



Acta de la Junta de Govern Local

Identificació

Títol: Acta de la Junta de Govern Local del dia 18/07/2019

Número: 26/2019

Dia: 18/07/2019

Hora d'inici: 9.15h

Hora de fi: 10.20h

Lloc: Sala de juntes

Caràcter: Ordinària en Primera convocatòria

Assistents

Alcalde Senyor Josep Piferrer Puig

Regidora Senyora Mònica Alcalà Torrent

Regidor Senyor Pau Lladó Rebull

Regidora Senyora Roser Massaguer Malleu

Regidor Senyor Joan Vigas Bonany

Regidor Senyor Lluís Ros Colls

Regidor Senyor Josep Salvatella Mallart

Regidor convidat Senyor Jaume Palahí Agustí

Regidora convidada Senyora Mònica Tauste Vivo

Regidor convidat Senyor Marca Sala Tejedor

Regidor convidat Senyor Isidre Tenas Bofill

Regidor convidat Senyor Marc Heras Bofill

Secretari Senyor Josep Rovira I Jofre

Interventor acctal. Senyor Gustavo Tapias Sola

Desenvolupament de la sessió

A la Sala de juntes de la Casa Consistorial es reuneix el 18/07/2019 la Junta de Govern Local per fer sessió Ordinària en Primera convocatòria, el dia i l'hora que s'indiquen a l'encapçalament.

Una vegada comprovat pel secretari l'existència del "quòrum" que cal perquè pugui ser iniciada la sessió, consistent en la majoria dels membres de dret que en formen part, es passa a tractar els assumptes inclosos en l'ordre del dia.

1. Aprovació de l'acta de les sessions anteriors

D'acord amb el que disposa l'article 108 del Reglament Orgànic Municipal, el president sotmet a la consideració dels assistents l'esborrany de les actes de les sessions anteriors següents:

- Ordinària d'11 de juliol de 2019.

S'aprova l'acta anterior amb la següent esmena:



En el punt de l'Ordre del dia 14.1.11: A la part de Relació de fets, on diu – per un import de 99,24 euros en concepte d'IVTM ha de dir – per un import de 92,66 euros; i a la part Acords, on diu – Import per retornar 99,24 ha de dir 92,66.

2. Urbanisme - gestió d'obres

2.1. Devolució de fiances

2.1.1 Devolució garantia. Expedient llicència obra major 32/2016.- Aprovació.-

Acords

Primer.- Estimar la devolució de la garantia de sis mil euros (6.000.-€) dipositada en aquest Ajuntament pel senyor GL, donant compliment a la condició de l'expedient de llicència d'obra major amb número 32/2016. **En el supòsit de garanties dipositades en metàl·lic caldrà un número de compte on fer l'ingrés.**

Segon.- Notificar aquest acord als interessats, i a l'àrea de Tresoreria d'aquest Ajuntament.

2.1.2 Devolució garantia. Expedient llicència d'obra major 107/2016.- Aprovació.-

Acords

Primer.- Estimar la devolució de la garantia de sis mil euros (6.000.-€) dipositada en aquest Ajuntament per la societat Administrator SL, donant compliment a la condició de l'expedient de llicència d'obra major amb número 107/2016. **En el supòsit de garanties dipositades en metàl·lic caldrà un número de compte on fer l'ingrés.**

Segon.- Notificar aquest acord als interessats, i a l'àrea de Tresoreria d'aquest Ajuntament.

2.1.3 Devolució garantia. Expedient llicència obra major 122/2018.- Aprovació.-

Acords

Primer.- Estimar la devolució de la garantia de sis mil euros (6.000.-€) dipositada en aquest Ajuntament pel senyor GL, donant compliment a la condició de l'expedient de llicència d'obra major amb número 122/2018. **En el supòsit de garanties dipositades en metàl·lic caldrà un número de compte on fer l'ingrés.**

Segon.- Notificar aquest acord al senyor FPE, en representació del senyor GL, i a l'àrea de Tresoreria d'aquest Ajuntament.

2.2. Llicències d' obres majors

Acta de la Junta de Govern Local del dia 18/07/2019



2.2.1 Transmissió obra major

Acords

Primer.- Aprovar la transmissió de la llicència d'obres corresponent a l'expedient número 31/2018, a favor de MILLOR DE VERITAT, SL, condicionada al previ dipòsit per part d'aquests, a la Tresoreria municipal d'aquest Ajuntament, de la quantitat de 30.000 € per garantir el compliment de les obligacions consistents en la conservació, manteniment i reparació del paisatge, que inclou tant l'edificació com l'espai públic.

Segon.- Notificar aquest acord a Jordi Codina Font, en representació de ECOVERITAS, SA, informant que l'Ajuntament procedirà a la devolució de la garantia dipositada a la Tresoreria Municipal per import de 30.000 euros prèvia presentació de la carta de pagament original una vegada MILLOR DE VERITAT, SL, hagi procedit a dipositar la garantia establerta al punt anterior.

Tercer.- Notificar aquest acord a Jordi Codina Font, en representació de MILLOR DE VERITAT, SL.

Quart.- Donar trasllat del contingut d'aquest acord a la Tresoreria municipal d'aquest Ajuntament pel seu coneixement i als efectes oportuns.

2.3 Urbanisme - planejament i gestió

2.3.1 Informe de finalització i certificació obres instal·lació comptador amb control de cabal nocturn al polígon industrial de Palafrugell

Acords

Primer.- Aprovar l'informe de finalització de les obres executades per SOREA SAU, corresponents a la memòria valorada per a la instal·lació d'un comptador amb control de cabal nocturn al polígon industrial de Palafrugell i la certificació d'import de 7.615,74 € de pressupost d'execució material.

Segon.- Liquidar les obres d'instal·lació d'un comptador amb control de cabal nocturn al polígon industrial de Palafrugell per un import de 7.615,74 € de PEM.

Tercer.- Segons el calendari d'obres del conveni signat entre l'Ajuntament de Palafrugell i la societat SOREA S.A en data 14 de novembre de 2012, l'import del pressupost d'execució material de les obres a realitzar per SOREA era de 535.749,52 € de PEM. Durant l'any 2013 es van realitzar obres per un import de 88.753,89 € de PEM; durant l'any 2014 per import de 205.828,10 € de PEM; durant l'any 2015 per import de 9.229,41 €; durant el 2018 per import de 224.322,38 € de PEM.

El projecte de d'instal·lació d'un comptador amb control de cabal nocturn al polígon industrial de Palafrugell s'ha certificat per un PEM de 7.615,74 €, per tant la quantitat pendent d'executar del conveni serà de 0,00 € de PEM.

	QUANTITAT
--	-----------

Acta de la Junta de Govern Local del dia 18/07/2019



ajuntament de
palafrugell

Quantitat inicial Conveni 2012-2016	535.749,52 € PEM
Total realment executat 2013	88.753,89 € PEM
Total realment executat 2014	205.828,10 € PEM
Total realment executat 2015	9.229,41 € PEM
Total realment executat 2018	224.322,38 € PEM
Comptador control cabal nocturn al polígon industrial de Palafrugell	7.615,74 € PEM
QUANTITAT PENDENT D'EXECUTAR CONVENI	0,00 € PEM

Quart.- Notificar aquest acord a l'empresa SOREA SAU i a l'àrea d'Intervenció de l'Ajuntament.

3. Medi ambient

3.1 Devolució fiança compostatge_407

Acords

Primer. Aprovar la devolució de les fiances a les persones i per les quantitats que es detallen a la taula següent. La persona sol·licitant haurà de presentar el DNI i haurà de complimentar el document informant del número de compte corrent per efectuar la devolució de la fiança.

NÚM. CAMPANYA	INSCRIPCIÓ	COGNOM I NOM	IMPORT
407		MCR	20 euros

3.2 Sol·licitud ajuts millora deixalleries 2019.Aprovació

Acords

Primer. Aprovar concórrer a la convocatòria d'ajuts aprovats per la resolució TES/1375/2019, de 17 de maig, fa pública la convocatòria de subvencions destinades a la implantació de deixalleries per al tractament dels residus municipals, per a millores en el paviment, instal·lació de baranes de protecció contra caigudes, renovació parcial de la senyalització, adquisició de dos caixes per compactador estàtic i un transpalet manual per import de 96.186,37 € (sense IVA), 118.074,62 € (IVA inclòs).

4. Alcaldia

4.1 Subvenció actes 50è aniversari IES Frederic Martí Carreras

Acords

Primer.- Aprovar la concessió de subvenció al següent beneficiari per l'import que s'indica i amb el percentatge de finançament corresponent:

Acta de la Junta de Govern Local del dia 18/07/2019



**ajuntament de
palafrugell**

Entitat: INS Frederic Martí Carreras
Objecte: actes 50è aniversari INS Frederic Martí Carreras
Subvenció sol·licitada: 3.000 €
Subvenció concedida: 3.000 €
Import a justificar: 3.000 €
Percentatge de finançament: 100%
Termini de justificació: 31/11/19

Segon.- Els beneficiaris de les subvencions assumeixen les obligacions que estableix l'article 14 de la llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i, específicament

a) es consideren despeses subvencionables aquelles despeses que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada d'acord amb allò que estableixen les respectives bases reguladores de la subvenció

També son subvencionables les despeses indirectes i/o generals que siguin necessàries per a la realització de l'actuació. Les despeses indirectes i/o generals es poden imputar per part del beneficiari en la part que raonablement correspongui, d'acord amb principis i normes de comptabilitat general admesos, amb un màxim del 13% sobre les despeses directes justificades.

b) La justificació s'acomplirà amb la presentació d'un compte justificatiu de les despeses realitzades i ingressos obtinguts imputables a l'activitat o projecte subvencionat, d'acord amb el model normalitzat disponible a la web de l'ajuntament i que estarà integrat per:

1. La memòria justificativa del compliment de l'activitat o projecte, signada pel beneficiari o per la persona que actua en la seva representació.
2. El detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat o projecte amb identificació de l'import i la seva procedència.
3. La relació classificada de les despeses de l'activitat o projecte, amb les factures o documents originals que acreditin aquestes despeses.
4. Les despeses de personal hauran d'acreditar-se amb els rebuts de nòmines confeccionats d'acord amb l'ordre de 27 de desembre de 1994 i amb els butlletins acreditatius de cotització a la seguretat socials (tc1 i tc2)
5. Les factures que es presentin hauran d'ajustar-se als requisits establerts pel rd 1496/2003, pel qual s'aprova el reglament regulador de les obligacions de facturació.
6. Els justificants de pagament bancaris de totes les despeses superiors a 2.500 €.
7. En el cas de subvencions superiors a 3.000 €, certificacions positives de trobar-se al corrent de les seves obligacions socials.

Els originals de les factures o documents acreditatius es retornaran un cop es deixi constància mitjançant diligència, que han estat utilitzats com a justificants de la subvenció rebuda, fent-hi constar el percentatge imputat.

Tercer. Notificar-ho als interessats i donar-ne publicitat a través de la Base Nacional de Subvencions.

5. Contractació

51 Contracte mixt per a la instal·lació i el subministrament d'una caldera de biomassa i microxarxa al CEIP Barceló i Matas de Palafrugell. Inici i aprovació plecs

Acords

Acta de la Junta de Govern Local del dia 18/07/2019



Primer. Aprovar l'expedient 16/2019 per la licitació del contracte mixt per a la instal·lació i el subministrament d'una caldera de biomassa al CEIP Barceló i Matas de Palafrugell, mitjançant procediment obert, amb multicriteri d'adjudicació, amb un pressupost total de 217.863,68€, 21% iva inclòs, que correspon a un pressupost màxim limitatiu de 9.440,72€, 21% d'iva inclòs, per les prestacions P1, P2 i P3, d'acord amb la disposició addicional 33ena LCSP, i de 208.422,96€ per la prestació P4, tal com a continuació es detalla:

Prestació	Import (IVA Inclòs)
P1: Subministrament d'energia	6.778,72€
P2: Manteniment preventiu	1.452€
P3: Manteniment correctiu i garantia total	1.210€
P4: Obres d'adequació i renovació de les instal·lacions mitjançant tecnologia d'energies renovables	208.422,96€

Segon. Autoritzar la despesa a les aplicacions pressupostàries del pressupost municipal d'enguany que a continuació es detallen:

Prestació	Aplicació	Import (IVA Inclòs) €
P1: Subministrament d'energia	33.3230.22103	6.778,72
P2: Manteniment preventiu	33.3230.21200	1.452,00
P3: Manteniment correctiu i garantia total	33.3230.21200	1.210,00
P4: Obres d'adequació i renovació de les instal·lacions mitjançant tecnologia d'energies renovables	72.3210.62200	208.422,96

El present contracte té caràcter plurianual pels exercicis 2020 i 2022 i d'acord amb l'article 29è de les Bases d'Execució del Pressupost, en tractar-se de despeses corrents, la Junta de Govern Local és competent per a l'aprovació dels compromisos d'exercicis futurs que es derivin.

Tercer. Aprovar el plec de clàusules administratives particulars i plec de prescripcions tècniques que han de regir la contractació.

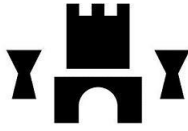
Quart. Simultàniament, convocar licitació pública a través d'anuncis al perfil del contractant, per tal que les empreses que compleixen les condicions de capacitat i solvència en els termes dels plecs aprovats puguin presentar oferta.

Cinquè. Facultar a la mesa de contractació per excloure les empreses que hagin presentat ofertes que no puguin ser complertes per haver inclòs valors anormals o desproporcionats, d'acord amb l'article 326.2 de la LCSP i fer el requeriment de documentació establert a l'article 149.3 de la mateixa Llei.

52 Encàrrec pel subministrament i manteniment de sistemes de videovigilància amb ALPHANET SECURITY SYSTEMS, SL

Acords

Primer.- Formalitzar l'execució del contracte derivat amb l'empresa ALPHANET SECURITY
Acta de la Junta de Govern Local del dia 18/07/2019



**ajuntament de
palafrugell**

SYSTEMS, SL amb CIF B65265415, pel manteniment dels sistemes de càmeres de control de trànsit i seguretat ciutadana connectades en xarxa i integrades amb la infraestructura informàtica corporativa de l'Ajuntament de Palafrugell, amb una durada de 4 anys, comptats a partir de la data de la signatura del contracte derivat, prorrogable per una anualitat més.

Segon.- Encarregar a l'empresa ALPHANET SECURITY SYSTEMS, SL, amb CIF B65265415, en base als preus i condicions aprovades per acord de la junta de govern el dia 09/05/2019, les següents prestacions:

a) Subministrament, instal·lació, manteniment i la gestió de les denúncies d'un sistema de control de pas amb càmera ambient tipus PTZ al carrer Botines de Palafrugell, pel preu de 8.524,45 (iva inclòs) pel subministrament, 76,23 euros pel manteniment mensual i 3,86 euros/denúncia per la gestió de denúncies, amb les següents característiques:

PCT/CA. Punt de Control de trànsit per control d'accés de vehicles, format per un equip de captació de matrícules i motor de lectura de matrícules incorporat, processador i armari metàl·lic exterior amb clau, switch, protector de sobretensions i avís d'obertura de la porta.

PCT/CA. Instal·lació de punt de control d'accés.

ROUTER 3G/4G. Router 4G industrial i antena exterior.

Sistema de bateries per punt de seguretat ciutadana. Inclou armari metàl·lic exterior, pany amb clau i avís d'obertura, bateria de gel, switch PoE 8/4 PoE, carregador 12v DIN RAIL 5A, convertidor, protector sobre tensions, diferencial i magnetotèrmic.

Instal·lació del sistema de bateries.

CCDVC. Documentació per sol·licitar l'autorització a la comissió de CCDVC de sistemes de Seguretat Ciutadana i/o control del trànsit.

b) Manteniment del sistema i gestió de les denúncies de control d'accés de la càmera instal·lada al carrer Botines.

c) Manteniment del sistema i gestió de la càmera de control de pas de vehicles del Passeig Cipsela de Llafranc.

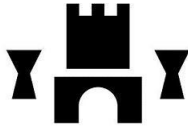
d) A partir del dia 1 de maig de 2020, el manteniment del sistema i gestió de les càmeres de control d'accés actualment disposa l'Ajuntament als carrers de la Caritat (cruïlla amb carrer de la Font- carrer Ample), al carrer dels Valls (cruïlla amb carrer Verge Maria), al carrer Concòrdia (cruïlla amb carrer Independència) i càmera carrer Chopitea (cruïlla amb carrer Lepant).

Tercer.- Aplicar la despesa corresponent a les següents aplicacions pressupostàries del pressupost municipal d'enguany: 81.1320.62304 anomenada "Adquisició càmeres" per les despeses de subministrament i instal·lació i 81.1330.20600 anomenada "Despeses càmeres control d'accés vehicles" per les despeses de manteniment i gestió de denúncies.

La despesa de manteniment i gestió de les càmeres d'accés té caràcter plurianual pels exercicis 2020 i 2023 i d'acord amb l'article 29è de les Bases d'Execució del Pressupost, en tractar-se de despeses corrents, la Junta de Govern Local és competent per a l'aprovació dels compromisos d'exercicis futurs que es derivin.

D'acord amb l'article 174.1 del Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, l'autorització o realització de les despeses de caràcter plurianual es subordinarà al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 18/07/2019



**ajuntament de
palafrugell**

Quart.- Designar com a responsable de dur a terme el seguiment de l'execució del contracte el cap de l'Àrea de la Policia local, sens perjudici del que disposa a la clàusula 39 del PCAP relatiu a l'acord marc.

Cinquè.- Facultar a l'Alcalde perquè en representació de la Corporació procedeixi a la signatura dels documents públics i privats que siguin necessaris per a l'execució d'aquest acord.

6. Assessoria jurídica

6.1 Expedient de protecció de la legalitat urbanística vulnerada en relació a les obres portades a terme al carrer Pi i Margall número 8, local 1, a Palafrugell. Requeriment.

Acords

Primer.- Requerir a la societat Fleca Detall, S.L. perquè en el termini d'un mes a comptar des de la data de recepció del trasllat d'aquest acord, s'ajusti a la legalitat portant a terme la retirada del rètol instal·lat, sense disposar del corresponent títol habilitant, al carrer Pi i Margall número 8, local 1, a Palafrugell, fent-li l'advertiment que, en cas contrari, s'imposarà multa coercitiva de manera reiterada per nous terminis fins aconseguir el compliment de l'ordre de restauració, i tot això sense perjudici que ho pugui portar a terme l'Ajuntament de Palafrugell de manera subsidiària a les seves expenses.

Segon.- Donar trasllat del contingut d'aquest acord als interessats per al seu coneixement i als efectes oportuns.

6.2 Expedient de protecció de la legalitat urbanística vulnerada en relació a les obres portades a terme al carrer Torres i Jonama números 49-51, a Palafrugell. Requeriment definitiu.

Acords

Primer.- Requerir a la societat Assegurances Laia i Joan Roman, S.L. perquè en el termini d'un mes a comptar des de la data de recepció del trasllat d'aquest acord, s'ajusti a la legalitat portant a terme la retirada del rètol instal·lat a la finca situada al carrer Torres Jonama número 49-51 de Palafrugell, fent-li l'advertiment que, en cas contrari, s'imposarà multa coercitiva de manera reiterada per nous terminis fins aconseguir el compliment de l'ordre d'execució, i tot això sense perjudici que ho pugui portar a terme l'Ajuntament de Palafrugell de manera subsidiària a les seves expenses.

Segon.- Donar trasllat del contingut d'aquest acord als interessats per al seu coneixement i als efectes oportuns.

6.3 Reclamació de responsabilitat patrimonial de l'administració per danys i perjudicis interposada per la societat Hotel Tamariu, S.A. Desestimació.

Acords

Acta de la Junta de Govern Local del dia 18/07/2019



Desestimar la reclamació de responsabilitat patrimonial de l'administració interposada per la societat Hotel Tamariu, S.L.

7. Benestar social

7.1 Subvenció i conveni amb Associació El Trampolí, any 2019

Acords

Primer: - Aprovar la concessió de subvencions als següents beneficiaris per l'import que s'indica i amb el percentatge de finançament corresponent:

Entitat: Associació El Trampolí

Objecte: Regular la col·laboració de l'Ajuntament de Palafrugell amb l'Associació El Trampolí, per al finançament de les despeses derivades dels tallers educatius, culturals i d'oci.

Import total del projecte: 25.000,00€

Subvenció sol·licitada: 6.000,00€

Subvenció concedida: 5.812,00€

Import a justificar: 25.000,00€

Percentatge de finançament: 23,25%

Termini de justificació: 30 de novembre de 2019

Aplicació pressupostària: 52 231 48903 Subvenció conveni Associació El Trampolí

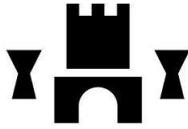
Segon. Els beneficiaris de les subvencions assumeixen les obligacions que estableix l'article 14 de la llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i, específicament:

A) es consideren despeses subvencionables aquelles despeses que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada d'acord amb allò que estableixen les respectives bases reguladores de la subvenció i es realitzin en el termini establert. En cap cas el cost de l'adquisició de les despeses subvencionables pot ser superior al valor normal de mercat. També són subvencionables les despeses indirectes i/o generals que siguin necessàries per a la realització de l'actuació. Les despeses indirectes i/o generals es poden imputar per part del beneficiari en la part que raonablement correspongui, d'acord amb principis i normes de comptabilitat general admesos, amb un màxim del 13% sobre les despeses directes justificades.

B) la justificació s'acomplirà amb la presentació d'un compte justificatiu de les despeses realitzades i ingressos obtinguts imputables a l'activitat o projecte subvencionat, d'acord amb el model normalitzat disponible a la web de l'ajuntament i que estarà integrat per:

1. La memòria justificativa del compliment de l'activitat o projecte, signada pel beneficiari o per la persona que actua en la seva representació.
2. El detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat o projecte amb identificació de l'import i la seva procedència.
3. La relació classificada de les despeses de l'activitat o projecte, amb les factures o documents originals que acreditin aquestes despeses.
4. Les despeses de personal hauran d'acreditar-se amb els rebuts de nòmines confeccionats

Acta de la Junta de Govern Local del dia 18/07/2019



**ajuntament de
palafrugell**

d'acord amb l'ordre de 27 de desembre de 1994 i amb els butlletins acreditatius de cotització a la seguretat social (tc1 i tc2)

5. Les factures que es presentin s'hauran d'ajustar als requisits establerts pel rd 1496/2003, pel qual s'aprova el reglament regulador de les obligacions de facturació.

6. Els justificants de pagament bancari de totes les despeses superiors a 2.500€

7. En el cas de subvencions per imports superiors a 3.000 €, certificacions positives de trobar-se al corrent de les seves obligacions socials.

Els originals de les factures o documents acreditatius es retornaran un cop es deixi constància, mitjançant diligència, que han estat utilitzats com a justificants de la subvenció rebuda, fent-hi constar el percentatge imputat.

Tercer. Aprovar el conveni regulador de les condicions d'atorgament de la subvenció.

Quart. Notificar-ho als interessats i donar-ne publicitat a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions.

72 Bases reguladores per a l'atorgament de subvencions per al foment de la participació en activitats extraescolars per al curs 2019-2020.

Acords

Primer. Aprovar la convocatòria de subvencions per al foment de la participació en activitats extraescolars per al curs 2019/20.

Segon. Aprovar les condicions particulars que regiran aquesta convocatòria, de conformitat amb l'article 4 de les bases generals reguladores de la concessió i justificació de subvencions municipals:

a) Objecte de la subvenció

El objecte de la convocatòria és regular i fixar els criteris i el procediment de concessió en règim de concurrència competitiva de les subvencions que atorgui l'ajuntament de Palafrugell, destinades a afavorir la participació de menors en projectes o activitats extraescolars al municipi per al curs 2019-2020.

b) Destinataris

Podran ser beneficiaris d'aquesta subvenció les següents persones o col·lectius:

- Infants i joves d'entre 6 i 16 anys (1r primària a 4t ESO)
- Joves de 14 a 24 anys inscrits en les activitats de dinamització juvenil de Can Genís i les aules municipals d'art, teatre i dansa. (Programa TABARÍN)
- Infants i joves empadronats/empadronades al municipi.

Persones sol·licitants

Tot i que les persones destinatàries dels ajuts econòmics són els infants i joves, la persona sol·licitant ha de ser la mare, el pare o el/la tutor/a legal.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 18/07/2019



Requisits:

- Emplenar degudament la sol·licitud i presentar-la a l'OAC (Oficina d'Atenció al Ciutadà), juntament amb la documentació requerida, en el període que s'estableix en el punt 6 d'aquestes bases.

c) Quantia de les subvencions

Les subvencions s'atorguen en règim de concurrència competitiva. Per tant, l'import màxim de la subvenció que pot atorgar-se a cada sol·licitant serà l'import estimat de la necessitat o el cost total de l'activitat, projecte o programa seleccionat, i en tot cas no podrà superar el 75% del cost de l'activitat.

L'import màxim destinat a l'atorgament dels ajuts per a la realització d'activitats extraescolars és de 10.000 € per al curs 2019/2020, a càrrec de la següent partida pressupostària:

- 52.2310.48907 SUBVENCIÓ PROJECTES SOCIALS

En cas que el nombre de sol·licituds sigui superior a la previsió de despesa d'aquestes bases, l'òrgan resolutori podrà optar entre prorratejar l'import total a parts iguals entre tots els sol·licitants o bé assignar l'import establert a les sol·licituds per ordre cronològic fins esgotar el límit establert.

Imports màxim i sistema de copagament

Els trams d'ajut es calcularan tenint en compte les sol·licituds presentades i la puntuació obtinguda i, en base a aquests, es seguirà el següent sistema:

TRAM	% BECAT	% APORTACIÓ FAMÍLIA
1	25%	75%
2	50%	50%
3	75%	25%

1. De l'import becat, un 60% serà a càrrec de l'ajuntament i un 40% a càrrec de l'entitat/servei municipal que ofereixi l'activitat
2. L'entitat/institut municipal emetrà, trimestralment, una relació dels infants inscrits a l'activitat i beneficiaris de beques, on constarà el nivell d'assistència del trimestre anterior (excepte el primer llistat)
3. Un cop rebut aquest informe, l'ajuntament procedirà al pagament de les beques directament a l'entitat/institut municipal, de manera trimestral
4. Les entitats/associacions/serveis municipals cobraran la part proporcional que correspongui a les famílies dels infants participants de l'activitat

El procediment de concessió dels ajuts econòmics a què es refereixen aquestes bases serà el de concurrència competitiva. En aquesta convocatòria pública podran presentar-se les persones que compleixin els requisits que s'exigeixin, en la forma i en el lloc que s'hi determinaran. La concessió es publicarà a la seu electrònica de l'ajuntament de Palafrugell i serà possible la consulta a l'OAC per a aquells sol·licitants que no tinguin accés a connexió a Internet.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 18/07/2019



ajuntament de
palafrugell

Els sol·licitants hauran de fer ús dels ajuts atorgats, formalitzant les seves inscripcions en els terminis que les entitats i/o serveis municipals programin les activitats del curs escolar.

d) Aplicació pressupostària

La despesa originada per aquestes subvencions es fa a càrrec a la següent partida pressupostària (52.2310.48907) SUBVENCIÓ PROJECTES SOCIALS, fins a un límit de 10.000 euros.

e) Criteris de valoració

La renda de les famílies que sol·licitin l'ajut a l'ajuntament, corresponent al darrer exercici fiscal liquidat, no pot superar els llindars màxims de renda familiar que s'estableixen a continuació :
El llindar de renda en funció de l'índex que marca la Generalitat de Catalunya per a les prestacions. És l'IRSC i, per a l'any 2018, és: 7.967,73 €/any.

Membres Unitat Familiar	Ingressos anuals	Ingressos mensuals
Famílies de 2 membres	19.919,33€	1.422,81€
Famílies de 3 membres	26.293,51€	1.878,11€
Famílies de 4 membres	30.277,38€	2.162,67€
Famílies de 5 membres	34.261,25€	2.447,23€
Famílies de 6 membres	38.245,12€	2.731,79€
Famílies de 7 membres	42.228,99€	3.016,36€
Famílies de 8 membres	46.212,86€	3.300,92€

- El límit per a famílies de dos membres, 2'5 vegades IRSC, sumant-se 0'8 vegades l'IRSC per al tercer membre i, a partir del 4t. Membre, el 0'5 vegades IRSC.

Es consideraran membres de la família totes les persones que constin empadronades en el mateix domicili.

La renda de les famílies, als efectes d'aquests ajuts, s'obindrà per agregació de les rendes corresponents al darrer exercici fiscal liquidat de cada un dels membres de la unitat de convivència computables de conformitat amb la normativa reguladora de l'impost sobre la renda de les persones físiques.

Es denegarà l'ajut sol·licitat quan les activitats econòmiques de què siguin titulars els membres computables de la família hagin tingut el darrer any fiscal un import net de la xifra de negocis superior a 155.500,00 euros.

Es denegarà l'ajut sol·licitat quan les famílies que sol·licitin l'ajut siguin propietaris de dos o més béns immobles destinats a habitatge.

Es denegarà l'ajut sol·licitat si s'acrediten saldos mitjos bancaris de l'any 2018 superiors a 10.000 €.

Es denegarà l'ajut si el sol·licitant té algun deute amb l'Ajuntament, Seguretat Social o Agència Tributària.

Les famílies que sol·licitin l'ajut no poden percebre finançament d'altres departaments o organismes de la Generalitat de Catalunya o d'altres administracions públiques pel mateix concepte.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 18/07/2019



L'Ajuntament baremarà i puntuarà les sol·licituds de les famílies que participin en la convocatòria de concurs públic, sempre que no superin els llindars màxims establerts en els punts anteriors, d'acord amb els següents criteris:

Capacitat econòmica del nucli familiar:

Per aquest concepte, s'estableix un barem de fins a 60 punts. La baremació s'establirà d'acord amb el següent:

- Si la renda familiar resultant és igual o superior a la renda límit: 0 punts
 - Si la renda familiar resultant és 0 o menor de 0: 60 punts.
 - Si la renda familiar resultant està entre 0 i la renda límit, la puntuació es calcula establint la proporció següent: $60 * (\text{renda límit} - \text{renda familiar}) / \text{renda límit}$.
- Renda límit = $1,5 * \text{IRSC} + (1.500,00 \text{ EUR} \times (\text{MUF} - 1))$
(MUF) Membres de la unitat familiar

Dades familiars

Per família nombrosa: 2 punts

Per germà o germana fent altres activitats extraescolars al municipi: 2 punts

Per discapacitat de l'infant, pare, mare, tutor, tutora, germà o germana: 4 punts.

Per família monoparental: 3 punts.

Per infant en acolliment: 1 punt.

Per infant tutelat: 3 punts

Per infant atès per EAIA: 3 punts

Per infant atès al Centre Obert o Espai Jove: 3 punts

Per infants en situació de risc social (família amb pla d'intervenció per risc d'exclusió social): 5 punts

Per infants amb informe mèdic/psicològic que recomani la pràctica esportiva per la malaltia/trastorn que pateix l'infant: 5 punts

f) Despeses subvencionables

Es consideren despeses subvencionables aquelles despeses que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada d'acord amb allò que estableixen les respectives bases reguladores de la subvenció i es realitzin en el termini establert. En cap cas el cost de l'adquisició de les despeses subvencionables podrà ser superior al valor normal de mercat.

Les entitats organitzadores són:

- associacions i entitats inscrites al registre d'associacions de l'ajuntament (<http://www.palafrugell.cat/la-ciutat/associacions-i-fundacions/associacions>)
- aula de teatre, aula de dansa, aula d'art de l'àrea de Cultura
- Activitats de dinamització juvenil de Can Genís, Àrea de Joventut.
- activitats organitzades per l'IMEP
- altres activitats organitzades per altres àrees de l'ajuntament, que compleixen amb el que s'estipulen en aquestes bases



Les activitats organitzades per aquestes entitats han de complir la normativa vigent pel que fa a capacitació dels professionals, ràtios d'usuaris, assegurances,...

L'ajut serà exclusivament per a una persona beneficiària i per a una única activitat per infant i curs escolar.

Aquestes bases tenen naturalesa de bases reguladores per a la concessió d'ajuts econòmics amb finalitat de caràcter social en l'àmbit d'activitats extraescolars.

També estaran subjectes a allò que disposa la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència i accés a la informació pública i bon govern de Catalunya.

En tot allò no previst en aquestes bases serà d'aplicació la resta de disposicions legals aplicables en matèria de règim local.

Els dubtes que es puguin plantejar en l'aplicació d'aquestes bases podran ser clarificats per la comissió avaluadora definida en aquestes bases.

g) Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds serà de l'1 d'agost al 13 de setembre de 2019. Qualsevol sol·licitud presentada fora de termini no serà admesa a tràmit.

La sol·licitud es podrà presentar a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà (OAC), presencialment o en seu electrònica, segons model normalitzat, adjuntant els documents que es demanen en la convocatòria, sense perjudici que es puguin utilitzar la resta de mitjans establerts en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú. Només es podrà presentar una sol·licitud per beneficiari.

Si la documentació és incorrecta o incompleta, es requerirà a la persona sol·licitant perquè l'esmeni en el termini de deu dies hàbils, amb l'avertiment que de no fer-ho tindrà per desestimada la seva sol·licitud prèvia resolució dictada a l'efecte.

h) Documents que cal acompanyar a la sol·licitud

Per al barem econòmic:

- Fotocòpia de la declaració de la renda de l'IRPF de l'any 2018 de tots els membres de la unitat de convivència. En cas que no es disposi o no s'hagi presentat la declaració de l'IRPF caldrà aportar autorització de totes les persones que figuren en el certificat de convivència perquè l'ajuntament de Palafrugell pugui obtenir la informació tributària que consta a l'Agència Estatal d'Administració Tributària.
- Comunicat de rendiments i patrimoni dels membres de la unitat familiar expedit per les entitats bancàries o caixes d'estalvi, on tinguin compte obert, on s'informi del saldo mig del darrer trimestre del 2018 així com el saldo a 31 de desembre de 2018.
- En cas que no es presenti declaració de la renda, documentació acreditativa de la situació econòmica

Per al barem social:

Acta de la Junta de Govern Local del dia 18/07/2019



- Germans o germanes fent altres activitats extraescolars al municipi: caldrà presentar la documentació acreditativa
- Quan es tracti d'infants en acolliment. Cal presentar la Resolució emesa per la Generalitat de Catalunya referent a l'acolliment.
- Infants tutelats per l'administració. Cal presentar la Resolució emesa per la Generalitat referent a la tutela.
- Per infants amb informe mèdic/psicològic que recomani la pràctica esportiva per la malaltia/trastorn que pateix l'infant: cal presentar informe emès pel servei i/o professional que ha recomanat la pràctica de l'activitat

i) Termini màxim de justificació

L'ajuntament procedirà al pagament de les beques directament a l'entitat/institut municipal de manera trimestralment. Les entitats/associacions/serveis municipals cobraran la part proporcional que correspongui a les famílies dels infants participants de l'activitat.

- Caldrà com a mínim una assistència de 6 mesos a l'activitat, si no és per una causa degudament justificada (justificant mèdic), no es podrà tornar a accedir a aquest tipus de subvencions.
- La no assistència a l'activitat durant tres setmanes seguides sense justificació o amb una assistència inferior al 70% dels dies d'activitat comportarà la pèrdua de la subvenció i la plaça podrà ser ocupada per una altra persona.

j) Percentatge subvencionable respecte el cost total

El percentatge de finançament de les actuacions serà el que es fixi en l'acord de concessió.

k) Òrgan instructor

Les sol·licituds d'atorgament d'ajuts seran objectes d'estudi i de proposta per part d'una comissió que forma part de l'àmbit de Serveis a les Persones i què, per aquesta convocatòria queda constituïda per:

- Presidència i vicepresidència: Alcalde i Primer Tinent d'Alcalde
- Vocals:
 - Coordinador àmbit serveis a les persones
 - Cap àrea d'educació
 - Cap àrea Joventut
 - Cap àrea d'esports
 - Cap benestar social, que exerceix funcions de secretària de la comissió avaluadora

Aquesta comissió presentarà a la Junta de Govern Local una proposta d'atorgament, prèvia verificació que les sol·licituds compleixen els requisits establerts en aquestes bases i ponderats els criteris establerts per a l'atorgament de l'ajut.

l) Termini de resolució i notificació

Acta de la Junta de Govern Local del dia 18/07/2019



El termini per a la resolució de les subvencions serà, com a màxim, de dos mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades a les persones interessades en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra aquesta es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de la finalització del termini d'execució de l'activitat subvencionada, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud del/de la beneficiari/ària, l'import, l'activitat, el termini d'execució, el de justificació i altres obligacions, quan no es perjudiquen els interessos de tercers i es doni algun dels supòsits següents:

- a) Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció
- b) Quan el/la beneficiar/ària hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats a la de l'ajuntament superin el cost total del projecte o de l'activitat subvencionada.

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquestes bases seran objecte de publicitat, amb indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostària, el/la beneficiari/ària, la quantitat concedida i la finalitat de la subvenció, en el tauler d'anuncis corporatiu (e-tauler).

Tercer. Ordenar la publicació d'aquesta convocatòria a la Base de Datos Nacional de Subvenciones, al BOP de Girona, al tauler d'anuncis municipal i a la pàgina web de l'Ajuntament.

8. Cultura

81 Subvenció a l'Ateneu de Palafrugell 2019

Acords

Primer. Aprovar la concessió de subvencions als següents beneficiaris per l'import que s'indica i amb el percentatge de finançament corresponent:

Entitat: Ateneu de Palafrugell

Objecte: Activitats diverses

Subvenció sol·licitada: 1.200,00 €

Subvenció concedida: 700,00 €

Import a justificar: 1.200,00 €

Percentatge de finançament: 58%

Termini de justificació: 31/11/2019

Bestreta: 75% (525 €)

Aplicació pressupostària: 41.3340.48903 Subvencions Entitats Culturals

Pagament: Banc Sabadell 0081-0116-30-0001597167

C. Cervantes, 16 · 17200 Palafrugell (Girona)

Tel. 972 61 31 00 · ajuntament@palafrugell.cat · www.palafrugell.cat



Segon. Els beneficiaris de les subvencions assumeixen les obligacions que estableix l'article 14 de la llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i, específicament:

A) es consideren despeses subvencionables aquelles despeses que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada d'acord amb allò que estableixen les respectives bases reguladores de la subvenció i es realitzin en el termini establert. En cap cas el cost de l'adquisició de les despeses subvencionables pot ser superior al valor normal de mercat.

També són subvencionables les despeses indirectes i/o generals que siguin necessàries per a la realització de l'actuació. Les despeses indirectes i/o generals es poden imputar per part del beneficiari en la part que raonablement correspongui, d'acord amb principis i normes de comptabilitat general admesos, amb un màxim del 13% sobre les despeses directes justificades.

B) la justificació s'acomplirà amb la presentació d'un compte justificatiu de les despeses realitzades i ingressos obtinguts imputables a l'activitat o projecte subvencionat, d'acord amb el model normalitzat disponible a la web de l'ajuntament i que estarà integrat per:

1. La memòria justificativa del compliment de l'activitat o projecte, signada pel beneficiari o per la persona que actua en la seva representació.
2. El detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat o projecte amb identificació de l'import i la seva procedència.
3. La relació classificada de les despeses de l'activitat o projecte, amb les factures o documents originals que acreditin aquestes despeses.
4. Les despeses de personal hauran d'acreditar-se amb els rebuts de nòmines confeccionats d'acord amb l'ordre de 27 de desembre de 1994 i amb els butlletins acreditatius de cotització a la seguretat social (tc1 i tc2)
5. Les factures que es presentin s'hauran d'ajustar als requisits establerts pel rd 1496/2003, pel qual s'aprova el reglament regulador de les obligacions de facturació.
6. Els justificants de pagament bancari de totes les despeses superiors a 2.500€
7. En el cas de subvencions per imports superiors a 3.000 €, certificacions positives de trobar-se al corrent de les seves obligacions socials.

Els originals de les factures o documents acreditatius es retornaran un cop es deixi constància, mitjançant diligència, que han estat utilitzats com a justificants de la subvenció rebuda, fent-hi constar el percentatge imputat.

Quart. Notificar-ho als interessats i donar-ne publicitat a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions.

82 Conveni entre l'Ajuntament de Palafrugell i l'Associació Ornitològica Baix Empordà 2019

Acords

Primer. Aprovar la concessió de subvencions als següents beneficiaris per l'import que s'indica i amb el percentatge de finançament corresponent:



ajuntament de
palafrugell

Entitat: Associació Ornitològica Baix Empordà

Objecte: Regulació de la col·laboració de l'Ajuntament de Palafrugell amb l'Associació Ornitològica Baix Empordà

Subvenció sol·licitada: 2.700 €

Subvenció concedida: 2.700 €

Import a justificar: 8.000 € Percentatge de finançament: 33,75 %

Termini de justificació: 31 de gener de 2020

Bestreta: 1.350 € en el termini de 20 dies a partir de la signatura del conveni. La resta, un cop presentat el compte justificatiu, abans del 31 de gener de 2020.

Aplicació pressupostària: 10.9240.48902 Subvenció Associació Ornitològica Baix Empordà

Segon. Els beneficiaris de les subvencions assumeixen les obligacions que estableix l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i, específicament:

A) es consideren despeses subvencionables aquelles despeses que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada d'acord amb allò que estableixen les respectives bases reguladores de la subvenció i es realitzin en el termini establert. En cap cas el cost de l'adquisició de les despeses subvencionables pot ser superior al valor normal de mercat.

També són subvencionables les despeses indirectes i/o generals que siguin necessàries per a la realització de l'actuació. Les despeses indirectes i/o generals es poden imputar per part del beneficiari en la part que raonablement correspongui, d'acord amb principis i normes de comptabilitat general admesos, amb un màxim del 13% sobre les despeses directes justificades.

B) la justificació s'acomplirà amb la presentació d'un compte justificatiu de les despeses realitzades i ingressos obtinguts imputables a l'activitat o projecte subvencionat, d'acord amb el model normalitzat disponible a la web de l'ajuntament i que estarà integrat per:

- La memòria justificativa del compliment de l'activitat o projecte, signada pel beneficiari o per la persona que actua en la seva representació.
- El detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat o projecte amb identificació de l'import i la seva procedència.
- La relació classificada de les despeses de l'activitat o projecte, amb les factures o documents originals que acreditin aquestes despeses.
- Les despeses de personal hauran d'acreditar-se amb els rebuts de nòmines confeccionats d'acord amb l'ordre de 27 de desembre de 1994 i amb els butlletins acreditatius de cotització a la seguretat social (tc1 i tc2)
- Les factures que es presentin s'hauran d'ajustar als requisits establerts pel rd 1496/2003, pel qual s'aprova el reglament regulador de les obligacions de facturació.
- Els justificants de pagament bancari de totes les despeses superiors a 2.500€
- En el cas de subvencions per imports superiors a 3.000 €, certificacions positives de trobar-se al corrent de les seves obligacions socials.

Els originals de les factures o documents acreditatius es retornaran un cop es deixi constància, mitjançant diligència, que han estat utilitzats com a justificants de la subvenció rebuda, fent-hi constar el percentatge imputat.

Tercer. Aprovar el conveni regulador de les condicions d'atorgament de la subvenció.



ajuntament de
palafrugell

Quart. Notificar-ho als interessats i donar-ne publicitat a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions.

83 Conveni de col·laboració entre l'Associació Windy Hoppers - Associació Lindy Hop Empordà i l'Ajuntament de Palafrugell

Acords

Primer. Aprovar la concessió de subvencions als següents beneficiaris per l'import que s'indica i amb el percentatge de finançament corresponent:

Entitat: Windy Hoppers – Associació de Lindy Hop Empordà

Objecte: Conveni de col·laboració 2019

Subvenció sol·licitada: 2.000 €

Subvenció concedida: 2.000 € Import

a justificar: 100.000 € Percentatge de finançament: 2,00 %

Termini de justificació: 31 de desembre de 2019

Bestreta: 50 % (30 dies a partir de la signatura del conveni)

Aplicació pressupostària: 41.3340.48903 Subvencions entitats culturals

Segon. Els beneficiaris de les subvencions assumeixen les obligacions que estableix l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i, específicament:

A) es consideren despeses subvencionables aquelles despeses que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada d'acord amb allò que estableixen les respectives bases reguladores de la subvenció i es realitzin en el termini establert. En cap cas el cost de l'adquisició de les despeses subvencionables pot ser superior al valor normal de mercat.

També són subvencionables les despeses indirectes i/o generals que siguin necessàries per a la realització de l'actuació. Les despeses indirectes i/o generals es poden imputar per part del beneficiari en la part que raonablement correspongui, d'acord amb principis i normes de comptabilitat general admesos, amb un màxim del 13% sobre les despeses directes justificades.

B) la justificació s'acomplirà amb la presentació d'un compte justificatiu de les despeses realitzades i ingressos obtinguts imputables a l'activitat o projecte subvencionat, d'acord amb el model normalitzat disponible a la web de l'ajuntament i que estarà integrat per:

8. La memòria justificativa del compliment de l'activitat o projecte, signada pel beneficiari o per la persona que actua en la seva representació.

9. El detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat o projecte amb identificació de l'import i la seva procedència.

10. La relació classificada de les despeses de l'activitat o projecte, amb les factures o documents originals que acreditin aquestes despeses.

11. Les despeses de personal hauran d'acreditar-se amb els rebuts de nòmines confeccionats d'acord amb l'ordre de 27 de desembre de 1994 i amb els butlletins acreditatius de cotització a la seguretat social (tc1 i tc2)

C. Cervantes, 16 · 17200 Palafrugell (Girona)

Tel. 972 61 31 00 · ajuntament@palafrugell.cat · www.palafrugell.cat



**ajuntament de
palafrugell**

12. Les factures que es presentin s'hauran d'ajustar als requisits establerts pel rd 1496/2003, pel qual s'aprova el reglament regulador de les obligacions de facturació.
13. Els justificants de pagament bancari de totes les despeses superiors a 2.500€
14. En el cas de subvencions per imports superiors a 3.000 €, certificacions positives de trobar-se al corrent de les seves obligacions socials.

Els originals de les factures o documents acreditatius es retornaran un cop es deixi constància, mitjançant diligència, que han estat utilitzats com a justificants de la subvenció rebuda, fent-hi constar el percentatge imputat.

Tercer. Aprovar el conveni regulador de les condicions d'atorgament de la subvenció.

Quart. Notificar-ho als interessats i donar-ne publicitat a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions.

84 Hores extraordinàries del personal de Cultura per a la Festa Major 2019

Acords

Primer.- Aprovar la següent relació d'hores extraordinàries, corresponents a personal de l'àrea de Cultura per a l'organització i realització de la Festa Major 2019 que tindrà lloc del 14 al 21 de juliol de 2019 i la Revetlla de Sant Joan (23/06/2019):

Treballador/a	HE Normal	HE Nocturna	HE Festiva	HE Festiva Nocturna	TOTAL
Auxiliar Cultura 1 C2			9		192,42 €
Auxiliar Cultura 2 C2			3		64,14 €
Auxiliar Cultura 3 C2			3		64,14 €
T è c n i c manteniment C2			12	6	394,02 €
Administrativa Cultura C1			8	3	253,35 €
Productor executiu C1			14	5	437,31 €
Tècnic de Cultura A1			10		314,10 €
IMPORT TOTAL					1.719,48 €

9. Educació

9.1 Convocatòria de beques per ensenyaments musicals d'iniciació i elementals cursats a centres autoritzats pel Departament d'Educació del municipi de Palafrugell, curs 19-20.

Acords



**ajuntament de
palafrugell**

Primer. Aprovar la convocatòria de subvencions per a l'assistència de nois i noies a ensenyaments musicals d'iniciació i elementals cursats en centres autoritzats pel Departament d'Educació del municipi de Palafrugell, curs 2019-2020.

Segon. Aprovar les condicions particulars que regiran aquesta convocatòria, de conformitat amb l'article 4 de les bases generals reguladores de la concessió i justificació de subvencions municipals:

a) Objecte de la subvenció

És objecte de la convocatòria l'atorgament de subvencions per a l'assistència de nois i noies ensenyaments musicals d'iniciació i elementals cursats en centres autoritzats pel Departament d'Educació del municipi de Palafrugell al curs 2019- 2020.

b) Destinatari

Podran optar a aquestes beques els nois i noies empadronats a Palafrugell i que compleixen els requisits següents:

- Les persones beneficiàries d'aquests ajuts han de formar part d'una unitat familiar amb uns ingressos que no superin tres vegades i mitja el SMI. En cas que la unitat familiar tingui més de tres membres, aquesta quantitat s'incrementarà en 2.000 euros anuals per persona, a partir del quart membre de la unitat familiar.

Membres unitat familiar límit ingressos:

Família de 2 membres	31.500€
Família de 3 membres	44.100€
Família de 4 membres	46.100€
Família de 5 membres	48.100€
Família de 6 membres	50.100€

La proposta per aquestes ajudes contempla el SMI (Salari Mínim Interprofessional) que, per aquest any 2019, és de 12.600 €/anuals (900 €/mensuals x 14).

Es denegarà l'ajut:

- Si qualsevol membre de la unitat familiar acredita saldos mitjos bancaris de l'any 2018 superiors a 10.000 €.
- Quan les famílies que sol·licitin l'ajut siguin propietaris de dos o més béns immobles destinats a habitatge.

c) Quantia de les beques

L'import de la beca podrà ser de fins a un 50% del cost del curs.

d) Aplicació pressupostària

La despesa originada per aquestes subvencions es fa amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 33.3200.48910, fins a un límit total de 5.000 euros.



e) Despeses subvencionables

L'import de la beca podrà ser de fins a un 50% del cost mensual de les quotes del servei, per aquest curs escolar 2019 - 2020.

No es bequen les matrícules.

Les beques són compatibles amb les subvencions generals aplicables a tots els alumnes que realitzin ensenyaments musicals al municipi.

f) Termini de presentació de sol·licituds

Les sol·licituds s'hauran de presentar a l'Oficina d'Atenció Ciutadana de l'Ajuntament (OAC) acompanyada de la documentació necessària des del dia 7 d'octubre al 31 d'octubre de 2019.

g) Documents que cal acompanyar a la sol·licitud

La sol·licitud ha d'anar acompanyada dels següents documents:

- Imprès de sol·licitud
- Comunicat de rendiments i patrimoni dels membres de la unitat familiar expedit per les entitats bancàries o caixes d'estalvi, on tinguin compte obert, on s'informi del saldo mig del darrer trimestre del 2018 així com el saldo a 31 de desembre de 2018.

Aquests efectes es determina que la presentació de la sol·licitud de subvenció comporta l'autorització de les persones sol·licitants a favor de l'Ajuntament per obtenir:

- Declaració de la renda de l'IRPF del 2018 de tots els membres de la unitat familiar.
- Certificat de convivència
- Certificat emès per l'Escola de Música
- Carnet família nombrosa o monoparental

h) Criteris de valoració

En cas d'empat, es valoraran les sol·licituds que demostrin que, entre tots els membres de la unitat familiar, són propietaris, com a màxim, d'una finca destinada a habitatge.

i) Òrgan instructor

La tramitació de les subvencions s'encarrega a l'àrea d'Educació de l'Ajuntament de Palafrugell.

j) Termini de resolució i notificació

La Junta de Govern adoptarà la resolució corresponent en el termini màxim d'un mes a partir de la data límit de presentació i serà comunicada a tots els beneficiaris i a l'Escola de Música.

La beca es concedirà amb efectes retroactius des de l'inici del curs escolar.

k) Pagament de la subvenció



ajuntament de
palafrugell

La subvenció atorgada al beneficiari s'abonarà en el compte bancari que expressament s'hagi informat en la sol·licitud.

L'Escola de Música, per tal de justificar la beca, lliurarà a l'àrea d'Intervenció de l'Ajuntament de Palafrugell el certificat trimestral en el qual es farà constar quins estudis ha cursat cada l'alumnat becat.

L'Ajuntament reconeixerà les obligacions de pagament de les beques per trimestres i ordenarà el seu pagament una vegada es lliuri el certificat per part del centre d'ensenyament conforme l'alumne continua cursant els estudis, d'acord amb el següent calendari.

Beques primer trimestre	Pagament mes de gener
Beques segon trimestre	Pagament mes d'abril
Beques tercer trimestre	Pagament mes de juliol

Tercer. Ordenar la publicació d'aquesta convocatòria a la Base de Datos Nacional de Subvenciones, al BOP de Girona, al tauler d'anuncis municipal i a la pàgina web de l'Ajuntament.

10. Joventut

10.1 Associació Birres Braves. Acords per la gestió del Racó de la Festa Major 2019

Acords

Primer. Autoritzar a l'Associació Juvenil Birres Braves a utilitzar el pati de l'INS Baix Empordà per a la realització d'activitats complementàries als actes de barraques de la Festa Major

Segon. Fer constar que les condicions d'aquest acord, entre l'Ajuntament de Palafrugell i l'Associació Juvenil Birres Braves, són les següents:

1. L'Associació Juvenil Birres Braves haurà de notificar al director de l'Institut i a l'àrea de Joventut la planificació dels horaris d'utilització, així com el tipus d'activitat, abans del 13 de juliol.

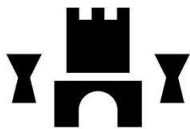
2. L'Associació Juvenil Birres Braves podrà utilitzar:

- els llums exteriors del pati.
- el pati de pistes esportives, zona enjardinada i lavabos exteriors, fora de l'horari escolar i durant els períodes de vacances del centre, des del dia 15 de juliol fins al dia 1 d'agost de 2019, i disposarà d'una clau del portal que dona accés al pati. La clau es lliurarà el dia 15 de juliol prèvia presentació del rebut de pagament de l'import establert en l'apartat cinquè d'aquest acord.
- una presa d'aigua i una de llum extern.
- un magatzem on guardar les coses de valor que prèviament s'haurà protegit el terra amb el material convenient.

3. L'Ajuntament traslladarà aquest acord a la Policia Local perquè porti a terme les mesures oportunes en matèria de vigilància.

L'Associació Juvenil Birres Braves es farà càrrec del manteniment i neteja dels locals i instal·lacions
C. Cervantes, 16 · 17200 Palafrugell (Girona)

Tel. 972 61 31 00 · ajuntament@palafrugell.cat · www.palafrugell.cat



**ajuntament de
palafrugell**

emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per alumnes i professors en les activitats ordinàries.

4. Es constituirà una comissió de seguiment formada pel director i la secretària de l'Institut, un responsable de l'àrea de Joventut i un responsable de l'Associació Juvenil Birres Braves. La funció d'aquesta comissió és coordinar les activitats, el seu horari i calendari, procedir a la revisió de les instal·lacions, així com resoldre en primera instància els problemes que es puguin presentar. A la finalització de l'activitat, la comissió de seguiment revisarà l'estat de les instal·lacions. La secretària de l'Institut aixecarà acta del resultat de la revisió.

5. L'import de la compensació econòmica per l'ús de la llum exterior del pati, de l'electricitat d'un quadre elèctric i de l'ús d'aigua, prèviament escoltada la proposta de la secretària del centre, queda fixat en 300 euros. Aquest preu no inclou possibles connexions de llum a l'exterior del recinte. L'Associació Juvenil Birres Braves ingressarà els imports corresponents directament a l'Institut Baix Empordà al número de compte corrent 21008103 84 2200106972, abans del dia 15 de juliol de 2019.

6. No es podrà realitzar cap actuació escènica si l'Associació Juvenil Birres Braves ho ha lliurat prèviament el comprovant d'alta a la Seguretat Social dels components del grup/conjunt a un representant de l'àrea de Joventut, prèviament designat.

7. Tant l'Associació Juvenil Birres Braves com l'Ajuntament de Palafrugell disposen, cadascuna, d'una pòlissa d'assegurances que cobreix la seva responsabilitat civil i la del personal al seu servei, derivada de l'ús i de l'activitat i pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar des de l'15 al 21 de juliol, per unes sumes assegurades mínimes fixades a l'article 54.5 del Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius, o per aquelles que el Govern de la Generalitat de Catalunya actualitzi periòdicament.

8. Al finalitzar l'activitat del Racó de la Festa Major l'Associació Birres Braves haurà de deixar tot el recinte net i recollit deixant una sola pila de brossa.

9. Les actuacions diàries del Racó de la Festa Major hauran de finalitzar a les 23.30 h, com a molt tard, i a les 24.00 h el recinte haurà d'estar tancat.

Tercer: Notificar aquest acord a l'Associació Juvenil Birres Braves, a la direcció de l'INS BaixEmpordà i a la Policia Local

- S'aprova per majoria absoluta, amb l'abstenció de la senyora Mònica Alcalà.

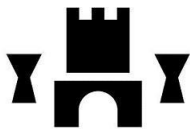
10.2 Ratificació Resolució Alcaldia 2019/1387

Acords

Ratificar la Resolució d'Alcaldia 2019/1387, de data 4 de juliol.

10.3 Concessió de subvencions per a la promoció de les Festes de Barri. Anualitat 2019

Acords



**ajuntament de
palafrugell**

Primer. Aprovar la concessió de subvencions per a la promoció de les festes de barri 2019, als següents beneficiaris que compleixen totes les condicions requerides en la convocatòria, per l'import que s'indica, a càrrec de la partida 31.9240.48900 subvencions associacions de veïns:

ENTITAT: Grup Cultural Camp d'en Prats
SUBVENCIÓ CONCEDIDA: 2.550,00 euros
IMPORT A JUSTIFICAR: 3.400,00 euros
BESTRETES: 2.040,00 euros

ENTITAT: Associació de Veïns Barri Piverd
SUBVENCIÓ CONCEDIDA: 2.007,00 euros
IMPORT A JUSTIFICAR: 6.622,85 euros
BESTRETES: 1.605,60 euros

ENTITAT: Associació veïns i amics de Tamariu
SUBVENCIÓ CONCEDIDA: 1.733,00 euros
IMPORT A JUSTIFICAR: 2.741,50 euros
BESTRETES: 1.386,40 euros

ENTITAT: Associació de veïns de Sant Roc
SUBVENCIÓ CONCEDIDA: 2.418,00 euros
IMPORT A JUSTIFICAR: 4.000,00 euros
BESTRETES: 1.934,40 euros

ENTITAT: Associació de veïns del carrer Ample
SUBVENCIÓ CONCEDIDA: 3.103,00 euros
IMPORT A JUSTIFICAR: 7.290,00 euros
BESTRETES: 2.482,40 euros

ENTITAT: Associació recreativa Festes de Calella
SUBVENCIÓ CONCEDIDA: 1.048,00 euros
IMPORT A JUSTIFICAR: 2.000,00 euros
BESTRETES: 838,40 euros

ENTITAT: Associació de veïns i amics de Calella
SUBVENCIÓ CONCEDIDA: 3.514,00 euros
IMPORT A JUSTIFICAR: 5.642,85 euros
BESTRETES: 2.811,20 euros

ENTITAT: Associació de veïns i amics de Llofriu
SUBVENCIÓ CONCEDIDA: 3.514,00 euros
IMPORT A JUSTIFICAR: 8.300,00 euros
BESTRETES: 2.811,20 euros

ENTITAT: Associació Cypsele de veïns de Llafranc
SUBVENCIÓ CONCEDIDA: 862,50 euros
IMPORT A JUSTIFICAR: 1.150,00 euros
BESTRETES: 690,00 euros

Segon. Les associacions que no compleixen amb els requisits establerts a la convocatòria de



**ajuntament de
palafrugell**

subvenció, que es detallen a continuació, tenen un termini de 10 dies hàbils per fer les esmenes corresponents:

Nom	Documentació que cal presentar
Associació de Veïns i Amics de Llofriu	<ul style="list-style-type: none">- Pòlissa RC- Actualització de dades al registre
Associació de Recreativa de Festes de Calella	<ul style="list-style-type: none">- Proposta d'activitats- Pressupost- Pòlissa RC- Actualització dades al registre
Associació de Veïns del Carrer Ample	<ul style="list-style-type: none">- Pòlissa RC- Actualització de dades
Grup Cultural Camp d'en Prats	<ul style="list-style-type: none">- Pòlissa RC
Associació de Veïns de Sant Roc	<ul style="list-style-type: none">- Proposta d'activitats- Pressupost- Pòlissa RC- Actualització dades al registre
Associació de Veïns i Amics de Calella	<ul style="list-style-type: none">- Pòlissa RC- Actualització de dades al registre

Tercer. Notificar-ho als interessats i donar-ne publicitat a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions.

11. Comunicació

11.1 Hores extres personal Ràdio Palafrugell per la retransmissió de la 53a Cantada d'Havaneres de Calella de Palafrugell

Acords

Primer.- Aprovar la següent relació d'hores extraordinàries, corresponents a personal de l'àrea de Ràdio Palafrugell organitza la retransmissió en directe i el programa previ de l'esdeveniment de la 53^a Cantada d'Havaneres de Calella de Palafrugell del dia 6 de 2019:

Treballador/a	HE Normal	HE Nocturna	HE Festiva	HE Festiva Nocturna	TOTAL
RHV			2	3	135,25€
RCV			4	3	162,99€
VR			2	3	111,49€
IMPORT TOTAL					409,73€

12. Gestió tributària

12.1 Reclamacions



ajuntament de
palafrugell

12.1.1 Reclamació AV aprovar devolució d'ingressos indeguts IVTM

Acords

Primer.- Aprovar la devolució d'ingressos indeguts a nom del senyor AVB per un import de 24,15 euros en concepte d'IVTM (Impost sobre vehicles de tracció mecànica) i corresponent al rebut núm. 1049183.

Segon.- Ingressar la devolució aprovada en el punt anterior en el compte bancari de l'interessat, i a l'efecte caldrà que informi del mateix a l'Ajuntament de Palafrugell.

Tercer.- Notificar el present acord a l'interessat, a la Recaptació i Tresoreria Municipals, pels efectes oportuns.

12.1.2 Sol.licituds varis aprovació exempció IVTM per discapacitat. Exp. 21-19

Acords

Primer.- Aprovar l'exempció en concepte de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica amb efectes de l'any 2019 i posteriors, a nom dels titulars relacionats seguidament:

Registre	DNI-NIE	Titular	Matrícula
12224		DLB	-6654-FNT
11247		MPS	-4217-HFL
12430		AGG	-6338-GDZ
12433		CMR	-6221-CCW
12789		TSG	-9960-CMJ

Segon.- Donar de baixa el rebut pendent a nom de la senyora Carmen Martin Rey, tal com es detalla seguidament:

Exercici	Número rebut	Titular	Matrícula	Import
2019	1041635	CMR	-6221-CCW	65,21€

Tercer.- Aprovar la devolució d'ingressos indeguts a nom dels titulars relacionats tal com es detalla a continuació:

Exercici	Número rebut	Titular	Matrícula	Import
2019	1040785	DLB	-6654-FNT	130,78€
2019	1044463	MPS	-4217-HFL	65,21€
2019	1038625	AGG	-6338-GDZ	61,95€
2019	1047051	TSG	-9960-CMJ	65,21€

Quart.- Ingressar les devolucions aprovades en el punt anterior en els comptes bancaris dels interessats i a l'efecte caldrà que informin del mateix.

Cinquè .- Modificar el padró corresponent.

Sisè .- Notificar a les persones interessades i als departaments d'intervenció i tresoreria.



ajuntament de
palafrugell

12.1.3 Reclamacions Varis aprovar devolució d'ingressos indeguts per baixa ivtm 18 07 19

Acords

Primer.- Aprovar la devolució d'ingressos indeguts a nom dels titulars relacionats a continuació, tal com segueix a continuació:

DNI	Rebut	Titular	Ivtm	Import Principal	Recàrrec	A retornar
	1033883	MEB	C5385BGG	4,23	0,00	4,23
	956500	NBF	3271BVN	32,61	0,00	32,61
	1034251	ICP	40517059Y	46,46	0,00	46,46
	1034321	JCD	7846BXJ	68,83	0,00	68,83
	1038134	PDGN	3614FHJ	32,61	0,00	32,61
	1039180	AEH	B2923TL	48,91	0,00	48,91
	1041651	JMS	8867BWF	30,98	0,00	30,98
	1042447	MMC	C1758BKF	4,02	0,00	4,02
	1045011	JPB	2479BPS	46,46	0,00	46,46

Segon.- Ingressar les devolucions aprovades en el punt anterior en els compte bancari dels interessats.

Tercer.- Modificar el padró corresponent i notificar a les persones interessades i als departaments d'Intervenció i tresoreria.

12.1.4 Sol.licitud aprovació exempció IVTM a nom Sr. JRA.

Acords

Primer.- Aprovar l'exempció en concepte de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica pel vehicle matrícula -5804-KXH, a nom del senyor senyor JRA amb efectes de l'any 2020 i posteriors.

Segon.- Modificar el padró corresponent.

Tercer.- Notificar a la persona interessada i als departaments d'intervenció i tresoreria.

12.1.5 Reclamació RR aprovar devolució d'ingressos indeguts Cheque Dejeuner 320190004547

Acords

Primer.- Aprovar la devolució d'ingressos indeguts a nom la senyora RRB, per import de 691,80 €, per duplictat d'ingrés de les despeses de la Llar d'infants Tomanyí de la seva filla.



**ajuntament de
palafrugell**

Segon.- Ingressar la devolució aprovada en el punt anterior, en el compte bancari de la interessada i a l'efecte caldrà que informi del mateix a l'Ajuntament.

Tercer.- Notificar el present acord a la interessada pels efectes oportuns.

12.1.6 Reclamació JCB aprovar devolució d'ingressos indeguts ivtm

Acords

Primer.- Aprovar la devolució d'ingressos indeguts a nom del senyor JCBB per un import de 137,66 euros en concepte d'IVTM (Impost sobre vehicles de tracció mecànica) i corresponent al rebut núm. 1.033.313.

Segon.- Ingressar la devolució aprovada en el punt anterior en el compte bancari facilitat per l'interessat.

Tercer.- Notificar el present acord l'interessat, a la Recaptació i Tresoreria Municipals, pels efectes oportuns.

12.1.7 Reclamació ASS. Estimació nova liquidació aigua c. 4458821 període 2018/03 per fuita.

Acords

Primer.- Donar de baixa la liquidació, que figura pendent de pagament, d'acord amb el següent detall:

Pòlissa: 4458821

PERÍODE	CONSUM REAL
2018/03	6.058,92

Segon.- Aprovar una nova liquidació, amb el consum correcte d'acord, amb el següent detall:

Pòlissa: 4458821

PERÍODE	NOVA FACTURA
2018/03	1.994,65

Tercer.- L'ingrés corresponent a la nova liquidació, per import de 1.994,65 euros, s'haurà de fer efectiu a les Oficines de Sorea c/Rajola, 53 de Palafrugell en els següents terminis des de la notificació del present acord:

a) Si la notificació es realitza entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de recepció de la notificació fins el dia 20 del mes posterior, o l'hàbil immediatament següent.

b) Si la notificació es realitza entre el dies 16 i últim de cada mes, des de la data de recepció de la notificació fins el dia 5 del segon mes posterior, o l'hàbil immediatament següent.

Un cop hagi vençut el termini, els deutes seran exigits pel procediment de constreyniment, amb els recàrrecs del període executiu i els interessos de demora que corresponguin i, en el seu cas,

C. Cervantes, 16 · 17200 Palafrugell (Girona)

Tel. 972 61 31 00 · ajuntament@palafrugell.cat · www.palafrugell.cat



**ajuntament de
palafrugell**

les costes que es produeixin, d'acord amb el que disposa l'article 161.4 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General tributària.

Quart.- Notificar la present resolució a SOREA i a l'interessat.

12.1.8 Aprovació devolució d'ingressos indeguts a nom Sr. MK per baixa del vehicle.

Acords

Primer.- Aprovar la devolució d'ingressos indeguts a nom del senyor MK, tal com segueix a continuació:

Any	Número Rebut	Concepte	Matrícula	Total a retornar
2019	1040363	IVTM	-4107-CMW	68,83€

Segon.- Ingressar la devolució aprovada en el punt anterior en el compte bancari de la persona interessada.

Tercer.- Modificar el padró corresponent.

Quart.- Notificar a la persona interessada i als departaments d'Intervenció i tresoreria.

12.1.9 Reclamació SGS. Estimació devolució noves liquidacions aigua c. 4474617 període 2018/003 i 2018/04 per error de lectura

Acords

Primer.- Aprovar una nova liquidació, deduint l'import ja pagat, en concepte de subministrament d'aigua, d'acord amb el següent detall:

Pòlissa: 4474617

Període	Consum facturat i pagat	Nova liquidació	Diferència a retornar
2018/04	478,51	103,33	375,18

Segon.- Aprovar la devolució d'ingressos per import de 375,18 euros.

Tercer.- Donar de baixa la liquidació, que figura pendent de pagament, d'acord amb el següent detall:

Pòlissa: 4474617

PERÍODE	CONSUM REAL
2018/03	1.862,20

Quart.- Aprovar una nova liquidació, d'acord amb el següent detall:

C. Cervantes, 16 · 17200 Palafrugell (Girona)
Tel. 972 61 31 00 · ajuntament@palafrugell.cat · www.palafrugell.cat

Pòlissa: 4474617

PERÍODE	NOVA FACTURA
2018/03	141,57

Cinquè.- Compensar la diferència a retornar per import de 375,18 euros amb la diferència a ingressar per import de 141,57 euros, resultant un import a retornar de 233.61 euros.

Sisè.- Notificar la present resolució a SOREA i a l'interessat.

12.1.10 Sol.licituds varis aplicació quota reduïda taxa recollida escombraries per ús deixalleria-compostador. Exp. 18-19

Acords

Primer.- Aprovar l'aplicació de la quota reduïda en concepte de Taxa per recollida d'escombraries domèstiques tal com segueix a continuació:

Núm. Registre	N ú m . Pòlissa	NIF/NIE	TITULAR	Reducció a aplicar	Import a Retornar
10571	4473672		ITC	60%	89,28€
1388	4457275		BMF	25%	41,19€

Segon.- Aprovar la devolució d'ingressos indeguts en concepte de Taxa per recollida d'escombraries pels imports aprovats en el punt primer, els quals seran ingressats en els comptes bancaris de les persones interessades.

Tercer.- Notificar a les persones interessades i als departaments d'Intervenció i tresoreria.

12.1.11 Cànon Dornier 2018 Aprovació

Acords

Primer .- Aprovar el cànon corresponent a l'exercici 2018 d'import 8.789,16 euros que haurà de fer efectiu DONIER una vegada se li notifiqui el corresponent document liquidatori.

Segon.- Notificar el present acord a la societat Dornier SA, pels efectes oportuns.

13. Tresoreria

13.1 Aprovació liquidacions corresponents al primer trimestre any 2019 concepte IAE

Acords

Primer.- Aprovar les liquidacions en concepte de l'Impost sobre Activitats Econòmiques
C. Cervantes, 16 · 17200 Palafrugell (Girona)

Tel. 972 61 31 00 · ajuntament@palafrugell.cat · www.palafrugell.cat



**ajuntament de
palafrugell**

corresponent al primer trimestre de l'exercici 2019, pels següents imports:

EXERCICI 2018	Q. MUNICIPAL	R. PROVINCIAL	DEUTE TRIBUTARI
Primer trimestre	1.638,33 €	472,19 €	2.110,52 €

Segon.- Encarregar la gestió de notificació i recaptació de les esmentades liquidacions al departament de Rendes

13.2 Aprovació liquidacions quart trimestre any 2018 concepte IAE

Acords

Primer.- Aprovar les liquidacions en concepte de l'Impost sobre Activitats Econòmiques corresponent al quart trimestre de l'exercici 2018, pels següents imports:

EXERCICI 2018	Q. MUNICIPAL	R. PROVINCIAL	DEUTE TRIBUTARI
Quart trimestre	9.556,78 €	2.805,38 €	12.362,16 €

Segon.- Encarregar la gestió de notificació i recaptació de les esmentades liquidacions al departament de Rendes

14. Comptabilitat i pressupost

14.1 Propostes de despesa de contractes menors, de procediment obert i baixes.- Aprovació.- Y/2019/38 Y/2019/39 Y/2019/40.- JGL 18.07.2019

Acords:

Aprovar la següent relació AD per l'execució de les següents despeses d'acord amb les condicions incloses a les propostes de despesa presentades per les diferents àrees:
Relació Y/2019/38 de contractes menors

N. Operació	Aplicació	Import	Text lliure
220190009535	2019 11 9200 22706	2.964,50	ISERVEIS EINSTIC SL. TRAMITACIO I COORDENACIO SUBVENCIO PLANS DE FOMENT TERRITOTIAL DE TURISME (MU)
220190009536	2019 72 1700 22714	1.826,01	ECOLOGICA IBER Y MERIDTERRANEA SA. RECOLLIDA RESIDUS ESPECIALS JUNY 2019 (MA)
220190009537	2019 11 9200 22001	2.962,78	WOLTERS KLUWER ESPALA SA. SUBSCRIPCIO A EL CONSULTOR DE AJUNTAMENTS EXERCICI 2019 (SG)
220190009538	2019 81 1320 62303	14.991,90	JOSE DIEGO REPARACIONES SCP. COMPRA GENERADORS PER GARANTIR EL SUBMINISTRAMENT ELECTRIC A LA POLICIA LOCAL (PO)
220190009539	2019 52 2310 22617	1.487,50	PUIG CRUELLES CARMINA. SESSIONS FORMACIO/SUPERVISIO A L'EQUIP DE L'EBASP (BS)
220190009541	2019 12 9200 62600	2.702,08	CARMIPERE SL. ACTUALITZACIO I MANTENIMENT ANUAL DEL PROGRAMARI DE SERVIDOR I ANTIVIRUS DEL CORREU ELECTRONIC (IN)
	2019 71 3380		LLOGUERS BOSCH SL. LLOGUER ENTARIMAT A PLAÇA



ajuntament de
palafrugell

220190009542	22719	1.155,55	NOVA. FESTA MAJOR 2019 (CU)
220190009543	2019 21 1510 64000	1.778,70	TRAVERSO LOGGMAN GUSTAVO ALBERTO. REDACCIO INFORME TECNIC VALORACIO ESTRUCTURAL MOLL EMBARCAMENT TAMARIU (UR)
220190009544	2019 41 3340 22614	1.028,50	GALCERAN VILA DAVID. COORDINACIO ACTA PRESENTACIO I TREBALLS AUDIOVISUALS FESTES DE PRIMAVERA 2019 (CU)
220190009545	2019 41 3340 22614	1.357,02	CREU ROJA. COBERTURA AMBULANCIES CARROUSSEL COSTA BRAVA. FESTES PRIMAVERA 2019 (CU)
220190009546	2019 41 3340 22614	1.033,46	LLOGUERS BOSCH SL. LLOGUER TAULES I CADIRES FIRETA, FIRASSA I TROBADA DE PUNTAIRES. FESTES DE PRIMAVERA 2019 (CU)
220190009547	2019 41 3340 22614	3.990,58	SONATURAL 10 SL. SO I IL·LUMINACIÓ TOBOGAN AQUÀTIC. FESTES DE PRIMAVERA 2019 (CU)
220190009548	2019 44 3321 22608	1.980,00	VIÑOLAS SUCCESORS SL. SERVEI CATERING SARDINADA. CONVERSESES DE BARRACA JULIOL 2019 (CU)
220190009549	2019 41 3340 22614	1.004,30	SOL IDEAS MUSICA Y MAS SL. ACTUACIO DEL GRUP THE FUNKER'S SOCIETY SOPAR POPULAR FESTES DE PRIMAVERA 2019 (CU)
220190009550	2019 33 3200 22604	1.202,10	ESCOLA OFICIAL IDIOMES. CLASSES DE LLENGUA ARAB NIVEL 1 (ED)
220190009551	2019 46 3330 21200	1.458,47	PLANA FABREGA SL. MANTENIMENT ALARMA CONTRA INCENDIS TEATRE MUNICIPAL DE PALAFRUGELL EXERCICI 2019 (CU)
220190009552	2019 41 3340 22614	1.089,80	MOBILPARC SL. PROPOSTA COMPLEMENTARIA. LLOGUER TOBOGAN AQUATIC FESTES PRIMAVERA 2019 (CU)
220190009553	2019 41 3340 22614	2.040,00	SONATURAL 10 SL. PROPOSTA COMPLEMENTARIA.SONORITZACIO ACTE LLIURAMENT PREMIS FESTES PRIMAVERA 2019 (CU)
	T O T A L RELACIO	46.053,25	

Relació Y/2019/39 de contractes procediment obert

N. Operació	Aplicació	Import	Text lliure
220190009555	2019 81 1340 63500	831,10	LACROIX SEÑALIZACION SA. SUBMINISTRAMENT SENYALS I BALISES OBRES MILLORA EXERCICI 2019 (PO)
220190009556	2019 81 1340 63500	287,18	LACROIX SEÑALIZACION SA. SUBMINISTRAMENT SENYALITZACIO DIRECCIONAL EXERCICI 2019 (PO)
220190009557	2019 71 3380 22719	3.492,50	SOREA SA. REG FERM PARQUINGS CONCERTS CAP ROIG ESTIU 2019 (AS)
220190009558	2019 81 1340 63500	1.448,98	BOR SEÑALIZACIONES SL. COMPRA BALISES H-80 EXERCICI 2019 (PO)
	TOTAL RELACIO	6.059,76	

Segon.- Aprovar la següent relació de baixes d'autorització de disponible Y/2019/40:

N. Operació	Aplicació	Import	Text lliure
-------------	-----------	--------	-------------



ajuntament de
palafrugell

220190009560	2019 81 1320 62304	8.525,14	ALPHANET SECURITY SYSTEMS SL. INSTAL·LACIÓ CAMERA CARRER BOTINES (PO). INFORME DE BAIXA DE LA POLICIA LOCAL
220190009561	2019 81 1320 62304	1.140,56	ALPHANET SECURITY SYSTEMS SL. RENOVACIO I REUBICACIO CAMERES COMISSARIA POLICIA LOCAL (PO)). INFORME DE BAIXA DE LA POLICIA LOCAL
	TOTAL RELACIO	9.665,70	

14.2 Relacions O/2019/162,163,164 JG:18/07/2019 Reconeixement de despesa. Aprovació

Acords

Primer. Aprovar les obligacions reconegudes incloses en les següents relacions :

- Relació núm. O/2019/162 (Contractes menors 2.19.1, Residus Lloret 2.21.3) d'import total 88.867,21 euros. Informe fiscalització favorable prèvia limitada emès per la Intervenció de Fons

N. Operació	Aplicació	Import	Text lliure
220190009562	2019 21 1500 61905	12.595,33	PERE GIRALT SAGRERA SA. ARRANJAMENT I ASFALTAT D'APARCAMENTS A ZONA VERDA LLAFRANC SEGONS PRESSUPOST 19067/3 (UR)
220190009563	2019 21 1500 61905	9.930,65	PERE GIRALT SAGRERA SA. ARRANJAMENT I ASFALTAT D'APARCAMENTS A ZONA VERDA LLAFRANC SEGONS PRESSUPOST 19064/2 (UR)
220190009564	2019 21 1500 61905	9.261,22	PERE GIRALT SAGRERA SA, FORMACIÓ DE VORERA A (PRAT XIRLO) SEGONS PRESSUPOST 19012/1 (UR)
220190009565	2019 11 9200 63200	8.091,71	ARCADI PLA SA. TANCAMENT MAQUINES DE CLIMA PATI ENTRADA CAN GENIS (UR)
	2019 72 1700 22714	48.988,30	AJUNTAMENT DE LLORET. TRACTAMENT RESIDUS MES DE JUNY (MA)
TOTAL		88.867,21	

- Relació núm. O/2019/163 (Subministraments/Proced.Obert 2.6.8) d'import total 85.670,87 euros. Informe fiscalització favorable prèvia limitada emès per la Intervenció de Fons

N. Operació	Aplicació	Import	Text lliure
220190009566	2019 61 3370 62500	12.625,14	OFIMON SUBMINISTRAMENTS SL. MOBILIARI AULES EDIFICI CAN GENIS (JO)



ajuntament de
palafrugell

220190009567	2019 62 3420 22113	7.004,91	ENDESA ENERGIA SA UNIPERSONAL. CONSUM ENERGIA GAS JUNY 2019 (SG)
220190009568	2019 31 9240 22100	66.010,82	ENDESA ENERGIA SA UNIPERSONAL. CONSUM ENERGIA ELECTRICA JUNY 2019 (SG)
TOTAL		85.640,87	

- Relació núm. O/2019/164 (Serveis/Proced.Obert 2.7.6) d'import total 97.285,34 euros.

Informe fiscalització favorable prèvia limitada emès per la Intervenció de Fons

N. Operació	Aplicació	Import	Text lliure
220190009569	2019 34 3230 22001	28.141,50	SUARA SERVEIS SCCL. GESTIÓ EB ELS BELLUGUETS. JUNY 2019 (ED)
220190009570	2019 81 1330 22713	10.873,93	ASSISTENCIA COSTA BRAVA SL. SERVEI DE GRUA PER LA RETIRADA I IMMOBILITZACIO DE VEHICLES A LA VIA PUBLICA, JUNY 2019 (PO)
220190009571	2019 71 1710 21000	58.269,91	FERROVIAL SERVICIOS SA. MANTENIMENT PARCS I JARDINS JUNY 2019 (AS)
TOTAL		97.285,34	

14.3 Relació O/2019/165 JG:18/07/2019 Certificacions d'obres. Aprovació

Acords

Primer.- Aprovar les obligacions reconegudes de certificacions d'obres incloses en les següents relacions:

- Relació núm. O/2019/165 (Certificacions parcials 2.4.4) d'import total 159.277,86 euros. Informe fiscalització favorable prèvia limitada emès per la Intervenció de Fons.

N. Operació	Aplicació	Import	Text lliure
220190009572	2019 21 1532 61902	71.342,33	AGLOMERATS GIRONA SA. CERT.3 OBRA 06/2018 ""URBANITZACIO HORTA D'EN FINA DE PALAFRUGELL"" (UR)
220190009573	2019 21 1500 61900	25.380,10	GEOCONSTRUCCIONS BEGUR SL. CERT.1 OBRA 02/2019 ""OBRES MIRADOR C. URUGUAY"" (UR)
220190009574	2019 41 9330 63200	62.555,43	COMSA SAU. CERT.3, OBRA 11/2017 ""REHABILTIACIO ANTIC MUSEU DEL SURO"" (UR)



ajuntament de
palafrugell

TOTAL	159.277,86
-------	------------

15. Assumptes urgents

15.1 Llicències d'obres majors

15.1.1 Llicència d'obres majors expedient 45/2019

Acords

Concedir la llicència d'obra major, subjecte a las condicions generals aprovades per Junta de Govern Local de data 28 de març de 2019 i a les condicions particulars que expressament es determinen i amb el pagament previ de les taxes que s'assenyalen.

Titular: DBR

Obra: Construcció d'un garatge sota un habitatge

Carrer: C TARRAGONA, 14 PBJ

Nucli: PALAFRUGELL

Expedient: 45/2019

Condicions particulars:

- Aquesta llicència no autoritza cap treball a l'espai públic, pel que en cas que sigui necessari, caldrà sol·licitar i obtenir la llicència corresponent.

Tècnic director de l'obra: LBP - Arquitecte

Núm Visat: 2019400004 - 18/02/2019

P.E.M.: 15.300 €

I.C.I.O. pendent de liquidar: 573,75 €

15.1.2 Llicència d'obres majors expedient 55/2019

Acords

Concedir la llicència d'obra major, subjecte a las condicions generals aprovades per Junta de Govern Local de data 28 de març de 2019 i a les condicions particulars que expressament es determinen i amb el pagament previ de les taxes que s'assenyalen.

Titular: NAR

Representat per IPB

Obra: Reforma d'habitatge entre mitgeres i construcció de piscina.

Carrer: C SANT SEBASTIA, 28 Nucli: PALAFRUGELL

Expedient: 55/2019

Condicions particulars:

- Condicionada a donar compliment a l'article 76 de l'Ordenança Municipal del civisme i la convivència de l'Ajuntament de Palafrugell el qual estableix, entre altres coses, la suspensió de les obres durant la temporada d'estiu, de 15 de juny a 15 de setembre.

Tècnic director de l'obra: MPB - Arquitecte

Núm Visat: ---

P.E.M.: 162.027 €



I.C.I.O. pendent de liquidar: 6.076,01 €

15.1.3 Llicència d'obres majors expedient 67/2019

Acords

Concedir la llicència d'obra major, subjecte a las condicions generals aprovades per Junta de Govern Local de data 28 de març de 2019 i a les condicions particulars que expressament es determinen i amb el pagament previ de les taxes que s'assenyalen.

Titular: JCVS

Representat per MRL

Obra: Legalització d'una caseta al fons del pati, i d'un tram de tanca

Carrer: C ANSELM CLAVE, 106 Nucli: PALAFRUGELL

Expedient: 67/2019

Condicions particulars: ---

Tècnic director de l'obra: MRL – Arquitecta Tècnica

Núm Visat: V/W.19.1742 - 20/05/2019

P.E.M.: 1.428 €

I.C.I.O. pendent de liquidar: 53,55 €

15.1.4 Llicència d'obres majors expedient 69/2019

Acords

Concedir la llicència d'obra major, subjecte a las condicions generals aprovades per Junta de Govern Local de data 28 de març de 2019 i a les condicions particulars que expressament es determinen i amb el pagament previ de les taxes que s'assenyalen.

Titular: JLB I VM

Representat per MQG

Obra: Construcció d'una piscina en una casa agrupada existent

Carrer: C PALAMOS, 71 Nucli: PALAFRUGELL

Expedient: 69/2019

Condicions particulars: ---

Tècnic director de l'obra: MQG - Arquitecte

Núm Visat: 2019401325 - 12/06/2019

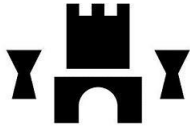
P.E.M.: 14.458,50 €

I.C.I.O. pendent de liquidar: 542,19 €

15.1.5 Llicència d'obres majors expedient 73/2019

Acords

Concedir la llicència d'obra major, subjecte a las condicions generals aprovades per Junta de Govern Local de data 28 de març de 2019 i a les condicions particulars que expressament es



**ajuntament de
palafrugell**

determinen i amb el pagament previ de les taxes que s'assenyalen.

Titular: FITOR FORESTAL SL

Representat per JBC

Obra: Enderroc d'unes edificacions auxiliars existents

Carrer: C TORROELLA, 155 Nucli: PALAFRUGELL

Expedient: 73/2019

Condicions particulars: ---

Tècnic director de l'obra: JMPM

Núm Visat: 001668 - 04/06/2019

P.E.M.: 9.500 €

I.C.I.O. pendent de liquidar: 356,25 €

15.1.6 Llicència d'obres majors expedient 77/2019

Acords

Concedir la llicència d'obra major, subjecte a las condicions generals aprovades per Junta de Govern Local de data 28 de març de 2019 i a les condicions particulars que expressament es determinen i amb el pagament previ de les taxes que s'assenyalen.

Titular: FJ

Representat per ALA

Obra: Reforma interior d'habitatge unifamiliar entre mitgeres amb modificació puntual d'obertures

Carrer: PG CARLES VILA, 5 APART 7 Nucli: LLAFRANC

Expedient: 77/2019

Condicions particulars:

- Condicionada a donar compliment a l'article 76 de l'Ordenança Municipal del civisme i la convivència de l'Ajuntament de Palafrugell el qual estableix, entre altres coses, la suspensió de les obres durant la temporada d'estiu, de 15 de juny a 15 de setembre.

Tècnic director de l'obra: ALA - Arquitecte

Núm Visat: ---

P.E.M.: 188.190 €

I.C.I.O. pendent de liquidar: 7057,13 €

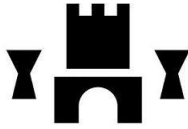
15.1.7 Llicència d'obres majors expedient 123/2018

Acords

Concedir la llicència d'obra major, subjecte a las condicions generals aprovades per Junta de Govern Local de data 28 de març de 2019 i a les condicions particulars que expressament es determinen i amb el pagament previ de les taxes que s'assenyalen.

Titular: ICO

Representat per ALD



**ajuntament de
palafrugell**

Obra: Legalització per modificació de la llicència per la reforma i canvi d'ús d'habitatge a garatge
Carrer: C AMPLE, 58 Nucli: PALAFRUGELL
Expedient: 123/2018
Condicions particulars: ---

Tècnic director de l'obra: ALD - Arquitecte
Núm Visat: ---
P.E.M.: 14.484 €
I.C.I.O. pendent de liquidar: 543,15 €

- S'aprova per majoria absoluta, amb l'abstenció de la senyora Roser Massaguer.

15.2 Secretaria

15.2.1 Donar compte aprovació conveni Clipper's Live

Acords

Primer. - Donar compte a la Junta de Govern Local de la resolució núm. 29/2019 d'11 de juliol.

Votacions

Tots els temes sotmesos a votació que consten en aquesta acta han estat aprovats per unanimitat dels membres assistents a la reunió, excepte aquells en què expressament així es fa constar en el propi acord.

I sense que hi hagi més temes a tractar el president aixeca la sessió, de la qual n'estenc aquesta acta.

I sense que hi hagi més temes a tractar el president aixeca la sessió, de la qual n'estenc aquesta acta.

Diligència: Aquesta acta va ser aprovada sense esmenes per acord de la Junta de Govern Local del dia XXX

L'alcalde.
El secretari.