



Acta de la Junta de Govern Local

Identificació

Títol: Acta de la Junta de Govern Local del dia 09/07/2026

Número: 27/2026

Dia: 09/07/2026

Hora d'inici: 9.20 h

Hora de fi: 10.25 h

Lloc: Sala de juntes

Caràcter: Ordinària en Primera convocatòria

Assistents

Alcaldessa Sra. Laura Millán Morales

Regidor Sr. Isidre Tenas Bofill

Regidora Sra. Margarita Mauri Junqué

Regidora Sra. Andrea Albizua Avellí

Regidor Sr. Maxi Martínez Rodríguez

Regidora convidada Sra. Glòria Daban Soler

Regidor convidat Sr. Guillem Genover Ribas

Regidor convidat Sr. Francesc Xavier Rangel Martínez

Regidora convidada Sra. Maria Lluïsa Teixidor Marimon

Secretari Sr. Josep Rovira i Jofre

Interventor actal. Sr. Gustavo Tapias Sola

No assisteixen

Regidora convidada Sra. Marta Vim Quintana

Regidor Sr. Sergi Luis Cruz

1. Aprovació de l'acta de les sessions anteriors

2. Urbanisme - gestió d'obres

2.1. Llicències d'obres majors

2.2 Urbanisme - planejament i gestió

2.2.1 Aprovació de l'acta de preus contradictoris núm. 1 de les obres de reforma i ampliació del camp de futbol Gregal de Palafrugell

3. Qualitat Urbana

3.1 Ocupació via pública

3.2 Ocupació marítimo terrestre

3.3 Atraccions, fires i circ

3.4 Autorització festa barri Mas Mascort

3.5 Autorització banderoles Diada Nacional de Catalunya 2026

4. Secretaria

4.1 Conveni entre l'Ajuntament i el senyor JBT per a un aparcament de rotació a l'estiu 2026 a Calella. Aprovació

4.2 Aprovació documents de PRL - Arxiu Dipòsit Municipal, Escorxador, Nau del Museu del Suro

Acta de la Junta de Govern Local del dia 09/07/2026



5. Serveis jurídics

- 5.1 Sobreseïment i arxiu expedient número 1/2026 disciplina urbanística**
- 5.2 Suspensió provisional obres finca c/ Xarembeco, número 30 Llafranc**

6. Contractació

- 6.1 Modificació puntual POUM Palafrugell nucli de Calella_ Adhesió i encàrrec**

7. Cultura

- 7.1 Subvenció i conveni amb Joventuts Musicals de Palafrugell 2026**

8. Ipep

- 8.1 Autorització d'activitat de músics a la via pública a nom de JEPC**

9. Joventut

- 9.1 Proposta JGL - Aprovació del conveni amb Birres Braves pel Racó de la Festa Major 2026**

10 Esports

- 10.1 Subvenció Club Tennis Llafranc - Campionat Espanya cadet**

11. Comunicació

- 11.1 Serveis Extraordinaris Ràdio Palafrugell Festa Major de Palafrugell 2026**

12. Museu

- 12.1 Serveis extraordinaris personal Museu del Suro obertura 3r trimestre 2026**

13. Alcaldia

- 13.1 Casaments abril maig 2026**

14. Gestió tributària

- 14.1 Reclamacions**
- 14.2 Exempcions**
- 14.3 Aprovació devolució preus públics havaneres realitzats fora de la plataforma telemàtica**
- 14.4 Tecplan Enginyeria i Urbanisme SL devolució fiança sector Can Salgues.**
- 14.5 Actualització lloguer mirador de Sant Sebastià Mas del Rei exercici 2026**

15. Comptabilitat i pressupost

- 15.1 Propostes de despesa de contractes menors.- Aprovació.- Y/2026/45 JGL 09.07.2026**

16. Assumptes urgents

- 16.1 Sol·licitud subvenció Pla de Barris i Viles 2026 – Programa memòria Intervenció Integral al sector del Mas Mascort de Palafrugell**
- 16.2 Obres urbanització paratge Can Salgues II_Inadmissió**

17. Informes



18. Precs i preguntes

Desenvolupament de la sessió

A la Sala de juntes de la Casa Consistorial es reuneix el 09/07/2026 la Junta de Govern Local per fer sessió Ordinària en Primera convocatòria, el dia i l'hora que s'indiquen a l'encapçalament.

Una vegada comprovat pel secretari l'existència del "quòrum" que cal perquè pugui ser iniciada la sessió, consistent en la majoria dels membres de dret que en formen part, es passa a tractar els assumptes inclosos en l'ordre del dia.

1. Aprovació de l'acta de les sessions anteriors

D'acord amb el que disposa l'article 108 del Reglament Orgànic Municipal, el president sotmet a la consideració dels assistents l'esborrany de les actes de les sessions anteriors següents:

- Ordinària de 2 de juliol de 2026

S'aprova l'acta per majoria absoluta, amb el vot favorable de tots els/ totes les regidors/es amb dret a vot presents.

2. Urbanisme - gestió d'obres

2.1. Llicències d'obres majors

2.1.1 Aprovació llicència obra major expedient 36-2026

Acords

Concedir la llicència d'obra major, subjecte a las condicions generals aprovades per Junta de Govern Local de data 28 de març de 2019 i a les condicions particulars que expressament es determinen i amb el pagament previ de les taxes que s'assenyalen.

Titular: CMU

Representat per SOD

Obra: Ampliació d'habitatge unifamiliar

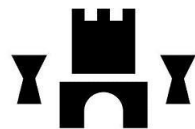
Carrer: C BARRIS I BUIXO, 56-60 Nucli: PALAFRUGELL

Expedient: 36/2026

Condicions particulars:

- Efectuar l'Acta de Replanteig signada pels Serveis Tècnics Municipals d'aquest Ajuntament abans de l'inici de les obres que afectin la tanca a vial i l'ampliació del pas sobre la vorera existent.
- S'adverteix que el Ple de l'Ajuntament, en la sessió del dia 25 de març de 2025, va acordar aprovar definitivament l'ordenança municipal per a l'estalvi d'aigua, pel que les parcel·les de més de 1.000 m² de superfície amb construccions existents i espai no edificable igual o

Acta de la Junta de Govern Local del dia 09/07/2026



**ajuntament de
palafrugell**

superior a 200 m² hauran d'adaptar-se a l'ordenança en relació a la gestió de les aigües plujanes en el termini màxim de cinc anys des de la seva entrada en vigor. A aquest efecte el titular de la propietat haurà d'haver presentat la sol·licitud de llicència d'obres amb el projecte corresponent com a mínim dos mesos abans del 6/05/2030.

Tècnic director de l'obra: SOD – Arquitecte Tècnic

Núm. Visat: ---

P.E.M.: 99.643,80 €

I.C.I.O. pendent de liquidar: 3.985,75 €

2.1.2 Aprovació llicència obra major expedient 65-2026

Acords

Concedir la llicència d'obra major, subjecte a las condicions generals aprovades per Junta de Govern Local de data 28 de març de 2019 i a les condicions particulars que expressament es determinen i amb el pagament previ de les taxes que s'assenyalen.

Titular: JVT

Obra: Modificació projecte construcció d'habitatge unifamiliar aïllat i piscina

Carrer: CM JARDI BOTANIC, 10

Nucli: CALELLA

Expedient: 65/2026

Condicions particulars:

- Es mantenen les condicions de la llicència 159-2021, atorgada per la JGL de data 24/03/2022 i prorrogada per acord de la JGL de data 6/02/2025.
 - o Condicionada a realitzar la Comunicació prèvia de la 1^a Ocupació de l'habitatge, una vegada finalitzades les obres d'acord amb l'article 187 bis b) del Decret Legislatiu 1/2010, modificat per la Llei 3/2012, i de conformitat amb l'article 11.5 del Reial Decret Legislatiu 7/2015 de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei del sòl i rehabilitació urbana.
 - o Dipositar la quantitat de 6.000 € per garantir el compliment de les obligacions consistents en la conservació, manteniment i reparació del paisatge urbà, que inclou tant l'edificació com l'espai públic. (Expedient 159/2021)
 - o Condicionada a donar compliment a l'article 76 de l'Ordenança Municipal del civisme i la convivència de l'Ajuntament de Palafrugell, i les seves possibles modificacions, en relació al període de suspensió d'obres durant la temporada d'estiu.
- L'atorgament de la llicència legalitza les obres executades que varen motivar la denúncia urbanística Exp 43-2024. Es dona un termini de 2 mesos des de l'endemà de la notificació per finalitzar les obres. L'inspector haurà de comprovar l'adequació de les obres executades a la llicència per procedir amb l'arxiu del butlletí.
- Les portes tindran una alçada màxima de 2 metres, així com la part de tanca contigua.

Tècnic director de l'obra: JMFE i JFP - Arquitectes

Núm. Visat: ---

2.1.3 Renúncia llicència obra major expedient 119-2023

Acords

Acta de la Junta de Govern Local del dia 09/07/2026

C. Cervantes, 16 · 17200 Palafrugell (Girona)

Tel. 972 61 31 00 · ajuntament@palafrugell.cat · www.palafrugell.cat



Primer.- Donar-se per assabentada de la renúncia presentada per la interessada, de la llicència d'obra major amb número d'expedient 119/2023, a nom de la societat SP AND BCN SL, corresponent a la construcció d'un edifici plurifamiliar amb aparcament soterrani i espai comunitari situat al carrer Montsià número 2 de Palafrugell, atorgada per acord de la Junta de Govern Local de data 30 de gener de 2025.

Segon.- Disposar l'arxiu de l'expedient d'obra major número 119/2023.

Tercer.- Donar de baixa el rebut número 1518384 a nom de la societat SP AND BCN SL.

Quart.- Donar trasllat del contingut d'aquest acord a la senyora MMF, en representació de la societat SP AND BCN SL, i comunicar el mateix a l'Àrea d'Intervenció d'aquest Ajuntament per al seu coneixement i als efectes oportuns.

2.1.4 Declaració caducitat - Expedient obra major 14-2024

Acords

Primer.- Declarar la caducitat de l'expedient de llicència d'obra major número 14/2024, a nom de la societat ELEVATE YOUR POTENTIAL, SL, corresponent a la construcció d'una piscina descoberta a la finca situada al carrer Lanzarote núm. 13 de Calella, al terme municipal de Palafrugell, sol·licitada el 18 de gener de 2024, amb número de registre d'entrada 2024001542.

Segon.- Donar trasllat del contingut d'aquest acord a la societat ELEVATE YOUR POTENTIAL, SL, pel seu coneixement i als efectes oportuns.

2.2 Urbanisme - planejament i gestió

2.2.1 Aprovació de l'acta de preus contradictoris núm. 1 de les obres de reforma i ampliació del camp de futbol Gregal de Palafrugell

Acords

Primer. Aprovar l'acta de preus contradictoris núm. 1 del "Projecte executiu refós de reforma i ampliació del camp de futbol Gregal de Palafrugell".

Segon.- Autoritzar i disposar la despesa per import de 27.877,42 € a càrrec de l'aplicació 62-3420- 63204 INVERSIONS CAMP DEL GREGAL

Tercer. Notificar aquest acord a l'empresa Rubau Tarrés SAU i al director facultatiu de l'obra, Sr. DPA, de l'empresa MIP MARI ARQUITECTURA I DISSENY SLP.

Quart. Comunicar aquest acord a l'Àrea de Contractació i Patrimoni i a l'Àrea d'Intervenció de l'Ajuntament.

1. Qualitat Urbana



1.1 Ocupació via pública

1.1.1 FRUITERIA MARHABA Tarongeta, 36 Palafrugell Deixar sense efecte quatrianual any 2026

Acords

Primer. Deixar sense efecte l'autorització d'ocupació de la via pública quatrianual de l'any 2026 aprovada per Junta de Govern Local de dia 28 de setembre de 2023 a nom de senyor JEQ amb DNI ***2591** de l'establiment anomenat FRUITERIA MARHABA, situat al carrer Tarongeta, 36 de Palafrugell.

Segon. Modificar les dades de la Unitat Fiscal corresponent.

Tercer. Notificar a la persona interessada i comunicar-lo a les àrees d'intervenció i Tresoreria.

1.1.2 VERMUTERIA CALDEU dels Valls 26 Palafrugell Deixar sense efecte quatrianual 2026

Acords

Primer. Deixar sense efecte l'autorització d'ocupació de la via pública quatrianual de l'any 2026 aprovada per Junta de Govern Local de dia 18 de gener de 2024, a nom de la senyora EBR amb DNI ***9826** en representació de l'establiment VERMUTERIA CALDEU, situat al carrer del Valls, 26 de Palafrugell, atès que han fet una comunicació de transmissió del titular de l'activitat i s'ha aprovat l'ocupació de la via pública al mateix emplaçament a nom del senyor DLBS.

Segon. Modificar les dades de la Unitat Fiscal corresponent.

Tercer. Notificar a la persona interessada i comunicar-lo a les àrees d'Intervenció i Tresoreria.

1.2 Ocupació marítimo-terrestre

1.2.1 Autorització activitats festa major Sant Roc Calella

Acords

Primer. Autoritzar l'Associació d'Amics Sant Roc Calella de Palafrugell a ocupar la via pública per celebrar les diverses activitats que han programat per aquest any 2026 i que es detallen a continuació:

DATA	ACTE	LOCALITZACIÓ
14 d'agost (21:30)	Pregó a la Baraneta	St. Roc



15 d'agost (de 10:30h a 12:00h) (de 12:00h a 18:30h) (de 18:30h a 20:30h) (de 20:30h a 22:30h) (de 22:30h a 00:00h)	Concurs de dibuix Jocs a la platja Sardanes Missa Campera Gran ball discoteca	St. Roc
16 d'agost (12h) (de 18:00h a 22:30h) (de 22:30h a 00:00h)	Nedada popular Activitats esportives de barri Cantada d'havaneres + cremat	St. Roc i Port Pelegrí

Segon. Fer constar que hauran de seguir les següents condicions generals i particulars:

1. Les competències sectorials en matèria d'ordenació i gestió del litoral del Direcció General de Polítiques de Muntanya i del Litoral del Departament de Territori de la Generalitat de Catalunya.
2. L'accés a les platges no es pot interrompre i s'hauran de respectar els passadissos o zones lliures per al pas del públic.
3. Si és el cas pel que fa a les operacions d'aeronaus civils pilotades per control remot (drons), aquesta autorització s'atorga sense perjudici de la que correspon a l'Agència Estatal de Seguretat Aèria, d'acord amb els articles 50 i 51 de la Llei 18/2014, de 15 d'octubre, d'aprovació de mesures urgents per al creixement, la competitivitat i l'eficiència.
4. Cal garantir el lliure trànsit d'usuaris de la platja, com a mínim a una distància de 6 metres des de la línia d'aigua en plenamar.
5. No pot circular ni estacionar cap vehicle a la platja a excepció dels previstos en el seu cas a les condicions particulars.
6. Resta prohibida la publicitat en el domini públic marítimo-terrestre per mitjà de qualsevol tipus de tanques o rètols publicitaris o per mitjans acústics o audiovisuals, d'acord amb l'establert a l'article 81 de la Llei de Costes.
No obstant això, en cas de publicitat associada a l'ocupació objecte d'aquesta autorització, aquesta publicitat haurà d'acomplir els requisits determinats a l'article abans esmentat.
7. El titular de l'explotació és responsable de contractar la deguda assegurança de responsabilitat civil per fer front als danys que puguin patir els participants i tercers, durant tota la vigència del títol administratiu, i fins la completa retirada de les instal·lacions si escau. Així mateix, és responsable d'adoptar les mesures necessàries per garantir la seguretat dels espectadors, participants i públic en general. El titular de l'autorització haurà de mostrar a requeriment de qualsevol inspector del Departament de Territori i Sostenibilitat de manera immediata, la documentació acreditativa del compliment d'aquesta condició i, en cas de no disposar-ne, es podrà procedir a la immediata suspensió de l'activitat emparada per l'autorització i requerir si s'escau, la col·laboració de les forces de l'ordre.
8. Un cop finalitzat el termini d'aquesta autorització i d'acord amb allò establert en l'article 112.2 del Reglament per al desenvolupament i execució de la Llei de Costes, es restablirà la zona al seu estat anterior.
9. No es permet l'ús d'aparell de megafonia, música ambiental, etc... que provoqui un nivell acústic excessiu quan es nageui per les aigües dels espais naturals.
10. Contactar l'àrea de Serveis Municipals referent al subministrament del material sol·licitat.
11. Hauran de passar per l'Àrea de Serveis Municipals per formalitzar la sol·licitud de connexió del quadre elèctric, com a mínim, 15 dies abans de la data de la celebració.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 09/07/2026



12. En cas de sol·licitar el subministrament de taules a l'Àrea de Serveis s'haurà de pagar prèviament una fiança de 100 €. El material el subministrarà la brigada municipal.
13. Un cop finalitzat l'acte, membres de la brigada municipal de l'Àrea de Serveis juntament amb un responsable de l'entitat, comprovaran l'estat de conservació i neteja del material cedit i, si s'escau, es procedirà a la devolució de la fiança.
14. S'han de seguir les indicacions que pugui donar la Policia Local de Palafrugell.

Tercer. Aquesta autorització s'atorga condicionada al compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança pugin adoptar-se.

Quart. Notificar el següent acord a la persona interessada i comunicar-lo a l'àrea de Cultura, Serveis Municipals i Policia Local.

1.2.2 Autorització activitats juliol i agost AVAT

Acords

Primer. Autoritzar a l'Associació de Veïns i Amics de Tamariu a ocupar la via pública per celebrar les diverses activitats que han programat per aquest any 2026 i que es detallen a continuació:

DATA	ACTE	LOCALITZACIÓ
25 de juliol (de 21:45h a 00:30h)	Cantada d'havaneres	Embarcador
1 d'agost (de 18:30h a 20:30h)	Taller infantil	Pl. Pere Patxei
1 d'agost (de 22:30h a 01:00h)	Musica en directe	Pl. Pere Patxei
8 d'agost (de 08:00h a 11:00h)	Caminada popular	Sortida C. Riera, 45
8 d'agost (de 22:30h a 01:00h)	Musica en directe	Pl. Pere Patxei
14 d'agost (de 19:00h a 21:30h)	Ballada de sardanes	Pl. Pere Patxei
15 d'agost (de 17:00h a 19:00h)	Gimcana infantil	Ps. Del mar
16 d'agost (de 22:00h a 01:00h)	Cinema a la fresca	Platja
17, 18, 19, 20 i 22 d'agost (de 19:00h a 21:00h)	Campionat de volei	Platja
18 d'agost (de 06:30h a 11:30h)	Cursa Popular	Sortida C. Riera, 45
22 d'agost (de 21:30h a 01:00h)	Musica en directe	Pl. Pere Patxei
5 de setembre (de 18:00h a 22:00h)	Oferiment cremat	Platja

Segon. Fer constar que hauran de seguir les següents condicions generals i particulars:

1. Les competències sectorials en matèria d'ordenació i gestió del litoral del Direcció General de Polítiques de Muntanya i del Litoral del Departament de Territori de la Generalitat de Catalunya.
2. L'accés a les platges no es pot interrompre i s'hauran de respectar els passadissos o zones lliures per al pas del públic.



3. Si és el cas pel que fa a les operacions d'aeronaus civils pilotades per control remot (drons), aquesta autorització s'atorga sense perjudici de la que correspon a l'Agència Estatal de Seguretat Aèria, d'acord amb els articles 50 i 51 de la Llei 18/2014, de 15 d'octubre, d'aprovació de mesures urgents per al creixement, la competitivitat i l'eficiència.
4. Cal garantir el lliure trànsit d'usuaris de la platja, com a mínim a una distància de 6 metres des de la línia d'aigua en plenamar.
5. No pot circular ni estacionar cap vehicle a la platja a excepció dels previstos en el seu cas a les condicions particulars.
6. Resta prohibida la publicitat en el domini públic marítimo-terrestre per mitjà de qualsevol tipus de tanques o rètols publicitaris o per mitjans acústics o audiovisuals, d'acord amb l'establert a l'article 81 de la Llei de Costes.
7. No obstant això, en cas de publicitat associada a l'ocupació objecte d'aquesta autorització, aquesta publicitat haurà d'acomplir els requisits determinats a l'article abans esmentat.
8. El titular de l'explotació és responsable de contractar la deguda assegurança de responsabilitat civil per fer front als danys que puguin patir els participants i tercers, durant tota la vigència del títol administratiu, i fins la completa retirada de les instal·lacions si escau. Així mateix, és responsable d'adoptar les mesures necessàries per garantir la seguretat dels espectadors, participants i públic en general. El titular de l'autorització haurà de mostrar a requeriment de qualsevol inspector del Departament de Territori i Sostenibilitat de manera immediata, la documentació acreditativa del compliment d'aquesta condició i, en cas de no disposar-ne, es podrà procedir a la immediata suspensió de l'activitat emparada per l'autorització i requerir si s'escau, la col·laboració de les forces de l'ordre.
9. Un cop finalitzat el termini d'aquesta autorització i d'acord amb allò establert en l'article 112.2 del Reglament per al desenvolupament i execució de la Llei de Costes, es restablirà la zona al seu estat anterior.
10. No es permet l'ús d'aparell de megafonia, música ambiental, etc... que provoqui un nivell acústic excessiu quan es navegui per les aigües dels espais naturals.
11. Contactar l'àrea de Serveis Municipals referent al subministrament del material sol·licitat.
12. Hauran de passar per l'Àrea de Serveis Municipals per formalitzar la sol·licitud de connexió del quadre elèctric, com a mínim, 15 dies abans de la data de la celebració.
13. En cas de sol·licitar el subministrament de taules a l'Àrea de Serveis s'haurà de pagar prèviament una fiança de 100 €. El material el subministrarà la brigada municipal.
14. Un cop finalitzat l'acte, membres de la brigada municipal de l'Àrea de Serveis juntament amb un responsable de l'entitat, comprovaran l'estat de conservació i neteja del material cedit i, si s'escau, es procedirà a la devolució de la fiança.
15. S'han de seguir les indicacions que pugui donar la Policia Local de Palafrugell.

Tercer. Aquesta autorització s'atorga condicionada al compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança puguin adoptar-se.

Quart. Notificar el següent acord a la persona interessada i comunicar-lo a l'àrea de Cultura, Serveis Municipals i Policia Local.

3.3 Atraccions, fires i circ

Acta de la Junta de Govern Local del dia 09/07/2026



3.3.1 Autorització EADA Fires festa major 2026 - Deixar sense efecte autorització i nou rebut

Acords

Primer. Deixar sense efecte l'autorització d'ocupació de la via pública per a la instal·lació d'atraccions anomenades RULO-BARREDORA I PESCA INFANTIL en el recinte firal de Palafrugell per a l'any 2026, a nom del senyor EADA aprovada per la Junta de Govern Local en data 4 de juny de 2026.

Segon. Modificar les dades de la Unitat Fiscal corresponent.

Tercer. Donar de baixa la liquidació núm. 1640644.

Quart. Autoritzar l'ocupació de la via pública per a la instal·lació de l'atracció anomenada PESCA INFANTIL en el recinte firal de Palafrugell per a la Festa Major de l'any 2026.

Cinquè. Aprovar la següent liquidació:

	OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA			ESCOMBRARIES			
ATRACCIONS	M2	€/M2	TOTAL	M2	€/M2	TOTAL	IMPORT
PESCA INFANTIL	14,00	8,25	115,50€	14,00	0,29	4,06€	119,56€

Sisè. Aprovar la següent liquidació de la renúncia:

TAXA ADMINISTRATIVA		IMPORT
RULO-BARREDORA	Única per cada atracció o ocupació sol·licitada, per a la realització del tràmit, no retornable en cas que no es col·loqui	55,00€

Setè. Donar trasllat d'aquest acord a la persona interessada i comunicar-lo a les àrees d'intervenció i Tresoreria.

3.3.2 Autorització IRA Fires festa major 2026 Deixar sense efecte autorització i nou rebut

Acords

Primer. Deixar sense efecte l'autorització d'ocupació de la via pública per a la instal·lació d'atraccions anomenades LLITS ELÀSTICS I RAMPA en el recinte firal de Palafrugell per a l'any 2026, a nom del senyor IRA aprovada per la Junta de Govern Local en data 4 de juny de 2026.

Segon. Modificar les dades de la Unitat Fiscal corresponent.

Tercer. Donar de baixa la liquidació núm. 1640633.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 09/07/2026



Quart. Autoritzar l'ocupació de la via pública per a la instal·lació de l'atracció anomenada LLITS ELÀSTICS en el recinte firal de Palafrugell per a la Festa Major de l'any 2026.

Cinquè. Aprovar la següent liquidació:

	OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA			ESCOMBRARIES			
ATRACCIONS	M2	€/M2	TOTAL	M2	€/M2	TOTAL	IMPORT
LLITS ELÀSTICS	42,00	7,92	332,64€	42,00	0,29	12,18€	344,82€

Sisè. Aprovar la següent liquidació de la renúncia:

TAXA ADMINISTRATIVA		IMPORT
RAMPA	Única per cada atracció o ocupació sol·licitada, per a la realització del tràmit, no retornable en cas que no es col·loqui	55,00€

Setè. Donar trasllat d'aquest acord a la persona interessada i comunicar-lo a les àrees d'intervenció i Tresoreria.

3.4 Autorització festa barri Mas Mascort

Acords

Primer. Autoritzar a l'Associació de veïns Mas Mascort a ocupar via pública per celebrar la festa del barri el dia 11 de juliol de 9:00h a 3:00h a la pista del C. Belcaire s/n.

Segon. Supeditar aquesta autorització a les següents condicions:

1. En cas de coincidència amb activitats organitzades per altres entitats s'haurà de compartir l'espai sol·licitat.
2. Respectar la lliure circulació dels vianants.
3. Deixar el lloc ocupat completament net.
4. Seguir les indicacions que puguin ser donades per la Policia Local de Palafrugell.
5. Contactar l'àrea de Serveis Municipals en el cas de necessitar el material municipal.

Tercer. Supeditar l'activitat al compliment dels articles 42, 43 i 44 de l'ordenança municipal reguladora dels sorolls i vibracions i Mapa de capacitat acústica de Palafrugell publicada al BOPG 15 de febrer de 2012.

Quart. Aquesta autorització s'atorga condicionada al compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança pugin adoptar-se.

Cinquè. Notificar el present acord a la persona interessada i comunicar-lo a les àrees de la Policia Local, Promoció Econòmica, Cultura i de Serveis Municipals.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 09/07/2026



3.5 Autorització banderoles Diada Nacional de Catalunya 2026

Acords

Primer. Autoritzar la GENERALITAT DE CATALUNYA a penjar 50 banderoles amb motiu de la celebració de la Diada Nacional de Catalunya, de mides 0,90x1,20m, del 27 d'agost al 20 de setembre de 2026.

Segon. D'acord amb l'article 3.c de l'ordenança reguladora de la taxa per utilització privativa o aprofitament especial del domini públic, declarar no subjecta aquesta autorització a la taxa atès que a l'expedient consta l'informe de l'Àrea de Promoció Econòmica segons el qual l'activitat contribueix a ampliar l'oferta cultural de qualitat del municipi.

Tercer. Informar que les 50 banderoles s'instal·laran en els carrers detallats a continuació:

	FANALS	BANDEROLES
PALAFRUGELL		
AVDA. ESPANYA (Pl. Floreal a Creu Roquinyola)	13	26
MESTRE SAGRERA (de Murcia a Pl. Mil·lenari)	12	24

Quart. Informar que les banderoles es col·locaran seguint les següents condicions:

1. **S'han de penjar en fanals correlatius**, excepte els casos que s'indiqui el contrari.
2. Les banderoles i els seus suports hauran d'ésser de resistència i construcció adequades per garantir la seva seguretat, i no superaran els 0,90 x 1,20 mts. de superfície i un pes màxim de 2,5 kg a cada costat del fanal perquè quedi equilibrat. S'hauran de col·locar a més de 5 metres d'alçada i no obstaculitzaran la visibilitat de senyals de trànsit, semàfors, indicadors de carrers o qualsevol altre tipus de senyalització. En cas contrari l'autoritzat estarà obligat a variar la ubicació.
3. Els suports de les banderoles hauran de dur una protecció suau per no perjudicar les faroles. En el cas de produir-se desperfectes, l'Ajuntament es reserva el dret de reclamar els danys causats i/o denegar futures autoritzacions.
4. L'Ajuntament podrà ordenar la modificació de la ubicació o retirada de determinats elements per causa justificada, sense dret a indemnització.
5. El titular de l'autorització haurà d'assumir qualsevol responsabilitat que pugui derivar-se de la seva instal·lació, permanència i retirada, al qual efecte haurà de comptar amb l'oportuna assegurança de responsabilitat civil per import suficient.
6. S'hauran de mantenir en perfecte estat de conservació, al qual efecte es retiraran o canviaran tan aviat com estiguin deteriorades pels agents atmosfèrics.
7. Les banderoles i els seus suports s'hauran de retirar dins de les 24 hores de la finalització de l'autorització, deixant els béns municipals utilitzats sense cap desperfecte i a plena satisfacció de l'Ajuntament.
8. Les banderoles que continuïn penjades una vegada hagi finalitzat el període autoritzat, a més de les responsabilitats que vinguin al cas, podran ser considerades residus sòlids

Acta de la Junta de Govern Local del dia 09/07/2026



urbans i amb els seus suports, eliminades sense altre tràmit ni dret a reclamació.

Cinquè. Aquesta autorització s'atorga condicionada al compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança puguin adoptar-se.

Sisè. Donar trasllat d'aquest acord a la persona interessada i a les àrees de Cultura, Serveis Municipals, Promoció Econòmica i Policia Local.

2. Secretaria

4.1 Conveni entre l'Ajuntament i el senyor JBT per a un aparcament de rotació a l'estiu 2026 a Calella. Aprovació

Acords

Primer.- Aprovar el Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Palafrugell i el senyor JBTC, amb DNI número ***0747**, per utilitzar un terreny com a aparcament de rotació a la temporada d'estiu de 2026 a Calella de Palafrugell.

Segon.- Autoritzar la despesa a càrrec de l'Ajuntament de Palafrugell derivades del conveni d'acord amb el següent detall:

Aplicació	Denominació	Concepte	Import
81.1330.20000	Despeses solar privats per aparcaments	Indemnització propietat	2.083,78 €

Tercer.- Facultar la senyora alcaldessa per a la signatura del conveni.

Quart.- Donar trasllat d'aquest acord al senyor Juan Bautista Torras Casamitjana.

4.2 Aprovació documents de PRL - Arxiu Municipal, Escorxador, Nau del Museu del Suro

Acords

Primer. Aprovar els següents documents elaborats per AVANTA PREVENCIÓN INTEGRAL, S.L, amb l'objecte de complir amb la normativa vigent en matèria preventiva:

1.- ÀREA DE GESTIÓ DE LA INFORMACIÓ (DEPARTAMENT DE GESTIÓ DOCUMENTAL I ARXIU):

- Informe (In vigilando) de L'Arxiu Dipòsit Municipal
- Actualització equips nomenament emergències

2.- ÀREA DE SERVEIS MUNICIPALS:

- Informe (In vigilando) de l'escorxador

Acta de la Junta de Govern Local del dia 09/07/2026



3.- ÀREA DEL MUSEU DEL SURO:

- Informe (In vigilando) de la Nau del Museu del Suro

Segon. Donar trasllat del contingut d'aquest acord al Departament de Gestió Documental i Arxiu de l'Àrea de Gestió de la Informació, a l'Àrea de Serveis Municipals, a l'Àrea del Museu del Suro i a AVANTA PREVENCIÓN INTEGRAL S.L.U

5. Serveis jurídics

5.1 Sobreseïment i arxiu expedient número 1/2026 disciplina urbanística

Acords

Primer. Sobreseure i arxivar el procediment número 1/2026 de disciplina urbanística incoat contra el senyor RAG, amb NIE ***0705**, per haver legalitzat amb la comunicació d'obres menors 172/2026, d'acord amb l'informe de l'arquitecte municipal de data 30 de juny de 2026, els treballs realitzats no ajustats a la llicència d'obra major concedida amb número d'expedient 120/2022.

Segon. Notificar aquest acord a la part interessada i donar-ne trasllat a la Policia Local.

5.2 Suspensió provisional obres finca c/ Xarembeco, número 30 Llafranc

Acords

Primer. Incoar expedient de protecció de la legalitat urbanística contra la senyora DTH, amb NIE número ***6587** i el senyor NKH amb NIE número ***2901**, com a propietaris, i l'empresa Restaurem Multigrup, SL, com a constructora, en relació amb les obres que s'estan portant a terme a la finca situada en el carrer Xarembeco, número 30 de Llafranc, terme municipal de Palafrugell, les quals no s'ajusten a la llicència concedida- llicència d'obra major expedient número 146/2025- per acord de Junta de Govern Local de 23 d'abril de 2026, concretament el balcó de la planta primera, i manquen el director d'execució d'obra i el coordinador de seguretat i salut i el director d'obra atès que els tècnics han presentat la seva renúncia i no s'han nomenat de nous.

Segon. Nomenar instructor d'aquest expedient al senyor Jordi Font Bel, arquitecte municipal, al qual li serà notificat en forma legal aquest nomenament.

Tercer. Ordenar a la senyora DTH, amb NIE número ***6587** i al senyor NKH amb NIE número ***2901**, com a propietaris, i a l'empresa Restaurem Multigrup, SL, amb NIF número B63247084, com a constructora, la immediata suspensió de les obres que es porten a terme en la finca del carrer Xarembeco, número 30 de Llafranc, terme municipal de Palafrugell.

Quart. Donar trasllat del present acord a la senyora DTH, al senyor NKH i a l'empresa Restaurem Multigrup, SL per al seu compliment immediat, concedint-los un termini de quinze dies a comptar des de l'endemà de la data de recepció del trasllat del present acord, perquè puguin formular totes les al·legacions i presentar tots els documents que creguin convenients per a la defensa dels seus interessos.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 09/07/2026



Cinquè. Comunicar el contingut del present acord a la Policia Local per al seu coneixement, i a efectes que portin a terme la seva notificació en l'adreça on s'estan duent a terme les actuacions esmentades a fi de donar compliment immediat al mateix per part del personal encarregat de la seva execució.

1. Contractació

1.1 Modificació puntual POUM Palafrugell nucli de Calella_Adhesió i encàrrec

Acords

Primer. Obrir l'expedient núm. 13/2026 anomenat Modificació puntual del POUM de Palafrugell nucli de Calella.

Segon. Disposar l'adhesió de l'Ajuntament de Palafrugell a la segona pròrroga de l'Acord marc, de serveis de redacció de documents per a tràmits de planificació territorial i planejament urbanístic amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2021.06) de l'ACM i concretament al lot 2 Instruments de planejament urbanístic a la demarcació de Girona.

Tercer. Contractar i encarregar a l'empresa GMG PLANS I PROJECTES, SLP amb NIF B63599732, per una major operativitat en la gestió, d'acord amb l'acord de l'apartat B de la clàusula 40 del PCAP de l'Acord Marc de l'ACM, per la redacció dels documents per la Modificació del POUM de Palafrugell en diversos àmbits del nucli de Calella, adaptats al PDURSNSLG, detallats a l'Annex I.

Document descriptiu de les prestacions o serveis a executar, per un preu total de 60.167,49 €, inclòs el 21% d'IVA, que correspon a un import base de 49.725,20 €, més 10.442,29 € corresponents al 21% d'IVA, amb una dedicació mínima de 490 hores, calculat en base al preu unitari d'un equip multidisciplinari (101,48 €, sense iva), amb una durada màxima de dos anys, a comptar des de l'endemà de la data de formalització del contracte basat, d'acord amb les següents condicions:

Professionals adscrits a l'equip multidisciplinari:

- Joan Badia Font, arquitecte urbanista, coordinador del treball
- Marina Blázquez Ventura, arquitecta, documentació gràfica
- Maria Bonet Esteve, geògrafa, redacció de la memòria social
- Carles E. Casabona, ambientòleg (Traça Serveis Ambientals) Doc. avaluació ambiental estratègica simplificada
- Francesc Germain, enginyer de forests (eMEDi) Estudi d'inundabilitat de la riera del Canadell
- Daniel Jordi Bibiloni, enginyer (INTRA) Estudi d'avaluació de la mobilitat generada
- Xavier Figueras, advocat urbanista (Nucli Advocats) Assessorament jurídic

Annex 1. Document descriptiu de les prestacions o serveis a executar

Els serveis a realitzar comprenen les següents actuacions:

Anàlisi del planejament territorial, urbanístic i sectorial vigent, i de la situació actual del nucli de Calella, en el municipi de Palafrugell.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 09/07/2026



Redacció dels documents que componen una Modificació Puntual de POUM (memòria i documentació necessària complementària per l'objecte del pla, normativa i documentació gràfica) per a la seva tramitació d'acord amb la normativa vigent. Per la seva naturalesa i finalitat el pla podria requerir la tramitació d'una Avaluació ambiental estratègica d'un Estudi d'Avaluació de la Mobilitat Generada, d'un Estudi d'Impacte i Integració Paisatgística, d'un Estudi d'Inundabilitat i d'una Avaluació econòmica i Financera.

La documentació haurà de resoldre tots els àmbits definits en el POUM actual que no s'hagin tramitat o que estiguin en curs de tramitació i s'haurà d'unificar un cas normatiu global de Calella amb les seves particularitats dels ambients edificats del nucli.

Presentació del document per l'aprovació inicial, de la valoració dels informes sectorials i al·legacions, i del document per l'aprovació provisional i definitiva.

Acompanyament tècnic en el procés participatiu que es pugui establir.

Així mateix caldrà incloure una justificació del compliment de les reserves d'habitatge de protecció partint dels criteris emprats en el POUM, o sigui no contemplant-ne en el nucli costaner de Calella i si cal contemplar-ne algun percentatge complementari distribuir-lo al sector Can Salgues de Palafrugell.

Programació de lliurament dels documents:

1. Lliurament de l'Avanç de la Modificació de POUM.

- Document d'Avanç de MPOUM
- Estudi d'inundabilitat
- Document Ambiental estratègic

El termini per a l'entrega d'un esborrany (Avanç de la modificació e POUM) serà de dos (2) mesos de la formalització del contracte, i el termini de l'entrega del document complet per l'Aprovació inicial serà de quatre (4) mesos, a partir de la conformitat de l'esborrany.

2. Lliurament de la Modificació de POUM per a l'aprovació inicial (4 mesos, a partir de la conformitat de l'esborrany).

- Document de MPOUM
- Estudi d'avaluació de la mobilitat generada
- Text Refós Document ambiental estratègic
- Memòria social
- Assessorament jurídic

3. A l'aprovació provisional de la Modificació

- Informe resposta al·legacions i text refós incorporant requeriments dels informes sectorials
- Assessorament jurídic

El termini per a l'entrega de l'informe de les al·legacions i el document per l'aprovació provisional serà de dos (2) mesos des de la posada a disposició de la documentació a l'empresa provisional

Acta de la Junta de Govern Local del dia 09/07/2026



serà de tres (3) mesos des de la posada a disposició de la documentació a l'empresa adjudicatària.

Quart. Autoritzar i disposar la despesa pluriennal pels anys 2026, 2027 i 2028 derivada de l'adjudicació del contracte a l'aplicació pressupostària amb número 21151064000 anomenada "Plànols i Projectes tècnics", subordinant l'autorització de la despesa dels exercicis posteriors, a l'existència de crèdit pressupostari adequat i suficient, en cada exercici, d'acord amb l'article 174.1 del Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (LRHL).

S'ha fixat, orientativament, el seu inici en data 15/07/2026. En el supòsit de que el servei no comencés en aquesta data, i ,aquest fet, suposés una modificació en la previsió d'execució pluriennal del projecte, s'adaptaria l'import de cada anualitat a la nova previsió d'execució.

Exercici	Previsió execució	Import net	Import IVA	Import total
2026	20%	9.945,04 €	2.088,46 €	12.033,50 €
2027	70%	34.807,64 €	7.309,60 €	42.117,24 €
2028	10%	4.972,52 €	1.044,23 €	6.016,75 €
		49.725,20 €	10.442,29 €	60.167,49 €

El pagament del preu s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, mitjançant la plataforma E.FACT, en els terminis i les condicions establertes en el PCAP i a l'article 198 de la LCSP:

Una primera factura per import del 20% del total adjudicat, des de la presentació del document d'Avanç de la modificació.(previsió octubre 2026)

Una segona factura per import del 50% del total adjudicat a partir de la data de presentació del document per l'aprovació inicial, en el termini de tres mesos a comptar des de la conformitat del document d'Avanç (previsió febrer 2027)

Una tercera factura per import del 20% del total adjudicat, a partir de l'informe de valoració dels informes sectorials i al·legacions, i del document per l'aprovació provisional. (previsió novembre 2027)

Una quarta factura per import del 10% del total adjudicat a partir de l'acord d'aprovació definitiva.(previsió juliol 2028)

Cinquè. Dispensar a la contractista de dipositar la garantia definitiva del contracte, atès que es tracta d'un servei que la seva entrega i recepció es realitza abans de la seva liquidació, i de conformitat amb la clàusula 42 del PCAP de l'acord marc, tal com disposa l'article 107.1 de la LCSP.

Sisè. Nomenar com a responsable dels contractes al cap de l'Àrea d'Urbanisme i notificar-ho a l'empresa contractada, pel seu coneixement i als efectes del que disposa la clàusula 48 del PCAP de l'Acord marc.



Setè. Facultar la senyora alcaldessa perquè en representació de la Corporació procedeixi a la signatura dels documents públics i privats que siguin necessaris per a l'execució d'aquest acord i donar-li els efectes de publicitat que siguin preceptius.

Vuitè. Notificar l'adopció d'aquest acord a l'empresa contractada, a l'Associació Catalana de Municipis, i comunicar-ho a les àrees d'Intervenció i d'Urbanisme.

Novè. Publicar el present acord al Perfil de contractant, de conformitat amb el que disposen els articles 63 i 154 de la LCSP.

7. Cultura

7.1 Subvenció i conveni amb Joventuts Musicals de Palafrugell 2026

Acords:

Primer. Aprovar l'atorgament de la següent subvenció nominativa:

ENTITAT: JOVENTUTS MUSICALS DE PALAFRUGELL
OBJECTE: programació estable de música clàssica 2026
SUBVENCIÓ SOL·LICITADA: 19.500 €
SUBVENCIÓ CONCEDIDA: 19.500 €
IMPORT A JUSTIFICAR: 30.541,24 €
PERCENTATGE DE FINANÇAMENT: 63,84%
TERMINI DE JUSTIFICACIÓ: 31/03/2027
BESTRETA: Sí. 90 % (17.550 €)
APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA: 41.3340.48905

Segon. Autoritzar i disposar la despesa a favor de la persona beneficiària a càrrec de la citada aplicació pressupostaria i per l'import referenciat.

Tercer. Aprovar el corresponent conveni regulador, així com facultar l'alcaldia per a la signatura de tots els documents que siguin necessaris per a l'execució d'aquest acord.

Quart. Notificar aquest acord a les persones interessades i donar-ne publicitat a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) i a la Seu electrònica.

Cinquè. Comunicar aquest acord a les Àrees d'Intervenció i de Tresoreria.

8. Ipep

8.1 Autorització d'activitat de músics a la via pública a nom de JEPC.

Acords

Primer.- Autoritzar la sol·licitud d'activitat d'ocupació de via pública presentada pel senyor JEPC pels següents dies de juliol als nuclis de Llafranc i Tamariu.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 09/07/2026



Nucli costaner	Dies autoritzats juliol	Total dies	Import € juliol	Total import ingressat
Llafranc	27 i 30	2		
Tamariu	7, 13, 16, 20, 23 i 29	6		
	Total dies	8	46,20€	46,20€

En cada tram i període s'autoritza una sola formació musical, els trams són els següents

- Llafranc: 3.-Tram Plaça Promontori-Port
4.- Tram passeig Cipsela-Riera
5.- Tram del c/ Francesc de Blanes
- Tamariu: 6.-Tram del Passeig del Mar
7.- c/ de la Riera tram comprès entre la cantonada del c/de la Perica cap a mar.

Segon.- Supeditar aquesta autorització a les següents condicions:

- Horari: tots els dies de dilluns a diumenge de 12h a 14h i de 18h a 22:30h.
- Amb la finalitat de poder garantir l'assistència, l'àrea de Promoció Econòmica de Palafrugell, a 31 de juliol de 2026 revisarà les autoritzacions concedides i en cas de no complir amb un 65% d'assistència, no s'atorgaran noves autoritzacions a la persona interessada, així com es podrà deixar sense efecte la autorització.
- Es podrà tocar música 4 hores al dia amb una durada màxima de 30 minuts al mateix punt.
- Només es podrà fer música en viu.
- Es prioritzarà la no utilització d'amplificadors
- En el cas que sigui imprescindible l'ús d'amplificadors, es permet amplificació sonora amb un nivell LAeq.30s inferior o igual a 75dB(A) a 1 metre de la font. L'alimentació ha de ser mitjançant bateria i en cap cas es permet l'ús de generadors o la connexió a la xarxa. El sistema d'amplificació haurà de ser validat prèviament per l'àrea de Promoció Econòmica
- La instal·lació per a l'actuació de música es farà de tal manera que no dificulti el possible pas de vehicles i persones en els trams anteriorment indicats.
- En cas de mal temps, no hi haurà dret a indemnització
- Els músics hauran de tenir un repertori variat, per consideració a les persones que viuen, transiten o treballen a prop dels punts d'interpretació musical i en cap cas es podran repetir en períodes breus les mateixes peces musicals.
- En cas d'haver-hi concerts als bars i establiments de la zona, associacions de veïns, ajuntaments, etc., caldrà respectar com a prioritari les activitats programades per aquests establiments turístics o entitats. No ocupant la zona establerta.
- Els infants menors d'edat només poden accedir al les autoritzacions en el marc d'una activitat educativa.
- Es retirarà la llicència en el següents casos:
 1. No fer efectiu el pagament de la taxa.
 2. No complir els horaris que es detallen a la llicència.
 3. No respectar els criteris artístics establerts, o bé que les actuacions no siguin idònies per l'entorn dels carrers.
 4. No respectar els espais ocupats per les activitats culturals que es puguin organitzar a la via pública
 5. Cedir la autorització a altres persones.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 09/07/2026



- Acreditacions: com acreditació l'interessat haurà de tenir a disposició la resolució de l'alcaldia o el comprovant d'ingrés. En el cas de no satisfer prèviament la liquidació de lataxa, s'entendrà com a revocada l'autorització d'ocupació de via pública. La Policia Local podrà sol·licitar en qualsevol moment l'acreditació.

Tercer.-Aprovar el rebut amb núm.1641922 a nom del senyor Juan Enrique Pérez Casinos d'import 46,20€ corresponent a l'activitat d'ocupació de la via pública sol·licitades pels dies de juliol de 2026 especificats en el punt primer d'aquest acord.

Quart.- Notificar a l'interessat i comunicar a l'àrea de Qualitat Urbana i a la Policia Local per als efectes oportuns.

9. Joventut

9.1 Aprovació del conveni amb Birres Braves pel Racó de la Festa Major 2026

Acords

Primer.-Aprovar el "Conveni entre l'Ajuntament de Palafrugell i l'Associació de Joves Birres Braves per a l'ús social d'espais del centre per al Racó de la Festa Major", amb vigència, sens perjudici de les seves prorroques, del 13 de juliol fins al 23 de juliol de 2026.

Segon.- Fer consta que l'Associació de Joves Birres Braves haurà d'ingressar, abans del 16 de juliol de 2026, la quantitat de 300 € en concepte de compensació econòmica per l'ús dels espais cedits temporalment com ús social per l'Institut Baix Empordà, mitjançant transferència bancària al compte de l'Ajuntament de Palafrugell:

ES31 2100 0050 260200189792, especificant en el concepte: "Conveni amb l'Associació de Joves Birres Braves"

Tercer.- Facultar la senyora alcaldessa per a la formalització del conveni de col·laboració.

Quart.- Notificar aquest acord a l'Associació de Joves Birres Braves.

Cinquè.- Publicar la informació d'aquest conveni de col·laboració en el Portal de Transparència de l'Ajuntament i remetre'l al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat.

10. Esports

10.1 Subvenció Club Tennis Llafranc - Campionat Espanya cadet

Acords:

Primer.- Aprovar l'atorgament de la següent subvenció nominativa per raons d'interès públic, econòmic i esportiu:

ENTITAT: Club Tennis Llafranc

OBJECTE: 51è Campionat d'Espanya de Tennis, categoria cadet 2026

SUBVENCIÓ SOL·LICITADA: 3.000 €

SUBVENCIÓ CONCEDIDA: 3.000 €

Acta de la Junta de Govern Local del dia 09/07/2026



IMPORT A JUSTIFICAR: 27.000€
PERCENTATGE DE FINANÇAMENT: 11,11%
TERMINI DE JUSTIFICACIÓ: 30/10/2026
APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA: 62 3410 48900 subvenció Club Tennis Llafranc

Segon.- Autoritzar i disposar la despesa a favor de la persona beneficiària a càrrec de la citada aplicació pressupostària i per l'import referenciat.

Alhora es fa constar que la despesa plurianual derivada d'aquesta subvenció queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el Pressupost de l'exercici corresponent, d'acord amb el que estableix l'article 174 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals. Es contrau el compromís de consignar en el citat exercici pressupostari el crèdit adequat i suficient per satisfer la subvenció atorgada.

Tercer.- Aprovar les condicions a què queda subjecta aquesta subvenció i que es concreten en els punts següents:

Primera.- Obligacions formals i de justificació de la subvenció

1.- L'entitat beneficiària està obligada al compliment, entre d'altres, de les obligacions especificades a l'article 14 de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS):

- a) Complir l'objectiu, executar el projecte, exercir l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció.
- b) Justificar davant l'òrgan concedent o l'entitat col·laboradora, si s'escau, el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció.
- c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació, que ha d'efectuar l'òrgan concedent o l'entitat col·laboradora, si s'escau, i qualsevol altra de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota la informació que li sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
- d) Comunicar a l'òrgan concedent o l'entitat col·laboradora l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades. Aquesta comunicació s'ha d'efectuar tan aviat com es conegui i, en tot cas, abans de la justificació del 'aplicació donada als fons percebuts.
- e) Acreditar abans de dictar-se la proposta de resolució de concessió que està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i davant la Seguretat Social.
- f) Disposar dels llibres comptables, els registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes que exigeix la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas, així com tots els estats comptables i els registres específics que siguin exigits per les bases reguladores de les subvencions, amb la finalitat de garantir l'exercici adequat de les facultats de comprovació i control.
- g) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- h) Adoptar les mesures de difusió que conté l'apartat 4 de l'article 18 de la citada Llei.
- i) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els casos que preveu l'article 37 de la citada Llei.

Al marge de les obligacions que estableix l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, la persona beneficiària de la subvenció també queda obligada a:

Acta de la Junta de Govern Local del dia 09/07/2026



- 1) Estar inscrita al Registre Municipal d'Associacions de l'Ajuntament de Palafrugell.
- 2) Estar al corrent de les obligacions fiscals amb l'Ajuntament, l'Agència Tributària i la Seguretat Social.
- 3) Disposar d'una assegurança de Responsabilitat civil en els termes que marca el Decret 333/2002, de 19 de novembre.
- 4) En tota la propaganda i documentació escrita i gràfica generada per l'actuació subvencionada hi constarà la llegenda: "Amb el suport de l'Ajuntament de Palafrugell". En cas d'incompliment per part de la persona beneficiària, caldrà atènyer-se a l'article 31.3 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (RLGS).
- 5) Complir les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.
- 6) La persona beneficiària, en cas de tractar-se d'una persona jurídica i que la subvenció o ajut públic sigui d'import superior a 10.000,00 euros, tindrà l'obligació de comunicar a l'Ajuntament la informació relativa a les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques (art. 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern).
- 7) D'acord amb l'article 31 de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS), es consideren despeses subvencionables aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada d'acord amb allò que estableixen les respectives bases reguladores de la subvenció, resultin estrictament necessàries i es realitzin en el termini fixat en aquest acord. En cap cas el cost de l'adquisició de les despeses subvencionables pot ser superior al valor normal de mercat.

També són subvencionables les despeses indirectes i/o generals que siguin necessàries per a la realització de l'actuació. Les despeses indirectes i/o generals es poden imputar per part del beneficiari en la part que raonablement correspongui, d'acord amb principis i normes de comptabilitat general admesos, amb un màxim del 13% sobre les despeses directes justificades. En cap cas seran despeses subvencionables: els interessos deutors dels comptes bancaris, els interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals; les despeses de procediments judicials; els tributs; i les despeses d'inversió.

- 8) La justificació s'acomplirà amb la presentació d'un compte justificatiu (dins del termini indicat a l'acord primer) de les despeses realitzades i ingressos obtinguts imputables a l'activitat o projecte subvencionat, d'acord amb el model normalitzat disponible a la Seu electrònica de l'Ajuntament i que estarà integrat per:
 - 1) La memòria justificativa del compliment de l'activitat o projecte, signada pel beneficiari o per la persona que actua en la seva representació.
 - 2) El detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat o projecte amb identificació de l'import i la seva procedència.
 - 3) La relació classificada de les despeses de l'activitat o projecte, amb les factures o documents originals que acreditin aquestes despeses.
 - 4) Les despeses de personal hauran d'acreditar-se amb els rebuts de nòmines confeccionats d'acord amb l'ordre de 27 de desembre de 1994 i amb els butlletins acreditatius de cotització a la Seguretat social (RLC i RNT)
 - 5) En el cas de subvencions per imports superiors a 3.000 €, caldrà presentar, també les factures o documents originals que acreditin aquestes despeses. Les factures que es presentin s'hauran d'ajustar als requisits establerts pel RD 1496/2003, pel qual s'aprova el reglament regulador de les obligacions de facturació

Els originals de les factures o documents acreditatius es retornaran un cop es deixi constància, mitjançant diligència, que han estat utilitzats com a justificants de la subvenció rebuda, fent-hi

Acta de la Junta de Govern Local del dia 09/07/2026



constar el percentatge imputat.

- 9) En cas que no es justifiqui l'import estipulat, es revocarà el seu import en la part no justificada, d'acord amb el percentatge de finançament establert.

En cas que del compte justificatiu es derivés que, amb l'aportació de l'Ajuntament, s'aconseguís un superàvit econòmic, es procediria a reduir l'aportació municipal fins obtenir una situació d'equilibri econòmic.

- 10) La no justificació d'aquesta subvenció comporta la impossibilitat legal d'atorgar una subvenció posterior.

2.- L'incompliment de les obligacions originarà responsabilitats que en cada cas corresponguin, a banda de la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

3.- El període d'execució de l'actuació subvencionada abastarà l'any de la convocatòria.

Segona.- Pagament.

1.- En el supòsit que s'hagi atorgat una bestreta, l'Ajuntament, d'acord amb les disponibilitats de tresoreria, procedirà al pagament a la beneficiària en el termini d'1 mes, a comptar de l'endemà de la notificació d'aquest acord de concessió. La resta de subvenció s'abonarà després que aquella hagi presentat la justificació de la subvenció en el Registre General de l'Ajuntament i aquest hi hagi donat la seva conformitat.

2.- En el cas que no s'hagi atorgat una bestreta, la subvenció s'abonarà, d'acord amb les disponibilitats de tresoreria, després que la beneficiària hagi presentat la justificació de la subvenció en el Registre General de l'Ajuntament i aquest hi hagi donat la seva conformitat.

3.- La beneficiària, per rebre l'import de la bestreta o de la subvenció, ha d'estar al corrent de les obligacions amb Hisenda, la Seguretat Social i l'Ajuntament de Palafrugell.

Tercera.- Règim de garanties.

No serà exigible la prestació de garantia per part de l'entitat beneficiària, atès que no s'observa cap risc per a què incompleixi les obligacions assumides amb l'atorgament de la subvenció.

Quarta.- Compatibilitat amb altres subvencions.

La subvenció atorgada per l'Ajuntament serà compatible amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents d'Administracions públiques, o ens públics o privats, nacionals, estatals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, sempre que no se superi el cost de les activitats subvencionades, sens perjudici del que pugués establir la normativa reguladora de les citades subvencions o ajuts.

Cinquena.- Protecció de dades.

Ambdues parts es comprometen a complir, en els termes que siguin d'aplicació, el que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, així com la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Sisena.- Responsabilitat enfront a tercers.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 09/07/2026



La responsabilitat que es pugui generar enfront a tercers, a conseqüència de les actuacions derivades de l'atorgament de la subvenció, correspon a la part beneficiària com a executora material de l'actuació subvencionada.

Setena.- Principis ètics i regles de conducta.

La beneficiària d'aquesta subvenció està obligada a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establerts a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, els següents:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- d) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.
- e) La rendició de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeix.
- f) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota la seva responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- g) La bona fe.
- h) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de la seva competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- i) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici del seus càrrecs.
- j) Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que hi siguin aplicables, d'acord amb el que preveu la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

L'incompliment dels principis i regles anteriors comportarà l'aplicació del règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

Quart.- Fer constar que es considerarà que la part beneficiària accepta tàcitament la subvenció si, en el termini de 15 dies hàbils, a comptar de l'endemà de la notificació d'aquest acord, no manifesta la seva oposició davant el Registre General de l'Ajuntament.

Cinquè.- Notificar aquest acord a les persones interessades i donar-ne publicitat a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) i a la Seu electrònica.

Sisè.- Comunicar aquest acord a les àrees d'Intervenció i de Tresoreria.

Sotmesa a votació aquesta proposta, s'aprova per majoria absoluta, amb l'abstenció del regidor senyor Isidre Tenas, d'acord amb el que disposa l'article 23.2 de la Llei 40/2015.

11. Comunicació

11.1 Serveis extraordinaris Ràdio Palafrugell Festa Major de Palafrugell 2026

Acords

Acta de la Junta de Govern Local del dia 09/07/2026



Primer.- Aprovar la següent relació d'hores extraordinàries, corresponents a personal del Departament de Mitjans de Comunicació-Ràdio Palafrugell de L'Àrea de Cultura per a la participació en l'organització i realització de l'esdeveniment Festa Major de Palafrugell que tindrà lloc els dies 11 al 20 de juliol de 2026:

Lloc de treball	Àrea	Grup de titulació	SE normals	SE Nocturn	SE Festiu	SE Festiu Nocturn	Cost econòmic
Tècnic esp. en comunicació	Cultura	C1	11	3	8	2	560,15 €
Tècnic esp. en comunicació	Cultura	C1	4	0	4	0	186,72 €
TOTAL			15	3	12	2	746,87 €

12. Museu

12.1 Serveis extraordinaris personal Museu del Suro obertura 3r trimestre 2026

Acords

Primer.- Aprovar la següent relació d'hores extraordinàries, corresponents a personal del Museu del Suro per a l'obertura del Museu durant el mes de juliol, agost i setembre de 2026.

Lloc de Treball	Grup	HE/SE normals	HE/SE nocturns	HE/SE festius	HE/SE festius nocturns	Cost Econòmic
Auxiliar de Museu	C2	5		21		633,17 €
Auxiliar de Museu	C2	5				92,00 €
Auxiliar administratiu	C2	5				92,00 €
Tècnic de Museu	C1	5				97,25 €
TOTAL						914,42 €

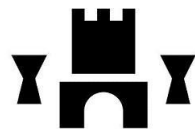
Segon.- Comunicar aquest acord a l'Àrea d'Intervenció de l'Ajuntament.

13. Alcaldia

13.1 Casaments abril maig 2026

Acords

Primer.- Aprovar la següent relació d'hores extraordinàries, corresponents al personal municipal per a la gestió de casaments civils els mesos d'abril i maig de 2026:



ajuntament de
palafrugell

Treballador/a	HE Normal	HE Nocturna	HE Festiva	HE Festiva Nocturna	TOTAL
Tècnica superior jurídica A1			1,5		40,56 €
Pintor C2			3		55,20 €
Tècnic d'igualtat i feminismes A2			3		66,99 €
Administrativa C1			1,5		29,18 €
Mestra de suport A2			3		66,99 €
IMPORT TOTAL					258,92€

14. Gestió tributària

14.1 Reclamacions

14.1.1 Club Tennis Llafranc aprovar nova liquidació L Major 45_2024

Acords

Primer- Estimar la sol·licitud presentada pel Club Tennis Llafranc i, en conseqüència, aprovar la liquidació definitiva en d'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres ICIO i Taxes per gestió de residus corresponent a l'expedient 45/2024 d'obres major

Concepte	B a s e Imposable	Tipus	Q u o t a definitiva
Taxa per llicències urbanístiques	178,50		178,50
ICIO	181.711,63	4%	7.268,46

Segon.- Aprovar una nova liquidació a nom del Club Tennis Llafranc, per un import de 7.446,96 euros, d'acord al següent detall:

Concepte	Import a pagar
Taxa per llicències urbanístiques	178,50
ICIO 4 %	7.268,46
Total.....:	7.446,96

Tercer.- Donar de baixa la liquidació núm. 1494618.

Quart.- Notificar el següent acord als interessats, i comunicar-lo a les àrees de Tresoreria Municipals i Intervenció.

Sotmesa a votació aquesta proposta, s'aprova per majoria absoluta, amb l'abstenció del regidor senyor Isidre Tenas, d'acord amb el que disposa l'article 23.2 de la Llei 40/2015.

14.1.2 JML_Estimació devolució ingressos indeguts IBI

Acta de la Junta de Govern Local del dia 09/07/2026

Acords

Primer.- Estimar la sol·licitud presentada pel Sr. JML, i en conseqüència, aprovar la devolució d'ingressos al seu favor per l'excés satisfet de l'IBI dels exercicis de 2022 al 2025, per un import global de 1.513,46 € segons el detall següent:

Exerc.	Nou valor cadastral	Tipus	Quota (s/ nou valor cadastral)	Bonif. (domicil.)	Quota final	N. Rebut a deduir	Import pagat	Ingrés indegut
2022	154.786,70	0,6284	972,68	9,73	962,95	1315020	1.327,42	364,47
2023	154.786,70	0,641	992,18	9,92	982,26	1388428	1.354,03	371,77
2024	154.786,70	0,6634	1.026,85	10,27	1.016,59	1462316	1.401,34	384,75
2025	154.786,70	0,6767	1.047,44	10,47	1.036,97	1538058	1.429,44	392,47
								1.513,46

Segon.- Donar de baixa la segona fracció del rebut núm. 1614939 de l'impost sobre béns immobles de l'exercici 2026 que es troba pendent de pagament per import principal de 726,09 €.

Tercer.- Generar una nova liquidació (núm. 1641960) en concepte de l'impost sobre béns immobles de l'exercici 2026 d'acord amb el correcte valor cadastral, deduint els imports ja pagats, segons el detall següent:

Exerc.	Valor cadastral	Tipus	Quota (s/ nou valor cadastral)	N. Rebut a deduir	Import pagat	Import total liquidació
2026	152.323,72	0,6902	1.051,34	1614939-1	718,82	332,52

Quart.- Aprovar la compensació del deute tributari corresponent a la nova liquidació núm. 1641960 amb el dret de devolució aprovat en el punt primer en concepte de l'impost sobre béns immobles, en la quantia concurrent segons el detall següent:

NIF	Titular	Núm.	Deute	Crèdit a	Crèdit
-----	---------	------	-------	----------	--------



		rebut	tributari	compensar	després de compensació (import a retornar)
***0360* *	JML	164196 0	332,52	1.513,46	1.180,94
				TOTAL	1.180,94

Cinquè.- Declarar extingit el deute i el crèdit per la quantitat concurrent.

Sisè.- Informar a la persona interessada que per fer efectiva la devolució caldrà que ens faci arribar (amb una còpia del DNI, i en cas de persones jurídiques la còpia dels poders de l'administrador), un núm. de compte corrent, omplint la sol·licitud de "Devolució bancària de tributs municipals" que podeu trobar a l'Oficina d'Atenció Ciutadana (OAC) de l'Ajuntament de Palafrugell (Plaça de l'Església 8 de Palafrugell), o bé des de la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Palafrugell.

(<https://seu.palafrugell.cat/tramits/impostos-i-taxes/devolucio-bancaria-de-tributs-municipals>).

Setè.- Aprovar la proposta de les liquidacions complementàries en concepte de l'IBI dels exercicis no prescrits de la finca contigua amb referència cadastral 4304902EG1440S0001AI segons el detall següent:

Exerc.	Contribuent	Nou valor cadastral	Tipus	Quota (s/ nou valor cadastral)	N. Rebut pagat	Import pagat	Deute tributari
2023	SMP	108.830,30	0,641	697,60	1372005	475,8	221,80
2024	MCS	108.830,30	0,6634	721,98	1451185	492,43	229,55
2025	MCS	108.830,30	0,6767	736,45	1526836	502,3	234,15
2026	MCS	108.830,30	0,6902	751,15			751,15

Vuitè.- Donar de baixa el rebut núm. 1603647 de l'impost sobre béns immobles de l'exercici 2026 a nom del Marc Cortes Sánchez d'import principal 465,83 €.

Novè.- Concedir als interessats un termini de 15 dies d'audiència a l'expedient, comptats des de l'endemà de la notificació de la present resolució, per tal de què puguin formular les al·legacions i presentar els documents i justificants que estimin adients en defensa dels seus drets.

Transcorregut aquest termini, en cas que no s'hagin presentat al·legacions, aquesta proposta esdevindrà definitiva, procedint-se a la generació de la/es liquidació/ons corresponent/s en concepte de l'IBI, que no s'haurà/an de fer efectiva/es fins a la seva notificació expressa.

Desè.- Notificar el present acord a les persones interessades.



14.1.3 SAM_ Estimació sol dev ingr indeguts _escombraries comercials_2024. Rectificació

Acords

Primer.- Rectificar l'acord de la Junta de Govern Local de 25 de juny de 2026 en el sentit següent:

– On deia:

Primer. Estimar la sol·licitud presentada per la Sra. SAM i, en conseqüència, aprovar la devolució d'ingressos indeguts al seu favor en concepte de la Taxa d'escombraries comercials de l'exercici 2024 per un import total de 347,21 €, segons el detall següent:

Concepte	Contribuent	Núm. rebut	Import pagat	Estat	Devolució ingressos
Taxa escombr.	SAM	1488819	347,21	Cobrat	347,21

– Ha de dir:

Primer. Estimar la sol·licitud presentada per la Sra. SAM i, en conseqüència, proposar a XALOC la devolució per ingressos indeguts al seu favor en concepte de la Taxa d'escombraries comercials de l'exercici 2024 per un import total de 358,43 €, segons el detall següent:

Concepte	Contribuent	Núm. rebut	Import pagat	Estat	Import a retornar (XALOC)
Taxa escombr.	SAM	1488819	358,43	Cobrat	358,43

Segon.- Notificar el present acord a les persones interessades.

14.1.4 Sol·licitud devolució Curs dibuix a nom Sra. DGS

Acords

Primer.- Donar de baixa de la recaptació municipal el rebut pendent a nom de la senyora DGS, tal com segueix a continuació:

Exercici	Número rebut	Concepte	Import a retornar
Quart trimestre 2025	1568923	Preu Públic joventut curs dibuix	84,00€

Segon.- Notificar el present acord a la persona interessada i comunicar-lo als departaments d'intervenció i tresoreria.

14.2 Exempcions

14.2.1 Sol·licitud bonificació IVTM eco emissions a nom Sra. JMS- Estimació efectes any 2026

Acta de la Junta de Govern Local del dia 09/07/2026



Acords

Primer.- Aprovar la bonificació en concepte de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica pel turisme matrícula -3636-NDR, a nom de la senyora JMS amb efectes de l'any 2026.

Segon.- Donar de baixa de la recaptació municipal el rebut pendent a nom de la senyora Josefa Marcos Sánchez, tal com es detalla seguidament:

Exercici	Núm. rebut	Matrícula	Concepte	Import
2026	1586309	-3636-NDR	IVTM	137,66€

Tercer.- Aprovar una nova liquidació a nom de la senyora JMS en concepte de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica bonificada el 50%, corresponent a l'exercici 2026, per import de per import de 68,83 €, la qual no s'haurà de fer efectiva fins a la seva notificació expressa.

Quart.- Modificar el padró corresponent.

Cinquè.- Notificar a la persona interessada i comunicar-lo a les àrees d'intervenció i tresoreria.

14.2.2 Sol·licitud bonificació IVTM zero emissions a nom Sr MBC- Estimació efectes any 2026

Acords

Primer.- Aprovar la bonificació en concepte de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica pel turisme matrícula -9601-MFZ, a nom del senyor MBC amb efectes de l'any 2026.

Segon.- Donar de baixa de la recaptació municipal el rebut pendent a nom del senyor MBC, tal com es detalla seguidament:

Exercici	Núm. Rebut	Matrícula	Concepte	Import
2026	1577010	-9601-MFZ	IVTM	218,48€

Tercer.- Aprovar una nova liquidació a nom del senyor MBC en concepte de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica bonificada el 75%, corresponent a l'exercici 2026, per import de per import de 54,62 €, la qual no s'haurà de fer efectiva fins a la seva notificació expressa.

Quart.- Modificar el padró corresponent.

Cinquè.- Notificar a la persona interessada i comunicar-lo a les àrees d'intervenció i tresoreria.

14.3 Aprovació devolució preus públics havaneres realitzats fora de la plataforma telemàtica

Acta de la Junta de Govern Local del dia 09/07/2026



Acords

Primer.- Aprovar la devolució d'ingressos indeguts en concepte de Preu Públic per l'entrada de l'espectacle de la Cantada d'Havaneres de Calella, d'acord amb el següent detall:

Titular	Import
AVORIS RETAIL DIVISION SL	1.400,00
SANT ROC SA	120,00
VIATGES APOLO	2.160,00
VIATGES MESTRES SA	1.200,00
VIATGES SAMBLAS SLC	5.400,00
VIATGES TADAVI TOURS SL	2.000,00
XRP	80,00
EJGA	80,00
HOTMEDIA 34 SL	240,00
JCE GRUP ULTRAMAR	120,00
JMBA	400,00
JMCP	240,00
JGS	680,00
MJP	200,00
SPG	80,00
Total	14.400,00

Segon.- Informar als interessats que per tal de fer efectiu el pagament dels imports establerts a l'apartat anterior serà necessari que informin del compte bancari on es vol que s'efectuï la devolució aprovada mitjançant la presentació de la instància de fitxa de creditor que consta a la plana [web municipal](https://seu.palafrugell.cat/tramits/documents-generic/fitxa-del-creditor#titol-tramitacio-presencial) (<https://seu.palafrugell.cat/tramits/documents-generic/fitxa-del-creditor#titol-tramitacio-presencial>)

14.4 Tecplan Enginyeria i Urbanisme SL devolució fiança sector Can Salgues.

Acords

Primer.- Aprovar la devolució d'ingressos indeguts a favor l'empresa Tecplan Enginyeria i Urbanisme SL per import 2.283,33 €.

Segon.- Informar a Tecplan Enginyeria i Urbanisme SL que per tal de fer efectiva la devolució caldrà que informin prèviament del compte bancari on s'haurà d'efectuar la transferència

14.5 Actualització lloguer mirador de Sant Sebastià Mas del Rei exercici 2026

Acords

Primer.- Aprovar l'actualització de l'arrendament per l'exercici 2026, d'acord amb l'increment de l'índex de preus del consum de maig 2024 a maig de 2025, de la següent manera:

Acta de la Junta de Govern Local del dia 09/07/2026

	Preu Base	Iva	Preu total
Preu de l'arrendament de l'exercici anterior(2025)	13.547,41 €	2.844,95 €	16.392,36 €
Variació (2,0%)	270,95 €		
Arrendament actualitzat(2026)	13.818,36 €	2.901,85 €	16.720,21 €

Segon.- Notificar la corresponent factura a l'empresa MAS DEL REI SLU, que el pagament de l'arrendament de l'exercici 2026 per import de 16.720,21 € (IVA inclòs), a efectes que s'efectuï mitjançant transferència bancària el pagament

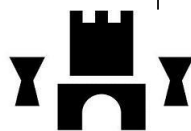
15. Comptabilitat i pressupost

15.1 Propostes de despesa de contractes menors.- Aprovació.- Y/2026/45 JGL 09.07.2026

Acord

Únic. Aprovar la citada relació AD per a l'execució de les següents despeses d'acord amb les condicions incloses a les propostes de despesa presentades per les diferents àrees:

N. Operació	Aplicació	Import	Text lliure
220260013177	2026 47 3322 22604	936,66	DINSER SERVICIOS INFORMATICOS SL. SERVEI DIGITALITZACIO DE DIVERSOS SUPORTS DOCUMENTALS DE L'ARXIU (AR)
220260013178	2026 47 3322 22604	968,00	MARTI ARAU ALBRT. ORGANITZACIO, PREPARACIO I DESCRIPCIO DE 438 DOCUMENTS DE FONS PATRIMONIALS PER LA SEVA DIGITALITZACIO (AR)
220260013179	2026 41 3380 22609	3.500,00	ASSOCIACIO CULTURAL DOS PER QUATRE. AUDICIO DE SARDANES AMB LA COBLA LA PRINCIPAL DE LA BISBAL 20 DE JULIOL. FESTA MAJOR 2026 (CU)
220260013180	2026 46 3330 22614	3.323,87	MARFURIUS SL. ACTUACIO TEATRAL ""LA PAELLA DELS DIJOURS"" 26.09.2026 AL TEATRE (CU)
220260013181	2026 41 3340 22614	7.221,23	PALE PAPER SL. MATERIAL PER ACTIVITATS. FESTES DE PRIMAVERA 2026 (CU)
220260013182	2026 62 3420 21001	3.814,40	LAMPISTERIA PUIG MAS SL. CANVIAR UN TRAM DE TUBERIA DE POLIPROPILE D'ACS A TUBERIA INOX AISI 316, AL PAVELLO POLIESPORTIU (ES)



**ajuntament de
palafrugell**

220260013183	2026 62 3420 21000	5.099,60	ROYAL VERD SERVICE SLU. TREBALLS D'ABONAR I MILLORAR EL CAMP DE FUTBOL DE L'ESTADI MUNICIPAL (ES)
220260013184	2026 62 3410 22609	1.188,00	SARFA SL. SERVEI TRANSPORT D'ALUMNES. ACTIVITATS DEL CAMPUS D'ESTIU 2026 (ES)
220260013185	2026 21 1500 61905	6.260,54	GEOCONSTRUCCIONS BEGUR SL. DESPLAÇAMENT DE BANCS AL CARRER CARRILET (UR)
220260013186	2026 41 3380 22609	9.680,00	MUSICS DE CATALUNYA SCCL. CONCERT LIRIC I BALL A CARREC DE L'ORQUESTRA LA PRINCIPAL DE LA BISBAL. FESTA MAJOR 2026 (CU)
220260013187	2026 74 1621 22713	14.316,72	DAAT CONSULTA SL. ASSISTENCIA TECNICA, SEGUIMENT I AVALUACIO IMPLANTACIO NOU CONTRACTE DE RESIDUS MUNICIPALS, NETEJA VIARIA I DEL FRONT LITORAL I GESTIO DE LA DEIXALLERIA (QU)
220260013188	2026 33 3200 22609	1.210,00	TIRADO TORRAS MIRIAM. XERRADA PRIMER TRIMESTRE ESCOLA DE FAMILIA (ED)
220260013189	2026 62 3420 21202	1.213,18	DISTRONIC EMPORDA SL. INSTAL·LACIO DE LA MEGAFONIA AL CAMP DE FUTBOL DEL GREGAL (ES)
220260013190	2026 62 3410 22609	3.720,00	PARCS AQUATICS DE LA COSTA BRAVA SL. CAMPUS ESTIU 2026. PARC AQUATIC JULIOL I AGOST 2026 (ES)
220260013191	2026 71 1532 21000	1.085,37	ALQUIMAT VICEVERSA GROUP SL. LLOGUER DE MAQUINARIA PER TREBALLS AL CAMI DE CALA PEDFROSA (AS)
220260013192	2026 62 3410 22609	1.818,00	NEGRA FERRER EVA. ACTIVITATS NAUTIQUES. CAIAC I PADEL SURF PARTICIPANTS AL CAMPUS ESPORTIU (ES)
220260013193	2026 33 3200 61900	5.741,45	NOVENTIS OBRES INTEGRALS SL. SUBMINISTRAMENT CLIMATITZACIO AULA VERMELLA DE LA LLAR D'INFANTS BELLUGUETS (UR)
220260013194	2026 33 3200 61900	4.847,87	NOVENTIS OBRES INTEGRALS SL. SUBMINISTRAMENT CLIMATITZACIO OFICINA FUNDACIO PALLACH AL

Acta de la Junta de Govern Local del dia 09/07/2026



			CENTRE MUNICIPALS D'EDUCACIO (UR)
	TOTAL RELACIO	75.944,89	

16. Assumptes urgents

Aprovada la urgència per majoria absoluta, amb el vot favorable de tots els regidors/es amb dret a vot presents, s'incorporen els punts 16.1 i 16.2 a l'ordre del dia de la convocatòria.

16.1 Sol·licitud subvenció Pla de Barris i Viles 2026 – Programa memòria Intervenció Integral al sector del Mas Mascort de Palafrugell

Acords

Primer.- Concórrer a la subvenció prevista a la convocatòria anticipada derivada de les bases reguladores de les subvencions per al millorament urbà, ambiental i social dels barris i viles d'atenció especial, finançades pel Fons de Recuperació Urbana, Ambiental i Social de Barris i Viles d'Atenció Especial, per a l'any 2026 (ref. BDNS 908285) i sol·licitar una subvenció pel programa d'intervenció integral anomenat "Programa memòria d'Intervenció Integral al sector de Mas Mascort de Palafrugell", amb un pressupost d'actuació de 24.999.250,12 € i una sol·licitud de subvenció de 14.999.550,07 €.

Segon.- Presentar la corresponent sol·licitud a través de l'EACAT, tot adjuntant-hi la documentació requerida segons s'estableix a l'article 9 del Decret 163/2025, de 29 de juliol.

Tercer.- Constatar el compromís de participació i d'executar el programa per al qual es demana la subvenció en cas d'obtenir la subvenció i el compromís que, en cas d'obtenir la subvenció, hi haurà crèdit suficient en el pressupost de l'ens local per pagar la part del programa no cobert per la subvenció.

Quart.- Fer constar que, en relació amb el formulari normalitzat de sol·licitud de subvenció a presentar, es declara que l'ens local sol·licitant:

- Compleix amb els requisits, obligacions i altres estipulacions establertes en les bases reguladores i convocatòria de la subvenció/ajut objecte d'aquesta sol·licitud i dispo de tota la documentació justificativa per participar en el procediment administratiu corresponent.
- Que totes les dades declarades en el formulari de sol·licitud són certes.
- Que no està incurs/a en cap de les prohibicions per obtenir la condició d'entitat beneficiària de la subvenció segons la normativa aplicable.
- Que està al corrent de les obligacions tributàries i les obligacions amb la seguretat social i preste el meu consentiment a verificar-les.
- Que no té pendent cap ordre de reintegrament de quantitats percebudes en procediments de subvencions.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 09/07/2026



- Que destinarà l'import de la subvenció concedida a la finalitat prevista a les bases reguladores.
- Que autoritza a l'òrgan instructor i concedent i els òrgans de control competents que verifiquin i efectuïn les actuacions necessàries per a la comprovació de les estipulacions contingudes en la normativa aplicable a la subvenció.
- Que coneix i accepta les condicions establertes en les bases reguladores de la subvenció i la convocatòria a la qual participo, així com la normativa aplicable en matèria de subvencions.
- Que el compte bancari introduït és de la seva titularitat, que les dades introduïdes referents al compte bancari són certes i les pot acreditar.
- En cas de cedir el dret d'abonament de les quantitats atorgades a una altra persona, presenta el document on transfereix aquest dret, a l'efecte que l'òrgan concedent efectui l'acceptació de cessió.
- En cas d'una plantilla igual o superior a vint-i-cinc persones, declara responsablement que l'entitat disposa de mitjans, amb l'acord dels agents socials, per prevenir i detectar casos d'assetjament sexual i d'assetjament per raó de sexe, i intervenir-hi, en els centres de treball.
- Declara responsablement que l'entitat compleix les obligacions que estableixen els articles 9, 10, 11 i 35 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.
- Declara responsablement que l'entitat compleix la normativa vigent d'integració de persones amb diversitat funcional en matèria de processos de selecció de personal.
- Declara responsablement que l'entitat no ha estat mai objecte de sancions administratives fermes ni de sentències fermes condemnatòries perquè ha exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere, ni per alguna de les infraccions qualificades com a molt greus, en els termes i terminis previstos en el Títol IV de la Llei 15/2022, d'igualtat de tracte i no discriminació.
- Declara responsablement que l'entitat compleix el que estableix la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes; la Llei 11/2014, de 10 d'octubre, per garantir els drets de les persones lesbianes, gais, bisexuals, transgènere i intersexuals i per erradicar l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia i la Llei 19/2020, del 30 de desembre, d'igualtat de tracte i no discriminació.
- Declara responsablement que l'entitat adequa la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta vigents.
- Declara responsablement conforme hi ha crèdit suficient en el pressupost de l'entitat per al pagament de la part del programa no cobert per la subvenció.

Cinquè.- Facultar a la senyora alcaldessa per tal que tramiti la corresponent sol·licitud a través de l'EACAT, en els termes i amb les condicions establerts a les Bases reguladores per a l'atorgament de la mencionada subvenció.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 09/07/2026



16.2 Obres urbanització paratge Can Salgues II_Inadmissió

Acords

Primer. Inadmetre i excloure del procediment de licitació l'empresa Aglomerats Girona, SA amb NIF A17207168, atès que no disposa de l'aptitud per contractar per no tenir inscrit en el corresponent registre laboral un pla d'igualtat o un acord de pròrroga i/o ultra activitat, a la data final de presentació de les ofertes (25/06/2026), tal com estableix la clàusula novena del PCAP i, en conseqüència, no pot contractar amb l'Ajuntament tal com disposa l'article 71.1.d) de la LCSP.

Segon. Notificar a Aglomerats Girona, SA el present acord, pel seu coneixement i efectes oportuns.

17. Informes

– No n'hi ha.

18 Precs i preguntes

– No se'n formulen.

Votacions

Tots els temes sotmesos a votació que consten en aquesta acta han estat aprovats per majoria absoluta de tots els membres amb dret a vot presents, excepte aquells en què expressament així es fa constar en el propi acord.

I sense que hi hagi més temes a tractar el president aixeca la sessió, de la qual n'estenc aquesta acta.

Diligència: Aquesta acta va ser aprovada sense esmenes per acord de la Junta de Govern Local del dia 16 de juliol de 2026.

El secretari

l'alcalde