



Acta de la Junta de Govern Local

Identificació

Títol: Acta de la Junta de Govern Local del dia 08/01/2026

Número: 1/2026

Dia: 08/01/2026

Hora d'inici: 09.15 h

Hora de fi: 09.20 h

Lloc: Sala de juntes

Caràcter: Ordinària en Primera convocatòria

Assistents

President actal. Sr. Marc Piferrer Corredor

Regidor Sr. Isidre Tenas Bofill

Regidora Sra. Judit Zaragoza Llinós

Regidora Sra. Margarita Mauri Junqué

Regidor Sr. Sergi Luís Cruz

Regidora Sra. Andrea Albizua Avellí

Regidora convidada Sra. Marta Vim Quintana

Regidor convidat Sr. Guillem Genover Ribas

Regidor convidat Sr. Francesc Xavier Rangel Martínez

Regidora convidada Sra. Maria Lluïsa Teixidor Marimon

Secretari Sr. Josep Rovira i Jofre

Interventor acctal. Sr. Gustavo Tapias Sola

Excusa la seva absència

Sra. Laura Millán Morales (maternitat)

A la Sala de juntes de la Casa Consistorial es reuneix el 08/01/2026 la Junta de Govern Local per fer sessió Ordinària en Primera convocatòria, el dia i l'hora que s'indiquen a l'encapçalament.

Una vegada comprovat pel secretari l'existència del "quòrum" que cal perquè pugui ser iniciada la sessió, consistent en la majoria dels membres de dret que en formen part, es passa a tractar els assumptes inclosos en l'ordre del dia.

1. Qualitat Urbana

1.1. Autoritzacions d'ocupació marítim terrestre

2. Arxiu Municipal

2.1. Conveni de col·laboració amb l'Institut Baix Empordà per les pràctiques acadèmiques d'AECA

3. Acció Social, Ciutadania i Joventut

3.1. Pròrroga presentació justificació Creu Roja - Colòmbia

3.2. Pròrroga presentació justificació Creu Roja - Gaza i Cisjordània

Acta de la Junta de Govern Local del dia 08/01/2026



4. Cultura

4.1. Serveis extraordinaris personal Àrea de Cultura - Cap d'Any, benvinguda primer sol i cavalcada de Reis 2026

5. Assumptes urgents

6. Informes

7. Precs i preguntes

Desenvolupament de la sessió

1. Qualitat Urbana

1.1. Autoritzacions ocupació marítim terrestre

1.1.1. Autorització sessió fotogràfica Morgan 13 gener

Acords

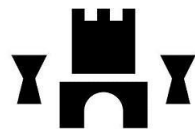
Primer. Autoritzar a ocupar via pública per realitzar una sessió de fotos publicitària per a la marca JP Morgan al camí de ronda entre Cala Aigua Dolça i Cala d'Aigua Xelida el dia 13 de gener de 2026, amb un horari de 7.00 a 21.00h. sense perjudici de les competències sectorials en matèria d'ordenació i gestió del litoral de la Direcció General de Polítiques del Litoral del Departament de Territori, Habitatge i Transició Ecològica de la Generalitat de Catalunya, a favor de:

CONTRIBUENT:	Shoot Spain SL
DNI/NIF.:	B06811947
DOMICILI FISCAL:	La Calzada 133 – 035017 Las Palmas de Gran Canaria
SITUACIÓ DE L'OCUPACIÓ:	Camí de ronda entre Cala Aigua Dolça i Cala d'Aigua Xelida

Segon. Aprovar la següent liquidació de les taxes, d'acord amb article 6è.6.2.2 de l'Ordenança fiscal número 15, reguladora de la taxa per utilització privativa o aprofitament especial del domini públic local (realització d'activitats de rodatge cinematogràfic, espots publicitaris o sessions fotogràfiques):

Concepte	Dies	Import
<i>Taxa de tramitació administrativa</i> (única per a cada sol·licitud i no retornable en cas que no es porti a terme)		120,00 €

Acta de la Junta de Govern Local del dia 08/01/2026



**ajuntament de
palafrugell**

<i>Taxa per sessions fotogràfiques</i> (500,00 €/dia)	1	500,00 €
Total a abonar		620,00 €

S'haurà de fer efectiu el pagament de l'import total de la taxa (620,00 €) una vegada es notifiqui el corresponent document liquidatori on s'informarà del termini i forma de pagament. Si no es fa efectiva l'esmentada quantitat, el deute serà exigit per via de constrenyiment amb els recàrrecs, interessos i costos de demora que corresponguin.

Tercer. Fer constar que aquesta autorització queda supeditada a les següents condicions:

1. Respectar la lliure circulació dels vianants.
2. Un cop finalitzada l'activitat, deixar el lloc ocupat completament net.
3. Presentar a l'Àrea de Qualitat Urbana de l'Ajuntament fotocòpia de la pòlissa d'assegurances de responsabilitat civil, així com del rebut corresponent.
4. Referent a l'estacionament dels vehicles, cal contactar amb la Policia Local i seguir les seves indicacions.

Quart. Fer avinent que aquesta autorització s'atorga condicionada al compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança puguin adoptar-se.

Cinquè. Indicar que aquesta autorització no implica l'assumpció de responsabilitats per part del l'Ajuntament de Palafrugell en relació amb el projecte, l'execució, l'explotació de les instal·lacions i les activitats, tant respecte a tercers com respecte al seu titular.

Sisè. Notificar aquest acord a la persona interessada i comunicar-lo a les àrees de Tresoreria i Recaptació i a la Policia Local.

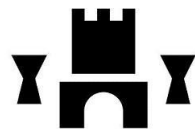
1.1.2. Autorització rodatge Vuelvo empezar TVE 14-16 gener

Acords

Primer. Autoritzar a ocupar via pública per realitzar rodatge d'un programa de TVE "Vuelvo a empezar" a Llofriu, Llafranc, Tamariu i Calella de Palafrugell del 14 al 16 de gener d'enguany (en el cas de mal temps es farà del 12 al 14 de gener) en horari de 8.00h a 19.00h. aproximadament, sense perjudici de les competències sectorials en matèria d'ordenació i gestió del litoral de la Direcció General de Polítiques del Litoral del Departament de Territori, Habitatge i Transició Ecològica de la Generalitat de Catalunya, a favor de:

CONTRIBUENT:	Producciones Audiovisuales ATN, SL
DNI/NIF.:	B91432211
DOMICILI FISCAL:	Av. de la República Argentina, 24-2a – 41011 Sevilla

Acta de la Junta de Govern Local del dia 08/01/2026



ajuntament de
palafrugell

SITUACIÓ DE L'OCUPACIÓ:	Llofriu, Llafranc, Tamariu i Calella de Palafrugell
-------------------------	---

Segon. Aprovar la següent liquidació de les taxes, d'acord amb article 6è.6.2.2 de l'Ordenança fiscal número 15, reguladora de la taxa per utilització privativa o aprofitament especial del domini públic local (realització d'activitats de rodatge cinematogràfic, espots publicitaris o sessions fotogràfiques):

Concepte	Dies	Import
<i>Taxa de tramitació administrativa</i> (única per a cada sol·licitud i no retornable en cas que no es porti a terme)		120,00 €
<i>Taxa per rodatges cinematogràfics o espots publicitaris</i> (1.000,00 €/dia)	3	3.000,00 €
Total a abonar		3.120,00 €

S'haurà de fer efectiu el pagament de l'import total de la taxa (3.120,00 €) una vegada es notifiqui el corresponent document liquidatori on s'informarà del termini i forma de pagament. Si no es fa efectiva l'esmentada quantitat, el deute serà exigit per via de constrenyiment amb els recàrrecs, interessos i costos de demora que corresponguin.

Tercer. Fer constar que aquesta autorització queda supeditada a les següents condicions:

- Respectar la lliure circulació dels vianants.
- Un cop finalitzada l'activitat, deixar el lloc ocupat completament net.
- Contactar amb la Policia Local de Palafrugell referent al permís de rodatge amb dron i seguir les seves indicacions.

Quart. Fer avinent que aquesta autorització s'atorga condicionada al compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'Ordenança municipal reguladora de la via pública advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança puguin adoptar-se.

Cinquè. Indicar que aquesta autorització no implica l'assumpció de responsabilitats per part del l'Ajuntament de Palafrugell en relació amb el projecte, l'execució, l'explotació de les instal·lacions i les activitats, tant respecte a tercers com respecte al seu titular.

Sisè. Notificar aquest acord a la persona interessada i comunicar-lo a les àrees de Promoció Econòmica, Tresoreria i Recaptació i Policia Local.

2. Arxiu Municipal

2.1. Conveni de col·laboració amb l'Institut Baix Empordà per les pràctiques acadèmiques

Acta de la Junta de Govern Local del dia 08/01/2026



d'AECA

Acords

Primer.- Aprovar el "Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Palafrugell i l'Institut Baix Empordà per a les practiques acadèmiques de l'alumne AECA - Arxiu Municipal", amb vigència del 19 de gener de 2026 a 30 de juny de 2026.

Segon.- Facultar l'alcalde accidental per a la formalització del conveni de col·laboració.

Tercer.- Notificar aquest acord a l'Institut Baix Empordà, i a l'alumne AECA.

Quart.- Publicar la informació d'aquest conveni de col·laboració en el Portal de Transparència de l'Ajuntament i remetre'l al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat.

3. Acció Social, Ciutadania i Joventut

3.1. Pròrroga presentació justificació Creu Roja - Colòmbia

Acords

Primer.- Aprovar la pròrroga de la justificació de la subvenció 2025 de l'entitat Creu Roja, corresponent al projecte Enfortiment lideratge dones governança de municipis PDET, Colòmbia, fins al 10/09/2026 per tal que l'entitat presenti degudament el model de compte justificatiu corresponent.

Segon.- Notificar aquest acord a l'entitat Creu Roja.

3.2. Pròrroga presentació justificació Creu Roja - Gaza i Cisjordània

Acords

Primer.- Aprovar la pròrroga de la justificació de la subvenció 2025 de l'entitat Creu Roja, corresponent al projecte Resposta humanitària necessitats de la població desplaçada i resident Franja de Gaza i Cisjordània, fins al 08/06/2026 per tal que l'entitat presenti degudament el model de compte justificatiu corresponent.

Segon.- Notificar aquest acord a l'entitat Creu Roja.

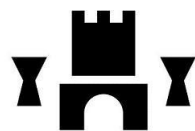
4. Cultura

4.1. Serveis extraordinaris personal Àrea de Cultura - Cap d'Any, benvinguda primer sol i cavalcada de Reis 2026

Acords

Únic. Aprovar la següent relació d'hores extraordinàries, corresponents a personal de l'Àrea de Cultura i d'Àrea d'Acció Social, Departament de Joventut, per a l'organització i realització dels

Acta de la Junta de Govern Local del dia 08/01/2026



**ajuntament de
palafrugell**

actes de Nadal: campanades de Cap d'Any, benvinguda al primer sol de l'any i cavalcada de Reis:

Lloc de treball	Àrea	Grup de titulació	SE Festiu	SE Festiu Nadal doble	SE Festiu Nocturn Nadal doble	Cost econòmic
Tècnic de Serveis a les Persones	Cultura	A2	12		5	682,55 €
Administrativa de suport a esdeveniments	Cultura	C1	12			314,04 €
Administratiu de suport a esdeveniments	Cultura	C1	12	2		418,72 €
Administrativa de suport a esdeveniments	Cultura	C1	6			157,02 €
Productor executiu	Cultura	C1	12			314,04 €
Tècnica auxiliar de Joventut	Joventut	C1	4		5	385,08 €
Aux. administrativa de suport a esdeveniments	Cultura	C2	10			247,70 €
Aux. administrativa de suport a esdeveniments	Cultura	C2	6			148,62 €
TOTAL			74	2	10	2.282,69 €

5. Assumptes urgents

No n'hi ha.

6. Informes

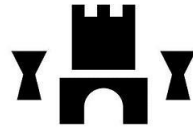
No n'hi ha.

7. Precs i preguntes

No se'n formulen.

Votacions

Tots els temes sotmesos a votació que consten en aquesta acta han estat aprovats per majoria absoluta de tots els membres amb dret a vot presents, excepte aquells en què expressament així es fa constar en el propi acord.



**ajuntament de
palafrugell**

I sense que hi hagi més temes a tractar el president aixeca la sessió, de la qual n'estenc aquesta acta.

Diligència: Aquesta acta va ser aprovada sense esmenes per acord de la Junta de Govern Local del dia 15 de gener de 2026.

El secretari.

L'alcalde actal.