



Acta de la Junta de Govern Local

Identificació

Títol: Acta de la Junta de Govern Local del dia 16/07/2020

Número: 28/2020

Dia: 16/07/2020

Hora d'inici: 9.25h

Hora de fi: 10.30h

Lloc: Sala de juntes

Caràcter: Ordinària en Primera convocatòria

Assistents

Alcalde Senyor Josep Piferrer Puig

Regidora Senyora Mònica Alcalà Torrent

Regidor Senyor Pau Lladó Rebull

Regidora Senyora Roser Massaguer Malleu

Regidor Senyor Lluís Ros Colls

Regidor Senyor Josep Salvatella Mallart

Regidor convidat Senyor Jaume Palahí Agustí

Regidora convidada Senyora Mònica Tauste Vivo

Regidora convidada Senyora Olga Palahí Jordi

Regidor convidat Senyor Isidre Tenas Bofill

Regidor convidat Senyor Marc Heras Bofill

Secretari Senyor Josep Rovira I Jofre

Interventor acctal. Senyor Gustavo Tapias Sola

No assisteixen

Regidor Senyor Joan Vigas Bonany

Desenvolupament de la sessió

A la Sala de juntes de la Casa Consistorial es reuneix el 16/07/2020 la Junta de Govern Local per fer sessió Ordinària en Primera convocatòria, el dia i l'hora que s'indiquen a l'encapçalament.

Una vegada comprovat pel secretari l'existència del "quòrum" que cal perquè pugui ser iniciada la sessió, consistent en la majoria dels membres de dret que en formen part, es passa a tractar els assumptes inclosos en l'ordre del dia.

1. Aprovació de l'acta de les sessions anteriors

D'acord amb el que disposa l'article 108 del Reglament Orgànic Municipal, el president sotmet a la consideració dels assistents l'esborrany de les actes de les sessions anteriors següents:

- Ordinària de 9 de juliol de 2020

Acta de la Junta de Govern Local del dia 16/07/2020



2. Urbanisme - gestió d'obres

2.1. Devolució de fiances

2.1.1 Devolució garantia. Expedient llicència d'obra major 104/2018.- Aprovació.-

Acords

Primer.- Estimar la devolució de la garantia de sis mil euros (6.000.-€) dipositada en aquest Ajuntament pel senyor FW, donant compliment a la condició de l'expedient de llicència d'obra major amb número 104/2018. **En el supòsit de garanties dipositades en metàl·lic caldrà un número de compte on fer l'ingrés.**

Segon.- Notificar aquest acord al senyor FW, i a l'àrea de Tresoreria d'aquest Ajuntament.

2.1.2 Devolució garantia. Expedient llicència d'obra major 111/2018.- Aprovació.-

Acords

Primer.- Estimar la devolució de la garantia de sis mil euros (6.000.-€) dipositada en aquest Ajuntament per la societat Allelac Promocions SL, donant compliment a la condició de l'expedient de llicència d'obra major amb número 111/2018. **En el supòsit de garanties dipositades en metàl·lic caldrà un número de compte on fer l'ingrés.**

Segon.- Notificar aquest acord a la societat Allelac Promocions SL, i a l'àrea de Tresoreria d'aquest Ajuntament.

2.1.3 Devolució garantia expedient obra major 35/2019.- Aprovació.-

Acords

Primer.- ESTIMAR la sol·licitud presentada en data 9 de juny de 2020, amb registre d'entrada número 2020008405, pel senyor APF, en representació del senyor FVB, i retornar la garantia de sis mil euros (6.000.-€), dipositada en aquest Ajuntament donant compliment a la condició de la llicència d'obra major amb expedient número 35/2019. **En el supòsit de garanties dipositades en metàl·lic caldrà un número de compte on fer l'ingrés.**

Segon.- Notificar el present acord al senyor APF, en representació del senyor FVB, i a l'àrea de Tresoreria d'aquest Ajuntament.

2.1.4 Devolució garantia expedient obra major 150/2019.- Aprovació.-

Acords

Acta de la Junta de Govern Local del dia 16/07/2020



Primer.- ESTIMAR la sol·licitud presentada en data 22 de juny de 2020, amb registre d'entrada número 2020009563, pel senyor MOM i retornar la garantia de tres mil euros (3.000.-€), dipositada en aquest Ajuntament donant compliment a la condició de la llicència d'obra major amb expedient número 150/2019. **En el supòsit de garanties dipositades en metàl·lic caldrà un número de compte on fer l'ingrés.**

Segon.- Notificar el present acord al senyor MOM i a l'àrea de Tresoreria d'aquest Ajuntament.

2.2. Projectes d'obres majors

2.2.1 Projecte executiu de substitució de la coberta de la Piscina Municipal de Palafrugell. Aprovació definitiva

Acords

Primer.- Aprovar definitivament el projecte executiu de substitució de la coberta de la Piscina Municipal de Palafrugell, redactat per l'arquitecte JGP, amb un pressupost d'execució per contracte de 140.184,79 euros, amb el 21% d'IVA inclòs.

Segon.- Publicar un edicte al Butlletí oficial de la província i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya per a coneixement general d'aquesta aprovació definitiva, així com la seva disposició al tauler d'edictes de l'Ajuntament.

Tercer.- Notificar aquest acord d'aprovació a l'arquitecte redactor del projecte i a l'àrea d'Esports de l'Ajuntament.

2.2.2 Projecte d'aparcament al carrer Marçal de la Trinxeria, a Palafrugell. Aprovació definitiva

Acords

Primer.- Aprovar definitivament el projecte d'aparcament al carrer Marçal de la Trinxeria, a Palafrugell, redactat per la secció de Projectes i Obres de l'àrea d'Urbanisme de l'Ajuntament amb un pressupost d'execució per contracte de 96.000,00 euros, amb el 21% d'IVA inclòs.

Segon.- Publicar un edicte al Butlletí oficial de la província i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya per a coneixement general d'aquesta aprovació definitiva, així com la seva disposició al tauler d'edictes de l'Ajuntament.

Tercer.- Notificar aquest acord d'aprovació definitiva a l'àrea de Serveis Municipals, a la Policia Local i a Garatge Nou S.A.

2.2.3 Memòria valorada per a la millora urbana del carrer de la Constància, a Palafrugell. Aprovació definitiva

Acords

Acta de la Junta de Govern Local del dia 16/07/2020



Primer.- Aprovar definitivament la memòria valorada per a la millora urbana del carrer de la Constància, a Palafrugell, redactat per la secció de Projectes i Obres de l'àrea d'Urbanisme de l'Ajuntament amb un pressupost d'execució per contracte de 159.927,19 euros, amb el 21% d'IVA inclòs.

Segon.- Publicar un edicte al Butlletí oficial de la província i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya per a coneixement general d'aquesta aprovació definitiva, així com la seva disposició al tauler d'edictes de l'Ajuntament.

Tercer.- Notificar aquest acord l'àrea de Serveis Municipals, a l'àrea de Medi Ambient, a la Policia Local i als veïns afectats per aquest projecte.

3. Medi ambient

3.1 Sol·licitud d'ampliació de termini de justificació d'ajut per a la instal·lació d'una caldera de biomassa a l'escola Barceló i Matas

Acords

Primer. Sol·licitar, de forma excepcional i per motius de la crisi sanitària de la COVID-19, l'ampliació al termini màxim possible per presentar la justificació de les actuacions d'instal·lació d'una caldera de biomassa al Barceló i Matas, segons les convocatòries de subvencions del programa de suport a la instal·lació de Calderes i xarxes de Calor de biomassa municipals anualitat 2018, publicades per la Diputació de Girona al BOP del 29 de gener de 2018, Núm. 20.

Segon. Notificar aquest acord a la Diputació de Girona, àrea de Medi Ambient.

3.2 Aprovació d'addenda del projecte executiu d'una instal·lació solar fotovoltaica d'autoconsum a la seu de l'Ajuntament

Acords

Primer. Aprovar l'addenda del projecte executiu d'una instal·lació solar fotovoltaica d'autoconsum a la seu de l'Ajuntament de Palafrugell, englobant un resum i la planificació d'execució.

Segon.. Notificar aquest acord a la Diputació de Girona, àrea de Territori i sostenibilitat, servei de programes europeus, operació "Gira Efi".

4. Serveis municipals

4.1 Ocupació via pública

4.1.1 Ocupació de la via pública anual BAR CAMP D'EN PRATS

Acords



Primer. Autoritzar l'ocupació de la via pública **per a l'any 2020**, a favor de:

CONTRIBUENT: RSO
DNI/NIF.:
SITUACIÓ DE L'OCUPACIÓ: PL. CAMP D'EN PRATS S/N – 17200 PALAFRUGELL

Segon. Aprovar la següent liquidació:

CONCEPTE	CATEG.	TEMP.	TIPUS	SUP.	TAXA 50% DTE.	PONDERACIÓ ANUAL	TOTAL
Taxa OVP	Segona	Anual	Estructura fixa de tancament i cobriment	25 m2	24,64 €	62,19%	383,09 €

CONCEPTE	TEMP.	MÒDUL	SUP.	COEF. (5)	PONDERACIÓ ANUAL	TOTAL
Taxa recollida escombraries	Anual	21,93 €	25 m2	5	62,19 %	68,19 €

El total d'aquest import (**451,28 €**) s'haurà de fer efectiu una vegada es notifiqui el corresponent document liquidatori on s'informarà del termini i forma de pagament.

Tercer. Aquesta autorització s'atorga condicionada al compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança puguin adoptar-se.

Quart. Fer avinent a la *persona/entitat* autoritzada que haurà d'adequar la seva activitat i complir amb les normes i instruccions dictades pels organismes competents en matèria de seguretat i sanitat en relació amb el distanciament, les mesures higièniques i de prevenció, relacionades amb la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19, que en cada moment acordin les diferents autoritats, així com als requeriments que pugui determinar l'Ajuntament. En el cas que l'Ajuntament consideri que algun espai autoritzat, per les seves característiques, no s'adapta als nous condicionants, podrà revocar l'autorització per a aquesta anualitat.

Cinquè. Donar trasllat d'aquest acord a la persona interessada i a les àrees d'intervenció i Tresoreria.

4.1.2 Ocupació de la via pública anual BAR MUNIC

Acords

Primer. Autoritzar l'ocupació de la via pública **per a l'any 2020**, a favor de:

CONTRIBUENT: MANDUCA 2012 S.L.
DNI/NIF: B55149900
DOMICILI FISCAL: CARITAT, 5 – 17200 PALAFRUGELL
SITUACIÓ D'OCUPACIÓ: PLAÇA NOVA, 3 – 17200 PALAFRUGELL

Segon. Aprovar la següent liquidació:

Acta de la Junta de Govern Local del dia 16/07/2020



**ajuntament de
palafrugell**

CONCEPTE	CATEG.	TEMP.	TIPUS	SUP.	TAXA 50% DTE.	PONDERACIÓ ANUAL	TOTAL
Taxa OVP	Especial	Anual	Terrassa descoberta	68 m2	22,85 €	62,19%	966,31 €

CONCEPTE	TEMP.	MÒDUL	SUP.	COEF. (5)	PONDERACIÓ ANUAL	TOTAL
Taxa recollida escombraries	Anual	21,93 €	68 m2	14	62,19 %	190,94 €

El total d'aquest import (**1.157,25 €**) s'haurà de fer efectiu una vegada es notifiqui el corresponent document liquidatori on s'informarà del termini i forma de pagament.

Tercer. Aquesta autorització s'atorga condicionada al compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança puguin adoptar-se.

Quart. Fer avinent a la *persona/entitat* autoritzada que haurà d'adequar la seva activitat i complir amb les normes i instruccions dictades pels organismes competents en matèria de seguretat i sanitat en relació amb el distanciament, les mesures higièniques i de prevenció, relacionades amb la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19, que en cada moment acordin les diferents autoritats, així com als requeriments que pugui determinar l'Ajuntament. En el cas que l'Ajuntament consideri que algun espai autoritzat, per les seves característiques, no s'adapta als nous condicionants, podrà revocar l'autorització per a aquesta anualitat.

Cinquè. Donar trasllat d'aquest acord a la persona interessada i a les àrees d'intervenció i Tresoreria.

4.1.3 Ocupació de la via pública BAR RESTAURANT GRETEL - Denegació ampliació terrassa

Acords

Primer. Denegar l'ampliació de la terrassa amb taules i cadires de 14 m2 al Carrer Cavallers, 31 de Palafrugell atès l'article 17 de l'ordenança municipal reguladora de l'ocupació de la via pública que diu que només es pot ocupar davant de la façana del propi establiment sense sobrepassar els seus límits.

Segon. Donar trasllat d'aquest acord a la persona interessada i a la Policia Local.

4.1.4 Ocupació de la via pública BAR TONY'S - Denegació ampliació terrassa

Acords

Primer. Denegar al senyor VDB l'ocupació de la via pública amb una terrassa amb taules i cadires a l'aparcament dedicat a motos de l'Institut Frederic Martí Carreras de Palafrugell, del seu establiment anomenat BAR TONY'S situat al carrer Àngel Guimerà, 33 de Palafrugell, per tal de garantir la necessitat d'aparcament de motos i per raons de seguretat viària.

Segon. Donar trasllat d'aquest acord a la persona interessada i a la Policia Local.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 16/07/2020



4.1.5 Ocupació de la via pública anual BOTIGA DEL NOSTRE CARRER

Acords

Primer. Autoritzar l'ocupació de la via pública **per a l'any 2020**, a favor de:

CONTRIBUENT: MM
DNI/NIF.:
SITUACIÓ DE L'OCUPACIÓ:CAVALLERS, 12 - 17200
PALAFRUGELL

Segon. Aprovar la següent liquidació:

CONCEPTE	TEMP.	TIPUS	SUP.	TARIFA	PONDERACIÓ ANUAL	TOTAL
Taxa OVP	Anual	Màquina recreativa infantil	2 ut.	171,20 €	-----	342,40 €
		Expositors verticals	4 ut.	20,20 €	62,19%	50,25 €

El total d'aquest import (**392,65 €**) s'haurà de fer efectiu una vegada es notifiqui el corresponent document liquidatori on s'informarà del termini i forma de pagament.

Tercer. Aquesta autorització s'atorga condicionada al compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança puguin adoptar-se.

Quart. Fer avinent a la *persona/entitat* autoritzada que haurà d'adequar la seva activitat i complir amb les normes i instruccions dictades pels organismes competents en matèria de seguretat i sanitat en relació amb el distanciament, les mesures higièniques i de prevenció, relacionades amb la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19, que en cada moment acordin les diferents autoritats, així com als requeriments que pugui determinar l'Ajuntament. En el cas que l'Ajuntament consideri que algun espai autoritzat, per les seves característiques, no s'adapta als nous condicionants, podrà revocar l'autorització per a aquesta anualitat.

Cinquè. Donar trasllat d'aquest acord a la persona interessada i a les àrees d'intervenció i Tresoreria.

4.1.6 Ocupació de la via pública anual CAFETERIA MONIKA

Acords

Primer. Autoritzar l'ocupació de la via pública **per a l'any 2020**, a favor de:

CONTRIBUENT:MZ
DNI/NIF:
SITUACIÓ D'OCUPACIÓ:PI I MARGALL, 15 I ALLADA S/N – 17200 PALAFRUGELL

Acta de la Junta de Govern Local del dia 16/07/2020



Segon. Aprovar la següent liquidació:

CONCEPTE	CATEG.	TEMP.	TIPUS	SUP.	TAXA 50% DTE.	PONDERACIÓ ANUAL/TEMP.	TOTAL
Taxa OVP	Especial	Anual	Terrassa descoberta	7 m2	22,85 €	62,19 %	99,47 €
	Primera	Anual	Terrassa descoberta	4 m2	17,75 €	62,19 %	44,15 €
	Primera	Temporada	Terrassa descoberta	16 m2	14,23 €	79,05 %	179,98 €

CONCEPTE	TEMP.	MÒDUL	SUP.	COEF. (5)	PONDERACIÓ ANUAL/TEMP.	TOTAL
Taxa recollida escombraries	Anual	21,93 €	11 m2 (7+4)	3	62,19 %	40,91 €
	Temporada	12,79 €	16 m2	4	79,05 %	40,44 €

El total d'aquest import (**404,95 €**) s'haurà de fer efectiu una vegada es notifiqui el corresponent document liquidatori on s'informarà del termini i forma de pagament.

Tercer. Aquesta autorització s'atorga condicionada al compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança puguin adoptar-se.

Quart. Informar que en el moment que el bar situat a la plaça de l'Allada obri la seva activitat, ja que actualment roman tancat, l'autorització corresponent a l'ampliació de les quatre taules quedarà sense efecte.

Cinquè. Fer avinent a la *persona/entitat* autoritzada que haurà d'adequar la seva activitat i complir amb les normes i instruccions dictades pels organismes competents en matèria de seguretat i sanitat en relació amb el distanciament, les mesures higièniques i de prevenció, relacionades amb la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19, que en cada moment acordin les diferents autoritats, així com als requeriments que pugui determinar l'Ajuntament. En el cas que l'Ajuntament consideri que algun espai autoritzat, per les seves característiques, no s'adapta als nous condicionants, podrà revocar l'autorització per a aquesta anualitat.

Sisè. Donar trasllat d'aquest acord a la persona interessada i a les àrees d'intervenció i Tresoreria.

4.1.7 Ocupació de la via pública anual CENTRE FRATERNAL

Acords

Primer. Autoritzar l'ocupació de la via pública **per a l'any 2020**, a favor de:

CONTRIBUENT: NOVARA HOTELS S.L.
DNI/NIF.:B-17246612
DOMICILI FISCAL:NOU, 3 – 17001 GIRONA
SITUACIÓ DE L'OCUPACIÓ:PLAÇA NOVA, 4 – 17200 PALAFRUGELL

Acta de la Junta de Govern Local del dia 16/07/2020



ajuntament de
palafrugell

Segon. Aprovar la següent liquidació:

CONCEPTE	CATEG.	TEMP.	TIPUS	SUP.	TAXA 50% DTE.	PONDERACIÓ ANUAL	TOTAL
Taxa OVP	Especial	Anual	Terrassa amb para-sols a plaça	76 m2	22,85 €	62,19%	1.079,99 €
			Terrassa descoberta a façana	8 m2	22,85 €	62,19%	113,68 €

CONCEPTE	TEMP.	MÒDUL	SUP.	COEF. (5)	PONDERACIÓ ANUAL	TOTAL
Taxa recollida escombraries	Anual	21,93 €	84 (76+8)	17	62,19 %	231,85 €

El total d'aquest import (**1.425,52 €**) s'haurà de fer efectiu una vegada es notifiqui el corresponent document liquidatori on s'informarà del termini i forma de pagament.

Tercer. Aquesta autorització s'atorga condicionada al compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança puguin adoptar-se.

Quart. Fer avinent a la *persona/entitat* autoritzada que haurà d'adequar la seva activitat i complir amb les normes i instruccions dictades pels organismes competents en matèria de seguretat i sanitat en relació amb el distanciament, les mesures higièniques i de prevenció, relacionades amb la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19, que en cada moment acordin les diferents autoritats, així com als requeriments que pugui determinar l'Ajuntament. En el cas que l'Ajuntament consideri que algun espai autoritzat, per les seves característiques, no s'adapta als nous condicionants, podrà revocar l'autorització per a aquesta anualitat.

Cinquè. Donar trasllat d'aquest acord a la persona interessada i a les àrees d'intervenció i Tresoreria.

4.1.8 Ocupació de la via pública anual CENTRE DE SUBMARINISME POSEIDON DIVING AC-19 en zona de DPMT

Acords

Primer. Autoritzar l'ocupació de la via pública **fins el 31 d'octubre de 2020**, a favor de :

CONTRIBUENT:ALNA S.A.
DNI/NIF: A-17025826
DOMICILI FISCAL:GELPI, 6 – 17210 CALELLA DE PALAFRUGELL
SITUACIÓ D'OCUPACIÓ:PLATJA PORT PELEGRI – 17210 CALELLA DE PALAFRUGELL

Segon. Aprovar la següent liquidació:

CONCEPTE	TEMP.	TIPUS	SUP.	TARIFA	PONDERACIÓ TEMPORADA	TOTAL
Taxa OVP	Temporada	Expositors horitzontals	30 m2	20,70 €	79,05%	490,90 €

El total d'aquest import (**490,90 €**) s'haurà de fer efectiu una vegada es notifiqui el corresponent

Acta de la Junta de Govern Local del dia 16/07/2020



ajuntament de
palafrugell

document liquidatori on s'informarà del termini i forma de pagament.

Tercer. Aquesta autorització s'atorga condicionada al compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança puguin adoptar-se.

Quart. Fer avinent a la *persona/entitat* autoritzada que haurà d'adequar la seva activitat i complir amb les normes i instruccions dictades pels organismes competents en matèria de seguretat i sanitat en relació amb el distanciament, les mesures higièniques i de prevenció, relacionades amb la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19, que en cada moment acordin les diferents autoritats, així com als requeriments que pugui determinar l'Ajuntament. En el cas que l'Ajuntament consideri que algun espai autoritzat, per les seves característiques, no s'adapta als nous condicionants, podrà revocar l'autorització per a aquesta anualitat.

Cinquè. Donar trasllat d'aquest acord a la persona interessada i a les àrees d'intervenció i Tresoreria.

4.1.9 Ocupació de la via pública anual EL CAFE D'ORIENT

Acords

Primer. Autoritzar l'ocupació de la via pública **per a l'any 2020**, a favor de:

CONTRIBUENT:HODEXI 2006 S.L.
DNI/NIF: B-17935875
DOMICILI FISCAL:SANT MARTÍ, 1 – 17200 PALAFRUGELL
SITUACIÓ D'OCUPACIÓ:PLAÇA NOVA, 9 – 17200 PALAFRUGELL

Segon. Aprovar la següent liquidació:

CONCEPTE	CATEG.	TEMP.	TIPUS	SUP.	TAXA 50% DTE.	PONDERACIÓ ANUAL/TEMP.	TOTAL
Taxa OVP	Especial	Anual	Terrassa davant façana	28 m2	22,85 €	62,19 %	397,89 €
		Temporada	Terrassa a la plaça	68 m2	18,26 €	79,05 %	981,55 €

CONCEPTE	TEMP.	MÒDUL	SUP.	COEF. (5)	PONDERACIÓ ANUAL/TEMP	TOTAL
Taxa recollida escombraries	Anual	21,93 €	28 m2	6	62,19 %	81,83 €
	Temporada	12,79 €	68 m2	14	79,05 %	141,55 €

El total d'aquest import (**1.602,82 €**) s'haurà de fer efectiu una vegada es notifiqui el corresponent document liquidatori on s'informarà del termini i forma de pagament.

Tercer. Aquesta autorització s'atorga condicionada al compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança puguin adoptar-se.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 16/07/2020



**ajuntament de
palafrugell**

Quart. Fer avinent a la *persona/entitat* autoritzada que haurà d'adequar la seva activitat i complir amb les normes i instruccions dictades pels organismes competents en matèria de seguretat i sanitat en relació amb el distanciament, les mesures higièniques i de prevenció, relacionades amb la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19, que en cada moment acordin les diferents autoritats, així com als requeriments que pugui determinar l'Ajuntament. En el cas que l'Ajuntament consideri que algun espai autoritzat, per les seves característiques, no s'adapta als nous condicionants, podrà revocar l'autorització per a aquesta anualitat.

Cinquè. Donar trasllat d'aquest acord a la persona interessada i a les àrees d'intervenció i Tresoreria.

4.1.10 Ocupació de la via pública anual HOTEL LLAFRANC TE-22 en zona de DPMT i ZSP

Acords

Primer. Autoritzar l'ocupació de la via pública **per a l'any 2020**, a favor de:

CONTRIBUENT: HOTEL LLAFRANC S.L.
DNI/NIF: B-17149204
DOMICILI FISCAL: PASSEIG CÍPSELA, 16 – 17211 LLAFRANC
SITUACIÓ D'OCUPACIÓ: PG CÍPSELA, 16 – PL. PROMONTORI, 2 – 17211 LLAFRANC

Segon. Aprovar la següent liquidació:

CONCEPTE	CATEG.	TEMP.	TIPUS	SUP.	TAXA 50% DTE.	PONDERACIÓ ANUAL	TOTAL
Taxa OVP	Especial	Anual	Estructura fixa de tancament i cobriment	121 m2	39,63 €	62,19%	2.982,15 €
			Estructura fixa de cobriment	64 m2	31,27 €	62,19%	1.244,60 €
			Jardineres	4 ut.	24,50 €	-----	98,00 €

CONCEPTE	TEMP.	MÒDUL	SUP.	COEF. (5)	PONDERACIÓ ANUAL	TOTAL
Taxa recollida escombraries	Anual	21,93 €	185 m2 (121+64)	37	62,19 %	504,62 €

El total d'aquest import (**4.829,37€**) s'haurà de fer efectiu una vegada es notifiqui el corresponent document liquidatori on s'informarà del termini i forma de pagament.

Tercer. Denegar la instal·lació de dues màquines de begudes ja que contradiu l'article 47 de l'ordenança municipal reguladora de l'ocupació de la via pública que diu que resta prohibida la instal·lació d'aquest tipus de màquines en les zones de categoria especial.

Quart. Aquesta autorització s'atorga condicionada al compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança puguin adoptar-se.

Cinquè. Fer avinent a la *persona/entitat* autoritzada que haurà d'adequar la seva activitat i complir amb les normes i instruccions dictades pels organismes competents en matèria de seguretat i

Acta de la Junta de Govern Local del dia 16/07/2020

sanitat en relació amb el distanciament, les mesures higièniques i de prevenció, relacionades amb la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19, que en cada moment acordin les diferents autoritats, així com als requeriments que pugui determinar l'Ajuntament. En el cas que l'Ajuntament consideri que algun espai autoritzat, per les seves característiques, no s'adapta als nous condicionants, podrà revocar l'autorització per a aquesta anualitat.

Sisè. Donar trasllat d'aquest acord a la persona interessada i a les àrees d'intervenció i Tresoreria.

4.1.11 Ocupació de la via pública anual HOTEL LLEVANT TE-18 en zona de DPMT i ZSP

Acords

Primer. Autoritzar l'ocupació de la via pública **per a l'any 2020**, a favor de:

CONTRIBUENT: HOTEL LLEVANT S.L.
DNI/NIF: B-17386699
DOMICILI FISCAL: FRANCESC DE BLANES, 5 – 17211 LLAFRANC
SITUACIÓ D'OCUPACIÓ: FRANCESC DE BLANES, 4 – 17211 LLAFRANC

Segon. Aprovar la següent liquidació:

CONCEPTE	CATEG.	TEMP.	TIPUS	SUP.	TAXA 50% DTE.	PONDERACIÓ ANUAL/TEMP.	TOTAL
Taxa OVP	Especial	Anual	Estructura fixa de tancament i cobriment	66 m2	39,63 €	62,19 %	1.626,63 €
		Temporada	Terrassa descoberta	72 m2	18,26 €	79,05 %	1.039,29 €
		Novembre i desembre	Terrassa descoberta	72 m2	6,33 € x 2 mesos	-----	911,52 €

CONCEPTE	TEMP.	MÒDUL	SUP.	COEF. (5)	PONDERACIÓ ANUAL/TEMP.	TOTAL
Taxa recollida escombraries	Anual	21,93 €	66 m2	14	62,19 %	190,94 €
	Temporada	12,79 €	72 m2	15	79,05 %	151,66 €
	2 mesos	3,65 €	72 m2	15	-----	54,75 €

El total d'aquest import (**3.974,79 €**) s'haurà de fer efectiu una vegada es notifiqui el corresponent document liquidatori on s'informarà del termini i forma de pagament.

Tercer. Aquesta autorització s'atorga condicionada al compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança puguin adoptar-se.

Quart. Fer avinent a la *persona/entitat* autoritzada que haurà d'adequar la seva activitat i complir amb les normes i instruccions dictades pels organismes competents en matèria de seguretat i sanitat en relació amb el distanciament, les mesures higièniques i de prevenció, relacionades amb la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19, que en cada moment acordin les diferents autoritats, així com als requeriments que pugui determinar l'Ajuntament. En el cas que l'Ajuntament consideri que algun espai autoritzat, per les seves característiques, no s'adapta als nous condicionants, podrà revocar l'autorització per a aquesta anualitat.

Cinquè. Donar trasllat d'aquest acord a la persona interessada i a les àrees d'intervenció i Tresoreria.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 16/07/2020

4.1.12 Ocupació de la via pública anual HOTEL MEDITERRANI

Acords

Primer. Autoritzar l'ocupació de la via pública fins el 31 d'octubre de 2020, a favor de:

CONTRIBUENT: HOTMED 34 S.L.
DNI/NIF.:B-55260343
DOMICILI FISCAL:LLADÓ, 55 – 17210 CALELLA DE PALAFRUGELL
SITUACIÓ DE L'OCUPACIÓ:FRANCESC ESTRABAU, 40 – 17210 CALELLA

Segon. Aprovar la següent liquidació:

CONCEPTE	CATEG.	TEMP.	TIPUS	SUP.	TAXA 50% DTE.	PONDERACIÓ TEMPORADA	TOTAL
Taxa OVP	Especial	Temporada	Terrassa descoberta	16 m2	18,26 €	79,05 %	230,95 €

CONCEPTE	TEMP.	MÒDUL	SUP.	COEF. (5)	PONDERACIÓ TEMPORADA	TOTAL
Taxa recollida d'escombraries	Temporada	12,79 €	16 m2	4	79,05 %	40,44 €

El total d'aquest import (**271,39 €**) s'haurà de fer efectiu una vegada es notifiqui el corresponent document liquidatori on s'informarà del termini i forma de pagament.

Tercer. Aquesta autorització s'atorga condicionada al compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança puguin adoptar-se.

Quart. Fer avinent a la *persona/entitat* autoritzada que haurà d'adequar la seva activitat i complir amb les normes i instruccions dictades pels organismes competents en matèria de seguretat i sanitat en relació amb el distanciament, les mesures higièniques i de prevenció, relacionades amb la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19, que en cada moment acordin les diferents autoritats, així com als requeriments que pugui determinar l'Ajuntament. En el cas que l'Ajuntament consideri que algun espai autoritzat, per les seves característiques, no s'adapta als nous condicionants, podrà revocar l'autorització per a aquesta anualitat.

Cinquè. Donar trasllat d'aquest acord a la persona interessada i a les àrees d'intervenció i Tresoreria.

4.1.13 Ocupació de la via pública anual HOTEL TERRAMAR TE-20 en zona de DPMT i ZSP

Acords

Primer. Autoritzar l'ocupació de la via pública per a l'any 2020, a favor de:

CONTRIBUENT: HOTEL TERRAMAR LLAFRANC S.A.
DNI/NIF.:A-17020256
DOMICILI FISCAL:PASSEIG CÍPSELA, 1 – 17211 LLAFRANC
SITUACIÓ DE L'OCUPACIÓ:PASSEIG CÍPSELA, 1 – 17211 LLAFRANC

Segon. Aprovar la següent liquidació:

Acta de la Junta de Govern Local del dia 16/07/2020

CONCEPTE	CATEG.	TEMP.	TIPUS	SUP.	TAXA 50% DTE.	PONDERACIÓ ANUAL	TOTAL
Taxa OVP	Especial	Anual	Estructura fixa de tancament i cobriment	59 m2	39,63 €	62,19%	1.454,11 €
			Estructura fixa de cobriment	86 m2 (60+26)	31,27 €	62,19%	1.672,43 €

CONCEPTE	TEMP.	MÒDUL	SUP.	COEF. (5)	PONDERACIÓ ANUAL	TOTAL
Taxa recollida escombraries	Anual	21,93 €	145 m2 (59+86)	29	62,19 %	395,51 €

El total d'aquest import (**3.522,05 €**) s'haurà de fer efectiu una vegada es notifiqui el corresponent document liquidatori on s'informarà del termini i forma de pagament.

Tercer. Aquesta autorització s'atorga condicionada al compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança puguin adoptar-se.

Quart. Fer avinent a la *persona/entitat* autoritzada que haurà d'adequar la seva activitat i complir amb les normes i instruccions dictades pels organismes competents en matèria de seguretat i sanitat en relació amb el distanciament, les mesures higièniques i de prevenció, relacionades amb la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19, que en cada moment acordin les diferents autoritats, així com als requeriments que pugui determinar l'Ajuntament. En el cas que l'Ajuntament consideri que algun espai autoritzat, per les seves característiques, no s'adapta als nous condicionants, podrà revocar l'autorització per a aquesta anualitat.

Cinquè. Donar trasllat d'aquest acord a la persona interessada i a les àrees d'intervenció i Tresoreria.

4.1.14 Ocupació de la via pública anual LA CALETA TE-27 en zona de DPMT

Acords

Primer. Autoritzar l'ocupació de la via pública **fins el 31 d'octubre de 2020**, a favor de:

CONTRIBUENT: GESTIO H. LLAFRANC S.L.
DNI/NIF: B-55267165
DOMICILI FISCAL: PL. PROMONTORI, 2 – 17211 LLAFRANC
SITUACIÓ D'Ocupació: PASSEIG CÍPSELA, 41 – 17211 LLAFRANC

Segon. Aprovar la següent liquidació:

CONCEPTE	CATEG.	TEMP.	TIPUS	SUP.	TAXA 50% DTE.	PONDERACIÓ TEMPORADA	TOTAL
Taxa OVP	Especial	Temporada	Terrassa descoberta	7 m2	18,26 €	79,05 %	101,04 €

CONCEPTE	TEMP.	MÒDUL	SUP.	COEF. (5)	PONDERACIÓ TEMPORADA	TOTAL
Taxa recollida d'escombraries	Temporada	12,79 €	7 m2	2	79,05 %	20,22 €

El total d'aquest import (**121,26 €**) s'haurà de fer efectiu una vegada es notifiqui el corresponent document liquidatori on s'informarà del termini i forma de pagament.

Tercer. Aquesta autorització s'atorga condicionada al compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública advertint que en cas

Acta de la Junta de Govern Local del dia 16/07/2020

d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança puguin adoptar-se.

Quart. Fer avinent a la *persona/entitat* autoritzada que haurà d'adequar la seva activitat i complir amb les normes i instruccions dictades pels organismes competents en matèria de seguretat i sanitat en relació amb el distanciament, les mesures higièniques i de prevenció, relacionades amb la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19, que en cada moment acordin les diferents autoritats, així com als requeriments que pugui determinar l'Ajuntament. En el cas que l'Ajuntament consideri que algun espai autoritzat, per les seves característiques, no s'adapta als nous condicionants, podrà revocar l'autorització per a aquesta anualitat.

Cinquè. Donar trasllat d'aquest acord a la persona interessada i a les àrees d'intervenció i Tresoreria.

4.1.15 Ocupació de la via pública anual LA NOVA PASTA TE-19 en zona DPMT i ZSP

Acords

Primer. Autoritzar l'ocupació de la via pública **per a l'any 2020**, a favor de:

CONTRIBUENT: M. CAMA LIEGE S.L.
DNI/NIF.:B-17628454
DOMICILI FISCAL: PASSEIG CÍPSELA, 1 – 17211 LLAFRANC
SITUACIÓ DE L'OCUPACIÓ: PASSEIG CÍPSELA, 1 – 17211 LLAFRANC

Segon. Aprovar la següent liquidació:

CONCEPTE	CATEG.	TEMP.	TIPUS	SUP.	TAXA 50% DTE.	PONDERACIÓ ANUAL	TOTAL
Taxa OVP	Especial	Anual	Estructura fixa de tancament i cobriment	76 m2	39,63 €	62,19 %	1.873,09 €
			Estructura fixa de cobriment	50 m2	31,27 €	62,19 %	972,34 €
			Jardinera de xapa corten	1 ut.	24,50 €	-----	24,50 €

CONCEPTE	TEMP.	MÒDUL	SUP.	COEF. (5)	PONDERACIÓ ANUAL	TOTAL
Taxa recollida escombraries	Anual	21,93 €	126 m2 (76+50)	26	62,19 %	354,59 €

El total d'aquest import (**3.224,52 €**) s'haurà de fer efectiu una vegada es notifiqui el corresponent document liquidatori on s'informarà del termini i forma de pagament.

Tercer. Aquesta autorització s'atorga condicionada al compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança puguin adoptar-se.

Quart. Fer avinent a la *persona/entitat* autoritzada que haurà d'adequar la seva activitat i complir amb les normes i instruccions dictades pels organismes competents en matèria de seguretat i sanitat en relació amb el distanciament, les mesures higièniques i de prevenció, relacionades amb la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19, que en cada moment acordin les diferents autoritats, així com als requeriments que pugui determinar l'Ajuntament. En el cas que l'Ajuntament consideri que algun espai autoritzat, per les seves característiques, no s'adapta als nous condicionants, podrà revocar l'autorització per a aquesta anualitat.

Cinquè. Donar trasllat d'aquest acord a la persona interessada i a les àrees d'intervenció i

Acta de la Junta de Govern Local del dia 16/07/2020

Tresoreria.

4.1.16 Ocupació de la via pública anual PIZZERIA TRATTORIA LLAFRANC

Acords

Primer. Autoritzar l'ocupació de la via pública **per a l'any 2020**, a favor de:

CONTRIBUENT:GESTIO H. LLAFRANC S.L.
DNI/NIF: B-55267165
DOMICILI FISCAL:PL. PROMONTORI, 2 – 17211 LLAFRANC
SITUACIÓ D'OCUPACIÓ:PL. PROMONTORI, 8 – 17211 LLAFRANC

Segon. Aprovar la següent liquidació:

CONCEPTE	CATEG.	TEMP.	TIPUS	SUP.	TAXA 50% DTE.	PONDERACIÓ ANUAL	TOTAL
Taxa OVP	Especial	Anual	Estructura fixa de tancament i cobriment	46 m2	39,63 €	62,19%	1.133,71 €
			Estructura fixa de cobriment	7 m2	31,27 €	62,19%	136,13 €
			Terrassa descoberta	13 m2	22,85 €	62,19%	184,74 €
			Congelador de gelats	1 ut.	269,10 €	62,19%	167,35 €

CONCEPTE	TEMP.	MÒDUL	SUP.	COEF. (5)	PONDERACIÓ ANUAL	TOTAL
Taxa recollida escombraries	Anual	21,93 €	66 m2 (46+7+13)	14	62,19 %	190,94 €

El total d'aquest import (**1.812,87€**) s'haurà de fer efectiu una vegada es notifiqui el corresponent document liquidatori on s'informarà del termini i forma de pagament.

Tercer. Denegar la instal·lació de la màquina de begudes ja que contradiu l'article 47 de l'ordenança municipal reguladora de l'ocupació de la via pública que diu que resta prohibida la instal·lació d'aquest tipus de màquines en les zones de categoria especial.

Quart. Aquesta autorització s'atorga condicionada al compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança puguin adoptar-se.

Cinquè. Fer avinent a la *persona/entitat* autoritzada que haurà d'adequar la seva activitat i complir amb les normes i instruccions dictades pels organismes competents en matèria de seguretat i sanitat en relació amb el distanciament, les mesures higièniques i de prevenció, relacionades amb la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19, que en cada moment acordin les diferents autoritats, així com als requeriments que pugui determinar l'Ajuntament. En el cas que l'Ajuntament consideri que algun espai autoritzat, per les seves característiques, no s'adapta als nous condicionants, podrà revocar l'autorització per a aquesta anualitat.

Sisè. Donar trasllat d'aquest acord a la persona interessada i a les àrees d'intervenció i Tresoreria.

4.1.17 Ocupació de la via pública anual RESTAURANT SA JAMBINA

Acords

Acta de la Junta de Govern Local del dia 16/07/2020

Primer. Autoritzar l'ocupació de la via pública **per a l'any 2020**, a favor de:

CONTRIBUENT: MLC
DNI/NIF.:
SITUACIÓ DE L'OCUPACIÓ:BOFILL I CODINA, 21 – 17210 CALELLA DE PALAFRUGELL

Segon. Aprovar la següent liquidació:

CONCEPTE	CATEG.	TEMP.	TIPUS	SUP.	TAXA 50% DTE.	PONDERACIÓ ANUAL	TOTAL
Taxa OVP	Primera	Anual	Terrassa amb mampares perimetrals	15 m2	21,02 €	62,19%	196,09 €

CONCEPTE	TEMP.	MÒDUL	SUP.	COEF. (5)	PONDERACIÓ ANUAL	TOTAL
Taxa recollida escombraries	Anual	21,93 €	15 m2	3	62,19 %	40,91 €

El total d'aquest import (**237,00 €**) s'haurà de fer efectiu una vegada es notifiqui el corresponent document liquidatori on s'informarà del termini i forma de pagament.

Tercer. Aquesta autorització s'atorga condicionada al compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança puguin adoptar-se.

Quart. Fer avinent a la *persona/entitat* autoritzada que haurà d'adequar la seva activitat i complir amb les normes i instruccions dictades pels organismes competents en matèria de seguretat i sanitat en relació amb el distanciament, les mesures higièniques i de prevenció, relacionades amb la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19, que en cada moment acordin les diferents autoritats, així com als requeriments que pugui determinar l'Ajuntament. En el cas que l'Ajuntament consideri que algun espai autoritzat, per les seves característiques, no s'adapta als nous condicionants, podrà revocar l'autorització per a aquesta anualitat.

Cinquè. Donar trasllat d'aquest acord a la persona interessada i a les àrees d'intervenció i Tresoreria.

4.1.18 Ocupació de la via pública anual XURRERIA LA FAMILY

Acords

Primer. Autoritzar l'ocupació de la via pública **per a l'any 2020**, a favor de:

CONTRIBUENT: SMM
DNI/NIF.:
SITUACIÓ DE L'OCUPACIÓ:PLAÇA NOVA, 10 – 17200
PALAFRUGELL

Segon. Aprovar la següent liquidació:

CONCEPTE	CATEG.	TEMP.	TIPUS	SUP.	TAXA 50% DTE.	PONDERACIÓ ANUAL	TOTAL
Taxa OVP	Especial	Anual	Terrassa descoberta	41 m2 (34+7)	22,85 €	62,19%	582,63 €

Acta de la Junta de Govern Local del dia 16/07/2020

CONCEPTE	TEMP.	MÒDUL	SUP.	COEF. (5)	PONDERACIÓ ANUAL	TOTAL
Taxa recollida escombraries	Anual	21,93 €	41 m2	9	62,19 %	122,74 €

El total d'aquest import (**705,37 €**) s'haurà de fer efectiu una vegada es notifiqui el corresponent document liquidatori on s'informarà del termini i forma de pagament.

Tercer. Aquesta autorització s'atorga condicionada al compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança puguin adoptar-se.

Quart. Fer avinent a la *persona/entitat* autoritzada que haurà d'adequar la seva activitat i complir amb les normes i instruccions dictades pels organismes competents en matèria de seguretat i sanitat en relació amb el distanciament, les mesures higièniques i de prevenció, relacionades amb la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19, que en cada moment acordin les diferents autoritats, així com als requeriments que pugui determinar l'Ajuntament. En el cas que l'Ajuntament consideri que algun espai autoritzat, per les seves característiques, no s'adapta als nous condicionants, podrà revocar l'autorització per a aquesta anualitat.

Cinquè. Donar trasllat d'aquest acord a la persona interessada i a les àrees d'intervenció i Tresoreria.

4.2 Requeriment retirada terrassa RESTAURANT BELLACOSTA

Acords

Primer. Requerir a Gourmet Llafranc, SL, amb NIF B55323844, per tal de què retiri amb un termini màxim de 5 dies, des de l'endemà de la notificació del present requeriment, l'estructura metàl·lica més propera al mur del passeig, de superfície aproximada 19 metres quadrats, atès que no permet el pas de vehicles d'emergències i/o serveis i que procedeixi, així mateix, a retirar les taules i cadires de la part de més enfora fins que es deixi una amplada lliure mínima de 3,00 metres.

Segon. Advertir a Gourmet Llafranc SL, amb NIF B55323844, que en cas d'incompliment de l'esmentat requeriment, l'Ajuntament procedirà en execució forçosa a la retirada dels elements que ocupen la via pública a través del servei municipal de manteniment de via pública i essent a càrrec del titular de l'activitat les despeses i els danys i perjudicis que es generin prèvia liquidació.

Tercer. Atorgar un termini d'audiència de deu dies per tal que la persona interessada pugui formular les al·legacions i aportar els documents i justificacions que consideri pertinents en defensa dels seus drets i interessos, advertint que transcorregut el termini sense que s'hagin formulat al·legacions l'acord es considerarà definitiu en via administrativa.

Quart. Donar trasllat d'aquest acord a la persona interessada i a les àrees de Tresoreria i d'Intervenció.

5. Secretaria

5.1 Procediment recuperació parcial de l'import revocat del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Palafrugell i l'Associació de Veïns i Amics de Calella

Acords

Primer. Estimar les al·legacions presentades pel procediment de revocació parcial de la subvenció

Acta de la Junta de Govern Local del dia 16/07/2020

atorgada a favor de l'Associació de Veïns i Amics de Calella d'acord amb el següent detall:

Import justificat en al·legacions	2.095,61 euros
Import final de despeses directes	17.606,27 euros
Import final de despeses indirectes	2.288,82 euros
Total justificat correctament	19.895,09 euros
Percentatge de finançament	34,14%
Import real conveniat	6.791,89 euros
Total pagat	6.060,13 euros
Import pendent de pagament	731,76 euros

Segon. Ordenar el pagament de l'import pendent per valor de 731,76 euros.

Tercer. Donar per tancat l'expedient del conveni de col·laboració amb l'Associació d'Amics i Veïns de Calella.

Quart. Notificar l'acord a l'Associació de Veïns i Amics de Calella.

6. Contractació

6.1 Subministrament, mitjançant compra, dues motocicletes i transformació a vehicle policial. Adjudicació

Acords

Primer. Ratificar la valoració proposada per la mesa de contractació i la puntuació global atorgada, d'acord amb el criteris per a l'adjudicació del contracte establerts en el plec de clàusules administratives particulars, classificades d'acord amb l'article 150 de la LCSP.

Lot 1. Subministrament de dues motocicletes

Criteri	COOLTRA MOTOS, SL	ISAE ELECTRONICA, SL
Preu del contracte	25	24,63
Emissions gas efecte hivernacle	20	20
Canvi automàtic i seqüencial	0	0
Modes de conducció	10	10
Sistema de frens	0	0
Doble cavallet	0	0
Garantia comercial	4	0
Total punts	59	54,63

Lot 2. Conversió a vehicle policial

Criteri	ISAE ELECTRONICA, SL
Preu del contracte	35
Pre-instal·lació emissora	0
Instal·lació de barres i topalls	0
Garantia comercial	5
Total punts	40

Segon. Adjudicar, a favor de l'empresa COOLTRA MOTOS, SL, amb NIF B64146632, el contracte de subministrament, mitjançant compra, de dues motocicletes (lot 1), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 81- 1320- 62401- Adquisició motocicletes policia, que s'ha tramitat

Acta de la Junta de Govern Local del dia 16/07/2020

mitjançant procediment obert simplificat, amb multicriteri d'adjudicació, d'acord amb les demés condicions de l'oferta presentada i en base a la motivació que consta a les actes de la mesa de contractació publicades al perfil del contractant de l'Ajuntament, pel preu i les condicions que es detallen tot seguits:

- Preu del contracte: 13.990,58€ (tretze mil nou-cents noranta euros, cinquanta-vuit cèntims).
- Emissions de gasos efecte hivernacle. Ofereix un propulsor que emet 81g CO₂ /Km.
- Les motocicletes disposen de dos o més modes de conducció.
- Garantia comercial. Ofereix un increment del termini de garantia legal (establert en 2 anys), amb l'ofertament d'una garantia comercial d'un any addicional (període total de garantia dels béns, 3 anys).

Tercer. Adjudicar, a favor de a favor de l'empresa ISAE ELECTRONICA, SL, amb NIF B59885681, el contracte de transformació a vehicle policial de les dues motocicletes (lot 2), pel preu de: 2.475,94€ (dos mil quatre-cents setanta-cinc euros, noranta-quatre cèntims), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 81- 1320- 62401- Adquisició motocicletes policia, que s'ha tramitat mitjançant procediment obert simplificat, amb multicriteri d'adjudicació, d'acord amb les demés condicions de l'oferta presentada i en base a la motivació que consta a les actes de la mesa de contractació publicades al perfil del contractant de l'Ajuntament, amb la condició que es detalla tot seguit:

- Oferiment de l'increment del termini de garantia legal (establert en 2 anys), amb un any més de garantia comercial (total 3 anys).

Quart. Publicar el present acord d'adjudicació amb el seu corresponent annex en el Perfil de contractant i l'anunci de la formalització dels documents contractuals al Perfil de contractant, als efectes previstos a l'article 154 de la LCSP.

Cinquè. Notificar a les empreses interessades el present acord amb detall de la puntuació obtinguda.

Sisè. Facultar a l'Alcalde perquè en representació de la Corporació procedeixi a la signatura dels documents públics i privats que siguin necessaris per a l'execució d'aquest acord.

6.2 Serveis de consergeria, control d'accessos i vigilància. Inici procediment

- Queda sobre la taula.

7. Assessoria jurídica

7.1 Reclamació de responsabilitat patrimonial de l'administració interposada pel senyor AEOD per danys materials al vehicle matrícula 1478-FNT. Desestimació.

Acords

Desestimar la reclamació de responsabilitat patrimonial de l'administració interposada pel senyor AEOD.

7.2 Reclamació de responsabilitat patrimonial de l'administració interposada per la societat Athlon Car Lease Spain, S.A. a) Estimació. b) Derivació de responsabilitat.

Acords

Primer.- Estimar la reclamació de responsabilitat patrimonial de l'administració interposada per la

Acta de la Junta de Govern Local del dia 16/07/2020

societat Athlon Car Lease Spain, S.A, i en conseqüència aprovar el compromís de pagament de la despesa d'import tres-cents quaranta-dos euros amb cinquanta-tres cèntims (342,53 €), a la societat amb càrrec a la partida 11.9200.22608 indemnitzacions per responsabilitat patrimonial de l'ajuntament, que s'executarà prèvia presentació de la sol·licitud de transferència bancària per a pagaments, que està disponible a l'enllaç [Fitxa del creditor - Seu electrònica de l'Ajuntament de Palafrugell](#), degudament complimentada.

Segon.- Declarar la responsabilitat davant de l'Ajuntament de Palafrugell de la societat Enllumenats Costa Brava, S.L., adjudicatària del contracte per a la prestació del servei de gestió, conservació i manteniment integral de l'enllumenat públic i semàfors del municipi de Palafrugell, treballs complementaris i subministrament i instal·lació d'elements afectes als serveis, per un import de tres-cents quaranta-dos euros amb cinquanta-tres cèntims (342,53 €), i en aquest sentit, aprovar la liquidació per aquest import.

Tercer.- Donar trasllat del contingut d'aquest acord a tots els interessats per al seu coneixement i als efectes oportuns.

7.3 Rectificació errors aritmètics

Acords

Primer.- Rectificar els errors aritmètics de càlcul advertits en l'Acord de Junta de Govern Local de data 6 de juny de 2019 únicament en relació als imports reclamats a AUFUCE, SL **pels exercicis 2013, 2014, 2015 i 2018** i d'acord amb el detall que consta a la taula següent:

	Import acord JGL 06/06/2019	Import correcte revisat
Excés 2013	7.388,60	6.106,30
Excés 2014	8.888,52	7.345,86
Excés 2015	7.611,90	7.654,74
Excés 2016	8.570,40	8.570,40
Excés 2017	8.684,70	8.684,70
Excés 2018	8.787,36	8.755,44
Total	49.931,48	47.117,44
Descompte manteniment carret	-4.219,72	-4.219,72
Total sense IVA	45.711,76	42.897,72
IVA	9.599,47	9.008,52
Total amb IVA	55.311,23	51.906,24

Segon.- Aprovar i ordenar la devolució d'ingressos indeguts a favor d'Aufuce, SL per l'import de **TRES MIL QUATRE-CENTS QUATRE EUROS AMB NORANTA-NOU CÈNTIMS (#3.404,99 euros#)** corresponent a la diferència entre la quantitat abonada per aquesta empresa en data 12 de juliol de 2019(per import de 55.311,23€) i la que resulta una vegada rectificats els errors de càlcul de les quantitats reclamades per facturació en excés pels exercicis 2013, 2014, 2015 i 2018 (per import de 51.854,40€). Que l'import objecte de devolució es consignarà al compte de dipòsits i consignacions del Jutjat Contenciós Administratiu número 3 de Girona, procediment abreujat 275/2019.

Tercer.- Comunicar aquest acord al Jutjat Contenciós Administratiu número 3 de Girona, procediment abreujat 275/2019, a través de la lletrada municipal als efectes que siguin oportuns i autoritzar a la lletrada municipal per tal que s'aplani parcialment a la pretensió de l'actora en els termes que resulten de l'esmentat acord.

Quart.- Notificar aquesta acord a la part interessada.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 16/07/2020

8. Educació

8.1 Segona addenda al conveni entre el Dept. d'Educació i l'Ajuntament de Palafrugell relatiu a les despeses que deriven del funcionament de l'INS Frederic Martí Carreras, de Palafrugell.

Acords

Primer.- Aprovar la segona addenda al conveni entre el Departament d'Educació i l'Ajuntament de Palafrugell relatiu a l'assumpció de les despeses que deriven del funcionament de l'INS Frederic Martí Carreras de Palafrugell.

Segon.- Facultar el senyor alcalde per a la signatura de tots els documents que calguin per a l'execució d'aquest acord.

8.2 Subvenció de la Diputació de Girona per al finançament d'accions de suport als centres de màxima complexitat de les comarques de Girona, any 2020.

Acords

Sol·licitar a la Diputació de Girona la subvenció per al finançament d'accions de suport als centres de màxima complexitat de les comarques de Girona, any 2020.

9. Ipep

9.1 Aprovació bases de subvencions per activitats econòmiques 2019-2020

Acords

Primer.- Aprovar la convocatòria de subvencions com a incentiu a la millora dels establiments i activitats econòmiques de Palafrugell en caràcter general pel període setembre 2019-octubre 2020.

Segon.- Aprovar les condicions particulars que regiran aquesta convocatòria, de conformitat amb l'article 4 de les bases generals reguladores de la concessió i justificació de subvencions municipals:

Objecte de la subvenció

L'objecte d'aquesta convocatòria és regular la concessió de les subvencions per inversió de les diferents activitats econòmiques del municipi de Palafrugell, amb la finalitat de reactivar i impulsar els diferents sectors econòmics i fomentar-ne la seva competitivitat i qualitat.

Capítol I.- Millora imatge exterior de les activitats econòmiques:

Incentivar la renovació de la imatge exterior de qualsevol activitat econòmica del municipi:

- Renovació de la imatge exterior de l'establiment/activitat econòmica: rètols, manteniment façana, entrada de portes obertes, finestres, aparadors, etc...
- Millores en les terrasses amb ocupació de la via pública: mobiliari de terrassa, vetlladores (para-sols) i tancaments.
- Millora de la il·luminació exterior.
- Supressió de barreres arquitectòniques, millora de l'accessibilitat.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 16/07/2020

Capítol II.- Reforma dels establiments comercials i/o activitats econòmiques:

Fomentar la renovació dels establiments i/o activitats econòmiques, per tal d'incentivar la millora de la imatge de Palafrugell com a municipi. Podran accedir a aquest capítol les intervencions integrals i/o parcials que incideixin en l'espai d'atenció i/o venda al públic, així com en la seva imatge general interior, o bé l'ampliació del local comercial quan suposi annexonar espais o locals contigus.

Capítol III.- Foment de l'Emprenedoria:

Incentivar la creació de nova activitat econòmica que comporti un desenvolupament del teixit empresarial del municipi, estimulament la creació de nous llocs de treball i incrementant la vàlua de les persones emprenedores:

- Adquisició d'elements de mobiliari, maquinària, ordinadors, aplicacions informàtiques, marques i patents, elements de transport, instal·lacions i obres, eines i utilitatges necessaris per l'inici de l'activitat.

Capítol IV.- Millora d'estalvi energètic:

Incentivar les millores que suposin mesures d'estalvi i eficiència energètica i dels recursos naturals o bé reducció i/o millora de la gestió de residus:

- Instal·lacions i adquisició de maquinària o equipament que suposi una millora del rendiment energètic i/o reducció de l'ús dels recursos naturals (il·luminació, reducció consums aigua, energia, ...).
- Instal·lació de plaques solars i altres dispositius per la generació d'energia.
- Adquisició d'equipament pel compostatge i/o calderes de biomassa.

Capítol V.- Foment de la innovació i la competitivitat:

Incentivar la incorporació de noves tecnologies digitals per augmentar el desenvolupament dels negocis i empreses del municipi:

- Millora tecnològica de l'equipament necessari per al desenvolupament de l'activitat.
- Millora de la competitivitat en la gestió interna: Adquisició d'aplicacions informàtiques de control de comandes, estocs, vendes, facturació, comptabilitat, etc.
- Inversions que suposin una presència activa a Internet i innovació en el punt de venda: aparadorisme digital, intel·ligència artificial, sistema de comptabilització de persones, reconeixement facial.
- Implantació del comerç electrònic: Botiga online, adquisició d'aplicacions informàtiques de gestió de reserves, publicitat i/o venda, llicències electròniques, equips informàtics, etc. Aquí no s'hi inclouen les pàgines web estàtiques, amb una funció merament informativa.

Capítol VI.- Cessió de negoci

Incentivar la continuïtat dels negocis per tal d'assegurar que negocis solvents segueixin funcionant i no hagin de tancar per manca de relleu generacional.

Només es tindran en compte despeses d'inversió com mobiliari, maquinària, equips informàtics, etc i no s'hi inclourà el fons de comerç o altres despeses que no siguin considerades inversió.

Capítol VII – Fibra òptica empreses polígons d'activitat econòmica de Palafrugell

Incentivar la inversió per a la instal·lació de fibra òptica en les empreses dels polígons d'activitat econòmica de Palafrugell, amb qualsevol de les operadores del mercat, sempre i quan, aquestes tinguin el permís de desplegament de la fibra òptica en el polígon aprovat.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 16/07/2020

Capítol VIII. Inversions en el marc del COVID-19

Només seran subvencionables inversions per a la compra o instal·lació de mesures higièniques i de seguretat relacionades amb la gestió i prevenció de la pandèmia COVID-19. En aquest sentit, s'entén per inversió, el següent:

- La compra d'equipaments d'higiene i seguretat per mantenir els espais oberts al públic amb les condicions sanitàries òptimes per desenvolupar l'activitat.
- La instal·lació de mesures de protecció sanitària i higiènica a les activitats econòmiques.

Aquests materials i instal·lacions poden ser: mampares protectores, equips de neteja o desinfecció, màquines de cobrament automàtic i sistemes de cobrament contactless, portes d'obertura i tancament automàtic per sensors, i qualsevol altre mesura similar recomanada per les autoritats sanitàries.

No són subvencionables les compres de guants, mascaretes i gel hidroalcohòlic, així com qualsevol altre material fungible.

Base2.

Persones beneficiàries.

Els professionals autònoms que estiguin donats d'alta en el règim especial dels treballadors per compte propi o autònoms (RETA), les empreses individuals, associades o agrupades, donades d'alta en el cens de l'impost d'activitats econòmiques i que compleixin els següents requisits:

Amb caràcter general:

- Que hagin realitzat les inversions dins del període comprès entre l'1 de setembre de 2019 i el 30 d'octubre de 2020.
- Que les persones titulars de l'activitat econòmica tinguin la seu social i/o l'establiment sobre el que recauen les accions, dins del municipi de Palafrugell.
- Que hagin realitzat una inversió mínima de 2.000 €, a excepció de:
 - Capítol III. - Foment de l'Emprenedoria on la inversió mínima ha de ser de 1.000€.
 - Capítols VII Fibra òptica empreses polígons d'activitat econòmica de Palafrugell on l'import de la inversió és de 300€ per cada factura justificativa que es presenti.
 - Capítol VIII - Inversions en el marc del COVID-19 on la inversió mínima és de 500€ i on hi ha un mínim de 300 euros per cada factura justificativa que es presenti, per tal de considerar-se inversió.
- Que l'activitat estigui en funcionament amb la mateixa persona titular, com a mínim fins a un any en posterioritat a l'atorgament de la subvenció.
- Serà requisit necessari per obtenir la subvenció que l'activitat econòmica hagi obtingut la corresponent llicència d'activitats de l'Ajuntament o hagi presentat la comunicació o declaració responsable i no tingui requeriments pendents de compliment.
- Les sol·licituds pels capítols I, II i si s'escau en el capítol III i IV caldrà disposar de la corresponent llicència d'obres municipal .
- Han de ser activitats econòmiques recollides en el Pla d'Usos Comercial de l'Ajuntament de Palafrugell.
- L'IVA no és subvencionable.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 16/07/2020

Base 3

Requisits per a obtenir la condició de persona beneficiària.

Els sol·licitants han de complir els requisits generals següents:

a) Complir les obligacions tributàries davant l'Estat i la Generalitat i les obligacions davant la Seguretat Social. Aquest compliment s'haurà de mantenir al llarg de tot el procediment: en el moment de presentació de la sol·licitud, prèviament a la resolució d'atorgament, i abans de rebre qualsevol pagament.

Les persones sol·licitants que hagin negociat amb l'Agència Estatal de l'Administració Tributària, l'Agència Tributària de Catalunya o la Tresoreria General de la Seguretat Social una pròrroga, un ajornament, una moratòria o qualsevol altra condició especial dels seus deutes, cal que aportin la documentació que acrediti aquesta prerrogativa especial.

b) No trobar-se en cap de les circumstàncies que impedeixen adquirir la condició de beneficiari previstes a l'article 13 de la Llei 38/2003, general de subvencions (BOE núm. 276, de 18.11.2003).

c) Complir els requisits establerts als articles 32.1, 32.3 i 36.4 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística (DOGC núm. 2553, de 7.1.1998).

d) No haver estat sancionades, en resolució ferma, per la comissió d'infracció greu en matèria d'integració laboral de discapacitats o molt greu en matèria de relacions laborals o en matèria de seguretat i salut en el treball, durant l'any anterior a la convocatòria, de conformitat amb el Text refós de la Llei sobre infraccions i sancions de l'ordre social, aprovat per Reial decret legislatiu 5/2000, de 4 d'agost, o, si han estat sancionades, hagin aplicat les mesures correctores previstes i abonat les quantitats requerides per aquest concepte.

e) Complir les obligacions i no incórrer en els supòsits de prohibició establerts als articles 90.bis i 92.bis del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya (DOGC núm. 3791A, de 31.12.2002).

f) Complir l'obligació de respectar la igualtat de tracte i d'oportunitats a l'àmbit laboral i, amb aquesta finalitat, adoptar mesures adreçades a evitar qualsevol tipus de discriminació laboral entre homes i dones.

g) En el cas que els beneficiaris siguin persones físiques empresàries estar donat d'alta en el cens de l'impost sobre activitats econòmiques.

h) Complir qualsevol altra obligació legal o reglamentària que els pugui afectar.

i) Complir amb l'obligació de comunicar l'obtenció d'altres subvencions públiques o privades per a la mateixa activitat.

j) Els sol·licitants s'obliguen a facilitar quanta informació els sigui requerida per l'Ajuntament, per tal de comprovar la veracitat de les dades que han motivat el seu atorgament.

Base 4

Requisits específics

Els requisits específics per a cada capítol són:

- Capítol III.-Foment de l'Emprenedoria: Persones físiques inscrites a la Xarxa Catalunya Emprèn de la Generalitat de Catalunya, que hagin obtingut el certificat de viabilitat previ a
Acta de la Junta de Govern Local del dia 16/07/2020

l'inici de l'activitat econòmica i l'alta censal s'hagi tramitat dins el període subvencionable.

- Capítol IV i V: A l'hora de presentar la justificació, caldrà detallar quins són els estalvis energètics que es suposen i/o quina millora competitiva s'obté amb la nova adquisició.
- Capítol VI: El canvi de titularitat s'ha d'haver produït dins el període subvencionable. Les persones físiques o jurídiques que continuen l'activitat han adquirit els béns immobles necessaris per a l'exercici de la mateixa.

Base 5

Quantia de les subvencions

Les subvencions s'atorguen en règim de concurrència no competitiva pel que el nombre d'activitats que poden accedir a les sol·licituds és limitat i les activitats subvencionades són homogènies en relació a les seves característiques.

L'import màxim de la subvenció serà d'un 35% per les activitats econòmiques que col·laboren amb l'IPEP (veure llistat del que s'entén per col·laboració) i d'un 20% per les que no hi tenen cap contacte, fins a un màxim de 2.000€. A excepció del capítol VII, per la inversió d'instal·lació de la fibra òptica, on l'import màxim vindrà donat pel 50% de la inversió, per les activitats econòmiques que han col·laborat amb l'IPEP i el 35% per les que no hi tenen cap contacte, fins a un màxim de 300€.

En cas que el nombre de sol·licituds sigui superior a la previsió de la despesa de l'apartat següent, es procedirà a prorratejar l'import total a parts iguals entre totes les sol·licituds.

Quadre resum del percentatge subvencionat

- Tots els capítols (excepte capítol VII) fins a un màxim de 2000€:

Tipus de destinatari	Percentatge màxim
Autònoms i empreses que han col·laborat amb l'IPEP*	35%
Autònoms i empreses que NO han col·laborat	20%

- Capítol VII, fins a un màxim de 300€:

Tipus de destinatari	Percentatge màxim
Autònoms i empreses que han col·laborat amb l'IPEP*	50%
Autònoms i empreses que NO han col·laborat	35%

* S'entén per col·laboració la que correspongui a alguna de les següents accions dins del període subvencionable:

- Inscripció dels titulars a accions de formació organitzades per l'IPEP.
- Participació en campanyes de dinamització del municipi (Flors i Violes, Radical Swim, Es Niu, La Garoinada, Campanya de Nadal - Pista de Gel, Julivia-Bus turístic, Tasta el mercat)
- Participació en els projectes i actuacions de l'ATP (Associació Turística de Palafrugell).
- Socis d' Ooh!xigen
- Socis associació dels polígons d'activitat econòmica de Palafrugell i la Riera

Acta de la Junta de Govern Local del dia 16/07/2020

- d'Esclanyà de Begur, que tinguin l'activitat econòmica a Palafrugell.
- Col·laboració econòmica amb les edicions de material turístic.
- Recerca de personal a través del SOMI.
- Assessorament a l'Espai Empresa i Emprenedoria o participació en algunes de les formacions realitzades.

En cas que les sol·licituds de subvencions superin la partida prevista es prioritzarà a les empreses que sol·licitin aquestes subvencions per primer cop, i per tant, les empreses que hagin gaudit d'una d'aquestes subvencions en els darrers tres anys, veuran reduït l'import rebut en un percentatge del 20 % en el cas d'empreses que han col·laborat amb l'IPEP i en un 30% per les empreses que no ho han fet.

Base 6

Aplicació pressupostària

La despesa originada per aquestes subvencions es fa amb càrrec a les aplicacions pressupostàries amb número de partida 32.4300.77001 "Subvencions activitats econòmiques", fins a la totalitat del crèdit disponible en la partida.

Base 7

Despeses subvencionables

- Amb caràcter general es consideraran despeses subvencionables aquelles que responguin inequívocament a la naturalesa de l'activitat subvencionada i es realitzin al llarg del període subvencionable que amb caràcter general és entre l'1 de setembre de 2019 i el 30 d'octubre. A aquests efectes, s'entendrà que la despesa s'ha realitzat quan s'ha dut a terme l'activitat subvencionada que origina la despesa i aquesta hagi estat efectivament pagada pel beneficiari amb anterioritat a la presentació de la sol·licitud de pagament.
- D'acord amb el que estipula l'article 31 Llei 38/2003 general de subvencions, seran despeses subvencionables els béns inventariables, l'adquisició, construcció, rehabilitació o millora dels establiments, segons descripció de cada capítol.
- En el preu de l'immobilitzat es consideraran totes les despeses facturades fins que el bé estigui en condicions de funcionament i tinguin una relació directa amb l'element de l'immobilitzat.

Base 8

Termini de presentació de sol·licituds

Amb caràcter general el termini de presentació de sol·licituds és **fins al 30 d'octubre de 2020**.

Base 9

Procediment de sol·licitud i documentació

Les sol·licituds s'han de presentar telemàticament si es tracta de persones jurídiques, en el cas de persones físiques la presentació es pot fer presencialment a l'OAC. Totes les sol·licituds hauran d'anar acompanyades de la documentació que preveuen aquestes bases i s'han de presentar en el model normalitzat que es troba a la seu electrònica de l'Ajuntament de Palafrugell (<https://seu.palafrugell.cat/tramits>) i al web de l'Institut de Promoció Econòmica .

La documentació que s'ha d'adjuntar a la sol·licitud:

- a) Sol·licitud de subvenció (model normalitzat), identificant clarament per quin capítol es fa la sol·licitud.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 16/07/2020

- b) Fitxa d'alta de creditor (model normalitzat).
- c) Compte justificatiu de la subvenció, certificant de manera descriptiva les actuacions per a les que se sol·licita la subvenció, amb el pressupost detallat de les despeses de l'activitat o projecte proposat i del seu finançament, d'acord amb els models establerts per l'Ajuntament. (model normalitzat)
- d) En el cas de fer reforma de millora, presentar fotografies de l'abans i el després.
- e) Còpia de les factures destinades al projecte subvencionable. No s'acceptaran altres documents que no tinguin format de factura (tiquets, rebuts, etc...).
- f) Comprovant bancari conforme s'ha efectuat el pagament als proveïdors de les accions dins del període subvencionable. En cas de pagaments en efectiu, s'haurà d'aportar un certificat signat i segellat per l'empresa proveïdora o del titular autònom.

A aquests efectes es determina que la presentació de la sol·licitud de subvenció comporta l'autorització de les persones o entitats sol·licitants a favor de l'Ajuntament per obtenir:

- Certificat positiu expedit per l'Agència Tributària d'estar al corrent de les obligacions tributàries.
- Certificat positiu expedit per la Tresoreria de la Seguretat Social d'estar al corrent de les seves obligacions.
- Certificat acreditatiu que l'entitat està al corrent del pagament de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Palafrugell.

Si la sol·licitud no compleix els requisits establerts en aquestes bases, l'Institut de Promoció Econòmica requerirà l'interessat perquè ho esmeni en el termini màxim i improrrogable de 10 dies. En cas de no aportar la documentació requerida es considerarà que el sol·licitant ha desistit de la seva sol·licitud.

Base 10

Termini màxim de justificació

La justificació de les accions subvencionables s'ha de presentar juntament amb la sol·licitud amb una data màxima de 30 d'octubre de 2020.

Base 11

Percentatge subvencionable respecte el cost total

El percentatge de finançament de les actuacions serà el que es fixi en l'acord de concessió.

Base 12

Òrgan instructor

La tramitació de les subvencions s'encarrega a l'Institut de Promoció Econòmica de Palafrugell.

Base 13

Termini de resolució i notificació

El termini màxim per resoldre i notificar el resultat de la convocatòria és de tres mesos des de la fi del termini de presentació d'instàncies de sol·licitud. En cas de que no es presenti la justificació

Acta de la Junta de Govern Local del dia 16/07/2020

dins del termini d'una sol·licitud amb resolució positiva, aquesta podrà ser revocada.

Base 14

Possibilitat d'atorgament de bestretes

No es preveu l'atorgament de bestretes, per tant la subvenció es pagarà un cop s'hagi justificat.

Base 15

Normes supletòries

Per tot el que no està previst en aquestes normes, regirà el que disposa l'articulat bàsic de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, els articles 118 i següents del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny, l'ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Palafrugell, les Bases d'execució del Pressupost Municipal i la resta de normativa aplicable en matèria del foment i promoció de les activitats socials i econòmiques.

Tercer.- Ordenar la publicació d'aquesta convocatòria al BOP de Girona, al tauler d'anuncis municipal i a la pàgina web de l'Ajuntament.

10. Gestió tributària

10.1 Reclamacions

10.1.1 Sol·licitud devolució IVTM a nom Sra. MAD per baixa vehicle.

Acords

Primer.- Aprovar la devolució d'ingressos indeguts a nom de la senyora Montserrat Álvarez Díaz, tal com es detalla seguidament:

Núm. rebut	Exercici	Matrícula	Import principal	Recàrrec	Total a retornar
1105848	2020	-3380-DNJ	32,61€	3,26€	36,87€

Segon.- Ingressar la devolució aprovada en el punt anterior en el compte bancari de la persona interessada.

Tercer.- Modificar el padró corresponent.

Quart.- Notificar a la persona interessada i als departaments d'Intervenció i tresoreria.

10.1.2 Reclamació Sra. ECB. Devolució ingressos indeguts Taxa clavegueram liquidacions SOREA contracte 10143878.

Acords

Primer.- Estimar la sol·licitud presentada per la Sra. ECB i, en conseqüència, aprovar la devolució d'ingressos indeguts al seu favor en concepte de taxa de clavegueram dels exercicis 2019 i 2020 per un import total de 11,41 €.

Segon.- Declarar la compensació del dret de devolució aprovat en el punt anterior amb el deute
Acta de la Junta de Govern Local del dia 16/07/2020

tributari corresponent al rebut núm. 1059095 en la quantia de 11,41 €.

Tercer.- Declarar extingit el crèdit i el deute per la quantitat concurrent, informant a la interessada que, d'acord amb l'article 59 del Reglament general de recaptació aprovat pel Reial Decret 939/2005, de 29 de juliol, la part del deute que excedeix del crèdit continuarà el procediment de constrenyiment.

Quart.- Procedir, per part de l'empresa adjudicatària del servei de subministrament d'aigua, a donar de baixa en el padró la Taxa de clavegueram corresponent a la finca del carrer Tramuntana s/n parcel·la 121 del Paratge Aixart de Llofrú (contracte 10143878).

Cinquè.- Notificar el present acord a la interessada, a l'empresa adjudicatària del servei de subministrament d'aigua i als serveis de recaptació de XALOC.

10.1.3 Reclamació Comunitat Prop La Miranda Edifici Estoril. Estimació nova liquidació aigua contracte 4458341 període 2020/01 per fuita.

Acords

Primer.- Donar de baixa la liquidació, que figura pendent de pagament, d'acord amb el següent detall:

Pòlissa: 4458341

PERÍODE	CONSUM FACTURAT
2020/01	9.385,21

Segon.- Aprovar una nova liquidació, amb el següent detall:

Pòlissa: 4458341

PERÍODE	NOVA FACTURA
2020/01	3.186,33

Tercer.- L'ingrés corresponent a la nova liquidació, per import de 3.186,33 euros, s'haurà de fer efectiu a les Oficines de Sorea, c/ Rajola, 53 de Palafrugell, en els següents terminis des de la notificació del present acord:

a) Si la notificació es realitza entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de recepció de la notificació fins el dia 20 del mes posterior, o l'hàbil immediatament següent.

b) Si la notificació es realitza entre el dies 16 i últim de cada mes, des de la data de recepció de la notificació fins el dia 5 del segon mes posterior, o l'hàbil immediatament següent.

Un cop hagi vençut el termini, els deutes seran exigits pel procediment de constrenyiment, amb els recàrrecs del període executiu i els interessos de demora que corresponguin i, en el seu cas, les costes que es produeixin, d'acord amb el que disposa l'article 161.4 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària.

Quart.- Notificar la present resolució a SOREA i a l'interessat.

10.2 Aprovació padró Taxa recollida Escombraries Industrials corresponent a l'exercici 2020

Acords

Acta de la Junta de Govern Local del dia 16/07/2020

Primer.- Aprovar el padró de la Taxa recollida escombraries Industrials corresponent a l'exercici 2020 per un import total de 444.305,78€.

Segon.- De conformitat amb el que disposa l'article 24 del Reglament General de Recaptació i a l'article 102.3 de la Llei General Tributària s'estableix:

- Període de cobrament en voluntària del dia 1 d'agost del 2020 fins el dia 2 de novembre del 2020.
- Lloc de cobrament: Entitats col·laboradores amb el servei de recaptació.

Finalitzat el termini assenyalat, els deutes seran exigits per la via constrenyiment, meritant els corresponents recàrrecs, interessos i costes que corresponguin.

Tercer.- Notificar el present acord als serveis de Recaptació per al seu coneixement i efectes.

10.3 Aprovació padró Taxa Ocupació Via Pública corresponent a l'exercici 2020

Acords

Primer.- Aprovar el padró de la Taxa Ocupació Via Pública corresponent a l'exercici 2020 per un import total de 138.349,42€.

Segon.- De conformitat amb el que disposa l'article 24 del Reglament General de Recaptació i a l'article 102.3 de la Llei General Tributària s'estableix:

- Període de cobrament en voluntària del dia 1 d'agost del 2020 fins el dia 2 de novembre del 2020.
- Lloc de cobrament: Entitats col·laboradores amb el servei de recaptació.

Finalitzat el termini assenyalat, els deutes seran exigits per la via de constrenyiment, meritant els corresponents recàrrecs, interessos i costes que corresponguin.

Tercer.- Notificar el present acord als serveis de Recaptació per al seu coneixement i efectes.

10.4 Ampliació anul·lació cobrament lloguer Ca la Tulita

Acords

Ampliar l'anul·lació aprovada per acord de la Junta de Govern Local en data 18 de juny de 2020 del cobrament per la utilització de les instal·lacions de l'edifici del carrer Caritat núm 50, al mes de juliol de 2020 .

11. Comptabilitat i pressupost

11.1 Propostes de despesa de contractes menors i procediment obert.- Aprovació.- Y/2020/43 Y/2020/44 JGL 16.07.2020

Acords:

Aprovar la següent relació AD per l'execució de les següents despeses d'acord amb les condicions incloses a les propostes de despesa presentades per les diferents àrees:

Relació Y/2020/43 de contractes menors

Acta de la Junta de Govern Local del dia 16/07/2020

N. Operació	Aplicació	Import	Text lliure
220200008584	2020 71 1532 22721	1.355,20	PILOSTOP SL. MANTENIMENT PILONES CONTROL ACCES VEHICLES CARRER D'EN GOTES DE TAMARIU I PLAÇA ST PERE DE CALELLA (AS)
220200008585	2020 41 3340 22613	7.368,49	PEREZ ARQUERO ALBERT. TREBALLS DE PINTURA A LA BOBILA PER LA BIENNAL MISERACHS 2020 (CU)
220200008586	2020 74 1621 22714	1.514,35	ECOLOGICA IBER Y MEDITERRANEA SA, RECOLLIDA DE RESIDUS ESPECIALS A LA DEIXELLERIA DIA 3 DE JUNY DE 2020 (MA)
220200008587	2020 12 9200 62600	1.089,00	EPOSA SL. SUBMINISTRAMENT DE DUES IMPRESSORES KYOCERA M2540DN PER L'OAC (IN)
220200008588	2020 81 1340 63500	2.677,13	BOR SEÑALIZACIONES Y COMPLEMENTOS SL. SUBMINISTRAMENT DE BALISES H-80. EXECUCIO OBJECTIUS MOBILITAT (PO)
220200008593	2020 21 1340 61901	6.013,66	SERTRAFIC ROMEPARK SL.INSTAL.LACIO 131 SEPARADORS CARRIL BICI, 42 BALISES, 2 COIXINS BERLINESOS I 3 REDUCTORS.F1a F1b(PO)
220200008594	2020 21 1340 61901	1.064,05	SERTRAFIC ROMEPARK SL. MODIFICACIONS SENYALITZACIO HORITZONTAL CARRILS BICIS FASE1 PLA DIRECTOR BICICLETA (PO)
220200008595	2020 81 1330 62700	2.664,12	SERTRAFIC ROMEPARK SL. ACTUACIONS MESOS DE JUNY I JULIOL OBJECTIUS MOBILITAT 2020 (PO)
220200008596	2020 21 1340 61901	8.015,36	PROSEÑAL SL. ACTUACIONS FASE 1b PLA DIRECTOR BICICLETA (PO)
220200008597	2020 81 1330 62700	1.833,15	PROSEÑAL SL. SUBMINISTRAMENT MATERIAL DIVERS OBJECTIUS MOBILITAT 2020 (PO)
220200008598	2020 81 1340 63500	1.749,66	PROSEÑAL SL. SUBMINISTRAMENT MATERIAL DIVERS OBJECTIUS MOBILITAT 2020 (PO)
220200008599	2020 71 1532 21000	2.122,34	MOSAICOS PLANAS SA. ADQUISICIO DE TERRATZO DE 40 X 40. PAVIMENTACIO CARRER TORRES JONAMA (AS)
220200008601	2020 21 1340 61901	2.805,39	BOR SEÑALIZACIONES Y COMPLEMENTOS SL. SUBMINISTRQAMENT BALISAMENT ESPECIAL I SENYALITZACIO FASE1b PLA DIRECTOR BICICLETA
220200008602	2020 41 3380 22609	1.089,00	BRUGUERA VIVES PAU. IMATGES FESTA MAJOR 2020 I GESTIO DE LES XARXES SOCIALS (CU)
220200008603	2020 41 3380 22609	1.798,67	LLOGUERS BOSCH SL. LLOGUER DE CADIRES FESTA MAJOR 2020 (CU)
220200008604	2020 41 3380 22609	4.074,60	SEGUR BLANES SL. SEGURETAT FESTA MAJOR 2020 (CU)
220200008705	2020 32 4300 22707	6.473,50	FIDELIZACION MONEDER SLU. PLATAFORMA PER GESTIONAR AJUTS ALS COMERÇOS (IP)

Acta de la Junta de Govern Local del dia 16/07/2020

220200008706	2020 61 3370 22606	3.955,61	BLANSER SL.CONTROLADORS D'ACCÉS DEL 16 AL 20 DE JULIOL PER ALS CONCERTS A CAN GENIS I ELS AMETLLERS FESTA MAJOR 2020 (JO)
220200008707	2020 61 3370 22606	4.779,50	PLANNING GENERAL D'ESPECTACLES SL ACTUACIO PEYU DIA 17 DE JULIOL FESTA MAJOR 2020 (JO)
220200008708	2020 61 3370 22606	2.250,60	PLANNING GENERAL D'ESPECTACLES SL ACTUACIO MUSICAL DE MAZONI DIA 19 DE JULIOL FESTA MAJOR 2020 (JO)
220200008709	2020 61 3370 22606	1.573,00	VIDAL VELEZ ROGER DUES ACTUACIONS MUSICALS DE CESC FREIXAS DIA 19 DE JULIOL FESTA MAJOR 2020 (JO)
220200008710	2020 12 9200 62600	2.702,08	CARMIPERE SL RENOVACIO ANUAL SERVIDOR CORREU ELECTRONIC I ANTIVIRUS MDAEMON EXERCICI 2020 (IN)
	TOTAL RELACIÓ	68.968,46	

Relació Y/2020/44 de procediment obert

N. Operació	Aplicació	Import	Text lliure
220200008583	2020 81 1340 63500	5.076,02	LACROIX SEÑALIZACION SA. SUBMINISTRAMENT MATERIAL DIVERS MES DE JULIOL. OBJECTIUS SERVEI DE MOBILITAT (PO)
220200008606	2020 81 1340 22701	21.300,00	PROSEÑAL SL. ACTUACIONS MANTENIMENT MAIG JUNY . EXECUCIO OBJECTIUS MOBILITAT 2020 (CU)
	TOTAL RELACIÓ	26.376,02	

Segon.- Modificar l'aplicació pressupostària 31 9240 22602 de la autorització i disposició de despesa aprovada per la Junta de Govern Local de data 9 de juliol de 2020 i inclosa a la relació Y/2020/41 :

N. Operació	Aplicació	Import	Text lliure
220200008271	2020 43 4910 22605	1.123,65	HERMES COMUNICACIONS SA, EL PUNT. CONVENI PUBLICITAT INSTITUCIONAL JUNY 2020 (PR)
	TOTAL	1.123,65	

12. Assumptes fora ordre del dia

121 Hores extraordinàries personal Cultura i Joventut Festa Major 2020

Acords

Primer.- Aprovar la següent relació d'hores extraordinàries, corresponents a personal de les àrees de Cultura i de Joventut per a l'organització i realització de la Festa Major 2020 que tindrà lloc dels dies 16 al 21 de juliol de 2020:

Àrea de Joventut					
Treballador/a	HE Normal	HE Nocturna	HE Festiva	HE Nocturna festiva	TOTAL
Agent de Salut (A2)		9	3	8	535,60 €
Tècnic Comunitari (A2)		9	3	8	524,20 €
Administratiu (C1)		9	3	8	456,54 €
Dinamitzador (C1)	6	16,5	3	8	739,41 €

Acta de la Junta de Govern Local del dia 16/07/2020

Aux. administratiu (C2)	6	16	3	8	688,83 €
-------------------------	---	----	---	---	----------

TOTAL

Àrea de Cultura					
Treballador/a	HE Normal	HE Nocturna	HE Festiva	HE Nocturna festiva	TOTAL
Cap d'àrea de Cultura (A1)		10	3	3	503,70 €
Productor Executiu (C1)	6	29	3	9	1.033,86 €
Administrativa Cultura	3	10		6	430,08 €
Auxiliar Cultura 1 (C2)	4	8	3	3	333,47 €
Auxiliar Cultura 2 (C2)	4	8	3	3	333,47 €
Tècnic de manteniment (C2)	6	29	3	9	978,46 €
TOTAL					3.613,04 €

Personal de Turisme					
Treballador/a	HE Normal	HE Nocturna	HE Festiva	HE Nocturna festiva	TOTAL
Informador turístic			6		131,52 €
TOTAL					131,52 €

PERSONAL JOVENTUT	DIA	HORES
A2	Div 17	3 HN
	Dis 18	4 HFN
	Dg 19	5 HF + 4 HFN
	DII 20	4 HF
		535,60 €
C1	Div 17	6 H + 3 HN
	Dis 18	6 HF + 4 HFN
	Dg 19	6'5 HF + 4 HFN
	DII 20	4 HF
		739,41
C2	Div 17	6 H + 3 HN
	Dis 18	6 HF + 4 HFN
	Dg 19	6 HF + 4 HFN
	DII 20	4 HF
		688,83
C1	Div 17	3 HN
	Dis 18	4 HFN
	Dg 19	5 HF + 4 HFN
	DII 20	4 HF
		456,54
A2	Div 17	3 HN
	Dis 18	4 HFN
	Dg 19	5 HF + 4 HFN

	DII 20	4 HF
		524,20

PERSONAL CULTURA	DIA	HORES
A1	Dij 16	2 HF
	Div 17	3 HN
	Dis 18	3 HFN
	Dg 19	4 HF
	DII 20	4 HF
		503,70 €
C1	Dij 16	3 HF
	Div 17	6 H + 3 HN
	Dis 18	6 HF+ 3 HFN
	Dg 19	10 HF + 3 HFN
	DII 20	10 HF + 3 HFN
		1033,86 €
C1	Dij 16	3 H
	Div 17	3 HFN
	Dis 18	3 HFN
	Dg 19	5 HF
	DII 20	5 HF
		430,08 €
C2	Dij 16	4 H
	Div 17	3 HN
	Dis 18	3 HFN
	Dg 19	4 HF
	DII 20	4 HF
		333,47€
C2	Dij 16	4 H
	Div 17	3 HN
	Dis 18	3 HFN
	Dg 19	4 HF
	DII 20	4 HF
		333,47 €
C2	Dij 16	3 HF
	Div 17	6 H + 3 HN
	Dis 18	6 HF+ 3 HFN
	Dg 19	10 HF + 3 HFN
	DII 20	10 HF + 3 HFN
		978,46 €

PERSONAL TURISME	DIA	HORES
------------------	-----	-------



ajuntament de
palafrugell

C1	DII 20	6 HF
		131,52 €

IMPORT TOTAL	6689,14 €
---------------------	------------------

122 Conveni a subscriure entre l'Ajuntament de Palafrugell i el senyor Juan Bautista Torras Casamitjana. Aprovació.-

Acords

Primer.- Aprovar el "Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Palafrugell i el senyor Juan Bautista Torras Casamitjana, per utilitzar un terreny com a aparcament de rotació, a Calella de Palafrugell".

Segon.- Autoritzar les despeses a càrrec de l'Ajuntament de Palafrugell derivades del conveni d'acord amb el següent detall:

Aplicació	Denominació	Concepte	Import
81.1330.20000	Despeses solar privats per aparcaments	Indemnització propietat	2.000,00 €
71.1532.21000	Conservació espais públics	Despeses adequació espai	2.033,26 €

Tercer.- Facultar el senyor alcalde per a la signatura del conveni.

Quart.- Donar trasllat d'aquest acord al senyor Juan Bautista Torras Casamitjana.

Votacions

Tots els temes sotmesos a votació que consten en aquesta acta han estat aprovats per majoria absoluta (vot favorable de tots els membres amb dret a vot presents), excepte aquells en què expressament així es fa constar en el propi acord.

I sense que hi hagi més temes a tractar el president aixeca la sessió, de la qual n'estenc aquesta acta.

Diligència: Aquesta acta va ser aprovada sense esmenes per acord de la Junta de Govern Local del dia XXX

L'alcalde.
La secretària acctal.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 16/07/2020