



Acta de la Junta de Govern Local

Identificació

Títol: Acta de la Junta de Govern Local del dia 06/06/2024
Número: 23/2024
Dia: 06/06/2024
Hora d'inici: 09.15 h
Hora de fi: 09.55 h
Lloc: Sala de juntes
Caràcter: Ordinària en Primera convocatòria

Assistents

Alcalde Sr. Juli Fernández Iruela
Regidor Sr. Isidre Tenas Bofill
Regidora Sra. Laura Millán Morales
Regidor Sr. Marc Piferrer Corredor
Regidora Sra. Judit Zaragoza Llinós
Regidora Sra. Margarita Mauri Junqué
Regidor Sr. Sergi Luís Cruz
Regidora convidada Sra. Marta Vim Quintana
Regidor convidat Sr. Guillem Genover Ribas
Regidor convidat Sr. Francesc Xavier Rangel Martínez
Regidora convidada Sra. Maria Lluïsa Teixidor Marimon
Secretari Sr. Josep Rovira i Jofre
Interventor acctal. Sr. Gustavo Tapias Sola

A la Sala de juntes de la Casa Consistorial es reuneix el 06/06/2024 la Junta de Govern Local per fer sessió Ordinària en Primera convocatòria, el dia i l'hora que s'indiquen a l'encapçalament.

Una vegada comprovat pel secretari l'existència del "quòrum" que cal perquè pugui ser iniciada la sessió, consistent en la majoria dels membres de dret que en formen part, es passa a tractar els assumptes inclosos en l'ordre del dia.

1. Aprovació de l'acta de les sessions anteriors

2. Urbanisme - gestió d'obres

2.1. Llicències d'obres

3. Urbanisme – projectes i obres

3.1. Pla seguretat i salut obres ordenació cruïlla accés Far Sant Sebastià. Aprovació

3.2. Pla seguretat i salut obres renovació ferm carrer Pagell. Aprovació

3.3. Pla seguretat i salut obres substitució canonada aigua carrer Rascassa. Aprovació

4. Medi Ambient

4.1. Aprovació inicial projecte instal.lació 6 punts recàrrega vehicles

5. Qualitat Urbana

5.1. Ocupació via pública

Acta de la Junta de Govern Local del dia 06/06/2024



6. Secretaria

6.1. Recepció del contracte per a la prestació del servei de zeladors i informadors en edificis i instal·lacions municipals (lot 2) - Devolució de garantia

7. Serveis Jurídics

7.1. Estimació parcial reclamació FCB

7.2. Incoació expedient de protecció de la legalitat urbanística - finca Ptge Ros-Lluny polígon 7 parcel·la 71

8. Contractació i patrimoni

8.1. Contracte mixt de serveis, subministrament panells informatius - Next Generation -PSTD. Aprovació inici

9. Acció Social, Ciutadania i Joventut

9.1. Convocatòria de subvencions a pensionistes per despeses habitatge any 2023

9.2. Convocatòria de subvencions a famílies monoparentals 2024

9.3. Proposta de contractació extraordinària subministrament aigua a famílies vulnerables

10. Educació

10.1. Convocatòria VII premi de fotografia Palafrugell és educació

11. Esports

11.1. Reintegrament parcial bestreta Club Esportiu Vilaseca-Bruguero

11.2. Reintegrament parcial bestreta Club Tennis Taula Palafrugell

12. Gestió tributària

12.1. Reclamacions

12.2. Devolució ingressos indeguts

12.3. Exempcions i bonificacions

13. Comptabilitat i pressupost

13.1. Propostes de despesa de contractes menors i procediment obert.- Aprovació.- Y/2024/35 Y/2024/36 JGL 06.06.2024

14. Assumptes urgents

14.1. Fixació del nou termini de meritació de la taxa per a la utilització privativa del domini públic de la Taperia Enoteca del Museu

Desenvolupament de la sessió

1. Aprovació de l'acta de les sessions anteriors

D'acord amb el que disposa l'article 108 del Reglament Orgànic Municipal, el president sotmet a la consideració dels assistents l'esborrany de les actes de les sessions anteriors següents:



-Ordinària de 31 de maig de 2024

Sense més intervencions l'acta queda aprovada per unanimitat amb el vot favorable dels/ de les membres de la Junta de Govern Local amb dret a vot presents.

2. Urbanisme – gestió d'obres

2.1. Llicències d'obres

2.1.1. Llicència obra major expedient 47/2024

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció de l'acord següent:
Concedir la llicència d'obra major, subjecte a las condicions generals aprovades per Junta de Govern Local de data 28 de març de 2019 i a les condicions particulars que expressament es determinen i amb el pagament previ de les taxes que s'assenyalen.

Titular: LJJ

Representat per MONICA LAVALL DOMINGO

Obra: Reforma d'habitatge unifamiliar

Carrer: C BALMES, 6 Nucli: PALAFRUGELL

Expedient: 47/2024

Condicions particulars: ---

Tècnic director de l'obra: Monica Lavall Domingo - Arquitecta

Núm Visat: ---

P.E.M.: 88.076,64 €

I.C.I.O. pendent de liquidar: 3.523,07 €

2.1.2. Llicència obra major expedient 74/2024

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció de l'acord següent:
Concedir la llicència d'obra major, subjecte a las condicions generals aprovades per Junta de Govern Local de data 28 de març de 2019 i a les condicions particulars que expressament es determinen i amb el pagament previ de les taxes que s'assenyalen.

Titular: COM.PROP. ANNA II

Representat per MONTSERRAT ROSELL LOPEZ

Obra: Instal·lació de bastida

Carrer: C FRANCESC DE BLANES, 42 Nucli: LLAFRANC

Expedient: 74/2024

Condicions particulars:

- Condicionada a donar compliment a l'article 76 de l'Ordenança Municipal del civisme i la convivència de l'Ajuntament de Palafrugell, i les seves possibles modificacions, en relació al període de suspensió d'obres durant la temporada d'estiu.

- Instal·lar la senyalització i protecció dels elements de la bastida a nivell dels usuaris de la via pública.

- Posar-se en contacte amb la policia local per organitzar les possibles afectacions al

Acta de la Junta de Govern Local del dia 06/06/2024



trànsit rodat i de vianants.

- Condicionada a prendre les mesures necessàries per tal de que els residus que es generen al extreure la pintura existent no s'evocin a la xarxa pública de sanejament.

- **S'adverteix que resta prohibida la neteja amb aigua potable** de carrers, clavegueram, paviments, façanes i similars. Únicament pot emprar-se aigua no potable quan aquesta procedeixi de la regeneració o del freàtic sempre i quan, en aquest darrer cas, es comprovi, mitjançant una avaluació hidrogeològica, que no suposa una reducció de la disponibilitat d'aigua per a l'abastament domiciliari. En ambdós casos cal assenyalar clarament l'origen de l'aigua, indicant que es tracta d'aigua no potable.

Tècnic director de l'obra: Montserrat Rosell Lopez – Arquitecte Tècnic

Núm. Visat: V/W.24.1871

P.E.M.: 1000,00 €

I.C.I.O. pendent de liquidar: 40,00 €

2.1.3.Pròrroga llicència obra major expedient 58/2021

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció de l'acord següent:

Concedir la següent pròrroga de llicència d'obra major, amb les condicions que expressament es determinen i amb el pagament previ de les taxes que s'assenyalen.

Titular: TALLER SERRATOSA, SL

Representat per JORDI MULA CASAGRAN

Obra: Reforma i millora d'una mitgera i posterior en nova façana

Carrer: C JOAN MARAGALL, 7

Nucli: PALAFRUGELL

Expedient: 58/2021

Condicions particulars:

- La pròrroga sol·licitada correspon al període de finalització de les obres i és vàlida **fins el 6 de novembre de 2025.**

Tècnic director de l'obra: Jordi Mulà Casagran - Enginyer

Núm Visat: ---

2.1.4.Pròrroga llicència obra major expedient 88/2021



Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció de l'acord següent:
Concedir la següent pròrroga de llicència d'obra major, amb les condicions que expressament es determinen i amb el pagament previ de les taxes que s'assenyalen.

Titular: MNM

Representat per JOSEP MARIA AGUILO RATTO

Obra: Construcció d'habitatge entre mitgeres i piscina

Carrer: C SANT PERE, 45 Nucli: PALAFRUGELL

Expedient: 88/2021

Condicions particulars:

- La pròrroga sol·licitada correspon al període de finalització de les obres i és vàlida
fins el 28 de desembre de 2025.

Tècnic director de l'obra: Josep M^a Aguiló Ratto - Arquitecte

Núm Visat: ---

3. Urbanisme – projectes i obres

3.1. Pla seguretat i salut obres ordenació cruïlla accés Far Sant Sebastià. Aprovació

Acords

Primer.- Aprovar el pla de seguretat i salut de les obres d'ordenació de la cruïlla d'accés al Far de Sant Sebastià, a Llafranc.

Segon.- Notificar aquest acord a l'empresa Cinnia Tech SLU, adjudicatària de les obres i comunicar-ho a la Policia Local.

3.2. Pla seguretat i salut obres renovació ferm carrer Pagell. Aprovació

Acords

Primer.- Aprovar el pla de seguretat i salut de les obres de renovació del ferm del carrer Pagell a Calella de Palafrugell.

Segon.- Notificar aquest acord a l'empresa Rubau-Tarrés SAU, adjudicatària de les obres.

3.3. Pla seguretat i salut obres substitució canonada aigua carrer Rascassa. Aprovació

Acords

Primer.- Aprovar el pla de seguretat i salut de les obres de substitució de la canonada d'aigua potable del carrer Rascassa de Llafranc.

Segon.- Notificar aquest acord a l'empresa Pere Giralt Sagrera SA, adjudicatària de les obres.



ajuntament de
palafrugell

4. Medi Ambient

4.1. Aprovació inicial projecte instal·lació 6 punts recàrrega vehicles

Acords

Primer. Aprovar inicialment el "Projecte d'instal·lació de 6 punts de recàrrega per a vehicles elèctrics arreu del municipi de Palafrugell", redactat pel graduat en enginyeria elèctrica Samir Hlal Boutir (SHB Enginyeria), per un import total de 99.742,53 € amb el 21% d'IVA inclòs.

Segon. Publicar un edicte en el BOP de Girona per disposar l'obertura d'un període d'informació pública de trenta dies hàbils, així com la seva disposició al tauler d'edictes de l'Ajuntament i la seva inserció al web municipal, de conformitat amb el que preveu l'article 37.2 del ROAS.

Tercer. Comunicar aquest acord al tècnic redactor del projecte, i a les Àrees d'Urbanisme, Serveis Municipals, Contractació i patrimoni i Serveis Jurídics.

5. Qualitat Urbana

5.1. Ocupació via pública

5.1.1. PIZZA AL TALL C. Cavallers 46 Palafrugell. Ocupació de la via pública anual. Autorització

Acords

Primer. Autoritzar l'ocupació de la via pública **per a l'any 2024**, a favor de:

CONTRIBUENT: MTCDB
DNI/NIF: ***1878**
SITUACIÓ D'OCUPACIÓ: CAVALLERS, 46 – 17200 PALAFRUGELL

Segon. Els elements autoritzats figuren a continuació. El total de l'import s'haurà de fer efectiu una vegada es notifiqui el corresponent document liquidatori on s'informarà del termini i forma de pagament.

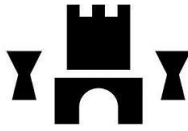
CONCEPTE	CATEG.	TEMP.	TIPUS	SUP. M2	TAXA €	RED. %	REC. %	IMPORT €
Taxa OVP	Especial	Anual	Terrassa descoberta	10	51,52	0%	5%	540,96

CONCEPTE	TEMPORALITAT	MÒDUL €	SUP.	COEF. (5)	IMPORT €
Taxa recollida escombraries	Anual	25,87	10	2	51,74

TOTAL	592,70 €
-------	----------

Tercer. Aquesta autorització s'atorga condicionada al compliment de les prescripcions i condicions

Acta de la Junta de Govern Local del dia 06/06/2024



**ajuntament de
palafrugell**

que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança puguin adoptar-se.

Quart. Donar trasllat d'aquest acord a la persona interessada i comunicar-lo a les àrees d'intervenció i Tresoreria.

5.1.2. RESTAURANT FTORI C. Pi i Margall 22 Palafrugell. Ocupació de la via pública temporada. Autorització

Acords

Primer. Autoritzar l'ocupació de la via pública anual **per a l'any 2024 des del maig al 31 d'octubre**, a favor de:

CONTRIBUENT:NZF
DNI/NIF: ***6586**
SITUACIÓ D'OCUPACIÓ:PI I MARGALL, 22 – 17200 PALAFRUGELL

Segon. Els elements autoritzats figuren a continuació. El total de l'import s'haurà de fer efectiu una vegada es notifiqui el corresponent document liquidatori on s'informarà del termini i forma de pagament.

CONCEPTE	CATEG.	TEMP.	TIPUS	SUP. M2	TAXA €	RED. %	REC. %	IMPORT €
Taxa OVP	Primera	Temporada (Maig al 31 d'octubre)	Terrassa descoberta	4	29,61	0%	0%	118,44

CONCEPTE	TEMPORALITAT	MÒDUL €	SUP.	COEF. (5)	IMPORT €
Taxa recollida escombraries	Temporada (Maig al 31 d'octubre)	12,93	4	1	12,93

TOTAL	131,37 €
-------	----------

Tercer. Aquesta autorització s'atorga condicionada al compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança puguin adoptar-se.

Quart. Donar trasllat d'aquest acord a la persona interessada i comunicar-lo a les àrees d'intervenció i Tresoreria.

6. Secretaria

6.1. Recepció del contracte per a la prestació del servei de zeladors i informadors en edificis i instal·lacions municipals (lot 2) - Devolució de garantia

Acta de la Junta de Govern Local del dia 06/06/2024



ajuntament de
palafrugell

S'acorda deixar sobre la taula aquest assumpte de l'ordre del dia.

7. Serveis Jurídics

7.1. Estimació parcial reclamació FCB

Acords

Primer.- Estimar en part, en base a les anteriors argumentacions, la reclamació de responsabilitat patrimonial de l'administració presentada pel senyor FCB, i en conseqüència fixar l'import de la indemnització en la quantia de quatre-cents noranta-un euros amb tres cèntims (491,03 €), a favor del senyor FCB, pels danys i perjudicis patits com a conseqüència dels treballs d'obertura i manteniment de les franges de prevenció d'incendis, a la finca situada al carrer del Cau número 8 de Tamariu, terme municipal de Palafrugell.

Segon.- Aprovar el compromís de pagament de la despesa d'import dos-cents catorze euros amb setanta-nou cèntims (214,79 €) al senyor FCB, amb càrrec a la partida 11.9200.22608 indemnitzacions responsabilitat patrimonial de l'ajuntament, que s'executarà prèvia presentació de la sol·licitud de transferència bancària per a pagaments, que està disponible a la seu electrònica municipal, degudament complimentada.

Tercer.- Declarar que la responsabilitat directa pel que fa als danys a la coberta de la caseta del dipòsit d'aigua correspon a la societat Servinatura Forestal i Muntatges, SL per un import de dos-cents setanta-sis euros amb vint-i-quatre cèntims (276,24 €), societat que haurà de fer efectiu aquest import directament en el compte bancari que determini el senyor FCB en el termini màxim d'un mes a comptar des de la data de notificació d'aquest acord.

Quart.- Donar trasllat del contingut d'aquest acord a totes les persones interessades per al seu coneixement i als efectes oportuns.

7.2. Incoació expedient de protecció de la legalitat urbanística - finca Ptge Ros-Lluny polígon 7 parcel·la 71

Acords

Primer.- Incoar expedient de protecció de la legalitat urbanística contra la senyora YNCL, amb NIF ***2936** i el senyor JCR amb NIF ***2700**, en relació amb les actuacions que s'han portat a terme a la finca situada en el Paratge de Ros-Lluny polígon 7 parcel·la 71 de Palafrugell, consistents en construcció d'edificació de 145 m² de planta baixa amb coberta vegetal i pavimentació de 100 m² davant, amb tarima de fusta.

Tercer.- Nomenar instructor d'aquest expedient a Jordi Font Bel, arquitecte municipal, que podrà abstenir-se d'intervenir en el mateix, o ser recusat pels interessats per les causes i en la forma que determina la norma. Contra aquests nomenaments podrà promoure's recusació en qualsevol moment de la tramitació del procediment, de conformitat amb allò previst a l'article 23 i 24 de la LRJSP.

Quart.- Donar trasllat del contingut d'aquest acord a la senyora YNCL i al senyor JCR, concedint un termini de quinze dies, a comptar des de l'endemà de la data de notificació, per tal que puguin

Acta de la Junta de Govern Local del dia 06/06/2024



ajuntament de
palafrugell

formular al·legacions i presentar els documents i justificacions que estimin convenients per a la defensa dels seus drets i interessos.

Cinquè.- Advertir a la senyora YNCL i al senyor JCR, que les actuacions apareixen com manifestament il·legalitzables pels motius exposats en l'informe tècnic municipal i que l'Ajuntament disposarà al finalitzar el procediment la restauració de la realitat física alterada i l'ordre jurídic vulnerat mitjançant l'enderroc de l'edificació i el paviment a les seves expenses.

Sisè.- Sol·licitar al senyor registrador del Registre de la Propietat de Palafrugell la inscripció d'aquest acord com anotació preventiva d'incoació d'expedient de disciplina urbanística a la finca registral número 5539, inscrita en el Registre de la Propietat de Palafrugell al tom 2636, Llibre 342, foli 82, inscripció 4ª, de 28 de maig de 2024, a nom de la senyora YNCL i del senyor JCR.

8. Contractació i patrimoni

8.1. Contracte mixt de serveis, subministrament panells informatius - Next Generation -PSTD. Aprovació inici

Acords

Primer. Ratificar la Resolució d'Alcaldia núm. 2024/1101, de data 31 de maig de 2024, per la qual s'incoa expedient de licitació núm. 13/2024.

Segon. Aprovar l'expedient 13/2024 de licitació del contracte mixt de serveis i subministraments de panells informatius dins del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, i que es finançarà amb càrrec a Fons del Mecanisme de Recuperació i Resiliència de la Unió Europea – Next Generation EU, amb els documents que conté i que han de regir la contractació, amb un pressupost base de licitació de 42.000,00 euros, inclòs el 21% d'IVA, mitjançant procediment obert simplificat, amb un multicriteri d'adjudicació i una durada màxima de 5 mesos.

Tercer. Aprovar el plec de clàusules administratives particulars i plec de prescripcions tècniques que han de regir la contractació.

Quart. Autoritzar la despesa a l'aplicació pressupostària 32 4300 63601, denominada "Digitalitzar informació turística accessible FMRRC14i01" del pressupost municipal d'enguany

Any	Núm aplicació	Import net	Total 21% d'IVA	Import total
2024	32 4300 63601	34.710,74 €	7.289,25 €	42.000,00 €

Orientativament es preveu que es pugui iniciar l'execució de la prestació el dia 15 de juliol de 2024.

Cinquè. Convocar licitació pública a través d'anuncis al perfil del contractant per tal que les empreses que compleixen les condicions de capacitat i solvència en els termes dels plecs aprovats puguin presentar oferta.

Sisè. Facultar a la mesa de contractació per excloure les empreses que hagin presentat ofertes que no puguin ser complertes per haver inclòs valors anormals o desproporcionats, d'acord amb l'article 326.2 de la LCSP, i fer el requeriment de documentació establert a l'article 149.3 de la

Acta de la Junta de Govern Local del dia 06/06/2024



mateixa Llei.

9. Acció Social, Ciutadania i Joventut

9.1. Convocatòria de subvencions a pensionistes per despeses habitatge any 2023

Acords:

Primer.- Aprovar la convocatòria de subvencions per tal que les persones pensionistes del municipi puguin demanar l'ajut econòmic per despeses d'habitatge de l'any 2023.

Segon.- Aprovar les condicions particulars que regiran aquesta convocatòria, de conformitat amb la base 4 de les "Bases generals reguladores de la concessió i justificació de subvencions municipals de l'any 2024":

1) Objecte de la subvenció

És objecte de la convocatòria l'atorgament de subvencions per tal que les persones pensionistes empadronades al municipi puguin demanar l'ajut econòmic per despeses d'habitatge (escombraries) de l'any 2023.

2) Persones destinatàries

Podran ser beneficiàries d'aquesta subvenció les persones pensionistes empadronades al municipi que compleixin els criteris de valoració (punt 5)

3) Quantia de les subvencions

Les subvencions s'atorguen en règim de concurrència no competitiva pels motius que el nombre de persones que poden accedir a les sol·licituds és limitat i les activitats subvencionades són homogènies en relació a les seves característiques.

En conseqüència, l'import de la subvenció serà per a cada sol·licitud que compleixi els requisits d'admissió, segons la quota normal d'escombraries per a cada habitatge, en funció de les següents categories:

Habitatge en divisió horitzontal: 163,65 euros/any

Habitatge unifamiliar entre mitgeres: 168,16 euros/any

Habitatge unifamiliar aïllat o aparellat: 185,36 euros/any

En cas que el nombre de sol·licituds sigui superior a la previsió de despesa de l'apartat següent, l'òrgan resolutori podrà optar entre prorratejar l'import total a parts iguals entre tots els sol·licitants o bé assignar l'import establert a les sol·licituds per ordre cronològic fins esgotar el límit establert.

4) Aplicació pressupostària

La despesa originada per aquestes subvencions es fa amb càrrec a l'aplicació pressupostària 52.231.48000 "Ajudes a famílies", fins a un límit de 8.000 euros

5) Criteris de valoració

1.- Patrimoni: Només serà atorgat l'ajut econòmic a les sol·licituds que, entre tots els membres del

Acta de la Junta de Govern Local del dia 06/06/2024



**ajuntament de
palafrugell**

nucli convivencial, hi hagi, com a màxim, un propietari d'una finca destinada a habitatge.

2.- Recursos econòmics: S'estableixen els següents límits màxims de recursos econòmics de la unitat de convivència:

2.1.- Estar per sota del barem d'ingressos següents, calculat segons l'IRSC 2023, que és de 614,65 €/mes. A efectes d'aquesta convocatòria, el límit màxim d'ingressos per a una persona és l'IRSC sumant-li 0'75 vegades l'IRSC, per a dues persones és de 2 vegades l'IRSC, sumant-se 0'5 vegades per al tercer membre i, a partir del 4t membre, 0'3 vegades l'IRSC (es comptabilitzaran ingressos de tota la unitat familiar i/o de convivència, segons padró, de l'any 2023):

Membres Unitat Familiar	Ingressos màxims mensuals	Ingressos màxims 1 any (14 pagues)
Famílies de 1 membre	1.075,64 €	15.058,96€
Famílies de 2 membres	1.229,30 €	17.210,20€
Famílies de 3 membres	1.536,63 €	21.512,82€
Famílies de 4 membres	1.721,03 €	24.094,42€
Famílies de 5 membres	1.905,43 €	26.676,02€
Famílies de 6 membres	2.089,83 €	29.257,62€
Famílies de 7 membres o més	2.274,23 €	31.839,22€

2.2.- Per unitats de convivència, no superar uns saldos bancaris a 31 de desembre de 2023 de 25.000 €.

6) Despeses subvencionables

Import de la despesa de les escombraries de l'habitatge habitual de l'any 2023

7) Termini de presentació de sol·licituds

El període de presentació de les sol·licituds per participar en aquesta convocatòria serà del dia següent al de publicació de la convocatòria en el BOP de Girona, fins el dia 30 d'agost de 2024, a l'OAC de l'Ajuntament.

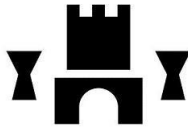
8) Documents que cal acompanyar a la sol·licitud

A més dels documents establerts a la base 5 de les "Bases generals reguladores de la concessió i justificació de subvencions municipals de l'any 2024", caldrà presentar els següents:

La documentació que s'ha de presentar és la següent:

- Instància sol·licitant l'ajut econòmic.
- Número de compte bancari on es vol que s'ingressi l'ajut econòmic en cas que sigui concedit.
- Rebut de l'aigua de 2023.
- Certificat de propietats no situats a Palafrugell de totes les persones que figuren en el certificat de convivència.
- Autorització de totes les persones que figuren en el certificat de convivència, perquè l'Ajuntament de Palafrugell pugui obtenir la informació tributària que consta a l'Agència Estatal d'Administració Tributària i Seguretat Social

Acta de la Junta de Govern Local del dia 06/06/2024



**ajuntament de
palafrugell**

- Comunicat de rendiments i patrimoni expedit per les entitats bancàries o caixes d'estalvi, on tinguin compte obert, on s'informi del saldo a 31 de desembre de 2023.
Documentació acreditativa de la condició de pensionista del sol·licitant.

La presentació incompleta de la documentació requerida pot ser motiu per desestimar la sol·licitud.

Així mateix, l'Ajuntament podrà demanar, als interessats, els documents que estimi convenients per a la resolució del procediment.

9) Termini màxim de justificació

La data màxima per presentar la justificació de la subvenció atorgada serà el dia 30 de novembre de l'any natural.

10) Percentatge subvencionable respecte el cost total

Import de la despesa de les escombraries de l'habitatge habitual de l'any 2023.

11) Òrgan instructor

La tramitació de les subvencions s'encarrega a l'Àrea d'Acció Social, Ciutadania i Joventut.

12) Termini de resolució i notificació

El termini màxim per resoldre i notificar el resultat de la convocatòria és de 4 mesos des de la finalització del termini de presentació d'instàncies.

13) Possibilitat d'atorgament de bestretes

No es preveu l'atorgament de bestretes, per tant la subvenció es pagarà un cop s'hagi justificat.

Tercer.- Ordenar la publicació d'aquesta convocatòria en la BDNS, en el BOP de Girona, en l'eTauler municipal i en la pàgina web de l'Ajuntament.

9.2. Convocatòria de subvencions a famílies monoparentals 2024

Acords:

Primer.- Aprovar la convocatòria de subvencions de l'habitatge habitual d'aquelles persones amb el títol de família monoparental, per a l'any 2024.

Segon.- Aprovar les condicions particulars que regiran aquesta convocatòria, de conformitat amb la base 4 de les "Bases generals reguladores de la concessió i justificació de subvencions municipals de l'any 2024":

1) Objecte de la subvenció

És objecte de la convocatòria l'atorgament de subvencions per a l'habitatge habitual d'aquelles persones amb el títol de família monoparental per a l'any 2024; amb la finalitat de contribuir al

Acta de la Junta de Govern Local del dia 06/06/2024



**ajuntament de
palafrugell**

finançament de les despeses corrents derivades de l'habitatge habitual situat en el terme municipal de Palafrugell de les persones que constin com a persona principal d'una unitat de convivència que correspongui a una família monoparental.

2) Persones destinatàries

Podran ser beneficiaris d'aquesta subvenció les persones que tinguin el títol de família monoparental vigent en el moment de presentar la sol·licitud i a data 01/01/2024, que constin com a propietàries, copropietàries o usufructuàries dels béns immobles corresponents al seu habitatge habitual, i que compleixin els següents requisits:

- a) Ésser titular del títol de família monoparental, segons normativa vigent, a 1 de gener de 2024.
- b) Estar empadronat/da a l'habitatge pel qual es sol·licita la subvenció, amb efectes d'1 de gener de 2024, i en la mateixa unitat de convivència tots el membres de la família inclosos en el títol de família monoparental.
- c) Ésser subjecte passiu de l'impost sobre Béns Immobles pel seu habitatge habitual a data 1 de gener de 2024.
- d) L'habitatge ha de tenir un valor cadastral igual o inferior a 122.520,00 €
- e) La persona beneficiària no podrà constar com a titular d'altres immobles destinats a habitatge.
- f) La persona beneficiària no podrà constar com a deutor amb l'Ajuntament de Palafrugell per cap altre concepte en la fase executiva, excepte si té aprovat un fraccionament del deute i l'estigui complint.

3) Criteris de valoració i quantia de les subvencions:

Les subvencions s'atorguen en règim de concurrència no competitiva pel motiu que el nombre de persones que poden accedir a les sol·licituds és limitat i les activitats subvencionades són homogènies en relació a les seves característiques.

Els criteris de valoració de les sol·licituds seran que compleixin els requisits establerts en el punt 2 d'aquesta convocatòria.

En conseqüència, l'import de la subvenció serà, per a aquelles sol·licituds que compleixin els requisits d'admissió com a màxim el resultat d'aplicar la següent fórmula: Subvenció = Valor cadastral 2024 habitatge *0.3317%.

En cas que el nombre de sol·licituds sigui superior a la previsió de despesa de l'apartat següent, l'òrgan resolutori podrà optar entre prorratejar l'import total a parts iguals entre tots els sol·licitants o bé assignar l'import establert a les sol·licituds per ordre cronològic fins esgotar el límit establert.

4) Aplicació pressupostària

La despesa originada per aquestes subvencions es fa amb càrrec a l'aplicació pressupostària 52.1522.48900 (subvenció protecció dret a l'habitatge) de l'Àrea d'Acció Social, Ciutadania i Joventut, fins a un límit de 3.000 euros



5) Despeses subvencionables

Tindran la consideració de despeses subvencionables, per import igual o superior al doble de l'import de l'ajut, les despeses ordinàries derivades de la propietat de l'immoble, i en concret, el pagament de la liquidació de la quota de l'impost sobre béns immobles exercici 2024 de l'habitatge habitual. L'Ajuntament verificarà directament la realització d'aquesta despesa.

6) Termini de presentació de sol·licituds

El període de presentació de les sol·licituds per participar en aquesta convocatòria serà del dia següent al de publicació de la convocatòria en el BOP de Girona, fins el dia 30 d'agost de 2024, a l'OAC de l'Ajuntament.

7) Documents que cal acompanyar a la sol·licitud

A més dels documents establerts a la base 5 de les "Bases generals reguladores de la concessió i justificació de subvencions municipals de l'any 2024", caldrà presentar els següents:

Certificat de convivència.

Títol de família monoparental vigent en el moment de presentar la sol·licitud i a
01/01/2024

O bé l'autorització signada per la persona sol·licitant, perquè l'Ajuntament de Palafrugell pugui dur a terme les consultes necessàries amb altres administracions públiques (Generalitat de Catalunya, Agència Tributària i Seguretat Social) amb la finalitat de comprovar els requisits per a l'obtenció de l'ajut.

8) Termini màxim de justificació

La data màxima per presentar la justificació de la subvenció atorgada serà el dia 30 de novembre de l'any natural.

9) Percentatge subvencionable respecte el cost total

L'import de la subvenció serà, per a aquelles sol·licituds que compleixin els requisits d'admissió com a màxim el resultat d'aplicar la següent fórmula: Subvenció = Valor cadastral 2024 habitatge *0.3205%.

10) Òrgan instructor

La tramitació de les subvencions s'encarrega a l'Àrea d'Acció Social, Ciutadania i Joventut.

11) Termini de resolució i notificació

El termini màxim per resoldre i notificar el resultat de la convocatòria és de 4 mesos des de la finalització del termini de presentació d'instàncies.

12) Possibilitat d'atorgament de bestretes

No es preveu l'atorgament de bestretes, per tant la subvenció es pagarà un cop s'hagi justificat.



ajuntament de
palafrugell

Tercer.- Ordenar la publicació d'aquesta convocatòria en la BDNS, en el BOP de Girona, en l'eTauler municipal i en la pàgina web de l'Ajuntament.

9.3. Proposta de contractació extraordinària subministrament aigua a famílies vulnerables

Acords

Primer.- Aprovar la formalització d'un contracte extraordinari, segons l'article 11.4 del Reglament de Servei Municipal d'Abastament d'Aigua Potable, a les següents persones:

Adreça	DNI/NIE	Persona principal al Padró d'habitants	Criteri
Av. Pompeu Fabra, 60	****3781*	AS	Presència de menors al domicili
c/ Independència, 11-13	****9454*	AH	Presència de menors al domicili
Av. Pompeu Fabra, 60	****1219*	NEH	Presència de menors al domicili

Segon.- Els contractes extraordinaris tindran com a titular a la persona que cada família designi.

Tercer.- La despesa de l'alta de comptador d'aigua l'assumirà la família.

Quart. - Les famílies disposen de 15 dies per poder anar a tramitar l'alta del comptador, a partir de l'endemà de la notificació.

Quinqué. – Notificar aquest acord a la Sociedad General de Aguas de Barcelona, S.A.

10. Educació

10.1. Convocatòria VII premi de fotografia Palafrugell és educació

Acords:

PRIMER.- Aprovar la convocatòria del VII premi de fotografia "Palafrugell és educació" per a l'any 2024 .

SEGON.- Aprovar les condicions particulars que regiran aquesta convocatòria, de conformitat amb la base 4 de les "Bases generals reguladores de la concessió i justificació de subvencions municipals de l'any 2024":

a) Objecte de la subvenció

L' objecte de la convocatòria és la realització del VII Premi de fotografia "Palafrugell és Educació" organitzat per l'Àrea d'Educació per l'any 2024.

Entenent l'educació com un procés que es produeix al llarg i ample de la vida, la Ciutat Educadora ens ofereix múltiples espais per aprendre. Hom s'educa no només a les escoles sinó també a les llars, al carrer, fent activitats de lleure, esportives, culturals, socials, etc.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 06/06/2024



L'objecte d'aquestes bases consisteix en fixar les condicions que han de regir el VII Premi de fotografia "Palafrugell és Educació" organitzat per l'Àrea d'Educació de l'Ajuntament de Palafrugell amb la intenció de valorar i difondre la importància de l'educació i donar-la a conèixer des d'aquestes diferents perspectives.

b) Persones destinatàries

Poden participar-hi totes les persones a partir de 16 anys que ho desitgin, sempre que els seus treballs s'ajustin a les bases.

c) Quantia de les subvencions

Els premis seran en vals bescanviables en establiments de fotografia, llibreries, esports i informàtica de Palafrugell per valor de:

1r premi: 300 €.

2n premi: 130 €.

3r premi: 70 €.

4t premi: lot de llibres.

5è premi: lot de llibres.

Les persones participants només podran optar a un sol premi.

d) Aplicació pressupostària

La despesa originada per aquesta convocatòria es fa amb càrrec a l'aplicació pressupostària 33.3200.22611 despeses derivades del premi de fotografia, fins a un límit de 500 euros.

e) Criteris de valoració

El jurat estarà format per dos membres de l'Àrea d'Educació de l'Ajuntament de Palafrugell i tres persones de reconegut prestigi en el món de fotografia.

El jurat es reserva el dret de declarar desert algun dels premis.

Les fotografies presentades s'avaluaran d'acord a l'adequació a la temàtica i la qualitat artística.

f) Despeses subvencionables

Temàtica: les imatges han de plasmar algun acte, activitat, entre altres, que faci visible un moment educatiu.

Cada participant pot presentar un màxim de dues fotografies originals i inèdites o no haver estat mai guanyadores de cap altre concurs, i no poden haver estat publicades en cap mitjà

Les imatges poden ser en color o en blanc i negre

Les fotografies només poden tenir els ajustaments bàsics (nivells o corbes, saturació, enfocament, contrast i retall). No s'admetran fotomuntatges ni tècniques agressives que distorsionin la realitat. Tampoc s'acceptarà que portin noms, dates o marcs afegits

Les fotografies han de ser en format digital presentades en JPG.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 06/06/2024



Mides: el costat més llarg ha de ser 2.500 píxels màxim, rectangular, a 254 dpi de resolució i amb pes màxim de 2MB.

g) Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació és del 8 de juny al 8 de setembre del 2024.

Cal enviar les fotografies a l'adreça electrònica: fotoeducacio@palafrugell.cat

En el correu, s'han d'indicar les dades de la persona participant (nom, cognoms, adreça, telèfon de contacte i NIF), i també el lloc i la data on es va o van realitzar. Cada fotografia ha de portar un títol.

A la imatge no es podrà afegir cap símbol identificatiu de l'autor, com signatura, nom, etc.

h) Òrgan instructor

La tramitació de les subvencions s'encarrega a l'Àrea d'Educació.

i) Termini de resolució i notificació

Els premis es comunicaran i lliuraran en un acte públic. El dia, data i hora es comunicarà uns dies abans a totes les persones participants i al públic en general.

TERCER.- Ordenar la publicació d'aquesta convocatòria en la BDNS, en el BOP de Girona, en l'eTauler municipal i en la pàgina web de l'Ajuntament.

11. Esports

11.1. Reintegrament parcial bestreta Club Esportiu Vilaseca-Bruguero

Acords

Primer.- Aprovar definitivament el reintegrament parcial de la subvenció per import de 2.332,60€ a favor de l'entitat Club Esportiu Vilaseca-Bruguero, pel projecte, "*Ajut entitats esportives federades, per l'any 2023*", aprovat per acord de Junta de Govern Local de data 24/08/2023, d'acord amb el següent detall:

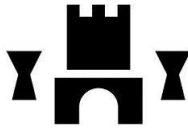
Projecte	Subvenció concedida	Bestreta pagada	Import justificat	Import a reintegrar	Import pendent a anul·lar
Ajuts entitats esportives federades, any 2023	2.332,60€	1.632,82€	1.817,41€	752,26€	699,78€

Segon.- Notificar aquest acord a l'interessat informant que el pagament s'haurà de fer efectiu una vegada rebí el corresponent document liquidatori.

11.2. Reintegrament parcial bestreta Club Tennis Taula Palafrugell

Acords

Acta de la Junta de Govern Local del dia 06/06/2024



**ajuntament de
palafrugell**

Primer.- Aprovar definitivament el reintegrament parcial de la subvenció per import de 2.740,80€ a favor de l'entitat Club Tennis Taula Palafrugell, pel projecte "Ajuts entitats esportives federades, per l'any 2023", aprovat per acord de Junta de Govern Local de data 24/08/2023, d'acord amb el següent detall:

Projecte	Subvenció concedida	Bestreta pagada	Import justificat	Import a reintegrar	Import pendent a anul·lar
Ajuts entitats esportives federades, any 2023	2.740,80€	1.918,56€	1.776,30€	675,15€	822,24€

Segon.- Notificar aquest acord a l'interessat informant que el pagament s'haurà de fer efectiu una vegada rebí el corresponent document liquidatori.

12. Gestió tributària

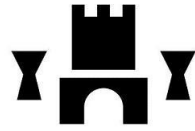
12.1. Reclamacions

12.1.1. Sol·licitud devolució IVTM a nom Administració i Gestió A Comas SL per baixa definitiva- Compensació

Acords

Primer.- Aprovar la devolució d'ingressos indeguts a nom de la societat Administració i Gestions A Comas S.L., tal com segueix a continuació:

Exercici	Tercer	Número	Matrícula	Concepte	Total a
----------	--------	--------	-----------	----------	---------



**ajuntament de
palafrugell**

any	quart trimestres	rebut		retornar
2024		1424405	-1274-CXW	IVTM 7,24€

Segon.- Donar trasllat a l'Àrea de Tresoreria per tal que tramiti l'expedient de compensació.

Tercer.- Notificar l'esmentat acord a la persona interessada i comunicar-lo als departaments d'Intervenció i tresoreria.

12.1.2. Sol·licitud anul·lació Taxes Industrials a nom Sra. RRS

Acords

Primer.- Donar de baixa del padró de les Taxes Industrials a nom de la senyora Rosa Rosés Salellas de l'immoble situat al carrer Torres i Jonama, número 101.

Segon.- Informar a la societat Agbar per tal que es repercuteixi a la pòlissa número 4453005, a nom de la senyora RRS les taxes domèstiques.

Primer.- Aprovar una nova liquidació a nom de la senyora RRS en concepte de Taxa escombraries domèstiques corresponent a l'exercici 2023, tal com es detalla seguidament:

Exercici	Objecte Tributari	Import pagat Taxes industrials	Import Quota Taxes domèstiques	Total
2023	C/ Torres i Jonama, núm. 101	64,81€	168,16€	103,35€

Segon.- Donar trasllat present acord a la persona interessada i comunicar-lo als departaments d'Intervenció i tresoreria.

12.1.3. El Secreto Brewing aprovar devolució ingressos indeguts LMRC 43/2024

Acords

Primer.- Estimar la sol·licitud presentada per la societat el Secreto de Brewing SL, en conseqüència, aprovar la liquidació definitiva en d'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres ICIO corresponent a l'expedient 43/2024 d'obres menors en règim de comunicació.

Concepte	Base imposable	tipus	Quota definitiva
Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres	42.000 €	4%	1.680 €
Taxa gestió residus deixalleria municipal	42.000€	0,5%	210 €
Taxes per llicències urbanístiques			47,80

Segon.- Aprovar la devolució d'ingressos indeguts a nom de la societat *El Secreto Brewing SL*, amb el NIF Núm. B0997386B per un import de 5.951,21 euros en concepte d'ICIO i de Taxa gestió de runes, d'acord al següent detall:

Concepte	Import pagat B.Imp 174.249,15	Import correcte B.Imp 42.000	Import a retornar
Taxa gestió residus deixalleria 0,50%	871,25	210,00	-661,25
ICIO 4 %	6.969,97	1.680,00	-5.289,97
Total.....:	7.841,22	1.890,00	-5.951,21

Tercer.- Ingressar la devolució aprovada en el punt anterior en el compte bancari de l'interessat i a l'efecte caldrà que informe del mateix a l'ajuntament.

Quart.- Notificar el següent acord als interessats, i comunicar-lo a les àrees de Tresoreria Municipals i Intervenció.

12.2. Devolució ingressos indeguts

12.2.1. RCD aprovar devolució d'ingressos indeguts i compensar-la IVTM

Acords

Primer.- Anul·lar el cobrament efectuat en la liquidació 1444368 a nom del sr RCD, amb el NIF núm. ***2785** per un import de 43,70 Euros, en concepte d'IVTM (Impost sobre vehicles de tracció mecànica).

Segon.- Aplicar l'ingrés efectuat per import de 34,42 Euros al rebut 1444495 a nom de la senyora LIR.

Tercer.- Aprovar la devolució d'ingressos indegut per import de 9,68 Euros per l'excés pagat a favor de la senyora a la LIR i ingressar la devolució en el compte facilitat per la interessada

Quart.- Notificar el següent acord als interessats, i comunicar-lo a les àrees de Tresoreria Municipals i Intervenció.



12.3. Exempcions i bonificacions

12.3.1. Sol·licitud bonificació IVTM eco a nom Sr. ASL- Estimació

Acords

Primer.- Aprovar la bonificació en concepte de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica del vehicle matrícula -5357-MFR, a nom del senyor ASL amb efectes de l'any 2024.

Segon.- Modificar el padró corresponent.

Tercer.- Notificar aquest acord a la persona interessada i comunicar-lo als departaments d'intervenció i tresoreria.

12.3.2. Sol·licitud bonificació Taxes domèstiques per ús compostador any 2022 a nom Sr. JMB

Acords

Primer.- Aprovar la devolució d'ingressos indeguts per aplicació de la quota reduïda prevista a l'ordenança fiscal número 13 a nom del següent titular:

Número pòlissa	Sol·licitant	Taxa escombraries 2022	Reducció a aplicar	Import a retornar
4464189	JMB	85,27€	25%	20,30€

Tramitar el pagament de la devolució aprovada en el compte bancari que consta a la instància presentada per la persona interessada.

Segon.-Notificar a les persones interessades i comunicar-lo als departaments d'Intervenció i tresoreria.

2.3.3. Sol·licitud bonificació sistemes energia solar IBI C. Vilar 37

Acords

Primer.- Estimar la sol·licitud presentada per el Sr. AHL i en conseqüència, concedir la bonificació del 25% en la quota de l'impost sobre béns immobles pels exercicis 2024 i 2025 de la finca amb referència cadastral 3205111EG1430N0001PL, carrer Vilar 37.

Segon.- Donar de baixa parcialment la segona fracció del rebut núm. 1457210, per l'import corresponent a la quota bonificada (25% de la quota de l'impost).

Tercer.- Notificar el present acord a les persones interessades.



ajuntament de
palafrugell

12.3.4. Estimació sol·licitud bonificació IBI C. Manuel de Falla 32

Acords

Primer.- Estimar la sol·licitud presentada per el Sr. ELS i en conseqüència, concedir la bonificació del 50% en la quota de l'impost sobre béns immobles pels exercicis 2024 i 2025 de la finca amb referència cadastral 3112141EG1431S0001BZ, carrer Manuel de Falla 32.

Segon.- Donar de baixa la segona fracció del rebut núm. 1459633, corresponent al 50% de la quota de l'impost sobre béns immobles 2024.

Tercer.- Notificar el present acord a les persones interessades.

13. Comptabilitat i pressupost

13.1. Propostes de despesa de contractes menors i procediment obert.- Aprovació.- Y/2024/35 Y/2024/36 JGL 06.06.2024

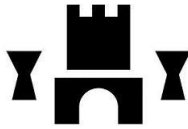
Acords:

Primer.- Aprovar la següent relació AD per l'execució de les següents despeses d'acord amb les condicions incloses a les propostes de despesa presentades per les diferents àrees:

Relació Y/2024/35 de contractes menors

N. Operació	Aplicació	Import	Text lliure
220240010433	2024 43 9200 22605	2.420,00	EDICIONS DIGITALS CATALUNYA SL. REPORTATGE SOBRE PALAFRUGELL A LA REVISTA TOP GIRONA (CM)
220240010434	2024 43 9200 22605	1.966,25	ASSOCIACIO CULTURAL POU D'EN BONET. 200 EXEMPLARS SUPLEMENT 62a FESTES DE PRIMAVERA DE PALAFRUGELL (CM)
220240010439	2024 41 3340 22614	12.252,31	LLOGUERS BOSCH SL. LLOGUER ESCENARIS, TARIMES I CADIRES. FESTES DE PRIMAVERA 2024 (CU)
220240010443	2024 43 4910 62301	1.535,01	SAGUER ORRIOLS SL. INVERSIO PER A LA RENOVACIO ESTUDI DE GRAVACIO DE RADIO PALAFRUGELL (CM)
220240010445	2024 71 1532 21000	625,49	CONSTRUCCINS FUSTE SA. ARRENCADA D'ARBRES ACCES CARRETERA VELLA A CALELLA (UR)
220240010446	2024 71 1500 63500	1.327,37	ECOINOX SL. SUBSTITUCIO DE LA XARXA CONTRA IMPACTES DE PILOTA A LA TANCA METAL.LICA DEL PARC DE LA SAULEDA (AS)

Acta de la Junta de Govern Local del dia 06/06/2024



**ajuntament de
palafrugell**

220240010447	2024 71 1532 21000	5.246,12	TALLERS COMAS SA. REPARACIO DE LA MAQUINA GARBALLEDORA DE LES PLATGES (AS)
220240010448	2024 41 3340 22614	1.228,15	FUSTE BOSCH JORDI. CARREGA I DESCARREGA SO I LLUM DE L'EXHIBICIO DE COMPARSES DIA 18.05.2024 (CU)
220240010449	2024 41 3380 22609	1.210,00	MERCADER SERRA PAU. INAUGURACIO FESTES DE PRIMAVERA 2024 (CU)
220240010450	2024 41 3340 22614	4.030,03	WOLF CONTROL SL. CONTROLADORS I AUXILIAR DE SEGURETAT. FESTES DE PRIMAVERA 2024 (CU)
220240010452	2024 41 3340 22614	1.633,50	SEGURINCAT SL. VIGILANT NOCTURN FESTES PRIMAVERA 2024 (CU)
220240010453	2024 61 3370 22612	2.041,00	MYE PROGRAMAS DE FIDELALIZACION SL. GESTIO ENTRADES A PORT AVENTURA WORLD (JO)

220240010454	2024 11 9200 62500	1.524,60	OFIMON SUBMINISTRAMENTS SL. COMPRA CADIRES PER L'ESPAI D'IGUALTAT (BS)
220240010460	2024 52 2310 22617	1.920,00	AREVALO VENTURA JORDI. SUPERVISIO EQUIP BASIC SERVEIS SOCIALS (BS)
220240010464	2024 33 3230 21200	5.372,40	EMINFOR SL. CONTROL PREVENTIU LEGIONEL.LA A LES ESCOLES I LLARS D'INFANTS (AS)
220240010464	2024 11 9200 21200	1.463,50	EMINFOR SL. CONTROL PREVENTIU LEGIONEL.LA A DEPENDENCIES (AS)
220240010465	2024 21 1500 61905	13.264,02	PERE GIRALT SAGRERA SA. ENDERROC EDIFICI SITUAT A LA PLAÇA 11 DE MARÇ DE 2004 (UR)
220240010466	2024 11 9200 63200	5.457,20	FRANCISCO ROCAS SA. TREBALLS CONFECCIO, COL.LOCACIO I PINTURA A QUATRE PREMARCS, MARCS I FINESTRES A L'HABITATGE C. AMPLE, 9 (UR)
220240010469	2024 11 9200 63200	2.565,20	DIEYLI COSTA BRAVA SL. TREBALLS EXTRACCIO BESTIMENTS I TANCAMENTS OBRA I COL.LOCACIO DE NOUS BASTIMENTS A L'HABITATGE DEL C. AMPLE 9 (UR)
220240010470	2024 11 9200 63200	19.415,76	CONSTRUCCIONS I PROMOCIONS ANEMCO SL. REFORMA COBERTA AULA DE MUSICA (UR)
220240010485	2024 12 9200 62600	1.510,08	RIELLO TDL SL. CANVI BATERIA SAI DE LA POLICIA LOCAL (IN)
220240010487	2024 11 9200 21600	3.799,99	CONSORCI ADMINISTRACIO OBERTA CATALUNYA. SERVEI HESTIA 2024, PROGRAMARI DE GESTIO DE BENESTAR SOCIAL (IN)
	TOTAL RELACIO	91.807,98	

Relació Y/2024/36 de contractes procediment obert

N. Operació	Aplicació	Import	Text lliure
220240010475	2024 71 3110 22110	1.264,48	JABONES TER. SUBMINISTRAMENT PAPER HIGIENI, SABO I EIXUGAMANS PER ESPORTS (ES)
220240010476	2024 71 1650 61900	1.329,22	ENLLUMENATS COSTA BRAVA SL. REPOSICIO DE TRES LLUMENERES A LA PLAÇA TREBALLADORES SURO (AS)
	TOTAL RELACIO	2.593,70	

Acta de la Junta de Govern Local del dia 06/06/2024



14. Assumptes urgents

Aprovada la urgència per unanimitat, amb el vot favorable dels/de les membres de la Junta de Govern Local amb dret a vot presents, s'incorporen els següent punt a l'Ordre del dia de la convocatòria.

14.1. Fixació del nou termini de meritació de la taxa per a la utilització privativa del domini públic de la Taperia Enoteca del Museu

Acords

Primer. Establir, en base a les anteriors determinacions, que la meritació de la taxa per a la utilització privativa del domini públic de la Taperia Enoteca del Museu a l'edifici de Cal Ganxó de Palafrugell per part de l'empresa ALXAMA2024 SL s'iniciarà en data 1 de juny de 2024.

Segon. Notificar aquest acord a ALXAMA2024 SL, i comunicar-lo a les àrees d'Intervenció i Tresoreria.

Votacions

Tots els temes sotmesos a votació que consten en aquesta acta han estat aprovats per unanimitat de tots els membres amb dret a vot presents, excepte aquells en què expressament així es fa constar en el propi acord.

I sense que hi hagi més temes a tractar el president aixeca la sessió, de la qual n'estenc aquesta acta.

Diligència: Aquesta acta va ser aprovada sense esmenes per acord de la Junta de Govern Local del dia 13 de juny de 2024.

L'alcalde.
El/La secretari.