Acta de la Junta de Govern Local

Identificació
Títol: Acta de la Junta de Govern Local del dia 15/10/2026
Número: 41/2026
Dia: 15/10/2026
Hora d'inici: 09.15 h
Hora de fi: 10.10 h
Lloc: Sala de juntes
Caràcter: Ordinària en Primera convocatòria

Assistents
Alcaldessa Sra. Laura Millán Morales
Regidor Sr. Isidre Tenas Bofill
Regidora Sra. Margarita Mauri Junqué
Regidora Sra. Marta Vim Quintana
Regidor Sr. Sergi Luis Cruz
Regidora Sra. Andrea Albizua Avellí
Regidor Sr. Maxi Martínez Rodríguez
Regidor convidat Sr. Francesc Xavier Rangel Martínez
Regidora convidada Sra. Maria Lluïsa Teixidor Marimon
Regidora convidada Sra. Glòria Daban Soler
Secretari Sr. Josep Rovira i Jofre
Interventor actal. Sr. Gustavo Tapias Sola

A la Sala de juntes de la Casa Consistorial es reuneix el 15/10/2026 la Junta de Govern Local per fer sessió Ordinària en Primera convocatòria, el dia i l'hora que s'indiquen a l'encapçalament.

Una vegada comprovat pel secretari l'existència del "quòrum" que cal perquè pugui ser iniciada la sessió, consistent en la majoria dels membres de dret que en formen part, es passa a tractar els assumptes inclosos en l'ordre del dia.

1. Aprovació de l'acta de la sessió anterior

2. Urbanisme – Gestió d'obres
2.1. Llicències d'obra major

3. Qualitat Urbana
3.1. Ocupació via pública
3.2. Autoritzacions ocupació marítimo terrestre

4. Habitatge

C. Cervantes, 16 · 17200 Palafrugell (Girona)
Tel. 972 61 31 00 · ajuntament@palafrugell.cat · www.palafrugell.cat

4.1. Conveni amb cooperativa Germinadora per condicions dret de superfície al c. Barris i Buixó, 79. Aprovació

5. Serveis Jurídics
5.1. Ratificació suspensió obres finca c/ del Terme número 97 Palafrugell

6. Contractació i Patrimoni
6.1. Obres tractament urbà punta den Blanc. Adjudicació
6.2. Obres enderroc carrer Cuba 9-15. Incoació

7. Acció Social, Ciutadania i Joventut
7.1. Adjudicació parcel·la 7 Horts les Arenes ES i renúncia SMC
7.2. Renovació parcel·la 1 Horts les Arenes BCG octubre 2026
7.3. Renovació parcel·la 23 Horts les Arenes MD octubre 2026
7.4. Convocatòria de subvencions a entitats per facilitar l'accés d'infants i adolescents en situació de vulnerabilitat a les activitats extraescolars del municipi de Palafrugell 2026-2027. Aprovació

8. Cultura
8.1. Subvenció CLT092 Teatre a les Escoles 2027

9. Educació
9.1. Pla General Anual de centre Llar infants Tomanyí 2026-2027
9.2. Projecte General Anual de centre- UEC - Unitat Escolarització Compartida 2026-2027
9.3. Pla General Anual de centre Escola Bressol Municipal Els Belluguets 2026-2027

10. Esports
10.1. Acceptació Subvenció Diputació Programa A3 de suport al condicionament i millora dels equipaments esportius

11. Gestió tributària
11.1. Reclamacions
11.2. Exempcions
11.3. Bonificacions famílies nombroses
11.4. Devolució d'ingressos indeguts

12. Comptabilitat i pressupost
12.1. Propostes de despesa de contractes menors.- Aprovació.- Y/2026/69 JGL 15.10.2026

13. Assumptes urgents

14. Informes

15. Precs i preguntes

C. Cervantes, 16 · 17200 Palafrugell (Girona)
Tel. 972 61 31 00 · ajuntament@palafrugell.cat · www.palafrugell.cat

Desenvolupament de la sessió

1. Aprovació de l'acta de la sessió anterior

D'acord amb el que disposa l'article 108 del Reglament Orgànic Municipal, la presidenta sotmet a la consideració dels assistents l'esborrany de les actes de les sessions anteriors següents:

-Ordinària de 8 d'octubre de 2026.

Sense més intervencions l'acta queda aprovada per unanimitat.

2. Urbanisme – Gestió d'obres

2.1. Llicències d'obra major

2.1.1. Aprovació llicència obra major Exp 78/2026

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció de l'acord següent:
Concedir la llicència d'obra major, subjecte a las condicions generals aprovades per Junta de Govern Local de data 28 de març de 2019 i a les condicions particulars que expressament es determinen i amb el pagament previ de les taxes que s'assenyalen.

Titular: ACL
Representat per JMAR
Obra: Reforma habitatge unifamiliar entre mitgeres i piscina
Carrer: C BEGUR, 65 Nucli: PALAFRUGELL
Expedient: 78/2026
Condicions particulars:

- Dipositar la quantitat de 3.000 € per garantir el compliment de les obligacions consistents en la conservació, manteniment i reparació del paisatge urbà, que inclou tant l'edificació com l'espai públic. (Expedient 78-2026).

Tècnic director de l'obra JMAR
Núm. Visat: ---
P.E.M.: 47.480,22 €
I.C.I.O. pendent de liquidar: 1.899,21€

2. Qualitat Urbana

3.1. Ocupació via pública

3.1.1. HOTEL LLEVANT-ISABELLA'S LLAFRANC Requeriment retirada sobreocupació agost 2026

C. Cervantes, 16 · 17200 Palafrugell (Girona)
Tel. 972 61 31 00 · ajuntament@palafrugell.cat · www.palafrugell.cat

Acords

Primer.- Requerir al senyor GLU en representació de la societat Isabella's Llafranc SL amb NIF B09994955, com a titular de l'establiment anomenat "ISABELLA'S", situat al carrer Francesc de Blanes, 4 de Llafranc, perquè retiri voluntàriament aquells elements que ocupen la via pública i que no gaudeixen del títol habilitant corresponent, en el termini màxim de 10 dies hàbils des de la notificació aquesta resolució.

Segon.- Advertir que en cas d'incompliment de l'esmentat requeriment l'Ajuntament procedirà en execució forçosa a la retirada dels elements que ocupen la via pública a través de la brigada municipal i essent a càrrec de l'interessat les despeses i els danys i perjudicis que es generin, prèvia liquidació de 226,80€ més IVA. (3h camió grua, 7 tn, 3h oficial 1a i 3h manobre).

Tercer.- Atorgar un termini d'audiència de 10 dies hàbils per tal que l'interessat pugui formular les al·legacions i aportar els documents i justificacions que consideri pertinents en defensa dels seus drets i interessos, advertint que transcorregut el termini sense que s'hagin formulat al·legacions l'acord es considerarà definitiu en via administrativa.

Quart.- Donar trasllat d'aquest acord a la persona interessada i comunicar-lo a les àrees d'Intervenció i Tresoreria.

3.1.2. BAR LA FONT Plaça Anna Frank Palafrugell Ocupació de la via pública quatrianual

Acords

Primer. Revocar l'autorització d'ocupació de la via pública a societat B&E202, SL amb NIF B10794022 per l'establiment anomenat BAR LA FONT, situat a la plaça Anna Frank, carrer Fitor, 10 Local 3 de Palafrugell, atesa la manca de pagament de les liquidacions d'exercicis anteriors en concepte d'ocupació de la via pública.

Segon. Requerir a la societat B&E202, SL amb NIF B10794022, que retiri els elements de la via pública en un termini màxim de 10 dies hàbils des de la rebuda de la present notificació, advertint que en cas d'incompliment, s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança puguin adoptar-se.

Tercer. Atorgar un termini d'audiència de 10 dies hàbils per tal que l'interessat pugui formular les al·legacions i aportar els documents i justificacions que consideri pertinents en defensa dels seus drets i interessos, advertint que transcorregut el termini sense que s'hagin formulat al·legacions l'acord es considerarà definitiu en via administrativa.

Quart. Donar trasllat d'aquest acord a la persona interessada i a les àrees de Tresoreria, Rendes, Intervenció i Policia Local.

3.1.3. BAR RESTAURANT CAN MARIO Denegació renovació automàtica

Acords

Primer. Denegar la renovació automàtica de d'ocupació de la via pública a societat B&E202, SL amb NIF B10794022 per l'establiment anomenat BAR RESTAURANT CAN MARIO, situat a la

C. Cervantes, 16 · 17200 Palafrugell (Girona)
Tel. 972 61 31 00 · ajuntament@palafrugell.cat · www.palafrugell.cat

plaça Can Mario, local 5A-4B de Palafrugell, atès a la falta de pagament de les liquidacions d'exercicis anteriors en concepte d'ocupació de la via pública.

Segon. Requerir a la societat B&E202, SL amb NIF B10794022, que retiri els elements de la via pública en un termini màxim de 10 dies hàbils des de la rebuda de la present notificació, advertint que en cas d'incompliment, s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança puguin adoptar-se.

Tercer. Atorgar un termini d'audiència de 10 dies hàbils per tal que l'interessat pugui formular les al·legacions i aportar els documents i justificacions que consideri pertinents en defensa dels seus drets i interessos, advertint que transcorregut el termini sense que s'hagin formulat al·legacions l'acord es considerarà definitiu en via administrativa.

Quart. Donar trasllat d'aquest acord a la persona interessada i a les àrees de Tresoreria, Rendes, Intervenció i Policia Local.

3.1.4. BAR PALET Calau 8 Calella Desestimació al.legació sobreocupació

Acords

Primer. Desestimar el recurs de reposició interposat en data 19 d'agost de 2026 pel senyor JCP en representació de la societat Blaumed Taste Restauración General SL contra l'acord de Junta de Govern Local de data 13 d'agost de 2026 i es ratifica el seu contingut, d'acord amb l'informe tècnic emès en data 2 d'octubre de 2026.

Segon. Notificar el present acord a la persona interessada.

3.1.5. BAR LA VELA Calau 4 Calella- Desestimació al.legació per sobreocupació

Acords

Primer. Desestimar el recurs de reposició interposat en data 17 d'agost de 2026 pel senyor JCP en representació de la societat Blaumed Taste Restauración General SL contra l'acord de Junta de Govern Local de data 13 d'agost de 2026 i es ratifica el seu contingut, d'acord amb l'informe tècnic emès en data 2 d'octubre de 2026.

Segon. Notificar el present acord a la persona interessada.

3.1.6. CAFETERIA MARHABA Carrilet 20 Palafrugell Revocació ocupació de la via pública. Autorització

Acords

Primer. Denegar la renovació automàtica de l'autorització d'ocupació de la via pública al senyor AAB, per l'establiment anomenat BAR RESTAURANT MARHABA, situat al carrer Carrilet 20 de Palafrugell, atesa la manca de pagament de les liquidacions d'exercicis anteriors en concepte d'ocupació de la via pública.

C. Cervantes, 16 · 17200 Palafrugell (Girona)
Tel. 972 61 31 00 · ajuntament@palafrugell.cat · www.palafrugell.cat

Segon. Requerir al senyor AAB amb DNI ***7955**, que retiri els elements de la via pública en un termini màxim de 10 dies hàbils des de la rebuda de la present notificació, advertint que en cas d'incompliment, s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança puguin adoptar-se.

Tercer. Atorgar un termini d'audiència de 10 dies hàbils per tal que l'interessat pugui formular les al·legacions i aportar els documents i justificacions que consideri pertinents en defensa dels seus drets i interessos, advertint que transcorregut el termini sense que s'hagin formulat al·legacions l'acord es considerarà definitiu en via administrativa.

Quart. Donar trasllat d'aquest acord a la persona interessada i a les àrees de Tresoreria, Rendes, Intervenció i Policia Local.

3.2. Autoritzacions ocupació marítimo terrestre

3.2.1. Autorització rodatge de la marca OPPO a Tamariu

Acords

Primer. Autoritzar a ocupar via pública per realitzar un rodatge publicitari per a la marca OPPO davant del carrer Bofill i Codina, 3 de Calella de Palafrugell el dia 20 d'octubre d'enguany en horari de 6.00h a 20.00h. (en cas de mal temps es sol·licita realitzar el rodatge els dies 21 o 22 d'octubre d'enguany), sense perjudici de les competències sectorials en matèria d'ordenació i gestió del litoral de la Direcció General de Polítiques del Litoral del Departament de Territori, Habitatge i Transició Ecològica de la Generalitat de Catalunya, a favor de:

CONTRIBUENT:	Blank Producciones Audiovisuales SL
DNI/NIF.:	B67578088
DOMICILI FISCAL:	C/ Font del Mont, 23

Segon. Aprovar la següent liquidació, d'acord amb la taxa 6.2.2 realització d'activitats de rodatge cinematogràfic i d'impressió de pel·lícules, tals com cinema o fotografia comercial al dia:

Concepte	**Dies**	**Import**
Taxa de tramitació administrativa (única per a cada sol·licitud i no retornable en cas que no es porti a terme)		120,00€
Taxa per rodatge (1000,00€/dia)	1	1000,00€
Total a abonar		**1120,00€**

S'haurà de fer efectiu el pagament de l'import total de la taxa (1.120,00 €) una vegada es notifiqui el corresponent document liquidatori on s'informarà del termini i forma de pagament. Si no es fa efectiva l'esmentada quantitat, el deute serà exigit per via de constrenyiment amb els recàrrecs, interessos i costos de demora que corresponguin.

Tercer. La present autorització queda supeditada a les següents condicions:

1. Respectar la lliure circulació dels vianants.

C. Cervantes, 16 · 17200 Palafrugell (Girona)
Tel. 972 61 31 00 · ajuntament@palafrugell.cat · www.palafrugell.cat

2. Un cop finalitzada l'activitat, deixar el lloc ocupat completament net.
3. Presentar a l'Àrea de Qualitat Urbana de l'Ajuntament fotocòpia de la pòlissa d'assegurances de responsabilitat civil, així com del rebut corresponent.
4. Referent a l'estacionament dels vehicles, contactar la Policia Local i seguir les seves indicacions.

Quart. Informar que aquesta autorització s'atorga condicionada al compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança puguin adoptar-se.

Cinquè. Informar que aquesta autorització no implica l'assumpció de responsabilitats per part del l'Ajuntament de Palafrugell en relació amb el projecte, l'execució, l'explotació de les instal·lacions i les activitats, tant respecte a tercers com respecte al seu titular.

Sisè. Notificar els següents acords a la persona interessada i comunicar-ho a les àrees de Promoció Econòmica, Tresoreria i Policia Local.

4. Habitatge

4.1. Conveni amb cooperativa Germinadora per condicions dret de superfície al c. Barris i Buixó, 79. Aprovació

Acords

Primer.- Aprovar el "Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Palafrugell i la cooperativa la Germinadora per regular les condicions de la constitució d'un dret de superfície per a la promoció d'un projecte d'habitatge cooperatiu que ajudi a cobrir les necessitats d'habitatge digne, estable i assequible a carrer Barris i Buixó, 79 de Palafrugell", amb vigència des de la seva signatura per ambdues parts i fins a la constitució del dret de superfície mitjançant protocol notarial, amb les limitacions de termini i prògrogues establerts per l'article 49.h) la Llei 40/2015.

Segon.- Facultar la senyora alcaldessa per a la formalització del conveni de col·laboració.

Tercer.- Notificar aquest acord a la Cooperativa la Germinadora SCCL i a la Cooperativa Perviure SCCL.

Quart.- Publicar la informació d'aquest conveni de col·laboració en el Portal de Transparència de l'Ajuntament i remetre'l al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat.

5. Serveis Jurídics

5.1. Ratificació suspensió obres finca c/ del Terme número 97 Palafrugell

Acords

C. Cervantes, 16 · 17200 Palafrugell (Girona)
Tel. 972 61 31 00 · ajuntament@palafrugell.cat · www.palafrugell.cat

Primer. Ratificar el contingut de l'acord de Junta de Govern Local, de la sessió de data 13 d'agost de 2026, i, en conseqüència, confirmar la suspensió de les obres que la societat Mma Red Capital, SL, amb NIF número B88855465, com a propietària, està portant a terme a la finca situada en el carrer del Terme, número 97 de Palafrugell, sense títol habilitant, consistents en reformar la cuina i el bany, fer cates a parets i sostres, construir una escala al pati per accedir a la planta baixa, i dur a terme el repicat d'una part del paviment i l'enderroc d'algun envà, així com per l'ocupació, d'acord amb la inspecció efectuada per l'inspector municipal d'obres, de la via pública mitjançant un contenidor de runes amb una superfície aproximada de 4m2 sense obtenir la corresponent llicència.

Segon. Requerir a la societat Mma Red Capital, SL perquè en el termini de dos mesos a comptar des de la data de recepció d'aquest requeriment, s'ajusti a la legalitat demanant i sol·liciti, si escau, el títol habilitant corresponent en relació amb les actuacions esmentades, amb l'advertiment que de no poder-se legalitzar, l'Ajuntament disposarà la restauració de la realitat alterada i l'ordre jurídic vulnerat a les seves expenses adoptant l'acord de reposició del que s'ha executat al seu estat inicial.

Tercer. Suspendre el còmput del termini màxim per dictar i notificar la resolució expressa que posi fi al procediment de protecció de la legalitat urbanística vulnerada incoat contra la societat Mma Red Capital en relació amb les obres esmentades, pel temps que transcorri entre la notificació del present acord i la resolució que atorgui o denegui el títol administratiu habilitant sol·licitat o la presentació de la comunicació exigida.

Quart. Informar a la interessada esmentada que el compliment voluntari de la restauració de la realitat i de l'ordre jurídic infringit pot suposar una bonificació del 80% de la sanció que correspongui imposar amb motiu de la incoació, si escau, d'un procediment sancionador pels fets descrits en aquest acord.

Cinquè. Notificar el present acord a la part interessada.

Sisè. Comunicar el contingut del present acord a la Policia Local per al seu coneixement i, si escau, vigilar-ne el seu compliment.

6. Contractació i Patrimoni

En aquest moment l'alcaldessa, senyora Laura Millán Morales, d'acord amb el que disposa l'article 23.2 de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre de règim jurídic del sector públic, s'absenta de la reunió i la presideix, en funcions, el primer tinent d'alcalde, senyor Isidre Tenas.

6.1. Obres tractament urbà punta d'en Blanc. Adjudicació

Acords

Primer. Ratificar la valoració proposada per la mesa de contractació i la puntuació global atorgada, d'acord amb els criteris per a l'adjudicació del contracte establerts en el plec de clàusules administratives particulars, classificades d'acord amb l'article 150 de la LCSP.

C. Cervantes, 16 · 17200 Palafrugell (Girona)
Tel. 972 61 31 00 · ajuntament@palafrugell.cat · www.palafrugell.cat

Ordre	Empresa	Punts Oferta econòmica	Punts Termini Garantia	Puntuació sobre únic
1	Rubau Tarrés SAU	90	10	100

Segon. Adjudicar a favor de l'empresa Rubau Tarrés SAU, amb NIF A17018813, el contracte per l'execució de les obres del tractament urbà dels carrers Punta d'en Blanc, Lluis de Santàngel, Pere III i de la Barca, pel preu de 1.308.971,13 euros (preu base de 1.081.794,32 euros, més 227.176,81 euros del 21% d'IVA) amb 6 anys de garantia de l'obra.

Tercer. Disposar que les despeses del contracte vagin a càrrec de l'aplicació pressupostària 21 1500 61939 de l'exercici 2026 denominada "Obres tractament urbà sector Punta d'en Blanc".

Quart. Fixar en 216.358,86 euros, 21% d'IVA no inclòs, l'import màxim limitatiu, per les modificacions previstes del contracte durant la seva vigència. Les possibles modificacions del contracte estaran subjectes, com a requisit previ, a l'habilitació de la consignació pressupostària corresponent.

Cinquè. Facultar l'alcaldia perquè en representació de la Corporació procedeixi a la signatura dels documents públics i privats que siguin necessaris per a l'execució d'aquests acords.

Sisè. Obrir l'expedient núm. 4/2026 anomenat execució obra tractament urba Punta den Blanc, Lluis de Santangel, Pere III i de la Barca, per la tramitació del contracte d'obres vinculat.

Setè. Comunicar el present acord a les àrees d'Urbanisme i d'Intervenció, als efectes oportuns.

Vuitè. Notificar a les empreses interessades el present acord, pel seu coneixement i efectes oportuns.

Novè. Publicar el present acord d'adjudicació i la formalització dels documents contractuals, al Perfil de contractant, de conformitat amb el que disposen els articles 63 i 154 de la LCSP.

Seguidament, després de la votació del punt, l'alcaldessa es reincorpora a la sessió i n'assumeix la presidència.

6.2. Obres enderroc carrer Cuba 9-15. Incoació

Acords

Primer. Incoar expedient de licitació del contracte núm. 27/2026 per la contractació de l'execució subsidiària de les obres de restitució de realitat física alterada a la finca del carrer Cuba 9-15 de Llafranc mitjançant procediment ordinari, que restarà condicionada a l'obtenció del corresponent permís o autorització judicial.

Segon. Comunicar i ordenar a l'àrea de Contractació i Patrimoni la redacció del Plec de clàusules administratives particulars, així com la gestió de l'expedient de licitació, al que hauran d'incorporar-se els documents i informes previs per a la seva tramitació.

7. Acció Social, Ciutadania i Joventut

C. Cervantes, 16 · 17200 Palafrugell (Girona)
Tel. 972 61 31 00 · ajuntament@palafrugell.cat · www.palafrugell.cat

7.1. Adjudicació parcel·la 7 Horts les Arenes ES i renúncia SMC

Acords

Primer. Acceptar la renúncia de la senyora SMC amb DNI 08****83J i, en base a l'informe tècnic desfavorable de devolució de fiança emès en data 5 d'octubre de 2026, el qual consta en l'expedient, comunicar aquest acord a la Tresoreria de l'Ajuntament per tal que inicïi l'expedient d'execució de fiança.

Segon. Adjudicar al senyor ESC mb DNI 03****53J la llicència d'ús privatiu temporal de la parcel·la número 7 dels Horts Comunitaris les Arenes, per període de dos anys, a comptar de la data d'aquest acord, subjecte a allò que disposa el Reglament de règim d'ús dels horts comunitaris ecològics de titularitat municipal de Palafrugell.

Tercer. Actualitzar la llista d'espera i ordenar la seva publicació al tauler d'anuncis de la seu electrònica de l'Ajuntament.

Quart. Notificar aquest acord als interessats pel seu coneixement i efectes.

7.2. Renovació parcel·la 1 Horts les Arenes BCG octubre 2026

Acords

Primer. Renovar al senyor BCG amb DNI ***7110** la llicència d'ús privatiu temporal de la parcel·la número 1 dels Horts Comunitaris les Arenes, per un període de dos anys (a comptar de la data d'aprovació d'aquest acord) subjecte a allò que disposa el Reglament de règim d'ús dels horts comunitaris ecològics de titularitat municipal de Palafrugell.

Segon. Notificar a l'interessat pel seu coneixement i efectes el present acord.

7.3. Renovació parcel·la 23 Horts les Arenes MD octubre 2026

Acords

Primer. Renovar al senyor MD amb NIE ****6529* la llicència d'ús privatiu temporal de la parcel·la número 23 dels Horts Comunitaris les Arenes, per un període de dos anys (a comptar de la data d'aprovació d'aquest acord) subjecte a allò que disposa el Reglament de règim d'ús dels horts comunitaris ecològics de titularitat municipal de Palafrugell.

Segon. Notificar a l'interessat pel seu coneixement i efectes el present acord.

7.4. Convocatòria de subvencions a entitats per facilitar l'accés d'infants i adolescents en situació de vulnerabilitat a les activitats extraescolars del municipi de Palafrugell 2026-2027. Aprovació

Acords

Primer. Aprovar la convocatòria conjunta de subvencions de l'Ajuntament de Palafrugell per a

C. Cervantes, 16 · 17200 Palafrugell (Girona)
Tel. 972 61 31 00 · ajuntament@palafrugell.cat · www.palafrugell.cat

l'any 2026, estructurada en les línies següents, així com els requisits i condicions particulars que han de regir les dues línies de la convocatòria, de conformitat amb l'article 4 de les Bases Generals Reguladores de la Concessió i Justificació de Subvencions Municipals de l'Ajuntament de Palafrugell.

LÍNIA 1. CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS A LES ENTITATS ESPORTIVES DE PALAFRUGUELL, PER AL DESENVOLUPAMENT DE LES SEVES ACTIVITATS ORDINÀRIES

1. OBJECTE DE LA SUBVENCIÓ

Aquestes bases tenen per objecte establir les normes reguladores de la convocatòria i fixar els criteris i regular el procediment per a la concessió de subvencions destinades a finançar a les entitats esportives de Palafrugell per al desenvolupament de les seves activitats ordinàries amb l'objectiu de promoure, potenciar i diversificar la pràctica de l'activitat esportiva a Palafrugell, a través de l'Àrea d'Esports de l'Ajuntament de Palafrugell, de forma continuada per l'any 2026 (de gener a desembre) o la temporada 2025/2026 (d'agost 2025 a juliol 2026).

D'acord el Pla de Govern de la Regidoria d'Esports, l'objectiu de la política esportiva municipal prioritza la promoció de l'esport de base i l'esport entre les noies i les dones, a més de facilitar i incentivar la pràctica esportiva al conjunt de la ciutadania, amb diferents equipaments, programes i projectes esportius.

Una de les missions en matèria esportiva de l'Ajuntament de Palafrugell és el fet de donar suport, a través de les subvencions, als projectes i activitats d'àmbit esportiu que duen a terme les associacions, entitats i persones jurídiques, per promoure i facilitar la pràctica de l'activitat física i l'esport entre els ciutadans i ciutadanes de Palafrugell amb l'objectiu de millorar la salut, la qualitat de vida i el benestar de la població, prioritzant, i que alhora sigui, un element de foment de l'equitat, la integració i la cohesió social.

Aquestes subvencions s'inclouen dins el Pla Estratègic de Subvencions 2026 de l'Ajuntament de Palafrugell, en el marc del programa d'activitats i suport a les entitats de la línia estratègica d'Esports, de l'Àmbit de Serveis a les Persones.

Les subvencions regulades per aquestes bases són lliurement revocables i reduïbles en tot moment, no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

2. DESTINATARIS

Podran ser beneficiaris d'aquesta subvenció les entitats o associacions sense ànim de lucre legalment constituïdes i domiciliades en el Municipi de Palafrugell que tinguin com a finalitat promoure, potenciar i/o diversificar la pràctica de l'activitat física a Palafrugell.

Les entitats o associacions que sol·licitin aquesta subvenció han d'estar inscrites al Registre Municipal d'Associacions de l'Ajuntament de Palafrugell. L'Ajuntament comprovarà d'ofici aquesta inscripció.

Les entitats o associacions que siguin beneficiàries d'una subvenció nominativa inclosa en el pressupost 2026 no podran obtenir una subvenció dins la present convocatòria, per el mateix concepte.

Les persones jurídiques que siguin beneficiàries d'aquest programa amb un import superior a 10.000 euros tenen l'obligació, abans del pagament de la subvenció, de comunicar la informació

C. Cervantes, 16 · 17200 Palafrugell (Girona)
Tel. 972 61 31 00 · ajuntament@palafrugell.cat · www.palafrugell.cat

relativa a la retribució dels òrgans de direcció a l'efecte de fer-les públiques, en compliment del que disposa la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

3. QUANTIA DE LES SUBVENCIONS

Les subvencions s'atorguen en règim de concurrència competitiva. Per tant, l'import màxim de la subvenció que pot atorgar-se a cada sol·licitant vindrà determinada per:

a) La conversió en euros de la puntuació obtinguda d'acord amb els criteris de valoració de l'apartat. Aquesta conversió es realitzarà prenent com a base el nombre total de punts obtinguts per les sol·licituds admeses dividida per l'import total de la convocatòria.
b) En tot cas no podrà superar l'import sol·licitat per l'entitat i derivat del cost tota de l'activitat, projecte o programa a subvencionar.

El pressupost de l'activitat presentat pel sol·licitant, o les seves modificacions posteriors, serviran de referència per a la determinació final de l'import de la subvenció, calculat com un percentatge del cost final de l'activitat. Així l'eventual excés de finançament públic es calcularà prenent com a referència la proporció que ha d'assolir l'esmentada aportació respecte del cost total.

En aquest sentit el percentatge màxim de finançament és del 70%.

En cas que l'import total de les subvencions per atorgar no esgotin l'import total de la convocatòria es durà a terme una fase complementària de redistribució.

a) Fase inicial d'assignació

- Cada entitat rebrà com a màxim l'import sol·licitat o el límit individual establert a l'article 3 b), el que sigui menor.
- Els excedents generats per la diferència entre l'assignació teòrica (producte de la puntuació obtinguda) i l'import màxim concedible es reintegraran al crèdit disponible.

b) Fase complementària de redistribució.

Els fons no assignats en la primera fase es distribuiran entre els beneficiaris que:

- No hagin assolit el límit individual a la fase inicial d'assignació.
- Mantinguin capacitat d'absorció dins dels marges establerts a l'article 3 b)
- El repartiment es farà proporcionalment a la puntuació obtinguda, aplicant la fórmula:

$$Import\ ampliació = \left(\frac{Excedent}{Suma\ punts\ elegibles}\right) \times Puntuació\ entitat$$

Sense superar en cap cas l'import sol·licitat ni el límit individual.

4. APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

La despesa originada per aquestes subvencions es fa amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 62 3410 48000, Subvencions Esports fins a un límit de 60.000 euros.

5. CRITERIS DE VALORACIÓ

Els criteris de valoració estan dividit en tres blocs, que sumen en la seva totalitat 105 punts. El primer bloc té una puntuació màxima de 50 punts, el segon de 35 punts i el tercer de 20 punts.

C. Cervantes, 16 · 17200 Palafrugell (Girona)
Tel. 972 61 31 00 · ajuntament@palafrugell.cat · www.palafrugell.cat

Les entitats hauran de senyalar quina puntuació li correspon dins de cada barem i haurà de demostrar-ho de forma documental.

	Puntuació	Punt. Màx	Total
1.BLOC PROMOCIÓ ESPORT BASE (Fins 18 anys)			50
1.1. Número esportistes d'esports col·lectius o d'esports individuals dels quals disposa l'entitat.			
1.1.1. Número total de participants federats inscrits a l'entitat	Fins a 25: 3 punts De 26 a 50:6 punts De 51 a 100: 9 punts De 101 a 150: 12 punts Més de 151: 15 punts	15	23
1.1.2. Número total de participants federats i empadronats a Palafrugell inscrits a l'entitat	Fins al 50%: 2 punts De 51 a 69%: 4 punts De 70 a 89%: 6 punts 90% o més: 8 punts	8	
1.2. Àmbit de participació / competició de l'equip o esportista			
1.2.1. Comarcal / Provincial	0,50 punts / equip 0,035 punts / esportista individual	12	12
1.2.2. Nacional (Catalunya)	1 punt / equip 0,070 punts / esportista individual		
1.2.3. Estatal (Espanya)	1,50 punts / equip 0,10 punts / esportista individual		
1.3. Característiques de l'activitat			
1.3.1. Quota anual esportista (sense equipació ni fitxa federativa/escolar) Quota anual fins a 300 euros – 3 punts Quota anual fins a 400 euros – 2 punts Quota anual fins a 500 euros – 1 punts Quota anual més de 500 euros – 0 punts	0-3 punts	3	15

C. Cervantes, 16 · 17200 Palafrugell (Girona)
Tel. 972 61 31 00 · ajuntament@palafrugell.cat · www.palafrugell.cat

1.3.2. Promoció de l'esport femení. Número d'equips femenins cadets i juvenils/juniors (esports col·lectius) Número d'esportistes cadets i juvenils/juniors (esports individuals)	Esports col·lectius: 1 equip – 1 punts 2 i 3 equips – 3 punts Més de 3 equips – 6 punts Esports individuals 0,20 punts / esportista individual (fins un màxim de 6 punts)	6	
1.3.3. Utilització de les instal·lacions Utilització d'instal·lacions esportives municipals per la pràctica esportiva.	Instal·lació + oficina – 0 punts Instal·lació – 1 punts Oficina – 2 punts No utilitza instal·lacions – 3 punts	3	
1.4. Formació personal			
1.4.1. Formació personal (certificat del secretari de l'entitat juntament amb les còpies de les titulacions)	CIATE o equivalent: 0,25 punts Monitor o equivalent: 0,5 punts Grau Mitjà o equivalent: 0,75 punts Grau Superior o equivalent : 1 punt CAFE: 1,5 punts	3	3

	Puntuació	Punt. Màx	Total
2.BLOC PROMOCIÓ ESPORT ADULTS (Majors de 18 anys)			35
2.1. Número esportistes d'esports col·lectius o d'esports individuals dels quals disposa l'entitat.			
2.1.1. Número total de participants majors de 18 anys federats inscrits a l'entitat	Fins a 25: 2 punts De 26 a 50: 4 punts De 51 a 100: 6 punts Més de 101: 8 punts	8	14
2.1.2. Número total de participants majors de 18 anys federats i empadronats a Palafrugell inscrits a l'entitat	Fins al 50%: 1 punts De 51 a 69%: 2 punts De 70 a 89%: 4 punts 90% o més: 6 punts	6	
2.2. Àmbit de participació / competició de l'equip o esportista			
2.2.1. Comarcal / Provincial	0,50 punts / equip 0,035 punts / esportista individual	9	9
2.2.2. Nacional (Catalunya)	1 punt / equip 0,070 punts / esportista individual		
2.2.3. Estatal (Espanya)	1,50 punts / equip 0,10 punts / esportista individual		
2.3. Característiques de l'activitat			

C. Cervantes, 16 · 17200 Palafrugell (Girona)
Tel. 972 61 31 00 · ajuntament@palafrugell.cat · www.palafrugell.cat

2.3.1. Promoció de l'esport femení. Número d'equips femenins majors de 18 anys Número d'esportistes majors de 18 anys (esports individuals)	Esports col·lectius: 1 equip – 1 punts 2 i 3 equips – 3 punts Més de 3 equips – 7 punts Esports individuals 0,40 punts / esportista individual (fins un màxim de 7 punts)	7	10
2.3.2. Utilització de les instal·lacions Utilització d'instal·lacions esportives municipals per la pràctica esportiva.	Instal·lació + oficina – 0 punts Instal·lació – 1 punts Oficina – 2 punts No utilitza instal·lacions – 3 punts	3	
2.4. Formació personal			
2.4.1. Formació personal (certificat del secretari de l'entitat juntament amb les còpies de les titulacions)	CIATE o equivalent: 0,25 punts Monitor o equivalent: 0,5 punts Grau Mitjà o equivalent: 0,75 punts Grau Superior o equivalent : 1 punt CAFE: 1,5 punts	2	2

	Puntuació	Punt. Màx	Total
3.BLOC GESTIÓ ENTITAT, FUNCIÓ SOCIAL I PROMOCIÓ DE L'ESPORT			20
3.1. Gestió entitat			
3.1.1. Número total de socis, sense incloure als participants	Fins a 50: 1 punts De 51 a 100: 2 punts Més de 101: 3 punts	3	11
3.1.2. Control de la comptabilitat del club a través d'una gestoria o bé a través de personal propi del club (cal presentar documentació que acrediti la persona o la gestoria responsable)	Si: 1 punts No: 0 punts	1	
3.1.3. Existència de dones a la junta directiva de l'entitat	Si: 1 punt No: 0 punts	1	
3.1.4. Pressupost anual	Fins a 19.000 euros: 1 punts De 19.001 a 29.000 euros: 2 punts De 29.001 a 40.000 euros: 3 punts Més de 40.0001 euros: 4 punts	4	
3.1.5. Antiguitat - Arrelament	Fins a 25 anys: 0,5 punts Entre 26 i 50 anys: 1 punt Entre 50 i 75 anys:1,5 punts Més de 75 anys: 2 punts	2	
3.2. Funció Social			

C. Cervantes, 16 · 17200 Palafrugell (Girona)
Tel. 972 61 31 00 · ajuntament@palafrugell.cat · www.palafrugell.cat

3.2.1. Ofereix un programa de beques propi per tal de becar esportistes	Si: 1 punts No: 0 punts	1	4
3.2.2. Participació i col·laboració amb accions de l'Ajuntament (Passaport Edunauta, Dia Mundial de l'Activitat Física, Sensibilització Diversitats)	Si: 1 punts No: 0 punts	1	
3.2.3. Participació a la formació obligatòria en Perspectiva de gènere i LGTBI segons la Llei 13/2025, de 29 de desembre, dels drets de les persones LGTBI i l'erradicació de l'LGTBI-fòbia	Si: 2 punts No: 0 punts	2	
3.3. Promoció de l'Esport			
3.3.1. Participació en la Festa de l'Esport	Si: 1 punts No: 0 punts	1	5
3.3.2. Organització d'un Torneig Esportiu del Club	Si: 0,5 punts No: 0 punts	0,5	
3.3.3. Organització d'esdeveniments esportius anuals d'interès pel municipi	Cap esdeveniment: 0 punts 1 esdeveniment:0,5 punt 2 esdeveniments: 1 punts 3 o més: 1,5 punts	1,5	
3.3.4. Presentació Oficial del Club	Si: 0,5 punts No: 0 punts	0,5	
3.3.5. Organització d'activitats de formació	Fins a 5 hores: 0,25 punts De 6 a 12 hores: 0,50 punts De 12 a 24 hores: 0,75 punts Més de 24 hores: 1 punt	1	
3.3.6 Organització de Campus d'Estiu	Si: 0,5 punts No: 0 punts	0,5	

6. DESPESES SUBVENCIONABLES

1. Amb caràcter general es consideraran despeses subvencionables aquelles que responguin inequívocament a la naturalesa de l'activitat subvencionada i s'hagin realitzat des de l'agost 2025 fins el juliol de 2026, ambdós inclosos, per aquelles entitats que la seva temporada és interanual.

Per les entitats que la temporada es realitza durant l'any natural, les despeses a presentar seran les corresponents des de gener a desembre de l'any en curs.

A aquests efectes, s'entendrà que la despesa s'ha realitzat quan s'ha dut a terme l'activitat promocional subvencionada que origina la despesa (nòmines, factures, TC1 i TC2) i aquest hagi estat efectivament pagada pel beneficiari amb anterioritat a la presentació de la justificació.

2. Concretament, d'acord amb el que estipula l'article 31 LGS, seran despeses subvencionables les despeses efectuades que de manera indubtable responguin de forma directa o indirecta a la naturalesa de l'activitat subvencionada que s'efectuï durant el període de l'activitat.

C. Cervantes, 16 · 17200 Palafrugell (Girona)
Tel. 972 61 31 00 · ajuntament@palafrugell.cat · www.palafrugell.cat

7. TERMINI DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

El termini per a presentar les sol·licituds és d'un mes a partir de l'endemà de la data de publicació de l'extracte de convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Girona.

8. PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS I DOCUMENTACIÓ QUE CAL ADJUNTAR

Les sol·licituds s'han de presentar de manera telemàtica, acompanyades de la documentació que preveuen aquestes bases i s'han de presentar en el model normalitzat que es troba a la seu electrònica de l'Ajuntament de Palafrugell.
https://seu.palafrugell.cat/tramits/associacions-i-entitats

La documentació que s'ha d'adjuntar a la sol·licitud:

- Sol·licitud ajuts entitats esportives.
- Fitxa de creditor.
- Declaració responsable d'estar al corrent de pagament amb Hisenda i la seguretat Social.
- Memòria explicativa de les actuacions per a les que es sol·licita la subvenció, amb el pressupost detallat de la temporada 2025/2026 o any 2026, amb la quantitat que és sol·licita i que no pot superar el 70% del pressupost executat.
- Certificat del secretari i/ o de la federació corresponent de l'entitat acreditant els barems exposats.
- Pòlissa o rebut de l'assegurança de responsabilitat civil.
- En el seu cas, la documentació justificativa necessària per a la valoració dels criteris establerts per a l'avaluació de les subvencions concedides mitjançant procediment de concurrència competitiva d'acord amb els models normalitzats disponibles a la web de l'Ajuntament. No es valoraran els mèrits que no es presentin en aquests models normalitzats.

D'altra banda en la sol·licitud s'haurà de signar una declaració de responsable que acrediti:

a) Declaració expressa responsable de les entitats de no trobar-se inclosos en les prohibicions per obtenir la condició de beneficiari de subvencions enumerades als apartats 2, 3 de l'article 13 de la Llei 28/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

b) Declaració expressa responsable de no haver estat objecte de sancions administratives fermes ni sentències condemnatòries per pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o gènere.

c) Declaració expressa responsable acreditant disposar dels certificats legalment establerts de les persones que participen o treballen en l'entitat i que tenen contacte habitual amb menors d'edat, de no haver estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual, i en cas de tenir coneixement d'algun cas per sentència ferma dels delictes esmentats comunicar aquesta circumstància de manera immediata.

d) Documentació acreditativa de disposar d'una assegurança de responsabilitat civil que cobreix el risc de l'activitat amb les requisits que estableix el Decret 333/02 de 19 de novembre, de modificació d'altres decrets en matèria d'obligatorietat de contractació de determinades cobertures d'assegurances (DOGC número 3778 de 10 de desembre de 2002).

C. Cervantes, 16 · 17200 Palafrugell (Girona)
Tel. 972 61 31 00 · ajuntament@palafrugell.cat · www.palafrugell.cat

e) Declaració expressa responsable de les entitats acreditant el compromís d'adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establertes a l'article 55 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

A aquests efectes es determina que la presentació de la sol·licitud de subvenció comporta l'autorització de les persones o entitats sol·licitants a favor de l'Ajuntament per obtenir:

- Certificat positiu expedit per l'Agència Tributària d'estar al corrent de les obligacions tributàries.
- Certificat positiu expedit per la Tresoreria de la Seguretat Social d'estar al corrent de les seves obligacions.
- Certificat acreditatiu que l'entitat està al corrent del pagament de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Palafrugell.

9. TERMINI MÀXIM DE JUSTIFICACIÓ

Els beneficiaris hauran de presentar a l'Ajuntament de Palafrugell la documentació justificativa de la realització de l'activitat o activitats subvencionades abans del 31 de març de 2027.
La manca de justificació, en el termini establert, pot comportar la revocació total o parcial de la subvenció i s'arxivarà l'expedient.

10. PERCENTATGE SUBVENCIONABLE RESPECTE EL COST TOTAL

El percentatge de finançament de les actuacions serà el que es fixi en l'acord de concessió.

11. ÒRGAN INSTRUCTOR

La tramitació de les subvencions s'encarrega a l'Àrea d'Esports.

12. TERMINI DE RESOLUCIÓ I NOTIFICACIÓ

El termini màxim per resoldre i notificar el resultat de la convocatòria serà el 15 de novembre de 2026.

13. POSSIBILITAT D'ATORGAMENT DE BESTRETES

Per les subvencions amb un import superior a 1.000 € s'atorgarà una bestreta equivalent al 70 %.
En cas de revocació total o parcial el beneficiari està obligat al reintegrament de l'import revocat.
Les bestretes s'atorgaran a 30 dies des de l'acord de concessió.

14. COMPTE JUSTIFICATIU A PRESENTAR

S'haurà de presentar el model de compte justificatiu simplificat de subvencions degudament omplert i acompanyat de la documentació requerida (factures, nòmines, TC1 i TC2 i altra documentació acreditativa) que es troba a la seu electrònica de l'Ajuntament de Palafrugell.
S'hauran de presentar els comptes anuals aprovats per l'entitat.
https://seu.palafrugell.cat/tramits/associacions-i-entitats

Es podran justificar en aquest concepte:
Despeses derivades de la contractació del personal de l'entitat:

- Gestoria.
- Nòmines del personal.
- Costos derivats per l'exercici del personal voluntari.

C. Cervantes, 16 · 17200 Palafrugell (Girona)
Tel. 972 61 31 00 · ajuntament@palafrugell.cat · www.palafrugell.cat

- ...

Despeses derivades de competicions i entrenaments:
- Despeses federatives.
- Arbitratges.
- Trofeus.
- Lloguer d'instal·lacions esportives.
- ...

Despeses corrents i materials inventariables derivats d'esdeveniments:
- Serveis sanitaris.
- Despeses federatives.
- Arbitratges.

Material inventariable i no inventariable derivats de l'activitat del club:
- Material esportiu.
- Material d'oficina.
- Trofeus
- ...

No es poden aportar com a justificants rebuts o altres documents que no reuneixin els requisits assenyalats.
No es podran aportar justificants d'àpats o cap tipus de dietes que no formin part d'un esdeveniment i que estigui prèviament acreditat.

15. PAGAMENT

1. En el supòsit que s'hagi atorgat una bestreta, l'Ajuntament, d'acord amb les disponibilitats de tresoreria, procedirà al pagament a la beneficiària en el termini d'1 mes, a comptar de l'endemà de la notificació d'aquest acord de concessió. La resta de subvenció s'abonarà després que aquella hagi presentat la justificació de la subvenció en el Registre General de l'Ajuntament i aquest hi hagi donat la seva conformitat.

2. En el cas que no s'hagi atorgat una bestreta, la subvenció s'abonarà, d'acord amb les disponibilitats de tresoreria, després que la beneficiària hagi presentat la justificació de la subvenció en el Registre General de l'Ajuntament i aquest hi hagi donat la seva conformitat.

3. La beneficiària, per rebre l'import de la bestreta o de la subvenció, ha d'estar al corrent de les obligacions amb Hisenda, la Seguretat Social i l'Ajuntament de Palafrugell.

LÍNIA 2. CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS A ENTITATS PER FACILITAR L'ACCÉS D'INFANTS I ADOLESCENTS EN SITUACIÓ DE VULNERABILITAT A LES ACTIVITATS EXTRAESCOLARS DEL MUNICIPI DE PALAFRUGELL

Article 1. Objecte

L'objecte d'aquesta convocatòria és regular el procediment de concessió, en règim de concurrència competitiva, de subvencions destinades a entitats del municipi que organitzen activitats extraescolars, amb la finalitat de facilitar l'accés i la participació d'infants i adolescents en situació de vulnerabilitat socioeconòmica.

C. Cervantes, 16 · 17200 Palafrugell (Girona)
Tel. 972 61 31 00 · ajuntament@palafrugell.cat · www.palafrugell.cat

Aquestes subvencions tenen com a finalitat reduir o assumir totalment el cost de participació dels infants beneficiaris en activitats educatives, esportives, culturals o artístiques desenvolupades fora de l'horari lectiu.

Les subvencions s'atorgaran dins dels límits del crèdit pressupostari disponible i d'acord amb els criteris establerts en aquesta convocatòria.

Article 2. Finalitat

Aquesta línia de subvencions s'emmarca en les polítiques municipals de promoció de l'equitat educativa, la inclusió social i la cohesió comunitària, complementant les actuacions impulsades per l'Ajuntament de Palafrugell en el marc dels projectes de Ciutat Educadora, Educació 360 i del Pla Local d'Infància i Adolescència (PLIA), així com l'esforç dels centres educatius i de les entitats del municipi per ampliar les oportunitats educatives més enllà del temps lectiu i tenen les finalitats següents:

a) Garantir la igualtat d'oportunitats en l'accés a les activitats extraescolars.

b) Afavorir la participació dels infants i adolescents en activitats educatives, culturals, esportives i de lleure.

c) Reduir les desigualtats derivades de factors socioeconòmics.

d) Impulsar la col·laboració entre l'Ajuntament i les entitats del municipi en el desenvolupament d'una oferta educativa fora de l'horari lectiu.

e) Contribuir al desenvolupament personal, social i comunitari dels infants i adolescents.

Article 3. Règim jurídic

Aquesta convocatòria es regeix pel que disposen:

- L'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Palafrugell.
- La Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- El Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions.
- La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Convenció Drets dels Infants.
- La resta de normativa que sigui d'aplicació.

En tot allò no previst expressament en aquesta convocatòria serà d'aplicació el que estableix l'Ordenança General de Subvencions.

Article 4. Dotació pressupostària

L'import màxim destinat a aquesta convocatòria és de 20.000 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 52.2310.48918 (Subvenció Activitats Extraescolars) del pressupost municipal

C. Cervantes, 16 · 17200 Palafrugell (Girona)
Tel. 972 61 31 00 · ajuntament@palafrugell.cat · www.palafrugell.cat

vigent.

L'atorgament de les subvencions queda condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient.

Article 5. Entitats beneficiàries

Podran ser beneficiàries d'aquestes subvencions les entitats legalment constituïdes que desenvolupin activitats extraescolars al municipi de Palafrugell i que compleixin els requisits establerts en aquesta convocatòria.

Per obtenir la condició d'entitat beneficiària caldrà:

a) Estar legalment constituïda.

b) Estar inscrita al Registre Municipal d'Entitats de l'Ajuntament de Palafrugell.

c) Desenvolupar activitats sense finalitat lucrativa.

d) Tenir la seu social o desenvolupar de manera estable la seva activitat al municipi.

e) Complir la normativa aplicable en matèria de seguretat, assegurances, protecció dels infants, titulacions del personal i qualsevol altra exigència legal relacionada amb l'activitat desenvolupada.

f) Reservar, com a mínim, dues places de les activitats extraescolars per famílies que compleixin els requisits de l'article 7è d'aquesta convocatòria

En concret, podran participar:

a) Les associacions de famílies d'alumnes (AFA o AMPA) dels centres educatius del municipi que organitzin activitats extraescolars.

b) Els clubs i entitats esportives legalment constituïts que organitzin activitats esportives adreçades a infants i adolescents.

c) L'Aula de Teatre, Aula d'Art i Aula de Dansa de Palafrugell, en tant que entitats que desenvolupen activitats formatives de caràcter artístic mitjançant conveni de col·laboració amb l'Ajuntament.

d) Agrupament AEiG Indika Palafrugell, com a entitat de Minyons Escoltes i Guies de Catalunya.

Quan una mateixa entitat integri diferents seccions sense personalitat jurídica pròpia, la sol·licitud s'haurà de presentar únicament per l'entitat legalment constituïda.

Queden excloses:

- Les empreses mercantils;
- Les activitats organitzades amb finalitat lucrativa;
- Les AFA o AMPA de les llars d'infants;

C. Cervantes, 16 · 17200 Palafrugell (Girona)
Tel. 972 61 31 00 · ajuntament@palafrugell.cat · www.palafrugell.cat

- L'Escola de Música;
- L'AMPA de l'Escola de Música, atès que les activitats de l'escola disposen d'un sistema específic d'ajuts municipals i minoració de preus.

Les entitats hauran de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, així com complir la resta de requisits previstos a l'Ordenança General de Subvencions.

Article 6. Activitats subvencionables

Podran ser objecte de subvenció les activitats extraescolars que compleixin tots els requisits següents:

a) Desenvolupar-se fora de l'horari lectiu.

b) Tenir caràcter educatiu, cultural, esportiu o de desenvolupament personal.

c) Adreçar-se a infants o adolescents escolaritzats entre 1r de primària i 4t d'ESO.

d) Desenvolupar-se de forma periòdica durant el curs escolar.

e) Ser organitzades per alguna de les entitats previstes a l'article 5.

No seran objecte de subvenció: colònies; campaments; casals de vacances; activitats puntuals; sortides extraordinàries; competicions o activitats que comportin despeses extraordinàries no vinculades directament a la participació ordinària.

Article 7. Requisits famílies participants activitats extraescolar

Les entitats que organitzin les activitats extraescolars hauran de verificar el compliment dels següents requisits per les famílies que gaudeixin de les places reservades previstes a l'article 5è apartat f, de la present convocatòria.

Són persones destinatàries finals de la reducció del cost de participació que financen aquestes subvencions els infants i adolescents que compleixin tots els requisits següents:

a) Els infants o adolescents han d'estar empadronats al municipi de Palafrugell.

b) Participar en una activitat organitzada per alguna de les entitats beneficiàries.

c) Acreditar, mitjançant el seu pare, mare o tutor/a legal, una situació de vulnerabilitat econòmica o social d'acord amb algun dels supòsits previstos en aquesta convocatòria.

Cada infant només podrà ser beneficiari d'una plaça subvencionada per activitat, sens perjudici que la convocatòria pugui establir limitacions addicionals en funció de la disponibilitat pressupostària.

La condició de beneficiària de la subvenció, als efectes de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, correspon exclusivament a les entitats previstes a l'article 5, que són les que reben i justifiquen la subvenció. El pare, la mare o el tutor/a legal dels infants i adolescents

C. Cervantes, 16 · 17200 Palafrugell (Girona)
Tel. 972 61 31 00 · ajuntament@palafrugell.cat · www.palafrugell.cat

sol·liciten la reducció del cost de l'activitat i acrediten la situació de vulnerabilitat d'acord amb l'article 8, sense que això els atribueixi la condició de persones beneficiàries de la subvenció.

Article 8. Acreditació de la situació de vulnerabilitat

Les famílies interessades hauran de presentar davant l'entitat organitzadora de l'activitat el formulari de sol·licitud previst a l'Annex II d'aquesta convocatòria, degudament emplenat i signat, juntament amb la documentació acreditativa corresponent.

La situació de vulnerabilitat es podrà acreditar per alguna de les vies següents:

a) Ser beneficiària de la Renda Garantida de Ciutadania.

b) Ser beneficiària de l'Ingrés Mínim Vital.

c) Acreditar que els ingressos anuals de la unitat de convivència no superen el llindar econòmic establert a l'Annex I de la convocatòria, mitjançant la documentació que s'hi determina.

d) Presentar una declaració responsable, segons el model inclòs a l'Annex II de la convocatòria, quan no sigui possible aportar la documentació econòmica prevista a l'apartat anterior per inexistència d'obligació tributària, manca de documentació administrativa o altres circumstàncies degudament justificades.

e) Mitjançant informe de derivació emès pels Serveis Socials Bàsics o l'Àrea d'Educació de l'Ajuntament de Palafrugell.

Correspon a les entitats:

- rebre les sol·licituds;
- comprovar que el formulari està degudament emplenat i signat;
- comprovar que s'adjunta la documentació corresponent a la via d'acreditació escollida;
- custodiar la documentació durant el termini de set anys a comptar de la data de la convocatòria, d'acord amb l'article 18.

Les entitats no hauran d'efectuar valoracions socials ni interpretar la documentació econòmica presentada, més enllà de comprovar que s'ha aportat la documentació exigida per aquesta convocatòria.

L'Ajuntament podrà verificar en qualsevol moment la documentació presentada mitjançant les actuacions de control previstes en aquesta convocatòria.

Article 9. Presentació de les sol·licituds per part de les entitats

Les entitats interessades hauran de presentar una única sol·licitud dins el termini establert a la convocatòria, mitjançant el model normalitzat que consta com a Annex V d'aquesta convocatòria.

La sol·licitud haurà d'incloure, com a mínim:

a) Les dades identificatives de l'entitat.

C. Cervantes, 16 · 17200 Palafrugell (Girona)
Tel. 972 61 31 00 · ajuntament@palafrugell.cat · www.palafrugell.cat

b) La relació de les activitats objecte de subvenció.

c) El nombre d'alumnes per als que es sol·licita subvenció (per activitat o, en el cas de les AFA/AMPA, nombre total d'ajuts sol·licitats).

d) L'import de la quota ordinària de cada activitat.

e) Una declaració responsable del compliment dels requisits previstos en aquesta convocatòria, segons el model de l'Annex IV.

No s'admetran ampliacions d'ajuts per alumnes amb subvenció un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds. Sí s'admetran les modificacions contemplades a l'article 15 de la present convocatòria, que regula les incidències en l'execució dels ajuts.

Article 10. Presentació de sol·licituds, instrucció del procediment i òrgan competent

El termini de presentació de les sol·licituds serà de quinze dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Girona, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS).

Les entitats interessades hauran de presentar la sol·licitud mitjançant el formulari normalitzat (Annex V) disponible a la seu electrònica de l'Ajuntament de Palafrugell, acompanyada de la documentació exigida en aquesta convocatòria. La relació d'activitats, el nombre d'ajuts sol·licitats i l'import de la quota ordinària de cada activitat es faran constar en la mateixa sol·licitud, d'acord amb l'article 9.

Documentació a presentar

Documentació general:

- Formulari normalitzat de sol·licitud (Annex V), degudament emplenat i signat.
- Declaració responsable de compliment dels requisits per obtenir la condició d'entitat beneficiària (Annex IV).

Documentació específica (si escau):

La documentació complementària que es determini en aquesta convocatòria o que sigui requerida per l'òrgan instructor.

La presentació de la sol·licitud comporta l'acceptació íntegra de les bases reguladores i de la present convocatòria.

L'Ajuntament podrà comprovar en qualsevol moment el compliment dels requisits que han motivat la concessió dels ajuts, així com requerir la documentació complementària que consideri necessària.

La presentació de la sol·licitud comporta l'autorització a l'Ajuntament de Palafrugell per efectuar les comprovacions necessàries per a la gestió, tramitació, control i seguiment de la convocatòria,

C. Cervantes, 16 · 17200 Palafrugell (Girona)
Tel. 972 61 31 00 · ajuntament@palafrugell.cat · www.palafrugell.cat

d'acord amb la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

Si la sol·licitud no reuneix els requisits establerts en aquesta convocatòria o manca la documentació exigida, es requerirà l'entitat perquè, en el termini de deu dies hàbils, esmeni la manca o aporti els documents preceptius, amb l'advertiment que, si no ho fa, es considerarà que desisteix de la seva sol·licitud, prèvia resolució dictada a aquest efecte.

L'òrgan instructor del procediment serà l'Àrea d'Acció Social, Ciutadania i Joventut.

Article 11. Procediment de concessió i criteris d'atorgament

Les sol·licituds presentades seran examinades per una Comissió Avaluadora, que verificarà el compliment dels requisits establerts en la convocatòria i formularà la proposta de resolució.

La Comissió Avaluadora estarà integrada per:

- El/La regidor/a d'Acció Social i Ciutadania.
- El/La regidor/a d'Educació.
- El/La regidor/a d'Esports
- El/La cap de l'Àrea d'Acció Social, Ciutadania i Joventut.
- El/La cap de l'Àrea d'Educació.
- El/La cap de l'Àrea d'Esports

La Comissió podrà requerir els aclariments o la documentació complementària que consideri necessària per a una correcta valoració de les sol·licituds.

Finalitzada la seva tasca, elevarà a l'òrgan competent una proposta de resolució amb la relació de les entitats beneficiàries, el nombre d'ajuts assignats a cadascuna d'elles i l'import màxim de la subvenció que correspongui, d'acord amb els criteris de distribució previstos en aquesta convocatòria.

L'atorgament dels ajuts es realitzarà en règim de concurrència competitiva, fins a l'exhauriment del crèdit pressupostari disponible.

Article 12. Resolució, notificació i règim de recursos

L'òrgan competent per resoldre aquesta convocatòria és la Junta de Govern Local.

El termini màxim per dictar i notificar la resolució serà de dos mesos, comptadors des de la finalització del termini de presentació de sol·licituds.

La resolució determinarà, com a mínim:

- les entitats beneficiàries;
- el nombre d'ajuts concedits a cadascuna;
- l'import màxim de la subvenció concedida;
- les sol·licituds desestimades, amb indicació del motiu.

La resolució serà notificada a les entitats interessades en el termini màxim de deu dies hàbils des

C. Cervantes, 16 · 17200 Palafrugell (Girona)
Tel. 972 61 31 00 · ajuntament@palafrugell.cat · www.palafrugell.cat

de la seva aprovació, mitjançant els mitjans previstos a la normativa de procediment administratiu.

La manca de resolució expressa dins del termini establert tindrà efectes desestimatoris.

Contra la resolució, que exhaureix la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu competent en el termini de dos mesos, comptadors des de l'endemà de la seva notificació.

Amb caràcter potestatiu, es podrà interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes, comptador des de l'endemà de la seva notificació.

Article 13. Distribució dels ajuts

Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, l'Ajuntament determinarà la quantitat subvencionada que correspon a cada entitat d'acord amb les següents fórmules i segons el crèdit disponible, amb un màxim de 1.000 € per sol·licitud presentada.

$$\frac{\text{Núm. Alumnes que l'entitat proposa becar}}{\text{Núm. Total d'alumnes proposats becar per totes les entitats}} \times 20.000\ €$$

Quan l'aplicació de la distribució proporcional doni lloc a decimals, les places sobrants s'assignaran seguint l'ordre de les fraccions decimals més elevades.

En cap cas una entitat podrà obtenir una quantia d'ajuts superior al que hagi sol·licitat.

Així mateix, tant en la primera distribució com en les redistribucions, cap entitat podrà rebre un import de subvenció superior al total de les quotes ordinàries que hagi de deduir a les famílies dels infants per als quals se subvenciona la participació, calculat a partir de l'import de la quota ordinària declarat a la sol·licitud.

Redistribució del crèdit sobrant

Un cop efectuada la primera distribució proporcional, si restés crèdit disponible com a conseqüència de l'aplicació del límit inicial de 1.000 euros per entitat, l'import sobrant es redistribuirà proporcionalment entre les entitats beneficiàries que acreditin necessitats de finançament pendents per a les places proposades.

A aquest efecte, l'import addicional que correspongui a cada entitat es calcularà proporcionalment al nombre d'alumnes proposats per becar, d'acord amb la fórmula següent:

> Import addicional = excedent disponible × (nombre d'alumnes proposats per l'entitat / nombre total d'alumnes proposats per les entitats participants en aquesta redistribució).

Aquest procediment es repetirà fins a esgotar el crèdit disponible o fins que no hi hagi necessitats de finançament pendents susceptibles de ser subvencionades. En cap cas l'import total concedit podrà superar el crèdit pressupostari disponible.

C. Cervantes, 16 · 17200 Palafrugell (Girona)
Tel. 972 61 31 00 · ajuntament@palafrugell.cat · www.palafrugell.cat

Article 14. Assignació de les quanties subvencionades

Una vegada notificada la resolució de concessió, cada entitat assignarà les quanties subvencionades per a la reducció de les quotes de les famílies que hagin presentat la corresponent sol·licitud i compleixin els requisits establerts en aquesta convocatòria.

L'assignació dels ajuts correspon exclusivament a l'entitat, que actuarà d'acord amb els principis d'objectivitat, igualtat i transparència.

Les entitats conservaran la documentació acreditativa de cada infant beneficiari i la mantindran a disposició de l'Ajuntament durant el termini de set anys a comptar de la data de la convocatòria, d'acord amb l'article 18.

Article 15. Incidències en l'execució dels ajuts

Durant el curs escolar es podran produir, entre d'altres, les situacions següents:

- incorporacions tardanes;
- baixes voluntàries;
- canvi d'activitat;
- renúncies;
- pèrdua dels requisits.

Les entitats les comunicaran en la certificació trimestral corresponent, sense necessitat d'autorització prèvia de l'Ajuntament, sempre que no se superi la quantia concedida.

Quan un infant beneficiari deixi de participar en l'activitat, l'entitat podrà assignar la plaça vacant a un altre infant que compleixi els requisits previstos en aquesta convocatòria.

La nova incorporació no requerirà autorització prèvia de l'Ajuntament.

L'entitat haurà de conservar la documentació corresponent al nou beneficiari i comunicar la substitució en la certificació trimestral següent.

Article 16. Justificació de la subvenció, certificació i pagament

Les entitats beneficiàries justificaran la subvenció amb periodicitat trimestral, mitjançant la presentació d'una certificació acreditativa de l'execució de la subvenció, segons el model normalitzat de l'Annex III d'aquesta convocatòria, que constitueix igualment el document normalitzat per fer efectiu el pagament.

La certificació inclourà, com a mínim:

a) La relació dels infants beneficiaris.

b) L'activitat en què participen.

c) Les altes i baixes produïdes durant el trimestre.

C. Cervantes, 16 · 17200 Palafrugell (Girona)
Tel. 972 61 31 00 · ajuntament@palafrugell.cat · www.palafrugell.cat

d) La declaració que es mantenen els requisits exigits en aquesta convocatòria.

No serà necessari presentar novament la documentació acreditativa de les famílies, llevat que sigui requerida per l'Ajuntament en el marc de les actuacions de control.

El pagament de la subvenció s'efectuarà trimestralment, un cop revisada i conformada la certificació presentada.

Article 17. Obligacions de les entitats

Les entitats beneficiàries hauran de:

- destinar íntegrament la subvenció a la finalitat prevista;
- custodiar la documentació presentada per les famílies durant set anys a comptar de la data de la convocatòria;
- comunicar les incidències mitjançant les certificacions trimestrals;
- facilitar les actuacions de comprovació municipals;
- mantenir-se al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

Article 18. Comprovació i control

L'Ajuntament podrà efectuar actuacions de comprovació durant tota la vigència de la convocatòria.

Amb caràcter general, els controls es realitzaran mitjançant mostreig aleatori sobre un nombre representatiu d'infants beneficiaris.

Sense perjudici d'això, l'Ajuntament podrà verificar qualsevol expedient quan existeixin indicis d'incompliment o quan la documentació presentada sigui insuficient.

Les entitats hauran de facilitar tota la documentació requerida.

Article 19. Reintegrament

Procedirà el reintegrament total o parcial quan concorrin les causes previstes a l'Ordenança General de Subvencions i, especialment, quan:

- la subvenció no s'hagi destinat a la finalitat prevista;
- s'hagin aportat dades falses;
- s'incompleixin les obligacions establertes en aquesta convocatòria.

Article 20. Protecció de dades

Les dades personals seran tractades exclusivament per a la gestió de la convocatòria, d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679, la Llei orgànica 3/2018 i la resta de normativa aplicable.

Les entitats actuaran com a responsables del tractament de les dades que recullin en el marc de la seva relació amb les famílies, sens perjudici de les competències de l'Ajuntament en relació amb les actuacions de comprovació i control.

C. Cervantes, 16 · 17200 Palafrugell (Girona)
Tel. 972 61 31 00 · ajuntament@palafrugell.cat · www.palafrugell.cat

Article 21. Acceptació

La participació en aquesta convocatòria implica l'acceptació íntegra del seu contingut.

ANNEXOS:

ANNEX I
Llindars econòmics.

ANNEX II
Formulari de sol·licitud de les famílies (inclou la declaració responsable de l'article 8.d).

ANNEX III
Model de certificació trimestral.

ANNEX IV
Model de declaració responsable de l'entitat de compliment dels requisits.

ANNEX V
Model de sol·licitud de l'entitat.

Segon. Autoritzar i disposar la despesa màxima conjunta de 84.000,00 euros, amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents:

- 64.000,00 euros amb càrrec a l'aplicació 62 3410 48000 – Subvencions Esports.
- 20.000,00 euros amb càrrec a l'aplicació 52 2310 48918 – Subvenció Activitats Extraescolars.

Tercer. Ordenar la publicació de la convocatòria a la Base de Dades Nacional de Subvencions, al Butlletí Oficial de la Província de Girona, a l'e-Tauler i al web de l'Ajuntament de Palafrugell.

8. Cultura

8.1. Subvenció CLT092 Teatre a les Escoles 2027

Acords

Primer.- Aprovar el projecte per al desenvolupament de la 38a Campanya de Teatre a les Escoles 2027.

Segon.- Sol·licitar la subvenció per a per a activitats municipals i comarcals d'arts escèniques, música i arts visuals en l'àmbit de l'ensenyament reglat, convocada pel Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya, amb la finalitat de sufragar les despeses derivades de les activitats programades amb motiu del la 38a Campanya de Teatre a les Escoles 2027.

9. Educació

C. Cervantes, 16 · 17200 Palafrugell (Girona)
Tel. 972 61 31 00 · ajuntament@palafrugell.cat · www.palafrugell.cat

9.1. Pla General Anual de centre Llar infants Tomanyí 2026-2027

Acords

Primer. Aprovar el Pla General de Centre (PGA) de la llar d'infants municipal Tomanyí.

Segon. Comunicar l'aprovació a la direcció de la llar d'infants municipal Tomanyí.

9.2. Projecte General Anual de centre- UEC - Unitat Escolarització Compartida 2026-2027

Acords

Primer. Aprovar el Projecte General de Centre (PGA) de la Unitat d'Escolarització Compartida (UEC).

Segon. Comunicar l'aprovació a la direcció de la Unitat d'Escolarització Compartida (UEC).

9.3. Pla General Anual de centre Escola Bressol Municipal Els Belluguets 2026-2027

Acords

Primer. Aprovar el Pla General de Centre (PGA) de l'escola bressol municipal Els Belluguets.

Segon. Comunicar l'aprovació a la direcció de l'escola bressol municipal Els Belluguets.

10. Esports

10.1. Acceptació Subvenció Diputació Programa A3 de suport al condicionament i millora dels equipaments esportius

Acords

Primer.- Aprovar l'acceptació de la subvenció de la Diputació Programa A3 de suport al condicionament i millora dels equipaments esportius per un import de 10.000 € per a la substitució de les cortines separadores i per l'adquisició de porteries antivolcatge.

Segon.- Comunicar aquest acord a la Diputació de Girona.

11. Gestió tributària

11.1. Reclamacions

11.1.1. Sol licitud devolució part proporcional IVTM a nom Sr ELZV per baixa del vehicle. Estimació

Acords

C. Cervantes, 16 · 17200 Palafrugell (Girona)
Tel. 972 61 31 00 · ajuntament@palafrugell.cat · www.palafrugell.cat

Primer.- Aprovar la devolució d'ingressos indeguts a nom del senyor ELZV, tal com segueix a continuació:

Exercici	Número Rebut	Matrícula	Import principal a retornar	Import Recàrrec constrenyiment	Total a retornar
Quart trimestre any 2026	1594837	-5930-HNM	16,30€	0,82€	17,12€

Segon.- Notificar l'esmentat acord a la persona interessada i comunicar-lo a les àrees Recaptació i tresoreria.

11.1.2. Sol licitud devolució part proporcional IVTM a nom societat SARFA SL per baixa definitiva del vehicle. Estimació

Acords

Primer.- Aprovar la devolució d'ingressos indeguts a nom de la societat Sarfa SL, tal com segueix a continuació:

Exercici	Número Rebut	Matrícula	Concepte	Total a retornar
Segon-tercer -Quart trimestres any 2026	1592635	-7334-HCT	IVTM	202,19€

Segon.- Notificar l'esmentat acord a la persona interessada i comunicar-lo a les àrees Recaptació i tresoreria.

11.2. Exempcions

11.2.1. Sol licituds exempcions i devolucions IVTM per discapacitat efectes any 2026.exp.25.26

Acords

Primer.- Aprovar l'exempció en concepte de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica amb efectes de l'any 2026, a nom dels titulars relacionats seguidament:

Registre	Titular	Matrícula
27415	MCE	-8513-FNT
26398	CFP	-3855-LMW
26259	GTA	-0669-FNV

Segon.- Aprovar la devolució d'ingressos indeguts a nom dels titulars relacionats a continuació:

Exercici	Número rebut	Titular	Matrícula	Import
2026	1580190	MCE	-8513-FNT	130,78€

C. Cervantes, 16 · 17200 Palafrugell (Girona)
Tel. 972 61 31 00 · ajuntament@palafrugell.cat · www.palafrugell.cat

2026	1581795	CFP	-3855-LMW	30,87€
2025	1594306	GTA	-0669-FNV	61,95€

Tercer.- Ingressar les devolucions aprovades en el punt anterior en els comptes bancaris de les persones interessades i a l'efecte caldrà que informi del mateix a l'Ajuntament.

Quart.- Modificar el padró corresponent.

Cinquè.- Notificar a les persones interessades i comunicar-lo als departaments d'intervenció i tresoreria.

11.2.2. Sol licituds bonificacions i devolucions IVTM zero emissions efectes any 2026.exp. 23.26

Acords

Primer.- Aprovar les bonificacions en concepte de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica, tal com es detalla seguidament:

Registre	Titular	Matrícula
26357	LAMPISTERIA R F 2000 SL	-0758-NPM
27002	YC	-1045-NSL

Segon.- Aprovar la devolució d'ingressos indeguts a nom dels titulars relacionats a continuació:

Exercici	Núm. Rebut	Titular	Matrícula	Import pagat	Import Bonificat 75%	Total a retornar
2026	1641181	LAMPISTERIA R F 2000 SL	-0758-NPM	60,68€	15,17€	45,51€
2026	1647472	YC	-1045-NSL	103,24€	27,31€	81,93€

Tercer.- Ingressar les devolucions aprovades en el punt anterior en els comptes bancaris de les persones interessades.

Quart.- Modificar el padró corresponent.

Cinquè.- Notificar a les persones interessades i comunicar-lo a les àrees d'intervenció i tresoreria.

11.2.3. Estimació sol·licitud bonificació IBI C Llibertat 45

Acords

Primer.- Estimar la sol·licitud presentada per la Sra. JVS i en conseqüència, concedir la bonificació del 50% en la quota de l'impost sobre béns immobles pels exercicis 2026 i 2027 de la finca amb referència cadastral 3805112EG1430N0001JL, carrer Llibertat 45.

C. Cervantes, 16 · 17200 Palafrugell (Girona)
Tel. 972 61 31 00 · ajuntament@palafrugell.cat · www.palafrugell.cat

Segon.- Donar de baixa la segona fracció del rebut núm. 1609562, corresponent al 50% de la quota de l'impost sobre béns immobles 2026.

Tercer.- Notificar el present acord a les persones interessades.

11.2.4. Estimació sol·licitud bonificació IBI C Francesc Alsius 18 esc 2 00 1

Acords

Primer.- Estimar la sol·licitud presentada per el Sr. SOM, i en conseqüència, concedir la bonificació del 50% en la quota de l'impost sobre béns immobles pels exercicis 2027 i 2028 de la finca amb referència cadastral 3411102EG1431S0002WX, carrer Francesc Alsius 18 esc 2 00 1.

Segon.- Notificar el present acord a les persones interessades.

11.2.5. Estimació sol·licitud bonificació IBI C Francisco de Quevedo 57

Acords

Primer.- Estimar la sol·licitud presentada per el Sr. GEC, en representació del Sr. JALS i en conseqüència, concedir la bonificació del 50% en la quota de l'impost sobre béns immobles pels exercicis 2027 i 2028 de la finca amb referència cadastral 3111107EG1431S0001QZ, carrer Francisco de Quevedo 57.

Segon.- Notificar el present acord a les persones interessades.

11.2.6. Estimació sol·licitud bonificació IBI C Julivía 33

Acords

Primer.- Estimar la sol·licitud presentada per el Sr. BHMV, i en conseqüència, concedir la bonificació del 50% en la quota de l'impost sobre béns immobles pels exercicis 2027 i 2028 de la finca amb referència cadastral 4876118EG1347N0001SX, carrer Julivía 33.

Segon.- Notificar el present acord a les persones interessades.

11.2.7. Estimació exempció IBI 2026 Fundacio Santa Creu de la Selva

Acords

Primer.- Aprovar l'exempció de l'Impost sobre béns immobles per a l'exercici 2026, de la finca del carrer Mestre Sagrera 88, referència cadastral 2912101EG1421S0001DJ, titularitat de la Fundació Privada Patronat Santa Creu de la Selva.

Segon.- Desestimar el reconeixement de l'exempció de l'impost sobre béns immobles de la finca titularitat de la Fundació Privada Patronat Santa Creu de la Selva, amb caràcter indefinit.

C. Cervantes, 16 · 17200 Palafrugell (Girona)
Tel. 972 61 31 00 · ajuntament@palafrugell.cat · www.palafrugell.cat

Tercer.- Comunicar a la persona interessada que per a l'aplicació de l'exempció de propers exercicis, serà requisit necessari la prèvia sol·licitud adjuntant el corresponent certificat emès per l'AEAT que acrediti que l'entitat no ha renunciat al règim fiscal especial regulat al Títol II de la Llei 49/2002, amb efectes durant el període impositiu en què es produeixi la meritació de l'impost, així com al compliment dels requisits i els supòsits relatius al règim fiscal especial de les entitats sense finalitats lucratives.

Quart.- Aprovar la devolució d'ingressos indeguts en concepte de l'Impost sobre béns immobles de l'exercici 2026 a favor de la Fundació Privada Patronat Santa Creu de la Selva (rebut núm. 1607048), per un import total de 701,67 €.

Cinquè.- Informar a la persona interessada que la devolució es farà efectiva mitjançant transferència bancària al compte corrent que ha comunicat a la sol·licitud.

Sisè.- Notificar el present acord a les persones interessades.

11.2.8. Fundació TRESC Estimació exempció IBI 2026 entitats sense finalitats lucratives

Acords

Primer.- Aprovar l'exempció de l'Impost sobre béns immobles per a l'exercici 2026, de la finca relacionada a la part expositiva, titularitat de la Fundació Tresc.

Segon.- Donar de baixa el rebut núm. 1607100 de l'impost sobre béns immobles de l'exercici 2026 corresponent a l'immoble indicat al punt anterior, emès a nom de la Fundació Tresc per import de 342,70 €.

Tercer.- Notificar el present acord a les persones interessades.

11.3. Bonificacions famílies nombroses

11.3.1. CFR. Estimació recurs reposició IBI 2026 famílies nombroses

Acords

Primer.- Estimar el recurs de reposició interposat per la Sra. CFR i concedir la bonificació del 50% en la quota de l'Impost sobre béns immobles de l'exercici 2026 a la finca relacionada a la part expositiva.

Segon.- Donar de baixa la segona fracció del rebut corresponent al 50 % de la quota de l'impost sobre béns immobles 2026, segons el detall següent:

Contribuent	Ref. cadastral	Núm. rebut	Import fracció
AMAB	3112119EG1431S0001KZ	1598122-2	299,89

Tercer.- Notificar el present acord a les persones interessades.

C. Cervantes, 16 · 17200 Palafrugell (Girona)
Tel. 972 61 31 00 · ajuntament@palafrugell.cat · www.palafrugell.cat

11.4. Devolució d'ingressos indeguts

11.4.1. SB aprovar devolució d'ingressos indeguts 15 10 26

Acords

Primer.- Aprovar la devolució d'ingressos indeguts a nom la senyora SBP amb DNI ****1623** per un import de 315,20 Euros, per duplicitat d'ingrés de les despeses de la Taxa llar d'Infants Tomanyí de la seva filla.

Segon.- Ingressar la devolució aprovada en el punt anterior en el compte de la interessada.

Tercer.- Notificar a la interessada i comunicar-ho a les àrees de tresoreria iintervenció.

11.4.2. SF aprovar devolució d'ingressos indeguts 18 06 26

Acords

Primer.- Aprovar la devolució d'ingressos indeguts a nom la senyora SFG amb DNI ****2973** per un import de 550 Euros, per duplicitat d'ingrés de les despeses de la Taxa llar d'Infants Tomanyí de la seva filla.

Segon.- Ingressar la devolució aprovada en el punt anterior en el compte de la interessada.

Tercer.- Notificar a la interessada i comunicar-ho a les àrees de tresoreria i intervenció.

12. Comptabilitat i pressupost

12.1. Propostes de despesa de contractes menors.- Aprovació.- Y/2026/69 JGL 15.10.2026

Acord:

Únic. Aprovar la citada relació AD per a l'execució de les següents despeses d'acord amb les condicions incloses a les propostes de despesa presentades per les diferents àrees:

N. Operació	Aplicació	Import	Text lliure
220260020175	2026 46 3330 22604	2.420,00	EVENTS BRANCH SL. ACTUACIO LLUIS FIGUEREAS I THE DEMONS A LA BOBILA. FESTIVAL JAZZ COSTA BRAVA 2026 (CU)
220260020177	2026 21 1510 64000	13.189,00	REVERENDO GINESTA ARQUITECTES ASSOCIATS SLP. REDACCIO PROJECTE BASIC I EXECUTIU FASE 0. IMPLANTACIO POLIESPORTIU PAV2 A LA FUTURA AREA ESPORTIVA DEL MAS MASCORT (UR)
220260020178	2026 11 9210 62600	6.016,12	E.S. MATERIAL D'OFICINA SL. ESCANER DE GRAN FORMAT PER L'ARXIU (IN)

C. Cervantes, 16 · 17200 Palafrugell (Girona)
Tel. 972 61 31 00 · ajuntament@palafrugell.cat · www.palafrugell.cat

220260020907	2026 62 3420 21201	4.287,77	PISCINES EL 9 DOFI SL. SUBSTITUCIO I CANVI DE SORRA DEL FILTRE DE LA PISCINA (ES)
220260020908	2026 62 3420 21201	2.014,65	AMBE ELECTRONICA INDUSTRIAL SL. MANTENIMENT CORRECTIU COMPLERT AMB SUBSTITUCIÓ, SANEJAMENT I ETIQUETAT DEL QUADRE LOXONE 1 (ES)
220260020909	2026 62 3420 21201	7.256,24	AMBE ELECTRONICA INDUSTRIAL SL. SUBSTITUIR CONTROL SAUTER DE FANCOILS PER CONTROL LOXONE A LA PISCINA MUNICIPAL (ES)
220260020911	2026 21 1510 64000	3.267,00	GMK ASSOCIATS SLP. CALCUL ESTRUCTURA PERGOLA I PETITS LOCALS PER LA REMODELACIO DE LA ZONA VERDA. ENTRE ELS CARRERS RIERA I PERICA (UR)
220260020912	2026 21 1510 64000	5.808,00	MOLL PONS MARGARITA. AIXECAMENT TOPOGRAFIC SUD 1.8 COLL DE MORENA 1 POLIGON 3 PARCEL.LA 50 (UR)
220260020915	2026 62 3420 63204	1.969,88	ALQUIMAT VICEVERSA GROUP SL. ADQUISICIO D'UN CONTENIDOR DE 10' PEL CAMP DE FUTBOL DEL GREGAL (ES)
220260020916	2026 11 9200 21400	1.597,53	CRUZ ALONSO MARIA CARMEN. ADQUISICIO MAMPARA METAL.LICA PER EL VEHICLE FORD TRANSIT COURIER DE L'AREA DE SERVEIS (AS)
220260020917	2026 11 9210 62600	3.604,59	ESTANYS BLAUS SL. PROCESSADORS PER L'AMPLIACIO I MILLORA DE LA CAPACITAT DELS SERVIDORS WMWARE (IN)
	TOTAL RELACIO	**51.430,78**	

13. Assumptes urgents

No n’hi ha.

14. Informes

No n’hi ha.

15. Precs i preguntes

No se’n formulen.

C. Cervantes, 16 · 17200 Palafrugell (Girona)
Tel. 972 61 31 00 · ajuntament@palafrugell.cat · www.palafrugell.cat

Votacions
Tots els temes sotmesos a votació que consten en aquesta acta han estat aprovats per unanimitat, excepte el punt 6.1., votat en absència de l'alcaldessa, d'acord amb el que disposa l'article 23.2 de la Llei 40/2015.

I sense que hi hagi més temes a tractar el president aixeca la sessió, de la qual n'estenc aquesta acta.

Diligència: Aquesta acta va ser aprovada sense esmenes per acord de la Junta de Govern Local del dia 22 d'octubre de 2026.

El secretari L'alcaldessa

C. Cervantes, 16 · 17200 Palafrugell (Girona)
Tel. 972 61 31 00 · ajuntament@palafrugell.cat · www.palafrugell.cat