l'aportació municipal fins obtenir una situació d'equilibri econòmic.
- s) La no justificació d'aquesta subvenció comporta la impossibilitat legal d'atorgar una subvenció posterior.

2.- L'incompliment de les obligacions originarà responsabilitats que en cada cas corresponguin, a banda de la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

3.- El període d'execució de l'actuació subvencionada abastarà l'any de la convocatòria. (*o un període específic diferent*).

Segona.- Pagament.

1.- En el supòsit que s'hagi atorgat una bestreta, l'Ajuntament, d'acord amb les disponibilitats de tresoreria, procedirà al pagament a la beneficiària en el termini d'1 mes, a comptar de l'endemà de la notificació d'aquest acord de concessió. La resta de subvenció s'abonarà després que aquella hagi presentat la justificació de la subvenció en el Registre General de l'Ajuntament i aquest hi hagi donat la seva conformitat.

2.- En el cas que no s'hagi atorgat una bestreta, la subvenció s'abonarà, d'acord amb les disponibilitats de tresoreria, després que la beneficiària hagi presentat la justificació de la subvenció en el Registre General de l'Ajuntament i aquest hi hagi donat la seva conformitat.



**ajuntament de
palafrugell**

3.- La beneficiària, per rebre l'import de la bestreta o de la subvenció, ha d'estar al corrent de les obligacions amb Hisenda, la Seguretat Social i l'Ajuntament de Palafrugell.

Tercera.- Règim de garanties.

No serà exigible la prestació de garantia per part de l'entitat beneficiària, atès que no s'observa cap risc per a què incompleixi les obligacions assumides amb l'atorgament de la subvenció.

Quarta.- Compatibilitat amb altres subvencions.

La subvenció atorgada per l'Ajuntament serà compatible amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents d'Administracions públiques, o ens públics o privats, nacionals, estatals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, sempre que no se superi el cost de les activitats subvencionades, sens perjudici del que pogués establir la normativa reguladora de les citades subvencions o ajuts.

Cinquena.- Protecció de dades.

Ambdues parts es comprometen a complir, en els termes que siguin d'aplicació, el que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, així com la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Sisena.- Responsabilitat enfront a tercers.

La responsabilitat que es pugui generar enfront a tercers, a conseqüència de les actuacions derivades de l'atorgament de la subvenció, correspon a la part beneficiària com a executora material de l'actuació subvencionada.

Setena.- Principis ètics i regles de conducta.

La beneficiària d'aquesta subvenció està obligada a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establerts a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, els següents:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- d) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.
- e) La rendició de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeix.
- f) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota la seva responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- g) La bona fe.
- h) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de la seva competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- i) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici del seus càrrecs.
- j) Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que hi siguin aplicables, d'acord

Acta de la Junta de Govern Local del dia 28/05/2026



**ajuntament de
palafrugell**

amb el que preveu la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

L'incompliment dels principis i regles anteriors comportarà l'aplicació del règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

Quart.- Fer constar que es considerarà que la part beneficiària accepta tàcitament la subvenció si, en el termini de 15 dies hàbils, a comptar de l'endemà de la notificació d'aquest acord, no manifesta la seva oposició davant el Registre General de l'Ajuntament.

Cinquè.- Notificar aquest acord a les persones interessades i donar-ne publicitat a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) i a la Seu electrònica.

Sisè.-Comunicar aquest acord a les àrees d'Intervenció i de Tresoreria.

14. Promoció Econòmica

14.1. Primera pròrroga subministrament graderies cantada d'havaneres de Calella de Palafrugell

Acords

Primer. Prorrogar per un any el contracte pel subministrament, en règim d'arrendament temporal, d'un sistema modular de graderies per a la Cantada d'havaneres de Calella de Palafrugell amb l'empresa Nussli Iberia, SA amb CIF A63893895, amb les mateixes condicions, a executar entre el 29 de juny i el 8 de juliol de 2026.

Segon. Aplicar i disposar la despesa que se'n derivi, a l'aplicació pressupostària "32.4320.22109 – Infraestructura cantada d'havaneres de Calella" per l'exercici 2026 de conformitat amb l'article 30 de les bases d'execució del pressupost, per un màxim limitatiu de 81.868,60€ (IVA inclòs), segons el detall següent:

Anualitat	Aplicació	Import sense IVA	21 % IVA	Import IVA inclòs
2026	32.4320.22109	67.660,00€	14.208,60€	81.868,60€

Tercer. Facultar la senyora alcaldessa per a la signatura de tots els documents que calguin per a l'execució d'aquest acord.

Quart. Notificar el present acord a l'empresa contractista pel seu coneixement i efectes oportuns.

Cinquè. Ordenar la publicació del present acord al perfil del contractant i al registre públic de contractes, de conformitat amb l'article 207.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Sisè. Donar coneixement a les àrees d'Intervenció i de Contractació i Patrimoni del present acord pel seu coneixement i efectes oportuns.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 28/05/2026



14.2. Ampliació metres i de tipus de producte llicència 4098 SDA

Acords

Primer.- Autoritzar al senyor SDA a ampliar la parada núm. 4098 en 4 metres lineals, passant a tenir un total de 12 metres lineals, així com a complementar l'oferta de productes sol·licitada.

Segon.- Modificar el Padró del mercat setmanal. S'informa que la diferència de metres corresponent al lloc de venda núm.4098, es reflectirà en el pròxim rebut i tindrà efectes en el Padró corresponent al segon semestre del any 2026.

Tercer.- Notificar aquest acord a l'interessat i comunicar a les àrees d'Intervenció i Tresoreria de l'Ajuntament pel seu coneixement i als efectes oportuns.

14.3. Autorització Stockada Primavera (botiga carrer) OOhxigen 6 i 7 juny 2026

Acords

Primer.- Autoritzar a Oohx!gen Palafrugell, Comerç i Negoci, d'acord amb aquestes condicions:

1. Ocupar la via pública dels següents carrers: Carrer dels Valls, de Cavallers, de la Notaria, Plaça Nova i de Sant Sebastià els dies 7 i 8 de març de 2026, dissabte de 9 a 21 h, i diumenge, de 9 a 14 h.
2. La Policia Local desconnectarà les càmeres dels carrers dels Valls i Botines durant el cap de setmana, per tal de poder accedir a muntar i desmuntar parades.
3. L'àrea de Qualitat Urbana revisarà la neteja prèvia dels carrers de la Stockada.

Segon. Supeditar aquesta autorització a les següents condicions:

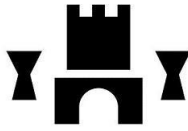
- Respectar la lliure circulació dels vianants i el pas de vehicles autoritzats.
- Deixar completament net l'espai ocupat.
- Respectar els espais dels establiments que disposen d'autorització d'ocupació de via pública amb diferents elements als carrers detallats anteriorment.
- Compartir l'espai, si és el cas, amb altres associacions o entitats que també disposin d'autorització aquests mateixos dies.
- Seguir les indicacions donades per la Policia Local de Palafrugell.
- Seguir les indicacions donades per l'àrea de Promoció Econòmica.

Tercer.- Notificar aquest acord a l'interessat i comunicar-lo a les àrees de Serveis Municipals, Qualitat Urbana, Grans Esdeveniments i Policia Local per als efectes oportuns.

14.4. Aprovació Conveni col·laboració entre Aj Palafrugell i Aj Begur per la dinamització dels polígons d'activitat econòmica

Acords

Primer.- Aprovar el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Palafrugell i l'Ajuntament de Begur per la dinamització dels polígons d'activitat econòmica.



**ajuntament de
palafrugell**

Segon.- Autoritzar la despesa derivada del conveni de col·laboració amb càrrec a l'aplicació pressupostària 32.4310.22707 "Despeses projecte generació econòmica" del pressupost de l'exercici 2026 i següents, amb un màxim de 4.000€..

La despesa derivada d'aquest conveni de col·laboració queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el Pressupost de l'exercici corresponent, d'acord amb el que estableix l'article 174 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals. Es contrau el compromís de consignar en el citat exercici pressupostari el crèdit adequat i suficient per satisfer la despesa del conveni de col·laboració aprovat.

Tercer.- Facultar l'Alcaldessa de l'Ajuntament de Palafrugell per a la formalització del conveni de col·laboració.

Quart.-Notificar aquest acord a l'Ajuntament de Begur i comunicar a la Intervenció municipal.

Cinquè.- Publicar la informació d'aquest conveni en el portal de transparència de l'Ajuntament de Palafrugell i remetre'l al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat.

14.5. Autorització ovp. d'una parada de llaminadures, cotó de sucre i creps per la Festa Major de Tamariu 2026

Acords

Primer.- Autoritzar a la senyora MMI, a que procedeixi a ocupar la via pública amb la instal·lació d'una parada de venda de llaminadures, ametlles garapinyades, cotó de sucre i creps pel dissabte 15 d'agost de 2026, amb les següents condicions:

- 1.- Aprovar la següent liquidació
CONTRIBUENT.- MMI
DNI/ NIF.- ***2215**
SITUACIÓ OCUPACIÓ : Passeig del Mar de Tamariu
DIES: dissabte 15 d'agost de 2026.

TIPUS OCUPACIÓ	M e t r e s lineals	TARIFA EUROS/ml/dia	TOTAL EUROS
PER DIA	8 ml	12,10,-€	96,80,-€

2.- Haurà de fer efectives la quantitat de 96,80 € a ingressar a la Tresoreria Municipal, abans del 15 d'agost de 2026, d'acord amb l'ordenança fiscal 15, art 6 punt 2.1 de la taxa per utilització privativa o aprofitament especial de domini públic local. Si transcorregut aquest termini no s'ha fet efectiva l'esmentada quantitat, el deute serà exigit via constrenyiment amb els recàrrecs, interessos de demora i costos.

3.- La quantia de la taxa queda supeditada a la posterior revisió de la superfície realment ocupada, així com també de la presència d'instal·lacions no declarades, efectuant-se amb posterioritat, la liquidació corresponent.

Segon.- La present autorització queda supeditada a les següents condicions:

Acta de la Junta de Govern Local del dia 28/05/2026



**ajuntament de
palafrugell**

1.- Acreditacions: com acreditació l'interessat haurà de tenir a disposició la resolució d'alcaldia i el comprovant d'ingrés. En cas de no satisfer prèviament la liquidació de la taxa, s'entendrà com a revocada l'autorització d'ocupació de via pública. La Policia Local podrà sol·licitar en qualsevol moment l'acreditació.

2.- Respectar la lliure circulació dels vianants.

3.- Deixar el lloc ocupat completament net.

4.- Seguir les indicacions donades per la Policia Local de Palafrugell.

5.- Haver presentat a l'Ajuntament de Palafrugell el model de declaració responsable degudament signat segons el qual la persona o entitat sol·licitant disposa de la documentació.

Tercer.- Notificar el següent acord a la interessada i comunicar a l'àrea d'Intervenció, a la Policia Local, a la Tresoreria Municipal, a l'àrea de Qualitat Urbana i a l'àrea de Serveis Municipals per als efectes oportuns.

14.6. Contracte de Patrocini CaixaBank 59a Cantada Havaneres Calella

Acords

Primer.- Aprovar el "Contracte patrocini de CaixaBank SA per a la 59a Cantada d'havaneres de Calella", d'acord amb el text que consta a l'expedient, amb vigència des de la seva signatura fins a la finalització de la 59a Cantada d'havaneres de Calella.

Segon.- Facultar la senyora alcaldessa per a la formalització del contracte.

Tercer.- Notificar aquest acord a CaixaBank SA.

15. Policia Local

15.1. Primera pròrroga del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Palafrugell (Policia Local) i el Centre d'Atenció Primària Dr. Josep Alsina Bofill. Aprovació

Acords

Primer.-Aprovar la pròrroga del "Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Palafrugell (Policia Local) i la Fundació Hospital de Palamós – Serveis de Salut Integrals Baix Empordà (Centre d'Atenció Primària Dr. Josep Alsina Bofill)" amb vigència des del dia 26 de juny de 2026 fins al dia 25 de juny de 2027, així com el corresponent document de pròrroga a subscriure per ambdues parts.

Segon.- Facultar l'alcaldia per a la formalització de la pròrroga del conveni de col·laboració.

Tercer.- Notificar aquest acord a la fundació Hospital de Palamós – Serveis de Salut Integrals del Baix Empordà, i comunicar-lo a la policia Local de Palafrugell.



**ajuntament de
palafrugell**

Quart.- Publicar la informació de la pròrroga d'aquest conveni de col·laboració en el Portal de Transparència de l'Ajuntament i remetre-la al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat.

16. Gestió tributària

16.1. Reclamacions i requeriments

16.1.1. EPM_Sol·licitud reducció IBI – protecció PEPIPH

Acords

Primer.- Desestimar la sol·licitud de devolució d'ingressos presentada pel Sr. EPM en concepte de l'IBI, pels motius exposats.

Segon.- Comunicar a la persona interessada que l'Ajuntament no és l'organisme competent per modificar la descripció i valoració cadastral de la finca i que s'ha donat trasllat de la seva sol·licitud a la Gerència Territorial del Cadastre de Girona (Av Jaume I, 47, 17001 Girona), generant-se l'expedient cadastral núm. 19017199.97/26.

Una vegada resolt l'expedient del Cadastre, l'Ajuntament procedirà a la regularització de l'import de l'IBI d'acord amb el nou valor cadastral assignat.

Tercer.- Notificar el present acord a les persones interessades.

16.1.2. ESM_Sol·licitud reducció IBI – protecció PEPIPH

Acords

Primer.- Desestimar la sol·licitud de devolució d'ingressos presentada pel Sr. ESM en concepte de l'IBI, pels motius exposats.

Segon.- Comunicar a la persona interessada que l'Ajuntament no és l'organisme competent per modificar la descripció i valoració cadastral de la finca i que s'ha donat trasllat de la seva sol·licitud a la Gerència Territorial del Cadastre de Girona (Av Jaume I, 47, 17001 Girona), generant-se l'expedient cadastral núm. 19168716.97/26.

Una vegada resolt l'expedient del Cadastre, l'Ajuntament procedirà a la regularització de l'import de l'IBI d'acord amb el nou valor cadastral assignat.

Tercer.- Notificar el present acord a les persones interessades.

16.1.3. GPV_Sol·licitud reducció IBI – protecció PEPIPH

Acords



**ajuntament de
palafrugell**

Primer.- Desestimar la sol·licitud de devolució d'ingressos presentada per la Sra. GPV en concepte de l'IBI, pels motius exposats.

Segon.- Comunicar a la persona interessada que l'Ajuntament no és l'organisme competent per modificar la descripció i valoració cadastral de la finca i que s'ha donat trasllat de la seva sol·licitud a la Gerència Territorial del Cadastre de Girona (Av Jaume I, 47, 17001 Girona), generant-se l'expedient cadastral núm. 18958969.97/26.

Una vegada resolt l'expedient del Cadastre, l'Ajuntament procedirà a la regularització de l'import de l'IBI d'acord amb el nou valor cadastral assignat.

Tercer.- Notificar el present acord a les persones interessades.

16.1.4. JSC_Sol·licitud reducció IBI – protecció PEPIPH

Acords

Primer.- Desestimar la sol·licitud de devolució d'ingressos presentada pel Sr. JSC en concepte de l'IBI, pels motius exposats.

Segon.- Comunicar a la persona interessada que l'Ajuntament no és l'organisme competent per modificar la descripció i valoració cadastral de la finca i que s'ha donat trasllat de la seva sol·licitud a la Gerència Territorial del Cadastre de Girona (Av Jaume I, 47, 17001 Girona), generant-se l'expedient cadastral núm. 18963579.97/26.

Una vegada resolt l'expedient del Cadastre, l'Ajuntament procedirà a la regularització de l'import de l'IBI d'acord amb el nou valor cadastral assignat.

Tercer.- Notificar el present acord a les persones interessades.

16.1.5. MSP_Sol·licitud reducció IBI – protecció PEPIPH

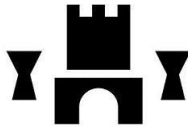
Acords

Primer.- Desestimar la sol·licitud de devolució d'ingressos presentada pel Sr. MSP en concepte de l'IBI, pels motius exposats.

Segon.- Comunicar a la persona interessada que l'Ajuntament no és l'organisme competent per modificar la descripció i valoració cadastral de la finca i que s'ha donat trasllat de la seva sol·licitud a la Gerència Territorial del Cadastre de Girona (Av Jaume I, 47, 17001 Girona), generant-se l'expedient cadastral núm. 18965781.97/26.

Una vegada resolt l'expedient del Cadastre, l'Ajuntament procedirà a la regularització de l'import de l'IBI d'acord amb el nou valor cadastral assignat.

Tercer.- Notificar el present acord a les persones interessades.



ajuntament de
palafrugell

16.1.6. MRP - recurs reposició devolució ingr indeguts IBIU -Estimació

Acords

Primer.- Estimar la sol·licitud presentada per la Sra. MRP, i en conseqüència, aprovar la devolució d'ingressos al seu favor per l'excés satisfet de l'IBI dels exercicis 2024 i 2025, per un import global de 222,57 € segons el detall següent:

Exerc.	Valor cadastral	Tipus	Bonif. (domicil.)	Quota (s/ nou valor cadastral)	N. Rebut a deduir	Import pagat	Ingrés indegut
2024 (fracc.1)	65.796,60	0,6634	2,18	216,06	1466303-1	271,15	55,09
2024 (fracc.2)	65.796,60	0,6634	2,18	216,06	1466303-2	271,15	55,09
2025 (fracc.1)	65.796,60	0,6767	2,23	220,40	1542031-1	276,59	56,19
2025 (fracc.2)	65.796,60	0,6767	2,23	220,40	1542031-2	276,60	56,20
							222,57

Segon.- Informar a la persona interessada que, tal com ha sol·licitat, la devolució es farà efectiva mitjançant transferència bancària al mateix compte corrent on té domiciliats els pagaments dels rebuts.

Tercer.- Notificar el present acord a les persones interessades.

16.2. Exempcions

16.2.1. Estimació sol·licitud bonificació IBI C Sant Isidre 80 esc A 00 2

Acords

Primer.- Estimar la sol·licitud presentada per el Sr. SSH en representació de DPM, i en conseqüència, concedir la bonificació del 50% en la quota de l'impost sobre béns immobles pels exercicis 2026 i 2027 de la finca amb referència cadastral 4212401EG1441S0014WS, carrer Sant Isidre 80 esc A 00 2.

Segon.- Donar de baixa la segona fracció del rebut núm. 1615932, corresponent al 50% de la quota de l'impost sobre béns immobles 2026.

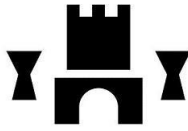
Tercer.- Notificar el present acord a les persones interessades.

16.2.2. Sol·licitud bonificació i devolució IVTM zero emissions a nom Sr SMC- Estimació

Acords

Primer.- Aprovar la bonificació en concepte de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica pel turisme matrícula -8548-NLS, a nom del senyor SMC amb efectes de l'any 2026.

Segon.- Aprovar la devolució d'ingressos indeguts a nom del senyor SMC, tal com es detalla seguidament:



**ajuntament de
palafrugell**

Exercici	N ú m autoliquidació	Concepte	Matrícula	Import pagat	Import Bonificat 75%	Total a retornar
2026	20260001668	IVTM	8548-NLS	65,21€	16,30€	48,91€

Tercer.- Ingressar la devolució aprovada en el punt anterior en el compte bancari de la persona interessada.

Quart.- Modificar el padró corresponent.

Cinquè.- Notificar a la persona interessada i als departaments d'intervenció i tresoreria.

16.2.3. Sol litud bonificació IVTM històric a nom Sr JVS- Estimació efectes any 2026

Acords

Primer.- Estimar la sol.litud presentada i bonificar al 100% la quota tributària en concepte de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica amb efectes de l'any 2026, a nom del senyor JVS del vehicle matrícula: B-4373-JW.

Segon.- Donar de baixa el rebut pendent a la recaptació municipal a nom del senyor JVS, tal com segueix a continuació:

Exercici	Núm. rebut	Concepte	Matrícula	Import
2026	1594289	IVTM	B-4373-JW	218,48€

Tercer.- Modificar el padró corresponent.

Quart .- Notificar a la persona interessada i comunicar-lo a les àrees d'intervenció i tresoreria.

16.2.4. Sol litud bonificació IVTM històric a nom Sr MDG efectes any 2027

Acords

Primer.- Estimar les sol.litud presentada i bonificar al 100% la quota tributària en concepte de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica amb efectes de l'any 2027, a nom del senyor MDG del vehicle matrícula: GI-1517-AT. .

Segon.- Ratificar el rebut pendent en via voluntària número 1580615 en concepte IVTM a nom senyor MDG.

Tercer.- Modificar el padró corresponent.

Quart .- Notificar a la persona interessada i comunicar-lo a les àrees d'intervenció i tresoreria.

16.2.5. Sol lituds bonificacions IVTM ecos efectes any 2026. exp.14.26



ajuntament de
palafrugell

Acords

Primer.- Aprovar les bonificacions en concepte de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica, tal com es detalla seguidament:

Registre	Titular	Matrícula
13642	MICC	-8870-LSF
12216	JMGG	-5319-LSJ

Segon.- Donar de baixa els rebuts pendents a la recaptació municipal a nom dels titulars relacionats a continuació:

Exercici	Núm. rebut	Titular	Matrícula	Import
2026	1578542	MICC	-8870-LSF	65,21€
2026	1583412	JMGG	-5319-LSJ	65,21€

Tercer.- Aprovar unes noves liquidacions bonificades un 50% en concepte de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica, corresponents a l'exercici 2026, tal com es detalla seguidament:

Exercici	Titular	Matrícula	Import bonificat 50%
2026	MICC	-8870-LSF	32,60€
2026	JMGG	-5319-LSJ	32,60€

Quart.- Modificar el padró corresponent.

Cinquè.- Notificar a les persones interessades i comunicar-lo a les àrees d'intervenció i tresoreria.

16.3. Aprovació de padrons tributaris

16.3.1. Aprovació padró abril 2026 Taxa per subministrament aigua potable

Acords

Primer.- Aprovar el padró corresponent al mes d'abril de 2026, grans consumidors, que importa la quantitat total de TRENTA-SIS MIL SET-CENTS SEIXANTA-NOU EUROS AMB CINC CÈNTIMS (36.769,05 €).

Segon.- De conformitat amb el que disposa l'article 62.2 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, s'estableix:

- Període de cobrament voluntari: les notificades entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de recepció de la notificació, fins el dia 20 del mes posterior, o si aquest no fos hàbil fins l'immediatament hàbil següent. Les notificades entre els dies 16 i 31 de cada mes, des de la data de recepció de la notificació, fins el dia 5 del segon mes posterior, o si aquest no fos hàbil fins l'immediatament hàbil següent.

Tercer.- Comunicar el present acord al Servei municipal d'aigua AGBAR.



ajuntament de
palafrugell

16.4. Liquidacions rendes maig 2026

Acords

Aprovar la relació de liquidacions en voluntària que s'adjunta a l'annex corresponent a :

Codi	Concepte	Import
40	Entrada de vehicles	462,33
13001	IAE-Impost Activitats Econòmiques	421,25
13002	IAE-Recàrrec per a la Diputació	97,21
11201	IBIU-Impost sobre béns immobles naturalesa urbana	2.832,59
28200	ICIO-Impost sobre construccions, instal·lacions i obres	2.744,38
11300	IVTM-Impost Vehicles Tracció Mecànica	1.399,73
39101	Sanció Administrativa	1.501,00
12	Taxes altres expedient o documents	129,50
31210	Taxes per llicències urbanístiques	47,80
110	Taxa Cementiri Municipal	15,80
60	Taxa de recollida d'escombraries Vivendes	200,72
61	Taxa recollida d'escombraries Locals Comercials	622,40
31310	Taxa utilització instal·lacions esportives	11.445,10
80	Taxa per ocupació via pública	12.323,01
33101	Terrasses annexes escombraries	972,12
301	Tractament Residus	343,05
	Total general	35.557,99

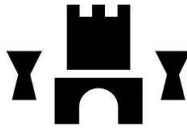
17. Comptabilitat i pressupost

17.1. Propostes de despesa de contractes menors.- Aprovació.- Y/2026/35 JGL 28.05.2026

Acord:

Primer. Aprovar la citada relació AD per a l'execució de les següents despeses d'acord amb les condicions incloses a les propostes de despesa presentades per les diferents àrees:

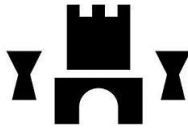
N. Operació	Aplicació	Import	Text lliure
220260009329	2026 43 9200 22605	8.214,51	ASOCIACIO CULTURAL POU D'EN BONET. PUBLICITAT INSTITUCIONAL A LA REVISTA DE PALAFRUGELL (CM)
220260009330	2026 32 4300 22610	7.256,49	FUSTE BOSCH JORDI. SONORITZACIO I IL·LUMINACIO DELS CONCERTS A LA PLAÇA DE CAN BECH. FLORS I VIOLES 2026 (PE)



ajuntament de
palafrugell

220260009331	2026 32 4300 22610	1.713,36	XICOIRA SALA JAUME. LLOGUER EQUIPS DE SO PER ELS CONCERTS A LA PLAÇA DE CAN MARIO. FLORES I VIOLES 2026 (PE)
220260009332	2026 11 9200 63200	7.489,90	PARALS SERRALLERS SL. ESTRUCTURA I MALLAT PER SUPORT PLANTA TREPADORA EDIFICI ANTIGA BIBLIOTECA (UR)
220260009333	2026 71 1710 22718	5.768,29	AVELLI MATO JAUME. ESBROSSADA I NETEJA ZONA VERDA ENTRE CARRER GAVARRES I POZO ALCON (UR)
220260009334	2026 52 2310 22617	1.318,42	DISTRIBUIDORA JOAN SA. COMPRA DE CARMANYOLES PER AL SERVEI DE CATERING (BS)
220260009335	2026 32 4300 22610	1.815,00	LETSFILM STUDIO SL. INSTAL·LACIO ARTISTICA FETA AMB IA AL LOCAL DE PLATS I OLLES. FLORES I VIOLES 2026 (PE)
220260009336	2026 41 3380 22609	2.552,25	FUNDACIO XARXA ESPECTACLE INFANTIL I JUVENIL CATALUNYA. ESPECTACLE KABOOM DE LA CIA SABANNI. FESTA MAJOR 2026 (CU)
220260009337	2026 52 3370 22606	314,60	LEIVA MANDUCA ARIEL. LLOGUER CABINA MODULAR PER EL RACO DE LA FESTA MAJOR 2026 (JO)
220260009338	2026 41 3340 22614	3.042,00	NOU HOLLAND SC. ENTREPANS PER A LES COLLES PARTICIPANTS AL CARROUSSEL COSTA BRAVA 2026 (CU)
220260009339	2026 41 3340 22614	2.631,75	HOMS RENTALS SL. SERVEI TECNIC PRESENCIAL GRUPS ELECTROGENS L'ANALOGICA PER EL DESENVALAT I FI DE FESTES PRIMAVERA 2026 (CU)
220260009340	2026 32 4300 21202	1.694,98	EDUARD SURIÑACH VISSA SL. CANVIAR DUES PORTES DELS LAVABOS DEL MERCAT (PE)
220260009341	2026 81 1340 22701	1.452,00	VIALES MADRIGAL SL. SENYALITZACIO HORIZONTAL URGENT AL CARRER AIGUABLAVA. (PO)
220260009342	2026 11 9200 21200	4.481,72	OTIS MOBILITY SA. MANTNIMENT ASCENSORS A DEPENDENCIES DE MAIG A SETEMBRE 2026 (AS)
220260009342	2026 33 3230 21200	935,09	OTIS MOBILITY SA. MANTNIMENT ASCENSORS A EDUCACIO DE MAIG A SETEMBRE 2026 (AS)
220260009342	2026 62 3420 21201	467,54	OTIS MOBILITY SA. MANTNIMENT ASCENSORS A ESPORTS DE MAIG A SETEMBRE 2026 (AS)

Acta de la Junta de Govern Local del dia 28/05/2026



**ajuntament de
palafrugell**

220260009342	2026 46 3330 21200	741,00	OTIS MOBILITY SA. MANTNIMENT ASCENSORS AL TEATRE DE MAIG A SETEMBRE 2026 (AS)
220260009343	2026 71 1500 63500	2.057,00	RAIMON SITJA SL. DUTXA AMB TRES DIFUSORS PER LA PLATJA DE LLAFRANC (AS)
220260009344	2026 62 3420 21000	6.614,10	ANTUCO SL. REPARACIO DE LA GABIA DE LA PISTA D'ATLETISME. (ES)
220260009345	2026 21 1500 61905	18.532,66	PERE GIRALT SAGRERA SA. ESTABILITZACIO DEL MARGE DEL CAMI VELL DE TAMARIU (UR)
220260009346	2026 41 3340 22613	1.000,00	ASSOCIACIO CULTURAL FOMENT DEL MONTGRI. AUDICIO DE SARDANES DIA 23.08.2026. FESTA MAJOR DE LLOFRIU (CU)
	TOTAL RELACIO	80.092,66	

Segon.- Modificar la titularitat de la autorització i disposició de despesa aprovada per la Junta de Govern Local de data 23 d'Abril de 2026 i inclosa a la relació Y/2026/26:

N. Operació	Aplicació	Import	Text lliure
220260008055	2026 14 9200 22614	5.445,00	FIGUERAS I SOLE ADVOCATS. ASSESSORAMENT JURIDIC I DEFENSA DEL PROCEDIMENT ORDINARI 100/2026 INTERPOSAT PER CLARA DE VEHI
	TOTAL RELACIO	5.445,00	

18. Assumptes urgents

Aprovada la urgència per majoria absoluta, amb el vot favorable de tots els regidors/es amb dret a vot presents, s'incorpora el punt 18.1. a l'ordre del dia de la convocatòria.

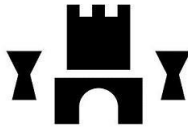
18.1. Salvament i socorrisme. Exclusió

Acords

Primer. Excloure del procediment de licitació, expedient número 18/2026, per la contractació de la prestació dels serveis de vigilància, salvament i socorrisme a les platges urbanes del litoral de municipi de Palafrugell, tant a la zona immediatament limítrofa a la sorra com a l'aigua, dins del que es considera zona de bany, a l'empresa PRO-ACTIVA SERVEIS AQUÀTICS SL amb NIF B62137252, atès que ha presentat una oferta de preus amb uns dos valors superiors al preu base de licitació, concretament els corresponents als apartats A2.1 i A.2.4, de conformitat amb l'apartat B del quadre de característiques del PCAP i en concordança amb l'article 100.1 i 139.1 de la LCSP.

Segon. Ratificar la inadmissió i exclusió del procediment de licitació, expedient número 18/2026 per la contractació de la prestació dels serveis de vigilància, salvament i socorrisme a les platges urbanes del litoral de municipi de Palafrugell, tant a la zona immediatament limítrofa a la sorra com a l'aigua, dins del que es considera zona de bany, a l'empresa RAMON LAZARO MARTINEZ SL

Acta de la Junta de Govern Local del dia 28/05/2026



**ajuntament de
palafrugell**

amb NIF B71337356, atès que no s'ha pogut acreditar que disposa de l'aptitud per contractar, tal com estableix l'apartat G del quadre de característiques i clàusula novena del PCAP, en concordança amb l'article 65 de la LCSP.

Tercer. Notificar el present acord a les empreses PRO-ACTIVA SERVEIS AQUÀTICS SL i RAMON LAZARO MARTINEZ SL, informant que l'acord és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP.

19. Informes

No n'hi ha.

20. Precs i preguntes

No se'n formulen.

Votacions

Tots els temes sotmesos a votació que consten en aquesta acta han estat aprovats per majoria absoluta de tots els membres amb dret a vot presents, excepte aquells en què expressament així es fa constar en el propi acord.

I sense que hi hagi més temes a tractar la presidenta aixeca la sessió, de la qual n'estenc aquesta acta.

Diligència: Aquesta acta va ser aprovada sense esmenes per acord de la Junta de Govern Local del dia 4 de juny de 2026.

El secretari

L'alcalde