



Acta de la Junta de Govern Local

Identificació

Títol: Acta de la Junta de Govern Local del dia 17/04/2025

Número: 15/2025

Dia: 17/04/2025

Hora d'inici: 09.15 h

Hora de fi: 10.35 h

Lloc: Sala de juntes

Caràcter: Ordinària en Primera convocatòria

Assistents

Alcaldessa Sra. Laura Millán Morales

Regidor Sr. Isidre Tenas Bofill

Regidora Sra. Judit Zaragoza Llinós

Regidora Sra. Margarita Mauri Junqué

Regidor Sr. Sergi Luís Cruz

Regidora Sra. Andrea Albizua Avellí

Regidora convidada Sra. Marta Vim Quintana

Regidor convidat Sr. Guillem Genover Ribas

Regidor convidat Sr. Francesc Xavier Rangel Martínez

Regidora convidada Sra. Maria Lluïsa Teixidor Marimon

Secretari Sr. Josep Rovira i Jofre

Interventor acctal. Sr. Gustavo Tapias Sola

Excusa la seva absència

Regidor Sr. Marc Piferrer Corredor

A la Sala de juntes de la Casa Consistorial es reuneix el 17/04/2025 la Junta de Govern Local per fer sessió Ordinària en Primera convocatòria, el dia i l'hora que s'indiquen a l'encapçalament.

Una vegada comprovat pel secretari l'existència del "quòrum" que cal perquè pugui ser iniciada la sessió, consistent en la majoria dels membres de dret que en formen part, es passa a tractar els assumptes inclosos en l'ordre del dia.

1. Aprovació de l'acta de les sessions anteriors

2. Urbanisme - gestió d'obres

2.1. Llicències d'obres

3. Urbanisme – projectes i obres

3.1. Aprovació segona actualització preus Memòria valorada per l'enderroc de murs de contenció, coberts i restauració de la realitat física alterada al c. Cuba 9-15, a Llafranc, aprovada en data 29/07/2021

4. Qualitat urbana

4.1. Ocupació via pública

Acta de la Junta de Govern Local del dia 17/04/2025



- 4.2. Pancartes, banderoles i repartiment publicitat
- 4.3. Autoritzacions ocupació marítimo terrestre
- 5. Govern Obert
 - 5.1. Convocatòria atorgament subvencions festes de barri - Anualitat 2025
- 6. Serveis Jurídics
 - 6.1. Desestimació reclamació MLGM
 - 6.2. Petició concessió domini públic marítimo-terrestre finca registral 5350
- 7. Contractació i Patrimoni
 - 7.1. Autorització servei de camp de boies platja del Canadell. Adjudicació
 - 7.2. Obres peatonalització front marítim Llafranc, marc PRTR, finançat Fons Next Generation EU. Adjudicació
 - 7.3. Alienació per concurs de la parcel·la 29 del Sector PA 4.3 de Prat Xirlo III de Calella (PMSH). Declaració deserta licitació
- 8. Educació
 - 8.1. Concessió 8è Premi escolar de redacció en llengua anglesa Tom Sharpe 2024-2025
 - 8.2. Aprovació primera addenda i concessió subvenció a Fundació Girona Regió Coneixement pel Projecte Rossinyol 24-25
 - 8.3. Primera pròrroga anual ús privatiu part edifici Energia com a centre d'ensenyament musical
- 9. Esports
 - 9.1. Autorització Cursa Ciclista Memorial Antonio Miguel 2025
 - 9.2. Hores Extres Correpoble 2025 - Esports
 - 9.3. Serveis Extraordinaris personal a Esports - 2n Trimestre 2025
- 10. Promoció econòmica
 - 10.1. Ampliació metres parada 1150 mercat setmanal.
 - 10.2. Rectificació liquidacions mercat Llafranc dimecres de juliol i agost 2025
 - 10.3. Rectificació liquidacions mercat artesanía Setmana Sta. Calella i Llafranc 2025
 - 10.4. Padró 1er semestre 2025 mercat setmanal.
 - 10.5. Aprovació liquidacions dels artesans/es de Calella, Llafranc i Tamariu per la temporada d'estiu 2025.
- 11. Gestió tributària
 - 11.1. Reclamacions
 - 11.2. Exempcions i bonificacions
 - 11.3. Aprovació de padrons tributaris
- 12. Comptabilitat i pressupost
 - 12.1. Propostes de despesa de contractes menor i procediment obert.- Aprovació.- Y/2025/27 Y/2025/28 JGL 17.04.2025
- 13. Assumptes urgents



13.1. Rectificació errors materials acord JGL de data 20-02-2025 referent a atorgament llicència ambiental càmping c Gavina s/n

13.2. Autorització taula informativa Palafrugell en Comú Podem 20 abril

14. Informes

15. Precs i preguntes

Desenvolupament de la sessió

1. Aprovació de l'acta de les sessions anteriors

D'acord amb el que disposa l'article 108 del Reglament Orgànic Municipal, la presidenta sotmet a la consideració dels assistents l'esborrany de les actes de les sessions anteriors següents:

-Ordinària de 10 d'abril de 2025

L'acta queda aprovada per majoria absoluta amb el vot favorable dels/de les membres de la Junta de Govern Local amb dret a vot presents.

2. Urbanisme – gestió d'obres

2.1. Llicències d'obres

2.1.1.Aprovació llicència obra major expedient 15/2024

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció de l'acord següent:

Concedir la llicència d'obra major, subjecte a las condicions generals aprovades per Junta de Govern Local de data 28 de març de 2019 i a les condicions particulars que expressament es determinen i amb el pagament previ de les taxes que s'assenyalen.

Titular: MPS - LCB

Representat per IPB

Obra: Construcció de piscina

Carrer: C PALS, 49

Nucli: PALAFRUGELL

Expedient: 15/2024

Condicions particulars:

- Dipositar la quantitat de 3.000 € per garantir el compliment de les obligacions consistents en la conservació, manteniment i reparació del paisatge urbà, que inclou tant l'edificació com l'espai públic. (Obra major Expedient 15-2024).

Tècnic director de l'obra: Martí Pagès Boix - Arquitecte

Núm. Visat: ---

P.E.M.: 7.482,33 €

I.C.I.O. pendent de liquidar: 299,29 €

Acta de la Junta de Govern Local del dia 17/04/2025



**ajuntament de
palafrugell**

2.1.2. Aprovació llicència obra major expedient 19/2025

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció de l'acord següent:

Concedir la llicència d'obra major, subjecte a las condicions generals aprovades per Junta de Govern Local de data 28 de març de 2019 i a les condicions particulars que expressament es determinen i amb el pagament previ de les taxes que s'assenyalen.

Titular: NADICO IMMOBLES SL

Representat per DFL

Obra: Enderroc habitatge unifamiliar aïllat

Carrer: RONDA CORAL, 8 Nucli: LLAFRANC

Expedient: 19/2025

Condicions particulars:

- Condicionada a donar compliment a l'article 76 de l'Ordenança Municipal del civisme i la convivència de l'Ajuntament de Palafrugell, i les seves possibles modificacions, en relació al període de suspensió d'obres durant la temporada d'estiu.

Tècnic director de l'obra: DFL - Arquitecte

Núm. Visat: 2025400530

P.E.M.: 3.979,36 €

I.C.I.O. pendent de liquidar: 159,17 €

2.1.3. Aprovació llicència obra major expedient 16-2025

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció de l'acord següent:

Concedir la llicència d'obra major, subjecte a las condicions generals aprovades per Junta de Govern Local de data 28 de març de 2019 i a les condicions particulars que expressament es determinen i amb el pagament previ de les taxes que s'assenyalen.

Titular: MTRT

Obra: Construcció d'habitatge entre mitgeres de PB+2 sense soterrani

Carrer: C MONTURIOL, 23 Nucli: LLAFRANC

Expedient: 16/2025

Condicions particulars:

- Caldrà mantenir una superfície mínima de 13,30 m² amb el terreny natural sense pavimentar.
- La contribució mínima d'energia solar fotovoltaica en la producció d'ACS serà del 70%, en cas de percentatge inferior caldrà preveure la instal·lació de panells solars tèrmics en compliment del Decret 21/2006, de 14 de febrer, pel qual es regula l'adopció de criteris ambientals i d'ecoeficiència en els edificis.

- Condicionada a realitzar el control dels treballs per un arqueòleg, amb el vistiplau dels SSTT de Cultura de la Generalitat, atès la ubicació de la parcel·la dins la unitat arqueològica A-06-Llafranc.

- Condicionada a donar compliment a l'article 76 de l'Ordenança Municipal del civisme i la convivència de l'Ajuntament de Palafrugell, i les seves possibles modificacions, en relació al període de suspensió d'obres durant la temporada d'estiu.

- Dipositar la quantitat de 6.000 € per garantir el compliment de les obligacions consistents en la conservació, manteniment i reparació del paisatge urbà, que inclou tant l'edificació com l'espai

Acta de la Junta de Govern Local del dia 17/04/2025



públic. (Obra major Expedient 16-2025).

- Realitzar la Comunicació prèvia de la 1ª Ocupació de l'habitatge, una vegada finalitzades les obres d'acord amb l'article 187 bis b) del Decret Legislatiu 1/2010, modificat per la Llei 3/2012, i de conformitat amb l'article 11.5 del Reial Decret Legislatiu 7/2015 de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei del sòl i rehabilitació urbana.

Tècnic director de l'obra: MCC - Arquitecta

Núm. Visat: ---

P.E.M.: 214.414,00 €

I.C.I.O. pendent de liquidar: 8.576,56 €

2.1.4. Aprovació llicència obra major expedient 20-2025

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció de l'acord següent:

Concedir la llicència d'obra major, subjecte a las condicions generals aprovades per Junta de Govern Local de data 28 de març de 2019 i a les condicions particulars que expressament es determinen i amb el pagament previ de les taxes que s'assenyalen.

Titular: SMS

Representat per XMM

Obra: Construcció de piscina en habitatge unifamiliar aïllat

Carrer: C PIC NEULOS, 21 Nucli: TAMARIU

Expedient: 20/2025

Condicions particulars:

- Condicionada a donar compliment a l'article 76 de l'Ordenança Municipal del civisme i la convivència de l'Ajuntament de Palafrugell, i les seves possibles modificacions, en relació al període de suspensió d'obres durant la temporada d'estiu.

- Dipositar la quantitat de 3.000 € per garantir el compliment de les obligacions consistents en la conservació, manteniment i reparació del paisatge urbà, que inclou tant l'edificació com l'espai públic. (Obra major Expedient 20-2025).

- El Ple de l'Ajuntament, en la sessió del dia 25 de març de 2025, va acordar aprovar definitivament l'ordenança municipal per a l'estalvi d'aigua, pel que s'adverteix que les parcel·les de més de 1.000 m² de superfície amb construccions existents i espai no edificable igual o superior a 200 m² hauran d'adaptar-se a l'ordenança en relació a la gestió de les aigües plujanes en el termini màxim de cinc anys des de la seva entrada en vigor. A aquest efecte el titular de la propietat haurà d'haver presentat la sol·licitud de llicència d'obres amb el projecte corresponent com a mínim dos mesos abans del compliment del termini anterior.

Tècnic director de l'obra: XMM - Arquitecte

Núm. Visat: ---

P.E.M.: 19.952,88 €

I.C.I.O. pendent de liquidar: 798,12 €

2.1.5. Aprovació llicència obra major expedient 25-2025

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció de l'acord següent:

Acta de la Junta de Govern Local del dia 17/04/2025



Concedir la llicència d'obra major, subjecte a las condicions generals aprovades per Junta de Govern Local de data 28 de març de 2019 i a les condicions particulars que expressament es determinen i amb el pagament previ de les taxes que s'assenyalen.

Titular: BOBILA NOVA SL

Representat per BCDA

Obra: Construcció d'edifici plurifamiliar d'11 habitatges i 13 places d'aparcament

Carrer: C JOAN FUSTER, 71-77 Nucli: PALAFRUGELL

Expedient: 25/2025

Condicions particulars:

- Prèviament a tramitar la 1ª Ocupació, per possibilitar la posada en funcionament de l'espai soterrani destinat a aparcament, serà necessari disposar de la preceptiva llicència d'activitats de l'aparcament (o modificació de la llicència de l'aparcament de les finques veïnes amb les quals constitueix una unitat).

- Realitzar la Comunicació prèvia de la 1ª Ocupació dels habitatges, una vegada finalitzades les obres d'acord amb l'article 187 bis b) del Decret Legislatiu 1/2010, modificat per la Llei 3/2012, i de conformitat amb l'article 11.5 del Reial Decret Legislatiu 7/2015 de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei del sòl i rehabilitació urbana.

- Dipositar la quantitat de 3.000 € per garantir el compliment de les obligacions consistents en la conservació, manteniment i reparació del paisatge urbà, que inclou tant l'edificació com l'espai públic. (Obra major Expedient 25-2025).

Tècnic director de l'obra: FCDA - Arquitecte

Núm. Visat: ---

P.E.M.: 1.316.646,80 €

I.C.I.O. pendent de liquidar: 52.665,87 €

1. Urbanisme – Projectes i obres

1.1. Aprovació segona actualització preus Memòria valorada per l'enderroc de murs de contenció, coberts i restauració de la realitat física alterada al c. Cuba 9-15, a Llafranc, aprovada en data 29/07/2021

Acords

Primer.- Aprovar la segona actualització de preus de la "Memòria valorada de les obres d'enderroc de murs de contenció, coberts i restauració de la realitat física alterada al carrer Cuba número 9-15, a Llafranc", redactada Departament de Projectes i Obres de l'Àrea d'Urbanisme de l'Ajuntament amb un pressupost d'execució per contracte de 54.889,69 euros, amb el 21% d'IVA inclòs.

Segon.- Publicar un edicte al BOP i al DOGC per a coneixement general d'aquesta actualització de preus, així com la seva disposició al tauler d'edicte de l'Ajuntament.

Tercer.- Comunicar aquest acord a l'Àrea de Serveis Jurídics, a l'Àrea d'Intervenció i notificar-lo al senyor CSR.

2. Qualitat Urbana

Acta de la Junta de Govern Local del dia 17/04/2025



21. Ocupació via pública

4.1.1. EL ARBOL DE JULIETTE TAMARIU C de la Riera 6 Tamariu Ocupació de la via pública anual Autorització

Acords

Primer. Autoritzar l'ocupació de la via pública anual **per a l'any 2025**, a favor de:

CONTRIBUENT:EL ÁRBOL DE JULIETTE, SL
DNI/NIF: B55358873
DOMICILI FISCAL:ONZE DE SETEMBRE, 95 – 17230 PALAMÓS
SITUACIÓ D'OCUPACIÓ:DE LA RIERA, 6 – 17212 TAMARIU

Segon. Els elements autoritzats figuren a continuació. El total de l'import s'haurà de fer efectiu una vegada es notifiqui el corresponent document liquidatori on s'informarà del termini i forma de pagament.

CONCEPTE	CATEG.	TEMP.	TIPUS	SUP. M2	TAXA €	RED. %	REC. %	IMPORT €
Taxa OVP	Especial	Anual	Terrassa amb estructura fixa de cobriment	27	77,55	0%	0%	2.093,85

CONCEPTE	TEMPORALITAT	MÒDUL €	SUP.	COEF. (5)	IMPORT €
Taxa recollida escombraries	Anual	28,46	27	5	170,76

TOTAL	2.264,61 €
-------	------------

Tercer. Les autoritzacions anuals i de temporada un cop atorgades, causaran alta al padró d'autoritzacions de la via pública, i s'entendran prorrogades anualment, llevat que sigui comunicada la seva finalització o se'n sol·liciti la modificació per part de la persona interessada així com per aquells supòsits que l'ajuntament consideri que resolen o revoquen l'autorització contemplats en els art 15 i 16. Les autoritzacions es regiran pel règim de la taxa fiscal que li sigui pròpia.

Una vegada notificada l'autorització de l'ocupació de la via pública i realitzada la liquidació el primer any, l'Ajuntament inclourà les liquidacions de la resta d'anys en el corresponent padró tributari de notificació col·lectiva, sempre que no hi hagi renúncia expressa o sol·licitud de modificació del titular, d'acord amb els terminis de l'article 12.

Quart. Aquesta autorització s'atorga condicionada al compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança puguin adoptar-se.

Cinquè. Notificar a la persona interessada i comunicar-lo a les àrees d'intervenció i Tresoreria.

4.1.2. EUROBLANC TEX STYLE Cavallers 37 Palafrugell Ocupació de la via pública

Acta de la Junta de Govern Local del dia 17/04/2025



Autorització

Acords

Primer. Autoritzar l'ocupació de la via pública anual **per a l'any 2025**, a favor de:

CONTRIBUENT:EUROBLANC TEX STYLE, SL
DNI/NIF: B55034045
DOMICILI FISCAL:CAVALLERS, 37 – 17200PALAFRUGELL
SITUACIÓ D'OCUPACIÓ:CAVALLERS, 37 – 17200PALAFRUGELL

Segon. Els elements autoritzats figuren a continuació. El total de l'import s'haurà de fer efectiu una vegada es notifiqui el corresponent document liquidatori on s'informarà del termini i forma de pagament.

CONCEPTE	TEMP.	TIPUS	SUP. M2	TAXA €	RED. %	REC. %	IMPORT €
Taxa OVP	Anual	Expositors verticals	6	22,22	0%	0%	133,32

Tercer. Les autoritzacions anuals i de temporada un cop atorgades, causaran alta al padró d'autoritzacions de la via pública, i s'entendran prorrogades anualment, llevat que sigui comunicada la seva finalització o se'n sol·liciti la modificació per part de la persona interessada així com per aquells supòsits que l'ajuntament consideri que resolen o revoquen l'autorització contemplats en els art 15 i 16. Les autoritzacions es regiran pel règim de la taxa fiscal que li sigui pròpia.

Una vegada notificada l'autorització de l'ocupació de la via pública i realitzada la liquidació el primer any, l'Ajuntament inclourà les liquidacions de la resta d'anys en el corresponent padró tributari de notificació col·lectiva, sempre que no hi hagi renúncia expressa o sol·licitud de modificació del titular, d'acord amb els terminis de l'article 12.

Quart. Aquesta autorització s'atorga condicionada al compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança puguin adoptar-se.

Cinquè. Notificar a la persona interessada i comunicar-lo a les àrees d'intervenció i Tresoreria.

4.1.3. EUROBLANC TEX STYLE Cavallers 44 Palafrugell Ocupació de la via pública Autorització

Acords

Primer. Autoritzar l'ocupació de la via pública anual **per a l'any 2025**, a favor de:

CONTRIBUENT:EUROBLANC TEX STYLE, SL
DNI/NIF: B55034045
DOMICILI FISCAL:CAVALLERS, 37 – 17200PALAFRUGELL

Acta de la Junta de Govern Local del dia 17/04/2025



SITUACIÓ D'OCUPACIÓ:CAVALLERS, 44 – 17200PALAFRUGELL

Segon. Els elements autoritzats figuren a continuació. El total de l'import s'haurà de fer efectiu una vegada es notifiqui el corresponent document liquidatori on s'informarà del termini i forma de pagament.

CONCEPTE	TEMP.	TIPUS	SUP. M2	TAXA €	RED. %	REC. %	IMPORT €
Taxa OVP	Anual	Expositors verticals	3	22,22	0%	0%	66,66

Tercer. Les autoritzacions anuals i de temporada un cop atorgades, causaran alta al padró d'autoritzacions de la via pública, i s'entendran prorrogades anualment, llevat que sigui comunicada la seva finalització o se'n sol·liciti la modificació per part de la persona interessada així com per aquells supòsits que l'ajuntament consideri que resolen o revoquen l'autorització contemplats en els art 15 i 16. Les autoritzacions es regiran pel règim de la taxa fiscal que li sigui pròpia.

Una vegada notificada l'autorització de l'ocupació de la via pública i realitzada la liquidació el primer any, l'Ajuntament inclourà les liquidacions de la resta d'anys en el corresponent padró tributari de notificació col·lectiva, sempre que no hi hagi renúncia expressa o sol·licitud de modificació del titular, d'acord amb els terminis de l'article 12.

Quart. Aquesta autorització s'atorga condicionada al compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança puguin adoptar-se.

Cinquè. Notificar a la persona interessada i comunicar-lo a les àrees d'intervenció i Tresoreria.

4.1.4. FES MES SUBMINISTRES CC Boulevard - local 20 i 22 de Palafrugell. Autorització 1 dia exposició

Acords

Primer. Autoritzar l'ocupació de la via pública pel **dia 23 de maig de 2025**, a favor de:

CONTRIBUENT:FES MÉS SUBMINISTRES, SL
DNI/NIF: B17702374
DOMICILI FISCAL:CARRETERA DE SANT FELIU, 18-20 – 17004 GIRONA
SITUACIÓ D'OCUPACIÓ:CC COSTA BRAVA BOULEVARD, LOCAL 20-22 – 17200
PALAFRUGELL

Segon. Els elements autoritzats figuren a continuació. El total de l'import s'haurà de fer efectiu una vegada es notifiqui el corresponent document liquidatori on s'informarà del termini i forma de pagament.

CONCEPTE	TEMP.	TIPUS	SUP. M2	TAXA €	RED. %	REC. %	IMPORT €
----------	-------	-------	---------	--------	--------	--------	----------

Acta de la Junta de Govern Local del dia 17/04/2025



Taxa OVP	1 dia 23/05/2025	Expositors horitzontals	12	12,54	0%	0%	150,48
----------	---------------------	-------------------------	----	-------	----	----	--------

TOTAL	150,48 €
-------	----------

Tercer. Aquesta autorització s'atorga condicionada al compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança puguin adoptar-se.

Quart. Donar trasllat d'aquest acord a la persona interessada i a les àrees d'intervenció i Tresoreria.

4.1.5. RESTAURANT DETRES C Giralt i Subirós 3 Palafrugell Ocupació de la via pública de temporada

Acords

Primer. Autoritzar l'ocupació de la via pública **des de Setmana Santa fins el 31 d'octubre de l'any 2025**, a favor de:

CONTRIBUENT: PEIXOS I RESTAURACIÓ SALÓ, SL
DNI/NIF: B55236335
DOMICILI FISCAL: ROGER DE LLORIA, 28, 1 – 17230 PALAMÓS
SITUACIÓ D'OCUPACIÓ: GIRALT I SUBIRÓS, 3 – 17200 PALAFRUGELL

Segon. Els elements autoritzats figuren a continuació. El total de l'import s'haurà de fer efectiu una vegada es notifiqui el corresponent document liquidatori on s'informarà del termini i forma de pagament.

CONCEPTE	CATEG.	TEMP.	TIPUS	SUP. M2	TAXA €	RED. %	REC. %	IMPORT €
Taxa OVP	Primera	Temporada	Terrassa descoberta	25	32,09	0%	0%	802,25

CONCEPTE	TEMPORALITAT	MÒDUL €	SUP.	COEF. (5)	IMPORT €
Taxa recollida escombraries	Anual	16,60	25	5	83,00

TOTAL	885,25 €
-------	----------

Tercer. Les autoritzacions anuals i de temporada un cop atorgades, causaran alta al padró d'autoritzacions de la via pública, i s'entendran prorrogades anualment, llevat que sigui comunicada la seva finalització o se'n sol·liciti la modificació per part de la persona interessada així com per aquells supòsits que l'ajuntament consideri que resolen o revoquen l'autorització contemplats en els art 15 i 16. Les autoritzacions es regiran pel règim de la taxa fiscal que li sigui pròpia.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 17/04/2025



Una vegada notificada l'autorització de l'ocupació de la via pública i realitzada la liquidació el primer any, l'Ajuntament inclourà les liquidacions de la resta d'anys en el corresponent padró tributari de notificació col·lectiva, sempre que no hi hagi renúncia expressa o sol·licitud de modificació del titular, d'acord amb els terminis de l'article 12.

Quart. Aquesta autorització s'atorga condicionada al compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança puguin adoptar-se.

Cinquè. Notificar a la persona interessada i comunicar-lo a les àrees d'intervenció i Tresoreria.

4.1.6. RESTAURANT EL PALANQUI-Modificació de la liquidació

Acords

Primer. Deixar sense efecte l'autorització d'ocupació de la via pública aprovada per la Junta de Govern Local en sessió del dia 3 d'abril de 2025.

Segon. Autoritzar l'ocupació de la via pública per a l'any 2025 a favor de :

CONTRIBUENT: EL PALANQUI COSTA BRAVA, SL
DNI/NIF.:B13990031
DOMICILI FISCAL:PASSEIG DEL MAR, 19 BAIXOS – 17212 TAMARIU
SITUACIÓ DE L'OCUPACIÓ:PASSEIG DEL MAR, 19 BAIXOS – 17212 TAMARIU

Tercer. Els elements autoritzats figuren a continuació. El total de l'import s'haurà de fer efectiu una vegada es notifiqui el corresponent document liquidatori on s'informarà del termini i forma de pagament.

CONCEPTE	CATEG.	TEMP.	TIPUS	SUP. M2	TAXA €	RED. %	REC. %	IMPORT €
Taxa OVP	Especial	Anual	Terrassa descoberta	18	56,67	0%	0%	1.020,06
			Terrassa amb estructura fixa de tancament i cobriment	30	98,29	0%	0%	2.948,70

CONCEPTE	TEMPORALITAT	MÒDUL €	SUP.	COEF. (5)	IMPORT €
Taxa recollida escombraries	Anual	28,46	18	4	113,84
			30	6	170,76

TOTAL	4.253,36 €
-------	------------

Quart. Informar que caldrà donar compliment a allò notificat en la resolució USO2024-01550-G del Departament de Territori, Habitatge i Transició Ecològica, Direcció General de Polítiques del Litoral de la Generalitat de Catalunya, de 7 de març de 2025 que diu: "En especial, la ocupació corresponent a la terrassa TP-4 ha de quedar ben limitada, atès que l'espai és limitat. En cas de no complir aquesta condició, l'incompliment podria ser motiu d'expedient sancionador."

Acta de la Junta de Govern Local del dia 17/04/2025



Cinquè. Les autoritzacions anuals i de temporada un cop atorgades, causaran alta al padró d'autoritzacions de la via pública, i s'entendran prorrogades anualment, llevat que sigui comunicada la seva finalització o se'n sol·liciti la modificació per part de la persona interessada així com per aquells supòsits que l'ajuntament consideri que resolen o revoquen l'autorització contemplats en els art 15 i 16. Les autoritzacions es regiran pel règim de la taxa fiscal que li sigui pròpia.

Una vegada notificada l'autorització de l'ocupació de la via pública i realitzada la liquidació el primer any, l'Ajuntament inclourà les liquidacions de la resta d'anys en el corresponent padró tributari de notificació col·lectiva, sempre que no hi hagi renúncia expressa o sol·licitud de modificació del titular, d'acord amb els terminis de l'article 12.

Sisè. Aquesta autorització s'atorga condicionada al compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança puguin adoptar-se.

Setè. Notificar a la persona interessada i comunicar-lo a les àrees d'intervenció i Tresoreria.

4.1.7. RESTAURANT SOL IXENT Canyers 24 Calella Ocupació de la via pública Canvi temporalitat i Autorització

Acords

Primer. Deixar sense efecte l'autorització d'ocupació de la via pública quatrianual de l'any 2025 fins l'any 2026 a nom de la societat Carmignani, SL en representació de l'establiment Restaurant Sol Ixent i el seu rebut corresponent, aprovada per Junta de Govern Local de dia 17 d'agost de 2023.

Segon. Autoritzar l'ocupació de la via pública anual **per a l'any 2025**, a favor de:

CONTRIBUENT:CARMIGNANI, SL
DNI/NIF: B17624370
DOMICILI FISCAL:MARQUES DE CAMPS, 19, 4-2 – 17001 GIRONA
SITUACIÓ D'OCUPACIÓ:CANYERS, 24 – 17210 CALELLA DE PALAFRUGELL

Segon. Els elements autoritzats figuren a continuació. El total de l'import s'haurà de fer efectiu una vegada es notifiqui el corresponent document liquidatori on s'informarà del termini i forma de pagament.

CONCEPTE	CATEG.	TEMP.	TIPUS	SUP. M2	TAXA €	RED. %	REC. %	IMPORT €
Taxa OVP	Especial	Anual	Terrassa descoberta	8	56,67	0%	0%	453,36
			Terrassa amb estructura fixa de cobriment	24	77,55	0%	0%	1.861,20

CONCEPTE	TEMPORALITAT	MÒDUL €	SUP.	COEF. (5)	IMPORT €
----------	--------------	------------	------	--------------	----------

Acta de la Junta de Govern Local del dia 17/04/2025



Taxa recollida escombraries	Anual	28,46	32	7	199,22
-----------------------------	-------	-------	----	---	--------

TOTAL	2.513,78 €
-------	------------

Tercer. Les autoritzacions anuals i de temporada un cop atorgades, causaran alta al padró d'autoritzacions de la via pública, i s'entendran prorrogades anualment, llevat que sigui comunicada la seva finalització o se'n sol·liciti la modificació per part de la persona interessada així com per aquells supòsits que l'ajuntament consideri que resolen o revoquen l'autorització contemplats en els art 15 i 16. Les autoritzacions es regiran pel règim de la taxa fiscal que li sigui pròpia.

Una vegada notificada l'autorització de l'ocupació de la via pública i realitzada la liquidació el primer any, l'Ajuntament inclourà les liquidacions de la resta d'anys en el corresponent padró tributari de notificació col·lectiva, sempre que no hi hagi renúncia expressa o sol·licitud de modificació del titular, d'acord amb els terminis de l'article 12.

Quart. Aquesta autorització s'atorga condicionada al compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança puguin adoptar-se.

Cinquè. Notificar a la persona interessada i comunicar-lo a les àrees d'intervenció i Tresoreria.

4.1.8. PARTICULARS Passeig Cipsela 42 Llafranc Ocupació de la via pública Autorització

Acords

Primer. Autoritzar l'ocupació de la via pública anual per l'any **2025**, a favor de:

CONTRIBUENT:IGS
DNI/NIF: ***2559**
SITUACIÓ D'OCUPACIÓ:PASSEIG CIPSELA, 42 – 17211
LLAFRANC

Segon. Els elements autoritzats figuren a continuació. El total de l'import s'haurà de fer efectiu una vegada es notifiqui el corresponent document liquidatori on s'informarà del termini i forma de pagament.

CONCEPTE	TEMPORALITAT	TIPUS	SUP. M2	TAXA €	RED. %	REC. %	IMPORT €
Taxa OVP	Anual	Terrassa descoberta	5	30,36	0%	0%	151,80

TOTAL	151,80 €
-------	----------

Tercer. Les autoritzacions anuals i de temporada un cop atorgades, causaran alta al padró d'autoritzacions de la via pública, i s'entendran prorrogades anualment, llevat que sigui

Acta de la Junta de Govern Local del dia 17/04/2025



comunicada la seva finalització o se'n sol·liciti la modificació per part de la persona interessada així com per aquells supòsits que l'ajuntament consideri que resolen o revoquen l'autorització contemplats en els art 15 i 16. Les autoritzacions es regiran pel règim de la taxa fiscal que li sigui pròpia.

Una vegada notificada l'autorització de l'ocupació de la via pública i realitzada la liquidació el primer any, l'Ajuntament inclourà les liquidacions de la resta d'anys en el corresponent padró tributari de notificació col·lectiva, sempre que no hi hagi renúncia expressa o sol·licitud de modificació del titular, d'acord amb els terminis de l'article 12.

Quart. Aquesta autorització s'atorga condicionada al compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança puguin adoptar-se.

Cinquè. Notificar a la persona interessada i comunicar-lo a les àrees d'intervenció i Tresoreria.

4.1.9. PARTICULARS Passeig del Mar 15 Tamariu Ocupació de la via pública Autorització

Acords

Primer. Autoritzar l'ocupació de la via pública anual per l'any **2025**, a favor de:

CONTRIBUENT: STRATOS HOLDCO, SL
DNI/NIF.:B67531400
DOMICILI FISCAL:AVDA STA EULÀLIA, 2 – 08520 LES FRANQUESES
DEL VALLES
SITUACIÓ DE L'OCUPACIÓ:PASSEIG DEL MAR, 15 – 17212 TAMARIU

Segon. Els elements autoritzats, figuren a continuació. El total de l'import s'haurà de fer efectiu una vegada es notifiqui el corresponent document liquidatori on s'informarà del termini i forma de pagament.

CONCEPTE	TEMP.	TIPUS	SUP. M2	TAXA €	RED. %	REC. %	IMPORT €
Taxa OVP per particulars	Anual	Terrassa descoberta	9	30,36	0%	0%	273,24

TOTAL	273,24 €
-------	----------

Tercer. Les autoritzacions anuals i de temporada un cop atorgades, causaran alta al padró d'autoritzacions de la via pública, i s'entendran prorrogades anualment, llevat que sigui comunicada la seva finalització o se'n sol·liciti la modificació per part de la persona interessada així com per aquells supòsits que l'ajuntament consideri que resolen o revoquen l'autorització contemplats en els art 15 i 16. Les autoritzacions es regiran pel règim de la taxa fiscal que li sigui pròpia.

Una vegada notificada l'autorització de l'ocupació de la via pública i realitzada la liquidació el primer any, l'Ajuntament inclourà les liquidacions de la resta d'anys en el corresponent padró tributari de notificació col·lectiva, sempre que no hi hagi renúncia expressa o sol·licitud de

Acta de la Junta de Govern Local del dia 17/04/2025



modificació del titular, d'acord amb els terminis de l'article 12.

Quart. Aquesta autorització s'atorga condicionada al compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança puguin adoptar-se.

Cinquè. Notificar a la persona interessada i comunicar-lo a les àrees d'intervenció i Tresoreria.

4.1.10. PARTICULARS Passeig del Mar 28 Tamariu Ocupació de la via pública Autorització

Acords

Primer. Autoritzar l'ocupació de la via pública **DE TEMPORADA des de Setmana Santa fins el 31 d'octubre del 2025**, a favor de:

CONTRIBUENT: LABORATORIOS ARIMANY SA
DNI/NIF.:A58651241
DOMICILI FISCAL:AVDA STA EULÀLIA, 2 – 08520 LES FRANQUESES
DEL VALLES
SITUACIÓ DE L'OCUPACIÓ:PASSEIG DEL MAR, 28 – 17212 TAMARIU

Segon. Els elements autoritzats, figuren a continuació. El total de l'import s'haurà de fer efectiu una vegada es notifiqui el corresponent document liquidatori on s'informarà del termini i forma de pagament.

CONCEPTE	TEMP.	TIPUS	SUP. M2	TAXA €	RED. %	REC. %	IMPORT €
Taxa OVP per particulars	Temporada	Terrassa descoberta	4	24,29	0%	0%	97,16
TOTAL							97,16 €

Tercer. Les autoritzacions anuals i de temporada un cop atorgades, causaran alta al padró d'autoritzacions de la via pública, i s'entendran prorrogades anualment, llevat que sigui comunicada la seva finalització o se'n sol·liciti la modificació per part de la persona interessada així com per aquells supòsits que l'ajuntament consideri que resolen o revoquen l'autorització contemplats en els art 15 i 16. Les autoritzacions es regiran pel règim de la taxa fiscal que li sigui pròpia.

Una vegada notificada l'autorització de l'ocupació de la via pública i realitzada la liquidació el primer any, l'Ajuntament inclourà les liquidacions de la resta d'anys en el corresponent padró tributari de notificació col·lectiva, sempre que no hi hagi renúncia expressa o sol·licitud de modificació del titular, d'acord amb els terminis de l'article 12.

Quart. Aquesta autorització s'atorga condicionada al compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança puguin adoptar-se.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 17/04/2025



Cinquè. Notificar a la persona interessada i comunicar-lo a les àrees d'intervenció i Tresoreria.

4.1.11. PARTICULARS Passeig del Mar 29 Tamariu Ocupació de la via pública temporada Autorització

Acords

Primer. Autoritzar l'ocupació de la via pública **des de Setmana Santa fins el 31 d'octubre del 2025**, a favor de:

CONTRIBUENT: DECADA, SL
DNI/NIF.:B08633190
DOMICILI FISCAL:AMÉRICA, 35 – 08205 SABADELL
SITUACIÓ DE L'OCUPACIÓ:PASSEIG DEL MAR, 29 – 17212 TAMARIU

Segon. Els elements autoritzats figuren a continuació. El total de l'import s'haurà de fer efectiu una vegada es notifiqui el corresponent document liquidatori on s'informarà del termini i forma de pagament.

CONCEPTE	TEMPORALITAT	TIPUS	SUP. M2	TAXA €	RED. %	REC. %	IMPORT €
Taxa OVP	Temporada	Terrassa descoberta	2	24,29	0%	0%	48,58

TOTAL	48,58 €
-------	---------

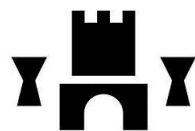
Tercer. Les autoritzacions anuals i de temporada un cop atorgades, causaran alta al padró d'autoritzacions de la via pública, i s'entendran prorrogades anualment, llevat que sigui comunicada la seva finalització o se'n sol·liciti la modificació per part de la persona interessada així com per aquells supòsits que l'ajuntament consideri que resolen o revoquen l'autorització contemplats en els art 15 i 16. Les autoritzacions es regiran pel règim de la taxa fiscal que li sigui pròpia.

Una vegada notificada l'autorització de l'ocupació de la via pública i realitzada la liquidació el primer any, l'Ajuntament inclourà les liquidacions de la resta d'anys en el corresponent padró tributari de notificació col·lectiva, sempre que no hi hagi renúncia expressa o sol·licitud de modificació del titular, d'acord amb els terminis de l'article 12.

Quart. Aquesta autorització s'atorga condicionada al compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança puguin adoptar-se.

Cinquè. Notificar a la persona interessada i comunicar-lo a les àrees d'intervenció i Tresoreria.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 17/04/2025



ajuntament de
palafrugell

4.1.12. PARTICULARS Passeig del Mar 30 Tamariu Ocupació de la via pública temporada Autorització

Acords

Primer. Autoritzar l'ocupació de la via pública **des de Setmana Santa fins el 31 d'octubre del 2025**, a favor de:

CONTRIBUENT: DECADA, SL
DNI/NIF.:B08633190
DOMICILI FISCAL:AMÈRICA, 35 – 08205 SABADELL
SITUACIÓ DE L'OCUPACIÓ:PASSEIG DEL MAR, 30 – 17212 TAMARIU

Segon. Els elements autoritzats figuren a continuació. El total de l'import s'haurà de fer efectiu una vegada es notifiqui el corresponent document liquidatori on s'informarà del termini i forma de pagament.

CONCEPTE	TEMPORALITAT	TIPUS	SUP. M2	TAXA €	RED. %	REC. %	IMPORT €
Taxa OVP	Temporada	Terrassa descoberta	2	24,29	0%	0%	48,58

TOTAL	48,58 €
-------	---------

Tercer. Les autoritzacions anuals i de temporada un cop atorgades, causaran alta al padró d'autoritzacions de la via pública, i s'entendran prorrogades anualment, llevat que sigui comunicada la seva finalització o se'n sol·liciti la modificació per part de la persona interessada així com per aquells supòsits que l'ajuntament consideri que resolen o revoquen l'autorització contemplats en els art 15 i 16. Les autoritzacions es regiran pel règim de la taxa fiscal que li sigui pròpia.

Una vegada notificada l'autorització de l'ocupació de la via pública i realitzada la liquidació el primer any, l'Ajuntament inclourà les liquidacions de la resta d'anys en el corresponent padró tributari de notificació col·lectiva, sempre que no hi hagi renúncia expressa o sol·licitud de modificació del titular, d'acord amb els terminis de l'article 12.

Quart. Aquesta autorització s'atorga condicionada al compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança puguin adoptar-se.

Cinquè. Notificar a la persona interessada i comunicar-lo a les àrees d'intervenció i Tresoreria.

2.2. Pancartes, banderoles i repartiment publicitat

4.2.1. Autorització pancarta cursa Memorial Antonio Miguel Ramírez

Acords

Acta de la Junta de Govern Local del dia 17/04/2025



Primer. Autoritzar el Club Ciclista de Palafrugell a penjar una pancarta al carrer Torres i Jonama de Palafrugell del 22 d'abril i fins al 10 de maig de 2025.

Segon. Supeditar aquesta autorització a les següents condicions:

- L'Àrea de Serveis Municipals s'encarregarà de penjar la pancarta l'emplaçament sol·licitat. Cal lliurar la pancarta a l'Àrea de Serveis Municipals amb suficient anterioritat per poder-la penjar.
- En el cas de coincidir amb una sol·licitud d'una altre entitat per a penjar pancartes al mateix lloc abans del 24 de març, s'haurà de retirar la pancarta.
- Un cop finalitzat l'acte s'haurà de recollir la pancarta a la mateixa Àrea en el termini màxim de 10 DIES. En cas de no recollir-la, es portarà a la Deixalleria Municipal per reciclar-la.
- La superfície de la pancarta haurà de tenir els forats suficients per poder disminuir l'efecte del vent.
- El text de la pancarta no contindrà errades ortogràfiques ni serà ofensiu.
- En el cas de que aquest emplaçament sigui necessari per penjar pancartes relacionades amb les Eleccions Municipals, s'haurà de retirar la pancarta.

Tercer. Aquesta autorització s'atorga condicionada al compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança pugui adoptar-se.

Quart. Notificar el present acord a la persona interessada i comunicar-lo a l'Àrea de Serveis Municipals.

2.3. Autoritzacions ocupació marítim terrestre

4.3.1. Autorització sardinada GPEP 1 maig Llafranc

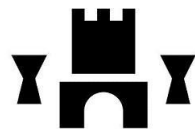
Acords

Primer. Autoritzar al Grup de Pesca Esportiva de Palafrugell a celebrar una sardinada popular a la platja de Llafranc, el dia 1 de maig de 2025 amb l'horari comprès entre les 8h i les 13h, sense perjudici de les competències sectorials en matèria d'ordenació i gestió del litoral del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural de la Generalitat de Catalunya.

Segon. Hauran de seguir les següents condicions generals i particulars:

- L'accés a les platges no es pot interrompre i s'hauran de respectar els passadissos o zones lliures per al pas del públic.
- Si és el cas pel que fa a les operacions d'aeronaus civils pilotades per control remot (drons), aquesta autorització s'atorga sense perjudici de la que correspon a l'Agència Estatal de Seguretat Aèria, d'acord amb els articles 50 i 51 de la Llei 18/2014, de 15 d'octubre, d'aprovació de mesures urgents per al creixement, la competitivitat i l'eficiència.
- Cal garantir el lliure trànsit d'usuaris de la platja, com a mínim a una distància de 6 metres des de la línia d'aigua en plenamar.
- No pot circular ni estacionar cap vehicle a la platja a excepció dels previstos en el seu cas a les condicions particulars.
- Resta prohibida la publicitat en el domini públic marítim-terrestre per mitjà de qualsevol tipus de tanques o rètols publicitaris o per mitjans acústics o audiovisuals, d'acord amb

Acta de la Junta de Govern Local del dia 17/04/2025



ajuntament de palafrugell

l'establert a l'article 81 de la Llei de Costes. No obstant això, en cas de publicitat associada a l'ocupació objecte d'aquesta autorització, aquesta publicitat haurà d'acomplir els requisits determinats a l'article abans esmentat.

El titular de l'explotació és responsable de contractar la deguda assegurança de responsabilitat civil per fer front als danys que puguin patir els participants i tercers, durant tota la vigència del títol administratiu, i fins la completa retirada de les instal·lacions si escau. Així mateix, és responsable d'adoptar les mesures necessàries per garantir la seguretat dels espectadors, participants i públic en general. El titular de l'autorització haurà de mostrar a requeriment de qualsevol inspector del Departament de Territori i Sostenibilitat de manera immediata, la documentació acreditativa del compliment d'aquesta condició i, en cas de no disposar-ne, es podrà procedir a la immediata suspensió de l'activitat emparada per l'autorització i requerir si s'escau, la col·laboració de les forces de l'ordre.

Un cop finalitzat el termini d'aquesta autorització i d'acord amb allò establert en l'article 112.2 del Reglament per al desenvolupament i execució de la Llei de Costes, es restablirà la zona al seu estat anterior.

En el cas de localitzar algun animal protegit ferit, cal recordar que el telèfon d'avís és el del Control Girona 972.10.53.40 i telèfon del Cos d'Agents Rurals 93.561.70.00 o al 112.

No es permet l'ús d'aparell de megafonia, música ambiental, etc... que provoqui un nivell acústic excessiu quan es navegui per les aigües dels espais naturals.

Contactar l'àrea de Serveis Municipals referent al subministrament del material sol·licitat.

Hauran de passar per l'Àrea de Serveis Municipals per formalitzar la sol·licitud de connexió del quadre elèctric, com a mínim, 15 dies abans de la data de la celebració.

En cas de sol·licitar el subministrament de taules a l'Àrea de Serveis s'haurà de **pagar prèviament una fiança de 100 €**. El material el subministrarà la brigada municipal.

Un cop finalitzat l'acte, membres de la brigada municipal de l'Àrea de Serveis juntament amb un responsable de l'entitat, comprovaran l'estat de conservació i neteja del material cedit i, si s'escau, **es procedirà a la devolució de la fiança**.

S'han de seguir les indicacions que pugui donar la Policia Local de Palafrugell.

Tercer. Aquesta autorització s'atorga condicionada al compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança pugin adoptar-se.

Quart. Notificar aquest acord a la persona interessada i comunicar-lo a les àrees de Serveis Municipals i Policia Local.

1. Govern Obert

1.1. Convocatòria atorgament subvencions festes de barri - Anualitat 2025

Acords

Primer. Aprovar la convocatòria de subvencions de concurrència competitiva per a la promoció de les festes de barri per a l'any 2025.

Segon. Aprovar les condicions particulars següents que regiran aquesta convocatòria, de conformitat amb les bases generals reguladores de la concessió i justificació de subvencions

Acta de la Junta de Govern Local del dia 17/04/2025



municipals:

1. Objecte i finalitat

Aquestes bases tenen per finalitat estructurar i fixar els criteris i el procediment per a la concessió de subvencions per a finançar la promoció de les festes dels barris de Palafrugell amb els objectius de fomentar i promocionar les festes populars dels barris de Palafrugell per tal afavorir la cohesió social.

2. Procediment de concessió

El procediment de concessió d'aquestes subvencions és el de concurrència competitiva i convocatòria pública. Les sol·licituds que es presentin en el període fixat en la convocatòria, aprovada per la Junta de Govern, establirà un ordre d'acord amb els criteris de valoració establerts en aquestes bases.

Les subvencions que s'atorguin tenen caràcter finalista, no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

3. Beneficiaris

Podran ser beneficiaris d'aquesta línia de subvencions les associacions veïnals de Calella de Palafrugell, Llafranc, Tamariu, Llofriu, La Punxa, Pi Verd, Camp d'en Prats, Vilaseca-Bruguerol, Mas Mascort i carrer Ample, sempre i quan no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS).

En tot cas, els requisits a complir pels beneficiaris són els següents:

1. Estar inscrits al Registre d'Associacions de l'Ajuntament.
2. Estar al corrent de les obligacions fiscals amb Hisenda, la Seguretat Social i l'Ajuntament.

4. Quantia de les subvencions

Les subvencions s'atorguen en règim de concurrència competitiva. Per tant, l'import màxim de la subvenció que pot atorgar-se a cada sol·licitant vindrà determinada per:

La concessió en euros de la puntuació obtinguda d'acord amb els criteris de valoració del punt 6. Aquesta conversió es realitzarà prenent com a base el nombre total de punts obtinguts per les sol·licituds admeses dividida per l'import total de la convocatòria, descomptant la suma de les parts fixes.

En tot cas no podrà superar l'import derivat del cost total de l'activitat o activitats a subvencionar. El percentatge màxim de finançament del conjunt d'activitats és del 90%. És compatible amb altres subvencions, sempre i quan els ingressos finalistes no superin el cost de l'actuació.

En cas que aplicant els anteriors criteris alguna de les peticions obtingués una subvenció superior al límit del 90% del cost de l'activitat, es reduirà la seva subvenció fins al límit del 90% del cost. Amb el sobrant, corresponent a l'import reduït, es procedirà a tornar a repartir entre la resta de peticions de manera proporcional a la puntuació obtinguda sense tenir en compte la puntuació de la subvenció que ja hagi arribat a l'import límit.

El pressupost de l'activitat o activitats presentat per cada sol·licitant, o les seves modificacions posteriors, serviran de referència per a la determinació final de l'import de la subvenció, calculat

Acta de la Junta de Govern Local del dia 17/04/2025



com a percentatge del cost final de l'activitat. Així l'eventual excés de finançament públic es calcularà prenent com a referència la proporció que ha d'assolir l'esmentada aportació respecte del cost total.

5. Dotació econòmica i aplicació pressupostària

L'import total màxim de la dotació econòmica destinat a aquesta convocatòria és de 40.000,00 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 31.9240.48900 Subvencions Associacions de Veïns.

6. Criteris de valoració

Els criteris que serviran per valorar les sol·licituds presentades seran els assenyalats següidament amb les puntuacions màximes que es detallen:

Criteri	Punts	M à x i m puntuació
Durada de la festa	2 punts per dia	6 punts
Diversitat de les activitats: - Infants (xocolatada, tallers, grups d'animació, gimcanes, etc) - Balls (sardanes, ball country, esbarts, gegants, bitlles, disco mòbil, etc) - Concerts (música en directe, havaneres, etc) - Activitats culturals (concursos, exposicions, projecció de pel·lícules, etc) - Àpats populars (dinars, sopars, tastets, esmorzars, etc) - Activitats esportives - Cultura popular (esbarts, castellers, puntaires, etc)	1 punt per tipus d'activitat	7 punts
Nombre d'activitats	1 punt per activitat	10 punts
Participació o col·laboració d'altres entitats i/o associacions del municipi	1 punt per entitat i/o associació	4 punts
		27 punts en total

Per la presentació de la sol·licitud s'atorgarà automàticament 500,00 euros fora dels criteris de puntuació.

7. Despeses subvencionables

Es consideren despeses subvencionables aquelles despeses que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada i s'hagin realitzat entre el 1 de juny i el 15 de setembre de 2025, ambdós inclosos. En cap cas el cost de l'adquisició de les despeses subvencionables pot ser superior al valor normal de mercat.

A aquests efectes, s'entendrà que la despesa s'ha realitzat quan s'ha dut a terme l'activitat i/o activitats subvencionades que origina la despesa i aquesta hagi estat efectivament pagada pel beneficiari amb anterioritat a la presentació de la justificació.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 17/04/2025



Queden excloses de les despeses subvencionables els materials que es comprin per fer sortejos i qualsevol altra despesa poc habitual que l'òrgan competent determini.

8. Termini de presentació

El termini per presentar les sol·licituds és des de l'endemà de la data de publicació de l'extracte de convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Girona i fins al 18 de maig de 2025.

9. Procediment de presentació de les sol·licituds

Les sol·licituds, juntament amb la documentació annexa requerida en aquestes bases, s'han de presentar de manera telemàtica. Cal presentar les sol·licituds utilitzant els models normalitzats que es troben a la seu electrònica de l'Ajuntament de Palafrugell (<https://seu.palafrugell.cat/tramits/ajuts-i-subvencions/subvencions-per-a-la-promocio-de-les-festes-de-barri>).

La documentació que s'ha d'adjuntar a la sol·licitud és la següent:

Sol·licitud de subvenció

Formulari d'activitats

Formulari de pressupost

Pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil o declaració de responsable

Formulari d'actualització de dades del Registre Municipal d'Associacions

10. Acceptació de les subvencions atorgades

Una vegada notificada a l'associació beneficiària l'atorgament d'una subvenció per concurrència competitiva, si en el termini de 10 dies hàbils no manifesta el contrari, s'entendrà que la subvenció és acceptada amb les condicions generals i específiques que es fixin per a la seva aplicació.

11. Justificació i termini màxim de justificació

La data màxima per presentar la justificació de la subvenció atorgada serà el 17 d'octubre de 2025.

La documentació a presentar per justificar la subvenció rebuda serà la següent:

Compte justificatiu: relació de despeses, detallada per factures i proveïdors, signada pel/la secretari/a o tresorer/a (disponible a l'adreça web següent: <https://seu.palafrugell.cat/tramits/ajuts-i-subvencions/subvencions-per-a-la-promocio-de-les-festes-de-barri>)

En cas de subvencions superiors a 3.000,00 euros, cal adjuntar les factures en format PDF relacionades en el document de relació de despeses (les subvencions inferiors a 3.000,00 euros no requereixen que siguin enviades les factures).

En el cas de factures superiors a 2.500,00 euros s'haurà d'adjuntar el comprovant de transferència del pagament de la factura.

L'associació té l'obligació de conservar les factures originals un termini de 4 anys per si l'Ajuntament ha d'exercir un control financer de les subvencions atorgades.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 17/04/2025



12. Òrgan competent per a la instrucció i per a la resolució del procediment

Les sol·licituds d'atorgament d'ajuts seran objectes d'estudi i de proposta de resolució per part d'una comissió avaluadora i que, per a aquesta convocatòria, queda constituïda per:

La cap de l'àrea de Govern Obert.

La cap de servei d'administració de l'àrea de Cultura.

Secretari de la comissió, el tècnic auxiliar de Govern Obert, sense veu ni vot.

La comissió avaluadora presentarà a la Junta de Govern Local, òrgan competent per a la resolució del procediment, una proposta d'atorgament, prèvia verificació que les sol·licituds compleixen els requisits establerts en aquestes bases i ponderats els criteris establerts per a l'atorgament de la subvenció.

13. Termini de resolució i notificació

El termini màxim per resoldre i notificar el resultat de la convocatòria és de 30 dies hàbils, a comptar des de la finalització del termini de presentació de sol·licituds. Una vegada transcorregut el termini sense que hi hagi una resolució, els sol·licitants podran entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

14. Possibilitat d'atorgament de bestretes

Es podran atorgar bestretes per import equivalent al 80% de la subvenció concedida. En cas de revocació total o parcial l'associació beneficiària està obligada al reintegrament de l'import revocat. Les bestretes s'atorgaran automàticament pel sol fet d'haver obtingut la subvenció en el termini de 30 dies des de l'aprovació.

15. Circumstàncies per a la modificació de la resolució

Amb posterioritat a l'acord de concessió, i abans de la finalització del termini d'execució de l'activitat subvencionada, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud de l'associació beneficiària, el termini d'execució, de justificació i altres obligacions, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i es doni algun dels supòsits següents:

Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.

Quan l'associació beneficiària hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats a la de l'Ajuntament superin el cost total de la festa o de l'activitat subvencionada.

16. Requeriment de la justificació

Si un cop finalitzat el termini no s'ha presentat la documentació justificativa, es requerirà el beneficiari perquè la presenti en un termini màxim de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà de la notificació formal, i se l'advertirà que en cas que no ho faci, s'incoarà el procediment de pèrdua del dret de cobrament de la subvenció.

17. Règim de recursos

Contra la resolució d'aprovació de la convocatòria, que és definitiva en via administrativa, es pot

Acta de la Junta de Govern Local del dia 17/04/2025



interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició contra l'òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la publicació d'aquesta resolució.

Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat contenciós administratiu de Girona en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució.

En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu, silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució, el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos, a comptar des de l'endemà del dia en què el recurs de reposició s'entengui desestimat.

18. Obligació de difusió i publicitat per part de les entitats

Les entitats beneficiàries hauran de fer constar expressament el suport econòmic de l'Ajuntament de Palafrugell en qualsevol acte, publicitat o difusió de les activitats que siguin objecte de subvenció, i d'acord amb l'article 18.4 de la LGS per tal de donar l'adequada publicitat del caràcter públic del finançament.

19. Publicitat

La convocatòria i l'extracte de la convocatòria es trametrà a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) per a la seva publicació en el BOP de Girona. Així mateix es publicarà la convocatòria en el tauler electrònic de l'Ajuntament (<https://seu.palafrugell.cat>) d'acord amb els termes que s'estableix en l'apartat b) de l'article 45.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

20. Informació i assessorament

Us podeu adreçar a l'àrea de Govern Obert a través de l'adreça de correu electrònic participacio@palafrugell.cat o bé al telèfon 972 61 31 00 extensió 1015.

21. Normativa reguladora de la convocatòria

Aquesta convocatòria es regeix per:

Bases generals reguladores de la concessió i justificació de subvencions municipals any 2025 aprovades definitivament pel Ple municipal de data 19 de novembre de 2024.

Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS).

Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (RLGS).

Decret 179/1995, de de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Restants normes de dret administratiu.

22. Protecció de dades

Les dades personals que els sol·licitants de la subvenció comuniquin durant el procediment, actuant en nom propi o en representació d'una persona jurídica, seran tractades per l'Ajuntament

Acta de la Junta de Govern Local del dia 17/04/2025



de Palafrugell com a responsable del tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 (Reglament general de protecció de dades), amb la finalitat de gestionar la subvenció i portar a terme les actuacions que se'n derivin establertes per la Llei. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment d'una missió d'interès públic (article 6.1 e del Reglament) i d'obligacions legals (article 6.1 c).

23. Principis ètics i de conducta

Els beneficiaris d'ajuts públics han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

Amb caràcter general, els beneficiaris d'ajuts públics, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts, o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.

En particular, els beneficiaris de subvencions o ajuts públics assumeixen les obligacions següents:

- Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- No sol·licitar, directament o indirecta, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció o ajut.
- No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones, amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció o ajut.
- Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en les bases de la convocatòria, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a les finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.
- Complir les obligacions de facilitar la informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'administració o les administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal, en el supòsits establerts en l'apartat quart de l'article 3 de la Llei de transparència.

En cas d'incompliment dels principis ètics i regles de conducta seran d'aplicació el règim sancionador que recull la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i les sancions que estableix l'article 84 pel que fa a beneficiaris d'ajuts públics, sens perjudici d'altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent en matèria de subvencions.

Tercer. Ordenar la publicació d'aquesta convocatòria a la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS), al Butlletí Oficial de la Província (BOP) de Girona, al tauler d'anuncis municipal i a la pàgina web de l'Ajuntament.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 17/04/2025



1.2. Sol·licitud subvenció Pla Mobilitat Diputació de Girona participació ciutadana 2025

Acords

Primer. Sol·licitar a la Diputació de Girona una subvenció per a polítiques de foment de participació ciutadana per a l'any 2025 sobre el procés participatiu del Pla de Mobilitat.

Segon. Notificar aquesta resolució a la Diputació de Girona, a través de la Plataforma de tramitació de subvencions.

6. Serveis Jurídics

6.1. Desestimació reclamació MLGM

Acords

Primer.- Desestimar, en base a les anteriors argumentacions, la reclamació de responsabilitat patrimonial de l'administració presentada per MLGM.

Segon.- Donar trasllat del contingut d'aquest acord a la interessada per al seu coneixement i als efectes oportuns.

6.2. Petició concessió domini públic marítim-terrestre finca registral 5350

Acords

Primer.- Sol·licitar a la Direcció General de Polítiques del Litoral del Departament de Territori, Habitatge i Transició Ecològica de la Generalitat de Catalunya, en base a les anteriors argumentacions, que un cop recuperada la possessió de la finca de domini públic marítim-terrestre corresponent a la finca registral número 5.350 inscrita en el Registre de la Propietat de Palafrugell al tom 3.145, llibre 703, foli 93, i prèvia la tramitació de l'expedient administratiu corresponent, procedeixi atorgar la concessió administrativa de l'ús privatiu del bé de domini públic corresponent a l'immoble amb referència cadastral 5776101EG1357N0001XE, finca registral número 5.350, situat a la platja del Canadell de Calella de Palafrugell, terme municipal de Palafrugell, a favor de l'Ajuntament de Palafrugell, per destinar-lo a la implementació de serveis municipals per a les platges, sense explotació lucrativa.

Segon.- Demanar, així mateix, que la concessió administrativa no quedi subjecte a cànon, de conformitat amb el que disposa l'article 93.4 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, de Patrimoni de les administracions públiques, i l'article 25 apartat 4 de la Llei 8/2020, del 30 de juliol, de protecció i ordenació del litoral, donat que no suposa cap tipus de contraprestació econòmica per l'Ajuntament de Palafrugell.

Tercer.- Traslladar aquest acord a la Direcció General de Polítiques del Litoral del Departament de Territori, Habitatge i Transició Ecològica de la Generalitat de Catalunya per al seu coneixement i als efectes oportuns.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 17/04/2025



7. Contractació i Patrimoni

7.1. Autorització servei de camp de boies platja del Canadell. Adjudicació

Acords

Primer. Ratificar la valoració proposada per la mesa de contractació i la puntuació global atorgada, d'acord amb el criteris per a l'adjudicació del contracte establerts en el plec de clàusules administratives particulars, classificades d'acord amb l'article 150 de la LCSP.

Servei de camp de boies platja del Canadell	Puntuació
Cànon	80 Punts
Antiguitat flota embarcacions adscrites al serveis	20 Punts
Total Punts	100 Punts

Segon. Adjudicar a favor de la senyora MRC, amb DNI ***0515*Q, l'atorgament de l'autorització del servei de camp de boies de la platja del Canadell, per un cànon de 1.002,00€, per un total de 173 boies, i un cànon addicional de posidònia, de 25% per cada boia.

Tercer. Facultar la senyora alcaldessa perquè en representació de la Corporació procedeixi a la signatura dels documents públics i privats que siguin necessaris per a l'execució d'aquests acords.

Quart. Obrir l'expedient núm. 15/2025 anomenat autorització ocupació marítim terrestres per la tramitació de l'execució de l'autorització i explotació d'un servei de camp de boies platja del Canadell.

Cinquè. Notificar a la interessada el present acord, pel seu coneixements i efectes oportuns.

Sisè. Publicar el present acord d'adjudicació i la formalització dels documents contractuals, al Perfil de contractant, de conformitat amb el que disposen els articles 63 i 154 de la LCSP.

Sotmesa a votació aquesta proposta s'aprova per majoria amb l'abstenció de la regidora Judit Zaragoza, d'acord amb el que disposa l'article 23.2. de la Llei 40/2015.

7.2. Obres peatonalització front marítim Llafranc, marc PRTR, finançat Fons Next Generation EU. Adjudicació

Acords

Primer. Ratificar la valoració proposada per la mesa de contractació i la puntuació global atorgada, d'acord amb el criteris per a l'adjudicació del contracte establerts en el plec de clàusules administratives particulars, classificades d'acord amb l'article 150 i punt 4 de l'article 159.4.f) de la LCSP.

Ordre	Licitador	Total puntuació
1	Cardell Equipaments, SLU	100,00
2	Kollatec, SL	94,77
3	Massachs Obres i Paisatge, SLU	93,38

Acta de la Junta de Govern Local del dia 17/04/2025



Segon. Adjudicar a favor de l'empresa Cardell Equipaments, SLU, amb NIF B55101448, el contracte de les obres corresponents al projecte peatonalització del front marítim de Llafranc, en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, finançat amb Fons Next Generation EU, pel preu de 314.358,56 euros IVA inclòs (preu base de 259.800,47 euros més 54.558,10 euros del 21% d'IVA), i amb una garantia de l'obra de sis anys.

Tercer. Disposar les despeses del contracte a càrrec de l'aplicació pressupostària 21 1510 61906 de l'exercici 2025 denominada peatonalització del front marítim de Llafranc FMRRC14I01.

L'Ajuntament podrà assolir la consignació pressupostària fins aquest import màxim limitatiu, però en cap cas s'entén com a modificació l'excés d'amidaments d'unitats previstes en el projecte fins a un màxim del 10% de l'import d'adjudicació del contracte, ni tampoc la substitució d'unitats previstes per unes no previstes sempre que no sigui superior a un 3% del preu d'adjudicació i aquesta incorporació no comporti cap augment del preu, de conformitat amb el que disposa l'article 242.3 c) i, de la LCSP, pel qual no serà necessari tramitar el corresponent expedient de modificació prèvia autorització i disposició de la despesa.

Quart. Fixar en 51.960,09€, 21% d'IVA no inclòs, l'import màxim limitatiu, per les modificacions previstes del contracte durant la seva vigència. Les possibles modificacions del contracte estaran subjectes, com a requisit previ, a l'habilitació de la consignació pressupostària corresponent.

Cinquè. Facultar la senyora alcaldessa perquè en representació de la Corporació procedeixi a la signatura dels documents públics i privats que siguin necessaris per a l'execució d'aquests acords.

Sisè. Obrir l'expedient núm. 4/2025 anomenat Execució obres peatonalització front marítim Llafranc_fons Next Generation EU_PSTD per la tramitació del contracte d'obres vinculat.

Setè. Comunicar el present acord a les àrees d'Urbanisme, d'Intervenció i de Contractació i Patrimoni als efectes oportuns.

Vuitè. Notificar a les empreses interessades el present acord, pel seu coneixements i efectes oportuns.

Novè. Publicar el present acord d'adjudicació i la formalització dels documents contractuals, al Perfil de contractant, de conformitat amb el que disposen els articles 63 i 154 de la LCSP.

7.3. Alienació per concurs de la parcel·la 29 del Sector PA 4.3 de Prat Xirlo III de Calella (PMSH). Declaració deserta llicitació

Acords:

Primer. Declarar deserta la llicitació, per procediment obert i concurs públic, de la venda, per a l'alienació, de la parcel·la 29 del Sector PA 4.3 de Prat Xirlo III de Calella de Palafrugell, per no haver-hi cap oferta presentada.

Segon. Publicar aquest acord al perfil del contractant de l'Ajuntament.

Tercer. Donar trasllat aquest acord a les àrees de Serveis Jurídics i Contractació Pública i Patrimoni

Acta de la Junta de Govern Local del dia 17/04/2025



8. Educació

8.1. Concessió 8è Premi escolar de redacció en llengua anglesa Tom Sharpe 2024-2025

Acords:

Primer.- Aprovar, dins la convocatòria del 8è Premi escolar de redacció en llengua anglesa Tom Sharpe 2024-2025, per a l'any 2025, la concessió de subvencions a les següents persones beneficiàries per l'import que s'indica:

4t d'ESO INS. Baix Empordà

Trofeu i premi de 100 € en xecs bescanviables i dos llibres de l'escriptor Tom Sharpe a la redacció de **GMC**.

4t d'ESO INS. Frederic Martí Carreras

Trofeu i premi de 100 € en xecs bescanviables i dos llibres de l'escriptor Tom Sharpe a la redacció de **BFV**.

4t d'ESO INS. La Sureda

Trofeu i premi de 100 € en xecs bescanviables i dos llibres de l'escriptor Tom Sharpe a la redacció de **KB**.

4t d'ESO Escola Sant Jordi

Trofeu i premi de 100 € en xecs bescanviables i dos llibres de l'escriptor Tom Sharpe a la redacció de **NVG**.

4t d'ESO Centre Prats de la Carrera

Trofeu i premi de 100 € en xecs bescanviables i dos llibres de l'escriptor Tom Sharpe a la redacció de **XAC**.

1r Batxillerat INS. Baix Empordà

Trofeu i premi de 125 € en xecs bescanviables i dos llibres de l'escriptor Tom Sharpe a la redacció de **RSS**.

1r Batxillerat INS. Frederic Martí Carreras

Trofeu i premi de 125 € en xecs bescanviables i dos llibres de l'escriptor Tom Sharpe a la redacció de **RC**.

Segon.- Disposar la despesa derivada d'aquesta convocatòria per un import total de 750 euros, a càrrec de la següent aplicació pressupostària del vigent Pressupost de 2025: 33.3200.22613 Despeses derivades Premi Tom Sharpe.

Tercer.- Notificar aquest acord a les persones interessades i donar-ne publicitat a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) i a la Seu electrònica. En cas de ser imports superiors a 3.000,00 euros per persona beneficiària, ordenar la seva publicació en el BOP de Girona.

Quart.- Comunicar aquest acord a l'Àrea d'Intervenció.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 17/04/2025



8.2. Aprovació primera addenda i concessió subvenció a Fundació Girona Regió Coneixement pel Projecte Rossinyol 24-25

Acords:

Primer.- Aprovar la primera addenda del conveni de col·laboració específic entre la Universitat de Girona, la Fundació Girona Regió del Coneixement i l'Ajuntament de Palafrugell per a la realització del Projecte Rossinyol i l'atorgament de la següent subvenció nominativa:

ENTITAT: Fundació Girona Regió del Coneixement
OBJECTE: Projecte Rossinyol 2024-2025
SUBVENCIÓ SOL·LICITADA: 600€
SUBVENCIÓ CONCEDIDA: 600€
IMPORT A JUSTIFICAR: 600€
PERCENTATGE DE FINANÇAMENT: 100%
TERMINI DE JUSTIFICACIÓ: 30 de novembre de 2025
APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA: 33.3200.48913

Segon.- Autoritzar i disposar la despesa a favor de la persona beneficiària a càrrec de la citada aplicació pressupostària i per l'import referenciat.

Tercer.- Aprovar les condicions a què queda subjecta aquesta subvenció i que es concreten en els punts següents:

Primera.- Obligacions formals i de justificació de la subvenció

1.- L'entitat beneficiària està obligada al compliment, entre d'altres, de les obligacions especificades a l'article 14 de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS):

- a) Complir l'objectiu, executar el projecte, exercir l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció.
- b) Justificar davant l'òrgan concedent o l'entitat col·laboradora, si s'escau, el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció.
- c) sotmetre's a les actuacions de comprovació, que ha d'efectuar l'òrgan concedent o l'entitat col·laboradora, si s'escau, i qualsevol altra de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota la informació que li sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
- d) Comunicar a l'òrgan concedent o l'entitat col·laboradora l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades. Aquesta comunicació s'ha d'efectuar tan aviat com es conegui i, en tot cas, abans de la justificació del 'aplicació donada als fons percebuts.
- e) Acreditar abans de dictar-se la proposta de resolució de concessió que està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i davant la Seguretat Social, en la forma que es determini per reglament, i sense perjudici del que estableix la disposició addicional divuitena de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.
- f) Disposar dels llibres comptables, els registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes que exigeix la legislació mercantil i sectorial aplicable

Acta de la Junta de Govern Local del dia 17/04/2025



al beneficiari en cada cas, així com tots els estats comptables i els registres específics que siguin exigits per les bases reguladores de les subvencions, amb la finalitat de garantir l'exercici adequat de les facultats de comprovació i control.

g) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

h) Adoptar les mesures de difusió que conté l'apartat 4 de l'article 18 de la citada Llei.

i) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els casos que preveu l'article 37 de la citada Llei.

Al marge de les obligacions que estableix l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, la persona beneficiària de la subvenció també queda obligada a:

1. j) Les Associacions locals sense ànim de lucre hauran d'estar inscrites en el Registre municipal d'Associacions.
2. k) Estar al corrent de les obligacions fiscals amb l'Ajuntament, l'Agència Tributària i la Seguretat Social.
3. l) Disposar d'una assegurança de Responsabilitat civil en els termes que marca el Decret 333/2002, de 19 de novembre.
4. m) En tota la propaganda i documentació escrita i gràfica generada per l'actuació subvencionada hi constarà la llegenda: "Amb el suport de l'Ajuntament de Palafrugell". En cas d'incompliment per part de la persona beneficiària, caldrà atenir-se a l'article 31.3 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (RLGS).
3. n) D'acord amb l'article 31 de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS), es consideren despeses subvencionables aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada d'acord amb allò que estableixen les respectives bases reguladores de la subvenció, resultin estrictament necessàries i es realitzin en el termini fixat en aquest acord. En cap cas el cost de l'adquisició de les despeses subvencionables pot ser superior al valor normal de mercat.

També són subvencionables les despeses indirectes i/o generals que siguin necessàries per a la realització de l'actuació. Les despeses indirectes i/o generals es poden imputar per part del beneficiari en la part que raonablement correspongui, d'acord amb principis i normes de comptabilitat general admesos, amb un màxim del 13% sobre les despeses directes justificades.

En cap cas seran despeses subvencionables: els interessos deutors dels comptes bancaris, els interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals; les despeses de procediments judicials; els tributs; i les despeses d'inversió.

4. o) La justificació s'acomplirà amb la presentació d'un compte justificatiu (dins del termini indicat a l'acord primer) de les despeses realitzades i ingressos obtinguts imputables a l'activitat o projecte subvencionat, d'acord amb el model normalitzat disponible a la web de l'Ajuntament i que estarà integrat per:
 1. a. La memòria justificativa del compliment de l'activitat o projecte, signada pel beneficiari o per la persona que actua en la seva representació.
 2. b. El detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat o projecte amb identificació de l'import i la seva procedència.
 3. c. La relació classificada de les despeses de l'activitat o projecte, amb les factures o documents originals que acreditin aquestes despeses.
 4. d. Les despeses de personal hauran d'acreditar-se amb els rebuts de nòmines confeccionats d'acord amb l'ordre de 27 de desembre de 1994 i amb els butlletins

Acta de la Junta de Govern Local del dia 17/04/2025



acreditatius de cotització a la Seguretat social (RLC i RNT)

5. e. En el cas de subvencions per imports superiors a 3.000 €, caldrà presentar, també les factures o documents originals que acreditin aquestes despeses. Les factures que es presentin s'hauran d'ajustar als requisits establerts pel RD 1496/2003, pel qual s'aprova el reglament regulador de les obligacions de facturació

Els originals de les factures o documents acreditatius es retornaran un cop es deixi constància, mitjançant diligència, que han estat utilitzats com a justificants de la subvenció rebuda, fent-hi constar el percentatge imputat.

5. p) En cas que no es justifiqui l'import estipulat, es revocarà el seu import en la part no justificada, d'acord amb el percentatge de finançament establert.
En cas que del compte justificatiu es derivés que, amb l'aportació de l'Ajuntament, s'aconseguís un superàvit econòmic, es procediria a reduir l'aportació municipal fins obtenir una situació d'equilibri econòmic.
6. q) La no justificació d'aquesta subvenció comporta la impossibilitat legal d'atorgar una subvenció posterior.

2.- L'incompliment de les obligacions originarà responsabilitats que en cada cas corresponguin, a banda de la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

Segona.- Règim de garanties.

No serà exigible la prestació de garantia per part de l'entitat beneficiària, atès que no s'observa cap risc per a què incompleixi les obligacions assumides amb l'atorgament de la subvenció.

Tercera.- Compatibilitat amb altres subvencions.

La subvenció atorgada per l'Ajuntament serà compatible amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents d'Administracions públiques, o ens públics o privats, nacionals, estatals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, sempre que no se superi el cost de les activitats subvencionades, sens perjudici del que pogués establir la normativa reguladora de les citades subvencions o ajuts.

Quarta.- Protecció de dades.

Ambdues parts es comprometen a complir, en els termes que siguin d'aplicació, el que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, així com la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Cinquena.- Responsabilitat enfront a tercers.

La responsabilitat que es pugui generar enfront a tercers, a conseqüència de les actuacions derivades de l'atorgament de la subvenció, correspon a la part beneficiària com a executora material de l'actuació subvencionada.

Quart.- Fer constar que es considerarà que la part beneficiària accepta tàcitament la subvenció si, en el termini de 15 dies hàbils, a comptar de l'endemà de la notificació d'aquest acord, no manifesta la seva oposició davant el Registre General de l'Ajuntament.

Cinquè.- Notificar aquest acord a les persones interessades i donar-ne publicitat a través de la

Acta de la Junta de Govern Local del dia 17/04/2025



Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) i a la Seu electrònica. En cas de ser imports superiors a 3.000,00 euros, ordenar la seva publicació en el BOP de Girona.

Sisè. - Comunicar aquest acord a l'Àrea d'Intervenció.

8.3. Primera pròrroga anual ús privatiu part edifici Energia com a centre d'ensenyament musical

Acords

Primer. Aprovar la primera pròrroga de la concessió d'ús privatiu d'una part de l'immoble anomenat "L'Energia", situat al carrer Pi i Margall, 114 (cantonada amb el carrer Manufactures del Suro i carrer Garriga de Palafrugell) a favor de l'Escola de Música de Palafrugell SL, amb NIF B17377177, pel termini d'un any, a comptar des del dia 7 de maig de 2025 i fins el 6 de maig de 2026, d'acord amb els termes que consten en Plec de clàusules administratives particulars que regulen la concessió.

Segon. Facultar la senyora alcaldessa perquè, en representació de la Corporació, procedeixi a la signatura dels documents públics i privats que siguin necessaris per a l'execució d'aquests acords.

Tercer. Notificar aquest acord a l'empresa adjudicatària i comunicar-ho a les àrees d'Intervenció i de Contractació i patrimoni per al seu coneixement i efectes oportuns.

9. Esports

9.1. Autorització Cursa Ciclista Memorial Antonio Miguel 2025

Acords

Primer. Autoritzar celebrar la Cursa Ciclista Memorial Antonio Miguel els dies 10 i 11 de maig de 2025, amb un recorregut urbà amb sortida de Gran Fondo i arribada el c/ Joan Fuster.

Segon. La Policia Local serà present en les zones pactades del rotòmetre i deixarà lliure de cotxes els carrers tant de la sortida com de l'arribada.

Tercer: l'Àrea de Serveis facilitarà el màxim de tanques possibles en funció de la disponibilitat del moment. No hi ha punt de llum en el C/ Joan Fuster. (Cal que contacteu amb l'Àrea de Serveis per a aquest tema)

Quart: Els espais sol·licitats dels Ametllers i Bòbila per fer un dinar estan ocupats. Ja s'ha informat i proposat possibles alternatives per fer el dinar.

Cinquè: L'Àrea de Protocol ha estat informada de la petició d'autoritats tant a la sortida com a l'arribada.

Sisè: Aquesta autorització s'atorga sense perjudici de:

Les competències en matèria de trànsit i circulació viària per vies interurbanes a mans del Servei Català de Trànsit del Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya i a la

Acta de la Junta de Govern Local del dia 17/04/2025



qual s'haurà de sol·licitar una autorització expressa (sí s'escau) en cas de circular-hi.

Les autoritzacions de pas per altres termes municipals atorgades pels Ajuntaments competents.

Setè. S'hauran de seguir les següents condicions generals i particulars:

El titular de l'explotació és responsable de contractar la deguda assegurança de responsabilitat civil per fer front als danys que puguin patir els participants i tercers, durant tota la vigència del títol administratiu, i fins la completa retirada de les instal·lacions si escau. Així mateix, és responsable d'adoptar les mesures necessàries per garantir la seguretat dels espectadors, participants i públic en general. El titular de l'autorització haurà de mostrar a requeriment de qualsevol inspector del Departament de Territori i Sostenibilitat de manera immediata, la documentació acreditativa del compliment d'aquesta condició i, en cas de no disposar-ne, es podrà procedir a la immediata suspensió de l'activitat emparada per l'autorització i requerir si s'escau, la col·laboració de les forces de l'ordre.

En el cas de localitzar algun animal protegit ferit, cal recordar que el telèfon d'avís és el del Control Girona 972.10.53.40 i telèfon del Cos d'Agents Rurals 93.561.70.00 o al 112.

Pel que fa a la senyalització, s'evitarà fer marques de qualsevol tipus per a senyalitzar el recorregut. En cas d'utilitzar cintes pel marcatge aquestes s'hauran de col·locar amb la mínima anticipació possible i retirades amb la màxima celeritat, de manera que romanguin sobre el territori el temps mínim imprescindible.

Un cop finalitzades les activitats es deixaran els llocs de pas (camins i corriols) i els ocupats pels avituallaments completament nets de cintes i altres deixalles que es puguin derivar de la cursa i que s'hauran de retirar i gestionar en instal·lacions autoritzades per l'Agència Catalana de Residus de Catalunya.

Resta prohibida qualsevol conducta que pugui augmentar el risc d'incendi forestal o perjudicar les possibles tasques de prevenció i/o extinció.

Pels camins i pistes forestals hi transiten altres usuaris, serveis i persones residents. Atenent aquesta circumstància es circularà amb la màxima precaució i s'evitarà posar en risc la seguretat de les persones així com s'haurà de respectar la lliure circulació d'altres vianants.

Els participants tindran un comportament respectuós envers el medi natural, les persones, els béns i les propietats.

Caldrà que l'organització tingui especial cura i prengui les mesures pertinents per tal que els participants en l'activitat no abandonin deixalles en el terreny ni cap altre material utilitzat.

És responsabilitat dels promotors de l'activitat el compliment d'aquestes disposicions, així com tots aquells aspectes relatius a la seguretat i danys que es puguin produir durant la celebració d'aquesta activitat.

Atès que l'activitat proposada té com a escenari el medi natural, es recomana estar alerta de les informacions respecte a situacions de risc en aquest indret (activació de plans INFOCAT, NEUCAT, PROCICAT, INUNCAT, etc).

Vuitè. Aquesta autorització s'atorga condicionada al compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança pugin adoptar-se.

Novè. Notificar aquest acord al Club Ciclista Palafrugell i comunicar-lo a les àrees de Serveis, Protocol i a la Policia Local.



9.2. Hores Extres Correpoble 2025 - Esports

Acords

Primer.- Aprovar la següent relació d'hores extraordinàries, corresponents a personal de l'àrea d'esports per a l'esdeveniment dl Correpoble que tindrà lloc el dia 12 d'abril de 2025

Lloc de treball	Grup	SE/HE Festiu	Cost Econòmic
Tècnica de serveis a les persones - Cap departament tècnic	A2	7	209,30 €
Tècnic/a Aux. d'Activitats Esportives - Cap de Servei Activitats aquàtiques	C1	7	182,28 €
Tècnic/a Aux. d'Activitats Esportives - Cap de Servei Pavellons esportius	C1	7	182,28 €
Tècnic/a Auxiliar en Activitats Esportives	C1	7	182,28 €
TOTAL			756,14 €

9.3. Serveis Extraordinaris personal a Esports - 2n Trimestre 2025

Acords

Primer.- Aprovar la següent relació d'hores extraordinàries, corresponents a personal de l'àrea d'Esports per al segon trimestre de 2025:

Lloc de Treball	Grup	SE/HE Normal	SE/HE Festiu	Cost Econòmic
Cap de Servei	C1	0	6	152,46 €
Operari de Manteniment	C2	6	10	352,10 €
Operari de Manteniment	C2	6	10	352,10 €
Operari de Manteniment	C2	6	10	352,10 €
Monitor – Socorrista	C2	5	8	285,10 €
Monitor - Socorrista	C2	5	8	285,10 €
Conserge	D	8	10	386,00 €
Conserge	D	8	10	386,00 €
TOTAL				2.554,94 €

10. Promoció econòmica

10.1. Ampliació metres parada 1150 mercat setmanal.

Acords

Primer.- Aprovar una ampliació de 2 metres lineals, quedant la parada amb un total de 12 metres lineals, amb un arbre formant part del mobiliari urbà situat en el 5è metre de la parada.

Segon.- Modificar el padró del mercat setmanal i informar que el proper rebut del lloc de venda núm. 1150 importarà la quantitat de 529,32-€. I tindrà efectes en el Padró del 2n semestre del 2025.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 17/04/2025



Tercer.- Notificar aquest acord a l'interessat, per als efectes que correspongui.

10.2. Rectificació liquidacions mercat Llafranc dimecres de juliol i agost 2025

Acords

Primer.- Aprovar les liquidacions complementàries corresponents a la diferència a pagar de la taxa d'ocupació de la via pública al mercat dels dimecres de juliol i agost i el divendres 30 d'agost a Llafranc, de conformitat amb la clàusula 6.1.2.1.b) de l'Ordenança fiscal número 15. Taxa per utilització privativa o aprofitament especial del domini públic local, segons es detalla a continuació:

DNI	Contribuent	Metres lineals	Liquidació número	Import
***4362**	JPS	3	1548547	33,-€
***1409**	CVTG	3	1548548	33,-€
***5171**	LFN	2	1548549	22,-€
***3310**	JC	2	1548550	22,-€
***1071**	IBS	3	1548551	33,-€
***8235**	GDM	2	1548552	22,-€
***6800**	RF	2	1548553	22,-€
***6556**	JO	3	1548554	33,-€

Cada artesà/ne haurà de fer efectives les quantitats especificades en el punt primer, les quals es notificaran i amb termini per pagar fins el dia 5 d'agost de 2025.

Segon.- Notificar aquest acord a les persones titulars de les parades i comunicar-ho a l'àrea d'Intervenció i Tresoreria per als efectes que correspongui.

10.3. Rectificació liquidacions mercat artesanía Setmana Sta. Calella i Llafranc 2025

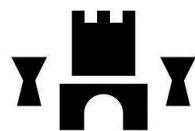
Acords

Primer.- Donar de baixa el rebut 1497466 a nom de la senyora Alba Olivella Rovirosa d'import 33,- € per no poder assistir al mercat de Setmana Santa de Calella i haver presentat instància amb anterioritat a la data del mercat.

Segon.- Aprovar les liquidacions complementàries corresponents a la diferència a pagar de la taxa d'ocupació de la via pública al mercat de Setmana Santa de Calella i Llafranc pel diumenge 20 d'abril de 2025, de conformitat amb la clàusula 6.1.2.1.b) de l'Ordenança fiscal número 15. Taxa per utilització privativa o aprofitament especial del domini públic local, segons es detalla a continuació:

DNI	Contribuent	Metres lineals	Liquidació Número:	Import
2290	GLC	3	1548518	3,30,-€
8721	Forn Franquesa SA	4	1548519	4,40,-€

Acta de la Junta de Govern Local del dia 17/04/2025



**ajuntament de
palafrugell**

3204	PCR	3	1548521	3,30,-€
1409	CVTG	3	1548522	3,30,-€
4487	MAB	3	1548524	3,30,-€
5171	LFN	2	1548529	2,20,-€
6800	RFP	2	1548531	2,20,-€
1071	IBS	3	1548532	3,30,-€
6556	JOP	3	1548533	3,30,-€
8235	GDM	2	1548534	2,20,-€

Cada artesà/na haurà de fer efectives les quantitats especificades en el punt primer, les quals es notificaran i amb termini per pagar fins el dia 5 de maig de 2025.

Tercer.- Notificar aquest acord a les persones titulars de les parades i comunicar-ho a l'àrea d'Intervenció i Tresoreria per als efectes que correspongui.

10.4. Padró 1er semestre 2025 mercat setmanal.

Acords

Primer. Estimar la rectificació del Padró del 1er semestre 2025.

Segon:-Aprovar el Padró del primer semestre de 2025, per un import de VINT-I-TRES MIL VUIT-CENTS TRENTA-UN AMB QUARANTA-TRES CÈNTIMS D'EURO (23.831,43,-€)

Tercer.- Comunicar a l'Àrea d'Intervenció i a la Tresoreria Municipal per als efectes oportuns.

10.5. Aprovació liquidacions dels artesans/es de Calella, Llafranc i Tamariu per la temporada d'estiu 2025.

Acords

Primer,- Informar als artesans/es que aquest any 2025 la taxa per utilització privativa o aprofitament especial del domini públic local ha passat de 120,-€/metre lineal a 132,-€/metre lineal, que es veurà incrementada en el preu final per aquesta temporada tali com es detalla en el punt segon d'aquest acord.

Segon.- Aprovar les condicions per a les ocupacions de mercats artesans a la zona de platges pel període del 15 de juny al 15 de setembre de 2025, d'acord amb el següent detall:

NIF	Contribuent	Superfície (metres Lineals)	I m p o r t total	Ubicació parada
...413W	MCFL	2	264,00 €	c/ de les Voltes (Calella)
...653Z	ELA	3	396,00 €	Pl. St. Pere (Calella)

Acta de la Junta de Govern Local del dia 17/04/2025

...732R	VFM	2	264,00 €	Pg. Cipsela (Llafranc)
...151Z	FGP	3	396,00 €	Pg. Cipsela (Llafranc)
...089M	JMO	3	396,00 €	Pg. Cipsela (Llafranc)
...290X	LCP	3	396,00 €	Pg.del Mar (Tamariu)
...888L	SVM	2	264,00 €	Pg.del Mar (Tamariu)
...2801E	JCL	3	396,00,-€	Pg.del Mar (Tamariu)

2.- Cada artesà/na haurà de fer efectives les quantitats especificades en el punt primer, les quals es notificaran a cada interessat/a a partir del mes d'agost i amb termini per pagar fins el 31 d'octubre de 2025 segons el calendari fiscal aprovat per l'Ajuntament de Palafrugell.

3. Les autoritzacions es concedeixen exclusivament per al període del 15 de juny al 15 de setembre de 2025.

4. Els vehicles dels artesans no podran ser aparcats dins el recinte, sinó en els aparcaments degudament autoritzats per aquest Ajuntament.

5. La venda haurà de ser exclusivament de productes artesanals que no representin competència per al comerç sedentari.

6. La persona que assisteixi a la parada, haurà de ser la titular d'aquesta autorització, així com dels documents presentats en aquest Ajuntament.

7. No originarà problemes al trànsit rodut.

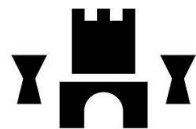
8. Una vegada finalitzada l'activitat diària, haurà de deixar la parada en perfectes condicions de neteja, complint les indicacions aprovades en el punt tercer d'aquest acord.

9. Aquesta autorització d'ocupació de la via pública podrà quedar suspesa en cas d'interès municipal; en el cas que alguna prada per les seves característiques no s'adapti als nous condicionants, l'ajuntament podrà revocar l'autorització per aquesta temporada.

10. Les parades o podran muntar més metres dels concedits a l'autorització ni podran sobrepasar el límit frontal ni posterior.

11. En el cas que alguna parada, per les seves característiques, obstaculitzi l'accés

Acta de la Junta de Govern Local del dia 17/04/2025



**ajuntament de
palafrugell**

directe a un habitatge, obligant el pas per l'interior de la parada, aquesta canviarà el seu emplaçament segons directrius de l'Ajuntament.

Segon.- Notificar aquests acords a les persones titulars de les parades i comunicar-lo a la Policia Local, a l'àrea d'Intervenció, a l'àrea de Tresoreria i a l'àrea de Qualitat Urbana per als efectes que correspongui.

11. Gestió tributària

11.1. Reclamacions

11.1.1 Vivi Film SL sol·licitud anul·lar liquidació 1487193 OVP desestimar

Acords

Primer.- Desestimar la petició presentada per la societat Vivi Film SL.

Segon.- Notificar el present acord a l'interessat pels efectes oportuns.

11.1.2. Sani-Elec Caballe SA aprovar devolució ingressos en concepte d'IAE

Acords

Primer.- Aprovar la devolució d'ingressos indeguts a nom societat Sani-Elec Caballe SA, amb el NIF núm. A17024597, per un import de 2.148,70 euros, tal com es detalla a continuació:

Exercici	Rebut	Quota municipal	Recàrrec Provincial	Descompte domiciliats	Total a retornar
2023	1417940	890,73	205,55	-21,93	1.074,35
2023	1491996	890,73	205,55	-21,93	1.074,35
Total.....:		1.781,46	411,10	-43,86	2.148,70

Segon.- Ingressar la devolució aprovada en el punt anterior en el compte bancari de la interessada i a l'efecte caldrà que informi del mateix.

Tercer.- Notificar l'esmentat acord a la interessada, a l'Àrea de Recaptació i Tresoreria municipals pels efectes oportuns.

11.1.3. Sol·licitud devolució Taxa Utilització Privativa Piscina a nom Sra KD

Acords

Primer.- Aprovar la devolució d'ingressos indeguts a nom de la senyora KD, per import de 20,45 euros en concepte de Taxa per Utilització privativa o aprofitament especial de béns municipals i prestació de serveis de caràcter esportiu.



Segon.- Ingressar la devolució aprovada en el punt anterior en el compte bancari de la persona interessada.

Tercer.- Notificar el present acord a la persona interessada i comunicar-lo als departaments d'intervenció i recaptació.

11.2. Exempcions i bonificacions

11.2.1. Sol·licitud bonificació i devolució IVTM zero emissions a nom Sr DVL- Estimació

Acords

Primer.- Aprovar la bonificació en concepte de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica pel turisme matrícula -6828-MZL, a nom del senyor DVL amb efectes de l'any 2025.

Segon.- Aprovar la devolució d'ingressos indeguts a nom del senyor DVL, tal com es detalla següent:

Exercici	Núm. autoliquidació	Matrícula	Import pagat	Import Bonificat 75%	Total a retornar
2025	20250001958	6828-MZL	65,21€	16,31€	48,90 €

Tercer.- Ingressar la devolució aprovada en el punt anterior, en el compte bancari de la persona interessada i a l'efecte caldrà que informi del mateix a l'Ajuntament.

Quart.- Modificar el padró corresponent.

Cinquè.- Notificar aquest acord a la persona interessada i comunicar-lo als departaments d'intervenció i tresoreria.

11.2.2. Sol·licitud bonificació IVTM eco emissions a nom Sra NBB- Estimació

Acords

Primer.- Aprovar la bonificació en concepte de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica pel turisme matrícula -8513-MLL, a nom de la senyora NBB amb efectes de l'any 2025.

Segon.- Donar de baixa de la recaptació municipal el rebut pendent a nom de la senyora Núria Batlle Barceló, tal com es detalla següent:

Exercici	Núm. rebut	Matrícula	Concepte	Import
2025	1494327	-8513-MLL	IVTM	68,83€

Tercer.- Aprovar una nova liquidació a nom de senyora NBB en concepte de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica bonificada el 50%, corresponent a l'exercici 2025, per import de per import de 32,60€, la qual no s'haurà de fer efectiva fins a la seva notificació expressa.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 17/04/2025



Quart.- Modificar el padró corresponent.

Cinquè.- Notificar a la persona interessada i comunicar-lo a les àrees d'intervenció i tresoreria.

11.2.3. Sol·licituds anul·lació IVTM mes de 30 anys antiguitat a nom Sr MVP- Desestimació

Acords

Primer.- Desestimar la sol·licitud presentada pel Sr. MVP, de revisió dels rebuts emesos en concepte de l'IVTM, pel motius exposats.

Segon.- Notificar el present acord a la persona interessada i comunicar-lo a les àrees d'intervenció i tresoreria.

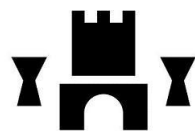
11.2.4. Sol·licituds aplicació quota reduïda escombraries per ús deixalleria-compostador any 2024

Acords

Primer.- Aprovar la devolució d'ingressos indeguts per aplicació de la quota reduïda prevista a l'ordenança fiscal número 13 als següents titulars:

Número de pòlissa	Sol·licitant	Taxa escombraries 2024	Reducció a aplicar	Import a retornar
1790	AHJ	91,24€	60%	54,74€
4451264	MLL	176,32€	60%	105,79€
4451686	JPM	176,32€	60%	105,79€
4453131	JRS	176,32€	60%	105,79€
4453156	DHL	176,32€	60%	105,79€
4453335	RMV	176,32€	60%	105,79€
4454995	CSV	176,32€	60%	105,79€
4455124	JOP	194,36€	60%	116,61€
4455274	ACJ	176,32€	60%	105,79€
4455492	MRA	176,32€	60%	105,79€
4455640	FMS	176,32€	60%	105,79€
4456503	LES	176,32€	60%	105,79€
4456540	ICF	176,32€	60%	105,79€
4456748	AMS	171,60€	60%	102,96€
4457275	BMF	194,36€	60%	116,61€
4457834	JBV	194,36€	60%	116,61€
4458346	JBP	199,22€	60%	119,53€
4458680	JRS	171,60€	60%	102,96€
4459987	DMD	176,32€	60%	105,79€

Acta de la Junta de Govern Local del dia 17/04/2025



**ajuntament de
palafrugell**

4460353	MCG	191,18€	60%	114,70€
4462064	JMPO	194,36€	60%	116,61€
4463905	MMP	191,18€	60%	114,70€
4463915	FXFF	191,18€	60%	114,70€
4464206	MGRC	173,44€	60%	104,06€
4465128	SGG	176,32€	60%	105,79€
4467644	JTT	89,40€	60%	53,64€
4467651	FEG	171,60€	60%	102,96€
4468166	JBS	176,32€	60%	105,79€
4468289	JBSC	176,32€	60%	105,79€
4468730	MDFE	176,32€	60%	105,79€
4468902	VMJ	176,32€	60%	105,79€
4469108	FXCS	176,32€	60%	105,79€
4469177	JSS	171,60€	60%	102,96€
4469390	APP	176,32€	60%	105,79€
4469978	PBC	176,32€	60%	105,79€
4470454	NCP	194,36€	60%	116,61€
4470565	VFC	194,36€	60%	116,61€
4471462	NBV	176,32€	60%	105,79€
4471533	LBS	179,92€	60%	107,95€
4471794	MBM	176,32€	60%	105,79€
4471884	SLA	194,36€	60%	116,61€
4472012	JOG	176,32€	60%	105,79€
4472278	DMD	176,32€	60%	105,79€
4472573	CLB	176,32€	60%	105,79€
4472848	JMMP	191,18€	60%	114,70€
4473938	AMH	194,36€	60%	116,61€
4474444	MAEK	171,60€	60%	102,96€
8615339	JPP	194,36€	60%	116,61€
9025957	RRV	194,36€	60%	116,61€
9096555	DRS	194,36€	60%	116,61€
9392429	RIB	171,60€	60%	102,96€
9578545	AMCT	171,60€	60%	102,96€
9716895	SVV	171,60€	60%	102,96€
9723475	MBD	194,36€	60%	116,61€
9744060	FTC	194,36€	60%	116,61€
10623446	MNR	176,32€	60%	105,79€
10922674	ACM	171,60€	60%	102,96€
11024841	CMA	176,32€	60%	105,79€

Acta de la Junta de Govern Local del dia 17/04/2025



11244391	MRC	194,36€	60%	116,61€
11388368	GSP	176,32€	60%	105,79€

Tramitar el pagament de les devolucions aprovades en els comptes bancaris que consten a les instàncies presentades pels interessats.

Segon.-Notificar el següent acord a les àrees d'Intervenció i tresoreria.

11.2.5. Sol licituds exempcions IVTM per discapacitat efectes any 2025- exp. 7-25

Acords

Primer.- Aprovar l'exempció en concepte de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica amb efectes de l'any 2025, a nom dels titulars relacionats següidament:

Registre	Titular	Matrícula
9495	OCJ	-8562-MJS
9486	AN	-4477-DCH
18622	ISR	-1101-FBY

Segon.- Donar de baixa els rebuts pendent a la recaptació municipal tal com es detalla a continuació:

Exercici	Número rebut	Titular	Matrícula	Import
2025	1502292	OCJ	-8562-MJS	24,15€
2025	1510450	AN	-4477-DCH	137,66€
2025	1514332	ISR	-1101-FBY	65,21€

Tercer.- Modificar el padró corresponent.

Quart .- Notificar a les persones interessades i comunicar-lo als departaments d'intervenció i tresoreria.

11.3. Aprovació de padrons tributaris

11.3.1. Aprovació padró corresponent a la Taxa manteniment Cementiri Municipal exercici 2025.

Acords

Primer.- Aprovar el padró de la Taxa Cementiri municipal corresponent a l'exercici 2025 per un import total de 46.025,80€.

Segon.- De conformitat amb el que disposa l'article 24 del Reglament General de Recaptació i a l'article 102.3 de la Llei General Tributària s'estableix:

Acta de la Junta de Govern Local del dia 17/04/2025



- Període de cobrament en voluntària del dia 2 de maig del 2025 fins el dia 31 de juliol del 2025.
- Lloc de cobrament: Entitats col·laboradores amb el servei de recaptació.

Finalitzat el termini assenyalat, els deutes seran exigits per la via de constrenyiment, meritant els corresponents recàrrecs, interessos i costes que corresponguin.

Tercer.- Notificar el present acord als serveis de Recaptació per al seu coneixement i efectes.

11.3.2. Aprovació padró corresponent a la Taxa per Entrada Vehicles any 2025

Acords

Primer.- Aprovar padró de la Taxa per Entrada de Vehicles corresponent a l'exercici 2025 per un import total de 239.030,76€.

Segon.- De conformitat amb el que disposa l'article 24 del Reglament General de Recaptació i a l'article 102.3 de la Llei General Tributària s'estableix:

- Període de cobrament en voluntària del dia 2 de maig del 2025 fins el dia 31 de juliol del 2025.
- Lloc de cobrament: Entitats col·laboradores amb el servei de recaptació.

Finalitzat el termini assenyalat, els deutes seran exigits per la via de constrenyiment, meritant els corresponents recàrrecs, interessos i costes que corresponguin.

Tercer.- Notificar la present resolució als serveis de Recaptació per al seu coneixement i efectes.

12. Comptabilitat i pressupost

121. Propostes de despesa de contractes menor i procediment obert.- Aprovació.- Y/2025/27 Y/2025/28 JGL 17.04.2025

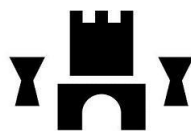
Acords:

Primer.- Aprovar la següent relació AD per l'execució de les següents despeses d'acord amb les condicions incloses a les propostes de despesa presentades per les diferents àrees:

Relació Y/2025/27 de contractes menors

N. Operació	Aplicació	Import	Text lliure
220250005825	2025 33 3200 22708	1.497,38	FONT ROSELL DAVID. SAMARRETES PER LA JORNADA DE PALAROBOTICA (ED)
220250005826	2025 41 3380 22609	2.500,00	ASSOCIACIÓ USUARIS AULES TEATRE I CINEMA DE PALARUGELL. ITINERARI TEATRALITZAT REPRESENTACIO RESSORT BRAVA. FLORS I VIOLES 2025 (CU)

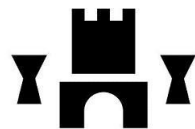
Acta de la Junta de Govern Local del dia 17/04/2025



**ajuntament de
palafrugell**

220250005827	2025 21000	62	3420	1.512,50	LLENAS BOIX OSCAR. SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIO D'UNA ESTRUCTURA DE TUB PER LA ZONA DE LLANÇAMENT DE L'ESTADI (ES)
220250005828	2025 21200	11	9200	1.423,75	GRAU SISTEMES TERMICS SL. TREBALLS DE REPARACIO CALDERES DE GASOIL DE DIFERENTS DEPENDENCIES MUNICIPALS (AS)
220250005828	2025 21200	33	3230	1.153,45	GRAU SISTEMES TERMICS SL. TREBALLS DE REPARACIO CALDERES DE GASOIL EDIFICIS ENSENYAMENT (AS)
220250005828	2025 21201	62	3420	1.009,62	GRAU SISTEMES TERMICS SL. TREBALLS DE REPARACIO CALDERE DE GASOIL DE LA PISCINA MUNICIPAL (AS)
220250005829	2025 21201	62	3420	2.851,05	COMERCIAL BLAUTEC SL. SUBMINISTRAMENT D'EQUIP UV DE DESINFECCIO I DECLORAMINACIO PER LA PISCINA PETITA (ES)
220250005830	2025 22610	32	4300	1.210,00	CODOLA DUCH MALCUS. CONCERT DE LECOCQ DIA 30.04.2025. FLORS I VIOLES 2025 (PE)
220250005831	2025 22601	32	4310	7.042,20	CAMPOS PANNON ALEIX. EXTERNALITZACIO SERVEI XARXES SOCIALS MERCAT (PE)
220250005832	2025 22609	33	3200	592,90	FERRER GARCIA JUAN JOSE. JOCS XL . FESTES DE PRIMAVERA 2025 (ED)
220250005833	2025 21000	71	1532	1.470,30	INDUSTRIAL BREINCO SA. ADQUISICIO DE LLAMBORDES DE DIVERSES MIDES PER FER EL MANTENIMENT A LA VIA PUBLICA (AS)
220250005834	2025 22617	52	2310	3.582,66	FIL A L'AGULLA. CONTRACTE DE SERVEIS SESSIONS ORGANITZACIONALS A SERVEIS SOCIALS (BS)
220250005835	2025 48901	42	3330	1.250,00	XARXA DE TURISME INDUSTRIAL DE CATALUNYA. QUOTA ANUAL EXERCICI 2025 (MU)
220250005836	2025 21000	71	1532	2.145,77	BENITO URBAN SLU. SUBMINISTRAMENT DE 24 UNITATS DE TAPA DE CLAVEGUERAM PER FER SUBSTITUCIONS A LA VIA PUBLICA (AS)
220250005837	2025 63500	71	1500	1.053,18	PARQUES Y JARDINES FABREGAS SA. VINT UNITATS DE PAPERERA CIRCULAR ABATIBLE PER FER SUBSTITUCIONS A LA VIA PUBLICA (AS)
220250005838	2025 64000	21	1510	1.687,76	CENTRE ESTUDIS DE CONSTRUCCIO I ANALISI MATERIALS SLU. ESTUDI GEOTECNIC TERRENY MUNICIPAL AL C. LLUM. CONSTRUCCIO DE DUES NAUS (UR)

Acta de la Junta de Govern Local del dia 17/04/2025



**ajuntament de
palafrugell**

220250005839	2025 52 3370 22612	1.633,50	CATALA PRUNEDA MONTSEERAT. REALITZACIO CLASSES DE DIBUIX I PINTURA PRIMER TRIMESTRE 2025 (JO)
	TOTAL RELACIO	33.616,02	

Relació Y/2025/28 de contractes procediment obert

N. Operació	Aplicació	Import	Text lliure
220250005841	2025 71 1650 61900	1.023,26	ENLLUMENATS COSTA BRAVA SL. REPOSICIO D'UNA LLUMENERA A LA PLAÇA MESTRE MARIA JUNQUE (AS)
220250005842	2025 71 1650 61900	3.062,56	ENLLUMENATS COSTA BRAVA SL. REPOSICIO D'UNA COLUMNA I LLUMENERA AL PASSEIG CIPSELA A LLAFRANC (AS)
	TOTAL RELACIO	4.085,82	

13. Assumptes urgents

Aprovada la urgència per majoria absoluta, amb el vot favorable dels/de les membres de la Junta de Govern Local amb dret a vot presents, s'incorporen els punts 13.1. i 13.2. a l'Ordre del dia de la convocatòria.

13.1. Rectificació errors materials acord JGL de data 20-02-2025 referent a atorgament llicència ambiental càmping c Gavina s/n

Acords

Primer.- Modificar el següent error material detectat a la part resolutiva de l'acord de la Junta de Govern Local de 20 de febrer de 2025, pel qual es va acordar emetre proposta definitiva d'atorgament de llicència ambiental per a l'exercici de l'activitat de càmping, classificada en l'annex II, de la Llei 20/2009 del 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats, en relació amb l'establiment d'allotjament turístic, tipus càmping, ubicat al carrer Chopitea, amb accés pel carrer Gavina, s/n

Allà on diu:

"I, condicionada al compliment de les condicions següents:

Abans del inici de l'activitat, caldrà lliurar a l'Ajuntament la següent documentació:

- Acta favorable del control inicial d'incendis d'acord amb l'art. 25 de la Llei 3/2010.
- Un control inicial per una Entitat Acreditada d'acord amb l'article 69 i 70 de la Llei 20/2009.
- Certificat final del tècnic del nou Projecte refós (identificant la data de la signatura) realitzat per un tècnic competent a on es certifiqui l'adequació del conjunt de les instal·lacions de l'activitat al projecte aprovat.
- Declaració responsable en matèria de salut alimentària."

Acta de la Junta de Govern Local del dia 17/04/2025

Ha de dir:

“I, condicionada al compliment de les condicions següents:

Vector residus

- Els residus generats per l'activitat són els següents:

PRODUCTE	CODI LER	NP / P	QUANTITAT ANUAL (kg)	DESCRIPCIÓ EMMAGATZEMATGE	QUANITATS MÀXIMES EMMAGATZEMADES	GESTIÓ
Paper i cartró	15 01 01	NP	1250	2 contenidors	0,72 M3	RM
Envasos de plàstic	15 01 02	NP	1800	1 contenidor	1,10 m3	RM
Envasos de vidre	20 01 02	NP	7200	3 contenidors	1,08 m3	RM
Residus banal (rebuig) (mesclades de residus municipals)	20 03 01	NP	25315	3 contenidors	2,40 m3	RM
Fluorescents	20 01 21	P	10 uts	1 caixa del propi gestor	10 uts	GA
Residus de tòner per impressió que contenen substàncies perilloses	08 03 17	P	5 uts	1 caixa del propi gestor	5 uts	GA
Piles	16 06 03	P	10 uts	1 caixa del propi gestor	10 uts	GA
Electrònica	20 01 35	P	1 ut	1 caixa del propi gestor	1 ut	GA
Electrodomèstics	20 01 23	P	1 ut	producció puntual	1 ut	GA
m3	20 03 07	NP	730	1 contenidor	7,00 m3	GA
Oligis i greixos	20 01 25	NP	48 litres	1 contenidor	20 litres	GA
Restes vegetals	20 02 01	NP	450	Acopi	10 m3	GA
Productes de neteja	20 01 30	NP	280	1 contenidor	350 litres	GA

NP: No perillós

P: Perillós

RM: Recollida municipal

GA: Gestor autoritzat per la Generalitat de Catalunya

- L'emmagatzematge dels residus a gestionar així com els residus generats per l'activitat, es realitzarà en les zones especialment habilitades segons el projecte presentat. Aquestes zones es mantindran en correcte estat d'ordre i manteniment.
- Els residus perillosos s'hauran d'emmagatzemar sota cobert.

Vector aigües residuals

- Cal disposar de l'arqueta corresponent de registre i presa de mostres per a inspeccions

Acta de la Junta de Govern Local del dia 17/04/2025



de l'abocament a la xarxa de clavegueram, segons es descriu en la normativa vigent.

Vector contaminació acústica

- Donar compliment al Decret 176/2009, de 10 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica, i se n'adapten els annexos, i al mapa de capacitat municipal del municipi de Palafrugell, per a una zona de sensibilitat acústica moderada B2, predomini de sòl d'ús terciari diferent a (C1) amb uns valors límit d'immissió de 60/60/50 dB(A) i una zona de sensibilitat acústica alta A4 predomini del sòl d'ús residencial, amb uns valors límit d'immissió de 55/55/45 dB(A) en horari de matí/vespre/nit.

Vector contaminació lumínica

- Donar compliment al Decret 190/2015, de 25 d'agost, de desplegament de la Llei 6/2001, d'ordenació ambiental de l'enllumenament per a la protecció del medi nocturn i al mapa vigent de la Protecció envers la Contaminació Lumínica del municipi de Palafrugell, per a una zona de protecció alta E2.

Prevenició d'incendis Forestals

- Es disposarà una xarxa d'hidrants homologats en anell sobre el perímetre exterior, que doni cobertura sobre tota l'activitat, disposant de mànega suficient, llances i acoblaments que permetin, en cas d'un incendi poder cobrir tota la superfície interna vulnerable, i forestal propera.

La xarxa d'hidrants disposarà d'una capacitat mínima d'acumulació de 120 m³, permetent una pressió mínim a punta de llança de 5 kg/cm², podent considerar-se com a volum útil utilitzable, la dotació possible d'aigua de piscina si aquesta s'incorpora a la xarxa d'extinció.

- Es disposarà, d'extintors tipus ABC col·locats a menys de 50 m entre ells a raó d'una unitat per cada 10 unitats d'acampada. La zona d'aparcament de vehicles i d'altres zones amb risc d'incendi restaran cobertes amb extintors addicionals d'igual tipologia.

La superfície forestal que limita amb l'activitat haurà de mantenir una franja perimetral de protecció d'almenys 25 metres d'amplada segons estableix el Decret 123/2005, de 14 de juny.

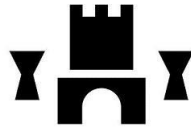
- La pista d'accés a l'activitat ha de disposar d'una amplada superior a 5 metres. En cas de disposar d'una amplada d'entre 3 i 5 metres cal preveure sobreamples situats cada 100 a 150 m, capacitat de gir, i caixa per permetre el pas de vehicles d'extinció.

- L'interior del perímetre, les unitats d'acampada mòbils, semi-mòbils i fixes, la zona d'aparcament, els vials propis, d'accés i les cunetes s'hauran de mantenir periòdicament nets de vegetació seca i arbustiva. Cal prestar atenció a les acumulacions de pinassa. Els vials interns han de disposar d'una franja de seguretat d'un metre d'amplada a cada costat lliure de vegetació o material que pugui propagar un foc. Els vials interns hauran de trobar-se adequats amb el ferm en bona disposició i permetre el pas de vehicles d'extinció en cas de foc.

- En la preservació de la intimitat de les unitats d'acampada (mitjançant tanques), o en la zona d'aparcaments, no s'hi admet la utilització de xiprers (o altres plantes piròfiles) o bruc o material de tanca, essent recomanable, si escau, la utilització de materials ignífugs.

- Les barbacoes que podessin utilitzar els usuaris del càmping, hauran d'emplaçar-se concentrades en un diversos espais delimitat/s i amb tancament a 3 vents, que habiliti/n una xemeneia (única o múltiple) equipada amb una xarxa mataguspaires d'un mínim de 2x2 mm de malla i equipats amb una mànega d'aigua per a refredar les brases. Els filtres s'hauran de mantenir en un correcte estat d'ús i conservació. L'espai destinat a

Acta de la Junta de Govern Local del dia 17/04/2025



**ajuntament de
palafrugell**

barbacoes es trobarà allunyat 5 metres de materials o de productes inflamables i separats de la superfície forestal un mínim de 10 metres. Es disposarà d'un recinte-contenidor i/o lloc degudament condicionat on es dipositaran les restes de carbones utilitzat que assegurarà la total extinció de les brases.

- S'alertarà del risc d'incendi forestal amb la col·locació de cartells informatius en les zones interiors de més risc d'ignició i en les més properes a la superfície forestal.

- Les zones de l'activitat destinades a l'acumulació de brossa i a l'emmagatzematge de materials combustibles s'hauran de localitzar en llocs allunyats de les zones d'acampada i de la superfície forestal, disposant d'una franja de seguretat (completament lliure de vegetació combustible) de 5 metres al seu voltant.

- Dins del període comprès entre el 15 de març i el 15 d'octubre: Les actuacions que utilitzin foc o per la utilització de bufadors o similars o que generin guspires hauran de sol·licitar autoritzacions gestionades per la Direcció General de Boscos i Gestió del Medi. La informació, consulta i l'obtenció de documents i permisos es troba a la plana web de prevenció d'incendis forestals de la Generalitat de Catalunya.

- Es prohibeix la realització de treballs que generin restes vegetals entre el 15 de juny i el 15 de setembre, en els municipis considerats d'alt risc d'incendi forestal, inclosos en l'annex del Decret 64/95. Es podrà sol·licitar autorització expressa en els casos en què sigui imprescindible fer aquests treballs per a l'exercici de l'activitat, i caldrà omplir el model de sol·licitud que es troba a la plana web de prevenció d'incendis forestals de la Generalitat de Catalunya.

- Dins del període comprès entre el 16 d'octubre i el 14 de març es tindrà en compte el que preveu l'Ordre MAB 62/2003, per la qual es despleguen les mesures preventives que estableix el Decret 64/95, referit a l'obligació de comunicació -als òrgans previstos per l'Ordre-, sobre qualsevol actuació amb foc realitzada a menys de 500m de terrenys forestals.

- D'acord l'article 18 del Decret 64/95, el Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural queda facultat per establir mesures extraordinàries per risc d'incendi forestal.

- D'acord els articles 14.3 i 16.4 del Decret 64/95, els agents de l'autoritat podran establir in situ mesures complementàries per tal de millorar la seguretat, així com aturar les actuacions que s'estiguin duent a terme.

L'activitat resta sotmesa a:

- **Un control inicial** per una Entitat Acreditada d'acord amb l'article 69 i 70 de la Llei 20/2009.
- **Controls periòdics cada 6 anys** d'acord amb la Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats

Abans del inici de l'activitat, lliurar a l'Ajuntament la següent documentació:

- Acta favorable del control inicial d'incendis d'acord amb l'art. 25 de la Llei 3/2010.
- Un control inicial per una Entitat Acreditada d'acord amb l'article 69 i 70 de la Llei 20/2009.
- Certificat final del tècnic del nou Projecte refós (identificant la data de la signatura) realitzat per un tècnic competent a on es certifiqui l'adequació del conjunt de les instal·lacions de l'activitat al projecte aprovat.
- Declaració responsable en matèria de salut alimentària."

Segon.- Notificar aquesta resolució, amb la documentació que l'acompanya, a totes les parts interessades.



Tercer.- Trametre aquesta resolució als organismes que han intervingut en la tramitació de l'expedient de referència, als efectes oportuns.

132. Autorització taula informativa Palafrugell en Comú Podem 20 abril

Acords

Primer. Autoritzar el Grup Municipal Palafrugell en Comú a ocupar la via pública per instal·lar una taula informativa el dia 20 d'abril d'enguany de 10 h a 14 h al carrer Cavallers, 36 de Palafrugell.

Segon. Denegar el Grup Municipal Palafrugell en Comú a ocupar la via pública per instal·lar una taula informativa el dia 27 d'abril d'enguany al carrer Cavallers, 36 de Palafrugell vist que l'espai està ocupat pels actes del Festival Flors i Violes organitzat per l'Àrea de Promoció Econòmica de l'ajuntament.

Tercer. Supeditar aquesta autorització a les següents condicions:

- En cas de coincidència amb activitats organitzades per altres entitats s'haurà de compartir l'espai sol·licitat.
- En cas de coincidència amb activitats que organitza o col·labora directament l'Ajuntament de Palafrugell desistir, si s'escau, de muntar la parada.
- Respectar la lliure circulació dels vianants.
- Queda prohibit fer servir qualsevol element de propietat privada per a suportar elements informatius de la seva activitat.
- Deixar el lloc ocupat completament net.
- Seguir les indicacions que puguin ser donades per la Policia Local de Palafrugell..

Quart. Aquesta autorització s'atorga condicionada al compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança pugin adoptar-se.

Cinquè. Notificar el present acord a l'entitat interessada i comunicar-lo a les àrees de la Policia Local i de Cultura.

14. Informes

No n'hi ha.

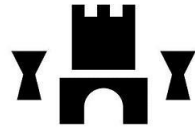
15. Precs i preguntes

No se'n formulen.

Votacions

Tots els temes sotmesos a votació que consten en aquesta acta han estat aprovats per majoria

Acta de la Junta de Govern Local del dia 17/04/2025



**ajuntament de
palafrugell**

absoluta de tots els membres amb dret a vot presents, excepte aquells en què expressament així es fa constar en el propi acord.

I sense que hi hagi més temes a tractar el president aixeca la sessió, de la qual n'estenc aquesta acta.

Diligència: Aquesta acta va ser aprovada sense esmenes per acord de la Junta de Govern Local del dia 24 d'abril de 2025.

L'alcaldessa.

El secretari.