



Acta de la Junta de Govern Local

Identificació

Títol: Acta de la Junta de Govern Local del dia 12/09/2024
Número: 37/2024
Dia: 12/09/2024
Hora d'inici: 09.15 h
Hora de fi: 10.05 h
Lloc: Sala de juntes
Caràcter: Ordinària en Primera convocatòria

Assistents

Alcalde Sr. Juli Fernández Iruela
Regidor Sr. Isidre Tenas Bofill
Regidora Sra. Laura Millán Morales
Regidora Sra. Judit Zaragoza Llinós
Regidora Sra. Margarita Mauri Junqué
Regidor Sr. Sergi Luís Cruz
Regidora convidada Sra. Marta Vim Quintana
Regidor convidat Sr. Guillem Genover Ribas
Regidor convidat Sr. Francesc Xavier Rangel Martínez
Regidora convidada Sra. Maria Lluïsa Teixidor Marimon
Secretari Sr. Josep Rovira i Jofre
Interventor acctal. Sr. Gustavo Tapias Sola

No assisteix:

El regidor Sr. Marc Piferrer Corredor

A la Sala de juntes de la Casa Consistorial es reuneix el 12/09/2024 la Junta de Govern Local per fer sessió Ordinària en Primera convocatòria, el dia i l'hora que s'indiquen a l'encapçalament.

Una vegada comprovat pel secretari l'existència del "quòrum" que cal perquè pugui ser iniciada la sessió, consistent en la majoria dels membres de dret que en formen part, es passa a tractar els assumptes inclosos en l'ordre del dia.

1. Aprovació de l'acta de les sessions anteriors

2. Urbanisme - gestió d'obres

2.1. Llicències d'obres

3. Urbanisme – projectes i obres

3.1. Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Palafrugell i l'Agència de l'Habitatge de Catalunya per l'Entorn Residencial de Rehabilitació Programada (ERRP)

4. Qualitat Urbana

4.1. Ocupació via pública

4.2. Autoritzacions ocupació marítim terrestre

4.3. Actes al carrer

Acta de la Junta de Govern Local del dia 12/09/2024



5. Secretaria

5.1. Creació de la Comissió redactora per a la redacció de l'Ordenança per a l'estalvi d'aigua del municipi de Palafrugell

6. Serveis Jurídics

6.1. Acceptació oferiment cessió de 5,70 m2 de terrenys efectuada per MAMF

7. Contractació i Patrimoni

7.1. Servei de neteja i inspecció xarxa sanejament. Adjudicació

7.2. Serveis manteniment i gestió cementiri. Aprovació i inici

8. Acció Social, Ciutadania i Joventut

8.1. Acord disposició despesa servei de suport i atenció psicològica del CCBE

8.2. Sol·licitud subvenció del SOC "Joves en pràctiques" 2024

9. Cultura

9.1. Establiment dels Preus públics del Festival Temporada Alta 2024. Aprovació

10. Educació

10.1. Concessió directa subvenció Institut La Sureda 2024

11. Esports

11.1. Pròrroga del conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Mont-ras per a l'ús de les instal·lacions esportives. Temporada 2024/2025

12. Ipep

12.1. Autorització per tocar música mes de setembre a nom de JEPC.

13. Gestió tributària

13.1. Aprovacions de padrons tributaris

13.2. Reclamacions

13.3. Exempcions i bonificacions

14. Comptabilitat i pressupost

14.1. Propostes de despesa de contractes menor i procediment obert.- Aprovació.- Y/2024/58 Y/2024/59 JGL 12.09.2024

15. Assumptes urgents

15.1. Petició d'inici de l'expedient de dissolució de l'organisme autònom IPEP

Desenvolupament de la sessió

1. Aprovació de l'acta de les sessions anteriors



D'acord amb el que disposa l'article 108 del Reglament Orgànic Municipal, el president sotmet a la consideració dels assistents l'esborrany de les actes de les sessions anteriors següents:

-Ordinària de 5 de setembre de 2024

Per indicació de l'interventor, Sr. Gustavo Tapias, s'incorporen les següents esmenes a l'acta: Cal esmenar la relació de fets del punt 9.3. "Aprovació de les liquidacions per repercussió de despeses de manteniment per cessió espais al Centre de Formació d'Adults, cursos 20/21, 21/22, 22/23 i 23/24", i la del punt 9.4. "Aprovació de les liquidacions per repercussió de despeses de manteniment per cessió d'espais a l'Institut Frederic Martí Carreras, cursos 20/21, 21/22, 22/23 i 23/24, en ambdós casos, amb el següent redactat:

"Atès que el centre ha fet ús de les instal·lacions dels espais municipals i l'Ajuntament ha assumit les despeses del funcionament del centre, aquest cal que assumeixi aquestes despeses de funcionament mentre han utilitzat els espais.

Atès que la utilització dels espais ha esdevingut efectiva pels cursos escolars 2020/2021, 2021/2022, 2022/2023 i 2023/2024 sense que s'hagi fet efectiva cap compensació per l'assumpció de despeses."

Amb la incorporació d'aquestes esmenes l'acta queda aprovada per majoria absoluta amb el vot favorable dels/ de les membres de la Junta de Govern Local amb dret a vot presents.

2. Urbanisme – gestió d'obres

2.1. Llicències d'obres

2.1.1. Llicència obra major expedient 83/2024

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció de l'acord següent:

Concedir la llicència d'obra major, subjecte a las condicions generals aprovades per Junta de Govern Local de data 28 de març de 2019 i a les condicions particulars que expressament es determinen i amb el pagament previ de les taxes que s'assenyalen.

Titular: ROMUAR XXI SL

Representat per AYC

Obra: Construcció d'Un habitatge unifamiliar en testera

Carrer: C GARRAF, 7 Nucli: PALAFRUGELL

Expedient: 83/2024

Condicions particulars:

- Dipositar la quantitat de 3.000 € per garantir el compliment de les obligacions consistents en la conservació, manteniment i reparació del paisatge urbà, que inclou tant l'edificació com l'espai públic. (Obra major Expedient 83/2024).

- Realitzar la Comunicació prèvia de la 1^a Ocupació de l'habitatge, una vegada finalitzades les obres d'acord amb l'article 187 bis b) del Decret Legislatiu 1/2010, modificat per la Llei 3/2012, i de conformitat amb l'article 11.5 del Reial Decret Legislatiu 7/2015 de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei del sòl i rehabilitació urbana.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 12/09/2024



ajuntament de
palafrugell

Tècnic director de l'obra: AYC - Arquitecte
Núm. Visat: ---
P.E.M.: 360.932,10 €
I.C.I.O. pendent de liquidar: 14.437,28 €

2.1.2. Llicència obra major expedient 85/2024

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció de l'acord següent:
Concedir la llicència d'obra major, subjecte a las condicions generals aprovades per Junta de Govern Local de data 28 de març de 2019 i a les condicions particulars que expressament es determinen i amb el pagament previ de les taxes que s'assenyalen.

Titular: ESPAI CAN NITUS SL
Representat per DTF
Obra: Construcció d'habitatge unifamiliar aïllat
Carrer: C ILLA NEGRA, 15 Nucli: TAMARIU
Expedient: 85/2024
Condicions particulars:

- Condicionada a donar compliment a l'article 76 de l'Ordenança Municipal del civisme i la convivència de l'Ajuntament de Palafrugell, i les seves possibles modificacions, en relació al període de suspensió d'obres durant la temporada d'estiu.
- Dipositar la quantitat de 3.000 € per garantir el compliment de les obligacions consistents en la conservació, manteniment i reparació del paisatge urbà, que inclou tant l'edificació com l'espai públic. (Obra major Expedient 85-2024).
- Realitzar la Comunicació prèvia de la 1^a Ocupació de l'habitatge, una vegada finalitzades les obres d'acord amb l'article 187 bis b) del Decret Legislatiu 1/2010, modificat per la Llei 3/2012, i de conformitat amb l'article 11.5 del Reial Decret Legislatiu 7/2015 de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei del sòl i rehabilitació urbana.
- Vetllar pel compliment de les especificacions establertes al POUM, i resta de normativa d'aplicació, en relació amb l'àrea de la parcel·la qualificada amb clau Vp, així com per la integració en el paisatge de les actuacions proposades.

Tècnic director de l'obra: DTF - Arquitecte
Núm. Visat: ---
P.E.M.: 418.795,62 €
I.C.I.O. pendent de liquidar: 16.751,82 €

2.1.3. Llicència obra major expedient 86/2024

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció de l'acord següent:
Concedir la llicència d'obra major, subjecte a las condicions generals aprovades per Junta de Govern Local de data 28 de març de 2019 i a les condicions particulars que expressament es determinen i amb el pagament previ de les taxes que s'assenyalen.

Titular: JSS
Representat per JLRN

Acta de la Junta de Govern Local del dia 12/09/2024



ajuntament de
palafrugell

Obra: Muntatge i desmuntatge de bastida

Carrer: C INDEPENDENCIA, 36-38

Nucli: PALAFRUGELL

Expedient: 86/2024

Condicions particulars:

- Disposar, amb caràcter previ a l'execució dels treballs, de les llicència d'obres menors sol·licitades amb els núm. 148/2024 i 218/2024.

- Donar compliment a l'article 76 de l'Ordenança Municipal del civisme i la convivència de l'Ajuntament de Palafrugell, i les seves possibles modificacions, en relació al període de suspensió d'obres durant la temporada d'estiu.

- Donar compliment a les determinacions de l'apartat 10 de l'Annex 2a del nou Codi d'accessibilitat de Catalunya

- Instal·lar la senyalització i protecció dels elements de la bastida a nivell dels usuaris de la via pública.

- Posar-se en contacte amb la policia local per organitzar les possibles afectacions al trànsit rodat i de vianants.

- Condicionada a prendre les mesures necessàries per tal de que els residus que es generen al extreure la pintura existent no s'evoquin a la xarxa pública de sanejament.

- **S'adverteix que resta prohibida la neteja amb aigua potable** de carrers, clavegueram, paviments, façanes i similars. Únicament pot emprar-se aigua no potable quan aquesta procedeixi de la regeneració o del freàtic sempre i quan, en aquest darrer cas, es comprovi, mitjançant una avaluació hidrogeològica, que no suposa una reducció de la disponibilitat d'aigua per a l'abastament domiciliari. En ambdós casos cal assenyalar clarament l'origen de l'aigua, indicant que es tracta d'aigua no potable.

Tècnic director de l'obra: SBF – Arquitecta Tècnic

Núm Visat: V/W.24.2339

P.E.M.: 2.250,00 €

I.C.I.O. pendent de liquidar: 90,00 €

2.1.4. Llicència obra major expedient 93/2024

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció de l'acord següent:

Concedir la llicència d'obra major, subjecte a las condicions generals aprovades per Junta de Govern Local de data 28 de març de 2019 i a les condicions particulars que expressament es determinen i amb el pagament previ de les taxes que s'assenyalen.

Titular: ASAFEA SL

Representat per SCC

Obra: Modificació construcció habitatge unifamiliar aïllat amb piscina

Carrer: PASSATGE TERESA FERRER I SERRAS, 1-3 Nucli: CALELLA

Expedient: 93/2024

Condicions particulars:

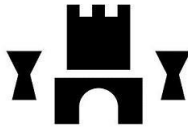
- Les plaques solars fotovoltaïques proposades en coberta no podran distorsionar la composició arquitectònica de l'edificació, pel que a aquests efectes no seran visibles des de la via pública.

- Vetllar pel compliment de les especificitats establertes a l'apartat 7 de l'article 152 del POUM, per raó de la qualificació amb clau R63c1 de la parcel·la, quant a l'espai lliure d'edificació.

- Es mantenen les condicions de la llicència inicial Exp. 158-2023:

Donar compliment a l'article 76 de l'Ordenança Municipal del civisme i la

Acta de la Junta de Govern Local del dia 12/09/2024



ajuntament de palafrugell

convivència de l'Ajuntament de Palafrugell, i les seves possibles modificacions, en relació al període de suspensió d'obres durant la temporada d'estiu.

Dipositar la quantitat de 6.000 € per garantir el compliment de les obligacions consistents en la conservació, manteniment i reparació del paisatge urbà, que inclou tant l'edificació com l'espai públic. (Obra major Expedient 158-2023).

Realitzar la Comunicació prèvia de la 1^a Ocupació de l'habitatge, una vegada finalitzades les obres d'acord amb l'article 187 bis b) del Decret Legislatiu 1/2010, modificat per la Llei 3/2012, i de conformitat amb l'article 11.5 del Reial Decret Legislatiu 7/2015 de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei del sòl i rehabilitació urbana.

Tècnic director de l'obra: MFF
SCC
IEJ - Arquitectes

Núm. Visat: ---
P.E.M.: 74.155,85 €
I.C.I.O. pendent de liquidar: 2.966,23 €

1. Urbanisme – projectes i obres

1.1. Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Palafrugell i l'Agència de l'Habitatge de Catalunya per l'Entorn Residencial de Rehabilitació Programada (ERRP)

Acords

Primer.- Aprovar el "Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Palafrugell i l'Agència de l'Habitatge de Catalunya per l'Entorn Residencial de Rehabilitació Programada (ERRP)", amb vigència, sens perjudici de les seves pròrrogues, des de la data de l'última signatura electrònica del document fins el 30 de setembre de 2026.

Segon.- Facultar el senyor alcalde per a la formalització del conveni de col·laboració.

Tercer.- Notificar aquest acord a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.

Quart.- Publicar la informació d'aquest conveni de col·laboració en el Portal de Transparència de l'Ajuntament i remetre'l al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat.

2. Qualitat Urbana

2.1. Ocupació via pública

2.1.1. RESTAURANT LA XICRA C. Sant Antoni, 18 Palafrugell - Ocupació de la via pública - DENEGACIÓ



ajuntament de
palafrugell

S'acorda deixar sobre la taula aquest assumpte de l'ordre del dia.

2.2. Autoritzacions ocupació marítim terrestre

2.2.1. Autorització concert AVAT - 14 setembre Tamariu

Acords

Primer. Autoritzar l'Associació Amics i Veïns de Tamariu a ocupar via pública per realitzar una actuació musical de MUSIC DOU (que estava programada pel dia 17 d'agost i no es va fer) com a finalització o cloenda de la Neteja Litoral el dia 14 de setembre d'enguany a les 13.00 hores a la plaça del Pere Patxei de Tamariu, sense perjudici de les competències sectorials en matèria d'ordenació i gestió del litoral de la Direcció General de Polítiques Ambientals i Medi Natural del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural de la Generalitat de Catalunya

Segon. Hauran de seguir les següents condicions generals i particulars:

Respectar la lliure circulació dels vianants.

Un cop finalitzada l'activitat, deixar el lloc ocupat completament net.

El titular de l'explotació és responsable de contractar la deguda assegurança de responsabilitat civil per fer front als danys que puguin patir els participants i tercers, durant tota la vigència del títol administratiu, i fins la completa retirada de les instal·lacions si escau. Així mateix, és responsable d'adoptar les mesures necessàries per garantir la seguretat dels espectadors, participants i públic en general. El titular de l'autorització haurà de mostrar a requeriment de qualsevol inspector del Departament de Territori i Sostenibilitat de manera immediata, la documentació acreditativa del compliment d'aquesta condició i, en cas de no disposar-ne, es podrà procedir a la immediata suspensió de l'activitat emparada per l'autorització i requerir si s'escau, la col·laboració de les forces de l'ordre.

Un cop finalitzat el termini d'aquesta autorització i d'acord amb allò establert en l'article 112.2 del Reglament per al desenvolupament i execució de la Llei de Costes, es restablirà la zona al seu estat anterior.

Contactar l'àrea de Serveis Municipals referent al subministrament del material sol·licitat.

Hauran de passar per l'Àrea de Serveis Municipals per formalitzar la sol·licitud de connexió del quadre elèctric, com a mínim, 15 dies abans de la data de la celebració.

En cas de sol·licitar el subministrament de taules a l'Àrea de Serveis s'haurà de pagar prèviament una fiança de 100 €. El material el subministrarà la brigada municipal.

Un cop finalitzat l'acte, membres de la brigada municipal de l'Àrea de Serveis juntament amb un responsable de l'entitat, comprovaran l'estat de conservació i neteja del material cedit i, si s'escau, es procedirà a la devolució de la fiança.

S'han de seguir les indicacions que pugui donar la Policia Local de Palafrugell.

Tercer. Aquesta autorització s'atorga condicionada al compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança pugui adoptar-se.

Quart. Notificar el següent acord a la persona o l'entitat interessada i comunicar-lo a l'àrea de Cultura, Institut de Promoció Econòmica, Serveis Municipals i Policia Local.



2.2.2. Autorització reportatge fotogràfic Booking - 14 setembre

Acords

Primer. Autoritzar a ocupar via pública per realitzar un reportatge fotogràfic per a Booking.com als diferents carrers, camins i platges del nostre municipi els dies 14 o 15 o 16 de setembre d'enguany (depenent del clima) i amb un horari de 10.00 a 20.00h, sense perjudici de les competències sectorials en matèria d'ordenació i gestió del litoral de la Direcció General de Polítiques Ambientals i Medi Natural del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural de la Generalitat de Catalunya, a favor de:

CONTRIBUENT:	PSM
DNI/NIF.:	***7252**
SITUACIÓ DE L'OCUPACIÓ:	Diferents carrers, camins i platges del municipi de Palafrugell

Segon. D'acord amb l'article 3.c de l'ordenança reguladora de la taxa per utilització privativa o aprofitament especial del domini públic aquesta autorització resta no subjecta a la taxa, atès que a l'expedient consta l'informe de l'Institut de Promoció Econòmica segons el qual l'activitat suposa promoció del municipi de Palafrugell.

Tercer. La present autorització queda supeditada a les següents condicions:

- Respectar la lliure circulació dels vianants.
- Un cop finalitzada l'activitat, deixar el lloc ocupat completament net.
- Presentar a l'Àrea de Qualitat Urbana de l'Ajuntament fotocòpia de la pòlissa d'assegurances de responsabilitat civil, així com del rebut corresponent.

Quart. Aquesta autorització s'atorga condicionada al compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança puguin adoptar-se.

Cinquè. Aquesta autorització no implica l'assumpció de responsabilitats per part del l'Ajuntament de Palafrugell en relació amb el projecte, l'execució, l'explotació de les instal·lacions i les activitats, tant respecte a tercers com respecte al seu titular.

Sisè. Notificar el següent acord a la persona o l'entitat interessada i comunicar-lo a les àrees de Tresoreria, Rendes i Policia Local.

2.2.3. Autorització sessió fotogràfica marca nens - Calella 19 setembre

Acords



Primer. Autoritzar a ocupar via pública per realitzar una sessió de fotos per a una marca de moda de nens a les platges i carrers de Calella de Palafrugell el 19 de setembre d'enguany de 8.00 h a 17.00 h., sense perjudici de les competències sectorials en matèria d'ordenació i gestió del litoral de la Direcció General de Polítiques Ambientals i Medi Natural del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural de la Generalitat de Catalunya, a favor de:

CONTRIBUENT:	AVCT
DNI/NIF.:	***8016**
SITUACIÓ DE L'OCUPACIÓ:	Platges i carrers de Calella de Palafrugell

Segon. Aprovar la següent liquidació, d'acord amb la taxa 6.2.2 realització d'activitats de rodatge cinematogràfic i d'impressió de pel·lícules, tals com cinema o fotografia comercial al dia:

DIES	PREU/DIA	IMPORT
1	434,10 €	434,10 €

S'haurà de fer efectiu el pagament de l'import total de la taxa (434,10 €) una vegada es notifiqui el corresponent document liquidatori on s'informarà del termini i forma de pagament. Si no es fa efectiva l'esmentada quantitat, el deute serà exigit per via de constreyniment amb els recàrrecs, interessos i costos de demora que corresponguin.

Tercer. La present autorització queda supeditada a les següents condicions:

Respectar la lliure circulació dels vianants.

Un cop finalitzada l'activitat, deixar el lloc ocupat completament net.

Presentar a l'Àrea de Qualitat Urbana de l'Ajuntament fotocòpia de la pòlissa d'assegurances de responsabilitat civil, així com del rebut corresponent.

Referent a l'estacionament dels vehicles, contactar la Policia Local i seguir les seves indicacions.

Quart. Aquesta autorització s'atorga condicionada al compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança puguin adoptar-se.

Cinquè. Aquesta autorització no implica l'assumpció de responsabilitats per part del l'Ajuntament de Palafrugell en relació amb el projecte, l'execució, l'explotació de les instal·lacions i les activitats, tant respecte a tercers com respecte al seu titular.

Sisè. Notificar el següent acord a la persona o l'entitat interessada i comunicar-lo a les àrees de Tresoreria, Rendes i Policia Local.

2.3. Actes al carrer



2.3.1. Autorització festa barri Pi Verd - 14 setembre

Acords

Primer. Autoritzar l'Associació Veïns Barri Pi Verd a ocupar via pública per celebrar la festa del barri el dia 14 de setembre a la plaça Miquel Martí i Pol i a l'espai Teresa amb una durada de tot el dia i a on es realitzaran activitats per a nens, màgia, música en viu i sopar popular.

Segon. Supeditar aquesta autorització a les següents condicions:

En cas de coincidència amb activitats organitzades per altres entitats s'haurà de compartir l'espai sol·licitat.

Respectar la lliure circulació dels vianants.

Deixar el lloc ocupat completament net.

Seguir les indicacions que puguin ser donades per la Policia Local de Palafrugell.

Contactar l'àrea de Serveis Municipals en el cas de necessitar el material municipal.

Tercer. Supeditar l'activitat al compliment dels articles 42, 43 i 44 de l'ordenança municipal reguladora dels sorolls i vibracions i Mapa de capacitat acústica de Palafrugell publicada al BOPG 15 de febrer de 2012.

Quart. Aquesta autorització s'atorga condicionada al compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança pugin adoptar-se.

Cinquè. Notificar el present acord a la persona interessada i comunicar-lo a les àrees de la Policia Local, l'Institut de Promoció Econòmica i de Cultura i de Serveis Municipals.

5. Secretaria

5.1. Creació de la Comissió redactora per a la redacció de l'Ordenança per a l'estalvi d'aigua del municipi de Palafrugell

Acords

Primer.- Incoar expedient per a la redacció de l'Ordenança d'estalvi d'aigua del municipi de Palafrugell.

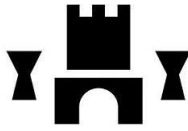
Segon.- Crear la Comissió d'estudi per a la redacció de l'Ordenança per a l'estalvi d'aigua del municipi de Palafrugell, la qual estarà integrada pels següents membres:

Presidència: Sra. Laura Millán Morales o regidor/a d'aquest Ajuntament en qui delegui.

Vocalies:

El regidor delegat de l'Àrea de Medi Ambient

Acta de la Junta de Govern Local del dia 12/09/2024



ajuntament de palafrugell

La regidora delegada de l'Àrea d'Activitats
El coordinador de l'Àmbit de Territori
La cap de l'Àrea de Medi Ambient
El cap de l'Àrea de Serveis Jurídics
L'arquitecta municipal
Un membre designat pel grup del PSC
Un membre designat pel grup de SGP
Un membre designat pel grup d'ERC
Un membre designat pel grup de JUNTS
Un membre designat pel grup de PECP
Un membre designat pel grup de Vox.

Secretaria: Titular: el secretari de l'Ajuntament. Suplent: el cap de l'Àrea de Serveis Jurídics.

Tercer.- Fer constar que la Comissió estarà vigent fins a l'aprovació inicial de l'Ordenança, abans de la qual haurà d'haver finalitzat la seva tasca.

Quart- Constatar que el seu funcionament se subjectarà a les normes pròpies de les comissions informatives del Ple, d'acord amb els articles 123 i següents del propi ROM.

Cinquè.- Instar els Grups Municipals a designar els seus representants.

Sisè.- Ratificar aquest acord pel Ple de l'Ajuntament.

6. Serveis Jurídics

6.1. Acceptació oferiment cessió de 5,70 m² de terrenys efectuada per Maria Antònia Marcet Frigola

Acords

Primer. Acceptar l'ofertament de cessió dels 5,70 m² de terrenys, destinades a Sistema viari (SX), situats a l'Avinguda d'Espanya de Palafrugell, que es segregaran de la finca registral número 5189, inscrita al Registre de la Propietat de Palafrugell al tom 2958, llibre 571, foli 219, inscripció 4^a, de data 1 de juny de 1999, a nom de la senyora Maria Antònia Marcet Frigola.

Segon. Que es formalitzi la corresponent acta de cessió dels 5,70 m² de terrenys destinats a Sistema viari (SX), situats a l'Avinguda d'Espanya de Palafrugell, facultant àmpliament a l'Alcaldia i, subsidiàriament, el/la Regidor/a en qui delegui o el que exerceixi les seves funcions, per a l'atorgament del corresponent document administratiu.

Tercer. Donar trasllat d'aquest acord a les persones interessades, per al seu coneixement i als efectes oportuns.

Sotmesa a votació aquesta proposta s'aprova per majoria absoluta amb l'abstenció del regidor Isidre Tenas, d'acord amb el que disposa l'article 23.2. de la Llei 40/2015.



ajuntament de
palafrugell

7. Contractació i Patrimoni

7.1. Servei de neteja i inspecció xarxa sanejament. Adjudicació

Acords

Primer. Ratificar la valoració proposada per la mesa de contractació i la puntuació global atorgada, d'acord amb el criteris per a l'adjudicació del contracte establerts en el plec de clàusules administratives particulars, classificades d'acord amb l'article 150 de la LCSP.

Ordre	Licitador	Puntuació
1	FCC Aqualia, SA	97,10
2	Sociedad General de Aguas de Barcelona, SAU	86,33

Segon. Adjudicar a favor de l'empresa FCC Aqualia, SA amb NIF A26019992 el contracte de serveis de neteja i inspecció de la xarxa de sanejament, pels preus que es detallen a continuació:

Prestacions	Preu/hora, sense IVA	Import del 10% IVA	Preu/hora, IVA inclòs
A.1. Servei de neteja amb equip mixt aspirador-impulsor en jornada ordinària	112,52 €	11,25 €	123,77 €
A.2 Preu/hora servei de neteja amb equip mixt aspirador-impulsor fora de la jornada ordinària	107,07 €	10,71 €	117,78 €
A.3. Preu/hora servei de neteja amb equip impulsor de neteja amb aigua a pressió en jornada ordinària	63,17 €	6,32 €	69,49 €
A.4. Preu/hora del servei d'inspecció amb càmera de TV robotitzada en jornada ordinària	75,91 €	7,59 €	83,50
A.5. Preu/hora de servei d'inspecció amb càmera de TV d'empenta manual en jornada ordinària	56,17 €	5,62 €	61,79 €
A.6. Preu/hora de servei de localitzador per sonda en jornada ordinària	76,13 €	7,61 €	83,74 €
A.7. Preu/hora de servei de reg de ferm granular en jornada ordinària	55,43 €	5,54 €	60,97 €



A.8 Preu/hora de servei de reg de ferm granular fora de la jornada ordinària	77,33 €	7,73 €	85,06 €
--	---------	--------	---------

I amb els següents compromisos:

- Incrementar en dos equips d'iguals característiques, els equips mixtos d'alta pressió previstos.
- Adscriure al servei, una furgoneta amb motor elèctric matrícula 6545MMJ
- Reduir el temps de resposta dels equips de neteja per a tasques d'emergència a menys de 20 minuts.

Tercer. Disposar les despeses del contracte a càrrec de l'aplicació pressupostària 71.1600.210000 denominada "Conservació i manteniment de clavegueram", amb un pressupost màxim limitatiu de 120.973,27 €, IVA inclòs, que correspon a un import base de 109.975,70 € més la quantitat de 10.997,57 € corresponent al 10% d'IVA, d'acord amb la Disposició Addicional 33a de la LCSP

L'Ajuntament, podrà assolir la consignació pressupostària, fins aquest import màxim limitatiu, distribuint-se segons necessitats del servei i en base als preus unitaris oferts, però no resta obligat a exhaurir-lo en atenció a què el preu final es determina en funció de les necessitats i aplicant els preus unitaris corresponents, sense que en cap cas l'adjudicatari pugui demanar a l'Ajuntament qualsevol indemnització o import per aquest motiu o modificat els preus unitaris oferts. I, sens perjudici de poder incrementar el nombre d'unitats fins a un 10% del pressupost màxim limitatiu previst, de conformitat amb el que disposa l'article 309.1 de la LCSP, pel qual no serà necessari tramitar el corresponent expedient de modificació, prèvia autorització i disposició de la despesa.

Per la durada de la seva execució, comporta que la seva despesa s'imputi a diferents exercicis pressupostaris (2024 a 2026), i d'acord amb l'article 30è de les Bases d'Execució del Pressupost., la Junta de Govern Local és competent per a l'aprovació dels compromisos d'exercicis futurs que es derivin.

D'acord amb l'article 174.1 del Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (LRHL), l'autorització o realització de les despeses de caràcter plurianual restarà subordinada al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos. Pel que cal condicionar la despesa a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost per a les anualitats que correspongui.

Quart. Fixar en 21.995,14€, 10% d'IVA no inclòs, l'import màxim limitatiu per les modificacions previstes del contracte durant la seva vigència. Les possibles modificacions del contracte estaran subjectes, com a requisit previ, a l'habilitació de la consignació pressupostària corresponent.

Cinquè. Facultar a l'Alcalde perquè en representació de la Corporació procedeixi a la signatura dels documents públics i privats que siguin necessaris per a l'execució d'aquests acords.

Sisè. Obrir l'expedient núm. 14/2024 anomenat Execució serveis de neteja i inspecció xarxa sanejament per la tramitació del contracte de serveis vinculat.

Setè. Comunicar el present acord a la responsable de Coordinació Empresarial de l'Ajuntament, a les àrees de Serveis Municipals, d'Intervenció i de Contractació i Patrimoni, als efectes oportuns.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 12/09/2024



Vuitè. Notificar a les empreses interessades el present acord, pel seu coneixements i efectes oportuns.

Novè. Publicar el present acord d'adjudicació i la formalització dels documents contractuals, en el Perfil de contractant, de conformitat amb el que disposen els articles 63 i 154 de la LCSP.

7.2. Serveis manteniment i gestió cementiri. Aprovació i inici

Acords

Primer. Ratificar la Resolució d'Alcaldia núm. 2024/1740, de data 5 de setembre de 2024, per la qual s'incoa expedient de licitació núm. 24/2024.

Segon. Aprovar l'expedient 24/2024 per la licitació per la contractació dels serveis de manteniment i gestió del cementiri amb els documents que conté i que han de regir la contractació, amb un pressupost base de licitació de 297.293,98 euros, inclòs el 21 % d'IVA, mitjançant procediment obert, subjecte a regulació harmonitzada, amb multicriteri d'adjudicació i una durada de 36 mesos, prorrogable per 12 mesos més.

Tercer. Aprovar el Plec de Clàusules Administratives Particulars i el Plec de Prescripcions Tècniques que han de regir la contractació.

Quart. Subordinar l'autorització i el compromís de les despeses del contracte al crèdit que per a cada exercici es consigní en els respectius pressupostos, a l'aplicació pressupostària número 71.1640.22716 anomenada "Contracte de serveis funeraris", en tractar-se de despesa anticipada, tal com disposa l'article 117.2 de la LCSP i el que disposa l'article 173.6 a) del Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL), d'acord amb la següent previsió:

Any	Import base	21% d'IVA	Import anual
2025	81.899,17€	17.198,82€	99.097,99€
2026	81.899,17€	17.198,82€	99.097,99€
2027	81.899,17€	17,198,83€	99.098,00€

Orientativament, es fixa com a data d'inici del contracte el dia 1 de gener de 2025. En el supòsit de què el servei no comencés en aquesta data, es prorratejarà l'import proporcional a la data d'inici del mateix i a la data de finalització.

Aquest contracte té caràcter plurianual pels exercicis 2025 a 2032 i d'acord amb l'article 30è de les Bases d'Execució del Pressupost i l'article 88 del Reial decret 500/1990 és la Junta de Govern Local la competent per a l'aprovació dels compromisos d'exercicis futurs que es derivi.

D'acord amb l'article 174.1 del TRLRHL, l'autorització o realització de les despeses de caràcter plurianual restarà subordinada al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos. Pel que cal condicionar la despesa a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost per a les anualitats que correspongui.

Cinquè. Simultàniament, convocar licitació pública a través d'anuncis al perfil del contractant i al

Acta de la Junta de Govern Local del dia 12/09/2024



ajuntament de
palafrugell

DOUE, per tal que les empreses que compleixen les condicions de capacitat i solvència en els termes dels plecs aprovats puguin presentar oferta.

Sisè. Facultar a la mesa de contractació per excloure les empreses que hagin presentat ofertes que no puguin ser complertes per haver inclòs valors anormals o desproporcionats, d'acord amb l'article 326.2 de la LCSP, i fer el requeriment de documentació establert a l'article 149.3 de la mateixa Llei.

8. Acció Social, Ciutadania i Joventut

8.1. Acord disposició despesa servei de suport i atenció psicològica del CCBE

Acords

Primer.- Aprovar l'encàrrec de gestió i l'autorització de despesa a favor del Consell Comarcal del Baix Empordà, amb NIF P6700009A, per import de 96.250,00€, a càrrec de l'aplicació pressupostària 52 2310 22609 (servei extern psicòleg); per fer front a les despeses que generarà el servei de suport i atenció psicològica de l'Àrea d'atenció a la família, del Consell Comarcal del Baix Empordà, a l'Àrea bàsica de serveis socials de Palafrugell, durant l'any 2024.

Segon.- Facultar el senyor alcalde per a la signatura de tots els documents que calguin per a l'execució d'aquest acord.

Tercer.- Comunicar aquest acord al Consell Comarcal del Baix Empordà.

8.2. Sol·licitud subvenció del SOC "Joves en pràctiques" 2024

Acords

Primer- Aprovar la memòria tècnica i econòmica del projecte d'actuació per a una persona jove i la realització de les accions incloses.

Segon- Aprovar la presentació de la sol·licitud de subvenció, referent a la contractació en modalitat de contracte de formació per a l'obtenció de la pràctica professional d'una persona jove amb perfil de tècnic/a en comunicació (A2) per un període de 12 mesos per la realització de les accions que consten a la memòria tècnica:

Acció	Contractes preassignats de 12 mesos	Cost previst del Projecte	Subvenció total sol·licitada
Contractacions*	1	48.919,21 €	43.225,00 €

* Contractació prevista: 1 Tècnic/a grup A2, pel període de contractació amb data d'inici com a màxim 24 de gener de 2025 i data de finalització màxim el 23 de gener de 2026, aquest inclòs.

Tercer- Sol·licitar al Servei d'Ocupació de Catalunya (SOC) la concessió de l'import subvencionable per a la contractació d'una persona jove, segons el desglossament presentat, que es registrarà, pel conveni vigent de l'Ajuntament de Palafrugell.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 12/09/2024



Quart- Establir el compromís de garantir, en cas d'atorgament, la disposició de crèdit suficient i l'execució dels projectes amb la direcció tècnica adequada.

Cinquè- Comunicar aquest acord a l'Àrea d'Intervenció, per als efectes oportuns.

9. Cultura

9.1. Establiment dels Preus públics del Festival Temporada Alta 2024. Aprovació

Acords:

Primer.- Aprovar l'establiment dels preus públics següents per al Festival Temporada Alta 2024 a Palafrugell i que seran vigents fins a la seva modificació expressa:

Data	Espectacle	Euros
27/10/2024	Amnèsia	28,00 € platea 18,00 € amfiteatre
8/11/2024	Casares Camus	28,00 € platea 18,00 € amfiteatre

Aquests preus són amb l'IVA inclòs.

Descomptes: Segons modalitat, entre el 15 i el 50%.

Segon.- Ratificar aquest acord en la propera sessió del Ple municipal.

10. Educació

10.1. Concessió directa subvenció Institut La Sureda 2024

Acords:

Primer.- Aprovar l'atorgament de la següent subvenció nominativa:

ENTITAT: Institut La Sureda

OBJECTE: Projecte càmeres 2024 (instal·lació càmeres de seguretat)

SUBVENCIÓ SOL·LICITADA: 4.500 euros

SUBVENCIÓ CONCEDIDA: 4.500 euros

IMPORT A JUSTIFICAR: 4.500 euros

PERCENTATGE DE FINANÇAMENT: 100%

TERMINI DE JUSTIFICACIÓ: 30 de novembre de 2024

APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA: 33.3200.78002

Segon.- Autoritzar i disposar la despesa a favor de la persona beneficiària a càrrec de la citada aplicació pressupostària i per l'import referenciat.

Tercer.- Aprovar les condicions a què queda subjecta aquesta subvenció i que es concreten en

Acta de la Junta de Govern Local del dia 12/09/2024



els punts següents:

Primera.- Obligacions formals i de justificació de la subvenció

1.- L'entitat beneficiària està obligada al compliment, entre d'altres, de les obligacions especificades a l'article 14 de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS):

- a) Complir l'objectiu, executar el projecte, exercir l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció.
- b) Justificar davant l'òrgan concedent o l'entitat col·laboradora, si s'escau, el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció.
- c) sotmetre's a les actuacions de comprovació, que ha d'efectuar l'òrgan concedent o l'entitat col·laboradora, si s'escau, i qualsevol altra de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota la informació que li sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
- d) Comunicar a l'òrgan concedent o l'entitat col·laboradora l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades. Aquesta comunicació s'ha d'efectuar tan aviat com es conegui i, en tot cas, abans de la justificació del 'aplicació donada als fons percebuts.
- e) Acreditar abans de dictar-se la proposta de resolució de concessió que està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i davant la Seguretat Social, en la forma que es determini per reglament, i sense perjudici del que estableix la disposició addicional divuitena de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.
- f) Disposar dels llibres comptables, els registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes que exigeix la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas, així com tots els estats comptables i els registres específics que siguin exigits per les bases reguladores de les subvencions, amb la finalitat de garantir l'exercici adequat de les facultats de comprovació i control.
- g) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- h) Adoptar les mesures de difusió que conté l'apartat 4 de l'article 18 de la citada Llei.
- i) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els casos que preveu l'article 37 de la citada Llei.

Al marge de les obligacions que estableix l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, la persona beneficiària de la subvenció també queda obligada a:

Les Associacions locals sense ànim de lucre hauran d'estar inscrites en el Registre municipal d'Associacions.

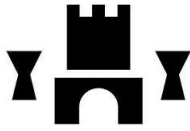
Estar al corrent de les obligacions fiscals amb l'Ajuntament, l'Agència Tributària i la Seguretat Social.

Disposar d'una assegurança de Responsabilitat civil en els termes que marca el Decret 333/2002, de 19 de novembre.

En tota la propaganda i documentació escrita i gràfica generada per l'actuació subvencionada hi constarà la llegenda: "Amb el suport de l'Ajuntament de Palafrugell".

En cas d'incompliment per part de la persona beneficiària, caldrà atènyer-se a l'article 31.3 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la

Acta de la Junta de Govern Local del dia 12/09/2024



**ajuntament de
palafrugell**

Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (RLGS).

D'acord amb l'article 31 de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS), es consideren despeses subvencionables aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada d'acord amb allò que estableixen les respectives bases reguladores de la subvenció, resultin estrictament necessàries i es realitzin en el termini fixat en aquest acord. En cap cas el cost de l'adquisició de les despeses subvencionables pot ser superior al valor normal de mercat.

També són subvencionables les despeses indirectes i/o generals que siguin necessàries per a la realització de l'actuació. Les despeses indirectes i/o generals es poden imputar per part del beneficiari en la part que raonablement correspongui, d'acord amb principis i normes de comptabilitat general admesos, amb un màxim del 13% sobre les despeses directes justificades.

En cap cas seran despeses subvencionables: els interessos deutors dels comptes bancaris, els interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals; les despeses de procediments judicials; els tributs; i les despeses d'inversió.

La justificació s'acomplirà amb la presentació d'un compte justificatiu (dins del termini indicat a l'acord primer) de les despeses realitzades i ingressos obtinguts imputables a l'activitat o projecte subvencionat, d'acord amb el model normalitzat disponible a la web de l'Ajuntament i que estarà integrat per:

La memòria justificativa del compliment de l'activitat o projecte, signada pel beneficiari o per la persona que actua en la seva representació.

El detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat o projecte amb identificació de l'import i la seva procedència.

La relació classificada de les despeses de l'activitat o projecte, amb les factures o documents originals que acreditin aquestes despeses.

Les despeses de personal hauran d'acreditar-se amb els rebuts de nòmines confeccionats d'acord amb l'ordre de 27 de desembre de 1994 i amb els butlletins acreditatius de cotització a la Seguretat social (RLC i RNT)

En el cas de subvencions per imports superiors a 3.000 €, caldrà presentar, també les factures o documents originals que acreditin aquestes despeses. Les factures que es presentin s'hauran d'ajustar als requisits establerts pel RD 1496/2003, pel qual s'aprova el reglament regulador de les obligacions de facturació

Els originals de les factures o documents acreditatius es retornaran un cop es deixi constància, mitjançant diligència, que han estat utilitzats com a justificants de la subvenció rebuda, fent-hi constar el percentatge imputat.

En cas que no es justifiqui l'import estipulat, es revocarà el seu import en la part no justificada, d'acord amb el percentatge de finançament establert.

En cas que del compte justificatiu es derivés que, amb l'aportació de l'Ajuntament, s'aconseguís un superàvit econòmic, es procediria a reduir l'aportació municipal fins obtenir una situació d'equilibri econòmic.

La no justificació d'aquesta subvenció comporta la impossibilitat legal d'atorgar una subvenció posterior.

2.- L'incompliment de les obligacions originarà responsabilitats que en cada cas corresponguin, a banda de la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

Segona.- Règim de garanties.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 12/09/2024



No serà exigible la prestació de garantia per part de l'entitat beneficiària, atès que no s'observa cap risc per a què incompleixi les obligacions assumides amb l'atorgament de la subvenció.

Tercera.- Compatibilitat amb altres subvencions.

La subvenció atorgada per l'Ajuntament serà compatible amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents d'Administracions públiques, o ens públics o privats, nacionals, estatals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, sempre que no se superi el cost de les activitats subvencionades, sens perjudici del que pogués establir la normativa reguladora de les citades subvencions o ajuts.

Quarta.- Protecció de dades.

Ambdues parts es comprometen a complir, en els termes que siguin d'aplicació, el que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, així com la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Cinquena.- Responsabilitat enfront a tercers.

La responsabilitat que es pugui generar enfront a tercers, a conseqüència de les actuacions derivades de l'atorgament de la subvenció, correspon a la part beneficiària com a executora material de l'actuació subvencionada.

Quart.- Fer constar que es considerarà que la part beneficiària accepta tàcitament la subvenció si, en el termini de 15 dies hàbils, a comptar de l'endemà de la notificació d'aquest acord, no manifesta la seva oposició davant el Registre General de l'Ajuntament.

Cinquè.- Notificar aquest acord a les persones interessades i donar-ne publicitat a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) i a la Seu electrònica. En cas de ser imports superiors a 3.000,00 euros, ordenar la seva publicació en el BOP de Girona.

Sisè.- Comunicar aquest acord a l'Àrea d'Intervenció.

11. Esports

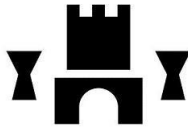
11.1. Pròrroga del conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Mont-ras per a l'ús de les instal·lacions esportives. Temporada 2024/2025

S'acorda deixar sobre la taula aquest assumpte de l'ordre del dia.

12. Ipep

12.1. Autorització per tocar música mes de setembre a nom de JEPC.

Acords



**ajuntament de
palafrugell**

Primer.- Autoritzar la sol·licitud d'ocupació de via pública presentada pel senyor JEPC pels següents dies de setembre als nuclis de Calella, Llafranc i Tamariu.

Nucli costaner	Dies autoritzats setembre	Total dies	Import € setembre	Total import ingressat
Calella	8	1		
Llafranc	13	1		
Tamariu	6 i 9	2		
	Total dies	4	31,90,-€	31,90,-€

En cada tram i període s'autoritza una sola formació musical, els trams són els següents

Calella : 1.- Plaça Port Bo
2.- Tram del carrer Calau

Llafranc: 3.-Tram Plaça Promontori-Port
4.- Tram passeig Cipsela-Riera
5.- Tram del c/ Francesc de Blanes

Tamariu: 6.-Tram del Passeig del Mar
7.- c/ de la Riera tram comprès entre la cantonada del c/de la Perica cap a mar.

Segon.- Supeditar aquesta autorització a les següents condicions:

Horari: tots els dies de dilluns a diumenge de 12h a 14h i de 18h a 22:30h.

Amb la finalitat de poder garantir l'assistència, l'Institut de Promoció Econòmica de Palafrugell, a 31 de juliol de 2024 revisarà les autoritzacions concedides i en cas de no complir amb un 65% d'assistència, no s'atorgaran noves autoritzacions a la persona interessada, així com es podrà deixar sense efecte la autorització.

Es podrà tocar música 4 hores al dia amb una durada màxima de 30 minuts al mateix punt.

Només es podrà fer música en viu.

Es prioritzarà la no utilització d'amplificadors

En el cas que sigui imprescindible l'ús d'amplificadors, es permet amplificació sonora amb un nivell LAeq.30s inferior o igual a 75dB(A) a 1 metre de la font. L'alimentació ha de ser mitjançant bateria i en cap cas es permet l'ús de generadors o la connexió a la xarxa. El sistema d'amplificació haurà de ser validat prèviament per l'Institut de Promoció Econòmica

La instal·lació per a l'actuació de música es farà de tal manera que no dificulti el possible pas de vehicles i persones en els trams anteriorment indicats.

En cas de mal temps, no hi haurà dret a indemnització

Els músics hauran de tenir un repertori variat, per consideració a les persones que viuen, transiten o treballen a prop dels punts d'interpretació musical i en cap cas es podran repetir en períodes breus les mateixes peces musicals.

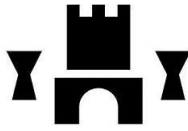
En cas d'haver-hi concerts als bars i establiments de la zona, associacions de veïns, ajuntaments, etc., caldrà respectar com a prioritari les activitats programades per aquests establiments turístics o entitats. No ocupant la zona establerta.

Els infants menors d'edat només poden accedir al les autoritzacions en el marc d'una activitat educativa.

Es retirarà la llicència en el següents casos:

No fer efectiu el pagament de la taxa.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 12/09/2024



**ajuntament de
palafrugell**

No complir els horaris que es detallen a la llicència.

No respectar els criteris artístics establerts, o bé que les actuacions no siguin idònies per l'entorn dels carrers.

No respectar els espais ocupats per les activitats culturals que es puguin organitzar a la via pública

Cedir la autorització a altres persones.

Acreditacions: com acreditació l'interessat haurà de tenir a disposició la resolució de l'alcaldia o el comprovant d'ingrés. En el cas de no satisfer prèviament la liquidació de la taxa, s'entendrà com a revocada l'autorització d'ocupació de via pública. La Policia Local podrà sol·licitar en qualsevol moment l'acreditació.

Tercer.- Notificar aquest acord a l'interessat i comunicar-lo a l'àrea de Qualitat Urbana i a la Policia Local per als efectes oportuns.

13. Gestió tributària

13.1. Aprovacions de padrons tributaris

13.1.1. Liquidacions IAE Primer trimestre 2024. Aprovació

Acords

Primer.- Aprovar les liquidacions en concepte de l'Impost sobre Activitats Econòmiques corresponents al primer trimestre de l'exercici 2024, pels següents imports globals:

Exercici 2024	Quota municipal	Recàrrec provincial	Deute tributari
Primer trimestre	6.930,92 €	1.673,32 €	8.604,24 €

Segon.- Encarregar la gestió de notificació i recaptació de les esmentades liquidacions al servei de Recaptació.

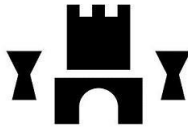
13.1.2. Liquidacions IAE Quart trimestre 2023. Aprovació

Acords

Primer.- Aprovar les liquidacions en concepte de l'Impost sobre Activitats Econòmiques corresponents al quart trimestre de l'exercici 2023, pels següents imports globals:

Exercici 2023	Quota municipal	Recàrrec provincial	Deute tributari
Quart trimestre	13.741,53 €	4.052,44 €	17.793,97 €

Segon.- Encarregar la gestió de notificació i recaptació de les esmentades liquidacions al servei de Recaptació.



ajuntament de
palafrugell

13.1.3. Liquidacions IAE Segon trimestre 2024. Aprovació

Acords

Primer.- Aprovar les liquidacions en concepte de l'Impost sobre Activitats Econòmiques corresponents al segon trimestre de l'exercici 2024, pels següents imports globals:

Exercici 2024	Quota municipal	Recàrrec provincial	Deute tributari
Segon trimestre	5.404,57 €	1.430,35 €	6.834,92 €

Segon.- Encarregar la gestió de notificació i recaptació de les esmentades liquidacions al servei de Recaptació.

13.1.4. Aprovació padró juliol 2024 taxa per subministrament aigua potable

Acords

Primer. Aprovar el padró corresponent al mes de juliol de 2024, grans consumidors, que importa la quantitat total de CINQUANTA-NOU MIL VUIT-CENTS TRENTA-CINC EUROS AMB SETANTA-QUATRE CÈNTIMS (59.835,74 €)

Segon. De conformitat amb el que disposa l'article 62.2 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, Llei General Tributària, s'estableix:

Període de cobrament voluntari: les notificades entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de recepció de la notificació, fins el dia 20 del mes posterior, o si aquest no fos hàbil fins l'immediatament hàbil següent. Les notificades entre els dies 16 i 31 de cada mes, des de la data de recepció de la notificació, fins el dia 5 del segon mes posterior, o si aquest no fos hàbil fins l'immediatament hàbil següent

13.2. Reclamacions

13.2.1. Sol·licitud baixa rebuts IVTM a nom Sr. FMA -Desestimació

Acords

Primer.- Desestimar la sol·licitud presentada pel Sr. FMA i en conseqüència, ratificar els rebuts emesos en concepte de l'IVTM del vehicle amb matrícula 6290CNB, pels motius exposats.

Segon.- Donar de baixa el rebut núm. 1435068 de l'IVTM de l'exercici 2024, al haver-se produït la baixa definitiva del vehicle en data 2 d'agost de 2024.

Tercer.- Generar una nova liquidació (núm. 1491469), que no s'haurà de fer efectiva fins a la seva notificació expressa, a nom del Sr. FMA en concepte de l'IVTM per una quota corresponent als tres primers trimestres de l'exercici 2024.

Quart.- Notificar el present acord a les persones interessades i comunicar-lo a les àrees d'Intervenció i tresoreria.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 12/09/2024



13.2.2. Sol·licitud devolució curs natació a nom Sra. MRPP

Acords

Primer.- Aprovar la devolució d'ingressos indeguts a nom de la senyora MRPP, per import de 109,80€ en concepte de Taxa per Utilització privativa o aprofitament especial de béns municipals i prestació de serveis de caràcter esportiu.

Segon.- Ingressar la devolució aprovada en el punt anterior en el compte bancari de la persona interessada.

Tercer.- Notificar el present acord a la persona interessada i comunicar-lo als departaments d'intervenció i recaptació.

13.2.3. Sol·licitud devolució Taxa Utilització privativa piscina a nom Sra CSJ

Acords

Primer.- Aprovar la devolució d'ingressos indeguts a nom de la senyora CSJ, per import de 120,35€ en concepte de Taxa per Utilització privativa o aprofitament especial de béns municipals i prestació de serveis de caràcter esportiu.

Segon.- Ingressar la devolució aprovada en el punt anterior en el compte bancari de la persona interessada.

Tercer.- Notificar el present acord a la persona interessada i comunicar-lo als departaments d'intervenció i recaptació.

13.3. Exempcions i bonificacions

13.3.1. Sol·licitud bonificació IVTM zero emissions a nom Sr. FMRP - Estimació

Acords

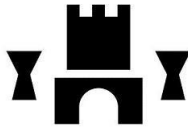
Primer.- Aprovar la bonificació en concepte de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica pel turisme matrícula matrícula -0134-NHW, a nom del senyor FMRP amb efectes de l'any 2024.

Segon.- Donar de baixa el rebut pendent de la recaptació municipal a nom del senyor FMRP, tal com es detalla seguidament:

Exercici	Núm. rebut	Concepte	Matrícula	Import
2024	1439371	IVTM	-0134-NHW	137,66€

Tercer.- Aprovar una nova liquidació a nom del senyor FMRP, en concepte de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica, corresponent a l'exercici 2024 del vehicle matrícula

Acta de la Junta de Govern Local del dia 12/09/2024



**ajuntament de
palafrugell**

-0134-NHW, per import de 34,41€, la qual no s'haurà de fer efectiva fins a la seva notificació expressa.

Quart.- Modificar el padró corresponent.

Cinquè.- Notificar a la persona interessada i comunicar-lo als departaments d'intervenció i tresoreria.

13.3.2. Sol·licitud exempció IVTM a nom Sr. DG per discapacitat-Desestimació

Acords

Primer.- Desestimar la sol·licitud d'exempció en concepte de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica pel vehicle matrícula -4077- DFS, a nom del senyor DG.

Segon.- Notificar a la persona interessada i comunicar-lo a les àrees d'intervenció i tresoreria.

13.3.3. Sol·licitud exempció IVTM per discapacitat a nom Sra. RMSR- Estimació efectes any 2025

Acords

Primer.- Aprovar l'exempció en concepte de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica del vehicle matrícula -2066-MRK a nom de la senyora RMSR amb efectes de l'any 2025.

Segon.- Modificar el padró corresponent.

Tercer.- Notificar el següent acord a la persona interessada i comunicar-lo a les àrees d'Intervenció i tresoreria.

13.3.4. Sol·licitud bonificació IVTM eco a nom Sr IPH -Estimació

Acords

Primer.- Aprovar la bonificació en concepte de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica pel turisme matrícula -0670-KWM, a nom del senyor IPH amb efectes de l'any 2024.

Segon.- Aprovar la devolució d'ingressos indeguts a nom del senyor IPH, tal com es detalla seguidament:

Exercici	Núm. Rebut	Concepte	Matrícula	Import pagat	Import Bonificat 50%	Total a retornar
2024	1437742	IVTM	-0670-KWM	61,95€	30,97€	30,98€

Tercer.- Ingressar la devolució aprovada en el punt anterior en el compte bancari de la persona interessada.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 12/09/2024



Quart.- Modificar el padró corresponent.

Cinquè.- Notificar a la persona interessada i comunicar-lo als departaments d'intervenció i tresoreria.

14. Comptabilitat i pressupost

14.1. Propostes de despesa de contractes menor i procediment obert.- Aprovació.- Y/2024/58 Y/2024/59 JGL 12.09.2024

Acords:

Primer.- Aprovar la següent relació AD per l'execució de les següents despeses d'acord amb les condicions incloses a les propostes de despesa presentades per les diferents àrees:

Relació Y/2024/58 de contractes menors

N. Operació	Aplicació	Import	Text lliure
220240017553	2024 11 9200 21600	640,33	CYPE INGENIEROS SA. LLICÈNCIA CYPE SEWERAGE M01 PEL DISSENY I CÀLCUL DE XARXES DE SANEJAMENT EN INFRAESTRUCTURES URBANES (IN)
220240017554	2024 33 3200 22708	2.000,00	+EDUCACIO SCCL. SUPORT I ACOMPANYAMENT A LA IMPLEMENTACIÓ DEL PASSAPORT EDUNAUTA 2024--2024 + EINA DIGITAL.. (ED)
220240017555	2024 71 1532 21000	1.089,00	SADUR EXCAVACIONS SL. TALLAR DOS ARBRES SECS (ZONA PARC) A LA RIERA DE VILASECA (AS)
220240017556	2024 72 1700 22609	2.389,75	EXCAVACIONS I TRANSPORTS JORDI. TREBALLS DE NETEJA DE CANYES DE LA BASSA DE PRAT XIRLO (MA)
	TOTAL RELACIO	6.119,08	

Relació Y/2024/59 de contractes procediment obert

N. Operació	Aplicació	Import	Text lliure
220240017557	2024 71 1650 61900	3.914,05	ENLLUMENATS COSTA BRAVA SL. REPOSICIÓ PUNT DE LLUM PA007 DEL CARRER CARRILET (AS)
220240017558	2024 71 1650 61900	1.164,93	ENLLUMENATS COSTA BRAVA SL. REPOSICIÓ PUNT DE LLUM PA007 DEL CARRER ENRIC GRANADOS (AS)
220240017565	2024 71 3110 22110	2.171,95	JABONES TER SL. SUBMINISTRAMENT DE PAPER HIGIÈNIC I SABÓ DE MANS PER DEPENDÈNCIES MUNICIPALS
	TOTAL RELACIO	7.2510,93	

Acta de la Junta de Govern Local del dia 12/09/2024



15. Assumptes urgents

Aprovada la urgència per majoria absoluta, amb el vot favorable dels/de les membres de la Junta de Govern Local amb dret a vot presents, s'incorpora el punt 15.1. a l'Ordre del dia de la convocatòria.

15.1. Petició d'inici de l'expedient de dissolució de l'organisme autònom IPEP

Acords

Únic. Instar el Ple municipal a dur a terme la dissolució de l'organisme autònom Institut de Promoció Econòmica de Palafrugell (IPEP), a fi i efecte que el servei municipal de promoció econòmica passi a ser gestionat directament pel propi Ajuntament a través de l'àrea de Promoció Econòmica, amb efectes 1 de gener de 2025.

Votacions

Tots els temes sotmesos a votació que consten en aquesta acta han estat aprovats per majoria absoluta de tots els membres amb dret a vot presents, excepte aquells en què expressament així es fa constar en el propi acord.

I sense que hi hagi més temes a tractar el president aixeca la sessió, de la qual n'estenc aquesta acta.

Diligència: Aquesta acta va ser aprovada sense esmenes per acord de la Junta de Govern Local del dia 19/09/2024.

L'alcalde.
El secretari.