



Acta de la Junta de Govern Local

Identificació

Títol: Acta de la Junta de Govern Local del dia 14/05/2026
Número: 19/2026
Dia: 14/05/2026
Hora d'inici: 09.15h
Hora de fi: 10.25 h
Lloc: Sala de juntes
Caràcter: Ordinària en Primera convocatòria

Assistents

President actal. Sr. Isidre Tenas Bofill
Regidora Sra. Margarita Mauri Junqué
Regidor Sr. Sergi Luis Cruz
Regidora Sra. Andrea Albizua Avellí
Regidor Sr. Maxi Martínez Rodríguez
Regidora convidada Sra. Marta Vim Quintana
Regidor convidat Sr. Guillem Genover Ribas
Regidor convidat Sr. Francesc Xavier Rangel Martínez
Regidora convidada Sra. Maria Lluïsa Teixidor Marimon
Secretari Sr. Josep Rovira i Jofre
Interventor actal. Sr. Gustavo Tapias Sola

Excusen la seva absència

Sra. Laura Millán Morales
Sra. Judit Zaragoza Llinós

A la Sala de juntes de la Casa Consistorial es reuneix el 14/05/2026 la Junta de Govern Local per fer sessió Ordinària en Primera convocatòria, el dia i l'hora que s'indiquen a l'encapçalament.

Una vegada comprovat pel secretari l'existència del "quòrum" que cal perquè pugui ser iniciada la sessió, consistent en la majoria dels membres de dret que en formen part, es passa a tractar els assumptes inclosos en l'ordre del dia.

1. Aprovació de l'acta de la sessió anterior

2. Urbanisme - gestió d'obres

- 2.1. Devolució de fiances
- 2.2. Llicències d'obres

3. Qualitat Urbana

- 3.1. Llicències ocupació via pública
- 3.2. Autoritzacions ocupació marítimo terrestre
- 3.3. Actes al carrer

4. Secretaria



4.1. Modificació -segona- Oferta Pública d'Ocupació 2025

5. Serveis Jurídics

- 5.1. Aprovació del conveni d'expropiació per mutu acord a subscriure amb CSP.**
- 5.2. Imposició primera multa coercitiva expedient número 8/2025 disciplina urbanística**

6. Contractació i Patrimoni

- 6.1. Subministrament i servei sonorització Cantada Havaneres. Adjudicació**
- 6.2. Alienació per concurs de la parcel·la del C. del Salvador, 24 de Palafrugell (PMSH)**

7. Acció Social, Ciutadania i Joventut

- 7.1. Adjudicació parcel·la 59 Horts les Arenes- SS**

8. Cultura

- 8.1. Conveni amb l'Associació juvenil i cultural Els Trompats per a organització activitats Festes de Primavera**
- 8.2. Autorització Club Hoquei Palafrugell barra Jardins Can Bech L'Analògica**
- 8.3. Subvenció Associació de Colles de Festes de Primavera 2026**
- 8.4. Conveni Club Tennis Llafranc**

9. Educació

- 9.1. Conveni pràctiques alumna IOC a Tomanyí - MPD**

10. Esports

- 10.1. Autorització cursa solidària Trimuntaners 2026**
- 10.2. Autorització Fase Ascens 1ª Nacional Handbol Garbí 2026**
- 10.3. Autorització Oncoswim i Milla Solidària 2026**

11. Promoció Econòmica

- 11.1. Aprovació serveis extraordinaris festival Flors i Violes**

12. Gestió tributària

- 12.1. Reclamacions i requeriments**
- 12.2. Exempcions**
- 12.3. Devolucions ingressos indeguts**
- 12.4. Aprovació liquidació 1r trimestre 2026 gestió ingressos delegats a AGBAR**
- 12.5. Ratificacions anul·lacions i creacions factures VEOLIA SGAB SAU 1T 2026**

13. Comptabilitat i pressupost

- 13.1. Propostes de despesa de contractes menor i procediment obert.- Aprovació.- Y/2026/32 Y/2026/33 JGL 14.05.2026**

14. Assumptes urgents

14.1. Alienació per concurs de la parcel·la del C. de Pals, 158 de Palafrugell (PMSH) 2a convocatòria

14.2. Alienació parcel·la 29 Sector PA 4 3 - Prat Xirlo III. Convocatòria adjudicació directa

14.3. Alienació de pàrquings i trasters. Convocatòria adjudicació directa

15. Informes

16. Precs i preguntes

Desenvolupament de la sessió

1. Aprovació de l'acta de la sessió anterior

D'acord amb el que disposa l'article 108 del Reglament Orgànic Municipal, la presidenta sotmet a la consideració dels assistents l'esborrany de l'acta de la sessió anterior següents:

-Ordinària de 7 de maig de 2026

S'aprova l'acta per majoria absoluta, amb el vot favorable de tots els/ totes les regidors/es amb dret a vot presents.

2. Urbanisme - gestió d'obres

2.1. Devolució de fiances

2.1.1. Devolució garantia exp obra major 7/2022- Aprovació

Acords

Primer.- Aprovar la devolució de la garantia de deu mil euros (10.000.-€) dipositada en aquest Ajuntament per la societat Esaroda SL, donant compliment a la condició de l'expedient de llicència d'obra major amb número 7/2022. **En el supòsit de garanties dipositades en metàl·lic caldrà un número de compte on fer l'ingrés, prèvia presentació de la fitxa de creditors que trobaran a <https://seu.palafrugell.cat/tramits/documents/generics/fitxa-del-creditor>.**

Segon.- Notificar aquest acord als interessats, i comunicar-ho a l'àrea de Tresoreria d'aquest Ajuntament.

2. Llicències d'obres

2.2.1. Aprovació llicència obra major expedient 53/2026

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció de l'acord següent:

Concedir la llicència d'obra major, subjecte a las condicions generals aprovades per Junta de Govern Local de data 28 de març de 2019 i a les condicions particulars que expressament es determinen i amb el pagament previ de les taxes que s'assenyalen.

Titular: LONDONCATS CB

Representat per SFA

Obra: Muntatge i desmuntatge de bastida tubular

Carrer: C CAVALLERS, 21

Nucli: PALAFRUGELL

Acta de la Junta de Govern Local del dia 14/05/2026

Expedient: 53/2026

Condicions particulars:

- Donar compliment a les determinacions de l'apartat 10 de l'Annex 2a del nou Codi d'accessibilitat de Catalunya
- Instal·lar la senyalització i protecció dels elements de la bastida a nivell dels usuaris de la via pública.
- Posar-se en contacte amb la policia local per organitzar les possibles afectacions al trànsit de vianants.
- S'adverteix que cal donar compliment a l'article 76 de l'Ordenança Municipal del civisme i la convivència de l'Ajuntament de Palafrugell, en relació al període de suspensió d'obres durant la temporada d'estiu.

Tècnic director de l'obra: CGB – Enginyer Tècnic Industrial

Núm. Visat: 26000989 – 17/04/2026

P.E.M.: 2.198,38 €

I.C.I.O. pendent de liquidar: 87,94 €

2.2.2. Aprovació llicència obra major expedient 59/2023

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció de l'acord següent:

Concedir la llicència d'obra major, subjecte a las condicions generals aprovades per Junta de Govern Local de data 28 de març de 2019 i a les condicions particulars que expressament es determinen i amb el pagament previ de les taxes que s'assenyalen.

Titular: CHOCOLATES CEMOI SL

Representat per CMP

Obra: Modificació del projecte de construcció d'edifici plurifamiliar entre mitgeres de 14 habitatges, 1 local comercial, 21 aparcaments, 7 trasters (Recull l'estat final de l'obra)

Carrer: C ANSELM CLAVE, 67 - 73

Nucli: PALAFRUGELL

Expedient: 59/2023

Condicions particulars: ---

Tècnic director de l'obra: CMP - Arquitecte

Núm. Visat: 2020400628 - BID048

2.2.3. Aprovació llicència obra major expedient 146/2022

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció de l'acord següent:

Concedir la llicència d'obra major, subjecte a las condicions generals aprovades per Junta de Govern Local de data 28 de març de 2019 i a les condicions particulars que expressament es determinen i amb el pagament previ de les taxes que s'assenyalen.

Titular: TREFINOS SL

Representat per JCOV

Obra: Legalització de la construcció d'una nova nau industrial sense ús definit

Carrer: SURO 8 - 10

Nucli: PALAFRUGELL

Expedient: 146/2022

Condicions particulars:

- Condicionada a que la tanca de bloc de formigó i reixat metàl·lic que es pretén instal·lar, i representada en el plànol 13.2.1, assoleixi una alçada màxima total de 1,50 m.
- Condicionada a eliminar el paviment de formigó existent a la zona qualificada de sistema hidrològic en la modificació núm. 18 del POUM.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 14/05/2026

Tècnic director de l'obra: JMO -Enginyer
Núm. Visat: ---
P.E.M.: 2.621.899,50 €
I.C.I.O. pendent de liquidar: 104.875,98 €

2.2.4. Renúncia llicència obra major expedient 142/2024

Acords

Primer.- Tenir per renunciada la llicència d'obra major amb número d'expedient 142/2024, a nom de YC, corresponent a l'ampliació de la planta baixa d'un edifici existent situat al carrer Miranda número 21 de Calella de Palafrugell, atorgada per acord de la Junta de Govern Local de data 23 de gener de 2025.

Segon.- Disposar l'arxiu de l'expedient d'obra major número 142/2024.

Tercer.- Donar trasllat del contingut d'aquest acord al senyor RMC, en representació de YC.

2. Qualitat Urbana

2.1. Llicències ocupació via pública

2.1.1. RESTAURANT SA JAMBINA Picasso 37 Palafrugell Ocupació de la via pública

S'acorda deixar sobre la taula aquest assumpte de l'ordre del dia.

2.2. Autoritzacions ocupació marítimo terrestre

2.2.1. Autorització activitats juny

Acords

Primer. Autoritzar l'AVAC a ocupar la via pública per celebrar les diverses activitats que han programat per aquest any 2026 i que es detalla a continuació:

DATA	ACTE	LOCALITZACIÓ
26 de juny (de 22h a 00h)	Cançons arran del mar i cremat popular	Platja Canadell
27 de juny (de 9h a 14h)	Concurs dibuix infantil	Pl. Port Bo
27 de juny (de 18:30h a 20h)	Sardanes	Pl. Port Bo
27 de juny (de 22h a 02h)	Ball DJ amb barra	Pl. Port Bo i terrassa Can Batlle

Segon. Hauran de seguir les següents condicions generals i particulars:

1. Les competències sectorials en matèria d'ordenació i gestió del litoral del Direcció General de Polítiques de Muntanya i del Litoral del Departament de Territori de la Generalitat de Catalunya.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 14/05/2026

2. L'accés a les platges no es pot interrompre i s'hauran de respectar els passadissos o zones lliures per al pas del públic.
3. Si és el cas pel que fa a les operacions d'aeronaus civils pilotades per control remot (drons), aquesta autorització s'atorga sense perjudici de la que correspon a l'Agència Estatal de Seguretat Aèria, d'acord amb els articles 50 i 51 de la Llei 18/2014, de 15 d'octubre, d'aprovació de mesures urgents per al creixement, la competitivitat i l'eficiència.
4. Cal garantir el lliure trànsit d'usuaris de la platja, com a mínim a una distància de 6 metres des de la línia d'aigua en plenamar.
5. No pot circular ni estacionar cap vehicle a la platja a excepció dels previstos en el seu cas a les condicions particulars.
6. Resta prohibida la publicitat en el domini públic maritimoterrestre per mitjà de qualsevol tipus de tanques o rètols publicitaris o per mitjans acústics o audiovisuals, d'acord amb l'establert a l'article 81 de la Llei de Costes.
No obstant això, en cas de publicitat associada a l'ocupació objecte d'aquesta autorització, aquesta publicitat haurà d'acomplir els requisits determinats a l'article abans esmentat.
7. El titular de l'explotació és responsable de contractar la deguda assegurança de responsabilitat civil per fer front als danys que puguin patir els participants i tercers, durant tota la vigència del títol administratiu, i fins la completa retirada de les instal·lacions si escau. Així mateix, és responsable d'adoptar les mesures necessàries per garantir la seguretat dels espectadors, participants i públic en general. El titular de l'autorització haurà de mostrar a requeriment de qualsevol inspector del Departament de Territori i Sostenibilitat de manera immediata, la documentació acreditativa del compliment d'aquesta condició i, en cas de no disposar-ne, es podrà procedir a la immediata suspensió de l'activitat emparada per l'autorització i requerir si s'escau, la col·laboració de les forces de l'ordre.
8. Un cop finalitzat el termini d'aquesta autorització i d'acord amb allò establert en l'article 112.2 del Reglament per al desenvolupament i execució de la Llei de Costes, es restablirà la zona al seu estat anterior.
9. No es permet l'ús d'aparell de megafonia, música ambiental, etc... que provoqui un nivell acústic excessiu quan es navegui per les aigües dels espais naturals.
10. Contactar l'àrea de Serveis Municipals referent al subministrament del material sol·licitat.
11. Hauran de passar per l'Àrea de Serveis Municipals per formalitzar la sol·licitud de connexió del quadre elèctric, com a mínim, 15 dies abans de la data de la celebració.
12. En cas de sol·licitar el subministrament de taules a l'Àrea de Serveis s'haurà de pagar prèviament una fiança de 100 €. El material el subministrarà la brigada municipal.
13. Un cop finalitzat l'acte, membres de la brigada municipal de l'Àrea de Serveis juntament amb un responsable de l'entitat, comprovaran l'estat de conservació i neteja del material cedit i, si s'escau, es procedirà a la devolució de la fiança.
14. S'han de seguir les indicacions que pugui donar la Policia Local de Palafrugell.

Tercer. Aquesta autorització s'atorga condicionada al compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança pugin adoptar-se.

Quart. Notificar el següent acord a la persona interessada i comunicar-lo a l'àrea de Cultura, Serveis Municipals i Policia Local.

2.3. Actes al carrer

2.3.1. Autorització parada informativa En Comú Podem

Acords

Primer. Autoritzar a la formació política En Comú Podem de Palafrugell a ocupar l'espai de 3x3 m al C. Cavallers, 36 de Palafrugell, el dia 17 de maig 2026 de 10:00 a 14:00 hores per fer una

Acta de la Junta de Govern Local del dia 14/05/2026

jornada informativa.

Segon. Supeditar aquesta autorització a les següents condicions:

- 1) En cas de coincidència amb activitats organitzades per altres entitats s'haurà de compartir l'espai sol·licitat.
- 2) En cas de coincidència amb activitats que organitza o col·labora directament l'Ajuntament de Palafrugell desistir, si s'escau, de muntar la taula.
- 3) Queda prohibit fer servir qualsevol element de propietat privada per a suportar elements informatius de la seva activitat.
- 4) Respectar la lliure circulació dels vianants.
- 5) Deixar el lloc ocupat completament net.
- 6) Seguir les indicacions que puguin ser donades per la Policia Local de Palafrugell.

Tercer. Aquesta autorització s'atorga condicionada al compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança pugin adoptar-se.

Quart. Notificar el present acord a la persona interessada i a la Policia Local.

2.3.2. Autorització espectacle màgia Can Mario

Acords

Primer. Autoritzar l'Associació La Xarxa a ocupar via pública per realitzar l'espectacle de màgia a la pl. Can Mario el dia 20 de juliol d'enguany amb un horari comprès entre les 15h i les 23h, aproximadament.

Segon. Supeditar aquesta autorització a les següents condicions:

1. Respectar la lliure circulació dels vianants.
2. Deixar el lloc ocupat completament net.
3. Contactar l'àrea de Serveis Municipals referent al subministrament del material sol·licitat.
4. Seguir les indicacions que puguin ser donades per la Policia Local de Palafrugell.

Tercer. Aquesta autorització s'atorga condicionada al compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança pugin adoptar-se.

Quart. Notificar el present acord a l'entitat interessada i comunicar-lo a les àrees de la Policia Local, Serveis Municipals i Cultura.

4. Secretaria

4.1. Modificació -segona- Oferta Pública d'Ocupació 2025

Acords

Primer. Modificar l'Oferta Pública d'Ocupació de 2025 sostraint una plaça de tècnic/a especialista en joventut (grup C1) que estava convocada per concurs oposició de torn lliure en el marc de la taxa específica extraordinària establerta per la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2023, i passant al torn restringit (per promoció interna) una de les places d'educador/a social (grup A2) previstes inicialment dins el torn lliure en el marc de la taxa específica extraordinària establerta per la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2023. De tal manera que

Acta de la Junta de Govern Local del dia 14/05/2026

l'Oferta Pública d'Ocupació per a l'any 2025 quedi redactada de la següent manera:

N ú m . places	Categoria	Règim	Grup	Torn	Sistema de selecció
1	Educador/a social	Funcionari	A2	Lliure	Concurs oposició (Taxa específica extraordinària LPGE 2023)
1	Mestre/a de suport	Funcionari	A2	Lliure	Concurs oposició (Taxa específica extraordinària LPGE 2023)
3	Tècnic/a mitjà/na de serveis a les persones	Funcionari	A2	Lliure	Concurs oposició (Taxa específica extraordinària LPGE 2023)
1	Arquitecte/a tècnic/a	Funcionari	A2	Lliure	Concurs oposició (Taxa específica extraordinària LPGE 2023)
1	Tècnic/a especialista en integració social	Funcionari	C1	Lliure	Concurs oposició (Taxa específica extraordinària LPGE 2023)
1	Tècnic/a especialista en comunicació	Funcionari	C1	Lliure	Concurs oposició (Taxa específica extraordinària LPGE 2023)
1	Administratiu/va	Funcionari	C1	Lliure	Concurs oposició (Taxa específica extraordinària LPGE 2023)
3	Agent	Funcionari	C1	Lliure	Concurs oposició (Taxa específica extraordinària LPGE 2023)
1	Agent	Funcionari	C1	Mobilitat entre administracions	Concurs (Taxa específica extraordinària LPGE 2023)
1	Auxiliar de serveis a les persones	Funcionari	C2	Lliure	Concurs oposició (Taxa específica extraordinària LPGE 2023)
1	Auxiliar tècnic/a d'esports	Funcionari	C2	Lliure	Concurs oposició (Taxa específica extraordinària LPGE 2023)

Acta de la Junta de Govern Local del dia 14/05/2026

2	Auxiliar Administratiu/va	Funcionari	C2	Lliure	Concurs oposició (Taxa específica extraordinària LPGE 2023)
1	Tècnic/a mitjà/na en dret	Funcionari	A2	Lliure	Concurs oposició (Taxa reposició)
2	Treballadors/es socials	Funcionari	A2	Lliure	Concurs oposició (Taxa reposició)
1	Agent	Funcionari	C1	Lliure	Concurs oposició (Taxa Reposició)
2	Auxiliar Administratiu/va	Funcionari	C2	Lliure	Concurs oposició (Taxa reposició)
2	Caporal	Funcionari	C1	Restringit (Promoció Interna)	Concurs oposició
1	Informàtic/a	Funcionari	A2	Restringit (Promoció Interna)	Concurs oposició
1	Educador/a social	Funcionari	A2	Restringit (Promoció Interna)	Concurs oposició
1	Tècnic/a en gestió documental	Funcionari	A1	Restringit (Promoció Interna)	Concurs oposició
2	Tècnic/a de territori	Funcionari	A1	Restringit (Promoció Interna)	Concurs oposició

Segon. Procedir a la seva publicació, amb el corresponent peu de recursos, en el BOP, el DOGC i l'eTauler de la Corporació, i a la seva comunicació a la Direcció General d'Administració Local de la Generalitat de Catalunya i a l'Administració de l'Estat.

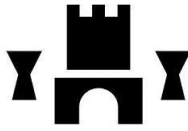
4. Serveis Jurídics

4.1. Aprovació del conveni d'expropiació per mutu acord a subscriure amb CSP.

Acords

Primer.- Aprovar, en base a les anteriors argumentacions, el contingut del conveni a subscriure entre l'Ajuntament de Palafrugell i la senyora Carme Sabater Planella, que comporta una despesa d'import vint-i-un mil cinc-cents disset euros amb vint-i-un cèntims (21.517,21 €), a càrrec de

Acta de la Junta de Govern Local del dia 14/05/2026



ajuntament de palafrugell

l'aplicació pressupostària 21.1510.61000 Adquisició de patrimoni del pressupost de l'Ajuntament de Palafrugell.

Segon.- Aprovar així mateix el compromís de pagament de la despesa per import de vint-i-un mil cinc-cents disset euros amb vint-i-un cèntims (21.517,21 €), a favor de la senyora Carmen Sabater Planella, a càrrec de l'aplicació pressupostària 21.1510.61000, Adquisició de patrimoni, del pressupost de l'Ajuntament de Palafrugell, que s'executarà, prèvia presentació del full del creditor degudament signat, en el termini màxim de vint dies a comptar des de la data de signatura de l'acta de pagament i ocupació.

Tercer.- Facultar a la senyora alcaldessa de l'Ajuntament de Palafrugell o a qui exerceixi les seves funcions, per a la signatura de tots els documents que siguin necessaris derivats del contingut d'aquest acord.

4.2. Imposició primera multa coercitiva expedient número 8/2025 disciplina urbanística

Acords

Primer. Imposar a la senyora HMK, amb NIE núm. ***6988**, i al senyor OK, amb NIE núm. ***6741**, de manera solidària, una multa coercitiva de tres mil euros (3.000.-€), per l'incompliment del requeriment efectuat per acord de Junta de Govern Local de data 21 d'agost de 2025.

Segon. Reiterar el requeriment efectuat a la senyora HMK, amb NIE núm. ***6988**, i al senyor OK, amb NIE núm. ***6741**, perquè en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la data de recepció d'aquest acord, s'ajustin a la legalitat portant a terme la retirada del volum construït a la terrassa de l'habitatge de la seva propietat ubicat a la plaça Mestre Joan Planas i Salabert, núm. 6, escala D, pis primer, porta tercera, de Palafrugell, consistent en un tancat d'alumini, sense títol administratiu habilitant, , fent-los l'advertiment que, en cas contrari, s'imposarà nova multa coercitiva de manera reiterada per nous terminis fins aconseguir el compliment de l'ordre de restauració de la legalitat urbanística alterada i de l'ordre jurídic vulnerat acordat, i tot això sens perjudici que ho pugui portar a terme l'Ajuntament de Palafrugell de manera subsidiària a les seves expenses, sota la direcció de l'arquitecte municipal.

Tercer. Donar trasllat del contingut d'aquest acord als interessats per al seu coneixement i als efectes oportuns.

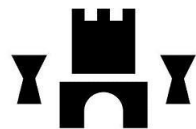
Quart. Donar compte a l'àrea d'Intervenció d'aquest acord, un cop sigui ferm, als efectes oportuns.

6. Contractació i Patrimoni

6.1. Subministrament i servei sonorització Cantada Havaneres. Adjudicació

Acords

Primer. Ratificar la valoració proposada per la mesa de contractació i la puntuació global atorgada, d'acord amb el criteris per a l'adjudicació del contracte establerts en el plec de clàusules administratives particulars, classificades d'acord amb l'article 150 de la LCSP.



**ajuntament de
palafrugell**

Ordre	Licitador	Punts oferta econòmica	Punts millores tècniques	Puntuació total
1	SIMOLAT LIVE PRODUCTIONS, SLU	74,00	23,00	97,00
2	BTM SOUND, SL	70,19	25,00	95,19

Segon. Adjudicar a favor de l'empresa SIMOLAT LIVE PRODUCTIONS, SLU amb NIF B56200918 el contracte mixt de subministrament i serveis per la sonorització, il·luminació i visualització de la cantada d'havaneres de Calella de Palafrugell, pel preu de 59.160,42 euros IVA inclòs (preu base de 48.892,91 euros més 10.267,51 euros del 21% d'IVA), i d'acord amb les condicions següents:

- Projectors d'il·luminació amb un índex TLCl superior a 95
- Projectors amb un índex CRI superior a 95
- Components elèctric i electrònics amb un grau de protecció IP de 65 o superior.
- Equips amb un control de regulació sistema Dimming de 16 bits o superior, i certificació FLICKER-FREE per a càmera
- Sistema de microfonia professional sense fils amb funcionament a bateria
- Pantalles exteriors sistema LED per a la platja del Canadell i de Llafranc amb protecció IP65
- Temps de resposta màxim de 30 minuts
- Sonorització del concert de diumenge 5 de juliol al mateix espai, a càrrec exclusiu de l'empresa
- Responsable tècnic a adscriure al contracte, amb experiència de més de 6 anys

Tercer. Disposar que les despeses del contracte vagin a càrrec de l'aplicació pressupostària 32432022109 denominada "Infraestructura cantada d'Havaneres" de l'ajuntament de Palafrugell per a l'exercici 2026.

Quart. Fixar en 9.778,58€, 21% d'IVA no inclòs, l'import màxim limitatiu, per les modificacions previstes del contracte durant la seva vigència. Les possibles modificacions del contracte estaran subjectes, com a requisit previ, a l'habilitació de la consignació pressupostària corresponent.

Cinquè. Facultar la senyora alcaldessa perquè en representació de la Corporació procedeixi a la signatura dels documents públics i privats que siguin necessaris per a l'execució d'aquests acords.

Sisè. Obrir l'expedient núm. 6/2026 anomenat Execució sonorització i il·luminació havaneres Calella per la tramitació del contracte de subministrament vinculat.

Setè. Comunicar el present acord a la responsable de Coordinació Empresarial de l'Ajuntament i a les àrees d'Intervenció, de Promoció Econòmica, de Serveis Municipals i a la Policia Local, als efectes oportuns.

Vuitè. Notificar a les empreses interessades el present acord, pel seu coneixements i efectes oportuns.

Novè. Publicar el present acord d'adjudicació i la formalització dels documents contractuals, al

Acta de la Junta de Govern Local del dia 14/05/2026



ajuntament de
palafrugell

Perfil de contractant, de conformitat amb el que disposen els articles 63 i 154 de la LCSP.

6.2. Alienació per concurs de la parcel·la del C. del Salvador, 24 de Palafrugell (PMSH)

Acords

Primer.- Aprovar l'expedient núm. 3/2026 de Venda de béns, per a l'alienació, per procediment obert i concurs públic, mitjançant un contracte administratiu especial, d'una parcel·la d'ús residencial del Patrimoni municipal del sòl i de l'habitatge de l'Ajuntament de Palafrugell per a la següent finca:

- C. del Salvador, 24 de Tamariu (Parcel·la 8 del PAU a2.6 Carrers Tordera - El Salvador) - Finca registral núm. 31.509 – Referència cadastral 7112109EG1471S0001UF). Tipus de licitació: 395.000,00 euros (impostos no inclosos).

Segon.- Aprovar els "Plecs de condicions administratives i tècniques particulars reguladores de l'alienació, per procediment obert i concurs públic, mitjançant contracte administratiu especial d'una parcel·la d'ús residencial del Patrimoni municipal del sòl i de l'habitatge de l'Ajuntament de Palafrugell al C. del Salvador, 24 de Tamariu".

Tercer.- Convocar licitació pública per a l'alienació, mitjançant concurs, de la citada parcel·la a través d'anuncis en el Perfil del contractant, en el BOP de Girona, en la plataforma Fotocasa, en l'e-Tauler de l'Ajuntament i en la web de l'Ajuntament per tal que persones físiques o jurídiques que compleixen les condicions de capacitat i solvència en els termes dels Plecs aprovats, i en termini de 20 dies hàbils, a comptar de l'endemà de la darrera publicació en el BOP de Girona o en el Perfil de contractant de l'Ajuntament, puguin presentar les ofertes que considerin convenientes de forma digital mitjançant l'eina de Sobre Digital, accessible a l'adreça web següent: <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/palafrugell?categoria=0>. En el supòsit de persones físiques no incloses en els articles 14.2 i 14.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP), ho podran fer electrònicament a través de l'eina de Sobre Digital o en suport paper davant l'OAC.

Quart.- Facultar la Mesa de contractació per excloure les propostes que hagin presentat proposicions fora de termini, que tinguin errors que no puguin ser esmenats per afectar el principi d'igualtat, que impedeixin determinar amb caràcter cert de quin és el preu realment ofert i, per tant, impedeixin fer la valoració de les ofertes, o per haver ofert un preu amb un import inferior al fixat al Plec de condicions.

Cinquè.- Comunicar aquests acords a les àrees d'Intervenció, de Tresoreria, de Serveis Municipals i d'Urbanisme.

7. Acció Social, Ciutadania i Joventut

7.1. Adjudicació parcel·la 59 Horts les Arenes- SS

Acords

Primer. Adjudicar a la senyora SS amb NIE ****4239* la llicència d'ús privatiu temporal de la parcel·la número 59 dels Horts Comunitaris les Arenes, per període de dos anys, a comptar de la

Acta de la Junta de Govern Local del dia 14/05/2026



**ajuntament de
palafrugell**

data del present acord, subjecte a allò que disposa el Reglament de règim d'ús dels horts comunitaris ecològics de titularitat municipal de Palafrugell.

Segon. Notificar a la interessada pel seu coneixement i efectes del present acord.

Tercer. Actualitzar la llista d'espera i ordenar la seva publicació al tauler d'anuncis de la seu electrònica de l'Ajuntament.

8. Cultura

8.1. Conveni amb l'Associació juvenil i cultural Els Trompats per a organització activitats Festes de Primavera

Acords

Primer. Aprovar el "Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Palafrugell i l'Associació juvenil i cultural Els Trompats per a l'organització d'activitats a les Festes de Primavera".

Segon. Facultar l'Alcaldia per a la formalització del conveni de col·laboració.

Tercer. Notificar aquest acord a l'Associació juvenil i cultural Els Trompats i comunicar-ho a l'Àrea de Qualitat Urbana i la Policia Local.

Quart. Publicar la informació d'aquest conveni de col·laboració en el Portal de Transparència de l'Ajuntament i remetre'l al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat.

8.2. Autorització Club Hoquei Palafrugell barra Jardins Can Bech L'Analògica

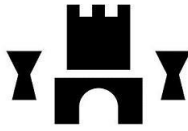
Acords

Primer. Autoritzar al Club Hoquei Palafrugell la gestió del servei de la barra de l'activitat L'Analògica el dia 6 de juny de 2026 als Jardins de Can Bech.

Segon. Supeditar aquesta autorització a les següents condicions:

- Realitzar el servei de bar amb l'horari i condicions que marqui l'Ajuntament.
- Encarregar-se de tot el muntatge i desmuntatge de la barra i de tot el que comporti la seva infraestructura i gestió (barres, proveïdors de begudes, material per servir...).
- Al finalitzar els actes, recollir i encadenar en el lloc que indiqui l'Ajuntament les taules i les cadires utilitzades.
- Fer-se càrrec de la contractació i despeses dels discjòqueis que amenitzaran l'ambient.
- No vendre begudes alcohòliques a menors d'edat.
- Les persones que realitzin la venda de begudes alcohòliques hauran de ser majors de 18 anys.
- Totes les persones que estiguin a la barra han d'haver realitzat la formació sobre venda responsable de begudes alcohòliques.
- Retolar mitjançant cartellera visible el consum responsable i la promoció de begudes no alcohòliques.
- Informar mitjançant cartellera dels preus de les begudes que s'ofereixen.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 14/05/2026



ajuntament de palafrugell

- Tenir contractada una pòlissa d'assegurances que cobreixi la seva responsabilitat civil i la del personal al seu servei, derivada de l'ús i de l'activitat i pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant la seva realització, per unes sumes assegurades mínimes de 150.000 € per víctima individual i d'1.200.000 € per sinistre (importos que el Govern pot actualitzar periòdicament).
- Assumir totes les responsabilitats derivades de la contractació de personal o serveis de tota mena per dur a terme les actuacions i l'activitat del, sense que l'Ajuntament en pugui assumir cap responsabilitat o obligació directa o indirecta.
- Nomenar una persona responsable del control i seguiment de les incidències que es puguin produir i que han de conèixer els responsables municipals.
- Respectar i mantenir en perfecte estat totes les instal·lacions, d'acord amb les indicacions dels responsables municipals.
- Seguir en tot moment les indicacions que es puguin donar tant des de l'organització de les Festes de Primavera com des de la Policia Local.
- No s'hi podrà emmagatzemar objectes o matèries susceptibles de produir qualsevol tipus de combustió o explosió.
- Reduir al màxim qualsevol ús d'envasos d'un sol ús.
- Gestionar les escombraries que es generin (buidatge de contenidors durant l'esdeveniment, si és el cas).
- Mantenir l'espai net, tant de la zona de la barra de begudes com de l'espai de taules i cadires.

Tercer. Es recorda la prohibició del consum de begudes alcohòliques a la via pública, llevat de les terrasses dels locals autoritzats i en les festivitats organitzades o autoritzades per l'Ajuntament de Palafrugell, on seran els organitzadors els que vetllaran pel control de la venda o subministrament d'alcohol i dels seus consumidors i controlaran especialment la prohibició de venda, subministrament i consum de begudes alcohòliques als menors d'edat tal com recull l'Ordenança de Civisme i Convivència, l'Ordenança de Circulació de Palafrugell i la Llei 20/1985, de 25 de juliol, de prevenció i assistència en matèria de substàncies que puguin generar dependència.

Quart. Aquesta autorització s'atorga condicionada al compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança pugin adoptar-se.

Cinquè. Notificar aquest acord a l'interessat i comunicar-lo a les Àrees de Qualitat Urbana i Policia Local per als efectes oportuns.

8.3. Subvenció Associació de Colles de Festes de Primavera 2026

Acords:

Primer.-Aprovar l'atorgament de la següent subvenció nominativa per raons d'interès públic):

ENTITAT: Associació de Colles de Festes de Primavera

OBJECTE: Adequació i assegurances de les carrosses per al 63è Carroussel

SUBVENCIÓ SOL·LICITADA: 3.500 €

SUBVENCIÓ CONCEDIDA: 3.500 €

IMPORT A JUSTIFICAR: 3.500 €

PERCENTATGE DE FINANÇAMENT: 100%

TERMINI DE JUSTIFICACIÓ: 30/11/2026

Acta de la Junta de Govern Local del dia 14/05/2026



ajuntament de
palafrugell

BESTRETA: 3.150 €

APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA: 41.3340.48911

Segon.- Autoritzar i disposar la despesa a favor de la persona beneficiària a càrrec de la citada aplicació pressupostària i per l'import referenciat.

Tercer.- Aprovar les condicions a què queda subjecta aquesta subvenció i que es concreten en els punts següents:

Primera.- Obligacions formals i de justificació de la subvenció

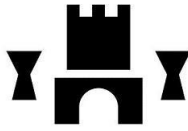
1.- L'entitat beneficiària està obligada al compliment, entre d'altres, de les obligacions especificades a l'article 14 de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS):

- a) Complir l'objectiu, executar el projecte, exercir l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció.
- b) Justificar davant l'òrgan concedent o l'entitat col·laboradora, si s'escau, el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció.
- c) sotmetre's a les actuacions de comprovació, que ha d'efectuar l'òrgan concedent o l'entitat col·laboradora, si s'escau, i qualsevol altra de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota la informació que li sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
- d) Comunicar a l'òrgan concedent o l'entitat col·laboradora l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades. Aquesta comunicació s'ha d'efectuar tan aviat com es conegui i, en tot cas, abans de la justificació del 'aplicació donada als fons percebuts.
- e) Acreditar abans de dictar-se la proposta de resolució de concessió que està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i davant la Seguretat Social.
- f) Disposar dels llibres comptables, els registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes que exigeix la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas, així com tots els estats comptables i els registres específics que siguin exigits per les bases reguladores de les subvencions, amb la finalitat de garantir l'exercici adequat de les facultats de comprovació i control.
- g) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- h) Adoptar les mesures de difusió que conté l'apartat 4 de l'article 18 de la citada Llei.
- i) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els casos que preveu l'article 37 de la citada Llei.

Al marge de les obligacions que estableix l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, la persona beneficiària de la subvenció també queda obligada a:

- j) Estar inscrita al Registre Municipal d'Associacions de l'Ajuntament de Palafrugell.
- k) Estar al corrent de les obligacions fiscals amb l'Ajuntament, l'Agència Tributària i la Seguretat Social.
- l) Disposar d'una assegurança de Responsabilitat civil en els termes que marca el Decret 333/2002, de 19 de novembre.
- m) En tota la propaganda i documentació escrita i gràfica generada per l'actuació subvencionada hi constarà la llegenda: "Amb el suport de l'Ajuntament de Palafrugell".

Acta de la Junta de Govern Local del dia 14/05/2026



**ajuntament de
palafrugell**

En cas d'incompliment per part de la persona beneficiària, caldrà atenir-se a l'article 31.3 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (RLGS).

- n) Complir les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.
- o) La persona beneficiària, en cas de tractar-se d'una persona jurídica i que la subvenció o ajut públics sigui d'import superior a 10.000,00 euros, tindrà l'obligació de comunicar a l'Ajuntament la informació relativa a les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques (art. 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern).
- p) D'acord amb l'article 31 de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS), es consideren despeses subvencionables aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada d'acord amb allò que estableixen les respectives bases reguladores de la subvenció, resultin estrictament necessàries i es realitzin en el termini fixat en aquest acord. En cap cas el cost de l'adquisició de les despeses subvencionables pot ser superior al valor normal de mercat.

També són subvencionables les despeses indirectes i/o generals que siguin necessàries per a la realització de l'actuació. Les despeses indirectes i/o generals es poden imputar per part del beneficiari en la part que raonablement correspongui, d'acord amb principis i normes de comptabilitat general admesos, amb un màxim del 13% sobre les despeses directes justificades.

En cap cas seran despeses subvencionables: els interessos deutors dels comptes bancaris, els interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals; les despeses de procediments judicials; els tributs; i les despeses d'inversió.

- q) La justificació s'acomplirà amb la presentació d'un compte justificatiu (dins del termini indicat a l'acord primer) de les despeses realitzades i ingressos obtinguts imputables a l'activitat o projecte subvencionat, d'acord amb el model normalitzat disponible a la Seu electrònica de l'Ajuntament i que estarà integrat per:
 - a) La memòria justificativa del compliment de l'activitat o projecte, signada pel beneficiari o per la persona que actua en la seva representació.
 - b) El detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat o projecte amb identificació de l'import i la seva procedència.
 - c) La relació classificada de les despeses de l'activitat o projecte, amb les factures o documents originals que acreditin aquestes despeses.
 - d) Les despeses de personal hauran d'acreditar-se amb els rebuts de nòmines confeccionats d'acord amb l'ordre de 27 de desembre de 1994 i amb els butlletins acreditatius de cotització a la Seguretat social (RLC i RNT)
 - e) En el cas de subvencions per imports superiors a 3.000 €, caldrà presentar, també les factures o documents originals que acreditin aquestes despeses. Les factures que es presentin s'hauran d'ajustar als requisits establerts pel RD 1496/2003, pel qual s'aprova el reglament regulador de les obligacions de facturacióEls originals de les factures o documents acreditatius es retornaran un cop es deixi constància, mitjançant diligència, que han estat utilitzats com a justificants de la subvenció rebuda, fent-hi constar el percentatge imputat.
- r) En cas que no es justifiqui l'import estipulat, es revocarà el seu import en la part no justificada, d'acord amb el percentatge de finançament establert.

En cas que del compte justificatiu es derivés que, amb l'aportació de l'Ajuntament, s'aconseguís un superàvit econòmic, es procediria a reduir l'aportació municipal fins obtenir una situació d'equilibri econòmic.

- s) La no justificació d'aquesta subvenció comporta la impossibilitat legal d'atorgar una

Acta de la Junta de Govern Local del dia 14/05/2026



subvenció posterior.

2.- L'incompliment de les obligacions originarà responsabilitats que en cada cas corresponguin, a banda de la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

3.- El període d'execució de l'actuació subvencionada abastarà l'any de la convocatòria. *(o un període específic diferent).*

Segona.- Pagament.

1.- En el supòsit que s'hagi atorgat una bestreta, l'Ajuntament, d'acord amb les disponibilitats de tresoreria, procedirà al pagament a la beneficiària en el termini d'1 mes, a comptar de l'endemà de la notificació d'aquest acord de concessió. La resta de subvenció s'abonarà després que aquella hagi presentat la justificació de la subvenció en el Registre General de l'Ajuntament i aquest hi hagi donat la seva conformitat.

2.- En el cas que no s'hagi atorgat una bestreta, la subvenció s'abonarà, d'acord amb les disponibilitats de tresoreria, després que la beneficiària hagi presentat la justificació de la subvenció en el Registre General de l'Ajuntament i aquest hi hagi donat la seva conformitat.

3.- La beneficiària, per rebre l'import de la bestreta o de la subvenció, ha d'estar al corrent de les obligacions amb Hisenda, la Seguretat Social i l'Ajuntament de Palafrugell.

Tercera.- Règim de garanties.

No serà exigible la prestació de garantia per part de l'entitat beneficiària, atès que no s'observa cap risc per a què incompleixi les obligacions assumides amb l'atorgament de la subvenció.

Quarta.- Compatibilitat amb altres subvencions.

La subvenció atorgada per l'Ajuntament serà compatible amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents d'Administracions públiques, o ens públics o privats, nacionals, estatals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, sempre que no se superi el cost de les activitats subvencionades, sens perjudici del que pogués establir la normativa reguladora de les citades subvencions o ajuts.

Cinquena.- Protecció de dades.

Ambdues parts es comprometen a complir, en els termes que siguin d'aplicació, el que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, així com la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Sisena.- Responsabilitat enfront a tercers.

La responsabilitat que es pugui generar enfront a tercers, a conseqüència de les actuacions derivades de l'atorgament de la subvenció, correspon a la part beneficiària com a executora material de l'actuació subvencionada.

Setena.- Principis ètics i regles de conducta.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 14/05/2026



La beneficiària d'aquesta subvenció està obligada a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establerts a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, els següents:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- d) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.
- e) La rendició de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeix.
- f) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota la seva responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- g) La bona fe.
- h) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de la seva competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- i) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici del seus càrrecs.
- j) Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que hi siguin aplicables, d'acord amb el que preveu la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

L'incompliment dels principis i regles anteriors comportarà l'aplicació del règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

Quart.- Fer constar que es considerarà que la part beneficiària accepta tàcitament la subvenció si, en el termini de 15 dies hàbils, a comptar de l'endemà de la notificació d'aquest acord, no manifesta la seva oposició davant el Registre General de l'Ajuntament.

Cinquè.- Notificar aquest acord a les persones interessades i donar-ne publicitat a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) i a la Seu electrònica.

Sisè.-Comunicar aquest acord a les àrees d'Intervenció i de Tresoreria.

8.4. Conveni Club Tennis Llafranc

Acords

Primer. Aprovar el "Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Palafrugell i el Club Tennis Llafranc per a celebració del 30è Campionat de Tennis i Pàdel Festes de Primavera", amb vigència des del 22 al 31 de maig de 2026.

Segon. Facultar la senyora alcaldessa per a la formalització del conveni de col·laboració.

Tercer. Notificar aquest acord al Club Tennis Llafranc.

Quart. Publicar la informació d'aquest conveni de col·laboració en el Portal de Transparència de l'Ajuntament i remetre'l al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 14/05/2026



Sotmesa a votació aquesta proposta s'aprova per majoria amb l'abstenció del regidor Isidre Tenas Bofill, d'acord amb el que disposa l'article 23.2. de la Llei 40/2015.

9. Educació

9.1. Conveni pràctiques alumna IOC a Tomanyí - MPD

Acords

Primer.-Aprovar el "Conveni de col.laboració entre l'Ajuntament de Palafrugell i l'Institut Obert de Catalunya per a la formació pràctica de l'alumna MPD", amb vigència, del 18 de maig fins al 30 de juny de 2026.

Segon.- Facultar l'alcaldia per a la formalització del conveni de col.laboració.

Tercer.- Notificar aquest acord a l'Institut Obert de Catalunya i a l'alumna MPD.

Quart.- Publicar la informació d'aquest conveni de col.laboració en el Portal de Transparència de l'Ajuntament i remetre'l al Registre de convenis de col.laboració i cooperació de la Generalitat.

10. Esports

10.1. Autorització cursa solidària Trimuntaners 2026

Acords

Primer. Autoritzar celebrar la Cursa Solidària organitzada per Trimuntaners el dia 30 de maig de 2026 al llarg de tot el matí.

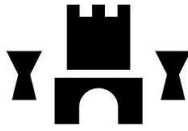
Segon. Fer constar que aquesta autorització s'atorga sense perjudici de:

- Les competències en matèria de trànsit i circulació viària per vies interurbanes a mans del Servei Català de Trànsit del Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya i a la qual s'haurà de sol·licitar una autorització expressa (sí s'escau) en cas de circular-hi.
- Les autoritzacions de pas per altres termes municipals atorgades pels Ajuntaments competents.

Tercer. Fer avinent que s'hauran de seguir les següents condicions generals i particulars:

1. El titular de l'explotació és responsable de contractar la deguda assegurança de responsabilitat civil per fer front als danys que puguin patir els participants i tercers, durant tota la vigència del títol administratiu, i fins la completa retirada de les instal·lacions si escau. Així mateix, és responsable d'adoptar les mesures necessàries per garantir la seguretat dels espectadors, participants i públic en general. El titular de l'autorització haurà de mostrar a requeriment de qualsevol inspector del Departament de Territori i Sostenibilitat de manera immediata, la documentació acreditativa del compliment d'aquesta condició i, en cas de no disposar-ne, es podrà procedir a la immediata suspensió de

Acta de la Junta de Govern Local del dia 14/05/2026



**ajuntament de
palafrugell**

l'activitat emparada per l'autorització i requerir si s'escau, la col·laboració de les forces de l'ordre.

2. En el cas de localitzar algun animal protegit ferit, cal recordar que el telèfon d'avís és el del Control Girona 972.10.53.40 i telèfon del Cos d'Agents Rurals 93.561.70.00 o al 112.
3. Pel que fa a la senyalització, s'evitarà fer marques de qualsevol tipus per a senyalitzar el recorregut. En cas d'utilitzar cintes pel marcatge aquestes s'hauran de col·locar amb la mínima anticipació possible i retirades amb la màxima celeritat, de manera que romanguin sobre el territori el temps mínim imprescindible.
4. Un cop finalitzades les activitats es deixaran els llocs de pas (camins i corriols) i els ocupats pels avituallaments completament nets de cintes i altres deixalles que es puguin derivar de la cursa i que s'hauran de retirar i gestionar en instal·lacions autoritzades per l'Agència Catalana de Residus de Catalunya.
5. Resta prohibida qualsevol conducta que pugui augmentar el risc d'incendi forestal o perjudicar les possibles tasques de prevenció i/o extinció.
6. Pels camins i pistes forestals hi transiten altres usuaris, serveis i persones residents. Atenent aquesta circumstància es circularà amb la màxima precaució i s'evitarà posar en risc la seguretat de les persones així com s'haurà de respectar la lliure circulació d'altres vianants.
7. Els participants tindran un comportament respectuós envers el medi natural, les persones, els béns i les propietats.
8. Caldrà que l'organització tingui especial cura i prengui les mesures pertinents per tal que els participants en l'activitat no abandonin deixalles en el terreny ni cap altre material utilitzat.
9. És responsabilitat dels promotors de l'activitat el compliment d'aquestes disposicions, així com tots aquells aspectes relatius a la seguretat i danys que es puguin produir durant la celebració d'aquesta activitat.
10. Atès que l'activitat proposada té com a escenari el medi natural, es recomana estar alerta de les informacions respecte a situacions de risc en aquest indret (activació de plans INFOCAT, NEUCAT, PROCICAT, INUNCAT, etc).

Quart. Aquesta autorització s'atorga condicionada al compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança puguin adoptar-se.

Cinquè. Notificar el present acord a la persona interessada i traslladar-lo a les àrees de Qualitat Urbana i Policia Local.

10.2. Autorització Fase Ascens 1ª Nacional Handbol Garbí 2026

Acords

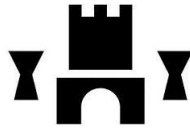
Primer. Autoritzar al Club Handbol Garbí de Palafrugell, a l'ús del Pavelló Poliesportiu per la realització de la Fase d'Ascens a 1ª Nacional d'Handbol el dies 22, 23 i 24 de maig de 2026.

Segon. Fer constar que s'autoritza l'utilització del espai de la via sol·licitats.

- L'autorització és subjecte a les següents condicions particulars :

- a. Vetllar pel bon funcionament dels locals/instal·lacions/dependències, tant pel que fa al seu

Acta de la Junta de Govern Local del dia 14/05/2026



**ajuntament de
palafrugell**

manteniment, estalvi energètic, com a l'adequat desenvolupament de les activitats.

- b. Vetllar pel manteniment de la convivència en els locals/instal·lacions/dependències, en un clima d'ordre i respecte a les persones, a les normes i a l'equipament.
- c. No es pot realitzar cap tipus d'obra o instal·lació.
- d. Informar al departament responsable de totes les incidències que es produeixin en els locals/instal·lacions/dependències.
- e. Vetllar per la correcta utilització i distribució de les claus d'accés als locals/instal·lacions/dependències, si s'escau. En cap cas està permès fer còpies de les claus.
- f. Cap activitat ha d'acabar més tard de les 23 hores sense autorització específica.

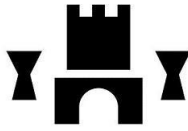
- La persona autoritzada haurà de complir amb les següents obligacions:

- a. Qualsevol associació o particular que faci ús d'aquests locals, instal·lacions o dependències haurà de respectar unes normes de convivència mínimes vers la resta d'usuaris i usuàries, i especialment no incórrer en cap falta de respecte i discriminació per raó de sexe, creença, ètnia o ideologia.
- b. Les persones que hagin estat autoritzades són responsables dels danys que hi puguin causar, especialment en instal·lacions i materials, i la indemnització per danys a persones i bens aliens.
- c. Hauran de respectar i mantenir en perfecte estat tots els locals, instal·lacions o dependències, d'acord amb les indicacions dels responsables municipals.
- d. Les entitats o/i persones usuàries assumeixen totes les responsabilitats derivades de la contractació de personal o serveis de tota mena per dur a terme les actuacions o activitats desenvolupades o impulsades mentre en facin ús, sense que l'Ajuntament en pugui assumir cap responsabilitat o obligació directa o indirecta. El personal tècnic haurà de reunir els requisits necessaris sobre titulacions i certificats de no haver estat condemnat per delictes sexuals.
- e. S'ha de respectar de forma estricta la capacitat d'aforament de cada espai que se cedeix. El control i el compliment de la norma de l'aforament, és responsabilitat de l'entitat a qui se li ha cedit l'espai.
- f. Les entitats usuàries hauran de nomenar una persona responsable del control i seguiment de les incidències del local, que han de conèixer els responsables municipals.
- g. No s'hi podran emmagatzemar objectes o materials susceptibles de produir qualsevol tipus de combustió o explosió.
- h. A tota publicitat o document (cartells, díptics, revistes, fulls, etc) d'informació referent a les activitats que s'hi dugui a terme, caldrà que consti que es tracta d'un equipament de l'Ajuntament i també la col·laboració genèrica de l'Ajuntament i de l'Àrea d'Esports i hi haurà de constar com a mínim la col·laboració de l'Ajuntament amb la fórmula "Amb el suport de l'Ajuntament de Palafrugell i l'Àrea d'Esports" i els emblemes, si s'escau.
- i. L'Entitat ha de disposar d'una assegurança de responsabilitat civil suficient i actualitzada.
- j. Després de cada sessió hauran de deixar la instal·lació en les mateixes condicions en que la trobin, en un correcte estat de neteja i amb el material endreçat al seu lloc.
- k. Hauran de notificar qualsevol desperfecte i/o danys, i si cal fer-se'n responsables.

Amb aquesta autorització, l'Ajuntament i l'Àrea d'Esports de Palafrugell, queden exempts de qualsevol responsabilitat que pugui derivar-se, essent l'únic responsable l'entitat sol·licitant.

- Aquesta autorització d'ús es concedeix sense perjudici del dret de tercers i d'altres permisos o autoritzacions.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 14/05/2026



ajuntament de palafrugell

- Procedirà la revocació o anul·lació de l'autorització en els casos i pels procediments legalment previstos, especialment en el cas d'incompliment reiterat de les obligacions establertes expressament en el present acord d'autorització. En el no previst en aquestes condicions, s'estarà al que estableixi la Llei de Règim Local, Reglament de Béns i altres disposicions vigents en la matèria.

Tercer. Eximir del pagament de la taxa per ocupació del domini públic, de conformitat amb allò establert al punt 5 de l'article 6 de l'Ordenança fiscal número 25. Taxes per utilització privativa o aprofitament especial de béns municipals per activitats i per prestació de serveis de caràcter esportiu per l'exercici 2026.

Quart. Notificar la present resolució als interessats i a l'àrea d'Intervenció als efectes oportuns.

10.3. Autorització Oncoswim i Milla Solidària 2026

Acords

Primer. Autoritzar a la Fundació Privada Oncolliga Girona la celebració de l'Oncoswim i Milla Solidària el proper dia 30 de maig de 14 a 19 hores a la platja de Llafranc i a les del Port Bo i Calau de Calella.

Segon. L'entitat organitzadora haurà de seguir les següents condicions generals i particulars:

1. Aquesta autorització s'atorga sense perjudici de la que correspongui a l'Administració competent en matèria de navegació i seguretat marítima.
2. L'accés a les platges no es pot interrompre i s'hauran de respectar els passadissos o zones lliures per al pas del públic.
3. Si és el cas pel que fa a les operacions d' aeronaus civils pilotades per control remot (drons), aquesta autorització s'atorga sense perjudici de la que correspon a l'Agència Estatal de Seguretat Aèria, d'acord amb els articles 50 i 51 de la Llei 18/2014, de 15 d'octubre, d'aprovació de mesures urgents per al creixement, la competitivitat i l'eficiència.
4. Cal garantir el lliure trànsit d'usuaris de la platja, com a mínim a una distància de 6 metres des de la línia d'aigua en plenamar.
5. No pot circular ni estacionar cap vehicle a la platja a excepció dels previstos en el seu cas a les condicions particulars.
6. Resta prohibida la publicitat en el domini públic marítimo-terrestre per mitjà de qualsevol tipus de tanques o rètols publicitaris o per mitjans acústics o audiovisuals, d'acord amb l'establert a l'article 81 de la Llei de Costes.
No obstant això, en cas de publicitat associada a l'ocupació objecte d'aquesta autorització, aquesta publicitat haurà d'acomplir els requisits determinats a l'article abans esmentat.
7. El titular de l'explotació és responsable de contractar la deguda assegurança de responsabilitat civil per fer front als danys que puguin patir els participants i tercers, durant tota la vigència del títol administratiu, i fins la completa retirada de les instal·lacions si escau. Així mateix, és responsable d'adoptar les mesures necessàries per garantir la

seguretat dels espectadors, participants i públic en general. El titular de l'autorització haurà de mostrar a requeriment de qualsevol inspector del Departament de Territori i Sostenibilitat de manera immediata, la documentació acreditativa del compliment d'aquesta condició i, en cas de no disposar-ne, es podrà procedir a la immediata suspensió de l'activitat emparada per l'autorització i requerir si s'escau, la col·laboració de les forces de l'ordre.

8. Un cop finalitzat el termini d'aquesta autorització i d'acord amb allò establert en l'article 112.2 del Reglament per al desenvolupament i execució de la Llei de Costes, es restablirà la zona al seu estat anterior.
9. La present autorització no empara l'activitat a l'aigua, la qual ha de disposar de la corresponent autorització de la Capitania Marítima de Palamós.
10. Els particulars a les activitats esportives previstes no hauran d'afectar la posidònia, evitant agafar-s'hi, donar-hi cop amb les aletes i amb qualsevol part del cos.
11. Les embarcacions que naveguin per zones amb posidònia o Cymodocea nodosa i Zostera sp., tenen totalment prohibit fondejar damunt d'aquest alguers.
12. Caldrà navegar a una distància prudencial de la costa tant pel que fa al litoral rocallós com a les platges i cales on es practica el bany, respectant les zones abalisades.
13. No s'ha d'interferir amb les espècies protegides que es puguin trobar durant la navegació com són els cetacis, l'aprofitament als quals s'ha de fer segons estableix el Reial Decret 1727/2007. Tampoc no s'ha de pertorbar la natació ni intentar la manipulació de tortugues babaues (Caretta caretta) que es poguessin albirar.
14. En el cas de localitzar algun animal protegit ferit, cal recordar que el telèfon d'avís és el del Control Girona 972.10.53.40 i telèfon del Cos d'Agents Rurals 93.561.70.00 o al 112.
15. No es permet l'ús d'aparell de megafonia, música ambiental, etc... que provoqui un nivell acústic excessiu quan es navegui per les aigües dels espais naturals.

Tercer. Aquesta autorització s'atorga condicionada al compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança pugin adoptar-se.

Quart. Notificar el present acord a la persona interessada i traslladar-lo a les àrees de Qualitat Urbana, Policia Local i Serveis Municipals.

11. Promoció Econòmica

11.1. Aprovació serveis extraordinaris festival Flors i Violes

Acords

Primer.- Aprovar la següent relació d'hores extraordinàries, corresponents a personal de les àrees de Promoció Econòmica, Acció Social, Ciutadania i Joventut per a l'organització i realització del festival flors i violes que tindrà lloc del 30 d'abril al 3 de maig de 2026:

Lloc de treball	Àrea	Grup de titulació	S normals	E Nocturn	S Festiu	E Festiu Nocturn	C o s t econòmic
Tècnic de serveis a les persones	Promoció econòmica	A2	3	2	9	6	729,95 €
T è c n i c auxiliar de promoció econòmica	Promoció econòmica	C1	11	4	37	6	1.489,84 €

Acta de la Junta de Govern Local del dia 14/05/2026

Tècnic auxiliar de promoció econòmica	Promoció econòmica	C1	11	4	37	6	1.489,84 €
Tècnic auxiliar de promoció econòmica	Promoció econòmica	C1			17,25		469,72 €
Auxiliar administratiu	Promoció econòmica	C2			15,75		405,88 €
Tècnic de serveis a les persones	Acció social, ciutadania i joventut	A2			3,5		109,41 €
Auxiliar administrativa	Acció social, ciutadania i joventut	C2			3,5		90,20 €
			25	10	123	18	4.784,84€

12. Gestió tributària

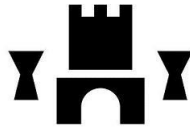
12.1. Reclamacions i requeriments

12.1.1. EPP aprovar nova liquidació Llicència menor 242/2024

Acords

Primer- Estimar la sol·licitud presentada pel senyor EPP i, en conseqüència, aprovar la liquidació definitiva en d'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres ICIO i Taxes per gestió de residus corresponent a l'expedient 242/2024 d'obres menors en règim de comunicació.

Concepte	Base	Tipus	Quota
----------	------	-------	-------



**ajuntament de
palafrugell**

	Imposable		definitiva
Taxa gestió residus deixalleria	23.387,13	0,50%	116,94
ICIO	23.387,13	4%	935,48

Segon.- Aprovar una nova liquidació a nom del senyor EPP, per un import de 1.052,42 euros, d'acord al següent detall:

Concepte	Import a pagar
Taxa gestió residus deixalleria 0,50%	116,94
ICIO 4 %	935,48
Total.....:	1.052,42

Tercer.- Donar de baixa la liquidació núm. 1495597.

Quart.- Notificar el següent acord als interessats, i comunicar-lo a les àrees de Tresoreria Municipals i Intervenció.

12.1.2. MBEH. Desestimació revisió factura aigua 2025/02

Acords

Primer.- Desestimar la sol·licitud de revisió presentada per la Sra. MBEH i ratificar la factura emesa en concepte de subministrament d'aigua del període comprès entre el 20 de febrer i el 20 de maig de 2025 del contracte amb núm. de pòlissa 12016994, pels motius exposats.

Segon.- Notificar el present acord a la persona interessada i al Servei municipal d'aigua VEOLIA SGAB SAU.

12.2. Exempcions

12.2.1. Sol·licitud exempció IVTM per discapacitat a nom Sra CLA- Estimació efectes any 2027

Acords

Primer.- Aprovar l'exempció en concepte de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica pel vehicle matrícula -7039-GZC, a nom del la senyora CLA amb efectes de l'any 2027.

Segon.- Ratificar el rebut pendent en via voluntària número 1585888 corresponent a l'exercici 2026 del vehicle matrícula -7039-GZC, a nom senyora CLA.

Tercer.- Notificar l'esmentat acord a la persona interessada i comunicar-lo als departaments d'intervenció i tresoreria.



12.2.2. Sol·licitud exempció IVTM per discapacitat a nom Sra RHE- Estimació efectes any2027

Acords

Primer.- Aprovar l'exempció en concepte de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica del vehicle matrícula -5085-BMT a nom de la senyora RHE, amb efectes de l'any 2027.

Segon.- Ratificar el rebut en via voluntària número 1583945 corresponent a l'exercici 2026 del vehicle matrícula -0241-FXY , a nom de la senyora RHE.

Tercer.- Modificar el padró corresponent.

Quart.- Notificar el següent acord a la persona interessada i comunicar-lo a les àrees d'Intervenció i tresoreria.

12.2.3. Sol·licituds bonificacions IVTM ecos efectes any 2026. Exp.5-26

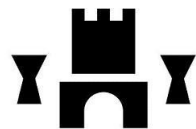
Acords

Primer.- Aprovar les bonificacions en concepte de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica, tal com es detalla seguidament:

Registre	Titular	Matrícula
8992	GFP	-0353-NLP
9613	AGL	-2953-LXS
10920	BMJ	-2573-NLF
9999	MRF	-0260-NLH
9220	DSC	-0555-NKP

Segon.- Aprovar la devolució d'ingressos indeguts a nom dels titulars relacionats a continuació:

Exercici	Núm. Rebut	Titular	Matrícula	Import pagat	Import Bonificat 50%	Total a retornar
2026	20260001646	GFP	-0353-NLP	137,66€	68,83€	68,83€
2026	1583488	AGL	-2953-LXS	137,66€	68,83€	68,83€
2026	1596197	BMJ	-2573-NLF	65,21€	32,60€	32,61€
2026	20260001107	MRF	-0260-NLH	65,21€	32,60€	32,61€



ajuntament de
palafrugell

2026	1595150	DSC	-0555-NKP	65,21€	32,60€	32,61€
------	---------	-----	-----------	--------	--------	--------

Tercer.- Ingressar les devolucions aprovades en el punt anterior en els comptes bancaris de les persones interessades.

Quart.- Modificar el padró corresponent.

Cinquè.- Notificar a les persones interessades i comunicar-lo a les àrees d'intervenció i tresoreria.

12.2.4. Sol·licituds bonificacions IVTM històrics a nom Sr JSM. Estimació efectes any 2026

Acords

Primer.- Estimar les sol·licituds presentades i bonificar al 100% la quota tributària en concepte de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica amb efectes de l'any 2026, a nom del senyor JSM dels vehicles matrícules: GI-3646-A i -1123-MKJ.

Segon.- Donar de baixa els rebuts pendents a la recaptació municipal a nom del senyor Juan Sánchez Moreno, tal com segueix a continuació:

Exercici	Núm. rebut	Concepte	Matrícula	Import
2026	1592415	IVTM	GI-3646-A	24,15€
2026	1592417	IVTM	-1123-MKJ	65,21€

Tercer.- Modificar el padró corresponent.

Quart .- Notificar a la persona interessada i comunicar-lo a les àrees d'intervenció i tresoreria.

12.2.5. Sol·licituds bonificacions IVTM zero emissions efectes any 2026. Exp. 10.26

Acords

Primer.- Aprovar les bonificacions en concepte de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica, tal com es detalla seguidament:

Registre	Titular	Matrícula
11678	LCB	-7356-NFW
12636	ASM	-7312-MXY

Segon.- Donar de baixa els rebuts pendents a la recaptació municipal a nom dels titulars relacionats a continuació:

Exercici	Núm. rebut	Titular	Matrícula	Import
2026	1578518	LCB	-7356-NFW	137,66€
2026	1592772	ASM	-7312-MXY	137,66€



Tercer.- Aprovar unes noves liquidacions bonificades un 75% en concepte de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica, corresponents a l'exercici 2026, tal com es detalla següent:

Exercici	Titular	Matrícula	Import bonificat 75%
2026	LCB	-7356-NFW	34,42€
2026	ASM	-7312-MXY	34,42€

Quart.- Modificar el padró corresponent.

Cinquè.- Notificar a les persones interessades i comunicar-lo a les àrees d'intervenció i tresoreria.

12.2.6. Estimació sol·licitud bonificació IBI C Girona 81 esc 1 01 1

Acords

Primer.- Estimar la sol·licitud presentada per la Sra. NSC, en representació de la Sra. MMGC i en conseqüència, concedir la bonificació del 50% en la quota de l'impost sobre béns immobles pels exercicis 2027 i 2028 de la finca amb referència cadastral 3210111EG1431S0002ZX carrer Girona 81 esc 1 01 1.

Segon.- Notificar el present acord a les persones interessades.

12.3. Devolucions ingressos indeguts

12.3.1. MC aprovar devolució d'ingressos indeguts ivtm i compensar-la

Acords

Primer.- Aprovar la devolució a nom de del senyor MCEA, amb NIF núm. ***7288**, per un import de----- 218,48 en concepte d'ingressos indeguts de l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica corresponent al rebut 1501474.

Segon.- Compensar la devolució aprovada en el punt anterior, amb el rebut núm. 1501475.

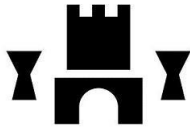
Tercer.- Donar de baixa el rebut núm. 1579373, corresponent a l'any 2026.

Quart.- Notificar el present acord a l'interessat, a comunicar-ho a Xaloc per tal que tramiti l'expedient de compensació i a la Recaptació i Tresoreria Municipals pels efectes oportuns.

12.3.2. AALG aprovar devolució i compensar-la Plaques patents i distintius

Acords

Primer.- Aprovar la devolució d'ingressos indeguts per un import de 22,50 Euros, i en concepte de Plaques, patents i distintius.



**ajuntament de
palafrugell**

Segon.- Compensar la devolució aprovada en el punt anterior amb el rebut 1637371.

Tercer.- Notificar el següent acord al interessats, i comunicar-lo a les àrees de Tresoreria Municipals i Intervenció.

12.4. Aprovació liquidació 1r trimestre 2026 gestió ingressos delegats a AGBAR

Acords

Primer.- Aprovar la liquidació del període 1/01/2026 al 31/03/2026 presentada per VEOLIA SGAB SAU en la forma exposada, per import de: DOS MILIONS CENT VUITANTA-NOU MIL CINCENTS CINQUANTA-DOS EUROS AMB QUARANTA-TRES CÈNTIMS (2.189.552,43 €).

Segon.- Aprovar la liquidació dels preus públics recaptats per drets de connexió del període de 1/01/2026 al 31/03/2026, per import de MIL SET-CENTS SETANTA EUROS (1.770,00 €).

Tercer.- Aprovar la liquidació del 5% de recàrrec recaptat durant el període 1/01/2026 al 31/03/2026, per import de SIS MIL DOS-CENTS VUITANTA-NOU EUROS AMB SEIXANTA CÈNTIMS (6.289,60 €).

Quart.- Aprovar la relació de fraccionaments de deute concedits en el període 1/01/2026 al 31/03/2026, per import total de SIS MIL SIS-CENTS TRETZE EUROS AMB DISSET CÈNTIMS (6.613,17 €).

Cinquè.- Notificar aquest acord a l'empresa concessionària del servei de subministrament d'aigua potable a domicili VEOLIA SGAB SAU, per al seu coneixement i aplicació.

Sisè.- Donar trasllat via correu electrònic d'aquest acord a les àrees d'Intervenció i Tresoreria als efectes que correspongui.

12.5. Ratificacions anul·lacions i creacions factures VEOLIA SGAB SAU 1T 2026

Acords

Primer.- Ratificar les anul·lacions realitzades per import de 37.716,85 euros i les creacions per import de 19.510,40 euros, de les factures modificades per errors de lectures i fuites interiors, tramitades durant el període de l'01/01/2026 al 31/03/2026.

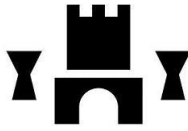
Segon.- Comunicar el present acord al Servei municipal d'aigua VEOLIA SGAB SAU.

13. Comptabilitat i pressupost

13.1. Propostes de despesa de contractes menor i procediment obert.- Aprovació.- Y/2026/32 Y/2026/33 JGL 14.05.2026

Acords:

Primer.- Aprovar la relació AD Y/2026/32 de contractes menors per a l'execució de les següents
Acta de la Junta de Govern Local del dia 14/05/2026

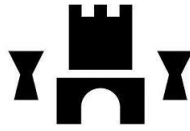


**ajuntament de
palafrugell**

despeses d'acord amb les condicions incloses a les propostes de despesa presentades per les diferents àrees:

N. Operació	Aplicació	Import	Justificació de la despesa
220260008039	2026 52 3370 22606	302,50	CAMPOY BATALLA RUBEN. ACTUACIO MUSICAL DE RUBEN HITT DIA 17 DE JULIOL. FESTA A LA NIT 2026 (JO)
220260008040	2026 52 3370 22606	302,50	MARTIN CASAS ADRIA. ACTUACIO MUSICAL GRUP D'AGORA EL 17 DE JULIOL. FESTA A LA NIT 2026 (JO)
220260008041	2026 52 3370 22612	3.821,00	GIROGUIES SL. SORTIDA A PORT AVENTURA EL 16 DE MAIG DE 2026 (JO)
220260008042	2026 52 3370 22606	8.470,00	ACORD MUSICAL SL. ACTUACIO MUSICAL DE DAN PERALBO I EL COMBOI. 18 DE JULIOL. FESTA A LA NIT 2026 (JO)
220260008043	2026 52 3370 22606	12.100,00	PROPAGANDA PEL FET SCCL. REPRESENTACIO ARTISTICA DE SVETLANA. 17 DE JULIOL. FESTA A LA NIT 2026 (JO)
220260008044	2026 41 3380 22609	1.672,25	FUNDACIO XARXA ESPECTACLE INFANTIL I JUVENIL CATALUNYA. ESPECTACLE NEU DE NADAL DE KALI TEATRE EL 20 DE DESEMBRE 2026 (CU)
220260008045	2026 52 3370 22606	726,00	ESPACIO ART ZENIT SL. ACTUACIO MUSICAL DE ""AZOGUE"" 16 DE JULIOL. FESTA A LA NIT 2026 (JO)
220260008046	2026 81 1320 22702	4.094,64	NETPOL SEGURIDAD SL. ACCES I MANTENIMENT SERVEI COPBOT DE CONSULTES POLICIALS (PO)
220260008047	2026 41 3340 22614	5.647,74	ROCKTAIL EMPORDA SL. EQUIP DE SO I LLUM PER EL FI DE LES FESTES DE PRIMAVERA 2026 (CU)
220260008048	2026 11 9200 22703	1.091,01	FIL A L'AGULLA. FACILITACIO PER A LA GESTIO D'UN CONFLICTE A L'AREA D'ACCIO SOCIAL (SG)
220260008049	2026 41 3340 22614	2.962,08	FUSTE BOSCH JORDI. LLOGUER D'EQUIP DE SO I LLUM PER EL SOPAR DE CARROSSAIRES A LA BOBILA (CU)
220260008050	2026 62 3410 22602	1.355,20	ARPUBA SL. SUBMINISTRAMENT DE L'OBSEQUI-REGAL PELS PARTICIPANTS DELS JOCS ESCOLARS 2026 (ES)
220260008051	2026 62 3410 22608	2.617,50	LLOGUERS BOSCH SL. LLOGUER I INSTAL.LACIO DE L'ESCENARI, TAULES, CADIRES I MATERIAL PER LA 41ª FESTA DE L'ESPORT 2026 (ES)
220260008052	2026 43 9200 22605	1.815,00	HERMES COMUNICACIONS SL. PATROCINI DEL 50è ANIVERSARI DE EL PUNT (CM)

Acta de la Junta de Govern Local del dia 14/05/2026



ajuntament de
palafrugell

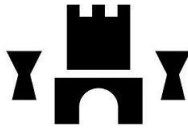
220260008053	2026 14 9200 22614	7.018,00	PEREZ MORATONES NARCIS. ASSESSORAMENT JURIDIC I DEFENSA RECURS 361/2026 INTERPOSAT PER LA FEDERACIO SOS COSTA BRAVA (AJ)
220260008054	2026 41 3340 22614	1.927,99	PNEUMATICS I GRUES SL. REVISIONS TECNIQUES VARIES A LES CARROSSES (CU)
220260008055	2026 14 9200 22614	5.445,00	FIGUERAS SABATER AGUSTI. ASSESSORAMENT JURIDIC I DEFENSA DEL PROCEDIMENT ORDINARI 100/2026 INTERPOSAT PER CLARA DE VEHI
220260008056	2026 41 3340 22614	5.023,32	DOUBLE CONTROL SL. SERVEI DE VIGILANCIA I CONTROL ALS ACTES DE LES FESTES DE PRIMAVERA 2026 (CU)
220260008057	2026 21 1510 64000	605,00	RADIANS CONSULTING SL. INFORME MESURAMENT GAS RADO PARCEL.LA MUNICIPAL AREA ESPORTIVA MAS MASCORT (UR)
220260008058	2026 71 1532 21000	2.660,55	WELAAN SA.SUBMINISTRAMENT DE DEU POTS DE RESINA PER PAVIMENTAR ESCOCELLS DE LA VIA PUBLICA AMB GRAVA ENCOLADA (UR)
220260008059	2026 62 3410 22609	1.609,47	PNEUMATICS I GRUES SL. POSTA A PUNT DEL VEHICLE SKODA OCTAVIA 5248 FBJ, CEDIT A L'AREA D'ESPORTS (ES)
220260008060	2026 62 3410 22608	2.601,50	GALCERAN VILA DAVID. DISSENY, REDACCIO I PRESENTACIO DE LA 41ª FESTA DE L'ESPORT 2026 (ES)
	TOTAL RELACIO	73.868,25	

Segon.- Aprovar la relació AD Y/2026/33 de contractes de procediment obert per a l'execució de les següents despeses d'acord amb les condicions incloses a les propostes de despesa presentades per les diferents àrees:

N. Operació	Aplicació	Import	Justificació de la despesa
220260008061	2026 71 1650 61900	7.258,31	ENLLUMENATS COSTA BRAVA SL. SUBSTITUCIO DE VINT-I-QUATRE COLUMNES PER BACULS RECUPERATS DE L'AVINGUDA D'ESPANYA (AS)
220260008062	2026 81 1340 63500	4.974,69	CINNIA TECH SLU. ACTUACIONS PENDENTS SENYALITZACIO VERTICAL I ABALISAMENT ABRIL 2026 (PO)
	TOTAL RELACIO	12.233,00	

Tercer.- Modificar l'aplicació pressupostària 11 9200 21600 de les autoritzacions i disposicions de despesa aprovades per les Juntes de Govern Local de data 19 de març de 2026 d'acord amb l'informe de l'àrea de Gestió Sistemes Informàtics:

Acta de la Junta de Govern Local del dia 14/05/2026



ajuntament de
palafrugell

N. Operació	Aplicació	Import	Justificació de la despesa
220260003921	2026 81 1320 22200	943,80	GRN SERVEIS TELEMATICOS SL. QUOTES LINIES POLICIA LOCAL (IN)
220260003923	2026 11 9200 22200	4.864,20	GRN SERVEIS TELEMATICOS SL. CONSUMS VOLP I DDIs (IN)
220260008032	2026 11 9200 22002	586,85	GRN SERVEIS TELEMATICOS SL. NOMS DE DOMINI D'INTERNET (IN)
	TOTAL	6.394,85	

14. Assumptes urgents

Aprovada la urgència per majoria absoluta, amb el vot favorable de tots els regidors/es amb dret a vot presents, s'incorporen els punts 14.1., 14.2. i 14.3. a l'ordre del dia de la convocatòria.

14.1. Alienació per concurs de la parcel·la del C. de Pals, 158 de Palafrugell (PMSH) 2a convocatòria

Acords

Primer. Incoar l'expedient núm. 6/2026 de Venda de béns, per a l'alienació, per procediment obert i concurs públic, mitjançant un contracte administratiu especial, d'una parcel·la d'ús industrial del Patrimoni municipal del sòl i de l'habitatge de l'Ajuntament de Palafrugell per a la següent finca:

- C. de Pals, 158 de Palafrugell (Finca 12, Illa 4, Parcel·la 4 carrer Metal·lúrgia, perllongació del c. de Pals - P.R. Sector Sud 1.13 Circumval·lació Nord les Brugueres - Finca registral núm. 30.678 – Referència cadastral 3418620EG1431N0001ED). Tipus de licitació: 195.000,00 euros (impostos no inclosos).

Segon. Aprovar l'expedient referenciat prèvia incorporació a l'expedient 6/2026 de Venda de béns de la documentació de l'expedient 2/2026 de Venda de béns que es relacionen a l'antecedent número 2 d'aquest acord.

Tercer. Convocar licitació pública per a l'alienació, mitjançant concurs, de la citada parcel·la a través d'anuncis en el Perfil del contractant, en el BOP de Girona, en la plataforma Fotocasa, en l'e-Tauler de l'Ajuntament i en la web de l'Ajuntament per tal que persones físiques o jurídiques que compleixen les condicions de capacitat i solvència en els termes dels Plecs aprovats, i en termini de 20 dies hàbils, a comptar de l'endemà de la darrera publicació en el BOP de Girona o en el Perfil de contractant de l'Ajuntament, puguin presentar les ofertes que considerin convenientes de forma digital mitjançant l'eina de Sobre Digital, accessible a l'adreça web següent: <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/palafrugell?categoria=0>. En el supòsit de persones físiques no incloses en els articles 14.2 i 14.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP), ho podran fer electrònicament a través de l'eina de Sobre Digital o en suport paper davant l'OAC.

Quart. Facultar la Mesa de contractació per excloure les propostes que hagin presentat proposicions fora de termini, que tinguin errors que no puguin ser esmenats per afectar el principi d'igualtat, que impedeixin determinar amb caràcter cert de quin és el preu realment ofert i, per tant, impedeixin fer la valoració de les ofertes, o per haver ofert un preu amb un import inferior al fixat al Plec de condicions.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 14/05/2026



Cinquè. Comunicar aquests acords a les àrees d'Intervenció, de Tresoreria, de Serveis Municipals i d'Urbanisme.

142. Alienació parcel la 29 Sector PA 4 3 - Prat Xirlo III. Convocatòria adjudicació directa

Acords

Primer. Incoar i aprovar expedient núm. 5/2026 de Venda de béns per a l'alienació, de la parcel·la 29 del Sector PA 4.3 de Prat Xirlo III de Calella de Palafrugell, per venda directa.

Segon. Fer constar que l'Ajuntament adjudicarà directament pel preu de licitació de 283.500,00 euros (IVA no inclòs), prèvia petició per escrit de la persona interessada davant el Registre d'Entrada de l'Ajuntament, d'acord amb allò previst a l'article 137.4 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les Administracions públiques.

Tercer. Fer constar que la possible adjudicació s'ajustarà a les determinacions del PCAP de l'expedient 3/2025 de Venda de béns que siguin aplicables. En tot cas, es prioritzarà l'ordre d'entrada de les sol.licituds en el Registre d'entrada de l'Ajuntament, sempre i quan s'ajustin a les determinacions del PCAP citat.

Quart. Fer avinent que el termini per a la presentació d'oferta per a la venda directa finalitzarà el 26 de març de 2027.

Cinquè. Aprovar els nous formularis dels Annexos 6.1 a 7.2 del PCAP referenciat, els quals substituïran els actuals.

Sisè. Facultar l'alcaldia perquè, en representació de la Corporació, procedeixi a la signatura dels documents públics i privats que siguin necessaris per a l'execució d'aquest acord.

Setè. Publicar aquest acord en el BOP de Girona, en Perfil del contractant de l'Ajuntament, en l'e-Tauler de l'Ajuntament, en la plataforma Fotocasa i en la web de l'Ajuntament.

143. Alienació de pàrquings i trasters. Convocatòria adjudicació directa

Acords

Primer. Incoar i aprovar l'expedient núm. 4/2026 de Venda de béns per a l'alienació, en 12 lots, de les citades 12 finques patrimonials municipals (pàrquings i trasters), per venda directa.

Segon. Fer constar que l'Ajuntament adjudicarà directament pel preu de licitació de cada lot, prèvia petició per escrit de la persona interessada davant el Registre d'Entrada de l'Ajuntament, d'acord amb allò previst a l'article 137.4 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les Administracions públiques.

Tercer. Fer constar que la possible adjudicació s'ajustarà a les determinacions del PCAP de l'expedient 2/2025 de Venda de béns que siguin aplicables. En tot cas, es prioritzarà l'ordre d'entrada de les sol.licituds en el Registre d'entrada de l'Ajuntament, sempre i quan s'ajustin a les determinacions del PCAP citat.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 14/05/2026



Quart. Fer avinent que el termini per a la presentació d'oferta per a la venda directa finalitzarà el 23 d'abril de 2027.

Cinquè. Aprovar els nous formularis dels Annexos 5.1 a 7.2 del PCAP referenciat, els quals substituiran els actuals.

Sisè. Facultar l'alcaldia perquè, en representació de la Corporació, procedeixi a la signatura dels documents públics i privats que siguin necessaris per a l'execució d'aquest acord.

Setè. Publicar aquest acord en el BOP de Girona, en Perfil del contractant de l'Ajuntament, en l'e-Tauler de l'Ajuntament i en la web de l'Ajuntament. També es durà a terme la publicitat de la licitació a través dels administradors de les comunitats de propietaris on s'ubiquen les finques.

15. Informes

1. Es dona compte que per resolució d'alcaldia núm. 791/2026, de data 21 d'abril, expedient 168/2025 de subvencions a particulars i entitats, es va resoldre el següent:

“Primer. Iniciar un expedient per a la pèrdua del dret al cobrament de subvenció contra la senyora MCNGR, amb NIF núm. ***5780**, en relació amb la subvenció atorgada que s'ha fet constar en l'epígraf 5 de la relació de fets, pels motius exposats al fonament jurídic tercer.

Segon. Atorgar un tràmit d'audiència a la persona beneficiària a fi que, en el termini de deu (10) dies, a comptar des de l'endemà de la notificació d'aquesta resolució, pugui formular al·legacions i presentar els documents, justificacions i mitjans de prova que estimin pertinents en defensa dels seus drets.

Tercer. Notificar aquesta resolució a la persona beneficiària.

Quart. Donar trasllat d'aquesta resolució a l'Àrea d'Intervenció, amb els efectes que correspongui.

Cinquè. Donar trasllat a la propera Junta de Govern Local.”

16. Precs i preguntes

No se'n formulen.

Votacions

Tots els temes sotmesos a votació que consten en aquesta acta han estat aprovats per majoria absoluta de tots els membres amb dret a vot presents, excepte aquells en què expressament així es fa constar en el propi acord.

I sense que hi hagi més temes a tractar el president aixeca la sessió, de la qual n'estenc aquesta acta.



Diligència: Aquesta acta va ser aprovada sense esmenes per acord de la Junta de Govern Local del dia 21 de maig de 2026.

El secretari

L'alcaldesa