



Acta de la Junta de Govern Local

Identificació

Títol: Acta de la Junta de Govern Local del dia 19/02/2026

Número: 7/2026

Dia: 19/02/2026

Hora d'inici: 09.20 h

Hora de fi: 10.05 h

Lloc: Sala de juntes

Caràcter: Ordinària en Primera convocatòria

Assistents

Alcaldessa Sra. Laura Millán Morales

Regidor Sr. Isidre Tenas Bofill

Regidor Sr. Marc Piferrer Corredor

Regidora Sra. Judit Zaragoza Llinós

Regidora Sra. Margarita Mauri Junqué

Regidor Sr. Sergi Luís Cruz

Regidora convidada Sra. Marta Vim Quintana

Regidor convidat Sr. Guillem Genover Ribas

Regidor convidat Sr. Francesc Xavier Rangel Martínez

Regidora convidada Sra. Maria Lluïsa Teixidor Marimon

Secretari Sr. Josep Rovira i Jofre

Interventor acctal. Sr. Gustavo Tapias Sola

Excusa la seva absència

Regidora Sra. Andrea Albizua Avellí

A la Sala de juntes de la Casa Consistorial es reuneix el 19/02/2026 la Junta de Govern Local per fer sessió Ordinària en Primera convocatòria, el dia i l'hora que s'indiquen a l'encapçalament.

Una vegada comprovat pel secretari l'existència del "quòrum" que cal perquè pugui ser iniciada la sessió, consistent en la majoria dels membres de dret que en formen part, es passa a tractar els assumptes inclosos en l'ordre del dia.

1. Aprovació de l'acta de la sessió anterior

2. Urbanisme - gestió d'obres

2.1. Devolució de fiances

2.2. Llicències d'obres

3. Medi Ambient

3.1. Modificació termini recepció obres instal·lació fotovoltaica C Tarongeta 27

4. Qualitat Urbana

4.1 Ocupació via pública

4.2. Autoritzacions d'ocupació marítim terrestre



5. Secretaria

5.1. Petició a la Diputació de Girona acolliment al conveni pel pagament de taxes derivades dels anuncis al BOP

6. Contractació i Patrimoni

6.1. Atorgament llicència ús privatiu Enoteca. Aprovació i inici

7. Acció Social, Ciutadania i Joventut

7.1. Atorgament d'una subvenció de concessió directa a Associació POTS per a l'any 2026. Aprovació.

7.2. Atorgament d'una subvenció de concessió directa a Associació MIFAS per a Campanya de Sensibilització per a l'any 2026. Aprovació.

8. Cultura

8.1. Atorgament d'una subvenció de concessió directa a la Coral Nit de Juny pel funcionament ordinari de la Coral Nit de Juny 2026. Aprovació.

9. Promoció Econòmica

9.1. Desestimació Recurs potestatiu reposició IVB

9.2. Ampliació parada llicència 1149 MA

9.3. Concurs traspàs parada 1116 marxants diumenge. Adjudicació

9.4. Aprovació serveis extraordinaris Garoinada i assistència a Fitur

10. Gestió tributària

10.1. Reclamacions i requeriments

10.2. Exempcions

10.3. Revisió de l'Escola de Musica de Palafrugell SL taxa concessió edifici Energia 19/02/26

11. Comptabilitat i pressupost

11.1. Propostes de despesa de contractes menors.- Aprovació.- Y/2026/10 JGL 19.02.2026

12. Assumptes urgents

13. Informes

14. Precs i preguntes

Desenvolupament de la sessió

1. Aprovació de l'acta de la sessió anterior

D'acord amb el que disposa l'article 108 del Reglament Orgànic Municipal, la presidenta sotmet a la consideració dels assistents l'esborrany de l'acta de la sessió anterior següent:

-Ordinària de 12 de febrer de 2026

Acta de la Junta de Govern Local del dia 19/02/2026



S'aprova l'acta per majoria absoluta.

2. Urbanisme - gestió d'obres

2.1. Devolució de fiances

2.1.1. Devolució garantia exp obra major 127/2023- Aprovació

Acords

Primer.- Aprovar la devolució de la garantia de sis mil euros (6.000.-€) dipositada en aquest Ajuntament pel senyor GBV, donant compliment a la condició de l'expedient de llicència d'obra major amb número 127/2023. **En el supòsit de garanties dipositades en metàl·lic caldrà un número de compte on fer l'ingrés, prèvia presentació de la fitxa de creditors que trobaran a <https://seu.palafrugell.cat/tramits/documents-genericis/fitxa-del-creditor>.**

Segon.- Notificar aquest acord als interessats, i comunicar-ho a l'àrea de Tresoreria d'aquest Ajuntament.

2.2. Llicències d'obres

2.2.1. Aprovació llicència obra major expedient 154/2025

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció de l'acord següent:

Concedir la llicència d'obra major, subjecte a las condicions generals aprovades per Junta de Govern Local de data 28 de març de 2019 i a les condicions particulars que expressament es determinen i amb el pagament previ de les taxes que s'assenyalen.

Titular: JPG

Representat per MPC

Obra: Ampliació d'habitatge unifamiliar entre mitgeres

Carrer: C PALAMOS, 57 Nucli: PALAFRUGELL

Expedient: 154/2025

Condicions particulars:

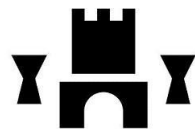
- Dipositar la quantitat de 3.000 € per garantir el compliment de les obligacions consistents en la conservació, manteniment i reparació del paisatge urbà, que inclou tant l'edificació com l'espai públic. (Obra major Expedient 154-2025).

Tècnic director de l'obra: MPC - Arquitecta

Núm. Visat: 2025402015

P.E.M.: 33.809,23 €

I.C.I.O. pendent de liquidar: 1.352,37 €



**ajuntament de
palafrugell**

2.2.2. Aprovació llicència obra major expedient 155/2024

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció de l'acord següent:

Concedir la llicència d'obra major, subjecte a las condicions generals aprovades per Junta de Govern Local de data 28 de març de 2019 i a les condicions particulars que expressament es determinen i amb el pagament previ de les taxes que s'assenyalen.

Titular: SALOMON REAL ESTATE SSF 1965 4 SL

Representat per AFG

Obra: Construcció Hotel

Carrer: C CAPSACOSTA, 2-28 Nucli: TAMARIU

Expedient: 155/2024

Condicions particulars:

- Condicionada a l'adopció de les següents mesures de seguretat contra incendis, establertes per l'informe de prevenció contra incendis de data 14/04/2025:
 - o Cal disposar d'un sistema d'extinció automàtica a la cuina.
 - o El projecte tècnic presentat especifica que l'aparcament no disposa d'infraestructura de recàrrega de vehicles elèctrics (IRVE). La incorporació posterior d'IRVE requerirà el compliment de la instrucció tècnica complementària SP 147. Aquesta incorporació es considerarà modificació significativa en relació a les condicions de seguretat en cas d'incendi si compleix els criteris de l'apartat 5 de la citada instrucció i requerirà un nou control preventiu de l'Administració de la Generalitat i un nou acte de comprovació.
- Condicionada a dipositar la quantitat de 1.052.401,60 € per garantir l'execució simultània de les obres d'urbanització i edificació, d'acord el què estableix l'article 40 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística. (Obra major Expedient 155-2024).
- Condicionada a aportar certificació escrita de no utilitzar l'edificació fins a l'acabament de la totalitat de les obres d'urbanització del sector, i de la seva recepció per part de l'administració actuant, així com a fer constar aquest compromís tant en les transmissions de la propietat com en les cessions d'ús de tota l'edificació o parts d'aquesta condicionant-les a la subrogació per part de la persona adquirent o concessionària.
- Es condiona la primera utilització i ocupació de les edificacions autoritzades, a l'acabament de les obres d'urbanització pendents d'execució i de la seva recepció per part de l'administració actuant, d'acord amb l'article 41 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística. Aquesta condició ha de constar en les escriptures públiques de declaració d'obra nova en construcció autoritzades. També ha de constar en la inscripció corresponent del Registre de la Propietat d'acord amb la normativa aplicable.
- Prèviament a tramitar la 1ª Ocupació, serà necessari haver efectuat la preceptiva comunicació prèvia de l'activitat hotelera.
- Prèviament a posar en funcionament les piscines serà necessària l'obtenció de la corresponent llicència d'ús públic.

Tècnic director de l'obra: AFG i JFF - Arquitectes

Núm. Visat: ---

P.E.M.: 7.998.444,19 €

I.C.I.O. pendent de liquidar: 319.937,77 €

2.2.3. Aprovació llicència obra major expedient 126/2025

Acta de la Junta de Govern Local del dia 19/02/2026

C. Cervantes, 16 · 17200 Palafrugell (Girona)

Tel. 972 61 31 00 · ajuntament@palafrugell.cat · www.palafrugell.cat



Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció de l'acord següent:

Concedir la llicència d'obra major, subjecte a las condicions generals aprovades per Junta de Govern Local de data 28 de març de 2019 i a les condicions particulars que expressament es determinen i amb el pagament previ de les taxes que s'assenyalen.

Titular: DERIVATS DE LA CONSTRUCCIO OLIVERAS SL

Representat per XCM

Obra: Construcció d'un establiment destinat a l'exposició, magatzem i venda de materials de la construcció

Carrer: PASSATGE ESCAIRADORS, 1-7 Nucli: PALAFRUGELL

Expedient: 126/2025

Condicions particulars:

- Les condicions establertes per l'informe favorable de bombers de data 27/11/2025.
- Efectuar l'Acta de Replanteig signada pels Serveis Tècnics Municipals d'aquest Ajuntament abans de l'inici de les obres, especialment per a la intervenció prevista en l'espai públic, en relació als nous accessos i actuacions en la vorera del Passatge d'Escaladors, i prèvia a l'enjardinament i plantació d'arbrat, en que es donaran les indicacions oportunes de situació dels exemplars, els quals hauran de tenir una dimensió mínima de 25-30 cm. de perímetre de tronc.
- Dipositar la quantitat de 10.000 € per garantir el compliment de les obligacions consistents en la conservació, manteniment i reparació del paisatge urbà, que inclou tant l'edificació com l'espai públic. (Obra major Expedient 126-2025).
- Aquesta llicència únicament autoritza la realització de les obres, pel què per posar en funcionament l'activitat, caldrà realitzar la comunicació prèvia corresponent, d'acord la Llei 18/2020, de 28 de desembre, de facilitació de l'activitat econòmica.
- S'haurà d'eliminar la previsió dels elements d'emmagatzematge al límit lateral de la parcel·la per no respectar la separació mínima al referit límit.

Tècnic director de l'obra: XCM - Arquitecte

Núm. Visat: 2025401366

P.E.M.: 2.003.568,42 €

I.C.I.O. pendent de liquidar: 80.142,74 €

2.2.4. Aprovació llicència obra major expedient 107/2025

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció de l'acord següent:

Concedir la llicència d'obra major, subjecte a las condicions generals aprovades per Junta de Govern Local de data 28 de març de 2019 i a les condicions particulars que expressament es determinen i amb el pagament previ de les taxes que s'assenyalen.

Titular: ATENEA LANCER SL

Representat per RMC

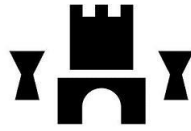
Obra: Projecte de reforma d'un edifici amb canvi de programa funcional

Carrer: C FORAIO, 5 Nucli: TAMARIU

Expedient: 107/2025

Condicions particulars:

Acta de la Junta de Govern Local del dia 19/02/2026



**ajuntament de
palafrugell**

- Realitzar la Comunicació prèvia de la 1^a Ocupació dels habitatges, una vegada finalitzades les obres d'acord amb l'article 187 bis b) del Decret Legislatiu 1/2010, modificat per la Llei 3/2012, i de conformitat amb l'article 11.5 del Reial Decret Legislatiu 7/2015 de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei del sòl i rehabilitació urbana.
- Prèviament a tramitar la 1^a Ocupació, serà necessari haver efectuat la preceptiva comunicació prèvia de l'activitat del recinte d'aparcament.
- Dipositar la quantitat de 6.000 € per garantir el compliment de les obligacions consistents en la conservació, manteniment i reparació del paisatge urbà, que inclou tant l'edificació com l'espai públic. (Obra major Expedient 107-2025).
- S'adverteix que caldrà donar compliment a l'article 76 de l'Ordenança Municipal del civisme i la convivència de l'Ajuntament de Palafrugell en relació al període de suspensió d'obres durant la temporada d'estiu.

Tècnic director de l'obra: RMC - Arquitecte

Núm. Visat: ---

P.E.M.: 221.704,13 €

I.C.I.O. pendent de liquidar: 8.868,17 €

1. Activitats

1.1. Modificació termini recepció obres instal·lació fotovoltaica C Tarongeta 27

Acords

Primer. Concedir a l'empresa Renewable Energy Fordward SL, amb NIF B25849753, una ampliació del termini d'execució de les obres de 15 dies naturals (2 setmanes) fins el dia 20 de febrer de 2026, per causes no imputables a la contractista com a conseqüència dels incidents meteorològics ocorreguts durant els dies 20 a 22 de gener de 2026, de conformitat amb l'article 195.2 de la LCSP.

Segon. Notificar a l'empresa Renewable Energy Fordward SL, amb NIF B25849753, l'ampliació del termini de les obres de 15 dies naturals (2 setmanes) fins el dia 20 de febrer de 2026.

4. Qualitat Urbana

4.1 Ocupació via pública

4.1.1. RESTAURANT LES VOLTES Deixar sense efecte quatrianual i nova autorització 2026

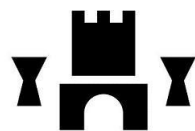
Acords

Primer. Deixar sense efecte l'autorització d'ocupació de la via pública quatrianual de l'any 2026 aprovada per Junta de Govern Local de dia 11 de maig de 2023, a nom del senyor LGT amb DNI ***1423** en representació de l'establiment RESTAURANT LES VOLTES, situat al carrer de les Voltes, 5 de Calella de Palafrugell.

Segon. Autoritzar l'ocupació de la via pública anual **per a l'any 2026** a favor de:

CONTRIBUENT: LGT

Acta de la Junta de Govern Local del dia 19/02/2026



ajuntament de
palafrugell

DNI/NIF: ***1423**

SITUACIÓ D'Ocupació: DE LES VOLTES, 5 - 17210 CALELLA DE
PALAFRUGELL

Els elements autoritzats figuren a continuació. El total de l'import s'haurà de fer efectiu una vegada es notifiqui el corresponent document liquidatori on s'informarà del termini i forma de pagament.

CONCEPTE	CATEG.	TEMP.	TIPUS	SUP. M2	TAXA €	RED. %	REC. %	IMPORT €
Taxa OVP	Especial	Anual	Terrassa amb estructura fixa de cobriment	26	85,31	0%	0%	2.218,06
			Terrassa descoberta	32	73,91	0%	0%	2.365,12
		Octubre de 2025 al març de 2026	Terrassa descoberta	8	31,17	0%	0%	249,36

CONCEPTE	TEMPORALITAT	MÒDUL €	SUP.	COEF. (5)	IMPORT €
Taxa recollida escombraries	Anual	34,72	26	6	208,32
		34,72	32	7	243,04
	Octubre de 2025 al març de 2026	17,36	8	2	34,72

TOTAL	5.318,62 €
-------	------------

Tercer. Modificar les dades de la Unitat Fiscal corresponent.

Quart. Les autoritzacions anuals i de temporada un cop atorgades, causaran alta al padró d'autoritzacions de la via pública, i s'entendran prorrogades anualment, llevat que sigui comunicada la seva finalització o se'n sol·liciti la modificació per part de la persona interessada així com per aquells supòsits que l'ajuntament consideri que resolen o revoquen l'autorització contemplats en els art 15 i 16. Les autoritzacions es regiran pel règim de la taxa fiscal que li sigui pròpia.

Una vegada notificada l'autorització de l'ocupació de la via pública i realitzada la liquidació el primer any, l'Ajuntament inclourà les liquidacions de la resta d'anys en el corresponent padró tributari de notificació col·lectiva, sempre que no hi hagi renúncia expressa o sol·licitud de modificació del titular, d'acord amb els terminis de l'article 12.

Cinquè. Aquesta autorització s'atorga condicionada al compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança puguin adoptar-se.

Sisè. Notificar a la persona interessada i comunicar-lo a les àrees d'intervenció i Tresoreria.

4.2. Autoritzacions ocupació marítim terrestre

Acta de la Junta de Govern Local del dia 19/02/2026



4.2.1. Aprovació Garoinada Club Nàutic Tamariu

Acords

Primer. Autoritzar al Club Nàutic Tamariu a celebrar una garoinada al Passeig del mar, 11-12 de Tamariu, el dia 28 de febrer de 2026 amb l'horari comprès entre les 13h i les 16h, sense perjudici de les competències sectorials en matèria d'ordenació i gestió del litoral del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural de la Generalitat de Catalunya.

Segon. Hauran de seguir les següents condicions generals i particulars:

1. Cal garantir el lliure trànsit d'usuaris de la platja, com a mínim a una distància de 6 metres des de la línia d'aigua en plenamar.
2. Resta prohibida la publicitat en el domini públic marítimo-terrestre per mitjà de qualsevol tipus de tanques o rètols publicitaris o per mitjans acústics o audiovisuals, d'acord amb l'establert a l'article 81 de la Llei de Costes. No obstant això, en cas de publicitat associada a l'ocupació objecte d'aquesta autorització, aquesta publicitat haurà d'acomplir els requisits determinats a l'article abans esmentat.
3. El titular de l'explotació és responsable de contractar la deguda assegurança de responsabilitat civil per fer front als danys que puguin patir els participants i tercers, durant tota la vigència del títol administratiu, i fins la completa retirada de les instal·lacions si escau. Així mateix, és responsable d'adoptar les mesures necessàries per garantir la seguretat dels espectadors, participants i públic en general. El titular de l'autorització haurà de mostrar a requeriment de qualsevol inspector del Departament de Territori i Sostenibilitat de manera immediata, la documentació acreditativa del compliment d'aquesta condició i, en cas de no disposar-ne, es podrà procedir a la immediata suspensió de l'activitat emparada per l'autorització i requerir si s'escau, la col·laboració de les forces de l'ordre.
4. Un cop finalitzat el termini d'aquesta autorització i d'acord amb allò establert en l'article 112.2 del Reglament per al desenvolupament i execució de la Llei de Costes, es restablirà la zona al seu estat anterior.
5. En el cas de localitzar algun animal protegit ferit, cal recordar que el telèfon d'avís és el del Control Girona 972.10.53.40 i telèfon del Cos d'Agents Rurals 93.561.70.00 o al 112.
6. No es permet l'ús d'aparell de megafonia, música ambiental, etc... que provoqui un nivell acústic excessiu quan es navegui per les aigües dels espais naturals.
7. S'han de seguir les indicacions que pugui donar la Policia Local de Palafrugell.

Tercer. Aquesta autorització s'atorga condicionada al compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança pugui adoptar-se.

Quart. Notificar aquest acord a la persona interessada i comunicar-lo a la Policia Local.

2. Secretaria

5.1. Petició a la Diputació de Girona acolliment al conveni pel pagament de taxes derivades dels anuncis al BOP

Acords



Primer.- Sol·licitar a la Diputació de Girona l'acolliment al règim regulat a l'article 14, paràgraf final, de l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa pel servei d'inserció d'anuncis en el *Butlletí Oficial de la Província de Girona* i per serveis derivats, amb la finalitat d'optimitzar i de simplificar el compliment de les seves obligacions tributàries amb la Diputació de Girona, i de poder substituir els successius pagaments de les taxes derivades dels anuncis publicats, per les dues operacions anuals consistents en el pagament de la provisió inicial i la liquidació final resultant.

Segon.- Aprovar el conveni tipus de col·laboració entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament de Palafrugell el qual estableix un sistema específic per realitzar la liquidació i pagament global de les taxes pel servei d'inserció d'anuncis en el *Butlletí Oficial de la Província de Girona*, amb el següent contingut:

I. PARTS

D'una part, Miquel Noguer i Planas, president de la Diputació de Girona, d'acord amb les competències que li atribueix l'article 34. 1 b de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, facultat per resolució de la Presidència de data de 2026, assistit pel secretari general de la corporació, Jordi Batllori i Nouvilas, el qual dona fe d'aquest acte.

I de l'altra, Laura Millán Morales, alcaldessa de l'Ajuntament de Palafrugell, d'acord amb les competències que li atribueix l'article 21.1 b i f de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 52.1 a del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya; facultada per acord de la Junta de Govern Local de data 12 de febrer de 2026, assistida pel secretari de la corporació, Josep Rovira i Jofre, el qual dona fe d'aquest acte.

II. ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

Dins del marc del règim de la gestió i liquidació de les taxes, l'article 27.2 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, estableix que les entitats locals podran establir convenis de col·laboració amb entitats, institucions i organitzacions, amb la finalitat de simplificar el compliment de les obligacions formals i materials derivades del pagament de les taxes o dels procediments de liquidació o de recaptació.

Seguint aquest règim general regulador, l'article 12 de la Llei 5/2002, de 4 d'abril, reguladora dels butlletins oficials de la província, en regular els convenis de col·laboració estableix que les ordenances reguladores de les taxes per la inserció d'anuncis en el *Butlletí Oficial de la Província* (BOP) podran preveure la possibilitat de subscriure convenis de col·laboració entre administracions, mitjançant els quals s'acordin sistemes específics per realitzar la liquidació i el pagament global de les taxes per la publicació de textos i que, amb la mateixa finalitat, es podran subscriure convenis per al pagament de les taxes corresponents a la publicació d'anuncis particulars, en els termes que fixin les corresponents ordenances.

D'altra banda, i en aplicació de la previsió anterior, l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa pel servei d'inserció d'anuncis en el *Butlletí Oficial de la Província de Girona*, la modificació de la qual fou aprovada inicialment per acord del Ple de data 17 d'octubre de 2019, i definitivament en data 23 de desembre de 2019 (BOP núm. 244, edicte núm. 10206), regula a l'article 14 els convenis de col·laboració, i estableix en el darrer paràgraf que, a instància dels ajuntaments que ho sol·licitin, es podran establir convenis de col·laboració, el contingut dels quals regularà la possibilitat de fer un pagament a començaments d'any, en el qual es fixarà un import aproximat en funció del que gasta cada ajuntament interessat en la publicació d'anuncis al BOP durant l'exercici en curs, i que l'oficina del BOP serà l'òrgan encarregat del control i de la liquidació que caldrà fer a l'acabament de l'exercici.

D'acord amb la regulació de l'Ordenança esmentada, en vista del considerable nombre d'anuncis que es preveu publicar durant l'exercici de 2026 i, tenint en compte que aquesta previsió inicial no diferirà substancialment del nombre final d'anuncis que s'hi acabin publicant, l'Ajuntament de Palafrugell sol·licita acollir-se al règim regulat a l'article 14, paràgraf final, de l'Ordenança fiscal reguladora, amb la finalitat

Acta de la Junta de Govern Local del dia 19/02/2026



d'optimitzar i de simplificar el compliment de les seves obligacions tributàries amb la Diputació de Girona, i de poder substituir els successius pagaments de les taxes derivades dels anuncis publicats per les dues operacions anuals consistents en un pagament inicial (pagament a compte) i una liquidació final.

Les dues parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària i la legitimació per formalitzar aquest conveni, d'acord amb els següents

PACTES

Primer. Objecte del conveni

Aquest conveni té per objecte regular l'acolliment de l'Ajuntament de Palafrugell al règim regulat a l'article 14, paràgraf final, de l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa pel servei d'inserció d'anuncis en el *Butlletí Oficial de la Província de Girona* i per serveis derivats, amb la finalitat d'optimitzar i de simplificar el compliment de les seves obligacions tributàries amb la Diputació de Girona, i de poder substituir els successius pagaments de les taxes derivades dels anuncis publicats, per les dues operacions anuals consistents en un pagament inicial (pagament a compte) i una liquidació final.

Segon. Compromisos de l'Ajuntament de Palafrugell

L'Ajuntament de Palafrugell haurà de fer efectiu a favor de la Diputació de Girona, cada any durant la vigència del conveni, un pagament a compte i, en el seu cas, el pagament de la liquidació final, en concepte de pagament de les taxes subjectes i no exemptes que es meritin anualment per la inserció d'anuncis en el *Butlletí Oficial de la Província de Girona* (BOPG).

L'Ajuntament de Palafrugell, cada vegada que tramiti un anunci de pagament, haurà d'adjuntar-hi, obligatòriament, el document d'autoliquidació de la taxa que es troba al web <https://ddgi.cat/bop>.

Tercer. Compromisos de la Diputació de Girona

La Diputació de Girona, a través de l'oficina del *Butlletí Oficial de la Província de Girona* assumirà el control dels anuncis publicats en l'àmbit d'aplicació d'aquest conveni.

L'oficina del *Butlletí Oficial de la Província de Girona* comunicarà a l'Ajuntament, abans de finalitzar cada exercici de vigència del conveni, el número d'anuncis publicats subjectes a pagament i no exempts, a l'efecte de determinar l'import del pagament a compte de cada exercici.

La tresoreria general de la Diputació de Girona, en coordinació amb l'oficina del BOPG, podrà fer les actuacions de seguiment i de control que consideri pertinents.

Quart. Pagament a compte i liquidació anual

Pagament a compte:

L'Ajuntament determinarà i notificarà a la Diputació de Girona, abans del dia 28 de febrer de cada exercici, l'import del pagament a compte.

Aquest import es calcularà sobre la base de l'import de la despesa realitzada pels anuncis subjectes a pagament i no exempts que hagin estat publicats en el BOPG durant l'exercici anterior, i de les seves previsions per a l'exercici en curs.

L'import del pagament per a l'exercici 2026, calculat de conformitat amb l'establert en el paràgraf anterior, és de 4.000,00 euros.

Aquest pagament a compte s'ha de fer efectiu mitjançant ingress, o per transferència bancària, en el compte amb número IBAN ES11 2100 0002 5602 0166 8489.

El termini per efectuar aquest pagament és de 20 dies des de la data de signatura d'aquest conveni i, en qualsevol cas, s'haurà de fer efectiu abans de sol·licitar la inserció d'un anunci inclòs en l'àmbit d'aplicació

Acta de la Junta de Govern Local del dia 19/02/2026



d'aquest conveni.

El termini per efectuar el pagament a compte corresponent als anys següents de vigència del conveni és de l'1 de gener de cada any fins al 28 de febrer.

Liquidació anual:

Abans del dia 30 de novembre de cada any de vigència del conveni, sobre la base dels anuncis realment publicats en el BOPG, es farà la liquidació d'acord amb els anuncis subjectes a pagament (no exempts) realment publicats, que s'aprovarà per resolució de la Presidència de la Diputació.

En el cas que l'import de la liquidació sigui superior a l'import del pagament a compte, l'Ajuntament haurà d'efectuar el pagament pendent en els terminis regulats a la Llei general tributària.

En el cas que l'import de la liquidació sigui inferior a l'import del pagament a compte, la diferència s'aplicarà al pagament a compte de l'exercici següent (durant la vigència del conveni).

Cinquè. Conseqüències derivades dels compromisos assolits per les parts

Qualsevol incompliment o demora en els compromisos anteriorment assumits facultarà l'altra part per exigir-ne el compliment o per resoldre el present conveni. En aquest darrer cas, però, amb el pagament del deute que pugui quedar pendent a càrrec d'una de les parts. A més, quedarà expedita la reclamació per la possible concurrència dels danys i dels perjudicis que es puguin ocasionar.

Sisè. Vigilància i control

L'oficina del BOPG, mitjançant el personal que hi té adscrit, serà l'encarregada de vetllar pel control i seguiment dels anuncis que l'Ajuntament de Palafrugell publiqui durant tot l'exercici econòmic.

Setè. Vigència del conveni

Aquest conveni tindrà una vigència de 4 anys, i entrarà en vigor el dia que es publiqui en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, sens perjudici que, amb posterioritat, perdurin les actuacions que es derivin del seu compliment.

Es podrà acordar una pròrroga expressa del conveni, de quatre anys més, que caldrà formalitzar abans de l'acabament de la vigència.

Vuitè. Extinció del conveni

Al marge dels supòsits previstos en els pactes tercer i quart, hi seran d'aplicació els motius que, quant a extinció i efectes de resolució dels convenis, es regulen en els articles 51 i 52 de la Llei 40/2015, de 2 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Novè. Règim jurídic

Al present conveni hi són d'aplicació els articles 48 i següents de la Llei 40/2015, de 2 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i els articles 108 i següents de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Desè. Jurisdicció competent

Atesa la naturalesa administrativa del present conveni, per a la resolució de qualsevol conflicte derivat de la seva aplicació o interpretació que no pugui ser resolt per les parts, serà competent la jurisdicció contenciosa administrativa.

Tercer.- Autoritzar i disposar la despesa derivada d'aquest conveni, a càrrec de l'aplicació pressupostària 11.9200.22602 "Anuncis oficials", per un import anual de 4.000,00€ per a l'exercici 2026; i per als exercicis 2027, 2028 i 2029 quedarà subordinada al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos, d'acord amb l'article 174.1 del Reial decret 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 19/02/2026



Quart.- Comunicar aquest acord a la Diputació de Girona i a les Àrees d'Intervenció i Tresoreria municipals.

6. Contractació i Patrimoni

6.1. Atorgament llicència ús privatiu Enoteca. Aprovació i inici

Acords

Primer. Incoar l'expedient 10/2026 de licitacions administratives, per a l'atorgament d'una llicència d'ús privatiu a l'edifici de Cal Ganxó per dedicar-lo a l'activitat de Taperia Enoteca del Museu del Suro de Palafrugell.

Segon. Aprovar el "Plec de condicions administratives i tècniques particulars per a l'atorgament d'una llicència d'ús privatiu a l'edifici de Cal Ganxó per dedicar-lo a l'activitat de Taperia Enoteca del Museu" i documents annexes.

Tercer. Convocar la licitació per a l'atorgament d'una llicència d'ús privatiu per a la Taperia Enoteca del Museu del Suro a l'edifici de Cal Ganxó de Palafrugell perquè, en el termini de 30 dies hàbils, a comptar de l'endemà del darrer anunci en el BOP de Girona o en Perfil de contractant de l'Ajuntament, mitjançant l'eina de Sobre Digital, accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/palafrugell?categoria=0>, les persones interessades presentin les corresponents propostes d'acord amb el Plec de condicions particulars.

Quart. Facultar a l'òrgan de valoració per excloure les propostes que hagin presentat proposicions fora de termini, que tinguin errors que no puguin ser esmenats per afectar el principi d'igualtat, que impedeixin determinar amb caràcter cert de quin és el preu realment ofert i, per tant, impedeixin fer la valoració de les ofertes, o per haver ofert un cànon amb un import inferior al fixat al Plec de condicions.

7. Acció Social, Ciutadania i Joventut

7.1. Atorgament d'una subvenció de concessió directa a Associació POTS per a l'any 2026. Aprovació.

Acords:

Primer.- Aprovar l'atorgament de la següent subvenció nominativa:

ENTITAT: Associació POTS
OBJECTE: Club Juvenil d'Estiu
SUBVENCIÓ SOL·LICITADA: 2.200,00 €
SUBVENCIÓ CONCEDIDA: 2.200,00 €
IMPORT A JUSTIFICAR: 15.600 €
PERCENTATGE DE FINANÇAMENT: 14,10%
TERMINI DE JUSTIFICACIÓ: 30.11.2026
APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA: 52 2310 48917

Acta de la Junta de Govern Local del dia 19/02/2026



Segon.- Autoritzar i disposar la despesa a favor de la persona beneficiària a càrrec de la citada aplicació pressupostaria i per l'import referenciat.

Tercer.- Aprovar les condicions a què queda subjecta aquesta subvenció i que es concreten en els punts següents:

Primera.- Obligacions formals i de justificació de la subvenció

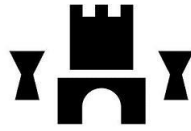
1.- L'entitat beneficiària està obligada al compliment, entre d'altres, de les obligacions especificades a l'article 14 de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS):

- a) Complir l'objectiu, executar el projecte, exercir l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció.
- b) Justificar davant l'òrgan concedent o l'entitat col·laboradora, si s'escau, el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció.
- c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació, que ha d'efectuar l'òrgan concedent o l'entitat col·laboradora, si s'escau, i qualsevol altra de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota la informació que li sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
- d) Comunicar a l'òrgan concedent o l'entitat col·laboradora l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades. Aquesta comunicació s'ha d'efectuar tan aviat com es conegui i, en tot cas, abans de la justificació del 'aplicació donada als fons percebuts.
- e) Acreditar abans de dictar-se la proposta de resolució de concessió que està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i davant la Seguretat Social, en la forma que es determini per reglament, i sense perjudici del que estableix la disposició addicional divuitena de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.
- f) Disposar dels llibres comptables, els registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes que exigeix la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas, així com tots els estats comptables i els registres específics que siguin exigits per les bases reguladores de les subvencions, amb la finalitat de garantir l'exercici adequat de les facultats de comprovació i control.
- g) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- h) Adoptar les mesures de difusió que conté l'apartat 4 de l'article 18 de la citada Llei.
- i) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els casos que preveu l'article 37 de la citada Llei.

Al marge de les obligacions que estableix l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, la persona beneficiària de la subvenció també queda obligada a:

- j) Estar inscrita al Registre Municipal d'Associacions de l'Ajuntament de Palafrugell.
- k) Estar al corrent de les obligacions fiscals amb l'Ajuntament, l'Agència Tributària i la Seguretat Social.
- l) Disposar d'una assegurança de Responsabilitat civil en els termes que marca el Decret 333/2002, de 19 de novembre.
- m) En tota la propaganda i documentació escrita i gràfica generada per l'actuació subvencionada hi constarà la llegenda: "Amb el suport de l'Ajuntament de Palafrugell".

Acta de la Junta de Govern Local del dia 19/02/2026



**ajuntament de
palafrugell**

En cas d'incompliment per part de la persona beneficiària, caldrà atenir-se a l'article 31.3 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (RLGS).

- n) Complir les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.
- o) La persona beneficiària, en cas de tractar-se d'una persona jurídica i que la subvenció o ajut públics sigui d'import superior a 10.000,00 euros, tindrà l'obligació de comunicar a l'Ajuntament la informació relativa a les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques (art. 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern).
- p) D'acord amb l'article 31 de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS), es consideren despeses subvencionables aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada d'acord amb allò que estableixen les respectives bases reguladores de la subvenció, resultin estrictament necessàries i es realitzin en el termini fixat en aquest acord. En cap cas el cost de l'adquisició de les despeses subvencionables pot ser superior al valor normal de mercat.

També són subvencionables les despeses indirectes i/o generals que siguin necessàries per a la realització de l'actuació. Les despeses indirectes i/o generals es poden imputar per part del beneficiari en la part que raonablement correspongui, d'acord amb principis i normes de comptabilitat general admesos, amb un màxim del 13% sobre les despeses directes justificades.

En cap cas seran despeses subvencionables: els interessos deutors dels comptes bancaris, els interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals; les despeses de procediments judicials; els tributs; i les despeses d'inversió.

- q) La justificació s'acomplirà amb la presentació d'un compte justificatiu (dins del termini indicat a l'acord primer) de les despeses realitzades i ingressos obtinguts imputables a l'activitat o projecte subvencionat, d'acord amb el model normalitzat disponible a la Seu electrònica de l'Ajuntament i que estarà integrat per:
 - a) La memòria justificativa del compliment de l'activitat o projecte, signada pel beneficiari o per la persona que actua en la seva representació.
 - b) El detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat o projecte amb identificació de l'import i la seva procedència.
 - c) La relació classificada de les despeses de l'activitat o projecte, amb les factures o documents originals que acreditin aquestes despeses.
 - d) Les despeses de personal hauran d'acreditar-se amb els rebuts de nòmines confeccionats d'acord amb l'ordre de 27 de desembre de 1994 i amb els butlletins acreditatius de cotització a la Seguretat social (RLC i RNT)
 - e) En el cas de subvencions per imports superiors a 3.000 €, caldrà presentar, també les factures o documents originals que acreditin aquestes despeses. Les factures que es presentin s'hauran d'ajustar als requisits establerts pel RD 1496/2003, pel qual s'aprova el reglament regulador de les obligacions de facturació

Els originals de les factures o documents acreditatius es retornaran un cop es deixi constància, mitjançant diligència, que han estat utilitzats com a justificants de la subvenció rebuda, fent-hi constar el percentatge imputat.

- r) En cas que no es justifiqui l'import estipulat, es revocarà el seu import en la part no justificada, d'acord amb el percentatge de finançament establert.

En cas que del compte justificatiu es derivés que, amb l'aportació de l'Ajuntament, s'aconseguís un superàvit econòmic, es procediria a reduir l'aportació municipal fins obtenir una situació d'equilibri econòmic.

- s) La no justificació d'aquesta subvenció comporta la impossibilitat legal d'atorgar una

Acta de la Junta de Govern Local del dia 19/02/2026



subvenció posterior.

2.- L'incompliment de les obligacions originarà responsabilitats que en cada cas corresponguin, a banda de la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

3.- El període d'execució de l'actuació subvencionada abastarà l'any de la convocatòria.

Segona.- Pagament.

1.- En el supòsit que s'hagi atorgat una bestreta, l'Ajuntament, d'acord amb les disponibilitats de tresoreria, procedirà al pagament a la beneficiària en el termini d'1 mes, a comptar de l'endemà de la notificació d'aquest acord de concessió. La resta de subvenció s'abonarà després que aquella hagi presentat la justificació de la subvenció en el Registre General de l'Ajuntament i aquest hi hagi donat la seva conformitat.

2.- En el cas que no s'hagi atorgat una bestreta, la subvenció s'abonarà, d'acord amb les disponibilitats de tresoreria, després que la beneficiària hagi presentat la justificació de la subvenció en el Registre General de l'Ajuntament i aquest hi hagi donat la seva conformitat.

3.- La beneficiària, per rebre l'import de la bestreta o de la subvenció, ha d'estar al corrent de les obligacions amb Hisenda, la Seguretat Social i l'Ajuntament de Palafrugell.

Tercera.- Règim de garanties.

No serà exigible la prestació de garantia per part de l'entitat beneficiària, atès que no s'observa cap risc per a què incompleixi les obligacions assumides amb l'atorgament de la subvenció.

Quarta.- Compatibilitat amb altres subvencions.

La subvenció atorgada per l'Ajuntament serà compatible amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents d'Administracions públiques, o ens públics o privats, nacionals, estatals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, sempre que no se superi el cost de les activitats subvencionades, sens perjudici del que pugués establir la normativa reguladora de les citades subvencions o ajuts.

Cinquena.- Protecció de dades.

Ambdues parts es comprometen a complir, en els termes que siguin d'aplicació, el que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, així com la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Sisena.- Responsabilitat enfront a tercers.

La responsabilitat que es pugui generar enfront a tercers, a conseqüència de les actuacions derivades de l'atorgament de la subvenció, correspon a la part beneficiària com a executora material de l'actuació subvencionada.

Setena.- Principis ètics i regles de conducta.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 19/02/2026



La beneficiària d'aquesta subvenció està obligada a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establerts a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, els següents:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- d) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.
- e) La rendició de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeix.
- f) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota la seva responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- g) La bona fe.
- h) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de la seva competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- i) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici del seus càrrecs.
- j) Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que hi siguin aplicables, d'acord amb el que preveu la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

L'incompliment dels principis i regles anteriors comportarà l'aplicació del règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

Quart.- Fer constar que es considerarà que la part beneficiària accepta tàcitament la subvenció si, en el termini de 15 dies hàbils, a comptar de l'endemà de la notificació d'aquest acord, no manifesta la seva oposició davant el Registre General de l'Ajuntament.

Cinquè.- Notificar aquest acord a les persones interessades i donar-ne publicitat a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) i a la Seu electrònica.

Sisè.- Comunicar aquest acord a les àrees d'Intervenció i de Tresoreria.

7.2. Atorgament d'una subvenció de concessió directa a Associació MIFAS per a Campanya de Sensibilització per a l'any 2026. Aprovació.

Acords:

Primer.- Aprovar l'atorgament de la següent subvenció nominativa:

ENTITAT: Associació MIFAS
OBJECTE: Campanya de Sensibilització 2026
SUBVENCIÓ SOL·LICITADA: 2.200,00 €
SUBVENCIÓ CONCEDIDA: 2.200,00 €
IMPORT A JUSTIFICAR: 2.400,00 €
PERCENTATGE DE FINANÇAMENT: 91,66%
TERMINI DE JUSTIFICACIÓ: 30.11.2026

Acta de la Junta de Govern Local del dia 19/02/2026



BESTRETA: 0%

APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA: 2026 52 2310 48911

Segon.- Autoritzar i disposar la despesa a favor de la persona beneficiària a càrrec de la citada aplicació pressupostària i per l'import referenciat.

Tercer.- Aprovar les condicions a què queda subjecta aquesta subvenció i que es concreten en els punts següents:

Primera.- Obligacions formals i de justificació de la subvenció

1.- L'entitat beneficiària està obligada al compliment, entre d'altres, de les obligacions especificades a l'article 14 de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS):

- a) Complir l'objectiu, executar el projecte, exercir l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció.
- b) Justificar davant l'òrgan concedent o l'entitat col·laboradora, si s'escau, el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció.
- c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació, que ha d'efectuar l'òrgan concedent o l'entitat col·laboradora, si s'escau, i qualsevol altra de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota la informació que li sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
- d) Comunicar a l'òrgan concedent o l'entitat col·laboradora l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades. Aquesta comunicació s'ha d'efectuar tan aviat com es conegui i, en tot cas, abans de la justificació del 'aplicació donada als fons percebuts.
- e) Acreditar abans de dictar-se la proposta de resolució de concessió que està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i davant la Seguretat Social, en la forma que es determini per reglament, i sense perjudici del que estableix la disposició addicional divuitena de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.
- f) Disposar dels llibres comptables, els registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes que exigeix la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas, així com tots els estats comptables i els registres específics que siguin exigits per les bases reguladores de les subvencions, amb la finalitat de garantir l'exercici adequat de les facultats de comprovació i control.
- g) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- h) Adoptar les mesures de difusió que conté l'apartat 4 de l'article 18 de la citada Llei.
- i) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els casos que preveu l'article 37 de la citada Llei.

Al marge de les obligacions que estableix l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, la persona beneficiària de la subvenció també queda obligada a:

- j) Estar inscrita al Registre Municipal d'Associacions de l'Ajuntament de Palafrugell.
- k) Estar al corrent de les obligacions fiscals amb l'Ajuntament, l'Agència Tributària i la Seguretat Social.
- l) Disposar d'una assegurança de Responsabilitat civil en els termes que marca el Decret

Acta de la Junta de Govern Local del dia 19/02/2026



333/2002, de 19 de novembre.

- m) En tota la propaganda i documentació escrita i gràfica generada per l'actuació subvencionada hi constarà la llegenda: "Amb el suport de l'Ajuntament de Palafrugell". En cas d'incompliment per part de la persona beneficiària, caldrà atenir-se a l'article 31.3 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (RLGS).
- n) Complir les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.
- o) La persona beneficiària, en cas de tractar-se d'una persona jurídica i que la subvenció o ajut públics sigui d'import superior a 10.000,00 euros, tindrà l'obligació de comunicar a l'Ajuntament la informació relativa a les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques (art. 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern).
- p) D'acord amb l'article 31 de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS), es consideren despeses subvencionables aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada d'acord amb allò que estableixen les respectives bases reguladores de la subvenció, resultin estrictament necessàries i es realitzin en el termini fixat en aquest acord. En cap cas el cost de l'adquisició de les despeses subvencionables pot ser superior al valor normal de mercat.

També són subvencionables les despeses indirectes i/o generals que siguin necessàries per a la realització de l'actuació. Les despeses indirectes i/o generals es poden imputar per part del beneficiari en la part que raonablement correspongui, d'acord amb principis i normes de comptabilitat general admesos, amb un màxim del 13% sobre les despeses directes justificades.

En cap cas seran despeses subvencionables: els interessos deutors dels comptes bancaris, els interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals; les despeses de procediments judicials; els tributs; i les despeses d'inversió.

- q) La justificació s'acomplirà amb la presentació d'un compte justificatiu (dins del termini indicat a l'acord primer) de les despeses realitzades i ingressos obtinguts imputables a l'activitat o projecte subvencionat, d'acord amb el model normalitzat disponible a la Seu electrònica de l'Ajuntament i que estarà integrat per:
 - a) La memòria justificativa del compliment de l'activitat o projecte, signada pel beneficiari o per la persona que actua en la seva representació.
 - b) El detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat o projecte amb identificació de l'import i la seva procedència.
 - c) La relació classificada de les despeses de l'activitat o projecte, amb les factures o documents originals que acreditin aquestes despeses.
 - d) Les despeses de personal hauran d'acreditar-se amb els rebuts de nòmines confeccionats d'acord amb l'ordre de 27 de desembre de 1994 i amb els butlletins acreditatius de cotització a la Seguretat social (RLC i RNT)
 - e) En el cas de subvencions per imports superiors a 3.000 €, caldrà presentar, també les factures o documents originals que acreditin aquestes despeses. Les factures que es presentin s'hauran d'ajustar als requisits establerts pel RD 1496/2003, pel qual s'aprova el reglament regulador de les obligacions de facturació

Els originals de les factures o documents acreditatius es retornaran un cop es deixi constància, mitjançant diligència, que han estat utilitzats com a justificants de la subvenció rebuda, fent-hi constar el percentatge imputat.

- r) En cas que no es justifiqui l'import estipulat, es revocarà el seu import en la part no justificada, d'acord amb el percentatge de finançament establert.

En cas que del compte justificatiu es derivés que, amb l'aportació de l'Ajuntament, s'aconseguís

Acta de la Junta de Govern Local del dia 19/02/2026



un superàvit econòmic, es procediria a reduir l'aportació municipal fins obtenir una situació d'equilibri econòmic.

- s) La no justificació d'aquesta subvenció comporta la impossibilitat legal d'atorgar una subvenció posterior.

2.- L'incompliment de les obligacions originarà responsabilitats que en cada cas corresponguin, a banda de la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

3.- El període d'execució de l'actuació subvencionada abastarà l'any de la convocatòria. *(o un període específic diferent).*

Segona.- Pagament.

1.- En el supòsit que s'hagi atorgat una bestreta, l'Ajuntament, d'acord amb les disponibilitats de tresoreria, procedirà al pagament a la beneficiària en el termini d'1 mes, a comptar de l'endemà de la notificació d'aquest acord de concessió. La resta de subvenció s'abonarà després que aquella hagi presentat la justificació de la subvenció en el Registre General de l'Ajuntament i aquest hi hagi donat la seva conformitat.

2.- En el cas que no s'hagi atorgat una bestreta, la subvenció s'abonarà, d'acord amb les disponibilitats de tresoreria, després que la beneficiària hagi presentat la justificació de la subvenció en el Registre General de l'Ajuntament i aquest hi hagi donat la seva conformitat.

3.- La beneficiària, per rebre l'import de la bestreta o de la subvenció, ha d'estar al corrent de les obligacions amb Hisenda, la Seguretat Social i l'Ajuntament de Palafrugell.

Tercera.- Règim de garanties.

No serà exigible la prestació de garantia per part de l'entitat beneficiària, atès que no s'observa cap risc per a què incompleixi les obligacions assumides amb l'atorgament de la subvenció.

Quarta.- Compatibilitat amb altres subvencions.

La subvenció atorgada per l'Ajuntament serà compatible amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents d'Administracions públiques, o ens públics o privats, nacionals, estatals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, sempre que no se superi el cost de les activitats subvencionades, sens perjudici del que pogués establir la normativa reguladora de les citades subvencions o ajuts.

Cinquena.- Protecció de dades.

Ambdues parts es comprometen a complir, en els termes que siguin d'aplicació, el que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, així com la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Sisena.- Responsabilitat enfront a tercers.

La responsabilitat que es pugui generar enfront a tercers, a conseqüència de les actuacions derivades de l'atorgament de la subvenció, correspon a la part beneficiària com a executora

Acta de la Junta de Govern Local del dia 19/02/2026



material de l'actuació subvencionada.

Setena.- Principis ètics i regles de conducta.

La beneficiària d'aquesta subvenció està obligada a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establerts a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, els següents:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- d) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.
- e) La rendició de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeix.
- f) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota la seva responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- g) La bona fe.
- h) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de la seva competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- i) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici del seus càrrecs.
- j) Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que hi siguin aplicables, d'acord amb el que preveu la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

L'incompliment dels principis i regles anteriors comportarà l'aplicació del règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

Quart.- Fer constar que es considerarà que la part beneficiària accepta tàcitament la subvenció si, en el termini de 15 dies hàbils, a comptar de l'endemà de la notificació d'aquest acord, no manifesta la seva oposició davant el Registre General de l'Ajuntament.

Cinquè.- Notificar aquest acord a les persones interessades i donar-ne publicitat a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) i a la Seu electrònica.

Sisè.- Comunicar aquest acord a les àrees d'Intervenció i de Tresoreria.

8. Cultura

8.1. Atorgament d'una subvenció de concessió directa a la Coral Nit de Juny pel funcionament ordinari de la Coral Nit de Juny 2026. Aprovació.

Acords

Primer.- Aprovar l'atorgament de la següent subvenció nominativa per raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari:

ENTITAT: Coral Nit de Juny

Acta de la Junta de Govern Local del dia 19/02/2026



OBJECTE: assajos, assistències assemblees, reunions federatives i concert de la coral dins i fora del territori català.

SUBVENCIÓ SOL·LICITADA: 900 €

SUBVENCIÓ CONCEDIDA: 900 €

IMPORT A JUSTIFICAR: 1311 €

PERCENTATGE DE FINANÇAMENT: 68,65 %

BESTRETA: No

TERMINI DE JUSTIFICACIÓ: 30.11.2026

APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA: 41.3340.48903

Segon.- Autoritzar i disposar la despesa a favor de la persona beneficiària a càrrec de la citada aplicació pressupostària i per l'import referenciat.

Tercer.- Aprovar les condicions a què queda subjecta aquesta subvenció i que es concreten en els punts següents:

Primera.- Obligacions formals i de justificació de la subvenció

1.- L'entitat beneficiària està obligada al compliment, entre d'altres, de les obligacions especificades a l'article 14 de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS):

- a) Complir l'objectiu, executar el projecte, exercir l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció.
- b) Justificar davant l'òrgan concedent o l'entitat col·laboradora, si s'escau, el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció.
- c) sotmetre's a les actuacions de comprovació, que ha d'efectuar l'òrgan concedent o l'entitat col·laboradora, si s'escau, i qualsevol altra de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota la informació que li sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
- d) Comunicar a l'òrgan concedent o l'entitat col·laboradora l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades. Aquesta comunicació s'ha d'efectuar tan aviat com es conegui i, en tot cas, abans de la justificació del 'aplicació donada als fons percebuts.
- e) Acreditar abans de dictar-se la proposta de resolució de concessió que està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i davant la Seguretat Social, en la forma que es determini per reglament, i sense perjudici del que estableix la disposició addicional divuitena de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.
- f) Disposar dels llibres comptables, els registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes que exigeix la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas, així com tots els estats comptables i els registres específics que siguin exigits per les bases reguladores de les subvencions, amb la finalitat de garantir l'exercici adequat de les facultats de comprovació i control.
- g) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- h) Adoptar les mesures de difusió que conté l'apartat 4 de l'article 18 de la citada Llei.
- i) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els casos que preveu l'article 37 de la citada Llei.



Al marge de les obligacions que estableix l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, la persona beneficiària de la subvenció també queda obligada a:

- j) Estar inscrita al Registre Municipal d'Associacions de l'Ajuntament de Palafrugell.
- k) Estar al corrent de les obligacions fiscals amb l'Ajuntament, l'Agència Tributària i la Seguretat Social.
- l) Disposar d'una assegurança de Responsabilitat civil en els termes que marca el Decret 333/2002, de 19 de novembre.
- m) En tota la propaganda i documentació escrita i gràfica generada per l'actuació subvencionada hi constarà la llegenda: "Amb el suport de l'Ajuntament de Palafrugell". En cas d'incompliment per part de la persona beneficiària, caldrà atènyer-se a l'article 31.3 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (RLGS).
- n) Complir les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.
- o) La persona beneficiària, en cas de tractar-se d'una persona jurídica i que la subvenció o ajut públic sigui d'import superior a 10.000,00 euros, tindrà l'obligació de comunicar a l'Ajuntament la informació relativa a les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques (art. 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern).
- p) D'acord amb l'article 31 de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS), es consideren despeses subvencionables aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada d'acord amb allò que estableixen les respectives bases reguladores de la subvenció, resultin estrictament necessàries i es realitzin en el termini fixat en aquest acord. En cap cas el cost de l'adquisició de les despeses subvencionables pot ser superior al valor normal de mercat.

També són subvencionables les despeses indirectes i/o generals que siguin necessàries per a la realització de l'actuació. Les despeses indirectes i/o generals es poden imputar per part del beneficiari en la part que raonablement correspongui, d'acord amb principis i normes de comptabilitat general admesos, amb un màxim del 13% sobre les despeses directes justificades. En cap cas seran despeses subvencionables: els interessos deutors dels comptes bancaris, els interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals; les despeses de procediments judicials; els tributs; i les despeses d'inversió.

- q) La justificació s'acomplirà amb la presentació d'un compte justificatiu (dins del termini indicat a l'acord primer) de les despeses realitzades i ingressos obtinguts imputables a l'activitat o projecte subvencionat, d'acord amb el model normalitzat disponible a la Seu electrònica de l'Ajuntament i que estarà integrat per:
 - a) La memòria justificativa del compliment de l'activitat o projecte, signada pel beneficiari o per la persona que actua en la seva representació.
 - b) El detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat o projecte amb identificació de l'import i la seva procedència.
 - c) La relació classificada de les despeses de l'activitat o projecte, amb les factures o documents originals que acreditin aquestes despeses.
 - d) Les despeses de personal hauran d'acreditar-se amb els rebuts de nòmines confeccionats d'acord amb l'ordre de 27 de desembre de 1994 i amb els butlletins acreditatius de cotització a la Seguretat social (RLC i RNT)
 - e) En el cas de subvencions per imports superiors a 3.000 €, caldrà presentar, també les factures o documents originals que acreditin aquestes despeses. Les factures que es presentin s'hauran d'ajustar als requisits establerts pel RD 1496/2003, pel qual s'aprova el reglament regulador de les obligacions de facturació

Acta de la Junta de Govern Local del dia 19/02/2026



f) Hauran d'aportar els últims comptes anuals aprovats.

Els originals de les factures o documents acreditatius es retornaran un cop es deixi constància, mitjançant diligència, que han estat utilitzats com a justificants de la subvenció rebuda, fent-hi constar el percentatge imputat.

r) En cas que no es justifiqui l'import estipulat, es revocarà el seu import en la part no justificada, d'acord amb el percentatge de finançament establert.

En cas que del compte justificatiu es derivés que, amb l'aportació de l'Ajuntament, s'aconseguís un superàvit econòmic, es procediria a reduir l'aportació municipal fins obtenir una situació d'equilibri econòmic.

s) La no justificació d'aquesta subvenció comporta la impossibilitat legal d'atorgar una subvenció posterior.

2.- L'incompliment de les obligacions originarà responsabilitats que en cada cas corresponguin, a banda de la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

3.- El període d'execució de l'actuació subvencionada abastarà l'any de la convocatòria. *(o un període específic diferent).*

Segona.- Pagament.

1.- En el supòsit que s'hagi atorgat una bestreta, l'Ajuntament, d'acord amb les disponibilitats de tresoreria, procedirà al pagament a la beneficiària en el termini d'1 mes, a comptar de l'endemà de la notificació d'aquest acord de concessió. La resta de subvenció s'abonarà després que aquella hagi presentat la justificació de la subvenció en el Registre General de l'Ajuntament i aquest hi hagi donat la seva conformitat.

2.- En el cas que no s'hagi atorgat una bestreta, la subvenció s'abonarà, d'acord amb les disponibilitats de tresoreria, després que la beneficiària hagi presentat la justificació de la subvenció en el Registre General de l'Ajuntament i aquest hi hagi donat la seva conformitat.

3.- La beneficiària, per rebre l'import de la bestreta o de la subvenció, ha d'estar al corrent de les obligacions amb Hisenda, la Seguretat Social i l'Ajuntament de Palafrugell.

Tercera.- Règim de garanties.

No serà exigible la prestació de garantia per part de l'entitat beneficiària, atès que no s'observa cap risc per a què incompleixi les obligacions assumides amb l'atorgament de la subvenció.

Quarta.- Compatibilitat amb altres subvencions.

La subvenció atorgada per l'Ajuntament serà compatible amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents d'Administracions públiques, o ens públics o privats, nacionals, estatals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, sempre que no se superi el cost de les activitats subvencionades, sens perjudici del que pogués establir la normativa reguladora de les citades subvencions o ajuts.

Cinquena.- Protecció de dades.

Ambdues parts es comprometen a complir, en els termes que siguin d'aplicació, el que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció

Acta de la Junta de Govern Local del dia 19/02/2026



de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, així com la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Sisena.- Responsabilitat enfront a tercers.

La responsabilitat que es pugui generar enfront a tercers, a conseqüència de les actuacions derivades de l'atorgament de la subvenció, correspon a la part beneficiària com a executora material de l'actuació subvencionada.

Setena.- Principis ètics i regles de conducta.

La beneficiària d'aquesta subvenció està obligada a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establerts a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, els següents:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- d) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.
- e) La rendició de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeix.
- f) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota la seva responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- g) La bona fe.
- h) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de la seva competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- i) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici del seus càrrecs.
- j) Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que hi siguin aplicables, d'acord amb el que preveu la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

L'incompliment dels principis i regles anteriors comportarà l'aplicació del règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

Quart.- Fer constar que es considerarà que la part beneficiària accepta tàcitament la subvenció si, en el termini de 15 dies hàbils, a comptar de l'endemà de la notificació d'aquest acord, no manifesta la seva oposició davant el Registre General de l'Ajuntament.

Cinquè.- Notificar aquest acord a les persones interessades i donar-ne publicitat a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) i a la Seu electrònica.

Sisè.- Comunicar aquest acord a les àrees d'Intervenció i de Tresoreria.

9. Promoció Econòmica

9.1. Desestimació Recurs potestatiu reposició IVB

Acta de la Junta de Govern Local del dia 19/02/2026



Acords

Primer.- Desestimar el recurs potestatiu de reposició interposat per la senyora IVB, amb NIF ***0009**, contra l'acord de Junta de Govern Local de 18 de desembre de 2025, presentat per mitjà d'instància genèrica al registre d'entrada de l'Ajuntament, amb núm. 2026001086, d'acord amb l'anteriorment exposat.

Segon.- Notificar l'acord a la senyora IVB i donar-ne trasllat a l'Àrea d'Intervenció.

9.2. Ampliació parada llicència 1149 MA

Acords

Primer.- Concedir al senyor MA una ampliació de 3 metres lineals, quedant la parada 1149 amb un total de 12 metres lineals.

Segon.- Modificar el Padró del mercat setmanal. S'informa que la diferència de metres corresponent al lloc de venda núm.1149, es reflectirà en el pròxim rebut i tindrà efectes en el Padró corresponent al 1er semestre del 2026.

Tercer.- Notificar aquest acord a l'interessat i comunicar a les àrees d'Intervenció i Tresoreria de l'Ajuntament pel seu coneixement i als efectes oportuns.

9.3. Concurs traspàs parada 1116 marxants diumenge. Adjudicació

Acords

Primer. Adjudicar la llicència de la parada de venda no sedentària número 1116 del mercat de marxants dels diumenge, de 8 metres lineals, autoritzada per la venda de basar, a l'empresari senyor SB amb NIE ****3222*, amb vigència des del 20 de febrer de 2026 fins al 6 d'octubre de 2040.

Segon. Declarar extingida l'autorització de la llicència 1116 atorgada al senyor MMS amb NIF ***5539** a partir del dia 19 de febrer de 2026.

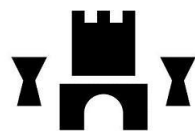
Tercer. Facultar la senyora alcaldessa perquè en representació de la Corporació procedeixi a la signatura dels documents públics i privats que siguin necessaris per a l'execució d'aquest acord..

Quart. Publicar el present acord al BOP i al Tauler d'anuncis de l'Ajuntament, als efectes oportuns

Cinquè. Notificar els presents acords als interessats als efectes oportuns, i donar-ne trasllat a les àrees d'Intervenció i a Tresoreria.

9.4. Aprovació serveis extraordinaris Garoinada i assistència a Fitur

Acords



**ajuntament de
palafrugell**

Primer.- Aprovar la següent relació d'hores extraordinàries, corresponents a personal de l'àrea de promoció econòmica per a l'acompanyament de periodistes per fer difusió de la campanya gastronòmica de la Garoinada entre els mesos de gener i març de 2026:

Lloc de treball	Àrea	Grup de titulació	S normals	E Nocturn	S Festiu	E Festiu	Cost econòmic
Tècnic auxiliar de promoció econòmica	Promoció econòmica	C1			5		130,85 €
TOTAL							130,85 €

Segon.- Aprovar la següent relació d'indemnització per a l'assistència a la Fira internacional de turisme a Madrid "Fitur" els dies d'hores extraordinàries, corresponents a personal de l'àrea de promoció econòmica per a l'acompanyament de periodistes per fer difusió de la campanya gastronòmica de la Garoinada entre els mesos de gener i març de 2026:

Lloc de treball	Àrea	Grup de titulació	Jornades	Cost econòmic
Tècnic de servei a les persones	Promoció econòmica	A2	2 mitges jornades	150 €
Tècnic auxiliar de promoció econòmica	Promoció econòmica	C1	2 mitges jornades	150 €
TOTAL				300 €

10. Gestió tributària

10.1. Reclamacions i requeriments

10.1.1. Comunitat prop Brigades Internacionals 2. Devolució ingressos indeguts Taxa escombraries domiciliàries

Acords

Primer.- Estimar la sol·licitud presentada per la COMUNITAT DE PROPIETARIS BRIGADES INTERNACIONALS 2 i en conseqüència, aprovar la devolució d'ingressos indeguts al seu favor en concepte de la taxa per la recollida, tractament i eliminació d'escombraries per un import total de 88,16 €, els quals seran ingressats en el compte corrent de la persona interessada.

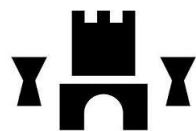
Segon.- Notificar el present acord a la persona interessada i al Servei municipal d'aigua AGBAR.

10.1.2. Comunitat Prop Santa Maria. Estimació regularització liquidacions aigua 2024-04 i 2025-01 per fuita

Acords

Primer.- Aprovar unes noves liquidacions, deduint els imports ja pagats, en concepte de

Acta de la Junta de Govern Local del dia 19/02/2026



**ajuntament de
palafrugell**

subministrament d'aigua, d'acord amb el següent detall:

Període	Pòlissa	Consum facturat i pagat	Nova liquidació	Diferència a retornar
2025/01	4460447	3.903,73	1.808,38	2.095,35
2024/04	4460447	5.241,08	2.495,75	2.745,33
TOTAL:				4.840,68

Segon.- Aprovar la devolució d'ingressos per import de 4.840,68 euros, els quals seran ingressats en el compte corrent de la persona interessada.

Tercer.- Notificar el present acord a la persona interessada i al Servei municipal d'aigua AGBAR.

10.1.3. MJIM. Estimació regularització liquidació aigua 2025-01 per fuita

Acords

Primer.- Aprovar una nova liquidació, deduint l'import ja pagat, en concepte de subministrament d'aigua, d'acord amb el següent detall:

Període	Pòlissa	Consum facturat i pagat	Nova liquidació	Diferència a retornar
2025/01	4461250	1.505,31	496,28	1.009,03
TOTAL:				1.009,03

Segon.- Aprovar la devolució d'ingressos per import de 1.009,03 euros, els quals seran ingressats en el compte corrent de la persona interessada.

Tercer.- Notificar el present acord a la persona interessada i al Servei municipal d'aigua AGBAR.

10.1.4. Consvidal SL. Devolució ingressos indeguts Taxa escombraries domiciliàries

Acords

Primer.- Aprovar la devolució d'ingressos indeguts a favor de la societat CONSVIDAL SL en concepte de la taxa per la recollida, tractament i eliminació d'escombraries domiciliàries per un import total de 709,85 €, els quals seran ingressats en el compte corrent de la persona interessada.

Segon.- Procedir, per part del Servei municipal d'aigua AGBAR, a donar de baixa la Taxa per la recollida, tractament i eliminació d'escombraries domiciliàries del contracte de subministrament núm. 4470414 a nom de CONSVIDAL SL.

Tercer.- Notificar el present acord a la persona interessada i al Servei municipal d'aigua AGBAR.

10.1.5. PPB. Estimació regularització liquidació aigua 2025-02 per fuita

Acta de la Junta de Govern Local del dia 19/02/2026



Acords

Primer.- Aprovar una nova liquidació, deduint l'import ja pagat, en concepte de subministrament d'aigua, d'acord amb el següent detall:

Període	Pòlissa	Consum facturat i pagat	Nova liquidació	Diferència a retornar
2025/02	4464193	791,00	306,79	484,21
TOTAL:				484,21

Segon.- Aprovar la devolució d'ingressos per import de 484,21 euros, els quals seran ingressats en el compte corrent de la persona interessada.

Tercer.- Notificar el present acord a la persona interessada i al Servei municipal d'aigua AGBAR.

10.2. Exempcions

10.2.1. Sol litud bonificació zero emissions IVTM a nom Sr JGF- Estimació

Acords

Primer.- Aprovar la bonificació en concepte de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica pel turisme matrícula -3439-NKH, a nom del senyor JGF amb efectes de l'any 2026.

Segon.- Aprovar la devolució d'ingressos indeguts a nom del senyor JGF, tal com es detalla següidament:

Exercici	N ú m . Autoliquidació	Concepte	Import pagat	Import bonificat 75%	Total a retornar
2026	1574542	IVTM	218,48€	54,62€	163,86€

Tercer.- Ingressar la devolució aprovada en el punt anterior en el compte bancari de la persona interessada.

Quart.- Modificar el padró corresponent.

Cinquè.- Notificar a la persona interessada i comunicar-lo a les àrees d'intervenció i tresoreria.

10.2.2. Sol lituds exempcions IVTM per discapacitat efectes any 2026. Estimació (exp.3.26)

Acords

Primer.- Aprovar l'exempció en concepte de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica amb efectes de l'any 2025, a nom dels titulars relacionats següidament:

Registre	Titular	Matrícula
----------	---------	-----------

Acta de la Junta de Govern Local del dia 19/02/2026



3280	PDA	-1344-FSP
3303	MER	-0166-MSH
3685	NSRM	-1457-KBR

Segon.- Donar de baixa els rebuts pendent a la recaptació municipal tal com es detalla a continuació:

Exercici	Número rebut	Titular	Matrícula	Import
2026	1580536	PDA	-1344-FSP	65,21€
2026	1581345	MER	-0166-MSH	65,21€
2026	1591190	NSRM	-1457-KBR	65,21€

Tercer.- Modificar el padró corresponent.

Quart .- Notificar a les persones interessades i comunicar-lo als departaments d'intervenció i tresoreria.

10.2.3. Sol·licitud exempció IVTM per discapacitat a nom Sr DDS- Desestimació

Acords

Primer.- Desestimar la sol·licitud d'exempció presentada a nom del senyor DDS del vehicle matrícula 4371-MNT.

Segon.- Notificar l'esmentat acord a la persona interessada i comunicar-lo a les àrees d'intervenció i tresoreria.

10.2.4. Sol·licitud bonificació IVTM eco emissions a nom Sra MPF- Estimació

Acords

Primer.- Aprovar la bonificació en concepte de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica pel turisme matrícula matrícula -0359-LWB, a nom de la senyora MPF amb efectes de l'any 2026.

Segon.- Donar de baixa el rebut pendent a la recaptació municipal, tal com es detalla següidament:

Exercici	Número rebut	Titular	Matrícula	Import
2026	1589040	MPF	-0359-LWB	24,15€

Tercer.- Aprovar una nova liquidació a nom de la MPF en concepte de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica bonificada el 50%, corresponent a l'exercici 2026, per import de per import de 12,07€, la qual no s'haurà de fer efectiva fins a la seva notificació expressa.

Quart.- Modificar el padró corresponent.



Cinquè.- Notificar a la persona interessada i comunicar-lo a les àrees d'intervenció i tresoreria.

10.2.5. Sol·licitud bonificació IVTM zero emissions a nom Sr JPPC - Estimació

Acords

Primer.- Aprovar la bonificació en concepte de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica pel turisme matrícula matrícula -6189-NJL, a nom del senyor JPPC amb efectes de l'any 2026.

Segon.- Donar de baixa el rebut pendent a la recaptació municipal, tal com es detalla següidament:

Exercici	Número rebut	Titular	Matrícula	Import
2026	1589649	JPPC	-6189-NJL	65,21€

Tercer.- Aprovar una nova liquidació a nom del senyor JPPC en concepte de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica bonificada el 75%, corresponent a l'exercici 2026, per import de per import de 16,31€, la qual no s'haurà de fer efectiva fins a la seva notificació expressa.

Quart.- Modificar el padró corresponent.

Cinquè.- Notificar a la persona interessada i comunicar-lo a les àrees d'intervenció i tresoreria.

10.3. Revisió de l'Escola de Musica de Palafrugell SL taxa concessió edifici Energia 19/02/26

Acords

Primer.- Aprovar la revisió de la taxa per l'any 2025 d'acord amb el següent detall:

Any 2025	Ipc	Any 2026
Planta baixa: 13.434,11	2,9%	13.823,70
Planta primera: 8.028,04	2,9%	8.260,85
Total: 21.462,15		22.084,55

Segon.- Notificar el present acord a la interessada, i comunicar-ho a la Tresoreria Municipal, pels efectes oportuns.

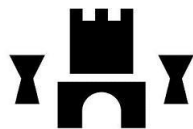
11. Comptabilitat i pressupost

11.1. Propostes de despesa de contractes menors.- Aprovació.- Y/2026/10 JGL 19.02.2026

Acord

Únic. Aprovar la citada relació AD per a l'execució de les següents despeses d'acord amb les

Acta de la Junta de Govern Local del dia 19/02/2026



**ajuntament de
palafrugell**

condicions incloses a les propostes de despesa presentades per les diferents àrees:

N. Operació	Aplicació	Import	Text lliure
220260000964	2026 11 9200 62500	4.452,68	OFIMON SUBMINISTRAMENTS SL. TAULA, BUCS, QUATRE CADIRES, SET CADIRES D'ESPERA I DOS PENJADORS PER EDIFICI ANNEX CAN BECH (GO)
220260000966	2026 32 4300 21202	2.060,63	COMERCIAL METAL.LICA RIERA SL. REPARAR PORTA DEL MERCAT DEL PEIX (PE)
220260000967	2026 11 9200 22001	1.064,80	LA LEY DE SOLUCIONES LEGALES SA. SUBSCRIPCIO A LA BASE DE DADES ""EL CONSULTOR CONTRATACION PUBLICA 360 PRO"" (SG)
220260000968	2026 11 9200 22001	1.539,12	LA LEY DE SOLUCIONES LEGALES SA. SUBSCRIPCIO A LA BASE DE DADES ""EL CONSULTOR DE LOS AYUNTAMIENTOS PREMIUM"" (SG)
220260000969	2026 62 3420 21201	451,44	BIOTRACTAMENTS INTEGRALS DE PLAGUES SL. SERVEI NETEJA I DESINFECCIO CONTENIDORS HIGIENICS A LA PISCINA (ES)
220260000969	2026 62 3420 21001	150,48	BIOTRACTAMENTS INTEGRALS DE PLAGUES SL. SERVEI NETEJA I DESINFECCIO CONTENIDORS HIGIENICS AL POLIESPORTIU (ES)
220260000969	2026 62 3420 21200	75,24	BIOTRACTAMENTS INTEGRALS DE PLAGUES SL. SERVEI NETEJA I DESINFECCIO CONTENIDORS HIGIENICS AL PAVELLO DE HOQUEI (ES)
220260000969	2026 62 3420 21000	75,24	BIOTRACTAMENTS INTEGRALS DE PLAGUES SL. SERVEI NETEJA I DESINFECCIO CONTENIDORS HIGIENICS A L'ESTADI (ES)
220260000970	2026 81 1320 22601	3.144,50	SEPULVEDA FERNANDEZ JOSEP RAMON. APERITIU ACTES PATRO DE LA POLICIA LOCAL ALS JARDINS DE CAP ROIG EL 23.01.2026 (PO)
220260000971	2026 81 1320 22601	2.359,50	ARTS I METALLS CARMANIU SC. PLAQUES I MEDALLES PER L'ENTREGA DE GUARDONS DEL PATRO DE LA POLICIA LOCAL 2026 (PO)
220260000973	2026 11 9200 21200	1.669,62	ER ENGINY SERVEIS ENGINYERIA I DOMOTICA SL. INSTAL.LACIO SAI EDIFICIS DE SERVEIS MUNICIPALS I OAC (AS)
220260000974	2026 41 3340 22613	2.088,00	PALE PAPER SL. CARTELLS I AGENDES 2026 (CU)

Acta de la Junta de Govern Local del dia 19/02/2026



220260000975	2026 32 4300 22001	1.199,01	LLOGUERS BOSCH SL. MUNTATGE I DESMUNTATGE DE TAULES I CADIRES PER LA JORNADA D'OPORTUNITATS LABORALS A LA BOBILA (PE)
	TOTAL RELACIO	20.330,26	

12. Assumptes urgents

No n'hi ha.

13. Informes

Es dona compte que, per Resolució d'Alcaldia núm. 303/2026, de data 13 de febrer de 2026, es van prendre les següents resolucions:

Primer.- Aprovar l'elecció de l'Opció E per a l'exercici 2026, amb una taxa de cobertura del 13,09% i 576 terminals.

Segon.- Alliberar el sobrant de la disposició pressupostària consignada en el conveni amb Dipsalut, ajustant el compromís de despesa al preu d'adjudicació de 17,94 €/mes.

Tercer.- Alliberar 8.068,58 € dels fons de la reserva pressupostària de 2026 que no siguin necessaris per al finançament de la citada Opció E.

Quart.- Notificar aquesta decisió a Dipsalut mitjançant la plataforma EACAT abans de la data límit.

Es dona compte que, per Resolució d'Alcaldia núm. 359/2026, de data 18 de febrer de 2026, es van prendre les següents resolucions:

Primer. Avocar, d'acord amb els articles 6.1 i 9 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, per tal de donar celeritat al procediment, les competències atorgades per Resolució d'Alcaldia núm.1504/2023, de data 28 de juny de 2023, a la Junta de Govern Local per prendre aquest acord.

Segon. Incoar i aprovar l'expedient núm. 3/2025 d'adquisició de béns i drets per a l'adquisició directa de la finca del carrer de Pau Claris, 8 de Palafrugell, propietat dels senyors/a ALDP (1/3 part indivisa), DLDP (1/3 part indivisa), i MLDP (1/3 part indivisa), corresponent a la finca cadastral núm. 3205137EG1430N0001YL i a la finca registral núm. 1.321 del Registre de la Propietat de Palafrugell (codi registral únic 17014000343999).

Tercer. Aprovar el "Plec de condicions econòmic administratives que ha de regir el contracte de compravenda, mitjançant adquisició directa, de la finca del carrer de Pau Claris, 8 de Palafrugell", d'acord amb el text que consta com a annex d'aquesta resolució.

Quart. Adquirir l'habitatge situat al carrer de Pau Claris, 8 de Palafrugell, propietat dels senyors/a ALDP (1/3 part indivisa), DLDP (1/3 part indivisa), i MLDP (1/3 part indivisa), corresponent a la finca cadastral núm. 3205137EG1430N0001YL i a la finca registral núm. 1.321 del Registre de la Propietat de Palafrugell (codi registral únic 17014000343999), pel preu de 51.989,48 euros

Acta de la Junta de Govern Local del dia 19/02/2026



(impostos no inclosos).

Cinquè. Autoritzar i disposar la despesa per un import de 51.989,48 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària 21.1510.61000 "Adquisició patrimoni" del vigent Pressupost de la Corporació.

Sisè. Fer avinent que, respecte al preu de la compravenda (51.989,48 euros, impostos no inclosos), l'Ajuntament abonarà a la propietat l'import net de 48.351,14 euros, atès el descompte dels següents imports: 586,86 euros en concepte d'IBI de la finca; 596,06 euros en concepte de plusvàlua de la finca; 1.039,74 euros en concepte de la retenció del 3% d'IRPF per a no residents (senyor DLDP i senyora MLDP); i 1.415,68 euros en concepte de despesa endossada per la Notaria de Palafrugell a l'Ajuntament per les despeses de la propietat a l'acceptar l'herència de la finca en data 28 d'octubre de 2025.

Setè. Notificar aquesta resolució al senyor ALDP, propietari i representant dels altres dos propietaris de l'immoble, tot requerint-lo a comparèixer davant la Notaria de Palafrugell (Avinguda de la Generalitat, 24, local A2) en data 19 de febrer de 2026 a les 11 del matí.

Vuitè. Procedir a inscriure l'esmentat immoble en el Registre de la Propietat de Palafrugell, en el Cadastre i en l'Inventari de Béns Municipal (com a bé del Patrimoni Municipal de Sòl i d'Habitatge), un cop formalitzada la compravenda en escriptura pública.

Novè. Disposar que els ingressos obtinguts mitjançant la gestió d'aquest bé del Patrimoni Municipal de Sòl i d'Habitatge formen part d'aquest patrimoni. Aquests ingressos s'han de destinar a conservar, administrar i ampliar l'esmentat patrimoni per a assolir qualsevol de les finalitats que determina l'article 160.5 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme de Catalunya.

Desè. Fer avinent que, davant la impossibilitat comparèixer davant notari per atorgar la corresponent escriptura pública de compravenda, es faculta els tinents d'alcalde, per ordre de nomenament, per actuar com a substituïts.

Onzè.- Comunicar aquest acord a les àrees municipals d'Urbanisme, d'Habitatge, de Contractació i Patrimoni, de Serveis Jurídics, d'Intervenció i de Tresoreria.

Dotzè. Donar compte d'aquesta resolució a la propera Junta de Govern Local.

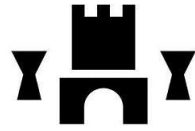
14. Precs i preguntes

No se'n formulen.

Votacions

Tots els temes sotmesos a votació que consten en aquesta acta han estat aprovats per majoria absoluta de tots els membres amb dret a vot presents, excepte aquells en què expressament així es fa constar en el propi acord.

I sense que hi hagi més temes a tractar el president aixeca la sessió, de la qual n'estenc aquesta acta.



**ajuntament de
palafrugell**

Diligència: Aquesta acta va ser aprovada sense esmenes per acord de la Junta de Govern Local del dia 26 de febrer de 2026.

El secretari

l'alcalde

Acta de la Junta de Govern Local del dia 19/02/2026

C. Cervantes, 16 · 17200 Palafrugell (Girona)
Tel. 972 61 31 00 · ajuntament@palafrugell.cat · www.palafrugell.cat