



Acta de la Junta de Govern Local

Identificació

Títol: Acta de la Junta de Govern Local del dia 04/06/2026

Número: 22/2026

Dia: 04/06/2026

Hora d'inici: 09.15 h

Hora de fi: 10.10 h

Lloc: Sala de juntes

Caràcter: Ordinària en Primera convocatòria

Assistents

Alcaldessa Sra. Laura Millán Morales

Regidor Sr. Isidre Tenas Bofill

Regidora Sra. Margarita Mauri Junqué

Regidor Sr. Sergi Luis Cruz

Regidora Sra. Andrea Albizua Avellí

Regidor Sr. Maxi Martínez Rodríguez

Regidora convidada Sra. Marta Vim Quintana

Regidor convidat Sr. Guillem Genover Ribas

Regidor convidat Sr. Francesc Xavier Rangel Martínez

Regidora convidada Sra. Maria Lluïsa Teixidor Marimon

Secretari Sr. Josep Rovira i Jofre

Interventor actal. Sr. Gustavo Tapias Sola

A la Sala de juntes de la Casa Consistorial es reuneix el 04/06/2026 la Junta de Govern Local per fer sessió Ordinària en Primera convocatòria, el dia i l'hora que s'indiquen a l'encapçalament.

Una vegada comprovat pel secretari l'existència del "quòrum" que cal perquè pugui ser iniciada la sessió, consistent en la majoria dels membres de dret que en formen part, es passa a tractar els assumptes inclosos en l'ordre del dia.

1. Aprovació de l'acta de la sessió anterior

2. Urbanisme - gestió d'obres

2.1. Llicències d'obres

3. Urbanisme – projectes i obres

3.1. Acta de preus contradictoris de les obres d'adequació del tram de camí de ronda de Tamariu a la platja de Cala Pedrosa, a Tamariu, - Next Generation EU amb el suport econòmic de la Diputació. Aprovació

3.2. Projecte obres de substitució de lluminàries d'enllumenat públic de la zona de l'aparcament del Camp del Casal, a Palafrugell. Aprovació definitiva

3.3. Projecte de renovació de l'antiga unitat de producció de climatització de la Biblioteca Pública de Palafrugell. Aprovació inicial



4. Medi Ambient

- 4.1. Modificació definitiva projecte executiu zones verdes forestals. Aprovació**
- 4.2. Petició ajut colònies felines convocatòria 2026**
- 4.3. Devolució garantia a Gil Forestal SL**

5. Qualitat Urbana

- 5.1. Llicències ocupació via pública**
- 5.2. Autoritzacions ocupació marítimo terrestre**
- 5.3. Pancartes, banderoles i repartiment publicitat**
- 5.4. Atraccions, fires i circ**

6. Habitatge

- 6.1. Aprovació inscripció de sòl públic a la reserva pública de solars per l'any 2026**

7. Serveis Municipals

- 7.1. Devolució garantia contracte subministrament de combustible tipus gasoil C per a instal·lacions de calefacció a edificis municipals**

8. Alcaldia

- 8.1. Serveis extraordinaris Alcaldia Festes de Primavera 2026**

9. Serveis Jurídics

- 9.1. Desestimació reclamació presentada per MVL**
- 9.2. Desestimació reclamació presentada per SGC**

10. Contractació i Patrimoni

- 10.1. Atorgament llicència ús privatiu Enoteca. Adjudicació**

11. Acció Social, Ciutadania i Joventut

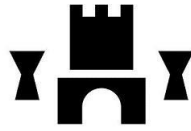
- 11.1. Aprovació de la despesa derivada de la continuïtat forçosa del Servei d'Atenció Domiciliària**
- 11.2. Parcel·la 63 Horts - KA**
- 11.3. Parcel·la 57 Horts - YG**
- 11.4. Subvenció Casal Indika Aventura 2026. Aprovació**
- 11.5. Subvenció Colònies Puigpardines 2026. Aprovació**
- 11.6. Subvenció Associació Els Trompats 2026. Aprovació**
- 11.7. Subvenció a l'Agrupació Excursionista de Palafrugell 2026. Aprovació**
- 11.8. Subvenció Associació de Joves Birres Braves. Acceptació**
- 11.9. Conveni amb INS Baix Empordà per a ús social espais del centre - El Racó de la Festa Major**

12. Cultura

- 12.1. Contractació menor espectacles al Teatre Municipal de Palafrugell (TMP)**
- 12.2. Subvenció Associació Colla Garnatxa Cavalcada Reis 2027. Aprovació**

13. Educació

Acta de la Junta de Govern Local del dia 04/06/2026



**ajuntament de
palafrugell**

13.1. Atorgament d'una subvenció de concessió directa a Institut La Sureda pel Projecte Patis 2026. Aprovació.

14. Promoció Econòmica

14.1. Autorització Mercat artesans Palafrugell 20 de juny 2026

14.2. Canvi de titularitat llicència 4061 SAA

14.3. Transmissió llicència núm. P03 Mercat diari del peix MZJ

15. Gestió tributària

15.1. Reclamacions i requeriments

15.2. Exempcions

15.3. Anul·lació retenció de crèdit per venda de patrimoni no inclòs al PPSH mitjançant subhasta i contracte privat aparcaments i trasters municipals

16. Comptabilitat i pressupost

16.1. Propostes de despesa de contractes menor i procediment obert.- Aprovació.- Y/2026/36 Y/2026/37 JGL 04.06.2026

17. Assumptes urgents

18. Informes

19. Precs i preguntes



Desenvolupament de la sessió

1. Aprovació de l'acta de la sessió anterior

D'acord amb el que disposa l'article 108 del Reglament Orgànic Municipal, la presidenta sotmet a la consideració dels assistents l'esborrany de l'acta de la sessió anterior següents:

-Ordinària de 28 de maig de 2026

S'aprova l'acta per majoria absoluta, amb el vot favorable de tots els/ totes les regidors/es amb dret a vot presents.

2. Urbanisme - gestió d'obres

2.1. Llicències d'obres

2.1.1. Aprovació llicència obra major expedient 10/2026

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció de l'acord següent:

Concedir la llicència d'obra major, subjecte a las condicions generals aprovades per Junta de Govern Local de data 28 de març de 2019 i a les condicions particulars que expressament es determinen i amb el pagament previ de les taxes que s'assenyalen.

Titular: MDCGC

Representat per LLA

Obra: Construcció d'habitatge unifamiliar amb piscina

Carrer: RBLA RAMIR DEULOFEU, 61 Nucli: PALAFRUGELL

Expedient: 10/2026

Condicions particulars:

- Els exemplars arboris a replantar, seran d'espècies autòctones i no podran ser pins.
- Dipositar la quantitat de 6.000 € per garantir el compliment de les obligacions consistents en la conservació, manteniment i reparació del paisatge urbà, que inclou tant l'edificació com l'espai públic. (Obra major Expedient 10-2026).
- Realitzar la Comunicació prèvia de la 1ª Ocupació de l'habitatge, una vegada finalitzades les obres d'acord amb l'article 187 bis b) del Decret Legislatiu 1/2010, modificat per la Llei 3/2012, i de conformitat amb l'article 11.5 del Reial Decret Legislatiu 7/2015 de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei del sòl i rehabilitació urbana.

Tècnic director de l'obra: LLA - Arquitecte

Núm. Visat: ---

P.E.M.: 280.448,05 €

I.C.I.O. pendent de liquidar: 11.217,92 €

Acta de la Junta de Govern Local del dia 04/06/2026



2.1.2. Aprovació llicència obra major expedient 20/2026

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció de l'acord següent:

Concedir la llicència d'obra major, subjecte a las condicions generals aprovades per Junta de Govern Local de data 28 de març de 2019 i a les condicions particulars que expressament es determinen i amb el pagament previ de les taxes que s'assenyalen.

Titular: FOL

Obra: Enderroc d'edificació existent. Hostal Coral

Carrer: C SANTA MARTA, 6 Nucli: LLAFRANC

Expedient: 20/2026

Condicions particulars:

- Aquesta llicència únicament contempla l'enderroc de l'edifici existent, sense la realització de cap moviment de terres per sota del nivell del paviment de la planta inferior, atès que la finca es troba dins la unitat arqueològica A-06 Llafranc, pel què una vegada es disposi de la llicència per la construcció del nou edifici caldrà realitzar el control arqueològic dels treballs per un arqueòleg amb el vistiplau dels SSTT de cultura de la Generalitat.
- S'adverteix que caldrà donar compliment a l'article 76 de l'Ordenança Municipal del civisme i la convivència de l'Ajuntament de Palafrugell en relació al període de suspensió d'obres durant la temporada d'estiu.

Tècnic director de l'obra: JPP - Arquitecte

Núm. Visat: 2025402438

P.E.M.: 114.000,00 €

I.C.I.O. pendent de liquidar: 4.560,00 €

2.1.3. Aprovació llicència obra major expedient 37/2026

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció de l'acord següent:

Concedir la llicència d'obra major, subjecte a las condicions generals aprovades per Junta de Govern Local de data 28 de març de 2019 i a les condicions particulars que expressament es determinen i amb el pagament previ de les taxes que s'assenyalen.

Titular: JGC - PBA

Representat per DPC

Obra: Construcció de piscina per a ús privat en habitatge unifamiliar i realització d'un mur per al tancament de la finca

Carrer: C ANDORRA, 25 Nucli: PALAFRUGELL

Expedient: 37/2026

Condicions particulars:

- Disposar la quantitat de 3.000 € per garantir el compliment de les obligacions consistents en la conservació, manteniment i reparació del paisatge urbà, que inclou tant l'edificació com l'espai públic. (Obra major Expedient 37-2026).

Tècnic director de l'obra: DPC – Arquitecte Tècnic

Núm. Visat: ---

Acta de la Junta de Govern Local del dia 04/06/2026



P.E.M.: 25.821,72 €

I.C.I.O. pendent de liquidar: 1.032,87 €

2.1.4. Aprovació llicència obra major expedient 101/2025

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció de l'acord següent:

Concedir la llicència d'obra major, subjecte a las condicions generals aprovades per Junta de Govern Local de data 28 de març de 2019 i a les condicions particulars que expressament es determinen i amb el pagament previ de les taxes que s'assenyalen.

Titular: MPP

Representat per FVDM

Obra: Reforma d'habitatge i piscina

Carrer: C BOTINES, 10

Nucli: PALAFRUGELL

Expedient: 101/2025

Condicions particulars:

- Els plànols grafien dues alternatives a l'accés (escala de tres graons o rampa de 12% de pendent). En cas d'executar l'escala, aquesta haurà de donar compliment a l'apartat 7.1.2.b) de l'Annex 3c de D. 209/2023, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Codi d'accessibilitat de Catalunya, pel que la seva amplada mínima haurà de ser d'un metre.
- Dipositar la quantitat de 6.000 € per garantir el compliment de les obligacions consistents en la conservació, manteniment i reparació del paisatge urbà, que inclou tant l'edificació com l'espai públic. (Obra major Expedient 101-2025).
- Realitzar la Comunicació prèvia de la 1ª Ocupació dels habitatges, una vegada finalitzades les obres d'acord amb l'article 187 bis b) del Decret Legislatiu 1/2010, modificat per la Llei 3/2012, i de conformitat amb l'article 11.5 del Reial Decret Legislatiu 7/2015 de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei del sòl i rehabilitació urbana.

Tècnic director de l'obra: FVDM - Arquitecte

Núm. Visat: ---

P.E.M.: 162.609,22 €

I.C.I.O. pendent de liquidar: 6.504,37 €

2.1.5. Aprovació llicència obra major expedient 102/2024

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció de l'acord següent:

Concedir la llicència d'obra major, subjecte a las condicions generals aprovades per Junta de Govern Local de data 28 de març de 2019 i a les condicions particulars que expressament es determinen i amb el pagament previ de les taxes que s'assenyalen.

Titular: ESCRM

Representat per MPS

Obra: Rehabilitació i ampliació de la masia Can Bona

Carrer: PRAGE PLANS, 2 Pol 006 Par. RU 00072

Nucli: PALAFRUGELL

Expedient: 102/2024

Acta de la Junta de Govern Local del dia 04/06/2026



Condicions particulars:

- Mantenir la tipologia i característiques concretes de totes les cornises de les cobertes on s'intervé (volada, composició, canal tortugada, etc.)
- Dipositar la quantitat de 6.000 € per garantir el compliment de les obligacions consistents en la conservació, manteniment i reparació del paisatge urbà, que inclou tant l'edificació com l'espai públic. (Obra major Expedient 102-2024).
- Realitzar la Comunicació prèvia de la 1ª Ocupació de l'habitatge, una vegada finalitzades les obres d'acord amb l'article 187 bis b) del Decret Legislatiu 1/2010, modificat per la Llei 3/2012, i de conformitat amb l'article 11.5 del Reial Decret Legislatiu 7/2015 de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei del sòl i rehabilitació urbana.
- D'acord l'informe de l'Àrea d'Estratègies Territorials i Paisatge, es recomana plantar els camps de la finca, per exemple, amb gramínies de secà.

Tècnic director de l'obra: JPB i MPS - Arquitectes

Núm. Visat: ---

P.E.M.: 492.500,00 €

I.C.I.O. pendent de liquidar: 19.700,00 €

2.1.6. Aprovació llicència obra major expedient 39/2026

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció de l'acord següent:

Concedir la llicència d'obra major, subjecte a las condicions generals aprovades per Junta de Govern Local de data 28 de març de 2019 i a les condicions particulars que expressament es determinen i amb el pagament previ de les taxes que s'assenyalen.

Titular: ATC

Representat per AQS

Obra: Construcció de piscina d'ús privat

Carrer: C MARQUES DE LLAFRANC, 12 Nucli: LLAFRANC

Expedient: 39/2026

Condicions particulars:

- Dipositar la quantitat de 3.000 € per garantir el compliment de les obligacions consistents en la conservació, manteniment i reparació del paisatge urbà, que inclou tant l'edificació com l'espai públic. (Obra major Expedient 39-2026).
- S'adverteix que caldrà donar compliment a l'article 76 de l'Ordenança Municipal del civisme i la convivència de l'Ajuntament de Palafrugell en relació al període de suspensió d'obres durant la temporada d'estiu.

Tècnic director de l'obra: AQS – Arquitecte Tècnic

Núm. Visat: V/W.26.0826

P.E.M.: 12.470,55 €

I.C.I.O. pendent de liquidar: 498,82 €

2.1.7. Declaració caducitat - Expedient obra major 120/2025

Acords

Acta de la Junta de Govern Local del dia 04/06/2026



Primer.- Declarar la caducitat de l'expedient de llicència d'obra major número 120/2025, a nom de la societat ELEVATE YOUR POTENTIAL, SL, corresponent a la legalització de piscina i tanca exterior a la finca situada al carrer Lanzarote núm. 13 de Calella, al terme municipal de Palafrugell, sol·licitada el 7 de juliol de 2025, amb número de registre d'entrada 2025018078.

Segon.- Donar trasllat del contingut d'aquest acord a la senyora MLD, en representació de la societat ELEVATE YOUR POTENTIAL, SL, pel seu coneixement i als efectes oportuns.

2.1.8. Modificació acord aprovació llicència obra major expedient 159/2025 (JGL 19-03-2026)

Acords

Primer.- Modificar l'acord pres per la Junta de Govern Local en data 19 de març de 2026, i deixar sense efecte la condició particular següent, d'acord amb els informes anteriorment mencionats:

"Les finestres de la façana que dona al carrer Major hauran de ser de fusta pintada dels colors establerts per l'article 28 del PEPIHP."

Per la qual cosa l'acord, allà on diu:

"Concedir la llicència d'obra major, subjecte a las condicions generals aprovades per Junta de Govern Local de data 28 de març de 2019 i a les condicions particulars que expressament es determinen i amb el pagament previ de les taxes que s'assenyalen."

Titular: LONDONCATS CB

Representat per OAS

Obra: Col·locació aïllament tèrmic en coberta plana. Substitució de coberta inclinada per una nova amb aïllament tèrmic. Substitució de coberta de fibrociment. Substitució de 11 finestres en total. Col·locació d'una instal·lació de 6 panells fotovoltaics. Instal·lació de 3 bombes de calor aire-aire i ACS

Carrer: C CAVALLERS, 21

Nucli: PALAFRUGELL

Expedient: 159/2025

Condicions particulars:

- **Les finestres de la façana que dona al carrer Major hauran de ser de fusta pintada dels colors establerts per l'article 28 del PEPIHP.**
- **Les plaques solars tèrmiques s'hauran de col·locar coplanars a les cobertes inclinades sobre les que s'instal·lin, seguint la mateixa inclinació.**
- **Dipositar la quantitat de 3.000 € per garantir el compliment de les obligacions consistents en la conservació, manteniment i reparació del paisatge urbà, que inclou tant l'edificació com l'espai públic. (Obra major Expedient 159-2025).**
- **S'adverteix que caldrà donar compliment a l'article 76 de l'Ordenança Municipal del civisme i la convivència de l'Ajuntament de Palafrugell en relació al període de suspensió d'obres durant la temporada d'estiu.**

Tècnic director de l'obra: OAS - Arquitecte Núm. Visat:

P.E.M.: 64.085,84 €

I.C.I.O. pendent de liquidar: 2.563,43 €"

Ha de dir:



“Concedir la llicència d’obra major, subjecte a las condicions generals aprovades per Junta de Govern Local de data 28 de març de 2019 i a les condicions particulars que expressament es determinen i amb el pagament previ de les taxes que s’assenyalen.

Titular: LONDONCATS CB

Representat per OAS

Obra: Col·locació aïllament tèrmic en coberta plana. Substitució de coberta inclinada per una nova amb aïllament tèrmic. Substitució de coberta de fibrociment. Substitució de 11 finestres en total. Col·locació d’una instal·lació de 6 panells fotovoltaics. Instal·lació de 3 bombes de calor aire-aire i ACS

Carrer: C CAVALLERS, 21

Nucli: PALAFRUGELL

Expedient: 159/2025

Condicions particulars:

- **Les plaques solars tèrmiques s’hauran de col·locar coplanars a les cobertes inclinades sobre les que s’instal·lin, seguint la mateixa inclinació.**
- **Dipositar la quantitat de 3.000 € per garantir el compliment de les obligacions consistents en la conservació, manteniment i reparació del paisatge urbà, que inclou tant l’edificació com l’espai públic. (Obra major Expedient 159-2025).**
- **S’adverteix que caldrà donar compliment a l’article 76 de l’Ordenança Municipal del civisme i la convivència de l’Ajuntament de Palafrugell en relació al període de suspensió d’obres durant la temporada d’estiu.**

Tècnic director de l’obra: OAS - Arquitecte

Núm. Visat: ---

P.E.M.: 64.085,84 €

I.C.I.O. pendent de liquidar: 2.563,43 €”

Segon.- Notificar l’acord a la persona interessada.

1. Urbanisme – projectes i obres

1.1. Acta de preus contradictoris de les obres d’adequació del tram de camí de ronda de Tamariu a la platja de Cala Pedrosa, a Tamariu, - Next Generation EU amb el suport econòmic de la Diputació. Aprovació

Acords

Primer. Aprovar l’acta de preus contradictoris del “Text refós del Projecte d’adequació del tram de camí de ronda de Tamariu a la platja de Cala Pedrosa, a Tamariu”, en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, finançat pels fons Next Generation EU i amb el suport econòmic de la Diputació de Girona.

Segon. Notificar aquest acord a l’empresa Kollatec SL i al director facultatiu de l’obra, Sr. MRQ.

Tercer. Comunicar aquest acord a l’Àrea de Contractació i Patrimoni i a l’Àrea d’Intervenció de l’Ajuntament i a l’equip de Next Generation.

12 Projecte obres de substitució de lluminàries d’enllumenat públic de la zona de l’aparcament del Camp del Casal, a Palafrugell. Aprovació definitiva

Acta de la Junta de Govern Local del dia 04/06/2026



Acords

Primer.- Aprovar definitivament el “Projecte obres de substitució de lluminàries d’enllumenat públic de la zona de l’aparcament Camp del Casal, a Palafrugell”, redactat pels serveis tècnics de l’Àrea d’Urbanisme de l’Ajuntament de Palafrugell, amb un pressupost d’execució per contracte de 87.279,65 euros, amb el 21% d’IVA inclòs.

Segon. Publicar un edicte al BOP i al DOGC per a coneixement general d’aquesta aprovació definitiva, així com la seva disposició al tauler d’edicte de l’Ajuntament.

Tercer.- Comunicar aquest acord a l’Àrea de Serveis Municipals.

1.3. Projecte de renovació de l’antiga unitat de producció de climatització de la Biblioteca Pública de Palafrugell. Aprovació inicial

Acords

Primer. Aprovar inicialment el “Projecte de renovació de l’antiga unitat de producció de climatització de la Biblioteca Pública de Palafrugell”, redactat per l’enginyer EGR (ER Enginy serveis d’enginyeria i domòtica SL), amb un pressupost d’execució per contracte de 120.342,89 €, amb el 21% d’IVA inclòs.

Segon. Publicar un edicte en el BOP de Girona per disposar l’obertura d’un període d’informació pública de 30 dies hàbils, així com la seva disposició al tauler d’edicte de l’Ajuntament i la seva inserció al web municipal, de conformitat amb el que preveu l’article 37.2 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s’aprova el Reglament d’obres, activitats i serveis dels ens locals.

Tercer. Notificar aquest acord a l’enginyer redactor del projecte i comunicar aquest acord a la Biblioteca Pública.

1. Medi Ambient

1.1. Modificació definitiva projecte executiu zones verdes forestals. Aprovació

Acords

Primer. Aprovar definitivament la ‘Modificació del Projecte executiu d’obertura i manteniment de les zones verdes’ redactat per la senyora STN, enginyera forestal col·legiada núm. 5585, amb un pressupost d’execució per contracte de 98.233,89 € amb el 21% d’IVA inclòs.

Segon. Publicar l’acord d’aprovació definitiva del projecte al Butlletí Oficial de la Província i inserir-lo al tauler d’anuncis de la corporació.

1.2. Petició ajut colònies felines convocatòria 2026

Acords

Acta de la Junta de Govern Local del dia 04/06/2026



Primer. Aprovar concórrer a la convocatòria d'ajuts publicats a la Resolució de 7 d'abril de 2026 de la Secretaria d'Estat de Drets Socials per la què es convoquen subvencions a entitats locals, destinades a millorar i impulsar el control poblacional de colònies felines, corresponent a l'any 2026, per a les següents actuacions a desenvolupar l'any 2027:

Categoria*	Total €	M à x i m subvencionable	Total finançament ajuntament
1. Despeses mètode CER	18.126,19	18.126,19	0
2. Tractaments veterinaris	26.882,69	21.506,15	5.376,54
3. Condicionament de les colònies existents	9.680,00	5.808,00	3.872,00
4. Formació i sensibilització	7.260,00	4.356,00	2.904,00
Total:	61.948,88	49.796,34	12.152,54

1.3. Devolució garantia a Gil Forestal SL

Acords

Primer. Aprovar la devolució de la garantia definitiva per import de 16.407,44 €, amb número d'operació 320240004761, a l'empresa Gil Forestal SL, amb NIF B44187078, corresponent al contracte d'execució de les obres d'obertura de les franges perimetrals de prevenció d'incendis de Palafrugell, dins del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, i que es finançarà amb càrrec a Fons Mecanisme de Recuperació i Resiliència de la Unió Europea_Next Generations EU.

Segon. Notificar el present acord a Gil Forestal SL.

Tercer. Comunicar el present acord a les àrees d'Intervenció i de Contractació i Patrimoni, als efectes oportuns.

5. Qualitat Urbana

5.1. Llicències ocupació via pública

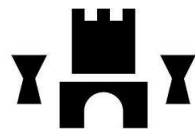
5.1.1. HOTEL HOSTALILLO Bellavista 22 Tamariu Ocupació via pública Autorització

Acords

Primer. Deixar sense efecte l'autorització d'ocupació de la via pública anual de l'any 2025 a nom de la societat HOSTALILLO, SA amb NIF A08097669 en representació de l'establiment HOTEL HOSTALILLO i el rebut corresponent a l'any 2026, aprovada per Junta de Govern Local de dia 12 de juny de 2025.

Segon. Autoritzar l'ocupació de la via pública de temporada des de Setmana Santa fins el 1 de novembre de 2026 a favor de:

CONTRIBUENT:HOSTALILLO, SA
DNI/NIF: B08097669
DOMICILI FISCAL:AVDA DIAGONAL 534, 2-2 – 08006 BARCELONA
Acta de la Junta de Govern Local del dia 04/06/2026



**ajuntament de
palafrugell**

SITUACIÓ D'OCUPACIÓ: BELLAVISTA, 22 – 17212 TAMARIU

Tercer. Els elements autoritzats figuren a continuació. El total de l'import s'haurà de fer efectiu una vegada es notifiqui el corresponent document liquidatori on s'informarà del termini i forma de pagament.

CONCEPTE	CATEG.	TEMP.	TIPUS	SUP. M2	TAXA €	RED. %	REC. %	IMPORT €
Taxa OVP	Especial	Temporada	Terrassa descoberta	159	49,82	0%	0%	7.921,38
			Terrassa amb estructura fixa de cobriment desmuntable	71	68,32	0%	0%	4.850,72

CONCEPTE	TEMPORALITAT	MÒDUL €	SUP.	COEF. (5)	IMPORT €
Taxa recollida escombraries	Temporada	20,25	230	46	931,50

TOTAL	13.703,60 €
-------	-------------

Quart. Les autoritzacions anuals i de temporada un cop atorgades, causaran alta al padró d'autoritzacions de la via pública, i s'entendran prorrogades anualment, llevat que sigui comunicada la seva finalització o se'n sol·liciti la modificació per part de la persona interessada així com per aquells supòsits que l'ajuntament consideri que resolen o revoquen l'autorització contemplats en els art 15 i 16. Les autoritzacions es regiran pel règim de la taxa fiscal que li sigui pròpia.

Una vegada notificada l'autorització de l'ocupació de la via pública i realitzada la liquidació el primer any, l'Ajuntament inclourà les liquidacions de la resta d'anys en el corresponent padró tributari de notificació col·lectiva, sempre que no hi hagi renúncia expressa o sol·licitud de modificació del titular, d'acord amb els terminis de l'article 12.

Cinquè. Aquesta autorització s'atorga condicionada al compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança puguin adoptar-se.

Sisè. Modificar les dades de la Unitat Fiscal corresponent.

Setè. Notificar a la persona interessada i comunicar-lo a les àrees d'intervenció i Tresoreria.

5.2. Autoritzacions ocupació marítim terrestre

5.2.1. Autorització activitats Juny

Acords

Primer. Autoritzar l'Associació Cypsele de veïns de Llafranc a ocupar la via pública per celebrar les diverses activitats que han programat per aquest any 2026 i que es detallen a continuació:

Acta de la Junta de Govern Local del dia 04/06/2026

DATA	ACTE	LOCALITZACIÓ
23 de juny (de 23:00h a 02:00h)	DJ + Barra	Pont de la Riera
Maig, juny i setembre dissabte (de 09:00h a 10:00h) juliol i agost, dimecres i dissabte (de 08:00h a 09:00h)	loga + Pilates	Platja de Llafranc

Segon. Hauran de seguir les següents condicions generals i particulars:

1. Les competències sectorials en matèria d'ordenació i gestió del litoral del Direcció General de Polítiques de Muntanya i del Litoral del Departament de Territori de la Generalitat de Catalunya.
2. L'accés a les platges no es pot interrompre i s'hauran de respectar els passadissos o zones lliures per al pas del públic.
3. Si és el cas pel que fa a les operacions d'aeronaus civils pilotades per control remot (drons), aquesta autorització s'atorga sense perjudici de la que correspon a l'Agència Estatal de Seguretat Aèria, d'acord amb els articles 50 i 51 de la Llei 18/2014, de 15 d'octubre, d'aprovació de mesures urgents per al creixement, la competitivitat i l'eficiència.
4. Cal garantir el lliure trànsit d'usuaris de la platja, com a mínim a una distància de 6 metres des de la línia d'aigua en plenamar.
5. No pot circular ni estacionar cap vehicle a la platja a excepció dels previstos en el seu cas a les condicions particulars.
6. Resta prohibida la publicitat en el domini públic maritimoterrestre per mitjà de qualsevol tipus de tanques o rètols publicitaris o per mitjans acústics o audiovisuals, d'acord amb l'establert a l'article 81 de la Llei de Costes.

No obstant això, en cas de publicitat associada a l'ocupació objecte d'aquesta autorització, aquesta publicitat haurà d'acomplir els requisits determinats a l'article abans esmentat.

7. El titular de l'explotació és responsable de contractar la deguda assegurança de responsabilitat civil per fer front als danys que puguin patir els participants i tercers, durant tota la vigència del títol administratiu, i fins la completa retirada de les instal·lacions si escau. Així mateix, és responsable d'adoptar les mesures necessàries per garantir la seguretat dels espectadors, participants i públic en general. El titular de l'autorització haurà de mostrar a requeriment de qualsevol inspector del Departament de Territori i Sostenibilitat de manera immediata, la documentació acreditativa del compliment d'aquesta condició i, en cas de no disposar-ne, es podrà procedir a la immediata suspensió de l'activitat emparada per l'autorització i requerir si s'escau, la col·laboració de les forces de l'ordre.
8. Un cop finalitzat el termini d'aquesta autorització i d'acord amb allò establert en l'article 112.2 del Reglament per al desenvolupament i execució de la Llei de Costes, es restablirà la zona al seu estat anterior.
9. No es permet l'ús d'aparell de megafonia, música ambiental, etc... que provoqui un nivell acústic excessiu quan es navegui per les aigües dels espais naturals.
10. Contactar l'àrea de Serveis Municipals referent al subministrament del material sol·licitat.
11. Hauran de passar per l'Àrea de Serveis Municipals per formalitzar la sol·licitud de connexió del quadre elèctric, com a mínim, 15 dies abans de la data de la celebració.
12. En cas de sol·licitar el subministrament de taules a l'Àrea de Serveis s'haurà de pagar prèviament una fiança de 100 €. El material el subministrarà la brigada municipal.
13. Un cop finalitzat l'acte, membres de la brigada municipal de l'Àrea de Serveis juntament

Acta de la Junta de Govern Local del dia 04/06/2026



- amb un responsable de l'entitat, comprovaran l'estat de conservació i neteja del material cedit i, si s'escau, es procedirà a la devolució de la fiança.
14. S'han de seguir les indicacions que puguí donar la Policia Local de Palafrugell.

Tercer. Aquesta autorització s'atorga condicionada al compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança pugin adoptar-se.

Quart. Notificar el següent acord a la persona interessada i comunicar-lo a l'àrea de Cultura, Serveis Municipals i Policia Local.

5.2.2. Proposta rua Associació Recreativa de Festes de Calella

Acords

Primer. Autoritzar l'ASSOCIACIÓ RECREATIVA FESTES DE CALELLA a ocupar la via pública per a celebrar diferents actes previstos per la Festa Major de Calella 2026:

DATA	ACTE	LOCALITZACIÓ
28 de juny (de 12h a 20.30h)	Rua de Sant Pere	Des del c. Pagell fins al c. Calau
28 de juny (de 20.30h a 23.00h)	Espectacle Zumba	Pl. Port Bo

Segon. Hauran de seguir les següents condicions generals i particulars:

1. Les competències sectorials en matèria d'ordenació i gestió del litoral de la Direcció General de Polítiques de Muntanya i del Litoral del Departament de Territori de la Generalitat de Catalunya.
2. L'accés a les platges no es pot interrompre i s'hauran de respectar els passadissos o zones lliures per al pas del públic.
3. Si és el cas pel que fa a les operacions d'aeronaus civils pilotades per control remot (drons), aquesta autorització s'atorga sense perjudici de la que correspon a l'Agència Estatal de Seguretat Aèria, d'acord amb els articles 50 i 51 de la Llei 18/2014, de 15 d'octubre, d'aprovació de mesures urgents per al creixement, la competitivitat i l'eficiència.
4. Cal garantir el lliure trànsit d'usuaris de la platja, com a mínim a una distància de 6 metres des de la línia d'aigua en plenamar.
5. No pot circular ni estacionar cap vehicle a la platja a excepció dels previstos en el seu cas a les condicions particulars.
6. Resta prohibida la publicitat en el domini públic maritimoterrestre per mitjà de qualsevol tipus de tanques o rètols publicitaris o per mitjans acústics o audiovisuals, d'acord amb l'establert a l'article 81 de la Llei de Costes.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 04/06/2026



No obstant això, en cas de publicitat associada a l'ocupació objecte d'aquesta autorització, aquesta publicitat haurà d'acomplir els requisits determinats a l'article abans esmentat.

7. El titular de l'explotació és responsable de contractar la deguda assegurança de responsabilitat civil per fer front als danys que puguin patir els participants i tercers, durant tota la vigència del títol administratiu, i fins la completa retirada de les instal·lacions si escau. Així mateix, és responsable d'adoptar les mesures necessàries per garantir la seguretat dels espectadors, participants i públic en general. El titular de l'autorització haurà de mostrar a requeriment de qualsevol inspector del Departament de Territori i Sostenibilitat de manera immediata, la documentació acreditativa del compliment d'aquesta condició i, en cas de no disposar-ne, es podrà procedir a la immediata suspensió de l'activitat emparada per l'autorització i requerir si s'escau, la col·laboració de les forces de l'ordre.
8. Un cop finalitzat el termini d'aquesta autorització i d'acord amb allò establert en l'article 112.2 del Reglament per al desenvolupament i execució de la Llei de Costes, es restablirà la zona al seu estat anterior.
9. No es permet l'ús d'aparell de megafonia, música ambiental, etc... que provoqui un nivell acústic excessiu quan es navegui per les aigües dels espais naturals.
10. Contactar l'àrea de Serveis Municipals referent al subministrament del material sol·licitat.
11. Hauran de passar per l'Àrea de Serveis Municipals per **formalitzar la sol·licitud de connexió del quadre elèctric, com a mínim, 15 dies** abans de la data de la celebració.
12. En cas de sol·licitar el subministrament de taules a l'Àrea de Serveis s'haurà de **pagar prèviament una fiança de 100 €**. El material el subministrarà la brigada municipal.
13. Un cop finalitzat l'acte, membres de la brigada municipal de l'Àrea de Serveis juntament amb un responsable de l'entitat, comprovaran l'estat de conservació i neteja del material cedit i, si s'escau, **es procedirà a la devolució de la fiança**.
14. Contactar la Policia Local referent al tall dels carrers i seguir les seves indicacions.

Tercer. Aquesta autorització s'atorga condicionada al compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança pugin adoptar-se.

Quart. Notificar aquest acord a la persona interessada i comunicar-lo a les àrees de Cultura, Serveis Municipals i Policia Local.

5.3. Pancartes, banderoles i repartiment publicitat

5.3.1. Autorització banderoles Festival Temporada Alta

Acords

Acta de la Junta de Govern Local del dia 04/06/2026



Primer. Autoritzar Bitó Produccions SL a penjar 40 banderoles per fer publicitat del Festival Temporada Alta 2026, de mides 0,90x1,20m del 28 d'agost al 8 de desembre d'enguany en els carrers detallats a continuació:

	FANALS	BANDEROLES
PALAFRUGELL		
Av. d'Espanya (de Pl. Floreal a Creu Roquinyola)	7	14
C. Barris i Buixó	6	12
C/ Mestre Sagrera (entre c/ Múrcia i pl. Mil·lenari) banderoles	7	14

Segon. Eximir l'empresa Bitó Produccions SL del pagament de la taxa per utilització privativa o aprofitament especial del domini públic d'acord amb l'article 3.c de l'ordenança fiscal número 15, atès que a l'expedient consta l'informe de l'Àrea de Promoció Econòmica segons el qual l'activitat contribueix a ampliar l'oferta cultural i de qualitat del municipi de Palafrugell.

Tercer. Acordar la instal·lació de les banderoles seguint les condicions:

1. S'han de penjar en fanals correlatius, excepte els casos que s'indiqui el contrari.
2. S'han d'instal·lar suspeses de les columnes de l'enllumenat públic, a més de tres metres d'alçada des de la part més baixa de la banderola, amb ferratges adequats i que subministrarà la mateixa empresa.
3. S'han d'instal·lar dues banderoles per punt de llum.
4. S'ha de procurar per la correcta instal·lació i manteniment de les banderoles en el transcurs de la durada de l'autorització.
5. El peticionari es responsabilitzarà dels danys i perjudicis que es poguessin reclamar produïts per deficiències en la instal·lació.
6. Un cop finalitzi el termini establert s'han de despenjar totes les banderoles.
7. Aquesta autorització es pot suspendre en cas d'interès municipal.

Quart. Notificar aquest acord a la persona interessada i comunicar-lo a l'Àrea de Cultura, Promoció Econòmica i Policia Local.

5.4. Atraccions, fires i circ

5.4.1. Autorització AEHH Fires festa major 2026

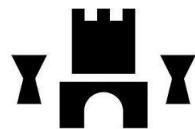
Acords

Primer. Autoritzar al senyor AEHH amb DNI ***7249** a instal·lar unes atraccions de fires anomenades **PARADA DE TIR MULTIJOC I COCTELERIA** en el Recinte Firal de Palafrugell per al seu **muntatge del 7 al 9 de juliol** i per al **funcionament i obertura al públic del 11 al 20 juliol de 2026**, ambdós inclosos.

Segon. Aprovar la següent liquidació:

	OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA			ESCOMBRARIES			
ATRACCIONS	M2	€/M2	TOTAL	M2	€/M2	TOTAL	IMPORT

Acta de la Junta de Govern Local del dia 04/06/2026



**ajuntament de
palafrugell**

PARADA DE TIR MULTIJOC	14,00	8,25	115,50€	14,00	0,29	4,06€	119,56€
COCTELERIA	30,00	7,92	237,60€	30,00	1,46	43,80€	281,40€
							400,96€

D'acord amb Ordenança Fiscal numero 15, s'aplicarà l'import de 55€, per la taxa de tramitació administrativa. Individual per a cada atracció o ocupació sol·licitada, per a la realització de tràmit, no retornable en el cas de que no es col·loqui.

Tercer. D'acord amb l'article 7è. de l'Ordenança Fiscal numero 15 s'haurà de **fer efectiu el pagament** de l'import total de la taxa abans del **30 de juny de 2026** a través de la liquidació del full de pagament que s'adjunta a la present autorització. La manca de pagament puntual pot donar lloc a la revocació de l'autorització.

Quart. L'autorització resta condicionada al replanteig de les atraccions sobre els terrenys disponibles al recinte firal. En el cas que no es pugui ubicar l'atracció per manca d'espai, l'ajuntament procedirà a fer el retorn de les taxes abonades per aquest concepte i a deixar sense efecte l'autorització atorgada en primera instància.

Cinquè. Les instal·lacions de les atraccions de fires, queden supeditades a la **presentació del control inicial favorable** d'una entitat col·laboradora de l'administració, determinat per la Llei 11/2009 de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics, activitats recreatives i al Decret 112/2010 de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.

Sisè. Les autoritzacions hauran de disposar de tota la documentació en vigor relacionada al formulari de sol·licitud durant les dates del muntatge i funcionament .

Setè. Aquesta autorització s'atorga condicionada al **compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública** advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança pugin adoptar-se. En qualsevol moment, els serveis tècnics de l'ajuntament, podrà realitzar les comprovacions respecte el funcionament i la documentació necessària per a l'atorgament de les autoritzacions.

Vuitè. La persona interessada es farà càrrec de l'escomesa d'electricitat, demanant a la companyia pertinent, si s'escau, el servei. No es permet l'extensió de cables entre fanals, encreuaments aeris de carrers i en general qualsevol tipus d'instal·lació vista a la via pública que es pugui manipular o suposi un perill.

Novè. Les mànegues procedents dels desguassos de les caravanes, hauran de connectar-se obligatòriament a la xarxa de clavegueram municipal. L'incompliment d'aquesta condició suposarà la revocació immediata de la present autorització.

Desè. **L'horari de funcionament de la fira és de les 18h a les 3,00h** de la matinada, quedant subjectes al compliment d'allò que estableix l'ordenança municipal del soroll o altres disposicions o normatives que es dictin al respecte.

Onzè. El **desmuntatge de la fira es realitzarà, com a màxim el dia 21 de juliol**, havent de quedar a la finalització d'aquest dia, tot el recinte, lliure d'elements de la fira així com de les instal·lacions practicades. O altres disposicions normatives que es dictin al respecte.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 04/06/2026



Dotzè. Donar trasllat de l'acord a la persona interessada i comunicar-lo a les àrees de Intervenció, Rendes i Policia Local.

5.4.2. Autorització ADSL Fires festa major 2026

Acords

Primer. Autoritzar al senyor ADSL amb DNI ***4516** a instal·lar unes atraccions de fires anomenades **PORTERIA MULTIJUEGOS I PUCHING** en el Recinte Firal de Palafrugell per al seu **muntatge del 7 al 9 de juliol** i per al **funcionament i obertura al públic del 10 al 20 juliol de 2026**, ambdós inclosos.

Segon. Aprovar la següent liquidació:

	OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA			ESCOMBRARIES			
ATRACCIONS	M2	€/M2	TOTAL	M2	€/M2	TOTAL	IMPORT
PORTERIA MULTIJUEGOS	8,00	8,25	66€	8,00	0,29	2,32€	68,32€
PUCHING	1,00	8,25	8,25€	1,00	0,29	0,29€	8,54€
							76,86€

D'acord amb Ordenança Fiscal numero 15, s'aplicarà l'import de 55€, per la taxa de tramitació administrativa. Individual per a cada atracció o ocupació sol·licitada, per a la realització de tràmit, no retornable en el cas de que no es col·loqui.

Tercer. D'acord amb l'article 7è. de l'Ordenança Fiscal numero 15 s'haurà de **fer efectiu el pagament** de l'import total de la taxa abans del **30 de juny de 2026** a través de la liquidació del full de pagament que s'adjunta a la present autorització. La manca de pagament puntual pot donar lloc a la revocació de l'autorització.

Quart. L'autorització resta condicionada al replanteig de les atraccions sobre els terrenys disponibles al recinte firal. En el cas que no es pugui ubicar l'atracció per manca d'espai, l'ajuntament procedirà a fer el retorn de les taxes abonades per aquest concepte i a deixar sense efecte l'autorització atorgada en primera instància.

Cinquè. Les instal·lacions de les atraccions de fires, queden supeditades a la **presentació del control inicial favorable** d'una entitat col·laboradora de l'administració, determinat per la Llei 11/2009 de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics, activitats recreatives i al Decret 112/2010 de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.

Sisè. Les autoritzacions hauran de disposar de tota la documentació en vigor relacionada al formulari de sol·licitud durant les dates del muntatge i funcionament .

Setè. Aquesta autorització s'atorga condicionada al **compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública** advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança pugin adoptar-se. En qualsevol

Acta de la Junta de Govern Local del dia 04/06/2026



moment, els serveis tècnics de l'ajuntament, podrà realitzar les comprovacions respecte el funcionament i la documentació necessària per a l'atorgament de les autoritzacions.

Vuitè. La persona interessada es farà càrrec de l'escomesa d'electricitat, demanant a la companyia pertinent, si s'escau, el servei. No es permet l'extensió de cables entre fanals, encreuaments aeris de carrers i en general qualsevol tipus d'instal·lació vista a la via pública que es pugui manipular o suposi un perill.

Novè. Les mànegues procedents dels desguassos de les caravanes, hauran de connectar-se obligatòriament a la xarxa de clavegueram municipal. L'incompliment d'aquesta condició suposarà la revocació immediata de la present autorització.

Desè. **L'horari de funcionament de la fira és de les 18h a les 3,00h** de la matinada, quedant subjectes al compliment d'allò que estableix l'ordenança municipal del soroll o altres disposicions o normatives que es dictin al respecte.

Onzè. El **desmuntatge de la fira es realitzarà, com a màxim el dia 21 de juliol**, havent de quedar a la finalització d'aquest dia, tot el recinte, lliure d'elements de la fira així com de les instal·lacions practicades. O altres disposicions normatives que es dictin al respecte.

Dotzè. Donar trasllat de l'acord a la persona interessada i comunicar-lo a les àrees de Intervenció, Rendes i Policia Local.

5.4.3. Autorització AMZA Fires festa major 2026

Acords

Primer. Autoritzar a la senyora AMZA amb DNI ***0331** a instal·lar una atracció de fira anomenada **FOODTRUCK ANN** en el Recinte Firal de Palafrugell per al seu **muntatge del 7 al 9 de juliol** i per al **funcionament i obertura al públic del 10 al 20 juliol de 2026**, ambdós inclosos.

Segon. Aprovar la següent liquidació:

	OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA			ESCOMBRARIES			
ATRACCIONS	M2	€/M2	TOTAL	M2	€/M2	TOTAL	IMPORT
FOODTRUCK ANN	11,00	8,25	90,75€	11,00	1,46	16,06€	106,81€
							106,81€

D'acord amb Ordenança Fiscal numero 15, s'aplicarà l'import de 55€, per la taxa de tramitació administrativa. Individual per a cada atracció o ocupació sol·licitada, per a la realització de tràmit, no retornable en el cas de que no es col·loqui.

Tercer. D'acord amb l'article 7è. de l'Ordenança Fiscal numero 15 s'haurà de **fer efectiu el pagament** de l'import total de la taxa abans del **30 de juny de 2026** a través de la liquidació del full de pagament que s'adjunta a la present autorització. La manca de pagament puntual pot donar lloc a la revocació de l'autorització.

Quart. L'autorització resta condicionada al replanteig de les atraccions sobre els terrenys
Acta de la Junta de Govern Local del dia 04/06/2026



ajuntament de
palafrugell

disponibles al recinte firal. En el cas que no es pugui ubicar l'atracció per manca d'espai, l'ajuntament procedirà a fer el retorn de les taxes abonades per aquest concepte i a deixar sense efecte l'autorització atorgada en primera instància.

Cinquè. Les instal·lacions de les atraccions de fires, queden supeditades a la **presentació del control inicial favorable** d'una entitat col·laboradora de l'administració, determinat per la Llei 11/2009 de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics, activitats recreatives i al Decret 112/2010 de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.

Sisè. Les autoritzacions hauran de disposar de tota la documentació en vigor relacionada al formulari de sol·licitud durant les dates del muntatge i funcionament.

Setè. Aquesta autorització s'atorga condicionada al **compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública** advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança pugin adoptar-se. En qualsevol moment, els serveis tècnics de l'ajuntament, podrà realitzar les comprovacions respecte el funcionament i la documentació necessària per a l'atorgament de les autoritzacions.

Vuitè. La persona interessada es farà càrrec de l'escomesa d'electricitat, demanant a la companyia pertinent, si s'escau, el servei. No es permet l'extensió de cables entre fanals, encreuaments aeris de carrers i en general qualsevol tipus d'instal·lació vista a la via pública que es pugui manipular o suposi un perill.

Novè. Les mànegues procedents dels desguassos de les caravanes, hauran de connectar-se obligatòriament a la xarxa de clavegueram municipal. L'incompliment d'aquesta condició suposarà la revocació immediata de la present autorització.

Desè. **L'horari de funcionament de la fira és de les 18h a les 3,00h** de la matinada, quedant subjectes al compliment d'allò que estableix l'ordenança municipal del soroll o altres disposicions o normatives que es dictin al respecte.

Onzè. El **desmuntatge de la fira es realitzarà, com a màxim el dia 21 de juliol**, havent de quedar a la finalització d'aquest dia, tot el recinte, lliure d'elements de la fira així com de les instal·lacions practicades. O altres disposicions normatives que es dictin al respecte.

Dotzè. Donar trasllat de l'acord a la persona interessada i comunicar-lo a les àrees de Intervenció, Rendes i Policia Local.

5.4.4. Autorització CBC Fires festa major 2026

Acords

Primer. Autoritzar al senyor CBC amb DNI ***7877** a instal·lar una atracció de fira anomenada **GELATERIA LUXURY ICE CREAM** en el Recinte Firal de Palafrugell per al seu **muntatge del 7 al 9 de juliol** i per al **funcionament i obertura al públic del 10 al 20 juliol de 2026**, ambdós inclosos.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 04/06/2026



Segon. Aprovar la següent liquidació:

ATRACCIONS	OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA			ESCOMBRARIES			IMPORT
	M2	€/M2	TOTAL	M2	€/M2	TOTAL	
GELATERIA LUXURY ICE CREAM	6,00	8,25	49,50€	6,00	1,46	8,76€	58,26€
							58,26€

D'acord amb Ordenança Fiscal numero 15, s'aplicarà l'import de 55€, per la taxa de tramitació administrativa. Individual per a cada atracció o ocupació sol·licitada, per a la realització de tràmit, no retornable en el cas de que no es col·loqui.

Tercer. D'acord amb l'article 7è. de l'Ordenança Fiscal numero 15 s'haurà de **fer efectiu el pagament** de l'import total de la taxa abans del **30 de juny de 2026** a través de la liquidació del full de pagament que s'adjunta a la present autorització. La manca de pagament puntual pot donar lloc a la revocació de l'autorització.

Quart. L'autorització resta condicionada al replanteig de les atraccions sobre els terrenys disponibles al recinte firal. En el cas que no es pugui ubicar l'atracció per manca d'espai, l'ajuntament procedirà a fer el retorn de les taxes abonades per aquest concepte i a deixar sense efecte l'autorització atorgada en primera instància.

Cinquè. Les instal·lacions de les atraccions de fires, queden supeditades a la **presentació del control inicial favorable** d'una entitat col·laboradora de l'administració, determinat per la Llei 11/2009 de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics, activitats recreatives i al Decret 112/2010 de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.

Sisè. Les autoritzacions hauran de disposar de tota la documentació en vigor relacionada al formulari de sol·licitud durant les dates del muntatge i funcionament .

Setè. Aquesta autorització s'atorga condicionada al **compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública** advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança pugin adoptar-se. En qualsevol moment, els serveis tècnics de l'ajuntament, podrà realitzar les comprovacions respecte el funcionament i la documentació necessària per a l'atorgament de les autoritzacions.

Vuitè. La persona interessada es farà càrrec de l'escomesa d'electricitat, demanant a la companyia pertinent, si s'escau, el servei. No es permet l'extensió de cables entre fanals, encreuaments aeris de carrers i en general qualsevol tipus d'instal·lació vista a la via pública que es pugui manipular o suposi un perill.

Novè. Les mànegues procedents dels desguassos de les caravanes, hauran de connectar-se obligatòriament a la xarxa de clavegueram municipal. L'incompliment d'aquesta condició suposarà la revocació immediata de la present autorització.

Desè. **L'horari de funcionament de la fira és de les 18h a les 3,00h** de la matinada, quedant subjectes al compliment d'allò que estableix l'ordenança municipal del soroll o altres disposicions o normatives que es dictin al respecte.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 04/06/2026



Onzè. El **desmuntatge de la fira es realitzarà, com a màxim el dia 21 de juliol**, havent de quedar a la finalització d'aquest dia, tot el recinte, lliure d'elements de la fira així com de les instal·lacions practicades. O altres disposicions normatives que es dictin al respecte.

Dotzè. Donar trasllat de l'acord a la persona interessada i comunicar-lo a les àrees de Intervenció, Rendes i Policia Local.

5.4.5. Autorització CRP Fires festa major 2026

Acords

Primer. Autoritzar a la senyora CRP amb DNI ***7526** a instal·lar una atracció de fira anomenada **PISTA INFANTIL AUTOS DE XOC** en el Recinte Firal de Palafrugell per al seu **muntatge del 7 al 9 de juliol** i per al **funcionament i obertura al públic del 10 al 20 juliol de 2026**, ambdós inclosos.

Segon. Aprovar la següent liquidació:

	OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA			ESCOMBRARIES			
ATRACCIONS	M2	€/M2	TOTAL	M2	€/M2	TOTAL	IMPORT
PISTA INFANTIL AUTOS DE XOC	72,00	6,82	491,04€	72,00	0,29	20,88€	511,92€
							511,92€

D'acord amb Ordenança Fiscal numero 15, s'aplicarà l'import de 55€, per la taxa de tramitació administrativa. Individual per a cada atracció o ocupació sol·licitada, per a la realització de tràmit, no retornable en el cas de que no es col·loqui.

Tercer. D'acord amb l'article 7è. de l'Ordenança Fiscal numero 15 s'haurà de **fer efectiu el pagament** de l'import total de la taxa abans del **30 de juny de 2026** a través de la liquidació del full de pagament que s'adjunta a la present autorització. La manca de pagament puntual pot donar lloc a la revocació de l'autorització.

Quart. L'autorització resta condicionada al replanteig de les atraccions sobre els terrenys disponibles al recinte firal. En el cas que no es pugui ubicar l'atracció per manca d'espai, l'ajuntament procedirà a fer el retorn de les taxes abonades per aquest concepte i a deixar sense efecte l'autorització atorgada en primera instància.

Cinquè. Les instal·lacions de les atraccions de fires, queden supeditades a la **presentació del control inicial favorable** d'una entitat col·laboradora de l'administració, determinat per la Llei 11/2009 de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics, activitats recreatives i al Decret 112/2010 de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.



Sisè. Les autoritzacions hauran de disposar de tota la documentació en vigor relacionada al formulari de sol·licitud durant les dates del muntatge i funcionament.

Setè. Aquesta autorització s'atorga condicionada al **compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública** advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança pugin adoptar-se. En qualsevol moment, els serveis tècnics de l'ajuntament, podrà realitzar les comprovacions respecte el funcionament i la documentació necessària per a l'atorgament de les autoritzacions.

Vuitè. La persona interessada es farà càrrec de l'escomesa d'electricitat, demanant a la companyia pertinent, si s'escau, el servei. No es permet l'extensió de cables entre fanals, encreuaments aeris de carrers i en general qualsevol tipus d'instal·lació vista a la via pública que es pugui manipular o suposi un perill.

Novè. Les mànegues procedents dels desguassos de les caravanes, hauran de connectar-se obligatòriament a la xarxa de clavegueram municipal. L'incompliment d'aquesta condició suposarà la revocació immediata de la present autorització.

Desè. **L'horari de funcionament de la fira és de les 18h a les 3,00h** de la matinada, quedant subjectes al compliment d'allò que estableix l'ordenança municipal del soroll o altres disposicions o normatives que es dictin al respecte.

Onzè. El **desmuntatge de la fira es realitzarà, com a màxim el dia 21 de juliol**, havent de quedar a la finalització d'aquest dia, tot el recinte, lliure d'elements de la fira així com de les instal·lacions practicades. O altres disposicions normatives que es dictin al respecte.

Dotzè. Donar trasllat de l'acord a la persona interessada i comunicar-lo a les àrees de Intervenció, Rendes i Policia Local.

5.4.6. Autorització CFDS Fires festa major 2026

Acords

Primer. Autoritzar al senyor CFDS amb DNI ***0309** a instal·lar una atracció de fira anomenada **PARADA DE COTÓ DE SUCRE I LLAMINADURES** en el Recinte Firal de Palafrugell per al seu muntatge del 7 al 9 de juliol i per al funcionament i obertura al públic del 10 al 20 juliol de 2026, ambdós inclosos.

Segon. Aprovar la següent liquidació:

ATRACCIONS	OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA			ESCOMBRARIES			IMPORT
	M2	€/M2	TOTAL	M2	€/M2	TOTAL	
PARADA COTÓ DE SUCRE I LLAMINADURES	6,00	8,25	49,50€	6,00	1,46	8,76€	58,26€

Acta de la Junta de Govern Local del dia 04/06/2026

D'acord amb Ordenança Fiscal numero 15, s'aplicarà l'import de 55€, per la taxa de tramitació administrativa. Individual per a cada atracció o ocupació sol·licitada, per a la realització de tràmit, no retornable en el cas de que no es col·loqui.

Tercer. D'acord amb l'article 7è. de l'Ordenança Fiscal numero 15 s'haurà de **fer efectiu el pagament** de l'import total de la taxa abans del **30 de juny de 2026** a través de la liquidació del full de pagament que s'adjunta a la present autorització. La manca de pagament puntual pot donar lloc a la revocació de l'autorització.

Quart. L'autorització resta condicionada al replanteig de les atraccions sobre els terrenys disponibles al recinte firal. En el cas que no es pugui ubicar l'atracció per manca d'espai, l'ajuntament procedirà a fer el retorn de les taxes abonades per aquest concepte i a deixar sense efecte l'autorització atorgada en primera instància.

Cinquè. Les instal·lacions de les atraccions de fires, queden supeditades a la **presentació del control inicial favorable** d'una entitat col·laboradora de l'administració, determinat per la Llei 11/2009 de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics, activitats recreatives i al Decret 112/2010 de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.

Sisè. Les autoritzacions hauran de disposar de tota la documentació en vigor relacionada al formulari de sol·licitud durant les dates del muntatge i funcionament .

Setè. Aquesta autorització s'atorga condicionada al **compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública** advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança pugin adoptar-se. En qualsevol moment, els serveis tècnics de l'ajuntament, podrà realitzar les comprovacions respecte el funcionament i la documentació necessària per a l'atorgament de les autoritzacions.

Vuitè. La persona interessada es farà càrrec de l'escomesa d'electricitat, demanant a la companyia pertinent, si s'escau, el servei. No es permet l'extensió de cables entre fanals, encreuaments aeris de carrers i en general qualsevol tipus d'instal·lació vista a la via pública que es pugui manipular o suposi un perill.

Novè. Les mànegues procedents dels desguassos de les caravanes, hauran de connectar-se obligatòriament a la xarxa de clavegueram municipal. L'incompliment d'aquesta condició suposarà la revocació immediata de la present autorització.

Desè. **L'horari de funcionament de la fira és de les 18h a les 3,00h** de la matinada, quedant subjectes al compliment d'allò que estableix l'ordenança municipal del soroll o altres disposicions o normatives que es dictin al respecte.

Onzè. El **desmuntatge de la fira es realitzarà, com a màxim el dia 21 de juliol**, havent de quedar a la finalització d'aquest dia, tot el recinte, lliure d'elements de la fira així com de les instal·lacions practicades. O altres disposicions normatives que es dictin al respecte.

Dotzè. Donar trasllat de l'acord a la persona interessada i comunicar-lo a les àrees de Intervenció, Rendes i Policia Local.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 04/06/2026



5.4.7. Autorització DLDS Fires festa major 2026

Acords

Primer. Autoritzar al senyor DLDS amb DNI ***9625** a instal·lar unes atraccions de fires anomenades **EL GUSANITO, ESPECTACULO MEXICO, BARREDORA "THE PIRATA" I CAÑONES PINBALL PORTERIA** en el Recinte Firal de Palafrugell per al seu **muntatge del 7 al 9 de juliol** i per al **funcionament i obertura al públic del 10 al 20 juliol de 2026**, ambdós inclosos.

Segon. Aprovar la següent liquidació:

ATRACCIONS	OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA			ESCOMBRARIES			IMPORT
	M2	€/M2	TOTAL	M2	€/M2	TOTAL	
GUSANITO	92,00	6,82	627,44€	92,00	0,29	26,68€	654,12€
ESPECTACULO MEXICO	60,00	6,82	409,20€	60,00	0,29	17,40€	426,60€
BARREDORA "THE PIRATA"	35,00	7,92	277,20€	35,00	0,29	10,15€	287,35€
CAÑONES PINBALL I PORTERIA	15,00	8,25	123,75€	15,00	0,29	4,35€	128,10€
							1.496,17€

D'acord amb Ordenança Fiscal numero 15, s'aplicarà l'import de 55€, per la taxa de tramitació administrativa. Individual per a cada atracció o ocupació sol·licitada, per a la realització de tràmit, no retornable en el cas de que no es col·loqui.

Tercer. D'acord amb l'article 7è. de l'Ordenança Fiscal numero 15 s'haurà de **fer efectiu el pagament** de l'import total de la taxa abans del **30 de juny de 2026** a través de la liquidació del full de pagament que s'adjunta a la present autorització. La manca de pagament puntual pot donar lloc a la revocació de l'autorització.

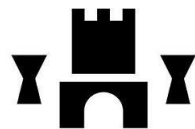
Quart. L'autorització resta condicionada al replanteig de les atraccions sobre els terrenys disponibles al recinte firal. En el cas que no es pugui ubicar l'atracció per manca d'espai, l'ajuntament procedirà a fer el retorn de les taxes abonades per aquest concepte i a deixar sense efecte l'autorització atorgada en primera instància.

Cinquè. Les instal·lacions de les atraccions de fires, queden supeditades a la **presentació del control inicial favorable** d'una entitat col·laboradora de l'administració, determinat per la Llei 11/2009 de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics, activitats recreatives i al Decret 112/2010 de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.

Sisè. Les autoritzacions hauran de disposar de tota la documentació en vigor relacionada al formulari de sol·licitud durant les dates del muntatge i funcionament .

Setè. Aquesta autorització s'atorga condicionada al **compliment de les prescripcions i**

Acta de la Junta de Govern Local del dia 04/06/2026



**ajuntament de
palafrugell**

condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança pugin adoptar-se. En qualsevol moment, els serveis tècnics de l'ajuntament, podrà realitzar les comprovacions respecte el funcionament i la documentació necessària per a l'atorgament de les autoritzacions.

Vuitè. La persona interessada es farà càrrec de l'escomesa d'electricitat, demanant a la companyia pertinent, si s'escau, el servei. No es permet l'extensió de cables entre fanals, encreuaments aeris de carrers i en general qualsevol tipus d'instal·lació vista a la via pública que es pugui manipular o suposi un perill.

Novè. Les mànegues procedents dels desguassos de les caravanes, hauran de connectar-se obligatòriament a la xarxa de clavegueram municipal. L'incompliment d'aquesta condició suposarà la revocació immediata de la present autorització.

Desè. **L'horari de funcionament de la fira és de les 18h a les 3,00h** de la matinada, quedant subjectes al compliment d'allò que estableix l'ordenança municipal del soroll o altres disposicions o normatives que es dictin al respecte.

Onzè. El **desmuntatge de la fira es realitzarà, com a màxim el dia 21 de juliol**, havent de quedar a la finalització d'aquest dia, tot el recinte, lliure d'elements de la fira així com de les instal·lacions practicades. O altres disposicions normatives que es dictin al respecte.

Dotzè. Donar trasllat de l'acord a la persona interessada i comunicar-lo a les àrees de Intervenció, Rendes i Policia Local.

5.4.8. Autorització DVP Fires festa major 2026

Acords

Primer. Autoritzar al senyor DVP amb DNI ***3353** a instal·lar una atracció de fira anomenada **PARADA DE TIR** en el Recinte Firal de Palafrugell per al seu **muntatge del 7 al 9 de juliol** i per al **funcionament i obertura al públic del 10 al 20 juliol de 2026**, ambdós inclosos.

Segon. Aprovar la següent liquidació:

	OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA			ESCOMBRARIES			
ATRACCIONS	M2	€/M2	TOTAL	M2	€/M2	TOTAL	IMPORT
PARADA DE TIR	24,00	8,25	198€	24,00	0,29	6,96€	204,96€
							204,96€

D'acord amb Ordenança Fiscal numero 15, s'aplicarà l'import de 55€, per la taxa de tramitació administrativa. Individual per a cada atracció o ocupació sol·licitada, per a la realització de tràmit, no retornable en el cas de que no es col·loqui.

Tercer. D'acord amb l'article 7è. de l'Ordenança Fiscal numero 15 s'haurà de **fer efectiu el pagament** de l'import total de la taxa abans del **30 de juny de 2026** a través de la liquidació del full de pagament que s'adjunta a la present autorització. La manca de pagament puntual pot donar

Acta de la Junta de Govern Local del dia 04/06/2026



lloc a la revocació de l'autorització.

Quart. L'autorització resta condicionada al replanteig de les atraccions sobre els terrenys disponibles al recinte firal. En el cas que no es pugui ubicar l'atracció per manca d'espai, l'ajuntament procedirà a fer el retorn de les taxes abonades per aquest concepte i a deixar sense efecte l'autorització atorgada en primera instància.

Cinquè. Les instal·lacions de les atraccions de fires, queden supeditades a la **presentació del control inicial favorable** d'una entitat col·laboradora de l'administració, determinat per la Llei 11/2009 de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics, activitats recreatives i al Decret 112/2010 de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.

Sisè. Les autoritzacions hauran de disposar de tota la documentació en vigor relacionada al formulari de sol·licitud durant les dates del muntatge i funcionament .

Setè. Aquesta autorització s'atorga condicionada al **compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública** advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança pugin adoptar-se. En qualsevol moment, els serveis tècnics de l'ajuntament, podrà realitzar les comprovacions respecte el funcionament i la documentació necessària per a l'atorgament de les autoritzacions.

Vuitè. La persona interessada es farà càrrec de l'escomesa d'electricitat, demanant a la companyia pertinent, si s'escau, el servei. No es permet l'extensió de cables entre fanals, encreuaments aeris de carrers i en general qualsevol tipus d'instal·lació vista a la via pública que es pugui manipular o suposi un perill.

Novè. Les mànegues procedents dels desguassos de les caravanes, hauran de connectar-se obligatòriament a la xarxa de clavegueram municipal. L'incompliment d'aquesta condició suposarà la revocació immediata de la present autorització.

Desè. **L'horari de funcionament de la fira és de les 18h a les 3,00h** de la matinada, quedant subjectes al compliment d'allò que estableix l'ordenança municipal del soroll o altres disposicions o normatives que es dictin al respecte.

Onzè. El **desmuntatge de la fira es realitzarà, com a màxim el dia 21 de juliol**, havent de quedar a la finalització d'aquest dia, tot el recinte, lliure d'elements de la fira així com de les instal·lacions practicades. O altres disposicions normatives que es dictin al respecte.

Dotzè. Donar trasllat de l'acord a la persona interessada i comunicar-lo a les àrees de Intervenció, Rendes i Policia Local.

5.4.9. Autorització EADA Fires festa major 2026

Acords

Primer. Autoritzar al senyor EADA amb DNI ***4893** a instal·lar unes atraccions de fires anomenades **RULO-BARREDORA I PESCA INFANTIL** en el Recinte Firal de Palafrugell per al seu **muntatge del 7 al 9 de juliol** i per al **funcionament i obertura al públic del 10 al 20 juliol de**

Acta de la Junta de Govern Local del dia 04/06/2026



2026, ambdós inclosos.

Segon. Aprovar la següent liquidació:

	OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA			ESCOMBRARIES			
ATRACCIONS	M2	€/M2	TOTAL	M2	€/M2	TOTAL	IMPORT
RULO - BARREDORA	16,00	8,25	132€	16,00	0,29	4,64€	136,64€
PESCA INFANTIL	14,00	8,25	115,50€	14,00	0,29	4,06€	119,56€
							256,20€

D'acord amb Ordenança Fiscal numero 15, s'aplicarà l'import de 55€, per la taxa de tramitació administrativa. Individual per a cada atracció o ocupació sol·licitada, per a la realització de tràmit, no retornable en el cas de que no es col·loqui.

Tercer. D'acord amb l'article 7è. de l'Ordenança Fiscal numero 15 s'haurà de **fer efectiu el pagament** de l'import total de la taxa abans del **30 de juny de 2026** a través de la liquidació del full de pagament que s'adjunta a la present autorització. La manca de pagament puntual pot donar lloc a la revocació de l'autorització.

Quart. L'autorització resta condicionada al replanteig de les atraccions sobre els terrenys disponibles al recinte firal. En el cas que no es pugui ubicar l'atracció per manca d'espai, l'ajuntament procedirà a fer el retorn de les taxes abonades per aquest concepte i a deixar sense efecte l'autorització atorgada en primera instància.

Cinquè. Les instal·lacions de les atraccions de fires, queden supeditades a la **presentació del control inicial favorable** d'una entitat col·laboradora de l'administració, determinat per la Llei 11/2009 de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics, activitats recreatives i al Decret 112/2010 de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.

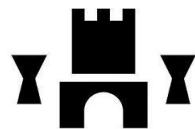
Sisè. Les autoritzacions hauran de disposar de tota la documentació en vigor relacionada al formulari de sol·licitud durant les dates del muntatge i funcionament .

Setè. Aquesta autorització s'atorga condicionada al **compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública** advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança pugin adoptar-se. En qualsevol moment, els serveis tècnics de l'ajuntament, podrà realitzar les comprovacions respecte el funcionament i la documentació necessària per a l'atorgament de les autoritzacions.

Vuitè. La persona interessada es farà càrrec de l'escomesa d'electricitat, demanant a la companyia pertinent, si s'escau, el servei. No es permet l'extensió de cables entre fanals, encreuaments aeris de carrers i en general qualsevol tipus d'instal·lació vista a la via pública que es pugui manipular o suposi un perill.

Novè. Les mànegues procedents dels desguassos de les caravanes, hauran de connectar-se obligatòriament a la xarxa de clavegueram municipal. L'incompliment d'aquesta condició suposarà la revocació immediata de la present autorització.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 04/06/2026



**ajuntament de
palafrugell**

Desè. **L'horari de funcionament de la fira és de les 18h a les 3,00h** de la matinada, quedant subjectes al compliment d'allò que estableix l'ordenança municipal del soroll o altres disposicions o normatives que es dictin al respecte.

Onzè. El **desmuntatge de la fira es realitzarà, com a màxim el dia 21 de juliol**, havent de quedar a la finalització d'aquest dia, tot el recinte, lliure d'elements de la fira així com de les instal·lacions practicades. O altres disposicions normatives que es dictin al respecte.

Dotzè. Donar trasllat de l'acord a la persona interessada i comunicar-lo a les àrees de Intervenció, Rendes i Policia Local.

5.4.10. Autorització FEHO Fires festa major 2026

Acords

Primer. Autoritzar a la senyora FEHO amb DNI ***9539** a instal·lar una atracció de fira anomenada **BAR SOUINI** en el Recinte Firal de Palafrugell per al seu **muntatge del 7 al 9 de juliol** i per al **funcionament i obertura al públic del 10 al 20 juliol de 2026**, ambdós inclosos.

Segon. Aprovar la següent liquidació:

	OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA			ESCOMBRARIES			
ATRACCIONS	M2	€/M2	TOTAL	M2	€/M2	TOTAL	IMPORT
BAR SOUINI	150,00	5,50	825€	150,00	1,46	219€	1.044€
							1.044€

D'acord amb Ordenança Fiscal numero 15, s'aplicarà l'import de 55€, per la taxa de tramitació administrativa. Individual per a cada atracció o ocupació sol·licitada, per a la realització de tràmit, no retornable en el cas de que no es col·loqui.

Tercer. D'acord amb l'article 7è. de l'Ordenança Fiscal numero 15 s'haurà de **fer efectiu el pagament** de l'import total de la taxa abans del **30 de juny de 2026** a través de la liquidació del full de pagament que s'adjunta a la present autorització. La manca de pagament puntual pot donar lloc a la revocació de l'autorització.

Quart. L'autorització resta condicionada al replanteig de les atraccions sobre els terrenys disponibles al recinte firal. En el cas que no es pugui ubicar l'atracció per manca d'espai, l'ajuntament procedirà a fer el retorn de les taxes abonades per aquest concepte i a deixar sense efecte l'autorització atorgada en primera instància.

Cinquè. Les instal·lacions de les atraccions de fires, queden supeditades a la **presentació del control inicial favorable** d'una entitat col·laboradora de l'administració, determinat per la Llei 11/2009 de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics, activitats recreatives i al Decret 112/2010 de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.

Sisè. Les autoritzacions hauran de disposar de tota la documentació en vigor relacionada al formulari de sol·licitud durant les dates del muntatge i funcionament .

Acta de la Junta de Govern Local del dia 04/06/2026



Setè. Aquesta autorització s'atorga condicionada al **compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública** advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança pugin adoptar-se. En qualsevol moment, els serveis tècnics de l'ajuntament, podrà realitzar les comprovacions respecte el funcionament i la documentació necessària per a l'atorgament de les autoritzacions.

Vuitè. La persona interessada es farà càrrec de l'escomesa d'electricitat, demanant a la companyia pertinent, si s'escau, el servei. No es permet l'extensió de cables entre fanals, encreuaments aeris de carrers i en general qualsevol tipus d'instal·lació vista a la via pública que es pugui manipular o suposi un perill.

Novè. Les mànegues procedents dels desguassos de les caravanes, hauran de connectar-se obligatòriament a la xarxa de clavegueram municipal. L'incompliment d'aquesta condició suposarà la revocació immediata de la present autorització.

Desè. **L'horari de funcionament de la fira és de les 18h a les 3,00h** de la matinada, quedant subjectes al compliment d'allò que estableix l'ordenança municipal del soroll o altres disposicions o normatives que es dictin al respecte.

Onzè. El **desmuntatge de la fira es realitzarà, com a màxim el dia 21 de juliol**, havent de quedar a la finalització d'aquest dia, tot el recinte, lliure d'elements de la fira així com de les instal·lacions practicades. O altres disposicions normatives que es dictin al respecte.

Dotzè. Donar trasllat de l'acord a la persona interessada i comunicar-lo a les àrees de Intervenció, Rendes i Policia Local.

5.4.11. Autorització FERNANDEZ LUPOTTO SL Fires festa major 2026

Acords

Primer. Autoritzar a FERNANDEZ LUPOTTO SL amb CIF ***8561** a instal·lar unes atraccions de fires anomenades **JAMAICA, PULSIONS RV I PUCHING** en el Recinte Firal de Palafrugell per al seu **muntatge del 7 al 9 de juliol** i per al **funcionament i obertura al públic del 10 al 20 juliol de 2026**, ambdós inclosos.

Segon. Aprovar la següent liquidació:

	OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA			ESCOMBRARIES			
ATRACCIONS	M2	€/M2	TOTAL	M2	€/M2	TOTAL	IMPORT
JAMAICA	100,00	6,82	682€	100,00	0,29	29€	711€
PULSIONS RV	48,00	7,92	380,16€	48,00	0,29	13,92€	394,08€
PUCHING	1,00	8,25	8,25€	1,00	0,29	0,29€	8,54€
							1.113,62€

D'acord amb Ordenança Fiscal numero 15, s'aplicarà l'import de 55€, per la taxa de tramitació administrativa. Individual per a cada atracció o ocupació sol·licitada, per a la

Acta de la Junta de Govern Local del dia 04/06/2026



realització de tràmit, no retornable en el cas de que no es col·loqui.

Tercer. D'acord amb l'article 7è. de l'Ordenança Fiscal numero 15 s'haurà de **fer efectiu el pagament** de l'import total de la taxa abans del **30 de juny de 2026** a través de la liquidació del full de pagament que s'adjunta a la present autorització. La manca de pagament puntual pot donar lloc a la revocació de l'autorització.

Quart. L'autorització resta condicionada al replanteig de les atraccions sobre els terrenys disponibles al recinte firal. En el cas que no es pugui ubicar l'atracció per manca d'espai, l'ajuntament procedirà a fer el retorn de les taxes abonades per aquest concepte i a deixar sense efecte l'autorització atorgada en primera instància.

Cinquè. Les instal·lacions de les atraccions de fires, queden supeditades a la **presentació del control inicial favorable** d'una entitat col·laboradora de l'administració, determinat per la Llei 11/2009 de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics, activitats recreatives i al Decret 112/2010 de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.

Sisè. Les autoritzacions hauran de disposar de tota la documentació en vigor relacionada al formulari de sol·licitud durant les dates del muntatge i funcionament .

Setè. Aquesta autorització s'atorga condicionada al **compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública** advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança pugin adoptar-se. En qualsevol moment, els serveis tècnics de l'ajuntament, podrà realitzar les comprovacions respecte el funcionament i la documentació necessària per a l'atorgament de les autoritzacions.

Vuitè. La persona interessada es farà càrrec de l'escomesa d'electricitat, demanant a la companyia pertinent, si s'escau, el servei. No es permet l'extensió de cables entre fanals, encreuaments aeris de carrers i en general qualsevol tipus d'instal·lació vista a la via pública que es pugui manipular o suposi un perill.

Novè. Les mànegues procedents dels desguassos de les caravanes, hauran de connectar-se obligatòriament a la xarxa de clavegueram municipal. L'incompliment d'aquesta condició suposarà la revocació immediata de la present autorització.

Desè. **L'horari de funcionament de la fira és de les 18h a les 3,00h** de la matinada, quedant subjectes al compliment d'allò que estableix l'ordenança municipal del soroll o altres disposicions o normatives que es dictin al respecte.

Onzè. El **desmuntatge de la fira es realitzarà, com a màxim el dia 21 de juliol**, havent de quedar a la finalització d'aquest dia, tot el recinte, lliure d'elements de la fira així com de les instal·lacions practicades. O altres disposicions normatives que es dictin al respecte.

Dotzè. Donar trasllat de l'acord a la persona interessada i comunicar-lo a les àrees de Intervenció, Rendes i Policia Local.

5.4.12. Autorització FRDA Fires festa major 2026

Acta de la Junta de Govern Local del dia 04/06/2026



Acords

Primer. Autoritzar al senyor FRDA amb DNI ***7245** a instal·lar una atracció de fira anomenada **BABY VOLADOR** en el Recinte Firal de Palafrugell per al seu **muntatge del 7 al 9 de juliol** i per al **funcionament i obertura al públic del 10 al 20 juliol de 2026**, ambdós inclosos.

Segon. Aprovar la següent liquidació:

	OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA			ESCOMBRARIES			
ATRACCIONS	M2	€/M2	TOTAL	M2	€/M2	TOTAL	IMPORT
BABY VOLADOR	52,00	6,82	360€	52,00	0,29	15,08€	375,08€
							375,08€

D'acord amb Ordenança Fiscal numero 15, s'aplicarà l'import de 55€, per la taxa de tramitació administrativa. Individual per a cada atracció o ocupació sol·licitada, per a la realització de tràmit, no retornable en el cas de que no es col·loqui.

Tercer. D'acord amb l'article 7è. de l'Ordenança Fiscal numero 15 s'haurà de **fer efectiu el pagament** de l'import total de la taxa abans del **30 de juny de 2026** a través de la liquidació del full de pagament que s'adjunta a la present autorització. La manca de pagament puntual pot donar lloc a la revocació de l'autorització.

Quart. L'autorització resta condicionada al replanteig de les atraccions sobre els terrenys disponibles al recinte firal. En el cas que no es pugui ubicar l'atracció per manca d'espai, l'ajuntament procedirà a fer el retorn de les taxes abonades per aquest concepte i a deixar sense efecte l'autorització atorgada en primera instància.

Cinquè. Les instal·lacions de les atraccions de fires, queden supeditades a la **presentació del control inicial favorable** d'una entitat col·laboradora de l'administració, determinat per la Llei 11/2009 de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics, activitats recreatives i al Decret 112/2010 de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.

Sisè. Les autoritzacions hauran de disposar de tota la documentació en vigor relacionada al formulari de sol·licitud durant les dates del muntatge i funcionament .

Setè. Aquesta autorització s'atorga condicionada al **compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública** advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança pugin adoptar-se. En qualsevol moment, els serveis tècnics de l'ajuntament, podrà realitzar les comprovacions respecte el funcionament i la documentació necessària per a l'atorgament de les autoritzacions.

Vuitè. La persona interessada es farà càrrec de l'escomesa d'electricitat, demanant a la companyia pertinent, si s'escau, el servei. No es permet l'extensió de cables entre fanals, encreuaments aeris de carrers i en general qualsevol tipus d'instal·lació vista a la via pública que es pugui manipular o suposi un perill.

Novè. Les mànegues procedents dels desguassos de les caravanes, hauran de connectar-se obligatòriament a la xarxa de clavegueram municipal. L'incompliment d'aquesta condició suposarà

Acta de la Junta de Govern Local del dia 04/06/2026



la revocació immediata de la present autorització.

Desè. **L'horari de funcionament de la fira és de les 18h a les 3,00h** de la matinada, quedant subjectes al compliment d'allò que estableix l'ordenança municipal del soroll o altres disposicions o normatives que es dictin al respecte.

Onzè. El **desmuntatge de la fira es realitzarà, com a màxim el dia 21 de juliol**, havent de quedar a la finalització d'aquest dia, tot el recinte, lliure d'elements de la fira així com de les instal·lacions practicades. O altres disposicions normatives que es dictin al respecte.

Dotzè. Donar trasllat de l'acord a la persona interessada i comunicar-lo a les àrees de Intervenció, Rendes i Policia Local.

5.4.13. Autorització FRANLUI SL Fires festa major 2026

Acords

Primer. Autoritzar a FRANLUI SL amb CIF ***2792** a instal·lar una atracció de fira anomenada **LA CARCEL** en el Recinte Firal de Palafrugell per al seu **muntatge del 7 al 9 de juliol** i per al **funcionament i obertura al públic del 10 al 20 juliol de 2026**, ambdós inclosos.

Segon. Aprovar la següent liquidació:

	OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA			ESCOMBRARIES			
ATRACCIONS	M2	€/M2	TOTAL	M2	€/M2	TOTAL	IMPORT
LA CARCEL	149,50	5,50	822,25€	149,50	0,29	43,36€	865,61€
							865,61€

D'acord amb Ordenança Fiscal numero 15, s'aplicarà l'import de 55€, per la taxa de tramitació administrativa. Individual per a cada atracció o ocupació sol·licitada, per a la realització de tràmit, no retornable en el cas de que no es col·loqui.

Tercer. D'acord amb l'article 7è. de l'Ordenança Fiscal numero 15 s'haurà de **fer efectiu el pagament** de l'import total de la taxa abans del **30 de juny de 2026** a través de la liquidació del full de pagament que s'adjunta a la present autorització. La manca de pagament puntual pot donar lloc a la revocació de l'autorització.

Quart. L'autorització resta condicionada al replanteig de les atraccions sobre els terrenys disponibles al recinte firal. En el cas que no es pugui ubicar l'atracció per manca d'espai, l'ajuntament procedirà a fer el retorn de les taxes abonades per aquest concepte i a deixar sense efecte l'autorització atorgada en primera instància.

Cinquè. Les instal·lacions de les atraccions de fires, queden supeditades a la **presentació del control inicial favorable** d'una entitat col·laboradora de l'administració, determinat per la Llei 11/2009 de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics, activitats recreatives i al Decret 112/2010 de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 04/06/2026



Sisè. Les autoritzacions hauran de disposar de tota la documentació en vigor relacionada al formulari de sol·licitud durant les dates del muntatge i funcionament.

Setè. Aquesta autorització s'atorga condicionada al **compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública** advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança pugin adoptar-se. En qualsevol moment, els serveis tècnics de l'ajuntament, podrà realitzar les comprovacions respecte el funcionament i la documentació necessària per a l'atorgament de les autoritzacions.

Vuitè. La persona interessada es farà càrrec de l'escomesa d'electricitat, demanant a la companyia pertinent, si s'escau, el servei. No es permet l'extensió de cables entre fanals, encreuaments aeris de carrers i en general qualsevol tipus d'instal·lació vista a la via pública que es pugui manipular o suposi un perill.

Novè. Les mànegues procedents dels desguassos de les caravanes, hauran de connectar-se obligatòriament a la xarxa de clavegueram municipal. L'incompliment d'aquesta condició suposarà la revocació immediata de la present autorització.

Desè. **L'horari de funcionament de la fira és de les 18h a les 3,00h** de la matinada, quedant subjectes al compliment d'allò que estableix l'ordenança municipal del soroll o altres disposicions o normatives que es dictin al respecte.

Onzè. El **desmuntatge de la fira es realitzarà, com a màxim el dia 21 de juliol**, havent de quedar a la finalització d'aquest dia, tot el recinte, lliure d'elements de la fira així com de les instal·lacions practicades. O altres disposicions normatives que es dictin al respecte.

Dotzè. Donar trasllat de l'acord a la persona interessada i comunicar-lo a les àrees de Intervenció, Rendes i Policia Local.

5.4.14. Autorització IRA Fires festa major 2026

Acords

Primer. Autoritzar al senyor IRA amb DNI ***5014** a instal·lar unes atraccions de fires anomenades **LLITS ELÀSTICS I RAMPA** en el Recinte Firal de Palafrugell per al seu **muntatge del 7 al 9 de juliol** i per al **funcionament i obertura al públic del 10 al 20 juliol de 2026**, ambdós inclosos.

Segon. Aprovar la següent liquidació:

	OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA			ESCOMBRARIES			IMPORT
	M2	€/M2	TOTAL	M2	€/M2	TOTAL	
ATRACCIONS							



LLITS ELÀSTICS	42,00	7,92	332,64€	42,00	0,29	12,18€	344,82€
RAMPA	35,00	7,92	277,20€	35,00	0,29	10,15€	287,35€
							632,17€

D'acord amb Ordenança Fiscal numero 15, s'aplicarà l'import de 55€, per la taxa de tramitació administrativa. Individual per a cada atracció o ocupació sol·licitada, per a la realització de tràmit, no retornable en el cas de que no es col·loqui.

Tercer. D'acord amb l'article 7è. de l'Ordenança Fiscal numero 15 s'haurà de **fer efectiu el pagament** de l'import total de la taxa abans del **30 de juny de 2026** a través de la liquidació del full de pagament que s'adjunta a la present autorització. La manca de pagament puntual pot donar lloc a la revocació de l'autorització.

Quart. L'autorització resta condicionada al replanteig de les atraccions sobre els terrenys disponibles al recinte firal. En el cas que no es pugui ubicar l'atracció per manca d'espai, l'ajuntament procedirà a fer el retorn de les taxes abonades per aquest concepte i a deixar sense efecte l'autorització atorgada en primera instància.

Cinquè. Les instal·lacions de les atraccions de fires, queden supeditades a la **presentació del control inicial favorable** d'una entitat col·laboradora de l'administració, determinat per la Llei 11/2009 de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics, activitats recreatives i al Decret 112/2010 de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.

Sisè. Les autoritzacions hauran de disposar de tota la documentació en vigor relacionada al formulari de sol·licitud durant les dates del muntatge i funcionament .

Setè. Aquesta autorització s'atorga condicionada al **compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública** advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança pugin adoptar-se. En qualsevol moment, els serveis tècnics de l'ajuntament, podrà realitzar les comprovacions respecte el funcionament i la documentació necessària per a l'atorgament de les autoritzacions.

Vuitè. La persona interessada es farà càrrec de l'escomesa d'electricitat, demanant a la companyia pertinent, si s'escau, el servei. No es permet l'extensió de cables entre fanals, encreuaments aeris de carrers i en general qualsevol tipus d'instal·lació vista a la via pública que es pugui manipular o suposi un perill.

Novè. Les mànegues procedents dels desguassos de les caravanes, hauran de connectar-se obligatòriament a la xarxa de clavegueram municipal. L'incompliment d'aquesta condició suposarà la revocació immediata de la present autorització.

Desè. **L'horari de funcionament de la fira és de les 18h a les 3,00h** de la matinada, quedant subjectes al compliment d'allò que estableix l'ordenança municipal del soroll o altres disposicions o normatives que es dictin al respecte.



Onzè. El **desmuntatge de la fira es realitzarà, com a màxim el dia 21 de juliol**, havent de quedar a la finalització d'aquest dia, tot el recinte, lliure d'elements de la fira així com de les instal·lacions practicades. O altres disposicions normatives que es dictin al respecte.

Dotzè. Donar trasllat de l'acord a la persona interessada i comunicar-lo a les àrees de Intervenció, Rendes i Policia Local.

5.4.15. Autorització JDAA Fires festa major 2026

Acords

Primer. Autoritzar a la senyora JDAA amb DNI ***7647** a instal·lar una atracció de fira anomenada **CREPERIA AINOA** en el Recinte Firal de Palafrugell per al seu **muntatge del 7 al 9 de juliol** i per al **funcionament i obertura al públic del 10 al 20 juliol de 2026**, ambdós inclosos.

Segon. Aprovar la següent liquidació:

	OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA			ESCOMBRARIES			
ATRACCIONS	M2	€/M2	TOTAL	M2	€/M2	TOTAL	IMPORT
CREPERIA AINOA	6,00	8,25	49,50€	6,00	1,46	8,76€	58,26€
							58,26€

D'acord amb Ordenança Fiscal numero 15, s'aplicarà l'import de 55€, per la taxa de tramitació administrativa. Individual per a cada atracció o ocupació sol·licitada, per a la realització de tràmit, no retornable en el cas de que no es col·loqui.

Tercer. D'acord amb l'article 7è. de l'Ordenança Fiscal numero 15 s'haurà de **fer efectiu el pagament** de l'import total de la taxa abans del **30 de juny de 2026** a través de la liquidació del full de pagament que s'adjunta a la present autorització. La manca de pagament puntual pot donar lloc a la revocació de l'autorització.

Quart. L'autorització resta condicionada al replanteig de les atraccions sobre els terrenys disponibles al recinte firal. En el cas que no es pugui ubicar l'atracció per manca d'espai, l'ajuntament procedirà a fer el retorn de les taxes abonades per aquest concepte i a deixar sense efecte l'autorització atorgada en primera instància.

Cinquè. Les instal·lacions de les atraccions de fires, queden supeditades a la **presentació del control inicial favorable** d'una entitat col·laboradora de l'administració, determinat per la Llei 11/2009 de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics, activitats recreatives i al Decret 112/2010 de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.

Sisè. Les autoritzacions hauran de disposar de tota la documentació en vigor relacionada al formulari de sol·licitud durant les dates del muntatge i funcionament .

Setè. Aquesta autorització s'atorga condicionada al **compliment de les prescripcions i**

Acta de la Junta de Govern Local del dia 04/06/2026



condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança pugin adoptar-se. En qualsevol moment, els serveis tècnics de l'ajuntament, podrà realitzar les comprovacions respecte el funcionament i la documentació necessària per a l'atorgament de les autoritzacions.

Vuitè. La persona interessada es farà càrrec de l'escomesa d'electricitat, demanant a la companyia pertinent, si s'escau, el servei. No es permet l'extensió de cables entre fanals, encreuaments aeris de carrers i en general qualsevol tipus d'instal·lació vista a la via pública que es pugui manipular o suposi un perill.

Novè. Les mànegues procedents dels desguassos de les caravanes, hauran de connectar-se obligatòriament a la xarxa de clavegueram municipal. L'incompliment d'aquesta condició suposarà la revocació immediata de la present autorització.

Desè. **L'horari de funcionament de la fira és de les 18h a les 3,00h** de la matinada, quedant subjectes al compliment d'allò que estableix l'ordenança municipal del soroll o altres disposicions o normatives que es dictin al respecte.

Onzè. El **desmuntatge de la fira es realitzarà, com a màxim el dia 21 de juliol**, havent de quedar a la finalització d'aquest dia, tot el recinte, lliure d'elements de la fira així com de les instal·lacions practicades. O altres disposicions normatives que es dictin al respecte.

Dotzè. Donar trasllat de l'acord a la persona interessada i comunicar-lo a les àrees de Intervenció, Rendes i Policia Local.

5.4.16. Autorització JARV

Acords

Primer. Autoritzar al senyor JARV amb DNI ***7925** a instal·lar una atracció de fira anomenada **MAXI BOSCH** en el Recinte Firal de Palafrugell per al seu **muntatge del 7 al 9 de juliol** i per al **funcionament i obertura al públic del 10 al 20 juliol de 2026**, ambdós inclosos.

Segon. Aprovar la següent liquidació:

	OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA			ESCOMBRARIES			
ATRACCIONS	M2	€/M2	TOTAL	M2	€/M2	TOTAL	IMPORT
MAXI BOSCH	225,00	3,30	1.000€	225,00	0,29	65,25€	1.065,25€
							1.065,25€

D'acord amb Ordenança Fiscal numero 15, s'aplicarà l'import de 55€, per la taxa de tramitació administrativa. Individual per a cada atracció o ocupació sol·licitada, per a la realització de tràmit, no retornable en el cas de que no es col·loqui.

Tercer. D'acord amb l'article 7è. de l'Ordenança Fiscal numero 15 s'haurà de **fer efectiu el pagament** de l'import total de la taxa abans del **30 de juny de 2026** a través de la liquidació del full de pagament que s'adjunta a la present autorització. La manca de pagament puntual pot donar lloc a la revocació de l'autorització.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 04/06/2026



Quart. L'autorització resta condicionada al replanteig de les atraccions sobre els terrenys disponibles al recinte firal. En el cas que no es pugui ubicar l'atracció per manca d'espai, l'ajuntament procedirà a fer el retorn de les taxes abonades per aquest concepte i a deixar sense efecte l'autorització atorgada en primera instància.

Cinquè. Les instal·lacions de les atraccions de fires, queden supeditades a la **presentació del control inicial favorable** d'una entitat col·laboradora de l'administració, determinat per la Llei 11/2009 de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics, activitats recreatives i al Decret 112/2010 de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.

Sisè. Les autoritzacions hauran de disposar de tota la documentació en vigor relacionada al formulari de sol·licitud durant les dates del muntatge i funcionament .

Setè. Aquesta autorització s'atorga condicionada al **compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública** advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança pugin adoptar-se. En qualsevol moment, els serveis tècnics de l'ajuntament, podrà realitzar les comprovacions respecte el funcionament i la documentació necessària per a l'atorgament de les autoritzacions.

Vuitè. La persona interessada es farà càrrec de l'escomesa d'electricitat, demanant a la companyia pertinent, si s'escau, el servei. No es permet l'extensió de cables entre fanals, encreuaments aeris de carrers i en general qualsevol tipus d'instal·lació vista a la via pública que es pugui manipular o suposi un perill.

Novè. Les mànegues procedents dels desguassos de les caravanes, hauran de connectar-se obligatòriament a la xarxa de clavegueram municipal. L'incompliment d'aquesta condició suposarà la revocació immediata de la present autorització.

Desè. **L'horari de funcionament de la fira és de les 18h a les 3,00h** de la matinada, quedant subjectes al compliment d'allò que estableix l'ordenança municipal del soroll o altres disposicions o normatives que es dictin al respecte.

Onzè. El **desmuntatge de la fira es realitzarà, com a màxim el dia 21 de juliol**, havent de quedar a la finalització d'aquest dia, tot el recinte, lliure d'elements de la fira així com de les instal·lacions practicades. O altres disposicions normatives que es dictin al respecte.

Dotzè. Donar trasllat de l'acord a la persona interessada i comunicar-lo a les àrees de Intervenció, Rendes i Policia Local.

5.4.17. Autorització VAC Fires festa major 2026

Acords

Primer. Autoritzar al senyor **VAC** amb DNI *****4870**** a instal·lar una atracció de fira anomenada **TREN DIMONI** en el Recinte Firal de Palafrugell per al seu **muntatge del 7 al 9 de juliol** i per al **funcionament i obertura al públic del 10 al 20 juliol de 2026**, ambdós inclosos.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 04/06/2026



Segon. Aprovar la següent liquidació:

	OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA			ESCOMBRARIES			IMPORT
	M2	€/M2	TOTAL	M2	€/M2	TOTAL	
ATRACCIONS							
TREN DIMONI	78,00	6,82	531,96€	78,00	0,29	22,62	554,58€
							554,58€

D'acord amb Ordenança Fiscal numero 15, s'aplicarà l'import de 55€, per la taxa de tramitació administrativa. Individual per a cada atracció o ocupació sol·licitada, per a la realització de tràmit, no retornable en el cas de que no es col·loqui.

Tercer. D'acord amb l'article 7è. de l'Ordenança Fiscal numero 15 s'haurà de **fer efectiu el pagament** de l'import total de la taxa abans del **30 de juny de 2026** a través de la liquidació del full de pagament que s'adjunta a la present autorització. La manca de pagament puntual pot donar lloc a la revocació de l'autorització.

Quart. L'autorització resta condicionada al replanteig de les atraccions sobre els terrenys disponibles al recinte firal. En el cas que no es pugui ubicar l'atracció per manca d'espai, l'ajuntament procedirà a fer el retorn de les taxes abonades per aquest concepte i a deixar sense efecte l'autorització atorgada en primera instància.

Cinquè. Les instal·lacions de les atraccions de fires, queden supeditades a la **presentació del control inicial favorable** d'una entitat col·laboradora de l'administració, determinat per la Llei 11/2009 de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics, activitats recreatives i al Decret 112/2010 de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.

Sisè. Les autoritzacions hauran de disposar de tota la documentació en vigor relacionada al formulari de sol·licitud durant les dates del muntatge i funcionament .

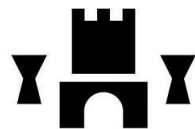
Setè. Aquesta autorització s'atorga condicionada al **compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública** advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança pugin adoptar-se. En qualsevol moment, els serveis tècnics de l'ajuntament, podrà realitzar les comprovacions respecte el funcionament i la documentació necessària per a l'atorgament de les autoritzacions.

Vuitè. La persona interessada es farà càrrec de l'escomesa d'electricitat, demanant a la companyia pertinent, si s'escau, el servei. No es permet l'extensió de cables entre fanals, encreuaments aeris de carrers i en general qualsevol tipus d'instal·lació vista a la via pública que es pugui manipular o suposi un perill.

Novè. Les mànegues procedents dels desguassos de les caravanes, hauran de connectar-se obligatòriament a la xarxa de clavegueram municipal. L'incompliment d'aquesta condició suposarà la revocació immediata de la present autorització.

Desè. **L'horari de funcionament de la fira és de les 18h a les 3,00h** de la matinada, quedant subjectes al compliment d'allò que estableix l'ordenança municipal del soroll o altres disposicions o normatives que es dictin al respecte.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 04/06/2026



**ajuntament de
palafrugell**

Onzè. El **desmuntatge de la fira es realitzarà, com a màxim el dia 21 de juliol**, havent de quedar a la finalització d'aquest dia, tot el recinte, lliure d'elements de la fira així com de les instal·lacions practicades. O altres disposicions normatives que es dictin al respecte.

Dotzè. Donar trasllat de l'acord a la persona interessada i comunicar-lo a les àrees de Intervenció, Rendes i Policia Local.

5.4.18. Autorització JPC Fires festa major 2026

Acords

Primer. Autoritzar al senyor JPC amb DNI ***1498** a instal·lar una atracció de fira anomenada **BARCA VIKINGA** en el Recinte Firal de Palafrugell per al seu **muntatge del 7 al 9 de juliol** i per al **funcionament i obertura al públic del 10 al 20 juliol de 2026**, ambdós inclosos.

Segon. Aprovar la següent liquidació:

	OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA			ESCOMBRARIES			
ATRACCIONS	M2	€/M2	TOTAL	M2	€/M2	TOTAL	IMPORT
BARCA VIKINGA	108,00	5,50	620€	108,00	0,29	31,32€	651,32€
							651,32€

D'acord amb Ordenança Fiscal numero 15, s'aplicarà l'import de 55€, per la taxa de tramitació administrativa. Individual per a cada atracció o ocupació sol·licitada, per a la realització de tràmit, no retornable en el cas de que no es col·loqui.

Tercer. D'acord amb l'article 7è. de l'Ordenança Fiscal numero 15 s'haurà de **fer efectiu el pagament** de l'import total de la taxa abans del **30 de juny de 2026** a través de la liquidació del full de pagament que s'adjunta a la present autorització. La manca de pagament puntual pot donar lloc a la revocació de l'autorització.

Quart. L'autorització resta condicionada al replanteig de les atraccions sobre els terrenys disponibles al recinte firal. En el cas que no es pugui ubicar l'atracció per manca d'espai, l'ajuntament procedirà a fer el retorn de les taxes abonades per aquest concepte i a deixar sense efecte l'autorització atorgada en primera instància.

Cinquè. Les instal·lacions de les atraccions de fires, queden supeditades a la **presentació del control inicial favorable** d'una entitat col·laboradora de l'administració, determinat per la Llei 11/2009 de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics, activitats recreatives i al Decret 112/2010 de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.

Sisè. Les autoritzacions hauran de disposar de tota la documentació en vigor relacionada al formulari de sol·licitud durant les dates del muntatge i funcionament.

Setè. Aquesta autorització s'atorga condicionada al **compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública** advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança pugin adoptar-se. En qualsevol

Acta de la Junta de Govern Local del dia 04/06/2026



moment, els serveis tècnics de l'ajuntament, podrà realitzar les comprovacions respecte el funcionament i la documentació necessària per a l'atorgament de les autoritzacions.

Vuitè. La persona interessada es farà càrrec de l'escomesa d'electricitat, demanant a la companyia pertinent, si s'escau, el servei. No es permet l'extensió de cables entre fanals, encreuaments aeris de carrers i en general qualsevol tipus d'instal·lació vista a la via pública que es pugui manipular o suposi un perill.

Novè. Les mànegues procedents dels desguassos de les caravanes, hauran de connectar-se obligatòriament a la xarxa de clavegueram municipal. L'incompliment d'aquesta condició suposarà la revocació immediata de la present autorització.

Desè. **L'horari de funcionament de la fira és de les 18h a les 3,00h** de la matinada, quedant subjectes al compliment d'allò que estableix l'ordenança municipal del soroll o altres disposicions o normatives que es dictin al respecte.

Onzè. El **desmuntatge de la fira es realitzarà, com a màxim el dia 21 de juliol**, havent de quedar a la finalització d'aquest dia, tot el recinte, lliure d'elements de la fira així com de les instal·lacions practicades. O altres disposicions normatives que es dictin al respecte.

Dotzè. Donar trasllat de l'acord a la persona interessada i comunicar-lo a les àrees de Intervenció, Rendes i Policia Local.

5.4.19. Autorització JRDA

Acords

Primer. Autoritzar al senyor JRDA amb DNI ***6770** a instal·lar una atracció de fira anomenada **PARADA DE TIR** en el Recinte Firal de Palafrugell per al seu **muntatge del 7 al 9 de juliol** i per al **funcionament i obertura al públic del 10 al 20 juliol de 2026**, ambdós inclosos.

Segon. Aprovar la següent liquidació:

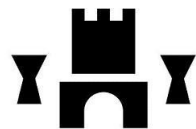
	OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA			ESCOMBRARIES			
ATRACCIONS	M2	€/M2	TOTAL	M2	€/M2	TOTAL	IMPORT
PARADA DE TIR	20,00	8,25	165€	20,00	0,29	5,80€	170,80€
							170,80€

D'acord amb Ordenança Fiscal numero 15, s'aplicarà l'import de 55€, per la taxa de tramitació administrativa. Individual per a cada atracció o ocupació sol·licitada, per a la realització de tràmit, no retornable en el cas de que no es col·loqui.

Tercer. D'acord amb l'article 7è. de l'Ordenança Fiscal numero 15 s'haurà de **fer efectiu el pagament** de l'import total de la taxa abans del **30 de juny de 2026** a través de la liquidació del full de pagament que s'adjunta a la present autorització. La manca de pagament puntual pot donar lloc a la revocació de l'autorització.

Quart. L'autorització resta condicionada al replanteig de les atraccions sobre els terrenys

Acta de la Junta de Govern Local del dia 04/06/2026



**ajuntament de
palafrugell**

disponibles al recinte firal. En el cas que no es pugui ubicar l'atracció per manca d'espai, l'ajuntament procedirà a fer el retorn de les taxes abonades per aquest concepte i a deixar sense efecte l'autorització atorgada en primera instància.

Cinquè. Les instal·lacions de les atraccions de fires, queden supeditades a la **presentació del control inicial favorable** d'una entitat col·laboradora de l'administració, determinat per la Llei 11/2009 de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics, activitats recreatives i al Decret 112/2010 de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.

Sisè. Les autoritzacions hauran de disposar de tota la documentació en vigor relacionada al formulari de sol·licitud durant les dates del muntatge i funcionament.

Setè. Aquesta autorització s'atorga condicionada al **compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública** advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança pugin adoptar-se. En qualsevol moment, els serveis tècnics de l'ajuntament, podrà realitzar les comprovacions respecte el funcionament i la documentació necessària per a l'atorgament de les autoritzacions.

Vuitè. La persona interessada es farà càrrec de l'escomesa d'electricitat, demanant a la companyia pertinent, si s'escau, el servei. No es permet l'extensió de cables entre fanals, encreuaments aeris de carrers i en general qualsevol tipus d'instal·lació vista a la via pública que es pugui manipular o suposi un perill.

Novè. Les mànegues procedents dels desguassos de les caravanes, hauran de connectar-se obligatòriament a la xarxa de clavegueram municipal. L'incompliment d'aquesta condició suposarà la revocació immediata de la present autorització.

Desè. **L'horari de funcionament de la fira és de les 18h a les 3,00h** de la matinada, quedant subjectes al compliment d'allò que estableix l'ordenança municipal del soroll o altres disposicions o normatives que es dictin al respecte.

Onzè. El **desmuntatge de la fira es realitzarà, com a màxim el dia 21 de juliol**, havent de quedar a la finalització d'aquest dia, tot el recinte, lliure d'elements de la fira així com de les instal·lacions practicades. O altres disposicions normatives que es dictin al respecte.

Dotzè. Donar trasllat de l'acord a la persona interessada i comunicar-lo a les àrees de Intervenció, Rendes i Policia Local.

5.4.20. Autorització MAP Fires festa major 2026

Acords

Primer. Autoritzar a la senyora MAP amb DNI ***3391** a instal·lar unes atraccions de fires anomenades **PESCA INFANTIL GRAN I PESCA INFANTIL ANEGUETS** en el Recinte Firal de Palafrugell per al seu **muntatge del 7 al 9 de juliol** i per al **funcionament i obertura al públic del 10 al 20 juliol de 2026**, ambdós inclosos.

Segon. Aprovar la següent liquidació:

Acta de la Junta de Govern Local del dia 04/06/2026



ATRACCIONS	OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA			ESCOMBRARIES			IMPORT
	M2	€/M2	TOTAL	M2	€/M2	TOTAL	
PESCA INFANTIL GRAN	20,00	8,25	165€	20,00	0,29	5,80€	170,80€
PESCA INFANTIL ANEGUETS	12,00	8,25	99€	12,00	0,29	3,48€	102,48€
							273,28€

D'acord amb Ordenança Fiscal numero 15, s'aplicarà l'import de 55€, per la taxa de tramitació administrativa. Individual per a cada atracció o ocupació sol·licitada, per a la realització de tràmit, no retornable en el cas de que no es col·loqui.

Tercer. D'acord amb l'article 7è. de l'Ordenança Fiscal numero 15 s'haurà de **fer efectiu el pagament** de l'import total de la taxa abans del **30 de juny de 2026** a través de la liquidació del full de pagament que s'adjunta a la present autorització. La manca de pagament puntual pot donar lloc a la revocació de l'autorització.

Quart. L'autorització resta condicionada al replanteig de les atraccions sobre els terrenys disponibles al recinte firal. En el cas que no es pugui ubicar l'atracció per manca d'espai, l'ajuntament procedirà a fer el retorn de les taxes abonades per aquest concepte i a deixar sense efecte l'autorització atorgada en primera instància.

Cinquè. Les instal·lacions de les atraccions de fires, queden supeditades a la **presentació del control inicial favorable** d'una entitat col·laboradora de l'administració, determinat per la Llei 11/2009 de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics, activitats recreatives i al Decret 112/2010 de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.

Sisè. Les autoritzacions hauran de disposar de tota la documentació en vigor relacionada al formulari de sol·licitud durant les dates del muntatge i funcionament .

Setè. Aquesta autorització s'atorga condicionada al **compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública** advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança pugin adoptar-se. En qualsevol moment, els serveis tècnics de l'ajuntament, podrà realitzar les comprovacions respecte el funcionament i la documentació necessària per a l'atorgament de les autoritzacions.

Vuitè. La persona interessada es farà càrrec de l'escomesa d'electricitat, demanant a la companyia pertinent, si s'escau, el servei. No es permet l'extensió de cables entre fanals, encreuaments aeris de carrers i en general qualsevol tipus d'instal·lació vista a la via pública que es pugui manipular o suposi un perill.

Novè. Les mànegues procedents dels desguassos de les caravanes, hauran de connectar-se obligatòriament a la xarxa de clavegueram municipal. L'incompliment d'aquesta condició suposarà la revocació immediata de la present autorització.

Desè. L'horari de funcionament de la fira és de les 18h a les 3,00h de la matinada, quedant subjectes al compliment d'allò que estableix l'ordenança municipal del soroll o altres disposicions

Acta de la Junta de Govern Local del dia 04/06/2026



o normatives que es dictin al respecte.

Onzè. El **desmuntatge de la fira es realitzarà, com a màxim el dia 21 de juliol**, havent de quedar a la finalització d'aquest dia, tot el recinte, lliure d'elements de la fira així com de les instal·lacions practicades. O altres disposicions normatives que es dictin al respecte.

Dotzè. Donar trasllat de l'acord a la persona interessada i comunicar-lo a les àrees de Intervenció, Rendes i Policia Local.

5.4.21. Autorització MZK Fires festa major 2026

Acords

Primer. Autoritzar al senyor MZK amb DNI ***0471** a instal·lar una atracció de fira anomenada **SUPER JUMPING** en el Recinte Firal de Palafrugell per al seu **muntatge del 7 al 9 de juliol** i per al **funcionament i obertura al públic del 10 al 20 juliol de 2026**, ambdós inclosos.

Segon. Aprovar la següent liquidació:

	OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA			ESCOMBRARIES			
ATRACCIONS	M2	€/M2	TOTAL	M2	€/M2	TOTAL	IMPORT
SUPER JUMPING	50,24	6,82	360€	50,24	0,29	14,57€	374,57€
							374,57€

D'acord amb Ordenança Fiscal numero 15, s'aplicarà l'import de 55€, per la taxa de tramitació administrativa. Individual per a cada atracció o ocupació sol·licitada, per a la realització de tràmit, no retornable en el cas de que no es col·loqui.

Tercer. D'acord amb l'article 7è. de l'Ordenança Fiscal numero 15 s'haurà de **fer efectiu el pagament** de l'import total de la taxa abans del **30 de juny de 2026** a través de la liquidació del full de pagament que s'adjunta a la present autorització. La manca de pagament puntual pot donar lloc a la revocació de l'autorització.

Quart. L'autorització resta condicionada al replanteig de les atraccions sobre els terrenys disponibles al recinte firal. En el cas que no es pugui ubicar l'atracció per manca d'espai, l'ajuntament procedirà a fer el retorn de les taxes abonades per aquest concepte i a deixar sense efecte l'autorització atorgada en primera instància.

Cinquè. Les instal·lacions de les atraccions de fires, queden supeditades a la **presentació del control inicial favorable** d'una entitat col·laboradora de l'administració, determinat per la Llei 11/2009 de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics, activitats recreatives i al Decret 112/2010 de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.

Sisè. Les autoritzacions hauran de disposar de tota la documentació en vigor relacionada al formulari de sol·licitud durant les dates del muntatge i funcionament .

Setè. Aquesta autorització s'atorga condicionada al **compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública** advertint que en

Acta de la Junta de Govern Local del dia 04/06/2026



cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança pugin adoptar-se. En qualsevol moment, els serveis tècnics de l'ajuntament, podrà realitzar les comprovacions respecte el funcionament i la documentació necessària per a l'atorgament de les autoritzacions.

Vuitè. La persona interessada es farà càrrec de l'escomesa d'electricitat, demanant a la companyia pertinent, si s'escau, el servei. No es permet l'extensió de cables entre fanals, encreuaments aeris de carrers i en general qualsevol tipus d'instal·lació vista a la via pública que es pugui manipular o suposi un perill.

Novè. Les mànegues procedents dels desguassos de les caravanes, hauran de connectar-se obligatòriament a la xarxa de clavegueram municipal. L'incompliment d'aquesta condició suposarà la revocació immediata de la present autorització.

Desè. **L'horari de funcionament de la fira és de les 18h a les 3,00h** de la matinada, quedant subjectes al compliment d'allò que estableix l'ordenança municipal del soroll o altres disposicions o normatives que es dictin al respecte.

Onzè. El **desmuntatge de la fira es realitzarà, com a màxim el dia 21 de juliol**, havent de quedar a la finalització d'aquest dia, tot el recinte, lliure d'elements de la fira així com de les instal·lacions practicades. O altres disposicions normatives que es dictin al respecte.

Dotzè. Donar trasllat de l'acord a la persona interessada i comunicar-lo a les àrees de Intervenció, Rendes i Policia Local.

5.4.22. Autorització MAN Fires festa major 2026

Acords

Primer. Autoritzar al senyor MAN amb DNI ***2256** a instal·lar unes atraccions de fires anomenades **FRANKFURT EL REMOLQUET I SCALEXTRIC** en el Recinte Firal de Palafrugell per al seu **muntatge del 7 al 9 de juliol** i per al **funcionament i obertura al públic del 10 al 20 juliol de 2026**, ambdós inclosos.

Segon. Aprovar la següent liquidació:

	OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA			ESCOMBRARIES			IMPORT
	M2	€/M2	TOTAL	M2	€/M2	TOTAL	
ATRACCIONS							
FRANKFURT EL REMOLQUET	12,00	8,25	99€	12,00	1,46	17,52€	116,52€
SCALEXTRIC	70,00	6,82	477,40€	70,00	0,29	20,30€	497,70€
							614,22€

D'acord amb Ordenança Fiscal numero 15, s'aplicarà l'import de 55€, per la taxa de tramitació administrativa. Individual per a cada atracció o ocupació sol·licitada, per a la realització de tràmit, no retornable en el cas de que no es col·loqui.

Tercer. D'acord amb l'article 7è. de l'Ordenança Fiscal numero 15 s'haurà de **fer efectiu el pagament** de l'import total de la taxa abans del **30 de juny de 2026** a través de la liquidació del

Acta de la Junta de Govern Local del dia 04/06/2026



full de pagament que s'adjunta a la present autorització. La manca de pagament puntual pot donar lloc a la revocació de l'autorització.

Quart. L'autorització resta condicionada al replanteig de les atraccions sobre els terrenys disponibles al recinte firal. En el cas que no es pugui ubicar l'atracció per manca d'espai, l'ajuntament procedirà a fer el retorn de les taxes abonades per aquest concepte i a deixar sense efecte l'autorització atorgada en primera instància.

Cinquè. Les instal·lacions de les atraccions de fires, queden supeditades a la **presentació del control inicial favorable** d'una entitat col·laboradora de l'administració, determinat per la Llei 11/2009 de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics, activitats recreatives i al Decret 112/2010 de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.

Sisè. Les autoritzacions hauran de disposar de tota la documentació en vigor relacionada al formulari de sol·licitud durant les dates del muntatge i funcionament .

Setè. Aquesta autorització s'atorga condicionada al **compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública** advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança pugin adoptar-se. En qualsevol moment, els serveis tècnics de l'ajuntament, podrà realitzar les comprovacions respecte el funcionament i la documentació necessària per a l'atorgament de les autoritzacions.

Vuitè. La persona interessada es farà càrrec de l'escomesa d'electricitat, demanant a la companyia pertinent, si s'escau, el servei. No es permet l'extensió de cables entre fanals, encreuaments aeris de carrers i en general qualsevol tipus d'instal·lació vista a la via pública que es pugui manipular o suposi un perill.

Novè. Les mànegues procedents dels desguassos de les caravanes, hauran de connectar-se obligatòriament a la xarxa de clavegueram municipal. L'incompliment d'aquesta condició suposarà la revocació immediata de la present autorització.

Desè. **L'horari de funcionament de la fira és de les 18h a les 3,00h** de la matinada, quedant subjectes al compliment d'allò que estableix l'ordenança municipal del soroll o altres disposicions o normatives que es dictin al respecte.

Onzè. El **desmuntatge de la fira es realitzarà, com a màxim el dia 21 de juliol**, havent de quedar a la finalització d'aquest dia, tot el recinte, lliure d'elements de la fira així com de les instal·lacions practicades. O altres disposicions normatives que es dictin al respecte.

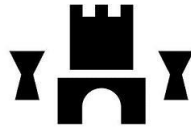
Dotzè. Donar trasllat de l'acord a la persona interessada i comunicar-lo a les àrees de Intervenció, Rendes i Policia Local.

5.4.23. Autorització MAR Fires festa major 2026

Acords

Primer. Autoritzar al senyor MAR amb DNI ***9247** a instal·lar una atracció de fira anomenada **PESCA INFANTIL** en el Recinte Firal de Palafrugell per al seu **muntatge del 7 al 9 de juliol** i per

Acta de la Junta de Govern Local del dia 04/06/2026



ajuntament de
palafrugell

al **funcionament i obertura al públic del 10 al 20 juliol de 2026**, ambdós inclosos.

Segon. Aprovar la següent liquidació:

	OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA			ESCOMBRARIES			
ATRACCIONS	M2	€/M2	TOTAL	M2	€/M2	TOTAL	IMPORT
PESCA INFANTIL	24,00	8,25	198€	24,00	0,29	6,96€	204,96€
							204,96€

D'acord amb Ordenança Fiscal numero 15, s'aplicarà l'import de 55€, per la taxa de tramitació administrativa. Individual per a cada atracció o ocupació sol·licitada, per a la realització de tràmit, no retornable en el cas de que no es col·loqui.

Tercer. D'acord amb l'article 7è. de l'Ordenança Fiscal numero 15 s'haurà de **fer efectiu el pagament** de l'import total de la taxa abans del **30 de juny de 2026** a través de la liquidació del full de pagament que s'adjunta a la present autorització. La manca de pagament puntual pot donar lloc a la revocació de l'autorització.

Quart. L'autorització resta condicionada al replanteig de les atraccions sobre els terrenys disponibles al recinte firal. En el cas que no es pugui ubicar l'atracció per manca d'espai, l'ajuntament procedirà a fer el retorn de les taxes abonades per aquest concepte i a deixar sense efecte l'autorització atorgada en primera instància.

Cinquè. Les instal·lacions de les atraccions de fires, queden supeditades a la **presentació del control inicial favorable** d'una entitat col·laboradora de l'administració, determinat per la Llei 11/2009 de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics, activitats recreatives i al Decret 112/2010 de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.

Sisè. Les autoritzacions hauran de disposar de tota la documentació en vigor relacionada al formulari de sol·licitud durant les dates del muntatge i funcionament .

Setè. Aquesta autorització s'atorga condicionada al **compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública** advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança pugin adoptar-se. En qualsevol moment, els serveis tècnics de l'ajuntament, podrà realitzar les comprovacions respecte el funcionament i la documentació necessària per a l'atorgament de les autoritzacions.

Vuitè. La persona interessada es farà càrrec de l'escomesa d'electricitat, demanant a la companyia pertinent, si s'escau, el servei. No es permet l'extensió de cables entre fanals, encreuaments aeris de carrers i en general qualsevol tipus d'instal·lació vista a la via pública que es pugui manipular o suposi un perill.

Novè. Les mànegues procedents dels desguassos de les caravanes, hauran de connectar-se obligatòriament a la xarxa de clavegueram municipal. L'incompliment d'aquesta condició suposarà la revocació immediata de la present autorització.

Desè. L'horari de funcionament de la fira és de les 18h a les 3,00h de la matinada, quedant subjectes al compliment d'allò que estableix l'ordenança municipal del soroll o altres disposicions

Acta de la Junta de Govern Local del dia 04/06/2026



o normatives que es dictin al respecte.

Onzè. El **desmuntatge de la fira es realitzarà, com a màxim el dia 21 de juliol**, havent de quedar a la finalització d'aquest dia, tot el recinte, lliure d'elements de la fira així com de les instal·lacions practicades. O altres disposicions normatives que es dictin al respecte.

Dotzè. Donar trasllat de l'acord a la persona interessada i comunicar-lo a les àrees de Intervenció, Rendes i Policia Local.

5.4.24. Autorització MCT Fires festa major 2026

Acords

Primer. Autoritzar al senyor MCT amb DNI ***1888** a instal·lar una atracció de fira anomenada **XURRERIA ARCOIRIS** en el Recinte Firal de Palafrugell per al seu **muntatge del 7 al 9 de juliol** i per al **funcionament i obertura al públic del 10 al 20 juliol de 2026**, ambdós inclosos.

Segon. Aprovar la següent liquidació:

	OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA			ESCOMBRARIES			
ATRACCIONS	M2	€/M2	TOTAL	M2	€/M2	TOTAL	IMPORT
XURRERIA ARCOIRIS	16,00	8,25	132€	16,00	1,46	23,36€	155,36€
							155,36€

D'acord amb Ordenança Fiscal numero 15, s'aplicarà l'import de 55€, per la taxa de tramitació administrativa. Individual per a cada atracció o ocupació sol·licitada, per a la realització de tràmit, no retornable en el cas de que no es col·loqui.

Tercer. D'acord amb l'article 7è. de l'Ordenança Fiscal numero 15 s'haurà de **fer efectiu el pagament** de l'import total de la taxa abans del **30 de juny de 2026** a través de la liquidació del full de pagament que s'adjunta a la present autorització. La manca de pagament puntual pot donar lloc a la revocació de l'autorització.

Quart. L'autorització resta condicionada al replanteig de les atraccions sobre els terrenys disponibles al recinte firal. En el cas que no es pugui ubicar l'atracció per manca d'espai, l'ajuntament procedirà a fer el retorn de les taxes abonades per aquest concepte i a deixar sense efecte l'autorització atorgada en primera instància.

Cinquè. Les instal·lacions de les atraccions de fires, queden supeditades a la **presentació del control inicial favorable** d'una entitat col·laboradora de l'administració, determinat per la Llei 11/2009 de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics, activitats recreatives i al Decret 112/2010 de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.

Sisè. Les autoritzacions hauran de disposar de tota la documentació en vigor relacionada al formulari de sol·licitud durant les dates del muntatge i funcionament.

Setè. Aquesta autorització s'atorga condicionada al **compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública** advertint que en

Acta de la Junta de Govern Local del dia 04/06/2026



cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança pugin adoptar-se. En qualsevol moment, els serveis tècnics de l'ajuntament, podrà realitzar les comprovacions respecte el funcionament i la documentació necessària per a l'atorgament de les autoritzacions.

Vuitè. La persona interessada es farà càrrec de l'escomesa d'electricitat, demanant a la companyia pertinent, si s'escau, el servei. No es permet l'extensió de cables entre fanals, encreuaments aeris de carrers i en general qualsevol tipus d'instal·lació vista a la via pública que es pugui manipular o suposi un perill.

Novè. Les mànegues procedents dels desguassos de les caravanes, hauran de connectar-se obligatòriament a la xarxa de clavegueram municipal. L'incompliment d'aquesta condició suposarà la revocació immediata de la present autorització.

Desè. **L'horari de funcionament de la fira és de les 18h a les 3,00h** de la matinada, quedant subjectes al compliment d'allò que estableix l'ordenança municipal del soroll o altres disposicions o normatives que es dictin al respecte.

Onzè. El **desmuntatge de la fira es realitzarà, com a màxim el dia 21 de juliol**, havent de quedar a la finalització d'aquest dia, tot el recinte, lliure d'elements de la fira així com de les instal·lacions practicades. O altres disposicions normatives que es dictin al respecte.

Dotzè. Donar trasllat de l'acord a la persona interessada i comunicar-lo a les àrees de Intervenció, Rendes i Policia Local.

5.4.25. Autorització RPF Fires festa major 2026

Acords

Primer. Autoritzar al senyor RPJ amb DNI ***2410** a instal·lar unes atraccions de fires anomenades **CARNIVAL GAMES CASINO, PUCHINGS I PORTERIA** en el Recinte Firal de Palafrugell per al seu **muntatge del 7 al 9 de juliol** i per al **funcionament i obertura al públic del 10 al 20 juliol de 2026**, ambdós inclosos.

Segon. Aprovar la següent liquidació:

	OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA			ESCOMBRARIES			IMPORT
	M2	€/M2	TOTAL	M2	€/M2	TOTAL	
ATRACCIONS							
CARNIVAL GAMES CASINO	80,00	6,82	545,60€	80,00	0,29	23,20€	568,80€
PUCHING	2,00	8,25	16,50€	2,00	0,29	0,58€	17,08€
PUCHING	2,00	8,25	16,50€	2,00	0,29	0,58€	17,08€
PORTERIA	6,00	8,25	49,50€	6,00	0,29	1,74€	51,24€
							654,20€

D'acord amb Ordenança Fiscal numero 15, s'aplicarà l'import de 55€, per la taxa de tramitació administrativa. Individual per a cada atracció o ocupació sol·licitada, per a la

Acta de la Junta de Govern Local del dia 04/06/2026



realització de tràmit, no retornable en el cas de que no es col·loqui.

Tercer. D'acord amb l'article 7è. de l'Ordenança Fiscal numero 15 s'haurà de **fer efectiu el pagament** de l'import total de la taxa abans del **30 de juny de 2026** a través de la liquidació del full de pagament que s'adjunta a la present autorització. La manca de pagament puntual pot donar lloc a la revocació de l'autorització.

Quart. L'autorització resta condicionada al replanteig de les atraccions sobre els terrenys disponibles al recinte firal. En el cas que no es pugui ubicar l'atracció per manca d'espai, l'ajuntament procedirà a fer el retorn de les taxes abonades per aquest concepte i a deixar sense efecte l'autorització atorgada en primera instància.

Cinquè. Les instal·lacions de les atraccions de fires, queden supeditades a la **presentació del control inicial favorable** d'una entitat col·laboradora de l'administració, determinat per la Llei 11/2009 de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics, activitats recreatives i al Decret 112/2010 de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.

Sisè. Les autoritzacions hauran de disposar de tota la documentació en vigor relacionada al formulari de sol·licitud durant les dates del muntatge i funcionament .

Setè. Aquesta autorització s'atorga condicionada al **compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública** advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança pugin adoptar-se. En qualsevol moment, els serveis tècnics de l'ajuntament, podrà realitzar les comprovacions respecte el funcionament i la documentació necessària per a l'atorgament de les autoritzacions.

Vuitè. La persona interessada es farà càrrec de l'escomesa d'electricitat, demanant a la companyia pertinent, si s'escau, el servei. No es permet l'extensió de cables entre fanals, encreuaments aeris de carrers i en general qualsevol tipus d'instal·lació vista a la via pública que es pugui manipular o suposi un perill.

Novè. Les mànegues procedents dels desguassos de les caravanes, hauran de connectar-se obligatòriament a la xarxa de clavegueram municipal. L'incompliment d'aquesta condició suposarà la revocació immediata de la present autorització.

Desè. **L'horari de funcionament de la fira és de les 18h a les 3,00h** de la matinada, quedant subjectes al compliment d'allò que estableix l'ordenança municipal del soroll o altres disposicions o normatives que es dictin al respecte.

Onzè. El **desmuntatge de la fira es realitzarà, com a màxim el dia 21 de juliol**, havent de quedar a la finalització d'aquest dia, tot el recinte, lliure d'elements de la fira així com de les instal·lacions practicades. O altres disposicions normatives que es dictin al respecte.

Dotzè. Donar trasllat de l'acord a la persona interessada i comunicar-lo a les àrees de Intervenció, Rendes i Policia Local.

5.4.26. Autorització RMGV

Núm. exp.: 32/2026 d'Atraccions fires i circ

Acta de la Junta de Govern Local del dia 04/06/2026



Acords

Primer. Autoritzar a la senyora RMGV amb DNI ***3722** a instal·lar una atracció de fira anomenada **AUTOXOCS COPS** en el Recinte Firal de Palafrugell per al seu **muntatge del 7 al 9 de juliol** i per al **funcionament i obertura al públic del 10 al 20 juliol de 2026**, ambdós inclosos.

Segon. Aprovar la següent liquidació:

ATRACCIONS	OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA			ESCOMBRARIES			IMPORT
	M2	€/M2	TOTAL	M2	€/M2	TOTAL	
AUTOXOCS COPS	288,00	3,30	1.000€	288,00	0,29	83,52€	1083,52€
							1.083,52€

D'acord amb Ordenança Fiscal numero 15, s'aplicarà l'import de 55€, per la taxa de tramitació administrativa. Individual per a cada atracció o ocupació sol·licitada, per a la realització de tràmit, no retornable en el cas de que no es col·loqui.

Tercer. D'acord amb l'article 7è. de l'Ordenança Fiscal numero 15 s'haurà de **fer efectiu el pagament** de l'import total de la taxa abans del **30 de juny de 2026** a través de la liquidació del full de pagament que s'adjunta a la present autorització. La manca de pagament puntual pot donar lloc a la revocació de l'autorització.

Quart. L'autorització resta condicionada al replanteig de les atraccions sobre els terrenys disponibles al recinte firal. En el cas que no es pugui ubicar l'atracció per manca d'espai, l'ajuntament procedirà a fer el retorn de les taxes abonades per aquest concepte i a deixar sense efecte l'autorització atorgada en primera instància.

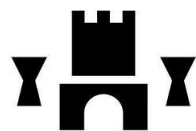
Cinquè. Les instal·lacions de les atraccions de fires, queden supeditades a la **presentació del control inicial favorable** d'una entitat col·laboradora de l'administració, determinat per la Llei 11/2009 de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics, activitats recreatives i al Decret 112/2010 de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.

Sisè. Les autoritzacions hauran de disposar de tota la documentació en vigor relacionada al formulari de sol·licitud durant les dates del muntatge i funcionament.

Setè. Aquesta autorització s'atorga condicionada al **compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública** advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança pugin adoptar-se. En qualsevol moment, els serveis tècnics de l'ajuntament, podrà realitzar les comprovacions respecte el funcionament i la documentació necessària per a l'atorgament de les autoritzacions.

Vuitè. La persona interessada es farà càrrec de l'escomesa d'electricitat, demanant a la companyia pertinent, si s'escau, el servei. No es permet l'extensió de cables entre fanals, encreuaments aeris de carrers i en general qualsevol tipus d'instal·lació vista a la via pública que es pugui manipular o suposi un perill.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 04/06/2026



**ajuntament de
palafrugell**

Novè. Les mànegues procedents dels desguassos de les caravanes, hauran de connectar-se obligatòriament a la xarxa de clavegueram municipal. L'incompliment d'aquesta condició suposarà la revocació immediata de la present autorització.

Desè. **L'horari de funcionament de la fira és de les 18h a les 3,00h** de la matinada, quedant subjectes al compliment d'allò que estableix l'ordenança municipal del soroll o altres disposicions o normatives que es dictin al respecte.

Onzè. El **desmuntatge de la fira es realitzarà, com a màxim el dia 21 de juliol**, havent de quedar a la finalització d'aquest dia, tot el recinte, lliure d'elements de la fira així com de les instal·lacions practicades. O altres disposicions normatives que es dictin al respecte.

Dotzè. Donar trasllat de l'acord a la persona interessada i comunicar-lo a les àrees de Intervenció, Rendes i Policia Local.

5.4.27. Autorització RMRC Fires festa major 2026

Acords

Primer. Autoritzar a la senyora RMRC amb DNI ***2853** a instal·lar unes atraccions de fires anomenades **PEPITO GRILLO, LABERINTO MARIO BROS, TORITOS INFANTIL, GRAN RODEO, INFLABLE SUPER MARIO XXL, INFLABLE MARIO GRAND PRIX, SALCHIPAPA BAR I SALCHIPAPA ALGODON** en el Recinte Firal de Palafrugell per al seu **muntatge del 7 al 9 de juliol** i per al **funcionament i obertura al públic del 10 al 20 juliol de 2026**, ambdós inclosos.

Segon. Aprovar la següent liquidació:

	OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA			ESCOMBRARIES			
ATRACCIONS	M2	€/M2	TOTAL	M2	€/M2	TOTAL	IMPORT
PEPITO GRILLO	28,00	7,92	221,76€	28,00	0,29	8,12€	229,88€
LABERINTO MARIO BROS	65,00	6,82	443,30€	65,00	0,29	18,85€	462,15€
TORITOS INFANTIL	21,00	8,25	173,25€	21,00	0,29	6,09€	179,34€
GRAN RODEO	67,00	6,82	456,94€	67,00	0,29	19,43€	476,37€
INFLABLE SUPER MARIO XXL	63,00	6,82	429,66€	63,00	0,29	18,27€	447,93€
INFLABLE MARIO GRAND PRIX	72,00	6,82	491,04€	72,00	0,29	20,88€	511,92€
SALCHIPAPA BAR	9	8,25	74,25€	9	1,46	13,14€	87,39€
SALCHIPAPA ALGODON	1	8,25	8,25€	1	1,46	1,46€	9,71€
							2.404,69€

D'acord amb Ordenança Fiscal numero 15, s'aplicarà l'import de 55€, per la taxa de tramitació administrativa. Individual per a cada atracció o ocupació sol·licitada, per a la realització de tràmit, no retornable en el cas de que no es col·loqui.



Tercer. D'acord amb l'article 7è. de l'Ordenança Fiscal numero 15 s'haurà de **fer efectiu el pagament** de l'import total de la taxa abans del **30 de juny de 2026** a través de la liquidació del full de pagament que s'adjunta a la present autorització. La manca de pagament puntual pot donar lloc a la revocació de l'autorització.

Quart. L'autorització resta condicionada al replanteig de les atraccions sobre els terrenys disponibles al recinte firal. En el cas que no es pugui ubicar l'atracció per manca d'espai, l'ajuntament procedirà a fer el retorn de les taxes abonades per aquest concepte i a deixar sense efecte l'autorització atorgada en primera instància.

Cinquè. Les instal·lacions de les atraccions de fires, queden supeditades a la **presentació del control inicial favorable** d'una entitat col·laboradora de l'administració, determinat per la Llei 11/2009 de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics, activitats recreatives i al Decret 112/2010 de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.

Sisè. Les autoritzacions hauran de disposar de tota la documentació en vigor relacionada al formulari de sol·licitud durant les dates del muntatge i funcionament .

Setè. Aquesta autorització s'atorga condicionada al **compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública** advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança pugin adoptar-se. En qualsevol moment, els serveis tècnics de l'ajuntament, podrà realitzar les comprovacions respecte el funcionament i la documentació necessària per a l'atorgament de les autoritzacions.

Vuitè. La persona interessada es farà càrrec de l'escomesa d'electricitat, demanant a la companyia pertinent, si s'escau, el servei. No es permet l'extensió de cables entre fanals, encreuaments aeris de carrers i en general qualsevol tipus d'instal·lació vista a la via pública que es pugui manipular o suposi un perill.

Novè. Les mànegues procedents dels desguassos de les caravanes, hauran de connectar-se obligatòriament a la xarxa de clavegueram municipal. L'incompliment d'aquesta condició suposarà la revocació immediata de la present autorització.

Desè. **L'horari de funcionament de la fira és de les 18h a les 3,00h** de la matinada, quedant subjectes al compliment d'allò que estableix l'ordenança municipal del soroll o altres disposicions o normatives que es dictin al respecte.

Onzè. El **desmuntatge de la fira es realitzarà, com a màxim el dia 21 de juliol**, havent de quedar a la finalització d'aquest dia, tot el recinte, lliure d'elements de la fira així com de les instal·lacions practicades. O altres disposicions normatives que es dictin al respecte.

Dotzè. Donar trasllat de l'acord a la persona interessada i comunicar-lo a les àrees de Intervenció, Rendes i Policia Local.



5.4.28. Autorització RAF

Acords

Primer. Autoritzar al senyor RAF amb NIE ***7523** a instal·lar una atracció de fira anomenada **FOODTRUCK LA BRASILIANA** en el Recinte Firal de Palafrugell per al seu **muntatge del 7 al 9 de juliol** i per al **funcionament i obertura al públic del 10 al 20 juliol de 2026**, ambdós inclosos.

Segon. Aprovar la següent liquidació:

ATRACCIONS	OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA			ESCOMBRARIES			IMPORT
	M2	€/M2	TOTAL	M2	€/M2	TOTAL	
FOODTRUCK LA BRASILIANA	7,00	8,25	57,75€	7,00	1,46	10,22€	67,97€
							67,97€

D'acord amb Ordenança Fiscal numero 15, s'aplicarà l'import de 55€, per la taxa de tramitació administrativa. Individual per a cada atracció o ocupació sol·licitada, per a la realització de tràmit, no retornable en el cas de que no es col·loqui.

Tercer. D'acord amb l'article 7è. de l'Ordenança Fiscal numero 15 s'haurà de **fer efectiu el pagament** de l'import total de la taxa abans del **30 de juny de 2026** a través de la liquidació del full de pagament que s'adjunta a la present autorització. La manca de pagament puntual pot donar lloc a la revocació de l'autorització.

Quart. L'autorització resta condicionada al replanteig de les atraccions sobre els terrenys disponibles al recinte firal. En el cas que no es pugui ubicar l'atracció per manca d'espai, l'ajuntament procedirà a fer el retorn de les taxes abonades per aquest concepte i a deixar sense efecte l'autorització atorgada en primera instància.

Cinquè. Les instal·lacions de les atraccions de fires, queden supeditades a la **presentació del control inicial favorable** d'una entitat col·laboradora de l'administració, determinat per la Llei 11/2009 de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics, activitats recreatives i al Decret 112/2010 de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.

Sisè. Les autoritzacions hauran de disposar de tota la documentació en vigor relacionada al formulari de sol·licitud durant les dates del muntatge i funcionament .

Setè. Aquesta autorització s'atorga condicionada al **compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública** advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança pugin adoptar-se. En qualsevol moment, els serveis tècnics de l'ajuntament, podrà realitzar les comprovacions respecte el funcionament i la documentació necessària per a l'atorgament de les autoritzacions.

Vuitè. La persona interessada es farà càrrec de l'escomesa d'electricitat, demanant a la companyia pertinent, si s'escau, el servei. No es permet l'extensió de cables entre fanals,

Acta de la Junta de Govern Local del dia 04/06/2026



encreuaments aeris de carrers i en general qualsevol tipus d'instal·lació vista a la via pública que es pugui manipular o suposi un perill.

Novè. Les mànegues procedents dels desguassos de les caravanes, hauran de connectar-se obligatòriament a la xarxa de clavegueram municipal. L'incompliment d'aquesta condició suposarà la revocació immediata de la present autorització.

Desè. **L'horari de funcionament de la fira és de les 18h a les 3,00h** de la matinada, quedant subjectes al compliment d'allò que estableix l'ordenança municipal del soroll o altres disposicions o normatives que es dictin al respecte.

Onzè. El **desmuntatge de la fira es realitzarà, com a màxim el dia 21 de juliol**, havent de quedar a la finalització d'aquest dia, tot el recinte, lliure d'elements de la fira així com de les instal·lacions practicades. O altres disposicions normatives que es dictin al respecte.

Dotzè. Donar trasllat de l'acord a la persona interessada i comunicar-lo a les àrees de Intervenció, Rendes i Policia Local.

5.4.29. Autorització SAC Fires festa major 2026

Acords

Primer. Autoritzar al senyor SAC amb DNI ***4838** a instal·lar una atracció de fira anomenada **PARADA DE LLAMINADURES** en el Recinte Firal de Palafrugell per al seu **muntatge del 7 al 9 de juliol** i per al **funcionament i obertura al públic del 10 al 20 juliol de 2026**, ambdós inclosos.

Segon. Aprovar la següent liquidació:

	OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA			ESCOMBRARIES			IMPORT
	M2	€/M2	TOTAL	M2	€/M2	TOTAL	
ATRACCIONS							
PARADA DE LLAMINADURES	12,00	8,25	99,00€	12,00	1,46	17,52€	116,52€
							116,52€

D'acord amb Ordenança Fiscal numero 15, s'aplicarà l'import de 55€, per la taxa de tramitació administrativa. Individual per a cada atracció o ocupació sol·licitada, per a la realització de tràmit, no retornable en el cas de que no es col·loqui.

Tercer. D'acord amb l'article 7è. de l'Ordenança Fiscal numero 15 s'haurà de **fer efectiu el pagament** de l'import total de la taxa abans del **30 de juny de 2026** a través de la liquidació del full de pagament que s'adjunta a la present autorització. La manca de pagament puntual pot donar lloc a la revocació de l'autorització.

Quart. L'autorització resta condicionada al replanteig de les atraccions sobre els terrenys disponibles al recinte firal. En el cas que no es pugui ubicar l'atracció per manca d'espai, l'ajuntament procedirà a fer el retorn de les taxes abonades per aquest concepte i a deixar sense efecte l'autorització atorgada en primera instància.

Cinquè. Les instal·lacions de les atraccions de fires, queden supeditades a la **presentació del**

Acta de la Junta de Govern Local del dia 04/06/2026



control inicial favorable d'una entitat col·laboradora de l'administració, determinat per la Llei 11/2009 de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics, activitats recreatives i al Decret 112/2010 de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.

Sisè. Les autoritzacions hauran de disposar de tota la documentació en vigor relacionada al formulari de sol·licitud durant les dates del muntatge i funcionament.

Setè. Aquesta autorització s'atorga condicionada al **compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública** advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança pugin adoptar-se. En qualsevol moment, els serveis tècnics de l'ajuntament, podrà realitzar les comprovacions respecte el funcionament i la documentació necessària per a l'atorgament de les autoritzacions.

Vuitè. La persona interessada es farà càrrec de l'escomesa d'electricitat, demanant a la companyia pertinent, si s'escau, el servei. No es permet l'extensió de cables entre fanals, encreuaments aeris de carrers i en general qualsevol tipus d'instal·lació vista a la via pública que es pugui manipular o suposi un perill.

Novè. Les mànegues procedents dels desguassos de les caravanes, hauran de connectar-se obligatòriament a la xarxa de clavegueram municipal. L'incompliment d'aquesta condició suposarà la revocació immediata de la present autorització.

Desè. **L'horari de funcionament de la fira és de les 18h a les 3,00h** de la matinada, quedant subjectes al compliment d'allò que estableix l'ordenança municipal del soroll o altres disposicions o normatives que es dictin al respecte.

Onzè. El **desmuntatge de la fira es realitzarà, com a màxim el dia 21 de juliol**, havent de quedar a la finalització d'aquest dia, tot el recinte, lliure d'elements de la fira així com de les instal·lacions practicades. O altres disposicions normatives que es dictin al respecte.

Dotzè. Donar trasllat de l'acord a la persona interessada i comunicar-lo a les àrees de Intervenció, Rendes i Policia Local.

5.4.30. Autorització SJS Fires festa major 2026

Acords

Primer. Autoritzar a la senyora SJS amb DNI ***5140** a instal·lar una atracció de fira anomenada **PARADA DE TIR** en el Recinte Firal de Palafrugell per al seu **muntatge del 7 al 9 de juliol** i per al **funcionament i obertura al públic del 10 al 20 juliol de 2026**, ambdós inclosos.

Segon. Aprovar la següent liquidació:

	OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA			ESCOMBRARIES			
ATRACCIONS	M2	€/M2	TOTAL	M2	€/M2	TOTAL	IMPORT
PARADA DE TIR	18,00	8,25	148,50€	18,00	0,29	5,22€	153,72€
							153,72€

Acta de la Junta de Govern Local del dia 04/06/2026



D'acord amb Ordenança Fiscal numero 15, s'aplicarà l'import de 55€, per la taxa de tramitació administrativa. Individual per a cada atracció o ocupació sol·licitada, per a la realització de tràmit, no retornable en el cas de que no es col·loqui.

Tercer. D'acord amb l'article 7è. de l'Ordenança Fiscal numero 15 s'haurà de **fer efectiu el pagament** de l'import total de la taxa abans del **30 de juny de 2026** a través de la liquidació del full de pagament que s'adjunta a la present autorització. La manca de pagament puntual pot donar lloc a la revocació de l'autorització.

Quart. L'autorització resta condicionada al replanteig de les atraccions sobre els terrenys disponibles al recinte firal. En el cas que no es pugui ubicar l'atracció per manca d'espai, l'ajuntament procedirà a fer el retorn de les taxes abonades per aquest concepte i a deixar sense efecte l'autorització atorgada en primera instància.

Cinquè. Les instal·lacions de les atraccions de fires, queden supeditades a la **presentació del control inicial favorable** d'una entitat col·laboradora de l'administració, determinat per la Llei 11/2009 de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics, activitats recreatives i al Decret 112/2010 de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.

Sisè. Les autoritzacions hauran de disposar de tota la documentació en vigor relacionada al formulari de sol·licitud durant les dates del muntatge i funcionament .

Setè. Aquesta autorització s'atorga condicionada al **compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública** advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança pugin adoptar-se. En qualsevol moment, els serveis tècnics de l'ajuntament, podrà realitzar les comprovacions respecte el funcionament i la documentació necessària per a l'atorgament de les autoritzacions.

Vuitè. La persona interessada es farà càrrec de l'escomesa d'electricitat, demanant a la companyia pertinent, si s'escau, el servei. No es permet l'extensió de cables entre fanals, encreuaments aeris de carrers i en general qualsevol tipus d'instal·lació vista a la via pública que es pugui manipular o suposi un perill.

Novè. Les mànegues procedents dels desguassos de les caravanes, hauran de connectar-se obligatòriament a la xarxa de clavegueram municipal. L'incompliment d'aquesta condició suposarà la revocació immediata de la present autorització.

Desè. **L'horari de funcionament de la fira és de les 18h a les 3,00h** de la matinada, quedant subjectes al compliment d'allò que estableix l'ordenança municipal del soroll o altres disposicions o normatives que es dictin al respecte.

Onzè. El **desmuntatge de la fira es realitzarà, com a màxim el dia 21 de juliol**, havent de quedar a la finalització d'aquest dia, tot el recinte, lliure d'elements de la fira així com de les instal·lacions practicades. O altres disposicions normatives que es dictin al respecte.

Dotzè. Donar trasllat de l'acord a la persona interessada i comunicar-lo a les àrees de Intervenció, Rendes i Policia Local.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 04/06/2026



5.4.31. Autorització VDADA Fires festa major 2026

Acords

Primer. Autoritzar al senyor VDADA amb DNI ***9235** a instal·lar unes atraccions de fires anomenades **PISTA AMERICANA, MULTIJOCS TIRA-POTS I PARADA DE TIR** en el Recinte Firal de Palafrugell per al seu **muntatge del 7 al 9 de juliol** i per al **funcionament i obertura al públic del 10 al 20 juliol de 2026**, ambdós inclosos.

Segon. Aprovar la següent liquidació:

	OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA			ESCOMBRARIES			
ATRACCIONS	M2	€/M2	TOTAL	M2	€/M2	TOTAL	IMPORT
PISTA AMERICANA	28,00	7,92	221,76€	28,00	0,29	8,12€	229,88€
MULTIJOCS TIRA-POTS	12,00	8,25	99,00€	12,00	0,29	3,48€	102,48€
PARADA DE TIR	14,00	8,25	115,50€	14,00	0,29	4,06€	119,56€
							451,92€

D'acord amb Ordenança Fiscal numero 15, s'aplicarà l'import de 55€, per la taxa de tramitació administrativa. Individual per a cada atracció o ocupació sol·licitada, per a la realització de tràmit, no retornable en el cas de que no es col·loqui.

Tercer. D'acord amb l'article 7è. de l'Ordenança Fiscal numero 15 s'haurà de **fer efectiu el pagament** de l'import total de la taxa abans del **30 de juny de 2026** a través de la liquidació del full de pagament que s'adjunta a la present autorització. La manca de pagament puntual pot donar lloc a la revocació de l'autorització.

Quart. L'autorització resta condicionada al replanteig de les atraccions sobre els terrenys disponibles al recinte firal. En el cas que no es pugui ubicar l'atracció per manca d'espai, l'ajuntament procedirà a fer el retorn de les taxes abonades per aquest concepte i a deixar sense efecte l'autorització atorgada en primera instància.

Cinquè. Les instal·lacions de les atraccions de fires, queden supeditades a la **presentació del control inicial favorable** d'una entitat col·laboradora de l'administració, determinat per la Llei 11/2009 de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics, activitats recreatives i al Decret 112/2010 de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.

Sisè. Les autoritzacions hauran de disposar de tota la documentació en vigor relacionada al formulari de sol·licitud durant les dates del muntatge i funcionament .

Setè. Aquesta autorització s'atorga condicionada al **compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública** advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança pugin adoptar-se. En qualsevol moment, els serveis tècnics de l'ajuntament, podrà realitzar les comprovacions respecte el funcionament i la documentació necessària per a l'atorgament de les autoritzacions.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 04/06/2026



**ajuntament de
palafrugell**

Vuitè. La persona interessada es farà càrrec de l'escomesa d'electricitat, demanant a la companyia pertinent, si s'escau, el servei. No es permet l'extensió de cables entre fanals, encreuaments aeris de carrers i en general qualsevol tipus d'instal·lació vista a la via pública que es pugui manipular o suposi un perill.

Novè. Les mànegues procedents dels desguassos de les caravanes, hauran de connectar-se obligatòriament a la xarxa de clavegueram municipal. L'incompliment d'aquesta condició suposarà la revocació immediata de la present autorització.

Desè. **L'horari de funcionament de la fira és de les 18h a les 3,00h** de la matinada, quedant subjectes al compliment d'allò que estableix l'ordenança municipal del soroll o altres disposicions o normatives que es dictin al respecte.

Onzè. El **desmuntatge de la fira es realitzarà, com a màxim el dia 21 de juliol**, havent de quedar a la finalització d'aquest dia, tot el recinte, lliure d'elements de la fira així com de les instal·lacions practicades. O altres disposicions normatives que es dictin al respecte.

Dotzè. Donar trasllat de l'acord a la persona interessada i comunicar-lo a les àrees de Intervenció, Rendes i Policia Local.

6. Habitatge

6.1. Aprovació inscripció de sòl públic a la reserva pública de solars per l'any 2026

Acords

Primer.- Inscriure a la reserva pública de solars per l'any 2026, 1 solar situat al c.Pau Claris 8, 1 solar situat al c.Torre dels Moros, 58, 1 solar situat al c. Joaquim Vallmajor i Sala 3-5 (els dos últims situats al Paratge Can Salgues II), i 1 solar situat al c.Pi i Margall 114, dins la Reserva Pública de Solars, i adjuntar amb la sol·licitud els documents acreditatius que siguin necessaris segons la Resolució.

Segon.- Facultar a l'àrea d'Habitatge perquè dugui a terme els tràmits necessaris per a l'execució del present acord.

Quart.- Notificar aquest acord a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.

7. Serveis Municipals

7.1. Devolució garantia contracte subministrament de combustible tipus gasoil C per a instal·lacions de calefacció a edificis municipals

Acords

Primer. Procedir a la devolució de la garantia definitiva per import de 2.196,00 € a l'empresa PETROLIS DE BARCELONA S.A., amb CIF A59817270, prèvia la presentació de l'original de la carta de pagament, en el supòsit de garantia dipositada en metàl·lic, assegurança de caució o aval.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 04/06/2026



Segon. Notificar el present acord a l'empresa PETROLIS DE BARCELONA S.A..

Tercer. Comunicar el present acord a la Tresoreria d'aquest Ajuntament i a l'àrea de Contractació i Patrimoni.

8. Alcaldia

8.1. Serveis extraordinaris Alcaldia Festes de Primavera 2026

Acords

Primer.- Aprovar la següent relació d'hores extraordinàries, corresponents a personal del Departament d'Alcaldia i Comunicació Institucional per a l'organització i realització de l'esdeveniment Festes de Primavera que tindrà lloc els dies 23 de maig a 8 de juny de 2026:

Treballador/a	HE Normal	HE Nocturna	HE Festiva	HE Festiva Nocturna	TOTAL
Periodista A2	8	1	12	5	982,43 €
T è c n i c / a especialista en comunicació C1	6	1	4	0	248,96 €
T è c n i c / a especialista en comunicació C1	3	0	7	3	336,47 €
IMPORT TOTAL					1.567,86 €

9. Serveis Jurídics

9.1. Desestimació reclamació presentada per MVL

Acords

Primer.- Desestimar, en base a les anteriors argumentacions, la reclamació de responsabilitat patrimonial de l'administració presentada per MVL.

Segon.- Donar trasllat del contingut d'aquest acord a totes les parts interessades per al seu coneixement i als efectes oportuns.

9.2. Desestimació reclamació presentada per SGC

Acords

Primer.- Desestimar, en base a les anteriors argumentacions, la reclamació de responsabilitat patrimonial de l'administració presentada per MAC, en representació de SGC.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 04/06/2026



Segon.- Donar trasllat del contingut d'aquest acord a totes les parts interessades per al seu coneixement i als efectes oportuns.

10. Contractació i Patrimoni

10.1. Atorgament llicència ús privatiu Enoteca. Adjudicació

Acords

Primer. Ratificar la valoració proposada per la mesa de contractació i la puntuació global atorgada, d'acord amb el criteris per a l'adjudicació del contracte establerts en el plec de condicions administratives i tècniques particulars, classificada d'acord amb l'article 150 de la LCSP.

Ordre	Llicitador	Puntuació sobre B	Puntuació sobre C	Total Puntuació
1	LGO	42,86	45,00	87,86
2	RGS	28,19	43,47	71,66

Segon. Adjudicar a favor de senyora LGO amb NIF ***3651**, i d'acord amb el PCATP, l'atorgament d'una llicència d'ús privatiu a l'edifici de Cal Ganxó de Palafrugell, al costat del Museu del Suro, per dedicar-lo a l'activitat de Taperia Enoteca del Museu, d'acord amb el PCATP, el projecte tècnic presentat i pels cànons i condicions que es detallen a continuació:

- Taxa mensual primer any 1.200,00 €.
- Taxa mensual segon any 1.300,00 €.
- Taxa mensual en cas de primera pròrroga 1.450,00 €.
- Taxa mensual en cas de segona pròrroga..... 1.650,00 €.
- Oferir un curs de formació sobre vins i escumosos al personal adscrit al servei.
- Contractar una persona en situació d'atur amb dificultat especial d'inserció laboral o en situació d'exclusió social com ara: persones destinatàries de la renda mínima d'inserció, joves majors de divuit anys i menors de trenta provinents d'institucions de protecció de menors o aturats de llarga durada més grans de quaranta-cinc anys.
- Contractar, com a mínim, una persona que hagi realitzat la seva formació professional en el grau mitjà de cuina i gastronomia i serveis en restauració o grau superior en cuina de l'Institut Baix Empordà.

Tercer. Facultar la senyora alcaldessa perquè, en representació de la Corporació, procedeixi a la signatura dels documents públics i privats que siguin necessaris per a l'execució d'aquests acords.

Quart. Obrir l'expedient núm. 29/2026 de Llicència d'ocupació temporal d'ús privatiu, anomenat "Execució llicència ús privatiu Taperia Enoteca del Museu" per al seguiment del funcionament de l'edifici objecte de la llicència d'ús privatiu.

Cinquè. Donar trasllat d'aquest acord a les àrees d'Intervenció i de Promoció Econòmica, i a la persona responsable del Museu del Suro als efectes oportuns.

Sisè. Notificar aquest acord a la senyora LGO i a la senyora RGS, pel seu coneixement i efectes oportuns.

Setè. Publicar aquest acord d'adjudicació i la formalització en el Perfil de contractant

Acta de la Junta de Govern Local del dia 04/06/2026



11. Acció Social, Ciutadania i Joventut

11.1. Aprovació de la despesa derivada de la continuïtat forçosa del Servei d'Atenció Domiciliària

Acords

Primer.– Aprovar la regularització de la despesa derivada de la prestació del servei d'Atenció Domiciliària efectuada per l'empresa Baix Empordà Assistència a Domicili SCCL, per un import total de 23.837,47€, corresponent al període entre maig de 2023 i desembre de 2025.

Segon.– Autoritzar i comprometre la despesa derivada del present acord a favor l'empresa Baix Empordà Assistència a Domicili SCCL per import de 23.837,47€ a càrrec de l'aplicació 52.2313.22612 "Servei extern ajuda a domicili Llei dependència" de Reconèixer l'obligació de pagament a favor de l'empresa esmentada".

Tercer.– Informar a l'empresa Baix Empordà Assistència a Domicili SCCL que pel cobrament d'aquesta regularització serà necessari que presenti la corresponent factura.

11.2. Parcel·la 63 Horts - KA

Acords

Primer. Adjudicar al senyor KA amb NIE ****7440* la llicència d'ús privatiu temporal de la parcel·la número 63 dels Horts Comunitaris les Arenes, per període de dos anys, a comptar de la data del present acord, subjecte a allò que disposa el Reglament de règim d'ús dels horts comunitaris ecològics de titularitat municipal de Palafrugell.

Segon. Notificar a l'interessat pel seu coneixement i efectes del present acord.

Tercer. Actualitzar la llista d'espera i ordenar la seva publicació al tauler d'anuncis de la seu electrònica de l'Ajuntament.

11.3. Parcel·la 57 Horts - YG

Acords

Primer.- Acceptar la renúncia de la senyora MACG amb DNI ***9049** i, en base a l'acord de Junta de Govern Local de data 27 de gener de 2022, iniciar els tràmits de devolució de la fiança dipositada per la senyora C.

Segon.- Adjudicar al senyor YG amb passaport *****9675 la llicència d'ús privatiu temporal de la parcel·la número 57 dels Horts Comunitaris les Arenes, per període de dos anys, a comptar de la data del present acord, subjecte a allò que disposa el Reglament de règim d'ús dels horts comunitaris ecològics de titularitat municipal de Palafrugell.

Tercer.- Notificar a l'interessat pel seu coneixement i efectes del present acord.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 04/06/2026



Quart.- Actualitzar la llista d'espera i ordenar la seva publicació al tauler d'anuncis de la seu electrònica de l'Ajuntament.

11.4. Subvenció Casal Indika Aventura 2026. Aprovació

Acords:

Primer.- Aprovar l'atorgament de la següent subvenció nominativa:

Entitat:	Agrupament Scout Indika – Scouts de Palafrugell
Objecte:	Casal Indika Aventura
Subvenció sol·licitada:	3.300€
Subvenció concedida:	3.300€
Import a justificar:	13.300€
Percentatge de finançament:	24.81%
Termini de justificació:	30 de novembre de 2026
Bestreta:	1.650€ (50%)
Aplicació pressupostària:	52 3370 48912

Segon.- Autoritzar i disposar la despesa a favor de la persona beneficiària, a càrrec de la citada aplicació pressupostària i per l'import referenciat.

Tercer.- Aprovar les condicions a què queda subjecta aquesta subvenció i que es concreten en els punts següents:

Primera.- Obligacions formals i de justificació de la subvenció

1.- L'entitat beneficiària està obligada al compliment, entre d'altres, de les obligacions especificades a l'article 14 de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS):

- Complir l'objectiu, executar el projecte, exercir l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció.
- Justificar davant l'òrgan concedent o l'entitat col·laboradora, si s'escau, el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció.
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació, que ha d'efectuar l'òrgan concedent o l'entitat col·laboradora, si s'escau, i qualsevol altra de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota la informació que li sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
- Comunicar a l'òrgan concedent o l'entitat col·laboradora l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades. Aquesta comunicació s'ha d'efectuar tan aviat com es conegui i, en tot cas, abans de la justificació del 'aplicació donada als fons percebuts.
- Acreditar abans de dictar-se la proposta de resolució de concessió que està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i davant la Seguretat Social, en la forma que es determini per reglament, i sense perjudici del que estableix la disposició addicional divuitena de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 04/06/2026



- f) Disposar dels llibres comptables, els registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes que exigeix la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas, així com tots els estats comptables i els registres específics que siguin exigits per les bases reguladores de les subvencions, amb la finalitat de garantir l'exercici adequat de les facultats de comprovació i control.
- g) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- h) Adoptar les mesures de difusió que conté l'apartat 4 de l'article 18 de la citada Llei.
- i) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els casos que preveu l'article 37 de la citada Llei.

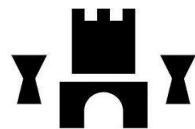
Al marge de les obligacions que estableix l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, la persona beneficiària de la subvenció també queda obligada a:

- j) Les Associacions locals sense ànim de lucre hauran d'estar inscrites en el Registre municipal d'Associacions.
- k) Estar al corrent de les obligacions fiscals amb l'Ajuntament, l'Agència Tributària i la Seguretat Social.
- l) Disposar d'una assegurança de Responsabilitat civil en els termes que marca el Decret 333/2002, de 19 de novembre.
- m) En tota la propaganda i documentació escrita i gràfica generada per l'actuació subvencionada hi constarà la llegenda: "Amb el suport de l'Ajuntament de Palafrugell". En cas d'incompliment per part de la persona beneficiària, caldrà atènyer-se a l'article 31.3 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (RLGS).
- n) D'acord amb l'article 31 de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS), es consideren despeses subvencionables aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada d'acord amb allò que estableixen les respectives bases reguladores de la subvenció, resultin estrictament necessàries i es realitzin en el termini fixat en aquest acord. En cap cas el cost de l'adquisició de les despeses subvencionables pot ser superior al valor normal de mercat.

També són subvencionables les despeses indirectes i/o generals que siguin necessàries per a la realització de l'actuació. Les despeses indirectes i/o generals es poden imputar per part del beneficiari en la part que raonablement correspongui, d'acord amb principis i normes de comptabilitat general admesos, amb un màxim del 13% sobre les despeses directes justificades. En cap cas seran despeses subvencionables: els interessos deutors dels comptes bancaris, els interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals; les despeses de procediments judicials; els tributs; i les despeses d'inversió.

- o) La justificació s'acomplirà amb la presentació d'un compte justificatiu (dins del termini indicat a l'acord primer) de les despeses realitzades i ingressos obtinguts imputables a l'activitat o projecte subvencionat, d'acord amb el model normalitzat disponible a la web de l'Ajuntament i que estarà integrat per:
 - a. La memòria justificativa del compliment de l'activitat o projecte, signada pel beneficiari o per la persona que actua en la seva representació.
 - b. El detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat o projecte amb identificació de l'import i la seva procedència.
 - c. La relació classificada de les despeses de l'activitat o projecte, amb les factures o documents originals que acreditin aquestes despeses.
 - d. Les despeses de personal hauran d'acreditar-se amb els rebuts de nòmines

Acta de la Junta de Govern Local del dia 04/06/2026



ajuntament de palafrugell

confeccionats d'acord amb l'ordre de 27 de desembre de 1994 i amb els butlletins acreditatius de cotització a la Seguretat social (RLC i RNT)

- e. En el cas de subvencions per imports superiors a 3.000 €, caldrà presentar, també les factures o documents originals que acreditin aquestes despeses. Les factures que es presentin s'hauran d'ajustar als requisits establerts pel RD 1496/2003, pel qual s'aprova el reglament regulador de les obligacions de facturació

Els originals de les factures o documents acreditatius es retornaran un cop es deixi constància, mitjançant diligència, que han estat utilitzats com a justificants de la subvenció rebuda, fent-hi constar el percentatge imputat.

- p) En cas que no es justifiqui l'import estipulat, es revocarà el seu import en la part no justificada, d'acord amb el percentatge de finançament establert.

En cas que del compte justificatiu es derivés que, amb l'aportació de l'Ajuntament, s'aconseguís un superàvit econòmic, es procediria a reduir l'aportació municipal fins obtenir una situació d'equilibri econòmic.

- q) La no justificació d'aquesta subvenció comporta la impossibilitat legal d'atorgar una subvenció posterior.

2.- L'incompliment de les obligacions originarà responsabilitats que en cada cas corresponguin, a banda de la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

Segona.- Pagament.

- 1- En el supòsit que s'hagi atorgat una bestreta, l'Ajuntament, d'acord amb les disponibilitats de tresoreria, procedirà al pagament a la beneficiària en el termini d'1 mes, a comptar de l'endemà de la notificació d'aquest acord de concessió. La resta de subvenció s'abonarà després que aquella hagi presentat la justificació de la subvenció en el Registre General de l'Ajuntament i aquest hi hagi donat la seva conformitat.
- 2- En el cas que no s'hagi atorgat una bestreta, la subvenció s'abonarà, d'acord amb les disponibilitats de tresoreria, després que la beneficiària hagi presentat la justificació de la subvenció en el Registre General de l'Ajuntament i aquest hi hagi donat la seva conformitat.
- 3- La beneficiària, per rebre l'import de la bestreta o de la subvenció, ha d'estar al corrent de les obligacions amb Hisenda, la Seguretat Social i l'Ajuntament de Palafrugell.

Tercera.- Règim de garanties.

No serà exigible la prestació de garantia per part de l'entitat beneficiària, atès que no s'observa cap risc per a què incompleixi les obligacions assumides amb l'atorgament de la subvenció.

Quarta.- Compatibilitat amb altres subvencions.

La subvenció atorgada per l'Ajuntament serà compatible amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents d'Administracions públiques, o ens públics o privats, nacionals, estatals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, sempre que no se superi el cost de les activitats subvencionades, sens perjudici del que pugués establir la normativa reguladora de les citades subvencions o ajuts.

Cinquena.- Protecció de dades.

Ambdues parts es comprometen a complir, en els termes que siguin d'aplicació, el que estableix el

Acta de la Junta de Govern Local del dia 04/06/2026



Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, així com la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Sisena.- Responsabilitat enfront a tercers.

La responsabilitat que es pugui generar enfront a tercers, a conseqüència de les actuacions derivades de l'atorgament de la subvenció, correspon a la part beneficiària com a executora material de l'actuació subvencionada.

Setena.- Principis ètics i regles de conducta.

La beneficiària d'aquesta subvenció està obligada a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establerts a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, els següents:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- d) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.
- e) La rendició de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeix.
- f) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota la seva responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- g) La bona fe.
- h) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de la seva competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- i) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici del seus càrrecs.
- j) Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que hi siguin aplicables, d'acord amb el que preveu la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

L'incompliment dels principis i regles anteriors comportarà l'aplicació del règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

Quart.- Fer constar que es considerarà que la part beneficiària accepta tàcitament la subvenció si, en el termini de 15 dies hàbils, a comptar de l'endemà de la notificació d'aquest acord, no manifesta la seva oposició davant el Registre General de l'Ajuntament.

Cinquè.- Notificar aquest acord a les persones interessades i donar-ne publicitat a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) i a la Seu electrònica. En cas de ser imports superiors a 3.000,00 euros, ordenar la seva publicació en el BOP de Girona.

Sisè.- Comunicar aquest acord a les àrees d'Intervenció i de Tresoreria.

11.5. Subvenció Colònies Puigpardines 2026. Aprovació

Acta de la Junta de Govern Local del dia 04/06/2026



Acords:

Primer.- Aprovar l'atorgament de la següent subvenció nominativa:

Entitat:	Agrupament Scout Indika – Scouts de Palafrugell
Objecte:	Colònies a Puigpardines
Subvenció sol·licitada:	6.600€
Subvenció concedida:	6.600€
Import a justificar:	35.600€
Percentatge de finançament:	18.54%
Termini de justificació:	30 de novembre de 2026
Bestreta:	3.300€ (50%)
Aplicació pressupostària:	52 3370 48912

Segon.- Autoritzar i disposar la despesa a favor de la persona beneficiària, a càrrec de la citada aplicació pressupostària i per l'import referenciat.

Tercer.- Aprovar les condicions a què queda subjecta aquesta subvenció i que es concreten en els punts següents:

Primera.- Obligacions formals i de justificació de la subvenció

1.- L'entitat beneficiària està obligada al compliment, entre d'altres, de les obligacions especificades a l'article 14 de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS):

- Complir l'objectiu, executar el projecte, exercir l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció.
- Justificar davant l'òrgan concedent o l'entitat col·laboradora, si s'escau, el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció.
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació, que ha d'efectuar l'òrgan concedent o l'entitat col·laboradora, si s'escau, i qualsevol altra de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota la informació que li sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
- Comunicar a l'òrgan concedent o l'entitat col·laboradora l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades. Aquesta comunicació s'ha d'efectuar tan aviat com es conegui i, en tot cas, abans de la justificació del 'aplicació donada als fons percebuts.
- Acreditar abans de dictar-se la proposta de resolució de concessió que està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i davant la Seguretat Social, en la forma que es determini per reglament, i sense perjudici del que estableix la disposició addicional divuitena de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.
- Disposar dels llibres comptables, els registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes que exigeix la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas, així com tots els estats comptables i els registres específics que siguin exigits per les bases reguladores de les subvencions, amb la finalitat de garantir l'exercici adequat de les facultats de comprovació i control.
- Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents

Acta de la Junta de Govern Local del dia 04/06/2026



electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

h) Adoptar les mesures de difusió que conté l'apartat 4 de l'article 18 de la citada Llei.

i) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els casos que preveu l'article 37 de la citada Llei.

Al marge de les obligacions que estableix l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, la persona beneficiària de la subvenció també queda obligada a:

- r) Les Associacions locals sense ànim de lucre hauran d'estar inscrites en el Registre municipal d' Associacions.
- s) Estar al corrent de les obligacions fiscals amb l'Ajuntament, l'Agència Tributària i la Seguretat Social.
- t) Disposar d'una assegurança de Responsabilitat civil en els termes que marca el Decret 333/2002, de 19 de novembre.
- u) En tota la propaganda i documentació escrita i gràfica generada per l'actuació subvencionada hi constarà la llegenda: "Amb el suport de l'Ajuntament de Palafrugell". En cas d'incompliment per part de la persona beneficiària, caldrà atenir-se a l'article 31.3 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (RLGS).
- v) D'acord amb l'article 31 de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS), es consideren despeses subvencionables aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada d'acord amb allò que estableixen les respectives bases reguladores de la subvenció, resultin estrictament necessàries i es realitzin en el termini fixat en aquest acord. En cap cas el cost de l'adquisició de les despeses subvencionables pot ser superior al valor normal de mercat.

També són subvencionables les despeses indirectes i/o generals que siguin necessàries per a la realització de l'actuació. Les despeses indirectes i/o generals es poden imputar per part del beneficiari en la part que raonablement correspongui, d'acord amb principis i normes de comptabilitat general admesos, amb un màxim del 13% sobre les despeses directes justificades. En cap cas seran despeses subvencionables: els interessos deutors dels comptes bancaris, els interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals; les despeses de procediments judicials; els tributs; i les despeses d'inversió.

- w) La justificació s'acomplirà amb la presentació d'un compte justificatiu (dins del termini indicat a l'acord primer) de les despeses realitzades i ingressos obtinguts imputables a l'activitat o projecte subvencionat, d'acord amb el model normalitzat disponible a la web de l'Ajuntament i que estarà integrat per:
 - a. La memòria justificativa del compliment de l'activitat o projecte, signada pel beneficiari o per la persona que actua en la seva representació.
 - b. El detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat o projecte amb identificació de l'import i la seva procedència.
 - c. La relació classificada de les despeses de l'activitat o projecte, amb les factures o documents originals que acreditin aquestes despeses.
 - d. Les despeses de personal hauran d'acreditar-se amb els rebuts de nòmines confeccionats d'acord amb l'ordre de 27 de desembre de 1994 i amb els butlletins acreditatius de cotització a la Seguretat social (RLC i RNT)
 - e. En el cas de subvencions per imports superiors a 3.000 €, caldrà presentar, també les factures o documents originals que acreditin aquestes despeses. Les factures que es presentin s'hauran d'ajustar als requisits establerts pel RD 1496/2003, pel qual s'aprova el reglament regulador de les obligacions de facturació

Acta de la Junta de Govern Local del dia 04/06/2026



Els originals de les factures o documents acreditatius es retornaran un cop es deixi constància, mitjançant diligència, que han estat utilitzats com a justificants de la subvenció rebuda, fent-hi constar el percentatge imputat.

- x) En cas que no es justifiqui l'import estipulat, es revocarà el seu import en la part no justificada, d'acord amb el percentatge de finançament establert.

En cas que del compte justificatiu es derivés que, amb l'aportació de l'Ajuntament, s'aconseguís un superàvit econòmic, es procediria a reduir l'aportació municipal fins obtenir una situació d'equilibri econòmic.

- y) La no justificació d'aquesta subvenció comporta la impossibilitat legal d'atorgar una subvenció posterior.

2.- L'incompliment de les obligacions originarà responsabilitats que en cada cas corresponguin, a banda de la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

Segona.- Pagament.

- 1- En el supòsit que s'hagi atorgat una bestreta, l'Ajuntament, d'acord amb les disponibilitats de tresoreria, procedirà al pagament a la beneficiària en el termini d'1 mes, a comptar de l'endemà de la notificació d'aquest acord de concessió. La resta de subvenció s'abonarà després que aquella hagi presentat la justificació de la subvenció en el Registre General de l'Ajuntament i aquest hi hagi donat la seva conformitat.
- 2- En el cas que no s'hagi atorgat una bestreta, la subvenció s'abonarà, d'acord amb les disponibilitats de tresoreria, després que la beneficiària hagi presentat la justificació de la subvenció en el Registre General de l'Ajuntament i aquest hi hagi donat la seva conformitat.
- 3- La beneficiària, per rebre l'import de la bestreta o de la subvenció, ha d'estar al corrent de les obligacions amb Hisenda, la Seguretat Social i l'Ajuntament de Palafrugell.

Tercera.- Règim de garanties.

No serà exigible la prestació de garantia per part de l'entitat beneficiària, atès que no s'observa cap risc per a què incompleixi les obligacions assumides amb l'atorgament de la subvenció.

Quarta.- Compatibilitat amb altres subvencions.

La subvenció atorgada per l'Ajuntament serà compatible amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents d'Administracions públiques, o ens públics o privats, nacionals, estatals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, sempre que no se superi el cost de les activitats subvencionades, sens perjudici del que pugués establir la normativa reguladora de les citades subvencions o ajuts.

Cinquena.- Protecció de dades.

Ambdues parts es comprometen a complir, en els termes que siguin d'aplicació, el que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, així com la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 04/06/2026



Sisena.- Responsabilitat enfront a tercers.

La responsabilitat que es pugui generar enfront a tercers, a conseqüència de les actuacions derivades de l'atorgament de la subvenció, correspon a la part beneficiària com a executora material de l'actuació subvencionada.

Setena.- Principis ètics i regles de conducta.

La beneficiària d'aquesta subvenció està obligada a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establerts a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, els següents:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- d) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.
- e) La rendició de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeix.
- f) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota la seva responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- g) La bona fe.
- h) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de la seva competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- i) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici del seus càrrecs.
- j) Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que hi siguin aplicables, d'acord amb el que preveu la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

L'incompliment dels principis i regles anteriors comportarà l'aplicació del règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

Quart.- Fer constar que es considerarà que la part beneficiària accepta tàcitament la subvenció si, en el termini de 15 dies hàbils, a comptar de l'endemà de la notificació d'aquest acord, no manifesta la seva oposició davant el Registre General de l'Ajuntament.

Cinquè.- Notificar aquest acord a les persones interessades i donar-ne publicitat a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) i a la Seu electrònica. En cas de ser imports superiors a 3.000,00 euros, ordenar la seva publicació en el BOP de Girona.

Sisè.- Comunicar aquest acord a les àrees d'Intervenció i de Tresoreria.

11.6. Subvenció Associació Els Trompats 2026. Aprovació

Acords:

Acta de la Junta de Govern Local del dia 04/06/2026



Primer.- Aprovar l'atorgament de la següent subvenció:

Entitat :	Associació Els Trompats
Objecte:	Activitats culturals del poble i Festes de Primavera per a l'any 2026
Subvenció sol·licitada:	3.300€
Subvenció concedida:	3.300€
Import a justificar:	6.600€
Percentatge de finançament:	50%
Termini de justificació:	30 de novembre de 2026
Bestreta:	0%
Aplicació pressupostària:	52.3370.48901

Segon.- Autoritzar i disposar la despesa a favor de la persona beneficiària a càrrec de la citada aplicació pressupostària i per l'import referenciat.

Tercer.- Aprovar les condicions a què queda subjecta aquesta subvenció i que es concreten en els punts següents:

Primera.- Obligacions formals i de justificació de la subvenció

1.- L'entitat beneficiària està obligada al compliment, entre d'altres, de les obligacions especificades a l'article 14 de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS):

- Complir l'objectiu, executar el projecte, exercir l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció.
- Justificar davant l'òrgan concedent o l'entitat col·laboradora, si s'escau, el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció.
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació, que ha d'efectuar l'òrgan concedent o l'entitat col·laboradora, si s'escau, i qualsevol altra de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota la informació que li sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
- Comunicar a l'òrgan concedent o l'entitat col·laboradora l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades. Aquesta comunicació s'ha d'efectuar tan aviat com es conegui i, en tot cas, abans de la justificació del 'aplicació donada als fons percebuts.
- Acreditar abans de dictar-se la proposta de resolució de concessió que està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i davant la Seguretat Social, en la forma que es determini per reglament, i sense perjudici del que estableix la disposició addicional divuitena de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.
- Disposar dels llibres comptables, els registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes que exigeix la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas, així com tots els estats comptables i els registres específics que siguin exigits per les bases reguladores de les subvencions, amb la finalitat de garantir l'exercici adequat de les facultats de comprovació i control.
- Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 04/06/2026



- h) Adoptar les mesures de difusió que conté l'apartat 4 de l'article 18 de la citada Llei.
- i) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els casos que preveu l'article 37 de la citada Llei.

Al marge de les obligacions que estableix l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, la persona beneficiària de la subvenció també queda obligada a:

- j) Les Associacions locals sense ànim de lucre hauran d'estar inscrites en el Registre municipal d'Associacions.
- k) Estar al corrent de les obligacions fiscals amb l'Ajuntament, l'Agència Tributària i la Seguretat Social.
- l) Disposar d'una assegurança de Responsabilitat civil en els termes que marca el Decret 333/2002, de 19 de novembre.
- m) En tota la propaganda i documentació escrita i gràfica generada per l'actuació subvencionada hi constarà la llegenda: "Amb el suport de l'Ajuntament de Palafrugell". En cas d'incompliment per part de la persona beneficiària, caldrà atenir-se a l'article 31.3 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (RLGS).
- n) D'acord amb l'article 31 de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS), es consideren despeses subvencionables aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada d'acord amb allò que estableixen les respectives bases reguladores de la subvenció, resultin estrictament necessàries i es realitzin en el termini fixat en aquest acord. En cap cas el cost de l'adquisició de les despeses subvencionables pot ser superior al valor normal de mercat.

També són subvencionables les despeses indirectes i/o generals que siguin necessàries per a la realització de l'actuació. Les despeses indirectes i/o generals es poden imputar per part del beneficiari en la part que raonablement correspongui, d'acord amb principis i normes de comptabilitat general admesos, amb un màxim del 13% sobre les despeses directes justificades. En cap cas seran despeses subvencionables: els interessos deutors dels comptes bancaris, els interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals; les despeses de procediments judicials; els tributs; i les despeses d'inversió.

- o) La justificació s'acomplirà amb la presentació d'un compte justificatiu (dins del termini indicat a l'acord primer) de les despeses realitzades i ingressos obtinguts imputables a l'activitat o projecte subvencionat, d'acord amb el model normalitzat disponible a la web de l'Ajuntament i que estarà integrat per:
 - a. La memòria justificativa del compliment de l'activitat o projecte, signada pel beneficiari o per la persona que actua en la seva representació.
 - b. El detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat o projecte amb identificació de l'import i la seva procedència.
 - c. La relació classificada de les despeses de l'activitat o projecte, amb les factures o documents originals que acreditin aquestes despeses.
 - d. Les despeses de personal hauran d'acreditar-se amb els rebuts de nòmines confeccionats d'acord amb l'ordre de 27 de desembre de 1994 i amb els butlletins acreditatius de cotització a la Seguretat social (RLC i RNT)
 - e. En el cas de subvencions per imports superiors a 3.000 €, caldrà presentar, també les factures o documents originals que acreditin aquestes despeses. Les factures que es presentin s'hauran d'ajustar als requisits establerts pel RD 1496/2003, pel qual s'aprova el reglament regulador de les obligacions de facturació

Els originals de les factures o documents acreditatius es retornaran un cop es deixi constància, mitjançant diligència, que han estat utilitzats com a justificants de la subvenció rebuda, fent-hi

Acta de la Junta de Govern Local del dia 04/06/2026



constar el percentatge imputat.

- p) En cas que no es justifiqui l'import estipulat, es revocarà el seu import en la part no justificada, d'acord amb el percentatge de finançament establert.

En cas que del compte justificatiu es derivés que, amb l'aportació de l'Ajuntament, s'aconseguís un superàvit econòmic, es procediria a reduir l'aportació municipal fins obtenir una situació d'equilibri econòmic.

- q) La no justificació d'aquesta subvenció comporta la impossibilitat legal d'atorgar una subvenció posterior.

2.- L'incompliment de les obligacions originarà responsabilitats que en cada cas corresponguin, a banda de la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

Segona.- Pagament.

- 1- En el supòsit que s'hagi atorgat una bestreta, l'Ajuntament, d'acord amb les disponibilitats de tresoreria, procedirà al pagament a la beneficiària en el termini d'1 mes, a comptar de l'endemà de la notificació d'aquest acord de concessió. La resta de subvenció s'abonarà després que aquella hagi presentat la justificació de la subvenció en el Registre General de l'Ajuntament i aquest hi hagi donat la seva conformitat.
- 2- En el cas que no s'hagi atorgat una bestreta, la subvenció s'abonarà, d'acord amb les disponibilitats de tresoreria, després que la beneficiària hagi presentat la justificació de la subvenció en el Registre General de l'Ajuntament i aquest hi hagi donat la seva conformitat.
- 3- La beneficiària, per rebre l'import de la bestreta o de la subvenció, ha d'estar al corrent de les obligacions amb Hisenda, la Seguretat Social i l'Ajuntament de Palafrugell.

Tercera.- Règim de garanties.

No serà exigible la prestació de garantia per part de l'entitat beneficiària, atès que no s'observa cap risc per a què incompleixi les obligacions assumides amb l'atorgament de la subvenció.

Quarta.- Compatibilitat amb altres subvencions.

La subvenció atorgada per l'Ajuntament serà compatible amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents d'Administracions públiques, o ens públics o privats, nacionals, estatals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, sempre que no se superi el cost de les activitats subvencionades, sens perjudici del que pogués establir la normativa reguladora de les citades subvencions o ajuts.

Cinquena.- Protecció de dades.

Ambdues parts es comprometen a complir, en els termes que siguin d'aplicació, el que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, així com la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Sisena.- Responsabilitat enfront a tercers.



La responsabilitat que es pugui generar enfront a tercers, a conseqüència de les actuacions derivades de l'atorgament de la subvenció, correspon a la part beneficiària com a executora material de l'actuació subvencionada.

Setena.- Principis ètics i regles de conducta.

La beneficiària d'aquesta subvenció està obligada a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establerts a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, els següents:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- d) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.
- e) La rendició de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeix.
- f) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota la seva responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- g) La bona fe.
- h) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de la seva competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- i) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici del seus càrrecs.
- j) Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que hi siguin aplicables, d'acord amb el que preveu la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

L'incompliment dels principis i regles anteriors comportarà l'aplicació del règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

Quart.- Fer constar que es considerarà que la part beneficiària accepta tàcitament la subvenció si, en el termini de 15 dies hàbils, a comptar de l'endemà de la notificació d'aquest acord, no manifesta la seva oposició davant el Registre General de l'Ajuntament.

Cinquè.- Notificar aquest acord a les persones interessades i donar-ne publicitat a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) i a la Seu electrònica. En cas de ser imports superiors a 3.000,00 euros, ordenar la seva publicació en el BOP de Girona.

Sisè.- Comunicar aquest acord a l'Àrea d'Intervenció.

11.7. Subvenció a l'Agrupació Excursionista de Palafrugell 2026. Aprovació

Acords:

Primer.- Aprovar l'atorgament de la següent subvenció nominativa:



Entitat:	Agrupació Excursionista de Palafrugell
Objecte:	Funcionament anual de l'entitat 2026
Subvenció sol·licitada:	3.850€
Subvenció concedida:	3.850€
Import a justificar:	7.900€
Percentatge de finançament:	48.73%
Termini de justificació:	30 de novembre de 2026
Bestreta:	0€
Aplicació pressupostària:	52 3370 48905

Segon.- Autoritzar i disposar la despesa a favor de l'entitat beneficiària, a càrrec de la citada aplicació pressupostària i per l'import referenciat.

Tercer.- Aprovar les condicions a què queda subjecta aquesta subvenció i que es concreten en els punts següents:

Primera.- Obligacions formals i de justificació de la subvenció

1.- L'entitat beneficiària està obligada al compliment, entre d'altres, de les obligacions especificades a l'article 14 de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS):

- Complir l'objectiu, executar el projecte, exercir l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció.
- Justificar davant l'òrgan concedent o l'entitat col·laboradora, si s'escau, el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció.
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació, que ha d'efectuar l'òrgan concedent o l'entitat col·laboradora, si s'escau, i qualsevol altra de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota la informació que li sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
- Comunicar a l'òrgan concedent o l'entitat col·laboradora l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades. Aquesta comunicació s'ha d'efectuar tan aviat com es conegui i, en tot cas, abans de la justificació del 'aplicació donada als fons percebuts.
- Acreditar abans de dictar-se la proposta de resolució de concessió que està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i davant la Seguretat Social, en la forma que es determini per reglament, i sense perjudici del que estableix la disposició addicional divuitena de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.
- Disposar dels llibres comptables, els registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes que exigeix la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas, així com tots els estats comptables i els registres específics que siguin exigits per les bases reguladores de les subvencions, amb la finalitat de garantir l'exercici adequat de les facultats de comprovació i control.
- Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 04/06/2026



- h) Adoptar les mesures de difusió que conté l'apartat 4 de l'article 18 de la citada Llei.
- i) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els casos que preveu l'article 37 de la citada Llei.

Al marge de les obligacions que estableix l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, la persona beneficiària de la subvenció també queda obligada a:

- j) Les Associacions locals sense ànim de lucre hauran d'estar inscrites en el Registre municipal d' Associacions.
- k) Estar al corrent de les obligacions fiscals amb l'Ajuntament, l'Agència Tributària i la Seguretat Social.
- l) Disposar d'una assegurança de Responsabilitat civil en els termes que marca el Decret 333/2002, de 19 de novembre.
- m) En tota la propaganda i documentació escrita i gràfica generada per l'actuació subvencionada hi constarà la llegenda: "Amb el suport de l'Ajuntament de Palafrugell". En cas d'incompliment per part de la persona beneficiària, caldrà atènyer-se a l'article 31.3 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (RLGS).
- n) D'acord amb l'article 31 de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS), es consideren despeses subvencionables aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada d'acord amb allò que estableixen les respectives bases reguladores de la subvenció, resultin estrictament necessàries i es realitzin en el termini fixat en aquest acord. En cap cas el cost de l'adquisició de les despeses subvencionables pot ser superior al valor normal de mercat.

També són subvencionables les despeses indirectes i/o generals que siguin necessàries per a la realització de l'actuació. Les despeses indirectes i/o generals es poden imputar per part del beneficiari en la part que raonablement correspongui, d'acord amb principis i normes de comptabilitat general admesos, amb un màxim del 13% sobre les despeses directes justificades. En cap cas seran despeses subvencionables: els interessos deutors dels comptes bancaris, els interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals; les despeses de procediments judicials; els tributs; i les despeses d'inversió.

- o) La justificació s'acomplirà amb la presentació d'un compte justificatiu (dins del termini indicat a l'acord primer) de les despeses realitzades i ingressos obtinguts imputables a l'activitat o projecte subvencionat, d'acord amb el model normalitzat disponible a la web de l'Ajuntament i que estarà integrat per:
 - a. La memòria justificativa del compliment de l'activitat o projecte, signada pel beneficiari o per la persona que actua en la seva representació.
 - b. El detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat o projecte amb identificació de l'import i la seva procedència.
 - c. La relació classificada de les despeses de l'activitat o projecte, amb les factures o documents originals que acreditin aquestes despeses.
 - d. Les despeses de personal hauran d'acreditar-se amb els rebuts de nòmines confeccionats d'acord amb l'ordre de 27 de desembre de 1994 i amb els butlletins acreditatius de cotització a la Seguretat social (RLC i RNT)
 - e. En el cas de subvencions per imports superiors a 3.000 €, caldrà presentar, també les factures o documents originals que acreditin aquestes despeses. Les factures



que es presentin s'hauran d'ajustar als requisits establerts pel RD 1496/2003, pel qual s'aprova el reglament regulador de les obligacions de facturació

Els originals de les factures o documents acreditatius es retornaran un cop es deixi constància, mitjançant diligència, que han estat utilitzats com a justificants de la subvenció rebuda, fent-hi constar el percentatge imputat.

- p) En cas que no es justifiqui l'import estipulat, es revocarà el seu import en la part no justificada, d'acord amb el percentatge de finançament establert.

En cas que del compte justificatiu es derivés que, amb l'aportació de l'Ajuntament, s'aconseguís un superàvit econòmic, es procediria a reduir l'aportació municipal fins obtenir una situació d'equilibri econòmic.

- q) La no justificació d'aquesta subvenció comporta la impossibilitat legal d'atorgar una subvenció posterior.

2.- L'incompliment de les obligacions originarà responsabilitats que en cada cas corresponguin, a banda de la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

Segona.- Pagament.

- 1- En el supòsit que s'hagi atorgat una bestreta, l'Ajuntament, d'acord amb les disponibilitats de tresoreria, procedirà al pagament a la beneficiària en el termini d'1 mes, a comptar de l'endemà de la notificació d'aquest acord de concessió. La resta de subvenció s'abonarà després que aquella hagi presentat la justificació de la subvenció en el Registre General de l'Ajuntament i aquest hi hagi donat la seva conformitat.
- 2- En el cas que no s'hagi atorgat una bestreta, la subvenció s'abonarà, d'acord amb les disponibilitats de tresoreria, després que la beneficiària hagi presentat la justificació de la subvenció en el Registre General de l'Ajuntament i aquest hi hagi donat la seva conformitat.
- 3- La beneficiària, per rebre l'import de la bestreta o de la subvenció, ha d'estar al corrent de les obligacions amb Hisenda, la Seguretat Social i l'Ajuntament de Palafrugell.

Tercera.- Règim de garanties.

No serà exigible la prestació de garantia per part de l'entitat beneficiària, atès que no s'observa cap risc per a què incompleixi les obligacions assumides amb l'atorgament de la subvenció.

Quarta.- Compatibilitat amb altres subvencions.

La subvenció atorgada per l'Ajuntament serà compatible amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents d'Administracions públiques, o ens públics o privats, nacionals, estatals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, sempre que no se superi el cost de les activitats subvencionades, sens perjudici del que pugués establir la normativa reguladora de les citades subvencions o ajuts.

Cinquena.- Protecció de dades.

Ambdues parts es comprometen a complir, en els termes que siguin d'aplicació, el que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació



d'aquestes dades, així com la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Sisena.- Responsabilitat enfront a tercers.

La responsabilitat que es pugui generar enfront a tercers, a conseqüència de les actuacions derivades de l'atorgament de la subvenció, correspon a la part beneficiària com a executora material de l'actuació subvencionada.

Setena.- Principis ètics i regles de conducta.

La beneficiària d'aquesta subvenció està obligada a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establerts a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, els següents:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- d) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.
- e) La rendició de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeix.
- f) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota la seva responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- g) La bona fe.
- h) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de la seva competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- i) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici del seus càrrecs.
- j) Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que hi siguin aplicables, d'acord amb el que preveu la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

L'incompliment dels principis i regles anteriors comportarà l'aplicació del règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

Quart.- Fer constar que es considerarà que la part beneficiària accepta tàcitament la subvenció si, en el termini de 15 dies hàbils, a comptar de l'endemà de la notificació d'aquest acord, no manifesta la seva oposició davant el Registre General de l'Ajuntament.

Cinquè.- Notificar aquest acord a les persones interessades i donar-ne publicitat a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) i a la Seu electrònica. En cas de ser imports superiors a 3.000,00 euros, ordenar la seva publicació en el BOP de Girona.

Sisè.- Comunicar aquest acord a les àrees d'Intervenció i de Tresoreria.



11.8. Subvenció Associació de Joves Birres Braves

Acords:

Primer.-Aprovar l'atorgament de la següent subvenció:

Entitat :	Associació de Joves Birres Braves
Objecte:	Racó de la Festa Major 2026
Subvenció sol·licitada:	3.300€
Subvenció concedida:	3.300€
Import a justificar:	6.600€
Percentatge de finançament:	50%
Termini de justificació:	30 de novembre de 2026
Bestreta:	0%
Aplicació pressupostària:	52.3370.48909

Segon.- Autoritzar i disposar la despesa a favor de la persona beneficiària a càrrec de la citada aplicació pressupostària i per l'import referenciat.

Tercer.- Aprovar les condicions a què queda subjecta aquesta subvenció i que es concreten en els punts següents:

Primera.- Obligacions formals i de justificació de la subvenció

1.- L'entitat beneficiària està obligada al compliment, entre d'altres, de les obligacions especificades a l'article 14 de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS):

- Complir l'objectiu, executar el projecte, exercir l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció.
- Justificar davant l'òrgan concedent o l'entitat col·laboradora, si s'escau, el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció.
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació, que ha d'efectuar l'òrgan concedent o l'entitat col·laboradora, si s'escau, i qualsevol altra de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota la informació que li sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
- Comunicar a l'òrgan concedent o l'entitat col·laboradora l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades. Aquesta comunicació s'ha d'efectuar tan aviat com es conegui i, en tot cas, abans de la justificació del 'aplicació donada als fons percebuts.
- Acreditar abans de dictar-se la proposta de resolució de concessió que està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i davant la Seguretat Social, en la forma que es determini per reglament, i sense perjudici del que estableix la disposició addicional divuitena de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.
- Disposar dels llibres comptables, els registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes que exigeix la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada

Acta de la Junta de Govern Local del dia 04/06/2026



cas, així com tots els estats comptables i els registres específics que siguin exigits per les bases reguladores de les subvencions, amb la finalitat de garantir l'exercici adequat de les facultats de comprovació i control.

g) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

h) Adoptar les mesures de difusió que conté l'apartat 4 de l'article 18 de la citada Llei.

i) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els casos que preveu l'article 37 de la citada Llei.

Al marge de les obligacions que estableix l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, la persona beneficiària de la subvenció també queda obligada a:

- j) Les Associacions locals sense ànim de lucre hauran d'estar inscrites en el Registre municipal d' Associacions.
- k) Estar al corrent de les obligacions fiscals amb l'Ajuntament, l'Agència Tributària i la Seguretat Social.
- l) Disposar d'una assegurança de Responsabilitat civil en els termes que marca el Decret 333/2002, de 19 de novembre.
- m) En tota la propaganda i documentació escrita i gràfica generada per l'actuació subvencionada hi constarà la llegenda: "Amb el suport de l'Ajuntament de Palafrugell". En cas d'incompliment per part de la persona beneficiària, caldrà atenir-se a l'article 31.3 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (RLGS).
- n) D'acord amb l'article 31 de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS), es consideren despeses subvencionables aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada d'acord amb allò que estableixen les respectives bases reguladores de la subvenció, resultin estrictament necessàries i es realitzin en el termini fixat en aquest acord. En cap cas el cost de l'adquisició de les despeses subvencionables pot ser superior al valor normal de mercat.

També són subvencionables les despeses indirectes i/o generals que siguin necessàries per a la realització de l'actuació. Les despeses indirectes i/o generals es poden imputar per part del beneficiari en la part que raonablement correspongui, d'acord amb principis i normes de comptabilitat general admesos, amb un màxim del 13% sobre les despeses directes justificades.

En cap cas seran despeses subvencionables: els interessos deutors dels comptes bancaris, els interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals; les despeses de procediments judicials; els tributs; i les despeses d'inversió.

- o) La justificació s'acomplirà amb la presentació d'un compte justificatiu (dins del termini indicat a l'acord primer) de les despeses realitzades i ingressos obtinguts imputables a l'activitat o projecte subvencionat, d'acord amb el model normalitzat disponible a la web de l'Ajuntament i que estarà integrat per:
 - a. La memòria justificativa del compliment de l'activitat o projecte, signada pel beneficiari o per la persona que actua en la seva representació.
 - b. El detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat o projecte amb identificació de l'import i la seva procedència.
 - c. La relació classificada de les despeses de l'activitat o projecte, amb les factures o documents originals que acreditin aquestes despeses.
 - d. Les despeses de personal hauran d'acreditar-se amb els rebuts de nòmines confeccionats d'acord amb l'ordre de 27 de desembre de 1994 i amb els butlletins acreditatius de cotització a la Seguretat social (RLC i RNT)

Acta de la Junta de Govern Local del dia 04/06/2026



**ajuntament de
palafrugell**

- e. En el cas de subvencions per imports superiors a 3.000 €, caldrà presentar, també les factures o documents originals que acreditin aquestes despeses. Les factures que es presentin s'hauran d'ajustar als requisits establerts pel RD 1496/2003, pel qual s'aprova el reglament regulador de les obligacions de facturació

Els originals de les factures o documents acreditatius es retornaran un cop es deixi constància, mitjançant diligència, que han estat utilitzats com a justificants de la subvenció rebuda, fent-hi constar el percentatge imputat.

- p) En cas que no es justifiqui l'import estipulat, es revocarà el seu import en la part no justificada, d'acord amb el percentatge de finançament establert.

En cas que del compte justificatiu es derivés que, amb l'aportació de l'Ajuntament, s'aconseguís un superàvit econòmic, es procediria a reduir l'aportació municipal fins obtenir una situació d'equilibri econòmic.

- q) La no justificació d'aquesta subvenció comporta la impossibilitat legal d'atorgar una subvenció posterior.

2.- L'incompliment de les obligacions originarà responsabilitats que en cada cas corresponguin, a banda de la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

Segona.- Pagament.

- 1- En el supòsit que s'hagi atorgat una bestreta, l'Ajuntament, d'acord amb les disponibilitats de tresoreria, procedirà al pagament a la beneficiària en el termini d'1 mes, a comptar de l'endemà de la notificació d'aquest acord de concessió. La resta de subvenció s'abonarà després que aquella hagi presentat la justificació de la subvenció en el Registre General de l'Ajuntament i aquest hi hagi donat la seva conformitat.
- 2- En el cas que no s'hagi atorgat una bestreta, la subvenció s'abonarà, d'acord amb les disponibilitats de tresoreria, després que la beneficiària hagi presentat la justificació de la subvenció en el Registre General de l'Ajuntament i aquest hi hagi donat la seva conformitat.
- 3- La beneficiària, per rebre l'import de la bestreta o de la subvenció, ha d'estar al corrent de les obligacions amb Hisenda, la Seguretat Social i l'Ajuntament de Palafrugell.

Tercera.- Règim de garanties.

No serà exigible la prestació de garantia per part de l'entitat beneficiària, atès que no s'observa cap risc per a què incompleixi les obligacions assumides amb l'atorgament de la subvenció.

Quarta.- Compatibilitat amb altres subvencions.

La subvenció atorgada per l'Ajuntament serà compatible amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents d'Administracions públiques, o ens públics o privats, nacionals, estatals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, sempre que no se superi el cost de les activitats subvencionades, sens perjudici del que pogués establir la normativa reguladora de les citades subvencions o ajuts.

Cinquena.- Protecció de dades.

Ambdues parts es comprometen a complir, en els termes que siguin d'aplicació, el que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació

Acta de la Junta de Govern Local del dia 04/06/2026



d'aquestes dades, així com la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Sisena.- Responsabilitat enfront a tercers.

La responsabilitat que es pugui generar enfront a tercers, a conseqüència de les actuacions derivades de l'atorgament de la subvenció, correspon a la part beneficiària com a executora material de l'actuació subvencionada.

Setena.- Principis ètics i regles de conducta.

La beneficiària d'aquesta subvenció està obligada a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establerts a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, els següents:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- d) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.
- e) La rendició de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeix.
- f) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota la seva responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- g) La bona fe.
- h) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de la seva competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- i) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici del seus càrrecs.
- j) Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que hi siguin aplicables, d'acord amb el que preveu la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

L'incompliment dels principis i regles anteriors comportarà l'aplicació del règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

Quart.- Fer constar que es considerarà que la part beneficiària accepta tàcitament la subvenció si, en el termini de 15 dies hàbils, a comptar de l'endemà de la notificació d'aquest acord, no manifesta la seva oposició davant el Registre General de l'Ajuntament.

Cinquè.- Notificar aquest acord a les persones interessades i donar-ne publicitat a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) i a la Seu electrònica. En cas de ser imports superiors a 3.000,00 euros, ordenar la seva publicació en el BOP de Girona.

Sisè.- Comunicar aquest acord a l'Àrea d'Intervenció i a Tresoreria.

11.9. Conveni amb INS Baix Empordà per a ús social espais del centre - El Racó de la Festa Major



Acords

Primer.-Aprovar el “Conveni entre l’Ajuntament de Palafrugell i l’INS Baix Empordà per a l’ús social d’espais del centre per al Racó de la Festa Major”, amb vigència, sens perjudici de les seves pròrrogues, del 13 de juliol fins al 23 de juliol de 2026.

Segon.- Autoritzar i disposar la despesa derivada del conveni de col·laboració per un import de 300 euros, amb càrrec a l’aplicació pressupostària núm. 52.3370.22606 del vigent Pressupost de l’Ajuntament.

L’Ajuntament realitzarà una transferència bancària amb l’import corresponent, directament a l’Institut Baix Empordà al número de compte corrent ES46 2100 8103 84 2200106972.

Tercer.- Facultar la senyora alcaldessa per a la formalització del conveni de col·laboració.

Quart.- Notificar aquest acord a l’Institut Baix Empordà de Palafrugell.

Cinquè.- Publicar la informació d’aquest conveni de col·laboració en el Portal de Transparència de l’Ajuntament i remetre’l al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat.

12. Cultura

12.1. Contractació menor espectacles al Teatre Municipal de Palafrugell (TMP)

Acords

Primer. Adjudicar a l’empresa Jos Espectacles, SL, amb CIF B66344870, el contracte menor de serveis per a les representacions dels espectacles La niña bonita i Les cunyades, que tindran lloc els dies 11 i 20 de juliol de 2026, respectivament, al Teatre Municipal de Palafrugell (TMP), dins la programació del segon semestre.

Segon. Notificar aquest acord a l’empresa Jos Espectacles, SL.

12.2. Subvenció Associació Colla Garnatxa Cavalcada Reis 2027. Aprovació

Acords:

Primer. Aprovar l’atorgament de la següent subvenció nominativa:

ENTITAT: ASSOCIACIÓ COLLA GARNATXA

OBJECTE: CALVALCADA DE REIS 2027

SUBVENCIÓ SOL·LICITADA: 6.000 €

SUBVENCIÓ CONCEDIDA: 6.000 €

IMPORT A JUSTIFICAR: 6.500 €



PERCENTATGE DE FINANÇAMENT: 92,31%

TERMINI DE JUSTIFICACIÓ: 31/3/2027. S'haurà de justificar amb despeses directament relacionades amb Cavalcada de Reis 2027 i hauran de correspondre a factures emeses durant l'exercici 2026.

BESTRETA: 90% en la primera transferència bancària que realitzi l'Ajuntament després de l'aprovació d'aquesta subvenció.

APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA: 41.3340.48908

Segon. Autoritzar i disposar la despesa a favor de la persona beneficiària a càrrec de la citada aplicació pressupostària i per l'import referenciat.

Tercer. Aprovar les condicions a què queda subjecta aquesta subvenció i que es concreten en els punts següents:

Primera.- Obligacions formals i de justificació de la subvenció

1.- L'entitat beneficiària està obligada al compliment, entre d'altres, de les obligacions especificades a l'article 14 de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS):

- a) Complir l'objectiu, executar el projecte, exercir l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció.
- b) Justificar davant l'òrgan concedent o l'entitat col·laboradora, si s'escau, el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció.
- c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació, que ha d'efectuar l'òrgan concedent o l'entitat col·laboradora, si s'escau, i qualsevol altra de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota la informació que li sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
- d) Comunicar a l'òrgan concedent o l'entitat col·laboradora l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades. Aquesta comunicació s'ha d'efectuar tan aviat com es conegui i, en tot cas, abans de la justificació del 'aplicació donada als fons percebuts.
- e) Acreditar abans de dictar-se la proposta de resolució de concessió que està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i davant la Seguretat Social.
- f) Disposar dels llibres comptables, els registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes que exigeix la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas, així com tots els estats comptables i els registres específics que siguin exigits per les bases reguladores de les subvencions, amb la finalitat de garantir l'exercici adequat de les facultats de comprovació i control.
- g) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- h) Adoptar les mesures de difusió que conté l'apartat 4 de l'article 18 de la citada Llei.
- i) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els casos que preveu l'article 37 de la citada Llei.

Al marge de les obligacions que estableix l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, la persona beneficiària de la subvenció també queda obligada a:



- j) Estar inscrita al Registre Municipal d'Associacions de l'Ajuntament de Palafrugell.
- k) Estar al corrent de les obligacions fiscals amb l'Ajuntament, l'Agència Tributària i la Seguretat Social.
- l) Disposar d'una assegurança de Responsabilitat civil en els termes que marca el Decret 333/2002, de 19 de novembre.
- m) En tota la propaganda i documentació escrita i gràfica generada per l'actuació subvencionada hi constarà la llegenda: "Amb el suport de l'Ajuntament de Palafrugell". En cas d'incompliment per part de la persona beneficiària, caldrà atenir-se a l'article 31.3 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (RLGS).
- n) Complir les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.
- o) La persona beneficiària, en cas de tractar-se d'una persona jurídica i que la subvenció o ajut públic sigui d'import superior a 10.000,00 euros, tindrà l'obligació de comunicar a l'Ajuntament la informació relativa a les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques (art. 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern).
- p) D'acord amb l'article 31 de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS), es consideren despeses subvencionables aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada d'acord amb allò que estableixen les respectives bases reguladores de la subvenció, resultin estrictament necessàries i es realitzin en el termini fixat en aquest acord. En cap cas el cost de l'adquisició de les despeses subvencionables pot ser superior al valor normal de mercat.

També són subvencionables les despeses indirectes i/o generals que siguin necessàries per a la realització de l'actuació. Les despeses indirectes i/o generals es poden imputar per part del beneficiari en la part que raonablement correspongui, d'acord amb principis i normes de comptabilitat general admesos, amb un màxim del 13% sobre les despeses directes justificades.

En cap cas seran despeses subvencionables: els interessos deutors dels comptes bancaris, els interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals; les despeses de procediments judicials; els tributs; i les despeses d'inversió.

- q) La justificació s'acomplirà amb la presentació d'un compte justificatiu (dins del termini indicat a l'acord primer) de les despeses realitzades i ingressos obtinguts imputables a l'activitat o projecte subvencionat, d'acord amb el model normalitzat disponible a la Seu electrònica de l'Ajuntament i que estarà integrat per:
 - a) La memòria justificativa del compliment de l'activitat o projecte, signada pel beneficiari o per la persona que actua en la seva representació.
 - b) El detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat o projecte amb identificació de l'import i la seva procedència.
 - c) La relació classificada de les despeses de l'activitat o projecte, amb les factures o documents originals que acreditin aquestes despeses.
 - d) Les despeses de personal hauran d'acreditar-se amb els rebuts de nòmines confeccionats d'acord amb l'ordre de 27 de desembre de 1994 i amb els butlletins acreditatius de cotització a la Seguretat social (RLC i RNT)
 - e) En el cas de subvencions per imports superiors a 3.000 €, caldrà presentar, també les factures o documents originals que acreditin aquestes despeses. Les factures que es presentin s'hauran d'ajustar als requisits establerts pel RD 1496/2003, pel qual s'aprova el reglament regulador de les obligacions de facturació



Els originals de les factures o documents acreditatius es retornaran un cop es deixi constància, mitjançant diligència, que han estat utilitzats com a justificants de la subvenció rebuda, fent-hi constar el percentatge imputat.

- r) En cas que no es justifiqui l'import estipulat, es revocarà el seu import en la part no justificada, d'acord amb el percentatge de finançament establert.

En cas que del compte justificatiu es derivés que, amb l'aportació de l'Ajuntament, s'aconseguís un superàvit econòmic, es procediria a reduir l'aportació municipal fins obtenir una situació d'equilibri econòmic.

- s) La no justificació d'aquesta subvenció comporta la impossibilitat legal d'atorgar una subvenció posterior.

2.- L'incompliment de les obligacions originarà responsabilitats que en cada cas corresponguin, a banda de la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

3.- El període d'execució de l'actuació subvencionada abastarà l'any de la convocatòria. *(o un període específic diferent).*

Segona.- Pagament.

1.- En el supòsit que s'hagi atorgat una bestreta, l'Ajuntament, d'acord amb les disponibilitats de tresoreria, procedirà al pagament a la beneficiària en el termini d'1 mes, a comptar de l'endemà de la notificació d'aquest acord de concessió. La resta de subvenció s'abonarà després que aquella hagi presentat la justificació de la subvenció en el Registre General de l'Ajuntament i aquest hi hagi donat la seva conformitat.

2.- En el cas que no s'hagi atorgat una bestreta, la subvenció s'abonarà, d'acord amb les disponibilitats de tresoreria, després que la beneficiària hagi presentat la justificació de la subvenció en el Registre General de l'Ajuntament i aquest hi hagi donat la seva conformitat.

3.- La beneficiària, per rebre l'import de la bestreta o de la subvenció, ha d'estar al corrent de les obligacions amb Hisenda, la Seguretat Social i l'Ajuntament de Palafrugell.

Tercera.- Règim de garanties.

No serà exigible la prestació de garantia per part de l'entitat beneficiària, atès que no s'observa cap risc per a què incompleixi les obligacions assumides amb l'atorgament de la subvenció.

Quarta.- Compatibilitat amb altres subvencions.

La subvenció atorgada per l'Ajuntament serà compatible amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents d'Administracions públiques, o ens públics o privats, nacionals, estatals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, sempre que no se superi el cost de les activitats subvencionades, sens perjudici del que pogués establir la normativa reguladora de les citades subvencions o ajuts.

Cinquena.- Protecció de dades.

Ambdues parts es comprometen a complir, en els termes que siguin d'aplicació, el que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció

Acta de la Junta de Govern Local del dia 04/06/2026



de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, així com la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Sisena.- Responsabilitat enfront a tercers.

La responsabilitat que es pugui generar enfront a tercers, a conseqüència de les actuacions derivades de l'atorgament de la subvenció, correspon a la part beneficiària com a executora material de l'actuació subvencionada.

Setena.- Principis ètics i regles de conducta.

La beneficiària d'aquesta subvenció està obligada a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establerts a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, els següents:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- d) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.
- e) La rendició de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeix.
- f) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota la seva responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- g) La bona fe.
- h) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de la seva competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- i) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici del seus càrrecs.
- j) Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que hi siguin aplicables, d'acord amb el que preveu la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

L'incompliment dels principis i regles anteriors comportarà l'aplicació del règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

Quart. Fer constar que es considerarà que la part beneficiària accepta tàcitament la subvenció si, en el termini de 15 dies hàbils, a comptar de l'endemà de la notificació d'aquest acord, no manifesta la seva oposició davant el Registre General de l'Ajuntament.

Cinquè. Notificar aquest acord a les persones interessades i donar-ne publicitat a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) i a la Seu electrònica.

Sisè. Comunicar aquest acord a les Àrees d'Intervenció i de Tresoreria.



13. Educació

13.1. Atorgament d'una subvenció de concessió directa a Institut La Sureda pel Projecte Patis 2026. Aprovació.

Acords:

Primer.-Aprovar l'atorgament de la següent subvenció nominativa:

ENTITAT: Institut La Sureda
OBJECTE: Projecte Patis 2026
SUBVENCIÓ SOL·LICITADA: 4.500 euros
SUBVENCIÓ CONCEDIDA: 4.500 euros
IMPORT A JUSTIFICAR: 4.500 euros
PERCENTATGE DE FINANÇAMENT: 100%
TERMINI DE JUSTIFICACIÓ: 30/11/2026
APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA: 33.3200.78002

Segon.- Autoritzar i disposar la despesa a favor de la persona beneficiària a càrrec de la citada aplicació pressupostaria i per l'import referenciat.

Tercer.- Aprovar les condicions a què queda subjecta aquesta subvenció i que es concreten en els punts següents:

Primera.- Obligacions formals i de justificació de la subvenció

1.- L'entitat beneficiària està obligada al compliment, entre d'altres, de les obligacions especificades a l'article 14 de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS):

- a) Complir l'objectiu, executar el projecte, exercir l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció.
- b) Justificar davant l'òrgan concedent o l'entitat col·laboradora, si s'escau, el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció.
- c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació, que ha d'efectuar l'òrgan concedent o l'entitat col·laboradora, si s'escau, i qualsevol altra de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota la informació que li sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
- d) Comunicar a l'òrgan concedent o l'entitat col·laboradora l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades. Aquesta comunicació s'ha d'efectuar tan aviat com es conegui i, en tot cas, abans de la justificació del 'aplicació donada als fons percebuts.
- e) Acreditar abans de dictar-se la proposta de resolució de concessió que està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i davant la Seguretat Social.
- f) Disposar dels llibres comptables, els registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes que exigeix la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas, així com tots els estats comptables i els registres específics que siguin exigits per les bases reguladores de les subvencions, amb la finalitat de garantir l'exercici adequat de les facultats de

Acta de la Junta de Govern Local del dia 04/06/2026



comprovació i control.

g) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

h) Adoptar les mesures de difusió que conté l'apartat 4 de l'article 18 de la citada Llei.

i) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els casos que preveu l'article 37 de la citada Llei.

Al marge de les obligacions que estableix l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, la persona beneficiària de la subvenció també queda obligada a:

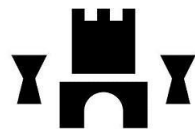
- j) Estar inscrita al Registre Municipal d'Associacions de l'Ajuntament de Palafrugell.
- k) Estar al corrent de les obligacions fiscals amb l'Ajuntament, l'Agència Tributària i la Seguretat Social.
- l) Disposar d'una assegurança de Responsabilitat civil en els termes que marca el Decret 333/2002, de 19 de novembre.
- m) En tota la propaganda i documentació escrita i gràfica generada per l'actuació subvencionada hi constarà la llegenda: "Amb el suport de l'Ajuntament de Palafrugell". En cas d'incompliment per part de la persona beneficiària, caldrà atènyer-se a l'article 31.3 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (RLGS).
- n) Complir les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.
- o) La persona beneficiària, en cas de tractar-se d'una persona jurídica i que la subvenció o ajut públics sigui d'import superior a 10.000,00 euros, tindrà l'obligació de comunicar a l'Ajuntament la informació relativa a les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques (art. 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern).
- p) D'acord amb l'article 31 de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS), es consideren despeses subvencionables aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada d'acord amb allò que estableixen les respectives bases reguladores de la subvenció, resultin estrictament necessàries i es realitzin en el termini fixat en aquest acord. En cap cas el cost de l'adquisició de les despeses subvencionables pot ser superior al valor normal de mercat.

També són subvencionables les despeses indirectes i/o generals que siguin necessàries per a la realització de l'actuació. Les despeses indirectes i/o generals es poden imputar per part del beneficiari en la part que raonablement correspongui, d'acord amb principis i normes de comptabilitat general admesos, amb un màxim del 13% sobre les despeses directes justificades.

En cap cas seran despeses subvencionables: els interessos deutors dels comptes bancaris, els interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals; les despeses de procediments judicials; els tributs; i les despeses d'inversió.

- q) La justificació s'acomplirà amb la presentació d'un compte justificatiu (dins del termini indicat a l'acord primer) de les despeses realitzades i ingressos obtinguts imputables a l'activitat o projecte subvencionat, d'acord amb el model normalitzat disponible a la Seu electrònica de l'Ajuntament i que estarà integrat per:
 - 1) La memòria justificativa del compliment de l'activitat o projecte, signada pel beneficiari o per la persona que actua en la seva representació.
 - 2) El detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat o projecte amb identificació de l'import i la seva procedència.
 - 3) La relació classificada de les despeses de l'activitat o projecte, amb les factures o documents originals que acreditin aquestes despeses.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 04/06/2026



**ajuntament de
palafrugell**

- 4) Les despeses de personal hauran d'acreditar-se amb els rebuts de nòmines confeccionats d'acord amb l'ordre de 27 de desembre de 1994 i amb els butlletins acreditatius de cotització a la Seguretat social (RLC i RNT)
- 5) En el cas de subvencions per imports superiors a 3.000 €, caldrà presentar, també les factures o documents originals que acreditin aquestes despeses. Les factures que es presentin s'hauran d'ajustar als requisits establerts pel RD 1496/2003, pel qual s'aprova el reglament regulador de les obligacions de facturació

Els originals de les factures o documents acreditatius es retornaran un cop es deixi constància, mitjançant diligència, que han estat utilitzats com a justificants de la subvenció rebuda, fent-hi constar el percentatge imputat.

- r) En cas que no es justifiqui l'import estipulat, es revocarà el seu import en la part no justificada, d'acord amb el percentatge de finançament establert.

En cas que del compte justificatiu es derivés que, amb l'aportació de l'Ajuntament, s'aconseguís un superàvit econòmic, es procediria a reduir l'aportació municipal fins obtenir una situació d'equilibri econòmic.

- s) La no justificació d'aquesta subvenció comporta la impossibilitat legal d'atorgar una subvenció posterior.

2.- L'incompliment de les obligacions originarà responsabilitats que en cada cas corresponguin, a banda de la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

3.- El període d'execució de l'actuació subvencionada abastarà l'any de la convocatòria. *(o un període específic diferent).*

Segona.- Pagament.

1.- En el supòsit que s'hagi atorgat una bestreta, l'Ajuntament, d'acord amb les disponibilitats de tresoreria, procedirà al pagament a la beneficiària en el termini d'1 mes, a comptar de l'endemà de la notificació d'aquest acord de concessió. La resta de subvenció s'abonarà després que aquella hagi presentat la justificació de la subvenció en el Registre General de l'Ajuntament i aquest hi hagi donat la seva conformitat.

2.- En el cas que no s'hagi atorgat una bestreta, la subvenció s'abonarà, d'acord amb les disponibilitats de tresoreria, després que la beneficiària hagi presentat la justificació de la subvenció en el Registre General de l'Ajuntament i aquest hi hagi donat la seva conformitat.

3.- La beneficiària, per rebre l'import de la bestreta o de la subvenció, ha d'estar al corrent de les obligacions amb Hisenda, la Seguretat Social i l'Ajuntament de Palafrugell.

Tercera.- Règim de garanties.

No serà exigible la prestació de garantia per part de l'entitat beneficiària, atès que no s'observa cap risc per a què incompleixi les obligacions assumides amb l'atorgament de la subvenció.

Quarta.- Compatibilitat amb altres subvencions.

La subvenció atorgada per l'Ajuntament serà compatible amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents d'Administracions públiques, o ens públics o privats, nacionals, estatals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, sempre que no se superi el cost de les activitats subvencionades, sens perjudici del que pogués establir la normativa reguladora de les citades subvencions o ajuts.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 04/06/2026



Cinquena.- Protecció de dades.

Ambdues parts es comprometen a complir, en els termes que siguin d'aplicació, el que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, així com la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Sisena.- Responsabilitat enfront a tercers.

La responsabilitat que es pugui generar enfront a tercers, a conseqüència de les actuacions derivades de l'atorgament de la subvenció, correspon a la part beneficiària com a executora material de l'actuació subvencionada.

Setena.- Principis ètics i regles de conducta.

La beneficiària d'aquesta subvenció està obligada a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establerts a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, els següents:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- d) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.
- e) La rendició de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeix.
- f) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota la seva responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- g) La bona fe.
- h) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de la seva competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- i) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici del seus càrrecs.
- j) Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que hi siguin aplicables, d'acord amb el que preveu la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

L'incompliment dels principis i regles anteriors comportarà l'aplicació del règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

Quart.- Fer constar que es considerarà que la part beneficiària accepta tàcitament la subvenció si, en el termini de 15 dies hàbils, a comptar de l'endemà de la notificació d'aquest acord, no manifesta la seva oposició davant el Registre General de l'Ajuntament.

Cinquè.- Notificar aquest acord a les persones interessades i donar-ne publicitat a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) i a la Seu electrònica.

Sisè.- Comunicar aquest acord a les àrees d'Intervenció i de Tresoreria.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 04/06/2026



14. Promoció Econòmica

14.1. Autorització Mercat artesans Palafrugell 20 de juny 2026

Acords

Primer.- Autoritzar a l'Associació Joves Artesans de Palafrugell, d'acord amb aquestes condicions:

1. Ocupar la Plaça Priorat de Santa Anna el dissabte 20 de juny de 2026, de 8 a 21 h.
2. L'àrea de Serveis Municipals s'encarregarà de sol·licitar els quadres de la Plaça Priorat de Santa Anna a l'industrial que pertogui.
3. La Policia Local senyalitzarà degudament l'espai, per tal que no hi hagi càrrega i descàrrega el dia de l'esdeveniment.

Segon.- Supeditar aquesta autorització a les següents condicions:

- Respectar la lliure circulació dels vianants i el pas de vehicles autoritzats.
- Deixar completament net l'espai ocupat.
- Seguir les indicacions donades per la Policia Local de Palafrugell.
- Seguir les indicacions donades per l'àrea de Promoció Econòmica.
- Fer arribar la Declaració Responsable de disposició d'assegurança de responsabilitat civil (seu.palafrugell.cat) a l'àrea de Promoció Econòmica.

Tercer.- Notificar aquest acord a l'interessat i comunicar-lo a les àrees de Serveis Municipals, Qualitat Urbana, Grans Esdeveniments i Policia Local per als efectes oportuns.

14.2. Canvi de titularitat llicència 4061 SAA

Acords

Primer.- Aprovar la transmissió de la llicència núm. 4061 del mercat setmanal de 9 metres lineals, sol·licitada per al senyor SAA amb NIF ****3715* a favor del senyor FAN amb NIF ****3176*.

Segon.- Notificar, de forma individualitzada, als interessants el corresponent acord, pel seu coneixement i als efectes oportuns, amb indicació dels recursos corresponents.

Tercer.- Informar la persona interessada que l'adjudicació d'aquesta autorització comporta, per part del comerciant, l'acceptació i la subjecció al Reglament del Mercat Municipal setmanal de Palafrugell i a altres normatives aplicables a l'exercici de la seva activitat.

Quart.- Comunicar aquest acord a les àrees d'Intervenció, Tresoreria, pel seu coneixement i als efectes oportuns.

Cinquè.- Modificar el padró corresponent, i informar el senyor FAN que l'esmentada modificació tindrà efectes en el rebut del mercat setmanal del segon semestre de 2026.

14.3. Transmissió llicència núm. P03 Mercat diari del peix MZJ

Acta de la Junta de Govern Local del dia 04/06/2026



Acords

Primer.- Aprovar la transmissió de la llicència núm. P03 del mercat diari del peix sol·licitada per al senyor MZJ amb NIF ****6600* a favor del senyor YEAC amb NIF ****0746*

Segon.- Notificar, de forma individualitzada, als interessants el corresponent acord, pel seu coneixement i als efectes oportuns, amb indicació dels recursos corresponents.

Tercer. Notificar a l'Associació de comerciants del mercat, pel seu coneixement i als efectes oportuns, de conformitat amb l'article 5 del Reglament del Mercat municipal diari de Palafrugell.

Quart. Comunicar el present acord a les àrees d'intervenció, tresoreria i contractació i patrimoni, pel seu coneixement i als efectes oportuns.

Cinquè.- Modificar el padró corresponent.

15. Gestió tributària

15.1. Reclamacions i requeriments

15.1.1. JMAR. Estimació devolució taxa escombraries

Acords

Primer.- Aprovar la devolució d'ingressos indeguts a favor del Sr. JMAR en concepte de la taxa per la recollida, tractament i eliminació d'escombraries domiciliàries per un import total de 162,33 €, els quals seran ingressats en el compte corrent de la persona interessada.

Segon.- Procedir, per part del Servei municipal d'aigua AGBAR, a donar de baixa la Taxa per la recollida, tractament i eliminació d'escombraries domiciliàries del contracte de subministrament núm. 4468172 a nom de JMAR.

Tercer.- Notificar el present acord a la persona interessada i al Servei municipal d'aigua AGBAR.

15.1.2. Sol·licitud devolució part proporcional IVTM a nom Sra VAOF per baixa definitiva del vehicle. Estimació

Acords

Primer.- Aprovar la devolució d'ingressos indeguts a nom de la senyora VAOF, tal com segueix a continuació:

Exercici	Número rebut	Matrícula	Concepte	Total a retornar
2025	1510526	-5932-BRS	IVTM	46,46€



Segon.- Ingressar la devolució aprovada en el punt anterior en el compte bancari de la persona interessada.

Tercer.- Notificar l'esmentat acord a la persona interessada i comunicar-lo als departaments d'Intervenció i tresoreria.

15.2. Exempcions

15.2.1. Maxyval Inversion SL. Reconeixement indemnització 2026 i compensació IBI

Acords

Primer.- Tramitar el reconeixement de despesa a càrrec de l'aplicació del pressupost de despeses 11.9200.22608 per import de 144,57 euros a favor de Maxyval Inversion SL (NIF B85689859), en concepte d'indemnització per la cessió a precari del solar situat al carrer Creu Roquinyola, referència cadastral 3403229EG1430S0000UE, d'acord amb el conveni signat en data 30 de juliol de 2013.

Segon.- Donar trasllat a la Tresoreria per tal de procedir a la compensació del pagament de la indemnització esmentada en el punt anterior amb el rebut núm. 1625032 a nom de Maxyval Inversion SL per import de 144,57 euros en concepte d'Impost sobre béns immobles exercici 2026 pel solar amb referència cadastral 3403229EG1430S0000UE.

Tercer.- Notificar el present acord a les persones interessades.

15.2.2. Estimació parcial sol·licitud bonificació IBI - HOTEL MEDITERRANI

Acords

Primer.- Estimar parcialment la sol·licitud presentada pel Sr. FDBAA, en representació de la societat Hotmed 34 SL, en el sentit d'estimar la bonificació de l'Impost sobre béns immobles de les finques del carrer Francesc Estrabau 38 plantes 00 i 01 (Carrer Lladó 55) amb referències cadastrals 5175106EG1357N0001KE i 5175106EG1357N0002LR i carrer Francesc Estrabau 40 amb referència cadastral 5175105EG1357N0001OE pels exercicis 2026 i 2027, pels motius exposats.

Segon.- Donar de baixa parcialment la segona fracció dels rebuts núm. 1609791, 1609790 i 1609789, per l'import corresponent a la quota bonificada (5% de la quota de l'impost).

Tercer.- Denegar la sol·licitud de bonificació de l'Impost sobre béns immobles de les finques del carrer Lladó 34A plantes 00 i 02 amb referències cadastrals 5276107EG1357N0001QE i 5276107EG1357N0002WR i del carrer Pintor Joan Serra 31 amb referència castral 5276107EG1357N0003ET, pels motius exposats.

Quart.- Notificar el present acord a les persones interessades



15.2.3. Estimació sol·licitud bonificació IBI. Prage Rapinya 3

Acords

Primer.- Estimar la sol·licitud presentada per la Sra. MGBM, en representació de Narrows SL i en conseqüència, concedir la bonificació del 5% en la quota de l'impost sobre béns immobles pels exercicis 2026 i 2027 de la finca amb referència cadastral 17124A005000790001DM, paratge Rapinya 3.

Segon.- Donar de baixa parcialment la segona fracció del rebut núm. 1615051, per l'import corresponent a la quota bonificada (5% de la quota de l'impost).

Tercer.- Notificar el present acord a les persones interessades.

15.2.4. Sol·licitud exempció IVTM per discapacitat a nom Sra IPL. Desestimació

Acords

Primer.- Desestimar la sol·licitud d'exempció en concepte de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica pel vehicle matrícula -4717-MVK, a nom de la senyora IPL en conseqüència ratificar el rebut pendent en via voluntària número 1589082.

Segon.- Notificar a la persona interessada i comunicar-lo a les àrees d'intervenció i tresoreria.

15.2.5. Sol·licituds bonificacions IVTM ecos efectes any 2027.exp. 13.26

Acords

Primer.- Aprovar les bonificacions en concepte de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica, tal com es detalla següent:

Registre	Titular	Matrícula
9282	GBF	-4550-MLM
9430	NFL	-2438-LVK
14015	MFS	-7675-NDH

Segon.- Modificar el padró corresponent.

Tercer.- Notificar a les persones interessades i comunicar-lo a les àrees d'intervenció i tresoreria.

15.2.6. Sol·licituds exempcions IVTM per discapacitat efectes any 2026. Exp. 10.26

Acords



Primer.- Aprovar l'exempció en concepte de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica amb efectes de l'any 2026, a nom dels titulars relacionats següidament:

Registre	Titular	Matrícula
13488	DDP	-5511-HNY
14166	FDD	-6117-JRN
12926	BF	-1103-FYH
13978	RMQF	-3379-MYB
14904	JMC	-5994-MYD
10939	NK	C-3067-BGY
12251	NVG	-0697-DPK

Segon.- Donar de baixa els rebuts pendents a la recaptació municipal tal com es detalla a continuació:

Exercici	Número rebut	Titular	Matrícula	Import
2026	1580365	DDP	-5511-HNY	65,21€
2026	1580922	FDD	-6117-JRN	65,21€
2026	1581497	BF	-1103-FYH	137,66€
2026	1590294	RMQF	-3379-MYB	24,15€
2026	1587731	JMC	-5994-MYD	65,21€
2026	1588511	NK	C-3067-BGY	8,46€
2026	1594641	NVG	-0697-DPK	137,66€

Tercer.- Modificar el padró corresponent.

Quart .- Notificar a les persones interessades i comunicar-lo als departaments d'intervenció i tresoreria.

15.3. Anul·lació retenció de crèdit per venda de patrimoni no inclòs al PPSH mitjançant subhasta i contracte privat aparcaments i trasters municipals

RESOLC :

Primer.- Anul·lar la retenció de crèdit per import de 22.402,75 euros d'un total de 50.000,00 euros que estan retinguts per venda de patrimoni no inclòs al PPSH, que consta a les següents aplicacions pressupostàries :

APLICACIÓ	INVERSIONS 2026	Venda de Patrimoni no inclòs al PPSH 600000
21.1610.62300	Millora xarxa subministrament aigua	22.402,75
	TOTAL	22.402,75

Segon.- Donar trasllat del present acord a l'àrea d'Intervenció pels seus efectes oportuns.

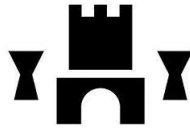
16. Comptabilitat i pressupost

16.1. Propostes de despesa de contractes menor i procediment obert.- Aprovació.- Y/2026/36 Y/2026/37 JGL 04.06.2026

Acord:

Primer.- Aprovar la relació AD Y/2026/36 de contractes menors per a l'execució de les següents despeses d'acord amb les condicions incloses a les propostes de despesa presentades per les diferents àrees:

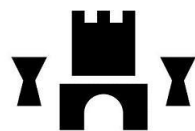
N. Operació	Aplicació	Import	Text lliure
220260010594	2026 52 3370 22606	18.140,32	SONATURAL 10 SL. SERVEI DE SO I LLUM DELS CONCERTS DE LA FESTA A LA NIT 2026 (JO)
220260010595	2026 47 3322 22604	1.282,00	BRUGUERA MARTI ENRIC. PREPARACIO DE DOCUMENTS FOTOGRAFICS DEL FONS DE L'ARXIU MUNICIPAL (AR)
220260010600	2026 47 3322 22606	580,80	BATALLER CLAVAGUERA XAVIER. ELABORACIO DE 16 PLAFONS DE CARTRO PLOMA A2. EXPOSICIO SIGNUM (AR)
220260010601	2026 32 4300 22610	7.199,50	SANCHEZ JIMENEZ FRANCISCO. TREBALLS EN EL MUNTATGE I DESMUNTATGE DEL FLORS I VIOLES 2026 (PE)
220260010602	2026 52 2312 22606	1.761,16	ARTS IMETALLS CARMANIU SC. MEDALLES FESTA DE LA VELLESA 2026 (BS)
220260010603	2026 81 1320 22000	1.608,09	DEXTRON SA. COMPRA DE KITS DETECTORS DE DROGUES EN SALIVA (PO)
220260010604	2026 72 1360 62302	1.815,00	ROCHA NAVARO PEDRO. TREBALLS D'OBERTURA DE FRANJA DE PREVENCIO D'INCENDIS FORESTALS AL CARRER GUATEMALA (MA)



**ajuntament de
palafrugell**

220260010606	2026 52 3370 22606	1.270,50	ASSOCIACIO BARRAQUES X TOTS. REGIDORIA D'ESCENARI PER LA FESTA A LA NIT DEL 17 AL 19 DE JULIOL 2026 (JO)
220260010607	2026 21 1510 64000	1.633,50	GELABERT FARRARONS ROBERT. REDACCIO ESTUDI SEURETAT I SALUT PROJECTE REFORMA EQUIPAMENT PER ESPAIS EXPOSITIUS A EL MERCANTIL (UR)
220260010608	2026 53 1520 22608	2.052,16	INSTAL.LACIONS BAIXCAT SLU. TREBALLS A L'HABITATGE DEL CARRE BEGUR 116 02 01. REPARACIO FUITA AL DESAIGUA DE LA CUINA (OH)
220260010609	2026 71 1500 63500	5.396,60	SERVICAL MEDITERRANEA SL. ADQUISICO PASAREL.LES FLEXIBLES PER ACCES A PLATGES (AS)
220260010610	2026 62 3410 62201	2.213,34	FACTOR BIOMASA SL. SUBMINISTRAMENT DEL CONTENIDOR DE CENDRES PER LA CALDERA DE BIOMASA (ES)
220260010624	2026 21 1510 64000	12.705,00	LOPEZ ALVAREZ ALBERT. REDACCIO AVANTPROJECTE, PROJECTE BASIC I EXECUTIU PER L'ENJARDINAMENT I EL TRACTAMENT DE L'EDIFICACIO EXISTENT AL GIRATORI DE L'AVDA D'ESPANYA (UR)
220260010627	2026 10 9120 22601	2.129,30	PALE PAPER SL. ELEMENTS CANTADETA DE LA FUNDACIO ERNEST MORATO (PR)
220260010628	2026 10 9120 22601	2.100,00	LLEVANT FORA PUNTES SL. CATERING. ESMORZAR I DINAR TROBADA DEFENSORS I DEFENSORES DEL CIUTADA (PR)
220260010629	2026 52 2310 22604	2.499,86	MARTI PAGES LLUIS. COMPRA DE MATERIAL DE PUBLICITAT PER L'ESPAI DONA. PUNTS LILES (BS)
220260010630	2026 21 1510 64000	1.052,70	MOLINA SEGURA ANGEL. AIXACAMENT TOPOGRAFIC GEOREFERENCIAT A LA PLAÇA LLAVADORES I CARRERS ADJACENTS (UR)
220260010631	2026 11 9200 63200	4.585,90	PERE GIRALT SAGRERA SA. INSTAL.LACIO DE PORTES ANTIBANDALIQUES AL MAGATZEM DE LA PLAÇA 11 DE MARÇ DE 2004 (UR)
220260010632	2026 62 3410 62201	5.965,30	PERE GIRAL SAGRERA SA. FORMACIO ACCESSOS I PLATAFORMES PER A SONDEJOS DEL GEOTECNIC PEL NOU PAVELLO DEL MAS MASCORT (UR)

Acta de la Junta de Govern Local del dia 04/06/2026



**ajuntament de
palafrugell**

220260010634	2026 42 3330 62500	5.628,92	VAZQUEZ LLUCH JOAQUIM. SUBMINISTRAMENT DE CENT PALETS COMPACTES 1200 X 1000 REJ 3 PAT NG (MU)
220260010635	2026 42 3330 48901	1.250,00	XARXA DE TURISME INDUSTRIAL DE CATALUNYA. QUOTA ANUAL EXERCICI 2026. (MU)
	TOTAL RELACIO	82.869,95	

Segon.- Aprovar la relació AD Y/2026/37 de contractes de procediment obert per a l'execució de les següents despeses d'acord amb les condicions incloses a les propostes de despesa presentades per les diferents àrees:

N. Operació	Aplicació	Import	Text lliure
220260010633	2026 71 1600 21300	1.507,58	FCC AQUALIA SA. REPROGRAMACIO QUADRE ELECTRIC COMANDAMENT BOMBAMENT CARRER ROSA PARKS (AS)
	TOTAL RELACIO	1.507,58	

Tercer.- Aprovar la següent relació de baixes d'autorització de disponible Y/2026/38, segons informe emès per el departament corresponent:

N. Operació	Aplicació	Import	Text lliure
220260010670	2026 32 4300 22610	2.117,50	GUERRERO CORONADO JAVIER. DESENVOLUPAMENT PLANA WEB FLORSIVIOLES.CAT (PE). Baixa per canvi de proveïdor
	TOTAL RELACIO	2.117,50	

17. Assumptes urgents

Aprovada la urgència per majoria absoluta, amb el vot favorable de tots els regidors/es amb dret a vot presents, s'incorporen els punts 17.1. i 17.2. a l'ordre del dia de la convocatòria.

17.1. Salvament i socorrisme a les platges. Adjudicació

Acords

Primer. Ratificar la valoració proposada per la mesa de contractació i la puntuació global atorgada, d'acord amb el criteris per a l'adjudicació del contracte establerts en el plec de clàusules administratives particulars, classificada d'acord amb l'article 150 de la LCSP.

Ordre	Empresa	Puntuació oferta econòmica	Punts millores	Puntuació total
1	ESPROADE, SL	35,00	56,50	91,50

Segon. Adjudicar a favor de l'empresa Esproade, SL amb NIF B15664816 el contracte de la prestació dels serveis de vigilància, salvament i socorrisme a les platges urbanes del litoral de

Acta de la Junta de Govern Local del dia 04/06/2026



municipi de Palafrugell, tant a la zona immediatament limítrofa a la sorra com a l'aigua, dins del que es considera zona de bany, pel preu i d'acord amb les condicions següents:

- Preu del servei de salvament i socorrisme per la durada inicial del contracte: 576.125,55€ (preu base de 476.136,82€ més 99.988,73€ del 21% d'IVA)
- Preu/hora servei salvament i socorrisme temporada 2026: 289,05€ (preu base de 238,88€ més 50,17€ del 21% d'IVA)
- Preu del servei de salvament i socorrisme per una temporada, en cas de pròrroga: 293.808,93€ (preu base de 242.817,30€ més 50.991,63€ del 21% d'IVA)
- Preu/hora pel servei de salvament i socorrisme per possibles modificacions: 296,78€ (preu base de 245,27€ més 51,51€ del 21% d'IVA)
- Preu/hora pel servei de socorrista per possibles modificacions: 25,80€ (preu base de 21,32€ més 4,48€ del 21% d'IVA)
- Posar a disposició del servei una moto aquàtica de nova adquisició, d'iguals característiques a les descrites al PPT.
- Posar a disposició un mòdul informatiu APP Palafrugell al mòbil, sense cost per l'ajuntament i per la durada del contracte.
- Aportar un element de vigilància estàtica (cadira) d'idèntiques característiques a les descrites al PPT, sense cost per l'ajuntament i per la durada del contracte.
- Cinc suports per a jocs de crosses amfibies, una per cada platja, a col·locar al costat del punt de socors i a la sorra, que revertiran a l'ajuntament una vegada exhaurit el contracte.
- Tres equips d'aire condicionat portàtil amb les característiques següents: potència màxima 780 W, Capacitat de refredament 7000 BTU/1750 frigories, per a superfície de fins a 15 m2, Comandament a distància, dues velocitats, amb rodes, programable amb 3 funcions, ventilador, refrigeració, deshumidificador, sense cost per l'ajuntament, que una vegada extingit el contracte revertiran a l'ajuntament de Palafrugell, a situar un al punt de socors de Llafranc, un altre al punt de socors de Tamariu, i el tercer al local del carrer de les escoles de Calella.
- Posar a disposició del servei, una motocicleta elèctrica, sense cost per l'ajuntament i per la durada del contracte.
- Formar a 5 socorristes per l'obtenció del certificat acreditatiu del DEA.
- Les samarretes de treball del personal tindran etiqueta EKO TEX 100, sense cost per l'ajuntament i per la durada del contracte.
- Posar a disposició del servei 4 recanvis de tendal per a les cadires de vigilància, de pvc blanc i de mides 1,05x0,90, amb gomes incloses, sense cost per l'ajuntament i per tota la durada del contracte.

Tercer. Disposar que les despeses del contracte vagin a càrrec de l'aplicació pressupostària 71.3120.22615 denominada "Salvament i Socorrisme Platges".

Acta de la Junta de Govern Local del dia 04/06/2026



Atès que l'inici efectiu de la prestació del servei per la temporada 2026 no es podrà executar d'acord amb el calendari fixat a la clàusula 5.2 del PPT, l'import previst es reajustarà de conformitat amb la data efectiva d'inici, calculada en base al preu hora ofert per la totalitat del servei, tal com es detalla a l'apartat C.2 del quadre de característiques del PCAP, en base a les següent previsió calculada orientativament amb data d'inici a 1 de juliol de 2026.

Exercici	Import sense IVA	21% IVA	Total IVA inclòs
2026	199.592,71 €	41.914,47 €	241.507,18 €
2027	238.068,41 €	49.994,37 €	288.062,78 €
Total	437.661,12 €	91.908,84 €	529.569,96 €

Per la durada de la seva execució, comporta que la seva despesa s'imputi a diferents exercicis pressupostaris 2026 a 2027 i d'acord amb l'article 30è de les Bases d'Execució del Pressupost, la Junta de Govern Local és competent per a l'aprovació dels compromisos d'exercicis futurs que es derivin.

D'acord amb l'article 174.1 del Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (LRHL), l'autorització o realització de les despeses de caràcter plurianual restarà subordinada al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos. Pel que cal condicionar la despesa a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost per a les anualitats que correspongui.

Quart. Fixar en 87.532,22€, 21% d'IVA no inclòs, l'import màxim limitatiu, per les modificacions previstes del contracte durant la seva vigència. Les possibles modificacions del contracte estaran subjectes, com a requisit previ, a l'habilitació de la consignació pressupostària corresponent.

Cinquè. Facultar la senyora alcaldessa perquè en representació de la Corporació procedeixi a la signatura dels documents públics i privats que siguin necessaris per a l'execució d'aquests acords.

Sisè. Obrir l'expedient núm. 9/2026 anomenat Execució salvament i socorrisme a les platges per la tramitació del contracte de serveis vinculat.

Setè. Comunicar el present acord a la responsable de Coordinació Empresarial de l'ajuntament, i a les àrees d'Intervenció i de Serveis Municipals, als efectes oportuns.

Vuitè. Notificar a les empreses interessades el present acord, pel seu coneixements i efectes oportuns.

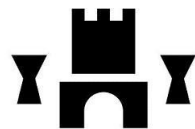
Novè. Publicar el present acord d'adjudicació i la formalització dels documents contractuals, al Perfil de contractant i al DOUE, de conformitat amb el que disposen els articles 63 i 154 de la LCSP.

172. Contracte Assegurança vida - pròrroga 2026-2027

Acords

Primer. Prorrogar amb la companyia OCCIDENT GCO, SAU DE SEGUROS Y REASEGUROS amb NIF A28119220, la pòlissa d'assegurança de vida número 8-34.131.294-A pels treballadors i els càrrecs electes de la de l'Ajuntament de Palafrugell amb NIF A1712400I i el seu organisme

Acta de la Junta de Govern Local del dia 04/06/2026



**ajuntament de
palafrugell**

autònom la Fundació pública Municipal "Museu Municipal de Palafrugell" amb NIF P6712404J, per un import de 78.078,12€, que correspon a una prima bruta anual pel període des de l'1 de maig de 2026 al 30 d'abril de 2027, prorrogable per períodes de dotze mesos addicionals, amb les mateixes condicions inicials i que són les següents:

OPCIÓ BÀSICA:

- Defunció per qualsevol causa: 70.000,00€
- En cas de mort per accident de circulació: 73.000,00€
- Invalidesa permanent absoluta (IPA): 66.386,36€
- Gran invalidesa derivada d'un accident o malaltia (GI): 69.386,36€

OPCIÓ AMPLIADA: Inclou les garanties i capitals assegurats a l'opció bàsica MÉS: Incapacitat permanent total (IPT) 66.386,36€.

PARTICIPACIÓ EN BENEFICIS. D'acord amb la clàusula 18.2 del PCAP de l'Acord Marc, l'import de la Participació en Beneficis serà liquidat al venciment del pagament de primes de l'annualitat d'assegurança següent, en el termini màxim d'un mes. Instar doncs a la companyia contractada a realitzar el càlcul per a l'extorn de la participació en beneficis tenint en compte les condicions de sinistralitat del període 2024-2025 i d'acord amb la fórmula establerta en el mateix Plec:

"La fórmula de la Participació en Beneficis és la següent: $P.B. = \text{Percentatge segons número d'assegurats} \% (70\% P.N. - S.)$

Essent:

P.B.: Participació en Beneficis.

P.N.: Prima neta.

S.: Sinistres pagats i/o reservats."

En el cas que la desviació de la sinistralitat fos desfavorable, l'assegurador suportarà íntegrament la pèrdua del període sense que l'ens públic resulti perjudicat.

L'import de la participació en beneficis, d'import 24.778,29€ del període 2025-2026 es descompta de la prima bruta del període 2026-2027, resultant una prima neta del període 2026-2027 d'import 53.299,83€.

Segon. Aprovar l'autorització i disposició de la despesa per import de 53.299,83€ que s'imputarà, dins del pressupost municipal de l'any 2026, a càrrec de les aplicacions pressupostàries 11 9200 16205 (assegurança col·lectiva d'accidents un import de 45.416,09€) i 10 9120 22400 (assegurances regidors un import de 7.883,74€).

Tercer. Facultar la senyora alcaldessa perquè en representació de la Corporació procedeixi a la signatura dels documents públics i privats que siguin necessaris per a l'execució d'aquests acords.

Quart. Notificar l'adopció de l'acord a l'ACM (a través d'EACAT) i també al mediador Ferrer & Ojeda, pel seu coneixement i als efectes oportuns.

Cinquè. Comunicar el present acord a l'Àrea d'Intervenció i a l'Àrea de Contractació i Patrimoni.

Sisè. Publicar aquest acord d'adjudicació i la formalització dels documents contractuals, al Perfil de contractant, de conformitat amb el que disposen els articles 63 i 154 de la LCSP.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 04/06/2026



18. Informes

No n'hi ha.

19. Precs i preguntes

No se'n formulen.

Votacions

Tots els temes sotmesos a votació que consten en aquesta acta han estat aprovats per majoria absoluta de tots els membres amb dret a vot presents, excepte aquells en què expressament així es fa constar en el propi acord.

I sense que hi hagi més temes a tractar el president aixeca la sessió, de la qual n'estenc aquesta acta.

Diligència: Aquesta acta va ser aprovada sense esmenes per acord de la Junta de Govern Local del dia 11 de juny de 2026.

El secretari

L'alcaldessa