



Acta de la Junta de Govern Local

Identificació

Títol: Acta de la Junta de Govern Local del dia 26/03/2026
Número: 12/2026
Dia: 26/03/2026
Hora d'inici: 09.15 h
Hora de fi: 10.30 h
Lloc: Sala de juntes
Caràcter: Ordinària en Primera convocatòria

Assistents

Alcaldessa Sra. Laura Millán Morales
Regidor Sr. Isidre Tenas Bofill
Regidora Sra. Judit Zaragoza Llinós
Regidora Sra. Margarita Mauri Junqué
Regidor Sr. Sergi Luís Cruz
Regidora Sra. Andrea Albizua Avellí
Regidora convidada Sra. Marta Vim Quintana
Regidor convidat Sr. Guillem Genover Ribas
Regidor convidat Sr. Francesc Xavier Rangel Martínez
Regidora convidada Sra. Maria Lluïsa Teixidor Marimon
Secretari Sr. Josep Rovira i Jofre
Interventor acctal. Sr. Gustavo Tapias Sola

A la Sala de juntes de la Casa Consistorial es reuneix el 26/03/2026 la Junta de Govern Local per fer sessió Ordinària en Primera convocatòria, el dia i l'hora que s'indiquen a l'encapçalament.

Una vegada comprovat pel secretari l'existència del "quòrum" que cal perquè pugui ser iniciada la sessió, consistent en la majoria dels membres de dret que en formen part, es passa a tractar els assumptes inclosos en l'ordre del dia.

1. Aprovació de l'acta de la sessió anterior

2. Urbanisme - gestió d'obres

- 2.1. Devolució de fiances
- 2.2. Llicències d'obres

3. Activitats

- 3.1. Resolució definitiva atorgament llicència ambiental activitat bugaderia C Pals 160
- 3.2. PRP Resolució provisional atorgament llicència ambiental activitat bugaderia C Llum 12-16



4. Qualitat Urbana

4.1. Pancartes, banderoles i repartiment de publicitat

5. Govern Obert

5.1. Pla d'Actuacions d'Integritat de l'Ajuntament de Palafrugell

6. Contractació i Patrimoni

6.1. Representacions artístiques temporada alta 2026. Aprovació i inici

6.2. Alienació per concurs de la parcel·la 29 del Sector PA 4.3 de Prat Xirlo III de Calella PMSH. Declaració deserta

7. Acció Social, Ciutadania i Joventut

7.1. Subvenció de concessió directa a Associació Contra el càncer a Palafrugell any 2026. Aprovació

8. Educació

8.1. Oferta de places a les escoles bressol municipals per al curs 2026-2027

8.2. Barems que regiran el procés de preinscripció a les escoles bressol municipals 2026-2027

8.3. Calendari de preinscripció a les escoles bressol municipals 2026-2027

8.4. Convocatòria de subvencions per a les AMPA – AFA 2026. Aprovació

9. Esports

9.1. Autorització pancarta Memorial Antonio Miguel 2026

10. Promoció Econòmica

10.1. Autoritzacions de músics d'estiu a la via pública

10.2. Devolució d'una part de l'ingrés Garoinada-vaixell 2026 a nom de XMF

11. Policia Local

11.1. Acceptació cessió vehicle decomissat 0631KFF

11.2. Conveni de cooperació per a la realització de pràctiques acadèmiques externes curriculars de la Facultat de Dret. Aprovació

11.3. Conveni específic de col·laboració educativa per a la realització de pràctiques acadèmiques externes curriculars en entitats col·laboradores. Aprovació

11.4. Autorització ús espai públic per a pràctiques de circulació a Autoescola Daga SL 1r semestre 2026

12. Gestió tributària

12.1. Reclamacions i requeriments

12.2. Exempcions

12.3. Liquidacions rendes març 2026



13. Comptabilitat i pressupost

13.1. Propostes de despesa de contractes menor i procediment obert.- Aprovació.-
Y/2026/19 Y/2026/20 JGL26.03.2026

14. Assumptes urgents

15. Informes

16. Precs i preguntes

Desenvolupament de la sessió

1. Aprovació de l'acta de la sessió anterior

D'acord amb el que disposa l'article 108 del Reglament Orgànic Municipal, la presidenta sotmet a la consideració dels assistents l'esborrany de les actes de les sessions anteriors següents:

-Ordinària de 19 de març de 2026

S'aprova l'acta per majoria absoluta amb el vot favorable de tots els/ totes les regidors/es amb dret a vot presents.

2. Urbanisme - gestió d'obres

2.1. Devolució de fiances

2.1.1. Devolució garantia exp obra major 140/2021- Aprovació

Acords

Primer.- ESTIMAR la sol·licitud presentada pel senyor DVG, en representació del senyor AFF, i aprovar la devolució de la garantia de tres mil euros (3.000.-€), dipositada en aquest Ajuntament donant compliment a la condició de la llicència d'obra major amb expedient número 140/2021. **En el supòsit de garanties dipositades en metàl·lic caldrà un número de compte on fer l'ingrés, prèvia presentació de la fitxa de creditors que trobarà a <https://seu.palafrugell.cat/tramits/documents-generic/fitxa-del-creditor>.**

Segon.- Notificar aquest acord als interessats i comunicar-ho a l'àrea de Tresoreria d'aquest Ajuntament.

2.1.2. Devolució garantia exp obra major 168-2023- Aprovació



ajuntament de
palafrugell

Acords

Primer.- ESTIMAR la sol·licitud presentada en data 12 de febrer de 2026, amb registre d'entrada número 2026003772 pel senyor XCA, en representació del senyor MEBB, i aprovar la devolució de la garantia de tres mil euros (3.000€), dipositada en aquest Ajuntament donant compliment a la condició de la llicència d'obra major amb expedient número 168/2023. **En el supòsit de garanties dipositades en metàl·lic caldrà un número de compte on fer l'ingrés, prèvia presentació de la fitxa de creditors que trobarà a <https://seu.palafrugell.cat/tramits/documents-generic/fitxa-del-creditor>.**

Segon.- Notificar aquest acord als interessats i comunicar-ho a l'àrea de Tresoreria d'aquest Ajuntament.

2.1.3. Devolució garantia exp obra major 186-2022- Aprovació

Acords

Primer.- Aprovar la devolució de la garantia de sis mil euros (6.000.-€) dipositada en aquest Ajuntament per la senyora JBA, donant compliment a la condició de l'expedient de llicència d'obra major amb número 186/2022. **En el supòsit de garanties dipositades en metàl·lic caldrà un número de compte on fer l'ingrés, prèvia presentació de la fitxa de creditors que trobaran a <https://seu.palafrugell.cat/tramits/documents-generic/fitxa-del-creditor>.**

Segon.- Notificar aquest acord als interessats, i comunicar-ho a l'àrea de Tresoreria d'aquest Ajuntament.

2.1.4. Devolució garantia exp obra major 214-2023- Aprovació

Acords

Primer.- ESTIMAR la sol·licitud presentada en data 16 de setembre de 2025, amb registre d'entrada número 2025023664 per la senyora RMM, en representació del senyor DAMT, i aprovar la devolució de la garantia de sis mil euros (6.000.-€), dipositada en aquest Ajuntament donant compliment a la condició de la llicència d'obra major amb expedient número 214/2023. **En el supòsit de garanties dipositades en metàl·lic caldrà un número de compte on fer l'ingrés, prèvia presentació de la fitxa de creditors que trobarà a <https://seu.palafrugell.cat/tramits/documents-generic/fitxa-del-creditor>.**

Segon.- Notificar aquest acord als interessats i comunicar-ho a l'àrea de Tresoreria d'aquest Ajuntament.

2.2. Llicències d'obres

2.2.1. Aprovació llicència obra major expedient 36/2025

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció de l'acord següent:

Acta de la Junta de Govern Local del dia 26/03/2026

Concedir la llicència d'obra major, subjecte a las condicions generals aprovades per Junta de Govern Local de data 28 de març de 2019 i a les condicions particulars que expressament es determinen i amb el pagament previ de les taxes que s'assenyalen.

Titular: EGV - CVB

Representat per JMMG

Obra: Modificació projecte reforma de casa unifamiliar aïllada existent i piscina

Carrer: PRAGE ROS LLUNY, 15

Nucli: TAMARIU

Expedient: 36/2025

Condicions particulars:

- El dipòsit d'aigües pluvials previst al projecte s'haurà de situar a més de 10 metres dels llimdars de la finca i fora de la franja d'edificació de la carretera GIV-6542
- Es mantenen les condicions de la llicència 222-2023, atorgada per la JGL de data 9/05/2024.
 - Dipositar la quantitat de 6.000 € per garantir el compliment de les obligacions consistents en la conservació, manteniment i reparació del paisatge urbà, que inclou tant l'edificació com l'espai públic. (Obra major Expedient 222-2023).

Tècnic director de l'obra: JMMG – EGC – EGV - Arquitectes

Núm. Visat: ---

P.E.M.: 62.352,75 €

I.C.I.O. pendent de liquidar: 2.494,11 €

2.2.2. Aprovació llicència obra major expedient 155/2025

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció de l'acord següent:

Concedir la llicència d'obra major, subjecte a las condicions generals aprovades per Junta de Govern Local de data 28 de març de 2019 i a les condicions particulars que expressament es determinen i amb el pagament previ de les taxes que s'assenyalen.

Titular: RUSTIC CORCA SL

Representat per AFC

Obra: Modificació projecte construcció habitatge unifamiliar aïllat

Carrer: C EL SALVADOR, 8-10 Nucli: TAMARIU

Expedient: 155/2025

Condicions particulars:

- Es mantenen les condicions de la llicència 96-2024, atorgada per la JGL de data 24/10/2024.
 - o Condicionada a donar compliment a l'article 76 de l'Ordenança Municipal del civisme i la convivència de l'Ajuntament de Palafrugell, i les seves possibles modificacions, en relació al període de suspensió d'obres durant la temporada d'estiu.
 - o Dipositar la quantitat de 6.000 € per garantir el compliment de les obligacions consistents en la conservació, manteniment i reparació del paisatge urbà, que inclou tant l'edificació com l'espai públic. (Obra major Expedient 96-2024).
 - o Realitzar la Comunicació prèvia de la 1ª Ocupació de l'habitatge, una vegada finalitzades les obres d'acord amb l'article 187 bis b) del Decret Legislatiu 1/2010, modificat per la Llei 3/2012, i de conformitat amb l'article 11.5 del Reial Decret Legislatiu 7/2015 de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei del sòl i rehabilitació urbana.
 - o Efectuar l'Acta de Replanteig signada pels Serveis Tècnics Municipals d'aquest Acta de la Junta de Govern Local del dia 26/03/2026

Ajuntament abans de l'inici de les obres.

Tècnic director de l'obra: AFC - Arquitecte

Núm. Visat: 2024401155 - V/W.25.0786

2.2.3. Aprovació llicència obra major expedient 179/2025

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció de l'acord següent:

Concedir la llicència d'obra major, subjecte a las condicions generals aprovades per Junta de Govern Local de data 28 de març de 2019 i a les condicions particulars que expressament es determinen i amb el pagament previ de les taxes que s'assenyalen.

Titular: OTEBAN SL

Representat per JCB

Obra: Construcció de piscina en habitatge unifamiliar aïllat

Carrer: C PASTEUR, 6

Nucli: PALAFRUGELL

Expedient: 179/2025

Condicions particulars:

– Dipositar la quantitat de 3.000 € per garantir el compliment de les obligacions consistents en la conservació, manteniment i reparació del paisatge urbà, que inclou tant l'edificació com l'espai públic. (Obra major Expedient 179-2025).

Tècnic director de l'obra: JCB – Arquitecte Núm. Visat:
2026400023

P.E.M.: 19.952,88 €

I.C.I.O. pendent de liquidar: 798,12 €

2.2.4. Aprovació llicència obra major expedient 194/2025

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció de l'acord següent:

Concedir la llicència d'obra major, subjecte a las condicions generals aprovades per Junta de Govern Local de data 28 de març de 2019 i a les condicions particulars que expressament es determinen i amb el pagament previ de les taxes que s'assenyalen.

Titular: ACA

Representat per XTG

Obra: Construcció d'una piscina de polièster

Carrer: C RAJOLA, 23

Nucli: PALAFRUGELL

Expedient: 194/2025

Condicions particulars:

– Dipositar la quantitat de 3.000 € per garantir el compliment de les obligacions consistents en la conservació, manteniment i reparació del paisatge urbà, que inclou tant l'edificació com l'espai públic. (Obra major Expedient 194-2025).

Tècnic director de l'obra: XTG – Arquitecte Tècnic

Núm. Visat: V/W.25.4431

P.E.M.: 9.509,24 €

I.C.I.O. pendent de liquidar: 380,37 €

Acta de la Junta de Govern Local del dia 26/03/2026

2.2.5. Llicència pròrroga obra major expedient 92/2022

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció de l'acord següent:

Concedir la següent pròrroga de llicència d'obra major, amb les condicions que expressament es determinen i amb el pagament previ de les taxes que s'assenyalen.

Titular: SFG

Representat per JAV

Obra: Construcció d'un habitatge unifamiliar aïllat

Carrer: C POZO ALCON, 55 Nucli: PALAFRUGELL

Expedient: 92/2022

Condicions particulars:

- La pròrroga sol·licitada correspon al període de finalització de les obres i és vàlida **fins el 21 de juny de 2027.**

Tècnic director de l'obra: JAV i SVM - Arquitectes

Núm. Visat: 2022401761

1. Activitats

1.1. Resolució definitiva atorgament llicència ambiental activitat bugaderia C Pals 160

Acords

Primer.- Atorgar definitivament la llicència d'activitat ambiental núm. 2/2024, a favor de BSF RENTING TEXTIL, SANT FELIU SL, amb NIF B55166102, representada, en aquest expedient, pel senyor Ramon Gusó Planiol, en relació amb l'activitat de bugaderia industrial -annex II de la Llei 20/2009 del 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats-, que es portarà a terme a l'establiment industrial ubicat en el carrer de Pals, número 160, de Palafrugell, d'acord amb la documentació tècnica aportada, i els informes preceptius emesos a l'efecte, en el marc de l'expedient de referència, amb les dades següents:

Nom comercial: BSF RENTING TEXTIL SANT FELIU SL

Emplaçament: carrer de Pals, 160 de Palafrugell

Referència cadastral: 3418621EG1431N

Titular: BSF RENTING TEXTIL SANT FELIU SL, amb NIF B55166102

Domicili Fiscal: Polígon Industrial Bujonis s/n Nau 32 – 17200 Sant Feliu de Guíxols

Persones responsables / representants: Senyor FBS

Tècnic redactor: Enginyer tècnic industrial senyor RGP

Data d'atorgament: Data que consti en el certificat d'aprovació definitiva

Vigència: Indefinida a partir de la resolució definitiva de llicència ambiental.

Controls periòdics: Segons estableix la Llei 20/2009, cada 6 anys a partir de la data de d'emissió de la resolució definitiva d'atorgament de la llicència ambiental d'activitat.

Tipus d'establiment: Establiment industrial.

Tipus d'activitat principal: Bugaderia industrial -Annex II- codi 12.39- Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental d'activitats.

I, condicionada al compliment de les condicions següents:

a) Vector aigües residuals

- Les aigües residuals a abocar seran una petita part assimilables a domèstiques i una altra part important de tipus industrial, i per tant, podran ser abocades segons les limitacions establertes en l'Annex II del Reglament del serveis públics de sanejament, marcades pel Decret 130/2003 del 13 de maig, tenint especialment cura en el cas dels detergents totals.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 26/03/2026

C. Cervantes, 16 · 17200 Palafrugell (Girona)

Tel. 972 61 31 00 · ajuntament@palafrugell.cat · www.palafrugell.cat

b) *Vector residus*

- Els residus generats per l'activitat són els detallats a continuació:

TIPUS DE RESIDU	C O D I CER	GENERACIÓ (Kg/dia) / (Kg/any)		TIPUS DE RECOLLIDA	T I P U S D'EMMAGATZEMATGE	SISTEMA DE LLIURAMENT PER GESTIÓ EXTERNA
Fibres i roba	20 01 10	17,00	3.500	Manual aspirador	En bosses	En bosses
Envasos de plàstic	15 01 02	2,04	600	Manual	En contenidor	En contenidor
Paper i cartró	20 01 01	2,00	400	Manual	Contenidor	Contenidors RSU selectius o gestor de residus autoritzat

- L'emmagatzematge dels residus generats per l'activitat, es realitzarà en zones habilitades. Aquestes zones es mantindran en correcte estat d'ordre i manteniment.

c) *Vector emissions*

En procés de verificació per la Direcció General de Canvi Climàtic i Qualitat Ambiental i sens perjudici de les seves comunicacions,

- L'activitat de l'establiment queda classificada dins el grup C i codi 03 03 26 36 del CAPCA (Catàleg d'activitats potencialment contaminadores de l'atmosfera) establert pel Reial Decret 100/2011.
- L'establiment disposa dels següents focus emissors vehiculats a l'atmosfera.

FOCUS EMISSOR	N °	UBICACIÓ	SORTIDA EXTERIOR	FILTRES	GRUP	CLASSIFICACIÓ CAPCA	CONTROLS	OBSERVACIONS
Caldera ACS propà 60 Kw	1	Pati posterior	Kit vertical coaxial 80/125 m m diàmetre, aprox 0,70 m	--	--	03 01 03 04	Exempt	--
Caldera ACS propà 60 kW	2	Pati posterior	Kit vertical coaxial 80/125 m m diàmetre, aprox 0,70 m	--	--	03 01 03 04	Exempt	--
Caldera ACS propà 100 KW	3	Pati posterior	Kit vertical coaxial 80/125 m m diàmetre, aprox 0,70 m	--	--	03 01 03 03	Exempt	ACS RITE, nota (1) final annex RD 100/2011

Acta de la Junta de Govern Local del dia 26/03/2026

Caldera ACS propà 100 KW	4	Posterior	Kit vertical coaxial 80/125 m diàmetre, aprox 0,70 m	--	--	03 01 03 03	Exempt	ACS RITE, nota (1) final annex RD 100/2011
Conjunt 4 assecadores propà	5	Interior	Conducte vertical 450 mm diàmetre	--	C	03 03 26 36	Cada 5 anys: NOx, CO	Comparteixen sortida de fums: grup C
Trent de planxat 1	6	Interior	Conducte vertical 300 mm diàmetre	--	C	03 03 26 36	Cada 5 anys: NOx, CO	--
Tren de planxat 2	7	Interior	Conducte vertical 300 mm diàmetre	--	C	03 03 26 36	Cada 5 anys: NOx, CO	--

– Límits d'emissió i mètodes de mesura

Pel que fa a la prevenció de la contaminació atmosfèrica, es fixen els següents límits d'emissió, d'acord amb l'establert a l'article 5.2 del Reial decret 100/2011 per als focus descrits a l'apartat anterior.

Nº Focus	Focus	Contaminant	Límit d'emissió (mg/Nm ³)	Mètode de mesura
5	Conjunt 4 assecador	NOx	20 0	UNE - EN 14792

	es propà	CO	10 0	UNE - EN 15058
6	Tren planxat 1	NOx	20 0	UNE - EN 14792
		CO	10 0	UNE - EN 15058
7	Tren planxat 2	NOx	20 0	UNE-E N 1479 2
		CO	10 0	UNE - EN 15058

Guia per establir les condicions, en matèria d'emissions a l'atmosfera, dels permisos ambientals de les activitats potencialment contaminants: valors d'emissió i prescripcions tècniques.

– Condicions generals de prevenció de les emissions a l'atmosfera

Els focus emissors a l'atmosfera han de garantir una bona dispersió dels contaminants a l'atmosfera d'acord amb l'article 5b) del Decret 139/2018, de 3 de juliol, i han d'estar adequats per a la presa de mostres segons el que s'estableix a l'article 20 del Decret anterior i a la IT-AT-02 "Instrucció Tècnica per al condicionament de focus emissors a l'atmosfera per a la realització de mesuraments d'emissió". Els focus no sistemàtics i els exempts de mesurament podran no estar adequats a la presa de mostres mentre mantinguin aquesta condició.

L'Òrgan competent pot eximir de mesurament total o parcial els focus en els quals s'acrediti que no és tècnicament possible, d'acord amb l'article 27.3 del Decret 139/2018 o que tenen un potencial contaminador baix d'acord amb l'article 27.2 del mateix decret. En aquests casos, les persones titulars han de sol·licitar l'aprovació de l'exempció, de forma motivada. S'haurà de presentar un projecte justificant la impossibilitat / dificultat tècnica de mesurar aquests focus o bé justificar de forma raonada el potencial contaminador baix dels focus emissors a l'òrgan competent, que en farà la valoració. L'Òrgan competent podrà declarar, d'acord amb l'establert a l'article 27.4 l'exempció de mesurament i fixar mesures complementàries.

D'acord amb l'article 18 del Decret 139/2018, els focus emissors a l'atmosfera (incloses les torxes i els biofiltres) han d'estar registrats electrònicament mitjançant l'aplicació de Llibres de Registre Electrònics de Focus Emissors del Departament d'Acció, Climàtica, Alimentació i Agenda Rural de manera que indiquin les condicions de funcionament i la classificació CAPCA que figura en aquest document. El titular ha de mantenir aquests registres actualitzats amb les dades indicades a l'article 18 del Decret 139/2018.

S'hauran de registrar les modificacions que esdevinguin en el focus així com donar de baixa els llibres de registres dels focus emissors que deixin de funcionar.

Les emissions dels focus no sistemàtics tal com es defineixen al Decret 139/2018, de 3 de juliol, no seran objecte de mesurament excepte en els casos previstos a l'apartat 1a) de l'article 27 per als focus que els és d'aplicació el capítol VI del mateix decret o que emetin substàncies CMR o la normativa específica. La persona titular de l'establiment, d'acord amb



l'apartat m) de l'article 5, ha de portar un registre del temps de funcionament anual d'aquests focus per tal de justificar que l'emissió no és sistemàtica. En cas que l'emissió sigui intermitent, s'haurà de registrar el número de vegades anuals que emet, així com la durada individual de cada emissió.

D'acord amb l'article 6 del Decret 139/2018, l'empresa prendrà les mesures preventives i correctores necessàries per tal de minimitzar les emissions difuses. L'establiment ha d'elaborar una pla de control en què identifiqui els punts generadors i les mesures preventives i correctores que ha de dur a terme.

D'acord amb l'article 5f) del Decret 139/2018, de 3 de juliol, els sistemes de minimització han d'estar operatius en el funcionament habitual dels focus. D'acord amb l'article 42 l'empresa ha de disposar d'un programa de manteniment i control dels sistemes depuradors. Aquest programa s'haurà de revisar periòdicament i ha de contenir un registre de les revisions tècniques i operacions de manteniment.

En aquest programa de manteniment i control, l'empresa ha de preveure condicions alternatives de funcionament de les instal·lacions que minimitzin l'impacte de les emissions en el cas de fallada del sistema així com les mesures previstes per restablir el seu funcionament en el temps més breu possible.

D'acord amb l'article 5.h del Decret 139/2018 l'empresa ha de complir els requisits tècnics normatius d'aplicació i les Instruccions Tècniques del Servei de Vigilància i Control de l'Aire, disponibles al lloc web del Departament, en allò que pugui ser d'aplicació a l'activitat autoritzada en relació amb les emissions a l'atmosfera.

– Actuacions de control

Les actuacions de control s'han de realitzar per una Entitat de Control (EC) habilitada que els efectuarà d'acord amb les Instruccions Tècniques de la Direcció General de Qualitat Ambiental i Canvi Climàtic i trametrà els resultats a l'òrgan competent d'acord amb el Protocol establert.

Segons l'article 16 del Decret 139/2018, de 3 de juliol, l'establiment ha de realitzar un control atmosfèric d'establiment per comprovar que es dona compliment a les condicions fixades en aquest informe pel que fa al vector aire en el termini màxim de 3 mesos des de l'inici de l'activitat i posteriorment, com a mínim cada 5 anys d'acord amb el grup C de la classificació CAPCA.

– Mesurament de les emissions

La metodologia dels mesuraments externs de les emissions seguirà l'indicat a l'article 24 del Decret 139/2018. Així, tant la presa de mostra com el temps de mesurament han d'assegurar la representativitat de les emissions associades al procés. Durant el temps de mostreig s'ha de registrar les condicions de procés associades a cada focus emissor i aquesta informació s'annexarà a l'informe de cada control.

El primer mesurament dels focus s'ha de realitzar abans de transcorreguts 30 dies de la finalització de posada en marxa de les activitats associades als focus. Els mesuraments

Acta de la Junta de Govern Local del dia 26/03/2026



successius s'han de comptar a partir de la data de l'últim mesurament puntual extern que s'hagi realitzat.

- Freqüència de mesurament de les emissions

Els focus emissors, d'acord amb l'article 25 del Decret 139/2018, s'han de sotmetre a mesurament puntuals externs de les emissions d'acord amb les freqüències màximes de mesurament establertes de cada 5 anys, per a una classificació del grup C.

d) Vector contaminació acústica

- L'activitat ha de donar compliment al Decret 176/2009, de 10 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica, i se n'adapten els annexos i al mapa de capacitat acústica del municipi de Palafrugell, per a una zona C2 de sensibilitat acústica baixa, predomini de sòl d'ús industrial, amb uns valors límit d'immissió sonora a l'ambient exterior produïda per les activitats, de 65/65/55 dB(A) en horari de matí/vespre/nit i en l'ambient interior produïda per les activitats de 35/35/30 dB(A) en sales d'estar i de 30/30/25 dB(A) en dormitoris d'habitatges o ús residencial.

e) Vector contaminació lumínica

- L'activitat ha de donar compliment al Decret 190/2015, de desplegament de la Llei 6/2001, d'ordenació ambiental de l'enllumenament per a la protecció del medi nocturn i al mapa de protecció envers la contaminació lumínica del municipi de Palafrugell, per a una zona de protecció moderada E3.

f) Prevenció d'incendis Forestals

- No necessari mesures addicionals si el polígon industrial o s'ubica l'activitat compleix amb allò que estableix la Llei 5/2003, de 22 d'abril, de mesures de prevenció dels incendis forestals en les urbanitzacions, els nuclis de població, les edificacions i les instal·lacions situats en terrenys forestals.

g) Controls de l'activitat:

- Inicial: per una Entitat Acreditada d'acord amb l'article 69 i 70 de la Llei 20/2009, amb l'objecte d'avaluar la modificació substancial amb avaluació parcial soferta en l'establiment.
- Periòdics: cada 6 anys d'acord amb la Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats.

h) Abans del inici de l'activitat

- Caldrà lliurar a l'Ajuntament la següent documentació:

a) Certificat final del tècnic de la documentació informada (inclou projectes i annexes, identificats amb la data de la signatura) realitzat per un tècnic competent a on es certifiqui l'adequació del conjunt de les instal·lacions de l'activitat a la documentació aprovada.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 26/03/2026



- b) Inscripció al RITSIC de les instal·lacions de protecció contra incendis.
- c) Certificació de la resistència al foc de la franja tallafocs, d'acord amb la Instrucció Tècnica Complementària ITC-SP-136.

- S'haurà de garantir que es disposa de l'arqueta de registre i presa de mostres corresponent, destinada a permetre les actuacions d'inspecció dels abocaments a la xarxa de clavegueram, en conformitat amb el que disposa la normativa vigent.

Segon.- Notificar aquest acord, amb la documentació que l'acompanya, a totes les parts interessades.

Tercer.- Trametre aquest acord als organismes que han intervingut en la tramitació de l'expedient de referència, als efectes oportuns.

1.2. PRP Resolució provisional atorgament llicència ambiental activitat bugaderia C Llum 12-16

Acords

Primer.- Emetre proposta d'acord provisional d'atorgament de la llicència ambiental d'activitat núm. 3/2024, a favor de INTERNATIONAL CAMPING ASSISTANCE SL, amb NIF B17693359, representada, en aquest expedient, pel senyor Bartomeu Torrens Ferrer, en relació amb l'activitat de bugaderia industrial -annex II de la Llei 20/2009 del 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats-, que es porta a terme a l'establiment industrial ubicat en el carrer de la Llum 12-16, de Palafrugell, d'acord amb la documentació tècnica aportada, i els informes preceptius emesos a l'efecte, en el marc de l'expedient de referència, amb les dades següents:

Nom comercial: INTERNATIONAL CAMPING ASSISTANCE SL

Emplaçament: carrer de la Llum 12-16 de Palafrugell

Referència cadastral: 2917107EG1421N0001MO

Titular: INTERNATIONAL CAMPING ASSISTANCE, amb NIF B17669359

Domicili Fiscal: Av de Roma, 89 17258 L'Estartit

Persones responsables / representants: Senyor SAJ

Tècnic redactor: Enginyer tècnic industrial senyor BTF

Llicència aprovada amb la documentació amb codi per a validació:

Data d'atorgament: Pendent d'emissió de la resolució definitiva d'atorgament de llicència ambiental en relació amb l'activitat sol·licitada.

Vigència: Indefinida a partir de la resolució definitiva de llicència ambiental.

Controls periòdics: Segons estableix la Llei 20/2009, cada 6 anys a partir de la data de d'emissió de la resolució definitiva d'atorgament de la llicència ambiental d'activitat.

Tipus d'establiment: Establiment industrial.

Tipus d'activitat principal: Bugaderia industrial -Annex II- codi 12.39- Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental d'activitats.

I, condicionada al compliment de les condicions següents:

i) VECTOR RESIDUS

- Els residus generats per l'activitat són els detallats a continuació:

Descripció	Quantitat anual	Codi residu	Classificació	Mètode gestió	Capacitat emmagatzematge	Maxim temps gestió
Paper i cartró	2 t/any	200101	NP	R0305	Cubell 1m3	1 mes
Plàstic	0,5 t/any	200139	NE	R0306	Cubell 1m3	1 mes
Tòner	0,15 t/any	080317	P	R0306	Cubell 0,5m3	6 mesos
Envasos	1 t/any	150110	P	R0306	Bidó 0,2m3	6 mesos
Matèria orgànica i rebuig	0,75 t/any	200301	NP	R1215	Cubell 0,1m3	Set

- L'emmagatzematge dels residus generats per l'activitat, es realitzarà en zones habilitades. Aquestes zones es mantindran en correcte estat d'ordre i manteniment.
- Els residus generats per l'activitat són gestionats mitjançant el servei municipal corresponent, en aquells fluxos assimilables a municipals, i mitjançant gestors degudament autoritzats per l'Agència de Residus de Catalunya en el cas dels residus que requereixen gestió específica, garantint-ne en tots els casos la correcta traçabilitat a través dels contractes de tractament i documents d'identificació quan sigui exigible per la normativa vigent.
- L'activitat s'ha d'inscriure al Registre de Productors de Residus de l'Agència de Residus de Catalunya, complint amb les obligacions administratives derivades de la normativa aplicable i amb la presentació de les declaracions anuals corresponents quan sigui preceptiu.

i) VECTOR EMISSIONS

L'activitat principal d'aquest establiment és la de bugaderia industrial, neteja i planxat de roba bruta dels diversos clients. El procés consisteix en: recollida de la roba bruta, classificació, procés de rentada, assecat, planxat i plegat escaients. El procés està format per un total de 8 rentadores, 7 assecadores, 2 planxadores i 2 plegadores.

Focus de procés

- 4 focus de les assecadores de gas natural de potències entre 40 i 160 kw.
- 1 focus de les calandres de 250 kw.

Focus de combustió

- 1 focus del generador de calor ACV de 220 kw

1. Mesures de prevenció de la contaminació atmosfèrica

L'activitat de l'establiment queda classificada segons el CAPCA (Catàleg d'activitats

potencialment contaminadores de l'atmosfera) i el codi establert pel Reial decret 100/2011 com a B03 03 26 36 "Equips d'assecatge, granulat o similars d'aplicació de calor de contacte directe amb gasos de combustió, no especificats en altres epígrafs de potència tèrmica nominal ≥ 70 kWt i $< 2,3$ MWt" per la suma de potències de les assecadores i calandres del procés.

1.1 Descripció dels focus emissors

D'acord amb la documentació presentada l'establiment disposa dels següents focus emissors vehiculats a l'atmosfera:

1.1.1 Focus de procés

1.1.2 Focus de combustió

Llibre de Registre	Descripció focus	Combustible	Potència (MWt)	Codi CAPCA
Pendent alta	Generador de calor ACV	Propà	0,220	- 03 01 03 05
Pendent alta	Assecadora STI-54G	Propà	0,110	C 03 03 26 36
Pendent alta	Assecadora STI-77G	Propà	0,161	C 03 03 26 36
Pendent alta	Calandra Girbau PC-8033/2G	(2·0,250) 0,500	Propà	B ⁽¹⁾ 03 03 26 36

(1) La classificació passa de C a B per trobar-se l'establiment a menys de 500 m d'un nucli de població i per tenir el focus una potència tèrmica superior a 250 kW, segons els criteris de la IT-AT 001.

2. Mesures de prevenció relatives a emissions

2.1 Valors límits d'emissió

Pel que fa a la prevenció de la contaminació atmosfèrica, es fixen els següents valors límits d'emissió, d'acord amb la normativa vigent:

1.1.1 Focus de procés

2.1.2 Focus de combustió

Llibre Registre	Descripció focus	Cont.	Valor límit d'emissió ⁽¹⁾	Mètode mesura
Pendent alta	Assecadora Girbau ED-660	CO	100 mg/Nm ³	UNE-EN 15058 o IT-AT 22
Pendent alta	Assecadora Girbau ED-1250			
Pendent alta	Assecadora STI-54G			
Pendent alta	Assecadora STI-77G	NOx	200 mg/Nm ³	UNE-EN 14792, EPA 7 o IT-AT 22
Pendent alta	Calandra Girbau PC-8033/2G			

(1) Límits d'emissió referits a les següents condicions: T=273 K, P=101,3 kPa i gas sec



Per als focus de combustió no es fixen valors límits d'emissió i queda exempt de mesurament en aplicació de l'article 27 del Decret 139/2018.

2.2 Paràmetres generals

Pel que fa als mètodes de mesura per a la determinació dels paràmetres generals associats a un mostreig, seran els següents:

Paràmetre	Mètode de referència
Cabal i velocitat	UNE-EN 16911-1 (1)
Humitat	UNE-EN 14790 (2)
O ₂	IT-AT-22 (Instal·lacions incloses en l'apartat 5.2 de la IT-AT-02) (3) UNE-EN 14789 (Instal·lacions incloses en l'apartat 5.1 de la IT-AT-02) (3)

(1) Només en el cas que sigui necessària la determinació de cabal per avaluar el compliment d'un VLE en càrrega massica o com a mètode de referència pel calibratge d'un SAM de cabal.

(2) En el cas que es tracti d'un focus on la temperatura sigui inferior a 45 °C, només es mesuri COT i el resultat obtingut no sigui utilitzat per verificar el compliment amb els VLE establerts al RD 117/2003 ni s'utilitzin per realitzar un balanç de dissolvents, es podrà utilitzar el valor màxim d'humitat, en funció de la temperatura dels gasos.

(3) IT-AT-02, "Instrucció Tècnica per al condicionament de focus emissors a l'atmosfera per a la realització de mesuraments d'emissió", de la Direcció General de Qualitat Ambiental i Canvi Climàtic.

Els mètodes de mesurament s'han fixat d'acord amb l'article 24.3 del Decret 139/2018, de 3 de juliol són els mètodes considerats més adients en el moment d'emetre la resolució

En cas que esdevinguin obsolets o que es consideri convenient utilitzar un mètodes diferent, caldrà atendre el que s'estableix a la IT-AT-17, "Instrucció Tècnica per a la selecció del mètode de mesura de les emissions a l'atmosfera" i a l'article 24.4 del Decret 139/2018.

1..3 Condicions generals de prevenció de les emissions a l'atmosfera

Els focus a l'atmosfera han de garantir una bona dispersió dels contaminants a l'atmosfera d'acord amb l'article 5b) del Decret 139/2018, de 3 de juliol, i han d'estar adequats per a la presa de mostres segons el que estableix a l'article 20 del Decret anterior i a la IT-AT-02, "Instrucció Tècnica per al condicionament de focus emissor a l'atmosfera per a la realització de mesuraments d'emissió". Els focus no sistemàtics i els exempts de mesurament podran no estar adequats a la presa de mostres mentre mantinguin aquesta condició.

L'Òrgan competent pot eximir de mesurament total o parcial els focus, d'acord amb l'article 27.3 del Decret 139/2018 en els quals s'acrediti que no és tècnicament possible, i d'acord amb l'article 27.2 del mateix decret en els que s'acrediti que tenen un potencial contaminant baix. En aquests casos, les persones titulars s'han de sol·licitar l'aprovació de l'exempció, de forma motivada. S'haurà de presentar un projecte justificant la impossibilitat / dificultat tècnica de mesurar aquests focus o bé justificar de forma raonada el potencial contaminador baix dels focus emissors a

Acta de la Junta de Govern Local del dia 26/03/2026



l'òrgan competent, que en farà la valoració. L'òrgan competent podrà declarar, d'acord amb l'establert a l'article 27.4, l'exempció de mesurament i fixar mesures complementàries

D'acord amb l'article 18 del Decret 139/2018, els focus emissors a l'atmosfera (incloses les torxes i els biofiltres) han d'estar registrats electrònicament mitjançant l'aplicació de Llibres de Registre Electrònic de Focus Emissors del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural de manera que indiquin les condicions de funcionament i la classificació CAPCA que figura en aquest document. El titular ha de mantenir aquests registres actualitzats amb les dades indicades a l'article 18 del Decret 139/2018

S'hauran de registrar les modificacions que esdevinguin en els focus així com donar de baixa els llibres de registre dels focus emissors que deixin funcionar

Les emissions dels focus no sistemàtics tal com es defineixen al Decret 139/2018, de 3 de juliol, no seran objecte de mesurament excepte en els casos previstos a l'apartat 1a) de l'article 27 per als focus que els és d'aplicació el capítol VI del mateix decret o que emetin substàncies CMR. La persona titular de l'establiment, d'acord amb l'apartat m) de l'article 5, ha de portar un registre del temps de funcionament anual d'aquests focus per tal de justificar que l'emissió és no sistemàtica. En cas que l'emissió sigui intermitent, s'haurà de registrar el número de vegades anuals que emet, així com la durada individual de cada emissió. Aquesta exempció no és aplicable als focus afectats pel Reial decret 1042/2017.

3. Control sectorial del vector atmosfera

Les actuacions de control s'han de realitzar per una Entitat de Control (EC) habilitada que els efectuarà d'acord amb les Instruccions Tècniques de la Direcció General de Canvi Climàtic i qualitat Ambiental i trametrà els resultats a l'òrgan competent d'acord amb el Protocol establert.

3.1 Control atmosfèric d'establiment

Segons l'article 16 del Decret 139/2018, de 3 de juliol, l'establiment ha de realitzar un control atmosfèric d'establiment per comprovar que es dona compliment a les condicions fixades en aquest informe pel que fa al vector aire en el termini màxim de 3 mesos des de l'inici de l'activitat i posteriorment, com a mínim cada 3 anys d'acord amb el grup B de la classificació CAPCA.

a. Mesurament de les emissions

La metodologia dels mesuraments puntuals externs de les emissions seguirà l'indicat a l'article 24 del Decret 139/2018. Així, tant la presa de mostra com el temps de mesurament han d'assegurar la representativitat de les emissions associades al procés. Durant el temps de mostreig s'ha de registrar les condicions de procés associades a cada focus emissor i aquesta informació s'annexarà a l'informe de cada control.

El primer mesurament del focus s'ha de realitzar abans transcorreguts 30 dies de la finalització de la posada en marxa de les activitats associades al focus. Els mesuraments successius s'han de comptar a partir de la data de l'últim mesurament puntual extern que s'hagi realitzat.

b. Freqüència de mesurament de les emissions:

Els focus emissors, d'acord amb l'article 25 del Decret 139/2018, s'han de sotmetre a

Acta de la Junta de Govern Local del dia 26/03/2026



mesurament puntuals externs de les emissions d'acord amb les freqüències màximes de mesurament establerts a la taula següent:

3.3.1 Focus del procés

Llibre registre	Descripció focus	CAPCA	Freqüència de mesurament
Pendent alta	Assecadora Girbau ED-660	C	Cada 5 anys
Pendent alta	Assecadora Girbau ED-1250	C	
Pendent alta	Assecadora STI-54G	C	
Pendent alta	Assecadora STI-77G	C	
Pendent alta	Calandra Girbau PC-8033/2G	B	Cada 3 anys

3.3.2 Focus de combustió

Llibre registre	Descripció focus	CAPCA	Freqüència de mesurament
Pendent alta	Generador de calor ACV	-	Exempt de mesurament en aplicació de l'article 27 del Decret 139/2018, de 3 de juliol.

3. VECTOR AIGÜES RESIDUALS

- Les aigües residuals a abocar seran una petita part assimilables a domèstiques i una altra important del tipus industrial, i per tant, podran ser abocades segons les limitacions establertes en l'Annex II del Reglament del serveis públics de sanejament, marcades pel Decret 130/2003 del 13 de maig, tenint especialment cura en el cas dels Detergents totals i les matèries inhibidores.
- L'activitat ha de disposar de l'arqueta corresponent de registre i presa de mostres per a inspeccions de l'abocament a la xarxa de clavegueram, segons es descriu en la normativa vigent.
- Les aigües pluvials de l'activitat, un cop estigui el dipòsit recollida ple, s'hauran de conduir a la xarxa de sanejament de pluvials municipal, sempre i quan existeixi una xarxa de sanejament separatiu a la zona

4. VECTOR INCENDIS FORESTALS

- No es considera necessari que l'activitat adopti mesures i condicions addicionals en al prevenció d'incendis forestals sempre i quan el polígon industrial on s'ubica l'activitat compleixi amb allò que estableix la llei 5/2003, de 22 d'abril, de mesures de prevenció dels incendis forestals en les urbanitzacions, els nuclis de població, les edificacions i les instal·lacions en terrenys forestals.

5. VECTOR ACÚSTIC

- Donar compliment al Decret 176/2009, de 10 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica i se n'adapten els annexos i al mapa de capacitat acústica del municipi.
- Complir els nivells d'immissió exterior de 65/65/55 dBA (dia/vespre/nit) per una zona C2 predomini de sòl d'ús industrial, d'acord amb el Decret 176/2009 i el al mapa de capacitat

Acta de la Junta de Govern Local del dia 26/03/2026



acústica del municipi de Palafrugell.

6. VECTOR LUMÍNIC

- Donar compliment al Decret 190/2015, de 25 d'agost, de desplegament de la Llei 6/2001, de 31 de maig, d'ordenació ambiental de l'enllumenament per a la protecció del medi nocturn i al mapa de contaminació lumínica del municipi.
- L'enllumenat exterior ha de complir la normativa vigent en matèria de prevenció de la contaminació lluminosa per una zona de protecció E3, protecció moderada, d'acord amb el mapa de protecció envers la contaminació lumínica del municipi de Palafrugell i al Decret 190/2015.

1. Prevenció d'incendis Forestals

- No necessari mesures addicionals si el polígon industrial o s'ubica l'activitat compleix amb allò que estableix la Llei 5/2003, de 22 d'abril, de mesures de prevenció dels incendis forestals en les urbanitzacions, els nuclis de població, les edificacions i les instal·lacions situats en terrenys forestals.

2. Controls de l'activitat:

- Inicial: per una Entitat Acreditada d'acord amb l'article 69 i 70 de la Llei 20/2009, amb l'objecte d'avaluar la modificació substancial amb avaluació parcial soferta en l'establiment.
- Periòdics: cada 6 anys d'acord amb la Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats.

3. Abans del inici de l'activitat caldrà lliurar a l'Ajuntament la següent documentació:

- a) Certificat final del tècnic de la documentació informada (inclou projectes i annexes, identificats amb la data de la signatura) realitzat per un tècnic competent a on es certifiqui l'adequació del conjunt de les instal·lacions de l'activitat a la documentació aprovada.
- b) Inscripció al RITSIC de les instal·lacions de protecció contra incendis.
- c) Certificació de la resistència al foc dels elements estructurals i de compartimentació de l'edifici mitjançant certificat del fabricant dels elements prefabricats.
- d) Certificació de la resistència al foc de les franges tallafocs, les portes tallafoc, les portes tallafocs corredisses, d'instal·lació o d'aplicació o de productes de protecció, d'acord amb la Instrucció Tècnica Complementària ITC-SP-136

Segon.- Atorgar un tràmit d'audiència a les persones interessades, perquè en el termini màxim de QUINZE dies, a comptar des de la notificació d'aquesta proposta, puguin presentar al·legacions, els documents i les justificacions oportunes.

Tercer.- Notificar aquesta proposta d'acord, amb la documentació que l'acompanya, a totes les parts interessades.

Quart.- Trametre aquesta proposta d'acord als organismes que han intervingut en la tramitació de l'expedient de referència, als efectes oportuns.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 26/03/2026



4. Qualitat Urbana

4.1. Pancartes, banderoles i repartiment de publicitat

4.1.1. Denegació banderoles Palau de Casavells

Acords

Primer. Denegar a Galeria Miquel Alzueta SL el permís per instal·lar banderoles a les faroles durant els mesos de juny, juliol i agost a la zona de la C-66 per promocionar les exposicions al Palau de Casavells – Alzueta Gallery per la temporada 2026, d'acord amb les motivacions anteriors.

Segon. Notificar el present acord a la persona interessada i comunicar-lo a la Policia Local.

5. Govern Obert

5.1. Pla d'Actuacions d'Integritat de l'Ajuntament de Palafrugell

Acords

Primer. Aprovar el *Pla d'Actuacions d'Integritat de l'Ajuntament de Palafrugell*, que s'incorpora com a annex al present acord i que té com a objectiu reforçar la cultura d'integritat institucional, prevenir riscos en la gestió pública municipal i promoure bones pràctiques en l'exercici de les funcions públiques.

Segon. Encomanar a l'àrea de Govern Obert el seguiment del grau d'execució del Pla.

6. Contractació i Patrimoni

6.1. Representacions artístiques Temporada Alta 2026. Aprovació i inici

Acords

Primer. Ratificar la Resolució d'Alcaldia núm. 2026/521, de data 12 de març de 2026, per la qual s'incoa expedient de licitació número. 14/2026 de licitacions administratives.

Segon. Aprovar l'expedient núm. 14/2026 de licitacions administratives, per la licitació del contracte de dues representacions artístiques Temporada Alta Festival Internacional de Tardor de Catalunya 2026, amb els documents que conté i que han de regir la contractació, amb un pressupost màxim limitatiu de 32.560,00 euros, que correspon a un import fix de 12.100,00€ amb el 21% d'iva inclòs, a càrrec de l'ajuntament, més l'import de 20.460,00 € amb el 10% d'iva inclòs, com a import variable a risc i ventura del contractista, subordinat a la venda de localitats i una durada de 12 mesos des de la formalització del contracte, mitjançant procediment negociat sense publicitat, amb multicriteri d'adjudicació.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 26/03/2026



Tercer. Autoritzar la despesa a l'aplicació pressupostària número 46.3330.22614 denominada "Despeses programació teatre", del pressupost municipal d'enguany 2026.

Quart. Autoritzar al cap de Cultura de l'Ajuntament de Palafrugell, a realitzar la negociació amb l'empresa convidada través del perfil del contractant, i donar-ne compte del resultat una vegada hagi finalitzat.

Cinquè. Convidar a l'empresa Bitó Produccions, SL amb NIF B17310947, correu electrònic info@temporada-alta.net a negociar les condicions i presentar la proposta d'oferta mitjançant el perfil del contractant.

Sisè. Facultar la senyora alcaldessa perquè en representació de la Corporació procedeixi a la signatura dels documents públics i privats que siguin necessaris per a l'execució d'aquest acord.

6.2. Alienació per concurs de la parcel·la 29 del Sector PA 4.3 de Prat Xirlo III de Calella PMSH. Declaració deserta

Acords:

Primer. Declarar deserta la licitació, per procediment obert i concurs públic, de la venda, per a l'alienació, de la parcel·la 29 del Sector PA 4.3 de Prat Xirlo III de Calella de Palafrugell, per no haver-hi cap oferta presentada.

Segon. Informar i fer constar que, a partir de la data d'aquest acord, i prèvia comunicació a la Direcció general d'Administració Local de la Generalitat, l'Ajuntament podrà adjudicar directament pel preu de licitació (amb petició per escrit de la persona interessada davant el Registre d'Entrada de l'Ajuntament), d'acord amb allò previst a l'article 137.4 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les Administracions públiques. La possible adjudicació s'ajustarà a les determinacions del PCAP que siguin aplicables. Alternativament, l'Ajuntament també tindrà l'opció, dins el citat termini d'un any, de convocar una nova licitació.

Tercer. Publicar aquest acord en el BOP de Girona i en Perfil del contractant de l'Ajuntament.

7. Acció Social, Ciutadania i Joventut

7.1. Subvenció de concessió directa a Associació Contra el càncer a Palafrugell any 2026. Aprovació

Acords:

Primer.-Aprovar l'atorgament de la següent subvenció nominativa per raons d'interès públic i social):

ENTITAT: Associació Contra el Càncer a Palafrugell

OBJECTE: Activitats de prevenció i sensibilització del càncer a Palafrugell per a l'any 2026.

SUBVENCIÓ SOL·LICITADA: 1.000,00 €

SUBVENCIÓ CONCEDIDA: 1.000,00 €

Acta de la Junta de Govern Local del dia 26/03/2026



ajuntament de
palafrugell

IMPORT A JUSTIFICAR: 4.053,64€
PERCENTATGE DE FINANÇAMENT: 24,66%
TERMINI DE JUSTIFICACIÓ: 30.11.2026
BESTRETA: 0

Segon.- Autoritzar i disposar la despesa a favor de la persona beneficiària a càrrec de la citada aplicació pressupostaria i per l'import referenciat.

Tercer.- Aprovar les condicions a què queda subjecta aquesta subvenció i que es concreten en els punts següents:

Primera.- Obligacions formals i de justificació de la subvenció

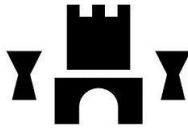
1.- L'entitat beneficiària està obligada al compliment, entre d'altres, de les obligacions especificades a l'article 14 de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS):

- a) Complir l'objectiu, executar el projecte, exercir l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció.
- b) Justificar davant l'òrgan concedent o l'entitat col·laboradora, si s'escau, el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció.
- c) sotmetre's a les actuacions de comprovació, que ha d'efectuar l'òrgan concedent o l'entitat col·laboradora, si s'escau, i qualsevol altra de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota la informació que li sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
- d) Comunicar a l'òrgan concedent o l'entitat col·laboradora l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades. Aquesta comunicació s'ha d'efectuar tan aviat com es conegui i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.
- e) Acreditar abans de dictar-se la proposta de resolució de concessió que està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i davant la Seguretat Social.
- f) Disposar dels llibres comptables, els registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes que exigeix la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas, així com tots els estats comptables i els registres específics que siguin exigits per les bases reguladores de les subvencions, amb la finalitat de garantir l'exercici adequat de les facultats de comprovació i control.
- g) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- h) Adoptar les mesures de difusió que conté l'apartat 4 de l'article 18 de la citada Llei.
- i) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els casos que preveu l'article 37 de la citada Llei.

Al marge de les obligacions que estableix l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, la persona beneficiària de la subvenció també queda obligada a:

- j) Estar inscrita al Registre Municipal d'Associacions de l'Ajuntament de Palafrugell.
- k) Estar al corrent de les obligacions fiscals amb l'Ajuntament, l'Agència Tributària i la Seguretat Social.
- l) Disposar d'una assegurança de Responsabilitat civil en els termes que marca el Decret 333/2002, de 19 de novembre.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 26/03/2026



**ajuntament de
palafrugell**

- m) En tota la propaganda i documentació escrita i gràfica generada per l'actuació subvencionada hi constarà la llegenda: "Amb el suport de l'Ajuntament de Palafrugell". En cas d'incompliment per part de la persona beneficiària, caldrà atènyer-se a l'article 31.3 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (RLGS).
- n) Complir les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.
- o) La persona beneficiària, en cas de tractar-se d'una persona jurídica i que la subvenció o ajut públics sigui d'import superior a 10.000,00 euros, tindrà l'obligació de comunicar a l'Ajuntament la informació relativa a les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques (art. 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern).
- p) D'acord amb l'article 31 de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS), es consideren despeses subvencionables aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada d'acord amb allò que estableixen les respectives bases reguladores de la subvenció, resultin estrictament necessàries i es realitzin en el termini fixat en aquest acord. En cap cas el cost de l'adquisició de les despeses subvencionables pot ser superior al valor normal de mercat.

També són subvencionables les despeses indirectes i/o generals que siguin necessàries per a la realització de l'actuació. Les despeses indirectes i/o generals es poden imputar per part del beneficiari en la part que raonablement correspongui, d'acord amb principis i normes de comptabilitat general admesos, amb un màxim del 13% sobre les despeses directes justificades.

En cap cas seran despeses subvencionables: els interessos deutors dels comptes bancaris, els interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals; les despeses de procediments judicials; els tributs; i les despeses d'inversió.

- q) La justificació s'acomplirà amb la presentació d'un compte justificatiu (dins del termini indicat a l'acord primer) de les despeses realitzades i ingressos obtinguts imputables a l'activitat o projecte subvencionat, d'acord amb el model normalitzat disponible a la Seu electrònica de l'Ajuntament i que estarà integrat per:
 - a) La memòria justificativa del compliment de l'activitat o projecte, signada pel beneficiari o per la persona que actua en la seva representació.
 - b) El detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat o projecte amb identificació de l'import i la seva procedència.
 - c) La relació classificada de les despeses de l'activitat o projecte, amb les factures o documents originals que acreditin aquestes despeses.
 - d) Les despeses de personal hauran d'acreditar-se amb els rebuts de nòmines confeccionats d'acord amb l'ordre de 27 de desembre de 1994 i amb els butlletins acreditatius de cotització a la Seguretat social (RLC i RNT)
 - e) En el cas de subvencions per imports superiors a 3.000 €, caldrà presentar, també les factures o documents originals que acreditin aquestes despeses. Les factures que es presentin s'hauran d'ajustar als requisits establerts pel RD 1496/2003, pel qual s'aprova el reglament regulador de les obligacions de facturació

Els originals de les factures o documents acreditatius es retornaran un cop es deixi constància, mitjançant diligència, que han estat utilitzats com a justificants de la subvenció rebuda, fent-hi constar el percentatge imputat.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 26/03/2026



- r) En cas que no es justifiqui l'import estipulat, es revocarà el seu import en la part no justificada, d'acord amb el percentatge de finançament establert.

En cas que del compte justificatiu es derivés que, amb l'aportació de l'Ajuntament, s'aconseguís un superàvit econòmic, es procediria a reduir l'aportació municipal fins obtenir una situació d'equilibri econòmic.

- s) La no justificació d'aquesta subvenció comporta la impossibilitat legal d'atorgar una subvenció posterior.

2.- L'incompliment de les obligacions originarà responsabilitats que en cada cas corresponguin, a banda de la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

3.- El període d'execució de l'actuació subvencionada abastarà l'any de la convocatòria. (o un període específic diferent).

Segona.- Pagament.

1.- En el supòsit que s'hagi atorgat una bestreta, l'Ajuntament, d'acord amb les disponibilitats de tresoreria, procedirà al pagament a la beneficiària en el termini d'1 mes, a comptar de l'endemà de la notificació d'aquest acord de concessió. La resta de subvenció s'abonarà després que aquella hagi presentat la justificació de la subvenció en el Registre General de l'Ajuntament i aquest hi hagi donat la seva conformitat.

2.- En el cas que no s'hagi atorgat una bestreta, la subvenció s'abonarà, d'acord amb les disponibilitats de tresoreria, després que la beneficiària hagi presentat la justificació de la subvenció en el Registre General de l'Ajuntament i aquest hi hagi donat la seva conformitat.

3.- La beneficiària, per rebre l'import de la bestreta o de la subvenció, ha d'estar al corrent de les obligacions amb Hisenda, la Seguretat Social i l'Ajuntament de Palafrugell.

Tercera.- Règim de garanties.

No serà exigible la prestació de garantia per part de l'entitat beneficiària, atès que no s'observa cap risc per a què incompleixi les obligacions assumides amb l'atorgament de la subvenció.

Quarta.- Compatibilitat amb altres subvencions.

La subvenció atorgada per l'Ajuntament serà compatible amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents d'Administracions públiques, o ens públics o privats, nacionals, estatals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, sempre que no se superi el cost de les activitats subvencionades, sens perjudici del que pugués establir la normativa reguladora de les citades subvencions o ajuts.

Cinquena.- Protecció de dades.

Ambdues parts es comprometen a complir, en els termes que siguin d'aplicació, el que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, així com la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de

Acta de la Junta de Govern Local del dia 26/03/2026



dades personals i garantia dels drets digitals.

Sisena.- Responsabilitat enfront a tercers.

La responsabilitat que es pugui generar enfront a tercers, a conseqüència de les actuacions derivades de l'atorgament de la subvenció, correspon a la part beneficiària com a executora material de l'actuació subvencionada.

Setena.- Principis ètics i regles de conducta.

La beneficiària d'aquesta subvenció està obligada a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establerts a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, els següents:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- d) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.
- e) La rendició de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeix.
- f) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota la seva responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- g) La bona fe.
- h) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de la seva competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- i) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici del seus càrrecs.
- j) Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que hi siguin aplicables, d'acord amb el que preveu la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

L'incompliment dels principis i regles anteriors comportarà l'aplicació del règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

Quart.- Fer constar que es considerarà que la part beneficiària accepta tàcitament la subvenció si, en el termini de 15 dies hàbils, a comptar de l'endemà de la notificació d'aquest acord, no manifesta la seva oposició davant el Registre General de l'Ajuntament.

Cinquè.- Notificar aquest acord a les persones interessades i donar-ne publicitat a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) i a la Seu electrònica.

Sisè.- Comunicar aquest acord a les àrees d'Intervenció i de Tresoreria.

8. Educació

8.1. Oferta de places a les escoles bressol municipals per al curs 2026-2027

Acords

Acta de la Junta de Govern Local del dia 26/03/2026



Primer. Aprovar el nombre de places de les dues escoles bressol municipals a efectes del procés de preinscripció i matriculació per al curs 2026-2027, d'acord amb les dades de la relació de fets.

Segon. Fer avinent que l'Ajuntament de Palafrugell es reserva el dret de modificar aquest nombre de places.

8.2. Barems que regiran el procés de preinscripció a les escoles bressol municipals 2026-2027

Acords

Únic. Aprovar el barem i la relació de documentació que caldrà presentar i que s'adjunta tot seguit:

Criteris prioritaris i complementaris en l'admissió d'alumnes a les escoles bressol municipals de Palafrugell (Tomanyí i Els Belluguets) per al curs 2026-2027.

Criteris Prioritaris	Prioritaris	Complementaris
1.- Domicili		
Domicili de l'alumne o l'alumna en el municipi on és ubicat el centre	40 punts	
Quan, a instància dels pares o els tutors, es prengui en consideració, en comptes del domicili de l'infant, l'adreça del lloc de treball d'un d'ells.	15 punts	
2- Germans al centre		
Existència de germans escolaritzats en el centre docent en el moment que es presenta la preinscripció	50 punts	
3.- Renda per càpita de la unitat familiar:		
Quan el pare o la mare, el tutor o la tutora siguin beneficiaris de l'ajut de la renda garantida de ciutadania o de l'ingrés mínim vital.	15 punts	
Criteris complementaris		
C- Situació familiar		
Discapacitat acreditada de l'infant, pare, mare, tutor o tutora o germà o germana igual o superior al 33%.		15 punts
Condició legal de família nombrosa		10 punts
Condició de família monoparental.		10 punts
Infant que hagi nascut en un part múltiple		10 punts
Infants amb informe de derivació al Servei d'Intervenció Socioeducativa		10 punts
Infant que es trobi en situació d'acolliment familiar		10 punts
Infant víctima de violència de gènere o terrorisme		10 punts

Acta de la Junta de Govern Local del dia 26/03/2026



ajuntament de
palafrugell

Quan el pare/mare o tutor/a legal treballa en el centre en el moment de presentar la sol·licitud		10 punts
Alumnat matriculat a La Gavina el curs 2025-2026 en data de la comunicació de tancament del servei		5 punts

Presentació de les sol·licituds

Les sol·licituds es poden presentar:

- Telemàticament. Entrant a la seu electrònica de l'Ajuntament <https://seu.palafrugell.cat/tramits/educacio/preinscripcio-a-les-escoles-bresmunicipals>
- Presencialment a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà (OAC) demanant cita prèvia per fer el tràmit. Per demanar cita prèvia cal trucar al 972613100 o al 972304345.

Totes les sol·licituds han d'anar acompanyades de la documentació que preveuen aquestes bases i s'han de presentar en el model normalitzat que es troba a la seu electrònica de l'Ajuntament de Palafrugell.

El període de presentació de les sol·licituds és del 8 al 22 de maig de 2026.

Documentació general que cal presentar obligatòriament

La documentació que s'ha d'adjuntar a la sol·licitud:

- Sol·licitud de preinscripció a les escoles bressol municipals
- En cas que no es tingui DNI o NIE s'haurà d'adjuntar el passaport. Quan l'alumnat estranger no pugui aportar cap document d'identificació personal, es considerarà la documentació alternativa que aportï per acreditar les diferents circumstàncies. Aquesta documentació la valorarà la Comissió de Garanties i deixarà constància per escrit de la decisió adoptada sobre la seva acceptació. En tots els casos que es demana original i còpia.
- Llibre de família o document de filiació.
- Documentació acreditativa de les circumstàncies econòmiques, si s'al·leguen.
- Beneficiari/ària de la prestació econòmica de renda mínima d'inserció.
- Documentació acreditativa del domicili del lloc de treball, si és aquest el que s'al·lega.

A aquests efectes es determina que la presentació de la sol·licitud de plaça a una escola bressol municipal comporta l'autorització de les persones o entitats sol·licitants a favor de l'Ajuntament per obtenir:

- Certificat de convivència de la unitat familiar.
- Dades del DNI, NIE del pare i la mare o el tutor i la tutora que facin la sol·licitud.
- Carnet de família nombrosa o família monoparental.
- Acreditació de discapacitat expedida pel CDIAP-BE, i/o per ICASS o per organisme similar (hi ha de constar el % de discapacitat), si s'al·lega discapacitat de l'alumne o alumna.
- Certificació de disminució de l'ICASS o similar (hi ha de constar el % de discapacitat) si s'al·lega discapacitat del pare, mare, tutor o tutora o de germans.
- Acreditació de l'existència d'una situació social i cultural desfavorida amb un informe de l'Àrea de Benestar Social de l'Ajuntament de Palafrugell.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 26/03/2026



8.3. Calendari de preinscripció a les escoles bressol municipals 2026-2027

Acords

Únic. Aprovar el calendari de preinscripció i matriculació que regirà per al procés d'escolarització del curs 2026-2027 a les escoles bressol municipals de Palafrugell.

Calendari de preinscripció i matriculació

Presentació de les sol·licituds	Del 8 al 22 de maig de 2026
Publicació de les llistes amb el barem	29 de maig de 2026
Reclamacions a les llistes del barem	De l'1 al 5 de juny de 2026
Resolució de les reclamacions	10 de juny de 2026
Publicació de les llistes d'admesos	16 de juny de 2026
Període de matriculació	Del 16 al 25 de juny de 2026
Sorteig	12 de juny de 2026

8.4. Convocatòria de subvencions per a les AMPA – AFA 2026. Aprovació

Acords:

Primer.- Aprovar la convocatòria de subvencions de adreçades a les AMPA / AFA dels centres d'educació primària i secundària, públics i concertats, de l'Escola de Música i de les escoles bressol municipals de Palafrugell, per a l'any 2026.

Segon.- Aprovar les condicions particulars que regiran aquesta convocatòria, de conformitat amb la base 4 de les "Bases generals reguladores de la concessió i justificació de subvencions municipals de l'any 2026":

a) Objecte de la subvenció

És objecte de la convocatòria l'atorgament de subvencions adreçades a les AMPA / AFA dels centres d'educació primària i secundària, públics i concertats, de l'Escola de Música i de les escoles bressol municipals de Palafrugell, per a l'any 2026.

L'Ajuntament, a través de la regidoria d'Educació, vol donar suport a la tasca de les Associacions de Mares i Pares i Famílies d'Alumnes dels centres públics i concertats de Palafrugell com a agents implicats en les respectives comunitats educatives.

Les subvencions atorgades per l'Ajuntament tenen caràcter voluntari i eventual. Podran ser revocades o reduïdes en futures convocatòries, no generaran cap dret i no es podran al·legar com a precedent.

b) Persones destinatàries



ajuntament de
palafrugell

Podran ser persones beneficiàries d'aquesta subvenció les següents persones o col·lectius:
– Associacions de mares i pares i famílies d'alumnes (AMPAS / AFA) dels centres d'educació primària i secundària, públics i concertats.

Associacions de mares i pares d'alumnes (AMPAS) de l'Escola de Música

Associacions de mares i pares d'alumnes (AMPAS) de les escoles bressol municipals.

c) Quantia de les subvencions

Les subvencions s'atorguen en règim de concurrència no competitiva pel motiu que el nombre de persones que poden accedir a les sol·licituds és limitat i les activitats subvencionades són homogènies en relació a les seves característiques.

En conseqüència, l'import de la subvenció tindrà dos components:

- Import ordinari serà de 1.350 euros per a les AMPA / AFA dels centres de primària i secundària i l'Escola de Música i de 500 euros per a les AMPA de les escoles bressol municipals per sol·licitud que compleixi els requisits d'admissió.
- Import extraordinari per finançar les despeses del concurs de premi de fotografia matemàtica que s'atorga un import total de 600 euros que es distribuirà entre els centres en funció del nombre d'alumnat del centre.

En cas que el nombre de sol·licituds sigui superior a la previsió de despesa de l'apartat següent, l'òrgan resolutori podrà optar entre prorratejar l'import total a parts iguals entre tots els sol·licitants o bé assignar l'import establert a les sol·licituds per ordre cronològic fins esgotar el límit establert.

d) Aplicació pressupostària

La despesa originada per aquestes subvencions es fa amb càrrec a l'aplicació pressupostària 33.3200.48900, fins a un límit de 15.950 euros.

e) Despeses subvencionables

1. Amb caràcter general es consideraran despeses subvencionables aquelles que responguin inequívocament a la naturalesa de l'activitat subvencionada i es realitzin al llarg de l'annualitat corresponent.

En cap cas el cost de l'adquisició de les despeses subvencionables podrà ser superior al valor normal de mercat.

Els conceptes i les activitats que seran objecte de subvenció seran:

- Activitats extraescolars de caràcter educatiu, bé sigui que l'AFA n'ha assumit tot el cost (activitat gratuïta per a tots els participants) o bé que l'AFA hagi pagat les quotes (o part de les quotes) d'aquells alumnes que les seves famílies no han pogut costejar l'activitat.
- Excursions (incloses sortides i colònies) per Catalunya: despeses d'autocar, entrades a museus o parcs...
- Material: inversió en béns mobles inventariables com ara material didàctic, jocs, instruments musicals, equipament esportiu o pel pati.
- Xerrades per a famílies que siguin obertes a famílies d'altres escoles del municipi i que així es publicitin.
- Espectacles d'animació infantil (música, teatre, circ, màgia...) gratuïts per als infants.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 26/03/2026



- Lloguers d'equips de so i audiovisuals per esdeveniments (festes final de curs, carnaval, ...)
- Premi de fotografia matemàtica organitzat per les AFA dels centres d'educació secundària.

Despeses no subvencionables:

- Menjar ni begudes
- Diplomes, roses ni altres regals individuals
- Samarretes ni altres peces de roba
- Activitats educatives en horari lectiu
- Mobiliari escolar, material informàtic o de robòtica

A aquests efectes, s'entendrà que la despesa s'ha realitzat quan s'ha dut a terme l'activitat promocional subvencionada que origina la despesa i aquest hagi estat efectivament pagada per la persona beneficiària amb anterioritat a la presentació de la sol·licitud de pagament.

2. Concretament, d'acord amb el que estipula l'article 31 de la LGS, també seran despeses subvencionables:

a) Les despeses financeres, les despeses d'assessoria jurídica o financera, les despeses notariales i registrals i les despeses pericials per a la realització del projecte subvencionat i les d'administració específiques que estiguin directament relacionats amb l'activitat subvencionada i siguin indispensables per a l'adequada preparació o execució de la mateixa, així com les despeses que s'originin per donar compliment a les garanties exigibles d'acord amb aquestes bases .

b) L'IVA i els impostos indirectes quan no siguin susceptibles de recuperació o compensació.

c) Les despeses indirectes i/o generals es poden imputar per la persona beneficiària, en la part que raonablement correspongui, d'acord amb principis i normes de comptabilitat general admesos, amb un màxim del 13% sobre les despeses directes justificades.

f) Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de la sol·licitud serà el 30 de juny de 2026.

Les sol·licituds s'han de presentar de manera telemàtica en el model normalitzat que es troba a la seu electrònica de l'Ajuntament de Palafrugell (<https://seu.palafrugell.cat/tramits/ajuts-i-subvencions/tramitacio-de-subvencions>). A la sol·licitud s'ha d'especificar els objectius del projecte i el pressupost de les activitats que es volen realitzar.

g) Documents que cal acompanyar a la sol·licitud

A més dels documents establerts a la base 5 de les "Bases generals reguladores de la concessió i justificació de subvencions municipals de l'any 2026, caldrà presentar els següents:

Sol·licitud de subvencions

Memòria explicativa de les actuacions per a les que se sol·licita la subvenció, amb el pressupost detallat de les despeses de l'activitat o projecte proposat i del seu finançament, d'acord amb els models establerts per l'Ajuntament.

El criteri de valoració serà presentar la sol·licitud en termini amb la documentació exigida per tractar-se d'una convocatòria sense concurrència competitiva.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 26/03/2026



h) Termini màxim de justificació

La data màxima per presentar la justificació de la subvenció atorgada serà el 15 de novembre de 2026.

Els beneficiaris hauran de presentar la justificació via telemàtica a través de la seu electrònica de l'Ajuntament mitjançant el model de compte justificatiu normalitzat degudament signat.

A aquests efectes es determina que la presentació de la sol·licitud de subvenció comporta l'autorització de les persones o entitats sol·licitants a favor de l'Ajuntament per obtenir:

- Certificat positiu expedit per l'Agència Tributària d'estar al corrent de les obligacions tributàries.
- Certificat positiu expedit per la Tresoreria de la Seguretat Social d'estar al corrent de les seves obligacions.
- Certificat acreditatiu que l'entitat està al corrent del pagament de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Palafrugell.

Les factures que es justifiquin hauran d'haver-se emès contra el beneficiari de la subvenció (AMPA / AFA), no contra el centre escolar o alguna altra entitat.

i) Percentatge subvencionable respecte el cost total

El percentatge de finançament de les actuacions serà el que es fixi en l'acord de concessió.

j) Òrgan instructor

La tramitació de les subvencions s'encarrega a l'Àrea d'Educació.

k) Termini de resolució i notificació

El termini màxim per resoldre i notificar el resultat de la convocatòria és de 3 mesos des de la finalització del termini de presentació d'instàncies.

l) Possibilitat d'atorgament de bestretes

No es preveu l'atorgament de bestretes, per tant la subvenció es pagarà un cop s'hagi justificat.

Tercer.- Ordenar la publicació d'aquesta convocatòria en la BDNS, en el BOP de Girona, en l'eTauler municipal i en la pàgina web de l'Ajuntament.

9. Esports

9.1. Autorització pancarta Memorial Antonio Miguel 2026

Núm. exp.: 9/2026 de Col·laboracions en activitats esportives i de lleure no organitzades per la corporació local

Relació de fets



1. En data 25 de febrer de 2026 la senyora Elisabet Ferrer Patxot, en representació del Club Ciclista Palafrugell, va presentar instància (RE núm. 2026005939) en la qual sol·licita permís per a penjar una pancarta al carrer Torres i Jonama de Palafrugell a partir del 22 d'abril i fins al 8 de maig de 2026 amb motiu de la Cursa Ciclista XVII MEMORIAL ANTONIO MIGUEL RAMÍREZ que es celebrarà del 9 al 10 de maig d'enguany.
2. Vist que el lloc sol·licitat està habilitat i està lliure per a penjar pancartes durant les dates sol·licitades.

Fonaments de dret

Atesa l'ordenança municipal reguladora de l'ocupació de la via pública aprovada pel Ple de l'Ajuntament en sessió del 31 de gener de 2017 i modificada pel Ple de l'Ajuntament, en sessió del 29 d'octubre de 2024.

Acords

Primer. Autoritzar el Club Ciclista de Palafrugell a penjar una pancarta al carrer Torres i Jonama de Palafrugell del 22 d'abril i fins al 8 de maig de 2026.

Segon. Supeditar aquesta autorització a les següents condicions:

- 1) L'Àrea de Serveis Municipals s'encarregarà de penjar la pancarta l'emplaçament sol·licitat.
- 2) Cal lliurar la pancarta a l'Àrea de Serveis Municipals amb suficient anterioritat per poder-la penjar.
- 3) En el cas de coincidir amb una sol·licitud d'una altre entitat per a penjar pancartes al mateix lloc abans del 24 de març, s'haurà de retirar la pancarta.
- 4) Un cop finalitzat l'acte s'haurà de recollir la pancarta a la mateixa Àrea en el termini màxim de 10 DIES. En cas de no recollir-la, es portarà a la Deixalleria Municipal per reciclar-la.
- 5) La superfície de la pancarta haurà de tenir els forats suficients per poder disminuir l'efecte del vent.
- 6) El text de la pancarta no contindrà errades ortogràfiques ni serà ofensiu.
- 7) En el cas de que aquest emplaçament sigui necessari per penjar pancartes relacionades amb les Eleccions Municipals, s'haurà de retirar la pancarta.

Tercer. Aquesta autorització s'atorga condicionada al compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança pugin adoptar-se.

Quart. Notificar el present acord a la persona interessada i comunicar-lo a l'Àrea de Serveis Municipals.

10. Promoció Econòmica

10.1. Autoritzacions de músics d'estiu a la via pública

Acords

Acta de la Junta de Govern Local del dia 26/03/2026



Primer.- Aprovar les condicions generals i requisits per l'atorgament d'autoritzacions temporals per poder tocar música a Calella, Llafranc i Tamariu durant la temporada d'estiu compresa entre el 15 de juny fins el 15 de setembre de 2026, que s'adjunta a aquesta proposta.

En el cas que l'Ajuntament consideri que algun espai adjudicat, per les seves característiques, no s'adapta a les condicions generals establertes, podrà revocar l'autorització per aquesta temporada.

Segon.- Comunicar-ho a la Policia Local, a l'àrea d'Intervenció, a l'àrea de Qualitat Urbana i a la Tresoreria per als efectes que correspongui.

10.2. Devolució d'una part de l'ingrés Garoinada-vaixell 2026 a nom de Xavier Molina Figueras

Acords

Primer.- Estimar la devolució d'ingressos indeguts de 90,-€ a favor del senyor XMF amb Dni ***1501**.

Segon.- Ingressar l'import de 90,-€ al compte corrent facilitat per l'interessat i especificat a l'informe I25 emès per l'àrea de Promoció Econòmica.

Tercer.- Notificar al senyor XMF i comunicar a l'àrea d'Intervenció i a la Tresoreria municipal per als efectes oportuns.

11. Policia Local

11.1. Acceptació cessió vehicle decomissat 0631KFF

Acords

Primer. Acceptar la cessió d'ús provisional, mitjançant comodat, autoritzada per interlocutòria del Jutjat d'Instrucció número 1 de la Bisbal d'Empordà, interlocutòria de les prèvies 74/2024, del vehicle OPEL CORSA amb placa de matrícula 0631KFF, número de bastidor W0L0SDL6874252736, i data de matriculació 18/04/2007, per destinar-lo al servei de la Policia Local de Palafrugell, per a la lluita contra el tràfic, la tinença i el consum de substàncies estupefaents a les vies públiques, zones comercials, entorns de centres educatius i tasques de control del trànsit, fins a la comunicació de la sentència definitiva per part del Jutjat.

Segon. Anotar el bé moble a l'Inventari de Béns de l'Ajuntament a l'epígraf "Béns i drets de tercers dipositats o lliurats a l'ens local".

Tercer. Ordenar incloure el vehicle dins la pòlissa d'assegurances de vehicles a tercers que té contractada aquest Ajuntament i en el contracte de subministraments de combustible per vehicles municipals.

Quart. Comunicar aquest acord a les àrees d'Intervenció i de Contractació i Patrimoni de l'Ajuntament, per al seu coneixement i als efectes oportuns.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 26/03/2026



11.2. Conveni de cooperació per a la realització de pràctiques acadèmiques externes curriculars de la Facultat de Dret. Aprovació

Acords

Primer.- Aprovar el “Conveni de cooperació educativa per a la realització de pràctiques acadèmiques externes curriculars de la Facultat de Dret”, amb vigència, de l’1 d’abril fins al 29 de maig de 2026.

Segon.- Facultar l’alcaldia per a la formalització del conveni de col·laboració.

Tercer.- Notificar aquest acord a la Universitat de Girona, i a l’alumne MFC.

Quart.- Publicar la informació d’aquest conveni de col·laboració en el Portal de Transparència de l’Ajuntament i remetre’l al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat.

11.3. Conveni específic de col·laboració educativa per a la realització de pràctiques acadèmiques externes curriculars en entitats col·laboradores. Aprovació

Acords

Primer.- Aprovar el “Conveni específic de cooperació educativa per a la realització de pràctiques acadèmiques externes curriculars en entitats col·laboradores”, amb vigència, de l’1 d’abril de 2026 fins al 23 de juny de 2026.

Segon.- Facultar l’alcaldia per a la formalització del conveni de col·laboració.

Tercer.- Notificar aquest acord a la Fundació Universitat Autònoma de Barcelona, i a l’alumne Carlos Mujica Hernández.

Quart.- Publicar la informació d’aquest conveni de col·laboració en el Portal de Transparència de l’Ajuntament i remetre’l al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat.

11.4. Autorització ús espai públic per a pràctiques de circulació a Autoescola Dagà SL 1r semestre 2026

Acords

Primer. Autoritzar l’ocupació de la via pública a l’Autoescola Dagà SL, amb NIF B17832163 amb domicili fiscal al carrer Sant Josep número 22 de Palafrugell, per a l’ús d’un espai municipal de 990 metres quadrats (90x11 metres), situat al carrer de la Metal·lúrgia, s/n de Palafrugell (en part de la finca municipal amb referència cadastral 3420905EG1432S0001ZG), amb la finalitat



exclusiva de realitzar pràctiques formatives per a l'obtenció de permisos de conducció de ciclomotors i motocicletes AM, A1, A2 i A.

Segon. Establir que l'autorització tindrà una vigència de 6 mesos, de l'1 de gener de 2026 al 30 de juny de 2026.

Tercer. Determinar l'horari d'ús autoritzat en les franges compreses entre les 09:00 hores i les 13:00 hores i entre les 15:00 hores i les 19:00 hores, de dilluns a divendres.

Quart. Fer constar que l'ús de l'espai es farà sota la responsabilitat de l'Autoescola, que haurà de garantir la seguretat de les pràctiques, mantenir l'espai en condicions adequades, deixar-lo totalment lliure després d'efectuar les pràctiques de conducció i respectar les condicions establertes per aquest Ajuntament.

Alhora es fa avinent que l'atorgament d'aquesta llicència d'ocupació temporal origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic i sense dret a indemnització.

Cinquè. Fer avinent a l'Autoescola que haurà de seguir en tot moment les indicacions facilitades per la Policia Local de Palafrugell.

Sisè. Aprovar la següent taxa d'ocupació de la via pública (129 dies en l'horari referenciat), fent constar que el total de l'import s'haurà de fer efectiu una vegada es notifiqui el corresponent document liquidador on s'informarà del termini i forma de pagament:

CONCEPTE	CATEG.	TEMP.	TIPUS	SUP. M2	TAXA €	RED. %	REC. %	IMPORT €
Taxa OVP	----	6 mesos	Espai de pràctiques circulació de motos	990	30,36	0%	0%	3.540,89 €

Setè. Indicar que aquesta autorització s'atorga condicionada al compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'Ordenança municipal reguladora de la via pública, advertint que, en cas d'incompliment, s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança puguin adoptar-se.

Vuitè. Notificar aquest acord a l'Autoescola Empordà i comunicar-lo a les àrees d'Intervenció i Tresoreria.

12. Gestió tributària

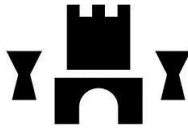
12.1. Reclamacions i requeriments

12.1.1. Comunitat Prop Artiga Estimació regularització liquidacions aigua 2025-01 i 2025-02 per fuita

Acords

Primer.- Aprovar unes noves liquidacions, deduint els imports ja pagats, en concepte de

Acta de la Junta de Govern Local del dia 26/03/2026



**ajuntament de
palafrugell**

subministrament d'aigua, d'acord amb el següent detall:

Període	Pòlissa	Consum facturat i pagat	Nova liquidació	Diferència a retornar
2025/01	4462585	952,89	647,76	305,13
2025/02	4462585	6.732,60	3.205,70	3.526,90
TOTAL:				3.832,03

Segon.- Aprovar la devolució d'ingressos per import de 3.832,03 euros, els quals seran ingressats en el compte corrent de la persona interessada.

Tercer.- Notificar el present acord a la persona interessada i al Servei municipal d'aigua AGBAR.

12.1.2. Consvidal SL Devolució ingressos indeguts - Taxa escombraries domiciliàries

Acords

Primer.- Aprovar la devolució d'ingressos indeguts a favor de la societat CONSVIDAL SL en concepte de la taxa per la recollida, tractament i eliminació d'escombraries domiciliàries per un import total de 57,57 €, els quals seran ingressats en el compte corrent de la persona interessada.

Segon.- Notificar el present acord a la persona interessada i al Servei municipal d'aigua AGBAR.

12.1.3. PHT. Estimació anul·lació i devolució recàrrecs IBI i IIVTNU

Acords

Primer.- Estimar la sol·licitud presentada pel Sr. PHT i en conseqüència, proposar a XALOC la devolució per ingressos indeguts al seu favor en concepte de l'IBI i de l'IIVTNU, per un import total de 594,85 € segons el detall següent:

NIF	Contribuent	Núm. rebut	Import principal	Import pagat	Import a retornar (XALOC)
****4199*	PHT	1396420	607,54	787,87	180,33
****4199*	PHT	1398376	1.495,32	1.909,84	414,52
					594,85

Segon.- Per fer efectiva la devolució s'haurà de comunicar -si encara no s'ha fet- el número de compte bancari (codi IBAN) a tresoreria@xalocgirona.cat o a qualsevol de les oficines de Xaloc, prèvia la formalització del document "Fitxa creditor" que trobareu a <https://seu.xalocgirona.cat/seu-electronica>, a l'apartat de Sol·licitud de devolució d'ingressos.

Tercer.- Notificar el present acord a les persones interessades.



12.1.4. 2021 La Bobila SL Rectificació acord devolució ingressos taxa escombraries

Acords

Primer.- Estimar la sol·licitud presentada per la societat 2021 LA BOBILA SL i rectificar l'acord de la Junta de Govern Local de 19 de febrer de 2026 en el sentit següent:

– On deia:

***Primer.-** Estimar la sol·licitud presentada per la COMUNITAT DE PROPIETARIS BRIGADES INTERNACIONALS 2 i en conseqüència, aprovar la devolució d'ingressos indeguts al seu favor en concepte de la taxa per la recollida, tractament i eliminació d'escombraries per un import total de 88,16 €, els quals seran ingressats en el compte corrent de la persona interessada.*

– Ha de dir:

***Primer.-** Estimar la sol·licitud presentada per la societat 2021 LA BOBILA SL i en conseqüència, aprovar la devolució d'ingressos indeguts al seu favor en concepte de la taxa per la recollida, tractament i eliminació d'escombraries per un import total de 88,16 €, els quals seran ingressats en el compte corrent de la persona interessada.*

Segon.- Notificar el present acord a les persones interessades i al Servei municipal d'aigua AGBAR.

12.2. Exempcions

12.2.1. Estimació exempció IBI 2026 Fund Josep Pla - sense finalitats lucratives

Acords

Primer.- Aprovar l'exempció de l'Impost sobre béns immobles per a l'exercici 2026, de l'immoble amb adreça carrer Nou, 49, referència cadastral 3407149EG1430N0001SL, titularitat de la FUNDACIÓ JOSEP PLA.

Segon.- Notificar el present acord a les persones interessades.

12.2.2. Estimació sol·licitud bonificació IBI C Roncadora 25

Acords

Primer.- Estimar la sol·licitud presentada per la Sra. MGBM, en representació de la Sra. EEDBTC i en conseqüència, concedir la bonificació del 25% en la quota de l'impost sobre béns immobles pels exercicis 2026 i 2027 de la finca amb referència cadastral 8017101EG1481N0001RP, carrer Sa Roncadora 25.



ajuntament de
palafrugell

Segon.- Notificar el present acord a les persones interessades.

12.2.3. Estimació sol·licitud bonificació IBI C Sa Roncadora 32

Acords

Primer.- Estimar la sol·licitud presentada per la Sra. MGBM, en representació del Sr. CS i en conseqüència, concedir la bonificació del 25% en la quota de l'impost sobre béns immobles pels exercicis 2026 i 2027 de la finca amb referència cadastral 7817104EG1471N0001MY, carrer Sa Roncadora 32.

Segon.- Notificar el present acord a les persones interessades.

12.2.4. Estimació sol·licitud bonificació IBI C Torroella 88

Acords

Primer.- Estimar la sol·licitud presentada per el Sr. JBM, i en conseqüència, concedir la bonificació del 50% en la quota de l'impost sobre béns immobles pels exercicis 2027 i 2028 de la finca amb referència cadastral 3111135EG1431S0002SX, carrer Torroella 88.

Segon.- Notificar el present acord a les persones interessades.

12.2.5. Consell Comarcal Baix Emporda aprovar devolució ICIO LMRC 6/2025

Acords

Primer.- Aprovar la devolució d'ingressos indeguts a nom del Consell Comarcal del Baix Empordà, amb el Nif núm. P6700009A per un import de 2.670,48 euros, concepte d'ICIO i corresponent a la LMRC 6/2025.

Segon.- Ingressar la devolució aprovada en el punt anterior en el compte bancari facilitat per l'interessat, i a l'efecte caldrà que informi a l'Ajuntament de Palafrugell del mateix

Tercer.- Notificar el present acord a l'interessat, i comunicar-lo a les àrees de Tresoreria Municipals i Intervenció.

12.3. Liquidacions rendes març 2026

Acords

Aprovar la relació de liquidacions en voluntària que s'adjunta a l'annex corresponent a :

Codi	Concepte	Import
20098	Fiances varies	200,00

Acta de la Junta de Govern Local del dia 26/03/2026



11201	IBIU-Impost sobre béns immobles naturalesa urbana	281,28
28200	ICIO-Impost sobre construccions, instal·lacions i obres	10.137,57
11400	IIVTNU-Impost sobre l'increment de valor terrenys naturalesa urbana	2.167,95
11300	IVTM-Impost Vehicles Tracció Mecànica	678,63
31306	Preu Públic cursos centre municipal d'educació	500,00
34008	Preu públic joventut	89,20
39101	Sanció Administrativa	18.630,00
12	Taxes altres expedient o documents	120,00
30	Taxa obertura d'establiments i act. Extraordinàries	387,13
61	Taxa de recollida d'escombraries Locals Comercials	166,64
80	Taxa per ocupació via pública	6.544,31
33101	Terrasses annexes escombraries	486,08
301	Tractament Residus	1.267,19
	Total general	41.655,98

13. Comptabilitat i pressupost

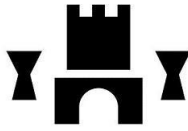
131. Propostes de despesa de contractes menor i procediment obert.- Aprovació.- Y/2026/19 Y/2026/20 JGL26.03.2026

Acord:

Primer.- Aprovar la relació AD Y/2026/19 de contractes menors per a l'execució de les següents despeses d'acord amb les condicions incloses a les propostes de despesa presentades per les diferents àrees:

N. Operació	Aplicació	Import	Text lliure
220260004108	2026 32 4300 22610	2.032,80	FARRARAONS BUENAVENTURA POL. CREACIO DE CONTINGUTS AUDIOVISUALS PER FLORES I VIOLES 2026 (PE)
220260004110	2026 10 9120 22601	1.345,52	FUSTE BOSCH JORDI. IL·LUMINACIO DE LA TORRE DE CAN MARIO PEL 8M (PR)
220260004112	2026 33 3200 22708	278,30	REIG CARRASCO CARLES. PROJECTE ESTIU ENRIQUIT. DISSENY IMATGE DE TOTS ELS FORMATS I PREPARACIO DE L'ARXIU DEL FOLLETO PER IMPRESSIO D'EDUCACIO (ED)
220260004112	2026 41 3340 22613	278,30	REIG CARRASCO CARLES. PROJECTE ESTIU ENRIQUIT. DISSENY IMATGE DE TOTS ELS FORMATS I PREPARACIO DE L'ARXIU DEL FOLLETO PER IMPRESSIO A CULTURA (CU)
220260004112	2026 52 3370 22611	278,30	REIG CARRASCO CARLES. PROJECTE ESTIU ENRIQUIT. DISSENY IMATGE DE TOTS ELS FORMATS I PREPARACIO DE L'ARXIU DEL FOLLETO PER IMPRESSIO A JOVENTUT (JO)

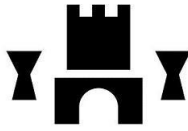
Acta de la Junta de Govern Local del dia 26/03/2026



ajuntament de
palafrugell

220260004112	2026 62 3410 22602	278,30	REIG CARRASCO CARLES. PROJECTE ESTIU ENRIQUIT. DISSENY IMATGE DE TOTS ELS FORMATS I PREPARACIO DE L'ARXIU DEL FOLLETO PER IMPRESSIO A ESPORTS (ES)
220260004112	2026 10 9120 22601	278,30	REIG CARRASCO CARLES. PROJECTE ESTIU ENRIQUIT. DISSENY IMATGE DE TOTS ELS FORMATS I PREPARACIO DE L'ARXIU DEL FOLLETO PER IMPRESSIO A PROTOCOL (PR)
220260004114	2026 32 4300 22610	6.050,00	SANJUAN PALMA JULI. INSTAL.LACIO ARTISTICA ""DENT DE LLEO"" ALS JARDINS DE CAN BECH. FLORS I VIOLES 2026 (PE)
220260004115	2026 32 4300 22610	1.089,00	ESPACIO ART ZENIT SL. ESPECTACLE TRIO TICO-PENSAMENTS. FLORS I VIOLES 2026 (PE)
220260004116	2026 52 3370 22606	2.365,55	TOI TOI SANITARIOS MOVILES SA. LLOGUER DE CABINES SANITARIES. BUIDAT I NETEJA DIARIA. FESTA A LA NIT 2026 (JO)
220260004117	2026 52 3370 22606	5.445,00	RUNSTAGE SL. MUNTATGE CAMIO ESCENARI, FALDONS, TELONS, TANCAMENTS PARETS I FONTS ESCENARI. FESTA A LA NIT 2026 (JO)
220260004118	2026 52 3370 22606	2.028,83	LLOGUERS BOSCH SL. MUNTATGE ESCENARI I CADIRES . RACO FESTA MAJOR 2026 (JO)
220260004119	2026 52 3370 22606	363,00	EXTINTORS GIROFOC SL. LLOGUER EXTINTORS FESTA A LA NIT 2026 (JO)
220260004120	2026 52 3370 22606	1.990,45	LEIVA MANDUCA ARIEL. LLOGUER CABINES MODULARS DE BANY AMB SERVEI DE NETEJA DIARI. FESTA A LA NIT 2026 (JO)
220260004121	2026 52 3370 22606	1.895,06	CREU ROJA. SERVEI D'AMBULANCIA I DOS SOCORRISTES. FESTA A LA NIT 2026 (JO)
220260004122	2026 52 3370 22606	1.708,52	FEC SO I LLUM SLU. LLOGUIER RAMPA D'ACCES I TANQUES DE SEGURETAT. FESTA A LA NIT 2026 (JO)
220260004123	2026 52 3370 22606	1.854,08	MIDNIGHT LOGISTICS SL. LLOGUER I MUNTATGE TANQUES ZAMORANAS. FESTA A LA NIT 2026 (JO)
220260004124	2026 32 4300 22610	1.200,00	ASSOCIACIO SOCIOCULTURAL DE CIRC TUB D'ASSAIG. CIA FILIGRANES. ESPECTACLE ""ELS GERMANS FILIGRANES"". FLORS I VIOLES 2026
220260004125	2026 11 9200 21200	1.561,88	AITERM 2002 SL. CANVI DE PLAQUES ELECTRONIQUES DE LA MAQUINA DE CLIMATIZACIO DE L'ARXIU CAN ROSES (AS)
220260004126	2026 71 1532 21000	3.679,50	CENTRE DE JARDINERIA SILS SA. SUBMINISTRAMENT DE VIN-I-QUATRE UNITATS D'ARBRES DE DIFERENTS ESPECIES PER A LA SEVA REPLANTACIO (AS)

Acta de la Junta de Govern Local del dia 26/03/2026



**ajuntament de
palafrugell**

220260004127	2026 32 4320 22608	1.429,01	TOI TOI SANITARIOS MOVILES SA. LLOGUER SANITARIS PER LA 59ª CANTADA D'HAVANERES A CALELLA EL 4 DE JULIOL DE 2026 (PE)
220260004128	2026 11 9200 21200	1.513,12	CALYGAS SL. SUBMINISTRAMENT DIPOSIT DE PLASTICS DE GASOIL PER L'AJUNTAMENT (AS)
220260004129	2026 52 3370 22606	532,91	LA BRUIXA NETEGES GENERALS I MANTENIMENTS SL. SERVEI DE NETEJA. FESTA A LA NIT 2026 (JO)
220260004130	2026 47 3322 22606	1.294,70	PARERAS MONT LLUIS. PLAQUES DE PATRIMONI. ESCRITORS. (AR)
220260004131	2026 32 4300 22610	1.430,00	DE MIGUEL GARCIA ANGEL. ESPECTACLE BACK2CLASSICS. FLORS I VIOLES 2026 (PE)
220260004322	2026 12 9200 62600	1.406,26	SERVICIOS MICROINFORMATICA SA. COMPRA CINCO TABLETS PER HABITATGE I POLICIA LOCAL (IN)
	TOTAL RELACIO	43.606,69	

Segon.- Aprovar la relació AD Y/2026/20 de contractes de procediment obert per a l'execució de les següents despeses d'acord amb les condicions incloses a les propostes de despesa presentades per les diferents àrees:

N. Operació	Aplicació	Import	Text lliure
220260004132	2026 81 1340 22701	772,65	CINNIA TECH SLU. ELIMINACIO DE MARQUES A VIALS (PO)
220260004133	2026 71 1532 21000	15.445,19	PREZERO ESPAÑA SA. COMPRA DE 71 UNITATS D'ARBRES DE DIFERENTS ESPECIES PER LA SEVA REPLANTACIO A ESPAIS VERDS I JARDINS MUNICIPALS (AS)
220260004134	2026 71 1650 61900	3.219,39	ENLLUMENATS COSTA BRAVA SL. REPOSICIO COLUMNA I LLUMENERA CAIGUDES PEL VENT A LA PLAÇA JOSEP PALLACH (AS)
220260004137	2026 81 1340 63500	3.141,57	CINNIA TECH SLU. S E N Y A L I T Z A C I O LLUMINOSA PASSOS DE VIANANTS (PO)
	TOTAL RELACIO	22.578,80	

14. Assumptes urgents

No n'hi ha.

15. Informes

Acta de la Junta de Govern Local del dia 26/03/2026



No n'hi ha.

16. Precs i preguntes

No se'n formulen.

Votacions

Tots els temes sotmesos a votació que consten en aquesta acta han estat aprovats per majoria absoluta de tots els membres amb dret a vot presents, excepte aquells en què expressament així es fa constar en el propi acord.

I sense que hi hagi més temes a tractar el president aixeca la sessió, de la qual n'estenc aquesta acta.

Diligència: Aquesta acta va ser aprovada sense esmenes per acord de la Junta de Govern Local del dia 2 d'abril de 2026.

El secretari

L'alcalde