



## Acta de la Junta de Govern Local

### Identificació

Títol: Acta de la Junta de Govern Local del dia 23/07/2020

Número: 29/2020

Dia: 23/07/2020

Hora d'inici: 9.30h

Hora de fi: 10.25h

Lloc: Sala de juntes

Caràcter: Ordinària en Primera convocatòria

### Assistents

Alcalde Senyor Josep Piferrer Puig

Regidora Senyora Mònica Alcalà Torrent

Regidor Senyor Pau Lladó Rebull

Regidora Senyora Roser Massaguer Malleu

Regidor Senyor Joan Vigas Bonany

Regidor Senyor Lluís Ros Colls

Regidor Senyor Josep Salvatella Mallart

Regidor convidat Senyor Jaume Palahí Agustí

Regidora convidada Senyora Mònica Tauste Vivo

Regidora convidada Senyora Olga Palahí Jordi

Regidor convidat Senyor Isidre Tenas Bofill

Regidor convidat Senyor Marc Heras Bofill

Secretari Senyor Josep Rovira I Jofre

Interventor acctal. Senyor Gustavo Tapias Sola

### Desenvolupament de la sessió

A la Sala de juntes de la Casa Consistorial es reuneix el 23/07/2020 la Junta de Govern Local per fer sessió Ordinària en Primera convocatòria, el dia i l'hora que s'indiquen a l'encapçalament.

Una vegada comprovat pel secretari l'existència del "quòrum" que cal perquè pugui ser iniciada la sessió, consistent en la majoria dels membres de dret que en formen part, es passa a tractar els assumptes inclosos en l'ordre del dia.

### 1. Aprovació de l'acta de les sessions anteriors

D'acord amb el que disposa l'article 108 del Reglament Orgànic Municipal, el president sotmet a la consideració dels assistents l'esborrany de les actes de les sessions anteriors següents:

- Ordinària de 16 de juliol de 2020

S'aprova aquesta acta amb la següent esmena en el punt 11.3 "Aprovació padró Taxa Ocupació Via Pública corresponent a l'exercici 2020", en el punt primer dels acords on diu *...per un import total de 65.531,30€ ha de dir ... per un import total de 63.685,40€.*



## **2. Urbanisme - gestió d'obres**

### **2.1. Llicències d'obres majors**

#### **2.1.1 Declaració caducitat expedient obra major 369/2014**

##### **Acords**

Primer.- Declarar la caducitat de la llicència d'obra major per a la rehabilitació i reforma sense augment de volum d'habitatge unifamiliar (Polígon 010 Parcel·la 00037 ID:351) situat al paratge Ermedàs de Palafrugell, expedient número 369/2014, atorgada a nom de RD. i acordar l'arxiu de les actuacions.

Segon.- Notificar a l'interessat el contingut d'aquest acord amb indicació del règim de recursos que hi sigui aplicable.

### **2.2. Pròrroques d'obres majors**

#### **2.2.1 Llicència de pròrroga d'obra major expedient 123/2017**

##### **Acords**

Primer.- Concedir la següent pròrroga de llicència d'obra major, amb les condicions que expressament es determinen i amb el pagament previ de les taxes que s'assenyalen.

Titular: PROMOCIONS EL BRUGUEROL SL

Representat per AHG

Obra: Reforma i ampliació d'edifici, dins volumetria existent, per a la formació de local i tres habitatges

Carrer: C TORRES I JONAMA, 110 - 112      Nucli: PALAFRUGELL

Expedient: 123/2017

Condicions particulars:

- Aquesta pròrroga és del període d'inici de les obres i és vàlida fins el 2 de febrer de 2021.

Tècnic redactor del projecte: FPE - Arquitecte Núm Visat: ---

## **3. Contractació**

### **3.1 Serveis de consergeria, control d'accessos i vigilància. Inici procediment**

##### **Acords**

Primer. Ratificar la Resolució d'Alcaldia núm. 1042/2020, de data 08 de juliol de 2020, per la qual s'incoa expedient de licitació núm. 6/2019.

Segon. Aprovar l'expedient 6/2019, per la licitació per la contractació del serveis de consergeria,  
Acta de la Junta de Govern Local del dia 23/07/2020



**ajuntament de  
palafrugell**

control d'accessos i vigilància d'edificis, instal·lacions municipals i en esdeveniments, amb un pressupost base de licitació 245.225,66 euros, inclòs el 21 % d'IVA, dels quals 160.844,13 euros són a càrrec del pressupost de l'Ajuntament de Palafrugell i 84.381,53 euros a càrrec del pressupost del Museu del Suro, mitjançant procediment obert, amb multicriteri d'adjudicació i una durada de 2 anys, prorrogable per períodes anuals, fins a un màxim de 4 anys.

Tercer. Autoritzar la despesa a les aplicacions pressupostàries que es detallen a continuació:

LOT 1. Consergeria Can Bech seu Ajuntament de Palafrugell

Any	Mesos	Número aplicació	Import	Total iva 21%	Import total
2020	2	11.9200.22704	1.926,40€	404,54€	2.330,94€
2021	12	11.9200.22704	11.558,40€	2.427,26€	13.985,66€
2022	10	11.9200.22704	9.632,00€	2.022,72€	11.654,72€

LOT 2. Consergeria edificis i instal·lacions municipals

Any	Mesos	Número aplicació	Import	Total iva 21%	Import total
2020	2	33.3200.22704	1.642,63€	344,95€	1.987,58€
		62.3420.22611	5.227,50€	1.097,78€	6.325,28€
		02.3330.22704	5.811,40€	1.220,39€	7.031,79€
		52.2312.22704	1.513,00€	317,73€	1.830,73€
2021	12	33.3200.22704	9.855,75€	2.069,70€	11.925,45€
		62.3420.22611	31.365,00€	6.586,65€	37.951,65€
		02.3330.22704	34.868,40€	7.322,36€	42.190,76€
		52.2312.22704	9.078,00€	1.906,38€	10.984,38€
2022	10	33.3200.22704	8.213,13€	1.724,76€	9.937,88€
		62.3420.22611	26.137,50€	5.488,88€	31.626,38€
		02.3330.22704	29.057,00€	6.101,97€	35.158,97€
		52.2312.22704	7.565,00€	1.588,65€	9.153,65€

LOT 3. Vigilància i control d'accés

Any	Mesos	Número aplicació	Import	Total iva 21%	Import total
2020	2	61.3370.22606	545,21€	114,49€	659,70€
		41.3340.22613	222,70€	46,77€	269,47€
2021	12	61.3370.22606	3.271,26€	686,96€	3.958,22€
		41.3340.22613	1.336,17€	280,60€	1.616,77€
2022	10	61.3370.22606	2.726,05€	572,47€	3.298,52€
		41.3340.22613	1.113,34€	233,80€	1.347,14€

Expedient d'abast plurianual:

D'acord amb l'article 174.1 del Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, l'autorització o realització de les despeses de caràcter plurianual, es subordinarà al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos. Pel que cal condicionar la despesa a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost per a les anualitats que correspongui.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 23/07/2020



ajuntament de  
palafrugell

Quart. Aprovar el plec de clàusules administratives particulars i plec de prescripcions tècniques que han de regir la contractació.

Cinquè. Simultàniament, convocar licitació pública a través d'anuncis al perfil del contractant i al DOUE, per tal que les empreses que compleixen les condicions de capacitat i solvència en els termes dels plecs aprovats puguin presentar oferta.

## 1. Govern obert

### 1.1 Aprovació concessió subvenció i conveni a l'Associació de Veïns i Amics de Calella

#### Acords

**Primer.** Aprovar la concessió de subvenció a favor de l'Associació de Veïns i Amics de Calella d'acord amb el següent detall:

Entitat: Associació d'Amics i Veïns de Calella.

Objecte: Activitats anuals de l'entitat.

Subvenció sol·licitada: 7.318,00 euros

Subvenció concedida: 7.318,00 euros

Import a justificar: 7.800,00 euros

Percentatge de finançament: 93,82%

Termini de justificació: 15 d'octubre de 2020

Bestreta: 5.000,00 euros en el termini de 20 dies des de la signatura del conveni i la resta (2.318,00 euros) en el termini d'un mes a la presentació de la justificació.

Aplicació pressupostària: 31.9240.489811 – Subvenció Associació Veïns i Amics de Calella.

**Segon.** Els beneficiaris de les subvencions assumeixen les obligacions que estableix l'article 14 de la Llei General de Subvencions, 38/2003, de 17 de novembre, i específicament:

- A) es consideren despeses subvencionables aquelles despeses que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada d'acord amb allò que estableixen les respectives bases reguladores de la subvenció i es realitzin en el termini establert. En cap cas el cost de l'adquisició de les despeses subvencionables pot ser superior al valor de mercat.

També són subvencionables les despeses indirectes i/o generals que siguin necessàries per a la realització de l'actuació. Les despeses indirectes i/o generals es poden imputar per part del beneficiari en la part que raonablement correspongui, d'acord amb principis i normes de comptabilitat general admesos, amb un màxim del 13% sobres les despeses directes justificades.

- B) la justificació s'acomplirà amb la presentació d'un compte justificatiu de les despeses realitzades i ingressos obtinguts imputables a l'activitat o projecte subvencionat, d'acord amb el model normalitzat disponible a la web municipal i que estarà integrat per:
1. La memòria justificativa del compliment de l'activitat o projecte, signada pel beneficiari o per la persona que actua en la seva representació.
  2. El detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat o projecte amb identificació de l'import i la seva procedència.



3. La relació classificada de les despeses de l'activitat o projecte. En el cas de subvencions per import superior a 3.000 euros caldrà presentar, també les factures o documents originals que acreditin aquestes despeses. Les factures que es presentin s'hauran d'ajustar als requisits establerts pel RD 1496/2003, pel qual s'aprova el reglament regulador de les obligacions de facturació. Quan les activitats subvencionades corresponguin a la globalitat d'activitats realitzades per l'entitat es podran substituir la relació classificada de despeses pels majors dels comptes comptables que acreditin la realització de les despeses objectes de subvenció.
4. En el cas de subvencions per import superior a 3.000 euros, les despeses de personal hauran d'acreditar-se amb els rebuts de nòmines confeccionats d'acord amb l'ordre de 27 de desembre de 1994 i amb els butlletins acreditatius de cotització a la Seguretat social.
5. Autorització per comprovar que el beneficiari està al corrent de les seves obligacions tributàries i socials o bé certificacions positives de trobar-se al corrent d'aquestes obligacions.

Els originals de les factures o documents acreditatius s'hauran de conservar un termini de 5 anys per possibles auditories o inspeccions.

**Tercer.** Aprovar el conveni regulador de les condicions d'atorgament de la subvenció.

**Quart.** Notificar-ho als interessats i donar-ne publicitat a través de la "Base de Datos Nacional de Subvenciones".

## **5. Benestar social**

### **5.1 Aprovació de l'addenda al contracte programa amb el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies, de mesures extraordinàries COVID-19**

#### **Acords**

Primer.- Aprovar la signatura de l'addenda al Contracte Programa, de 2020, entre el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies i l'Ajuntament de Palafrugell, per a la implementació de mesures extraordinàries en relació amb l'impacte social de la pandèmia de la COVID-19.

Segon.- Facultar el senyor alcalde per a la firma de tots els documents que calguin per a l'execució d'aquest acord.

## **6. Cultura**

### **6.1 Aprovació reintegrament entitat ACAPS en relació a la convocatòria 2019 d'ajudes al desenvolupament**

#### **Acords**

Primer.- Aprovar el reintegrament de 850,90 €, efectuat per l'entitat ACAPS corresponent a la

Acta de la Junta de Govern Local del dia 23/07/2020



ajuntament de  
palafrugell

diferència entre el total justificat i la bestreta, i anul·lar les reserves pendents d'aquesta subvenció amb càrrec a la partida 10.2311.48900 d'Ajudes al Desenvolupament.

## **62 Conveni amb l'ACTUA - Associació d'Usuaris i Amics de les Aules de Teatre i Cinema de Palafrugell 2020**

### **Acords**

**Primer.** Aprovar la concessió de subvencions als següents beneficiaris per l'import que s'indica i amb el percentatge de finançament corresponent:

Entitat: ACTUA – Associació d'Usuaris i Amics de les Aules de Teatre i Cinema de Palafrugell

Objecte: Conveni de col·laboració 2020

Subvenció sol·licitada: 5.150 €

Subvenció concedida: 5.150 €

Import a justificar: 6.550 €

Percentatge de finançament: 78,63 %

Termini de justificació: 30 de novembre de 2020

Bestreta: 4.000 €

Aplicació pressupostària: 41.3340.48906 Subvenció activitats associació ACTUA

**Segon.** Els beneficiaris de les subvencions assumeixen les obligacions que estableix l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i, específicament:

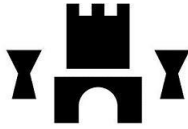
A) es consideren despeses subvencionables aquelles despeses que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada d'acord amb allò que estableixen les respectives bases reguladores de la subvenció i es realitzin en el termini establert. En cap cas el cost de l'adquisició de les despeses subvencionables pot ser superior al valor normal de mercat.

També són subvencionables les despeses indirectes i/o generals que siguin necessàries per a la realització de l'actuació. Les despeses indirectes i/o generals es poden imputar per part del beneficiari en la part que raonablement correspongui, d'acord amb principis i normes de comptabilitat general admesos, amb un màxim del 13% sobre les despeses directes justificades.

B) la justificació s'acomplirà amb la presentació d'un compte justificatiu de les despeses realitzades i ingressos obtinguts imputables a l'activitat o projecte subvencionat, d'acord amb el model normalitzat disponible a la web de l'ajuntament i que estarà integrat per:

1. La memòria justificativa del compliment de l'activitat o projecte, signada pel beneficiari o per la persona que actua en la seva representació.
2. El detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat o projecte amb identificació de l'import i la seva procedència.
3. La relació classificada de les despeses de l'activitat o projecte, amb les factures o documents originals que acreditin aquestes despeses.
4. Les despeses de personal hauran d'acreditar-se amb els rebuts de nòmines confeccionats d'acord amb l'ordre de 27 de desembre de 1994 i amb els butlletins acreditatius de cotització a la seguretat social (tc1 i tc2)

Acta de la Junta de Govern Local del dia 23/07/2020



**ajuntament de  
palafrugell**

5. Les factures que es presentin s'hauran d'ajustar als requisits establerts pel rd 1496/2003, pel qual s'aprova el reglament regulador de les obligacions de facturació.
6. Els justificants de pagament bancari de totes les despeses superiors a 2.500€
7. En el cas de subvencions per imports superiors a 3.000 €, certificacions positives de trobar-se al corrent de les seves obligacions socials.

Els originals de les factures o documents acreditatius es retornaran un cop es deixi constància, mitjançant diligència, que han estat utilitzats com a justificants de la subvenció rebuda, fent-hi constar el percentatge imputat.

**Tercer.** Aprovar el conveni regulador de les condicions d'atorgament de la subvenció.

**Quart.** Notificar-ho als interessats i donar-ne publicitat a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions.

### **6.3 Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Palafrugell i COFENA per a la Cavalcada de Reis 2021**

#### **Acords**

**Primer.** Aprovar la concessió de subvencions als següents beneficiaris per l'import que s'indica i amb el percentatge de finançament corresponent:

Entitat: COFENA

Objecte: Conveni per a la Cavalcada de Reis 2021

Subvenció sol·licitada: 4.500 €

Subvenció concedida: 4.500 €

Import a justificar: 4.500 €

Percentatge de finançament: 100 %

Termini de justificació: 31 de gener de 2021

Bestreta: 4.000 €

Aplicació pressupostària: 41.3340.48908

**Segon.** Els beneficiaris de les subvencions assumeixen les obligacions que estableix l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i, específicament:

A) es consideren despeses subvencionables aquelles despeses que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada d'acord amb allò que estableixen les respectives bases reguladores de la subvenció i es realitzin en el termini establert. En cap cas el cost de l'adquisició de les despeses subvencionables pot ser superior al valor normal de mercat.

També són subvencionables les despeses indirectes i/o generals que siguin necessàries per a la realització de l'actuació. Les despeses indirectes i/o generals es poden imputar per part del beneficiari en la part que raonablement correspongui, d'acord amb principis i normes de comptabilitat general admesos, amb un màxim del 13% sobre les despeses directes justificades.



B) la justificació s'acomplirà amb la presentació d'un compte justificatiu de les despeses realitzades i ingressos obtinguts imputables a l'activitat o projecte subvencionat, d'acord amb el model normalitzat disponible a la web de l'ajuntament i que estarà integrat per:

1. La memòria justificativa del compliment de l'activitat o projecte, signada pel beneficiari o per la persona que actua en la seva representació.
2. El detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat o projecte amb identificació de l'import i la seva procedència.
3. La relació classificada de les despeses de l'activitat o projecte, amb les factures o documents originals que acreditin aquestes despeses.
4. Les despeses de personal hauran d'acreditar-se amb els rebuts de nòmines confeccionats d'acord amb l'ordre de 27 de desembre de 1994 i amb els butlletins acreditatius de cotització a la seguretat social (tc1 i tc2)
5. Les factures que es presentin s'hauran d'ajustar als requisits establerts pel rd 1496/2003, pel qual s'aprova el reglament regulador de les obligacions de facturació.
6. Els justificants de pagament bancari de totes les despeses superiors a 2.500€
7. En el cas de subvencions per imports superiors a 3.000 €, certificacions positives de trobar-se al corrent de les seves obligacions socials.

Els originals de les factures o documents acreditatius es retornaran un cop es deixi constància, mitjançant diligència, que han estat utilitzats com a justificants de la subvenció rebuda, fent-hi constar el percentatge imputat.

**Tercer.** Aprovar el conveni regulador de les condicions d'atorgament de la subvenció.

**Quart.** Notificar-ho als interessats i donar-ne publicitat a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions.

## **7. Educació**

### **7.1 Segona pròrroga del contracte de serveis d'impartició de cursos de llengües estrangeres al Centre Municipal d'Educació**

#### **Acords**

Primer. Prorrogar el contracte de serveis per a la programació i impartició dels cursos de formació acadèmica i perfeccionament de llengües estrangeres al Centre Municipal d'Educació de Palafrugell amb l'empresa ACTIESCOLA SL amb CIF B17456336 pel període d'1 de setembre de 2020 a 30 de juny de 2021.

Segon. Comunicar a l'empresa contractista que l'execució de la prestació dels serveis restarà condicionada a les disposicions que es dictin en l'àmbit educatiu, tant per part del govern





espanyol com pel govern de la Generalitat, com a conseqüència de la crisi sanitària del COVID19. Modificacions del contracte que es realitzen seguint el procediment establert per a les modificacions no previstes a l'article 107.1.c TRLCSP.

Tercer. Notificar el present acord a l'empresa contractista pel seu coneixement i efectes.

Quart. Facultar al senyor alcalde per a la signatura de tots els documents que calguin per a l'execució d'aquest acord.

## **8. Ipep**

### **8.1 Canvi de titular parada PM27 i renúncia parada AP08 del mercat diari.**

#### **Acords**

Primer – Aprovar la cessió de la parada PM27 del mercat diari de la fruita i verdura a favor de l'empresa Agrofruites Jilax SI, com a representant el senyor LFM.

Segon.- Aprovar la renúncia de la parada AP08 a nom de l'empresa Agrofruites Jilax SL i donar de baixa al Padró de mercats municipals.

Tercer.- Informar als interessats del següent:

- El rebut de la parada AP08 d'Agrofruites Jilax sl d'import 118,30,-€ corresponent al mes de juliol es girarà per banc al compte corrent de l'interessat en data 20 d'agost 2020.
- El rebut de la parada PM27 a nom de la senyora CLM d'import 152,10,-€ corresponent al mes de juliol es girarà per banc al compte corrent de la interessada en data 20 d'agost 2020.
- L'adjudicació de la present autorització comporta per part del comerciant l'acceptació i la subjecció al Reglament dels Mercats Municipals de Palafrugell i a altres normatives aplicables a l'exercici de la seva activitat.
- La present autorització és vigent del 7 d'octubre de 2010 fins al 6 d'octubre de 2025.
- Segons l'acord de JGL de 26/09/2019, donada la ubicació de la parada PM27, les seves mides seran de 5m d'amplada per 5m de fondària, que equivaldria a una parada de 9m ja que el taulell lateral també es podrà destinar a la venda per no disposar de cap parada al costat.

Quart.- Notificar als interessats per als efectes que correspongui.

### **8.2 Condicions i funcionament campanya reactivació comerç Covid19**

Acta de la Junta de Govern Local del dia 23/07/2020



ajuntament de  
palafrugell

## Acords

**Primer.-** Aprovació de les condicions i funcionament dels comerços a la campanya “Palafrugell Comerç. Units amb el comerç” que són les següents:

### **CAMPANYA D'AJUDA AL COMERÇ COVID-19**

#### **CONDICIONS I FUNCIONAMENT DE LA CAMPANYA**

#### **Qui pot participar a la campanya?**

Podran participar a la campanya d'“Ajuda al comerç” tots aquells establiments que estiguin donats d'alta en alguna de les següents agrupacions i epígrafs derivats de l'IAE per activitats empresarials:

#### **Agrupació 64: Comerç al detall de productes alimentaris, begudes i tabac realitzat en establiments permanents.**

- Grup 641: Comerç al detall de fruita, verdura, hortalissa i tubercle.
- Grup 642: Comerç al detall de carns i menuts; de productes i derivats carnis elaborats; d'ous, aus, conills de granja, caça; i de productes derivats dels mateixos.
- Grup 643: Comerç al detall de peixos i altres productes de la pesca i de la aquicultura i de cargols.
- Grup 644: Comerç al detall de pa, pastisseria, confiteria i similars i de llet i productes làctics.
- Grup 645: Comerç al detall de vins i begudes de tota classe.
- Grup 646: Comerç al detall de labors de tabac i d'articles de fumador. Han estat oberts durant l'estat d'alarma...
- Grup 647: Comerç al detall de productes alimentaris i begudes en general. Excepció: 647.4 comerç al detall de productes alimentaris i begudes en general superior a 400 m2.

#### **Agrupació 65: Comerç al detall de productes industrials no alimentaris realitzat en establiments permanents.**

- Grup 651: Comerç al detall de productes tèxtils, confecció, calçat, pells i articles de cuir.
- Grup 652: Comerç al detall de medicaments i de productes farmacèutics; comerç al detall d'articles de drogueria i neteja; perfumeria i cosmètica de tota classe; i de productes químics en general; comerç al detall d'herbes i plantes a herbolaris. Excepció: 652.1 Farmàcies.
- Grup 653: Comerç al detall d'articles per a l'equipament de la llar i la construcció.
- Grup 654: Comerç al detall de vehicles terrestres, aeronaus i embarcacions; i de maquinària, accessoris i peces de recanvi.
- Grup 655: Comerç al detall de combustible, carburants i lubricants. Han estat oberts durant l'estat d'alarma.
- Grup 656: Comerç al detall de béns usats tal com mobles, roba i estris ordinaris d'ús domèstic.
- Grup 659: Altre comerç al detall.

#### **Agrupació 67: Serveis d'alimentació**

- Grup 671: Serveis a restaurants.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 23/07/2020



**ajuntament de  
palafrugell**

- Grup 672: Serveis a cafeteries.
- Grup 673: de cafès i bars, amb i sense menjar.
- Grup 674: Serveis especials de restaurants, cafeteries i cafè-bar.
- Grup 677: Serveis prestats pels establiments classificats als grups 671, 672, 673, 681 i 682 de les agrupacions 67 i 68, realitzats fora dels mateixos establiments. Altres serveis d'alimentació.

#### Agrupació 97: Serveis personals

- Grup 971: Bugaderies, tintoreries i serveis similars.
- Grup 972: Salons de perruqueria i instituts de bellesa.
- Grup 973: Serveis fotogràfics, màquines automàtiques fotogràfiques i serveis de fotocòpies.

#### **Com s'ha de fer la inscripció?**

La inscripció a la campanya s'ha de fer electrònicament a través de l'enllaç que s'habilitarà per a l'ocasió al portal web [www.ipep.cat](http://www.ipep.cat), o bé a [www.palafrugell.cat](http://www.palafrugell.cat). Més informació: 972 61 18 20, de dilluns a divendres, de 9 a 14 h.

El termini d'inscripció és del 27 de juliol al 16 d'agost de 2020, ambdós inclosos.

Un cop exhaurit aquest termini, es faran les comprovacions necessàries i es donaran d'alta els establiments que compleixin amb les condicions de participació a la campanya.

#### **Com s'articula la campanya?**

Hi haurà una plataforma web, des d'on es gestionarà i s'articularà la campanya, tant per a les unitats familiars, com per als comerços.

Aquesta plataforma web tindrà un espai per a cada establiment participant, per tal que aquest pugui fer les comprovacions de saldo dels beneficiaris, així com gestionar els imports que van descomptant, fins arribar a l'import màxim de 1.200€. Abans de l'inici de la campanya es farà una sessió formativa per conèixer la plataforma.

Al seu torn, els titulars de les unitats familiars també podran donar-se d'alta, de manera voluntària, a l'aplicació que hi ha vinculada a la plataforma web, des d'on podran veure quins establiments estan adherits a la campanya, a quins establiments han fet compres o de quin saldo disposen.

#### **Quan i com es pot gastar l'ajut?**

La campanya anirà de l'1 de setembre al 31 d'octubre de 2020. Durant aquest període de temps serà quan els titulars de les unitats familiars podran gastar aquests diners a qualsevol establiment adherit a la campanya i de qualsevol manera (sense un mínim de despesa, a un sol establiment o a més d'un) fins a esgotar el saldo. El titular s'haurà d'identificar amb l'original del DNI, NIE o Passaport i el comerciant podrà comprovar, a la plataforma des d'on es gestionarà la campanya, que aquest document és beneficiari de l'ajuda i de quin import disposa. A continuació, el titular podrà fer la compra i descomptar aquest import o la quantitat que decideixi. Per la compra que faci se li lliurarà un tiquet per l'import efectivament pagat. Exemple: Si el titular fa una compra de 100 € i té un saldo de 20 € que vol descomptar, l'import final serà de 80 €, però el mateix tiquet hauran d'aparèixer aquests 20 € descomptats.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 23/07/2020



ajuntament de  
palafrugell

## Quin import rebrà el comerç?

L'import màxim que podrà gestionar l'establiment adherit a la campanya serà de 1.200 €. Un cop s'arribi a aquest import, l'establiment no podrà bescanviar més ajudes de les unitats familiars i quedarà inhabilitat a la plataforma. D'aquesta manera, es pretén aconseguir un repartiment de l'ajuda més o menys equitatiu entre els comerços i que se'n puguin beneficiar quants més, millor.

## Com es liquidarà aquest import al comerç?

L'empresa que gestiona la plataforma de la campanya facilitarà a l'Ajuntament de Palafrugell, a final de cada mes, el total d'operacions realitzades, de manera detallada i agrupant les operacions per cada comerç. Amb aquesta informació, que també tindrà el propi establiment a dins del seu espai, a la mateixa plataforma, l'establiment aquest haurà de liquidar de la següent manera:

- a. presentar una única factura a l'Ajuntament, al final de la campanya, per tal que se li faci el pagament per l'import total dels descomptes fets als beneficiaris. L'import de la factura (IVA inclòs) coincidirà amb l'import total dels descomptes que apareixerà a la plataforma.

Les persones jurídiques hauran d'entrar la factura electrònicament. Les persones físiques ho podran fer o bé electrònicament o bé presentant-la presencialment a l'Oficina d'Atenció Ciutadana. L'Ajuntament, al seu torn, comprovarà que l'import de la factura és correcte, la validarà i farà el pagament mitjançant transferència bancària al compte facilitat a la mateixa factura.

El termini per presentar les factures finalitzarà el 30 de novembre de 2020.

## 9. Gestió tributària

### 9.1 Reclamacions

#### 9.1.1 Sol.licituds varis aprovació ingressos indeguts per baixa definitiva IVTM.

#### Acords

Primer.- Aprovar la devolució d'ingressos indeguts a nom dels titulars relacionats a continuació, tal com segueix a continuació:

Any	N ú m . Rebut	Registre	Titular	Matrícula	Import
2020	1115663	9516	ADM	-1624-BGV	32,61€
2020	1119826	9487	JARA	C-2077-BFY	4,23€
Total					36,84€

Acta de la Junta de Govern Local del dia 23/07/2020



**ajuntament de  
palafrugell**

Segon.- Ingressar les devolucions aprovades en el punt anterior en els comptes bancaris de les persones interessades.

Tercer.- Modificar el padró corresponent.

Quart.- Notificar a les persones interessades i als departaments d'Intervenció i tresoreria.

### **9.1.2 Sol·licitud exempció IVTM a nom Sra. VB. Estimació**

#### **Acords**

Primer.- Aprovar l'exempció en concepte de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica pel vehicle matrícula -4529-LFY a nom de la senyora VB amb efectes de l'any 2020 i posteriors.

Segon.- Aprovar la devolució d'ingressos indeguts a nom de la senyora VB, tal com segueix a continuació:

Exercici	Número autoliquidació	Matrícula	Import
2020	32020000869	-4529-LFY	65,21€

Tercer.- Ingressar la devolució aprovada en el punt anterior en el compte bancari de la persona interessada.

Quart.- Modificar el padró corresponent.

Cinquè.- Notificar a la persona interessada i als departaments d'intervenció i tresoreria.

### **9.2 FFB. Estimació rectificació liquidació regularització cadastral IBI.**

#### **Acord**

**Primer.-** Estimar la sol·licitud presentada pel Sr. FFB i, en conseqüència, donar de baixa la liquidació núm. 1028553 de regularització de l'impost dels exercicis 2015 a 2018 per import de 512,24 € i el rebut núm. 1172944 (fracció 2) de l'exercici 2020 per import de 796,32 €.

**Segon.-** Generar noves liquidacions (núm. 1195715 i 1195720) en concepte de regularització dels exercicis 2015 a 2018 i dels exercicis 2019 i 2020 segons el nou valor cadastral assignat a l'immoble, deduint els imports ja pagats, per un import total de 74,57 € i 561,39 €, segons el detall següent:

Any	Valor Cadastral	Tipus	Quota	Bonif. (domiciliats)	A deduir	Total
2015	140.894,36	0,8333	1.174,07		1.155,68	18,39
2016	156.392,74	0,7582	1.185,77		1.167,20	18,57
2017	168.904,16	0,7020	1.185,71		1.167,14	18,57
2018	182.416,49	0,6663	1.215,44		1.196,40	19,04
			<b>4.760,99</b>			<b>74,57</b>

Acta de la Junta de Govern Local del dia 23/07/2020



Any	Valor Cadastral	Tipus	Quota	Bonif. (domiciliats)	A deduir	Total
2019	191.537,32	0,6346	1.215,50	24,32	1.300,69	-109,51
2020	197.283,44	0,6161	1.215,46	24,30	520,26	670,90
			<b>2.430,96</b>			<b>561,39</b>

**Tercer.-** Comunicar a l'interessat que la nova liquidació de regularització generada d'import 74,57 € li serà notificada amb indicació dels terminis per al seu pagament i, per la nova liquidació corresponent a la segona fracció de l'exercici 2020 d'import 561,39 € es mantindrà la domiciliació bancària, amb venciment el dia 1 de novembre de 2020.

**Quart.-** Notificar el present acord a les persones interessades.

### 9.3 Correcció acord Junta Govern Local data 2-07-20 a nom Sra. CJDC

#### Acords

Deixar sense efecte l'apartat **Primer.-**

En el seu lloc aprovar el següent apartat:

Primer.- Aprovar la devolució d'ingressos indeguts a nom de la senyora CJDC, per import de 59,84 euros en concepte de Taxa curs de gimnàstica rítmica.

### 9.4 Aprovació prima rendiment xarxa aigua exercici 2018

#### Acords

Primer.- Aprovar el rendiment de la xarxa resultant de l'aplicació de la clàusula tercera del pacte segon del conveni signat en data 14 de novembre de 2012 entre l'Ajuntament de Palafrugell i Sorea SA, relatiu a la Prima de rendiment de la xarxa d'acord de l'exercici 2018 i de la que dimana que no procedeix cap regularització atès que la prima té un import igual a zero.

## 10. Tresoreria

### 10.1 Aprovació padró mensual juny taxa per subministrament d'aigua

#### Acords

Primer, aprovar l'esmentat padró corresponent al mes de juny de 2020, grans consumidors, que importa la quantitat total de **TRENTA MIL QUATRE-CENTS QUARANTA-TRES EUROS AMB SETANTA-NOU CÈNTIMS (30.443,79€)**.

Segon, de conformitat amb el que disposa l'article 62,2 de la Llei 58/2003, 17 de desembre, General Tributària, s'estableix :

Acta de la Junta de Govern Local del dia 23/07/2020



ajuntament de  
palafrugell

- Període de cobrament voluntari: les notificades entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de recepció de la notificació, fins el dia 20 del mes posterior, o si aquest no fos hàbil, fins l'immediat hàbil següent.

## 11. Comptabilitat i pressupost

### 11.1 Proposta JGL -Propostes de despesa de contractes menors .- Aprovació.- Y/2020/45 JGL 23/07/2020

Núm. exp.: 28/2020 de Propostes de despeses Ajuntament

#### Relació de fets

Vist els articles 22 i 23 de les Bases d'Execució del Pressupost de Palafrugell

#### Acords:

Aprovar la següent relació AD per l'execució de les següents despeses d'acord amb les condicions incloses a les propostes de despesa presentades per les diferents àrees:

Relació Y/2020/45 de contractes menors

N. Operació	Aplicació	Import	Text lliure
220200009095	2020 41 3380 22609	2.048,53	FUNDACIO XARXA D'ESPECTACLE INFANTI I JUVENIL.COMPANYIA MARTELO&MANZANI 17/07 ALS AMETLLERS-FESTA MAJOR 2020.JG.23/07/20
220200009096	2020 61 3370 22606	2.103,20	SONATURAL 10 SL. SO I LLUM DEL CONCERT DEL DIA 18/07/2020 PER LA FESTA MAJOR 2020.JG. 23/07/2020
220200009098	2020 61 3370 22606	1.165,23	VALLS BOSCH LLUÍS. INSTAL·LACIÓ , NETEJA I TRANSPORT DE 4WC PER LA FESTA MAJOR 2020. JG 23/07/2020
220200009100	2020 21 1510 62203	1.421,75	PERE GIRALT SAGRERA.SA. INSPECCIO BAIXANTS PLUVIALS I FORMACIO ARQUETA ESCOLA DE MUSICA - PER HUMITATS JG.23/07/2020
	<b>Import relació</b>	<b>6.738,71</b>	

## 12. Assumptes fora l'ordre del dia

### 12.1 Al·legació PUOSC 2020-2024. Canvi anualitat projecte ampliació dependències municipals

#### Acords

Primer.- Presentar una al·legació a la resolució provisional de concessió de les subvencions del PUOSC, anualitat 2020-2024, pel canvi d'anualitat del projecte d'ampliació de les dependències municipals de l'Ajuntament de Palafrugell, tot passant de l'anualitat 2024 a l'anualitat 2022.

Segon.- Notificar aquesta al·legació a la Direcció General d'Administració Local del Departament de la Presidència de la Generalitat de Catalunya.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 23/07/2020



## **Votacions**

Tots els temes sotmesos a votació que consten en aquesta acta han estat aprovats per unanimitat dels membres assistents a la reunió, excepte aquells en què expressament així es fa constar en el propi acord.

I sense que hi hagi més temes a tractar el president aixeca la sessió, de la qual n'estenc aquesta acta.

**Diligència:** Aquesta acta va ser aprovada sense esmenes per acord de la Junta de Govern Local del dia 30 de juliol de 2020

L'alcalde.  
La secretària acctal.