



Acta de la Junta de Govern Local

Identificació

Títol: Acta de la Junta de Govern Local del dia 13/03/2025

Número: 10/2025

Dia: 13/03/2025

Hora d'inici: 09.15 h

Hora de fi: 10.25 h

Lloc: Sala de juntes

Caràcter: Ordinària en Primera convocatòria

Assistents

Alcaldessa Sra. Laura Millán Morales

Regidor Sr. Isidre Tenas Bofill

Regidor Sr. Marc Piferrer Corredor

Regidora Sra. Judit Zaragoza Llinós

Regidora Sra. Margarita Mauri Junqué

Regidor Sr. Sergi Luís Cruz

Regidora Sra. Andrea Albizua Avellí

Regidora convidada Sra. Marta Vim Quintana

Regidor convidat Sr. Guillem Genover Ribas

Regidor convidat Sr. Francesc Xavier Rangel Martínez

Regidora convidada Sra. Maria Lluïsa Teixidor Marimon

Secretari Sr. Josep Rovira i Jofre

Interventor acctal. Sr. Gustavo Tapias Sola

A la Sala de juntes de la Casa Consistorial es reuneix el 13/03/2025 la Junta de Govern Local per fer sessió Ordinària en Primera convocatòria, el dia i l'hora que s'indiquen a l'encapçalament.

Una vegada comprovat pel secretari l'existència del "quòrum" que cal perquè pugui ser iniciada la sessió, consistent en la majoria dels membres de dret que en formen part, es passa a tractar els assumptes inclosos en l'ordre del dia.

1. Aprovació de l'acta de les sessions anteriors

2. Urbanisme - gestió d'obres

2.1. Llicències d'obres

3. Qualitat urbana

3.1. Ocupació via pública

3.2. Autoritzacions ocupació marítimo terrestre

3.3. Pancartes, banderoles i repartiment de publicitat

3.4. Participació subvenció millora deixalleries ARC 2024

4. Medi Ambient

4.1. Aprovació normes ús aparcaments segurs bicicletes

5. Serveis Municipals

Acta de la Junta de Govern Local del dia 13/03/2025



- 5.1. Tercera i última pròrroga contracte manteniment ascensors. Aprovació**
- 6. Serveis Jurídics**
- 6.1. Caducitat i arxiu expedient número 5/2020 disciplina urbanística**
 - 6.2. Incoació expedient protecció legalitat urbanística finca Paratge Llofriu pol 1 parc 89**
 - 6.3. Aprovació de la resolució del contracte de compravenda formalitzat amb la societat Livingcenter Activos Inmobiliarios SAU**
- 7. Contractació i Patrimoni**
- 7.1. Subministrament paper impressió**
 - 7.2. Concurs per atorgament autoritzacions casetes venda pirotècnia. Aprovació i inici**
 - 7.3. Subministrament carburant tipus gasoil-C per instal·lacions calefacció. Aprovació i inici**
- 8. Acció Social, Ciutadania i Joventut**
- 8.1. Proposta de contractació de servei Soledat No Volguda Gent Gran**
 - 8.2. Proposta de contractació extraordinària subministrament aigua a famílies vulnerables**
 - 8.3. Subvenció Associació Contra el Càncer a Girona**
 - 8.4. Subvenció directa Associació ICTUS Girona**
 - 8.5. Autorització de la sol·licitud de la subvenció PM 07 de Dipsalut**
- 9. Esports**
- 9.1. Devolució Garantia Emergències Setmil**
- 10. Promoció econòmica**
- 10.1. Pròrroga concessions mercat setmanal**
 - 10.2. Autorització Stockada Oohxigen 15 i 16 de març de 2025**
- 11. Gestió tributària**
- 11.1. Reclamacions**
 - 11.2. Exempcions i bonificacions**
 - 11.3. Devolució d'ingressos indeguts**
 - 11.4. Aprovació segona pròrroga contracte basat per assessorament en treballs d'auditoria de comptes 2025**
- 12. Comptabilitat i pressupost**
- 12.1. Propostes de despesa de contractes menor i procediment obert.- Aprovació.- Y/2025/17 Y/2025/18 JGL 13.03.2025**
 - 12.2. Despeses de contractes menors i subvencions per dissolució de l'Institut de Promoció Econòmica de Palafrugell**
- 13. Assumptes urgents**
- 13.1. Resposta pregunta licitació residus**
 - 13.2. Autorització sessió fotogràfica Springfield - Calella**
- 14. Informes**
- 15. Precs i preguntes**



Desenvolupament de la sessió

1. Aprovació de l'acta de les sessions anteriors

D'acord amb el que disposa l'article 108 del Reglament Orgànic Municipal, la presidenta sotmet a la consideració dels assistents l'esborrany de les actes de les sessions anteriors següents:

-Ordinària de 6 de març de 2025

L'acta queda aprovada per unanimitat amb el vot favorable dels/de les membres de la Junta de Govern Local amb dret a vot presents.

2. Urbanisme – gestió d'obres

2.1. Llicències d'obres

2.1.1. Aprovació llicència obra major expedient 23/2025

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció de l'acord següent:

Concedir la llicència d'obra major, subjecte a las condicions generals aprovades per Junta de Govern Local de data 28 de març de 2019 i a les condicions particulars que expressament es determinen i amb el pagament previ de les taxes que s'assenyalen.

Titular: CDAD PROP EDIFICIO DALI

Representat per EVL

Obra: Muntatge i desmuntatge de bastida

Carrer: C MARTI JORDI FRIGOLA, 39-41 Nucli: PALAFRUGELL

Expedient: 23/2025

Condicions particulars:

- Donar compliment a les determinacions de l'apartat 10 de l'Annex 2a del nou Codi d'accessibilitat de Catalunya
- Instal·lar la senyalització i protecció dels elements de la bastida a nivell dels usuaris de la via pública.
- Posar-se en contacte amb la policia local per organitzar les possibles afectacions al trànsit rodat i de vianants.
- Donar compliment a l'article 76 de l'Ordenança Municipal del civisme i la convivència de l'Ajuntament de Palafrugell, i les seves possibles modificacions, en relació al període de suspensió d'obres durant la temporada d'estiu.

Tècnic director de l'obra: DGC – Arquitecte Tècnic

Núm. Visat: V/W.24.4354

P.E.M.: 4.356,00 €

I.C.I.O. pendent de liquidar: 174,24 €



2.1.2. Aprovació llicència obra major expedient 131/2024

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció de l'acord següent:

Concedir la llicència d'obra major, subjecte a las condicions generals aprovades per Junta de Govern Local de data 28 de març de 2019 i a les condicions particulars que expressament es determinen i amb el pagament previ de les taxes que s'assenyalen.

Titular: CTM

Representat per JPDSM

Obra: Legalització de la modificació de projecte de reforma interior i condicionament exterior d'un habitatge unifamiliar aïllat (recull l'estat final de l'obra)

Carrer: C ILLA BLANCA, 59 Nucli: TAMARIU

Expedient: 131/2024

Condicions particulars: ---

Tècnic director de l'obra: Josep Pla de Solà-Morales - Arquitecte

Núm. Visat: ---

2.1.3. Aprovació llicència obra major expedient 136/2024

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció de l'acord següent:

Concedir la llicència d'obra major, subjecte a las condicions generals aprovades per Junta de Govern Local de data 28 de març de 2019 i a les condicions particulars que expressament es determinen i amb el pagament previ de les taxes que s'assenyalen.

Titular: MAH

Representat per SOD

Obra: Reforma habitatge unifamiliar. Ampliació menjador aprofitant zona de porxo

Carrer: C XAVEGA, 168 Nucli: LLAFRANC

Expedient: 136/2024

Condicions particulars:

- Condicionada a donar compliment a l'article 76 de l'Ordenança Municipal del civisme i la convivència de l'Ajuntament de Palafrugell, i les seves possibles modificacions, en relació al període de suspensió d'obres durant la temporada d'estiu.

- En l'execució de les obres caldrà executar les mesures de protecció en front l'exposició al gas radó necessàries en els àmbits d'intervenció per a no superar l'exigència bàsica determinada pel CTE-DB-HS6, en tant les obres sol·licitades estan en l'àmbit d'aplicació del document bàsic i el municipi de Palafrugell està inclòs en la zona II.

- Aquesta llicència únicament contempla actuacions que no afecten per sota del nivell del paviment de la planta inferior. En cas de ser necessària cap intervenció en el subsòl, atès que la finca es troba dins la unitat arqueològica A-06 Llafranc, caldrà realitzar el control arqueològic dels treballs per un arqueòleg amb el vistiplau dels SSTT de cultura de la Generalitat.

Tècnic director de l'obra: MPB - Arquitecte

Núm. Visat: ---

P.E.M.: 10.849,90 €

I.C.I.O. pendent de liquidar: 434,00 €

Acta de la Junta de Govern Local del dia 13/03/2025



2.1.4. Aprovació llicència obra major expedient 141/2024

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció de l'acord següent:

Concedir la llicència d'obra major, subjecte a las condicions generals aprovades per Junta de Govern Local de data 28 de març de 2019 i a les condicions particulars que expressament es determinen i amb el pagament previ de les taxes que s'assenyalen.

Titular: FSC

Representat per IPB

Obra: Construcció d'edifici d'aparcament i magatzem

Carrer: C TALLERS, 24 Nucli: PALAFRUGELL

Expedient: 141/2024

Condicions particulars:

- Dipositar la quantitat de 3.000 € per garantir el compliment de les obligacions consistents en la conservació, manteniment i reparació del paisatge urbà, que inclou tant l'edificació com l'espai públic. (Obra major Expedient 141-2024).

- Realitzar la Comunicació prèvia de la 1ª Ocupació de l'edifici, una vegada finalitzades les obres d'acord amb l'article 187 bis b) del Decret Legislatiu 1/2010, modificat per la Llei 3/2012, i de conformitat amb l'article 11.5 del Reial Decret Legislatiu 7/2015 de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei del sòl i rehabilitació urbana.

- Prèviament a tramitar la 1ª Ocupació, per possibilitar la posada en funcionament de l'espai destinat a aparcament, serà necessari haver efectuat la preceptiva comunicació prèvia de l'activitat d'aparcament.

Tècnic director de l'obra: MPB -Arquitecte

Núm. Visat: ---

P.E.M.: 72.032,12 €

I.C.I.O. pendent de liquidar: 2.881,28 €

2.1.5. Aprovació llicència obra major expedient 154/2024

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció de l'acord següent:

Concedir la llicència d'obra major, subjecte a las condicions generals aprovades per Junta de Govern Local de data 28 de març de 2019 i a les condicions particulars que expressament es determinen i amb el pagament previ de les taxes que s'assenyalen.

Titular: NBM

Representat per AMDSVC

Obra: Reforma i ampliació d'un habitatge unifamiliar aïllat

Carrer: C ILLA NEGRA, 7 Nucli: TAMARIU

Expedient: 154/2024

Condicions particulars:

- Condicionada a donar compliment a l'article 76 de l'Ordenança Municipal del civisme i la convivència de l'Ajuntament de Palafrugell, i les seves possibles modificacions, en relació al període de suspensió d'obres durant la temporada d'estiu.

- Dipositar la quantitat de 3.000 € per garantir el compliment de les obligacions consistents en la conservació, manteniment i reparació del paisatge urbà, que inclou tant

Acta de la Junta de Govern Local del dia 13/03/2025



l'edificació com l'espai públic. (Obra major Expedient 154-2024).

Tècnic director de l'obra: AMDSVC - Arquitecte

Núm. Visat: ---

P.E.M.: 168.213,99 €

I.C.I.O. pendent de liquidar: 6.728,56 €

2.1.6. Aprovació llicència obra major expedient 114/2024

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció de l'acord següent:

Concedir la llicència d'obra major, subjecte a las condicions generals aprovades per Junta de Govern Local de data 28 de març de 2019 i a les condicions particulars que expressament es determinen i amb el pagament previ de les taxes que s'assenyalen.

Titular: BGM

Representat per IPB

Obra: Construcció habitatge unifamiliar entre mitgeres

Carrer: C SANT JOAN, 5 Nucli: PALAFRUGELL

Expedient: 114/2024

Condicions particulars:

- Dipositar la quantitat de 3.000 € per garantir el compliment de les obligacions consistents en la conservació, manteniment i reparació del paisatge urbà, que inclou tant l'edificació com l'espai públic. (Obra major Expedient 114-2024).

- Realitzar la Comunicació prèvia de la 1ª Ocupació de l'habitatge, una vegada finalitzades les obres d'acord amb l'article 187 bis b) del Decret Legislatiu 1/2010, modificat per la Llei 3/2012, i de conformitat amb l'article 11.5 del Reial Decret Legislatiu 7/2015 de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei del sòl i rehabilitació urbana.

- Els aparells d'aerotèrmia a instal·lar hauran de tenir un SPF mínim de 2,5, en compliment dels requisits establerts a les notes emeses per la Direcció General d'Energia Mines i Seguretat Industrial i per l'ICAEN de 2018. Els aparells no podran ser visibles des de la via pública i s'hauran d'instal·lar amb una separació mínima d'un metre (o la mateixa alçada dels aparells si aquests superen el metre d'alçada) dels llindars veïns en cas de situar-se en el pati interior.

Tècnic director de l'obra: MPB - Arquitecte

Núm. Visat: ---

P.E.M.: 150.571,25 €

I.C.I.O. pendent de liquidar: 6.022,85 €

1. Qualitat Urbana

1.1. Ocupació via pública

1.1.1. BAR RESTURANT CAN MARIO Plaça Can Mario Palafrugell Ocupació de la via pública - Denegació

Acords

Primer. Denegar l'ocupació de la via pública a la societat B&E2020 SL amb NIF B10794022, atès que té deutes pendents amb recaptació municipal en concepte de taxa d'ocupació de la via

Acta de la Junta de Govern Local del dia 13/03/2025



pública.

Segon. Requerir a la societat B&E2020 SL, que retiri els elements de la via pública en un termini màxim de 15 dies hàbils des de la rebuda de la present notificació, advertint que en cas d'incompliment, s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança puguin adoptar-se.

Tercer. Donar trasllat d'aquest acord a la persona interessada i a les àrees d'intervenció, Tresoreria, Urbanisme i Policia Local.

1.1.2. PARTICULARS Pg del Mar 10 Tamariu Ocupació de la via pública anual Autorització

Acords

Primer. Autoritzar l'ocupació de la via pública anual per l'any **2025**, a favor de:

CONTRIBUENT: CVP
DNI/NIF.:***6638**
SITUACIÓ DE L'OCUPACIÓ: PASSEIG DEL MAR, 10 – 17212
TAMARIU

Segon. Els elements autoritzats, figuren a continuació. El total de l'import s'haurà de fer efectiu una vegada es notifiqui el corresponent document liquidatori on s'informarà del termini i forma de pagament.

CONCEPTE	TEMP.	TIPUS	SUP. M2	TAXA €	RED. %	REC. %	IMPORT €
Taxa OVP per particulars	Anual	Terrassa descoberta	8	30,36	0%	0%	242,88

TOTAL	242,88 €
-------	----------

Tercer. Les autoritzacions anuals i de temporada un cop atorgades, causaran alta al padró d'autoritzacions de la via pública, i s'entendran prorrogades anualment, llevat que sigui comunicada la seva finalització o se'n sol·liciti la modificació per part de la persona interessada així com per aquells supòsits que l'ajuntament consideri que resolen o revoquen l'autorització contemplats en els art 15 i 16. Les autoritzacions es regiran pel règim de la taxa fiscal que li sigui pròpia.

Una vegada notificada l'autorització de l'ocupació de la via pública i realitzada la liquidació el primer any, l'Ajuntament inclourà les liquidacions de la resta d'anys en el corresponent padró tributari de notificació col·lectiva, sempre que no hi hagi renúncia expressa o sol·licitud de modificació del titular, d'acord amb els terminis de l'article 12.

Quart. Aquesta autorització s'atorga condicionada al compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança puguin adoptar-se.

Cinquè. Notificar a la persona interessada i comunicar-lo a les àrees d'intervenció i Tresoreria.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 13/03/2025



1.1.3. XURRERIA LA FAMILY Plaça Nova 10 Palafrugell Ocupació de la via pública anual - Autorització

Acords

Primer. Autoritzar l'ocupació de la via pública anual **per a l'any 2025**, a favor de:

CONTRIBUENT: SMM
DNI/NIF: ***0862**
SITUACIÓ D'Ocupació: PLAÇA NOVA, 10 – 17200
PALAFRUGELL

Segon. Els elements autoritzats figuren a continuació. El total de l'import s'haurà de fer efectiu una vegada es notifiqui el corresponent document liquidatori on s'informarà del termini i forma de pagament.

CONCEPTE	CATEG.	TEMP.	TIPUS	SUP. M2	TAXA €	RED. %	REC. %	IMPORT €
Taxa OVP	Especial	Anual	Terrassa descoberta	26	56,67	0%	0%	1.473,42

CONCEPTE	TEMPORALITAT	MÒDUL €	SUP.	COEF. (5)	IMPORT €
Taxa recollida escombraries	Anual	28,46	5	6	170,76

TOTAL	1.644,18 €
-------	------------

Tercer. Les autoritzacions anuals i de temporada un cop atorgades, causaran alta al padró d'autoritzacions de la via pública, i s'entendran prorrogades anualment, llevat que sigui comunicada la seva finalització o se'n sol·liciti la modificació per part de la persona interessada així com per aquells supòsits que l'ajuntament consideri que resolen o revoquen l'autorització contemplats en els art 15 i 16. Les autoritzacions es regiran pel règim de la taxa fiscal que li sigui pròpia.

Una vegada notificada l'autorització de l'ocupació de la via pública i realitzada la liquidació el primer any, l'Ajuntament inclourà les liquidacions de la resta d'anys en el corresponent padró tributari de notificació col·lectiva, sempre que no hi hagi renúncia expressa o sol·licitud de modificació del titular, d'acord amb els terminis de l'article 12.

Quart. Aquesta autorització s'atorga condicionada al compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança puguin adoptar-se.

Cinquè. Notificar a la persona interessada i comunicar-lo a les àrees d'intervenció i Tresoreria.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 13/03/2025



1.2. Autoritzacions ocupació marítimo terrestre

1.2.1. Autorització sessió fotogràfica Corte Inglés - Calella

Acords

Primer. Autoritzar a ocupar via pública per realitzar una sessió de fotos publicitària per a la marca de moda a la platja de Malaspina i al carrer Miramar i voltants el 26 de març d'enguany i amb un horari de 7.00h a 20.00h., sense perjudici de les competències sectorials en matèria d'ordenació i gestió del litoral de la Direcció General de Polítiques Ambientals i Medi Natural del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural de la Generalitat de Catalunya, a favor de:

CONTRIBUENT:	El Corte Inglés SA
DNI/NIF.:	A28017895
DOMICILI FISCAL:	c.Hermosilla, 112 – 28009 Madrid
SITUACIÓ DE L'OCUPACIÓ:	platja de Malaspina i al carrer Miramar i voltants

Segon. Aprovar la següent liquidació, d'acord amb la taxa 6.2.2 realització d'activitats de rodatge cinematogràfic i d'impressió de pel·lícules, tals com cinema o fotografia comercial al dia:

DIES	PREU/DIA	IMPORT
1	477,51 €	477,51 €

S'haurà de fer efectiu el pagament de l'import total de la taxa (477,51 €) una vegada es notifiqui el corresponent document liquidatori on s'informarà del termini i forma de pagament. Si no es fa efectiva l'esmentada quantitat, el deute serà exigit per via de constrenyiment amb els recàrrecs, interessos i costos de demora que corresponguin.

Tercer. La present autorització queda supeditada a les següents condicions:

- Respectar la lliure circulació dels vianants.
- Un cop finalitzada l'activitat, deixar el lloc ocupat completament net.
- Referent a l'estacionament dels vehicles, contactar la Policia Local i seguir les seves indicacions.

Quart. Aquesta autorització s'atorga condicionada al compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança puguin adoptar-se.

Cinquè. Aquesta autorització no implica l'assumpció de responsabilitats per part del l'Ajuntament de Palafrugell en relació amb el projecte, l'execució, l'explotació de les instal·lacions i les activitats, tant respecte a tercers com respecte al seu titular.

Sisè. Notificar el següent acord a la persona interessada i comunicar-lo a les àrees de Tresoreria i Policia Local.

1.2.2. Autorització rodatge videoclip - platges

Acta de la Junta de Govern Local del dia 13/03/2025

Acords

Primer. Autoritzar a ocupar via pública per realitzar un rodatge de videoclip d'un grup de música de Korea el **21 de març de 2025** amb un horari de 8.00h a 20.00h., sense perjudici de les competències sectorials en matèria d'ordenació i gestió del litoral de la Direcció General de Polítiques Ambientals i Medi Natural del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural de la Generalitat de Catalunya, a favor de:

CONTRIBUENT:	Twentyfour Seven Group SL
DNI/NIF.:	B88527536
DOMICILI FISCAL:	Paseo de la Castellana,8,3 izq. – 28046 Madrid
SITUACIÓ DE L'OCUPACIÓ:	Un dels emplaçaments següents: carrers i platges de Calella de Palafrugell (platja Malaspina, Canadell, Port Pelegri), a les platges de Tamariu (Cala d'Aigua Xelida, Platja de Tamariu, platja dels Liris) i a la platja de Llafranc

Segon. Aprovar la següent liquidació, d'acord amb la taxa 6.2.2 realització d'activitats de rodatge cinematogràfic i d'impressió de pel·lícules, tals com cinema o fotografia comercial al dia:

DIES	PREU/DIA	IMPORT
1	477,51 €	477,51 €

S'haurà de fer efectiu el pagament de l'import total de la taxa (477,51 €) una vegada es notifiqui el corresponent document liquidatori on s'informarà del termini i forma de pagament. Si no es fa efectiva l'esmentada quantitat, el deute serà exigit per via de constrenyiment amb els recàrrecs, interessos i costos de demora que corresponguin.

Tercer. Denegar a ocupar via pública per realitzar un rodatge de videoclip d'un grup de música de Korea el **22 de març de 2025**, atès que es tracta d'un cap de setmana amb una elevada afluència dels visitants a les zones de les platges i que l'equip tècnic del rodatge estarà format per 80 persones, aproximadament.

Quart. La present autorització queda supeditada a les següents condicions:

- Respectar la lliure circulació dels vianants.
- Un cop finalitzada l'activitat, deixar el lloc ocupat completament net.

Cinquè. Aquesta autorització s'atorga condicionada al compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança puguin adoptar-se.

Sisè. Aquesta autorització no implica l'assumpció de responsabilitats per part del l'Ajuntament de Palafrugell en relació amb el projecte, l'execució, l'explotació de les instal·lacions i les activitats, tant respecte a tercers com respecte al seu titular.

Setè. Notificar el següent acord a la persona interessada i comunicar-lo a les àrees de Tresoreria i Policia Local.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 13/03/2025



1.3. Pancartes, banderoles i repartiment de publicitat

1.3.1. Autorització banderoles tennis Solgironès La Bisbal

Acords

Primer. Autoritzar l'Ajuntament de La Bisbal d'Empordà a penjar 8 banderoles per promocionar l'Open Internacional Femení de tennis Solgironès del 4 de març al 7 d'abril de 2025.

Segon. D'acord amb l'article 3.a de l'ordenança reguladora de la taxa per utilització privativa o aprofitament especial del domini públic, aquesta autorització resta no subjecta a la taxa.

Tercer. Les 8 banderoles s'instal·laran en els carrers detallats a continuació:

	FANALS	BANDEROLES
PALAFRUGELL		
C-31 I CARRER DEL SURO DAVANT ESCLAT (ROTONDA)	4	8

Quart. Les banderoles es col·locaran seguint les següents condicions:

1. S'han de penjar en fanals correlatius, excepte els casos que s'indiqui el contrari.
2. Les banderoles i els seus suports hauran d'ésser de resistència i construcció adequades per garantir la seva seguretat, i no superaran els 0,90 x 1,20 mts. de superfície i un pes màxim de 2,5 kg a cada costat del fanal perquè quedi equilibrat. S'hauran de col·locar a més de 3 metres d'alçada de la part més baixa de la banderola i no obstaculitzaran la visibilitat de senyals de trànsit, semàfors, indicadors de carrers o qualsevol altre tipus de senyalització. En cas contrari l'autoritzat estarà obligat a variar la ubicació.
3. Els suports de les banderoles hauran de dur una protecció suau per no perjudicar les faroles. En el cas de produir-se desperfectes, l'Ajuntament es reserva el dret de reclamar els danys causats i/o denegar futures autoritzacions.
4. L'Ajuntament podrà ordenar la modificació de la ubicació o retirada de determinats elements per causa justificada, sense dret a indemnització.
5. El titular de l'autorització haurà d'assumir qualsevol responsabilitat que pugui derivar-se de la seva instal·lació, permanència i retirada, al qual efecte haurà de comptar amb l'oportuna assegurança de responsabilitat civil per import suficient.
6. S'hauran de mantenir en perfecte estat de conservació, al qual efecte es retiraran o canviaran tan aviat com estiguin deteriorades pels agents atmosfèrics.
7. Les banderoles i els seus suports s'hauran de retirar dins de les 24 hores de la finalització de l'autorització, deixant els béns municipals utilitzats sense cap desperfecte i a plena satisfacció de l'Ajuntament.
8. Les banderoles que continuïn penjades una vegada hagi finalitzat el període autoritzat, a més de les responsabilitats que vinguin al cas, podran ser considerades residus sòlids urbans i amb els seus suports, eliminades sense altre tràmit ni dret a reclamació.

Cinquè. Aquesta autorització s'atorga condicionada al compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici

Acta de la Junta de Govern Local del dia 13/03/2025



d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança puguin adoptar-se.

Sisè. Notificar aquest acord a l'entitat interessada i comunicar-lo a les àrees de Cultura, Serveis Municipals i Policia Local.

1.4. Participació subvenció millora deixalleries ARC 2024

Acords

Primer. Acordar concórrer a la convocatòria de subvencions destinades a la implantació de deixalleries per al tractament dels residus municipals de 20 de desembre de 2024, d'acord amb la Memòria Descriptiva elaborada per l'Àrea de Qualitat Urbana que forma part de l'expedient, amb un cost total de les millores proposades de 39.976,86€ (Iva exclòs) i 48.372,00€ (IVA inclòs al 21%) amb la sol·licitud d'un 90% de l'import total de **43.534,80€**.

Segon. Aprovar el compromís de l'Ajuntament de Palafrugell d'executar l'actuació per a la qual es demana l'ajut, en cas d'obtenir-lo, disposar de prou personal tècnic i administratiu per acomplir les activitats, i també d'aportar el crèdit suficient en el pressupost de l'ens local per al pagament de la part de l'actuació no coberta per la subvenció.

1. Medi Ambient

1.1. Aprovació normes ús aparcaments segurs bicicletes

Acords

Primer. Aprovar les condicions d'ús dels aparcaments segurs de bicicletes 'bicibox' de Palafrugell.

Segon. Comunicar l'acord a la Policia Local, i a les àrees de Promoció Econòmica i Govern Obert les condicions d'ús dels aparcaments segurs de bicicletes 'bicibox' de Palafrugell per a la seva difusió.

5. Serveis Municipals

5.1. Tercera i última pròrroga contracte manteniment ascensors. Aprovació

Acords

Primer. Aprovar la tercera i última pròrroga del contracte del servei de manteniment dels aparells elevadors amb l'empresa Otis Mobility, SA. amb NIF A28011153, pel període d'un any, amb efectes de l'1 d'abril de 2025 a 31 de març de 2026, amb les mateixes condicions que estableix el contracte i amb les posteriors modificacions aprovades.

Segon. Autoritzar i disposar la despesa per a l'any 2025 i 2026 amb càrrec a les diferents aplicacions pressupostàries amb la següent distribució:

D'1 abril a 31 desembre 2025

APLICACIÓ	DENOMINACIÓ	IMPORT IVA INC.
11 9200 21200	Conservació dependències municipals	7.225,65
33 3230 21200	Conservació edificis educació	1.683,18
62 3420 21201	Conservació i reparació piscina	1.334,52
46 3330 21200	Manteniment teatre	841,59

02 3330 21300	Conservació museu	1.683,18
---------------	-------------------	----------

D'1 de gener a 31 març 2026

APLICACIÓ	DENOMINACIÓ	IMPORT IVA INC.
11 9200 21200	Conservació dependències municipals	2.408,55
33 3230 21200	Conservació edificis educació	561,06
62 3420 21201	Conservació i reparació piscina	444,84
46 3330 21200	Manteniment teatre	280,53
02 3330 21300	Conservació museu	561,06

Tercer. Fer constar que la despesa plurianual derivada d'aquesta contractació queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost de 2025, d'acord amb el que estableix l'article 174 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals. Es contrau el compromís de consignar en el citat exercici pressupostari el crèdit adequat i suficient per satisfer els serveis contractats.

Quart. Notificar aquest acord a l'empresa OTYS MOBILITY, SA.

Cinquè. Comunicar aquest acord a les àrees de Contractació i patrimoni i Intervenció.

6. Serveis Jurídics

6.1. Caducitat i arxiu expedient número 5/2020 disciplina urbanística

Acords

Primer. Declarar la caducitat del procediment de disciplina urbanística núm. 5/2020, atès que des de la data d'inici de l'expedient -26 de febrer de 2020- ha transcorregut el termini legalment establert -6 mesos-, per resoldre'l i notificar-lo.

Segon. Arxivar el procediment esmentat.

Tercer. Notificar aquesta resolució a les persones interessades.

6.2. Incoació expedient protecció legalitat urbanística finca Paratge Llofriú pol 1 parc 89

Acords

Primer. Incoar expedient de protecció de la legalitat urbanística en relació amb les actuacions que s'han portat a terme en la finca de sòl no urbanitzable situada en el Polígon 1, parcel·la 89 de

Acta de la Junta de Govern Local del dia 13/03/2025



rústica del Paratge de Llofriú, terme municipal de Palafrugell, propietat del senyor CRM, amb NIF número ***0541**, consistents en l'execució de moviments de terres modificant la topografia de la finca, sense la llicència d'obres necessària.

Segon. Nomenar instructor d'aquest expedient a Jordi Font Bel, arquitecte municipal, que podrà abstenir-se d'intervenir en el mateix, o ser recusat pels interessats per les causes i en la forma que determina la norma. Contra aquests nomenaments podrà promoure's recusació en qualsevol moment de la tramitació del procediment, de conformitat amb allò previst a l'article 23 i 24 de la LRJSP.

Tercer. Donar trasllat del contingut d'aquest acord al senyor CRM, concedint un termini de quinze dies, a comptar des de l'endemà de la data de notificació, per tal que pugui formular al·legacions i presentar els documents i justificacions que estimi convenients per a la defensa dels seus drets i interessos.

Quart. Requerir la persona interessada perquè, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la notificació, sol·liciti el títol administratiu habilitant per legalitzar en el seu cas les actuacions realitzades d'acord amb l'informe tècnic municipal.

Cinquè. Advertir al senyor CRM, que en cas que els actes executats no es legalitzin, d'acord amb el requeriment efectuat, o no s'acabi obtenint el corresponent títol habilitant, l'Ajuntament disposarà la restauració de la realitat física alterada i l'ordre jurídic vulnerat a les seves expenses, adoptant l'acord de reposició del que s'ha executat al seu estat inicial.

Sisè. Sol·licitar al senyor registrador del Registre de la Propietat de Palafrugell la inscripció d'aquest acord com anotació preventiva d'incoació d'expedient de disciplina urbanística a la finca registral número 2.602, inscrita en el Registre de la Propietat de Palafrugell al tom 3.521, Llibre 976, Foli 173, inscripció 7ª, a nom del senyor CRM.

6.3. Aprovació de la resolució del contracte de compravenda formalitzat amb la societat Livingcenter Activos Inmobiliarios SAU

Acords

Primer.- Aprovar la resolució del contracte de compravenda de l'habitatge situat al carrer Juan de Herrera número 20, 2n, C de Palafrugell, finca registral número 11251 de Palafrugell, en exercici del dret de tanteig i retracte disposat en benefici de l'Ajuntament de Palafrugell per l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, expedient número GHPT-00746-24, formalitzat en data 23 de setembre de 2024 entre l'Ajuntament de Palafrugell i el legal representant de l'entitat Livingcenter Activos Inmobiliarios, SAU, mitjançant escriptura protocol·litzada pel notari de Palafrugell senyor Enrique Jaime Ventura Paradinas, amb número de protocol 1324/2024, per l'incompliment del contracte de compravenda per causa imputable a la venedora.

Segon.- Fer constar que aquesta resolució del contracte comportarà, en el moment de la seva formalització mitjançant escriptura pública, l'obligació del reintegrament per part de la societat Livingcenter Activos Inmobiliarios, SAU del preu satisfet en el seu moment per l'Ajuntament de Palafrugell seixanta-dos mil vuit-cents euros (62.800,00 euros), així com les despeses del notari atorgant i les que va causar la inscripció en el Registre de la Propietat que pugen a 394,96 euros i 196,55 euros, respectivament, i que foren sufragades per l'Ajuntament de Palafrugell, ascendint l'import total a reintegrar a l'Ajuntament de Palafrugell per part de Livingcenter Activos

Acta de la Junta de Govern Local del dia 13/03/2025



Inmobiliarios, SAU per tots els conceptes a seixanta-tres mil tres-cents noranta-un euros amb cinquanta-un cèntims (63.391,51 euros).

Tercer.- Totes les despeses i impostos que es derivin de l'atorgament de l'escriptura pública de resolució del contracte de compravenda aniran a càrrec de la societat Livingcenter Activos Inmobiliarios, SAU.

Quart.- Donar trasllat del contingut d'aquest acord a la societat Livingcenter Activos Inmobiliarios, SAU, informant-los que en el moment que es disposi de dia i hora per a la signatura del document notarial se'ls hi comunicarà a l'objecte de què compareguin mitjançant els seus legals representants davant la notaria de Palafrugell (Avinguda de la Generalitat número 24, local A2) per a la formalització de l'escriptura de resolució del contracte de compravenda.

Cinquè.- Fer avinent que, un cop s'hagi signat la resolució de la compravenda i reintegrat el preu i les despeses, es donarà trasllat del contingut d'aquest acord a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i a la Diputació de Girona, per al seu coneixement i als efectes oportuns, i renunciar a la subvenció concedida a l'Ajuntament de Palafrugell per part de la Diputació de Girona, expedient 2024/3383, mitjançant acord de la Junta de Govern de la Diputació de Girona pres en sessió celebrada el dia 1 d'octubre de 2024, per un import de quaranta mil euros (40.000,00 euros), per a l'adquisició de l'habitatge situat al carrer Juan de Herrera 20, 2n, C de Palafrugell, dintre de la segona convocatòria per a inversions en l'adquisició d'habitatges destinats a polítiques socials, any 2024.

Sisè.- Ordenar que es portin a terme totes les actuacions necessàries derivades d'aquest acord davant de la Direcció General del Cadastre i a l'Inventari de Béns Municipal, un cop formalitzada la resolució del contracte de compravenda en escriptura pública.

Setè.- Registrar a la comptabilitat municipal una retenció de crèdit per no disponibilitat d'import 40.000€ a l'aplicació pressupostària 53.1520.62200, d'acord amb l'establert a l'article 14.4 de les Bases d'Execució del Pressupost 2025.

Vuitè.- Facultar l'alcaldeessa de l'Ajuntament de Palafrugell, senyora Laura Millán Morales, o el/la regidor/a en qui delegui o el que exerceixi les seves funcions, per a la signatura de tots els documents que siguin necessaris derivats del contingut d'aquest acord.

Novè.- Comunicar aquest acord a les Àrees municipals d'Habitatge, Acció Social, Serveis Municipals, Urbanisme, Policia Local, Contractació i Patrimoni, Intervenció i Tresoreria.

7. Contractació i Patrimoni

7.1. Subministrament paper impressió

Acords:

Primer. Obrir l'expedient núm. 3/2025 anomenat subministrament paper impressió.

Segon. Aprovar l'adhesió de l'Ajuntament de Palafrugell a l'Acord marc de subministrament de paper amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2023.06.A01).

Tercer. Contractar a l'empresa Lyreco España, SA, amb NIF A79206223, el subministrament de

Acta de la Junta de Govern Local del dia 13/03/2025



paper, en base al preus unitaris que a continuació es detallen, amb un valor estimat de 17.421,16€, sense IVA, que correspon a un pressupost màxim limitatiu anual de 5.269,90€, 21% d'IVA inclòs, de conformitat amb la DA33ª de la LCSP i d'acord amb la clàusula 43 del PCAP (Exp. 2023.06) i amb una durada fins el 9 d'abril de 2025, més tres possibles pròrrogues, de conformitat amb la clàusula 10 del PCAP de l'Acord marc (Expedient núm. 2023.06).

1 Fibra reciclada qualitat estàndard – marca Steinbeis	Preu paquet (sense IVA) *
RE-50 paquets DINA4 Steinbeis Nº 1	3,04 €
RE-125 paquets DINA4 Steinbeis Nº 1	3,04 €
RE-240 paquets DINA4 Steinbeis Nº 1	3,04 €
RE-50 paquets DINA3 Steinbeis Nº 1	6,08 €
RE-125 paquets DINA3 Steinbeis Nº 1	6,08 €
RE-240 paquets DINA3 Steinbeis Nº 1	6,08 €

1.2 Fibra verge de qualitat estàndard – marca Lyreco	Preu paquet (sense IVA) *
VE-50 paquets DINA4 NEW FUTURE	3,27 €
VE-125 paquets DINA4 NEW FUTURE	3,27 €
VE-240 paquets DINA4 NEW FUTURE	3,27 €
VE-50 paquets DINA3 NEW FUTURE	6,71 €
VE-125 paquets DINA3 NEW FUTURE	6,71 €
VE-240 paquets DINA3 NEW FUTURE	6,71 €

1.3 Fibra reciclada qualitat prèmium – marca Steinbeis	Preu paquet (sense IVA)*
RP-50 paquets DINA4 Steinbeis Nº 2	3,37 €
RP-125 paquets DINA4 Steinbeis Nº 2	3,37 €
RP-240 paquets DINA4 Steinbeis Nº 2	3,37 €
RP-50 paquets DINA3 Steinbeis Nº 2	6,74 €
RP-125 paquets DINA3 Steinbeis Nº 2	6,74 €
RE-240 paquets DINA3 Steinbeis Nº 2	6,74 €

1.4 Paper de fibra verge qualitat prèmium – marca Discovery	Preu paquet (sense IVA)*
VP-50 paquets DINA4 DISCOVERY	3,49 €
VP-125 paquets DINA4 DISCOVERY	3,49 €
VP-240 paquets DINA4 DISCOVERY	3,49 €

Acta de la Junta de Govern Local del dia 13/03/2025

VP-50 paquets DINA3 DISCOVERY	6,98 €
VP-125 paquets DINA3 DISCOVERY	6,98 €
VP-240 paquets DINA3 DISCOVERY	6,98 €

1.5 Paper protocol – marca Navigator	Preu paquet (sense IVA) *
PP-50 paquets DINA4 NAVIGATOR EXPRESSION	0,95 €
PP-125 paquets DINA4 NAVIGATOR EXPRESSION	0,95 €
PP-240 paquets DINA4 NAVIGATOR EXPRESSION	0,95 €

* Els paquets acullen 500 Fulls excepte els paquets de protocol que són de 100 fulls.

Quart. Aprovar el primer encarregat amb l'empresa Lyreco España, SA per la compra de subministrament de les següents unitats de paper, per un import total de 964,01€, IVA inclòs, en base al preus unitaris, que es realitzarà d'acord amb el model d'encàrrec aprovat per l'ACM:

Nº Paquets	Tipologia - referència	Preu paquet (IVA no inclòs)	Preu Total (IVA no inclòs)	21% IVA	Preu total (IVA inclòs)
240	DINA4 Paper de fibra reciclada qualitat estàndard Stenbeis num.1	3,04€	729,60€	153,22€	882,82€
10	DINA3. Paper de fibra verge qualitat standar Lyreco	6,71€	67,10€	14,09€	81,19
Import total			796,70€	167,31€	964,01€

Cinquè. Autoritzar la despesa derivada de l'encàrrec, per import de 964,01€ a càrrec de l'aplicació pressupostària 11.9200.22000, denominada "Material d'Oficina".

Sisè. Dispensar al contractista de dipositar la garantia definitiva del contracte basat atès que es tracta d'un subministrament d'un bé consumible en que la seva entrega i recepció s'efectua abans del pagament del preu i en el qual la garantia del subministrament efectiu i de la qualitat del mateix correspon a l'empresa distribuïdora i no a la comercialitzadora, de conformitat amb les clàusules 31 i 14 dels respectius PCAP de l'Acord marc, tal com disposa l'article 107.1 de la LCSP.

Setè. Nomenar com a responsable del contracte la senyora Dolores Perea Jiménez als efectes del que disposen les clàusula 44 i 16 dels respectiu PCAP.

Vuitè. Notificar l'adopció d'aquest acord a l'empresa adjudicatària Lyreco España, SA, i a l'ACM (per EACAT), a l'àrea d'intervenció, l'àrea de govern obert i l'àrea de contractació pública i patrimoni, pel seu coneixement i als efectes oportuns.

Novè. Facultar la senyora alcaldessa perquè, en representació de la Corporació, procedeixi a la signatura dels documents públics i privats que siguin necessaris per a l'execució d'aquest acord i donar-li els efectes de publicitat que siguin preceptius.



Desè. Publicar el present acord d'adjudicació en el Perfil de contractant de l'Ajuntament i l'anunci de la formalització dels documents contractuals, als efectes previstos als articles 63 i 154 de la LCSP.

7.2. Concurs per atorgament autoritzacions casetes venda pirotècnia. Aprovació i inici

Acords

Primer. Ordenar l'obertura de l'expedient 12/2025 de licitacions administratives, denominat Concurs per atorgament autoritzacions casetes venda pirotècnia.

Segon. Aprovar les bases annexes que regulen el procediment i condicions per a l'atorgament, mitjançant sorteig, de llicències d'ocupació temporal del domini públic local, sense transformació, amb la instal·lació i funcionament d'una estructura desmuntable (caseta), per a la venda de petards i productes pirotècnics (tipus M), entre els dies 14 i 30 de juny de cada anualitat, ambdós inclosos, amb motiu de la celebració de les revetlles de Sant Joan i de Sant Pere.

Tercer. Convocar simultàniament el concurs per seleccionar els beneficiaris de l'atorgament de llicències d'ocupació temporal per a la instal·lació d'una o dues caseta/es de venda temporal de material pirotècnic, mitjançant la publicació d'anunci al BOP de Girona i a l'eTauler d'anuncis de l'Ajuntament i, atorgant un termini de 30 dies hàbils, des de la publicació de l'anunci al BOP per tal que es puguin presentar les corresponents instàncies.

Quart. Facultar la senyora alcaldessa perquè, en representació de la Corporació, procedeixi a la signatura dels documents públics i privats que siguin necessaris per a l'execució d'aquest acord.

7.3. Subministrament carburant tipus gasoil-C per instal·lacions calefacció. Aprovació i inici

Acords

Primer. Ratificar la Resolució d'Alcaldia núm. 2025/466, de data 26 de febrer de 2025, per la qual s'incoa expedient de licitació número 11/2025 de licitacions administratives.

Segon. Aprovar l'expedient núm. 11/2025 de licitacions administratives per la licitació per la contractació del subministrament de combustible tipus Gasoil C per a les instal·lacions de calefacció dels edificis i equipaments municipals, amb els documents que conté i que han de regir la contractació, amb un pressupost màxim limitatiu de 110.585,00 euros, inclòs el 21% d'IVA, mitjançant procediment obert amb multicriteri d'adjudicació i una durada de dos anys (24 mesos) prorrogable per un únic període de dos anys.

Tercer. Autoritzar la despesa a les aplicacions pressupostàries del present exercici 2025 que es detallen en el quadre següent, i subordinar els compromisos de despesa pels exercicis futurs a l'aprovació corresponent, atès que el present contracte té caràcter plurianual pels exercicis 2025 a 2027, i d'acord amb l'article 174.1 del Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (LRHL).

Aplicació	Dependència o instal·lació
52.3370.22611 Despeses funcionament joventut	Els Ametllers
33.3230.22103 Calefacció col·legi Barcelo i Matas	Ceip Barceló i Matas

Acta de la Junta de Govern Local del dia 13/03/2025

52.2310.22110 Calefacció dependències Benestar Social	Àrea de Benestar Social
33.3230.22140 Calefacció Ceip Carrilet	Ceip El Carrilet
33.3230.22160 Calefacció Ceip Piverd	Ceip Piverd
33.3230.22130 Calefacció col·legi Torres Jonama	Ceip Torres Jonama
11.9200.22103 Calefacció dependències municipals	Ajuntament

D'acord amb l'article 30è de les Bases d'Execució del Pressupost, en tractar-se de despeses corrents, la Junta de Govern Local és competent per a l'aprovació dels compromisos d'exercicis futurs que es derivin.

S'ha fixat, orientativament, el seu inici en data 1 de juliol de 2025. En el supòsit de que el subministrament no comencés en aquesta data, es prorratejarà l'import proporcional a la data d'inici del mateix i a la data de finalització.

Any	Mesos	Aplicació	Import net (€)	Iva (21%)	Import total (€)
2025	6	33.3230.22103	2.666,30	559,93	3.226,23
		33.3230.22130	1.230,60	258,43	1.489,03
		33.3230.22140	8.409,10	1.765,91	10.175,01
		33.3230.22160	5.332,60	1.119,85	6.452,46
		11.9200.22103	2.871,40	603,00	3.474,40
		52.2310.22110	2.051,00	430,71	2.481,72
		52.3370.22611	287,14	60,30	347,44
		Subtotal :	22.848,14	4.798,13	27.646,29

2026	12	33.3230.22103	5.332,60	1.119,85	6.452,45
		33.3230.22130	2.461,20	516,85	2.978,05
		33.3230.22140	16.818,20	3.531,82	20.350,02
		33.3230.22160	10.665,20	2.239,69	12.904,89
		11.9200.22103	5.742,80	1.205,99	6.948,79
		52.2310.22110	4.102,00	861,42	4.963,42
		52.3370.22611	574,28	120,60	694,88
		Subtotal:	45.696,28	9.596,22	55.292,50

2027	6	33.3230.22103	2.666,30	559,93	3.226,23
		33.3230.22130	1.230,60	258,43	1.489,03
		33.3230.22140	8.409,10	1.765,91	10.175,01
		33.3230.22160	5.332,60	1.119,85	6.452,46
		11.9200.22103	2.871,40	603,00	3.474,40
		52.2310.22110	2.051,00	430,71	2.481,72
		52.3370.22611	287,14	60,30	347,44
		Subtotal :	22.848,14	4.798,13	27.646,29

SUBTOTAL :	91.392,56	18.278,51	110.585,00
-------------------	-----------	-----------	------------

Quart. Simultàniament, convocar licitació pública a través d'anuncis al perfil del contractant, per tal que les empreses que compleixen les condicions de capacitat i solvència en els termes dels plecs aprovats puguin presentar oferta.

Cinquè. Facultar a la mesa de contractació per excloure les empreses que hagin presentat ofertes

Acta de la Junta de Govern Local del dia 13/03/2025



que no puguin ser complertes per haver inclòs valors anormals o desproporcionats, d'acord amb l'article 326.2 de la LCSP, i fer el requeriment de documentació establert a l'article 149.3 de la mateixa Llei.

Sisè. Facultar a la senyora alcaldessa perquè, en representació de la Corporació, procedeixi a la signatura dels documents públics i privats que siguin necessaris per a l'execució d'aquest acord.

8. Acció Social, Ciutadania i Joventut

8.1. Proposta de contractació de servei Soledat No Volguda Gent Gran

Acords

Primer.- Acordar la prestació del servei Soledat No Volguda amb l'empresa Creu Roja Espanyola, SC amb NIF Q2866001G, a partir del 01 de març de 2025 a 31 de desembre de 2025.

Segon.- Aplicar la despesa que se'n derivi a l'aplicació pressupostària:

Aplicació	Concepte	Import
52 2312 22706	Despeses Servei Suport Gent Gran (PP).	14.000 €

Tercer.- Notificar el present acord a l'empresa contractista i comunicar a les Àrees d'Intervenció i Contractació pel seu coneixement i efectes.

Quart.- Facultar la senyora alcaldessa per a la signatura de tots els documents que calguin per a l'execució d'aquest acord.

8.2. Proposta de contractació extraordinària subministrament aigua a famílies vulnerables

Acords

Primer.- Aprovar la formalització d'un contracte extraordinari, segons l'article 11.4 del Reglament de Servei Municipal d'Abastament d'Aigua Potable a la següent persona:

Adreça	DNI/NIE	Persona principal al Padró d'habitants	Criteri
c/Campillos, 21	****6870*	MB	1. Presència de menors al domicili 2. Família usuària del servei de mediació

Segon.- El contracte extraordinari tindrà com a titular a la persona que la família designi.

Tercer.- La despesa de l'alta de comptador d'aigua, l'assumirà la família.

Quart.- La família disposa de 15 dies per poder anar a tramitar l'alta del comptador, a partir de l'endemà de la notificació.



Quinqué. – Notificar aquest acord a la Sociedad General de Aguas de Barcelona, S.A.

8.3. Subvenció Associació Contra el Càncer a Girona

Acords:

Primer.- Aprovar l'atorgament de la següent subvenció per raons d'interès públic i social:

ENTITAT: Associació Contra el Càncer a Girona

OBJECTE: Finançament del projecte: "Atenció psicològica grupal a l'Hospital de Palamós"

IMPORT TOTAL DEL PROJECTE: 7.400,00€

SUBVENCIÓ SOL·LICITADA: 1.000,00€

SUBVENCIÓ CONCEDIDA: 1.000,00€

IMPORT A JUSTIFICAR: 7.400,00€

PERCENTATGE DE FINANÇAMENT: 13,51%

TERMINI DE JUSTIFICACIÓ: 30.11.2025

APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA: 52 2310 48907 Subvenció projectes socials

Segon.- Autoritzar i disposar la despesa a favor de l'entitat beneficiària a càrrec de la citada aplicació pressupostària i per l'import referenciat.

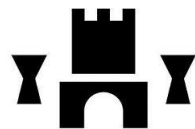
Tercer.- Aprovar les condicions a què queda subjecta aquesta subvenció i que es concreten en els punts següents:

Primera.- Obligacions formals i de justificació de la subvenció

1.- L'entitat beneficiària està obligada al compliment, entre d'altres, de les obligacions especificades a l'article 14 de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS):

- a. Complir l'objectiu, executar el projecte, exercir l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció.
- b. Justificar davant l'òrgan concedent o l'entitat col·laboradora, si s'escau, el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció.
- c. Sotmetre's a les actuacions de comprovació, que ha d'efectuar l'òrgan concedent o l'entitat col·laboradora, si s'escau, i qualsevol altra de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota la informació que li sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
- d. Comunicar a l'òrgan concedent o l'entitat col·laboradora l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades. Aquesta comunicació s'ha d'efectuar tan aviat com es conegui i, en tot cas, abans de la justificació del 'aplicació donada als fons percebuts.
- e. Acreditar abans de dictar-se la proposta de resolució de concessió que està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i davant la Seguretat Social, en la forma que es determini per reglament, i sense perjudici del que estableix la disposició addicional divuitena de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.
- f. Disposar dels llibres comptables, els registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes que exigeix la legislació mercantil i sectorial

Acta de la Junta de Govern Local del dia 13/03/2025



**ajuntament de
palafrugell**

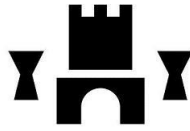
aplicable al beneficiari en cada cas, així com tots els estats comptables i els registres específics que siguin exigits per les bases reguladores de les subvencions, amb la finalitat de garantir l'exercici adequat de les facultats de comprovació i control.

- g. Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- h. Adoptar les mesures de difusió que conté l'apartat 4 de l'article 18 de la citada Llei.
- i. Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els casos que preveu l'article 37 de la citada Llei.

Al marge de les obligacions que estableix l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, la persona beneficiària de la subvenció també queda obligada a:

- a. Les Associacions locals sense ànim de lucre hauran d'estar inscrites en el Registre municipal d' Associacions.
- b. Estar al corrent de les obligacions fiscals amb l'Ajuntament, l'Agència Tributària i la Seguretat Social.
- c. Disposar d'una assegurança de Responsabilitat civil en els termes que marca el Decret 333/2002, de 19 de novembre.
- d. En tota la propaganda i documentació escrita i gràfica generada per l'actuació subvencionada hi constarà la llegenda: "Amb el suport de l'Ajuntament de Palafrugell". En cas d'incompliment per part de la persona beneficiària, caldrà atènyer-se a l'article
 - i. 31.3 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (RLGS).
- e. D'acord amb l'article 31 de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS), es consideren despeses subvencionables aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada d'acord amb allò que estableixen les respectives bases reguladores de la subvenció, resultin estrictament necessàries i es realitzin en el termini fixat en aquest acord. En cap cas el cost de l'adquisició de les despeses subvencionables pot ser superior al valor normal de mercat.
 - i. També són subvencionables les despeses indirectes i/o generals que siguin necessàries per a la realització de l'actuació. Les despeses indirectes i/o generals es poden imputar per part del beneficiari en la part que raonablement correspongui, d'acord amb principis i normes de comptabilitat general admesos, amb un màxim del 13% sobre les despeses directes justificades.
 - ii. En cap cas seran despeses subvencionables: els interessos deutors dels comptes bancaris, els interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals; les despeses de procediments judicials; els tributs; i les despeses d'inversió.
- f. La justificació s'acomplirà amb la presentació d'un compte justificatiu (dins del termini indicat a l'acord primer) de les despeses realitzades i ingressos obtinguts imputables a l'activitat o projecte subvencionat, d'acord amb el model normalitzat disponible a la web de l'Ajuntament i que estarà integrat per:
 - i. La memòria justificativa del compliment de l'activitat o projecte, signada pel beneficiari o per la persona que actua en la seva representació.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 13/03/2025



**ajuntament de
palafrugell**

- ii. El detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat o projecte amb identificació de l'import i la seva procedència.
 - iii. La relació classificada de les despeses de l'activitat o projecte, amb les factures o documents originals que acreditin aquestes despeses.
 - iv. Les despeses de personal hauran d'acreditar-se amb els rebuts de nòmines confeccionats d'acord amb l'ordre de 27 de desembre de 1994 i amb els butlletins acreditatius de cotització a la Seguretat social (RLC i RNT)
 - v. En el cas de subvencions per imports superiors a 3.000 €, caldrà presentar, també les factures o documents originals que acreditin aquestes despeses. Les factures que es presentin s'hauran d'ajustar als requisits establerts pel RD 1496/2003, pel qual s'aprova el reglament regulador de les obligacions de facturació
 - vi. Els originals de les factures o documents acreditatius es retornaran un cop es deixi constància, mitjançant diligència, que han estat utilitzats com a justificants de la subvenció rebuda, fent-hi constar el percentatge imputat.
- g. En cas que no es justifiqui l'import estipulat, es revocarà el seu import en la part no justificada, d'acord amb el percentatge de finançament establert. En cas que del compte justificatiu es derivés que, amb l'aportació de l'Ajuntament, s'aconseguís un superàvit econòmic, es procediria a reduir l'aportació municipal fins obtenir una situació d'equilibri econòmic.
 - h. La no justificació d'aquesta subvenció comporta la impossibilitat legal d'atorgar una subvenció posterior,

2.- L'incompliment de les obligacions originarà responsabilitats que en cada cas corresponguin, a banda de la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

3.- El període d'execució de l'actuació subvencionada abastarà l'any de la convocatòria (o un període específic diferent).

Segona.- Pagament.

1.- En el supòsit que s'hagi atorgat una bestreta, l'Ajuntament, d'acord amb les disponibilitats de tresoreria, procedirà al pagament a la beneficiària en el termini d'1 mes, a comptar de l'endemà de la notificació d'aquest acord de concessió. La resta de subvenció s'abonarà després que aquella hagi presentat la justificació de la subvenció en el Registre General de l'Ajuntament i aquest hi hagi donat la seva conformitat.

2.- En el cas que no s'hagi atorgat una bestreta, la subvenció s'abonarà, d'acord amb les disponibilitats de tresoreria, després que la beneficiària hagi presentat la justificació de la subvenció en el Registre General de l'Ajuntament i aquest hi hagi donat la seva conformitat.

3.- La beneficiària, per rebre l'import de la bestreta o de la subvenció, ha d'estar al corrent de les obligacions amb Hisenda, la Seguretat Social i l'Ajuntament de Palafrugell.

Tercera.- Règim de garanties.

No serà exigible la prestació de garantia per part de l'entitat beneficiària, atès que no s'observa cap risc per a què incompleixi les obligacions assumides amb l'atorgament de la subvenció.



Quarta.- Compatibilitat amb altres subvencions.

La subvenció atorgada per l'Ajuntament serà compatible amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents d'Administracions públiques, o ens públics o privats, nacionals, estatals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, sempre que no se superi el cost de les activitats subvencionades, sens perjudici del que pogués establir la normativa reguladora de les citades subvencions o ajuts.

Cinquena.- Protecció de dades

Ambdues parts es comprometen a complir, en els termes que siguin d'aplicació, el que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, així com la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Sisena.- Responsabilitat enfront a tercers.

La responsabilitat que es pugui generar enfront a tercers, a conseqüència de les actuacions derivades de l'atorgament de la subvenció, correspon a la part beneficiària com a executora material de l'actuació subvencionada.

Setena.- Principis ètics i regles de conducta.

La beneficiària d'aquesta subvenció està obligada a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establerts a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, els següents:

- El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.
- La rendició de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeix.
- El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota la seva responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- La bona fe.
- El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de la seva competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici del seus càrrecs.
- Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que hi siguin aplicables, d'acord amb el que preveu la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

L'incompliment dels principis i regles anteriors comportarà l'aplicació del règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació

Acta de la Junta de Govern Local del dia 13/03/2025



pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

Quart.- Fer constar que es considerarà que la part beneficiària accepta tàcitament la subvenció si, en el termini de 15 dies hàbils, a comptar de l'endemà de la notificació d'aquest acord, no manifesta la seva oposició davant el Registre General de l'Ajuntament.

Cinquè.- Notificar aquest acord a les persones interessades i donar-ne publicitat a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) i a la Seu electrònica.

Sisè.- Comunicar aquest acord a les àrees d'Intervenció i Tresoreria.

8.4. Subvenció directa Associació ICTUS Girona

Acords:

Primer.- Aprovar l'atorgament de la següent subvenció per raons d'interès públic i social:

ENTITAT: Associació ICTUS Girona

OBJECTE: Finançament per a dur a terme els tallers de suport físic i psíquic a persones amb seqüeles d'Ictus.

SUBVENCIÓ SOL·LICITADA: 1.300,00€

SUBVENCIÓ CONCEDIDA: 1.000,00€

IMPORT A JUSTIFICAR: 2.280,00€

PERCENTATGE DE FINANÇAMENT: 43.86%

TERMINI DE JUSTIFICACIÓ: 30.11.2025

BESTRETA: 50% (500,00€)

APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA: 52.2310.48907

Segon.- Autoritzar i disposar la despesa a favor de l'entitat beneficiària a càrrec de la citada aplicació pressupostària i per l'import referenciat.

Tercer.- Aprovar les condicions a què queda subjecta aquesta subvenció i que es concreten en els punts següents:

Primera.- Obligacions formals i de justificació de la subvenció

1.- L'entitat beneficiària està obligada al compliment, entre d'altres, de les obligacions especificades a l'article 14 de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS):

- 1) Complir l'objectiu, executar el projecte, exercir l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció.
- 2) Justificar davant l'òrgan concedent o l'entitat col·laboradora, si s'escau, el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció.
- 3) Sotmetre's a les actuacions de comprovació, que ha d'efectuar l'òrgan concedent o l'entitat col·laboradora, si s'escau, i qualsevol altra de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota la informació que li sigui requerida en l'exercici de les

Acta de la Junta de Govern Local del dia 13/03/2025

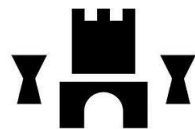


- actuacions anteriors.
- 4) Comunicar a l'òrgan concedent o l'entitat col·laboradora l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades. Aquesta comunicació s'ha d'efectuar tan aviat com es conegui i, en tot cas, abans de la justificació del 'aplicació donada als fons percebuts.
 - 5) Acreditar abans de dictar-se la proposta de resolució de concessió que està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i davant la Seguretat Social, en la forma que es determini per reglament, i sense perjudici del que estableix la disposició addicional divuitena de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.
 - 6) Disposar dels llibres comptables, els registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes que exigeix la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas, així com tots els estats comptables i els registres específics que siguin exigits per les bases reguladores de les subvencions, amb la finalitat de garantir l'exercici adequat de les facultats de comprovació i control.
 - 7) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
 - 8) Adoptar les mesures de difusió que conté l'apartat 4 de l'article 18 de la citada Llei.
 - 9) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els casos que preveu l'article 37 de la citada Llei.

Al marge de les obligacions que estableix l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, la persona beneficiària de la subvenció també queda obligada a:

- 1) Les Associacions locals sense ànim de lucre hauran d'estar inscrites en el Registre municipal d'Associacions.
- 2) Estar al corrent de les obligacions fiscals amb l'Ajuntament, l'Agència Tributària i la Seguretat Social.
- 3) Disposar d'una assegurança de Responsabilitat civil en els termes que marca el Decret 333/2002, de 19 de novembre.
- 4) En tota la propaganda i documentació escrita i gràfica generada per l'actuació subvencionada hi constarà la llegenda: "Amb el suport de l'Ajuntament de Palafrugell". En cas d'incompliment per part de la persona beneficiària, caldrà atenir-se a l'article 31.3 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (RLGS).
- 5) D'acord amb l'article 31 de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS), es consideren despeses subvencionables aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada d'acord amb allò que estableixen les respectives bases reguladores de la subvenció, resultin estrictament necessàries i es realitzin en el termini fixat en aquest acord. En cap cas el cost de l'adquisició de les despeses subvencionables pot ser superior al valor normal de mercat.
També són subvencionables les despeses indirectes i/o generals que siguin necessàries per a la realització de l'actuació. Les despeses indirectes i/o generals es poden imputar per part del beneficiari en la part que raonablement correspongui, d'acord amb principis i normes de comptabilitat general admesos, amb un màxim del 13% sobre les despeses directes justificades.
En cap cas seran despeses subvencionables: els interessos deutors dels comptes bancaris, els interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals; les despeses

Acta de la Junta de Govern Local del dia 13/03/2025



**ajuntament de
palafrugell**

de procediments judicials; els tributs; i les despeses d'inversió.

- 6) La justificació s'acomplirà amb la presentació d'un compte justificatiu (dins del termini indicat a l'acord primer) de les despeses realitzades i ingressos obtinguts imputables a l'activitat o projecte subvencionat, d'acord amb el model normalitzat disponible a la web de l'Ajuntament i que estarà integrat per:
- La memòria justificativa del compliment de l'activitat o projecte, signada pel beneficiari o per la persona que actua en la seva representació.
 - El detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat o projecte amb identificació de l'import i la seva procedència.
 - La relació classificada de les despeses de l'activitat o projecte, amb les factures o documents originals que acreditin aquestes despeses.
 - Les despeses de personal hauran d'acreditar-se amb els rebuts de nòmines confeccionats d'acord amb l'ordre de 27 de desembre de 1994 i amb els butlletins acreditatius de cotització a la Seguretat social (RLC i RNT)
 - En el cas de subvencions per imports superiors a 3.000 €, caldrà presentar, també les factures o documents originals que acreditin aquestes despeses. Les factures que es presentin s'hauran d'ajustar als requisits establerts pel RD 496/2003, pel qual s'aprova el reglament regulador de les obligacions de facturació.

Els originals de les factures o documents acreditatius es retornaran un cop es deixi constància, mitjançant diligència, que han estat utilitzats com a justificants de la subvenció rebuda, fent-hi constar el percentatge imputat.

- 7) En cas que no es justifiqui l'import estipulat, es revocarà el seu import en la part no justificada, d'acord amb el percentatge de finançament establert. En cas que del compte justificatiu es derivés que, amb l'aportació de l'Ajuntament, s'aconseguís un superàvit econòmic, es procediria a reduir l'aportació municipal fins obtenir una situació d'equilibri econòmic.
- 8) La no justificació d'aquesta subvenció comporta la impossibilitat legal d'atorgar una subvenció posterior,

2.- L'incompliment de les obligacions originarà responsabilitats que en cada cas corresponguin, a banda de la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

3.- El període d'execució de l'actuació subvencionada abastarà l'any de la convocatòria (o un període específic diferent).

Segona.- Pagament.

1.- En el supòsit que s'hagi atorgat una bestreta, l'Ajuntament, d'acord amb les disponibilitats de tresoreria, procedirà al pagament a la beneficiària en el termini d'1 mes, a comptar de l'endemà de la notificació d'aquest acord de concessió. La resta de subvenció s'abonarà després que aquella hagi presentat la justificació de la subvenció en el Registre General de l'Ajuntament i aquest hi hagi donat la seva conformitat.

2.- En el cas que no s'hagi atorgat una bestreta, la subvenció s'abonarà, d'acord amb les disponibilitats de tresoreria, després que la beneficiària hagi presentat la justificació de la subvenció en el Registre General de l'Ajuntament i aquest hi hagi donat la seva conformitat.



3.- La beneficiària, per rebre l'import de la bestreta o de la subvenció, ha d'estar al corrent de les obligacions amb Hisenda, la Seguretat Social i l'Ajuntament de Palafrugell.

Tercera.- Règim de garanties.

No serà exigible la prestació de garantia per part de l'entitat beneficiària, atès que no s'observa cap risc per a què incompleixi les obligacions assumides amb l'atorgament de la subvenció.

Quarta.- Compatibilitat amb altres subvencions.

La subvenció atorgada per l'Ajuntament serà compatible amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents d'Administracions públiques, o ens públics o privats, nacionals, estatals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, sempre que no se superi el cost de les activitats subvencionades, sens perjudici del que pogués establir la normativa reguladora de les citades subvencions o ajuts.

Cinquena.- Protecció de dades.

Ambdues parts es comprometen a complir, en els termes que siguin d'aplicació, el que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, així com la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Sisena.- Responsabilitat enfront a tercers.

La responsabilitat que es pugui generar enfront a tercers, a conseqüència de les actuacions derivades de l'atorgament de la subvenció, correspon a la part beneficiària com a executora material de l'actuació subvencionada.

Setena.- Principis ètics i regles de conducta.

La beneficiària d'aquesta subvenció està obligada a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establerts a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, els següents:

1. El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
2. El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
3. La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
4. La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.
5. La rendició de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeix.
6. El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota la seva responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
7. La bona fe.
8. El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de la seva competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
9. Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici del seus càrrecs.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 13/03/2025



10. Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que hi siguin aplicables, d'acord amb el que preveu la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

L'incompliment dels principis i regles anteriors comportarà l'aplicació del règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

Quart.- Fer constar que es considerarà que la part beneficiària accepta tàcitament la subvenció si, en el termini de 15 dies hàbils, a comptar de l'endemà de la notificació d'aquest acord, no manifesta la seva oposició davant el Registre General de l'Ajuntament.

Cinquè.- Notificar aquest acord a les persones interessades i donar-ne publicitat a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) i a la Seu electrònica.

Sisè.- Comunicar aquest acord a les àrees d'Intervenció i de Tresoreria.

8.5. Autorització de la sol·licitud de la subvenció PM 07 de Dipsalut

Acords

Sol·licitar la subvenció a Dipsalut en matèria de condicions i estils de vida per a ajuntaments, organismes dependents i entitats municipals descentralitzades de la demarcació de Girona (Pm07) per a l'any 2025.

9. Esports

9.1. Proposta Devolució Garantia Diversport

Acords

Primer. Procedir a la devolució de la garantia definitiva per import de 2.692,60€ amb número d'operació 320190009436 a l'empresa Diversport Sport Management S.L. amb NIF B17711474, prèvia la presentació de l'original de la carta de pagament, en el supòsit de garanties dipositades mitjançant aval.

Segon. Notificar el present acord a l'interessat i comunicar-ho a l'àrea de Tresoreria i a la de Contractació i Patrimoni d'aquest ajuntament, als efectes oportuns.

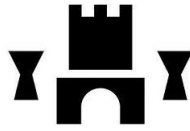
10. Promoció econòmica

10.1. Pròrroga concessions mercat setmanal

Acords

Primer. Prorrogar les autoritzacions següents del mercat setmanal de diumenge destinat a la venda no sedentària pel període de quinze (15) anys a comptar des del dia 7 d'octubre de 2025,

Acta de la Junta de Govern Local del dia 13/03/2025



**ajuntament de
palafrugell**

finalitzant el termini de la prorroga el dia 6 d'octubre de 2040:

Núm. Parada	TITULAR PARADA MERCAT SETMANAL	METRES
	PJGB	
1011		9
1015	TBR	8
1016	MDR	10
1019	KAB	10
1025	MBH	10
	EFH	
1039		8
1040	NMF	8

Acta de la Junta de Govern Local del dia 13/03/2025

C. Cervantes, 16 · 17200 Palafrugell (Girona)
Tel. 972 61 31 00 · ajuntament@palafrugell.cat · www.palafrugell.cat

	FJFM	
1042		9
1048	LQP	6
1050	AEP	8
1051	MRPF	12
1057	SE	11
1059	AHR	10
1060	JHM	10
1065	ALM	10
1067	MLA	3
1069	RLB	12
1071	CMP	9
	MMA	
1074		8
1078	JBM	11
1081	DMC	6
1088	MKD	13
1099	RHM	7
1114	ARB	5
1116	MMS	8
1122	JSC	12
1148	DBZ	10
1149	MA	9
1150	PPN	10
2006	JRC	11
2007	MDR	7
2018	DRP	6
2022	UMAMIFRUITSL. (JI)	12
2027	XOS	9
3008	DLM	12
3013	RSP	6
3016	AC	12
3017	JFC	8
3019	MLM	11
4009	LLC	9
4019	JMEE	8
4027	LECD	12
4035	AVG	10
4041	OH	9
4051	ME	8
4060	SB	9
4061	SAA	9



4067	DSD	12
4086	EGB	11
4088	NED	12
4089	MKEM	12
4094	MZB	12
4095	MB	9
4098	SDA	8
4099	JHM	8
	FHM	
4117		12
4119	JJSA	12
4120	MEV	8
4123	MKO	6
4124	ISDP	6

Segon. Requerir a les persones titulars de les parades del mercat de marxants de diumenge a Palafrugell perquè presentin, si és del seu interès prorrogar i abans del dia 30/04/2025, la sol·licitud de pròrroga i la documentació relativa a les obligacions dels titulars de les autoritzacions d'acord amb l'Annex, de conformitat amb del Reglament de venda no sedentària de Palafrugell.

Tercer. Notificar el present acord als marxants, juntament amb el model Annex, pel seu coneixement i als efectes oportuns.

Quart. Comunicar a l'Associació de marxants de les Comarques Gironines, al Gremi de Marxants de Girona i al Gremi Gavans, pel seu coneixement i als efectes oportuns.

10.2. Autorització Stockada Oohxigen 15 i 16 de març de 2025

Acords

Primer.- Autoritzar a Oohx!gen Palafrugell, Comerç i Negoci, a ocupar la via pública als carrers mencionats anteriorment, així com executar les tasques i utilitzar el material necessari per a la realització de la STOCKADA D'HIVERN, els dies 15 i 16 de març de 2025, en l'horari sol·licitat, amb les següents condicions:

- Respectar la lliure circulació dels vianants i el pas de vehicles autoritzats.
- Deixar completament net l'espai ocupat.
- Respectar els espais dels establiments que disposen d'autorització d'ocupació de via pública amb diferents elements als carrers detallats anteriorment.
- Compartir l'espai, si és el cas, amb altres associacions o entitats que també disposin d'autorització aquests mateixos dies.
- Confirmar la realització de la batucada, si és el cas, a l'àrea de Serveis Municipals, com a mínim 15 dies abans de la celebració de l'acte.
- La connexió als punts de llum o qualsevol altra despesa ocasionada per a la realització de l'activitat, anirà a càrrec de l'entitat que ho sol·liciti.
- L'entitat organitzadora es fa responsable de la manipulació i l'ús indegut que es pugui fer dels punts de llum instal·lats, segons el protocol signat per l'empresa instal·ladora.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 13/03/2025



- Seguir les indicacions donades per la Policia Local de Palafrugell.
- Seguir les indicacions donades per l'IPEP.

Segon.- Notificar aquest acord a l'interessat i comunicar-lo a les àrees de Serveis Municipals, Cultura, Grans Esdeveniments, Qualitat Urbana i Policia Local, per als efectes que correspongui.

11. Gestió tributària

11.1. Reclamacions

11.1.1. Comunitat Prop Les Alzines - Estimació regularització liquidació aigua 2023/06 per fuita

Acords

Primer.- Aprovar una nova liquidació, deduint l'import ja pagat, en concepte de subministrament d'aigua, d'acord amb el següent detall:

Període	Pòlissa	Consum facturat i pagat	Nova liquidació	Diferència a retornar
2023/06	4462771	3.126,39	2.037,92	1.088,47
TOTAL:				1.088,47

Segon.- Aprovar la devolució d'ingressos per import de 1.088,47 euros, els quals seran ingressats en el compte corrent de la persona interessada.

Tercer.- Notificar el present acord a la persona interessada i al Servei municipal d'aigua AGBAR.

11.1.2. Coral Homes SLU - Estimació devolució ingressos indeguts IBI

Acords

Primer.- Estimar la sol·licitud presentada per la Sra. PDPM, en representació de l'entitat CORAL HOMES SL i en conseqüència, aprovar la devolució d'ingressos indeguts al seu favor, en concepte de l'IBI de l'exercici 2021 per un import total de 158,32 €, segons el detall següent:

Conc.	NIF	Contribuent	Núm. rebut a deduir	Import pagat	Devolució ingressos
IBI 2021	B88178694	CORAL HOMES SL	1231300-2	158,32	158,32

Segon.- Aprovar la compensació del deute tributari en període executiu (rebut núm. 1325250), amb el dret de devolució aprovat en el punt anterior, en la quantia concurrent segons el detall següent:

NIF	Titular	Núm. rebut	Deute tributari	Crèdit a compensar	Deute pendent després de compensació
B88178694	CORAL HOMES SLU	1325250	178,85	158,32	20,53

Acta de la Junta de Govern Local del dia 13/03/2025

					20,53
--	--	--	--	--	-------

Tercer.- Declarar extingit el deute i el crèdit per la quantitat concurrent.

Quart.- Informar a la persona interessada que la part de deute que excedeixi del crèdit seguirà el règim ordinari, iniciant-se el procediment de constrenyiment, si no és ingressat al seu venciment, o continuant l'esmentat procediment, si ja s'hagués iniciat anteriorment.

Cinquè.- Notificar el present acord a les persones interessades.

11.1.3. MSG baixa rebut i aprovar nova liquidació LMRC 350/2024

Acords

Primer.- Donar de baixa el rebut núm. 1495932, en concepte de Taxa gestió residus deixalleria, ICIO i Taxa per llicències urbanístiques.

Segon.- Aprovar una nova liquidació núm. 1519788 a nom del senyor MSG, amb el NIF núm. ****2321**, segons el detall següent:

Concepte	Import
Taxa per llicències urbanístiques	47,80

Tercer.- Notificar el present acord a l'interessat i comunicar-lo a la Tresoreria Municipals i Intervenció.

11.2. Exempcions i bonificacions

11.2.1. Aprovar bonificació escombraries domèstiques ús deixalleria 2023/02

Acords

Primer.- Aprovar la devolució d'ingressos indeguts en concepte de Taxa per recollida i tractament de residus de l'exercici 2023 per aplicació de la bonificació prevista a l'article 5è de l'ordenança fiscal reguladora de la taxa corresponent als subministrament que tenen domiciliat el pagament de la taxa i per tant es farà efectiu el seu pagament mitjançant transferència bancària en el mateix compte bancari per import total de 572,58 euros d'acord amb el següent detall:

Contracte	Titular contracte	Import bonificació
4464459	JYDS	52,9
4467140	ATG	51,48
4469962	MLP	51,48

4473296	NODLT	52,9
10407849	MTT	58,31
10567959	AAF	51,48
10836844	GFP	48,11
10912073	EAMO	51,48
11009649	FSP	51,48
11200429	MGF	51,48
11230876	MHB	51,48
Total.....:		572,58

11.2.2. Sol·licitud bonificació IVTM eco a nom Sra AMCR- Estimació

Acords

Primer.- Aprovar la bonificació en concepte de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica pel turisme matrícula matrícula -9149-MXS, a nom de la senyora AMCR amb efectes de l'any 2025.

Segon.- Aprovar la devolució d'ingressos indeguts a nom de la senyora AMCR, tal com es detalla següent:

Exercici	N ú m . autoliquidació	Matrícula	Import pagat	Import Bonificat 50%	Total a retornar
2025	2025000034	-9149-MXS	65,21€	32,60€	32,61 €

Tercer.- Ingressar la devolució aprovada en el punt anterior, en el compte bancari de la persona interessada i a l'efecte caldrà que informi del mateix a l'Ajuntament.

Quart.- Modificar el padró corresponent.

Cinquè.- Notificar a la persona interessada i comunicar-lo a les àrees d'intervenció i tresoreria.

11.2.3. Sol·licitud bonificació IVTM zero emissions a nom Sra MDCRC- Desestimació

Acords

Primer.- Desestimar la sol·licitud de bonificació presentada a nom de la senyora MDCRC en concepte de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica del vehicle matrícula -2533-MXL.

Segon.- Notificar aquest acord a la persona interessada i comunicar-lo als departaments d'intervenció i tresoreria.

11.2.4. Sol·licitud exempció IVTM per discapacitat a nom Sra LSN efectes any 2024-

Acta de la Junta de Govern Local del dia 13/03/2025



Estimació

Acords

Primer.- Aprovar l'exempció en concepte de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica pel vehicle matrícula -5306-KVV, a nom de la senyora LSN amb efectes de l'any 2024.

Segon.- Donar de baixa el rebut pendent a la recaptació municipal a nom de la senyora LSN, tal com segueix a continuació:

Exercici	Número rebut	Matrícula	Import
2024	1441283	-5306-KVV	65,21€

Tercer.- Modificar el padró corresponent.

Quart.- Notificar a la persona interessada i comunicar-lo als departaments d'intervenció i tresoreria.

11.2.5. Sol·licitud exempció IVTM per discapacitat a nom Sra MDCVG- Estimació

Acords

Primer.- Aprovar l'exempció en concepte de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica pel vehicle matrícula -7440-HKF, a nom de la senyora MDCVG amb efectes de l'any 2025.

Segon.- Donar de baixa el rebut pendent a la recaptació municipal a nom de la senyora Maria del Carmen Vargas Gómez, tal com segueix a continuació:

Exercici	Número rebut	Matrícula	Import
2024	1515977	-7440-HKF	65,21€

Tercer.- Modificar el padró corresponent.

Quart.- Notificar a la persona interessada i comunicar-lo als departaments d'intervenció i tresoreria.

11.3. Devolució ingressos indeguts

11.3.1. JAGC aprovar devolució ingressos IVTM

Acords

Primer.- Aprovar la devolució d'ingressos indeguts a nom del senyor JAGC amb el Nif núm. ***1131** per un import de 24,15 euros en concepte d'IVTM i corresponent al rebut 1357176.

Segon.- Ingressar la devolució aprovada en el punt anterior en el compte de l'interessat.

Tercer.- Notificar a l'interessat i comunicar-lo als departaments d'Intervenció i tresoreria.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 13/03/2025



11.4. Aprovació segona pròrroga contracte basat per assessorament en treballs d'auditoria de comptes 2025

Acords

Primer. Aprovar la segona pròrroga del contracte d'auditoria pública, adjudicat per acord de Junta de Govern Local en la sessió de data 16 de març de 2023, per les actuacions de treballs d'assessorament en l'auditoria de comptes, a executar durant l'any 2025, per l'empresa GPM AUDITORS ASSOCIATS SL, amb NIF B17253840, per un import total de 7.653,25 €, que correspon a un import net de 6.325,00 € més 1.328,25 € del 21% d'IVA,

Segon. Autoritzar i disposar la despesa per un import total de 7.653,25 € (IVA inclòs) per a l'any 2025 amb càrrec a l'aplicació pressupostària 12.9320.22702 "Serveis externs Hisenda".

Tercer. Notificar aquest acord a l'empresa GPM AUDITORS ASSOCIATS SL, a l'Associació Catalana de Municipis i al Consorci Català pel Desenvolupament Local.

Quart. Comunicar aquest acord a les àrees de Contractació i Patrimoni i d'Intervenció.

12. Comptabilitat i pressupost

12.1. Propostes de despesa de contractes menor i procediment obert.- Aprovació.- Y/2025/17 Y/2025/18 JGL 13.03.2025

Acords:

Primer.- Aprovar la següent relació AD per l'execució de les següents despeses d'acord amb les condicions incloses a les propostes de despesa presentades per les diferents àrees:

Relació Y/2025/17 de contractes menors

N. Operació	Aplicació	Import	Text lliure
220250003200	2025 62 3420 21202	1.565,13	RUBAU TARRES AU. TREBALLS DE CONNEXIO DE LLUM I AIGUA PEL MODUL PREFABRICAT DEL BAR DEL CAMP DEL GREGAL (ES)
220250003201	2025 62 3420 21202	1.050,28	RUBAU TARRES SAU. DESCONNEXIO I DESPLAÇAMENT A NOVA UBICACIO DEL MODUL PREFABRICAT DEL BAR DEL CAMP DEL GREGAL (ES)
220250003202	2025 62 3410 22104	1.102,92	ARPUBA SL. VESTUARI CORPORATIU PELS TECNICS DE L'ÀREA

Acta de la Junta de Govern Local del dia 13/03/2025

			D'ESPORTS (ES)
220250003203	2025 11 9200 21600	3.374,45	MICROSOFT IRELAND OPERATIONS LTD. MANTENIMENT LLICENCIA OFFICE 365 (IN)
220250003204	2025 11 9200 21600	2.907,99	SOMINTEC SL. M A N T E N I M E N T SOMDENWEB EXERCICI 2025 (IN)
220250003205	2025 62 3410 22609	5.566,00	I2 PROYECTOS INFORMATICOS SA. APLICACIO PLATAFORMA CRONOS DE GESTIO I N S T A L . L A C I O N S ESPORTIVES. (ES)
220250003206	2025 10 9120 22601	2.383,70	CASAS FERRER ANDREU. MASTIL BANDERA CALELLA (PR)
220250003207	2025 62 3420 21201	2.072,97	OTIS MOBILITY SA. PECES PER INSTAL.LAR A L'ASCENSOR DE LA PISCINA SEGONS LA NOVA NORMATIVA (ES)
220250003208	2025 62 3420 21001	3.447,71	ZEFRAN SISTEMAS SL. SUBMINISTRE I INSTAL.LACIO DE TRES PORTES D'EMERGENICA AL PAVELLO POLIESPORTIU (ES)
220250003209	2025 62 3420 21000	894,80	MERCAMAT SL. SUBMINISTRE PORTA TALLAFOC PER LA SALA DE LA CALEFACCIO DE BIOMASA A L'ESTADI MUNICIPAL (ES)
220250003210	2025 11 9200 21600	10.983,65	ESPUBLICO SERVICIOS PARA LA ADMINISTRACION SA. LLICENCIA 2025 PROGRAMARI POLICIA LOCAL DRAG (IN)
220250003212	2025 11 9200 21600	14.518,21	T-SYSTEMS ITEC IBERIA SA. LLICENCIES DE PROGRMARI T-SYSTEMS EXERCICI 2025 (IN)
220250003213	2025 11 9200 21600	9.922,00	AYTOS SOLUCIONES INFORMATICA SL. LLICENCIES FIRMADOC EXERCICI 2025 (IN)

220250003214	2025 11 9200 21600	9.196,00	AYTOS SOLUCIONES INFORMATICA SL. LLICENCIES AYTOS FACTURA I GPA EXERCICI 2025 (IN)
220250003215	2025 21 1500 61905	37.751,27	PERE GIRALT SAGRERA SA. FORMACIO DE LA VORERA AL CARRER DELS FORCATS DE CALELLA (UR)
220250003216	2025 62 3410 62201	1.554,64	GRUP VIADA MATARO SL. MATERIAL DIVERS PER EL PAVELLO ANNEX DEL POLIESPORTIU, CADIRES, BANCS I CARRO TRANSPORT (ES)
220250003217	2025 62 3420 21201	1.053,83	MARINER 3S ESPAÑA SL. MANTENIMENT PREVENTIU DEL ROBOT DE NETAJA FONS DE LA PISCINA MUNICIPAL (ES)
	TOTAL RELACIO	109.345,55	

Relació Y/2025/18 de contractes procediment obert

N. Operació	Aplicació	Import	Text lliure
220250003218	2025 81 1340 63500	3.422,07	CINNIA TECH SLU. SENYALITZACIO VERTICAL LLUMINOSA A LA CARRETERA VELLA A CALELLA (PO)
	TOTAL RELACIO	3.422,07	

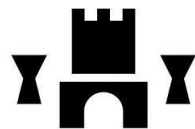
12.2. Despeses de contractes menors i subvencions per dissolució de l'Institut de Promoció Econòmica de Palafrugell

Acords

Aprovar la següent relació AD per l'execució de les següents despeses d'acord amb les condicions incloses a les propostes de despesa presentades per les diferents àrees:

Relació Y/2025/14 de contractes menors:

N. Operació	Aplicació	Import	Text lliure
220250002350	2025 32 4310 48902	1.700,00	AGRUPACIO DE COMERCIANTS DE PALAFRUGELL. OOHXIGEN. CONVENI DESENVOLUPAMENT PLA D'ACTUACIO 2024 (PE)



**ajuntament de
palafrugell**

220250002351	2025 32 4310 22608	18.029,00	ANIGAMI SL. LLOGUER MATERIAL PINXO AVENTURA. ACTIVITAT CAN MARIO NADAL 2024 (PE)
220250002352	2025 32 4310 48902	600,00	AGRUPACIO COMERCIANTS DE PALAFRUGELL. OOXHIGEN. AMPLIACIO APORTACIO SUBVENCIO (PE)
220250002353	2025 32 4310 22608	3.352,00	GAM ESPAÑA SERVICIOS DE MAQUINARIA SLU. INSTAL·LACIO ELECTRICA PINXO AVENTURA NADAL 2024 (PE)
220250002354	2025 32 4310 22707	1.458,00	BEE2BE TECH SL. CURS IA GENERATIVA PER PYMES INDUSTRIALS I TALLER APROFUNDIMENT (PE)
220250002355	2025 32 4310 22608	14.737,45	EXPERIENCIES XXL SL. LLOGUER MATERIAL PINXO AVENTURA A LA BOBILA. NADAL 2024 (PE)
	TOTAL RELACIO	39.876,45	

13. Assumptes urgents

Aprovada la urgència per unanimitat, amb el vot favorable dels/de les membres de la Junta de Govern Local amb dret a vot presents, s'incorporen els punts 13.1. i 13.2. a l'Ordre del dia de la convocatòria.

13.1. Resposta pregunta licitació residus

Acords:

Primer. Corregir la resposta a la pregunta núm. 10 del recull de preguntes i respostes, aprovades pel Ple el 25 de febrer de 2025, en el sentit següent:

Pregunta núm 10 *Al plànol P01A_models de recollida, no queda clar quin serà el model de recollida per les zones pintades de vermell (àrees d'aportació tancades) ja que no apareix marcada cap ubicació d'àrea d'aportació i en una de les zones, apareix un àrea emergent futura. S'entén que el model a implantar inicialment és el de contenidors?*

Al plànol P01A-models de recollida, figuren que les zones pintades en vermell corresponen a àrees d'aportació tancades.

Resposta: No, el model de recollida per a les zones pintades en vermell, inicialment no és el de contenidors (en àrees d'aportació a la via pública), el model de recollida per a les zones pintades de vermell inicial, tal i com figura a la llegenda és el d'àrees d'aportació tancades. El que determina el plànol és l'abast dels habitatges que es trobaran inclosos en aquest sistema de recollida. No s'especifica cap ubicació concreta dels tancats ni un nombre determinat, pel què caldrà que l'empresa licitadora en faci una proposta.

A l'apartat 3.5.9 del PPT, Freqüències dels serveis de recollida en àrees d'aportació tancades, per error de transcripció, només es fa esment que els grups de contenidors ubicats en l'entorn



rural de la vila de Palafrugell i cal fer esment també a les àrees d'aportació tancades pels grups d'habitatges plurifamiliars d'alta densitat poblacional.

L'àrea emergent futura es preveu en el límit de l'àmbit de la zona d'àrees d'aportació tancades on hi ha densitat mitjana d'habitatges.

Segon. Rectificar l'error material de transcripció de la clàusula 3.5.9 del PPT " Freqüències dels serveis de recollida en àrees d'aportació tancades" amb el següent redactat:

On diu:

"El contractista efectuarà una proposta d'ubicació dels diferents punts de recollida en l'entorn rural respectant les ubicacions actuals i eliminant de l'espai públic aquells grups de contenidors que actualment són específics per a activitats comercials, que seran substituïts per contenidors d'ús exclusiu. Igualment efectuarà una proposta de freqüències de recollida i buidat d'aquests grups de contenidors que serà avaluada per l'ajuntament"

Ha de dir:

"El contractista efectuarà una proposta d'ubicació dels diferents punts de recollida en l'entorn rural i per a les àrees d'aportació tancades pels grups d'habitatges plurifamiliars d'alta densitat poblacional, respectant les ubicacions actuals i eliminant de l'espai públic aquells grups de contenidors que actualment són específics per a activitats comercials, que seran substituïts per contenidors d'ús exclusiu. Igualment efectuarà una proposta de freqüències de recollida i buidat d'aquests grups de contenidors que serà avaluada per l'ajuntament"

Tercer. Publicar el present acord i donar resposta a la pregunta formulada en el Perfil del contractant, de conformitat amb l'article 63 de la LCSP.

13.2. Autorització sessió fotogràfica Springfield - Calella

Acords

Primer. Autoritzar a ocupar via pública per realitzar una sessió de fotos publicitària per a la marca de moda Springfield a la platja de Canadell, Port Bo, al carrer Miramar, Pirroig, Punta dels Burricaires i Mirador de Manuel Juanola i Reixach el 19 de març d'enguany i amb un horari de 9.00h a 18.30h, sense perjudici de les competències sectorials en matèria d'ordenació i gestió del litoral de la Direcció General de Polítiques Ambientals i Medi Natural del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural de la Generalitat de Catalunya, a favor de:

CONTRIBUENT:	Marsway Comunicacion SL
DNI/NIF.:	B87262606
DOMICILI FISCAL:	C. Población de Campos, 11 – 28050 Madrid
SITUACIÓ DE L'OCUPACIÓ:	platja de Canadell, Port Bo, al carrer Miramar, Pirroig, Punta dels Burricaires i Mirador de Manuel Juanola i Reixach

Acta de la Junta de Govern Local del dia 13/03/2025



Segon. Aprovar la següent liquidació, d'acord amb la taxa 6.2.2 realització d'activitats de rodatge cinematogràfic i d'impressió de pel·lícules, tals com cinema o fotografia comercial al dia:

DIES	PREU/DIA	IMPORT
1	477,51 €	477,51 €

S'haurà de fer efectiu el pagament de l'import total de la taxa (477,51 €) una vegada es notifiqui el corresponent document liquidatori on s'informarà del termini i forma de pagament. Si no es fa efectiva l'esmentada quantitat, el deute serà exigit per via de constrenyiment amb els recàrrecs, interessos i costos de demora que corresponguin.

Tercer. La present autorització queda supeditada a les següents condicions:

- Respectar la lliure circulació dels vianants.
- Un cop finalitzada l'activitat, deixar el lloc ocupat completament net.

Quart. Aquesta autorització s'atorga condicionada al compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança puguin adoptar-se.

Cinquè. Aquesta autorització no implica l'assumpció de responsabilitats per part del l'Ajuntament de Palafrugell en relació amb el projecte, l'execució, l'explotació de les instal·lacions i les activitats, tant respecte a tercers com respecte al seu titular.

Sisè. Notificar el següent acord a la persona interessada i comunicar-lo a les àrees de Tresoreria i Policia Local.

14. Informes

No n'hi ha.

15. Precs i preguntes

No se'n formulen.

Votacions

Tots els temes sotmesos a votació que consten en aquesta acta han estat aprovats per unanimitat de tots els membres amb dret a vot presents, excepte aquells en què expressament així es fa constar en el propi acord.

I sense que hi hagi més temes a tractar el president aixeca la sessió, de la qual n'estenc aquesta acta.

Diligència: Aquesta acta va ser aprovada sense esmenes per acord de la Junta de Govern Local del dia 20 de març de 2025.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 13/03/2025



L'alcaldessa.
El secretari.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 13/03/2025

C. Cervantes, 16 · 17200 Palafrugell (Girona)
Tel. 972 61 31 00 · ajuntament@palafrugell.cat · www.palafrugell.cat