



## Acta de la Junta de Govern Local

### Identificació

Títol: Acta de la Junta de Govern Local del dia

08/10/2020 Número: 40/2020

Dia: 08/10/2020

Hora d'inici: 9.15

h Hora de fi:

10.05 h Lloc: Sala

de juntes

Caràcter: Ordinària en Primera convocatòria

### Assistents

Alcalde Senyor Josep Piferrer Puig

Regidora Senyora Mònica Alcalà Torrent

Regidor Senyor Pau Lladó Rebull

Regidora Senyora Roser Massaguer

Malleu Regidor Senyor Joan Vigas

Bonany Regidor Senyor Lluís Ros

Colls

Regidor Senyor Josep Salvatella Mallart

Regidora convidada Senyora Mònica Tauste Vivo

Regidora convidada Senyora Olga Palahí Jordi

Regidor convidat Senyor Isidre Tenas Bofill

Regidor convidat Senyor Marc Heras Bofill

Secretari Senyor Josep Rovira I Jofre

Interventor acctal. Senyor Gustavo Tapias Sola

### No assisteix:

Regidor convidat Senyor Jaume Palahí Agustí

### Desenvolupament de la sessió

A la Sala de juntes de la Casa Consistorial es reuneix el 08/10/2020 la Junta de Govern Local per fer sessió Ordinària en Primera convocatòria, el dia i l'hora que s'indiquen a l'encapçalament.

Una vegada comprovat pel secretari l'existència del "quòrum" que cal perquè pugui ser iniciada la sessió, consistent en la majoria dels membres de dret que en formen part, es passa a tractar els assumptes inclosos en l'ordre del dia.

### 1. Aprovació de l'acta de les sessions anteriors

D'acord amb el que disposa l'article 108 del Reglament Orgànic Municipal, el president sotmet a la consideració dels assistents l'esborrany de les actes de les sessions anteriors següents:

- Ordinària d'1 d'octubre de 2020.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 08/10/2020



## **2. Urbanisme - gestió d'obres**

### **2.1. Llicències d'obres majors**

#### **2.1.1 Llicència d'obres majors expedient 86/2020**

##### **Acords**

Concedir la llicència d'obra major, subjecte a las condicions generals aprovades per Junta de Govern Local de data 28 de març de 2019 i a les condicions particulars que expressament es determinen i amb el pagament previ de les taxes que s'assenyalen.

Titular: BMMMA

Representat per MBP

Obra: Ampliació habitatge unifamiliar

Carrer: C RONCADORA, 45 Nucli: TAMARIU

Expedient: 86/2020

Condicions  
particulars:

- Condicionada a realitzar la Comunicació prèvia de la 1<sup>a</sup> Ocupació, una vegada finalitzades les obres d'acord amb l'article 187.5 del Decret Legislatiu 1/2010, modificat per la Llei 3/2012, i de conformitat amb l'article 11.5 del Reial Decret Legislatiu 7/2015 de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei del sòl i rehabilitació urbana.

- Condicionada a donar compliment a l'article 76 de l'Ordenança Municipal del civisme i la convivència de l'Ajuntament de Palafrugell el qual estableix, entre altres coses, la suspensió de les obres durant la temporada d'estiu, de 15 de juny a 15 de setembre.

- Dipositar la quantitat de 1.000 € per garantir el compliment de les obligacions consistents en la conservació, manteniment i reparació del paisatge urbà, que inclou tant l'edificació com l'espai públic. (Obra major Expedient 86/2020)

Tècnic director de l'obra: MBP - Arquitecta

Núm Visat: ---

P.E.M.: 41.873,11 €

I.C.I.O. pendent de liquidar: 1.570,24 €

#### **2.1.2 Llicència d'obres majors expedient 110/2020**

##### **Acords**

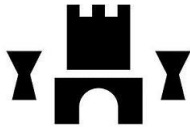
Concedir la llicència d'obra major, subjecte a las condicions generals aprovades per Junta de Govern Local de data 28 de març de 2019 i a les condicions particulars que expressament es determinen i amb el pagament previ de les taxes que s'assenyalen.

Titular: CAS

Representat per LSP

Obra: Reparació de coberta inclinada amb muntatge de

Acta de la Junta de Govern Local del dia 08/10/2020



**ajuntament de  
palafrugell**

bastida Carrer: C SA DRAGONERA, 8  
CALELLA  
Expedient: 110/2020

Nucli:

Condicions particulars:

- Condicionada a donar compliment a l'article 76 de l'Ordenança Municipal del civisme i la convivència de l'Ajuntament de Palafrugell el qual estableix, entre altres coses, la suspensió de les obres durant la temporada d'estiu, de 15 de juny a 15 de setembre.

Tècnic director de l'obra: LAF – Arquitecte Tècnic

Núm Visat: ---

P.E.M.: 6.937 €

I.C.I.O. pendent de liquidar: 260,14 €

### **2.1.3 Llicència d'obres majors expedient 104/2020**

#### **Acords**

Concedir la llicència d'obra major, subjecte a las condicions generals aprovades per Junta de Govern Local de data 28 de març de 2019 i a les condicions particulars que expressament es determinen i amb el pagament previ de les taxes que s'assenyalen.

Titular: ILA

Representat per GOR

Obra: Rehabilitació d'un habitatge unifamiliar entre  
mitgeres Carrer: C LEPANT, 6 Nucli: CALELLA

Expedient: 104/2020

Condicions  
particulars:

- Condicionada a realitzar la Comunicació prèvia de la 1<sup>a</sup> Ocupació de l'habitatge, una vegada finalitzades les obres d'acord amb l'article 187.5 del Decret Legislatiu 1/2010, modificat per la Llei 3/2012, i de conformitat amb l'article 11.5 del Reial Decret Legislatiu 7/2015 de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei del sòl i rehabilitació urbana.

- Condicionada a donar compliment a l'article 76 de l'Ordenança Municipal del civisme i la convivència de l'Ajuntament de Palafrugell el qual estableix, entre altres coses, la suspensió de les obres durant la temporada d'estiu, de 15 de juny a 15 de setembre.

- Dipositar la quantitat de 6.000 € per garantir el compliment de les obligacions consistents en la conservació, manteniment i reparació del paisatge urbà, que inclou tant l'edificació com l'espai públic. (Obra major Expedient 104/2020)

Tècnic director de l'obra: GOR - Arquitecte

Núm Visat: 2020401418

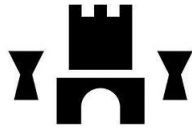
P.E.M.: 154.738 €

I.C.I.O. pendent de liquidar: 5.802,68 €

### **2.1.4 Llicència d'obres majors expedient 53/2020**

#### **Acords**

Acta de la Junta de Govern Local del dia 08/10/2020



**ajuntament de  
palafrugell**

Concedir la llicència d'obra major, subjecte a las condicions generals aprovades per Junta de Govern Local de data 28 de març de 2019 i a les condicions particulars que expressament es determinen i amb el pagament previ de les taxes que s'assenyalen.

Titular: CASA NOBO COSTA BRAVA CB

Representat per IPB

Obra: Construcció pavelló annex i  
piscina

Carrer: CM JARDI BOTANIC, 6

Nucli: CALELLA

Expedient: 53/2020

Condicions

particulars:

- Condicionada a realitzar la Comunicació prèvia de la 1ª Ocupació, una vegada finalitzades les obres d'acord amb l'article 187.5 del Decret Legislatiu 1/2010, modificat per la Llei 3/2012, i de conformitat amb l'article 11.5 del Reial Decret Legislatiu 7/2015 de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei del sòl i rehabilitació urbana.

- Condicionada a donar compliment a l'article 76 de l'Ordenança Municipal del civisme i la convivència de l'Ajuntament de Palafrugell el qual estableix, entre altres coses, la suspensió de les obres durant la temporada d'estiu, de 15 de juny a 15 de setembre.

- Atès que la llicència d'obra major aprovada amb núm. d'expedient 134/2019, ja estava condicionada a dipositar la quantitat de 10.000 €, es condiciona aquesta llicència a dipositar la quantitat de 3.000 € per garantir el compliment de les obligacions consistents en la conservació, manteniment i reparació del paisatge urbà, que inclou tant l'edificació com l'espai públic (Obra major Expedient 53/2020)

- Condicionada a donar compliment a l'informe de la Secretaria de l'Agenda Urbana i Territori, Sub-direcció General d'Acció Territorial, de la Generalitat de Catalunya de data 18 de setembre de 2020.

Tècnic director de l'obra: MPB - Arquitecte

Núm Visat: ---

P.E.M.: 85.068 €

I.C.I.O. pendent de liquidar: 3.190,05 €

### **2.1.5 Llicència d'obres majors expedient 103/2020**

#### **Acords**

Concedir la llicència d'obra major, subjecte a las condicions generals aprovades per Junta de Govern Local de data 28 de març de 2019 i a les condicions particulars que expressament es determinen i amb el pagament previ de les taxes que s'assenyalen.

Titular: DMR

Representat per FXGG

Obra: Substitució de piscina existent

Carrer: C PORT DE MALAESPINA, 9

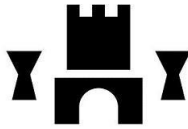
Nucli: TAMARIU

Expedient: 103/2020

Condicions

particulars:

Acta de la Junta de Govern Local del dia 08/10/2020



**ajuntament de  
palafrugell**

- Condicionada a donar compliment a l'article 76 de l'Ordenança Municipal del civisme i la convivència de l'Ajuntament de Palafrugell el qual estableix, entre altres coses, la suspensió de les obres durant la temporada d'estiu, de 15 de juny a 15 de setembre.

Tècnic director de l'obra: FXGG – Arquitecte Tècnic

Núm Visat: V/W.20.2641

P.E.M.: 33.048 €

I.C.I.O. pendent de liquidar: 1.239,30 €

## **2.1.6 Llicència d'obres majors expedient 106/2020**

### **Acords**

Concedir la llicència d'obra major, subjecte a las condicions generals aprovades per Junta de Govern Local de data 28 de març de 2019 i a les condicions particulars que expressament es determinen i amb el pagament previ de les taxes que s'assenyalen.

Titular: ESTRUCTURAS ULTRA SA

Representat per PAR

Obra: Instal·lació de grua

Carrer: C CRIT, 5

Nucli: CALELLA

Expedient: 106/2020

Condicions particulars: ---

Tècnic director de l'obra: JFA – Enginyer tècnic

Núm Visat: 002194 - 14/09/2020

P.E.M.: 1.200 €

I.C.I.O. pendent de liquidar: 45 €

## **3. Activitats**

### **3.1 Incorporar a llicència ambiental el permís d'abocament d'aigües residuals, estació de servei av.Espanya, 133 parc.3**

#### **Acords.**

**Primer.-** Autoritzar l'abocament d'aigües residuals al sistema de sanejament públic del sector de Palafrugell, i incorporar aquest permís d'abocament d'aigües residuals a la llicència ambiental d'activitat atorgada per acord de Junta de Govern Local de 6 d'agost de 2010, activitat titularitat de la societat CAMPSA ESTACIONES DE SERVICIO SA, amb CIF A-78492782, inscrita en el registre municipal d'activitats en l'expedient núm.LLAM01/2010.

**Segon.-** Notificar el present acord de Junta de Govern Local a les persones interessades.

## **4. Serveis municipals**

Acta de la Junta de Govern Local del dia 08/10/2020



#### **4.1 Ocupació via pública**

##### **4.1.1 Ocupació de la via pública VIVES - denegació, liquidació i retirada elements**

###### **Acords**

Primer. Denegar l'ocupació de la via pública a LIRIEL 5000 S.L., de l'establiment VIVES SHOES situat al carrer de Cavallers, 54 de Palafrugell per no complir els requisits legals exigits per l'exercici de l'activitat.

Segon. Donar trasllat d'aquest acord a la persona interessada i a les àrees d'intervenció, Tresoreria i Policia Local.

##### **4.1.2 Ocupació de la via pública quatrianual HEROIS I PRINCESES - baixa**

###### **Acords**

Primer. Donar de baixa l'autorització d'ocupació de la via pública quatrianual (2017-2020) d'expositors horitzontals amb una superfície de 5 m2, aprovada per acord de Junta de Govern Local de data 9 de febrer de 2017, davant de l'establiment HEROIS I PRINCESES, situat al carrer de Cavallers, 19 de Palafrugell, a nom de la senyora EMG, amb efectes 1 de gener de 2020.

Segon. Donar trasllat d'aquest acord a la persona interessada i a les àrees d'intervenció i Tresoreria.

##### **4.1.3 Ocupació de la via pública SOUVENIRS - denegació**

###### **Acords**

Primer. Denegar l'ocupació de la via pública al senyor VAR, de l'establiment SOUVENIRS situat al carrer de la Riera, 17 de Tamariu per no complir els requisits legals exigits per l'exercici de l'activitat.

Segon. Donar trasllat d'aquest acord a la persona interessada i a les àrees d'intervenció, Tresoreria i Policia Local.

##### **4.1.4 Ocupació de la via pública anual LLAFRANC BOATS TE-39 en zona de ZSP - liquidació**

###### **Acords**

Primer. Autoritzar l'ocupació de la via pública **fins el 30 de setembre de 2020**, a

favor de: CONTRIBUENT: AMM

PALAFRUGELL SITUACIÓ DE L'OCUPACIÓ: PASSEIG CÍPSELA, 40 –  
17211 LLAFRANC

Acta de la Junta de Govern Local del dia 08/10/2020



ajuntament de  
palafrugell

Segon. Aprovar la següent liquidació:

CONCEPTE	CATEG.	TEMP.	TIPUS	SUP.	TAXA 50% DTE.	PONDERACIÓ ANUAL	REC.	TOTAL
Taxa OVP	Especial	Anual	Terrassa descoberta	3 m2	22,85 €	62,19 %	15 %	49,03 €

CONCEPTE	TEMP.	MÒDUL	SUP.	COEF. (5)	PONDERACIÓ ANUAL	TOTAL
Taxa recollida escombraries	Anual	21,93 €	3 m2	1	62,19 %	13,64 €

El total d'aquest import (**62,67 €**) s'haurà de fer efectiu una vegada es notifiqui el corresponent document liquidatori on s'informarà del termini i forma de pagament.

Tercer. Requerir a l'establiment la retirada del rètol situat a la finca veïna per donar compliment a l'article 37 de l'ordenança municipal reguladora de l'ocupació de la via pública, en un termini màxim de 48 hores des de la rebuda de la present notificació, advertint que en cas d'incompliment, s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança puguin adoptar-se.

Quart. Aquesta autorització s'atorga condicionada al compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança puguin adoptar-se.

Cinquè. Fer avinent a la *persona/entitat* autoritzada que haurà d'adequar la seva activitat i complir amb les normes i instruccions dictades pels organismes competents en matèria de seguretat i sanitat en relació amb el distanciament, les mesures higièniques i de prevenció, relacionades amb la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19, que en cada moment acordin les diferents autoritats, així com als requeriments que pugui determinar l'Ajuntament. En el cas que l'Ajuntament consideri que algun espai autoritzat, per les seves característiques, no s'adapta als nous condicionants, podrà revocar l'autorització per a aquesta anualitat.

Sisè. Donar trasllat d'aquest acord a la persona interessada i a les àrees d'intervenció i Tresoreria.

#### 4.1.5 Ocupació de la via pública anual RENT A BOAT AC-1 en zona de DPMT - liquidació

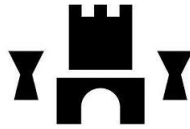
##### Acords

Primer. Autoritzar l'ocupació de la via pública **fins el 30 de setembre de 2020**, a favor de : CONTRIBUENT: RLQ  
PALAFRUGELL SITUACIÓ DE L'OCUPACIÓ: PLATJA DEL CANADELL – 17210  
CALELLA

Segon. Aprovar la següent liquidació:

CONCEPTE	CATEG.	TEMP.	TIPUS	SUP.	TAXA 50% DTE.	PONDERACIÓ ANUAL	REC.	TOTAL
----------	--------	-------	-------	------	---------------------	---------------------	------	-------

Acta de la Junta de Govern Local del dia 08/10/2020



ajuntament de  
**palafrugell**

Taxa OVP	Especial	Anual	Estructura fixa de cobriment	22 m2	31,27 €	62,19 %	15 %	492,00 €
----------	----------	-------	------------------------------	-------	---------	---------	------	----------

CONCEPTE	TEMP.	MÒDUL	SUP.	COEF. (5)	PONDERACIÓ ANUAL	TOTAL
Taxa recollida escombraries	Anual	21,93 €	22 m2	5	62,19 %	68,19 €

El total d'aquest import (**560,19 €**) s'haurà de fer efectiu una vegada es notifiqui el corresponent document liquidatori on s'informarà del termini i forma de pagament.

Tercer. Aquesta autorització s'atorga condicionada al compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança puguin adoptar-se.

Quart. Fer avinent a la *persona/entitat* autoritzada que haurà d'adequar la seva activitat i complir amb les normes i instruccions dictades pels organismes competents en matèria de seguretat i sanitat en relació amb el distanciament, les mesures higièniques i de prevenció, relacionades amb la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19, que en cada moment acordin les diferents autoritats, així com als requeriments que pugui determinar l'Ajuntament. En el cas que l'Ajuntament consideri que algun espai autoritzat, per les seves característiques, no s'adapta als nous condicionants, podrà revocar l'autorització per a aquesta anualitat.

Cinquè. Donar trasllat d'aquest acord a la persona interessada i a les àrees d'intervenció i Tresoreria.

#### 4.1.6 Ocupació de la via pública anual 1000&1 - Liquidació

##### Acords

Primer. Autoritzar l'ocupació de la via pública **per a l'any 2020**, a favor de:

CONTRIBUENT: EGFM  
PALAFRUGELL SITUACIÓ DE L'OCUPACIÓ: CODINA, 1 – 17210 CALELLA DE PALAFRUGELL

Segon. Aprovar la següent liquidació:

CONCEPTE	TEMP.	TIPUS	SUP.	TARIFA	PONDERACIÓ ANUAL	REC.	TOTAL
Taxa OVP	Anual	Expositors verticals	2 ml.	20,20 €	62,19 %	15 %	28,89 €

El total d'aquest import (**28,89 €**) s'haurà de fer efectiu una vegada es notifiqui el corresponent document liquidatori on s'informarà del termini i forma de pagament.

Tercer. Aquesta autorització s'atorga condicionada al compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública advertint que en cas d'incompliment s'incoaran

Acta de la Junta de Govern Local del dia 08/10/2020





els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança puguin adoptar-se.

Quart. Fer avinent a la *persona/entitat* autoritzada que haurà d'adequar la seva activitat i complir amb les normes i instruccions dictades pels organismes competents en matèria de seguretat i sanitat en relació amb el distanciament, les mesures higièniques i de prevenció, relacionades amb la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19, que en cada moment acordin les diferents autoritats, així com als requeriments que pugui determinar l'Ajuntament. En el cas que l'Ajuntament consideri que algun espai autoritzat, per les seves característiques, no s'adapta als nous condicionants, podrà revocar l'autorització per a aquesta anualitat.

Cinquè. Donar trasllat d'aquest acord a la persona interessada i a les àrees d'intervenció i Tresoreria.

#### 4.1.7 Ocupació de la via pública anual SANSEART - Liquidació

##### Acords

Primer. Autoritzar l'ocupació de la via pública **per a l'any 2020**, a favor de:

CONTRIBUENT: EGFM  
PALAFRUGELL SITUACIÓ DE L'OCUPACIÓ: CODINA, 3 – 17210 CALELLA DE  
PALAFRUGELL

Segon. Aprovar la següent liquidació:

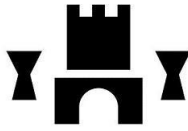
CONCEPTE	TEMP.	TIPUS	SUP.	TARIFA	PONDERACIÓ ANUAL	REC.	TOTAL
Taxa OVP	Anual	Expositors verticals	5 ml.	20,20 €	62,19 %	15 %	72,23 €

El total d'aquest import (**72,23 €**) s'haurà de fer efectiu una vegada es notifiqui el corresponent document liquidatori on s'informarà del termini i forma de pagament.

Tercer. Aquesta autorització s'atorga condicionada al compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança puguin adoptar-se.

Quart. Fer avinent a la *persona/entitat* autoritzada que haurà d'adequar la seva activitat i complir amb les normes i instruccions dictades pels organismes competents en matèria de seguretat i sanitat en relació amb el distanciament, les mesures higièniques i de prevenció, relacionades amb la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19, que en cada moment acordin les diferents autoritats, així com als requeriments que pugui determinar l'Ajuntament. En el cas que l'Ajuntament consideri que algun espai autoritzat, per les seves característiques, no s'adapta als nous condicionants, podrà revocar l'autorització per a aquesta anualitat.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 08/10/2020



ajuntament de  
palafrugell

Cinquè. Donar trasllat d'aquest acord a la persona interessada i a les àrees d'intervenció i Tresoreria.

#### 4.1.8 Ocupació de la via pública anual SABATERIA ALSINA - Liquidació

##### Acords

Primer. Autoritzar l'ocupació de la via pública **per a l'any 2020**, a favor

de: CONTRIBUENT: JAS  
PALAFRUGELL SITUACIÓ DE L'OCUPACIÓ: CAVALLERS, 50 – 17200  
PALAFRUGELL

Segon. Aprovar la següent liquidació:

CONCEPTE	TEMP.	TIPUS	SUP.	TARIFA	PONDERACIÓ ANUAL	REC.	TOTAL
Taxa OVP	Anual	Expositors verticals	3 ml.	20,20 €	62,19%	15 %	43,34 €
		Expositors horitzontals	2 m2	25,30 €	62,19%	15 %	36,19 €

El total d'aquest import (**79,53 €**) s'haurà de fer efectiu una vegada es notifiqui el corresponent document liquidatori on s'informarà del termini i forma de pagament.

Tercer. Aquesta autorització s'atorga condicionada al compliment de les prescripcions i condicions que estableix l'ordenança municipal reguladora de la via pública advertint que en cas d'incompliment s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança puguin adoptar-se.

Quart. Fer avinent a la *persona/entitat* autoritzada que haurà d'adequar la seva activitat i complir amb les normes i instruccions dictades pels organismes competents en matèria de seguretat i sanitat en relació amb el distanciament, les mesures higièniques i de prevenció, relacionades amb la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19, que en cada moment acordin les diferents autoritats, així com als requeriments que pugui determinar l'Ajuntament. En el cas que l'Ajuntament consideri que algun espai autoritzat, per les seves característiques, no s'adapta als nous condicionants, podrà revocar l'autorització per a aquesta anualitat.

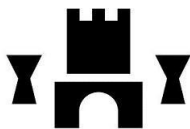
Cinquè. Donar trasllat d'aquest acord a la persona interessada i a les àrees d'intervenció i Tresoreria.

#### 4.1.9 Ocupació de la via pública LA COMPAÑIA DEL TE AZUL - Denegació, liquidació i retirada elements

##### Acords

Primer. Denegar l'ocupació de la via pública a la senyora AHT, de l'establiment LA COMPAÑIA DEL TE AZUL situat al carrer Cavallers, 13 de Palafrugell per no complir els requisits legals exigits per l'exercici de l'activitat.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 08/10/2020



**ajuntament de  
palafrugell**

Segon. Aprovar la següent liquidació atès que l'ocupació del domini públic s'ha fet efectiva l'any 2020:

CONCEPTE	TEMP.	TIPUS	SUP.	TARIFA	PONDERACIÓ ANUAL	REC.	TOTAL
Taxa OVP	Anual	Expositors verticals	3 ml.	20,20 €	62,19 %	15 %	43,34 €

El total d'aquest import (**43,34 €**) s'haurà de fer efectiu una vegada es notifiqui el corresponent document liquidatori on s'informarà del termini i forma de pagament.

Tercer. Requerir a l'establiment que retiri els elements de la via pública en un termini màxim de 48 hores des de la rebuda de la present notificació, advertint que en cas d'incompliment, s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança puguin adoptar-se.

Quart. Donar trasllat d'aquest acord a la persona interessada i a les àrees d'intervenció, Tresoreria i Policia Local.

#### **4.1.10 Ocupació de la via pública BAR RESTAURANT LEON - Denegació, liquidació i retirada elements**

##### **Acords**

Primer. Denegar l'ocupació de la via pública a la societat RESTAURANT LEON S.L. situat al carrer Pere Pascuet, 30 de Llafranc per no complir els requisits legals exigits per l'exercici de l'activitat.

Segon. Aprovar la següent liquidació atès que l'ocupació del domini públic s'ha fet efectiva l'any 2020:

CONCEPTE	CATEG.	TEMP.	TIPUS	SUP.	TAXA 50% DTE.	PONDERACIÓ ANUAL	REC.	TOTAL
Taxa OVP	Primera	Anual	Terrassa descoberta amb tarima de fusta	7 m2	17,75 €	62,19 %	15 %	88,86 €

CONCEPTE	TEMP.	MÒDUL	SUP.	COEF. (5)	PONDERACIÓ ANUAL	TOTAL
Taxa recollida escombraries	Anual	21,93 €	7 m2	2	62,19 %	27,28 €

El total d'aquest import (**116,14 €**) s'haurà de fer efectiu una vegada es notifiqui el corresponent document liquidatori on s'informarà del termini i forma de pagament.

Tercer. Requerir a l'establiment que retiri els elements de la via pública en un termini màxim de 48 hores des de la rebuda de la present notificació, advertint que en cas d'incompliment, s'incoaran els procediments sancionadors que siguin pertinents sense perjudici d'altres mesures que de conformitat amb l'ordenança puguin adoptar-se.

Quart. Donar trasllat d'aquest acord a la persona interessada i a les àrees d'intervenció, Tresoreria i Policia Local.

## **5. Benestar social**

### **5.1 Conveni de pràctiques acadèmiques externes amb la Facultat d'Educació i Psicologia de la UdG i l'estudiant GCM**

#### **Acords**

**Primer.-** Aprovar el conveni de cooperació educativa amb la Facultat d'Educació i Psicologia de la UdG i l'estudiant GCM, per tal que aquesta pugui realitzar 30 hores de pràctiques a l'Àrea de Benestar Social de l'ajuntament de Palafrugell.

Aquest conveni no comporta despesa pública municipal.

**Segon.-** Facultar el senyor alcalde per tal de formalitzar el conveni.

**Tercer.-** Notificar aquest acord als interessats i ordenar la publicació del conveni a la seu electrònica, una vegada s'hagi formalitzat.

### **5.2 Convocatòria prestació econòmica social - Covid-19 - Habitatge, llibres, material escolar i necessitats bàsiques**

#### **Acords**

**Primer.-** Aprovar la convocatòria de prestacions econòmiques de caràcter social per atendre a persones en situació d'especial vulnerabilitat socioeconòmica, derivada del COVID-19, per cobrir despeses d'habitatge, llibres, material escolar i necessitats bàsiques.

**Segon.-** Aprovar les condicions particulars que regiran aquesta convocatòria (bases a) de conformitat amb l'article 4 de les bases generals de la concessió i justificació de subvencions municipals:

a) Bases:

#### **1. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA**

L'objecte és regir l'atorgament d'ajuts de caràcter econòmic a les persones que es troben en situació d'especial vulnerabilitat econòmica i social a causa de les mesures de contenció destinades a frenar la propagació del COVID19, sobretot, totes aquelles persones que han vist reduïts considerablement els seus ingressos econòmics i que actualment no disposen de recursos necessaris per fer front a les necessitats bàsiques.

Es tracta d'ajuts que s'atorgaran per atendre:  
situacions d'urgència, principalment despeses d'habitatge, subministraments i necessitats bàsiques d'alimentació i higiene

S'atorguen en règim de concurrència per la qual cosa estaran proveïdes d'un crèdit pressupostari limitat.

Els ajuts de la present convocatòria s'abonaran directament a la família i, per tant, en el moment de la sol·licitud, haurà de presentar la justificació de la despesa efectuada per aquest concepte.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 08/10/2020

## 2. REQUISITS DELS BENEFICIARIS

Seràn beneficiaris dels ajuts les persones individuals majors de 18 anys i les que formen part d'una unitat familiar o d'una unitat de convivència (formada per la persona beneficiària, el seu cònjuge o parella de fet i els familiars fins al segon grau de consanguinitat o afinitat que convisin en el mateix domicili), que estiguin empadronades a Palafrugell abans del en data 31 de desembre de 2019 i que compleixin amb alguna de les situacions següents:

Estar afectat/da per un ERTO entre el mes de març i el mes de setembre de 2020

Estar en situació d'atur amb o sense subsidi, ocasionat per l'estat de pandèmia (a partir de l'1 de març de 2020)

No haver constituït un contracte de treball per motiu de la situació de pandèmia (cal poder-lo justificar amb una vida laboral on es vegi el contracte de l'any 2019 o amb una declaració jurada en cas que sigui la primera vegada que accedia al lloc de treball ofertat)

Autònoms donats de baixa de la matrícula fiscal a partir de l'1 de març de 2020

Haver patit una reducció d'ingressos per haver demanat excedència o reducció de jornada per a l'atenció de fills i filles menors de 12 anys (o majors de 12 anys amb certificat de discapacitat superior al 33%)

A més de les circumstàncies anteriors, d'afectació per la pandèmia, s'ha de complir amb el requisit de límit d'ingressos següent:

Estar per sota del barem d'ingressos següents, calculat segons IRSC 2020, que és de 569,12 €/mes. A efectes d'aquesta convocatòria, el límit màxim d'ingressos per a dues persones és de 2 vegades IRSC, sumant-se 0'5 vegades per al tercer membre i, a partir del 4t membre, 0'3 vegades IRSC (es comptabilitzaran ingressos de tota la unitat familiar i/o de convivència, segons padró, dels últims 6 mesos, previs a la presentació de la sol·licitud, abril-setembre 2020):

Membres Unitat Familiar	Ingressos màxims mensuals	Ingressos màxims 6 mesos
Famílies de 2 membres	1.138,24 €	6.829,44 €
Famílies de 3 membres	1.422,80 €	8.536,80 €
Famílies de 4 membres	1.593,54 €	9.561,24 €
Famílies de 5 membres	1.764,28 €	10.585,68 €
Famílies de 6 membres	1.935,02 €	11.610,12 €
Famílies de 7 membres o més	2.105,76 €	12.634,56 €

En cas de famílies separades, amb guarda i custòdia compartida, es farà una única sol·licitud per a les prestacions per infants, signada pels dos progenitors i es sumaran els ingressos d'ambdós, a efectes de calcular el límit màxim d'ingressos per tal d'accedir a les prestacions d'aquesta convocatòria.

Quedaran excloses les persones que es trobin en alguna de les següents situacions:

Haver estat condemnades mitjançant sentència ferma a la pena de pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions o ajuts públics

Haver sol·licitat la declaració de concurs, haver estat declarats insolvents en qualsevol procediment, trobar-se declarats en concurs, estar subjectes a intervenció judicial o haver estat inhabilitats conforme la legislació concursal sense que hagi conclòs el període d'inhabilitació fixat a la sentència de qualificació del concurs

Haver donat lloc, a causa d'haver estat declarats culpables, a la resolució ferma de qualsevol contracte celebrat amb l'ajuntament de Palafrugell

No trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries o amb la Seguretat Social Comptar amb comptes bancaris amb imports iguals o superiors a 5.000 €

Acta de la Junta de Govern Local del dia 08/10/2020

### 3. CONCEPTES I QUANTIES DELS AJUTS

<b>TIPUS D'AJUT</b>		
Definició	Ajuts destinats a evitar la pèrdua de l'habitatge habitual de la persona i/o família sol·licitant i que no hagin pogut sol·licitar l'ajut de lloguer 2020 de la Generalitat de Catalunya. També es contemplaran despeses generades per un nou contracte de lloguer.  Cap membre de la unitat de convivència podrà ser titular o cotitular de cap altre immoble destinat a vivenda	
Import màxim	600 € per unitat familiar	
Documentació específica	Es comprovar d'ofici la resolució de totes les convocatòries d'ajuts de la Generalitat de Catalunya	Contracte de lloguer i/o hipoteca 3 últims rebuts que s'han pagat
Definició	Ajuts destinats a cobrir despeses d'inici de curs d'infants i/o adolescents empadronats i empadronades al municipi. En cas d'alumnes de primària, secundària obligatòria i batxillerat, matriculats en centres escolars de Palafrugell En cas d'alumnes de Cicles Formatius de Grau Mitjà o Superior, poden estar matriculats en centres de fora del municipi	
Import màxim	200 € per alumne/a i, de 400 € per alumne/a en cas de matrícula a Cicles Formatius.	
Documentació específica	Es comprovarà d'ofici la matriculació i l'assistència al centre educatiu	- Cal aportar, en el moment de la sol·licitud, la justificació de la despesa efectuada per aquest concepte
Definició	Ajuts destinats a cobrir despeses bàsiques d'alimentació, vestit i cura dels fills i filles	
Import màxim	600 € per unitat familiar	
Documentació específica		

L'import màxim per unitat familiar i/o de convivència és de 1.500 €. En aquest import màxim no computaran els ajuts destinats a infants (material i llibres).

### 4. IMPORT MÀXIM I PARTIDA PRESSUPOSTÀRIA

L'import màxim dels ajuts serà de 113.390 € a càrrec de la partida pressupostària 52.2314.48902 (Ajuts Extraordinaris a Famílies pel COVID19)

En cas que les peticions superin aquest import màxim es podrà incrementar pel crèdit disponible que tingui l'aplicació pressupostària.

### 5. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS I ÒRGAN RESPONSABLE PER RESOLDRE

Acta de la Junta de Govern Local del dia 08/10/2020

El període de sol·licituds serà del 15 al 30 d'octubre de 2020, es podrà fer mitjançant presentació del formulari corresponent i que es trobarà a la seu electrònica de l'ajuntament de Palafrugell, o bé de manera presencial a l'Oficina d'Atenció Ciutadana.

Documentació general que cal aportar:  
Formulari específic degudament emplenat i signat  
Documentació específica segons ajut sol·licitat

Justificant de saldos bancaris a data 30 de setembre de 2020 de tots els comptes de la unitat familiar  
Document acreditatiu de la situació laboral actual

Documentació acreditativa conforme la situació econòmica i laboral s'ha vist modificada com a conseqüència de la situació de pandèmia

Resolució d'acolliment i/o tutela

Sentència de separació/divorci o pacte de mutu

acord Resolució de dependència

A aquests efectes es determina que la presentació de la sol·licitud de subvenció comporta l'autorització de les persones sol·licitants a favor de l'Ajuntament per obtenir:

Títol de família nombrosa

Títol de família

monoparental Resolució

de discapacitat

L'Ajuntament pot comprovar en qualsevol moment les condicions que han donat peu a la prestació. Tanmateix, en la sol·licitud d'aquesta prestació, la persona sol·licitant autoritza l'ús de les seves dades personals en tot allò que sigui necessari per la gestió de la prestació.

La presentació de la sol·licitud comporta l'acceptació de les bases per part de tots els membres de la unitat familiar i de convivència.

Si la sol·licitud d'iniciació no reuneix els requisits que assenyala el present apartat i els exigits, si s'escau, per la legislació específica aplicable, s'ha de requerir l'interessat perquè, en el termini de deu dies, esmeni la falta o aporti els documents preceptius, amb indicació que, si no ho fa, es considera que desisteix de la seva petició, prèvia resolució dictada a l'efecte per l'òrgan competent.

L'òrgan competent per resoldre la concessió o denegació de les prestacions sol·licitades és l'Alcalde-president, que pot delegar aquesta facultat en la Junta de Govern.

## 6. PROCEDIMENT DE LA CONCESSIÓ I CRITERIS D'ATORGAMENT

El procediment de concessió de la prestació regulat en aquestes bases és el de concurrència competitiva.

Les sol·licituds presentades seran examinades per una comissió avaluadora, que farà el seguiment de tot el procés així com de les sol·licituds rebudes, per tal de garantir la consecució dels objectius previstos i proposar l'atorgament i/o denegació de les prestacions sol·licitades.

La comissió avaluadora estarà formada per la regidora de Benestar Social i Ciutadania, la cap de l'àrea de Benestar Social i Ciutadania, la cap de l'àrea d'Educació i la cap de departament de serveis socials bàsics. La Comissió de valoració elevarà a l'òrgan competent l'informe proposta d'atorgament dels diferents ajuts, aplicant els criteris de baremació aprovats en aquesta convocatòria, el qual resoldrà sobre l'atorgament.

Per a valorar cada sol·licitud, es tindrà en compte els ingressos econòmics i les condicions socials de la unitat de convivència.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 08/10/2020

S'entén per ingressos el següent:

Ingressos de treball per compte

aliena

Beneficis i pèrdues del treball per compte propi

Pensions, subsidis, beques i prestacions

socials Rendes de capital i de la propietat

Ingressos percebuts per

menors Criteris de

valoració:

Capacitat econòmica

Per aquesta convocatòria s'estableix un barem de fins a 60 punts, que es calcula de la següent manera:

Renda familiar igual o superior a la renda límit, 0

punts Renda familiar 0 o inferior a 0, 60 punts

Si la renda familiar resultant està entre 0 i la renda límit la puntuació es calcula establint la proporció següent:  $60 * (\text{renda límit} - \text{renda familiar}) / \text{renda límit}$ .

(Renda límit =  $1,5 * \text{IRSC} + (1.500,00 \text{ EUR} \times (\text{MUF} - 1))$ ) (MUF) Membres de la unitat familiar)

Criteris socials i personals

Per família nombrosa, 2

punts

Per discapacitat i/o dependència d'algun dels membres de la unitat de convivència, 4 punts

Per família monoparental, 3 punts

Per infant en acolliment i/o tutela, 3 punts

Per infant en situació d'alt risc (EAIA), 3 punts

Per especial vulnerabilitat familiar acreditada pels serveis socials bàsics, 3 punts

## 7. JUSTIFICACIÓ I PAGAMENT

Un cop s'hagi emès resolució favorable a l'atorgament, l'ajuntament ha d'iniciar els tràmits per la justificació i seu pagament.

La justificació de l'ajut s'entendrà realitzada aportant a l'Ajuntament una declaració del beneficiari abans del 30/06/2021 segons model normalitzat adjuntant les liquidacions rebudes tant de subministraments, despeses de d'habitatge, compra material escolar o de necessitats bàsiques

Una vegada verificada la correcció de la documentació presentada es procedirà a efectuar el seu

pagament Formes de pagament:

Directament per transferència al compte corrent de la persona sol·licitant: ajuts d'habitatge, de llibres i material escolar, per a la cobertura de necessitats bàsiques

No podrà realitzar-se el pagament de la subvenció en tant la part beneficiària no es trobi al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social o sigui deutora per resolució de procedència de reintegrament. En aquest sentit, l'ajuntament de Palafrugell comprovarà de forma directa el compliment de les obligacions en aquestes matèries.

En cas que l'ajuntament de Palafrugell detecti que s'ha percebut alguna subvenció no declarada, serà requerit/da per al seu reintegrament.

La persona sol·licitant, i els membres de la unitat de convivència més grans de 18 anys, autoritzen a l'ajuntament a demanar dades de caràcter personal, necessàries per a la gestió dels expedients,

Acta de la Junta de Govern Local del dia 08/10/2020



a l'administració tributària, a les entitats gestores de la Seguretat Social i a altres entitats públiques, a efectes fiscals i de control de les prestacions.

## 8. TERMINI D'ATORGAMENT DE LA PRESTACIÓ

El termini màxim per resoldre l'atorgament de la prestació de caràcter social per atendre a persones en situació d'especial vulnerabilitat socioeconòmica derivada del COVID19 és de 30 dies naturals des de la presentació de la sol·licitud.

El pagament serà, com a màxim, fins el 31 de desembre de 2020.

## 9. DENEGACIÓ O DESESTIMACIÓ

Una sol·licitud pot ser denegada si concorren alguna de les circumstàncies previstes en l'Ordenança General de Subvencions Municipal i en la Llei 38/2003, General de Subvencions, entre elles el no acompliment de requisits, el falsejament o ocultació de qualsevol de les dades declarades o l'esgotament del crèdit de la convocatòria.

## 10. DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Amb la presentació de la sol·licitud dels ajuts de la convocatòria, la part interessada dóna el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal, laboral, econòmic i familiar que són necessàries per a la tramitació del corresponent expedient, d'acord amb la normativa vigent. Les dades de caràcter personal seran tractades segons normativa vigent aplicable, i seguint les directrius i indicacions del delegat de protecció de dades de l'ajuntament de Palafrugell.

## 11. INCOMPATIBILITATS

Les prestacions d'urgència social són compatibles amb les altres prestacions de la mateixa naturalesa (article

30.5 de la Llei 13/2006). No obstant, no s'admetrà la concurrència de subvencions rebudes per qualsevol administració pel mateix concepte i mateix període pel qual s'hagi atorgat aquesta prestació extraordinària, llevat de les beques de menjador, en cas que l'altra administració hagués concedit una part de la totalitat i, del resultat d'aquesta convocatòria, es pogués complementar fins al 100 % del cost.

## 12. DISPOSICIÓ FINAL

En tot allò no previst en aquesta convocatòria és d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el seu reglament de desenvolupament aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, l'Ordenança General de Subvencions de l'ajuntament de Palafrugell i la resta de disposicions legals aplicables en matèria de règim local pel que fa al procediment per a la concessió de subvencions públiques.

Tercer.- Ordenar la publicació d'aquesta convocatòria al BOP de Girona, al Tauler d'anuncis municipal i a la pàgina web de l'Ajuntament.

### **5.3 Convocatòria prestació econòmica social - Covid-19 - Subministraments bàsics, menjador escolar i activitats extracurriculars**

#### **Acords**

Primer.- Aprovar aquesta convocatòria de prestacions econòmiques de caràcter social per atendre a persones en situació d'especial vulnerabilitat socioeconòmica, derivada del COVID-19, per cobrir despeses de subministraments bàsics, menjador escolar i activitats extraescolars.

Segon.- Aprovar les condicions particulars que regiran aquesta convocatòria (bases a) de conformitat amb l'article 4 de les bases generals de la concessió i justificació de subvencions municipals:

b) Bases:

### 1. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

L'objecte és regir l'atorgament d'ajuts de caràcter econòmic a les persones que es troben en situació d'especial vulnerabilitat econòmica i social a causa de les mesures de contenció destinades a frenar la propagació del COVID19, sobretot, totes aquelles persones que han vist reduïts considerablement els seus ingressos econòmics i que actualment no disposen de recursos necessaris per fer front a les necessitats bàsiques.

Es tracta d'ajuts que s'atorgaran per atendre:

- situacions de necessitats relacionades amb l'escolarització i benestar d'infants i adolescents, principalment menjador escolar i activitats extraescolars

S'atorguen en règim de concurrència per la qual cosa estaran proveïdes d'un crèdit pressupostari limitat. Els ajuts de la present convocatòria s'abonaran directament a l'entitat o servei prestador/a del servei i/o empresa proveïdora i, per tant, en el moment de la sol·licitud, la persona sol·licitant haurà d'autoritzar l'endosament del pagament de l'ajut a la mateixa.

### 2. REQUISITS DELS BENEFICIARIS

Seràn beneficiaris dels ajuts les persones individuals majors de 18 anys i les que formen part d'una unitat familiar o d'una unitat de convivència (formada per la persona beneficiària, el seu cònjuge o parella de fet i els familiars fins al segon grau de consanguinitat o afinitat que convisquin en el mateix domicili), que estiguin empadronades a Palafrugell abans del 31 de desembre de 2019 i que compleixin amb alguna de les situacions següents:

- Estar afectat/da per un ERTO entre el mes de març i el mes de setembre de 2020
- Estar en situació d'atur amb o sense subsidi, ocasionat per l'estat de pandèmia (a partir de l'1 de març de 2020)
- No haver constituït un contracte de treball per motiu de la situació de pandèmia (cal poder-lo justificar amb una vida laboral on es vegi el contracte de l'any 2019 o amb una declaració jurada en cas que sigui la primera vegada que accedia al lloc de treball ofert)
- Autònoms donats de baixa de la matrícula fiscal a partir de l'1 de març de 2020
- Haver patit una reducció d'ingressos per haver demanat excedència o reducció de jornada per a l'atenció de fills i filles menors de 12 anys (o majors de 12 anys amb certificat de discapacitat superior al 33%)

A més de les circumstàncies anteriors, d'afectació per la pandèmia, s'ha de complir amb el requisit de límit d'ingressos següent:

- Estar per sota del barem d'ingressos següents, calculat segons IRSC 2020, que és de 569,12 €/mes. A efectes d'aquesta convocatòria, el límit màxim d'ingressos per a dues persones és de 2 vegades IRSC, sumant-se 0'5 vegades per al tercer membre i, a partir del 4t membre, 0'3 vegades IRSC (es comptabilitzaran ingressos de tota la unitat familiar i/o de convivència, segons padró, dels últims 6 mesos, previs a la presentació de la sol·licitud, abril-setembre 2020):

Membres Unitat Familiar	Ingressos mensuals màxims	Ingressos màxims 6 mesos
Famílies de 2 membres	1.138,24 €	6.829,44 €
Famílies de 3 membres	1.422,80 €	8.536,80 €
Famílies de 4 membres	1.593,54 €	9.561,24 €
Famílies de 5 membres	1.764,28 €	10.585,68 €
Famílies de 6 membres	1.935,02 €	11.610,12 €
Famílies de 7 membres o més	2.105,76 €	12.634,56 €

Acta de la Junta de Govern Local del dia 08/10/2020

En cas de famílies separades, amb guarda i custòdia compartida, es farà una única sol·licitud per a les prestacions per infants, signada pels dos progenitors i es sumaran els ingressos d'ambdós, a efectes de calcular el límit màxim d'ingressos per tal d'accedir a les prestacions d'aquesta convocatòria.

Quedaran excloses les persones que es trobin en alguna de les següents situacions:

- a) Haver estat condemnades mitjançant sentència ferma a la pena de pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions o ajuts públics
- b) Haver sol·licitat la declaració de concurs, haver estat declarats insolvents en qualsevol procediment, trobar-se declarats en concurs, estar subjectes a intervenció judicial o haver estat inhabilitats conforme la legislació concursal sense que hagi conclòs el període d'inhabilitació fixat a la sentència de qualificació del concurs
- c) Haver donat lloc, a causa d'haver estat declarats culpables, a la resolució ferma de qualsevol contracte celebrat amb l'ajuntament de Palafrugell
- d) No trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries o amb la Seguretat Social
- e) Comptar amb comptes bancaris amb imports iguals o superiors a 5.000 €

### 3. CONCEPTES I QUANTIES DELS AJUTS

Definició	Ajuts destinats a cobrir deutes de subministraments bàsics o les altes de comptadors per a nous contractes de lloguer durant el període d'1 de març a 30 de setembre de 2020	
Import màxim	600 € per unitat familiar	
Documentació específica	Es comprovarà d'ofici el deute existent amb la companyia subministradora	
Definició	Ajuts per cobrir el cost del menjador escolar en els centres escolars del municipi	
Import màxim	1.000 € per infant, en cas d'ajut del 100%	
Documentació específica	Es comprovarà si l'alumne/a té concedida beca de menjador per al curs escolar 20/21	
Definició	Ajuts per cobrir el cost d'activitats extraescolars, organitzades per les AMPA o els propis centres educatius del municipi per al curs 2020-2021	
Import màxim	600 € per infant	
Documentació específica	Es comprovarà la inscripció i l'assistència de l'alumne/a a l'activitat que es faci constar	

### 4. IMPORT MÀXIM I PARTIDA PRESSUPOSTÀRIA

L'import màxim dels ajuts serà de 113.390 € a càrrec de la partida pressupostària 52.2314.48902

Acta de la Junta de Govern Local del dia 08/10/2020

(Ajuts Extraordinaris a Famílies pel COVID19)

En cas que les peticions superin aquest import màxim es podrà incrementar pel crèdit disponible que tingui l'aplicació pressupostària.

## 5. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS I ÒRGAN RESPONSABLE PER RESOLDRE

El període de sol·licituds serà del 15 al 30 d'octubre de 2020, es podrà fer mitjançant presentació del formulari corresponent i que es trobarà a la seu electrònica de l'ajuntament de Palafrugell, o bé de manera presencial a l'Oficina d'Atenció Ciutadana.

Documentació general que cal aportar:

- Formulari específic degudament emplenat i signat
- Documentació específica segons ajut sol·licitat
- Justificant de saldos bancaris a data 30 de setembre de 2020 de tots els comptes de la unitat familiar
- Document acreditatiu de la situació laboral actual
- Documentació acreditativa conforme la situació econòmica i laboral s'ha vist modificada com a conseqüència de la situació de pandèmia
- Resolució d'acolliment i/o tutela
- Sentència de separació/divorci o pacte de mutu acord
- Resolució de dependència

A aquests efectes es determina que la presentació de la sol·licitud de subvenció comporta l'autorització de les persones sol·licitants a favor de l'Ajuntament per obtenir:

- Títol de família nombrosa
- Títol de família monoparental
- Resolució de discapacitat

L'Ajuntament pot comprovar en qualsevol moment les condicions que han donat peu a la prestació. Tanmateix, en la sol·licitud d'aquesta prestació, la persona sol·licitant autoritza l'ús de les seves dades personals en tot allò que sigui necessari per la gestió de la prestació.

La presentació de la sol·licitud comporta l'acceptació de les bases per part de tots els membres de la unitat familiar i de convivència.

Si la sol·licitud d'iniciació no reuneix els requisits que assenyala el present apartat i els exigits, si s'escau, per la legislació específica aplicable, s'ha de requerir l'interessat perquè, en el termini de deu dies, esmeni la falta o porti els documents preceptius, amb indicació que, si no ho fa, es considera que desisteix de la seva petició, prèvia resolució dictada a l'efecte per l'òrgan competent.

L'òrgan competent per resoldre la concessió o denegació de les prestacions sol·licitades és l'Alcalde-president, que pot delegar aquesta facultat en la Junta de Govern.

## 6. PROCEDIMENT DE LA CONCESSIÓ I CRITERIS D'ATORGAMENT

El procediment de concessió de la prestació regulat en aquestes bases és el compliment dels requisits, per ordre de presentació de la sol·licitud i fins l'esgotament de la consignació pressupostària.

Les sol·licituds presentades seran examinades per una comissió avaluadora, que farà el seguiment de tot el procés així com de les sol·licituds rebudes, per tal de garantir la consecució dels objectius previstos i proposar l'atorgament i/o denegació de les prestacions sol·licitades.

La comissió avaluadora estarà formada per la regidora de Benestar Social i Ciutadania, la cap de l'àrea de Benestar Social i Ciutadania, la cap de l'àrea d'Educació i la cap de departament de serveis socials bàsics. La Comissió de valoració elevarà a l'òrgan competent l'informe proposta d'atorgament dels diferents ajuts, aplicant els criteris de baremació aprovats en aquesta convocatòria, el qual resoldrà sobre l'atorgament.

Per a valorar cada sol·licitud, es tindrà en compte els ingressos econòmics i les condicions socials de la unitat de convivència.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 08/10/2020

S'entén per ingressos el següent:

- Ingressos de treball per compte aliena
- Beneficis i pèrdues del treball per compte propi
- Pensions, subsidis, beques i prestacions socials
- Rendes de capital i de la propietat
- Ingressos percebuts per menors

Criteris de valoració:

1. Capacitat econòmica

Per aquesta convocatòria s'estableix un barem de fins a 60 punts, que es calcula de la següent manera:

- Renda familiar igual o superior a la renda límit, 0 punts
- Renda familiar 0 o inferior a 0, 60 punts
- Si la renda familiar resultant està entre 0 i la renda límit la puntuació es calcula establint la proporció següent:  $60 * (\text{renda límit} - \text{renda familiar}) / \text{renda límit}$ .

(Renda límit =  $1,5 * \text{IRSC} + (1.500,00 \text{ EUR} \times (\text{MUF} - 1))$ ) (MUF) Membres de la unitat familiar)

2. Criteris socials i personals

- Per família nombrosa, 2 punts
- Per discapacitat i/o dependència d'algun dels membres de la unitat de convivència, 4 punts
- Per família monoparental, 3 punts
- Per infant en acolliment i/o tutela, 3 punts
- Per infant en situació d'alt risc (EAIA), 3 punts
- Per especial vulnerabilitat familiar acreditada pels serveis socials bàsics, 3 punts

## 7. JUSTIFICACIÓ I PAGAMENT

Un cop s'hagi emès resolució favorable a l'atorgament, l'ajuntament ha d'iniciar els tràmits per la justificació i seu pagament.

La justificació de l'ajut s'entendrà realitzada aportant a l'Ajuntament abans del 30 de juny de 2021 una declaració del beneficiari adjuntant les liquidacions rebudes tant de subministraments, despeses de menjador o activitats extraescolars que s'haurà de fer el pagament directament a càrrec de l'Ajut

Una vegada verificada la correcció de la documentació presentada es procedirà a efectuar el seu pagament Formes de pagament:

- Directament a la companyia subministradora: ajuts de subministrament
- Directament a Consell Comarcal o al centre escolar titular del servei de menjador: ajuts de menjador escolar
- Directament a l'escola o AMPA: ajuts per a les activitats extraescolars

No podrà realitzar-se el pagament de la subvenció en tant la part beneficiària no es trobi al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social o sigui deutora per resolució de procedència de reintegrament. En aquest sentit, l'ajuntament de Palafrugell comprovarà de forma directa el compliment de les obligacions en aquestes matèries.

En cas que l'ajuntament de Palafrugell detecti que s'ha percebut alguna subvenció no declarada, serà requerit/da per al seu reintegrament.

La persona sol·licitant, i els membres de la unitat de convivència més grans de 18 anys, autoritzen a l'ajuntament a demanar dades de caràcter personal, necessàries per a la gestió dels expedients, a l'administració tributària, a les entitats gestores de la Seguretat Social i a altres entitats públiques, a efectes fiscals i de control de les prestacions.

## 8. TERMINI D'ATORGAMENT DE LA PRESTACIÓ

El termini màxim per resoldre l'atorgament de la prestació de caràcter social per atendre a persones en situació d'especial vulnerabilitat socioeconòmica derivada del COVID19 és de 45 dies naturals des de la presentació de la sol·licitud.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 08/10/2020

El pagament serà, com a màxim, fins el 30 de juny de 2021.

## 9. DENEGACIÓ O DESESTIMACIÓ

Una sol·licitud pot ser denegada si concorren alguna de les circumstàncies previstes en l'Ordenança General de Subvencions Municipal i en la Llei 38/2003, General de Subvencions, entre elles el no acompliment de requisits, el falsejament o ocultació de qualsevol de les dades declarades o l'esgotament del crèdit de la convocatòria.

## 10. DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Amb la presentació de la sol·licitud dels ajuts de la convocatòria, la part interessada dóna el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal, laboral, econòmic i familiar que són necessàries per a la tramitació del corresponent expedient, d'acord amb la normativa vigent. Les dades de caràcter personal seran tractades segons normativa vigent aplicable, i seguint les directrius i indicacions del delegat de protecció de dades de l'ajuntament de Palafrugell.

## 11. INCOMPATIBILITATS

Les prestacions d'urgència social són compatibles amb les altres prestacions de la mateixa naturalesa (article 30.5 de la Llei 13/2006). No obstant, no s'admetrà la concurrència de subvencions rebudes per qualsevol administració pel mateix concepte i mateix període pel qual s'hagi atorgat aquesta prestació extraordinària, llevat de les beques de menjador, en cas que l'altra administració hagués concedit una part de la totalitat i, del resultat d'aquesta convocatòria, es pogués complementar fins al 100 % del cost.

## 12. DISPOSICIÓ FINAL

En tot allò no previst en aquesta convocatòria és d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el seu reglament de desenvolupament aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, l'Ordenança General de Subvencions de l'ajuntament de Palafrugell i la resta de disposicions legals aplicables en matèria de règim local pel que fa al procediment per a la concessió de subvencions públiques.

Tercer.- Ordenar la publicació d'aquesta convocatòria al BOP de Girona, al Tauler d'anuncis municipal i a la pàgina web de l'Ajuntament.

## 6. Cultura

### **6.1 Conveni de mecenatge entre l'Ajuntament de Palafrugell i la Fundació Vila Casas per al finançament i difusió de la programació del Festival Temporada Alta 2020 al Teatre**

#### **Acords**

Primer.- Aprovar el conveni col·laboració entre la Fundació Vila Casas i l'Ajuntament de Palafrugell, per al finançament i difusió de la programació del Festival Temporada Alta 2020.

Aquest conveni no comporta despesa pública municipal.

La vigència d'aquest conveni s'inicia el dia de la seva signatura i fins al la finalització del Festival Temporada Alta 2020.

Segon.- Facultar el senyor alcalde per a la signatura de tots els documents que calguin per a l'execució d'aquest acord.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 08/10/2020

## 6.2 Hores extres personal Cultura 26 Festival de Jazz Costa Brava

La Junta de Govern Local acorda per majoria, amb l'abstenció de la regidora senyora Mònica Alcalà, d'acord amb el que disposa l'article 23.2 de la Llei 40/2015:

Primer.- Aprovar la següent relació d'hores extraordinàries, corresponents a personal de l'àrea de Cultura i Turisme per a la Diada Nacional de Catalunya 2020 i el 12 d'octubre de 2020 (obertura oficina de Turisme TMP) i el 26è Festival de Jazz Costa Brava, les quals ascendeixen a un total de **2.482,36 €**.

Àrea de Turisme – Diada Nacional de Catalunya – 11 setembre i 12 d'octubre							
Treballador/a	H Normal	E	H Nocturna	E	H Festiva	E HE Nocturna festiva	TOTAL
NG Informadora Turística (C2)					12		263,04€

Àrea de Cultura – 26è Festival de Jazz Costa Brava – 8 a 12 d'octubre							
Treballador/a	H Normal	E	H Nocturna	E	H Festiva	E HE Nocturna festiva	TOTAL
FB Auxiliar Adm de Suport a Esdev (C2)					10		219,20€
CDLI Auxiliar Adm de Suport a Esdev (C2)					10		219,20€
JB Operari de manteniment TMP (C2)					22		482,24€
MR Administratiua de Suport a Esdev (C1)					16		370,56€
AF Productor Executiu (C1)					22		509,52€
GP Tècnic de Cultura (A1)					13		418,60€
<b>TOTAL</b>							<b>2.482,36€</b>

## 6.3 Subvenció 2020 a l'AVAC per a la revista Es Còdol

### Acords

**Primer.** Aprovar la concessió de subvencions als següents beneficiaris per l'import que s'indica i amb el percentatge de finançament corresponent:

Entitat: AVAC – Associació de Veïns i Amics de

Calella Objecte: edició de la revista Es Còdol

Subvenció sol·licitada: 1.100 €

Subvenció concedida: 1.100 €

Import a justificar: 5.000 €

Percentatge de finançament:

22,00 %

Termini de justificació: 30 de novembre de 2020



Aplicació pressupostària: 41.3340.48903

**Segon.** Els beneficiaris de les subvencions assumeixen les obligacions que estableix l'article 14 de la llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i, específicament:

A) es consideren despeses subvencionables aquelles despeses que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada d'acord amb allò que estableixen les respectives bases reguladores de la subvenció i es realitzin en el termini establert. En cap cas el cost de l'adquisició de les despeses subvencionables pot ser superior al valor normal de mercat.

També són subvencionables les despeses indirectes i/o generals que siguin necessàries per a la realització de l'actuació. Les despeses indirectes i/o generals es poden imputar per part del beneficiari en la part que raonablement correspongui, d'acord amb principis i normes de comptabilitat general admesos, amb un màxim del 13% sobre les despeses directes justificades.

B) la justificació s'acomplirà amb la presentació d'un compte justificatiu de les despeses realitzades i ingressos obtinguts imputables a l'activitat o projecte subvencionat, d'acord amb el model normalitzat disponible a la web de l'ajuntament i que estarà integrat per:

1. La memòria justificativa del compliment de l'activitat o projecte, signada pel beneficiari o per la persona que actua en la seva representació.
2. El detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat o projecte amb identificació de l'import i la seva procedència.
3. La relació classificada de les despeses de l'activitat o projecte, amb les factures o documents originals que acreditin aquestes despeses.
4. Les despeses de personal hauran d'acreditar-se amb els rebuts de nòmines confeccionats d'acord amb l'ordre de 27 de desembre de 1994 i amb els butlletins acreditatius de cotització a la seguretat social (tc1 i tc2)
5. Les factures que es presentin s'hauran d'ajustar als requisits establerts pel rd 1496/2003, pel qual s'aprova el reglament regulador de les obligacions de facturació.
6. Els justificants de pagament bancari de totes les despeses superiors a 2.500 €.
7. En el cas de subvencions per imports superiors a 3.000 €, certificacions positives de trobar-se al corrent de les seves obligacions socials.

Els originals de les factures o documents acreditatius es retornaran un cop es deixi constància, mitjançant diligència, que han estat utilitzats com a justificants de la subvenció rebuda, fent-hi constar el percentatge imputat.

**Tercer.** Notificar-ho als interessats i donar-ne publicitat a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions.

## 7. Educació





## 7.1 Convocatòria XII Mostra de pintura Rodolfo Candelaria, 20-21.

### Acords

Primer.- Aprovar la convocatòria del XII Premi Escolar de Pintura Rodolfo Candelaria, 2020-2021.

Segon.- Aprovar les condicions particulars que regiran aquesta convocatòria (bases (a), de conformitat amb l'article 4 de les bases generals de la concessió i justificació de subvencions municipals:

a)Bases:

1- Pot participar en aquesta **XII Mostra de Pintura Rodolfo Candelaria** tot l'alumnat de 5è de primària dels centres escolars de Palafrugell del curs 2020-2021.

2- L'objectiu de la Mostra de Pintura, és un treball de pintura plàstica en relació a la temàtica d' El Mercat de Palafrugell.

3- L'Ajuntament de Palafrugell facilitarà a l'alumnat participant tota la informació que tingui al seu abast sobre l'artista Rodolfo Candelaria i la seva obra.

4- Cada participant podrà presentar un únic treball en format DIN-A3 utilitzant qualsevol tècnica de pintura: aquarel·la o pintura al tremp (têmpera), llapis de colors, retoladors..., excepte la tècnica del collage.

5- En el treball, no hi ha de constar cap dada identificativa de l'autoria. A la part del darrera del treball, s'hi posarà un pseudònim que serà el mateix que haurà de constar a la part davantera d'un sobre que s'adjuntarà tancat i dins el qual es faran constar les següents dades de l'autor/autora: nom i cognoms, adreça, edat, telèfon, curs i escola.

6- Cada escola podrà presentar un sol treball per cada participant.

7- Cada escola podrà presentar un màxim de tres treballs per cada

grup de 5è. 8- Els treballs s'hauran de realitzar en horari escolar.

9- L'obertura de la convocatòria serà la data de publicació d'aquestes bases i el termini de presentació es fixa pel dia **26 d'octubre**. Els treballs s'hauran de lliurar a l'Àrea d'Educació de l'Ajuntament de Palafrugell, Centre Municipal d'Educació C/ Bruguerol 12, Tel 972 304 345.

10- S'atorgarà un premi per cada escola que hi participi.

11- Els premis guanyadors participaran a la Biennal que es durà a terme cada dos anys. De tots els dibuixos guanyadors a les dues edicions de la mostra, el Sr. Rodolfo Candelària i, el jurat escolliran el guanyador de la Biennal.

12- Els treballs presentats s'exposaran del **12 al 30 de novembre** a la Sala d'exposicions del primer pis del Teatre Municipal de Palafrugell.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 08/10/2020



**ajuntament de  
palafrugell**

13- El jurat estarà format per un representant de cada centre educatiu de Palafrugell que tingui alumnes que participin a la Mostra, dos membres de l'Espai Rodolfo Candelaria i pel mateix artista que tindrà el vot de qualitat.

14 - Es desqualificaran els treballs no originals.

15- El veredictes es farà públic en el decurs d'un acte que tindrà lloc el dia **11 de novembre de 2020 a les 10.30 h al Teatre Municipal de Palafrugell.**

16- La participació en aquesta edició de la **XII Mostra de Pintura Rodolfo Candelaria** comporta l'acceptació total d'aquestes bases i dels criteris complementaris que el Jurat decideixi en allò que aquestes bases no preveuen.

17- Els treballs originals que hagin estat premiats quedaran en propietat de l'organització.

Tercer.- Ordenar la publicació d'aquesta convocatòria al BOP de Girona, al tauler d'anuncis municipal i a la pàgina web de l'Ajuntament.

## **7.2 Conveni de pràctiques acadèmiques externes amb la Facultat d'Educació i Psicologia de la UdG i l'estudiant JB.**

### **Acords**

**Primer.-** Aprovar el conveni cooperació educativa amb la Facultat d'Educació i Psicologia de la UdG i l'estudiant JB, per tal que aquesta pugui realitzar 350 hores de pràctiques al PQPI – PTT d'Auxiliar de vivers i jardins de l'Ajuntament de Palafrugell.

Aquest conveni no comporta despesa pública municipal.

La durada d'aquest conveni és de l'1 d'octubre de 2020 al 31 de gener de 2021.

**Segon.-** Facultar el senyor alcalde per a la signatura de tots els documents que calguin per a l'execució d'aquest acord.

**Tercer.-** Notificar aquest acord als interessats i ordenar la publicació del conveni a la seu electrònica, una vegada s'hagi formalitzat.

## **7.3 Indemnització per la suspensió del contracte - Tot Oci, lleure i esport, S.L.**

### **Acords**

**Primer.** Aprovar la indemnització al contractista per danys i perjudicis efectivament soferts durant el període de suspensió del contracte de Personal de suport de l'escola bressol municipal Tomanyí – expedient 1/2017 de contractació de serveis. A favor de l'empresa Tot Oci, lleure i esport, S.L. amb CIF B-17452350, d'acord amb l'article 34.1 del Reial decret llei 8/2020, de 17 de març, de mesures urgents extraordinàries per fer front a l'impacte econòmic i social del COVID-19

Acta de la Junta de Govern Local del dia 08/10/2020



**ajuntament de  
palafrugell**

**Segon.** Aprovar l'autorització de despesa corresponent a la liquidació definitiva a ingressar a l'empresa Tot Oci, lleure i esport, S.L. per import de 3.475,22 euros a càrrec de l'aplicació 34.3230.22604 una vegada regularitzades els pagaments a compte que es van efectuar durant el període de suspensió del contracte, d'acord amb el següent detall:

Liquidació	Import
Import total indemnització	9.014,62€
Import pagaments a compte efectuats	5.539,40€
Import a pagar liquidació definitiva	3.475,22€

**Tercer.** Comunicar la present resolució a Intervenció i a Tresoreria a l'efecte de practicar les anotacions comptables que procedeixin.

**Quart.** Notificar a Tot Oci, lleure i esport, S.L., adjudicatari del contracte, la present Resolució.

#### **7.4 Conveni per a la ubicació del Centre de Formació d'Adults de Palafrugell al Centre Municipal d'Educació.**

##### **Acords**

Primer.- Aprovar el conveni col·laboració entre la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Educació i l'Ajuntament de Palafrugell, per a la ubicació del Centre de Formació d'Adults de Palafrugell a una part del Centre Municipal d'Educació Núria Rivas Mascarós.

La durada d'aquest conveni és del 14 de setembre de 2020 fins el 13 de setembre de 2024.

Segon.- Facultar el senyor alcalde per a la signatura de tots els documents que calguin per a l'execució d'aquest acord.

#### **7.5 Conveni per a la ubicació d'una part de l'Ins Frederic Martí Carreras a una part del Centre Municipal d'Educació.**

##### **Acords**

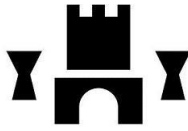
Primer.- Aprovar el conveni col·laboració entre la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Educació i l'Ajuntament de Palafrugell, per a la ubicació d'una part de l'Institut Frederic Martí Carreras a una part del Centre Municipal d'Educació Núria Rivas Mascarós.

La durada d'aquest conveni és del 14 de setembre de 2020 fins el 13 de setembre de 2024.

Segon.- Facultar el senyor alcalde per a la signatura de tots els documents que calguin per a l'execució d'aquest acord.

## **8. Gestió tributària**

### **8.1 Reclamacions**



ajuntament de  
palafrugell

### 8.1.1 PFP aprovar devolució d'ingressos indeguts en concepte de Taxa entrada de vehicles

#### Acords

**Primer.-** Aprovar la devolució d'ingressos indeguts a nom de la senyora PFP, per un import de 70 euros, en concepte de taxa per entrada de vehicles i corresponent al rebut núm. 1134339.

**Segon.-** Ingressar la devolució aprovada en el punt primer en el compte bancari facilitat per la interessada. **Tercer.-** Notificar l'acord a la interessada, a l'Àrea de Recaptació i Tresoreria pels efectes oportuns.

### 8.1.2 Centre Fraternal societat recreativa. Estimació rectificació liquidacions IBI.

#### Acords

**Primer.-** Estimar la sol·licitud presentada pel Sr. FXLB, en representació de l'associació "Centre Fraternal societat cultural i recreativa" i, en conseqüència, donar de baixa els rebuts pendents de pagament núm. 1058186 i 1169766 corresponents al exercicis 2019 i 2020 per imports de 5.172,64 i 5.172,50 €.

**Segon.-** Generar noves liquidacions (núm. 1199153 i 1199154), que no s'hauran de fer efectives fins a la seva notificació expressa, en concepte de l'impost sobre béns immobles dels exercicis 2016 a 2019, deduint els imports ja pagats, i de l'exercici 2020 d'acord amb el nou valor cadastral assignat a l'immoble, segons el detall següent:

Any	Valor Cadastral	Quota	Import total	N. Rebut a deduir	Import a deduir	Recàrrec a deduir	Total Liquidació
2016	360.426,73	2.732,76	2.732,76	835633	2.895,80		-163,04
2017	389.260,87	2.732,61	2.732,61	906717	2.895,65	16,31	-179,35
2018	420.401,74	2.801,14	2.801,14	980075	2.968,26		-167,12
2019	441.421,83	2.801,26	2.801,26				2.801,26
							<b>2.291,75</b>

Any	Valor Cadastral	Quota	Import total	N. Rebut a deduir	Import a deduir	Recàrrec a deduir	Total Liquidació
2020	454.664,49	2.801,19	2.801,19				<b>2.801,19</b>

**Tercer.-** Notificar el present acord a les persones interessades.

### 8.1.3 Reclamació Sra. RMPP. Regularització liquidació aigua 2019/02 contracte 4460088 per error de lectura.(creuament de dades).

#### Acords

**Primer.-** Donar de baixa la liquidació emesa a nom de la Sra. RMPP, que figura pendent de pagament, d'acord amb el següent detall:

Acta de la Junta de Govern Local del dia 08/10/2020

Pòlissa: 4460088

Titular	Període	CONSUM FACTURAT
MRPP	2019/02	1.751,63 €

**Segon.-** Aprovar noves liquidacions en concepte de subministrament d'aigua amb el consum correcte, deduint els imports ja pagats, d'acord amb el següent detall:

Pòlissa: 4460088

Titular	Període	Nova liquidació	
		M3	Import
MRPP	2019/02	1	58,71

Pòlissa: 4460081

Titular	Període	Consum facturat i pagat		Nova liquidació		Diferència a ingressar
		M3	Import	M3	Import	
PCC	2019/02	1	58,71	296	1.751,63	1.692,92
Total a ingressar						<b>1.692,92</b>

**Tercer.-** L'ingrés corresponent a les noves liquidacions s'haurà de fer efectiu a les Oficines de Sorea c/ Rajola, 53 de Palafrugell en els següents terminis des de la notificació del present acord:

a) Si la notificació es realitza entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de recepció de la notificació fins el dia 20 del mes posterior, o l'hàbil immediatament següent.

b) Si la notificació es realitza entre el dies 16 i últim de cada mes, des de la data de recepció de la notificació fins el dia 5 del segon mes posterior, o l'hàbil immediatament següent.

Un cop hagi vençut el termini, els deutes seran exigits pel procediment de constrenyiment, amb els recàrrecs del període executiu i els interessos de demora que corresponguin i, en el seu cas, les costes que es produeixin, d'acord amb el que disposa l'article 161.4 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària.

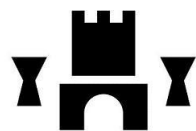
**Quart.-** Notificar la present resolució a SOREA i a l'interessat.

#### 8.1.4 AES baixa taxa per entrada de vehicles cr Torres i Jonama 48 i cr Estrella 4 Estimar

##### Acords

**Primer.-** Donar de baixa del padró les taxes per entrades de vehicles del carrer Estrella, 44 i del carrer Torres Jonama, 48 amb efectes de l'any 2021.

**Segon.-** Aprovar una nova liquidació a nom de la societat CAIXABANK SA, amb el NIF A08663619 d'acord al detall següent:



**ajuntament de  
palafrugell**

Any	Adreça	Concepte	Import
2020	Cr. Torres Jonama, 48	Caixers automàtics annexos a establiments bancaris o caixes d'estalvis que donin directament a la via pública, per unitat a l'any= 309,10 x3 = 927,20 -	927,30

Tercer.- Notificar el present acord als interessats pels efectes oportuns.

### 8.1.5 Sol.licituds devolució IVTM varis per baixes definitives vehicles. Estimació

#### Acords

Primer.- Aprovar la devolució d'ingressos indeguts a nom dels titulars relacionats a continuació, tal com segueix a continuació:

Any	N ú m . Rebut	Registre	Titular	Matrícula	Import
2020	1112213	14978	FGT	-3111-BTR	32,70€
2020	1122024	12525	YT	B-2396-UU	68,83€
Total					101,53€

Segon.- Ingressar les devolucions aprovades en el punt anterior en els comptes bancaris de les persones interessades.

Tercer.- Modificar el padró corresponent.

Quart.- Notificar a les persones interessades i als departaments d'Intervenció i tresoreria.

### 8.1.6 Sol.licitud bonificació IVTM com a vehicle híbrid a nom del Sr. JOG. Estimació

#### Acords

Primer.- Aprovar la bonificació en concepte de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica pel turisme matrícula -8568-LHZ, a nom del senyor JOG amb efectes de l'any 2020 i següents.

Segon.- Aprovar la devolució d'ingressos indeguts a nom del senyor JOG, tal com segueix a continuació:

Exercici	Núm. Liquidació	Concepte	Matrícula	Import pagat	Import Bonificat 75%	Total a retornar
2020	32020003193	IVTM	-8568-LHZ	68,83 €	17,20 €	51,62 €

Tercer.- Ingressar la devolució aprovada en el punt anterior en el compte bancari de la persona

Acta de la Junta de Govern Local del dia 08/10/2020



interessada.

Quart.- Modificar el padró corresponent.

Cinquè.- Notificar a la persona interessada i als departaments d'intervenció i tresoreria.

### **8.1.7 Sol.licitud anul.lació i nova liquidació rebut IVTM a nom Sr. Peters YVR. Estimació**

#### **Acords**

Primer.- Donar de baixa el rebut pendent a nom del senyor Peters YVR, tal com es detalla seguidament:

Número rebut	Exercici	Matrícula	Import
1122747	2020	GI-3216-BP	65,21 €

Segon.- Aprovar una nova liquidació a nom del senyor YVR en concepte de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica, corresponent al primer semestre de l'exercici 2020, per import de 32,60€, la qual no s'haurà de fer efectiva fins a la seva notificació expressa.

Tercer.- Modificar el padró corresponent.

Quart.- Notificar a la persona interessada i als departaments d'Intervenció i tresoreria.

### **8.1.8 Sol.licitud exempció IVTM a nom Sr. AB per discapacitat. Estimació**

#### **Acords**

Primer.- Aprovar l'exempció en concepte de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica pel vehicle matrícula matrícula -6042-GHT, a nom del senyor AB amb efectes de l'any 2020 i posteriors.

Segon.- Aprovar la devolució d'ingressos indeguts a nom del senyor AB, tal com segueix a continuació:

Exercici	Número rebut	Matrícula	Import principal
2020	1107113	-6042-GHT	61,95€

Tercer.- Ingressar al devolució aprovada en el punt anterior en el compte bancari de la persona interessada. Quart.- Modificar el padró corresponent.

Cinquè.- Notificar a la persona interessada i als departaments d'intervenció i tresoreria.



ajuntament de  
palafrugell

## 9. Tresoreria

### 9.1 Aprovació padró mensual setembre taxa per subministrament d'aigua

#### Acords

Primer.- Aprovar l'esmentat padró corresponent al mes de setembre, grans consumidors, que importa la quantitat total de **QUARANTA-SIS MIL ONZE EUROS I VINT-T-SIS CÈNTIMS (46.011,26€)**.

Segon.- De conformitat amb el que disposa l'article 62,2 de la Llei 58/2003, 17 de desembre, General Tributària, s'estableix :

- Període de cobrament voluntari: les notificades entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de recepció de la notificació, fins el dia 20 del mes posterior, o si aquest no fos hàbil, fins l'immediat hàbil següent.

## 10. Comptabilitat i pressupost

### 10.1 Propostes de despesa de contractes menors i de procediment obert.- Aprovació.- Y/2020/60 Y/2020/61. JGL 08.10.2020

#### Acords:

Aprovar la següent relació AD per l'execució de les següents despeses d'acord amb les condicions incloses a les propostes de despesa presentades per les diferents àrees:

Relació Y/2020/60 de contractes menors

N. Operació	Aplicació	Import	Text lliure
220200013603	2020 72 1700 22609	3.932,50	CONSELL COMARCAL BAIX EMPORDÀ. ELIMINACIO I CONTROL DE LA FLORA INVASORA AL CÒRREC DE LA PEDROSA (MA)
220200013608	2020 12 9320 22610	3.000,00	CAIXABANK SA. COMISSIONS BANCARIES PER SERVEIS OPERATIUS (CO)
220200013609	2020 12 9320 22708	1.815,00	AXESOR CONOCER PARA DECIDIR SA. SERVEI DE CONSULTA D'INFORMES MERCANTILS A TRESORERIA (CO)
220200013610	2020 11 9200 63200	1.488,30	CONSTRUCCIONS LEINAD 2001 SL. REPARACIO DEGOTERS AL MUSEU DEL SURO (UR)
220200013611	2020 52 2312 22709	5.774,87	SVV. GESTIO DE L'ESPAI LGTBI EXERCICI 2020 (BS)
220200013612	2020 46 3330 22604	2.433,44	SEGUR BLANES SL. SERVEI DE SEGURETAT 26È FESTIVAL JAZZ COSTA BRAVA 2020 (CU)
220200013613	2020 41 3340 22613	2.001,07	BLANSER 1998 SL. SERVEI AUXILIARS DE SEGURETAT A DIVERSOS ESDEVENIMENTS

Acta de la Junta de Govern Local del dia 08/10/2020



			ORGANITZATS PER CULTURA (CU)
220200013614	2020 21 1500 61905	1.893,65	PERE GIRALT SAGRERA SA. ADEQUACIO ACCESSOS FINCA CARRER PROGRES 2 (UR)
220200013616	2020 61 3370 63200	3.735,75	AMITEC AUTOMATISMES SL. INSTAL·LACIÓ DE BOMBA DE CALOR AL PASSADIS DE CAN GENIS (JO)
220200013617	2020 61 3370 63200	4.227,05	AMITEC AUTOMATISMES SL. INSTAL·LACIÓ ARMARI ELECTRIC AL PATI DE CAN GENIS (JO)
220200013619	2020 61 3370 21200	1.284,86	INGENIEROS ACUSTICOS SLP. PANELLS FONOAORSBENTS MILLORA ACUSTICA I REVERBERACIO SALA POLIVALENT LOCAL LA SAULEDA (JO)
220200013621	2020 71 1500 63500	3.569,26	CONSTRUCCIONS METÀ·LIQUES BAIX EMPORDA SL. FABRICACIO I MUNTATGE BARANES ESCALA A TAMARIU (AS)
220200013622	2020 71 3380 22719	1.500,00	ASSOCIACION INDUSTRIALES FERIANTES GERONA.REPLANTEIG I ASSENTAMENT INSTAL·LACIONS DEMONTABLES FIRA FESTA MAJOR 2018 (AS)
220200013623	2020 81 1320 22702	2.058,21	WOLF CONTROL SL. CONTRACTACIO DE PERSONAL PEL CONTROL A LES PLATGES ESTIU 2020 (PO)
220200013627	2020 11 9200 63200	10.002,90	MANTENIMENT I SEGURETAT EN ALÇADA SL. INSTAL·LACIÓ DE LINIA DE VIDA AL TEATRE MUNICIPAL (AS)
220200013628	2020 11 9200 63200	2.241,66	TANCAMENTS MONTRAS PVC ALUMINI 2020 SL. INSTAL·LACIÓ CORREDERA I FINESTRA ALUMINI ANTIGA ESCOLA DE MUSICA (AS)
220200013630	2020 71 1532 21000	1.331,00	TRANSSANTOS NUÑEZ SL. SERVEI GRUA RETIRADA LAVABOS A LA PLATJA DEL CANADELL (AS)
220200013632	2020 33 3200 22708	1.652,79	TOTOCI EDUCACIO LLEURE SPORT SL. CONTRACTACIO SET HORES SETMANAL PER SUPORT EDUCATIU (ED)
220200013634	2020 61 3370 63200	2.652,96	AMITEC AUTOMATISMES SL. COMPLEMENTACIO INSTAL·LACIÓ ELECTRICA A LA SAL D'ACTES, CONSERGERIA I LAVABOS CAN GENIS (JO)
220200013637	2020 34 3230 22701	586,93	CHILDCARE ON SL. CONTRACTACIO APLICACIO AGENDA VIRTUAL PER ESTABLIR COMUNICACIO AMB ELS FAMILIARS DELS INFANTS (ED)
220200013638	2020 33 3230 21200	1.443,75	ESCOLA BARCELO I MATAS. SUBMINISTRAMENTS MATERIALS MANTENIMENT ESCOLA EXERCICI 2019 (ED)
220200013639	2020 34 3230 22000	1.796,85	FRIGOLA ALMAR CARLES. CONSTRUCCIONS CUINA INFANTIL LLAR INFANTS TOMANYI (ED)

	<b>TOTAL RELACIO</b>	<b>60.422,80</b>
--	----------------------	------------------

Relació Y/2020/61 de contractes procediment obert

N. Operació	Aplicació	Import	Text lliure
220200013624	2020 71 1650 61900	14.596,85	ENLLUMENTAS COSTA BRAVA SL. RENOVACIO SEMAFORS AVDA GARCIA LORCA I CARRER PI I MARGALL (AS)
	<b>TOTAL RELACIO</b>	<b>14.596,85</b>	

Segon.- Aprovar la següent relació de baixes d'autorització de disponible Y/2020/62:

N. Operació	Aplicació	Import	Text lliure
220200011340	2020 46 3330 22604	1.697,75	SEGUR BLANES SL. SERVEI SEGURETAT STREET JAZZ COSTA BRAVA 2020 (CU)
220200011341	2020 41 3340 22610	1.396,09	BLANSER 1998 SL. SERVEI CONTROLADORS SEGURETAT AUDICIONS DE SARDANES ELS AMETLLES DIES 30 AGOST I 10 SETEMBRE 2020 (CU)
	<b>TOTAL RELACIO</b>	<b>3.093,84</b>	

Tercer.- Modificar la titularitat de la autorització i disposició de despesa aprovada per la Junta de Govern Local de data 16 de juliol de 2020 i inclosa a la relació Y/2020/43 :

N. Operació	Aplicació	Import	Text lliure
220200008599	2020 71 1532 21000	2.122,34	TERRAZOS FUSTER SL. . ADQUISICIO DE TERRATZO DE 40 X 40. PAVIMENTACIO CARRER TORRES JONAMA (AS)
	<b>TOTAL RELACIO</b>	<b>2.122,34</b>	

### Votacions

Tots els temes sotmesos a votació que consten en aquesta acta han estat aprovats per unanimitat dels membres assistents a la reunió, excepte aquells en què expressament així es fa constar en el propi acord.

I sense que hi hagi més temes a tractar el president aixeca la sessió, de la qual n'estenc aquesta acta.

**Diligència:** Aquesta acta va ser aprovada sense esmenes per acord de la Junta de Govern Local del dia 15 d'octubre de 2020.

L'alcalde.  
El secretari.