



Acta de la Junta de Govern Local

Identificació

Títol: Acta de la Junta de Govern Local del dia 14/08/2024
Número: 33/2024
Dia: 14/08/2024
Hora d'inici: 09.15 h
Hora de fi: 09.43 h
Lloc: Sala de juntes
Caràcter: Ordinària en Primera convocatòria

Assistents

Alcalde actal Regidor Sr. Isidre Tenas Bofill
Regidora Sra. Laura Millán Morales
Regidor Sr. Marc Piferrer Corredor
Regidora Sra. Judit Zaragoza Llinós
Regidora Sra. Margarita Mauri Junqué
Regidora convidada Sra. Marta Vim Quintana
Regidor convidat Sr. Guillem Genover Ribas
Regidor convidat Sr. Francesc Xavier Rangel Martínez
Regidora convidada Sra. Maria Lluïsa Teixidor Marimon
Secretari actal. Sr. Joan Pau Hernández Roura
Interventora actal. Sra. Rosa Maria Fernández Fernández

Excusen la seva absència els senyors Juli Fernández Iruela i Sergi Luís Cruz

A la Sala de juntes de la Casa Consistorial es reuneix el 14/08/2024 la Junta de Govern Local per fer sessió Ordinària en Primera convocatòria, el dia i l'hora que s'indiquen a l'encapçalament.

Una vegada comprovat pel secretari l'existència del "quòrum" que cal perquè pugui ser iniciada la sessió, consistent en la majoria dels membres de dret que en formen part, es passa a tractar els assumptes inclosos en l'ordre del dia.

- 1. Aprovació de l'acta de les sessions anteriors**
- 2. Urbanisme - gestió d'obres**
 - 2.1. Devolució de fiances**
 - 2.2. Llicències d'obres**
- 3. Activitats**
 - 3.1. Concedir llicència activitat extraordinària festival musical Les Teules XL agost2024**
- 4. Qualitat Urbana**
 - 4.1. Actes al carrer**
- 5. Serveis Jurídics**



- 5.1. Valoració al·legacions i ordre enderroc finca Ptge Ros-Lluny pol 7 parc 71 Palafrugell**
- 6. Acció Social, Ciutadania i Joventut**
- 6.1. Proposta accés plaça gratuïta Llar Infants Ca la Tulita curs 2024 - 2025**
- 6.2. Acord inici elaboració del Vè Pla d'Igualtat d'Oportunitats entre homes i dones del municipi de Palafrugell**
- 7. Habitatge**
- 7.1. Serveis extraordinaris personal de l'Àrea d'Habitatge**
- 8. Educació**
- 8.1. Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Palafrugell i el Departament d'Educació (Institut Baix Empordà) per al projecte singular l'Aprenent 2024-2025 fins 2026-2027. Aprovació.**
- 9. Esports**
- 9.1. Subvenció Esports - Entitats Esportives 2024**
- 10. Museu del Suro**
- 10.1. Tercera modificació contracte manteniment aparells elevadors Museu del Suro. Aprovació.**
- 11. Ipep**
- 11.1. Autorització per tocar música mes d'agost a la Sra. AGG.**
- 11.2. Autorització per tocar música mes d'agost al Sr. AB.**
- 11.3. Baixa rebut mercat havaneres Tamariu a nom de la sra. MBSG.**
- 12. Gestió tributària**
- 12.1. Exempcions i bonificacions**
- 12.2. Devolució d'ingressos indeguts**
- 13. Comptabilitat i pressupost**
- 13.1. Propostes de despesa de contractes menor.- Aprovació.- Y/2024/51 JGL 14.08.2024**

Desenvolupament de la sessió

1. Aprovació de l'acta de les sessions anteriors

D'acord amb el que disposa l'article 108 del Reglament Orgànic Municipal, el president sotmet a la consideració dels assistents l'esborrany de les actes de les sessions anteriors següents:

-Ordinària de 8 d'agost de 2024

Sense més intervencions l'acta queda aprovada per majoria absoluta amb el vot favorable dels/ de les membres de la Junta de Govern Local amb dret a vot presents.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 14/08/2024



2. Urbanisme – gestió d'obres

2.1. Devolució de fiances

2.1.1. Devolució garantia exp. obra major 190/2021 - Aprovació

Acords

Primer.- ESTIMAR la sol·licitud presentada per la senyora MCDC i retornar la garantia de mil euros (1.000.-€), dipositada en aquest Ajuntament donant compliment a la condició de la llicència d'obra major amb expedient número 190/2021. **En el supòsit de garanties dipositades en metàl·lic caldrà un número de compte on fer l'ingrés, prèvia la presentació de la fitxa de creditors que trobarà a <https://seu.palafrugell.cat/tramits/documentos-generics/fitxa-del-creditor>.**

Segon.- Notificar el present acord als interessats i comunicar-ho a l'àrea de Tresoreria d'aquest Ajuntament.

2.2. Llicències d'obres

2.2.1. Llicència obra major expedient 81/2024

Acord:

Concedir la llicència d'obra major, subjecte a las condicions generals aprovades per Junta de Govern Local de data 28 de març de 2019 i a les condicions particulars que expressament es determinen i amb el pagament previ de les taxes que s'assenyalen.

Titular: PTH

Representat per AJB

Obra: Modificació projecte construcció d'un habitatge unifamiliar aïllat

Carrer: C PERU, 11B Nucli: TAMARIU

Expedient: 81/2024

Condicions particulars:

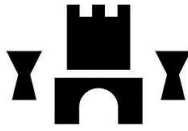
La coberta del dipòsit proposat tindrà les característiques necessàries per possibilitar l'ús de terrassa transitable accessible privadament, amb els requeriments estructurals establerts pel CTE DB SE, que caldrà justificar en el càlcul del forjat corresponent del projecte executiu.

Condicionada a donar compliment a l'article 76 de l'Ordenança Municipal del civisme i la convivència de l'Ajuntament de Palafrugell, i les seves possibles modificacions, en relació al període de suspensió d'obres durant la temporada d'estiu.

Dipositar la quantitat de 3.000 € per garantir el compliment de les obligacions consistents en la conservació, manteniment i reparació del paisatge urbà, que inclou tant l'edificació com l'espai públic. (Expedient 81-2024).

Realitzar la Comunicació prèvia de la 1ª Ocupació de l'habitatge, una vegada finalitzades les obres d'acord amb l'article 187 bis b) del Decret Legislatiu 1/2010, modificat per la Llei 3/2012, i de conformitat amb l'article 11.5 del Reial Decret Legislatiu 7/2015 de 30

Acta de la Junta de Govern Local del dia 14/08/2024



**ajuntament de
palafrugell**

d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei del sòl i rehabilitació urbana.

Tècnic director de l'obra: AJB, Arquitecte

Número Visat: 2023402237

P.E.M.: 192.137,40€

I.C.I.O. pendent de liquidar: 7.685,00€

1. Activitats

1.1. Concedir llicència activitat extraordinària festival musical Les Teules XL agost 2024

Acord:

Primer: Concedir llicència municipal d'espectacle públic i activitat recreativa de caràcter extraordinari a la societat GRAP CREATIVE PRODUCTIONS SL amb NIF B66877606, per a la realització d'un festival musical amb denominació comercial Festival Les Teules XL agost 2024, previst pel dia 17 d'agost de 2024, en horari de vespre-nit del dia 17 d'agost i matinada del dia 18 d'agost de 2024, en un espai a l'aire lliure ubicat a l'avinguda de l'1 d'octubre número 14-16 i un espai d'ús municipal, el paratge dels Escairadors, entre l'avinguda de l'Energia i la carretera C-31 de Palafrugell, d'acord amb la documentació tècnica aprovada que consta a l'expedient, amb les següents dades:

Nom comercial: FESTIVAL LES TEULES XL AGOST 2024.

Emplaçament: Espai obert al públic, tancat, amb instal·lacions no permanents tancades desmuntables.

Ubicació: Avinguda de l'1 d'octubre número 14-16 i paratge dels Escairadors, entre l'avinguda de l'Energia i la carretera C-31 de Palafrugell.

Titular - Organitzador: GRAP CREATIVE PRODUCTIONS SL
NIF B66877606.

Domicili: Carrer d'Alfons XII, 18 de Barcelona.

Persones responsables/ representants: Senyor JSP.

Tècnic redactor: Senyor AAC.
Enginyer tècnic d'obres públiques-enginyer civil col·legiat 21215C.
ATIM EVENT ENGINEERING SL

Data d'atorgament: Data de concessió de llicència municipal d'espectacle públic i activitat recreativa de caràcter extraordinari.

Tipus d'activitat: Espectacle públic o activitat recreativa: espectacles musicals, teatrals o d'audició.

Vigència: Temporal, esporàdica o puntual: Des del 17 d'agost a les 20.00h. fins les 4.30h. del dia
Acta de la Junta de Govern Local del dia 14/08/2024



ajuntament de
palafrugell

18 d'agost de 2024.

Horari de l'espectacle públic: De les 20.00h. del dia 17 d'agost de 2024 fins les 04.30h. del dia 18 d'agost de 2024. L'horari de tancament de l'activitat serà a les 04:30h del dia 18 d'agost de 2024 i aquest s'haurà d'aplicar d'acord amb l'article 71 del Decret 112/2010, de 31 d'agost pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.

Aforament (màxim autoritzat): 3.750 persones.

Segon: Condicionar l'efectivitat de la llicència al compliment de les següents:

CONDICIONS GENERALS:

Informe tècnic número 085-24 de data 17 de juny de 2024 emès per l'enginyer tècnic industrial dels Serveis Tècnics Municipals, respecte les matèries de competència municipal:

“ ... ”

INFORME

Vista la Documentació tècnica de referència, aquests Serveis Tècnics emeten el següent informe :

1. En data 18 de juliol de 2024, i número de referència 02/2024/000124 la Regió d'emergències de Girona ha emès informe a on s'esmenta que per a poder exercir l'activitat de caràcter esporàdic o puntual, caldrà incloure a més de les mesures de seguretat contra incendis aportades, les següent:

- *L'empresa encarregada del muntatge de l'estructura de la grada es responsabilitzarà de la solidesa dels sistemes constructius emprats, els quals han de complir amb el CTE, EHE i RGPEAR. Caldrà aportar el certificat de solidesa.*
- *Les cabines sanitàries autònomes de materials combustibles s'han de separar 3m, com a mínim, cada 10 unitats a fi d'evitar una possible propagació de l'incendi i no es poden cobrir amb carpes, d'acord amb el punt 3.2 de la ITC-SP-144.*

El titular és responsable d'executar i mantenir les mesures de seguretat anteriors i les previstes a la documentació tècnica, establertes per la reglamentació d'aplicació, no essent necessari sol·licitar un nou control preventiu d'aquestes mesures.

2. En data 07 d'agost de 2024, La Policia Local de Palafrugell ha emès una ampliació de l'informe d'afectació mobilitat festival “LES TEULES XL AGOST 2024” a on s'esmenta el següent:

a) En referència a l'estudi presentat per l'empresa GRAP CREATIVE PRODUCTIONS on s'avalua l'impacte de l'activitat “ Les Teules XL AGOST 2024 “ del proper dia 17 d'agost de 2024 a les diferents xarxes de mobilitat, (vianants, bicicletes, transport col·lectiu i automòbils) informar que s'hauran de seguir les següents directrius:

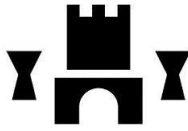
- L'organització haurà de garantir la regulació i ordenació del trànsit a l'accés i sortida del recinte, per evitar qualsevol retenció i/o aglomeració que dificulti la normal circulació de vehicles per l'avinguda abans ressenyada. L'accés i sortida del pàrquing haurà de ser el més fluït possible per evitar qualsevol interrupció al normal funcionament de la via, utilitzant el personal necessari en cada moment.

- Igualment, segons memòria de mobilitat facilitada, s'haurà d'habilitar al principi de l'aparcament una zona de càrrega i descàrrega de passatgers per aquelles persones que els acompanyin a l'esdeveniment, així com una zona de taxis per deixar i esperar els clients amb seguretat. Aquesta zona, i les tasques de càrrega i

descàrrega de personal que es realitzin al lloc, no podran generar retencions i/o aglomeracions que puguin alterar el correcte funcionament de la circulació de vehicles per l'avinguda Energia.

- En cas de no ser suficient les 1600 places d'estacionament ofertades per la organització, el personal contractat haurà d'indicar i facilitar als usuaris zones habilitades per estacionar els seus vehicles fora del recinte, prèvia consulta i coordinació amb la Policia Local de Palafrugell.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 14/08/2024



**ajuntament de
palafrugell**

- Segons la memòria de mobilitat presentada, s'habilitarà una zona d'estacionaments VIP i PMR per a 50 vehicles privats. Aquest ús haurà de ser autoritzat per l'Ajuntament de Palafrugell ja que es tracta d'un espai d'ús públic. L'organització serà responsable en tot moment de la gestió i vigilància d'aquesta zona, i hauran d'aplicar totes les mesures necessàries per mantenir un desenvolupament correcte de l'activitat. Igualment, hauran de disposar de servei de neteja durant tota l'activitat per garantir que l'espai quedi net i en perfecte estat d'ús per a la resta d'usuaris un cop finalitzat esdeveniment.

- S'haurà d'habilitar una zona específica i lliure perquè el bus llançadora que faci el trajecte fins l'esdeveniment, realitzi les operacions de càrrega i descàrrega d'usuaris garantint la màxima seguretat possible. Tanmateix, com s'ha comentat en apartats anteriors, no podrà originar cap incidència que provoqui un mal funcionament de les vies principals.

- El pàrquing haurà d'estar totalment il·luminat durant el transcurs de l'activitat i amb personal per supervisar i organitzar en tot moment la distribució dels estacionaments.

- Com a dada rellevant, s'haurà de garantir que els accessos i les sortides d'evacuació de persones estiguin en tot moment lliures de qualsevol element que dificulti la seva utilització.

- L'organització haurà d'assegurar en tot moment accessos practicables per vehicles d'emergència en cas de necessitat, (policia, SEM, bombers) fins a l'interior del recinte on es desenvolupa l'activitat.

- En les franges horàries de finalització de l'esdeveniment, on es preveu la major part de circulació de vehicles, l'organització haurà de reforçar amb el personal necessari per evitar qualsevol retenció i/o aglomeració que dificulti la normal circulació de vehicles.

- Per últim, el personal de seguretat haurà de vigilar la sortida del recinte per evitar qualsevol aldarull o molèsties als veïns per part de persones que marxen del seu interior a peu.

3. En data 30 de juliol de 2024 i número de registre 01/2024, la Unitat Regional de Policia Administrativa , RP Girona (Mossos d'Esquadra), ha emès informe de valoració activitat Festival Musical Les Teules 2024 XL AGOST 2024, desenvolupada a un paratge a tocar de l'avinguda de l'energia de Palafrugell amb coordenades UTM 31N – ETRS89 X 512605.36 – Y 4641825.42 a on s'esmenta que des del punt de vista estricte de la protecció de seguretat ciutadana no presenten objectivament una problemàtica de seguretat ciutadana.

La ubicació de l'esdeveniment en una zona industrial tampoc hauria de comportar molèsties per sorolls als veïns.

4. Pel que fa a la resta de matèries de competència municipal, s'informa favorablement del contingut de la documentació tècnica de referència amb les següents condicions:

a) Les zones de contacte entre l'activitat i el bosc han de disposar d'una franja de seguretat de 10 metres d'amplada totalment lliure de vegetació i de qualsevol mena de material que pugui propagar un foc.

b) L'activitat ha de disposar d'una franja de protecció de 25 metres d'amplada , amb matoll desbrossat i arbrat aclarit i esporgat, sense vegetació seca, d'acord amb la Instrucció Tècnica Complementària ITC SP 144:2023 del Departament d'Interior sobre condicions de seguretat en cas d'incendi en activitats esporàdiques.

c) D'acord amb l'esmentat als apartats 4 a) i 4 b) l'activitat ha de disposar de 10 metres de franja de seguretat més els 25 metres de la franja de protecció.

d) L'activitat haurà de complir amb els nivells sonors d'immissió exterior de:

- 55/55/45 dBA (dia/vespre/nit) en els habitatges més propers per una zona de sensibilitat acústica alta (A4).

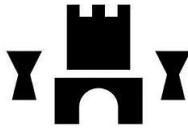
- 60/60/50 dBA (dia/vespre/nit) en els habitatges més propers per una zona de sensibilitat acústica moderada (B1).

- 65/65/55 dBA (dia/vespre/nit) a la zona de sensibilitat acústica baixa (C2).

D'acord amb l'Annex 5 de l'Ordenança reguladora del soroll i les vibracions en el municipi de Palafrugell (BOP 15/02/2012) i el mapa de capacitat acústica de l'Ajuntament de Palafrugell.

e) A la instància presentada amb el següent número de registre 2024017775 es sol·licita que es desestimi el projecte tècnic presentat amb el següent número de referència d'entrada

Acta de la Junta de Govern Local del dia 14/08/2024



**ajuntament de
palafrugell**

2024017166 atès que l'activitat només es realitzarà el dia 17 d'agost. S'accepta i es desestima el projecte tècnic presentat amb el següent número de referència d'entrada 2024017166.

f) A la instància presentada amb el següent número de registre 2024017811 es sol·licita que es desestimi la documentació presentada amb el següent número de referència d'entrada 2024017511. S'accepta i es desestima la documentació presentada (Memòria Ambiental (16/07/2024), Estudi Acústic (IT2405-11-rev02-16/07/2024) i la Memòria de Mobilitat (16/07/2024)) amb el següent número de referència d'entrada 2024017511.

g) A la instància presentada amb el següent número de registre 2024018120 es sol·licita que es desestimi la següent documentació:

- La Memòria ambiental (22/07/2024), la Memòria de mobilitat (22/07/2024) presentades amb el següent número de referència d'entrada 2024017811.

- La Memòria de seguretat (19/07/2024) presentada amb el següent número de referència d'entrada 2024017775.

S'accepta i es desestima la següent documentació :

- La Memòria ambiental (22/07/2024), la Memòria de mobilitat (22/07/2024) presentades amb el següent número de referència d'entrada 2024017811.

- La Memòria de seguretat (19/07/2024) presentada amb el següent número de referència d'entrada 2024017775.

h) A la instància presentada amb el següent número de registre 2024018157 es sol·licita que es desestimi la documentació presentada (Memòria ambiental, Memòria de mobilitat i Memòria de seguretat) amb el següent número de referència d'entrada 2024018120. S'accepta i es desestima la documentació presentada (Memòria Ambiental (25/07/2024), la Memòria de Seguretat (25/07/2024) i la Memòria de Mobilitat (25/07/2024)) amb el següent número de referència d'entrada 2024018120.

i) A la instància presentada amb el següent número de registre 2024019359 es sol·licita que es desestimi la documentació presentada (Estudi Acústic) amb el següent número de referència d'entrada 2024018683. S'accepta i es desestima la documentació presentada Estudi Acústic (IT2405-11 / rev02) amb el següent número de referència d'entrada 2024018683.

Abans del inici de l'activitat, caldrà lliurar a l'Ajuntament:

a) D'acord amb la documentació presentada amb la següent referència d'entrada 2024017166 i corresponent a la justificació d'entrada del Pla d'Autoprotecció a la Plataforma Hermes; caldrà aportar l'Informe del Departament d'Interior corresponent a l'avaluació tècnica del P.A.U. de l'activitat extraordinària amb resultat favorable.

b) Certificat d'assistència d'ambulància per a l'esdeveniment.

c) Contracte de subministrament i manteniment de sanitaris portàtils.

d) Contracte de servei de neteja.

e) Declaració responsable de salut alimentària de les food trucks.

f) Certificat tècnic del responsable del projecte, que certifiqui el següent:

- L'adequació del conjunt de les instal·lacions de l'activitat al projecte, la memòria de mobilitat, la memòria de seguretat, la memòria ambiental i la memòria de responsables de seguretat aprovats degudament identificats amb la data de la signatura.

- Que les instal·lacions i l'activitat donen compliment al Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives, en tot el que li sigui d'aplicació.

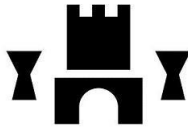
- Que les instal·lacions i l'activitat donen compliment a de l'Ordenança reguladora del soroll i les vibracions en el municipi de Palafrugell (BOP 15/02/2012), en tot allò que sigui d'aplicació, i particularment dels límits d'immissió en els habitatges més propers.

- Que l'activitat dona compliment amb els nivells sonors d'immissió exterior de:

- 55/55/45 dBA (dia/vespre/nit) en els habitatges més propers per una zona de sensibilitat acústica alta (A4).

- 60/60/50 dBA (dia/vespre/nit) en els habitatges més propers per una zona de sensibilitat acústica moderada (B1).

Acta de la Junta de Govern Local del dia 14/08/2024



**ajuntament de
palafrugell**

- 65/65/55 dBA (dia/vespre/nit) a la zona de sensibilitat acústica baixa (C2).
D'acord amb l'Annex 5 de l'Ordenança reguladora del soroll i les vibracions en el municipi de Palafrugell (BOP 15/02/2012) i el mapa de capacitat acústica de l'Ajuntament de Palafrugell.
- Conforme les instal·lacions compleixen amb la normativa vigent i específicament la normativa mediambiental.
- g) D'acord amb l'esmentat en el punt número 1 d'aquest informe, caldrà aportar el Certificat tècnic del responsable del projecte a on es certifiquin les condicions esmentades a l'informe de la Regió d'emergències de Girona amb número de referència 02/2024/000124 i amb data 18 de juliol de 2024.
- h) Certificat de les instal·lacions de protecció contra incendis, emès per una empresa instal·ladora autoritzada.
- i) Certificat de legalització del grups electrògens i de la instal·lació interior temporal, d'acord amb el vigent Reglament Electrotècnic de Baixa Tensió.
- j) Certificat de solidesa de l'escenari i les estructures desmuntables eventuais, expedit un cop instal·lat per l'empresa o tècnic que l'instal·li, signat per facultatiu competent, on si faci constar que reuneix les mesures de seguretat i solidesa suficients.

CONCLUSIONS

S'informa favorablement de la documentació tècnica de referència, condicionat al compliment de les mesures correctores indicades en el present informe.

El tècnic municipal

“...”

Tercer.- Autoritzar l'ús de l'espai municipal afectat per a la realització del festival musical Les Teules XL 2024 previst pel dia 17 d'agost de 2024, en horari vespre-nit del 17 d'agost i matinal del dia 18 d'agost de 2024, concretament dues finques patrimonials de titularitat municipal, LG-Sud-1.12 Brugueres 2 parcel·la 4.3 amb referència cadastral 2720901EG1422S00001JA i LG-Sud-1.12 Brugueres 2 parcel·la 4.2 amb referència cadastral 2720902EG1422S0001EA, puntualment a GRAP CREATIVE PRODUCTIONS SL amb CIF B66877606, per als treballs necessaris de muntatge, desmuntatge i realització de l'esdeveniment, amb la imposició de les taxes que s'escaiguin, d'acord amb l'Ordenança fiscal número 15 per utilització de qualsevol immoble municipal per actes que suposin contraprestació econòmica.

Quart.- Aprovar la liquidació en concepte de lloguer dels immobles patrimonials de titularitat municipal, LG-Sud-1.12 Brugueres 2 parcel·la 4.3 amb referència cadastral 2720901EG1422S00001JA i LG-Sud-1.12 Brugueres 2 parcel·la 4.2 amb referència cadastral 2720902EG1422S0001EA, ta GRAP CREATIVE PRODUCTIONS SL per import de 3.486€ més IVA.

Cinquè.- Autoritzar l'ocupació de la via pública del passatge dels Escairadors pels treballs de muntatge i desmuntatge necessaris per l'execució de l'activitat prèvia liquidació de la taxa municipal per utilització privativa del domini municipal prevista a l'Ordenança fiscal núm. 15 per import de 918,00€.

Sisè.- Aprovar la liquidació en concepte de repercussió de despeses pels serves extraordinaris en concepte de recollida i tractament de residus derivats del festival musical autoritzat per import de 1.815,25€.

Setè.- Aquest acord s'emet sens perjudici de les atribucions d'altres autoritats o organismes, salvant els possibles drets de tercers, i amb subjecció a la normativa urbanística i de la regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives vigents.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 14/08/2024



4. Qualitat Urbana

4.1. Actes al carrer

4.1.1. Autorització parades informatives AECC - 30 agost

Acords

Primer. Autoritzar l'AECC – Associació Espanyola Contra el Càncer a muntar dues taules informatives i de col·lecta, una a la plaça Nova i altra al carrer Cavallers cantonada amb carrer dels Valls a Palafrugell, el dia 30 d'agost de 2024 de 9.00 a 13.00 hores.

Segon. Supeditar aquesta autorització a les següents condicions:

En cas de coincidència amb activitats organitzades per altres entitats s'haurà de compartir l'espai sol·licitat.

En cas de coincidència amb activitats que organitza o col·labora directament l'Ajuntament de Palafrugell desistir, si s'escau, de muntar la parada.

Respectar la lliure circulació dels vianants.

Deixar el lloc ocupat completament net.

Seguir les indicacions que puguin ser donades per la Policia Local de Palafrugell.

Tercer. Aquesta autorització s'atorga condicionada al compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança pugin adoptar-se.

Quart. Notificar el present acord a la persona interessada i comunicar-lo a les àrees de la Policia Local, l'Institut de Promoció Econòmica i de Cultura.

4.2. Denegació ball Lindy Hop Canadell

Acords

Primer. Denegar a la senyora MTC l'autorització d'ocupació de la via pública per organitzar ballades Lindy Hop al Canadell de Calella de Palafrugell, un cop a la setmana, de 20 a 22h i proposar-li fer la petició des d'una entitat registrada i amb la coordinació prèvia amb l'Àrea de Cultura de l'Ajuntament de Palafrugell, l'IPEP i l'AVAC-Associació de Veïns i Amics de Calella.

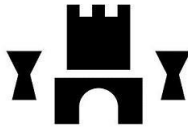
Segon. Notificar el present acord a la persona interessada i notificar-lo a les àrees de la Policia Local, l'Institut de Promoció Econòmica i de Cultura.

4.3. Denegació teatre pl Port Bo - 26 agost

Acords

Primer. Denegar al senyor PMM a ocupar la via pública per realitzar una representació teatral gratuïta a la plaça Port Bo de Calella el dia 26 d'agost de 17.30 h a 18.30 h i proposar-li contactar

Acta de la Junta de Govern Local del dia 14/08/2024



ajuntament de palafrugell

amb l'AVAC - Associació de Veïns i Amics de Calella, per tal d'incloure, si s'escau, aquesta activitat a la programació que aquesta associació gestiona, i d'aquesta manera conveniar els diferents aspectes tècnics, logístics i de calendarització i ubicació.

Segon. Notificar el present acord a la persona interessada i notificar-lo a les àrees de la Policia Local, l'Institut de Promoció Econòmica i de Cultura.

5. Serveis Jurídics

5.1. Valoració al·legacions i ordre enderroc finca Ptge Ros-Lluny pol 7 parc 71 Palafrugell

Acords

Primer. Desestimar les al·legacions presentades per JCR en data 26 de juny de 2024, d'acord amb l'informe jurídic emès en data 8 d'agost de 2024

Segon. Ordenar a la senyora YNCL amb NIF ***2936** i al senyor JCR amb NIF ***2700**, l'enderroc de la construcció de l'edificació de 145 m² de planta baixa amb coberta vegetal i pavimentació de 100 m² de tarima de fusta en la finca ubicada en el Paratge de Ros-Lluny polígon 7 parcel·la 71 de Palafrugell, i atorgar un termini màxim de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació del present acord, per presentar sol·licitud de la llicència d'enderroc amb el projecte tècnic i la documentació corresponent.

Tercer. Advertir que en cas d'incompliment d'aquest requeriment es procedirà a la seva execució forçosa, mitjançant multes coercitives o l'execució subsidiària per part de l'Ajuntament a càrrec dels interessats.

Quart. Ordenar la inscripció d'aquest acord al Registre de la Propietat un cop hagi esdevingut ferm en via administrativa.

Cinquè. Donar trasllat del contingut d'aquest acord a la senyora YNCL i al senyor JCR per al seu coneixement i als efectes oportuns.

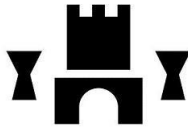
6. Acció Social, Ciutadania i Joventut

6.1. Proposta accés plaça gratuïta Llar Infants Ca la Tulita curs 2024 - 2025

Acords

Primer.- Aprovar que aquesta menor, l'expedient familiar de la qual s'identifica a l'àrea d'acció social, ciutadania i joventut, amb el número 2001/00561, pugui accedir a una plaça gratuïta de la Llar d'Infants Ca la Tulita aquest curs 2024-2025, amb el benentès que aquesta plaça no es renovarà de manera automàtica, a no ser que es comuniqui el contrari abans del 30 de juny de 2025.

Segon.- Facultar el senyor alcalde per a la firma de tots els documents que calguin per a l'execució d'aquest acord.



ajuntament de
palafrugell

6.2. Acord inici elaboració del Vè Pla d'Igualtat d'Oportunitats entre homes i dones del municipi de Palafrugell

Acords

Primer.- Aprovar l'inici dels treballs de redacció del V Pla d'Igualtat d'Oportunitats entre homes i dones al municipi de Palafrugell i la creació d'un grup motor encarregat d'impulsar la seva elaboració.

7. Habitatge

7.1. Serveis extraordinaris personal de l'Àrea d'Habitatge

Acords

Primer.- Aprovar la següent relació d'hores extraordinàries, corresponents a personal de l'àrea d'habitatge per al compliment dels terminis establerts pel tràmit i gestió de les sol·licituds dels ajuts al lloguer 2024:

Treballador/a	HE Normal	HE Nocturna	HE Festiva	HE Festiva Nocturna	TOTAL
Administrativa C1	18,24€				145,92€
Aux.Administrativa C2	17,26€				690,40€
IMPORT TOTAL					836,32€

8. Educació

8.1. Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Palafrugell i el Departament d'Educació (Institut Baix Empordà) per al projecte singular l'Aprenent 2024-2025 fins 2026-2027. Aprovació.

Acords

Primer.- Aprovar el "Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Palafrugell i el Departament d'Educació (Institut Baix Empordà) per al projecte singular l'Aprenent 2024-2025 fins 2026-2027", amb vigència, sens perjudici de les seves pròrrogues del curs 2024-2025 fins el curs 2026-2027 (31 d'agost de 2027).

Segon.- Facultar el senyor alcalde per a la formalització del conveni de col·laboració.

Tercer.- Notificar aquest acord al Departament d'Educació.

Quart.- Publicar la informació d'aquest conveni de col·laboració en el Portal de Transparència de l'Ajuntament i remetre'l al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat.

9. Esports

9.1. Subvenció Esports - Entitats Esportives 2024

Acta de la Junta de Govern Local del dia 14/08/2024



Acords

Primer. Aprovar la convocatòria de subvencions destinades a finançar a les entitats esportives de Palafrugell per al desenvolupament de les seves activitats ordinàries durant la temporada amb l'objectiu de promoure, potenciar i diversificar la pràctica de l'activitat esportiva a Palafrugell per l'any 2024 o per la temporada 2023/2024.

Segon. Aprovar les condicions particulars que regiran aquesta convocatòria, de conformitat amb l'article 4 de les Bases General Reguladores de la Concessió i Justificació de Subvencions Municipals 2024 de l'Ajuntament de Palafrugell.

OBJECTE DE LA SUBVENCIÓ

Aquestes bases tenen per objecte establir les normes reguladores de la convocatòria i fixar els criteris i regular el procediment per a la concessió de subvencions destinades a finançar a les entitats esportives de Palafrugell per al desenvolupament de les seves activitats ordinàries amb l'objectiu de promoure, potenciar i diversificar la pràctica de l'activitat esportiva a Palafrugell, a través de l'Àrea d'Esports de l'Ajuntament de Palafrugell, de forma continuada per l'any 2024 (de gener a desembre) o la temporada 2023/2024 (d'agost 2023 a juliol 2024).

D'acord el Pla de Govern de la Regidoria d'Esports, l'objectiu de la política esportiva municipal prioritza la promoció de l'esport de base i l'esport entre les noies i les dones, a més de facilitar i incentivar la pràctica esportiva al conjunt de la ciutadania, amb diferents equipaments, programes i projectes esportius.

Una de les missions en matèria esportiva de l'Ajuntament de Palafrugell és el fet de donar suport, a través de les subvencions, als projectes i activitats d'àmbit esportiu que duen a terme les associacions, entitats i persones jurídiques, per promoure i facilitar la pràctica de l'activitat física i l'esport entre els ciutadans i ciutadanes de Palafrugell amb l'objectiu de millorar la salut, la qualitat de vida i el benestar de la població, prioritzant, i que alhora sigui, un element de foment de l'equitat, la integració i la cohesió social.

Aquestes subvencions s'inclouen dins el Pla Estratègic de Subvencions 2024 de l'Ajuntament de Palafrugell, en el marc del programa d'activitats i suport a les entitats de la línia estratègica d'Esports, de l'Àmbit de Serveis a les Persones.

Les subvencions regulades per aquestes bases són lliurement revocables i reduïbles en tot moment, no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

DESTINATARIS

Podran ser beneficiaris d'aquesta subvenció les entitats o associacions sense ànim de lucre legalment constituïdes i domiciliades en el Municipi de Palafrugell que tinguin com a finalitat promoure, potenciar i/o diversificar la pràctica de l'activitat física a Palafrugell.

Les entitats o associacions que sol·licitin aquesta subvenció han d'estar inscrites al Registre Municipal d'Associacions de l'Ajuntament de Palafrugell. L'Ajuntament comprovarà d'ofici aquesta inscripció.



ajuntament de
palafrugell

Les entitats o associacions que siguin beneficiàries d'una subvenció nominativa inclosa en el pressupost 2024 no podran obtenir una subvenció dins la present convocatòria, per el mateix concepte.

Les persones jurídiques que siguin beneficiàries d'aquest programa amb un import superior a 10.000 euros tenen l'obligació, abans del pagament de la subvenció, de comunicar la informació relativa a la retribució dels òrgans de direcció a l'efecte de fer-les públiques, en compliment del que disposa la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

QUANTIA DE LES SUBVENCIONS

Les subvencions s'atorguen en règim de concurrència competitiva. Per tant, l'import màxim de la subvenció que pot atorgar-se a cada sol·licitant vindrà determinada per:

La conversió en euros de la puntuació obtinguda d'acord amb els criteris de valoració de l'apartat. Aquesta conversió es realitzarà prenent com a base el nombre total de punts obtinguts per les sol·licituds admeses dividida per l'import total de la convocatòria.

En tot cas no podrà superar l'import sol·licitat per l'entitat i derivat del cost total de l'activitat, projecte o programa a subvencionar.

El pressupost de l'activitat presentat pel sol·licitant, o les seves modificacions posteriors, serviran de referència per a la determinació final de l'import de la subvenció, calculat com un percentatge del cost final de l'activitat. Així l'eventual excés de finançament públic es calcularà prenent com a referència la proporció que ha d'assolir l'esmentada aportació respecte del cost total.

En aquest sentit el percentatge màxim de finançament és del 70%

APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

La despesa originada per aquestes subvencions es fa amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 62 3410 48000, Subvencions Esports fins a un límit de 60.000 euros.

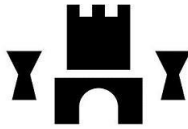
CRITERIS DE VALORACIÓ

Els criteris de valoració estan dividit en tres blocs, que sumen en la seva totalitat 100 punts.

El primer bloc té una puntuació màxima de 50 punts, el segon de 35 punts i el tercer de 15 punts. Les entitats hauran de senyalar quina puntuació li correspon dins de cada barem i haurà de demostrar-ho de forma documental.

	Puntuació	Dotació	Total
1.BLOC PROMOCIÓ ESPORT BASE (Fins 18 anys)		(1)	50
1.1. Número esportistes d'esports col·lectius o d'esports individuals dels quals disposa l'entitat.			
1.1.1. Número total de participants federats inscrits a l'entitat	Fins a 25: 3 punts De 26 a 50: 6 punts De 51 a 100: 9 punts De 101 a 150: 12 punts Més de 151: 15 punts		23
1.1.2. Número total de participants federats i	Fins al 50%: 2 punts		

Acta de la Junta de Govern Local del dia 14/08/2024



**ajuntament de
palafrugell**

empadronats a Palafrugell inscrits a l'entitat	De 51 a 69%: 4 punts De 70 a 89%: 6 punts 90% o més: 8 punts		
1.2. Ambit de participació / competició de l'equip o esportista			
1.2.1. Comarcal / Provincial	0,50 punts / equip 0,035 punts / esportista individual		9
1.2.2. Nacional (Catalunya)	1 punt / equip 0,070 punts / esportista individual		
1.2.3. Estatal (Espanya)	1,50 punts / equip 0,10 punts / esportista individual		
1.3. Característiques de l'activitat			
1.3.1. Quota anual esportista (sense equipació ni fitxa federativa/escolar)			18
Quota anual fins a 300 euros – 6 punts Quota anual fins a 400 euros – 4 punts Quota anual fins a 500 euros – 2 punts Quota anual més de 500 euros – 0 punts	0-6 punts		
1.3.2. Promoció de l'esport femení. Número d'equips femenins cadets i juvenils/juniors Número d'esportistes (esports individuals)	Esports col·lectius: 1 equip – 2 punts 2 i 3 equips – 4 punts Més de 3 equips – 6 punts Esports individuals 0,20 punts / esportista individual (fins un màxim de 6 punts)		
1.3.3. Utilització de les instal·lacions	Instal·lació + oficina – 0 punts Instal·lació – 2 punts		



Utilització d'instal·lacions esportives municipals per la pràctica esportiva.	Oficina – 4 punts No utilitza instal·lacions – 6 punts		
---	---	--	--

(1) La dotació econòmica s'especificarà en cada convocatòria.

	Puntuació	Dotació	Total
2.BLOC PROMOCIÓ ESPORT ADULTS (Majors de 18 anys)		(1)	35
2.1. Número esportistes d'esports col·lectius o d'esports individuals dels quals disposa l'entitat.			
2.1.1. Número total de participants federats inscrits a l'entitat	Fins a 25: 1 punt De 26 a 50: 2 punts De 51 a 100: 4 punts De 101 a 150: 6 punts Més de 151: 8 punts		14
2.1.2. Número total de participants federats i empadronats a Palafrugell inscrits a l'entitat	Fins al 50%: 1 punt De 51 a 69%: 2 punts De 70 a 89%: 4 punts 90% o més: 6 punts		
2.2. Ambit de participació / competició de l'equip o esportista			
2.2.1. Comarcal / Provincial	0,50 punts / equip 0,035 punts / esportista individual		9
2.2.2. Nacional (Catalunya)	1 punt / equip 0,070 punts / esportista individual		
2.2.3. Estatal (Espanya)	1,50 punts / equip 0,10 punts / esportista individual		
2.3. Característiques de l'activitat			
2.3.1. Promoció de l'esport femení. Número d'equips femenins Número d'esportistes (esports individuals)	Esports col·lectius: 1 equip – 2 punts 2 i 3 equips – 4 punts Més de 3 equips – 6 punts Esports individuals 0,20 punts / esportista individual (fins un màxim de 6 punts)		12
2.3.2. Utilització de les instal·lacions Utilització d'instal·lacions esportives municipals per la pràctica esportiva.	Instal·lació + oficina – 1 punt Instal·lació – 2 punts Oficina – 4 punts No utilitza instal·lacions – 6 punts		

(1) La dotació econòmica s'especificarà en cada convocatòria.

	Puntuació	Dotació	Total
3.BLOC GESTIÓ ENTITAT, FUNCIO SOCIAL I PROMOCIÓ DE L'ESPORT		(1)	15
3.1. Gestió entitat			
3.1.1. Número total de socis, sense incloure als participants	Fins a 50: 0,5 punts De 51 a 100: 1 punt Més de 101: 2 punts		6

Acta de la Junta de Govern Local del dia 14/08/2024

3.1.2. Control de la comptabilitat del club a través d'una gestoria o bé a través de personal propi del club (cal presentar documentació que acrediti la persona o la gestoria responsable)	Si: 0,5 punts No: 0 punts		
3.1.3. Existència de dones a la junta directiva de l'entitat	Si: 1 punt No: 0 punts		
3.1.4. Pressupost anual	Fins a 19.000 euros: 1 punt De 19.001 a 29.000 euros: 1,5 punts De 29.001 a 40.000 euros: 2 punts Més de 40.0001 euros: 2,5 punts		
3.2. Funció Social			
3.2.1. Adhesió al programa de beques per activitats extraescolars organitzades pel propi Ajuntament	Si: 2 punts No: 0 punts		4
3.2.2. Ofereix un programa de beques complementari per tal de becar esportistes més enllà dels becats per l'Ajuntament	Si: 1 punt No: 0 punts		
3.2.3. Participació i col·laboració amb el Passaport Edunauta	Si: 1 punt No: 0 punts		
3.3. Promoció de l'Esport			
3.3.1. Participació en la Festa de l'Esport	Si: 0,5 punts No: 0 punts		5
3.3.2. Organització d'un Torneig Esportiu del Club	Si: 0,5 punts No: 0 punts		
3.3.3. Organització d'esdeveniments esportius anuals d'interès pel municipi	Cap esdeveniment: 0 punts 1 esdeveniment: 1 punt 2 esdeveniments: 1,5 punts 3 o més esdeveniments: 2 punts		
3.3.4. Presentació Oficial del Club	Si: 0,5 punts No: 0 punts		
3.3.5. Organització d'activitats de formació	Fins a 5 hores: 0,25 punts De 6 a 12 hores: 0,50 punts De 12 a 24 hores: 0,75 punts Més de 24 hores: 1 punt		
3.3.6 Organització de Campus d'Estiu	Si: 0,5 punts No: 0 punts		

La dotació econòmica s'especificarà en cada convocatòria.

DESPESES SUBVENCIONABLES

1. Amb caràcter general es consideraran despeses subvencionables aquelles que responguin inequívocament a la naturalesa de l'activitat subvencionada i s'hagin realitzat des de l'agost 2023 fins el juliol de 2024, ambdós inclosos, per aquelles entitats que la seva temporada és interanual. Per les entitats que la temporada es realitza durant l'any natural, les despeses a presentar seran les corresponents des de gener a desembre de l'any en curs.



A aquests efectes, s'entendrà que la despesa s'ha realitzat quan s'ha dut a terme l'activitat promocional subvencionada que origina la despesa (nòmines, factures, TC1 i TC2) i aquest hagi estat efectivament pagada pel beneficiari amb anterioritat a la presentació de la justificació.

2. Concretament, d'acord amb el que estipula l'article 31 LGS, seran despeses subvencionables les despeses efectuades que de manera indubtable responguin de forma directa o indirecta a la naturalesa de l'activitat subvencionada que s'efectuï durant el període de l'activitat.

TERMINI DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

El termini per a presentar les sol·licituds és d'un mes a partir de l'endemà de la data de publicació de l'extracte de convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Girona.

PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS I DOCUMENTACIÓ QUE CAL ADJUNTAR

Les sol·licituds s'han de presentar de manera telemàtica, acompanyades de la documentació que preveuen aquestes bases i s'han de presentar en el model normalitzat que es troba a la seu electrònica de l'Ajuntament de Palafrugell.

(<https://seu.palafrugell.cat/tramits/associacions-i-entitats>).

La documentació que s'ha d'adjuntar a la sol·licitud:

Sol·licitud ajuts entitats esportives.

Fitxa de creditor.

Declaració responsable d'estar al corrent de pagament amb Hisenda i la seguretat Social.

Memòria explicativa de les actuacions per a les que es sol·licita la subvenció, amb el pressupost detallat de la temporada 2023/2024 o any 2024, amb la quantitat que és sol·licita i que no pot superar el 70% del pressupost executat.

Certificat del secretari i/ o de la federació corresponent de l'entitat acreditant els barems exposats.

Pòlissa o rebut de l'assegurança de responsabilitat civil.

En el seu cas, la documentació justificativa necessària per a la valoració dels criteris establerts per a l'avaluació de les subvencions concedides mitjançant procediment de concurrència competitiva d'acord amb els models normalitzats disponibles a la web de l'Ajuntament. No es valoraran els mèrits que no es presentin en aquests models normalitzats.

D'altra banda en la sol·licitud s'haurà de signar una declaració de responsable que acrediti:

Declaració expressa responsable de les entitats de no trobar-se inclosos en les prohibicions per obtenir la condició de beneficiari de subvencions enumerades als apartats 2, 3 de l'article 13 de la Llei 28/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Declaració expressa responsable de no haver estat objecte de sancions administratives fermes ni sentències condemnatòries per pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o gènere.



Declaració expressa responsable acreditant disposar dels certificats legalment establerts de les persones que participen o treballen en l'entitat i que tenen contacte habitual amb menors d'edat, de no haver estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, i en cas de tenir coneixement d'algun cas per sentència ferma dels delictes esmentats comunicar aquesta circumstància de manera immediata.

Documentació acreditativa de disposar d'una assegurança de responsabilitat civil que cobreix el risc de l'activitat amb les requisits que estableix el Decret 333/02 de 19 de novembre, de modificació d'altres decrets en matèria d'obligatorietat de contractació de determinades cobertures d'assegurances (DOGC número 3778 de 10 de desembre de 2002).

Declaració expressa responsable de les entitats acreditant el compromís d'adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establertes a l'article 55 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

A aquests efectes es determina que la presentació de la sol·licitud de subvenció comporta l'autorització de les persones o entitats sol·licitants a favor de l'Ajuntament per obtenir:

Certificat positiu expedit per l'Agència Tributària d'estar al corrent de les obligacions tributàries.

Certificat positiu expedit per la Tresoreria de la Seguretat Social d'estar al corrent de les seves obligacions.

Certificat acreditatiu que l'entitat està al corrent del pagament de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Palafrugell.

TERMINI MÀXIM DE JUSTIFICACIÓ

Els beneficiaris hauran de presentar a l'Ajuntament de Palafrugell la documentació justificativa de la realització de l'activitat o activitats subvencionades abans del 31 de març de 2025.

La manca de justificació, en el termini establert, pot comportar la revocació total o parcial de la subvenció i s'arxivarà l'expedient.

PERCENTATGE SUBVENCIONABLE RESPECTE EL COST TOTAL

El percentatge de finançament de les actuacions serà el que es fixi en l'acord de concessió.

ÒRGAN INSTRUCTOR

La tramitació de les subvencions s'encarrega a l'Àrea d'Esports.

TERMINI DE RESOLUCIÓ I NOTIFICACIÓ

El termini màxim per resoldre i notificar el resultat de la convocatòria serà el 30 de novembre de 2024.

POSSIBILITAT D'ATORGAMENT DE BESTRETES



Per les subvencions amb un import superior a 1.000 € s'atorgarà una bestreta equivalent al 70 %. En cas de revocació total o parcial el beneficiari està obligat al reintegrament de l'import revocat. Les bestretes s'atorgaran a 30 dies des de l'acord de concessió.

COMPTE JUSTIFICATIU A PRESENTAR

S'haurà de presentar el model de compte justificatiu simplificat de subvencions degudament omplert i acompanyat de la documentació requerida (factures, nòmines, TC1 i TC2 i altra documentació acreditativa) que es troba a la seu electrònica de l'Ajuntament de Palafrugell.

S'hauran de presentar els últims comptes anuals aprovats per l'entitat.

(<https://seu.palafrugell.cat/tramits/associacions-i-entitats>).

Es podran justificar en aquest concepte:

Despeses derivades de la contractació del personal de l'entitat:

- Gestoria.
- Nòmines del personal.
- Costos derivats per l'exercici del personal voluntari.

...

Despeses derivades de competicions i entrenaments:

- Despeses federatives.
- Arbitratges.
- Trofeus.
- Lloguer d'instal·lacions esportives.

...

Despeses corrents i materials inventariables derivats d'esdeveniments:

- Serveis sanitaris.
- Despeses federatives.
- Arbitratges.

Material inventariable i no inventariable derivats de l'activitat del club:

- Material esportiu.
- Material d'oficina.
- Trofeus

...

No es poden aportar com a justificants rebuts o altres documents que no reuneixin els requisits assenyalats.

No es podran aportar justificants d'àpats o cap tipus de dietes que no formin part d'un esdeveniment i que estigui prèviament acreditat.

PAGAMENT

1. En el supòsit que s'hagi atorgat una bestreta, l'Ajuntament, d'acord amb les disponibilitats de tresoreria, procedirà al pagament a la beneficiària en el termini d'1 mes, a comptar de l'endemà de la notificació d'aquest acord de concessió. La resta de subvenció s'abonarà després que aquella hagi presentat la justificació de la subvenció en el Registre General de l'Ajuntament i aquest hi hagi donat la seva conformitat.

2. En el cas que no s'hagi atorgat una bestreta, la subvenció s'abonarà, d'acord amb les disponibilitats de tresoreria, després que la beneficiària hagi presentat la justificació de la subvenció en el Registre General de l'Ajuntament i aquest hi hagi donat la seva conformitat.

3. La beneficiària, per rebre l'import de la bestreta o de la subvenció, ha d'estar al corrent de les obligacions amb Hisenda, la Seguretat Social i l'Ajuntament de Palafrugell.

Tercer. Ordenar la publicació d'aquesta convocatòria a la BDNS (Base de Datos Nacional de Subvenciones) , al BOP de Girona, en l'e-Tauler i en la pàgina web de l'Ajuntament.

10. Museu del Suro

10.1. Tercera modificació contracte manteniment aparells elevadors Museu del Suro. Aprovació.

Acords

Primer. Aprovar la tercera modificació contractual amb l'empresa Otis Mobility, SA amb NIF A28011153 pel servei de manteniment d'aparells elevadors i subministrament d'elements substitutius, consistent en la incorporació al manteniment de dos aparells elevadors interiors: un a l'edifici central del Museu del Suro, i l'altre a l'edifici de cal Ganxó, entre els dies 15 de maig de 2024 i 31 de març de 2025.

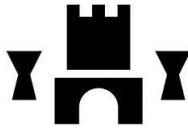
Manteniment aparells elevadors Tipus de manteniment (Bàsic/semi-risc/ tot risc)	Tipus d'aparell (interior/ exterior/munta càrregues)	Nombre d'aparells	Data d'alta del servei	Preu/aparell-any (€)
A tot risc	Ascensor interior	2	1/04/2024	772,80 € (sense IVA)

Segon. Autoritzar i disposar la despesa plurianual derivada de la present modificació a càrrec de l'aplicació pressupostària 02.3330.213.00, de conservació i reparació, segons el detall:

Any	Preu aparell any (sense iva)	Mesos	Total (s/iva)	Nº aparells	Total	IVA	Total (iva inclòs)
2024	772,80€	7 i mig	483,00€	2	966,00€	202,86€	1.168,86€
2025	772,80€	3	193,20€	2	386,40€	81,14€	467,54€
TOTAL					1.352,40€	284,00€	1.636,40€

El total d'aquesta tercera ampliació del contracte de manteniment per als dos aparells elevadors

Acta de la Junta de Govern Local del dia 14/08/2024



**ajuntament de
palafrugell**

en el període de deu mesos i mig, és de 1.636,40€ (preu base de 1.352,40€ més 284,00€ del 21% d'IVA).

La present modificació té caràcter plurianual pels exercicis 2024 i 2025 d'acord amb l'article 30è de les Bases d'Execució del Pressupost la Junta de Govern Local és competent per a l'aprovació dels compromisos d'exercicis futurs que es derivin.

D'acord amb l'article 174.1 del Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (LRHL), l'autorització o realització de les despeses de caràcter plurianual restarà subordinada al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos. Pel que cal condicionar la despesa a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost per a les anualitats que correspongui.

Tercer. Informar al contractista de l'obligació de realitzar un reajustament de la garantia definitiva, formalitzant un dipòsit de 67,62€, corresponent al 5% de l'import de la modificació, mitjançant transferència al número de compte ES31 2100 0050 2602 0018 9792, i mitjançant el dipòsit d'un aval, fent constar el NIF de l'empresa i la següent referència: 2/2022_manteniment ascensors.

Quart. Facultar a l'alcalde i president de la Fundació Pública Museu Municipal perquè procedeixi a la signatura dels documents públics i privats que siguin necessaris per a l'execució d'aquest acord.

Cinquè. Notificar l'adopció d'aquest acord a les empreses contractades, al Consorci Català per al desenvolupament local i a l'Associació Catalana de Municipis, i comunicar a l'àrea d'intervenció, a serveis jurídics i a l'àrea de Serveis Municipals.

11. Ipep

11.1. Autorització per tocar música mes d'agost a la Sra. AGG.

Acords

Primer.- Autoritzar la sol·licitud d'ocupació de via pública presentada per la senyora AGG pels següents dies d'agost a Calella, Llafranc i Tamariu.

Nucli costaner	Dies autoritzats agost 2024	Total dies	Import € agost	Total import ingressat
Calella	17	1		
Llafranc	9	1		
Tamariu	5,10,14,19,24 i 27	6		
	Total dies	8	42,00,-€	42,00,-€

En cada tram i període s'autoritza una sola formació musical, els trams són els següents

Calella : 1.- Plaça Port Bo
2.- Tram del carrer Calau

Llafranc: 3.-Tram Plaça Promontori-Port



- 4.- Tram passeig Cipsela-Riera
- 5.- Tram del c/ Francesc de Blanes

Tamariu: 6.-Tram del Passeig del Mar
7.- c/ de la Riera tram comprès entre la cantonada del c/de la Perica cap a mar.

Segon.- Supeditar aquesta autorització a les següents condicions:

Horari: tots els dies de dilluns a diumenge de 12h a 14h i de 18h a 22:30h.

Amb la finalitat de poder garantir l'assistència, l'Institut de Promoció Econòmica de Palafrugell, a 31 de juliol de 2024 revisarà les autoritzacions concedides i en cas de no complir amb un 65% d'assistència, no s'atorgaran noves autoritzacions a la persona interessada, així com es podrà deixar sense efecte la autorització.

Es podrà tocar música 4 hores al dia amb una durada màxima de 30 minuts al mateix punt.

Només es podrà fer música en viu.

Es prioritzarà la no utilització d'amplificadors

En el cas que sigui imprescindible l'ús d'amplificadors, es permet amplificació sonora amb un nivell LAeq.30s inferior o igual a 75dB(A) a 1 metre de la font. L'alimentació ha de ser mitjançant bateria i en cap cas es permet l'ús de generadors o la connexió a la xarxa. El sistema d'amplificació haurà de ser validat prèviament per l'Institut de Promoció Econòmica

La instal·lació per a l'actuació de música es farà de tal manera que no dificulti el possible pas de vehicles i persones en els trams anteriorment indicats.

En cas de mal temps, no hi haurà dret a indemnització

Els músics hauran de tenir un repertori variat, per consideració a les persones que viuen, transiten o treballen a prop dels punts d'interpretació musical i en cap cas es podran repetir en períodes breus les mateixes peces musicals.

En cas d'haver-hi concerts als bars i establiments de la zona, associacions de veïns, ajuntaments, etc., caldrà respectar com a prioritari les activitats programades per aquests establiments turístics o entitats. No ocupant la zona establerta.

Els infants menors d'edat només poden accedir al les autoritzacions en el marc d'una activitat educativa.

Es retirarà la llicència en el següents casos:

No fer efectiu el pagament de la taxa.

No complir els horaris que es detallen a la llicència.

No respectar els criteris artístics establerts, o bé que les actuacions no siguin idònies per l'entorn dels carrers.

No respectar els espais ocupats per les activitats culturals que es puguin organitzar a la via pública

Cedir la autorització a altres persones.

Acreditacions: com acreditació l'interessat haurà de tenir a disposició la resolució de l'alcaldia o el comprovant d'ingrés. En el cas de no satisfer prèviament la liquidació de la taxa, s'entendrà com a revocada l'autorització d'ocupació de via pública. La Policia Local podrà sol·licitar en qualsevol moment l'acreditació.

Tercer.- Notificar a la interessada i comunicar a l'àrea de qualitat urbana i a la Policia Local per als efectes oportuns.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 14/08/2024

11.2. Autorització per tocar música mes d'agost al Sr. ABL.

Acords

Primer.- Autoritzar la sol·licitud d'ocupació de via pública presentada pel senyor ABL pels següents dies d'agost a Calella i Tamariu.

Nucli costaner	Dies autoritzats agost 2024	Total dies	Import € agost	Total import ingressat
Calella	6,8,14,i 23	4		
Tamariu	1,12,20 i 29	4		
	Total dies	8	42,00,-€	42,00,-€

En cada tram i període s'autoritza una sola formació musical, els trams són els següents

Calella : 1.- Plaça Port Bo
2.- Tram del carrer Calau

Llafranc: 3.-Tram Plaça Promontori-Port
4.- Tram passeig Cipsela-Riera
5.- Tram del c/ Francesc de Blanes

Tamariu: 6.-Tram del Passeig del Mar
7.- c/ de la Riera tram comprès entre la cantonada del c/de la Perica cap a mar.

Segon.- Supeditar aquesta autorització a les següents condicions:

Horari: tots els dies de dilluns a diumenge de 12h a 14h i de 18h a 22:30h.

Amb la finalitat de poder garantir l'assistència, l'Institut de Promoció Econòmica de Palafrugell, a 31 de juliol de 2024 revisarà les autoritzacions concedides i en cas de no complir amb un 65% d'assistència, no s'atorgaran noves autoritzacions a la persona interessada, així com es podrà deixar sense efecte la autorització.

Es podrà tocar música 4 hores al dia amb una durada màxima de 30 minuts al mateix punt.

Només es podrà fer música en viu.

Es prioritzarà la no utilització d'amplificadors

En el cas que sigui imprescindible l'ús d'amplificadors, es permet amplificació sonora amb un nivell LAeq.30s inferior o igual a 75dB(A) a 1 metre de la font. L'alimentació ha de ser mitjançant bateria i en cap cas es permet l'ús de generadors o la connexió a la xarxa. El sistema d'amplificació haurà de ser validat prèviament per l'Institut de Promoció Econòmica

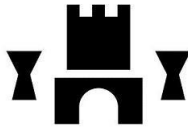
La instal·lació per a l'actuació de música es farà de tal manera que no dificulti el possible pas de vehicles i persones en els trams anteriorment indicats.

En cas de mal temps, no hi haurà dret a indemnització

Els músics hauran de tenir un repertori variat, per consideració a les persones que viuen, transiten o treballen a prop dels punts d'interpretació musical i en cap cas es podran repetir en períodes breus les mateixes peces musicals.

En cas d'haver-hi concerts als bars i establiments de la zona, associacions de veïns,

Acta de la Junta de Govern Local del dia 14/08/2024



ajuntament de palafrugell

ajuntaments, etc., caldrà respectar com a prioritari les activitats programades per aquests establiments turístics o entitats. No ocupant la zona establerta.

Els infants menors d'edat només poden accedir al les autoritzacions en el marc d'una activitat educativa.

Es retirarà la llicència en el següents casos:

No fer efectiu el pagament de la taxa.

No complir els horaris que es detallen a la llicència.

No respectar els criteris artístics establerts, o bé que les actuacions no siguin idònies per l'entorn dels carrers.

No respectar els espais ocupats per les activitats culturals que es puguin organitzar a la via pública

Cedir la autorització a altres persones.

Acreditacions: com acreditació l'interessat haurà de tenir a disposició la resolució de l'alcaldia o el comprovant d'ingrés. En el cas de no satisfer prèviament la liquidació de la taxa, s'entendrà com a revocada l'autorització d'ocupació de via pública. La Policia Local podrà sol·licitar en qualsevol moment l'acreditació.

Tercer.- Notificar a l'interessat i comunicar a l'àrea de qualitat urbana i a la Policia Local per als efectes oportuns.

11.3. Baixa rebut mercat havaneres Tamariu a nom de la sra. MBSG.

Acords

Primer.- Estimar la sol·licitud presentada per la senyora MBSG demanant poder anul·lar el pagament de la taxa per ocupació de la via pública pel dissabte 7 de setembre de 2024 al mercat de les Havaneres de Tamariu per assumptes personals.

Segon.- Donar de baixa la liquidació número 1444867 d'import 33,-€ a nom de la senyora MBSG en concepte de la taxa d'ocupació de la via pública del mercat de les Havaneres de Tamariu pel dia 7 de setembre de 2024.

Tercer.- Notificar aquest acord a la interessada i donar trasllat a les àrees de Serveis Jurídics, Policia Local, Intervenció i Tresoreria per als efectes que correspongui.

12. Gestió tributària

12.1. Exempcions i bonificacions

12.1.1. Estimació sol·licitud bonificació IBI C Cases Noves 95 bxs 2

Acords

Primer.- Estimar la sol·licitud presentada per el Sr. RFG, en representació del Sr. ABH i en conseqüència, concedir la bonificació del 50% en la quota de l'impost sobre béns immobles pels exercicis 2025 i 2026 de la finca amb referència cadastral 3110103EG1431S0005PW, carrer Cases Noves 95 esc 2 bxs. 2.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 14/08/2024



Segon.- Notificar el present acord a les persones interessades.

12.1.2. Estimació sol·licitud bonificació IBI C Matlleria i Riera 28

Acords

Primer.- Estimar la sol·licitud presentada per el Sr. RJA, en representació del Sr. JBB i en conseqüència, concedir la bonificació del 50% en la quota de l'impost sobre béns immobles pels exercicis 2025 i 2026 de la finca amb referència cadastral 3611213EG1431S0001GZ, carrer Matlleria i Riera 28.

Segon.- Notificar el present acord a les persones interessades.

12.1.3. Estimació sol·licitud bonificació IBI C Guatemala 9

Acords

Primer.- Estimar la sol·licitud presentada per el Sr. JPV, i en conseqüència, concedir la bonificació del 50% en la quota de l'impost sobre béns immobles pels exercicis 2025 i 2026 de la finca amb referència cadastral 6690104EG1369S0001KE, carrer Guatemala 9.

Segon.- Notificar el present acord a les persones interessades.

12.2. Devolució d'ingressos indeguts

12.2.1. RFG aprovar devolució ingressos indeguts IVTM baixa definitiva

Acords

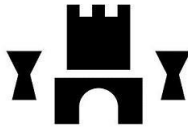
Primer.- Aprovar la devolució d'ingressos indeguts a nom de la senyora RFG amb el Nif núm. ***1097** per un import de 30,98 euros en concepte d'IVTM i corresponent al rebut 1430766, segons el detall següent:

Rebut	Matrícula	Import principal	Recàrrec Interessos	Total
1430766	2651-HTM	32,61	-1,63	30,98

Segon.- Ingressar la devolució aprovada en el punt anterior en el compte facilitat per la interessada.

Tercer.- Modificar el padró corresponent.

Quart.- Notificar a les persones interessades i comunicar-lo als departaments d'Intervenció i tresoreria.



ajuntament de
palafrugell

12.2.2. Modificació de l'acord de prescripció d'ingressos no pressupostaris de data 20/06/24

Acords

Primer.- Modificar de l'acord de data 20/06/2024, quedant els imports de la següent forma:

N. Operació	tercer	Nom terc.	Import	Compensat Ajuntament	Compensat Xaloc	Prescrits
320190007166	***9975**	JMSS	551,35		318,56	232,79

Segon.- Notificar el punt 1r d'aquest acord a l'afectat i només a ell, en compliment del que disposa l'art. 59 apart.1 del R.G.R. (R.D. 939/2005).

Tercer.- Traslladar aquest acord al Servei d'Intervenció i Tresoreria per al seu coneixement i als efectes oportuns.

13. Comptabilitat i pressupost

13.1. Propostes de despesa de contractes menor.- Aprovació.- Y/2024/51 JGL 14.08.2024

Acords:

Aprovar la següent relació AD per l'execució de les següents despeses d'acord amb les condicions incloses a les propostes de despesa presentades per les diferents àrees:

Relació Y/2024/51 de contractes menors:

N. Operació	Aplicació	Import	Text lliure
220240015055	2024 41 3340 22613	1.364,88	LA BRUIXA NETEGES GENERALS SL. SERVEI DE NETEJA A LA BIENNAL XAVIER MISERACHS A LA BOBILA (CU)
220240015056	2024 11 9200 22706	9.462,20	RATERA PEY JESUS. SERVEI AUDITORIA I DIAGNOSTIC DELS SERVEIS INFORMATICS DE L'AJUNTAMENT (SG)
220240015057	2024 32 4314 62500	10.665,23	NORTHPOINT SOLUTION SL. SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIO DE CAMERES PER EL MERCAT DIARI. PROJECTE NEXT GENERATION (IP)
220240015419	2024 62 3410 62201	3.484,00	SPORTS 77 SL. SUBMINISTRAMENT DE JOC DE PORTERIES DE FUTBOL 7 (ES)
220240015420	2024 11 9200 22707	3.191,38	FIL A L'AGULLA. CONSULTORIA PER AL DESENVOLUPAMENT D'EQUIPS DE LIDERATGE EXERCICI 2024 (SG)

Acta de la Junta de Govern Local del dia 14/08/2024

220240015421	2024 81 1320 21400	1.467,43	ISAE ELECTRONICA SL. PRIORITARIS PER LES MOTOCICLETES MUNICIPALS (PO)
220240015422	2024 62 3410 22609	2.112,00	SARFA SL. SERVEI TRANSPORTS ALUMNES A LES ACTIVITATS DEL CAMPUS D'ESTIU 2024 (ES)
220240015423	2024 52 2310 22618	1.065,90	CAMPING INTERPALS SA. APATS ESTADA ALUMNES DEL CENTRE OBERT AL CAMPING (BS)
220240015424	2024 52 2310 22611	1.016,96	ESPAI DE DESCANS SL. ALLOTJAMENT MOHAMED DAQUIRI I FAMILIA DEL 12 AL 19 DE JULIOL DE 2024 (BS)
220240015425	2024 12 9200 62600	2.972,24	CARMIPERE SL. ACTUALITZACIO I MANTENIMENT ANUAL DEL PROGRAMARI DE SERVIDOR I ANTIVIRUS PER CORREU ELECTRONIC (IN)
220240015426	2024 11 9200 21600	2.904,00	IMOTECH EDUCATIONAL SOLUTIONS SL. PACK DE 60 HORES SUPORT EXTERN PER EL MANTENIMENT EQUIP INFORMATIC (IN)
220240015427	2024 21 1500 61905	5.590,20	PERE GIRALT SAGRERA SA. FORMACIO DE GUALS D'ACCES A L'APARCAMENT DE L'ENERGIA (UR)
220240015431	2024 62 3410 22104	1.192,05	SPORTS 77 SL. EQUIPAMENT DE TREBALL MONITORS I MONITORES DE LA PISCINA MUNICIPAL (ES)
220240015433	2024 62 3420 63205	3.599,75	MADRID LORES MANEL. SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIO MARCADOR ELECTRONIC A LA PISTA ANNEXA DEL POLIESPORTIU (ES)
220240015434	2024 21 1500 61909	10.398,44	CONSELL COMARCAL DEL BIX EMPORDA. MILLORA DE LA SEURETAT DE L'ENTORN DE CALA MARQUESA (UR)
	TOTAL RELACIO	60.486,66	

Sotmesa a votació aquesta proposta s'aprova per majoria absoluta amb l'abstenció de la regidora Laura Millán, d'acord amb el que disposa l'article 23.2. de la Llei 40/2015.

Votacions

Tots els temes sotmesos a votació que consten en aquesta acta han estat aprovats per majoria absoluta de tots els membres amb dret a vot presents, excepte aquells en què expressament així es fa constar en el propi acord.



I sense que hi hagi més temes a tractar el president aixeca la sessió, de la qual n'estenc aquesta acta.

Diligència: Aquesta acta va ser aprovada sense esmenes per acord de la Junta de Govern Local del dia 22 d'agost de 2024.

L'alcalde.
El secretari.