



Acta de la Junta de Govern Local

Identificació

Títol: Acta de la Junta de Govern Local del dia 21/05/2020

Número: 20/2020

Dia: 21/05/2020

Hora d'inici: 9.25

h Hora de fi: 9.45

h Lloc: Sala de

junes

Caràcter: Ordinària en Primera convocatòria

Assistents

Alcalde Senyor Josep Piferrer Puig

Regidora Senyora Mònica Alcalà

Torrent Regidor Senyor Pau Lladó

Rebull

Regidora Senyora Roser Massaguer

Malleu Regidor Senyor Joan Vigas

Bonany Regidor Senyor Lluís Ros

Colls

Regidor Senyor Josep Salvatella Mallart

Regidor convidat Senyor Jaume Palahí

Agustí

Regidora convidada Senyora Mònica Tauste

Vivo Regidora convidada Senyora Olga

Palahí Jordi Regidor convidat Senyor Isidre

Tenas Bofill Regidor convidat Senyor Marc

Heras Bofill Secretari Senyor Josep Rovira i

Jofre

Interventor acctal. Senyor Gustavo Tapias Sola

Desenvolupament de la sessió

Arran de la declaració de l'estat d'alarma per fer front al COVID-19, vigent actualment fins el 24 de maig a les 00 hores, la Generalitat de Catalunya va aprovar el Decret Llei 7/2020, de 17 de març, de mesures urgents en matèria de contractació pública, de salut i gestió de residus sanitaris, de transparència, de transport públic i en matèria tributària i econòmica, que, a la seva disposició addicional tercera, permet que els òrgans col·legiats de les entitats locals de Catalunya puguin constituir-se, convocar i celebrar sessions, adoptar acords i remetre actes a distància en la situació actual.

Alhora, el 31 de març de 2020 es va publicar el Reial decret Llei 11/2020, de 31 de març, pel qual s'adopten mesures urgents complementàries en l'àmbit social i econòmic per a fer front al COVID-19, que introdueix una modificació en la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, a l'introduir un nou apartat 3 en l'article 46, a fi i efecte de possibilitat la celebració de sessions a distància per mitjans electrònics i telemàtics dels òrgans col·legiats de les entitats

Acta de la Junta de Govern Local del dia 21/05/2020



locals en el període que abasti l'estat d'alarma.

Per tots aquests fonaments legals aquesta sessió s'ha celebrat a distància mitjançant videoconferència. Els/les regidors/es de la Junta de Govern Local (i els/les convidats/ades) es troben en diferents llocs i s'assegura, per mitjans telefònics i audiovisuals (plataforma Zoom), la identitat dels membres, el contingut de les seves manifestacions i el moment en què aquestes es produeixen, així com la interactivitat i intercomunicació entre elles en temps real i la disponibilitat dels mitjans durant la sessió.

Els mitjans electrònics emprats garanteixen que no es produeixin interferències externes, la seguretat de les persones que hi participen, el manteniment del quòrum de constitució, la llibertat en la participació en els debats i deliberacions, i el secret d'aquestes deliberacions.

Una vegada comprovat pel secretari l'existència del "quòrum" que cal perquè pugui ser iniciada la sessió, consistent en la majoria dels membres de dret que en formen part, es passa a tractar els assumptes inclosos en l'ordre del dia.

1. Aprovació de l'acta de les sessions anteriors

D'acord amb el que disposa l'article 108 del Reglament Orgànic Municipal, el president sotmet a la consideració dels assistents l'esborrany de les actes de les sessions anteriors següents:

- Ordinària de 14 de maig de 2020

2. Urbanisme - gestió d'obres

2.1. Llicències d'obres majors

2.1.1 Llicència d'obres majors expedient 63/2020

Acords

de data 28 de març de 2019 i a les condicions particulars que expressament es determinen i amb el pagament previ de les taxes que s'assenyalen.

Titular: JORGE GOMEZ NUÑEZ

Representat per MARTIN PORTILLO

HURTADO Obra: Instal·lació de piscina de poliéster

Carrer: C MANUEL DE FALLA, 28

Nucli: PALAFRUGELL

Expedient: 63/2020

Condicions particulars:

- Dipositar la quantitat de 1.000 € per garantir el compliment de les obligacions consistents en la conservació, manteniment i reparació del paisatge urbà, que inclou tant l'edificació com l'espai públic. (Obra major Expedient 63/2020)

Tècnic director de l'obra: Jordi Delgado Jaime – Arquitecte

Acta de la Junta de Govern Local del dia 21/05/2020



Tècnic Núm Visat: V/W.20.1351
P.E.M.: 7.750,44 €
I.C.I.O. pendent de liquidar: 290,64 €

2.1.2 Llicència d'obres majors expedient 47/2020

Acords

Concedir la llicència l'obra major, subjecte a las condicions generals aprovades per Junta de Govern Local de data 28 de març de 2019 i a les condicions particulars que expressament es determinen i amb el pagament previ de les taxes que s'assenyalen.

Titular: LLUIS CARRERAS SERVIA

Representat per IRMA ALEU PUIG

Obra: Modificació de projecte per a la construcció d'un habitatge unifamiliar adossat amb piscina (recull l'estat final de l'obra)

Carrer: C JOAN CAPRI, 69 Nucli: PALAFRUGELL

Expedient: 47/2020

Condicions particulars:

Tècnic director de l'obra: Irma Aleu Puig i Rosa Viñets Alarcón -
Arquitectes Núm Visat: ---

3. Urbanisme - planejament i gestió

3.1 Pla de seguretat i salut de les obres de renovació del ferm del c. Manufactures del Suro i av. del Mestre Josep Bonay, a Palafrugell. Aprovació

Acords

Primer.- Aprovar el Pla de seguretat i salut de les obres de renovació del ferm del carrer Manufactures del Suro i avinguda del Mestre Josep Bonay, a Palafrugell.

Segon.- Notificar aquest acord a l'empresa Rubau Tarrés SAU, adjudicatària de les obres.

3.2 Pla de seguretat i salut de les obres de remodelació de la rambla de l'av. Pozo Alcón, fase 1 i fase 2, a Palafrugell. Aprovació

Acords

Primer.- Aprovar el Pla de seguretat i salut de les obres de remodelació de la rambla de l'avinguda Pozo Alcón, fase 1 i fase 2, a Palafrugell.

Segon.- Notificar aquest acord a l'empresa Aglomerats Girona S.A., adjudicatària de les obres.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 21/05/2020



4. Secretaria

4.1 Autoritzacions comptadors provisionals d'aigua a persones amb risc de vulnerabilitat. Carrer Sagunt, 48

Acords

Primer.- Aixecar la suspensió decretada pel Reial decret 463/2020, de 14 de març, modificat pel Reial decret 465/2020, de 17 de març, per motius d'interès general de conformitat amb el que estableix l'apartat quart de la disposició addicional tercera del Reial decret 463/20, en relació amb aquest expedient.

Segon.- Autoritzar l'empresa SOREA, Sociedad Regional de Abastecimiento de Agua, SAU, com a prestadora del servei municipal, a instal·lar un comptador provisional d'aigua en l'habitatge que a continuació es relaciona:

Ubicació habitatge
C. Sagunt, 48 de Palafrugell

Tercer.- Autoritzar la formalització de la pòlissa de subministrament amb caràcter extraordinari sense aportar la documentació establerta a l'article 11.2 del Reglament del servei municipal d'abastament d'aigua potable de Palafrugell, a nom de la persona que a continuació es relaciona per al corresponent habitatge:

Nom i cognoms	Ubicació habitatge
AAL	C. Sagunt, 48 de Palafrugell

Quart.- Autoritzar SOREA, Sociedad Regional de Abastecimiento de Agua, SAU, a procedir al tall del subministrament, donant-ne compte a l'Ajuntament, si en el termini de dos (2) mesos des de la notificació d'aquest acord, la persona relacionada en el punt anterior, no ha procedit a formalitzar el corresponent contracte de pòlissa de subministrament.

Cinquè.- Fer avinent que, una vegada hagi finalitzat l'estat d'alarma derivat del Covid-19, per part dels Serveis socials municipals es valorarà la necessitat de mantenir aquest subministrament.

4.2 Autoritzacions comptadors provisionals d'aigua a persones amb risc de vulnerabilitat. Carrer Juan de Herrera, 18, 5è C

Acords

Primer.- Aixecar la suspensió decretada pel Reial decret 463/2020, de 14 de març, modificat pel Reial decret 465/2020, de 17 de març, per motius d'interès general de conformitat amb el que estableix l'apartat quart de la disposició addicional tercera del Reial decret 463/20, en relació amb aquest expedient.



**ajuntament de
palafrugell**

Segon.- Autoritzar l'empresa SOREA, Sociedad Regional de Abastecimiento de Agua, SAU, com a prestadora del servei municipal, a instal·lar un comptador provisional d'aigua en l'habitatge que a continuació es relaciona:

Ubicació habitatge
C. Juan de Herrera, 18, 5è C de Palafrugell

Tercer.- Autoritzar la formalització de la pòlissa de subministrament amb caràcter extraordinari sense aportar la documentació establerta a l'article 11.2 del Reglament del servei municipal d'abastament d'aigua potable de Palafrugell, a nom de la persona que a continuació es relaciona per al corresponent habitatge:

Nom i cognoms	Ubicació habitatge
<i>ZEJ</i>	C. Juan de Herrera, 18, 5è C de Palafrugell

Quart.- Autoritzar SOREA, Sociedad Regional de Abastecimiento de Agua, SAU, a procedir al tall del subministrament, donant-ne compte a l'Ajuntament, si en el termini de dos (2) mesos des de la notificació d'aquest acord, la persona relacionada en el punt anterior, no ha procedit a formalitzar el corresponent contracte de pòlissa de subministrament.

Cinquè.- Fer avinent que, una vegada hagi finalitzat l'estat d'alarma derivat del Covid-19, per part dels Serveis socials municipals es valorarà la necessitat de mantenir aquest subministrament.

5. Contractació

5.1 Serveis de comunicacions mòbils de veu i dades.

Acords

Primer. Donar-se per assabentat de la formalització, en data 10 de febrer de 2020, del contracte pels serveis de comunicacions mòbils de veu i dades entre el Consorci Localret formalitza el contracte de serveis i l'empresa ORANGE ESPAGNE SA amb NIF A82009812, amb una durada de 36 mesos, prorrogable per mutu acord de les parts, per períodes no inferiors a sis mesos i fins a un màxim de 24 mesos més, pels preus unitaris que figuren annexos al contracte, així com a la resta de condicions fixades al PCAP i PPT aprovats amb la licitació i que consten a l'expedient de referència (2/2020 – contracte de serveis).

Segon. Autoritzar la despesa corresponent per a l'exercici 2020 al moment en que es faci efectiva la migració i portabilitat de la implantació dels serveis al nou operador de telefonia a càrrec de les següents aplicacions pressupostàries del pressupost de despeses:

Org.	Pro.	Eco.	Descripció
11	9200	22200	Telèfon dependències municipals
12	9320	22200	Telèfon servei de recaptació
21	1510	22200	Telèfons àrea urbanisme
31	9240	22200	Despeses telèfon escoles Llofriu Retecork
33	3200	22200	Telèfon educació

Acta de la Junta de Govern Local del dia 21/05/2020



ajuntament de
palafrugell

34	3230	22200	Telèfon llar infants
41	3340	22200	Telèfon cultura/teatre municipal
43	4910	22200	Comunicacions ràdio
44	3321	22200	Telèfon biblioteca
52	2310	22200	Telèfons serveis socials
61	3370	22200	Telèfon joventut
62	3420	22200	Telèfons esports
81	1320	22200	Telèfons seguretat ciutadana

Aprovar l'autorització de la despesa, subordinada a l'existència efectiva de crèdit pels exercicis 2021 i 2022 d'acord amb el previst a l'article 30 de les Bases d'Execució del Pressupost referent a les despeses plurianual derivades de contractes de prestació de serveis.

Tercer. Publicar el present acord d'adjudicació amb el seu corresponent annex en el Perfil de contractant i l'anunci de la formalització dels documents contractuals al Perfil de contractant als efectes previstos en els articles 154.1 i 2 de la LCSP.

Quart. Facultar a l'Alcalde perquè en representació de la Corporació procedeixi a la signatura dels documents públics i privats que siguin necessaris per a l'execució d'aquest acord.

5.2 Serveis de comunicacions fixes de veu i dades

Acords

Primer. Donar-se per assabentat de la formalització, en data 11 de febrer de 2020, del contracte pels serveis de comunicacions fixes de veu i dades entre el Consorci Localret formalitza el contracte de serveis i l'empresa TELEFÓNICA DE ESPAÑA SAU, amb NIF A82018474, amb una durada de 36 mesos, prorrogable per mutu acord de les parts, per períodes no inferiors a sis mesos i fins a un màxim de 24 mesos més, pels preus unitaris que figuren annexes al contracte, així com a la resta de condicions fixades al PCAP i PPT aprovats amb la licitació i que consten a l'expedient de referència (3/2020 – contracte de serveis).

Segon. Autoritzar la despesa corresponent per a l'exercici 2020 al moment en que es faci efectiva la migració i portabilitat de la implantació dels serveis al nou operador de telefonia a càrrec de les següents aplicacions pressupostàries del pressupost de despeses:

Org.	Pro.	Eco.	Descripció
11	9200	22200	Telèfon dependències municipals
12	9320	22200	Telèfon servei de recaptació
21	1510	22200	Telèfons àrea urbanisme
31	9240	22200	Despeses telèfon escoles Llofriu Retecork
33	3200	22200	Telèfon educació
34	3230	22200	Telèfon llar infants
41	3340	22200	Telèfon cultura/teatre municipal
43	4910	22200	Comunicacions ràdio
44	3321	22200	Telèfon biblioteca
52	2310	22200	Telèfons serveis socials

Acta de la Junta de Govern Local del dia 21/05/2020



ajuntament de
palafrugell

61	3370	22200	Telèfon joventut
62	3420	22200	Telèfons esports
81	1320	22200	Telèfons seguretat ciutadana

Aprovar l'autorització de la despesa, subordinada a l'existència efectiva de crèdit pels exercicis 2021 i 2022 d'acord amb el previst a l'article 30 de les Bases d'Execució del Pressupost referent a les despeses plurianual derivades de contractes de prestació de serveis.

Tercer. Publicar el present acord d'adjudicació amb el seu corresponent annex en el Perfil de contractant i l'anunci de la formalització dels documents contractuals al Perfil de contractant als efectes previstos en els articles 154.1 i 2 de la LCSP.

Quart. Facultar a l'Alcalde perquè en representació de la Corporació procedeixi a la signatura dels documents públics i privats que siguin necessaris per a l'execució d'aquest acord.

6. Benestar social

6.1 Subvenció als pensionistes per despeses de l'habitatge de l'any 2019

Acords

Primer.- Aixecar la suspensió decretada pel Reial decret 463/2020, de 14 de març, modificat pel Reial decret 465/2020, de 17 de març, per motius d'interès general de conformitat amb el que estableix l'apartat quart de la disposició addicional tercera del Reial decret 463/20, en relació amb aquest expedient.

Segon.- Aprovar la convocatòria per tal que els pensionistes puguin demanar l'ajut econòmic per despeses d'habitatge de l'any 2019.

Tercer.- Aprovar les bases específiques que regulen aquest ajut econòmic:

a) Objecte de l'ajut

Obrir la convocatòria pública per als pensionistes empadronats al municipi de Palafrugell, per demanar l'ajut econòmic per despeses d'habitatge de l'any 2019.

b) Import i partida pressupostària

La quantitat total dels ajuts econòmics a totes les persones sol·licitants que compleixin els requisits d'aquesta convocatòria, no podrà ser superior a 8.000,00 € consignats en l'aplicació pressupostària per a l'any 2020, 52.2310.48000 "Ajudes a famílies" de l'Àrea de Benestar Social i Ciutadania).

c) Terminis i lloc de presentació de les sol·licituds i la documentació

El període de presentació de les sol·licituds per participar en aquesta convocatòria va de l'1 de juny al 28 d'agost de 2020, a l'OAC de l'Ajuntament.



**ajuntament de
palafrugell**

La documentació que s'ha de presentar és la següent:

- Instància sol·licitant l'ajut econòmic.
- Número de compte bancari on es vol que s'ingressi l'ajut econòmic en cas que sigui concedit.
- Rebut de l'aigua de 2019.
- Certificat de propietats no situats a Palafrugell de totes les persones que figuren en el certificat de convivència.
- Autorització de totes les persones que figuren en el certificat de convivència, perquè l'Ajuntament de Palafrugell pugui obtenir la informació tributària que consta a l'Agència Estatal d'Administració Tributària.
- Comunicat de rendiments i patrimoni expedit per les entitats bancàries o caixes d'estalvi, on tinguin compte obert, on s'informi del saldo a 31 de desembre de 2019.
- Documentació acreditativa de la condició de pensionista del sol·licitant.

La presentació incompleta de la documentació requerida pot ser motiu per desestimar la sol·licitud. Així mateix, l'Ajuntament podrà demanar, als interessats, els documents que estimi convenients per a la resolució del procediment.

d) Criteris per a l'atorgament de l'ajut econòmic

1.- Patrimoni: Només serà atorgat l'ajut econòmic a les sol·licituds que, entre tots els membres del nucli convivencial, hi hagi, com a màxim, un propietari d'una finca destinada a vivenda.

2.- Recursos econòmics: S'estableixen els següents límits màxims de recursos econòmics de la unitat de convivència:

2.1.- Per 1 membre: No superar el Salari Mínim Interprofessional de l'any 2019: 900 €/mes o bé 12.600 €/any.

2.2.- Per unitats de convivència de 2 o més membres: s'aplicaran els barems establerts pel Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya, de l'any 2019, per a les pensions no contributives en què la persona sol·licitant viu amb altres persones i forma unitat econòmica sense ascendents o descendents de primer grau (cònjuge, germans, avis i/o néts); i comptant un membre més:

Número de membres de la unitat econòmica	Quantia mensual	Quantia anual
1	900'00 €	12.600'00 €
2	940'80 €	13.171'20 €
3	1.215'20 €	17.012'80 €
4	1.489'60 €	20.854'40 €
5	1.764'00 €	24.696'00 €

2.3.- Per unitats de convivència, no superar uns saldos bancaris a 31 de desembre de 2019 de 25.000 €.

3.- Altres criteris que l'Ajuntament estimi convenients.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 21/05/2020



ajuntament de
palafrugell

e) Import i lliurament de l'ajut econòmic

L'import de l'ajut econòmic per a cada persona que compleixi els requisits serà segons la quota normal per cada vivenda, en funció de les següents categories:

- Vivenda en divisió horitzontal: 148,44 euros/any
- Vivenda unifamiliar entre mitgeres: 152,52 euros/any
- Vivenda unifamiliar aïllada o aparellada: 168,12 euros/any

Les persones beneficiàries de l'ajut econòmic per despeses d'habitatge rebran l'ingrés al compte bancari facilitat a la sol·licitud.

Quart.- Ordenar la publicació d'aquesta convocatòria al BOP de Girona, al Tauler d'anuncis municipal i a la pàgina web de l'Ajuntament.

6.2 Convocatòria de subvencions a famílies monoparentals 2020

Acords

Primer.- Aixecar la suspensió decretada pel Reial decret 463/2020, de 14 de març, modificat pel Reial decret 465/2020, de 17 de març, per motius d'interès general de conformitat amb el que estableix l'apartat quart de la disposició addicional tercera del Reial decret 463/20, en relació amb aquest expedient.

Segon. Aprovar la convocatòria de subvencions de l'any 2020, de l'habitatge habitual d'aquelles persones amb el títol de família monoparental vigent en el moment de presentar la sol·licitud i a data 01/01/2020, que constin com a propietàries, copropietàries o usufructuàries dels béns immobles del seu habitatge habitual.

Tercer. Aprovar les condicions particulars que regiran aquesta convocatòria, de conformitat amb l'article 4 de les bases generals reguladores de la concessió i justificació de subvencions municipals.

a) Objecte de la subvenció

L'objecte de la convocatòria és l'atorgament de subvencions de l'any 2020, de l'habitatge habitual, d'aquelles persones amb el títol de família monoparental; amb la finalitat d'eliminar la possible discriminació de les famílies monoparentals respecte les famílies nombroses, les quals poden ser beneficiàries de la bonificació establerta a l'ordenança fiscal reguladora de l'impost sobre béns immobles.

b) Destinataris

Podran ser beneficiaris d'aquesta subvenció les següents persones o col·lectius:

Persones que tinguin el títol de família monoparental vigent en el moment de presentar la sol·licitud i a data 01/01/2020, que constin com a propietàries, copropietàries o usufructuàries dels béns immobles corresponents al seu habitatge habitual, i que compleixin els següents requisits:

a) Ésser titular del títol de família monoparental, segons normativa vigent a 1 de gener de 2020.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 21/05/2020



**ajuntament de
palafrugell**

b) Estar empadronat/da a l'habitatge per al qual es sol·licita la subvenció, amb efectes d'1 de gener de 2020, en la mateixa unitat de convivència tots els membres de la família inclosos en el títol de família monoparental.

c) Ésser subjecte passiu de l'impost sobre Béns Immobles pel seu habitatge habitual a data 1 de gener de 2020.

d) L'habitatge ha de tenir un valor cadastral igual o inferior a 122.520,00 €

e) La persona beneficiària no podrà constar com a titular d'altres immobles destinats a habitatge.

f) La persona beneficiària no podrà constar com a deutor amb l'Ajuntament de Palafrugell per cap altre concepte en la fase executiva, excepte si té aprovat un fraccionament del deute i l'estigui complint.

c) Quantia de les subvencions

Les subvencions s'atorguen en règim de concurrència no competitiva pel motiu que el nombre de persones que poden accedir a les sol·licituds és limitat i les activitats subvencionades són homogènies en relació a les seves característiques.

En conseqüència, l'import de la subvenció serà, per a aquelles sol·licituds que compleixin els requisits d'admissió com a màxim el resultat d'aplicar la següent fórmula: Subvenció = Valor cadastral 2020 vivenda

*0.30805%. En cas que el nombre de sol·licituds sigui superior a la previsió de despesa de l'apartat següent, l'òrgan resolutori podrà optar entre prorratejar l'import total a parts iguals entre tots els sol·licitants o bé assignar l'import establert a les sol·licituds per ordre cronològic fins esgotar el límit establert.

d) Aplicació pressupostària

La despesa originada per aquestes subvencions no podrà ser superior a la consignació pressupostària, per a l'any 2020, de la partida 52.1522.48900, Subvenció Protecció Dret a la vivenda, de l'Àrea de Benestar Social i Ciutadania.

e) Despeses subvencionables

Tindran la consideració de despeses subvencionables, per import igual o superior al doble de l'import de l'ajut, les despeses ordinàries derivades de la propietat de l'immoble, i en concret, el pagament de la liquidació de la quota de l'impost sobre béns immobles exercici 2020 de l'habitatge habitual. L'Ajuntament verificarà directament la realització d'aquesta despesa.

f) Termini de presentació de sol·licituds

El període de presentació de les sol·licituds per participar en aquesta convocatòria va de l'1 de juny al 28 d'agost de 2020, a l'OAC de l'Ajuntament.

g) Documents que cal acompanyar a la sol·licitud:

Certificat de convivència.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 21/05/2020



ajuntament de
palafrugell

Títol de família monoparental vigent en el moment de presentar la sol·licitud.

O bé l'autorització signada per la persona sol·licitant, perquè l'Ajuntament de Palafrugell pugui dur a terme les consultes necessàries amb altres administracions públiques amb la finalitat de comprovar els requisits per a l'obtenció de l'ajut.

h) Percentatge subvencionable respecte el cost total

L'import de la subvenció serà, per aquelles sol·licituds que compleixin els requisits d'admissió com a màxim el resultat d'aplicar la següent fórmula: Subvenció = Valor cadastral 2020 vivenda *0.30805%. En cas que el nombre de sol·licituds sigui superior a la previsió de despesa de l'apartat següent, l'òrgan resolutori podrà optar entre prorratejar l'import total a parts iguals entre tots els sol·licitants o bé assignar l'import establert a les sol·licituds per ordre cronològic fins esgotar el límit establert.

i) Òrgan instructor

La tramitació de les subvencions s'encarrega a l'Àrea d'Intervenció i a l'Àrea de Benestar Social i Ciutadania.

j) Termini de resolució i notificació

El termini màxim per resoldre i notificar el resultat de la convocatòria és de 3 mesos des de la finalització del termini de presentació de les sol·licituds.

Quart.- Ordenar la publicació d'aquesta convocatòria al BOP de Girona, al Tauler d'anuncis municipal i a la pàgina web de l'Ajuntament.

7. lpep

7.1 Reobertura del mercat setmanal de productes diversos.

Acords:

Primer.- Procedir, en base a l'article 10.7 de l'Ordre SND/399/2020, de 9 de maig, per a la flexibilització de determinades restriccions d'àmbit nacional, establertes després de la declaració de l'estat d'alarma en aplicació de la fase 1 del Pla per a la transició cap a una nova normalitat, a la reobertura del mercat dels diumenges de venda no sedentària en la via pública, a partir del diumenge dia 31 de maig de 2020.

Segon.- Fer constar que, per establir els requisits de distanciament entre llocs i condicions de delimitació del mercat amb l'objectiu de garantir la seguretat i distància entre treballadors/es, clients i vianants, s'aprova l'ampliació de l'àrea del mercat (augment de la superfície habilitada per a l'exercici d'aquesta activitat de manera que es produeixi un efecte equivalent a la citada limitació (25% dels llocs habituals o autoritzats i una afluència inferior a 1/3 de l'aforament habitual)), a fi i efecte de reubicar les parades a traslladar en els següents espais (segons plànol):

- Carrer de Tallers, entre Plaça de Les Llevadores i c. de les Torretes
- Carrer de les Torretes, entre c. de Tallers i c. de Pi i Margall, i la zona necessària del

Acta de la Junta de Govern Local del dia 21/05/2020



mateix carrer en sentit al c. Garriga.
- Plaça de Can Mario.

Tercer.- Aprovar els següents criteris per al canvi de les parades:

- Parades de la Plaça de les Llevadores: conservar la franja de nord ja que queda a contravent de la tramuntana. Les parades ubicades al sud es traslladaran al c. de Tallers, des de la Plaça de les Llevadores fins al c. de Torretes. Les parades es situaran sobre l'asfalt per facilitar l'accés a les vivendes.
- Parades de Pi i Margall, entre c. de Torretes i Plaça de les Llevadores: Conservar la franja de llevant, on s'incorporarà la parada de 8 metres més propera i de major antiguitat, ubicada a la vorera de ponent. Traslladar les parades de la vorera de ponent al carrer de les Torretes, des del c. Pi i Margall fins al c. Tallers, en aquest tram també s'incorporaran aquelles parades properes que siguin de menor antiguitat i no puguin conservar el lloc actual per motius de reubicació. Les parades es situaran sobre l'asfalt per facilitar l'accés a les vivendes.
- Parades de Pi i Margall, entre c. de Begur i c. de Torretes:
 - * Es conservarà la franja de ponent de la següent forma:
Les parades es desplaçaran 50 o 60 centímetres cap al centre del carrer, facilitant així l'entrada als habitatges i deixant un espai entre façanes i parades.
La part frontal de la parada quedarà definida pel límit de l'aparcament.
 - * Es traslladarà les parades de la vorera de llevant, ubicant-se a la Plaça de Can Mario, excepte les parades situades més al nord que no hi càpiguen, que es situaran en el carrer de les Torretes, cap al carrer de Garriga, amb una parada ja existent.
- Les parades que actualment estan en fase de concurs per transmissió de l'autorització que s'adjudiquin es situaran a continuació d'aquestes últimes.

En el cas que l'Ajuntament consideri que alguna parada, per les seves característiques, no s'adapta als nous condicionants, podrà traslladar-la a una nova ubicació dins el nou circuit del mercat.

Les parades no podran muntar més metres dels concedits a l'autorització ni podran sobrepassar el límit frontal ni posterior.

En el cas que alguna parada, per les seves característiques, obstaculitzi l'accés directe a un habitatge, obligant el pas per l'interior de la parada, aquesta canviarà el seu emplaçament segons directrius de l'Ajuntament.

Si una parada no hi cabés dins dels límits establerts, l'Ajuntament la reubicarà, a un nou espai, on caldrà que no sobrepassi els límits.

En cas que una parada no assisteixi al mercat sense justificant durant 2 dies consecutius o 3 alterns, l'Ajuntament podrà reubicar-la o intercanviar el seu emplaçament amb una altra parada.

Quart.- Realitzar la reincorporació de les parades el proper diumenge 31 de maig, fent avinent que, per a l'emplaçament de les parades ubicades a les noves zones, s'establiran franges horàries que es comunicaran als marxants afectats.

Cinquè.- Aprovar els següents requisits, a més dels citats anteriorment, que els venedors hauran de complir per exercir la venda en el mercat de Palafrugell. Aquests poden ser susceptibles de canvis en funció de les necessitats derivades de l'actual situació d'emergència sanitària. En cas

Acta de la Junta de Govern Local del dia 21/05/2020



de canvi es comunicarà als marxants.

Per poder exercir la venda en el mercat de Palafrugell els venedors:

- Es protegiran almenys amb guants, mascareta i gel hidroalcohòlic.
- Hauran d'extremar les mesures preventives seguint les recomanacions del Departament de Salut.
- Hauran de col·locar una cinta delimitant la zona de compra, amb un accés d'entrada i un altre de sortida. La cinta s'haurà de col·locar a 2 metres de la part frontal de la parada, on hi accediran els clients, i 1 metre pels laterals sempre que sigui possible.
- Només permetran l'entrada a la seva zona de venda a tants clients com venedors disposin (un sol venedor no podrà atendre alhora a més d'una persona), sempre i quan es respecti el distanciament de 2 metres entre clients.
- Hauran de senyalar de forma clara la distància de seguretat de 2 metres entre clients, amb marques en el sòl, o mitjançant l'ús de balises, cartelleria i senyalització indicant la distància de seguretat.
- La distància entre marxants i clientela serà com a mínim d'1 metre quan es disposi d'elements de protecció o barrera, i d'aproximadament 2 metres quan no es disposi d'aquests elements.
- Caldrà evitar la manipulació directa dels productes per part dels clients.
- No es posarà a disposició dels clients productes de prova no destinats a la venda, com productes de perfumeria... que impliquin una manipulació directa per als clients següents.
- Disposar de papereres, si pot ser amb tapa i pedal, en els quals poder dipositar mocadors i qualsevol altre material d'un sol ús. Aquestes papereres hauran de ser netejades de manera freqüent, i almenys una vegada al dia.
- En el cas que una persona es provi quelcom i ho retorni caldrà higienitzar-ho abans de facilitar-ho a altres clients.
- Els emproadors s'utilitzaran individualment, i després del seu ús es netejaran i desinfectaran. En el cas que el client no adquireixi la peça, o la retorni, el venedor haurà d'higienitzar-la abans de facilitar-la a altres clients.
- Es posarà gel hidroalcohòlic o similar a disposició dels clients.
- Es recomana el pagament amb targeta o altres mitjans que no suposin contacte físic. Es netejarà i desinfectarà el datàfon després de cada ús, així com el TPV si l'empleat que l'utilitza no és sempre el mateix.
- No es permet ocupar més metres dels que autoritza la llicència, ubicant-se les parades en el lloc exacte indicat per l'Ajuntament.

Aquests punts no exclouen altres pràctiques d'obligat compliment.

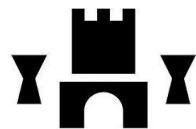
És responsabilitat de la titularitat de la parada el compliment dels requisits exposats en els punts anteriors i a l'apartat 3. En cas d'incompliment l'Ajuntament podrà prendre les mesures necessàries per a la seguretat de la ciutadania, inclòs l'aixecament de la parada.

Sisè.- Notificar aquest acord als titulars de les parades, a les associacions de marxants.

Setè.- Comunicar al Departament de Salut de la Generalitat la reobertura del mercat dels diumenges de venda no sedentària en la via pública de Palafrugell, a partir del diumenge dia 31 de maig de 2020.

Vuitè.- Comunicar aquest acord a les àrees d'Intervenció i Tresoreria, de la Policia local, de Medi

Acta de la Junta de Govern Local del dia 21/05/2020



**ajuntament de
palafrugell**

Ambient, de Serveis i d'Urbanisme per als efectes que correspongui.

8. Joventut

8.1 Modificació de la convocatòria de subvencions per a Casals d'estiu per a nens i nenes de 3 a 12 anys -Estiu Jove 2020-

Acords

Primer. Aixecar la suspensió decretada pel Reial decret 463/2020, de 14 de març, modificat pel Reial decret 465/2020, de 17 de març, per motius d'interès general de conformitat amb el que estableix l'apartat quart de la disposició addicional tercera del Reial decret 463/20, en relació amb aquest expedient.

Segon. Modificar la convocatòria de subvencions per a l'organització de casal d'estiu en les escoles públiques per a nens i nenes de 3 a 12 anys – Estiu Jove 2020, tot aprovant aquestes noves condicions particulars que regiran aquesta convocatòria:

1. Objecte

Subvenció a persones físiques o jurídiques que el seu àmbit sigui el lleure, l'educació i/o la cultura per a l'organització d'un casal d'estiu en l'àmbit del lleure, per a nens i nenes de 3 a 12 anys, durant els mesos de juliol i agost, en el municipi de Palafrugell. Seran objecte de subvenció les despeses corrents derivades de la gestió del casal.

Aquesta subvenció s'atorgarà a la proposta que obtingui la puntuació més alta en la qualificació dels criteris de valoració (apartat 6). L'Ajuntament de Palafrugell cedirà alguns espais de l'escola pública el Carrilet, de l'escola pública Torres Jonama i de l'escola pública Barceló i Matas per a la realització del casal i també s'encarregarà de la neteja diària dels espais utilitzats.

Les activitats s'hauran d'emmarcar en la tolerància i el respecte, han de ser laiques i centrar la seva proposta educativa en els valors democràtics, formant el pluralisme i en l'exercici de les llibertats individuals i col·lectives.

L'Ajuntament realitzarà inspeccions durant la realització de l'activitat per tal de comprovar que es compleixen els objectius del projecte.

2. Compromisos per a l'entitat o associació sol·licitant

Les activitats subvencionades quedaran incorporades al programa Estiu Jove 2020 que elabora l'Àrea de Joventut, això comporta els compromisos següents:

21 Unificació de dates d'inscripció amb la resta d'activitats del programa Estiu Jove 2020 per tal d'assegurar un tracte d'igualtat entre tots els ciutadans, del 8 al 12 de juny de 2020.

22 Utilització del full d'inscripció que proporcionarà l'Àrea de Joventut.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 21/05/2020



**ajuntament de
palafrugell**

23 Realitzar totes les activitats en les condicions de personal, titulació i assegurances que estableix la normativa vigent de la Generalitat de Catalunya, Decret 267/2016 de 5 de juliol (DOG 7157, de 7 de juliol de 2016).

24 El casal es realitzarà entre l'1 de juliol i el 28 d'agost de 2020.

25 El casal estarà destinat als infants que hagin nascut entre el 2016 i el 2008.

26 L'activitat tindrà els següents preus:

Modalitat	horari	€/setmana
matí	de 9.00 a 13.00 h	35
matí+dinar	de 9.00 a 15.00 h	70
acollida	de 8.00 a 9.00 h	8

Servei de menjador esporàdic: 8 €/dia
Servei d'hora d'acollida esporàdic: 3
€/dia Servei de matí esporàdic: 10
€/dia

S'aplicarà un 15% de descompte a les famílies nombroses i monoparentals. Aquests descomptes aniran a càrrec de l'entitat. No es podran realitzar cobraments addicionals per a activitats puntuals sense autorització prèvia de l'Àrea de Joventut, exceptuant les colònies, que caldrà fer constar el preu en el projecte i la publicitat.

En el cas de les inscripcions fora del període establert, s'aplicarà un recàrrec del 25 %.

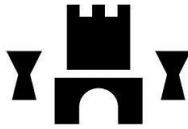
27 EL casal haurà d'oferir 250 places a la franja horària del matí. En el cas de superar les 250 places, caldrà una autorització de l'Àrea de Joventut per realitzar l'ampliació del casal.

28 L'entitat que organitzi el casal incorporarà un màxim de 4 premonitors procedents del curs de premonitors de l'Espai Jove en el seu equip de dirigents i s'haurà de fer càrrec de l'assegurança i altres despeses que es puguin ocasionar.

29 L'entitat organitzadora haurà de fer arribar a tots els pares i mares dels infants inscrits una enquesta telemàtica de satisfacció del casal que l'Ajuntament facilitarà abans de començar l'activitat.

210 EL casal incorporarà 20 infants provinents del Centre Obert per tal de donar continuïtat a les activitats d'aquest durant l'estiu. L'Àrea de Benestar Social i Ciutadania es farà càrrec de les despeses derivades de la contractació del servei. L'entitat s'haurà de posar en contacte amb l'Àrea de Benestar Social abans de començar les inscripcions del casal. Així

Acta de la Junta de Govern Local del dia 21/05/2020



ajuntament de palafrugell

mateix es farà un seguiment de l'evolució dels infants durant l'estiu.

2.11 Per tal que el casal sigui inclusiu, en cas que sigui necessari la contractació d'un servei de suport als infants amb necessitats especials, l'Àrea de Joventut es farà càrrec de les despeses derivades sempre que aquesta despesa no superi els 6.000 €. A tal efecte s'aprovarà la corresponent proposta de despesa i el seu pagament es realitzarà una vegada s'aprovi la factura. L'entitat s'haurà de posar en contacte amb l'Àrea de Joventut durant les inscripcions del casal i justificar la necessitat de la contractació del servei mitjançant una avaluació professional prèvia de cada infant. Així mateix es farà un seguiment de l'evolució dels infants durant l'estiu.

2.12 Aquests compromisos podran modificar-se per tal d'aplicar les mesures que l'Ajuntament trobi adients a causa de l'emergència sanitària provocada per la Covid-19.

2.13 En el cas que degut a l'emergència sanitària l'Ajuntament es vegi obligat a suspendre les activitats d'estiu, no es concedirà la subvenció adjudicada.

3. Destinataris

Persones físiques i jurídiques que el seu àmbit sigui el lleure, l'educació i/o la cultura.

4. Quantia de les subvencions

Es determinen dues línies de subvenció, a i b, amb conceptes diferents. Aquestes subvencions no són no excloents una de l'altra i, per tant, són compatibles entre elles.

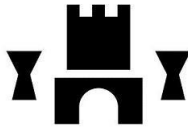
- a) Total màxim: 5.000 euros per al desenvolupament de les activitats.
- b) Total màxim: 10.625 euros. El repartiment d'aquest apartat es farà a raó de 50 euros/setmana per cada grup de 10 participants que assisteixi al casal. En cas que el nombre de nens participants no sigui múltiple de 10, s'admetrà que l'últim grup de nombre inferior a 10 participants també pugui rebre la subvenció de 50 euros/setmana. En cas que el nombre de participants sigui tal que aplicant el criteri de distribució superi globalment l'import màxim previst, es procedirà a reduir l'import atorgat per cada grup de manera proporcional.

L'import total de la subvenció atorgada no pot superar el crèdit disponible previst a les aplicacions pressupostàries.

5. Aplicació pressupostària

La despesa originada per la línia de subvenció a de l'apartat 4 es fa amb càrrec a

Acta de la Junta de Govern Local del dia 21/05/2020



**ajuntament de
palafrugell**

l'aplicació pressupostària 61.3370.48900, fins a un límit de 5.000 euros.

La despesa originada per la línia de subvenció b de l'apartat 4 es fa amb càrrec a l'aplicació pressupostària 52.2314.48900, fins a un límit de 10.625 euros.

6. Criteris de valoració

6.1 Projecte pedagògic: fins a 70 punts.

6.1.1 Objectius i indicadors d'avaluació que s'aplicaran en el projecte (fins a un màxim de 20 punts)

6.1.2 Criteris metodològics: (fins a un màxim de 10 punts)

6.1.3 Activitats programades (fins a un màxim de 10 punts)

6.1.4 Beneficis a grups desfavorits: (fins a un màxim de 10 punts)

6.1.5 Programes innovadors: (fins a un màxim de 5 punts)

6.1.6 L'oferta d'estada en una casa de colònies durant uns dies de casal (fins a un màxim de 5 punts)

6.1.7 La gestió del servei de menjador (fins a un màxim de 5 punts)

6.1.8 Propostes de millora (fins a un màxim de 5 punts)

6.2 Currículum dels monitors i monitores titulats responsables de la gestió del projecte: fins a 10 punts

6.3 La intervenció educativa en el camp del lleure realitzada anteriorment per l'entitat en els darrers 5 anys. Només es puntuaran els següents projectes acreditats mitjançant les inscripcions o el material de difusió utilitzat acompanyat d'un telèfon de contacte per poder verificar l'activitat: fins a un màxim de 5 punts.

- Organització de colònies d'una durada mínima de tres dies (0,5 punts per estada en casa de colònies)

- Organització de casals de lleure d'una durada mínima de dos mesos (0,5 punts per casal realitzat)

- Gestió d'activitats extraescolars (un màxim de 0,5 punts per curs escolar)

- Tallers per a joves d'una durada mínima d'un mes i 50 hores (un màxim de 0,5 punts per taller)

6.4 Que l'entitat o associació tingui seu social a Palafrugell: 10 punts.

6.5 Altres experiències de treball vinculades en el món participatiu i de lleure amb adolescents i joves. 0,5 punts per activitat fins a un màxim de 5 punts.

Total punt màxims de la valoració: 100

Per superar la fase de valoració caldrà obtenir una puntuació mínima de 60 punts.

7. Despeses subvencionables

Despeses directes que responguin a la naturalesa de l'activitat.

Les subvencions seran compatibles amb qualsevol altra subvenció concedida per altres administracions o ens públics o privats, sempre i quan no se superi el cost del

Acta de la Junta de Govern Local del dia 21/05/2020



projecte subvencionat.

8. Termini i lloc de presentació de sol·licituds

5 de juny de 2020 en el Registre d'entrada de l'Ajuntament mitjançant el model formalitzat disponible al web de l'Ajuntament.

9. Documents que cal acompanyar a la sol·licitud

- DNI del signant de la sol·licitud i, si actua en representació d'altri, documentació acreditativa de la seva representació.
- En el cas de persones jurídiques s'haurà de presentar el NIF, així com la còpia dels estatuts de l'entitat, degudament inscrits en el registre corresponent.
- Fitxa d'alta de creditor, en el cas de primera petició, o en cas de modificació de dades.
- Projecte de les actuacions per a les que se sol·licita la subvenció, que haurà de contenir, com a mínim:
 - projecte pedagògic
 - edats dels participants
 - ràtio prevista del personal (monitors)
 - persones responsables de la gestió del projecte i el seu currículum
 - calendari de treball
- En el seu cas, la documentació justificativa necessària per a la valoració dels criteris.

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, l'entitat disposarà de 10 dies hàbils, comptadors des del moment que se li notifiqui, per esmenar error o mancança. En el cas que no ho faci, s'arxivarà l'expedient sense cap tràmit posterior, per entendre's com renúncia de part.

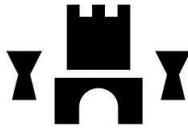
10. Documents que s'hauran de presentar abans del 19 de juny de 2020:

10.1 Còpia de l'assegurança d'accidents dels participants i del rebut de pagament, segons les condicions recollides en el Decret 267/2016 de 5 de juliol (DOG 7157, de 7 de juliol de 2016).

10.2 Còpia de l'assegurança de responsabilitat civil i del rebut de pagament, segons les condicions recollides en el Decret 267/2016 de 5 de juliol (DOG 7157, de 7 de juliol de 2016).

10.3 En compliment al disposat per la Llei Orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor, en la redacció donada per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de protecció a la infància i a l'adolescència, i donat que les activitats a realitzar impliquen contacte habitual amb menors, declaració que es disposa de les corresponents certificacions negatives del Registre Central conforme el personal al seu servei no ha estat condemnat per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i la indemnitat sexuals, així com pel tràfic d'éssers humans, entès com aquell

Acta de la Junta de Govern Local del dia 21/05/2020



ajuntament de palafrugell

referit a finalitats d'explotació sexual, tant a Espanya com a l'estranger. En el cas de ciutadans d'origen estranger, a més, declaren que disposen de la certificació negativa de condemnes penals expedida per les autoritats del seu país d'origen o d'on siguin nacionals respecte dels delictes esmentats (model Annex I).

104 Llistat d'inscrits separats per setmanes i franja horària.

105 Amb l'aprovació d'aquestes bases les entitats organitzadores dels casals autoritzen a l'Ajuntament de Palafrugell a comprovar les seves dades davant l'Agència Tributària i la Tresoreria General de la Seguretat Social.

11. Termini de resolució i notificació

Una setmana des de la data de finalització de presentació de sol·licituds.

12. Justificació

La justificació s'acomplirà amb la presentació abans del 30 de setembre de 2020 de:

- La memòria justificativa del compliment de l'activitat o projecte, signada pel beneficiari o per la persona que actua en la seva representació.
- Llista d'inscrits separats per setmanes i franja horària.
- Compte justificatiu d'acord amb el model normalitzat disponible al web de l'Ajuntament i que estarà integrat per:
 - El detall d'altres ingressos obtinguts de les famílies i subvencions que hagin finançat l'activitat o projecte amb identificació de l'import i la seva procedència. Caldrà que consti un annex detallant el nombre de participants i ingressos obtinguts per les famílies.
 - La relació classificada de les despeses de l'activitat o projecte.
 - Les despeses de personal hauran d'acreditar-se amb els rebuts de nòmines confeccionats d'acord amb l'ordre de 27 de desembre de 1994 i amb els butlletins acreditatius de cotització a la Seguretat social (TC1 i TC2).
 - Es permet imputar com a despeses de l'activitat fins a un màxim del 13% de les despeses generals de funcionament anuals de l'entitat beneficiària. Caldrà especificar en el compte justificatiu aquestes despeses com a despeses generals indirectes.
 - Els justificants de pagament bancari de totes les despeses superiors a 2.500 €.
 - La relació classificada de les despeses de l'activitat o projecte, amb les factures o documents originals que acreditin aquestes despeses, si l'import de la subvenció és superior a 3.000 euros.

En cas que del compte justificatiu es derivés que el conjunt dels ingressos (incloent l'aportació de l'Ajuntament) excedeixi de les despeses i s'aconseguís un benefici econòmic per l'execució de l'activitat que superi el 4% del total dels ingressos es procediria a reduir l'aportació municipal per la mateixa quantia que l'excés obtingut del

Acta de la Junta de Govern Local del dia 21/05/2020



ajuntament de
palafrugell

benefici econòmic sobre el 4%.

13. Òrgan instructor

Àrea de Joventut

14. Possibilitat d'atorgament de bestretes

L'entitat adjudicatària rebrà una bestreta d'import 5.000 euros en el termini de 20 dies des de l'adjudicació de la convocatòria. Aquesta bestreta s'aplicarà íntegrament a l'aplicació 61.3370.48900.

Pel cobrament de la resta de subvenció serà necessari la presentació del compte justificatiu tal com està previst a la clàusula 12 d'aquesta convocatòria.

En cas de revocació total o parcial el beneficiari està obligat al reintegrament de l'import revocat. Les bestretes s'atorgaran automàticament pel sol fet d'haver obtingut la subvenció en el termini d'un mes des de la seva adjudicació.

15. Comissió tècnica de valoració

President: Coordinador d'Àmbit de Serveis a les Persones

Vocals: coordinadora tècnica de Joventut i un/a representant de l'Àrea d'Educació.

16. Competència de la convocatòria resolució d'atorgament de subvencions

Junta de Govern Local

(Annex I)

Model 1. Declaració conforme les persones que realitzen activitats amb menors no tenen antecedents penals

....., amb DNI, actuant en representació de
....., amb NIF i domicili a

Exposo

Que vistes les relacions entre l'entitat que represento i l'Ajuntament de Palafrugell, i en compliment d'allò disposat per la Llei Orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor, en la redacció donada per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de protecció a la infància i a l'adolescència, donat que les activitats a realitzar impliquen contacte habitual amb menors,

Declaro responsablement que:

Acta de la Junta de Govern Local del dia 21/05/2020



La nostra entitat disposa de les corresponents certificacions negatives del Registre Central conforme el personal al seu servei no ha estat condemnat per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i la indemnitat sexuals, així com pel tràfic d'éssers humans, entès com aquell referit a finalitats d'explotació sexual, tant a Espanya com a l'estranger.

En el cas de ciutadans d'origen estranger, a més, declaren que disposen de la certificació negativa de condemnes penals expedida per les autoritats del seu país d'origen o d'on siguin nacionals respecte dels delictes esmentats.

A Palafrugell, el

(signatura del representant)

Tercer.- Ordenar la publicació d'aquesta modificació de la convocatòria al BOP de Girona, al tauler d'anuncis municipal i a la pàgina web de l'Ajuntament.

8.2 Contracte de serveis per la gestió i dinamització del Punt Òmnia i servei de mobilitat internacional. Segona pròrroga

Acords

Primer. Aprovar la segona pròrroga del contracte del servei de gestió i dinamització del Punt Òmnia i servei de mobilitat internacional, a l'empresa Assessors Gironins d'Orientació Recursos i Activitats, SL, amb NIF B17793068, per un any més, a executar en el període del 15 de juny de 2020 al 15 de juny de 2021, de conformitat amb el plec de clàusules administratives particulars i de condicions tècniques que regeixen el contracte.

Segon. Aplicar la despesa que se'n derivi a l'aplicació pressupostària 61.3370.22610-Despeses funcionament Punt Òmnia, per a l'exercici 2020 i aprovar el compromís de despesa plurianual per a l'exercici 2021, de conformitat amb l'article 30 de les Bases d'execució del pressupost.

Tercer. Notificar aquest acord a l'empresa contractista per al seu coneixement i efectes.

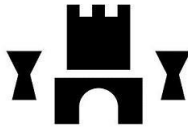
Quart. Facultar el senyor alcalde per a la signatura de tots els documents que calguin per a l'execució d'aquest acord.

9. Gestió tributària

9.1 Reclamacions

9.1.1 Reclamació Sr. Steven John Eccles. Estimació parcial regularització liquidacions aigua 2019/03 i 2019/04 contracte 4467386 per fuita.

Acords



**ajuntament de
palafrugell**

Primer.- Estimar parcialment la sol·licitud de revisió de les liquidacions en concepte de subministrament d'aigua presentada pel Sr. Steven John Eccles, en el sentit d'estimar la revisió de la liquidació del període 2019/03 i aprovar una nova liquidació, deduint l'import ja pagat, d'acord amb el següent detall:

Pòlissa: 4467386

Període	Consum facturat i pagat	Nova liquidació	Diferència a retornar
2019/03	4.685,93	2.187,27	2.498,66
TOTAL			2.498,66

Segon.- Desestimar la sol·licitud revisió de la liquidació en concepte de subministrament d'aigua del període 2019/04 pels motius exposats.

Tercer.- Aprovar la devolució d'ingressos per import de 2.498,66 euros, els quals seran ingressats en el compte corrent de l'interessat.

Quart.- Notificar la present resolució a SOREA i a l'interessat.

9.1.2 Sol.licitud anul.lació rebut curs anglès oral 2 a nom Sra. Magdalena Fernández Pérez. Desestimació

Acords

Primer.- Desestimar la sol.licitud presentada pel la senyora Magdalena Fernández Pérez i en conseqüència ratificar el rebut pendent número 1031270.

Segon.- Notificar el present acord a la persona interessada i als departaments d'intervenció i recaptació.

9.1.3 Reclamació Comunitat de Prop C/ Manufactures del Suro 25-33. Estimació regularització liquidació aigua 2018/02 contracte 9346759 per error ajustament divisionaris.

Acords

Primer.- Aprovar una nova liquidació, deduint l'import ja pagat, en concepte de subministrament d'aigua, d'acord amb el següent detall:

Pòlissa: 9346759

Període	Consum facturat i pagat		Nova liquidació		Diferència a retornar
	M3	Import	M3	Import	
2018/02	56	117,59	22	30,17	87,42
Total a retornar					87,42

Segon.- Aprovar la devolució d'ingressos per import de 87,42 euros, que seran ingressats en el

Acta de la Junta de Govern Local del dia 21/05/2020



compte corrent de l'interessat.

Tercer.- Notificar la present resolució a SOREA i a l'interessat.

9.1.4 Reclamació Sr. Eloi Vidal Balaña. Estimació regularització liquidacions aigua 2018/04 a 2019/04 contracte 4472329 per acumulació de consums.

Acords

Primer.- Aprovar unes noves liquidacions, deduint els imports ja pagats, en concepte de subministrament d'aigua, d'acord amb el següent detall:

Pòlissa: 4472329

Període	Consum facturat i pagat		Nova liquidació		Diferència a retornar
	M3	Import	M3	Import	
2018/04	0	58,17	10	63,56	-5,39
2019/01	0	58,17	9	63,02	-4,85
2019/02	0	58,17	9	63,02	-4,85
2019/03	0	58,17	9	63,02	-4,85
2019/04	46	120,36	9	63,02	57,34
Total a retornar					37,40

Segon.- Aprovar la devolució d'ingressos per import de 37,40 euros, que seran ingressats en el compte corrent de l'interessat.

Tercer.- Notificar la present resolució a SOREA i a l'interessat.

9.1.5 Sol.licitud devolució IVMT a nom Sr. José Perujo Luis. Estimació

Acords

Primer.- Aprovar la devolució d'ingressos indeguts a nom del senyor José Perujo Luis, tal com segueix a continuació:

Exercici	Número liquidació	Número bastidor	Concepte	Import a retornar
2020	1125948	WSM00000007028461	IVTM	159,39 €

Segon.- Ingressar la devolució aprovada en el punt anterior en el compte bancari que el senyor José Perujo informi a tal efecte.

Tercer.- Notificar a la persona interessada i als departaments d'Intervenció i tresoreria.

10. Comptabilitat i pressupost

Acta de la Junta de Govern Local del dia 21/05/2020



ajuntament de
palafrugell

10.1 Propostes de despesa de contractes menors i de procediment obert.- Aprovació.- Y/2020/28 Y/2020/29. JGL 21.05.2020

Acords:

Aprovar la següent relació AD per l'execució de les següents despeses d'acord amb les condicions incloses a les propostes de despesa presentades per les diferents àrees:

Relació Y/2020/28 de contractes menors

N. Operació	Aplicació	Import	Text lliure
220200006414	2020 11 9200 23300	1.800,00	LOPEZ GARCIA LUIS. EXTERNALITZACIO INSTRUCCIO EXPEDIENT DISCIPLINARI 2/2020 (SG)
220200006415	2020 62 3420 21200	1.493,85	GARCIA MARTINEZ XAVIER. CANVI PLACA ELECTRONICA PORTA AUTOMATICA PAVELLO DE HOQUEI (ES)
220200006416	2020 43 4910 22605	1.123,65	HERMES COMUNICACIONS SA. PUBLICITAT INSTITUCIONAL ABRIL 2020 (PR)
220200006417	2020 62 3420 22709	446,49	BIOTRACTAMENTS INTEGRALS DE PLAGUES SL. ANALISI MICROBIOLOGIC INSTAL·LACIONS I MANT. APARELL INSECTES PISCINA EX2020(ES)
	2020 62 3420 22700	446,49	
	2020 62 3420 21201	147,01	
220200006418	2020 62 3420 22709	316,80	BIOTRACTAMENTS INTEGRALS DE PLAGUES SL. LLOGUER CONTENIDOR HIGIENIC-SANITARI A LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES EX 2020 (ES)
	2020 62 3420 22700	316,80	
220200006419	2020 62 3420 21201	770,77	BIOTRACTAMENTS INTEGRALS DE PLAGUES SL. DESRATITZACIO I DESINFECCIO INSTAL·LACIONS ESPORTIVES EX 2020 (ES)
	2020 62 3420 21001	770,77	
	2020 62 3420 21000	770,77	
	2020 62 3420 21200	770,78	
	2020 62 3420 21202	770,78	
220200006420	2020 21 1510 64003	2.782,43	CENTRE ESTUDIS CONSTRUCCIO I ANALISI SL. ESTUDI GEOTECNIC DESDOBLAMENT AVDA ESPANYA ENTRE PL. FLOREAL I PL. JOSEP PALLACH (UR)
220200006423	2020 34 3230 22600	6.500,00	CONSELL COMARCAL DEL BAIX EMPORDA. CONTRACTACIO SERVEI MENJADOR ESCOLES BRESSOL BELLUGUET/TOMANYI GENER A JUNY 2020 (ED)
	TOTAL RELACIO	19.227,39	

Relació Y/2020/29 de contractes procediment obert

N. Operació	Aplicació	Import	Text lliure
220200006421	2020 71 1650 61900	5.149,50	ENLLUMENATS COSTA BRAVA SL. TREBALLS DE MILLORA QUADRES DE LA PLAÇA DELS PINS A LLAFRANC I C. PIRROIG A CALELLA (AS)
220200006422	2020 71 9200 22720	2.100,00	SEITEC SL. MANTENIMENT ANUAL APARELLS AIRE CONDICIONAT DEPENDENCIES EXERCICI 2020 (AS)
	TOTAL RELACIO	7.249,50	

Acta de la Junta de Govern Local del dia 21/05/2020



Votacions

Tots els temes sotmesos a votació que consten en aquesta acta han estat aprovats per unanimitat dels membres assistents a la reunió, excepte aquells en què expressament així es fa constar en el propi acord.

I sense que hi hagi més temes a tractar el president aixeca la sessió, de la qual n'estenc aquesta acta.

Diligència: Aquesta acta va ser aprovada sense esmenes per acord de la Junta de Govern Local del dia 28 de maig de 2020.

L'alcalde.
El secretari.