



Acta de la Junta de Govern Local

Identificació

Títol: Acta de la Junta de Govern Local del dia 07/02/2019

Número: 6/2019

Dia: 07/02/2019

Hora d'inici: 9.00h

Hora de fi: 10.00h

Lloc: Sala de juntes

Caràcter: Ordinària en Primera convocatòria

Assistents

Alcalde Senyor Josep Piferrer Puig

Regidora Senyora Roser Massaguer Malleu

Regidor Senyor F. Xavier Jonama Casellas

Regidora Senyora Mònica Tauste Vivo

Regidor Senyor Albert Gómez Casas

Regidor Senyor Lluís Ros Colls

Regidora Senyora Maria Teresa Frigola Borràs

Regidora Senyora Marta Baserba Muñoz

Regidor convidat Senyor Pau Lladó Rebull

Regidor convidat Senyor Jaume Palahí Agustí

Regidor convidat Senyor Albert Tané Padrós

Secretari Senyor Marià Vilarnau Massa

Interventor acctal. Senyor Gustavo Tapias Sola

Desenvolupament de la sessió

A la Sala de juntes de la Casa Consistorial es reuneix el 07/02/2019 la Junta de Govern Local per fer sessió Ordinària en Primera convocatòria, el dia i l'hora que s'indiquen a l'encapçalament.

Una vegada comprovat pel secretari l'existència del "quòrum" que cal perquè pugui ser iniciada la sessió, consistent en la majoria dels membres de dret que en formen part, es passa a tractar els assumptes inclosos en l'ordre del dia.

1. Aprovació de l'acta de les sessions anteriors

D'acord amb el que disposa l'article 108 del Reglament Orgànic Municipal, el president sotmet a la consideració dels assistents l'esborrany de les actes de les sessions anteriors següents:

- Ordinària de 31 de gener de 2019

2. Urbanisme - gestió d'obres



2.1. Devolució de fiances

2.1.1 Devolució garantia. Expedient llicència d'obra major 266/2010.- Aprovació.-

Acords

Primer.- Estimar la devolució de la garantia de tres mil euros (3.000.-€) dipositada en aquest Ajuntament pel senyor JPL, donant compliment a la condició de l'expedient de llicència d'obra major amb número 266/2010, **prèvia presentació de l'original de la carta de pagament. En el supòsit de garanties dipositades en metàl·lic caldrà un número de compte on fer l'ingrés.**

Segon.- Notificar aquest acord al senyor JPL, i a l'àrea de Tresoreria d'aquest Ajuntament.

2.2. Llicències d' obres majors

2.2.1 Llicència d'obres majors expedient 181/2018

Acords

Concedir la llicència d'obra major, amb les condicions que expressament es determinen i amb el pagament previ de les taxes que s'assenyalen.

Titular: NRG

Representat per FPE

Obra: Construcció d'una piscina d'ús privat per a habitatge unifamiliar entre mitgeres

Carrer: C SANT PERE, 73 Nucli: PALAFRUGELL

Expedient: 181/2018

Condicions:

- Condicionada, d'acord amb l'article 124.7 del POUM, a dotar el pati de parcel·la d'un arbre cada 30 m2 de superfície. Les espècies vegetals seran les que històricament s'han vingut plantant en aquest tipus d'espai.

- Condicionada a aportar, d'acord amb la normativa vigent sobre residus, el certificat final de gestió de residus acreditatiu de la seva destinació a una planta de tractament degudament autoritzada una vegada finalitzades les obres.

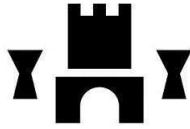
- Condicionada a presentar, previ a l'inici dels treballs, un document d'acceptació d'un dipòsit signat per un gestor de residus autoritzat, el qual garanteixi la correcta destinació dels residus per tipus, tal com estableix el Reial Decret 210/2018, de 6 d'abril, pel qual s'aprova el programa de prevenció i gestió de residus i recursos de Catalunya. En el document hi ha de constar el codi del gestor, el domicili de l'obra i l'import del dipòsit.

Tècnic director de l'obra: FPE - Arquitecte Núm Visat:

2018402992

P.E.M.: 13.081,50 €

I.C.I.O. pendent de liquidar: 490,56 €



ajuntament de
palafrugell

2.2.3 Llicència d'obres majors expedient 176/2018

Acords

Concedir la llicència d'obra major, amb les condicions que expressament es determinen i amb el pagament previ de les taxes que s'assenyalen.

Titular: JAB

Representat per ARQUITECTURA FERRER MARCO SLP

Obra: Enderroc de terrassa en habitatge unifamiliar entre mitgeres i formació de pèrgola

Carrer: C BELLA VISTA, 4 Nucli: TAMARIU

Expedient: 176/2018

Condicions:

- Condicionada a disposar de l'autorització del veí, en relació a la pèrgola projectada, tal com estableix l'article 284 del POUM, o en cas contrari separar-la 1m de les finques veïnes.
- Condicionada a aportar, d'acord amb la normativa vigent sobre residus, el certificat final de gestió de residus acreditatiu de la seva destinació a una planta de tractament degudament autoritzada una vegada finalitzades les obres.
- Condicionada a presentar, previ a l'inici dels treballs, un document d'acceptació d'un dipòsit signat per un gestor de residus autoritzat, el qual garanteixi la correcta destinació dels residus per tipus, tal com estableix el Reial Decret 210/2018, de 6 d'abril, pel qual s'aprova el programa de prevenció i gestió de residus i recursos de Catalunya. En el document hi ha de constar el codi del gestor, el domicili de l'obra i l'import del dipòsit.

Tècnic director de l'obra: JFM - Arquitecte Núm Visat: ---

P.E.M.: 22.135,32 €

I.C.I.O. pendent de liquidar: 830,07 €

2.2.3 Llicència d'obres majors expedient 155/2018

Acords

Concedir la llicència d'obra major, amb les condicions que expressament es determinen i amb el pagament previ de les taxes que s'assenyalen.

Titular: COMUNITAT DE PROPIETARIS QUATRE VENTS

Representat per LPC

Obra: Projecte de rehabilitació de les façanes de quatre edificis plurifamiliars (FASE 1, FASE 2, FASE 3 i FASE 4)

Carrer: AV JOAN PERICOT I GARCIA, 2 – 20

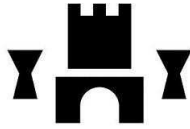
Nucli: PALAFRUGELL

Expedient: 155/2018

Condicions:

- Condicionada a donar compliment a l'article 76 de l'Ordenança Municipal del civisme i la convivència de l'Ajuntament de Palafrugell el qual estableix, entre altres coses, la suspensió de les obres durant la temporada d'estiu, de 15 de juny a 15 de setembre.
- Condicionada a aportar, d'acord amb la normativa vigent sobre residus, el certificat final de gestió de residus acreditatiu de la seva destinació a una planta de tractament degudament autoritzada una vegada finalitzades les obres.
- Condicionada a presentar, previ a l'inici dels treballs, un document d'acceptació d'un dipòsit signat per un gestor de residus autoritzat, el qual garanteixi la correcta destinació dels

Acta de la Junta de Govern Local del dia 07/02/2019



**ajuntament de
palafrugell**

residus per tipus, tal com estableix el Reial Decret 210/2018, de 6 d'abril, pel qual s'aprova el programa de prevenció i gestió de residus i recursos de Catalunya. En el document hi ha de constar el codi del gestor, el domicili de l'obra i l'import del dipòsit.

Tècnic director de l'obra: LPC – Arquitecte tècnic

Núm Visat: ---

P.E.M.: 648.210 €

I.C.I.O. pendent de liquidar: 24.307,88 €

3. Urbanisme - planejament i gestió

3.1 Aprovació PSS i Direcció d'obra del Projecte Executiu per a la instal·lació solar fotovoltaica autoconsum de 15 kw a l'edifici de la Policia Local

Acords

Primer. Aprovar el pla de seguretat i salut redactat per l'empresa 2DOS Calor & energia per donar resposta al estudi bàsic de seguretat i salut del projecte d'instal·lació de plaques fotovoltaïques a seu de la policia local.

Segon. Anomenar al enginyer adscrit al àrea de medi ambient com a director d'obra de l'execució del projecte d'instal·lació de plaques fotovoltaïques a seu de la policia local.

Tercer. Facultar a l'alcalde perquè en representació de la corporació procedeixi a la signatura dels documents públics o privats que siguin necessaris per a l'execució d'aquest projecte.

Quart. Notificar aquest acord als interessats.

4. Contractació

4.1 Execució de les obres de dos memòries valorades a la finca del carrer Cuba, 9-15 de Llafranc. Adjudicació

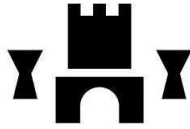
Acords

Primer. Ratificar la valoració proposada per la mesa de contractació i la puntuació global atorgada, d'acord amb els criteris per a l'adjudicació del contracte establerts en el plec de clàusules administratives particulars, classificades d'acord amb l'article 150 de la LCSP.

Llicitador	Puntuació total
MIRFER, SA	100,00
SALVADOR SERRA, SA	93,50

Segon. Adjudicar a favor de l'empresa MIRFER, SA, amb número NIF A17154550, el contracte d'execució de les obres de dos memòries valorades a la finca del carrer Cuba, 9-15 de Llafranc, mitjançant procediment obert simplificat, amb un únic criteri, pel preu de 81.797,05€ IVA inclòs,

Acta de la Junta de Govern Local del dia 07/02/2019



ajuntament de palafrugell

que correspon a un preu de 67.600,87€ més 14.196,18 € d'IVA, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 21 1510 22608, en base a la motivació que consta a les actes de la mesa de contractació publicades al perfil del contractant de l'Ajuntament, amb advertiment a la contractista que l'execució de les obres resta condicionada a iniciar-se un cop s'obtingui la corresponent autorització judicial per entrar a la finca, tal com disposen les clàusules 1 i 7 del PCAP.

Tercer. Publicar el present acord d'adjudicació amb el seu corresponent annex en el Perfil de contractant i l'anunci de la formalització dels documents contractuals al Perfil de contractant, als efectes previstos en els articles 154.1 i 2 de la LCSP.

Quart. Notificar a les empreses interessades el present acord amb detall de la puntuació obtinguda.

Cinquè. Facultar a l'Alcalde perquè en representació de la Corporació procedeixi a la signatura dels documents públics i privats que siguin necessaris per a l'execució d'aquest acord.

4.2 Obres carrer Horta d'en Fina. Adjudicació

Acords

Primer. Ratificar l'exclusió del procediment de e l'empresa Germans Cañet Xirgu, SL, amb número NIF B17537812, per haver presentat una oferta econòmica superior a l'import de licitació, fixat a la clàusula 5 b) del PCAP, de conformitat amb la clàusula 38 del PCAP.

Segon. Ratificar la valoració proposada per la mesa de contractació i la puntuació global atorgada, d'acord amb el criteris per a l'adjudicació del contracte establerts en el plec de clàusules administratives particulars, classificades d'acord amb l'article 150 de la LCSP.

Tercer. Adjudicar a favor de l'empresa AGLOMERATS GIRONA, SA amb número NIF A17207168, el contracte d'obres del carrer Horta d'en Fina, mitjançant procediment obert simplificat, amb un únic criteri, pel preu de 299.179,20€, IVA inclòs, que correspon a un preu de 247.255,54€ més 51.923,66€ d'IVA, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 21 1532 61902, en base a la motivació que consta a les actes de la mesa de contractació publicades al perfil del contractant de l'Ajuntament.

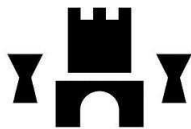
Quart. Publicar el present acord d'adjudicació amb el seu corresponent annex en el Perfil de contractant i l'anunci de la formalització dels documents contractuals al Perfil de contractant, als efectes previstos en els articles 154.1 i 2 de la LCSP.

Cinquè. Notificar a les empreses interessades el present acord amb detall de la puntuació obtinguda.

Sisè. Facultar a l'Alcalde perquè en representació de la Corporació procedeixi a la signatura dels documents públics i privats que siguin necessaris per a l'execució d'aquest acord.

4.3 Obres millora escola Barceló i Matas. Adjudicació

Acords



**ajuntament de
palafrugell**

Primer. Ratificar la valoració proposada per la mesa de contractació i la puntuació global atorgada, d'acord amb el criteris per a l'adjudicació del contracte establerts en el plec de clàusules administratives particulars, classificades d'acord amb l'article 150 de la LCSP.

Licitador	Puntuació
Iberland Inmuebles y Reformas SL	100,00
Construo Construccions Generals SL	96,50

Segon. Adjudicar a favor de l'empresa Iberland Inmuebles y Reformas, SL, amb NIF B63411466, el contracte de obres de millora d'espais a l'Escola Barceló i Matas, mitjançant procediment obert simplificat, amb un únic criteri d'adjudicació, pel preu de 155.954,02€ IVA inclòs, que correspon a un preu de 128.887,62€ més 27.066,40€ d'IVA, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 33 3230 63200, en base a la motivació que consta a les actes de la mesa de contractació publicades al perfil del contractant de l'Ajuntament.

Tercer. Publicar el present acord d'adjudicació amb el seu corresponent annex en el Perfil de contractant i l'anunci de la formalització dels documents contractuals al Perfil de contractant, als efectes previstos en els articles 154.1 i 2 de la LCSP.

Quart. Notificar a les empreses interessades el present acord amb detall de la puntuació obtinguda.

Cinquè. Facultar a l'Alcalde perquè en representació de la Corporació procedeixi a la signatura dels documents públics i privats que siguin necessaris per a l'execució d'aquest acord.

4.4 Servei de neteja i manteniment de 6 EBARS. Inici procediment i aprovació plecs

Acords

Primer. Aprovar l'expedient de contractació 3/2019, per la licitació de servei de neteja i manteniment de 6 bombes d'aigua, amb un valor estimat de contracte de 165.749,98 euros, inclòs el 10 % d'IVA, mitjançant procediment obert, amb multicriteri d'adjudicació. L'import d'aquest valor estimat corresponent a un preu de licitació anual de 22.727,27 euros, multiplicat per un total de 5.anys, que corresponen a durada inicial i la quantitat prevista per possibles modificacions.

Segon. Autoritzar la despesa a l'aplicació pressupostària anomenada 71.1600.21300 "Despeses manteniment estacions bombeig".

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos municipals.

El present contracte té caràcter plurianual i d'acord amb l'article 29è de les bases d'execució del pressupost, en tractar-se de despeses corrents, la junta de govern local és competent per a l'aprovació dels compromisos d'exercicis futurs que es derivin.

Tercer. Aprovar el plec de clàusules administratives particulars i plec de prescripcions tècniques, que han de regir la contractació.

Quart. Simultàniament, convocar licitació pública a través d'anuncis al perfil del contractant, per tal

Acta de la Junta de Govern Local del dia 07/02/2019



que les empreses que compleixen les condicions de capacitat i solvència en els termes dels plecs aprovats puguin presentar oferta.

Cinquè. Facultar a la mesa de contractació per excloure les empreses que hagin presentat ofertes que no puguin ser complertes per haver inclòs valors anormals o desproporcionats, d'acord amb l'article 326.2 de la LCSP i fer el requeriment de documentació establert a l'article 149.3 de la mateixa Llei.

4.5 Serveis de dinamització d'adolescents i joves. Devolució garantia

Acords

Primer. Retornar la garantia del contracte pel servei de dinamització d'adolescents i joves amb prioritat dels col·lectius en risc d'exclusió social, a EVG, prèvia la presentació de l'original de la carta de pagament, en el supòsit de garanties dipositades en metàl·lic, o bé, mitjançant transferència bancària al un número de compte de la seva titularitat corresponentment acreditada-

Segon. Notificar aquest acord a l'interessat i a l'àrea de Tresoreria d'aquest Ajuntament als corresponents efectes oportuns.

5. Recursos humans

5.1 Aprovació de documents elaborats pel servei de prevenció aliè PREVENACTIVA SLU (SP ACTIVA): MEDI AMBIENT

Acords

Primer. Aprovar els següents documents elaborats per PREVENACTIVA SLU (SPACTIVA), amb l'objecte de complir amb la normativa vigent en matèria preventiva:

1.- Medi Ambient:

- Suport Formatiu Tècnic/a Medi ambient
- Suport Formatiu Tècnic/a auxiliar
- Suport Formatiu Enginyer tècnic
- Suport Formatiu Inspector/a de Medi Ambient
- Suport Formatiu Administratiu/iva i Auxiliar

Segon. Donar trasllat del contingut d'aquest acord a PREVENACTIVA SLU (SP ACTIVA).

5.2 Aprovació de documents elaborats pel servei de prevenció aliè PREVENACTIVA SLU (SP ACTIVA)

Acords

Primer. Aprovar el següent document elaborat per PREVENACTIVA SLU (SPACTIVA), amb l'objecte de complir amb la normativa vigent en matèria preventiva:



1.- General:

- Memòria d'activitats preventives. Quart trimestre de 2018

Segon. Donar trasllat del contingut d'aquest acord a PREVENACTIVA SLU (SP ACTIVA).

5.3 Aprovació de documents elaborats pel servei de prevenció aliè PREVENACTIVA SLU (SP ACTIVA): ÀREA DE SERVEIS MUNICIPALS

Acords

Primer. Aprovar els següents documents elaborats per PREVENACTIVA SLU (SPACTIVA), amb l'objecte de complir amb la normativa vigent en matèria preventiva:

1.- Àrea de Serveis Municipals:

- Pla d'emergències
- Planificació de la formació per cada lloc de treball
- Suport Formatiu Tècnic/a de Serveis o Cap d'Àrea
- Suport Formatiu Tècnic/a mig/mitjana de Serveis
- Suport Formatiu Administratiu/iva i Auxiliars
- Suport Formatiu Pintor
- Suport Formatiu Lampista

Segon. Donar trasllat del contingut d'aquest acord a PREVENACTIVA SLU (SP ACTIVA).

5.4 Aprovació de documents elaborats pel servei de prevenció aliè PREVENACTIVA SLU (SP ACTIVA): GIS

Acords

Primer. Aprovar els següents documents elaborats per PREVENACTIVA SLU (SPACTIVA), amb l'objecte de complir amb la normativa vigent en matèria preventiva:

1.- Departament de Sistemes d'Informació Geogràfica - GIS:

- Suport formatiu Tècnic/a mig/mitjana GIS
- Suport formatiu Delineant GIS

Segon. Donar trasllat del contingut d'aquest acord a PREVENACTIVA SLU (SP ACTIVA).

6. Cultura

6.1 Subvenció a l'Associació de Carrossaires per a la plataforma de carnaval

Acords

Primer. Aprovar la concessió de subvencions als següents beneficiaris per l'import que s'indica i amb el percentatge de finançament corresponent:

Acta de la Junta de Govern Local del dia 07/02/2019



Entitat: Associació de Carrossaires de Palafrugell
Objecte: Plataforma de Carnaval 2019
Subvenció sol·licitada: 207,04 €
Subvenció concedida: 207,04 €
Import a justificar: 207,04 €
Percentatge de finançament: 100%
Termini de justificació: 31/03/2019
Bestreta: No
Aplicació pressupostària: 41.3340.48903 Subvencions Entitats Culturals

Segon. Els beneficiaris de les subvencions assumeixen les obligacions que estableix l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i, específicament:

A) es consideren despeses subvencionables aquelles despeses que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada d'acord amb allò que estableixen les respectives bases reguladores de la subvenció i es realitzin en el termini establert. En cap cas el cost de l'adquisició de les despeses subvencionables pot ser superior al valor normal de mercat.

També són subvencionables les despeses indirectes i/o generals que siguin necessàries per a la realització de l'actuació. Les despeses indirectes i/o generals es poden imputar per part del beneficiari en la part que raonablement correspongui, d'acord amb principis i normes de comptabilitat general admesos, amb un màxim del 13% sobre les despeses directes justificades.

B) la justificació s'acomplirà amb la presentació d'un compte justificatiu de les despeses realitzades i ingressos obtinguts imputables a l'activitat o projecte subvencionat, d'acord amb el model normalitzat disponible a la web de l'ajuntament i que estarà integrat per:

1. La memòria justificativa del compliment de l'activitat o projecte, signada pel beneficiari o per la persona que actua en la seva representació.
2. El detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat o projecte amb identificació de l'import i la seva procedència.
3. La relació classificada de les despeses de l'activitat o projecte, amb les factures o documents originals que acreditin aquestes despeses.
4. Les despeses de personal hauran d'acreditar-se amb els rebuts de nòmines confeccionats d'acord amb l'ordre de 27 de desembre de 1994 i amb els butlletins acreditatius de cotització a la seguretat social (tc1 i tc2)
5. Les factures que es presentin s'hauran d'ajustar als requisits establerts pel rd 1496/2003, pel qual s'aprova el reglament regulador de les obligacions de facturació.
6. Els justificants de pagament bancari de totes les despeses superiors a 2.500€
7. En el cas de subvencions per imports superiors a 3.000 €, certificacions positives de trobar-se al corrent de les seves obligacions socials.

Els originals de les factures o documents acreditatius es retornaran un cop es deixi constància, mitjançant diligència, que han estat utilitzats com a justificants de la subvenció rebuda, fent-hi constar el percentatge imputat.

Tercer. Aprovar el conveni regulador de les condicions d'atorgament de la subvenció.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 07/02/2019



Quart. Notificar-ho als interessats i donar-ne publicitat a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions.

7. Educació

7.1 Proposar la Fundació Josep Pallach pels XXIV Premi Mestres 68.

Acords

Aprovar la proposta de presentar la Fundació Josep Pallach perquè sigui reconeguda, per la seva tasca educativa portada a terme, en la convocatòria de l'Associació Mestres 68 corresponent a la seva XXIV edició del Premi Mestres 68.

7.2 Conveni de col·laboració per a la formació pràctica en centres de treball entre l'INS Sant Feliu de Guíxols i l'Ajuntament de Palafrugell. LPP.

Acords

Primer.- Aprovar el conveni col·laboració amb l'Institut Sant Feliu de Guíxols per a la realització de pràctiques de formació per part d'una alumna del Cicle Formatiu de Grau Superior d'Educació Infantil, a l'escola bressol municipal Tomanyí.

Aquest conveni no comporta despesa pública municipal.

Segon.- Acceptar l'alumna proposada, LPP, per a la realització de les pràctiques del Cicle Formatiu de Grau Superior d'Educació Infantil, del 7 de febrer al 12 d'abril de 2019, ambdós inclosos, en horari de dijous de 14 a 17 h., a l'escola bressol Tomanyí.

Tercer.- Facultar el senyor alcalde per a la signatura de tots els documents que calguin per a l'execució d'aquest acord.

Quart.- Notificar aquest acord als interessats i ordenar la publicació del conveni a la seu electrònica/BOP de Girona (si s'escau), una vegada s'hagi formalitzat.

8. Joventut

8.1 Concessió de subvencions per a l'organització de casals d'estiu en les escoles públiques per a nens i nenes de 3 a 12 anys - Estiu Jove 2019

Acords

Primer.- Aprovar la convocatòria de subvencions per a l'organització de casals d'estiu en les escoles públiques per a nens i nenes de 3 a 12 anys – Estiu Jove 2019.

Segon.- Aprovar les condicions particulars que regiran aquesta convocatòria, de conformitat amb

Acta de la Junta de Govern Local del dia 07/02/2019



ajuntament de
palafrugell

l'article 4 de les bases generals reguladores de la concessió i justificació de subvencions municipals:

1. Objecte

Subvenció a persones físiques o jurídiques que el seu àmbit sigui el lleure, l'educació i/o la cultura per a l'organització de 2 casals d'estiu en l'àmbit del lleure, per a nens i nenes de 3 a 12 anys, durant els mesos de juliol i agost, en el municipi de Palafrugell. Seran objecte de subvenció les despeses corrents derivades de la gestió del casal. Es requerirà d'un projecte per a cada proposta de casal.

Aquesta subvenció s'atorgarà a les dues propostes que obtinguin les puntuacions més altes en la qualificació dels criteris de valoració (apartat 6). L'Ajuntament de Palafrugell cedirà alguns espais de l'escola pública Pi Verd i de l'escola pública Torres Jonama per a la realització dels dos casals i també s'encarregarà de la neteja diària dels espais utilitzats. L'entitat que obtingui més puntuació podrà escollir l'escola on realitzar el casal.

Les activitats s'hauran d'emmarcar en la tolerància i el respecte, han de ser laiques i centrar la seva proposta educativa en els valors democràtics, formant el pluralisme i en l'exercici de les llibertats individuals i col·lectives.

L'Ajuntament realitzarà inspeccions durant la realització de l'activitat per tal de comprovar que es compleixen els objectius del projecte.

2. Compromisos per a l'entitat o associació sol·licitant

Les activitats subvencionades quedaran incorporades al programa Estiu Jove 2019 que elabora l'Àrea de Joventut, això comporta els compromisos següents:

2.1 Unificació de dates d'inscripció amb la resta d'activitats del programa Estiu Jove 2019 per tal d'assegurar un tracte d'igualtat entre tots els ciutadans (del 27 al 31 de maig de 2019).

2.2 Utilització del full d'inscripció que proporcionarà l'Àrea de Joventut.

2.3 Realitzar totes les activitats en les condicions de personal, titulació i assegurances que estableix la normativa vigent de la Generalitat de Catalunya, Decret 267/2016 de 5 de juliol (DOG 7157, de 7 de juliol de 2016).

2.4 Els casals es realitzaran entre l'1 de juliol i el 30 d'agost

2.5 Els casals estaran destinats als infants que hagin nascut entre el 2015 i el 2007.

2.6 L'activitat tindrà els següents preus:

Modalitat	horari	€/setmana
matí	de 9 a 13 h	40
matí+dinar	de 9 a 15 h	75
tarda	de 15 a 18 h	30
matí+tarda	de 9 a 13 h i de 15 a 18 h	70

Acta de la Junta de Govern Local del dia 07/02/2019



ajuntament de
palafrugell

matí+dinar+tarda	de 9 a 18 h	100
acollida	de 8 a 9 h	8

Servei de menjador esporàdic: 7 €/dia
Servei d'hora d'acollida esporàdic: 3 €/dia
Servei de matí esporàdic: 10 €/dia
Servei de tarda esporàdic: 8 €/dia

S'aplicarà un 15% de descompte a les famílies nombroses i monoparentals. S'aplicarà un 10% a tots aquells infants que s'inscriguin a totes les setmanes del casal (aquests descomptes són acumulables). Aquests descomptes aniran a càrrec de l'entitat. No es podran realitzar cobraments addicionals per a activitats puntuals sense autorització prèvia de l'Àrea de Joventut, exceptuant les colònies, que caldrà fer constar el preu en el projecte i la publicitat.

En el cas de les inscripcions fora del període establert, s'aplicarà un recàrrec del 25 %.

El casal de tarda no es portarà a terme si no hi ha un mínim de 10 participants inscrits cada dia, per casal.

2.7 Cada casal haurà d'oferir un mínim de 30 places i un màxim de 125 a la franja horària del matí. En el cas de superar les 125 places, caldrà una autorització de l'Àrea de Joventut per realitzar l'ampliació del casal.

2.8 Cada casal incorporarà 10 infants provinents del Centre Obert per tal de donar continuïtat a les activitats d'aquest durant l'estiu. L'Àrea de Benestar Social es farà càrrec de les despeses derivades de la contractació del servei. L'entitat s'haurà de posar en contacte amb l'Àrea de Benestar Social abans de començar les inscripcions del casal. Així mateix es farà un seguiment de l'evolució dels infants durant l'estiu.

2.9 Cada una de les entitats que organitzi el casal incorporarà un màxim de dos premonitors procedents del curs de premonitors de l'Espai Jove en el seu equip de dirigents i s'haurà de fer càrrec de l'assegurança i altres despeses que es puguin ocasionar.

2.10 L'entitat organitzadora haurà de fer arribar a tots els pares i mares dels infants inscrits una enquesta telemàtica de satisfacció del casal que l'Ajuntament facilitarà abans de començar l'activitat.

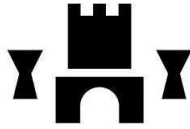
3. Destinataris

Persones físiques i jurídiques que el seu àmbit sigui el lleure, l'educació i/o la cultura.

4. Quantia de les subvencions

Total màxim de la subvenció per casal: 2.500 euros.

Només s'atorgarà la subvenció íntegra a aquells casals que justifiquin, com a mínim, la quantitat de despeses previstes en el pressupost presentat. En cas de justificar un import inferior, s'abonarà la part proporcional.



ajuntament de palafrugell

En el cas que els casals tinguin infants amb necessitats educatives especials, l'Ajuntament, un cop valorats els casos, podrà fer una aportació de fins un màxim de 6.000€, entre els dos casals.

L'import total de la subvenció atorgada no pot superar el crèdit disponible previst a l'aplicació pressupostària.

5. Aplicació pressupostària

a) La despesa originada per aquesta subvenció es fa amb càrrec a l'aplicació pressupostària 61.3370.48900, fins a un límit de 5.000 euros.

b) La despesa originada per la incorporació d'infants amb necessitats educatives especials, prèvia valoració i autorització de l'Ajuntament, fins un màxim de 6.000 €, es fa amb càrrec de la partida 61.3370.48900.

6. Criteris de valoració

6.1 Projecte pedagògic: fins a 70 punts.

6.1.1 Objectius i indicadors d'avaluació que s'aplicaran en el projecte (fins a un màxim de 20 punts)

6.1.2 Criteris metodològics: (fins a un màxim de 10 punts)

6.1.3 Activitats programades (fins a un màxim de 10 punts)

6.1.4 Beneficis a grups desfavorits: (fins a un màxim de 10 punts)

6.1.5 Programes innovadors: (fins a un màxim de 5 punts)

6.1.6 L'oferta d'estada en una casa de colònies durant uns dies de casal (fins a un màxim de 5 punts)

6.1.7 La gestió del servei de menjador (fins a un màxim de 5 punts)

6.1.8 Propostes de millora (fins a un màxim de 5 punts)

6.3 Currículum dels monitors i monitores titulats responsables de la gestió del projecte: fins a 10 punts.

6.4 La intervenció educativa en el camp del lleure realitzada anteriorment per l'entitat en els darrers 5 anys. Només es puntuaran els següents projectes acreditats mitjançant les inscripcions o el material de difusió utilitzat acompanyat d'un telèfon de contacte per poder verificar l'activitat: fins a un màxim de 5 punts.

- Organització de colònies d'una durada mínima de tres dies (0,5 punts per estada en casa de colònies)

- Organització de casals de lleure d'una durada mínima de dos mesos (0,5 punts per casal realitzat)

- Gestió d'activitats extraescolars (un màxim de 0,5 punts per curs escolar)

- Tallers per a joves d'una durada mínima d'un mes i 50 hores (un màxim de 0,5 punts per taller)

6.5 Que l'entitat o associació tingui seu social a Palafrugell: 10 punts.

6.6 Altres experiències de treball vinculades en el món participatiu i de lleure amb adolescents i joves. 0,5 punts per activitat fins a un màxim de 5 punts.

Total punt màxims de la valoració: 100

Per superar la fase de valoració caldrà obtenir una puntuació mínima de 60 punts.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 07/02/2019



ajuntament de
palafrugell

7. Despeses subvencionables

Despeses directes que responguin a la naturalesa de l'activitat.

Les subvencions seran compatibles amb qualsevol altra subvenció concedida per altres administracions o ens públics o privats, sempre i quan no se superi el cost del projecte subvencionat.

8. Termini i lloc de presentació de sol·licituds

22 de març de 2019 en el Registre d'entrada de l'Ajuntament mitjançant el model formalitzat disponible al web de l'Ajuntament.

9. Documents que cal acompanyar a la sol·licitud

- DNI del signant de la sol·licitud i, si actua en representació d'altri, documentació acreditativa de la seva representació.
- En el cas de persones jurídiques s'haurà de presentar el NIF, així com la còpia dels estatuts de l'entitat, degudament inscrits en el registre corresponent.
- Fitxa d'alta de creditor, en el cas de primera petició, o en cas de modificació de dades.
- Declaració responsable d'estar al corrent de pagament amb Hisenda i Seguretat Social.
- Projecte de les actuacions per a les que se sol·licita la subvenció, que haurà de contenir, com a mínim:
 - projecte pedagògic
 - edats dels participants
 - ràtio prevista del personal (monitors)
 - persones responsables de la gestió del projecte i el seu currículum
 - calendari de treball
- En el seu cas, la documentació justificativa necessària per a la valoració dels criteris.

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, l'entitat disposarà de 10 dies hàbils, comptadors des del moment que de li notifiqui, per esmenar error o mancança. En el cas que no ho faci, s'arxivarà l'expedient sense cap tràmit posterior, per entendre's com renúncia de part.

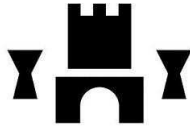
10. Documents que s'hauran de presentar abans del 21 de juny de 2019:

10.1 Còpia de l'assegurança d'accidents dels participants i del rebut de pagament, segons les condicions recollides en el Decret 267/2016 de 5 de juliol (DOG 7157, de 7 de juliol de 2016).

10.2 Còpia de l'assegurança de responsabilitat civil i del rebut de pagament, segons les condicions recollides en el Decret 267/2016 de 5 de juliol (DOG 7157, de 7 de juliol de 2016).

10.3 En compliment al disposat per la Llei Orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor, en la redacció donada per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de protecció a la infància i a l'adolescència, i donat que les activitats a realitzar impliquen contacte habitual amb menors, declaració que es disposa de les corresponents certificacions negatives del Registre Central conforme el personal al seu servei no ha estat condemnat per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i la indemnitat sexuals, així com pel tràfic d'éssers humans, entès com aquell

Acta de la Junta de Govern Local del dia 07/02/2019



ajuntament de palafrugell

referit a finalitats d'explotació sexual, tant a Espanya com a l'estranger. En el cas de ciutadans d'origen estranger, a més, declaren que disposen de la certificació negativa de condemnes penals expedida per les autoritats del seu país d'origen o d'on siguin nacionals respecte dels delictes esmentats (model Annex I).

10.4 Còpia de la notificació de l'activitat a la Direcció General de Joventut.

10.5 Llistat d'inscrits separats per setmanes i franja horària.

11. Termini de resolució i notificació

2 setmanes des de la data de finalització de presentació de sol·licituds.

12. Justificació

La justificació s'acomplirà amb la presentació d'un compte justificatiu abans del 27 de setembre de l'any en curs de les despeses realitzades i ingressos obtinguts imputables a l'activitat o projecte subvencionat, d'acord amb el model normalitzat disponible al web de l'Ajuntament i que estarà integrat per:

- La memòria justificativa del compliment de l'activitat o projecte, signada pel beneficiari o per la persona que actua en la seva representació.
- El detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat o projecte amb identificació de l'import i la seva procedència.
- La relació classificada de les despeses de l'activitat o projecte,
- Les despeses de personal hauran d'acreditar-se amb els rebuts de nòmines confeccionats d'acord amb l'ordre de 27 de desembre de 1994 i amb els butlletins acreditatius de cotització a la Seguretat social (TC1 i TC2).
- Es permet imputar com a despeses de l'activitat fins a un màxim del 13% de les despeses generals de funcionament anuals de l'entitat beneficiària. Caldrà especificar en el compte justificatiu aquestes despeses com a despeses generals indirectes.
- Els justificants de pagament bancari de totes les despeses superiors a 2.500 €.

En cas que del compte justificatiu es derivés que el conjunt dels ingressos (incloent l'aportació de l'Ajuntament) excedeixi de les despeses i s'aconseguís un benefici econòmic per l'execució de l'activitat que superi el 4% del total dels ingressos es procediria a reduir l'aportació municipal per la mateixa quantia que l'excés obtingut del benefici econòmic sobre el 4%.

13. Òrgan instructor

Àrea de Joventut.

14. Possibilitat d'atorgament de bestretes

S'atorgarà el 50% de la quantia màxima aprovada.

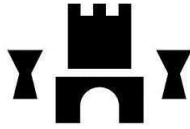
L'altre 50% es pagarà una vegada estigui presentada i conformada la justificació econòmica de l'activitat d'acord amb l'establert a la clàusula 13a.

En cas de revocació total o parcial el beneficiari està obligat al reintegrament de l'import revocat. Les bestretes s'atorgaran automàticament pel sol fet d'haver obtingut la subvenció en el termini d'un mes des de la seva adjudicació.

15. Comissió tècnica de valoració

President: alcalde o regidor delegat.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 07/02/2019



**ajuntament de
palafrugell**

Vocals: tècnic de Joventut, dinamitzador juvenil de l'Àrea de Joventut, directors de les escoles Torres i Jonama i Pi Verd i/o un representant de l'Àrea d'Educació.

16. Competència de la convocatòria resolució d'atorgament de subvencions

Junta de Govern Local.

(Annex 1)

Model 1. Declaració conforme les persones que realitzen activitats amb menors no tenen antecedents penals

....., amb DNI, actuant en representació de
....., amb NIF i domicili a

Exposo

Que vistes les relacions entre l'entitat que represento i l'Ajuntament de Palafrugell, i en compliment d'allò disposat per la Llei Orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor, en la redacció donada per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de protecció a la infància i a l'adolescència, donat que les activitats a realitzar impliquen contacte habitual amb menors,

Declaro responsablement que:

La nostra entitat disposa de les corresponents certificacions negatives del Registre Central conforme el personal al seu servei no ha estat condemnat per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i la indemnitat sexuals, així com pel tràfic d'éssers humans, entès com aquell referit a finalitats d'explotació sexual, tant a Espanya com a l'estranger.

En el cas de ciutadans d'origen estranger, a més, declaren que disposen de la certificació negativa de condemnes penals expedida per les autoritats del seu país d'origen o d'on siguin nacionals respecte dels delictes esmentats.

Palafrugell, el

(signatura del representant)

Tercer.- Ordenar la publicació d'aquesta convocatòria al BOP de Girona, al tauler d'anuncis municipal i a la pàgina web de l'Ajuntament.

8.2 Concessió de subvencions d'activitats d'estiu per a joves 12-18 anys Estiu Jove 2019

Acords

Primer.- Aprovar la convocatòria de subvencions per a organitzadors d'activitats d'estiu per a joves de 12 a 18 anys –Estiu Jove 2019.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 07/02/2019



**ajuntament de
palafrugell**

Segon.- Aprovar les condicions particulars que regiran aquesta convocatòria, de conformitat amb l'article 4 de les bases generals reguladores de la concessió i justificació de subvencions municipals:

1. Objecte

Subvencions per a entitats i associacions que organitzin activitats d'estiu en els àmbits de lleure, educació i/o culturals per a joves de 12 a 18 anys, en el municipi de Palafrugell. La gestió d'aquestes i l'equip educatiu no podrà ser delegada a empreses. No seran objecte de subvenció les activitats amb caràcter lucratiu, ni les despeses destinades a inversions.

Les activitats s'hauran d'emmarcar en la tolerància i el respecte, han de ser laiques i centrar la seva proposta educativa en els valors democràtics, formant el pluralisme i en l'exercici de les llibertats individuals i col·lectives.

L'Ajuntament realitzarà Inspeccions durant la realització de l'activitat per tal de comprovar que es compleixen els objectius del projecte.

2. Compromisos per a l'entitat o associació sol·licitant

Les activitats subvencionades quedaran incorporades al programa Estiu Jove 2018 que elabora l'Àrea de Joventut, això comporta els compromisos següents:

2.1 Unificació de dates d'inscripció amb la resta d'activitats del programa Estiu Jove 2019 per tal d'assegurar un tracte d'igualtat entre tots els ciutadans (del 27 al 31 de maig)

2.2 Utilització del full d'inscripció que proporcionarà l'Àrea de Joventut.

2.3 Realitzar totes les activitats en les condicions de personal, titulació i assegurances que estableix la normativa vigent de la Generalitat de Catalunya, Decret 267/2016 de 5 de juliol (DOG 7157, de 7 de juliol de 2016).

2.4 L'activitat no podrà excedir el preu màxim de 155 €/mes per les activitats de 4 hores al dia. S'aplicarà un preu proporcional en el cas que l'activitat proposada tingui més hores. S'aplicarà un 15% de descompte a les famílies nombroses i monoparentals. Aquest descompte anirà a càrrec de l'entitat.

2.5 Les activitats han d'estar destinades als joves nascut entre el 2007 i el 2002.

3. Destinataris

Entitats i associacions sense ànim de lucre.

4. Quantia de les subvencions

L'import total de les subvencions no pot superar el crèdit disponible previst a l'aplicació pressupostària.

5. Aplicació pressupostària

La despesa originada per a aquestes subvencions es fa amb càrrec a l'aplicació pressupostària 61.3370.48900, fins a un límit de 4.000 euros.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 07/02/2019



6. Criteris de valoració

- 6.1 L'interès general de l'activitat en l'àmbit municipal: fins a 20 punts.
- 6.2 El dèficit d'activitats anàlogues en el municipi: fins a 10 punts.
- 6.3 Programes innovadors: fins a 10 punts.
- 6.4 Beneficis a grups desafavorits: fins a 10 punts.
- 6.5 Continuïtat d'activitats ben valorades per part dels usuaris en edicions anteriors. Cal acreditar-ho amb els models originals i els resultats obtinguts: fins a 10 punts. 1 punt per activitat valorada.
- 6.6 Que l'entitat o associació tingui seu social a Palafrugell: 10 punts.
- 6.7 Projecte pedagògic: fins a 20 punts.
- 6.8 Llistat de personal proposat i titulacions: fins a 10 punts.

Per ser beneficiari d'aquesta subvenció, caldrà obtenir una puntuació mínima de 60 punts.

7. Despeses subvencionables

Despeses directes que responguin a la naturalesa de l'activitat.

Les subvencions seran compatibles amb qualsevol altra subvenció concedida per altres administracions o ens públics o privats, sempre i quan no se superi el cost del projecte subvencionat.

8. Termini i lloc de presentació de sol·licituds

22 de març de 2019 en el Registre d'entrada de l'Ajuntament mitjançant el model formalitzat disponible al web de l'Ajuntament.

9. Documents que cal acompanyar a la sol·licitud

- a) DNI del signant de la sol·licitud i, si actua en representació d'altri, documentació acreditativa de la seva representació.
- b) En el cas de persones jurídiques s'haurà de presentar el NIF, així com la còpia dels estatuts de l'entitat, degudament inscrits en el registre corresponent.
- c) Fitxa d'alta de creditor, en el cas de primera petició, o en cas de modificació de dades.
- d) Declaració responsable d'estar al corrent de pagament amb Hisenda i Seguretat Social.
- e) Projecte de les actuacions per a les quals es sol·licita la subvenció, que haurà de contenir, com a mínim:
 - síntesi del projecte pedagògic
 - àmbit territorial i lloc previst de realització
 - edats dels participants
 - ràtio prevista del personal (monitors)
 - dates i horaris de les activitats i franges horàries que s'oferiran
 - preu de l'activitat per a l'usuari
 - persones responsables de la gestió del projecte

Acta de la Junta de Govern Local del dia 07/02/2019



- calendari de treball

- f) En el seu cas, la documentació justificativa necessària per a la valoració dels criteris. No es valoraran els mèrits que no es presentin en aquests models normalitzats.

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, l'entitat disposarà de 10 dies hàbils, comptadors des del moment que se li notifiqui, per esmenar error o mancança. En el cas que no ho faci, s'arxivarà l'expedient sense cap tràmit posterior, per entendre's com renúncia de part.

10. Documents que s'hauran de presentar abans del 21 de juny de 2019:

10.1 Còpia de l'assegurança d'accidents dels participants i del rebut de pagament, segons les condicions recollides en el Decret 267/2016 de 5 de juliol (DOG 7157, de 7 de juliol de 2016).

10.2 Còpia de l'assegurança de responsabilitat civil i del rebut de pagament, segons les condicions recollides en el Decret 267/2016 de 5 de juliol (DOG 7157, de 7 de juliol de 2016).

10.3 En compliment al disposat per la Llei Orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor, en la redacció donada per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de protecció a la infància i a l'adolescència, i donat que les activitats a realitzar impliquen contacte habitual amb menors, declaració que es disposa de les corresponents certificacions negatives del Registre Central conforme el personal al seu servei no ha estat condemnat per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i la indemnitat sexuals, així com pel tràfic d'éssers humans, entès com aquell referit a finalitats d'explotació sexual, tant a Espanya com a l'estranger. En el cas de ciutadans d'origen estranger, a més, declaren que disposen de la certificació negativa de condemnes penals expedida per les autoritats del seu país d'origen o d'on siguin nacionals respecte dels delictes esmentats (model Annex I).

10.4 Còpia de la notificació de l'activitat a la Direcció General de Joventut.

10.5 Llistat d'inscrits separats per mesos i franja horària.

11. Termini de resolució i notificació

2 setmanes des de la data de finalització de presentació de sol·licituds.

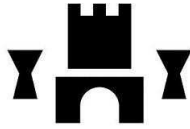
12. Justificació

La justificació haurà de realitzar-se sobre l'import total del projecte subvencionat i no exclusivament sobre la quantitat subvencionada per l'Ajuntament.

La justificació s'acomplirà amb la presentació d'un compte justificatiu de les despeses realitzades i ingressos obtinguts imputables a l'activitat o projecte subvencionat, d'acord amb el model normalitzat disponible al web de l'Ajuntament i que estarà integrat per:

- a) La memòria justificativa del compliment de l'activitat o projecte, signada pel beneficiari o per la persona que actua en la seva representació.
- b) Nombre d'inscrits separats per mesos i franges horàries.
- c) El detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat o projecte amb

Acta de la Junta de Govern Local del dia 07/02/2019



**ajuntament de
palafrugell**

identificació de l'import i la seva procedència.

- d) La relació classificada de les despeses de l'activitat o projecte. En el cas de subvencions per import superior a 3.000 euros caldrà presentar, també, les factures o documents originals que acreditin aquestes despeses. Les factures que es presentin s'hauran d'ajustar als requisits establerts pel RD 1496/2003, pel qual s'aprova el reglament regulador de les obligacions de facturació.
- e) Les despeses de personal hauran d'acreditar-se amb els rebuts de nòmines confeccionats d'acord amb l'ordre de 27 de desembre de 1994 i amb els butlletins acreditatius de cotització a la Seguretat social (TC1 i TC2).
- f) Les factures que es presentin s'hauran d'ajustar als requisits establerts pel RD 1496/2003, pel qual s'aprova el reglament regulador de les obligacions de facturació.
- g) Els justificants de pagament bancari de totes les despeses superiors a 2.500 €.
- h) En el cas de subvencions per imports superiors a 3.000 €, certificacions positives de trobar-se al corrent de les seves obligacions socials.

Els originals de les factures o documents acreditatius es retornaran un cop es deixi constància, mitjançant diligència, que han estat utilitzats com a justificants de la subvenció rebuda, fent-hi constar el percentatge imputat.

El compte justificatiu suposa la presentació d'un estat comptable que ha de tenir el seu corresponent suport en la comptabilitat financera del beneficiari, i per tant no ha de presentar cap dubte sobre la seva consistència, ni és possible la seva modificació un cop presentat, llevat errada material o de fet.

Si del compte justificatiu es derivés l'obtenció d'un benefici de l'activitat es procedirà a reduir la subvenció en la mateixa quantia que el benefici obtingut.

13. Termini màxim de justificació

27 de setembre de 2019

14. Percentatge subvencionable respecte el cost total

Com a màxim serà del 20% del cost total de l'actuació.

15. Òrgan instructor

Àrea de Joventut.

16. Possibilitat d'atorgament de bestretes

S'atorgarà el 50% de la quantia màxima aprovada.

En cas de revocació total o parcial el beneficiari està obligat al reintegrament de l'import revocat. Les bestretes s'atorgaran automàticament pel sol fet d'haver obtingut la subvenció.

17. Comissió tècnica de valoració

President: alcalde o regidor delegat.

Vocals: tècnic de Joventut i dinamitzador juvenil de l'Àrea de Joventut.

18. Competència de la convocatòria resolució d'atorgament de subvencions

Junta de Govern Local.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 07/02/2019



(Annex 1)

Model 1. Declaració conforme les persones que realitzen activitats amb menors no tenen antecedents penals

....., amb DNI, actuant en representació de
....., amb NIF i domicili a

Exposo

Que vistes les relacions entre l'entitat que represento i l'Ajuntament de Palafrugell, i en compliment d'allò disposat per la Llei Orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor, en la redacció donada per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de protecció a la infància i a l'adolescència, donat que les activitats a realitzar impliquen contacte habitual amb menors,

Declaro responsablement que:

La nostra entitat disposa de les corresponents certificacions negatives del Registre Central conforme el personal al seu servei no ha estat condemnat per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i la indemnitat sexuals, així com pel tràfic d'éssers humans, entès com aquell referit a finalitats d'explotació sexual, tant a Espanya com a l'estranger.

En el cas de ciutadans d'origen estranger, a més, declaren que disposen de la certificació negativa de condemnes penals expedida per les autoritats del seu país d'origen o d'on siguin nacionals respecte dels delictes esmentats.

Palafrugell, el

(signatura del representant)

Tercer.- Ordenar la publicació d'aquesta convocatòria al BOP de Girona, al tauler d'anuncis municipal i a la pàgina web de l'Ajuntament.

9 Policia Local

9.1 Conveni de Cooperació educativa per a la realització de pràctiques acadèmiques externes de la Facultat de Dret

Acords

Primer.- Aprovar el conveni de cooperació Educativa amb la Universitat de Girona, per a la realització de pràctiques acadèmiques externes per part de dos alumnes de la Facultat de Dret, a l'Ajuntament de Palafrugell, àrea de la Policia Local.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 07/02/2019



Segon.- Acceptar els alumnes proposats, DK, i a JGW, per a la realització de les pràctiques, des del dia 4 de febrer de 2019 fins al dia 31 de maig de 2019, ambdós inclosos, en horari de matins i tardes i amb un total de 100 hores, a la Policia Local de Palafrugell.

Tercer.- Facultar l'alcalde per tal de formalitzar el conveni.

Quart.- Notificar aquest acord als interessats i ordenar la publicació del conveni a la seu electrònica/BOP de Girona (si escau), una vegada s'hagi formalitzat.

10 Gestió tributària

10.1 Reclamacions

10.1.1 Sol.licitud exempció IVTM a nom Sra. MGP. Estimació

Acords

Primer.- Aprovar l'exempció en concepte de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica pel vehicle matrícula -7585-JHV, a nom de la senyora MGP amb efectes de l'any 2019 i posteriors.

Segon.- Modificar el padró corresponent.

Tercer.- Notificar a la persona interessada i als departaments d'intervenció i tresoreria.

10.1.2 Reclamació JCE aprovar devolució d'ingressos indeguts concepte d'IBI

Acords

Primer.- Aprovar la devolució d'ingressos indeguts a nom del senyor JCE, per un import de -----
-417,19 €, concepte d'Impost sobre Bens Immobles i corresponent al rebut núm. 980.647.

Segon.- Ingressar la devolució aprovada en el punt anterior en el compte bancari de l'interessat i a l'efecte caldrà que informi del mateix a l'Ajuntament.

Notificar l'esmentat acord a l'interessat, a la Recaptació i a la Tresoreria Municipal, pels efectes oportuns.

10.1.3 Reclamació Institut Frederic Martí i Carreras aprovar devolució d'ingressos indeguts

Acords

Primer.- Aprovar la devolució d'ingressos indeguts a nom l'Institut Frederic Martí i Carreras, amb el Nif núm. Q6755208C per un import de 170 euros en concepte de Natació Pla Esports.

Segon.- Ingressar la devolució aprovada en el punt anterior en el compte bancari de l'interessat i a l'efecte caldrà que informe del mateix a l'ajuntament.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 07/02/2019



**ajuntament de
palafrugell**

Tercer.- Notificar el present acord als interessats, a la Recaptació i Tresoreria Municipals, pels efectes oportuns.

10.1.4 Aplicació varis quota reduïda taxa recollida escombraries per ús deixalleria. Exp. 5-19

Acords

Primer.- Aprovar l'aplicació de la quota reduïda en concepte de Taxa per recollida d'escombraries domèstiques tal com segueix a continuació:

Núm. Registre	Núm. Pòlissa	NIF/NIE	TITULAR	Reducció a aplicar	Import a Retornar
406	4467051		JAF	30%	44,64€
89	4472652		AFD	30%	44,64€
95	4468105		JPC	30%	43,44€
98	4468678		JPC	30%	43,44€
20555/18	4471881		LRC	30%	44,64€
54	4453198		MRX	30%	44,64€
92	4457545		SRS	30%	44,64€
27	4457823		ARS	30%	44,64€
88	4456590		CTH	30%	44,64€
254	4454497		JVC	30%	44,64€
132	4459615		INZ	30%	44,64€

Segon.- Aprovar la devolució d'ingressos indeguts en concepte de Taxa per recollida d'escombraries pels imports aprovats en el punt primer, els quals seran ingressats en els comptes bancaris de les persones interessades.

Tercer.- Notificar a les persones interessades i als departaments d'Intervenció i tresoreria.

10.1.5 Reclamació Automoció i Serveis del Nord Est SL aprovar devolució d'ingressos indeguts ivtm

Acords

Primer.- Aprovar la devolució d'ingressos indeguts a nom ACR per un import de 39,85 euros en concepte d'IVTM i corresponent al vehicle Renault Model Kadjar i bastidor núm. VF1RFE00161862681.

Segon.- Ingressar la devolució aprovada en el punt anterior en el compte bancari de l'interessat i a l'efecte caldrà que informi del mateix a l'Ajuntament de Palafrugell.

Tercer.- Notificar el present acord als interessats, a la Recaptació i Tresoreria Municipals, pels efectes oportuns.

10.1.6 Reclamació BFB aprovar exempció ivtm per gaudir grau de discapacitat

Acta de la Junta de Govern Local del dia 07/02/2019



Acords

Primer.- Aprovar l'exempció en concepte de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica per l'exercici 2019 i posteriors, a nom del senyor BFB, pel vehicle amb matrícula 8285DJK.

Segon.- Modificar el padró corresponent i notificar el present acord a l'interessat pel efectes oportuns.

10.1.7 Sol.licitud aplicació quota reduïda taxa escombraries per ús deixalleria-compostador. Exp. 4_19

Acords

Primer.- Aprovar l'aplicació de la quota reduïda en concepte de Taxa per recollida d'escombraries domèstiques tal com segueix a continuació:

Número registre	NIF/NIE	TITULAR	Reducció a aplicar	Import a Retornar
18219/18		EGM	25%	37,20€
18282/18		MFP	60%	89,28€
18185/18		LGS	30%	49,20€
20918/18		MJCD	25%	37,20€
21114/18		JMGP	60%	89,28€
20989/18		FRR	25%	36,20€
21204/18		FSR	60%	89,28€
21130/18		MCTV	60%	86,88€

Segon.- Aprovar la devolució d'ingressos indeguts en concepte de Taxa per recollida d'escombraries pels imports aprovats en el punt primer, els quals seran ingressats en els comptes bancaris de les persones interessades.

Tercer.- Notificar a les persones interessades i als departaments d'Intervenció i tresoreria.

11. Comptabilitat i pressupost

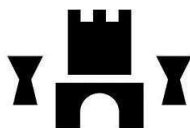
11.1 Propostes de despesa de contractes menors i de procediment obert.- Y/2019/6 Y/2019/7.- JGL 07.02.2019

Acords:

Aprovar la següent relació AD per l'execució de les següents despeses d'acord amb les condicions incloses a les propostes de despesa presentades per les diferents àrees:

Relació Y/2019/6 de contractes menors

N. Operació	Aplicació	Import	Text lliure
-------------	-----------	--------	-------------



**ajuntament de
palafrugell**

220190000201	2019 11 9200 21600	2.383,70	ESTANYS BLAUS SL. MANTENIMENT PLATAFORMA DE VIRTUALITZACIO VMWARE EXERCICI 2019 (IN)
220190000202	2019 12 9200 62600	1.712,17	CARMIPERE SL. COMPRA DOS PORTATILS PER SERVEIS SOCIALS I DOS DISCOS CÒPIES DE SEGURETAT (IN)
220190000203	2019 42 3330 48901	1.250,00	XARXA DE TURISME INDUSTRIAL DE CATALUNYA. QUOTA ASSOCIAT EXERCICI 2018 (MU)
220190000204	2019 41 3380 22609	1.790,80	SONOMAX PROSOUND SL. INFRAESTRUCTURA TECNICA CALVALCADA REIS 2019 (CU)
	TOTAL RELACIO	7.136,67	

Relació Y/2019/7 de contractes procediment obert

N. Operació	Aplicació	Import	Text lliure
220190000209	2019 81 1340 63500	4.617,34	LACROIX SEÑALIZACION SA. EXECUCIO OBJECTIUS 2019 SEGONS CONTRACTE SUBMINISTRAMENT (PO)
220190000210	2019 81 1340 63500	2.526,26	LACROIX SEÑALIZACION SA. EXECUCIO OBJECTIUS 2019 SEGONS CONTRACTE SUBMINISTRAMENT (PO)
220190000211	2019 81 1340 63500	2.194,50	LACROIX SEÑALIZACION SA. EXECUCIO OBJECTIUS 2019 PER DEMANDA VEÏNAL SEGONS CONTRACTE SUBMINISTRAMENT (PO)
220190000212	2019 81 1340 63500	1.005,13	LACROIX SEÑALIZACION SA. CARTELL DIRECCIONAL PRAT XIRLO-ALBERG SOLIDANÇA SEGONS CONTRACTE SUBMINISTRAMENT (PO)
220190000219	2019 81 1340 22701	5.132,20	PROSEÑAL SL MANTENIMENT SENYALITZACIO VIARIA HORITZONTAL OCTUBRE-DESEMBRE 2018 (PO)
220190000220	2019 81 1340 22701	5.217,23	PROSEÑAL SL MANTENIMENT SENYALITZACIO VIARIA. EXECUCIO CRONOGRAMA PINTURA ZONA BRUGUEROL-VILASSECA (PO)
	TOTAL RELACIO	20.692,66	

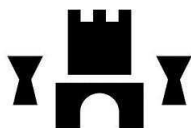
11.2 Relacions O/2019/4, 5, 6, 7 i 8 JG:07/02/2019 Reconeixement de despesa. Aprovació

Acords

Primer. Aprovar les obligacions reconegudes incloses en les següents relacions :

- Relació núm. O/2019/4 (Servei/Adj.Directa/S.Criteri) d'import total 6.166,16 euros. Informe fiscalització favorable emès per la Intervenció de Fons.

Acta de la Junta de Govern Local del dia 07/02/2019



ajuntament de
palafrugell

N. Operació	Aplicació	Import	Text lliure
220190000195	2019 11 9200 21600	6.166,16	ESPERDUCER BROCO AGUSTI. TREBALLS TRASPAS REBUTS EXECUTIVA A L'EMPRESA XALOC (IN)
TOTAL		6.166,16	

- Relació núm. O/2019/5 (Servei/Proced.Obert/M.Criteri) d'import total 214.858,08 euros. Informe fiscalització favorable emès per la Intervenció de Fons

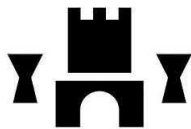
N. Operació	Aplicació	Import	Text lliure
220190000196	2019 71 1610 22101	144.065,51	SOREA SA. RETRIBUCIO FIXA 4RT TRIMESTRE 2018 (SG)
220190000197	2019 71 1610 22101	25.510,95	SOREA SA. RETRIBUCIO VARIABLE 4T TRIMESTRE 2018 (SG)
220190000199	2019 71 1610 22101	45.281,62	SOREA SA. RETRIBUCIO CONSERVACIO COMPTADORS I ESCOMESSES 4T TRIMESTRE 2018 (SG)
TOTAL		214.858,08	

- Relació núm. O/2019/6 (Altres) d'import total 42.444,51 euros. Informe fiscalització favorable emès per la Intervenció de Fons.

N. Operació	Aplicació	Import	Text lliure
220190000200	2019 72 1700 22714	42.444,51	AJUNTAMENT DE LLORET DE MAR. TRACTAMENT RESIDUS DESEMBRE 2018 (MA)
TOTAL		42.444,51	

- Relació núm. O/2019/7 (Transf. Ens Dependents) d'import total 78.780,00 euros. Informe fiscalització favorable emès per la Intervenció de Fons.

N. Operació	Aplicació	Import	Text lliure
-------------	-----------	--------	-------------



**ajuntament de
palafrugell**

220190000234	2019 42 3330 41002	78.780,00	PATRONAT DEL MUSEU. 50% DE L' APORTACIO ANUAL 2019
TOTAL		78.780,00	

- Relació núm. O/2019/8 (Assegurances) d'import total 30.571,20 euros. Informe fiscalització favorable emès per la Intervenció de Fons.

N. Operació	Aplicació	Import	Text lliure
220190000198	2019 11 9200 22400	30.571,20	FERRER Y OJEDA SL. ZURICH INSURANCE PLC EN ESPAÑA:101652279 RESP. CIVIL - DE L'AJUNTAMENT (SG)
TOTAL		30.571,20	

12. Assumptes urgents

12.1 Urbanisme – gestió d'obres

12.1.1 Parcel·lacions

12.1.1.1 Llicència de parcel·lació expedient 11/2018

Acords

Concedir la llicència de parcel·lació que tot seguit s'esmenta a favor de la persona que igualment s'indica, amb les condicions que expressament es determinen i amb el pagament previ de les taxes que s'assenyalen:

Titular: DGR

Obra: Projecte de parcel·lació. Finca resultant c. Velàzquez, 29: 139,81 m2. Finca resultant c. Velàzquez, 31: 125,19 m2.

Carrer: C VELAZQUEZ, 29

Nucli PALAFRUGELL

Núm. exp.: 11/2018 de Parcel·lacions urbanístiques

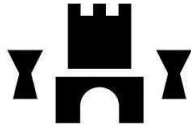
12.1.2 Pròrroques d'obres majors

12.1.2.1 Llicència de 2ª pròrroga d'obra major expedient 132/2016

Acords

Concedir la següent pròrroga de llicència d'obra major, amb les condicions que expressament es

Acta de la Junta de Govern Local del dia 07/02/2019



**ajuntament de
palafrugell**

determinen i amb el pagament previ de les taxes que s'assenyalen.

Titular: MSP

Obra: Construcció d'habitatge unifamiliar aïllat

Carrer: PS TERESA FERRER I SERRA, 15

Nucli: CALELLA

Expedient: 132/2016

Condicions:

- Aquesta pròrroga es correspon al període de finalització de les obres i és vàlida fins el 10 de febrer de 2020.

Tècnic director de l'obra: SBX - Arquitecte Núm Visat:
2016402004

12.1.2.2 Llicència de 3ª pròrroga d'obra major expedient 451/2015

Acords

Concedir la següent pròrroga de llicència d'obra major, amb les condicions que expressament es determinen i amb el pagament previ de les taxes que s'assenyalen.

Titular: MGS

Obra: instal·lació cobert per una explotació ramadera de cria i estabulació de cavalls (Pol 007 Parcel·la 00065)

Carrer: PTGE ROS, Pol 007 Par. RU 00065Nucli: PALAFRUGELL

Expedient: 451/2015

Condicions:

- Aquesta pròrroga es correspon al període de finalització de les obres i és vàlida fins el 10 de febrer de 2020.

Tècnic director de l'obra: F. XSL - Enginyer

12.2 Contractació

12.2.1 Lot 1. CMC. Ampliació termini requeriment

Acords

Primer. Atorgar al senyor CMC fins el dia 1 de març de 2019, per tal de donar compliment al requeriment tramès, relatiu a acreditar la instal·lació dels sistemes de fondeig ecològic, corresponents al lot 1. Platja de Tamariu, de conformitat amb la seva oferta presentada.

Segon. Notificar a l'interessat la present resolució als efectes oportuns, fent-hi constar que contra aquesta Resolució pot interposar recurs potestatiu de reposició o, en el termini de 2 mesos, recurs contenciós administratiu davant la jurisdicció contenciosa

12.2.2 Lot 2. Club Nàutic Tamariu. Ampliació termini requeriment

Acta de la Junta de Govern Local del dia 07/02/2019



Acords

Primer. Atorgar al CLUB NÀUTIC TAMARIU amb NIF G17034935, fins el dia 1 de març de 2019, per tal de donar compliment al requeriment tramès, relatiu a acreditar la instal·lació dels sistemes de fondeig ecològic, corresponents al lot 2, Camp de boies de fondeig, situat en zona de domini públic marítimo-terrestre de la Platja de Tamariu de Palafrugell, de conformitat amb la seva oferta presentada.

Segon. Notificar a l'interessat el present acord als efectes oportuns, fent-hi constar que pot interposar recurs potestatiu de reposició o, en el termini de 2 mesos, recurs contenciós administratiu davant la jurisdicció contenciosa.

12.2.3 Lot 3. Tamariu Paco Boats SL. Ampliació termini requeriment

Acords

Primer. Atorgar a l'empresa TAMARIU PACO BOATS, SL, amb NIF B55018956, fins el dia 1 de març de 2019, per tal de donar compliment al requeriment tramès, relatiu a acreditar la instal·lació dels sistemes de fondeig ecològic, corresponents al lot 3, Camp de boies de fondeig, situat en zona de domini públic marítimo-terrestre de la Platja de Tamariu de Palafrugell, de conformitat amb l'oferta presentada.

Segon. Notificar a l'interessat el present acord als efectes oportuns, fent-hi constar que pot interposar recurs potestatiu de reposició o, en el termini de 2 mesos, recurs contenciós administratiu davant la jurisdicció contenciosa.

12.2.4 Lot 5. AMM. Ampliació termini requeriment

Acords

Primer. Atorgar al senyor AMM fins el dia 1 de març de 2019, per tal de donar compliment al requeriment tramès, relatiu a acreditar la instal·lació dels sistemes de fondeig ecològic, corresponents a les boies de fondeig del lot 5 a la Platja de Llafranc, de conformitat amb l'oferta presentada.

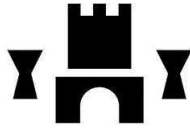
Segon. Notificar a l'interessat el present acord als efectes oportuns, fent-hi constar que pot interposar recurs potestatiu de reposició o, en el termini de 2 mesos, recurs contenciós administratiu davant la jurisdicció contenciosa.

12.2.5 Lot 5. AMM. Ampliació termini requeriment

Acords

Primer. Atorgar al senyor AMM fins el dia 1 de març de 2019, per tal de donar compliment al

Acta de la Junta de Govern Local del dia 07/02/2019



**ajuntament de
palafrugell**

requeriment tramès, relatiu a acreditar la instal·lació dels sistemes de fondeig ecològic, corresponents a les boies de fondeig del lot 5 a la Platja de Llafranc, de conformitat amb l'oferta presentada.

Segon. Notificar a l'interessat el present acord als efectes oportuns, fent-hi constar que pot interposar recurs potestatiu de reposició o, en el termini de 2 mesos, recurs contenciós administratiu davant la jurisdicció contenciosa.

12.2.6 Lot 12. AMM. Ampliació termini requeriment

Acords

Primer. Atorgar al senyor AMM fins el dia 1 de març de 2019, per tal de donar compliment al requeriment tramès, relatiu a acreditar la instal·lació dels sistemes de fondeig ecològic, corresponents a les boies de fondeig del lot 12 a la Platja de Llafranc, de conformitat amb l'oferta presentada.

Segon. Notificar a l'interessat el present acord als efectes oportuns, fent-hi constar que pot interposar recurs potestatiu de reposició o, en el termini de 2 mesos, recurs contenciós administratiu davant la jurisdicció contenciosa.

12.2.7 Lot 11. AMM. Ampliació termini requeriment

Acords

Primer. Atorgar al senyor AMM fins el dia 1 de març de 2019, per tal de donar compliment al requeriment tramès, relatiu a acreditar la instal·lació dels sistemes de fondeig ecològic, corresponents a les boies de fondeig del lot 11 a la Platja de Llafranc, de conformitat amb l'oferta presentada.

Segon. Notificar a l'interessat el present acord als efectes oportuns, fent-hi constar que pot interposar recurs potestatiu de reposició o, en el termini de 2 mesos, recurs contenciós administratiu davant la jurisdicció contenciosa

12.2.8 Lot 13. ENF. Ampliació termini requeriment

Acords

Primer. Atorgar a la senyora ENF fins el dia 1 de març de 2019, per tal de donar compliment al requeriment tramès, relatiu a acreditar el destí que tenia l'embarcació propietat de Tourist Service, amb advertiment que com a responsable de les activitats que es realitzin en l'àmbit i en l'espai autoritzat del lot 13.

Segon. Notificar a la interessada el present acord als efectes oportuns, fent-hi constar que pot interposar recurs potestatiu de reposició o, en el termini de 2 mesos, recurs contenciós

Acta de la Junta de Govern Local del dia 07/02/2019



administratiu davant la jurisdicció contenciosa.

12.2.9 Lot 14. RLQ. Ampliació termini requeriment

Acords

Primer. Atorgar al senyor RLQ fins el dia 1 de març de 2019, per tal de donar compliment al requeriment tramès, relatiu a acreditar la instal·lació dels sistemes de fondeig ecològic, de conformitat amb l'oferta presentada, i el compliment d'haver procedit a retirar els morts obsolets, corresponents al camp de boeis de fondeig del lot 14.

Segon. Notificar a l'interessat el present acord als efectes oportuns, fent-hi constar que pot interposar recurs potestatiu de reposició o, en el termini de 2 mesos, recurs contenciós administratiu davant la jurisdicció contenciosa.

12.2.10 Lot 15. RLQ. Ampliació termini requeriment

Acords

Primer. Atorgar al senyor RLQ fins el dia 1 de març de 2019, per tal de donar compliment al requeriment tramès, relatiu a acreditar la instal·lació dels sistemes de fondeig ecològic, de conformitat amb l'oferta presentada, i al compliment d'haver procedit a retirar els morts obsolets, corresponents al lot 15 a la Platja del Canadell de Palafrugell.

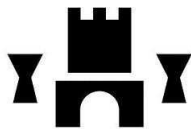
Segon. Notificar a l'interessat el present acord als efectes oportuns, fent-hi constar que pot interposar recurs potestatiu de reposició o, en el termini de 2 mesos, recurs contenciós administratiu davant la jurisdicció contenciosa.

12.2.11 Lot 16. RLQ. Ampliació termini requeriment

Acords

Primer. Atorgar al senyor RLQ, fins el dia 1 de març de 2019, per tal de donar compliment al requeriment tramès, relatiu a acreditar la instal·lació dels sistemes de fondeig ecològic, corresponents a les boies de fondeig del lot 16 a la Platja del Canadell de Palafrugell, de conformitat amb l'oferta presentada.

Segon. Notificar a l'interessat el present acord als efectes oportuns, fent-hi constar que pot interposar recurs potestatiu de reposició o, en el termini de 2 mesos, recurs contenciós administratiu davant la jurisdicció contenciosa.



**ajuntament de
palafrugell**

12.2.12 Lot 17. Club Vela Calella. Ampliació termini requeriment

Acords

Primer. Acordar l'accés amb trasllat, adjunt amb la present, de còpia íntegra de tots els documents obrants a l'expedient 23/2018 d'autoritzacions d'ocupació marítimo terrestres, mitjançant suport en format CD.

Segon. Atorgar al Club Vela Calella amb NIF G17096298, fins el dia 1 de març de 2019, per tal de donar compliment al requeriment tramès, relatiu a acreditar la instal·lació dels sistemes de fondeig ecològic i el compliment d'haver procedit a retirar els morts obsolets del camp de boeis de fondeig del lot 17, de conformitat amb l'oferta presentada.

Segon. Notificar a l'interessat el present acord als efectes oportuns, fent-hi constar que pot interposar recurs potestatiu de reposició o, en el termini de 2 mesos, recurs contenciós administratiu davant la jurisdicció contenciosa.

12.2.13 Lot 18. Club Vela Calella. Trasllet expedient i ampliació termini al·legacions

Acords

Primer. Acordar l'accés amb trasllat, adjunt amb la present, de còpia íntegra de tots els documents obrants a l'expedient 24/2018 d'autoritzacions d'ocupació marítimo terrestres, mitjançant suport en format CD.

Segon. Ampliar en cinc dies més, fins el dia 19 de febrer de 2019, el termini conferit per presentar al·legacions i audiència en el procediment així com aportar quants documents estimi convenients i, en el seu cas, proposar prova concretant els mitjans de què pretenguin valer-se.

Tercer. Notificar a l'interessat el present acord als efectes oportuns, fent-hi constar que pot interposar recurs potestatiu de reposició o, en el termini de 2 mesos, recurs contenciós administratiu davant la jurisdicció contenciosa.

12.2.14 Lot 18. Club Vela Calella. Ampliació termini requeriment

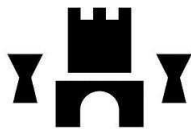
Acords

Primer. Acordar l'accés amb trasllat, adjunt amb la present, de còpia íntegra de tots els documents obrants a l'expedient 24/2018 d'autoritzacions d'ocupació marítimo terrestres, mitjançant suport en format CD.

Segon. Atorgar al Club Vela Calella amb NIF G17096298, fins el dia 1 de març de 2019, per tal de donar compliment al requeriment tramès, relatiu a acreditar la instal·lació dels sistemes de fondeig ecològic i el compliment d'haver procedit a retirar els morts obsolets del camp de boies de fondeig del lot 18, de conformitat amb l'oferta presentada.

Segon. Notificar a l'interessat el present acord als efectes oportuns, fent-hi constar que pot

Acta de la Junta de Govern Local del dia 07/02/2019



**ajuntament de
palafrugell**

interposar recurs potestatiu de reposició o, en el termini de 2 mesos, recurs contenciós administratiu davant la jurisdicció contenciosa.

12.2.15 Lot 20. Club Vela Calella. Ampliació termini requeriment

Acords

Primer. Atorgar al Club Vela Calella amb NIF G17096298, fins el dia 1 de març de 2019, per tal de donar compliment al requeriment relatiu a acreditar el destí que tenia l'embarcació propietat de Custom Sailing amarrada a l'extrem NW del camp i la instal·lació dels sistemes de fondeig ecològic del camp de boies de fondeig del lot 20, de conformitat amb l'oferta presentada.

Segon. Notificar a l'interessat el present acord als efectes oportuns, fent-hi constar que pot interposar recurs potestatiu de reposició o, en el termini de 2 mesos, recurs contenciós administratiu davant la jurisdicció contenciosa.

12.2.16 Lot 19 JPC. Ampliació termini requeriment

Acords

Primer. Atorgar JPC fins el dia 1 de març de 2019, per tal de donar compliment al requeriment tramès, relatiu a acreditar la instal·lació dels sistemes de fondeig ecològic, corresponents al camp de boies de fondeig per esbarjo a la Platja d'en Calau, de conformitat amb l'oferta presentada.

Segon. Notificar a l'interessat el present acord als efectes oportuns, fent-hi constar que pot interposar recurs potestatiu de reposició o, en el termini de 2 mesos, recurs contenciós administratiu davant la jurisdicció contenciosa.

Votacions

Tots els temes sotmesos a votació que consten en aquesta acta han estat aprovats per unanimitat dels membres assistents a la reunió, excepte aquells en què expressament així es fa constar en el propi acord.

I sense que hi hagi més temes a tractar el president aixeca la sessió, de la qual n'estenc aquesta acta.

Diligència: Aquesta acta va ser aprovada sense esmenes per acord de la Junta de Govern Local del dia 14 de febrer de 2019.

L'alcalde.
El secretari.