



Acta de la Junta de Govern Local

Identificació

Títol: Acta de la Junta de Govern Local del dia 12/11/2020

Número: 45/2020

Dia: 12/11/2020

Hora d'inici: 9.20h

Hora de fi: 9.55 h

Lloc: Sala de

juntes

Caràcter: Ordinària en Primera convocatòria

Assistents

Alcalde Senyor Josep Piferrer Puig

Regidora Senyora Mònica Alcalà

Torrent Regidor Senyor Pau Lladó

Rebull

Regidora Senyora Roser Massaguer

Malleu Regidor Senyor Joan Vigas

Bonany Regidor Senyor Lluís Ros

Colls

Regidor Senyor Josep Salvatella Mallart

Regidor convidat Senyor Jaume Palahí

Agustí

Regidora convidada Senyora Mònica Tauste

Vivo Regidora convidada Senyora Olga

Palahí Jordi Regidor convidat Senyor Isidre

Tenas Bofill Regidor convidat Senyor Marc

Heras Bofill Secretari Senyor Josep Rovira i

Jofre

Interventor acctal. Senyor Gustavo Tapias Sola

Desenvolupament de la sessió

A la Sala de juntes de la Casa Consistorial es reuneix el 12/11/2020 la Junta de Govern Local per fer sessió Ordinària en Primera convocatòria, el dia i l'hora que s'indiquen a l'encapçalament.

Una vegada comprovat pel secretari l'existència del "quòrum" que cal perquè pugui ser iniciada la sessió, consistent en la majoria dels membres de dret que en formen part, es passa a tractar els assumptes inclosos en l'ordre del dia.

1. Aprovació de l'acta de les sessions anteriors

D'acord amb el que disposa l'article 108 del Reglament Orgànic Municipal, el president sotmet a la consideració dels assistents l'esborrany de les actes de les sessions anteriors següents:

- Ordinària de 5 de novembre de 2020.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 12/11/2020



2. Contractació

2.1 Subministrament de la senyalització vial_Adjudicació lot 3

Acords

Primer. Ratificar l'exclusió del procediment pels motius que s'indiquen seguidament de les empreses:

PROSEÑAL, SLU, amb CIF B59720987 atès que el material ofert és inadequat tècnicament per no complir amb el valor d'assaig que s'exigeix a la clàusula 11 del plec de prescripcions tècniques i s'ha variat substancialment el model a subministrar, de conformitat amb els articles 84 del Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament general de la Llei de Contractes de les administracions públiques i 149.6 de la LCSP.

TEVASENYAL, SA amb CIF A23377674, atès que el material ofert és inadequat tècnicament per no complir amb el valor d'assaig que s'exigeix a la clàusula 11 del plec de prescripcions tècniques i s'ha variat substancialment el model a subministrar, de conformitat amb els articles 84 del Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament general de la Llei de Contractes de les administracions públiques i 149.6 de la LCSP.

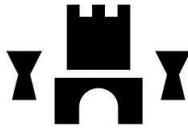
BOR SEÑALIZACIONES Y COMPLEMENTOS, SL amb CIF B60782356 atès que el material ofert és inadequat tècnicament per no complir amb el valor d'assaig que s'exigeix a la clàusula 11 del plec de prescripcions tècniques i s'ha variat substancialment el model a subministrar, de conformitat amb els articles 84 del Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament general de la Llei de Contractes de les administracions públiques i 149.6 de la LCSP.

SEROVIAL, SL, amb CIF B96913579 atès que el material ofert és inadequat tècnicament per no complir amb el valor d'assaig que s'exigeix a la clàusula 11 del plec de prescripcions tècniques i s'ha variat substancialment el model a subministrar, de conformitat amb els articles 84 del Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament general de la Llei de Contractes de les administracions públiques i 149.6 de la LCSP.

SEÑALIZACIÓN Y MOVILIDAD, SL, CIF B12923074 atès que el material ofert és inadequat tècnicament per no complir amb el valor d'assaig que s'exigeix a la clàusula 11 del plec de prescripcions tècniques i s'ha variat substancialment el model a subministrar, de conformitat amb els articles 84 del Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament general de la Llei de Contractes de les administracions públiques i 149.6 de la LCSP.

Segon. Adjudicar a favor de l'empresa DIEZ Y COMPAÑIA, SA amb CIF A28022952 el contracte de subministrament de la senyalització vial, corresponent al lot 3, pilones irrompibles, pels preus unitaris que figuren a l'apartat B del quadre de característiques del PCAP aplicant un descompte del 18,40% a tots i cadascun dels preus unitaris dels diferents elements de subministrament del lot corresponent i amb una garantia comercial addicional de 12 mesos a addicionar a la garantia legal, fites deformables e irrompibles, amb valor d'assaig EN-1317-8 HIC40 < 460, cilíndriques amb una banda de material reflectant de nivell 2 cm a mínim en la seva part superior, de diversos

Acta de la Junta de Govern Local del dia 12/11/2020



ajuntament de palafrugell

colors, una alçada situada entre 750 i 1000 mm. Amb un pressupost màxim limitatiu de 1.944,11€, d'acord amb la disposició addicional 33ena de la LCSP.

Tercer. Publicar el present acord d'adjudicació amb el seu corresponent annex en el Perfil de contractant i l'anunci de la formalització dels documents contractuals al Perfil de contractant, als efectes previstos a l'article 154 de la LCSP.

Quart. Notificar a les empreses interessades el present acord.

Cinquè. Facultar a l'Alcalde perquè en representació de la Corporació procedeixi a la signatura dels documents públics i privats que siguin necessaris per a l'execució d'aquest acord.

3. Serveis Municipals

3.1 Exhumació despulles nínxol sepultura 23 via nord fila 3 per reparació sostre sepultura

Acords

Primer. Notificar a la persona titular del dret funerari que l'ajuntament es farà càrrec de la reparació del sostre de la sepultura, treballs que requereixen la prèvia exhumació de les restes, les quals seran correctament identificades i dipositades en un ossari comú mentre durin els treballs de reparació.

Segon. Sol·licitar a Aufuce, SL els treballs d'exhumació de les restes de la sepultura 023 fila 3 a fi i efecte de poder realitzar els treballs de reparació del sostre de la sepultura i un cop finalitzats aquests, que procedeixin a inhumar les restes en la sepultura 023 fila 03.

Tercer. Notificar el present acord a la persona titular del dret funerari perquè en el termini de 10 dies hàbils pugui al·legar el que estimi convenient. En cas contrari, l'Ajuntament durà a terme les actuacions referenciades.

4. Qualitat urbana

4.1 Serveis de temporada de les platges de Tamariu, Llafranc i Calella 2021

Acords

Primer. Aprovar per a la temporada 2021:

- El calendari general del Pla d'usos de Temporada, de 29/03 a 31/10
- El calendari general per a la temporada de bany de 01/06 a 30/09
- El calendari general per al servei de vigilància i socorrisme de 15/06 a 16/09
- El calendari general per a l'abalament i les activitats nàutiques de 01/06

a 30/09 Segon. Enumerar la relació d'activitats amb explotació comercial per a la

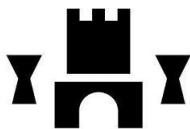
temporada: **Activitats nàutiques**

TAMARIU		
CB1	32	ut de boies
CB2	58	ut de boies
LM1	9	ut de boies
EN1	20	m2 de caiacs
ZA1	555	m2 d'avarada
LLAFRANC		
ZONA PORTUÀRIA		
ZV2	881	m2 d'avarada
ZV3	986	m2 d'avarada separats per una rampa en dos espais
CB4	65	ut de boies
EN2	20	m2 de caiacs
EN ZONA NO PORTUÀRIA		
CB3	124	ut de boies
LM2	12	ut de boies, Esports nàutics a motor, lloguer d'embarcacions tipus xàrter
LM3	12	ut embarcacions de lloguer, Esports nàutics a motor, lloguer d'embarcacions tipus xàrter
GA1	50	m2 de gandules
CANADELL		
CB5	141	ut de boies
LM4	7	ut de boies, Esports nàutics a motor, lloguer d'embarcacions tipus xàrter
PORT-BO -CALAU		
ZA4	300	m2 embarcacions pesqueres
ZA4	480	m2 embarcacions recreatives i Escola nàutica
CB6	129	ut de boies
PORT-PELEGRÍ		
EN3	20	m2 de caiacs
CB7	210	ut de boies
LM5	7	ut boies, Esports nàutics a motor, lloguer d'embarcacions tipus xàrter

Terrasses i expositors

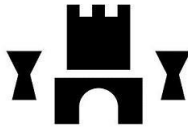
CALELLA	SUPERFÍCIE (M2)	C O D I 2020	C O D I 2021
Terrassa Puerto Limon	46	TE2	TE16
Terrassa Tragamar	30	TE3	TE17

Acta de la Junta de Govern Local del dia 12/11/2020



ajuntament de
palafrugell

Terrassa Solimar	6,5	TE14	TE18
Rte Les Voltes	60	TE5	TE22
Rte Tony's	15	TE7	TE23
Rte Can Gelpí	10	TE8	TE24
Rte Fiego	50	TE15	TE25
Estanc de Calella	6	AC4	AC11
Expositors botiga PEMAR	3	AC18	AC12
Venta articles regal- ANANA	16	AC3	AC13
Expositors botiga Arcada	2	AC17	AC14
Terrassa clients finca Immobiliària	3	AC16	AC15
LLAFRANC	SUPERFÍCIE (M2)	CODI 2020	CODI 2021
Explotació de terrassa de l'establiment La Caleta	7	TE27	TE10
Explotació lloguer d'embarcacions expositors i taula d'informació de l'activitat	3	TE39	AC10
Explotació d'establiment de venda de souvenirs Guayaba. Expositors de venda d'articles de regal.	8	AC9	AC6
Explotació d'establiment de venda de souvenirs l'Arjau. Expositors per venda d'articles de regal	26	AC7	AC7
Explotació d'establiment de souvenirs i Llibreria Font. Estructura de cobriment amb lateral fixe	33	AC8	AC8
Mercat d'Estiu	16	AC14	AC9
Explotació de terrassa de temporada de l'Hotel Terramar en DPMT	60	TE20	TE12
Explotació de terrassa de temporada de La Nova Pasta	50	TE19	TE13
Explotació de terrassa de l'Hotel Llevant	40	TE18	TE14
Explotació de terrassa "fixa" Bar La Sirena, 1 terrasses cobertes	26	TE26	TE11
TAMARIU	SUPERFÍCIE (M2)	CODI 2020	CODI 2021
Escola Immersió i centre de buceig	24	AC13	AC1
Explotació de botiga de venda de souvenirs Patxei	28	AC11	AC2



**ajuntament de
palafrugell**

Explotació de botiga de venda de souvenirs Tamariu	29	AC12	AC3
Explotació d'establiment de promoció turística de lloguer de finques . Oficines amb tancament d'alumini i vidre	69	AC10	AC4
Mercat d'estiu	13	AC15	AC5
Bar la Morera	81	TE36	TE5
Club nàutic Tamariu	17	TE43	TE6
Hotel Tamariu	41	TE42	TE8
BAR L'ONA	28	TE29	TE9

Tercer. Enumerar la relació de terrasses sobre passeig marítim, amb calendari superior al de temporada:

CALELLA	SUPERFÍCIE (M2)	CODI 2020	CODI 2021
Terrassa La Blava	8m2	TE40	TE19
Terrassa El Didal	45m2	TE4	TE20
LLAFRANC	SUPERFÍCIE (M2)	CODI 2020	CODI 2021
CAP			
TAMARIU	SUPERFÍCIE (M2)	CODI 2020	CODI 2021
HOTEL TAMARIU	96	TE42	TE8
EL PALANQUÍ	48	TE31	TE4
EL DOFÍ	38	TE32	TE2
BAR ROYAL	77	TE33	TE7
REDONDO	45	TE34	TE3
ES DOFÍ II	31	TE35	TE1
CLUB NÀUTIC	27	TE43	TE6

Quart. Aprovar el llistat d'adjudicatariis, tal i com figura en l'expedient de referència.

Cinquè. Aprovar l'Estudi Econòmic i financer de les activitats amb explotació comercial, tal i com figura en l'expedient de referència.

Sisè. Aprovar els plànols d'ordenació, (format dwg i pdf), tal i com figura en l'expedient de referència.

Setè. Aprovar el llistat de camps de boies i abalisament, amb la seva geoposició i amb la informació sobre el tipus de mort a instal·lar, tal i com figura en l'expedient de referència.

Vuitè. Notificar el present acord a la Direcció General de Polítiques de Muntanya i del Litoral del Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya.

5. Benestar social



5.1 Subvenció directa a Creu Roja Palafrugell, per finançar mesures extraordinàries Voluntariat Covid-19

Acords

Primer. Aprovar la concessió de subvencions als següents beneficiaris per l'import que s'indica i amb el percentatge de finançament corresponent:

Entitat: Creu Roja Palafrugell

Objecte: Millorar la protecció de totes les persones involucrades en les accions de voluntariat de Creu Roja Subvenció sol·licitada: 2.587,51 €

Subvenció concedida: 2.587,51

€ Import a justificar: 2.587,51 €

Percentatge de finançament:

100% Termini de justificació:

30.11.2020

Aplicació pressupostària: 52 2310 48907 (Subvenció projectes socials)

Segon. Els beneficiaris de les subvencions assumeixen les obligacions que estableix l'article 14 de la llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i, específicament:

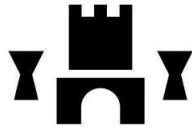
A) es consideren despeses subvencionables aquelles despeses que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada d'acord amb allò que estableixen les respectives bases reguladores de la subvenció i es realitzin en el termini establert. En cap cas el cost de l'adquisició de les despeses subvencionables pot ser superior al valor normal de mercat.

També són subvencionables les despeses indirectes i/o generals que siguin necessàries per a la realització de l'actuació. Les despeses indirectes i/o generals es poden imputar per part del beneficiari en la part que raonablement correspongui, d'acord amb principis i normes de comptabilitat general admesos, amb un màxim del 13% sobre les despeses directes justificades.

B) la justificació s'acomplirà amb la presentació d'un compte justificatiu de les despeses realitzades i ingressos obtinguts imputables a l'activitat o projecte subvencionat, d'acord amb el model normalitzat disponible a la web de l'ajuntament i que estarà integrat per:

1. La memòria justificativa del compliment de l'activitat o projecte, signada pel beneficiari o per la persona que actua en la seva representació.
2. El detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat o projecte amb identificació de l'import i la seva procedència.
3. La relació classificada de les despeses de l'activitat o projecte, amb les factures o documents originals que acreditin aquestes despeses.
4. Les despeses de personal hauran d'acreditar-se amb els rebuts de nòmines confeccionats d'acord amb l'ordre de 27 de desembre de 1994 i amb els butlletins acreditatius de cotització a la seguretat social (tc1 i tc2)
5. Les factures que es presentin s'hauran d'ajustar als requisits establerts pel rd 1496/2003, pel qual s'aprova el reglament regulador de les obligacions de facturació.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 12/11/2020



**ajuntament de
palafrugell**

6. Els justificants de pagament bancari de totes les despeses superiors a 2.500€
7. En el cas de subvencions per imports superiors a 3.000 €, certificacions positives de trobar-se al corrent de les seves obligacions socials.

Els originals de les factures o documents acreditatius es retornaran un cop es deixi constància, mitjançant diligència, que han estat utilitzats com a justificants de la subvenció rebuda, fent-hi constar el percentatge imputat.

Tercer. Notificar-ho als interessats i donar-ne publicitat a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions.

5.2 Subvenció directa a Càritas Parroquial per finançar mesures extraordinàries Voluntariat Covid-19

Acords

Primer. Aprovar la concessió de subvencions als següents beneficiaris per l'import que s'indica i amb el percentatge de finançament corresponent:

Entitat: Càritas Parroquial de Palafrugell

Objecte: Millorar la protecció de totes les persones involucrades en les accions de voluntariat de Càritas. Subvenció sol·licitada: 4.555,16 €

Subvenció concedida: 4.358,00

€ Import a justificar: 4.555,16 €

Percentatge de finançament:

95,67% Termini de justificació:

30.11.2020

Aplicació pressupostària: 52 2310 48907 (Subvenció projectes socials)

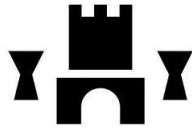
Segon. Els beneficiaris de les subvencions assumeixen les obligacions que estableix l'article 14 de la llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i, específicament:

A) es consideren despeses subvencionables aquelles despeses que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada d'acord amb allò que estableixen les respectives bases reguladores de la subvenció i es realitzin en el termini establert. En cap cas el cost de l'adquisició de les despeses subvencionables pot ser superior al valor normal de mercat.

També són subvencionables les despeses indirectes i/o generals que siguin necessàries per a la realització de l'actuació. Les despeses indirectes i/o generals es poden imputar per part del beneficiari en la part que raonablement correspongui, d'acord amb principis i normes de comptabilitat general admesos, amb un màxim del 13% sobre les despeses directes justificades.

B) la justificació s'acomplirà amb la presentació d'un compte justificatiu de les despeses realitzades i ingressos obtinguts imputables a l'activitat o projecte subvencionat, d'acord amb el model normalitzat disponible a la web de l'ajuntament i que estarà integrat per:

Acta de la Junta de Govern Local del dia 12/11/2020



**ajuntament de
palafrugell**

8. La memòria justificativa del compliment de l'activitat o projecte, signada pel beneficiari o per la persona que actua en la seva representació.
9. El detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat o projecte amb identificació de l'import i la seva procedència.
10. La relació classificada de les despeses de l'activitat o projecte, amb les factures o documents originals que acreditin aquestes despeses.
11. Les despeses de personal hauran d'acreditar-se amb els rebuts de nòmines confeccionats d'acord amb l'ordre de 27 de desembre de 1994 i amb els butlletins acreditatius de cotització a la seguretat social (tc1 i tc2)
12. Les factures que es presentin s'hauran d'ajustar als requisits establerts pel rd 1496/2003, pel qual s'aprova el reglament regulador de les obligacions de facturació.
13. Els justificants de pagament bancari de totes les despeses superiors a 2.500€
14. En el cas de subvencions per imports superiors a 3.000 €, certificacions positives de trobar-se al corrent de les seves obligacions socials.

Els originals de les factures o documents acreditatius es retornaran un cop es deixi constància, mitjançant diligència, que han estat utilitzats com a justificants de la subvenció rebuda, fent-hi constar el percentatge imputat.

Tercer. Notificar-ho als interessats i donar-ne publicitat a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions.

6. Cultura

6.1 Subvencions a Edicions Baix Empordà per a l'edició del llibre Crònica d'un any 2019

Acords

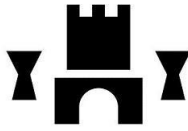
Primer. Aprovar la concessió de subvencions als següents beneficiaris per l'import que s'indica i amb el percentatge de finançament corresponent:

Entitat: Edicions Baix Empordà
Objecte: Crònica d'un any 2019
Subvenció sol·licitada: 2.000,00 €
Subvenció concedida: 2.000,00 €
Import a justificar: 6.065,13 €
Percentatge de finançament:
32,98 % Termini de justificació:
30/11/2020

Aplicació pressupostària: 41 3340 48907 Subvencions Edicions Locals

Segon. Els beneficiaris de les subvencions assumeixen les obligacions que estableix l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i, específicament:

A) es consideren despeses subvencionables aquelles despeses que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada d'acord amb allò que estableixen les
Acta de la Junta de Govern Local del dia 12/11/2020



**ajuntament de
palafrugell**

respectives bases reguladores de la subvenció i es realitzin en el termini establert. En cap cas el cost de l'adquisició de les despeses subvencionables pot ser superior al valor normal de mercat.

També són subvencionables les despeses indirectes i/o generals que siguin necessàries per a la realització de l'actuació. Les despeses indirectes i/o generals es poden imputar per part del beneficiari en la part que raonablement correspongui, d'acord amb principis i normes de comptabilitat general admesos, amb un màxim del 13% sobre les despeses directes justificades.

B) la justificació s'acomplirà amb la presentació d'un compte justificatiu de les despeses realitzades i ingressos obtinguts imputables a l'activitat o projecte subvencionat, d'acord amb el model normalitzat disponible a la web de l'ajuntament i que estarà integrat per:

1. La memòria justificativa del compliment de l'activitat o projecte, signada pel beneficiari o per la persona que actua en la seva representació.
2. El detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat o projecte amb identificació de l'import i la seva procedència.
3. La relació classificada de les despeses de l'activitat o projecte, amb les factures o documents originals que acreditin aquestes despeses.
4. Les despeses de personal hauran d'acreditar-se amb els rebuts de nòmines confeccionats d'acord amb l'ordre de 27 de desembre de 1994 i amb els butlletins acreditatius de cotització a la seguretat social (tc1 i tc2)
5. Les factures que es presentin s'hauran d'ajustar als requisits establerts pel rd 1496/2003, pel qual s'aprova el reglament regulador de les obligacions de facturació.
6. Els justificants de pagament bancari de totes les despeses superiors a 2.500€
7. En el cas de subvencions per imports superiors a 3.000 €, certificacions positives de trobar-se al corrent de les seves obligacions socials.

Els originals de les factures o documents acreditatius es retornaran un cop es deixi constància, mitjançant diligència, que han estat utilitzats com a justificants de la subvenció rebuda, fent-hi constar el percentatge imputat.

Tercer. Notificar-ho als interessats i donar-ne publicitat a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions.

7. Educació

7.1 Modificació del conveni entre el Dep. d'Educació i els ajuntaments de Palafrugell i Calonge i Sant Antoni per a la realització del PTT, 2020-2023.

Acords

Primer.- Aprovar la modificació del conveni col·laboració entre la Generalitat de Catalunya mitjançant el Departament d'Educació, l'Ajuntament de Palafrugell i l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni, per a la realització de programes de formació i inserció organitzats en la modalitat de Pla de Transició al Treball (PTT), per a joves que han finalitzat l'ensenyament obligatori sense obtenir el títol de graduat/da en educació secundària obligatòria.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 12/11/2020



**ajuntament de
palafrugell**

Aquest conveni no comporta despesa pública municipal.

La durada d'aquest conveni és de l'1 de gener de 2020 fins el 31 de desembre de 2023.

Segon.- Nomenar la cap d'àrea d'educació de l'Ajuntament de Palafrugell com a persona de suport tècnic municipal i com a membre de la comissió de seguiment i coordinació del Programa de Formació i Inserció, modalitat Pla de Transició al Treball (PTT) per part d'aquest ajuntament.

Tercer.- Facultar el senyor alcalde per a la signatura de tots els documents que calguin per a l'execució d'aquest acord.

7.2 Acord de col·laboració amb la Coordinadora d'Associacions per la Llengua Catalana sobre el projecte Xerrem Junts

Acords

Primer. Aorivar l'Acord de col·laboració entre la CAL (Coordinadora d'Associacions per la Llengua Catalana) i l'Ajuntament de Palafrugell per continuar desenvolupant el projecte Xerrem Junts

Segon. Aprovar l'annex "Acord de responsabilitat sobre les mesures de seguretat i protecció davant la covid-19"

8. Gestió tributària

8.1 Reclamacions

8.1.1 Sol·licitud exempció IVTM per discapacitat a nom Sr. JMTM. Estimació

Acords

Primer.- Aprovar l'exempció en concepte de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica pel vehicle matrícula matrícula -0045-CNS, a nom del senyor JMTM amb efectes de l'any 2020 i posteriors.

Segon.- Aprovar la devolució d'ingressos indeguts a nom del senyor JMTM, tal com segueix a continuació:

Exercici	Número rebut	Matrícula	Import principal
2020	1122538	-8559-BZG	112,27€

Tercer.- Ingressar al devolució aprovada en el punt anterior en el compte bancari de la persona interessada. Quart.- Modificar el padró corresponent.

Cinquè.- Notificar a la persona interessada i als departaments d'intervenció i tresoreria.

8.1.2 JRH, devolució ingressos indeguts_Rectificació d'ofici

Acta de la Junta de Govern Local del dia 12/11/2020



Acords

Primer.- Aprovar la devolució d'ingressos indeguts en concepte d'Impost sobre béns immobles de l'exercici 2017 a nom del senyor JRH, per un import de 74,86 euros.

Segon.- Comunicar aquest acord a Xaloc perquè faci efectiva la devolució.

Tercer.- Notificar aquest acord a totes les persones interessades.

8.1.3 LOM anul·lació parcial curs educació

Acords

Primer.- Donar de baixa parcialment els rebuts a nom de la senyora LOM, segons el detall següent.

Concepte	Rebut	Import curs	Import a compensar	Import a pagar
Aglès oral 2 (A1.2)	1104893	80,00 €	-48,57 €	31,43 €
Francès B1	1105012	80,00 €	-45,71 €	34,29 €

Segon.- Notificar el present acord a la interessada, a l'Àrea d'educació, d'Intervenció i Tresoreria municipal pels efectes oportuns.

8.1.4 MGG aprovar devolució d'ingressos indeguts taxa casament civil

Acords

Primer.- Aprovar la devolució d'ingressos indeguts a nom del senyor MGG, per un import de 200 euros en concepte de Taxa casament civil.

Segon.- Ingressar la devolució aprovada en el punt anterior en el compte facilitat per l'interessat i a l'efecte caldrà que informi del mateix a l'Ajuntament de Palafrugell.

Tercer.- Notificar el present acord a l'interessat, a la Recaptació i Tresoreria Municipals, pels efectes oportuns.

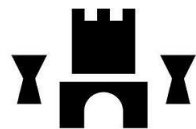
8.1.5 SVV aprovar devolució d'ingressos indeguts taxa casament civil

Acords

Primer.- Aprovar la devolució d'ingressos indeguts a nom del senyor SVV per un import de 200 euros en concepte de Taxa casament civil.

Segon.- Ingressar la devolució aprovada en el punt anterior en el compte facilitat per l'interessat.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 12/11/2020



**ajuntament de
palafrugell**

Tercer.- Notificar el present acord a l'interessat, a la Recaptació i Tresoreria Municipals, pels efectes oportuns.

8.1.6 Sol.licitud bonificació vehicle històric a nom Sr. DES. Estimació

Acords

Primer.- Aprovar la bonificació en concepte de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica del vehicle matrícula H-2119-BBC, a nom del senyor DES amb efectes de l'any 2020 i posteriors.

Segon.- Aprovar la devolució d'ingressos indeguts a nom del senyor DES, tal com es detalla seguidament:

Exercici	Número rebut	Concepte	Matrícula	Import a retornar
2020	1110533	IVTM	H-2119-BBC	137,66€

Tercer.- Ingressar la devolució aprovada en el punt anterior en el compte bancari de la persona interessada. Quart.- Modificar el padró corresponent.

Cinquè.- Notificar a la persona interessada i als departaments de Tresoreria i Intervenció.

8.1.7 Sol.licitud devolució curs natació a nom Sr. JLTC.

Acords

Primer.- Aprovar la devolució d'ingressos indeguts a nom del senyor JLTC, per import de 115,00 euros en concepte de Taxa pel curs natació.

Segon.- Ingressar la devolució aprovada en el punt anterior en el compte bancari de la persona interessada. Tercer.- Notificar el present acord a la persona interessada i als departaments d'intervenció, recaptació.

8.1.8 Sol.licitud devolució curs piscina a nom Sra. ASM. Estimació

Acords

Primer.- Aprovar la devolució d'ingressos indeguts a nom de la senyora ASM, per import de 68,50 euros en concepte de preu públic cursos de natació.

Segon.- Ingressar la devolució aprovada en el punt anterior en el compte bancari de la persona interessada. Tercer.- Notificar el present acord a la persona interessada i als departaments

Acta de la Junta de Govern Local del dia 12/11/2020



d'intervenció, recaptació.

8.1.9 Sol.licitud devolució IVTM a nom Sr. AB per baixa definitiva. Estimació

Acords

Primer.- Aprovar la devolució d'ingressos indeguts a nom del senyor AB, tal com segueix a continuació:

Exercici Quart trimestre any	Número Rebut	Matrícula	Total a retornar
2020	1107740	-7193-BBW	32,70€

Segon.- Ingressar la devolució aprovada en el punt anterior en el compte bancari de la persona interessada. Tercer.- Notificar l'esmentat acord a la persona interessada i als departaments d'Intervenció i tresoreria.

8.2 Cànon Dornier 2019 Aprovació

Acords

Primer .- Aprovar el cànon corresponent a l'exercici 2019 d'import 8.929,79 euros que haurà de fer efectiu DORNIER una vegada se li notifiqui el corresponent document liquidatori.

Segon.- Notificar el present acord a la societat Dornier SA, pels efectes oportuns.

9. Tresoreria

9.1 Aprovació padró mensual octubre taxa per subministrament d'aigua potable

Acords

Primer, aprovar l'esmentat padró corresponent al mes d'octubre de 2020, grans consumidors, que importa la quantitat total de **VINT-I-SIS MIL DOS-CENTS SEIXANTA-DOS EUROS AMB SETANTA-UN CÈNTIMS (26.262,71€)**

Segon, de conformitat amb el que disposa l'article 62,2 de la Llei 58/2003, 17 de desembre, General Tributària, s'estableix :

- Període de cobrament voluntari: les notificades entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de recepció de la notificació, fins el dia 20 del mes posterior, o si aquest no fos hàbil, fins l'immediat hàbil següent.

9.2 Aprovació padró 3trimestre 2020 taxa per subministrament d'aigua potable

Acta de la Junta de Govern Local del dia 12/11/2020



ajuntament de
palafrugell

Acords

Primer, aprovar l'esmentat padró corresponent al tercer trimestre de 2020, que importa la quantitat total de **DOS MILIONS QUATRE-CENTS SEIXANTA-SIS MIL QUATRE-CENTS CINQUANTA-SIS EUROS AMB QUARANTA-SIS CÈNTIMS (2.466.456,46€)**

Segon, de conformitat amb el que disposa l'article 62,3 de la Llei 58/2003, 17 de desembre, General Tributària i articles 23 i ss. del Reglament General de Recaptació aprovat per Reial Decret 939/2005 de 29 de juliol, s'estableix :

1. Període de cobrament voluntari : 16 de novembre de 2020 al 22 de gener de 2021
2. Modalitat de cobrament: SOREA SA en qualitat d'òrgan recaptador, encarregat de la gestió de la taxa.
3. Lloc de cobrament:
 1. Oficina de SOREA SA c. Rajola, 53, baixos, Palafrugell. 2. Telèfon : 972 300 255.
4. Horari de cobrament:
 1. De dilluns a divendres de 8,30 a 13,30 hores.
 2. Dijous de 15,30 a 18 hores.

Finalitzat el termini assenyalat, els rebuts que no hagin estat liquidats seran exigits pel procediment de constrenyiment , el que determinarà l'exigència dels interessos de demora i els recàrrecs del període executiu en els termes dels articles 26 i 28 de la Llei 58/2003, General Tributària, i en el seu cas les costes del procediment (article 161, apart. 1,3,4).

10. Comptabilitat i pressupost

10.1 Propostes de despesa de contractes menors i de procediment obert.- Aprovació.- Y/2020/69 Y/2020/70. JGL 12.11.2020

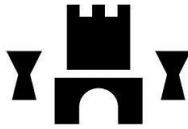
Acords:

Aprovar la següent relació AD per l'execució de les següents despeses d'acord amb les condicions incloses a les propostes de despesa presentades per les diferents àrees:

Relació Y/2020/69 de contractes menors

N. Operació	Aplicació	Import	Text lliure
220200015204	2020 46 3330 62700	7.636,81	PLANA FABREGA GIRONA SL. CENTRAL DE DETECCIO D'INCENDIS ANALÒGICA AL TEATRE MUNICIPAL (CU)
220200015205	2020 72 1700 64000	5.445,00	SOREA SA. REDACCIO PLA ESPECIAL DE SEQUERA A PALAFRUGELL PER INDICACIONS DE L'ACA (MA)
220200015206	2020 52 2314 22106	1.574,09	JABONES TER SL. MATERIAL EQUIPS DE PROTECCIÓ: LIQUID DESINFECTANT DE SUPERFÍCIES I GEL HODROALCOHÒLIC (BS)
220200015207	2020 61 3370 22611	798,00	PANEL DE SISTEMAS INFORMATICOS SL. SOFTWARE PER A SISTEMES DE GESTIO D'ESPAS CORPORATIUS DE CAN

Acta de la Junta de Govern Local del dia 12/11/2020



**ajuntament de
palafrugell**

			GENIS (JO)
220200015208	2020 11 9200 63200	1.123,64	EDUARD SURIÑACH VISSA SL. SUBSTITUCIO BASTIMENT PORTA I PORTICONS SEU ONCOLLIGA AL CARRER BOTINES (AS)
220200015209	2020 47 3322 22606	3.724,38	EBM. DIGITALITZACIO I DESCRIPCIO DE 1.539 NEGATIUS DEL FONS FOTOGRAFIC DE PERE PALAHI (AR)
220200015210	2020 61 3370 22611	1.214,54	EDUARD SURIÑACH VISSA SL. DIVISIO DEL MAGATZEM DEL PRIMER PIS DE CAN GENIS PER OPTIMITZACIO DELS ESPAIS (JO)
220200015211	2020 46 3330 22604	1.049,07	LVB. LLOGUER WC POLIDET, SERVEI DE NETEJA I DESINFECCIÓ, REPOSICIO DE LIQUIDS I PAPER HIGIENIC JAZZ 2020
220200015212	2020 11 9200 63200	1.566,95	OLB. SUBSTITUCIO PORTA DE DOS BATENTS ANTIPANIC EDIFICI AMETLLERS (AS)
220200015213	2020 72 3110 22604	1.869,45	ASSO. PROTECTORA ANIMALS RODAMON BAIX EMPORDÀ. CONTROL COLONIA DE GATS ENTORN CAMPING LA SIESTA (MA)
220200015214	2020 10 9120 22601	1.149,50	SERVICIOS AUDIOVISUALES TECNICA SL. PALAFRUGELL COL·LABORA COM A SEU AMB EL FESTIVAL DE CINEMA DE BEGUR (PR)
220200015215	2020 43 4910 22605	1.123,65	HERMES COMUNICACIONS SA. CONTRACTE PUBLICITAT EL PUNT AVUI OCTUBRE 2020 (PR)
220200015218	2020 52 2310 22617	1.240,25	PERE GIRALT SAGRERA SA. TRANSPORTS D'ALIMENTS DE GIRONA AL CENTRE DE DISTRIBUCIO DE PALAFRUGELL PER AJUDES A PERSONES(BS)
	TOTAL RELACIO	29.515,33	

Relació Y/2020/70 de contractes procediment obert

N. Operació	Aplicació	Import	Text lliure
220200015220	2020 21 1500 61904	2.000,13	SETRAFIC ROMEPARK SL. EXECUCIO ACTUACIONS A PALAFRUGELL AGOST I SETEMBRE 2020 (PO)
	TOTAL RELACIO	2.000,13	

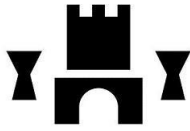
11. Assumptes urgents

11.1 Secretaria

11.1 Creació de la comissió redactora de l'ordenança reguladora de la prestació patrimonial de caràcter públic no tributari per a la prestació del servei de Residència Assistida i Centre de Dia

Acords

Acta de la Junta de Govern Local del dia 12/11/2020



**ajuntament de
palafrugell**

Primer.- Iniciar l'expedient per a la redacció de l'Ordenança reguladora de la prestació patrimonial de caràcter públic no tributari per a la prestació del servei de Residència assistida per a persones majors i de Centre de dia.

Segon.- Crear la Comissió d'estudi per a la redacció de l'Ordenança, la qual estarà integrada pels següents membres:

Presidència: l'Alcalde o el regidor d'aquest Ajuntament en qui delegui.

Vocals:

- 1 membre designat pel grup de PSC
- 1 membre designat pel grup d'ERC-AM
- 1 membre designat pel grup de SGP
- 1 membre designat pel grup de JxCAT
- 1 membre designat pel grup de PECP-ECG
- 1 membre designat pel grup de CdP
- El secretari de l'Ajuntament, que també actuarà com a secretari de la Comissió.

Tercer.- Fer constar que la Comissió estarà vigent fins a l'aprovació inicial de l'ordenança, abans de la qual haurà d'haver finalitzat la seva tasca.

Quart.- Constatar que el seu funcionament se subjectarà a les normes pròpies de les comissions informatives del Ple, d'acord amb els articles 123 i següents del propi ROM.

Cinquè.- Sotmetre aquest acord a la ratificació del proper Ple ordinari i notificar-ho als portaveus dels diferents grups municipals.

Votacions

Tots els temes sotmesos a votació que consten en aquesta acta han estat aprovats per unanimitat dels membres assistents a la reunió, excepte aquells en què expressament així es fa constar en el propi acord.

I sense que hi hagi més temes a tractar el president aixeca la sessió, de la qual n'estenc aquesta acta.

Diligència: Aquesta acta va ser aprovada sense esmenes per acord de la Junta de Govern Local del dia 19 de novembre de 2020.

L'alcalde.

El secretari.