



Acta de la Junta de Govern Local

Identificació

Títol: Acta de la Junta de Govern Local del dia 02/07/2026

Número: 26/2026

Dia: 02/07/2026

Hora d'inici: 09.20 h

Hora de fi: 10.25 h

Lloc: Sala de juntes

Caràcter: Ordinària en Primera convocatòria

Assistents

Alcaldessa Sra. Laura Millán Morales

Regidor Sr. Isidre Tenas Bofill

Regidora Sra. Margarita Mauri Junqué

Regidor Sr. Sergi Luis Cruz

Regidora Sra. Andrea Albizua Avellí

Regidor Sr. Maxi Martínez Rodríguez

Regidora convidada Sra. Glòria Daban Soler

Regidor convidat Sr. Guillem Genover Ribas

Regidor convidat Sr. Francesc Xavier Rangel Martínez

Regidora convidada Sra. Maria Lluïsa Teixidor Marimon

Secretari Sr. Josep Rovira i Jofre

Interventor actal. Sr. Gustavo Tapias Sola

No assisteixen

Regidora Sra. Marta Vim Quintana

Desenvolupament de la sessió

A la Sala de juntes de la Casa Consistorial es reuneix el 02/07/2026 la Junta de Govern Local per fer sessió Ordinària en Primera convocatòria, el dia i l'hora que s'indiquen a l'encapçalament.

Una vegada comprovat pel secretari l'existència del "quòrum" que cal perquè pugui ser iniciada la sessió, consistent en la majoria dels membres de dret que en formen part, es passa a tractar els assumptes inclosos en l'ordre del dia.

1. Aprovació de l'acta de les sessions anteriors

D'acord amb el que disposa l'article 108 del Reglament Orgànic Municipal, el president sotmet a la consideració dels assistents l'esborrany de les actes de les sessions anteriors següents:

- Ordinària de 25 de juny de 2026.



2. Urbanisme - gestió d'obres

2.1. Devolució de fiances

2.1.1 Devolució garantia Exp. obra major 40-2023 i 41-2023- Aprovació

Acords

Primer.- Aprovar la devolució de la garantia de de cinc-cents noranta-quatre mil sis-cents seixanta-tres euros amb vuitanta-nou cèntims (594.663,89 €) dipositada en aquest Ajuntament per la societat Brisanatura Costa Brava SL, donant compliment a la condició dels expedients d'obra major números 40/2023 i 41/2023. **En el supòsit de garanties dipositades en metàl·lic caldrà un número de compte on fer l'ingrés, prèvia presentació de la fitxa de creditors que trobaran a <https://seu.palafrugell.cat/tramits/documents-generics/fitxa-del-creditor>.**

Segon.- Notificar aquest acord als interessats, i comunicar-ho a l'àrea de Tresoreria d'aquest Ajuntament.

2.1.2 Devolució garantia Exp. obra major 143-2019- Aprovació

Acords

Primer.- Aprovar la devolució de la garantia de noranta mil dos-cents vuitanta-cinc euros amb vint-i-vuit cèntims (90.285,28 €) dipositada en aquest Ajuntament per la societat Dollus Iberica SL, donant compliment a la condició de l'expedient de llicència d'obra major amb número 143/2019. **En el supòsit de garanties dipositades en metàl·lic caldrà un número de compte on fer l'ingrés, prèvia presentació de la fitxa de creditors que trobaran a <https://seu.palafrugell.cat/tramits/documents-generics/fitxa-del-creditor>.**

Segon.- Notificar aquest acord als interessats, i comunicar-ho a l'àrea de Tresoreria d'aquest Ajuntament.

2.2. Llicències d'obres majors

2.2.1 Aprovació llicència obra major expedient 74-2025

Acords

Concedir la llicència d'obra major, subjecte a las condicions generals aprovades per Junta de Govern Local de data 28 de març de 2019 i a les condicions particulars que expressament es determinen i amb el pagament previ de les taxes que s'assenyalen.

Titular: PPD

Representat per MAPM

Obra: Reforma interior de bany, cuina i canvi i substitució de fusteria exterior

Carrer: C GOLFET, 28

Nucli: CALELLA

Acta de la Junta de Govern Local del dia 02/07/2026



Expedient: 74/2025

Condicions particulars:

- L'execució de la llicència legalitza les actuacions que varen motivar les denúncies urbanístiques Exp. 33-2025 i Exp. 5-2026, pel que es dona un termini de 2 mesos per executar les obres en l'edificació principal i en l'espai lliure d'edificació, a comptar des de l'endemà de la notificació de l'acord d'aprovació de la llicència.
- Dipositar la quantitat de 3.000 € per garantir el compliment de les obligacions consistents en la conservació, manteniment i reparació del paisatge urbà, que inclou tant l'edificació com l'espai públic. (Obra major Expedient 74-2025).
- S'adverteix que caldrà donar compliment a l'article 76 de l'Ordenança Municipal del civisme i la convivència de l'Ajuntament de Palafrugell en relació al període de suspensió d'obres durant la temporada d'estiu.

Tècnic director de l'obra: RPM - Arquitecte

Núm. Visat: 2026401035 - V/W.25.1392

P.E.M.: 44.154,68 €

I.C.I.O. pendent de liquidar: 1.766,19 €

1. Qualitat Urbana

1.1 Actes al carrer

1.1.1 Autorització parada informativa VOX 4 juliol

Acords

Primer. Autoritzar la senyora Adela García Cerrillo a ocupar l'espai de 3x3 m al C. Cavallers, 36 de Palafrugell, el dia 4 de juliol 2026 de 10:00 a 14:00 hores per fer una jornada informativa.

Segon. Supeditar aquesta autorització a les següents condicions:

1. En cas de coincidència amb activitats organitzades per altres entitats s'haurà de compartir l'espai sol·licitat.
2. En cas de coincidència amb activitats que organitza o col·labora directament l'Ajuntament de Palafrugell desistir, si s'escau, de muntar la taula.
3. Queda prohibit fer servir qualsevol element de propietat privada per a suportar elements informatius de la seva activitat.
4. Respectar la lliure circulació dels vianants.
5. Deixar el lloc ocupat completament net.
6. Seguir les indicacions que puguin ser donades per la Policia Local de Palafrugell.

Tercer. Aquesta autorització s'atorga condicionada al compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança puguin adoptar-se.

Quart. Notificar el present acord a la persona interessada i a la Policia Local.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 02/07/2026



1.2 Ocupació via pública

1.2.1 FARMACIA GÓMEZ Ample 128 Palafrugell Ocupació de la via publica Autorització

Acords

Primer. Autoritzar l'ocupació de la via pública anual per a l'any 2026, a favor de:

CONTRIBUENT:JGN

DNI/NIF: ***9391**

SITUACIÓ D'OCUPACIÓ:AMPLE, 128 – 17200 PALAFRUGELL

Segon. Els elements autoritzats figuren a continuació. El total de l'import s'haurà de fer efectiu una vegada es notifiqui el corresponent document liquidatori on s'informarà del termini i forma de pagament.

CONCEPTE	TEMP.	TIPUS	SUP. M2	TAXA €	RED. %	REC. %	IMPORT €
Taxa OVP	Anual	Creu informativa	1	86,02	0%	0%	86,02

TOTAL	86,02 €
-------	---------

Tercer. Les autoritzacions anuals i de temporada un cop atorgades, causaran alta al padró d'autoritzacions de la via pública, i s'entendran prorrogades anualment, llevat que sigui comunicada la seva finalització o se'n sol·liciti la modificació per part de la persona interessada així com per aquells supòsits que l'ajuntament consideri que resolen o revoquen l'autorització contemplats en els art 15 i 16. Les autoritzacions es regiran pel règim de la taxa fiscal que li sigui pròpia.

Una vegada notificada l'autorització de l'ocupació de la via pública i realitzada la liquidació el primer any, l'Ajuntament inclourà les liquidacions de la resta d'anys en el corresponent padró tributari de notificació col·lectiva, sempre que no hi hagi renúncia expressa o sol·licitud de modificació del titular, d'acord amb els terminis de l'article 12.

Quart. Aquesta autorització s'atorga condicionada al compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança puguin adoptar-se.

Cinquè. Notificar a la persona interessada i comunicar-lo a les àrees d'intervenció i Tresoreria.

1.3 Autorització pancarta ANC per la Diada

Resolc

Primer. Autoritzar l'Assemblea Nacional Catalana a penjar una pancarta al carrer Torres Jonama/Bailèn del 14 d'agost fins al dia 12 de setembre de 2026.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 02/07/2026



Segon. Supeditar aquesta autorització a les següents condicions:

1. L'Àrea de Serveis Municipals s'encarregarà de penjar la pancarta l'emplaçament sol·licitat.
2. Cal lliurar la pancarta a l'Àrea amb suficient anterioritat per poder-la penjar.
3. Un cop finalitzat l'acte s'haurà de recollir la pancarta a la mateixa Àrea en el termini màxim de 10 DIES. En cas de no recollir-la, es portarà a la Deixalleria Municipal per reciclar-la.
4. La superfície de la pancarta haurà de tenir els forats suficients per poder disminuir l'efecte del vent.
5. El text de la pancarta no contindrà errades ortogràfiques ni serà ofensiu.

Tercer. Aquesta autorització s'atorga condicionada al compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança pugin adoptar-se.

Quart. Traslladar el present acord a la persona interessada i a l'àrea de Serveis Municipals.

4. Contractació i Patrimoni

4.1 Rehabilitació sala exposicions edifici Mercantil - Aprovació i inici

Acords

Primer. Ratificar la Resolució d'Alcaldia número 2026/142, de data 05 de juny de 2026, per la qual s'incoa expedient de licitació número 20/2026 de licitacions administratives.

Segon. Aprovar l'expedient número 20/2026 de licitacions administratives, per la licitació del contracte d'obres corresponents a l'execució de les obres corresponents al projecte bàsic i d'execució de reforma d'equipament per espais expositius refós amb el projecte executiu de les instal·lacions de la reforma d'equipament per espais expositius, aprovat definitivament per la Junta de Govern el 7 de maig de 2026 que comprèn la rehabilitació de la sala principal de l'edifici del Mercantil per a usos expositius reutilitzant la comunicació existent amb l'accés del teatre, amb els documents que conté i que han de regir la contractació, amb un pressupost base de licitació de 597.060,67 euros, inclòs el 21% d'IVA, mitjançant procediment obert amb multicriteri d'adjudicació, i un termini d'execució de 35 setmanes.

Tercer. Autoritzar la despesa a l'aplicació pressupostària número 41 3330 63200 denominada "Obres edifici Mercantil".

Orientativament, es fixa com a data d'inici del contracte el dia 1 de setembre de 2026. Atesa la durada de l'execució de les obres, el crèdit pressupostari quedarà subordinat al compliment de l'article 182 del Reial Decret Legislatiu 2/2004.

Quart. Simultàniament, convocar licitació pública a través d'anuncis al perfil del contractant, per tal que les empreses que compleixen les condicions de capacitat i solvència en els termes dels plecs aprovats puguin presentar oferta.

Cinquè. Facultar a la mesa de contractació per excloure les empreses que hagin presentat ofertes que no puguin ser complertes per haver inclòs valors anormals o desproporcionats, d'acord amb

Acta de la Junta de Govern Local del dia 02/07/2026



l'article 326.2 de la LCSP, i fer el requeriment de documentació establert a l'article 149.3 de la mateixa Llei.

Sisè. Facultar la senyora alcaldessa perquè en representació de la Corporació procedeixi a la signatura dels documents públics i privats que siguin necessaris per a l'execució d'aquest acord.

4.2 Resolució recursos reposició serveis temporada

Acords

Primera. Desestimar els recursos de reposició interposats per les persones al·legants/recurrents identificades al punt tres dels antecedents, impugnant la clàusula C.3 del Text refós de les Bases del concurs, aprovat en data 16 d'abril de 2026, en base a aquest antecedents i fonaments atès que no acrediten la improcedència de la modificació de la clàusula pel que fa al preu màxim de lloguer de boies per a embarcacions amb una eslora 4-6 metres, ni que el preu màxim de 3.200 €, més IVA, no s'ajusti a la realitat del lloguer de boies en el municipi, i perquè resulta improcedent preveure una compensació per una eventual reducció del període d'ús de les boies, perquè el preu no es fixa per una temporada màxima, sinó pel temps efectiu comprès entre la data efectiva de muntatge i la retirada de les instal·lacions.

Segon. Notificar als interessats el corresponent acord, fent-hi constar que contra aquest poden interposar, en el termini de 2 mesos, a comptar de l'endemà d'haver rebut la notificació, recurs contenciós administratiu davant la jurisdicció contenciosa.

1. Govern Obert

1.1 Alta Associació Dissonant al Registre Municipal d'Associacions

Acords

Primer. Inscriure al Registre Municipal d'Associacions de l'Ajuntament l'esmentada associació amb les dades següents:

Nom de l'associació: Associació Dissonant
Adreça: Carrer Raval Superior, 6. 17200 Palafrugell
CIF: G88676044

Objecte de l'Associació: l'associació té com a finalitat promoure activitats culturals, artístiques i cooperatives, vinculades al territori i al teixit comunitari.

President/a: ECI, amb DNI ***8077**
Secretari/a: CAB, amb DNI ***4729**
Representant: CAB, amb DNI ***4729**
Número Registre Generalitat: 79240
Número Registre Ajuntament: 236

Segon. Notificar l'acord a l'Associació Dissonant, per al seu coneixement i als efectes oportuns.

1.2 Alta Associació Mostra de Curtmetratges de Palafrugell

Acta de la Junta de Govern Local del dia 02/07/2026



Acords

Primer. Inscriure al Registre Municipal d'Associacions de l'Ajuntament l'esmentada associació amb les dades següents:

Nom de l'associació: Associació Mostra de Curtmetratges de Palafrugell

Adreça: Carrer Progrés, 15. 17200 Palafrugell

CIF: G88719745

Objecte de l'Associació: l'associació té com a finalitat la promoció i difusió del cinema de curtmetratge, especialment de joves realitzadors, mitjançant l'organització d'una mostra anual al municipi de Palafrugell i la posada en valor del cinema amateur regional.

President/a: PAP, DNI ***3271**

Secretari/a: ABF, amb DNI ***2067**

Representant: PAP, DNI ***3271**

Número Registre Generalitat: 79499

Número Registre Ajuntament: 237

Segon. Notificar l'acord a l'Associació Mostra de Curtmetratges de Palafrugell, per al seu coneixement i als efectes oportuns.

6. Arxiu municipal

6.1 Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Palafrugell i l'Ajuntament de Girona per a la cessió d'ús de l'aplicació informàtica d'anonimització i censura de documents PDF

Acords

Primer.- Aprovar el "Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Palafrugell i l'Ajuntament de Girona per a la cessió d'ús de l'aplicació informàtica d'anonimització i censura de documents pdf", amb una vigència de 4 anys des de la seva signatura.

Segon.- Facultar la senyora alcaldessa per a la formalització del conveni de col·laboració.

Tercer.- Notificar aquest acord a l'Ajuntament de Girona.

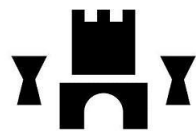
Quart.- Publicar la informació d'aquest conveni de col·laboració en el Portal de Transparència de l'Ajuntament i remetre'l al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat.

7. Acció Social, Ciutadania i Joventut

7.1 Serveis extraordinaris del personal de l'àrea ASCJ- Cinema a la Fresca 2026

Acords

Primer.- Aprovar la següent relació d'hores extraordinàries, corresponents a personal de l'àrea de d'Acció Social, Ciutadania i Joventut per a l'organització i realització de l'esdeveniment Cinema a la Fresca 2026 que tindrà lloc els dies 6, 13, 20 i 27 d'agost de 2026:



ajuntament de
palafrugell

Lloc de treball	Grup	SE/HE	SE/HE festiu	SE/HE nocturn	Cost econòmic
Tècnic/a treball comunitari / Tècnic/a serveis a les persones	A2	12	0	12	589,44€
Aux. Administratiu/va de suport a esdeveniments / Aux. Administratiu/va	C2	4	0	4	161,96€
Total 32h		16	0	16	751,40€

8. Cultura

8.1 Subvenció Entitat Cultural Mestre Sirés

Acords:

Primer. Aprovar l'atorgament de la següent subvenció per raons d'interès públic i social:

ENTITAT: ENTITAT CULTURAL MESTRE SIRÉS

OBJECTE: Activitat ordinària 2026

SUBVENCIÓ SOL·LICITADA: 2.160 €

SUBVENCIÓ CONCEDIDA: 2.160 €

IMPORT A JUSTIFICAR: 2.555 €

PERCENTATGE DE FINANÇAMENT: 84,53%

TERMINI DE JUSTIFICACIÓ: 30/11/2026

BESTRETA: No

APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA: 41.3340.48903

Segon.- Autoritzar i disposar la despesa a favor de la persona beneficiària a càrrec de la citada aplicació pressupostària i per l'import referenciat.

Tercer. Aprovar les condicions a què queda subjecta aquesta subvenció i que es concreten en els punts següents:

Primera.- Obligacions formals i de justificació de la subvenció

1.- L'entitat beneficiària està obligada al compliment, entre d'altres, de les obligacions especificades a l'article 14 de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS):

- Complir l'objectiu, executar el projecte, exercir l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció.
- Justificar davant l'òrgan concedent o l'entitat col·laboradora, si s'escau, el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció.
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació, que ha d'efectuar l'òrgan concedent o l'entitat col·laboradora, si s'escau, i qualsevol altra de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota la informació que li sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 02/07/2026



- d) Comunicar a l'òrgan concedent o l'entitat col·laboradora l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades. Aquesta comunicació s'ha d'efectuar tan aviat com es conegui i, en tot cas, abans de la justificació del 'aplicació donada als fons percebuts.
- e) Acreditar abans de dictar-se la proposta de resolució de concessió que està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i davant la Seguretat Social.
- f) Disposar dels llibres comptables, els registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes que exigeix la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas, així com tots els estats comptables i els registres específics que siguin exigits per les bases reguladores de les subvencions, amb la finalitat de garantir l'exercici adequat de les facultats de comprovació i control.
- g) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- h) Adoptar les mesures de difusió que conté l'apartat 4 de l'article 18 de la citada Llei.
- i) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els casos que preveu l'article 37 de la citada Llei.

Al marge de les obligacions que estableix l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, la persona beneficiària de la subvenció també queda obligada a:

- j) Estar inscrita al Registre Municipal d'Associacions de l'Ajuntament de Palafrugell.
- k) Estar al corrent de les obligacions fiscals amb l'Ajuntament, l'Agència Tributària i la Seguretat Social.
- l) Disposar d'una assegurança de Responsabilitat civil en els termes que marca el Decret 333/2002, de 19 de novembre.
- m) En tota la propaganda i documentació escrita i gràfica generada per l'actuació subvencionada hi constarà la llegenda: "Amb el suport de l'Ajuntament de Palafrugell". En cas d'incompliment per part de la persona beneficiària, caldrà atènyer-se a l'article 31.3 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (RLGS).
- n) Complir les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.
- o) La persona beneficiària, en cas de tractar-se d'una persona jurídica i que la subvenció o ajut públic sigui d'import superior a 10.000,00 euros, tindrà l'obligació de comunicar a l'Ajuntament la informació relativa a les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques (art. 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern).
- p) D'acord amb l'article 31 de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS), es consideren despeses subvencionables aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada d'acord amb allò que estableixen les respectives bases reguladores de la subvenció, resultin estrictament necessàries i es realitzin en el termini fixat en aquest acord. En cap cas el cost de l'adquisició de les despeses subvencionables pot ser superior al valor normal de mercat.

També són subvencionables les despeses indirectes i/o generals que siguin necessàries per a la realització de l'actuació. Les despeses indirectes i/o generals es poden imputar per part del beneficiari en la part que raonablement correspongui, d'acord amb principis i normes de comptabilitat general admesos, amb un màxim del 13% sobre les despeses directes justificades. En cap cas seran despeses subvencionables: els interessos deutors dels comptes bancaris, els interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals; les despeses de procediments judicials;

Acta de la Junta de Govern Local del dia 02/07/2026



els tributs; i les despeses d'inversió.

q) La justificació s'acomplirà amb la presentació d'un compte justificatiu (dins del termini indicat a l'acord primer) de les despeses realitzades i ingressos obtinguts imputables a l'activitat o projecte subvencionat, d'acord amb el model normalitzat disponible a la Seu electrònica de l'Ajuntament i que estarà integrat per:

1. La memòria justificativa del compliment de l'activitat o projecte, signada pel beneficiari o per la persona que actua en la seva representació.
2. El detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat o projecte amb identificació de l'import i la seva procedència.
3. La relació classificada de les despeses de l'activitat o projecte, amb les factures o documents originals que acreditin aquestes despeses.
4. Les despeses de personal hauran d'acreditar-se amb els rebuts de nòmines confeccionats d'acord amb l'ordre de 27 de desembre de 1994 i amb els butlletins acreditatius de cotització a la Seguretat social (RLC i RNT)
5. En el cas de subvencions per imports superiors a 3.000 €, caldrà presentar, també les factures o documents originals que acreditin aquestes despeses. Les factures que es presentin s'hauran d'ajustar als requisits establerts pel RD 1496/2003, pel qual s'aprova el reglament regulador de les obligacions de facturació

Els originals de les factures o documents acreditatius es retornaran un cop es deixi constància, mitjançant diligència, que han estat utilitzats com a justificants de la subvenció rebuda, fent-hi constar el percentatge imputat.

r) En cas que no es justifiqui l'import estipulat, es revocarà el seu import en la part no justificada, d'acord amb el percentatge de finançament establert.

En cas que del compte justificatiu es derivés que, amb l'aportació de l'Ajuntament, s'aconseguís un superàvit econòmic, es procediria a reduir l'aportació municipal fins obtenir una situació d'equilibri econòmic.

s) La no justificació d'aquesta subvenció comporta la impossibilitat legal d'atorgar una subvenció posterior.

2.- L'incompliment de les obligacions originarà responsabilitats que en cada cas corresponguin, a banda de la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

3.- El període d'execució de l'actuació subvencionada abastarà l'any de la convocatòria.

Segona.- Pagament.

1.- En el supòsit que s'hagi atorgat una bestreta, l'Ajuntament, d'acord amb les disponibilitats de tresoreria, procedirà al pagament a la beneficiària en el termini d'1 mes, a comptar de l'endemà de la notificació d'aquest acord de concessió. La resta de subvenció s'abonarà després que aquella hagi presentat la justificació de la subvenció en el Registre General de l'Ajuntament i aquest hi hagi donat la seva conformitat.

2.- En el cas que no s'hagi atorgat una bestreta, la subvenció s'abonarà, d'acord amb les disponibilitats de tresoreria, després que la beneficiària hagi presentat la justificació de la subvenció en el Registre General de l'Ajuntament i aquest hi hagi donat la seva conformitat.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 02/07/2026



3.- La beneficiària, per rebre l'import de la bestreta o de la subvenció, ha d'estar al corrent de les obligacions amb Hisenda, la Seguretat Social i l'Ajuntament de Palafrugell.

Tercera.- Règim de garanties.

No serà exigible la prestació de garantia per part de l'entitat beneficiària, atès que no s'observa cap risc per a què incompleixi les obligacions assumides amb l'atorgament de la subvenció.

Quarta.- Compatibilitat amb altres subvencions.

La subvenció atorgada per l'Ajuntament serà compatible amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents d'Administracions públiques, o ens públics o privats, nacionals, estatals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, sempre que no se superi el cost de les activitats subvencionades, sens perjudici del que pogués establir la normativa reguladora de les citades subvencions o ajuts.

Cinquena.- Protecció de dades.

Ambdues parts es comprometen a complir, en els termes que siguin d'aplicació, el que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, així com la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Sisena.- Responsabilitat enfront a tercers.

La responsabilitat que es pugui generar enfront a tercers, a conseqüència de les actuacions derivades de l'atorgament de la subvenció, correspon a la part beneficiària com a executora material de l'actuació subvencionada.

Setena.- Principis ètics i regles de conducta.

La beneficiària d'aquesta subvenció està obligada a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establerts a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, els següents:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- d) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.
- e) La rendició de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeix.
- f) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota la seva responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- g) La bona fe.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 02/07/2026



- h) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de la seva competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- i) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici del seus càrrecs.
- j) Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que hi siguin aplicables, d'acord amb el que preveu la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

L'incompliment dels principis i regles anteriors comportarà l'aplicació del règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

Quart. Fer constar que es considerarà que la part beneficiària accepta tàcitament la subvenció si, en el termini de 15 dies hàbils, a comptar de l'endemà de la notificació d'aquest acord, no manifesta la seva oposició davant el Registre General de l'Ajuntament.

Cinquè. Notificar aquest acord a les persones interessades i donar-ne publicitat a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) i a la Seu electrònica.

Sisè. Comunicar aquest acord a les àrees d'Intervenció i de Tresoreria.

9. Promoció Econòmica

9.1 Autorització d'activitat de músics a la via pública a nom d'AB mes de juliol 2026.

Acords

Primer.- Autoritzar la sol·licitud d'activitat d'ocupació de via pública presentada pel senyor ABL pels següents dies de juliol als nuclis de Calella, Llafranc i Tamariu.

Nucli costaner	Dies autoritzats juliol	Total dies	Import € juliol	Total import ingressat
Calella	16 i 23	2		
Llafranc	13 i 20	2		
Tamariu	9,14,21 i 22	4		
	Total dies	8	46,20,-€	46,20,-€

En cada tram i període s'autoritza una sola formació musical, els trams són els següents

- Calella : 1.- Plaça Port Bo
2.- Tram del carrer Calau
- Llafranc:3.-Tram Plaça Promontori-Port
4.- Tram passeig Cipsela-Riera
5.- Tram del c/ Francesc de Blanes
- Tamariu:6.-Tram del Passeig del Mar
7.- c/ de la Riera tram comprès entre la cantonada del c/de la Perica cap a

Acta de la Junta de Govern Local del dia 02/07/2026



mar.

Segon.- Supeditar aquesta autorització a les següents condicions:

- Horari: tots els dies de dilluns a diumenge de 12h a 14h i de 18h a 22:30h.
- Amb la finalitat de poder garantir l'assistència, l'Institut de Promoció Econòmica de Palafrugell, a 31 de juliol de 2026 revisarà les autoritzacions concedides i en cas de no complir amb un 65% d'assistència, no s'atorgaran noves autoritzacions a la persona interessada, així com es podrà deixar sense efecte la autorització.
- Es podrà tocar música 4 hores al dia amb una durada màxima de 30 minuts al mateix punt.
- Només es podrà fer música en viu.
- Es prioritzarà la no utilització d'amplificadors
- En el cas que sigui imprescindible l'ús d'amplificadors, es permet amplificació sonora amb un nivell LAeq.30s inferior o igual a 75dB(A) a 1 metre de la font. L'alimentació ha de ser mitjançant bateria i en cap cas es permet l'ús de generadors o la connexió a la xarxa. El sistema d'amplificació haurà de ser validat prèviament per l'Institut de Promoció Econòmica
- La instal·lació per a l'actuació de música es farà de tal manera que no dificulti el possible pas de vehicles i persones en els trams anteriorment indicats.
- En cas de mal temps, no hi haurà dret a indemnització
- Els músics hauran de tenir un repertori variat, per consideració a les persones que viuen, transiten o treballen a prop dels punts d'interpretació musical i en cap cas es podran repetir en períodes breus les mateixes peces musicals.
- En cas d'haver-hi concerts als bars i establiments de la zona, associacions de veïns, ajuntaments, etc., caldrà respectar com a prioritari les activitats programades per aquests establiments turístics o entitats. No ocupant la zona establerta.
- Els infants menors d'edat només poden accedir al les autoritzacions en el marc d'una activitat educativa.
- Es retirarà la llicència en el següents casos:
 1. No fer efectiu el pagament de la taxa.
 2. No complir els horaris que es detallen a la llicència.
 3. No respectar els criteris artístics establerts, o bé que les actuacions no siguin idònies per l'entorn dels carrers.
 4. No respectar els espais ocupats per les activitats culturals que es puguin organitzar a la via pública
 5. Cedir la autorització a altres persones.
- Acreditacions: com acreditació l'interessat haurà de tenir a disposició la resolució de l'alcaldia o el comprovant d'ingrés. En el cas de no satisfer prèviament la liquidació de la taxa, s'entendrà com a revocada l'autorització d'ocupació de via pública. La Policia Local podrà sol·licitar en qualsevol moment l'acreditació.

Tercer.-Aprovar el rebut amb núm.1641034 a nom del senyor ABL d'import 46,20,-€ corresponent a l'activitat d'ocupació de la via pública sol·licitades pels dies de juliol de 2026 especificats en el punt primer d'aquest acord.

Quart.- Notificar a l'interessat i comunicar a l'àrea de Qualitat Urbana i a la Policia Local per als efectes oportuns.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 02/07/2026



9.2 Proposta conveni pràctiques MB a oficina turisme

Acords

Primer.- Aprovar el “Conveni pràctiques MB”, amb vigència, sens perjudici de les seves pròrrogues, del 3 fins al 31 de juliol de 2026.

Segon.- Facultar l’alcaldia per a la formalització del conveni de col·laboració.

Tercer.- Notificar aquest acord a l’lerna Barcelona.

Quart.- Publicar la informació d’aquest conveni de col·laboració en el Portal de Transparència de l’Ajuntament i remetre’l al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat.

9.3 Aprovació serveis extraordinaris cantada d’havaneres de Calella i mercat d’artesans 2026

Acords

Primer.- Aprovar la següent relació d’hores extraordinàries, corresponents a personal de l’àrea de promoció econòmica per a l’organització de la cantada d’havaneres de Calella els dies 2, 3, 4 i 5 de juliol de 2026:

Lloc de treball	Àrea	Grup de titulació	SE normals	SE Nocturn	SE Festiu	SE Festiu Nocturn	Cost econòmic
Tècnic de serveis a les persones	Promoció econòmica	A2			20	18,5	1.244,77€
Tècnic auxiliar de promoció econòmica	Promoció econòmica	C1	18		26	12	1.058,02€
Auxiliar administratiu	Promoció econòmica	C2			10	15	671,85€
Conserge d’equipaments	Promoció econòmica	D			2	3	133,89€
TOTAL (124,5H)			18	-	58	48,5	3.108,53€

Segon.- Aprovar la següent relació d’hores extraordinàries, corresponents al personal de l’àrea de promoció econòmica per a l’organització del mercat d’artesans al llarg de l’estiu de l’any 2026.

Lloc de treball	Àrea	Grup de titulació	SE normals	SE Nocturn	SE Festiu	SE Festiu Nocturn	Cost econòmic
Auxiliar administratiu	Promoció econòmica	C2			17		438,09€
TOTAL							438,09€

10. Esports

Acta de la Junta de Govern Local del dia 02/07/2026



10.1 Autorització Pujada el Far i Mini Marató de Calella 2026

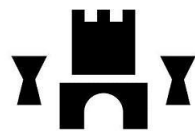
Acords

Primer. Autoritzar al Club Atlètic Palafrugell la celebració de la XVIII Cursa de Llafranc Pujada al Far de Sant Sebastià el proper 12 de juliol de 7 a 12 hores i de la Mini Marató de Calella del dia 30 d'agost de 7 a 12 hores.

Segon. L'entitat organitzadora hauran de seguir les següents condicions generals i particulars:

1. Aquesta autorització s'atorga sense perjudici de la que correspongui a l'Administració competent en matèria de navegació i seguretat marítima.
2. L'accés a les platges no es pot interrompre i s'hauran de respectar els passadissos o zones lliures per al pas del públic.
3. Si és el cas pel que fa a les operacions d'aeronaus civils pilotades per control remot (drons), aquesta autorització s'atorga sense perjudici de la que correspon a l'Agència Estatal de Seguretat Aèria, d'acord amb els articles 50 i 51 de la Llei 18/2014, de 15 d'octubre, d'aprovació de mesures urgents per al creixement, la competitivitat i l'eficiència.
4. Cal garantir el lliure trànsit d'usuaris de la platja, com a mínim a una distància de 6 metres des de la línia d'aigua en plenamar.
5. No pot circular ni estacionar cap vehicle a la platja a excepció dels previstos en el seu cas a les condicions particulars.
6. Resta prohibida la publicitat en el domini públic marítime-terrestre per mitjà de qualsevol tipus de tanques o rètols publicitaris o per mitjans acústics o audiovisuals, d'acord amb l'establert a l'article 81 de la Llei de Costes.
No obstant això, en cas de publicitat associada a l'ocupació objecte d'aquesta autorització, aquesta publicitat haurà d'acomplir els requisits determinats a l'article abans esmentat.
7. El titular de l'explotació és responsable de contractar la deguda assegurança de responsabilitat civil per fer front als danys que puguin patir els participants i tercers, durant tota la vigència del títol administratiu, i fins la completa retirada de les instal·lacions si escau. Així mateix, és responsable d'adoptar les mesures necessàries per garantir la seguretat dels espectadors, participants i públic en general. El titular de l'autorització haurà de mostrar a requeriment de qualsevol inspector del Departament de Territori i Sostenibilitat de manera immediata, la documentació acreditativa del compliment d'aquesta condició i, en cas de no disposar-ne, es podrà procedir a la immediata suspensió de l'activitat emparada per l'autorització i requerir si s'escau, la col·laboració de les forces de l'ordre.
8. Un cop finalitzat el termini d'aquesta autorització i d'acord amb allò establert en l'article 112.2 del Reglament per al desenvolupament i execució de la Llei de Costes, es restablirà la zona al seu estat anterior.
9. La present autorització no empara l'activitat a l'aigua, la qual ha de disposar de la corresponent autorització de la Capitania Marítima de Palamós.
10. Els particulars a les activitats esportives previstes no hauran d'afectar la posidònia, evitant agafar-s'hi, donar-hi cop amb les aletes i amb qualsevol part del cos.
11. Les embarcacions que naveguin per zones amb posidònia o Cymodocea nodosa i Zostera sp., tenen totalment prohibit fondejar damunt d'aquest alguers.
12. Caldrà navegar a una distància prudencial de la costa tant pel que fa al litoral rocallós com a les platges i cales on es practica el bany, respectant les zones abalisades.
13. No s'ha d'interferir amb les espècies protegides que es puguin trobar durant la navegació com són els cetacis, l'aprofitament als quals s'ha de fer segons estableix el Reial Decret

Acta de la Junta de Govern Local del dia 02/07/2026



**ajuntament de
palafrugell**

1727/2007. Tampoc no s'ha de pertorbar la natació ni intentar la manipulació de tortugues babaues (*Caretta caretta*) que es poguessin albirar.

14. En el cas de localitzar algun animal protegit ferit, cal recordar que el telèfon d'avís és el del Control Girona 972.10.53.40 i telèfon del Cos d'Agents Rurals 93.561.70.00 o al 112.
15. No es permet l'ús d'aparell de megafonia, música ambiental, etc... que provoqui un nivell acústic excessiu quan es navegui per les aigües dels espais naturals.

Tercer. Aquesta autorització s'atorga condicionada al compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança pugin adoptar-se.

Quart. Notificar el present acord a la persona interessada i traslladar-lo a les àrees de Qualitat Urbana, Esports, Policia Local i Serveis.

11. Gestió tributària

11.1 Exempcions

11.1.1 Sol·licitud bonificació IVTM històric a nom Sr JSM. Estimació efectes any 2027

Acords

Primer.- Estimar les sol·licitud presentada i bonificar al 100% la quota tributària en concepte de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica amb efectes de l'any 2027, a nom del senyor JSM del turisme matrícula: GI-4457-BT.

Segon.- Modificar el padró corresponent.

Tercer - Notificar a la persona interessada i comunicar-lo a les àrees d'intervenció i tresoreria.

11.1.2 Sol·licituds bonificacions i devolucions zero emissions IVTM efectes any 2026. exp. 17.26

Acords

Primer.- Aprovar les bonificacions en concepte de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica, tal com es detalla següent:

Registre	Titular	Matrícula
17119	CRVT	-7155-NNM
17288	JSB	-8043-NKZ

Segon.- Aprovar la devolució d'ingressos indeguts a nom dels titulars relacionats a continuació:

Exercici	Núm. Rebut	Titular	Matrícula	Import pagat	Import Bonificat 75%	Total a retornar
2026	1639768	CRVT	-7155-NNM	163,86€	40,97€	122,89€
2026	20260000814	JSB JORDI	-8043-NKZ	65,21€	16,30€	48,90€

Tercer.- Ingressar les devolucions aprovades en el punt anterior en els comptes bancaris de les persones interessades.

Quart.- Modificar el padró corresponent.

Cinquè.- Notificar a les persones interessades i comunicar-lo a les àrees d'intervenció i tresoreria

11.1.3 Sol·licituds bonificacions IVTM ecos efectes any 2027

Acords

Primer.- Aprovar les bonificacions en concepte de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica, tal com es detalla següent:

Registre	Titular	Matrícula
16312	OCC	-7102-MLF
17585	RFM	-9392-LNF
15547	AVC	-6808-LWJ

Segon.- Modificar el padró corresponent.

Tercer.- Notificar a les persones interessades i comunicar-lo a les àrees d'intervenció i tresoreria.

11.1.4 Sol·licituds exempcions IVTM per discapacitat efectes any 2026. exp. 13.26

Acords

Primer.- Aprovar l'exempció en concepte de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica amb efectes de l'any 2026, a nom dels titulars relacionats següent:

Registre	Titular	Matrícula
16165	RAC	-0339-KLZ
17761	JAN	-2556-GTH
17391	EFF	-0454-MPP
16696	GJSC	-9617-FNF



Segon.- Donar de baixa els rebuts pendents a la recaptació municipal tal com es detalla a continuació:

Exercici	Número rebut	Titular	Matrícula	Import
2026	1575785	RAC	-0339-KLZ	65,21€
2026	1576737	JAN	-2556-GTH	218,48€
2026	1581596	EFF	-0454-MPP	65,21€
2026	1592137	GJSC	-9617-FNF	65,21€

Tercer.- Modificar el padró corresponent.

Quart.- Notificar a les persones interessades i comunicar-lo als departaments d'intervenció i tresoreria.

11.2 Reclamacions

11.2.1 Sol·licitud de devolució part proporcional IVTM a nom de la societat Assessoria Molas SL Estimació

Acords

Primer.- Aprovar la devolució d'ingressos indeguts a nom de la societat Assessoria Molas S.L., tal com segueix a continuació :

Exercici	Número bastidor	Concepte	Import pagat Anual	Import correcte Segon-Tercer Quart trimestres 2026	Import a retornar
2026	WVWZZZ1JZ3B075522	IVTM	137,66€	103,25€	34,41€

Segon.- Ingressar la devolució aprovada en el punt anterior en el compte bancari de la persona interessada.

Tercer.- Notificar a la persona interessada i comunicar-lo als departaments d'Intervenció i tresoreria.

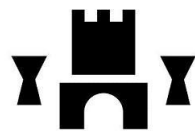
11.3 Aprovar criteri interpretatiu i liquidacions exercici 2026

Acords

Primer.- Establir el següent criteri interpretatiu del plec de clàusules administratives particulars que han de regir la licitació per a l'atorgament d'autoritzacions municipals per a la instal·lació i l'explotació dels serveis de temporada situats en zona de domini públic marítim-terrestre a les platges de Palafrugell:

“Per aquelles autoritzacions que hagin estat adjudicades per l'Ajuntament en data posterior a l'1

Acta de la Junta de Govern Local del dia 02/07/2026



**ajuntament de
palafrugell**

de maig o del 15 de maig pels serveis d'avarada, es calcularà l'import del cànon a pagar de manera proporcional al nombre de dies des del dissetè dia natural posterior a la data d'acceptació de la notificació de l'adjudicació fins al 30 de setembre, tots dos inclosos, en relació als 138 dies d'explotació o dels 122 dies d'explotació pels serveis d'avarada previst en el Plec de condicions tècniques".

Segon.- Aprovar les liquidacions en concepte de cànon 2026 aplicant el criteri interpretatiu aprovat en el punt anterior, d'acord amb el següent detall:

Lot	Adjudicatari	Cànon total (serveis + poseidònia)	D a t a notificació adjudicació	data inici e f e c t i u explotació	Dies previst P l e c explotació	Dies efectius explotació	Canon total ponderat
1	Club Nàutic Tamariu	376.250,00 €	27/05/2026	12/06/2026	138	111	302.635,87 €
2	Tamariu Paco Boats SL	15.828,00 €	28/05/2026	13/06/2026	138	110	12.616,52 €
3	Kayaking Costa Brava SL	28.330,00 €	28/05/2026	13/06/2026	138	110	22.581,88 €
4	MVF	6.418,00 €	29/05/2026	14/06/2026	138	109	5.069,29 €
5	Associació d'Amics i Veïns de Llafranc	47.200,00 €	29/05/2026	14/06/2026	138	109	37.281,16 €
6	RMG	190.738,50 €	03/06/2026	19/06/2026	138	104	143.744,96 €
7	RMG	5.059,00 €	05/06/2026	21/06/2026	138	102	3.739,26 €
8	RMG	18.885,00 €	05/06/2026	21/06/2026	138	102	13.958,48 €
9	Rumblau SLU	10.590,00 €	16/06/2026	02/07/2026	138	91	6.983,26 €
10	ENF	9.360,00 €	28/05/2026	13/06/2026	138	110	7.460,87 €
11	Rumblau SLU	9.570,00 €	29/05/2026	14/06/2026	138	109	7.558,91 €
12	MRC	121.273,00 €	28/05/2026	13/06/2026	138	110	96.666,88 €
13	ENF	9.350,00 €	27/05/2026	12/06/2026	138	111	7.520,65 €
15	Club Vela Calella	157.870,00 €	22/05/2026	07/06/2026	138	116	132.702,32 €
16	Custom Sailing Costa Brava SL	8.412,00 €	27/05/2026	12/06/2026	138	111	6.766,17 €

Acta de la Junta de Govern Local del dia 02/07/2026

17	Grup Pesca Esportiva de Tamariu	10.001,10 €	27/05/2026	12/06/2026	122	111	9.099,36 €
18	Associació d'Amics i Veïns de Llafranc	13.860,00 €	29/05/2026	14/06/2026	122	109	12.383,11 €
19	Grup Pesca Esportiva de Palafrugell	19.186,00 €	27/05/2026	12/06/2026	122	111	17.456,11 €
20	Grup Pescadors de Calella	3.299,99 €	29/05/2026	14/06/2026	122	109	2.948,36 €
		1.061.480,59 €					849.173,42 €

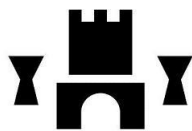
12. Comptabilitat i pressupost

12.1 Propostes de despesa de contractes menors.- Aprovació.- Y/2026/44 JGL 02.07.2026

Acord:

Únic. Aprovar la citada relació AD per a l'execució de les següents despeses d'acord amb les condicions incloses a les propostes de despesa presentades per les diferents àrees:

N. Operació	Aplicació	Import	Text lliure
220260012251	2026 52 2310 22711	4.235,00	MESTRAS VIDEOCINEMA II SLU. CINEMA A LA FRESCA 2026. PROJECTE BARRIS (BS)
220260012252	2026 41 3340 22614	1.335,24	ROCKTAIL EMPORDA SL. LLOGUER MATERIAL DE SO I LLUM PER EL PREGO DE LES FESTES DE PRIMAVERA 2026 (CU)
220260012253	2026 21 1510 61915	2.299,00	BLAZQUEZ GUANTER SLP. INFORME/ESTUDI SOBRE LA RESISTENCIA I ESTABILITAT DE LA PASSERA DEL CAMI DE RONDA CAP ROIG (UR)
220260012254	2026 21 1510 61915	3.375,90	GEOCONSULTING ROIG CACERES SLP. ESTUDI RISCOS GEOLOGICS DE DESPRENIMENTS I ESSLAVISSADES AL CAMI DE RONDA DELS JARDINS DE CAP ROIG (UR)
220260012255	2026 41 3340 22613	1.936,00	REBEL.LAB PHOTOS SL. IMPRESSIONS DE FOTOS PER LA BIENNAL DE FOTOGRAFIA 2026 (CU)
220260012256	2026 62 3410 22609	4.500,00	CLUB VELA CALELLA. ACTIVITAT ""JORNADES BLAVES"" PER ALUMNES DELS INSTITUTS DE LA VILA, DEL 11 AL 18 DE JUNY DE 2026 (ES)



**ajuntament de
palafrugell**

220260012257	2026 62 3410 22608	2.268,00	RECADISA 12 SL. SUBMINISTRAMENT DE 210 UNITATS DE MENUS. FESTA DE L'ESPORT 2026 (ES)
220260012259	2026 41 3380 22609	1.028,50	MUSTRAMIT SL. ACTUACIO DE RICARDO GILI AMB L'ENERGIA BIG BAND. FESTA MAJOR 2026 (CU)
220260012260	2026 47 3322 22606	2.226,40	OLIVE SOLE ARIADNA. CONSERVACIO I RESTAURACIO DE DOCUMENTACIO DE VARIS FONS DE L'ARXIU MUNICIPAL (AR)
220260012262	2026 11 9200 21200	1.140,69	INSTAL·LACIONS BAIXCAT SLU. TREBALLS DE CONNEXIO AL CLAVEGUERAM I A LA XARXA D'AIGUA POTABLE DELS LAVABOS DE LES PLATGES (AS)
220260012263	2026 53 1520 62200	46.780,91	CONSTRUCCIONS SALABERT SL. OBRES DE REFORMA HABITATGE A L'AVDA GARCIA LORCA 6 BX A. DESTINAT A POLITIQUES SOCIALS (OH)
220260012264	2026 71 3380 22719	1.500,00	ASSOCIACIO DE FIRAIRAS DE LES COMARQUES DE GIRONA.TASQUES DE MARCATGE I ASSENTAMENT DE LES ATRACCIONS. FESTA MAJOR 2026 (QU)
220260012265	2026 72 1700 22609	3.617,90	GALANTHUS CENTRE ESTUDI I DIVULGACIO DEL MEDI AMBIENT. CONTROL ESPECIES VEGETALS INVASORES AILAN I CORTADERIA ENTRE LES CARETERES GIV-6546 DE L'AVDA DEL MAR I GIP-6543 (MA)
220260012267	2026 41 3330 63200	18.089,50	SABRIA BENITO ANA. HONORARIS ARQUITECTURA PER LA DIRECCIO I FINAL D'OBRA DEL PROJEDE DE REFORMA PER ESPAIS EXPOSITIUS DE L'EDIFICI MERCANTIL (UR)
220260012268	2026 21 1510 61912	9.411,81	LINIES DESPATX TECNIC SL. COORDINACIO DE SEGURETAT I SALUT OBRES URBANITZACIO PAU b1.46 PTGE CAN SALGUES II (UR)
220260012269	2026 71 3380 22719	1.310,43	TOI TOI SANITARIOS MOVILES SA. LLOGUER DE LAVABOS PER FIRES. FESTA MAJOR 2026 (AS)
220260012270	2026 33 3200 22605	1.372,30	RIBOT ROQUE MARC. COMPRA MAQUINARIA DE JARDINERIA PER EL PTT JARDINERIA (ED)
220260012271	2026 33 3200 61900	2.135,53	LARIDAUSA SL. CLIMATITZACIO DEL DESPATX DE DIRECCIO DE L'ESCOLA BARCELO I MATAS (AS)

Acta de la Junta de Govern Local del dia 02/07/2026

220260012650	2026 21 1510 64000	3.430,35	GEOCAM SL. ESTUDI GEOTECNIC EDIFICACIO PEVELLO ESPORTIU A UN SOLAR DE LA ZONA DEL MAS MASCORT (UR)
220260012652	2026 11 9200 63200	11.901,56	NOVENTIS OBRES INTEGRALS SL. OBRES INSTAL.LACIO CLIMATITZACIO I AMPLIACIO DE POTENCIA ELECTRICA LOCAL CLUB D'ESCACS (UR)
	TOTAL RELACIO	123.895,02	

13. Assumptes urgents

Aprovada la urgència per majoria absoluta, amb el vot favorable de tots els regidors/es amb dret a vot presents, s'incorpora el punt 13.1 a l'ordre del dia de la convocatòria.

13.1 Actualització de preu contracte servei de grua municipal

Acords

Primer. Informar a Gruas Pala SL, amb NIF B66774233, que, per a la retribució del servei en ordre de continuïtat, l'Ajuntament pagarà una factura mensual, que tindrà la consideració de pagament a compte de les despeses realment suportades durant el període de l'1 de maig de 2026 fins a l'efectiu inici del servei per part de la nova contractista.

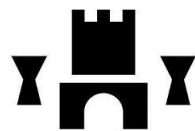
Segon. Establir l'import mensual a compte que abonarà l'Ajuntament en 11.834,17 € (IVA inclòs) pel període comprès entre l'1 de maig de 2026 i fins a l'efectiu inici del servei per part de la nova contractista, sense perjudici de la posterior regularització una vegada es presentin els costos reals de manera justificada.

Tercer. Comunicar a Gruas Pala SL que, per als mesos de maig i juny de 2026, haurà de presentar les corresponents factures pel diferencial de 563,53 € (IVA inclòs) mensuals corresponent al diferencial entre el preu facturat i preu a compte previst a l'apartat primer.

Quart. Autoritzar i disposar les despeses d'import 72.132,10 €, a càrrec de l'aplicació del pressupost de despeses 81.1330.22713 "Contracte grua", derivades de la regularització corresponent al nou preu a compte pel període de continuïtat de l'any 2026 aprovat en el punt primer.

Cinquè. Informar a Gruas Pala SL que, per a la regularització dels costos reals efectivament suportats, serà necessari que aporti la següent documentació:

1. Despeses de personal
 - a. Retribucions. Nòmines del personal efectivament abonades al personal afectat al servei municipal
 - b. Cotitzacions seguretat social. Rebuts de Liquidacions de Cotitzacions (RLC) efectivament abonats amb la documentació addicional que identifiqui els treballadors inclosos en la Liquidació
 - c. Altres despeses. Documentació que acrediti despeses per vestuari, formació, etc...



**ajuntament de
palafrugell**

2. Despeses vehicle. Cal aportar còpia del permís de circulació del vehicle i de les despeses de lloguer del vehicle grua i, en cas que el vehicle sigui de titularitat de l'empresa, la documentació que acrediti seva data d'adquisició i cost d'adquisició
3. Despeses lloguer dipòsit. Caldrà aportar la factures del lloguer
4. Altres despeses directes com combustibles o reparacions. Caldrà aportar les factures corresponents identificant el vehicle
5. Despeses indirectes com assegurances, despeses financeres i altres. Caldrà aportar el seu cost total i el percentatge d'imputació al servei.

Sisè. Establir que Gruas Pala SL tindrà dret a la regularització de costos reals una vegada superi els 4 mesos des de l'1 maig de 2026 i, per tant, podrà requerir la seva regularització pel període de maig, juny, juliol i agost de 2026 aportant la documentació descrita en el punt anterior per a aquests 4 mesos. En cas que la continuïtat es mantingui més enllà d'aquests 4 mesos podrà requerir la regularització amb costos reals cada 4 mesos.

Setè. Notificar aquests acords a Gruas Pala SL, i donar-ne compte a les àrees de Contractació i Patrimoni, i d'Intervenció.

14. Informes

- No n'hi ha.

15. Precs i preguntes

- No se'n formulen.

Votacions

Tots els temes sotmesos a votació que consten en aquesta acta han estat aprovats per majoria absoluta de tots els membres amb dret a vot presents, excepte aquells en què expressament així es fa constar en el propi acord.

I sense que hi hagi més temes a tractar el president aixeca la sessió, de la qual n'estenc aquesta acta.

I sense que hi hagi més temes a tractar el president aixeca la sessió, de la qual n'estenc aquesta acta.

Diligència: Aquesta acta va ser aprovada sense esmenes per acord de la Junta de Govern Local del dia 9 de juliol de 2026.

L'alcalde

El secretari