



## Acta de la Junta de Govern Local

### Identificació

Títol: Acta de la Junta de Govern Local del dia 13/06/2024  
Número: 24/2024  
Dia: 13/06/2024  
Hora d'inici: 09.15 h  
Hora de fi: 09.50 h  
Lloc: Sala de juntes  
Caràcter: Ordinària en Primera convocatòria

### Assistents

Alcalde Sr. Juli Fernández Iruela  
Regidor Sr. Isidre Tenas Bofill  
Regidora Sra. Laura Millán Morales  
Regidor Sr. Marc Piferrer Corredor  
Regidora Sra. Judit Zaragoza Llinós  
Regidora Sra. Margarita Mauri Junqué  
Regidor Sr. Sergi Luís Cruz  
Regidora convidada Sra. Marta Vim Quintana  
Regidor convidat Sr. Guillem Genover Ribas  
Regidor convidat Sr. Francesc Xavier Rangel Martínez  
Regidora convidada Sra. Maria Lluïsa Teixidor Marimon  
Secretari Sr. Josep Rovira i Jofre  
Interventor acctal. Sr. Gustavo Tapias Sola

A la Sala de juntes de la Casa Consistorial es reuneix el 13/06/2024 la Junta de Govern Local per fer sessió Ordinària en Primera convocatòria, el dia i l'hora que s'indiquen a l'encapçalament.

Una vegada comprovat pel secretari l'existència del "quòrum" que cal perquè pugui ser iniciada la sessió, consistent en la majoria dels membres de dret que en formen part, es passa a tractar els assumptes inclosos en l'ordre del dia.

#### 1. Aprovació de l'acta de les sessions anteriors

#### 2. Urbanisme - gestió d'obres

##### 2.1. Parcel·lacions urbanístiques

#### 3. Urbanisme – projectes i obres

##### 3.1. Aprovació Pla de seguretat i salut de les obres d'enderroc de l'edifici situat a la plaça 11 de març de 2004

#### 4. Medi Ambient

##### 4.1. Resolució provisional Festival Musical Jardins de Cap Roig 2024

#### 5. Qualitat Urbana

##### 5.1. Ocupació via pública



- 5.2. Atraccions fires i circ**
- 6. Govern Obert**
  - 6.1. Concessió subvenció directa Associació Cypsele Veïns de Llafranc anualitat 2024**
  - 6.2. Subvenció directa Associació Veïns i Amics de Tamariu 2024**
  - 6.3. Alta Associació Mercat Diari de Palafrugell al Registre municipal d'associacions**
- 7. Serveis Jurídics**
  - 7.1. Desestimació reclamació RCP**
- 8. Acció Social, Ciutadania i Joventut**
  - 8.1. Proposta de contractació extraordinària subministrament aigua a famílies vulnerables**
  - 8.2. Serveis extraordinaris del personal de l'Àrea d'Acció Social, Ciutadania i Joventut - Punt Lila i Punt Jove - Festes de Primavera i Festa Major**
  - 8.3. Serveis extraordinaris del personal de l'Àrea 'Acció Social, Ciutadania i Joventut. Festa de la Gent Gran 2024**
- 9. Cultura**
  - 9.1. Pagament dels premis del 62è Carroussel Costa Brava**
- 10. Comunicació**
  - 10.1. Hores extra Ràdio Palafrugell Festes de Primavera 2024**
- 11. Educació**
  - 11.1. Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Palafrugell i el Departament d'Educació (Institut Frederic Martí Carreras) per al projecte singular l'Aprenent 2024-2025 fins 2026-2027. Aprovació.**
- 12. Ipep**
  - 12.1. Condicions per a les ocupacions de la via pública de mercats d'artesans a les platges 2024 a nom de MP i IC**
- 13. Gestió tributària**
  - 13.1. Reclamacions**
  - 13.2. Exempcions i bonificacions d'impostos i taxes**
  - 13.3. Aprovació liquidacions cànon serveis platges exercici 2024**
  - 13.4. Reintegrament subvenció creació noves places I2 Belluguets**
- 14. Comptabilitat i pressupost**
  - 14.1. Propostes de despesa de contractes menor i procediment obert.- Aprovació.- Y/2024/37 JGL 13.06.2024**

## **Desenvolupament de la sessió**

- 1. Aprovació de l'acta de les sessions anteriors**



D'acord amb el que disposa l'article 108 del Reglament Orgànic Municipal, el president sotmet a la consideració dels assistents l'esborrany de les actes de les sessions anteriors següents:

-Ordinària de 6 de juny de 2024

Sense més intervencions l'acta queda aprovada per unanimitat amb el vot favorable dels/ de les membres de la Junta de Govern Local amb dret a vot presents.

## **2. Urbanisme – gestió d'obres**

### **2.1. Parcel·lacions urbanístiques**

#### **2.1.1. Parcel·lació urbanística expedient 5/2024**

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció de l'acord següent:

Concedir la llicència de parcel·lació que tot seguit s'esmenta a favor de la persona que igualment s'indica, amb les condicions que expressament es determinen i amb el pagament previ de les taxes que s'assenyalen:

Titular: BOBILA NOVA SL

Representat per MBCDA

Obra: Parcel·lació Urbanística: PARCEL·LA RESULTANT Solar II, Carrer Joan Fuster, núm. 63, Superfície 512,60 m2 // PARCEL·LA RESULTANT Solar II bis, Carrer Joan Fuster, núm. 71, Superfície 512,60 m2

Carrer: C JOAN FUSTER, 63 Nucli: PALAFRUGELL

Expedient: 5/2024

Condicions particulars: ---

#### **2.1.2. Parcel·lació urbanística expedient 8/2024**

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció de l'acord següent:

Concedir la llicència de parcel·lació que tot seguit s'esmenta a favor de la persona que igualment s'indica, amb les condicions que expressament es determinen i amb el pagament previ de les taxes que s'assenyalen:

Titular: MLJ

Representat per ASN

Obra: Divisió horitzontal d'un edifici. ENTITATS RESULTANTS. Entitat A - Habitatge planta 1ª - Superfície 130,05 m2 // Entitat B - Habitatge planta 2ª - Superfície 94,28 m2

Carrer: C BARCELONA, 19 Nucli: PALAFRUGELL

Expedient: 8/2024

Condicions particulars:

- De conformitat amb el que disposa l'article 65 del Reial Decret Legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei del Sòl i Rehabilitació Urbana, caldrà fer constar en el Registre de la Propietat la situació de volum disconforme en què es troba l'edificació existent de l'entitat número 1, atès que supera la fondària edificable màxima en una superfície de

Acta de la Junta de Govern Local del dia 13/06/2024



8,66 m2 situada en planta pis.

- De conformitat amb el que disposa l'article 65 del Reial Decret Legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei del Sòl i Rehabilitació Urbana, caldrà fer constar en el Registre de la Propietat la situació de volum disconforme en què es troba l'edificació existent de l'entitat número 2, atès que supera la fondària edificable màxima en una superfície de 1,85 m2 situada en planta segona.

### **3. Urbanisme – projectes i obres**

#### **3.1. Aprovació Pla de seguretat i salut de les obres d'enderroc de l'edifici situat a la plaça 11 de març de 2004**

##### **Acords**

Primer.- Aprovar el pla de seguretat i salut de les obres d'enderroc de l'edifici situat a la plaça 11 de març de 2004, a Palafrugell, redactat per l'empresa Pere Giralt Sagrera SA.

Segon.- Notificar aquest acord a l'empresa Pere Giralt Sagrera SA, adjudicatària de les obres.

### **4. Activitats**

#### **4.1. Resolució provisional Festival Musical Jardins de Cap Roig 2024**

##### **Acord:**

**Primer:** Formular la proposta de resolució d'atorgament de Llicència municipal d'activitat d'espectacle musical en establiment obert al públic no permanent desmuntable, per una activitat esporàdica o puntual d'espectacles musicals, teatrals o d'audició, en la finca del carrer del Camí del Rus, sn de Calella de Palafrugell, on s'ubica el Jardí Botànic i el Castell de Cap Roig de Calella de Palafrugell, d'acord amb la documentació tècnica aprovada que consta a l'expedient, amb les següents dades:

Nom comercial: Festival Musical Jardins de Cap Roig 2024.

Emplaçament: carrer del Camí del Rus, sn de Calella de Palafrugell.

Titular: CLIPPER'S LIVE SL NIF B83678029.

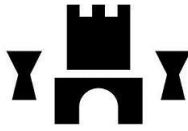
Domicili: Carrer d'Aulèstia i Pijoan, núm.21 de Barcelona.\_

Persones responsables/ representants: Senyor JGM

Tècnic redactor: Senyor AAC  
Enginyer tècnic d'obres públiques-enginyer civil col·legiat 21215C.

Llicència aprovada amb la documentació amb codi per a validació:

Acta de la Junta de Govern Local del dia 13/06/2024



**ajuntament de  
palafrugell**

Data d'atorgament: Pendent d'emissió de la resolució de concessió de llicència municipal d'establiment obert al públic sol·licitada.

Tipus d'establiment: No permanent, desmuntable, cobert parcialment, tancat.

Tipus d'activitat: Espectacle públic o activitat recreativa: espectacles musicals, teatrals o d'audició.

Vigència: Temporal, esporàdica o puntual: Des del 12 de juliol fins el 18 d'agost de 2024.

Horari : General (Ordre INT 358/11, de 19 de desembre per la qual es regulen els horaris dels establiments oberts al públic, dels espectacles públics i de les activitats recreatives sotmesos a la Llei 11/2009, del 6 de juliol, regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives i el Reglament 112/2010, de 31 d'agost que la desenvolupa.

Aforament (màxim autoritzat): Molt alt, 2440 persones.

**Segon:** Condicionar l'efectivitat de la llicència al compliment de les següents:

**CONDICIONS GENERALS:**

1ª- Informe ambiental de data 19 de març de 2024 emès per l'Òrgan Tècnic Ambiental Comarcal del Consell Comarcal del Baix Empordà, EXP. 1201/2024- FESTIVAL CAP ROIG- CLIPPER'S LIVE, S.L. – ACTIVITAT NO PERMANENT DESMUNTABLE PER A ESPECTACLES TEATRALS, D'AUDICIÓ I MUSICALS "Festival Musical Jardins de Cap Roig" – Palafrugell.

"..."

*Primer. Emetre informe ambiental FAVORABLE del projecte de la llicència municipal per una activitat d'espectacles teatrals, d'audició i musicals ("FESTIVAL MUSICAL JARDINS DE CAP ROIG"), tramesa per l'Ajuntament de Palafrugell a nom de CLIPPER'S LIVE, SL, condicionat a:*  
Vector Aigües

- Fer ús de l'aigua del pou 1, POU-1 JARDINS DE CAP ROIG (FUNDACIÓ LA CAIXA), únicament per emergències quan el pou 3 no pugui proporcionar l'aigua requerida.
- Fer ús de l'aigua del pou 3, POU-3 JARDINS DE CAP ROIG (FUNDACIÓ LA CAIXA), per a regadiu de poc consum d'aigua (reg jardí botànica de Cap Roig).
- El volum màxim anual és de 12.000 m<sup>3</sup>/any (entre els pous 1 i 3).
- El cabal màxim instantani recreatiu és de 277 l/s, coincident amb els cabals màxim instantanis pera cada pou.
- Aplicar les normes d'explotació i/o possibles restriccions sobre l'ús de l'aigua que es trobin en vigor a través de la resolució pertinent per part de l'Agència catalana de l'Aigua durant l'exercici de l'activitat que es sol·licita.

Vector residus

- Els residus d'olis de cuina es portaran a gestors autoritzats.

Vector Contaminació Lumínica

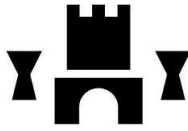
- El flux d'hemisferi superior (FHS) dels punts de llum ha de ser com a màxim de l'1% i les làmpades han de ser de tipus I.

Vector Contaminació Acústica

- L'activitat haurà de complir amb els nivells sonors d'immissió exterior de 55/55/45 dBA (dia/vespre/nit) en els habitatges més propers per una zona de sensibilitat acústica alta (A4), d'acord amb l'Annex 3 del Decret 176/2009, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica i el mapa de capacitat acústica de l'Ajuntament de Palafrugell.

Prevenició d'Incendis forestals

Acta de la Junta de Govern Local del dia 13/06/2024



**ajuntament de  
palafrugell**

- Les zones de contacte entre l'activitat i el bosc disposaran d'una franja de seguretat de 10 metres d'amplada totalment lliure de vegetació i de qualsevol mena de material que pugui propagar un foc, i a continuació una franja de protecció d'almenys 25 m d'amplada amb la vegetació forestal tractada, segons disposa el Decret 123/2005, de 14 de juny.
- En totes les actuacions realitzades amb màquines, siguin automotrius o no, que utilitzin material inflamables i/o que puguin ser generadores de risc d'incendi o d'explosió hi serà present, a menys de 5 metres, un extintor (tipus ABC) de 6 kg.
- Els generadors disposaran d'una zona de seguretat perimetral de 10 metres d'amplada completament lliure de vegetació baixa i arbustiva i de qualsevol mena de material que pugui propagar un foc.
- Els tubs de sortida de gasos hauran de disposar d'una malla mataguspaires amb un pas màxim de 4 mm.
- Les zones de l'activitat destinades a l'acumulació de brossa i al emmagatzematge de materials combustibles, s'hauran de localitzar en llocs allunyats de la superfície forestal, disposant d'una franja de seguretat de 5 m al seu voltant.
- Es disposarà, d'extintors tipus ABC col·locats a menys de 50 m entre ells a la zona d'aparcament de vehicles i d'altres zones amb risc d'incendi.
- S'alertarà del risc d'incendi forestal amb la col·locació de cartells informatius en les zones interiors de més risc d'ignició i en les més properes a la superfície forestal.
- Dins del període comprès entre el 15 de març i el 15 d'octubre: Les actuacions que utilitzin foc o per la utilització de bufadors o similars o que generin guspaires hauran de sol·licitar autoritzacions gestionades per la Direcció General d'Ecosistemes Forestals i Gestió del Medi.

La informació, consulta i la obtenció de documents i permisos es troba a la plana web de prevenció d'incendis forestals de la Generalitat de Catalunya.

- Es prohibeix la realització de treballs que generin restes vegetals entre el 15 de juny i el 15 de setembre, en els municipis considerats d'alt risc d'incendi forestal, inclosos en l'annex del Decret 64/95. Es podrà sol·licitar autorització expressa en els casos en què sigui imprescindible fer aquests treballs per a l'exercici de l'activitat, i caldrà omplir el model de sol·licitud que es troba a la plana web de prevenció d'incendis forestals de la Generalitat de Catalunya.
- Dins del període comprès entre el 16 d'octubre i el 14 de març es tindrà en compte el que preveu l'Ordre MAB 62/2003, per la qual es despleguen les mesures preventives que estableix el Decret 64/95, referit a la obligació de comunicació -als òrgans previstos per l'Ordre-, sobre qualsevol actuació amb foc realitzada a menys de 500 m de terrenys forestals.
- D'acord l'article 18 del Decret 64/95, el Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural queda facultat per establir mesures extraordinàries per risc d'incendi forestal.
- D'acord els articles 14.3 i 16.4 del Decret 64/95, els Agents Rurals i altres agents de l'autoritat podran establir in situ mesures complementàries per tal de millorar la seguretat, així com aturar les actuacions que s'estiguin duent a terme.

Segon. INFORMAR al titular que haurà de presentar a l'ajuntament, en el moment de la posada en marxa de l'activitat:

- El certificat del tècnic del projecte conforme les instal·lacions compleixen amb la normativa vigent i específicament la normativa mediambiental.

El control de funcionament de l'activitat d'acord amb l'article 131 del Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.

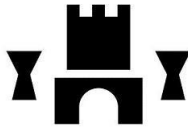
“ ... ”

2<sup>a</sup>- Informe de prevenció d'incendis de data 29 de febrer de 2024 emès per la Direcció General de Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvaments, Regió d'Emergències de Girona, del Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya, amb referència 02/2024/000023, sobre l'activitat tipus Festival de música a l'aire lliure. Edició 2024 del Festival Musical Jardins de Cap Roig:

“ ... ”

**Conclusions**

Acta de la Junta de Govern Local del dia 13/06/2024



**ajuntament de  
palafrugell**

*La documentació presentada reuneix les condicions de seguretat contra incendis necessària per poder exercir l'activitat de caràcter esporàdic o puntual.*

“...”

3ª- Informe tècnic número 049-24 de data 5 de juny de 2024 emès per l'enginyer tècnic industrial dels Serveis Tècnics Municipals, respecte les matèries de competència municipal:

**INFORME DE PROJECTE D'ACTIVITAT D'ESPECTACLE MUSICAL**

*Número informe : 049-24.*

*Número expedient : 02-2024.*

*Referència activitat : Festival musical Jardins de Cap Roig – 2.024.*

*Adreça : Carrer del Rus, sn.*

*Títular : CLIPPER'S LIVE SL.*

*Regim activitat: Llicència municipal d'activitat d'espectacle musical en establiment obert al públic no permanent desmuntable.*

*Designació de la Direcció d'obra i del Coordinador de seguretat i salut. – 22/01/2024.*

*Assumeix del tècnic – 25/01/2024.*

*Declaració Responsable relativa a la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil segons preveu el Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives – 10/01/2024.*

*Certificat de la transmissió de les càrregues de les estructures muntades a sobre de l'edifici Bar- Restaurant – Arnau Abril Casellas – 25/01/2024.*

*Informe Departament d'Interior en relació al P.A.U. amb número de registre 9017E/35494/2024 – amb resultat favorable.*

*Tècnic :*

*Arnau Abril Casellas Enginyer Tècnic d'Obres Públiques*

*Col·legi d'Enginyers Tècnics d'obres Públiques de Catalunya – número de col·legiat 21215*

*Visat / Data :*

*Projecte tècnic d'activitat 22/01/2024.*

*Memòria de mobilitat 22/01/2024.*

*Memòria de seguretat 25/01/2024.*

*Memòria Ambiental 22/01/2024.*

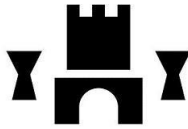
*Estudi bàsic de seguretat i salut 26/01/2024.*

**ANTECEDENTS**

*En data 30/01/2024 el senyor Arnau Abril Casellas en representació de la societat CLIPPER'S LIVE S.L. ha presentat al Registre General de Documents de l'Ajuntament de Palafrugell, amb referència d'entrada 2024002443 una instància genèrica a on s'adjunta Documentació Tècnica. Comprèn: Atorgament de representació, Formulari de Llicència d'establiment obert al públic d'espectacle o activitat recreativa, Designació i Assumeix del tècnic, Estudi bàsic de seguretat i salut, Projecte tècnic d'activitat, Memòria de mobilitat, Memòria de seguretat, Declaració Responsable, Declaració Responsable relativa a la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil segons preveu Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives, Informe i Certificat de la transmissió de les càrregues de les estructures muntades a sobre de l'edifici Bar – Restaurant Cap Roig Festival 2024, Formulari SP-01 i Documentació complementària.*

*En data 31/01/2024 el senyor Arnau Abril Casellas en representació de la societat CLIPPER'S LIVE S.L. ha presentat al Registre General de Documents de l'Ajuntament de Palafrugell, amb referència d'entrada 2024002443 una instància genèrica a on s'adjunta Documentació Tècnica. Comprèn: Atorgament de representació; Formulari de Llicència d'establiment obert al públic d'espectacle o activitat recreativa, Informe i Certificat de la transmissió de les càrregues de les estructures muntades a sobre de l'edifici Bar- Restaurant; Assumeix tècnic instal·lació; Declaració*

Acta de la Junta de Govern Local del dia 13/06/2024



## ajuntament de palafrugell

responsable; Formulari SP01; Formulari SP02; Memòria de Seguretat, Memòria ambiental, Memòria de Mobilitat, Estudi Bàsic de Seguretat i Salut, Projecte d'activitat, Declaració Responsable relativa a la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil segons preveu Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives i Documentació complementària.

En data 11/03/2024 el senyor Arnau Abril Casellas en representació de la societat CLIPPER'S LIVE S.L. ha presentat al Registre General de Documents de l'Ajuntament de Palafrugell, amb referència d'entrada 2024006161 una instància genèrica a on s'adjunta Documentació Tècnica.

Comprèn: Registre d'entrada del P.A.U.

En data 18/04/2024 el senyor Arnau Abril Casellas en representació de la societat CLIPPER'S LIVE S.L. ha presentat al Registre General de Documents de l'Ajuntament de Palafrugell, amb referència d'entrada 2024009555 una instància genèrica a on s'adjunta Documentació Tècnica. Comprèn: Informe d'Avaluació tècnica del Departament d'Interior en relació al P.A.U amb resultat favorable.

En data 18/04/2024 el senyor Arnau Abril Casellas en representació de la societat CLIPPER'S LIVE S.L. ha presentat al Registre General de Documents de l'Ajuntament de Palafrugell, amb referència d'entrada 2024009560 una instància genèrica a on s'adjunta Documentació Tècnica. Comprèn: Informe d'Avaluació tècnica del Departament d'Interior en relació al P.A.U amb resultat favorable.

### INFORME

Vista la Documentació de referència, aquests Serveis Tècnics emeten el següent informe :

1. En data 14 de març de 2024, l'Òrgan Tècnic Ambiental del Consell Comarcal del Baix Empordà ha emès un informe favorable condicionat a :

#### Vector Aigües

- Fer ús de l'aigua del pou 1, POU-1 JARDINS DE CAP ROIG (FUNDACIÓ LA CAIXA), únicament per emergències quan el pou 3 no pugui proporcionar l'aigua requerida.
- Fer ús de l'aigua del pou 3, POU-3 JARDINS DE CAP ROIG (FUNDACIÓ LA CAIXA), per a regadiu de poc consum d'aigua (reg jardí botànica de Cap Roig).
- El volum màxim anual és de 12.000 m<sup>3</sup>/any (entre els pous 1 i 3).
- El cabal màxim instantani recreatiu és de 277 l/s, coincident amb els cabals màxim instantanis pera cada pou.
- Aplicar les normes d'explotació i/o possibles restriccions sobre l'ús de l'aigua que es trobin en vigor a través de la resolució pertinent per part de l'Agència catalana de l'Aigua durant l'exercici de l'activitat que es sol·licita.

#### Vector residus

- Els residus d'olis de cuina es portaran a gestors autoritzats. Vector Contaminació Lumínica
- El flux d'hemisferi superior (FHS) dels punts de llum ha de ser com a màxim de l'1% i les làmpades han de ser de tipus I.

#### Vector Contaminació Acústica

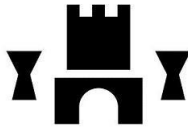
- L'activitat haurà de complir amb els nivells sonors d'immissió exterior de 55/55/45 dBA (dia/vespre/nit) en els habitatges més propers per una zona de sensibilitat acústica alta (A4), d'acord amb l'Annex 3 del Decret 176/2009, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica i el mapa de capacitat acústica de l'Ajuntament de Palafrugell.

#### Prevençió d'Incendis forestals

- Les zones de contacte entre l'activitat i el bosc disposaran d'una franja de seguretat de 10 metres d'amplada totalment lliure de vegetació i de qualsevol mena de material que pugui propagar un foc, i a continuació una franja de protecció d'almenys 25 m d'amplada amb la vegetació forestal tractada, segons disposa el Decret 123/2005, de 14 de juny.
- En totes les actuacions realitzades amb màquines, siguin automotrius o no, que utilitzin material inflamables i/o que puguin ser generadores de risc d'incendi o d'explosió hi serà

Acta de la Junta de Govern Local del dia 13/06/2024





**ajuntament de  
palafrugell**

present, a menys de 5 metres, un extintor (tipus ABC) de 6 kg.

- Els generadors disposaran d'una zona de seguretat perimetral de 10 metres d'amplada completament lliure de vegetació baixa i arbustiva i de qualsevol mena de material que pugui propagar un foc.

- Els tubs de sortida de gasos hauran de disposar d'una malla mata-guspines amb un pas màxim de 4 mm.

- Les zones de l'activitat destinades a l'acumulació de brossa i al emmagatzematge de materials combustibles, s'hauran de localitzar en llocs allunyats de la superfície forestal, disposant d'una franja de seguretat de 5 m al seu voltant.

- Es disposarà, d'extintors tipus ABC col·locats a menys de 50 m entre ells a la zona d'aparcament de vehicles i d'altres zones amb risc d'incendi.

- S'alertarà del risc d'incendi forestal amb la col·locació de cartells informatius en les zones interiors de més risc d'ignició i en les més properes a la superfície forestal.

- Dins del període comprès entre el 15 de març i el 15 d'octubre: Les actuacions que utilitzin foc o per la utilització de bufadors o similars o que generin guspines hauran de sol·licitar autoritzacions gestionades per la Direcció General d'Ecosistemes Forestals i Gestió del Medi. La informació, consulta i la obtenció de documents i permisos es troba a la plana web de prevenció d'incendis forestals de la Generalitat de Catalunya.

- Es prohibeix la realització de treballs que generin restes vegetals entre el 15 de juny i el 15 de setembre, en els municipis considerats d'alt risc d'incendi forestal, inclosos en l'annex del Decret 64/95. Es podrà sol·licitar autorització expressa en els casos en què sigui imprescindible fer aquests treballs per a l'exercici de l'activitat, i caldrà omplir el model de sol·licitud que es troba a la plana web de prevenció d'incendis forestals de la Generalitat de Catalunya.

- Dins del període comprès entre el 16 d'octubre i el 14 de març es tindrà en compte el que preveu l'Ordre MAB 62/2003, per la qual es despleguen les mesures preventives que estableix el Decret 64/95, referit a la obligació de comunicació - als òrgans previstos per l'Ordre-, sobre qualsevol actuació amb foc realitzada a menys de 500 m de terrenys forestals.

- D'acord l'article 18 del Decret 64/95, el Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural queda facultat per establir mesures extraordinàries per risc d'incendi forestal.

- D'acord els articles 14.3 i 16.4 del Decret 64/95, els Agents Rurals i altres agents de l'autoritat podran establir in situ mesures complementàries per tal de millorar la seguretat, així com aturar les actuacions que s'estiguin duent a terme.

Segon. INFORMAR al titular que haurà de presentar a l'ajuntament, en el moment de la posada en marxa de l'activitat:

- El certificat del tècnic del projecte conforme les instal·lacions compleixen amb la normativa vigent i específicament la normativa mediambiental.

- El control de funcionament de l'activitat d'acord amb l'article 131 del Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.

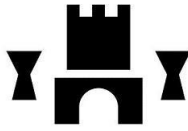
2. En data 29 de febrer de 2024, i número de referència 02/2024/000023 la Regió d'Emergències de Girona ha emès informe a on s'esmenta que la documentació presentada reuneix les condicions de seguretat contra incendis necessària per poder exercir l'activitat de caràcter esporàdic o puntual.

3. Pel que fa a la resta de matèries de competència municipal, s'informa favorablement del contingut de la documentació tècnica de referència amb les següents condicions:

a) A la Plaça del Castell no s'hi realitzarà o reproduirà música ambiental després de les actuacions a l'auditori.

b) A les instàncies presentades amb els següents números de referència d'entrada: 2024009555 i 2024009560 s'esmenta l'Espai Village. Es recorda que l'Espai Village no està autoritzat.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 13/06/2024



**ajuntament de  
palafrugell**

*Abans del inici de l'activitat, caldrà lliurar a l'Ajuntament:*

- a) Contractes del personal metge, metge ambulància, controladors d'accés, extintors i neteja.*
- b) Llistat de Proveïdors.*
- c) Assegurances de Responsabilitat Civil.*
- d) Contracte de vigilància amb una empresa de seguretat privada.*
- e) Certificat d'assistència d'ambulància i servei metge, d'acord amb la normativa d'autoprotecció (Decret 30/2015).*
- f) Certificat tècnic del projecte conforme les instal·lacions compleixen amb la normativa vigent i específicament la normativa mediambiental.*
- g) Certificat de les instal·lacions de protecció contra incendis, emès per una empresa instal·ladora autoritzada.*
- h) Certificat de legalització del grups electrògens i de la instal·lació interior temporal, d'acord amb el vigent Reglament Electrotècnic de Baixa Tensió.*
- i) Justificació documental de la instal·lació de les cabines higièniques.*
- j) Certificat de solidesa de l'escenari i les estructures desmuntables eventuais, expedit un cop instal·lat per l'empresa o tècnic que l'instal·li, signat per facultatiu competent, on si faci constar que reuneix les mesures de seguretat i solidesa suficients.*
- k) Certificat final del tècnic responsable del Projecte, que certifiqui el següent:*
  - L'adequació del conjunt de les instal·lacions de l'activitat al projecte aprovat.*
  - Que les instal·lacions i l'activitat donen compliment al Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives, en tot el que li sigui d'aplicació.*
  - Que les instal·lacions i l'activitat donen compliment a de l'Ordenança reguladora del soroll i les vibracions en el municipi de Palafrugell (BOP 15/02/2012), en tot allò que sigui d'aplicació, i particularment dels límits d'immissió en els habitatges propers.*
- l) Acta favorable del control inicial d'incendis d'acord amb l'art. 25 de la Llei 3/2010.*
- m) El control de funcionament de l'activitat d'acord amb l'article 131 del Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.*

### **CONCLUSIONS**

*S'informa favorablement de la documentació tècnica de referència, condicionat al compliment de les mesures correctores indicades en el present informe.*

*“...”*

**Tercer.-** Aquest acte administratiu adopta la figura de proposta de resolució, establerta en l'article 103 del Decret 112/2010, de 31 d'agost, Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives, incorpora les condicions i observacions imposades pels Serveis Tècnics Municipals i per la resta d'òrgans que han emès informes preceptius, i serà notificat a les persones interessades i a la resta d'òrgans que hagin emès informes, per tal que dins el termini de deu dies, a partir de rebre'l, puguin formular-hi les al·legacions que creguin oportunes, abans de dictar la resolució definitiva d'atorgament de la Llicència municipal d'activitat.

**Quart.-** Comunicar que aquesta proposta de resolució s'emet sens perjudici de les atribucions d'altres autoritats o organismes, salvant els possibles drets de tercers, i amb subjecció a la normativa urbanística i de la regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives vigents.

## **5. Qualitat Urbana**

### **5.1. Ocupació via pública**

Acta de la Junta de Govern Local del dia 13/06/2024



### 5.1.1. Autorització caseta pirotècnia HOLDING - Calella

#### Acords

Primer. Autoritzar a la societat Holding de Exclusivas SL amb NIF B08764870 representada pel Sr. JMVO, la instal·lació d'una caseta mòbil de 14,4 m<sup>2</sup> de superfície, ubicada a l'Avda Antoni J. Rovira, davant num 40 de Calella de Palafrugell, pel període comprès del 15 al 24 de juny de 2024, ambdós inclosos, per a la realització de l'activitat de venda temporal i exclusiva d'articles de pirotècnia, amb les següents condicions:

1. Haurà de complir estrictament amb les condicions de l'autorització de la Subdelegació del Govern, expedient d'Autoritzacions Administratives 055-788760.

2. Informar a la persona interessada que en cas de realitzar la instal·lació en terreny de titularitat pública, haurà de fer efectiva la quantitat establerta en concepte taxa municipal per l'ocupació del domini públic, el document de la qual, si s'escau, s'adjuntarà en la present notificació. Els elements autoritzats figuren a continuació. El total de l'import s'haurà de fer efectiu una vegada es notifiqui el corresponent document liquidatori on s'informarà del termini i forma de pagament.

CONCEPTE	TIPUS	SUP. M2	DIES	TAXA €	IMPORT €
Taxa OVP	Caseta pirotècnia	14,4	10	5,00	720,00

Segon: Notificar el present acord a la persona o l'entitat interessada i comunicar-lo a la Policia Local i àrea de Tresoreria.

### 5.1.2. Autorització caseta pirotècnia Holding – C. Metal·lúrgia

#### Acords

Primer. Autoritzar a la societat Holding de Exclusivas SL amb NIF B08764870 representada pel Sr. JMVO, la instal·lació d'una caseta mòbil de 14,4 m<sup>2</sup> de superfície, ubicada a l'espai lateral de sorra al c. Metal·lúrgia del terme municipal de Palafrugell, pel període comprès del 15 al 24 de juny de 2024, ambdós inclosos, per a la realització de l'activitat de venda temporal i exclusiva d'articles de pirotècnia, amb les següents condicions:

1. Haurà de complir estrictament amb les condicions de l'autorització de la Subdelegació del Govern, expedient d'Autoritzacions Administratives 055-791827.

2. Informar a la persona interessada que en cas de realitzar la instal·lació en terreny de titularitat pública, haurà de fer efectiva la quantitat establerta en concepte taxa municipal per l'ocupació del domini públic, el document de la qual, si s'escau, s'adjuntarà en la present notificació. Els elements autoritzats figuren a continuació. El total de l'import s'haurà de fer efectiu una vegada es notifiqui el corresponent document liquidatori on s'informarà del termini i forma de pagament.

CONCEPTE	TIPUS	SUP. M2	DIES	TAXA €	IMPORT €
----------	-------	---------	------	--------	----------

Acta de la Junta de Govern Local del dia 13/06/2024



ajuntament de  
palafrugell

Taxa OVP	Caseta pirotècnica	14,4	10	5,00	720,00
----------	--------------------	------	----	------	--------

Segon: Notificar el present acord a la persona o l'entitat interessada i comunicar-lo a la Policia Local i àrea de Tresoreria.

### 5.1.3. Autorització caseta pirotècnica PIROSPUTNICK - Calella

#### Acords

Primer. Autoritzar a la societat PIROSPUTNICK SL amb CIF B17775016 representada pel Sr. JLLZ, la instal·lació d'una caseta mòbil de 6,16 m<sup>2</sup> de superfície, ubicada en emplaçament de titularitat pública, a l'avinguda del Mar s/n a Calella de Palafrugell, del terme municipal de Palafrugell pel període comprès entre els dies 21/06/2024 i el 23/06/2024, ambdós inclosos, per a la realització de l'activitat de venda temporal i exclusiva d'articles de pirotècnica, amb les següents condicions:

1. Haurà de complir estrictament amb les condicions de l'autorització de la Subdelegació del Govern, expedient d'Autoritzacions Administratives 055-768733.

2. Informar a la persona interessada que en cas de realitzar la instal·lació en terreny de titularitat pública, haurà de fer efectiva la quantitat establerta en concepte taxa municipal per l'ocupació del domini públic, el document de la qual, si s'escau, s'adjuntarà en la present notificació. Els elements autoritzats figuren a continuació. El total de l'import s'haurà de fer efectiu una vegada es notifiqui el corresponent document liquidatori on s'informarà del termini i forma de pagament.

CONCEPTE	TIPUS	SUP. M2	DIES	TAXA €	IMPORT €
Taxa OVP	Caseta pirotècnica	6,16	3	5,00	92,40

Segon. Notificar el present acord a la persona o l'entitat interessada i comunicar-lo a la Policia Local i àrea de Tresoreria.

### 5.1.4. Autorització caseta pirotècnica PIROSPUTNICK - Esclat

#### Acords

Primer. Autoritzar a la societat PIROSPUTNICK SL amb CIF B17775016 representada pel Sr. JLLZ, la instal·lació d'una caseta mòbil de 13,2 m<sup>2</sup> de superfície, ubicada en emplaçament de titularitat pública de zona verda no enjardinada annexa a l'accés a l'aparcament del Centre Comercial Costa Brava Boulevard, entre crta. C-31 i c.Suro, s/n del terme municipal de Palafrugell, pel període comprès entre els dies 21 i 23 de juny de 2024, ambdós inclosos, per a la realització de l'activitat de venda temporal i exclusiva d'articles de pirotècnica, amb les següents condicions:

1. Haurà de complir estrictament amb les condicions de l'autorització de la Subdelegació del Govern, expedient d'Autoritzacions Administratives 055-768726.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 13/06/2024

2. Informar a la persona interessada que en cas de realitzar la instal·lació en terreny de titularitat pública, haurà de fer efectiva la quantitat establerta en concepte taxa municipal per l'ocupació del domini públic, el document de la qual, si s'escau, s'adjuntarà en la present notificació. Els elements autoritzats figuren a continuació. El total de l'import s'haurà de fer efectiu una vegada es notifiqui el corresponent document liquidatori on s'informarà del termini i forma de pagament.

CONCEPTE	TIPUS	SUP. M2	DIES	TAXA €	IMPORT €
Taxa OVP	Caseta pirotècnica	13,20	3	5,00	198,00

Segon. Notificar el present acord a la persona o l'entitat interessada i comunicar-lo a la Policia Local i àrea de Tresoreria.

### 5.1.5. Autorització caseta pirotècnica PIROSPUTNICK - Veritas

#### Acords

Primer. Autoritzar a la societat PIROSPUTNICK SL amb CIF B17775016 representada pel Sr. JLLZ, la instal·lació d'una caseta mòbil de 13,2 m<sup>2</sup> de superfície, ubicada en emplaçament de titularitat pública, a l'avinguda de Josep Verges i Matas, davant del supermercat Veritas, del terme municipal de Palafrugell pel període comprès entre els dies 21/06/2024 i el 23/06/2024, ambdós inclosos, per a la realització de l'activitat de venda temporal i exclusiva d'articles de pirotècnica, amb les següents condicions:

1. Haurà de complir estrictament amb les condicions de l'autorització de la Subdelegació del Govern, expedient d'Autoritzacions Administratives 055-768725.

2. Informar a la persona interessada que en cas de realitzar la instal·lació en terreny de titularitat pública, haurà de fer efectiva la quantitat establerta en concepte taxa municipal per l'ocupació del domini públic, el document de la qual, si s'escau, s'adjuntarà en la present notificació. Els elements autoritzats figuren a continuació. El total de l'import s'haurà de fer efectiu una vegada es notifiqui el corresponent document liquidatori on s'informarà del termini i forma de pagament.

CONCEPTE	TIPUS	SUP. M2	DIES	TAXA €	IMPORT €
Taxa OVP	Caseta pirotècnica	13,2	3	5,00	198,00

Segon. Notificar el present acord a la persona o l'entitat interessada i comunicar-lo a la Policia Local i àrea de Tresoreria.

### 5.1.6. Autorització pirotècnica AL - pl. Floreal - Carrilet - Rectificació

#### Acords

Primer. Aprovar la modificació de l'adreça de la situació de l'ocupació al carrer Carrilet s/n – davant la Plaça Floreal per a la instal·lació d'una caseta mòbil de 3,75 m<sup>2</sup> de superfície pel període comprès del 21 al 23 de juny de 2024, ambdós inclosos, per a la realització de l'activitat

Acta de la Junta de Govern Local del dia 13/06/2024



ajuntament de  
palafrugell

de venda temporal i exclusiva d'articles de pirotècnia.

2. Notificar el present acord a la persona o l'entitat interessada i comunicar-lo a la Policia Local i àrea de Tresoreria.

## 5.2. Atraccions fires i circ

### 5.2.1. ADSL fires Autorització

#### Acords

Primer. Autoritzar al senyor ADSL a instal·lar l'atracció **PORTERIA MULTIJUEGOS I PUCHING** en el Recinte Firal de Palafrugell per al seu **muntatge del 8 al 12 de juliol** i per al **funcionament i obertura al públic del 12 al 21 juliol de 2024**, ambdós inclosos.

Segon. Aprovar la següent liquidació:

	OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA			ESCOMBRARIES			
ATRACCIONS	M2	€/M2	TOTAL	M2	€/M2	TOTAL	IMPORT
PORTERIA MULTIJUEGOS	8,00	7,50	60,00€	8,00	0,21	1,68€	61,68€
PUCHING	10,00	7,50	75,00€	10,00	0,21	2,10€	77,10€
							<b>138,78€</b>

**D'acord amb Ordenança Fiscal numero 15, s'aplicarà l'import de 50€, per la taxa de tramitació administrativa. Individual per a cada atracció o ocupació sol·licitada**, per a la realització de tràmit, no retornable en el cas de que no es col·loqui. Aquesta taxa es descomptarà de l'import final d'ocupació.

Tercer. D'acord amb l'article 7è. de l'Ordenança Fiscal numero 15 s'haurà de **fer efectiu el pagament** de l'import total de la taxa abans del **30 de juny de 2024** a través de la liquidació del full de pagament que s'adjunta a la present autorització. La manca de pagament puntual pot donar lloc a la revocació de l'autorització.

Quart. L'autorització resta condicionada al replanteig de les atraccions sobre els terrenys disponibles al recinte firal en situació d'obres de millora. En el cas que no es pugui ubicar l'atracció per manca d'espai, l'ajuntament procedirà a fer el retorn de les taxes abonades per aquest concepte i a deixar sense efecte l'autorització atorgada en primera instància.

Cinquè. Les instal·lacions de les atraccions de fires, queden supeditades a la **presentació del control inicial favorable** d'una entitat col·laboradora de l'administració, determinat per la Llei 11/2009 de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics, activitats recreatives i al Decret 112/2010 de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.

Sisè. Aquesta autorització s'atorga condicionada al **compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública** advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança pugin adoptar-se.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 13/06/2024



Setè. La persona interessada es farà càrrec de l'escomesa d'electricitat, demanant a la companyia pertinent, si s'escau, el servei. No es permet l'extensió de cables entre fanals, encreuaments aeris de carrers i en general qualsevol tipus d'instal·lació vista a la via pública que es pugui manipular o suposi un perill.

Vuitè. Les mànegues procedents dels desguassos de les caravanes, hauran de connectar-se obligatòriament a la xarxa de clavegueram municipal. L'incompliment d'aquesta condició suposarà la revocació immediata de la present autorització.

Novè. **L'horari de funcionament de la fira és de les 18h a les 3,00h** de la matinada, quedant subjectes al compliment d'allò que estableix l'ordenança municipal del soroll o altres disposicions o normatives que es dictin al respecte.

Desè. El **desmuntatge de la fira es realitzarà, com a màxim el dia 22 de juliol**, havent de quedar a la finalització d'aquest dia, tot el recinte, lliure d'elements de la fira així com de les instal·lacions practicades. O altres disposicions normatives que es dictin al respecte.

Onzè. Donar trasllat de l'acord a la persona interessada i a les àrees de Recaptació, Rendes i Policia Local.

## 5.2.2. JJDDS - Fires Autorització

### Acords

Primer. Autoritzar al senyor JJDDS a instal·lar l'atracció **TAGADA I INVERTER 360** en el Recinte Firal de Palafrugell per al seu **muntatge del 8 al 12 de juliol** i per al **funcionament i obertura al públic del 12 al 21 juliol de 2024**, ambdós inclosos.

Segon. Aprovar la següent liquidació:

ATRACCIONS	OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA			ESCOMBRARIES			IMPORT
	M2	€/M2	TOTAL	M2	€/M2	TOTAL	
TAGADA DISCO SHOW	64,00	6,20	369,80€	64,00	0,21	13,44€	383,24€
INVERTER 360 "THE KING"	100,00	6,20	620,00€	100,00	0,21	21,00€	641,00€
							<b>1.024,24€</b>

**D'acord amb Ordenança Fiscal numero 15, s'aplicarà l'import de 50€, per la taxa de tramitació administrativa. Individual per a cada atracció o ocupació sol·licitada**, per a la realització de tràmit, no retornable en el cas de que no es col·loqui. Aquesta taxa es descomptarà de l'import final d'ocupació.

Tercer. D'acord amb l'article 7è. de l'Ordenança Fiscal numero 15 s'haurà de **fer efectiu el pagament** de l'import total de la taxa abans del **30 de juny de 2024** a través de la liquidació del full de pagament que s'adjunta a la present autorització. La manca de pagament puntual pot donar lloc a la revocació de l'autorització.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 13/06/2024



ajuntament de  
palafrugell

Quart. L'autorització resta condicionada al replanteig de les atraccions sobre els terrenys disponibles al recinte firal en situació d'obres de millora. En el cas que no es pugui ubicar l'atracció per manca d'espai, l'ajuntament procedirà a fer el retorn de les taxes abonades per aquest concepte i a deixar sense efecte l'autorització atorgada en primera instància.

Cinquè. Les instal·lacions de les atraccions de fires, queden supeditades a la **presentació del control inicial favorable** d'una entitat col·laboradora de l'administració, determinat per la Llei 11/2009 de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics, activitats recreatives i al Decret 112/2010 de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.

Sisè. Aquesta autorització s'atorga condicionada al **compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública** advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança pugin adoptar-se.

Setè. La persona interessada es farà càrrec de l'escomesa d'electricitat, demanant a la companyia pertinent, si s'escau, el servei. No es permet l'extensió de cables entre fanals, encreuaments aeris de carrers i en general qualsevol tipus d'instal·lació vista a la via pública que es pugui manipular o suposi un perill.

Vuitè. Les mànegues procedents dels desguassos de les caravanes, hauran de connectar-se obligatòriament a la xarxa de clavegueram municipal. L'incompliment d'aquesta condició suposarà la revocació immediata de la present autorització.

Novè. **L'horari de funcionament de la fira és de les 18h a les 3,00h** de la matinada, quedant subjectes al compliment d'allò que estableix l'ordenança municipal del soroll o altres disposicions o normatives que es dictin al respecte.

Desè. El **desmuntatge de la fira es realitzarà, com a màxim el dia 22 de juliol**, havent de quedar a la finalització d'aquest dia, tot el recinte, lliure d'elements de la fira així com de les instal·lacions practicades. O altres disposicions normatives que es dictin al respecte.

Onzè. Donar trasllat de l'acord a la persona interessada i a les àrees de Recaptació, Rendes i Policia Local.

### 5.2.3. JRDSA - PARADA DE TIR Autorització

#### Acords

Primer. Autoritzar al senyor JRDSA a instal·lar una **PARADA DE TIR** en el Recinte Firal de Palafrugell per al seu **muntatge del 8 al 12 de juliol** i per al **funcionament i obertura al públic del 12 al 21 juliol de 2024**, ambdós inclosos.

Segon. Aprovar la següent liquidació:

	OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA			ESCOMBRARIES			
ATRACCIONS	M2	€/M2	TOTAL	M2	€/M2	TOTAL	IMPORT
PARADA DE TIR	20,00	7,50	150,00€	20,00	0,21	4,20€	154,20€

Acta de la Junta de Govern Local del dia 13/06/2024





**D'acord amb Ordenança Fiscal numero 15, s'aplicarà l'import de 50€, per la taxa de tramitació administrativa. Individual per a cada atracció o ocupació sol·licitada**, per a la realització de tràmit, no retornable en el cas de que no es col·loqui. Aquesta taxa es descomptarà de l'import final d'ocupació.

Tercer. D'acord amb l'article 7è. de l'Ordenança Fiscal numero 15 s'haurà de **fer efectiu el pagament** de l'import total de la taxa abans del **30 de juny de 2024** a través de la liquidació del full de pagament que s'adjunta a la present autorització. La manca de pagament puntual pot donar lloc a la revocació de l'autorització.

Quart. L'autorització resta condicionada al replanteig de les atraccions sobre els terrenys disponibles al recinte firal en situació d'obres de millora. En el cas que no es pugui ubicar l'atracció per manca d'espai, l'ajuntament procedirà a fer el retorn de les taxes abonades per aquest concepte i a deixar sense efecte l'autorització atorgada en primera instància.

Cinquè. Les instal·lacions de les atraccions de fires, queden supeditades a la **presentació del control inicial favorable** d'una entitat col·laboradora de l'administració, determinat per la Llei 11/2009 de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics, activitats recreatives i al Decret 112/2010 de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.

Sisè. Aquesta autorització s'atorga condicionada al **compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública** advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança pugin adoptar-se.

Setè. La persona interessada es farà càrrec de l'escomesa d'electricitat, demanant a la companyia pertinent, si s'escau, el servei. No es permet l'extensió de cables entre fanals, encreuaments aeris de carrers i en general qualsevol tipus d'instal·lació vista a la via pública que es pugui manipular o suposi un perill.

Vuitè. Les mànegues procedents dels desguassos de les caravanes, hauran de connectar-se obligatòriament a la xarxa de clavegueram municipal. L'incompliment d'aquesta condició suposarà la revocació immediata de la present autorització.

Novè. **L'horari de funcionament de la fira és de les 18h a les 3,00h** de la matinada, quedant subjectes al compliment d'allò que estableix l'ordenança municipal del soroll o altres disposicions o normatives que es dictin al respecte.

Desè. El **desmuntatge de la fira es realitzarà, com a màxim el dia 22 de juliol**, havent de quedar a la finalització d'aquest dia, tot el recinte, lliure d'elements de la fira així com de les instal·lacions practicades. O altres disposicions normatives que es dictin al respecte.

Onzè. Donar trasllat de l'acord a la persona interessada i a les àrees de Recaptació, Rendes i Policia Local.

#### **5.2.4. SUPER JUMPING Ocupació atraccions fires festa major**

##### **Acords**

Acta de la Junta de Govern Local del dia 13/06/2024



ajuntament de  
palafrugell

Primer. Autoritzar al senyor MZK a instal·lar l'atracció **SUPER JUMPING** en el Recinte Firal de Palafrugell per al seu **muntatge del 8 al 12 de juliol** i per al **funcionament i obertura al públic del 12 al 21 juliol de 2024**, ambdós inclosos.

Segon. Aprovar la següent liquidació:

ATRACCIONS	OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA			ESCOMBRARIES			IMPORT
	M2	€/M2	TOTAL	M2	€/M2	TOTAL	
SUPER JUMPING	50,24	7,20	361,73€	50,24	0,21	10,55€	372,28€

**D'acord amb Ordenança Fiscal numero 15, s'aplicarà l'import de 50€, per la taxa de tramitació administrativa. Individual per a cada atracció o ocupació sol·licitada**, per a la realització de tràmit, no retornable en el cas de que no es col·loqui. Aquesta taxa es descomptarà de l'import final d'ocupació.

Tercer. D'acord amb l'article 7è. de l'Ordenança Fiscal numero 15 s'haurà de **fer efectiu el pagament** de l'import total de la taxa abans del **30 de juny de 2024** a través de la liquidació del full de pagament que s'adjunta a la present autorització. La manca de pagament puntual pot donar lloc a la revocació de l'autorització.

Quart. L'autorització resta condicionada al replanteig de les atraccions sobre els terrenys disponibles al recinte firal en situació d'obres de millora. En el cas que no es pugui ubicar l'atracció per manca d'espai, l'ajuntament procedirà a fer el retorn de les taxes abonades per aquest concepte i a deixar sense efecte l'autorització atorgada en primera instància.

Cinquè. Les instal·lacions de les atraccions de fires, queden supeditades a la **presentació del control inicial favorable** d'una entitat col·laboradora de l'administració, determinat per la Llei 11/2009 de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics, activitats recreatives i al Decret 112/2010 de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.

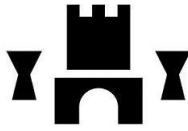
Sisè. Aquesta autorització s'atorga condicionada al **compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública** advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança pugin adoptar-se.

Setè. La persona interessada es farà càrrec de l'escomesa d'electricitat, demanant a la companyia pertinent, si s'escau, el servei. No es permet l'extensió de cables entre fanals, encreuaments aeris de carrers i en general qualsevol tipus d'instal·lació vista a la via pública que es pugui manipular o suposi un perill.

Vuitè. Les mànegues procedents dels desguassos de les caravanes, hauran de connectar-se obligatòriament a la xarxa de clavegueram municipal. L'incompliment d'aquesta condició suposarà la revocació immediata de la present autorització.

Novè. **L'horari de funcionament de la fira és de les 18h a les 3,00h** de la matinada, quedant subjectes al compliment d'allò que estableix l'ordenança municipal del soroll o altres disposicions o normatives que es dictin al respecte.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 13/06/2024



**ajuntament de  
palafrugell**

Desè. El **desmuntatge de la fira es realitzarà, com a màxim el dia 22 de juliol**, havent de quedar a la finalització d'aquest dia, tot el recinte, lliure d'elements de la fira així com de les instal·lacions practicades. O altres disposicions normatives que es dictin al respecte.

Onzè. Donar trasllat de l'acord a la persona interessada i a les àrees de Recaptació, Rendes i Policia Local.

## **6. Govern Obert**

### **6.1. Concessió subvenció directa Associació Cypsele Veïns de Llafranc anualitat 2024**

#### **Acords:**

**Primer.** Aprovar l'atorgament de la subvenció nominativa següent:

Entitat: Associació Cypsele de Veïns i Amics de Llafranc  
Objecte: Audicions de sardanes juliol i agost de 2024  
Subvenció sol·licitada: 4.200,00 euros  
Subvenció a concedir: 3.000,00 euros  
Import a justificar: 4.200,00 euros  
Percentatge de finançament: 71,43%  
Termini de justificació: 30 de novembre de 2024  
Aplicació pressupostària: 31.9240.48908

**Segon.** Autoritzar i disposar la despesa a favor de la persona beneficiària a càrrec de l'esmentada aplicació pressupostària i per l'import referenciat.

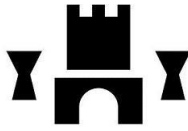
**Tercer.** Aprovar les condicions a què queda subjecta aquesta subvenció i que es concreten en els punts següents:

#### *Primera. Obligacions formals i de justificació de la subvenció*

1. L'entitat beneficiària està obligada al compliment, entre d'altres, de les obligacions especificades a l'article 14 de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS):

1. Complir l'objectiu, executar el projecte, exercir l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció.
2. Justificar davant l'òrgan concedent o l'entitat col·laboradora, si s'escau, el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció.
3. sotmetre's a les actuacions de comprovació, que ha d'efectuar l'òrgan concedent o l'entitat col·laboradora, si s'escau, i qualsevol altra de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota la informació que li sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
4. Comunicar a l'òrgan concedent o l'entitat col·laboradora l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades. Aquesta comunicació s'ha d'efectuar tan aviat com es conegui i, en tot cas, abans de la justificació del 'aplicació donada als fons percebuts.
5. Acreditar abans de dictar-se la proposta de resolució de concessió que està al corrent en

Acta de la Junta de Govern Local del dia 13/06/2024



**ajuntament de  
palafrugell**

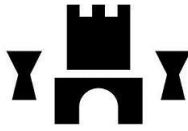
el compliment de les seves obligacions tributàries i davant la Seguretat Social, en la forma que es determini per reglament, i sense perjudici del que estableix la disposició addicional divuitena de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

6. Disposar dels llibres comptables, els registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes que exigeix la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas, així com tots els estats comptables i els registres específics que siguin exigits per les bases reguladores de les subvencions, amb la finalitat de garantir l'exercici adequat de les facultats de comprovació i control.
7. Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
8. Adoptar les mesures de difusió que conté l'apartat 4 de l'article 18 de la citada Llei.
9. Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els casos que preveu l'article 37 de la citada Llei.

Al marge de les obligacions que estableix l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, la persona beneficiària de la subvenció també queda obligada a:

10. Les Associacions locals sense ànim de lucre hauran d'estar inscrites en el Registre municipal d'Associacions.
11. Estar al corrent de les obligacions fiscals amb l'Ajuntament, l'Agència Tributària i la Seguretat Social.
12. Disposar d'una assegurança de Responsabilitat civil en els termes que marca el Decret 333/2002, de 19 de novembre.
13. En tota la propaganda i documentació escrita i gràfica generada per l'actuació subvencionada hi constarà la llegenda: *Amb el suport de l'Ajuntament de Palafrugell*. En cas d'incompliment per part de la persona beneficiària, caldrà atènyer-se a l'article 31.3 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (RLGS).
14. D'acord amb l'article 31 de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS), es consideren despeses subvencionables aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada d'acord amb allò que estableixen les respectives bases reguladores de la subvenció, resultin estrictament necessàries i es realitzin en el termini fixat en aquest acord. En cap cas el cost de l'adquisició de les despeses subvencionables pot ser superior al valor normal de mercat. També són subvencionables les despeses indirectes i/o generals que siguin necessàries per a la realització de l'actuació. Les despeses indirectes i/o generals es poden imputar per part del beneficiari en la part que raonablement correspongui, d'acord amb principis i normes de comptabilitat general admesos, amb un màxim del 13% sobre les despeses directes justificades. En cap cas seran despeses subvencionables: els interessos deutors dels comptes bancaris, els interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals; les despeses de procediments judicials; els tributs; i les despeses d'inversió.
15. La justificació s'acomplirà amb la presentació d'un compte justificatiu (dins del termini indicat a l'acord primer) de les despeses realitzades i ingressos obtinguts imputables a l'activitat o projecte subvencionat, d'acord amb el model normalitzat disponible a la web de l'Ajuntament i que estarà integrat per:
  - La memòria justificativa del compliment de l'activitat o projecte, signada pel beneficiari o per la persona que actua en la seva representació.
  - El detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat o projecte amb identificació de l'import i la seva procedència.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 13/06/2024



## ajuntament de palafrugell

La relació classificada de les despeses de l'activitat o projecte, amb les factures o documents originals que acreditin aquestes despeses.

Les despeses de personal hauran d'acreditar-se amb els rebuts de nòmines confeccionats d'acord amb l'ordre de 27 de desembre de 1994 i amb els butlletins acreditatius de cotització a la Seguretat social (RLC i RNT)

En el cas de subvencions per imports superiors a 3.000 €, caldrà presentar, també les factures o documents originals que acreditin aquestes despeses. Les factures que es presentin s'hauran d'ajustar als requisits establerts pel RD 1496/2003, pel qual s'aprova el reglament regulador de les obligacions de facturació

Els originals de les factures o documents acreditatius es retornaran un cop es deixi constància, mitjançant diligència, que han estat utilitzats com a justificants de la subvenció rebuda, fent-hi constar el percentatge imputat.

En cas que no es justifiqui l'import estipulat, es revocarà el seu import en la part no justificada, d'acord amb el percentatge de finançament establert.

En cas que del compte justificatiu es derivés que, amb l'aportació de l'Ajuntament, s'aconseguís un superàvit econòmic, es procediria a reduir l'aportació municipal fins obtenir una situació d'equilibri econòmic.

La no justificació d'aquesta subvenció comporta la impossibilitat legal d'atorgar una subvenció posterior.

2. L'incompliment de les obligacions originarà responsabilitats que en cada cas corresponguin, a banda de la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

### *Segona. Règim de garanties*

No serà exigible la prestació de garantia per part de l'entitat beneficiària, atès que no s'observa cap risc per a què incompleixi les obligacions assumides amb l'atorgament de la subvenció.

### *Tercera. Compatibilitat amb altres subvencions*

La subvenció atorgada per l'Ajuntament serà compatible amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents d'Administracions públiques, o ens públics o privats, nacionals, estatals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, sempre que no se superi el cost de les activitats subvencionades, sens perjudici del que pogués establir la normativa reguladora de les citades subvencions o ajuts.

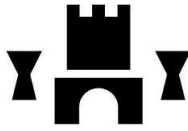
### *Quarta. Protecció de dades*

Ambdues parts es comprometen a complir, en els termes que siguin d'aplicació, el que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, així com la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

### *Cinquena. Responsabilitat enfront a tercers*

La responsabilitat que es pugui generar enfront a tercers, a conseqüència de les actuacions derivades de l'atorgament de la subvenció, correspon a la part beneficiària com a executora material de l'actuació subvencionada.

**Quart.** Fer constar que es considerarà que la part beneficiària accepta tàcitament la subvenció si,  
Acta de la Junta de Govern Local del dia 13/06/2024



**ajuntament de  
palafrugell**

en el termini de 15 dies hàbils, a comptar de l'endemà de la notificació d'aquest acord, no manifesta la seva oposició davant el Registre General de l'Ajuntament.

**Cinquè.** Notificar aquest acord a les persones interessades i donar-ne publicitat a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) i a la Seu electrònica. En cas de ser imports superiors a 3.000,00 euros, ordenar la seva publicació en el BOP de Girona.

**Sisè.** Comunicar aquest acord a l'Àrea d'Intervenció.

## **6.2. Subvenció directa Associació Veïns i Amics de Tamariu 2024**

### **Acords:**

**Primer.** Aprovar l'atorgament de la subvenció nominativa següent:

Entitat: Associació de Veïns i Amics de Tamariu  
Objecte: Concerts grups Arjau i Eva Santillana  
Subvenció sol·licitada: 3.000,00 euros  
Subvenció a concedir: 3.000,00 euros  
Import a justificar: 3.891,00 euros  
Percentatge de finançament: 77,1%  
Termini de justificació: 30 de novembre de 2024

Aplicació pressupostària: 31.9240.48915

**Segon.** Autoritzar i disposar la despesa a favor de la persona beneficiària a càrrec de l'esmentada aplicació pressupostària i per l'import referenciat.

**Tercer.** Aprovar les condicions a què queda subjecta aquesta subvenció i que es concreten en els punts següents:

### *Primera. Obligacions formals i de justificació de la subvenció*

1. L'entitat beneficiària està obligada al compliment, entre d'altres, de les obligacions especificades a l'article 14 de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS):

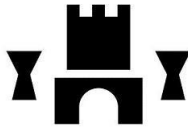
Complir l'objectiu, executar el projecte, exercir l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció.

Justificar davant l'òrgan concedent o l'entitat col·laboradora, si s'escau, el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció.

Sotmetre's a les actuacions de comprovació, que ha d'efectuar l'òrgan concedent o l'entitat col·laboradora, si s'escau, i qualsevol altra de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota la informació que li sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.

Comunicar a l'òrgan concedent o l'entitat col·laboradora l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades. Aquesta comunicació s'ha d'efectuar tan aviat com es conegui i, en tot cas, abans de la justificació del 'aplicació donada als fons percebuts.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 13/06/2024



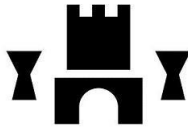
**ajuntament de  
palafrugell**

- Acreditar abans de dictar-se la proposta de resolució de concessió que està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i davant la Seguretat Social, en la forma que es determini per reglament, i sense perjudici del que estableix la disposició addicional divuitena de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.
- Disposar dels llibres comptables, els registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes que exigeix la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas, així com tots els estats comptables i els registres específics que siguin exigits per les bases reguladores de les subvencions, amb la finalitat de garantir l'exercici adequat de les facultats de comprovació i control.
- Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- Adoptar les mesures de difusió que conté l'apartat 4 de l'article 18 de la citada Llei.
- Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els casos que preveu l'article 37 de la citada Llei.

Al marge de les obligacions que estableix l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, la persona beneficiària de la subvenció també queda obligada a:

- Les Associacions locals sense ànim de lucre hauran d'estar inscrites en el Registre municipal d'Associacions.
- Estar al corrent de les obligacions fiscals amb l'Ajuntament, l'Agència Tributària i la Seguretat Social.
- Disposar d'una assegurança de Responsabilitat civil en els termes que marca el Decret 333/2002, de 19 de novembre.
- En tota la propaganda i documentació escrita i gràfica generada per l'actuació subvencionada hi constarà la llegenda: *Amb el suport de l'Ajuntament de Palafrugell*. En cas d'incompliment per part de la persona beneficiària, caldrà atènyer-se a l'article 31.3 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (RLGS).
- D'acord amb l'article 31 de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS), es consideren despeses subvencionables aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada d'acord amb allò que estableixen les respectives bases reguladores de la subvenció, resultin estrictament necessàries i es realitzin en el termini fixat en aquest acord. En cap cas el cost de l'adquisició de les despeses subvencionables pot ser superior al valor normal de mercat. També són subvencionables les despeses indirectes i/o generals que siguin necessàries per a la realització de l'actuació. Les despeses indirectes i/o generals es poden imputar per part del beneficiari en la part que raonablement correspongui, d'acord amb principis i normes de comptabilitat general admesos, amb un màxim del 13% sobre les despeses directes justificades. En cap cas seran despeses subvencionables: els interessos deutors dels comptes bancaris, els interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals; les despeses de procediments judicials; els tributs; i les despeses d'inversió.
- La justificació s'acomplirà amb la presentació d'un compte justificatiu (dins del termini indicat a l'acord primer) de les despeses realitzades i ingressos obtinguts imputables a l'activitat o projecte subvencionat, d'acord amb el model normalitzat disponible a la web de l'Ajuntament i que estarà integrat per:
  - La memòria justificativa del compliment de l'activitat o projecte, signada pel beneficiari o per la persona que actua en la seva representació.
  - El detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat o projecte amb identificació de l'import i la seva procedència.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 13/06/2024



## **ajuntament de palafrugell**

La relació classificada de les despeses de l'activitat o projecte, amb les factures o documents originals que acreditin aquestes despeses.

Les despeses de personal hauran d'acreditar-se amb els rebuts de nòmines confeccionats d'acord amb l'ordre de 27 de desembre de 1994 i amb els butlletins acreditatius de cotització a la Seguretat social (RLC i RNT)

En el cas de subvencions per imports superiors a 3.000 €, caldrà presentar, també les factures o documents originals que acreditin aquestes despeses. Les factures que es presentin s'hauran d'ajustar als requisits establerts pel RD 1496/2003, pel qual s'aprova el reglament regulador de les obligacions de facturació

Els originals de les factures o documents acreditatius es retornaran un cop es deixi constància, mitjançant diligència, que han estat utilitzats com a justificants de la subvenció rebuda, fent-hi constar el percentatge imputat.

En cas que no es justifiqui l'import estipulat, es revocarà el seu import en la part no justificada, d'acord amb el percentatge de finançament establert.

En cas que del compte justificatiu es derivés que, amb l'aportació de l'Ajuntament, s'aconseguís un superàvit econòmic, es procediria a reduir l'aportació municipal fins obtenir una situació d'equilibri econòmic.

La no justificació d'aquesta subvenció comporta la impossibilitat legal d'atorgar una subvenció posterior.

2. L'incompliment de les obligacions originarà responsabilitats que en cada cas corresponguin, a banda de la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

### *Segona. Règim de garanties*

No serà exigible la prestació de garantia per part de l'entitat beneficiària, atès que no s'observa cap risc per a què incompleixi les obligacions assumides amb l'atorgament de la subvenció.

### *Tercera. Compatibilitat amb altres subvencions*

La subvenció atorgada per l'Ajuntament serà compatible amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents d'Administracions públiques, o ens públics o privats, nacionals, estatals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, sempre que no se superi el cost de les activitats subvencionades, sens perjudici del que pogués establir la normativa reguladora de les citades subvencions o ajuts.

### *Quarta. Protecció de dades*

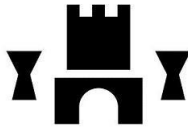
Ambdues parts es comprometen a complir, en els termes que siguin d'aplicació, el que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, així com la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

### *Cinquena. Responsabilitat enfront a tercers*

La responsabilitat que es pugui generar enfront a tercers, a conseqüència de les actuacions derivades de l'atorgament de la subvenció, correspon a la part beneficiària com a executora material de l'actuació subvencionada.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 13/06/2024





## ajuntament de palafrugell

**Quart.** Fer constar que es considerarà que la part beneficiària accepta tàcitament la subvenció si, en el termini de 15 dies hàbils, a comptar de l'endemà de la notificació d'aquest acord, no manifesta la seva oposició davant el Registre General de l'Ajuntament.

**Cinquè.** Notificar aquest acord a les persones interessades i donar-ne publicitat a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) i a la Seu electrònica. En cas de ser imports superiors a 3.000,00 euros, ordenar la seva publicació en el BOP de Girona.

**Sisè.** Comunicar aquest acord a l'Àrea d'Intervenció.

### 6.3. Alta Associació Mercat Diari de Palafrugell al Registre municipal d'associacions

#### Acords

Primer. Inscriure al Registre Municipal d'Associacions de l'Ajuntament l'esmentada associació, amb les dades següents:

Nom Associació: Associació Mercat Diari de Palafrugell

Adreça: C. Pi i Margall, 17-19, 17200 Palafrugell

CIF: G55385025

Objecte de l'Associació: Vetllar pels interessos dels associats mitjançant campanyes promocionals i tot el que pugui tenir a veure en la defensa i suport dels interessos comuns dels usuaris de les parades del Mercat Diari de Palafrugell.

Presidenta: DAC, amb DNI \*\*\*2838\*\*

Secretari: CRG, amb DNI \*\*\*3106\*\*

Número del Registre d'Associacions de la Generalitat: 69659

Número del Registre d'Associacions de l'Ajuntament: 224

Segon. Notificar aquest acord a l'Associació Mercat Diari de Palafrugell, per al seu coneixement i als efectes oportuns.

### 7. Serveis Jurídics

#### 7.1. Desestimació reclamació RCP

#### Acords

**Primer.-** Desestimar per extemporània, en base a les anteriors argumentacions, la reclamació de responsabilitat patrimonial de l'administració presentada pel senyor JBB, en representació del senyor RCP i de la senyora MRS, a l'haver prescrit l'acció.

**Segon.-** Donar trasllat del contingut d'aquest acord a totes les parts interessades per al seu coneixement i als efectes oportuns.

### 8. Acció Social, Ciutadania i Joventut

#### 8.1. Proposta de contractació extraordinària subministrament aigua a famílies vulnerables



ajuntament de  
palafrugell

## Acords

Primer.- Aprovar la formalització d'un contracte extraordinari, segons l'article 11.4 del Reglament de Servei Municipal d'Abastament d'Aigua Potable a la següent persona:

Adreça	DNI/NIE	Persona principal al Padró d'habitants	Criteri
c/Lluna 64	****8908*	FE	Presència de persona gran

Segon.- El contracte extraordinari tindrà com a titular la persona que la família designi.

Tercer.- La despesa de l'alta de comptador d'aigua l'assumirà la família.

Quart. - La família disposa de 15 dies per poder anar a tramitar l'alta del comptador, a partir de l'endemà de la notificació.

Quinqué. – Notificar aquest acord a la Sociedad General de Aguas de Barcelona, S.A.

## 8.2. Serveis extraordinaris del personal de l'Àrea d'Acció Social, Ciutadania i Joventut - Punt Lila i Punt Jove - Festes de Primavera i Festa Major

### Acord

Únic.- Aprovar la següent relació d'hores extraordinàries, corresponents a personal de l'àrea d'Acció Social, Ciutadania i Joventut per a l'organització i realització de l'esdeveniment Festes de Primavera i Festa Major de l'any 2024.

Treballador/a	HE Normal	HE Nocturna	HE Festiva	HE Festiva Nocturna	TOTAL
Tècnic/a igualtat i feministes SIAD - SV		4	3,5	11,5	564,32€
Tècnic/a igualtat i feministes SIAD - MB		6,5	1,5	11	552,82€
Tècnic/a igualtat i feministes SAI - JY		10,5	5	22,5	1.117,14€
Tècnic/a de Treball Comunitari - NA		10,5	5	22,5	1.117,14€
				<b>IMPORT TOTAL</b>	<b>3.351,42€</b>

## 8.3. Serveis extraordinaris del personal de l'Àrea 'Acció Social, Ciutadania i Joventut. Festa de la Gent Gran 2024

### Acords

Primer.- Aprovar la següent relació d'hores extraordinàries, corresponents del personal de l'àrea de Cultura per a l'organització i realització dels esdeveniments de la Festa de la Gent Gran del dia 19 de maig de 2024.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 13/06/2024



ajuntament de  
palafrugell

Lloc de Treball	Grup	Àrea	SE/ HE Festiu	Cost Econòmic
Administratiu	C1	Cultura	6 h	152,46 €

## 9. Cultura

### 9.1. Pagament dels premis del 62è Carroussel Costa Brava

S'acorda deixar sobre la taula aquest assumpte de l'ordre del dia.

## 10. Comunicació

### 10.1. Hores extra Ràdio Palafrugell Festes de Primavera 2024

#### Acords

Primer.- Aprovar la següent relació d'hores extraordinàries, corresponents a personal de l'àrea de Comunicació per a l'organització i realització de l'esdeveniment Festes de Primavera que tindrà lloc dels dies 16 de maig a 3 de juny de 2024:

Treballador/a	H Normal	E	H Nocturna	E	H Festiva	E	HE Nocturna	Festiva	TOTAL
Periodista A2	6		-		20		8		963,12€
Tècnic/a Aux. de Comunicació C1	2		-		21		3		654,66€
Tècnic/a Aux. de Comunicació	-		-		7		-		178,71€
TOTAL	8		0		48		11		
IMPORT TOTAL									1.796,49

## 11. Educació

### 11.1. Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Palafrugell i el Departament d'Educació (Institut Frederic Martí Carreras) per al projecte singular l'Aprenent 2024-2025 fins 2026-2027. Aprovació.

#### Acords

*Primer.-* Aprovar el "Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Palafrugell i el Departament d'Educació (Institut Frederic Martí Carreras) per al projecte singular l'Aprenent 2024-2025 fins 2026-2027", amb vigència, sens perjudici de les seves pròrrogues, del curs 2024-2025 fins el curs 2026-2027 (31 d'agost de 2027).

*Segon.-* Facultar el senyor alcalde per a la formalització del conveni de col·laboració.

*Tercer.-* Notificar aquest acord al Departament d'Educació.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 13/06/2024



ajuntament de  
palafrugell

Quart.- Publicar la informació d'aquest conveni de col·laboració en el Portal de Transparència de l'Ajuntament i remetre'l al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat.

## 12. Ipep

### 12.1. Condicions per a les ocupacions de la via pública de mercats d'artesans a les platges 2024 a nom de MP i IC.

#### Acords

Primer.- Aprovar les condicions per a les ocupacions de mercats artesans a la zona de platges pel període del 15 de juny al 15 de setembre de 2024, d'acord amb el següent detall:

NIF	Contribuent	Superfície (metres Lineals)	Import total	Ubicació parada
...6310..	MPS	3	360,00,-€	c/ Chopitea (Calella)
...266..	ICL	2	240,00 €	Pl. St. Pere (Calella)

2.- Cada artesà/na haurà de fer efectives les quantitats especificades en el punt primer, les quals es notificaran a cada interessat/a a partir del mes d'agost i amb termini per pagar fins el 31 d'octubre de 2024 segons el calendari fiscal aprovat per l'Ajuntament de Palafrugell.

3. Les autoritzacions es concedeixen exclusivament per al període del 15 de juny al 15 de setembre de 2024.

4. Els vehicles dels artesans no podran ser aparcats dins el recinte, sinó en els aparcaments degudament autoritzats per aquest Ajuntament.

5. La venda haurà de ser exclusivament de productes artesanals que no representin competència per al comerç sedentari.

6. La persona que assisteixi a la parada, haurà de ser la titular d'aquesta autorització, així com dels documents presentats en aquest Ajuntament.

7. No originarà problemes al trànsit rodad.

8. Una vegada finalitzada l'activitat diària, haurà de deixar la parada en perfectes condicions de neteja, complint les indicacions aprovades en el punt tercer d'aquest acord.

9. Aquesta autorització d'ocupació de la via pública podrà quedar suspesa en cas d'interès municipal; en el cas que alguna prada per les seves característiques no s'adapti als nous condicionants, l'ajuntament podrà revocar l'autorització per aquesta temporada.

10. Les parades o podran muntar més metres dels concedits a l'autorització ni podran sobrepassar el límit frontal ni posterior.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 13/06/2024



11. En el cas que alguna parada, per les seves característiques, obstaculitzi l'accés directe a un habitatge, obligant el pas per l'interior de la parada, aquesta canviarà el seu emplaçament segons directrius de l'Ajuntament.

Segon.- Notificar aquests acord a la senyora Montserrat Pascual Suñe, a la senyora Isabel Castillo Lülisdorf i comunicar-lo a la Policia Local, a l'àrea d'Intervenció, a l'àrea de Tresoreria i a l'àrea de Qualitat Urbana per als efectes que correspongui.

### 13. Gestió tributària

#### 13.1. Reclamacions

##### 13.1.1. Sol licitud devolució curs costura a nom Sra MTLH

###### Acords

Primer.- Aprovar la devolució d'ingressos indeguts a nom de la senyora MTLH, tal com es relaciona a continuació:

Any	Número rebut	Titular	Concepte	Total a retornar
2024	1423428	MTLH	Preu Públic taller de costura	50,00€

Segon.- Ingressar la devolució aprovada en el punt anterior en el compte bancari de la persona interessada.

Tercer.- Notificar el present acord a la persona interessada i comunicar-lo als departaments d'intervenció i tresoreria.

#### 13.2. Exempcions i bonificacions d'impostos i taxes

##### 13.2.1. Sol licitud bonificació IVTM eco a nom Sra MMC-Estimació

###### Acords

Primer.- Aprovar la bonificació en concepte de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica pel turisme matrícula -7433-MPM, a nom de la senyora MMC amb efectes de l'any 2024.

Segon.- Aprovar la devolució d'ingressos indeguts a nom de la senyora MMC, tal com es detalla seguidament:

Exercici	N ú m autoliquidació	Concepte	Matrícula	Import pagat	Import Bonificat 50%	Total a retornar
2024	20240001798	IVTM	-7433-MPM	103,25€	51,62€	51,62€

Tercer.- Ingressar la devolució aprovada en el punt anterior en el compte bancari de la persona

Acta de la Junta de Govern Local del dia 13/06/2024



interessada.

Quart.- Modificar el padró corresponent.

Cinquè.- Notificar a la persona interessada i comunicar-lo als departaments d'intervenció i tresoreria.

### **13.2.2. Sol litud exempció IVTM per discapacitat a nom Sr JJCB- Desestimació**

#### **Acords**

Primer.- Desestimar la sol.litud d'exempció en concepte de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica pel vehicle matrícula -3478-GLP, a nom del senyor JJCB.

Segon.- Notificar a la persona interessada i comunicar-lo a les àrees d'intervenció i tresoreria.

### **13.2.3. Sol litud exempció IVTM per discapacitat a nom Sra PDA- Desestimació**

#### **Acords**

Primer.- Desestimar la sol.litud d'exempció presentada a nom de la senyora PDA del vehicle matrícula -1344-FSP.

Segon.- Notificar l'esmentat acord a la persona interessada i comunicar-lo als departaments d'intervenció i tresoreria.

### **13.2.4. Sol lituds exempcions concepte IVTM per discapacitat efectes any 2024**

#### **Acords**

Primer.- Aprovar l'exempció en concepte de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica amb efectes de l'any 2024, a nom dels titulars relacionats seguidament:

Registre	Titular	Matrícula
13405	JYR	-9568-LXB
13112	CRD	-8530-HTS
13160	FRG	-3263-DGV

Segon.- Donar de baixa els rebuts pendent a la recaptació municipal tal com es detalla a continuació:

Exercici	Número rebut	Titular	Matrícula	Import
2024	1433484	JYR	-9568-LXB	65,21€
2024	1439381	CRD	-8530-HTS	137,66€
2024	1439888	FRG	-3263-DGV	137,66€

Tercer.- Modificar el padró corresponent.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 13/06/2024



ajuntament de  
palafrugell

Quart .- Notificar a les persones interessades i comunicar-lo als departaments d'intervenció i tresoreria.

### 13.2.5. Sol licituds exempcions IVTM per discapacitat efectes any 2025

#### Acords

Primer.- Aprovar l'exempció en concepte de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica amb efectes de l'any 2025, tal com es detalla seguidament:

Registre	Titular	Matrícula
13487	AAE	-3130-DRW
12159	MBS	-9350-MCM
10632	EEC	-2081-LKZ

Segon.- Modificar el padró corresponent

Tercer .- Notificar a les persones interessades i comunicar-lo als departaments d'intervenció i tresoreria.

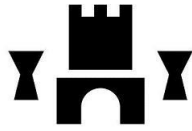
### 13.3. Aprovació liquidacions cànon serveis platges exercici 2024

#### Acords

Primer.- Aprovar les liquidacions en concepte de cànon 2024 aplicant el criteri interpretatiu aprovat en el punt anterior, d'acord amb el següent detall:

Lot	Adjudicatari	Cànon total (serveis + poseidònia)	Data notificació adjudicació	data inici efectiu explotació	Die s previst plec	Die s efectius explotació	Canon total ponderat
1	Nautic Tamariu_Craig UTE	291.225,00 €	11/05/2024	28/05/2024	122	122	291.225,00 €
2	Tamariu Pacoboats SL	19.125,00 €	10/05/2024	27/05/2024	122	122	19.125,00 €
3	Kayaking Costa Brava SL	22.185,00 €	10/05/2024	27/05/2024	122	122	22.185,00 €
4	Associació d'Amics i Veïns de Llafranc	37.392,00 €	10/05/2024	27/05/2024	122	122	37.392,00 €

Acta de la Junta de Govern Local del dia 13/06/2024



ajuntament de  
palafrugell

5	AMM	310.240,00 €	16/05/2024	02/06/2024	122	121	307.697,05 €
6	AMM	6.126,00 €	16/05/2024	02/06/2024	122	121	6.075,79 €
7	AMM	30.375,00 €	16/05/2024	02/06/2024	122	121	30.126,02 €
8	ENF	11.350,00 €	15/05/2024	01/06/2024	122	122	11.350,00 €
9	ENF	14.145,00 €	10/05/2024	27/05/2024	122	122	14.145,00 €
10	RLQ	181.779,00 €	10/05/2024	27/05/2024	122	122	181.779,00 €
12	AVN	10.165,00 €	13/05/2024	30/05/2024	122	122	10.165,00 €
13	SRB	3.055,00 €	15/05/2024	01/06/2024	122	122	3.055,00 €
14	Club Vela Calella	15.475,00 €	14/05/2024	31/05/2024	122	122	15.475,00 €
15	Club Vela Calella	267.725,00 €	14/05/2024	31/05/2024	122	122	267.725,00 €
LM4	Custom Sailing Costa Brava Slu	10.140,00 €	30/05/2024	15/06/2024	139	108	7.878,56 €
18	Grup Pesca Esportiva de Tamariu	8.968,80 €	10/05/2024	27/05/2024	122	122	8.968,80 €
19	Associació d'Amics i Veïns de Llafranc	12.450,90 €	10/05/2024	27/05/2024	122	122	12.450,90 €
20	Grup Pesca Esportiva Palafrugell	18.053,66 €	10/05/2024	27/05/2024	122	122	18.053,66 €
21	Grup de Pescadors de Calella	3.088,80 €	10/05/2024	27/05/2024	122	122	3.088,80 €

Acta de la Junta de Govern Local del dia 13/06/2024





ajuntament de  
palafrugell

	TOTAL	1.282.454,16 €				0	1.277.350,58 €
--	-------	-------------------	--	--	--	---	-------------------

### 13.4. Reintegrament subvenció creació noves places I2 Belluguets

#### Acords

Primer.- Donar-se per assabentat de la acceptació de renúncia total de la subvenció atorgada i requeriment del reintegrament de l'import rebut.

1.Import Atorgat (renunciat)	53.253,36 €
2.Import cobrat	26.626,68 €
3.Import a reintegrar	26.626,68 €

Segon.- Reintegrar l'import percebut de 26.626,68 € a la Generalitat de Catalunya, Departament d'Ensenyament.

### 14. Comptabilitat i pressupost

#### 14.1. Propostes de despesa de contractes menor i procediment obert.- Aprovació.- Y/2024/37 JGL 13.06.2024

#### Acords:

Primer.- Aprovar la següent relació AD per l'execució de les següents despeses d'acord amb les condicions incloses a les propostes de despesa presentades per les diferents àrees:

Relació Y/2024/37 de contractes menors

N. Operació	Aplicació	Import	Text lliure
220240010522	2024 52 2312 22606	4.818,00	NOVARA HOTELS SL. APAT XXXII FESTA DE LA GENT GRAN (BS)
220240010523	2024 46 3330 22614	3.000,00	ASSOCIACIO CULTURAL DOS PER QUATRE. ACTUACIO COBLA CIUTAT DE GIRONA AL CONCERT ESPECTACLE ""EL CALIU DE LA FELIU"" (CU)
220240010524	2024 81 1320 22702	5.929,00	MEDIACION Y CONVIVENCIA SL. ACTUACIO MEDIADORA POLICIA LOCAL DE MARÇ A DESEMBRE 2024 (PO)
220240010524	2024 11 9200 22703	5.929,00	MEDIACION Y CONVIVENCIA SL. ACTUACIO MEDIADORA POLICIA LOCAL

			DE MARÇ A DESEMBRE 2024 (PO)
220240010525	2024 33 3200 61900	2.121,13	INSTAL.LACIONS BAIXCAT SLU. INSTAL.LACIO D'UN ESCALFADOR ELECTRIC A LA CUINA DE L'ESCOLA TORRES JONAMA (AS)
220240010526	2024 62 3410 22609	1.693,46	LLOGUERS BOSCH SL. LLOGUER ESCENARI, TAULES, CADIRES I MATERIAL PER LA CELEBRACIO DE LA FESTA DE L'ESPORT 2024 (ES)
220240010527	2024 11 9200 63200	4.479,42	INSTAL.LACIONS BAIXCAT SLU. INSTAL.LACIO BOMBA DE CALOR LLAR INFANTS TOMANYI (UR)
220240010528	2024 11 9200 22604	3.630,00	FIGUERAS I SOLE ADVOCATS SL. ASSESSORAMENT JURIDIC OPOSICIO RECURS APEL.LACIO CONTRA LA SENTENCIA 66/2021 (AJ)
220240010529	2024 47 3322 22606	11.616,00	RIQUELME GUASH MONTSERRAT. TRACTAMENT DOCUMENTAL FONS MIQUEL ROS SABALLS (AR)
220240010530	2024 41 3340 22614	5.082,00	TOMAS GARCIA CARLOS. PANTALLA LED PER A PROJECCIO (CU)
220240010531	2024 62 3410 22004	1.367,30	ARTS I METALLS CARMANIU SC. TROFEUS PER A LA FESTA DE L'ESPORT 2024 (ES)
	<b>TOTAL RELACIO</b>	<b>49.665,31</b>	

### Votacions

Tots els temes sotmesos a votació que consten en aquesta acta han estat aprovats per unanimitat de tots els membres amb dret a vot presents, excepte aquells en què expressament així es fa constar en el propi acord.

I sense que hi hagi més temes a tractar el president aixeca la sessió, de la qual n'estenc aquesta acta.

**Diligència:** Aquesta acta va ser aprovada sense esmenes per acord de la Junta de Govern Local del dia 20 de juny de 2024.

L'alcalde.

El secretari.